

COLOMBIA - Encuesta Sobre Ambiente y Desempeño Institucional Nacional - EDI - 2014 (ENTIDAD)

**Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE - Dirección de
Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Gobierno Nacional**

Reporte generado en: October 19, 2017

Visita nuestro catálogo de datos en: http://formularios.dane.gov.co/Anda_4_1/index.php

Informacin general

Identificacin

NMERO DE ID

DANE-DIMPE-EDI-2014-ENTIDAD

Informacin general

RESUMEN

En Colombia, luego de la promulgacin de la Constitucin Poltica de 1991, el tipo de intervencin estatal y su alcance fueron modificados, orientado su desarrollo hacia un modelo de descentralizacin y desconcentracin de funciones. Ese cambio de orden macro-institucional se ha significado que las organizaciones deban acoplarse a las nuevas competencias y responsabilidades de la estructura del Estado colombiano; en donde cada vez se hace ms necesario hacer seguimiento a las actuaciones de las entidades pblicas, en el marco de la transparencia y la rendicin de cuentas. Por tal motivo, es necesario analizar la capacidad y eficacia del estado para implementar tales atribuciones del nuevo modelo de gestin pblica, as como su transformacin en polticas pblicas.

En el mbito de la administracin pblica, la informacin sobre el servicio pblico es limitada y usualmente responde a necesidades puntuales, que no han tenido la continuidad necesaria, de tal forma que se pueda tipificar el nivel de desarrollo de las organizaciones en un momento dado as como describir su cambio a lo largo del tiempo.

Las evaluaciones existentes en la materia, tienden a enfatizar temas relacionados con la deteccin de riesgos de corrupcin en la administracin pblica, con el fin de adoptar hacia el futuro una poltica preventiva. Sin embargo, la estructura, la trama de relaciones y las motivaciones de las organizaciones burocrticas es ms profunda y variada, como para fijarse en una sola dimensin de su comportamiento. Esa mirada unidimensional se traduce en la conformacin de marcos de diagnstico limitados que impiden que las polticas se formulen y evalen de manera consistente y coherente.

Las mediciones recientes, que buscan una aproximacin directa y objetiva sobre el estado de las entidades pblicas, como por ejemplo el ndice de Transparencia (Nacional y Departamental); presentan una lnea de estudio orientada a identificar niveles de riesgo frente a actos de corrupcin. En ese sentido, cabe resaltar que la medicin del desempeo y el cambio organizacional, no es un fenmeno unidimensional, sino que por el contrario, puede ser visto desde mltiples puntos de vista, que enriquezcan y den mayores elementos de anlisis para el estudio de la administracin pblica. Por esta razn, se requiere la constitucin de una batera de indicadores, donde la conformacin de una clasificacin del desarrollo de las organizaciones pblicas constituya un avance.

Para evitar tales dificultades y aminorar los sesgos analticos que se derivan de las mediciones en esta materia, surge la necesidad de constituir informacin complementaria sobre el comportamiento de las organizaciones pblicas, a partir de la deteccin de actitudes, motivaciones y percepciones que se materializan a travs de la Encuesta sobre ambiente y desempeo institucional - EDI.

En su conjunto, la medicin continua realizada mediante la EDI, permite identificar la evolucin y el desarrollo institucional de las organizaciones pblicas. En este sentido, la EDI, proporciona a la sociedad colombiana informacin estratgica sobre la percepcin que tienen los funcionarios pblicos del desarrollo institucional de las entidades pblicas. En ese sentido servir de apoyo en la formulacin de polticas, tanto a nivel de todo el sector pblico como en el mbito de cada entidad pblica.

Como propsito de mediano plazo, la EDI apunta a constituirse en insumo que complemente la evaluacin de las reformas institucionales en el terreno de la administracin pblica que realizan otras entidades, e igualmente, fuente para la generacin de investigaciones y anlisis sobre el comportamiento de las entidades pblicas del orden nacional.

Por ltimo, una mayor confiabilidad y oportunidad de la informacin sobre los aspectos investigados, apuntara a fomentar el control social a travs de mecanismos como las veeduras ciudadanas, de tal forma que se vaya institucionalizando el ejercicio de pesos y contrapesos como condicin sine qua non de la gobernabilidad democrtica.

TIPO DE DATO

Encuesta por muestreo (ssd)

UNIDAD DE ANLISIS

UNIDAD DE OBSERVACIN

La unidad de observación son los servidores públicos con una antigüedad superior a seis meses en la entidad, y que laboran en la ciudad de Bogotá, de las entidades del nivel central de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial, organismos de control y organización electoral. Adicionalmente, los funcionarios que laboran en la sede principal de las Corporaciones autónomas regionales, universidades públicas, instituciones de investigación científica y ambiental ubicadas en el nivel regional.

UNIDAD DE ANÁLISIS

La unidad de análisis es la entidad pública y el total nacional; adicionalmente se producen resultados por sector administrativo y grupo funcional según la estructura del Estado en Colombia, incluyendo las entidades que componen cada sector y grupo.

UNIDAD DE MUESTREO

La unidad de muestreo corresponde a los servidores públicos que pertenecen a las entidades objeto de estudio.

mbito

NOTAS

En vista de que los ejes fundamentales de la encuesta recaen sobre los conceptos de ambiente y desempeño institucional, vale la pena mencionar como se adaptaron para que el instrumento de recolección fuera amigable de cara a la población objetivo, los funcionarios.

Con este propósito, se parte del siguiente esquema, ordenado de mayor a menor nivel de jerarquía, para organizar los distintos conceptos que abordamos:

- a. Concepto
- b. Dimensiones
- c. Componentes
- d. Subcomponentes

Inicialmente se presenta de manera esquemática la como se componen los dos conceptos principales de la encuesta: ambiente y desempeño institucional y finalmente como se relacionan entre sí estos conceptos.

AMBIENTE INSTITUCIONAL

La encuesta considera el ambiente institucional como la disposición de la entidad para seguir reglas, ejecutar políticas y administrar recursos. De esa manera, establece el grado de aceptación y credibilidad respecto a estos factores fundamentales. En esa medida, si la aceptación es elevada hay un ambiente favorable para su realización e implementación.

Los componentes que conforman este concepto son:

- CREDIBILIDAD EN LAS REGLAS

Es la percepción de los servidores públicos respecto al ambiente laboral en que se implementan y desarrollan las reglas formales de la gestión pública en la entidad.

En este componente se indaga por temas relacionados con las relaciones entre el personal, el respeto a las decisiones, la actitud de los directivos, la relación funcionario -entidad, motivaciones para la permanencia en la entidad, carga laboral y contratación.

- CREDIBILIDAD EN LAS POLÍTICAS

Percepción sobre la pertinencia e imparcialidad en la implementación de políticas y directrices en la entidad, tanto internas como externas

En este componente se indaga por la implementación de directrices internas (resoluciones, memorandos, circulares, etc), directrices y políticas externas.

- SUFICIENCIA DE RECURSOS Y PREVISIBILIDAD

Percepción de los servidores públicos sobre la planeación de los recursos humanos, físicos y presupuestales de la entidad.

En este componente se indaga sobre información sobre los planes institucionales, así como algunos aspectos vinculados a la programación y ejecución presupuestal.

DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

Por otro lado, se entiende por desempeño institucional la capacidad de la entidad para adoptar un modelo de gestión pública por resultados, para informar sobre su desempeño (rendición de cuentas) y para motivar a sus empleados (bienestar laboral).

Los componentes analizados en el marco del concepto de desempeño institucional se presentan como elementos transversales a las dimensiones analíticas planteadas dentro del concepto de ambiente institucional.

Los componentes que conforman este concepto son:

- GESTIÓN POR RESULTADOS

Percepción sobre la implementación de herramientas de gestión para el cumplimiento de los objetivos y estrategias de la entidad.

- RENDICIÓN DE CUENTAS

Percepción de los funcionarios con respecto a la calidad de la información que se entrega al ciudadano. Adicionalmente se indaga sobre percepción de los servidores públicos con respecto a las acciones para prevenir las prácticas irregulares en sus entidades, su incidencia en la organización y las estrategias implementadas por la entidad para no permitir que se desarrollen.

- BIENESTAR LABORAL

Percepción relacionada al nivel de satisfacción del funcionario con respecto a la remuneración y el reconocimiento de su labor desempeñada.

RELACIÓN DE CONCEPTOS

Con el fin de acercar la encuesta al lenguaje de operadores internacionales como el Banco Mundial, o al lenguaje que abordan las comunidades científicas, se juzga necesario replantear estos conceptos en términos de gobernanza y gobernabilidad. Así, el Centro Interdisciplinario de Estudios sobre Desarrollo -CIDER- ha llegado a la siguiente estandarización de los conceptos de gobernanza, gobernabilidad y buen gobierno (Torres, 2007).

“Las definiciones de trabajo que se proponen son lo más concisas y precisas posible. Más adelante se va a profundizar en estos tres conceptos. Por ahora es necesario establecer definiciones de trabajo que determinen diferentes aplicaciones, estas son:

- Gobernanza: son las reglas de juego dentro de un sistema social.

- Gobernabilidad: son las capacidades de los actores sociales.

- Buen Gobierno: es el ejercicio adecuado de esas capacidades para el bien común”.

A partir de ellos se hizo una adaptación de los conceptos fundamentales, de desempeño y ambiente institucional. En consecuencia se han definido los siguientes conceptos dentro de los cuales se circunscriben los distintos capítulos integrantes de la encuesta. De esta manera, el concepto de ambiente institucional que se adopta es cercano a Gobernanza, mientras el de desempeño institucional se asimila al de Gobernabilidad.

En ese sentido se entiende por: gobernanza el nivel de institucionalización de reglas y hábitos en diversos ámbitos, dentro de las organizaciones públicas, mientras por gobernabilidad el grado de implementación de capacidades sociales adquiridas por las organizaciones públicas.

A través de la continua medición de esos aspectos se plantea contar con insumos para el seguimiento del desarrollo institucional en las entidades públicas, entendido como un proceso permanente y acumulativo de cambio y transformación de las instituciones, en este caso de carácter público.

De esa manera, se pueden identificar aspectos organizacionales críticos y satisfactorios, de cada entidad, que indiquen caminos a seguir para subsanar las falencias tanto en su ambiente como en su desempeño organizacional.

TOPICS

Tema	Vocabulario	URI
Condiciones de trabajo [3.6]	CESSDA	http://www.nesstar.org/rdf/common
Relaciones laborales/Conflictos laborales [3.3]	CESSDA	http://www.nesstar.org/rdf/common
Comportamientos, actitudes y opiniones políticas [4.6]	CESSDA	http://www.nesstar.org/rdf/common
Gobierno, sistemas políticos y organizaciones políticas [4.4]	CESSDA	http://www.nesstar.org/rdf/common
Política interna [4.2]	CESSDA	http://www.nesstar.org/rdf/common

KEYWORDS

Ambiente Institucional, Audiencia pública, Bienestar laboral, Certificación de calidad, Desempeño Institucional, Empleados públicos, Evaluación del desempeño, Gestión por resultados, Gobierno en línea, órganos de control, Práctica irregular, Percepción, Prácticas irregulares, Rama Ejecutiva, Rama Judicial, Rama Legislativa, Rendición de cuentas, Servidor público, Racionalización de trámites, Rendición de cuentas, Sistema de gestión de calidad, Servicio al ciudadano

Cobertura

COBERTURA GEOGRFICA

Aunque la cobertura de las entidades que se estudia es nacional, los servidores objeto de estudio son únicamente los que laboran en la oficina central de cada entidad.

- Entidades públicas del orden nacional con sede central en Bogotá.
- Corporaciones Autónomas regionales.
- Universidades públicas.
- Institutos públicos de investigación científica y ambiental.

UNIVERSO DE ESTUDIO

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Productores y Patrocinadores

INVESTIGADOR(ES) PRIMARIO(S)

Nombre	Dependencia
Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE - Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE	Gobierno Nacional

OTROS PRODUCTORES

Nombre	Dependencia	Rol
Departamento Administrativo Nacional de Estadística, Dirección de Metodología y Producción Estadística	Gobierno Nacional	Equipo Técnico

FINANCIAMIENTO

Nombre	Abreviación	Rol
Departamento Administrativo Nacional de Estadística	DANE	Ejecutor

Producción del metadato

METADATO PRODUCIDO POR

Nombre	Abreviación	Dependencia	Rol
--------	-------------	-------------	-----

Nombre	Abreviacion	Dependencia	Rol
Mara del Pilar Gomez Arciniegas	mpgomeza	Direccin de Regulacin, Planificacin, Estandarizacin y Normalizacin -DIRPEN-	Coordinador Regulacin
Alejandro Ramos Hernandez	aramosh@dane.gov.co	Direccin de Metodologa y Produccin Estadstica -DIMPE-	Documentador DIMPE
Marly Johanna Tellez Lopez	mejtellezl@dane.gov.co	Direccin de Regulacin, Planificacin, Estandarizacin y Normalizacin -DIRPEN-	Verificador DIRPEN
Rafael Humberto Zorro Cubides	rhzorroc@dane.gov.co	Direccin de Regulacin, Planificacin, Estandarizacin y Normalizacin -DIRPEN-	Actualizador DIRPEN

FECHA DE PRODUCCIN DEL METADATO

2016-02-16

IDENTIFICADOR DEL DOCUMENTO DDI

COL-DANE-EDI-2014-ENTIDAD

Muestreo

Procedimiento de muestreo

MARCO MUESTRAL

Para la encuesta sobre ambiente y desempeño institucional nacional, el marco muestral corresponde al listado de servidores públicos de cada una de las entidades objeto de estudio. Esta información es solicitada, todos los años, por las territoriales del DANE, a las oficinas de recursos humanos de las entidades participantes y al final la información se consolida en el DANE Central.

El marco contiene variables de identificación de los servidores públicos; otras que facilitan su ubicación como: la entidad, el área o dependencia, el municipio donde trabaja, la sede y el correo electrónico y las que los caracterizan como: el cargo, nivel de cargo, el sexo y la fecha de ingreso del servidor a la entidad.

Para identificar problemas sobre cobertura o sub cobertura del marco, cada año se compara el número de servidores de las entidades con respecto al del año anterior, cuando existen diferencias significativas se procede a confirmar y depurar la información con ayuda de la fuente.

Es poco frecuente pero puede suceder que se repitan servidores en el marco, los que se identifican con este problema pueden estar en dos entidades diferentes o en la misma entidad. Cuando el servidor está en dos entidades es usualmente porque cambió recientemente de trabajo o se encuentra en comisión; dado que ningún servidor debe trabajar al mismo tiempo en más de una entidad.

Con respecto a las razones para que un servidor se repita en la misma entidad generalmente son, porque tiene un ascenso, porque está en alguna especie de comisión o por algún error de digitación. En todo caso los servidores repetidos del marco se identifican y depuran de la forma más apropiada según sea el caso.

TIPO DE MUESTREO

El diseño muestral propuesto para esta encuesta es estratificado y el método de selección en cada estrato es Muestreo Aleatorio Simple (MAS). El criterio de estratificación dentro de cada entidad está dado por la jerarquía del cargo, formándose tres niveles:

- Nivel 1: directivos, asesores
- Nivel 2: profesionales y técnicos
- Nivel 3: asistencial

La estratificación busca garantizar que los resultados tomen en cuenta el punto de vista de cada nivel jerárquico. El número total de estratos depende del número de entidades y el número de niveles jerárquicos dentro de cada entidad.

DEFINICIÓN TAMAÑO DE LA MUESTRA

El ideal de la encuesta es tomar el punto de vista de todos los servidores de las entidades de estudio, sin embargo existen entidades cuya población excede posibilidades logísticas y económicas. Por tal motivo para algunas entidades se hace una muestra de funcionarios y en otras se hace censo.

Cuando se hace muestra, el número de servidores seleccionados, se basa en ejercicios teóricos-prácticos y experiencias en años anteriores que aseguran indicadores con coeficiente de variación menor del 5% dentro de cada entidad.

Cuando se hace censo es porque el número de servidores en la entidad es menor o igual a 110. Adicionalmente, el censo en las entidades que tienen menor número de servidores públicos, pretende garantizar la confidencialidad y reserva estadística de las fuentes. La relación entre tamaño poblacional de la entidad y la muestra se presenta en la siguiente tabla.

Relación entre tamaño poblacional y muestra seleccionada

Número de servidores entre: 111 y 150.

Tamaño de muestra :110.

Nmero de servidores entre: 151 y 200.

Tamao de muestra :120.

Nmero de servidores entre: 201 y 250.

Tamao de muestra :130.

Nmero de servidores entre: 251 y 350.

Tamao de muestra :140.

Nmero de servidores entre: 351 y 450.

Tamao de muestra :160.

Nmero de servidores entre: 451 y 800.

Tamao de muestra :230.

Nmero de servidores entre: 801 y 2000.

Tamao de muestra aproximado :300.

Ms de 2000 .

Tamao de muestra aproximado: 350.

Con base al tamao de muestra por entidad definido en la tabla anterior se asigna un tamao de muestra para cada nivel jerrquico. La asignacin de tamao de muestra dentro de cada nivel es proporcional al tamao del nivel con respeto al total de la entidad. Si cualquier nivel jerrquico tiene menos de 8 servidores, entonces se hace censo de este nivel y no muestra.

Desviaciones del diseo muestral

Muestra seleccionada: 23 691

Muestra efectiva: 21 520

Las principales razones que explican la perdida de muestra se describen a continuacin:

- Elementos fuera del universo: son todos aquellos elementos seleccionados en la muestra que no pertenecen al universo de estudio; entre stos se encuentran servidores pblicos que ya no pertenecen a la entidad por causa de defuncin, jubilacin o retiro.

- Elementos sin informacin: corresponde a los elementos que pertenecen al universo de estudio, pero no se obtiene informacin de ellos. Dentro de este grupo se encuentran los servidores que no se pudieron localizar durante el operativo de campo y los que rechazaron realizar la encuesta.

Tasa de respuesta

Muestra seleccionada: 23 691

Muestra efectiva: 21 520

Muestra efectiva 90,8%

Expansores / Ponderadores

ESTIMADORES Y FACTOR DE EXPANSIN:

Los principales parmetros a estimar (indicadores simples y sintticos) son distribuciones de frecuencias absolutas, relativas y promedios. Todos estos parmetros tienen forma de totales y de razones entre totales, particularmente las frecuencias absolutas son totales, y las frecuencias relativas y promedios son razones entre totales. El estimador utilizado para estimar totales es el de Horvitz-Thompson del cual hace parte el factor de expansin.

El factor de expansión es un valor numérico asociado a cada elemento de la muestra. Su objetivo es hacer que la información del elemento seleccionado represente en el estimador del total de Horvitz-Thompson, parte del conjunto de elementos que no fueron seleccionados en la muestra. La construcción del factor de expansión no es algo fortuito sino que es el resultado del diseño de muestreo elegido; se define por el inverso de la probabilidad de inclusión del elemento seleccionado en la muestra.

Existen dos tipos de particiones de la población que se toman en cuenta en el cálculo de los estimadores. Una partición crea grupos llamados estratos, y la otra crea grupos llamados dominios. La diferencia conceptual entre ambas particiones de la población radica en la función que desempeñan. La partición en estratos asigna un diseño muestral independiente a cada estrato induciendo muestras y probabilidades de inclusión particulares por estrato. Por otro lado la partición en dominios posibilita generar resultados por cualquier desagregación de interés temático. El otro parámetro típico estimado para la encuesta es el parámetro de la razón entre dos totales.

CORRECCIÓN POR NO RESPUESTA:

Existen dos tipos de no respuesta de los elementos de la muestra. El primero es la no respuesta total y se da cuando ninguna de las variables posee información. El segundo es la no respuesta parcial y se da cuando por lo menos una de las variables tiene información.

Con respecto a la no respuesta total, se evidencia que no hay factores particulares dentro de los estratos de muestreo que la ocasionen, así que se asume que la no respuesta es aleatoria dentro del estrato. Por esta situación la corrección se hace a través de un factor de ajuste que multiplica al factor de expansión. El factor se construye por estrato y toma en cuenta lo siguiente:

- Elementos fuera del universo: son todos aquellos elementos seleccionados en la muestra que no pertenecen al universo de estudio; entre estos se encuentran servidores públicos que ya no pertenecen a la entidad por causa de defunción, jubilación o retiro.

- Elementos sin información: corresponde a los elementos que pertenecen al universo de estudio, pero no se obtiene información de ellos. Dentro de este grupo se encuentran los servidores que no se pudieron localizar durante el operativo de campo y los que rechazaron realizar la encuesta.

Con respecto a la no respuesta parcial, el tratamiento es imputar los datos a través del método de paquete caliente. Cabe resaltar que los procedimientos para la recolección de la información han minimizado las tasas de no respuesta dentro de los estratos haciendo que sean pocos los datos que se imputen. En la imputación se buscan donantes que tengan las mismas características, particularmente el donante tomado en esta encuesta tiene que pertenecer a la misma entidad y ocupar el mismo nivel de cargo del receptor.

Cuestionarios

Informacin general

DISEO DE INSTRUMENTOS

El cuestionario, en su componente temtico, est constituido por 190 literales distribuidos en 46 preguntas que conforman las variables de estudio sobre ambiente y desempeo institucional nacional. De igual manera, cuenta con cuatro (4) variables de clasificacin que permiten discriminar resultados por entidad, sexo, tiempo de servicio y nivel jerrquico.

MDULO CREDIBILIDAD EN LAS REGLAS

- Ubicacin laboral: Contiene toda la informacin relacionada con la ubicacin laboral del Encuestado.
- C. Ambiente laboral: Indaga la percepcin sobre el grado de satisfaccin respecto al reconocimiento de la labor en la entidad, a los incentivos laborales ofrecidos por ella y al entorno laboral en que se desarrollan sus actividades.
- D. Administracin de Recursos Fsicos: Indaga la percepcin de los servidores pblicos sobre la administracin de los recursos fsicos.
- E. Evaluacin y Control: Indaga la percepcin de los servidores pblicos con relacin al seguimiento en la administracin de recursos fsicos y el ambiente laboral.

MDULO CREDIBILIDAD EN LAS POLITICAS

- F. Directrices Internas a la Entidad: Indaga la percepcin de los servidores con respecto a las normas y orientaciones que rigen la actuacin de una entidad en asuntos de carcter interno
- G. Politicas Externas: Indaga la percepcin sobre los lineamientos que provienen de entidades de mayor jerarquía.
- H. Evaluacin y Control: Indaga la percepcin de los servidores pblicos con relacin al seguimiento de las polticas y directrices.

MDULO SUFICIENCIA DE RECURSOS Y PREVISIBILIDAD

- I. Planeacin: Indaga la percepcin de los servidores pblicos con respecto a la previsin que se tiene de los recursos para lograr los objetivos de cada entidad.
- J. Presupuesto: Indaga la percepcin de los servidores pblicos con respecto al proceso presupuestal de la entidad.
- K. Evaluacin y control: Indaga la percepcin de los servidores pblicos con relacin al seguimiento en la planeacin y el presupuesto.

El desarrollo del sistema de informacin para la captura de informacin de la Encuesta sobre Ambiente y Desempeo Institucional Nacional - EDI- se realiza mediante formulario electrnico ubicado en la pgina Web del DANE y como metodo de contingencia, se dispone de formularios en papel, que posteriormente son transcritos al formulario electrnico.

Por una parte, el desarrollo de sistemas de captura para el componente Web que se acopla a la pgina Web del DANE, tiene en cuenta las especificaciones de diseo y construccin de formularios electrnicos suministrados por la Oficina de Sistemas del DANE.

Asimismo, para facilitar la operacin, la administracin y el mantenimiento del sistema de informacin se elaboran los respectivos manuales de usuario y sistemas. Los componentes de la herramienta informtica propuesta, tienen como finalidad facilitar la captura, la actualizacin (agregar, modificar y eliminar registros de la base de datos), la consulta y la produccin de reportes de cobertura, y la administracin de la informacin contenida en el sistema manejador de base de datos y en el sistema administrador de aplicaciones del sistema.

Recolección de datos

Fechas de recolección de datos

Inicio	Fin	Periodo
2014-08-15	2014-09-30	Anual

Periodo(s) de tiempo

Inicio	Fin	Periodo
2013-08-15		Anual

Modo de recolección de datos

Autodiligenciamiento de formulario electrónico vía página web (por selección; por ejemplo en encuestas por muestreo o censos)

NOTAS SOBRE LA RECOLECCIÓN DE DATOS

SENSIBILIZACIÓN

Esta actividad se desarrolla en dos etapas, una general llevada a cabo por el DANE Central, y otra a cargo de las Direcciones Territoriales, tanto para entidades públicas en Bogotá como para las Corporaciones Autónomas Regionales y centros de investigación ubicados en otras ciudades:

- **GENERAL:** Es el proceso del primer acercamiento a las entidades objeto de estudio, el cual se lleva a cabo durante el primer semestre del año. Esta etapa está liderada por el DANE Central, quien brinda los lineamientos para que a través de las Direcciones Territoriales, se solicite a las Oficinas de Recursos Humanos de cada entidad la renovación y actualización de la base de datos de la nómina de cada entidad.

- **TERRITORIAL:** Es el segundo acercamiento a las entidades dirigido por la coordinación del operativo, en el cual se contemplan los siguientes pasos:

1. Comunicación de sensibilización del DANE dirigida a los Directores, Ministros o Jefes de las entidades firmada por el Director Subdirector del DANE, informándoles sobre la realización de la encuesta y la coordinación operativa a través de las oficinas de Recursos Humanos, Talento Humano o su equivalente en cada entidad.
2. Comunicación de las Direcciones Territoriales del DANE dirigida a los Jefes de las oficinas de Recursos Humanos de cada una de las entidades, informándoles sobre la realización de la encuesta y solicitándoles la colaboración para la logística de recolección.
3. Comunicación de las Direcciones Territoriales del DANE a los funcionarios de nivel 1 y 2, con los objetivos de la encuesta y los respectivos usuarios y contraseñas para acceder al formulario electrónico desde cualquier punto de Internet.
4. Para los funcionarios de nivel 3 se organiza junto con el jefe de la Oficina de Recursos Humanos una sala para que estas personas diligencien la encuesta en cuestionario de papel.
5. Promoción, difusión y propaganda de la encuesta al interior de cada una de las entidades, mediante la entrega de afiches y plegables alusivos a la encuesta.

INDUCCIÓN

El DANE Central por medio del equipo técnico, operativo y de sistemas realizará en las instalaciones del DANE central la inducción a los encargados por los Directores Territoriales del DANE, con un curso de un día y medio (1,5) para el personal de planta que ya ha participado en este proyecto y dos días y medio (2,5) para el personal que no ha recibido capacitación al respecto; sobre cinco aspectos fundamentales:

- Objetivos y antecedentes de la Encuesta de Ambiente y Desempeño Institucional
- Diseño técnico de la encuesta y cambios con respecto al año anterior
- Aspectos sobre sistemas, manejo, operación, diligenciamiento de la encuesta mediante página WEB y descarga de las encuestas a la Base de Datos

- Operativo de campo
- Simulacin de operativos

De esta forma las territoriales tienen la información suficiente para capacitar a sus monitores, supervisores y a su coordinador para el manejo del operativo desde cada una de ellas, de acuerdo con el personal asignado a cada sede o subsele.

ESQUEMA OPERATIVO, MTODO Y PROCEDIMIENTO PARA LA RECOLECCIN

1. AUTO - DILIGENCIAMIENTO LIBRE CON FORMULARIO ELECTRÓNICO VA PGINA WEB

El operativo de recolección de información contempla un primer componente por el método de auto-diligenciamiento para responder la encuesta, mediante la utilización de la página Web del DANE para servidores que al ser seleccionados en la muestra de cada una de las entidades, deben diligenciarla utilizando sus propios computadores con conexión a Internet en la entidad, o bien desde cualquier punto con servicio de Internet que pueda acceder a la página web del DANE.

Este ejercicio se realiza, exceptuando los servidores de las entidades en las cuales por limitaciones tecnológicas, no sea posible realizar el diligenciamiento a través de la página web, responden la encuesta mediante cuestionarios en papel, en sesiones que se coordinan con la oficina de talento humano de cada entidad. Sin embargo, si en estas entidades es posible realizar la recolección por auto diligenciamiento, se puede habilitar el acceso va web a sus funcionarios.

Las oficinas de recursos humanos de las entidades, registran las novedades de aquellos encuestados que habiendo sido seleccionados para diligenciar la encuesta, no lo puedan hacer por alguna novedad justificada. De esta forma, estas oficinas diligencian en la columna correspondiente del formato respectivo, la novedad de cada uno. Este formato se entrega posteriormente al monitor del DANE Territorial.

Cada uno de los funcionarios seleccionados recibe una comunicación personalizada en donde se indican las instrucciones para acceder a la encuesta, se le asigna un usuario y una contraseña, y se indican las fechas para el diligenciamiento de la información. Una vez iniciado el plazo de recolección programado para cada una de las entidades, dentro del periodo de recolección de la encuesta, los encuestados seleccionados pueden ingresar a la página Web del DANE, y con las instrucciones indicadas en la carta personalizada, acceder a la encuesta y realizar el diligenciamiento, en forma individual, libre y confidencial.

Las encuestas ingresan directamente a la base de datos del DANE Central para su posterior procesamiento. Cumplido el trámite del diligenciamiento de la encuesta, los encuestados podrán ingresar a la página Web del DANE y acceder nuevamente a la encuesta mediante su código de usuario y clave, para verificar su encuesta diligenciada, pero no podrán hacerle correcciones ni modificaciones.

En caso de duda o aclaración, los encuestados pueden consultar las ayudas incluidas en el cuestionario electrónico o comunicarse va correo electrónico o por teléfono, con el equipo operativo de cada territorial (los datos son incluidos en la comunicación personalizada que recibieron), quienes les ayudarán a resolver las inquietudes.

2. AUTO-DILIGENCIAMIENTO ASISTIDO CON FORMULARIO DE PAPEL.

El operativo de recolección de información contempla un segundo componente por el método de auto-diligenciamiento asistido de la encuesta, mediante la utilización de cuestionarios en papel, para servidores de nivel 3 (asistencial), que al ser seleccionados en la muestra de cada una de las entidades, deben diligenciar la encuesta y asistir a una sesión de instrucción, programada en sus propias entidades de la siguiente forma:

Para las entidades en las cuales por limitaciones tecnológicas no permitan el diligenciamiento va web, la recolección se realiza, siguiendo el procedimiento anterior, en cuestionarios en papel, independiente del nivel del cargo. Sin embargo, si es posible realizar la recolección por auto diligenciamiento en estas entidades, se puede habilitar el acceso va web a sus funcionarios.

ESQUEMA OPERATIVO

Para el esquema operativo se cuenta con una etapa preparatoria a la recolección que consta de cinco fases, a saber:

- 1) Actividades de coordinación

Las oficinas de recursos humanos de las entidades deben disponer de un saln para realizar mnimo tres jornadas diarias, cada una de hora y media, para la instruccin y el diligenciamiento de la encuesta a los servidores seleccionados de nivel 3, durante los das que hayan sido programados para la respectiva recoleccin.

2) Notificacin de los servidores seleccionados

Las oficinas de recursos humanos de las entidades recibirn el listado de servidores seleccionados de niveles 1, 2 y 3, en el cual se les indica el mtodo con el cual diligenciar la encuesta junto con los servidores seleccionados para diligenciamiento en cuestionario de papel; se les comunicar la fecha y la hora indicada de las respectivas sesiones de instruccin y auto-diligenciamiento asistido.

3) Registro de las novedades de personal en el formato respectivo

Para aquellos servidores que habiendo sido seleccionados para diligenciar la encuesta y no puedan hacerlo por alguna novedad justificada, las oficinas de recursos humanos deben registrar el hecho en la correspondiente columna del formato de control operativo EDI- E 001. Este formato debe ser entregado posteriormente a los supervisores o monitores del DANE territorial, segn el caso.

4) Digitacin de los cuestionarios en papel

En los casos en los cuales el uso de los cuestionarios en papel sea necesario, los monitores deben verificar el correcto diligenciamiento del mismo durante la jornada de recoleccin.

Una vez el diligenciamiento ha sido verificado, se procede a transcribir la informacin en el cuestionario electrnico ubicado en la pgina web del DANE. Para tal efecto, a cada uno de los funcionarios seleccionados en la muestra, le es asignado un usuario y un cdigo de ingreso, el cual es utilizado para transcribir la informacin correspondiente a cada uno de los cuestionarios diligenciados en papel.

Sobre los cuestionarios diligenciados en papel, se realiza una verificacin de calidad para detectar inconsistencias en la transcripcin. En caso de encontrar inconsistencias, estn se reportan a DANE central en el formato de control de calidad del proceso de digitacin PES-EDI-MOT-02 -r 3.

5) Registro de asistencia

Durante las sesiones de diligenciamiento, el monitor a cargo de la recoleccin debe registrar la asistencia de los funcionarios en el Formato de Control de cobertura PES-EDI-MOT-02 -r 2.

Recolector(es) de datos

Nombre	Abreviacin	Dependencia
Departamento Administrativo Nacional de Estadstica	DANE	Gobierno Nacional

SUPERVISIN

La supervisin y el control sobre el avance en el operativo de recoleccin, se realiza en forma directa, a travs de un informe de cobertura que alimenta la Unidad de Sistemas del DANE Central, y que debe ser revisado por cada uno de los responsables de sedes y subsedes diariamente. Este reporte permite observar el nmero, porcentaje y grfica de cobertura con respecto al total de la muestra seleccionada para cada una de las entidades.

Analizando este reporte cada da, los Supervisores y Monitores, se comunican con las Oficinas de Recursos Humanos para convocar o invitar a quienes no hayan ingresado a diligenciar la encuesta, para que lo hagan, con el propsito de mejorar las coberturas.

INSTRUMENTOS DE CONTROL PARA SUPERVISIN

Diariamente se generan los reportes de cobertura que pueden ser consultados en lnea por parte del equipo operativo asignado a la encuesta. Estos reportes permiten realizar el seguimiento al desarrollo de la encuesta y verificar en conjunto con DANE Central como se est llevando a cabo el operativo.

Adems de estos se puede consultar el estado del operativo por departamento filtrando por entidad y a su vez por el tipo de

estado de la encuesta que puede ser completa, incompleta, sin diligenciar o con alguna novedad.

Procesamiento de datos

Edicin de datos

TRANSMISIN DE DATOS A DANE CENTRAL

En el mtodo de recoleccin por formulario electrnico, la informacin se transmite en lnea, hacia una base de datos estructurada en ORACLE, lo cual permite que a medida que el usuario diligencie el formulario, los datos sean almacenados y consultados en tiempo real.

La Oficina de Sistemas del DANE establece diferentes perfiles de usuario con permisos definidos de acuerdo al rol que desempeee en el operativo, los usuarios son:

- Funcionario de la entidad, quien autodiligencia y consulta la encuesta a travs de la pgina Web.
- Call Center, quien consulta el estado del operativo, el reporte de cobertura y el listado de usuarios activos seleccionados por entidad.
- Coordinador territorial, quien diligencia las novedades, consulta el estado del operativo y reportes de cobertura.
- Administrador grupo temtico u operativo, quien consulta el estado del operativo y reportes de cobertura.
- Administrador de base de datos, quien tiene control y responsabilidad total sobre la informacin almacenada en la base de datos.

Los backups de bases de datos en el servidor ORACLE, se realizan de manera automtica y programada diariamente en un horario previamente establecido, siendo stos responsabilidad del Administrador de bases de datos de la entidad DANE Central.

CONSOLIDACIN DE ARCHIVOS

A los archivos recibidos se les realiza un proceso de transformacin que permite la lectura y cargue de la informacin contenido en los mismos a la base de datos.

La estructura de la base de datos esta dividida en: tabla de muestra, tablas de control y as como las que contienen la informacin recolectada referente a los diferentes captulos de la encuesta.

Las tablas de la base de datos tienen relacin entre s, de acuerdo a las reglas de normalizacin, adems de criterios como: llave primaria, llave fornea e ndices, que permiten una mejor interrelacin, desempeo y funcionalidad en la base de datos.

Una vez los archivos son transformados, se inicia el proceso de cargue a la base de datos, la informacin contenida en los archivos es leda, validada, organizada y finalmente cargada.

El principal criterio de clasificacin al momento de la generacin de reportes que muestran la informacin almacenada, es la divisin poltico-administrativa del pas; estos reportes son generados tanto a nivel nacional como departamental, municipal, as como por entidades seleccionadas en la muestra.

NORMAS DE VALIDACIN Y CONSISTENCIA

En conjunto con el equipo temtico, estadstico y de sistemas se verifica que el desarrollo final del formulario de captura electrnico, cumpla con el diseo determinado de normas de validacin y consistencia establecidas para esta encuesta; este proceso se lleva a cabo realizando pruebas por parte de los equipos involucrados en el desarrollo. Cabe aclarar que estas pruebas se realizan antes del inicio de operativo en campo con el fin de hallar posibles errores, adems de unificar conceptos con respecto a los formularios.

VERIFICACIN DE LA CONSISTENCIA INTERNA DE LOS DATOS Y AJUSTES

El principal tipo de inconsistencia interna que puede ocurrir son los registros duplicados en la base de datos; con esto se genera un reporte que se envía a cada territorial para su verificación por parte del equipo operativo, el cual una vez consolidados y evaluados los registros de campo contra los reportes enviados, deben informar cualquier irregularidad encontrada a DANE Central, donde el equipo de sistemas asignado a la encuesta, se encarga de realizar los cambios correspondientes, así como la consolidación final de la base de datos.

Indicadores de la Calidad/Evaluación de la Calidad

Estimación del error muestral

ANÁLISIS ESTADÍSTICO

Los indicadores mencionados evalúan la calidad de la investigación de la siguiente manera:

- Indicador de calidad del informe de resultados:

Se definen cinco componentes para evaluar la calidad del informe, a saber:

1. Pertinencia de la temática (para la política pública)
2. Aporte al campo de conocimiento estadístico
3. Precisión en el cálculo de Indicadores
4. Consistencia metodológica y descriptiva (de Objetivos a resultados)
5. Claridad en la exposición de los resultados

A cada componente se le asigna un valor de 20 puntos. Luego se agregan los resultados parciales, con el fin de obtener una medida global con base 100.

- Indicador de muestra efectiva aplicada: Muestra Efectiva/ Muestra Seleccionada

- Indicador de oportunidad de la publicación del documento de resultados:

(Fecha en que termina la recolección + 2 meses) - (Número de meses en que se publica después de terminada la recolección)

ANÁLISIS DE CONTEXTO

Este análisis consta en primera instancia del cálculo de las frecuencias de todas las variables nominales medidas en la encuesta. A partir de los resultados de las frecuencias sobre cada variable, se determinan características estudiadas en la EDI sobre cada entidad objeto de estudio en términos de ambiente y desempeño institucional.

El proceso más importante que se puede generar con los resultados de la EDI es la comparabilidad a través del tiempo, en este sentido los resultados obtenidos permiten que las entidades tengan los valores por frecuencia, indicador e índice de todos los años y comparar su comportamiento año tras año. Por otro lado, con los resultados anuales de cada variable, las entidades pueden hacer comparaciones con respecto a años anteriores, otras entidades, sectores institucionales y grupos funcionales.

En este mismo sentido, para garantizar la consistencia y claridad en los resultados y así mantener la comparabilidad, la EDI también realiza comités (interno, externo e interinstitucional) conformados por el equipo de trabajo EDI, profesionales, directivos y expertos del DANE; expertos independientes y representantes de entidades, organismos nacionales e interinstitucionales; e instituciones académicas involucradas, en las temáticas objeto de estudio.

En términos generales, estos comités permiten el desarrollo de discusiones internas, socializar los resultados y realizar sugerencias que únicamente apuntan a la mejora continua de la encuesta.

Adicionalmente, se consultan la información proveniente de otras fuentes que investigan temáticas relacionadas con las entidades públicas, con el fin de comparar los resultados obtenidos durante la vigencia. Algunas de las fuentes consultadas se encuentran el índice de Transparencia Nacional, elaborado por el la Corporación Transparencia Internacional; y el índice de Integridad de la Procuraduría General de la Nación.

INDICADORES PARA EL CONTROL DE CALIDAD DE LOS PROCESOS DE LA INVESTIGACIÓN

La encuesta genera tres indicadores para el control de la calidad:

- Indicador de Calidad del Informe de Resultados: Este indicador permite establecer la calidad de los informes de resultado, medido por cinco dimensiones fundamentales (Pertinencia, Aporte, Precisión, Consistencia y Claridad).

- Indicador de muestra efectiva aplicada: Este indicador permite establecer la cantidad de personas que presentaron la encuesta para que sea representativa. Mide la eficacia del proceso de recolección.

- Indicador de oportunidad de la publicación del documento de resultados: Permite medir la oportunidad de la publicación del documento de resultados de la EDI.

INTERPRETACIÓN DE LA PRECISIÓN

Uno de los principales criterios para determinar la calidad de la estimación de un parámetro es la variabilidad que tienen los posibles resultados de dicha estimación. Esta variabilidad se conoce como varianza del estimador, la cual depende de muchos factores, como el diseño muestral, el tamaño de la muestra, el parámetro que se desea estimar, los niveles de desagregación, entre otros.

La varianza se calcula básicamente como la suma del cuadrado de las distancias entre los diferentes valores de una variable y su valor promedio, en este caso, los diferentes valores corresponden a las posibles estimaciones, las cuales, a su vez, provienen de las posibles muestras. Posteriormente, se toma el cuadrado de las distancias para evitar que estas se anulen entre sí y se disfraza la verdadera dispersión de los datos; por esta razón, la varianza proporciona la variabilidad en unidades al cuadrado, es decir, personas al cuadrado, ganado al cuadrado o hectáreas cuadradas, lo que no permite una comprensión fácil de esta magnitud.

La raíz cuadrada de esta varianza es la que se denomina desviación estándar de la distribución o error estándar. Esta medida de dispersión tiene la ventaja que la unidad de medida de dispersión corresponde a la unidad de la variable de interés, se establece en términos de personas, hectáreas o pesos, aunque queda la dificultad de saber si una desviación es grande o pequeña; así, por ejemplo, una variabilidad de un millón de pesos puede ser muy grande si se habla del promedio de ingresos de los empleados, pero es absolutamente pequeño si se determina sobre el total del volumen de ventas en la industria del país.

El coeficiente de variación estimado, más conocido como error de muestreo, corresponde al valor que indica el grado de precisión con el cual se está reportando un resultado de las estimaciones de los parámetros definidos con anterioridad. Es decir, se trata de la magnitud de la incertidumbre de una estimación. Se define como la variación porcentual del error estándar a la estimación central, es decir, se trata del cociente entre el error estándar del estimador y el estimador multiplicado por 100.

Aunque la varianza, el error estándar y el coeficiente de variación miden la magnitud de la variabilidad de la distribución muestral del estimador, es decir, lo que comúnmente se denomina error de muestreo, el coeficiente de variación tiene la ventaja de proporcionar esta medida en términos porcentuales, por ello se constituye en una medida común para estimaciones.

Se suele considerar que el resultado de una estimación es bueno si su coeficiente de variación es menor de 5%; aceptablemente práctico, entre 5% y 10%; de baja precisión si está en el rango mayor de 10% y menor de 15%; y no tan si es mayor a 15%.

Para entender mejor el significado y los diferentes valores que toman los coeficientes de variación en los cuadros presentados, se debe tener en cuenta que el diseño de la muestra se realizó para obtener estimaciones con alta precisión a nivel nacional por entidad. Las estimaciones para otros niveles de desagregación (como sector) están sujetas a que su precisión no necesariamente sea buena y por tanto el dato no sea confiable.

Es por esta razón que en algunos cuadros aparece, por ejemplo, el total de una variable a nivel nacional y por alguna categoría de análisis con coeficientes de variación pequeños, mientras que para otras categorías de la misma variable los valores son muy altos, en ocasiones del 30% e incluso mayores del 100%. En estos casos, el DANE publica la cifra aunque no sea confiable, básicamente para que en los cuadros de salida la información de los totales se observe consistente y porque en muchos casos, el usuario por operaciones aritméticas simples puede deducir el valor correspondiente a esa estimación. Sin embargo, es muy importante que los usuarios de la información sean conscientes del bajo nivel de precisión que tienen estas estimaciones.

Esta situación puede darse por varias causas. Por ejemplo, cuando el fenómeno estudiado ocurre con gran frecuencia en algunas de las categorías de la variable de clasificación, por lo cual la estimación para dichas categorías es de alta calidad; pero puede ocurrir que para otras categorías en las que el fenómeno no es frecuente, la estimación no es buena, pues el tamaño de muestra no es suficiente. También puede obedecer al hecho de que en algunas de estas categorías el fenómeno es muy variable mientras en otras es más uniforme, lo que genera menor varianza en las estimaciones.

Todos los resultados que se producen se presentan en cuadros de salida, donde cada estimación tiene su respectivo valor o error muestral. En general, a medida que se incrementa la desagregación de las estimaciones, según las variables de clasificación, el error muestral se incrementa, básicamente porque el tamaño de muestra que incide sobre estos grupos es menor.

Descripción del archivo

Lista de Variables

EDI-ENTIDAD

Contenido	Esta base de datos permite profundizar aspectos relacionados con el ambiente y el desempeño institucional de las entidades públicas del orden nacional, a través de las percepciones de sus servidores. Con el objetivo de facilitar la replicabilidad en el procesamiento de los resultados, la base de datos incluye la variable FEXPFINAL "Factor de expansión final corregido con el factor de cobertura". Esta contiene el factor de expansión final utilizado para el cálculo de cada una de las variables publicadas por el DANE como parte de los resultados de la encuesta.
Casos	0
Variable(s)	196
Estructura	Tipo: Claves: ()
Version	Versin 2014
Productor	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE
Datos omisos (missings)	

Variables

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V724	CODENT	Entidad	discrete	numeric	Entidad
V1118	CUIN	Código Institucional	discrete	character	Entidad
V925	B04	Sexo	discrete	numeric	Sexo: 1. Hombre 2. Mujer
V926	C01a	Las relaciones entre los funcionarios independientemente de su cargo, se basaron en la confianza y el respeto	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses: a. Las relaciones entre los funcionarios independientemente de su cargo, se basaron en la confianza y el respeto. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V927	C01b	Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos formales.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses: b. Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos formales. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V928	C01c	La entidad promovió el trabajo en equipo y el compañerismo	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses: c. La entidad promovió el trabajo en equipo y el compañerismo. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V929	C02a	Tuvieron pleno conocimiento de las dificultades y soluciones que se presentaron en el desarrollo de las tareas encomendadas	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, los directivos: a. Tuvieron pleno conocimiento de las dificultades y soluciones que se presentaron en el desarrollo de las tareas encomendadas 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V930	C02b	Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, los directivos: b. Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V931	C02c	Propiciaron el crecimiento personal y técnico de su equipo de trabajo	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, los directivos: c. Propiciaron el crecimiento personal y técnico de su equipo de trabajo 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V932	C03a	Mi trabajo contribuyó al logro de los objetivos estratégicos de la entidad	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses: a. Mi trabajo contribuyó al logro de los objetivos estratégicos de la entidad 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V933	C03b	La labor que desempeñé contribuyó a mi crecimiento profesional	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses: b. La labor que desempeñé contribuyó a mi crecimiento profesional 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V934	C03c	Mis capacidades laborales han sido aprovechadas	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses: c. Mis capacidades laborales han sido aprovechadas 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V935	C03d	Las tareas desempeñadas estimularon mi capacidad de innovación	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses: d Las tareas desempeñadas estimularon mi capacidad de innovación 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V936	C03e	El trabajo que desempeñé contribuyó a mejorar las condiciones de vida de los ciudadanos	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses: e. El trabajo que desempeñé contribuyó a mejorar las condiciones de vida de los ciudadanos 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V937	C03f	Recomendaré esta entidad como un buen lugar para trabajar.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses: f. Recomendaré esta entidad como un buen lugar para trabajar 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V938	C04a	Estabilidad laboral	discrete	numeric	Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: a. Estabilidad laboral 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V939	C04b	Posibilidades de acumular experiencia	discrete	numeric	Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: b. Posibilidades de acumular experiencia 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V940	C04c	Posibilidades de capacitación	discrete	numeric	Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: c. Posibilidades de capacitación 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V941	C04d	Prestigio Social	discrete	numeric	Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: d. Prestigio Social 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V942	C04e	Horarios de trabajo	discrete	numeric	Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: e. Horarios de trabajo 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V943	C04f	Perspectivas de ascenso	discrete	numeric	Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: f. Perspectivas de ascenso 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V944	C04g	Asignación salarial	discrete	numeric	Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: g. Asignación salarial 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V945	C04h	Incentivos y reconocimientos laborales	discrete	numeric	Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: h. Incentivos y reconocimientos laborales 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V946	C04i	Votación por el servicio público.	discrete	numeric	Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: h. Incentivos y reconocimientos laborales 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V947	C05a	Las tareas de los funcionarios se documentaron formalmente	discrete	numeric	En los últimos doce meses, en la entidad, ...: a. Las tareas de los funcionarios se documentaron formalmente 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V948	C05b	Los procedimientos para el traslado, ascenso y/o retiro de funcionarios se encuentran formalmente documentados	discrete	numeric	En los últimos doce meses, en la entidad, ...: b. Los procedimientos para el traslado, ascenso y/o retiro de funcionarios se encuentran formalmente documentados 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V949	C05c	Se promovió la formación y capacitación de los funcionarios	discrete	numeric	En los últimos doce meses, en la entidad, ...: c. Se promovió la formación y capacitación de los funcionarios 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V950	C05d	El personal de planta fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en la entidad,: d. El personal de planta fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V951	C05e	Los perfiles de los funcionarios correspondieron con las actividades asignadas	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en la entidad,: e. Los perfiles de los funcionarios correspondieron con las actividades asignadas 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V952	C06a	Fue de conocimiento público	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: a. Fue de conocimiento público 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V953	C06b	Seguí criterios formalmente establecidos	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: b. Seguí criterios formalmente establecidos 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V954	C06c	Se realizó teniendo en cuenta las competencias laborales	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: c. Se realizó teniendo en cuenta las competencias laborales 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V955	C06d	Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: d. Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V956	C06e	Se basó en influencias políticas	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: e. Se basó en influencias políticas 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V957	C06f	Se basó en vínculos regionalistas	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: f. Se basó en vínculos regionalistas 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V958	C06g	Se basó en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: g. Se basó en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V959	C07a	Seguí criterios formalmente establecidos	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la contratación del personal contratista, ...: a. Fue de conocimiento público 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V960	C07b	Fue de conocimiento público	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la contratación del personal contratista, ...: b. Seguí criterios formalmente establecidos 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V961	C07c	Se bas en las competencias de los aspirantes (educacin y experiencia)	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...: c. Se bas en las competencias de los aspirantes (educacin y experiencia) 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V962	C07d	Se bas en influencias polticas	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...: d. Se bas en influencias polticas 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V963	C07e	Se bas en vnculos regionalistas	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...: e. Se bas en vnculos regionalistas 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V964	C07f	Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...: f. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V965	C07g	Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...: g. Se bas en pagos extraoficiales 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V966	C08a	Promovieron condiciones de igualdad entre los aspirantes	discrete	numeric	Los concursos para suplir vacantes en el personal de planta...: a. Promovieron condiciones de igualdad entre los aspirantes 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V967	C08b	Se caracterizaron por su transparencia	discrete	numeric	Los concursos para suplir vacantes en el personal de planta...: b. Se caracterizaron por su transparencia 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V968	D01a	El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, ...: a. El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V969	D01b	Las ayudas tecnolgicas y de comunicacin fueron suficientes para las tareas encomendadas	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, ...: b. Las ayudas tecnolgicas y de comunicacin fueron suficientes para las tareas encomendadas 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V970	D01c	Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempear las labores asignadas	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, ...: c. Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempear las labores asignadas. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V971	D01d	Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situacin de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, ...: d. Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situacin de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V972	D02a	Fue de conocimiento pblico	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...: a. Fue de conocimiento pblico 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V973	D02b	Se bas en el mrito de las propuestas	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...: b. Se bas en el mrito de las propuestas 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V974	D02c	Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...: c. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V975	D02d	Se bas en influencias polticas	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...: d. Se bas en influencias polticas 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V976	D02e	Se bas en vnculos regionalistas	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...: e. Se bas en vnculos regionalistas 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V977	D02f	Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...: f. Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V978	D02g	Incluy requisitos que no eran necesarios.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...: g. Incluy requisitos que no eran necesarios. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V979	D03	Durante los ltimos doce meses, usted conoci la realizacin de algn proceso de contratacin de bienes y servicios en la entidad?	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, Usted conoci la realizacin de algn proceso de contratacin de bienes y servicios en la entidad? 1 S 2 No
V980	D04a	Sigui el cronograma establecido	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, el proceso de contratacin ...: a. Sigui el cronograma establecido 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V981	D04b	Promovi la postulacin de diferentes propuestas	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, el proceso de contratacin ...: b. Promovi la postulacin de diferentes propuestas 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V982	D04c	Aplic criterios de seleccin basados en el mrito de las propuestas	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, el proceso de contratacin ...: c. Aplic criterios de seleccin basados en el mrito de las propuestas 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V983	D04d	Cumpl con los requisitos legales	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, el proceso de contratacin ...: d. Cumpl con los requisitos legales 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V984	D05a	Fue publicada en diversos medios	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, la informacin sobre la contratacin...: a. Fue publicada en diversos medios 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V985	D05b	Fue clara y completa	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, la informacin sobre la contratacin...: b. Fue clara y completa 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V986	D05c	Fue oportuna	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, la informacin sobre la contratacin...: c. Fue oportuna 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V987	D05d	Fue publicada en el Sistema Electrónico para la Contratacin Pblica (SECOP)	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, la informacin sobre la contratacin...: d. Fue publicada en el Sistema Electrónico para la Contratacin Pblica (SECOP) 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V988	E01a	Respetar y seguir las normas	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, la conducta de los funcionarios en la entidad se caracterizó por ...: a. Respetar y seguir las normas 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V989	E01b	Facilitar el control social de la ciudadana	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, la conducta de los funcionarios en la entidad se caracterizó por ...: b. Facilitar el control social de la ciudadana 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V990	E01c	Velar por el correcto uso de los recursos públicos	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, la conducta de los funcionarios en la entidad se caracterizó por ...: c. Velar por el correcto uso de los recursos públicos 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V991	E01d	Brindar un servicio de calidad a los ciudadanos.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, la conducta de los funcionarios en la entidad se caracterizó por ...: d. Brindar un servicio de calidad a los ciudadanos. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V992	E01e	Respetar valores éticos que se reflejan en el servicio público	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, la conducta de los funcionarios en la entidad se caracterizó por ...: e. Respetar valores éticos que se reflejan en el servicio público 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V993	E02	Su entidad cuenta con algún sistema para evaluar el desempeño de sus funcionarios?	discrete	numeric	Su entidad cuenta con algún sistema para evaluar el desempeño de sus funcionarios? 1. Si 2. No
V994	E03a	Contar con una orientación oportuna y pertinente, por parte de la oficina de Recursos Humanos	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de los funcionarios ...: a. Contar con una orientación oportuna y pertinente, por parte de la oficina de Recursos Humanos. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V995	E03b	Se ejecutó conforme a las normas establecidas	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de los funcionarios ...: b. Se ejecutó conforme a las normas establecidas 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V996	E03c	Incentivar a los funcionarios para mejorar en sus labores	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de los funcionarios ...: c. Incentivar a los funcionarios para mejorar en sus labores 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V997	E03d	Se tomó en cuenta para mejorar el servicio prestado por la entidad	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de los funcionarios ...: d. Se tomó en cuenta para mejorar el servicio prestado por la entidad 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V998	E04a	Selección de funcionarios públicos por sistema de méritos.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?: a. Selección de funcionarios públicos por sistema de méritos. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V999	E04b	Fortalecimiento de control interno	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?: b. Fortalecimiento de control interno 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1000	E04c	Racionalizacin de trmites	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares en su entidad?: c. Racionalizacin de trmites. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V1001	E04d	Promocin de veedurias ciudadanas	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares en su entidad?: d. Promocin de veedurias ciudadanas. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V1002	E04e	Proceso de rendicin de cuentas al ciudadano	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares en su entidad?: e. Proceso de rendicin de cuentas al ciudadano 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V1003	E04f	Deteccin de riesgos en la gestin a travs del ndice de transparencia	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares en su entidad?: f. Deteccin de riesgos en la gestin a travs del ndice de transparencia. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V1004	E04g	Fortalecimiento de la estrategia para la atencin de Peticiones, Quejas y Denuncias.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares en su entidad?: g. Fortalecimiento de la estrategia para la atencin de Peticiones, Quejas y Denuncias. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V1005	E04h	Difusin de los procedimientos y requisitos para acceder a la oferta institucional.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares en su entidad?: h. Difusin de los procedimientos y requisitos para acceder a la oferta institucional. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V1006	E04i	ndice de Integridad - INTEGRA.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares en su entidad?: i. ndice de Integridad - INTEGRA. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V1007	E04j	Restricciones a la contratacin en cumplimiento de la Ley de garantas electorales.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares en su entidad?: j. Restricciones a la contratacin en cumplimiento de la Ley de garantas electorales. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V1008	E05	Si tuviera que denunciar un acto de corrupcin que ocurriera en su entidad, a qu instancia acudir primero? (Opcin de respuesta nica)	discrete	numeric	Si tuviera que denunciar un acto de corrupcin que ocurriera en su entidad, a qu instancia acudir primero? (Opcin de respuesta nica) 1. La autoridad mxima de la entidad. 2. El jefe inmediato. 3. El jefe de control interno y/ o disciplinario. 4. El jefe de recursos humanos. 5. La Procuradura General de la Nacin. 6. La Contralora General de la Repblica. 7. La Fiscala General de la Nacin. 8. Los medios de comunicacin. 9. Ninguna de las anteriores.

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1009	E06	Si en su entidad se presentara un caso de corrupcin y usted decidiera NO denunciarlo, Cul sera la principal razn por la que NO lo denunciara? Si en su entidad se presentara un caso de corrupcin y usted decidiera NO denunciarlo, Cul sera la principal razn por la que NO lo denunciara?	discrete	numeric	Si en su entidad se presentara un caso de corrupcin y usted decidiera NO denunciarlo, Cul sera la principal razn por la que NO lo denunciara? 1. No conoce el procedimiento para hacer la denuncia 2. Los trmites de la denuncia son complicados 3. Los casos denunciados no se investigan ni castigan 4. Teme ser objeto de represalias laborales 5. Teme ser vctima de represalias contra su integridad o vida 6. No hay estmulos o compensaciones que lo motiven a denunciar 7. No es mi problema o me es indiferente 8. No hay mecanismos de denuncia que garanticen la proteccin del denunciante 9. Ninguna de las anteriores razones le impediria denunciar
V1010	E07a	Bajos salarios	discrete	numeric	De acuerdo a su percepcin Qu tanto pueden influir los siguientes factores en el desarrollo de prcticas irregulares en la administracin pblica? a. Bajos salarios. 1 Mucho 2 Algo 4 Poco 5 Nada
V1011	E07b	Falta de control administrativo	discrete	numeric	De acuerdo a su percepcin Qu tanto pueden influir los siguientes factores en el desarrollo de prcticas irregulares en la administracin pblica? b. Falta de control administrativo. 1 Mucho 2 Algo 4 Poco 5 Nada
V1012	E07c	Falta de sancin	discrete	numeric	De acuerdo a su percepcin Qu tanto pueden influir los siguientes factores en el desarrollo de prcticas irregulares en la administracin pblica? c. Falta de sancin. 1 Mucho 2 Algo 4 Poco 5 Nada
V1013	E07d	Vacos o falta de claridad en la legislacin /regulacin	discrete	numeric	De acuerdo a su percepcin Qu tanto pueden influir los siguientes factores en el desarrollo de prcticas irregulares en la administracin pblica? d. Vacos o falta de claridad en la legislacin/ regulacin. 1 Mucho 2 Algo 4 Poco 5 Nada
V1014	E07e	Ausencia de valores ticos	discrete	numeric	De acuerdo a su percepcin Qu tanto pueden influir los siguientes factores en el desarrollo de prcticas irregulares en la administracin pblica? e. Ausencia de valores ticos. 1 Mucho 2 Algo 4 Poco 5 Nada
V1015	E07f	Presin de particulares sobre los directivos de la entidad.	discrete	numeric	De acuerdo a su percepcin Qu tanto pueden influir los siguientes factores en el desarrollo de prcticas irregulares en la administracin pblica? f. Presin de particulares sobre los directivos de la entidad. 1 Mucho 2 Algo 4 Poco 5 Nada
V1016	F01a	Fueron comunicadas oportunamente	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...: a. Fueron comunicadas oportunamente 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1017	F01b	Fueron fciles de interpretar	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...: b. Fueron fciles de interpretar 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1018	F01c	Fueron consistentes entre s	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...: c. Fueron consistentes entre s 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1019	F01d	Fueron fciles de implementar	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...: d. Fueron fciles de implementar 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1020	F01e	Facilitaron el cumplimiento de la misin institucional	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...: e. Facilitaron el cumplimiento de la misin institucional? 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1021	F01f	Favorecieron intereses polticos	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...: f. Favorecieron intereses polticos 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1022	F01g	Favorecieron intereses familiares o personales	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...: g. Favorecieron intereses familiares o personales 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1023	G01	Durante los ltimos doce meses, usted conoci ALGUNA poltica de carcter nacional que se implement en la entidad?	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, usted conoci ALGUNA poltica de carcter nacional que se implement en la entidad? 1 S 2 No
V1024	G02a	Fue comunicada oportunamente	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, la poltica externa ...: a. Fue comunicada oportunamente 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1025	G02b	Fue fcil de interpretar	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, la poltica externa ...: b. Fue fcil de interpretar 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1026	G02c	Fue fcil de implementar	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, la poltica externa ...: c. Fue fcil de implementar 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1027	G02d	Fue consistente con las polticas internas de la entidad	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, la poltica externa ...: d. Fue consistente con las polticas internas de la entidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1028	G02e	Favoreci intereses de tipo poltico	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, la poltica externa ...: e. Favoreci intereses de tipo poltico 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1029	G02f	Favoreci intereses de tipo familiar o personal	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, la poltica externa ...: f. Favoreci intereses de tipo familiar o personal 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1030	G02g	Restringi la autonoma de la entidad	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, la poltica externa ...: g. Restringi la autonoma de la entidad 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1031	G03a	Racionalizacin de trmites	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?: a. Racionalizacin de trmites 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V1032	G03b	Seleccin de funcionarios pblicos con base en sus mritos	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?: b. Seleccin de funcionarios pblicos por sistema de mritos 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1033	G03c	Normas de certificacin de calidad	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?: c. Normas de certificacin de calidad. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V1034	G03d	Realizacin de acciones para la rendicin de cuentas al ciudadano	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?: d. Realizacin de acciones para la rendicin de cuentas al ciudadano 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V1035	G03e	Gobierno en lnea	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?: e. Gobierno en lnea 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V1036	G03f	Modelo Estndar de Control Interno (MECI)	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?: f. Modelo Estndar de Control Interno (MECI) 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V1037	G03g	Implementacin de la Poltica Nacional de Eficiencia Administrativa al Servicio del Ciudadano. (Conpes 3785 de 2013)	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?: g. Implementacin de la Poltica Nacional de Eficiencia Administrativa al Servicio del Ciudadano. (Conpes 3785 de 2013) 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V1038	G03h	Mapa de riesgos de corrupcin.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?: h. Mapa de riesgos de corrupcin. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V1039	G03i	Gestin documental.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?: i. Gestin documental. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V1040	G04	De los siguientes aspectos, cul considera que es el ms importante para el ciudadano al momento de realizar un trmite o solicitar un servicio en su entidad? (Opcin de respuesta nica)	discrete	numeric	De los siguientes aspectos, cul considera que es el ms importante para el ciudadano al momento de realizar un trmite o solicitar un servicio en su entidad? (Opcin de respuesta nica) 1. Que existan diferentes canales para acceder a la oferta de trmites o servicios. 2. Rapidez en la atencin. 3. Sencillez de los procesos. 4. Amabilidad de las personas que lo atienden. 5. Conocimiento de las personas que lo atienden sobre los trmites y servicios. 6. Informacin disponible, clara, completa y actualizada sobre requisitos y documentos necesarios 7. Que la entidad cumpla con las condiciones de modo, tiempo y lugar que establece para la entrega de la oferta institucional 8. Que el lenguaje utilizado para darle informacin o explicaciones sobre algn trmite o servicio sea claro y comprensible
V1041	G05	De los siguientes canales de atencin cul considera que es el preferido por los ciudadanos para realizar trmites o solicitar servicios en su entidad? (Opcin de respuesta nica)	discrete	numeric	De los siguientes canales de atencin cul considera que es el preferido por los ciudadanos para realizar trmites o solicitar servicios en su entidad? (Opcin de respuesta nica) 1. Oficinas o puntos de atencin presencial. 2. Pgina de internet de la entidad. 3. Lnea Telefnica de atencin. 4. Correo postal - cartas. 5. Correo electrnico.
V1042	H01a	Mejor la calidad de la informacin que se entreg a la ciudadana.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...: a. Mejor la calidad de la informacin que se entreg a la ciudadana. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1043	H01b	Estimul la participacin de la ciudadana en el seguimiento de su gestin	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...: b. Estimul la participacin de la ciudadana en el seguimiento de su gestin 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1044	H01c	Atendi oportunamente los requerimientos de informacin, quejas, denuncias y reclamos realizados por los ciudadano	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...: c. Atendi oportunamente los requerimientos de informacin, quejas, denuncias y reclamos realizados por los ciudadano 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1045	H01d	Promovi espacios de dilogo con los ciudadanos	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...: d. Promovi espacios de dilogo con los ciudadanos 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1046	H01e	Pblico informacin respecto a sus servicios, procedimientos y funcionamiento.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...: e. Pblico informacin respecto a sus servicios, procedimientos y funcionamiento. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1047	H02	Durante los ltimos doce meses, usted conoci o particip en alguna accin de rendicin de cuentas realizada por su entidad?	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, usted conoci o particip en alguna accin de rendicin de cuentas realizada por su entidad? 1 S 2 No
V1048	H03a	Metas y resultados del plan de accin institucional	discrete	numeric	Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas: a. Metas y resultados del plan de accin institucional 1 S 2 No
V1049	H03b	Inversiones y presupuesto asociados al plan de accin institucional	discrete	numeric	Conoce si durante la audiencia pblica, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas: b. Inversiones y presupuesto asociados al plan de accin institucional 1 S 2 No
V1050	H03c	Informacin sobre el personal de planta y contratistas de la entidad	discrete	numeric	Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas: c. Informacin sobre el personal de planta y contratistas de la entidad 1 S 2 No
V1051	H03d	Dificultades y problemas presentados	discrete	numeric	Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas: d. Dificultades y problemas presentados 1 S 2 No
V1052	H03e	Acciones para garantizar la participacin ciudadana	discrete	numeric	Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas: e. Acciones para garantizar la participacin ciudadana 1 S 2 No
V1053	H03f	Quejas y peticiones frecuentes de los ciudadanos	discrete	numeric	Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas: f. Quejas y peticiones frecuentes de los ciudadanos 1 S 2 No
V1054	H03g	Programacin de acciones y metas para la siguiente vigencia	discrete	numeric	Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas: g. Programacin de acciones y metas para la siguiente vigencia 1 S 2 No
V1055	H04a	Reuniones, foros, mesas temticas con ciudadanos	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad? a. Reuniones, foros, mesas temticas con ciudadanos 1 S 2 No

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1056	H04b	Publicaciones o informes de gestin	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad? b. Publicaciones o informes de gestin 1 S 2 No
V1057	H04c	Audiencias pblicas	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad? c. Audiencias pblicas 1 S 2 No
V1058	H04d	Capacitaciones a ciudadanos para la rendicin de cuentas	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad? d. Capacitaciones a ciudadanos para la rendicin de cuentas 1 S 2 No
V1059	H04e	Redes sociales, chats, foros virtuales, chats, etc.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad? e. Redes sociales, chats, foros virtuales, chats, etc. 1 S 2 No
V1060	H05a	Grupos Gremios y/o grupos economicos.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en qu medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? a. Gremios y/o grupos economicos. 1 Mucho 2 Algo 4 Poco 5 Nada 9 No tiene conocimiento
V1061	H05b	Congresistas	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en qu medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? b. Congresistas. 1 Mucho 2 Algo 4 Poco 5 Nada 9 No tiene conocimiento
V1062	H05c	Sindicatos	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en qu medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? c. Sindicatos. 1 Mucho 2 Algo 4 Poco 5 Nada 9 No tiene conocimiento
V1063	H05d	Altos funcionarios del Gobierno	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en qu medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? d. Altos funcionarios del gobierno. 1 Mucho 2 Algo 4 Poco 5 Nada 9 No tiene conocimiento
V1064	H05e	Empresarios y/o contratistas.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en qu medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? e. Empresarios y/o contratistas. 1 Mucho 2 Algo 4 Poco 5 Nada 9 No tiene conocimiento
V1065	H05f	Grupos al margen de la ley	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en qu medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? f. Grupos al margen de la ley. 1 Mucho 2 Algo 4 Poco 5 Nada 9 No tiene conocimiento
V1066	H05g	Organismos Internacionales	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en qu medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? g. Organismos internacionales. 1 Mucho 2 Algo 4 Poco 5 Nada 9 No tiene conocimiento
V1067	H05h	Compaas multinacionales	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en qu medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? h. Compaas multinacionales. 1 Mucho 2 Algo 4 Poco 5 Nada 9 No tiene conocimiento
V1068	H06a	Los programas de capacitacin contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales	discrete	numeric	En los ltimos doce meses, en la entidad ...: a. Los programas de capacitacin contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1069	H06b	Las acciones estratgicas cumplieron con las metas establecidas	discrete	numeric	En los ltimos doce meses, en la entidad ...: b. Las acciones estratgicas cumplieron con las metas establecidas 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1070	H06c	La gestin y los servicios que prest a la sociedad se caracterizaron por su calidad	discrete	numeric	En los ltimos doce meses, en la entidad ...: c. La gestin y los servicios que prest a la sociedad se caracterizaron por su calidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1071	H06d	La organizacin administrativa facilit el cumplimiento de los objetivos estratgicos	discrete	numeric	En los ltimos doce meses, en la entidad ...: d. La organizacin administrativa facilit el cumplimiento de los objetivos estratgicos. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1072	H06e	Se tuvieron en cuenta las necesidades y expectativas de los ciudadanos.	discrete	numeric	En los ltimos doce meses, en la entidad ...: e. Se tuvieron en cuenta las necesidades y expectativas de los ciudadanos. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1073	H07a	Los resultados de las polticas pblicas	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? a. Los resultados de las polticas pblicas. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V1074	H07b	Los resultados de la administracin de recursos	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? b. Los resultados de la administracin de recursos. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V1075	H07c	La satisfaccin de los ciudadanos con la atencin recibida	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? c. La satisfaccin de los ciudadanos con la atencin recibida 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V1076	H07d	El resultado de la evaluacin de desempeo de los funcionarios en la organizacin	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? d. El resultado de la evaluacin de desempeo de los funcionarios en la organizacin. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V1077	H07e	La calidad de los servicios que los funcionarios prestan a los ciudadanos	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? e. La calidad de los servicios que los funcionarios prestan a los ciudadanos. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V1078	H07f	Las observaciones o sugerencias de veedurias ciudadanas u otras organizaciones sociales	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? f. Las observaciones o sugerencias de veedurias ciudadanas u otras organizaciones sociales. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V1079	H08a	Algn funcionario solicit o recibir dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trmites y/o servicios.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, con qu frecuencia se han presentado las siguientes prcticas en su entidad? a. Algn funcionario solicit o recibir dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trmites y/o servicios. 1 Frecuentemente 2 Algunas veces 4 Rara vez 5 Nunca 9 No tiene conocimiento
V1080	H08b	Se ocult o adulter informacin pblica.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, con qu frecuencia se han presentado las siguientes prcticas en su entidad? b. Se ocult o adulter informacin pblica. 1 Frecuentemente 2 Algunas veces 4 Rara vez 5 Nunca 9 No tiene conocimiento
V1081	H08c	Uso indebido de bienes o activos pblicos.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, con qu frecuencia se han presentado las siguientes prcticas en su entidad? c. Uso indebido de bienes o activos pblicos. 1 Frecuentemente 2 Algunas veces 4 Rara vez 5 Nunca 9 No tiene conocimiento
V1082	H08d	Favoritismo en la contratacin de proveedores	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, con qu frecuencia se han presentado las siguientes prcticas en su entidad? d. Favoritismo en la contratacin de proveedores. 1 Frecuentemente 2 Algunas veces 4 Rara vez 5 Nunca 9 No tiene conocimiento
V1083	H08e	Situaciones de acoso o persecucin laboral	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, con qu frecuencia se han presentado las siguientes prcticas en su entidad? e. Situaciones de acoso o persecucin laboral. 1 Frecuentemente 2 Algunas veces 4 Rara vez 5 Nunca 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1084	H08f	Se obstaculizaron los procesos de rendicin de cuentas	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, con qu frecuencia se han presentado las siguientes prcticas en su entidad? f. Se obstaculizaron los procesos de rendicin de cuentas 1 Frecuentemente 2 Algunas veces 4 Rara vez 5 Nunca 9 No tiene conocimiento
V1085	H08g	Situaciones de discriminacin por orientacin y/o identidad sexual.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, con qu frecuencia se han presentado las siguientes prcticas en su entidad? g. Situaciones de discriminacin por orientacin y/o identidad sexual. 1 Frecuentemente 2 Algunas veces 4 Rara vez 5 Nunca 9 No tiene conocimiento
V1086	I01a	La entidad tiene instrumentos de planeacin de actividades	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, considera que: a. La entidad tiene instrumentos de planeacin de actividades 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1087	I01b	La entidad planific el uso de sus recursos (humanos, fsicos, financieros)	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, considera que: b. La entidad planific el uso de sus recursos (humanos, fsicos, financieros) 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1088	I01c	Su dependencia particip en la planeacin de los proyectos de la entidad	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, considera que: c. Su dependencia particip en la planeacin de los proyectos de la entidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1089	I01d	Se hizo seguimiento a la ejecucin de las actividades de la entidad	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, considera que: d. Se hizo seguimiento a la ejecucin de los planes. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1090	I01e	Se evaluaron las metas definidas de la entidad	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, considera que: e. Se evaluaron las metas definidas de la entidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1091	I01f	La entidad cont con una estrategia de rendicin de cuentas a los ciudadanos	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, considera que: f. La entidad cont con una estrategia de rendicin de cuentas a los ciudadanos. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1092	I01g	La entidad hizo difusin de su Plan anticorrupcin y de Atencin al Ciudadano.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, considera que: g. La entidad hizo difusin de su Plan anticorrupcin y de Atencin al Ciudadano. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1093	I02a	Fueron socializados a los funcionarios	discrete	numeric	En los ltimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...: a. Fueron socializados a los funcionarios. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1094	I02b	Facilitaron el seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratgicos de la entidad.	discrete	numeric	En los ltimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...: b. Facilitaron el seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratgicos de la entidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1095	I02c	Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales	discrete	numeric	En los ltimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...: c. Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1096	I02d	Incluyeron acciones para garantizar el acceso real y efectivo de las personas con discapacidad a los servicios que presta.	discrete	numeric	En los ltimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...: d. Incluyeron acciones para garantizar el acceso real y efectivo de las personas con discapacidad a los servicios que presta. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1097	J01a	El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en su rea, ...: a. El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1098	J01b	Los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta fueron realizados oportunamente	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en su rea, ...: b. Los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta fueron realizados oportunamente. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1099	J01c	El presupuesto se ejecutó de acuerdo con los resultados esperados	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en su rea, ...: c. El presupuesto se ejecutó de acuerdo con los resultados esperados. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1100	J02a	Vinculos personales, familiares o de amistad?	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, la programación y ejecución presupuestal se basó en: a. Vinculos personales, familiares o de amistad? 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1101	J02b	Vinculos o presiones políticas?	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, la programación y ejecución presupuestal se basó en: b. Vinculos o presiones políticas? 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1102	J02c	Pagos extraoficiales y/o intercambio de favores?	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, la programación y ejecución presupuestal se basó en: c. Pagos extraoficiales y/o intercambio de favores? 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1103	J02d	Vinculos regionales?	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, la programación y ejecución presupuestal se basó en: d. Vinculos regionales? 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1104	J02e	Presiones de grupos al margen de la ley?	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, la programación y ejecución presupuestal se basó en: e. Presiones de grupos al margen de la Ley? 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1105	J03	Durante los últimos doce meses, Usted perteneció a un rea que diseñó o ejecutó presupuesto?	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, Usted perteneció a un rea que diseñó o ejecutó presupuesto? 1 Si 2 No
V1106	J04a	Fue clara y completa	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...: a. Fue clara y completa 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1107	J04b	Fue oportuna	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...: b. Fue oportuna. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1108	J04c	Existen soportes para confirmarla	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...: c. Existen soportes para confirmarla. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1109	J04d	Fue publicada en medios electrónicos para el conocimiento de los ciudadanos.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...: d. Fue publicada en medios electrónicos para el conocimiento de los ciudadanos. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1110	J05a	En la entidad existe una planificación presupuestal con rigor técnico	discrete	numeric	En la preparación del presupuesto considera que: a. En la entidad existe una planificación presupuestal con rigor técnico. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1111	J05b	Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad	discrete	numeric	En la preparacin del presupuesto considera que: b. Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1112	J05c	Los criterios de asignacin de recursos por dependencia son claros	discrete	numeric	En la preparacin del presupuesto considera que: c. Los criterios de asignacin de recursos por dependencia son claros. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1113	J06a	La solicitud de pagos a la Tesorera de la entidad es atendida con oportunidad	discrete	numeric	En la ejecucin del presupuesto considera que: a. La solicitud de los pagos a la Tesorera de la entidad es atendida con oportunidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1114	J06b	Funcionan los sistemas de control interno sobre el presupuesto y la tesorera	discrete	numeric	En la ejecucin del presupuesto considera que: b. Funcionan los sistemas de control interno sobre el presupuesto y la tesorera. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1115	J06c	Las cifras financieras y presupuestales son confiables	discrete	numeric	En la ejecucin del presupuesto considera que: c. Las cifras financieras y presupuestales son confiables. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V921	CODSECTOR	Cdigo sector institucional	discrete	numeric	Codigo institucional 1 Presidencia de la Repblica 2 Interior 3 Relaciones Exteriores 4 Hacienda y Crdito Pblico 5 Defensa Nacional 6 Agricultura y Desarrollo Rural 7 Salud y Proteccin Social 8 Minas y Energa 9 Comercio Industria y Turismo 10 Educacin Nacional 11 Ambiente y Desarrollo Sostenible 12 Tecnologas de la Informacin y las Comunicaciones 13 Transporte 14 Cultura 15 Planeacin 17 Funcin Pblica 18 Estadsticas 20 Ciencia y Tecnologia 21 Rama Legislativa 22 Rama Judicial 23 Organizacin Electoral 24 Organismos de Control 25 Organismos Autnomos 26 Entes universitarios autnomos 27 Corporaciones autnomas regionales y de desarrollo sostenible 28 Justicia y del Derecho 29 Trabajo 30 Vivienda, Ciudad y Territorio 31 Inclusin Social y Reconciliacin 32 Deportes
V922	CODGRUPO	Cdigo grupo funcional	discrete	numeric	Cdigo grupo funcional 1 Cabeza de sector: Ministerios y Departamentos Administrativos 2 Congreso 4 Organizacin Electoral 5 Organismos de control 7 Rama Judicial 8 Entes Universitarios 9 Establecimientos Pblicos 10 Unidades Administrativas Especiales 11 Superintendencias 12 Corporaciones Autnomas Regionales 13 Empresas Industriales y Comerciales del Estado 14 Sociedades de Economa Mixta 15 Naturaleza Especial 16 Empresas Sociales del Estado 18 Corporaciones e insitutos de investigacin 19 Instituto Cientifico y Tecnolgico
V1116	FEXPPFINAL	Factor de expansin final corregido con el factor de cobertura	discrete	numeric	Factor de expansin final corregido con el factor de cobertura

Entidad (CODENT)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta	Casos vlidos: 0
Formato: numeric	Invlidos: 0
Ancho: 3	
Decimales: 0	

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pregunta textual

Entidad

Post-pregunta

Cargo que desempea dentro de la entidad:

1. Directivo/asesor.
2. Profesional/tcnico.
3. Asistencial.

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace parte del proceso de pre-diligenciamiento.

Cdigo nico Institucional (CUIN)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta	Casos vlidos: 0
Formato: character	Invlidos: 0
Ancho: 15	

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pregunta textual

Entidad

Post-pregunta

Cargo que desempea dentro de la entidad:

1. Directivo/asesor.
2. Profesional/tcnico.
3. Asistencial.

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace parte del proceso de pre-diligenciamiento.

Sexo (B04)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Sexo (B04)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Antigedad en la entidad:

1. De 6 meses a 6 aos
2. De 7 a 11 aos
3. De 12 a 16 aos
4. De 12 a 16 aos

Pregunta textual

Sexo:

1. Hombre
2. Mujer

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses:

- a. Las relaciones entre los funcionarios independientemente de su cargo, se basaron en la confianza.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta determina el sexo del encuestado. Debe seleccionar slo una opcin.

Las relaciones entre los funcionarios independientemente de su cargo, se basaron en la confianza y el respeto (C01a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Sexo:

1. Hombre.
2. Mujer

Pregunta textual

Las relaciones entre los funcionarios independientemente de su cargo, se basaron en la confianza y el respeto (C01a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses:

a. Las relaciones entre los funcionarios independientemente de su cargo, se basaron en la confianza y el respeto.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses:

b. Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos formales.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, en sus tres primeros ítems, hace referencia al grado de aplicación de normas sociales en tareas que demandan la coordinación entre funcionarios, independientemente del cargo que ostentan. Se considera que estos son factores determinantes para dinamizar las relaciones sociales y que son importantes en el desenvolvimiento de los grupos de trabajo. De esta forma, los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes circunstancias propias de las relaciones sociales en el ámbito laboral.

a. Las relaciones entre los funcionarios, independientemente de su cargo, se basaron en la CONFIANZA y el RESPETO: indaga por el nivel de confianza y respeto que existe entre funcionarios de distintos niveles jerárquicos.

Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos formales. (C01b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
 Formato: numérico
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses:

a. Las relaciones entre los funcionarios independientemente de su cargo, se basaron en la confianza y el respeto.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos formales. (C01b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses:

b. Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos formales.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses:

c. La entidad promueve el trabajo en equipo y el compañerismo.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, en sus tres primeros ítems, hace referencia al grado de aplicación de normas sociales en tareas que demandan la coordinación entre funcionarios, independientemente del cargo que ostentan. Se considera que estos son factores determinantes para dinamizar las relaciones sociales y que son importantes en el desenvolvimiento de los grupos de trabajo. De esta forma, los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes circunstancias propias de las relaciones sociales en el ámbito laboral.

b. Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos formales: se recurrió a un conducto regular para resolver situaciones conflictivas al interior de la entidad.

La entidad promueve el trabajo en equipo y el compañerismo (C01c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses:

b. Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos formales.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

La entidad promovi el trabajo en equipo y el compañerismo (C01c)**Archivo: EDI-ENTIDAD**

Durante los últimos doce meses:

c. La entidad promovi el trabajo en equipo y el compañerismo.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, los directivos:

a. Tuvieron pleno conocimiento de las dificultades y soluciones que se presentaron en el desarrollo de las tareas encomendadas

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, en sus tres primeros ítems, hace referencia al grado de aplicación de normas sociales en tareas que demandan la coordinación entre funcionarios, independientemente del cargo que ostentan. Se considera que estos son factores determinantes para dinamizar las relaciones sociales y que son importantes en el desenvolvimiento de los grupos de trabajo. De esta forma, los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes circunstancias propias de las relaciones sociales en el ámbito laboral.

c. La entidad promovi el trabajo en equipo y el compañerismo: indaga sobre el papel de la entidad para estimular la cooperación y las capacidades de interacción social y laboral entre los funcionarios de la entidad.

Tuvieron pleno conocimiento de las dificultades y soluciones que se presentaron en el desarrollo de las tareas encomendadas (C02a)**Archivo: EDI-ENTIDAD****Información general**

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses:

c. La entidad promovi el trabajo en equipo y el compañerismo.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Tuvieron pleno conocimiento de las dificultades y soluciones que se presentaron en el desarrollo de las tareas encomendadas (C02a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, los directivos:

a. Tuvieron pleno conocimiento de las dificultades y soluciones que se presentaron en el desarrollo de las tareas encomendadas

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, los directivos:

b. Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a las conductas de liderazgo de los directivos hacia los equipos de trabajo, con el fin de observar su capacidad para integrarlos en la toma de decisiones. Si los directivos se mantienen distantes y desinteresados, estimulan conductas evasivas en los funcionarios, que terminan por impedir que los grupos de trabajo se constituyan en canales de innovación y mejoramiento continuo del trabajo.

De esta forma los siguientes literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diferentes acciones de los directivos y de los grupos de trabajo a su cargo.

a. Tuvieron pleno conocimiento de las dificultades y soluciones que se presentaron en el desarrollo de las tareas encomendadas: los directivos conocen las situaciones que se presentaron en la ejecución de las funciones y tareas de la entidad y las soluciones que se dieron a ellas.

Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones (C02b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, los directivos:

a. Tuvieron pleno conocimiento de las dificultades y soluciones que se presentaron en el desarrollo de las tareas encomendadas

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones (C02b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, los directivos:

b. Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, los directivos:

c. Propiciaron el crecimiento personal y técnico de su equipo de trabajo

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a las conductas de liderazgo de los directivos hacia los equipos de trabajo, con el fin de observar su capacidad para integrarlos en la toma de decisiones. Si los directivos se mantienen distantes y desinteresados, estimulan conductas evasivas en los funcionarios, que terminan por impedir que los grupos de trabajo se constituyan en canales de innovación y mejoramiento continuo del trabajo.

De esta forma los siguientes literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diferentes acciones de los directivos y de los grupos de trabajo a su cargo.

b. Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones: en la toma de decisiones los directivos tuvieron en cuenta la opinión de los equipos de trabajo.

Propiciaron el crecimiento personal y técnico de su equipo de trabajo (C02c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta

Formato: numérico

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, los directivos:

b. Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Propiciaron el crecimiento personal y tcnico de su equipo de trabajo (C02c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, los directivos:

c. Propiciaron el crecimiento personal y tcnico de su equipo de trabajo

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, los directivos:

a. Mi trabajo contribuy al logro de los objetivos estratgicos de la entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a las conductas de liderazgo de los directivos hacia los equipos de trabajo, con el fin de observar su capacidad para integrarlos en la toma de decisiones. Si los directivos se mantienen distantes y desinteresados, estimulan conductas evasivas en los funcionarios, que terminan por impedir que los grupos de trabajo se constituyan en canales de innovacin y mejoramiento continuo del trabajo.

De esta forma los siguientes literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diferentes acciones de los directivos y de los grupos de trabajo a su cargo.

c.Propiciaron el crecimiento personal y tcnico de su equipo de trabajo: los directivos tomaron acciones que permitieron el desarrollo profesional de las personas que constituyen el equipo de trabajo.

Mi trabajo contribuy al logro de los objetivos estratgicos de la entidad (C03a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, los directivos:

c. Propiciaron el crecimiento personal y tcnico de su equipo de trabajo

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Mi trabajo contribuy al logro de los objetivos estratgicos de la entidad (C03a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses:

a. Mi trabajo contribuy al logro de los objetivos estratgicos de la entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses:

b. La labor que desempe contribuy a mi crecimiento profesional

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organizacin pblica, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario pblico. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfaccin o insatisfaccin surge de la comparacin entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicacin, esfuerzo y productividad en la realizacin de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputacin y motivacin.

a. Mi trabajo contribuy al logro de los objetivos estratgicos de la entidad: indaga sobre la percepcin que tiene cada funcionario acerca del aporte de su labor para alcanzar las metas trazadas por la entidad.

La labor que desempe contribuy a mi crecimiento profesional (C03b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Descripcin

Crecimiento personal comprende aspectos bsicos para una buena vida: salud, educacin, seguridad, buena posicin econmica, buenas relaciones sociales y tranquilidad entre otros aspectos.

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

La labor que desempeñe contribuy a mi crecimiento profesional (C03b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses:

a. Mi trabajo contribuy al logro de los objetivos estratégicos de la entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses:

b. La labor que desempeñe contribuy a mi crecimiento profesional

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses:

c. Mis capacidades laborales han sido aprovechadas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organización pública, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario público. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfacción o insatisfacción surge de la comparación entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicación, esfuerzo y productividad en la realización de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputación y motivación.

b. La labor que desempeñe contribuy a mi crecimiento profesional.: pregunta sobre la percepción que el funcionario tiene del efecto positivo de su trabajo sobre sus habilidades físicas e intelectuales relacionadas con su labor de trabajo.

Mis capacidades laborales han sido aprovechadas (C03c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Mis capacidades laborales han sido aprovechadas (C03c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses:

b. La labor que desempeñé contribuyó a mi crecimiento profesional

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses:

c. Mis capacidades laborales han sido aprovechadas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses:

d. Las tareas desempeñadas estimularon mi capacidad de innovación

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organización pública, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario público. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfacción o insatisfacción surge de la comparación entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicación, esfuerzo y productividad en la realización de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputación y motivación.

c. Mis capacidades laborales se han aprovechado: percepción del funcionario sobre sí, en el desempeño de sus funciones, la entidad empleó adecuadamente sus capacidades intelectuales y físicas, a partir de su experiencia y saberes.

Las tareas desempeñadas estimularon mi capacidad de innovación (C03d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: numérico

Inválidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Las tareas desempeñadas estimularon mi capacidad de innovar (C03d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses:

c. Mis capacidades laborales han sido aprovechadas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses:

d Las tareas desempeñadas estimularon mi capacidad de innovar

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses:

e. El trabajo que desempeña contribuye a mejorar las condiciones de vida de los ciudadanos

- 5. Totalmente de acuerdo
- 4. De acuerdo
- 2. En desacuerdo
- 1. Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organización pública, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario público. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfacción o insatisfacción surge de la comparación entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicación, esfuerzo y productividad en la realización de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputación y motivación.

d. Las tareas desempeñadas estimularon mi capacidad de innovar: la percepción del funcionario acerca de si en su entidad se potencian sus facultades intelectuales para crear nuevas formas de efectuar las actividades y con ello incrementar la productividad laboral.

El trabajo que desempeña contribuye a mejorar las condiciones de vida de los ciudadanos (C03e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

El trabajo que desempe contribuy a mejorar las condiciones de vida de los ciudadanos (C03e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses:

d Las tareas desempeadas estimularon mi capacidad de innovacin

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses:

e. El trabajo que desempe contribuy a mejorar las condiciones de vida de los ciudadanos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

e. Recomendara m entidad como un buen lugar para trabajar.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organizacin pblica, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario pblico. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfaccin o insatisfaccin surge de la comparacin entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicacin, esfuerzo y productividad en la realizacin de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputacin y motivacin.

e. El trabajo que desempe contribuy a mejorar las condiciones de vida de los ciudadanos: percepcin del aporte del funcionario frente a los usuarios de los servicios o productos de la entidad.

Recomendara m entidad como un buen lugar para trabajar. (C03f)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Recomendara m entidad como un buen lugar para trabajar. (C03f)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses:

e. El trabajo que desempe contribuy a mejorar las condiciones de vida de los ciudadanos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses:

f. Recomendara esta entidad como un buen lugar para trabajar

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

a. Estabilidad laboral

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organizacin pblica, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario pblico. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfaccin o insatisfaccin surge de la comparacin entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicacin, esfuerzo y productividad en la realizacin de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputacin y motivacin.

f. Recomendara esta entidad como un buen lugar para trabajar: percepcin del funcionario sobre si la entidad en la que trabaja cumple con sus expectativas y hacen que este orgulloso al ser parte de ella.

Estabilidad laboral (C04a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Estabilidad laboral (C04a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses:

f. Recomendaría esta entidad como un buen lugar para trabajar.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

a. Estabilidad laboral

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

b. Posibilidades de acumular experiencia

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios están de acuerdo o no con que la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputación, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las políticas, prácticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen de la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuación se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector público, específicamente en la entidad donde prestan sus servicios.

a. Estabilidad laboral: La certeza que ofrece la entidad al funcionario sobre su continuidad en el cargo o en la entidad, o las garantías que esta brinda.

Posibilidades de acumular experiencia (C04b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
 Formato: numérico
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Posibilidades de acumular experiencia (C04b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

a. Estabilidad laboral

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

b. Posibilidades de acumular experiencia

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

c. Posibilidades de capacitacin

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios estn de acuerdo o no con qu la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputacin, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las polticas, prcticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuacin se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector pblico, especficamente en la entidad donde prestan sus servicios.

b. Posibilidades de acumular experiencia: Las posibilidades de adquirir experiencia en relacin a su campo laboral.

Posibilidades de capacitacin (C04c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Posibilidades de capacitacin (C04c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

b. Posibilidades de acumular experiencia

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

c. Posibilidades de capacitacin

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

d. Prestigio Social

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios estn de acuerdo o no con qu la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputacin, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las polticas, prcticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuacin se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector pblico, especficamente en la entidad donde prestan sus servicios.

c. Posibilidades de capacitacin: Las oportunidades de capacitacin o de adquirir nuevos conocimientos que brinda la entidad.

Prestigio Social (C04d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Prestigio Social (C04d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

c. Posibilidades de capacitacin

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

d. Prestigio Social

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

e. Horarios de trabajo

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios estn de acuerdo o no con qu la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputacin, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las polticas, prcticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuacin se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector pblico, especficamente en la entidad donde prestan sus servicios.

d. Prestigio social: Trabajar en una entidad pblica es ms atractivo en comparacin con empleos del sector privado, debido a que le da estatus social a la persona.

Horarios de trabajo (C04e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Horarios de trabajo (C04e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

d. Prestigio Social

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

e. Horarios de trabajo

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

f. Perspectivas de ascenso

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios estn de acuerdo o no con qu la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputacin, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las polticas, prcticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuacin se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector pblico, especficamente en la entidad donde prestan sus servicios.

e. Horario de trabajo: La entidad pblica cumple con el horario de trabajo legal y no constrie el tiempo dedicado a la familia, a las relaciones sociales y otras actividades privadas.

Perspectivas de ascenso (C04f)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Perspectivas de ascenso (C04f)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

e. Horarios de trabajo

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

f. Perspectivas de ascenso

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

g. Asignacin salarial

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios estn de acuerdo o no con qu la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputacin, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las polticas, prcticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuacin se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector pblico, especficamente en la entidad donde prestan sus servicios.

f. Perspectiva de ascenso: una valoracin coherente con el esfuerzo del funcionario genera expectativas de ascender en una carrera profesional dentro de la entidad.

Asignacin salarial (C04g)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Asignacin salarial (C04g)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

f. Perspectivas de ascenso

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

g. Asignacin salarial

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

h. Incentivos y reconocimientos laborales

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios estn de acuerdo o no con qu la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputacin, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las polticas, prcticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuacin se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector pblico, especficamente en la entidad donde prestan sus servicios.

g. Asignacin salarial: la remuneracin salarial es mayor que en otros trabajos similares en el sector pblico o en el sector privado.

Incentivos y reconocimientos laborales (C04h)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Incentivos y reconocimientos laborales (C04h)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

g. Asignacin salarial

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

h. Incentivos y reconocimientos laborales

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

l. Vocacin por el servicio pblico

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios estn de acuerdo o no con qu la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputacin, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las polticas, prcticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuacin se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector pblico, especficamente en la entidad donde prestan sus servicios.

i. Vocacin por el servicio pblico: actitud de compromiso en atender y resolver las inquietudes y solicitudes de los ciudadanos.

Vocacin por el servicio pblico. (C04i)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Vocacin por el servicio pblico. (C04i)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

g. Asignacin salarial

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

h. Incentivos y reconocimientos laborales

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En los ltimos doce meses, en la entidad, ...:

a. Las tareas de los funcionarios se documentaron formalmente

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios estn de acuerdo o no con qu la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputacin, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las polticas, prcticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuacin se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector pblico, especficamente en la entidad donde prestan sus servicios.

h. Incentivos y reconocimientos laborales: estmulos que ofrece la entidad para premiar el desempeo de sus funcionarios como por ejemplo, menciones publicas, primas tcnicas, bonos, premios, etc.

Las tareas de los funcionarios se documentaron formalmente (C05a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Las tareas de los funcionarios se documentaron formalmente (C05a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

h. Incentivos y reconocimientos laborales

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

En los últimos doce meses, en la entidad, ...:

a. Las tareas de los funcionarios se documentaron formalmente

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En los últimos doce meses, en la entidad, ...:

b. Los procedimientos para el traslado, ascenso y/o retiro de funcionarios se encuentran formalmente documentados

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta hace referencia a la aplicación de normas de registro y publicidad en la administración del personal de planta, con el fin de conocer la existencia de soportes o evidencias del desempeño de las actividades de cada uno de los funcionarios dentro de la entidad.

a. Las tareas de los funcionarios se documentaron formalmente: existe documentación que especifique las tareas de los funcionarios.

Documentar formalmente: mediante cualquier tipo de documento, como circulares, memorandos, resoluciones entre otros.

Los procedimientos para el traslado, ascenso y/o retiro de funcionarios se encuentran formalmente documentados (C05b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
 Formato: numérico
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Los procedimientos para el traslado, ascenso y/o retiro de funcionarios se encuentran formalmente documentados (C05b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

En los últimos doce meses, en la entidad, ...:

a. Las tareas de los funcionarios se documentaron formalmente

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

En los últimos doce meses, en la entidad, ...:

b. Los procedimientos para el traslado, ascenso y/o retiro de funcionarios se encuentran formalmente documentados

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En los últimos doce meses, en la entidad, ...:

c. Se promovió la formación y capacitación de los funcionarios

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta hace referencia a la aplicación de normas de registro y publicidad en la administración del personal de planta, con el fin de conocer la existencia de soportes o evidencias del desempeño de las actividades de cada uno de los funcionarios dentro de la entidad.

b. Los procedimientos para el traslado, ascenso y/o retiro de funcionarios se encuentran formalmente documentados: en todas las decisiones relacionadas con la administración del recurso humano, se tuvo en cuenta las normas previamente establecidas.

Se promovió la formación y capacitación de los funcionarios (C05c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Se promovi la formacin y capacitacin de los funcionarios (C05c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

En los ltimos doce meses, en la entidad, ...:

b. Los procedimientos para el traslado, ascenso y/o retiro de funcionarios se encuentran formalmente documentados

5 Totalmente de acuerdo
 4 De acuerdo
 2 En desacuerdo
 1 Totalmente en desacuerdo
 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

En los ltimos doce meses, en la entidad, ...:

c. Se promovi la formacin y capacitacin de los funcionarios

5 Totalmente de acuerdo
 4 De acuerdo
 2 En desacuerdo
 1 Totalmente en desacuerdo
 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En los ltimos doce meses, en la entidad, ...:

d. El personal de planta fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas

5 Totalmente de acuerdo
 4 De acuerdo
 2 En desacuerdo
 1 Totalmente en desacuerdo
 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta hace referencia a la aplicacin de normas de registro y publicidad en la administracin del personal de planta, con el fin de conocer la existencia de soportes o evidencias del desempeo de las actividades de cada uno de los funcionarios dentro de la entidad.

c. Se promovi la formacin y capacitacin de los funcionarios: la entidad incentiva el desarrollo de las habilidades de sus funcionarios.

El personal de planta fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas (C05d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

El personal de planta fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas (C05d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

En los últimos doce meses, en la entidad, ...:

c. Se promovió la formación y capacitación de los funcionarios

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en la entidad,:

d. El personal de planta fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad,:

e. Los perfiles de los funcionarios correspondieron con las actividades asignadas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta hace referencia a la aplicación de normas de registro y publicidad en la administración del personal de planta, con el fin de conocer la existencia de soportes o evidencias del desempeño de las actividades de cada uno de los funcionarios dentro de la entidad.

d. El personal de planta fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas: el número de funcionarios que se necesita para cumplir las tareas programadas es suficiente.

Los perfiles de los funcionarios correspondieron con las actividades asignadas (C05e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
 Formato: numérico
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Descripción

El perfil del funcionario está compuesto por las características requeridas de él para desarrollar sus funciones, tales como estudios realizados y la experiencia relevante para el cargo.

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Los perfiles de los funcionarios correspondieron con las actividades asignadas (C05e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad,:

d. El personal de planta fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en la entidad,:

e. Los perfiles de los funcionarios correspondieron con las actividades asignadas

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...:

a. Fue de conocimiento público

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta hace referencia a la aplicación de normas de registro y publicidad en la administración del personal de planta, con el fin de conocer la existencia de soportes o evidencias del desempeño de las actividades de cada uno de los funcionarios dentro de la entidad.

e. Los perfiles de los funcionarios correspondieron a las actividades asignadas: el funcionario contratado o asignado a un cargo específico cumplió con las exigencias que requiere el cargo.

Fue de conocimiento público (C06a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Descripción

El funcionario de libre nombramiento y remoción es aquel que es nominado de forma discrecional y que posee las condiciones idóneas para desempeñar las funciones asignadas, asimismo su retiro debe estar plenamente justificado.

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Fue de conocimiento pblico (C06a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad,:

e. Los perfiles de los funcionarios correspondieron con las actividades asignadas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de funcionarios de libre nombramiento y remocin, ...:

a. Fue de conocimiento pblico

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de funcionarios de libre nombramiento y remocin, ...:

b. Sigui criterios formalmente establecidos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se puede conocer cuales son los principales factores que explican la eleccin y el tipo de funcionarios que son vinculados bajo la figura de libre nombramiento y remocin.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan que tan de acuerdo estn o no con el uso de algntipo de factores en este proceso contractual.

a. Fue de conocimiento pblico: por conocimiento pblico, en este proceso, se entiende que prima el acceso oportuno y sin obstruccin a la informacin pblica relacionada con los procedimientos para participar en la seleccin y eleccin de los funcionarios.

Sigui criterios formalmente establecidos (C06b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Sigui criterios formalmente establecidos (C06b)**Archivo: EDI-ENTIDAD**

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...:

a. Fue de conocimiento público

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...:

b. Sigui criterios formalmente establecidos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...:

c. Se realizó teniendo en cuenta las competencias laborales

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se puede conocer cuáles son los principales factores que explican la elección y el tipo de funcionarios que son vinculados bajo la figura de libre nombramiento y remoción.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan que tan de acuerdo están o no con el uso de algún tipo de factores en este proceso contractual.

b. Sigui criterios formalmente establecidos: se quiere indagar si se siguen los pasos establecidos legalmente y por la entidad para llevar a cabo el proceso de contratación de funcionarios de libre nombramiento y remoción.

Se realizó teniendo en cuenta las competencias laborales (C06c)**Archivo: EDI-ENTIDAD****Información general**

Tipo: Discreta
 Formato: numérico
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Se realiz teniendo en cuenta las competencias laborales (C06c)**Archivo: EDI-ENTIDAD**

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...:

b. Sigui criterios formalmente establecidos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...:

c. Se realiz teniendo en cuenta las competencias laborales

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...:

d. Se bas en vínculos personales, familiares o de amistad

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se puede conocer cuáles son los principales factores que explican la elección y el tipo de funcionarios que son vinculados bajo la figura de libre nombramiento y remoción.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan que tan de acuerdo están o no con el uso de algún tipo de factores en este proceso contractual.

c. Se realiz teniendo en cuenta las competencias laborales: se refiere a si en la entidad se tiene en cuenta la calificación profesional y la experiencia laboral para la vinculación de personal de libre nombramiento y remoción.

Se bas en vínculos personales, familiares o de amistad (C06d)**Archivo: EDI-ENTIDAD****Información general**

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad (C06d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de funcionarios de libre nombramiento y remocin, ...:

c. Se realiz teniendo en cuenta las competencias laborales

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de funcionarios de libre nombramiento y remocin, ...:

d. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de funcionarios de libre nombramiento y remocin, ...:

e. Se bas en influencias polticas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se puede conocer cuales son los principales factores que explican la eleccin y el tipo de funcionarios que son vinculados bajo la figura de libre nombramiento y remocin.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan que tan de acuerdo estn o no con el uso de algn tipo de factores en este proceso contractual.

d. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad: se entiende como el uso de las relaciones personales, familiares o de amistad con el fin de conseguir beneficios o ventajas ilegales para la vinculacin.

Se bas en influencias polticas (C06e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Se bas en influencias polticas (C06e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de funcionarios de libre nombramiento y remocin, ...:

d. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de funcionarios de libre nombramiento y remocin, ...:

e. Se bas en influencias polticas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de funcionarios de libre nombramiento y remocin, ...:

f. Se bas en vnculos regionalistas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo.
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se puede conocer cuales son los principales factores que explican la eleccin y el tipo de funcionarios que son vinculados bajo la figura de libre nombramiento y remocin.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan que tan de acuerdo estn o no con el uso de algn tipo de factores en este proceso contractual.

e. Se bas en influencias polticas: se entiende como el uso de la posicin poltica con el fin de conseguir beneficios o ventajas en el nombramiento de los funcionarios.

Se bas en vnculos regionalistas (C06f)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Se bas en vnculos regionalistas (C06f)**Archivo: EDI-ENTIDAD**

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de funcionarios de libre nombramiento y remocin, ...:

e. Se bas en influencias polticas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de funcionarios de libre nombramiento y remocin, ...:

f. Se bas en vnculos regionalistas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de funcionarios de libre nombramiento y remocin, ...:

g. Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se puede conocer cuales son los principales factores que explican la eleccin y el tipo de funcionarios que son vinculados bajo la figura de libre nombramiento y remocin.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan que tan de acuerdo estn o no con el uso de algn tipo de factores en este proceso contractual.

f. Se bas en vnculos regionalistas: se entiende como el uso de relaciones entre personas de la misma regin para conseguir beneficios o ventajas en el nombramiento de los funcionarios

Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores. (C06g)**Archivo: EDI-ENTIDAD****Informacin general**

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores. (C06g)**Archivo: EDI-ENTIDAD**

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de funcionarios de libre nombramiento y remocin, ...:

f. Se bas en vnculos regionalistas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de funcionarios de libre nombramiento y remocin, ...:

g. Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

a. Fue de conocimiento pblico

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se puede conocer cuales son los principales factores que explican la eleccin y el tipo de funcionarios que son vinculados bajo la figura de libre nombramiento y remocin.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan que tan de acuerdo estn o no con el uso de algn tipo de factores en este proceso contractual.

g. Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores: cualquier tipo de transaccin monetaria, en especie o servicios, realizada con el fin de obtener algn beneficio para acceder a cargos pblicos, los cuales estn por fuera de la tica pblica o de la normatividad establecida para realizar los trmites de seleccin y nombramiento de personal.

Sigui criterios formalmente establecidos (C07a)**Archivo: EDI-ENTIDAD****Informacin general**

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Sigui criterios formalmente establecidos (C07a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...:

g. Se basó en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la contratación del personal contratista, ...:

a. Fue de conocimiento público

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la contratación del personal contratista, ...:

b. Sigui criterios formalmente establecidos

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta busca conocer cuáles son los principales factores que explican la elección y el tipo de funcionarios que son contratados como personal contratista.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan si se toman en cuenta este tipo de factores en este proceso contractual.

a. Fue de conocimiento público: por conocimiento público, en este proceso, se entiende que prima el acceso oportuno y sin obstrucción a la información pública relacionada con los procedimientos para participar en la selección y elección de los contratistas.

Fue de conocimiento público (C07b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
 Formato: numérico
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Descripción

Entiéndase por contratista aquel funcionario que es contratado para desarrollar actividades que no pueden realizar funcionarios de planta o que requieran de conocimientos especializados y tiene un periodo estrictamente indispensable, en estos casos no se genera entre la entidad y el contratista una relación laboral ni prestaciones sociales. (Departamento Administrativo de la Función Pública, Junio 2004)

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Fue de conocimiento pblico (C07b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de funcionarios de libre nombramiento y remocin, ...:

a. Fue de conocimiento pblico

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

b. Sigui criterios formalmente establecidos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

c. Se bas en las competencias de los aspirantes (educacin y experiencia)

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta busca conocer cuales son los principales factores que explican la eleccin y el tipo de funcionarios que son contratados como personal contratista.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan si se toman en cuenta este tipo de factores en este proceso contractual.

b. Sigui criterios formalmente establecidos: se quiere indagar si se siguen los pasos establecidos legalmente y por la entidad para llevar a cabo el proceso de contratacin de personal que no es de planta y se emplea para apoyar procesos administrativos u operativos.

Se bas en las competencias de los aspirantes (educacin y experiencia) (C07c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numerico
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Se bas en las competencias de los aspirantes (educacin y experiencia) (C07c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

b. Sigui criterios formalmente establecidos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

c. Se bas en las competencias de los aspirantes (educacin y experiencia)

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

d. Se bas en influencias polticas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta busca conocer cuales son los principales factores que explican la eleccin y el tipo de funcionarios que son contratados como personal contratista.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan si se toman en cuenta este tipo de factores en este proceso contractual.

c. Se bas en las competencias de los aspirantes (educacin y experiencia): las competencias se pueden representar en experiencias profesionales, mritos, desempeo, nivel educativo, pruebas escritas o entrevistas.

Se bas en influencias polticas (C07d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Se bas en influencias polticas (C07d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

c. Se bas en las competencias de los aspirantes (educacin y experiencia)

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

d. Se bas en influencias polticas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

e. Se bas en vnculos regionalistas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta busca conocer cuales son los principales factores que explican la eleccin y el tipo de funcionarios que son contratados como personal contratista.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan si se toman en cuenta este tipo de factores en este proceso contractual.

d. Se bas en influencias polticas: se entiende como el uso de la posicin poltica con el fin de conseguir beneficios o ventajas en el nombramiento de los contratistas.

Se bas en vnculos regionalistas (C07e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Se bas en vnculos regionalistas (C07e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

d. Se bas en influencias polticas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

e. Se bas en vnculos regionalistas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

f. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta busca conocer cuales son los principales factores que explican la eleccin y el tipo de funcionarios que son contratados como personal contratista.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan si se toman en cuenta este tipo de factores en este proceso contractual.

e. Se bas en vnculos regionalistas: se entiende como el uso de relaciones entre personas de la misma regin para conseguir beneficios o ventajas en el nombramiento de los contratistas.

Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad (C07f)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad (C07f)**Archivo: EDI-ENTIDAD**

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

e. Se bas en vnculos regionalistas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

f. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

g. Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta busca conocer cuales son los principales factores que explican la eleccin y el tipo de funcionarios que son contratados como personal contratista.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan si se toman en cuenta este tipo de factores en este proceso contractual.

f. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad: se entiende como el uso de las relaciones personales, familiares o de amistad con el fin de conseguir beneficios o ventajas ilegales para la vinculacin.

Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores. (C07g)**Archivo: EDI-ENTIDAD****Informacin general**

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores. (C07g)**Archivo: EDI-ENTIDAD**

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

f. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

g. Se bas en pagos extraoficiales

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Los concursos para suplir vacantes en el personal de planta...:

a. Promovieron condiciones de igualdad entre los aspirantes

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta busca conocer cuales son los principales factores que explican la eleccin y el tipo de funcionarios que son contratados como personal contratista.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan si se toman en cuenta este tipo de factores en este proceso contractual.

g. Se bas en pagos extraoficiales: se refiere a pagos que se hacen con el fin de obtener el nombramiento de los contratistas, pagos que estn por fuera de la tica pblica o de la normatividad establecida para realizar los trmites de seleccin y nombramiento de contratistas.

Promovieron condiciones de igualdad entre los aspirantes (C08a)**Archivo: EDI-ENTIDAD****Informacin general**

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Promovieron condiciones de igualdad entre los aspirantes (C08a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la contratación del personal contratista, ...:

g. Se basan en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Los concursos para suplir vacantes en el personal de planta...:

a. Promovieron condiciones de igualdad entre los aspirantes

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Los concursos para suplir vacantes en el personal de planta...:

b. Se caracterizaron por su transparencia

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los funcionarios respecto al esfuerzo del gobierno nacional por facilitar el desarrollo del personal de planta en Colombia, garantizando que lleguen a las entidades públicas los profesionales más idóneos y con vocación de servicio.

Esta pregunta se refiere a atributos que se espera cumpla la implementación de concursos de mérito, dirigidos a modernizar la gestión de las entidades públicas objeto de ellos.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones inherentes a los concursos de meritocracia:

a. Promueven condiciones de igualdad entre los aspirantes: permite un trato igualitario a todos los aspirantes, independientemente de si pertenecen o no a la administración pública, es decir que no favorecen a los funcionarios en provisionalidad.

Se caracterizaron por su transparencia (C08b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta	Casos válidos: 0
Formato: numérico	Invalidos: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Se caracterizaron por su transparencia (C08b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Los concursos para suplir vacantes en el personal de planta...:

a. Promovieron condiciones de igualdad entre los aspirantes

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Los concursos para suplir vacantes en el personal de planta...:

b. Se caracterizaron por su transparencia

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

a. El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los funcionarios respecto al esfuerzo del gobierno nacional por facilitar el desarrollo del personal de planta en Colombia, garantizando que lleguen a las entidades públicas los profesionales más idóneos y con vocación de servicio.

Esta pregunta se refiere a atributos que se espera cumpla la implementación de concursos de mérito, dirigidos a modernizar la gestión de las entidades públicas objeto de ellos.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones inherentes a los concursos de meritocracia:

b. Se caracterizan por su transparencia: condición mínima de tica que exige la publicidad sobre los pormenores del avance del concurso, con el fin de conocer su desarrollo y las dificultades por las que atraviesa.

El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas (D01a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas (D01a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Los concursos para suplir vacantes en el personal de planta...:

b. Se caracterizaron por su transparencia

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

a. El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

b. Las ayudas tecnológicas y de comunicación fueron suficientes para las tareas encomendadas

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los funcionarios respecto a un conjunto de recursos físicos y tecnológicos que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de los funcionarios con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la que trabaja.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

a. El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas: indaga sobre la disponibilidad de materiales como computadores, impresoras, scanner, fotocopadoras, hojas, lápices, esferos y demás elementos necesarios para el desempeño de las funciones de la oficina.

Las ayudas tecnológicas y de comunicación fueron suficientes para las tareas encomendadas (D01b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Las ayudas tecnologicas y de comunicacin fueron suficientes para las tareas encomendadas (D01b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, ...:

a. El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, ...:

b. Las ayudas tecnologicas y de comunicacin fueron suficientes para las tareas encomendadas

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, ...:

c. Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempear las labores asignadas.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptacin que tienen los funcionarios respecto a un conjunto de recursos fsicos y tecnologicos que se generan interna o externamente y se ponen a disposicin de los funcionarios con el fin de desarrollar las actividades de la organizacin para la que trabaja.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

b. Las ayudas tecnologicas y de comunicacin fueron suficientes para las tareas encomendadas: hace referencia al conjunto de instrumentos, herramientas y medios de comunicacin como la telefona, los computadores, el correo electrnico y la Internet que permiten comunicarse entre si a las personas u organizaciones.

Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempear las labores asignadas (D01c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempeñar las labores asignadas (D01c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

b. Las ayudas tecnológicas y de comunicación fueron suficientes para las tareas encomendadas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

c. Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempeñar las labores asignadas.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

d. Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situación de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los funcionarios respecto a un conjunto de recursos físicos y tecnológicos que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de los funcionarios con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la que trabaja.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

c. Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempeñar las labores asignadas: indagan sobre los sitios de trabajo donde los funcionarios laboran, correspondieron en términos de cantidad, con el trabajo realizado.

Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situación de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores. (D01d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
 Formato: numérico
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situacin de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores. (D01d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, ...:

c. Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempear las labores asignadas.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, ...:

d. Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situacin de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

a. Fue de conocimiento pblico

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptacin que tienen los funcionarios respecto a un conjunto de recursos fsicos y tecnolgicos que se generan interna o externamente y se ponen a disposicin de los funcionarios con el fin de desarrollar las actividades de la organizacin para la que trabaja.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

d. Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situacin de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores: los espacios fsicos de la entidad disponen de elementos para facilitar el acceso de personas que por alguna razn requieren atencin preferencial, como rampas, elevadores, instalaciones sanitarias, zonas de atencin especial, etc.

Fue de conocimiento pblico (D02a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numerico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Fue de conocimiento pblico (D02a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, ...:

d. Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situacin de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

a. Fue de conocimiento pblico

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

b. Se bas en el mrito de las propuestas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se conocen los principales factores que explican la contratacin de bienes y servicios, con el fin de saber qu tanto el proceso estuvo influido por prticas irregulares.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan el grado de conformidad con que se toman en cuenta diversos factores en este proceso contractual.

a. Fue de conocimiento pblico: por conocimiento pblico en este proceso se entiende que prima el acceso oportuno y sin obstruccin a la informacin pblica relacionada con procedimientos, costos y recursos.

Se bas en el mrito de las propuestas (D02b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Se bas en el mrito de las propuestas (D02b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

a. Fue de conocimiento pblico

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

b. Se bas en el mrito de las propuestas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

c. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se conocen los principales factores que explican la contratacin de bienes y servicios, con el fin de saber qu tanto el proceso estuvo influido por prcticas irregulares.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan el grado de conformidad con que se toman en cuenta diversos factores en este proceso contractual.

h. Se bas en el mrito de las propuestas: se realizaron procesos meritocrticos para la seleccin de las propuestas a contratar ms adecuadas y que cumplan con la mayora de requisitos.

Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad (D02c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad (D02c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

b. Se bas en el mrito de las propuestas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

c. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

d. Se bas en influencias polticas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se conocen los principales factores que explican la contratacin de bienes y servicios, con el fin de saber qu tanto el proceso estuvo influido por prcticas irregulares.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan el grado de conformidad con que se toman en cuenta diversos factores en este proceso contractual.

b. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad: se entiende como el uso de las relaciones personales, familiares o de amistad con el fin de conseguir beneficios o ventajas ilegales para la asignacin de los contratos de suministro de bienes, construccin, mantenimiento u operacin de obra pblica.

Se bas en influencias polticas (D02d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Se bas en influencias polticas (D02d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

c. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

d. Se bas en influencias polticas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

e. Se bas en vnculos regionalistas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se conocen los principales factores que explican la contratacin de bienes y servicios, con el fin de saber qu tanto el proceso estuvo influido por prcticas irregulares.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan el grado de conformidad con que se toman en cuenta diversos factores en este proceso contractual.

c. Se bas en influencias polticas: se entiende como el uso de la posicin poltica con el fin de conseguir beneficios o ventajas en la asignacin de los contratos de suministro de bienes, construccin, mantenimiento u operacin de obra pblica.

Se bas en vnculos regionalistas (D02e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Se bas en vnculos regionalistas (D02e)**Archivo: EDI-ENTIDAD**

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

d. Se bas en influencias polticas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

e. Se bas en vnculos regionalistas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

f. Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se conocen los principales factores que explican la contratacin de bienes y servicios, con el fin de saber qu tanto el proceso estuvo influido por prcticas irregulares.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan el grado de conformidad con que se toman en cuenta diversos factores en este proceso contractual.

d. Se bas en vnculos regionalistas: se entiende como el uso de relaciones entre personas de la misma regin para conseguir beneficios o ventajas en la asignacin de los contratos de suministro de bienes, construccin, mantenimiento u operacin de obra pblica.

Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores. (D02f)**Archivo: EDI-ENTIDAD****Informacin general**

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores. (D02f)**Archivo: EDI-ENTIDAD**

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

e. Se bas en vnculos regionalistas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

f. Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

g. Se bas en intercambio de favores

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se conocen los principales factores que explican la contratacin de bienes y servicios, con el fin de saber qu tanto el proceso estuvo influido por prcticas irregulares.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan el grado de conformidad con que se toman en cuenta diversos factores en este proceso contractual.

e. Se bas en pagos extraoficiales: se refiere a pagos que se pueden hacer con el fin de obtener algn beneficio que estn por fuera de lo legal en la asignacin de los contratos de suministro de bienes, construccin, mantenimiento u operacin de obra pblica.

Incluy requisitos que no eran necesarios. (D02g)**Archivo: EDI-ENTIDAD****Informacin general**

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Incluy requisitos que no eran necesarios. (D02g)**Archivo: EDI-ENTIDAD**

Durante los últimos doce meses, la contratación de bienes y servicios ...:

f. Se basan en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, la contratación de bienes y servicios ...:

g. Incluy requisitos que no eran necesarios.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, usted conoció la realización de algún proceso de contratación de bienes y servicios en la entidad?

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se conocen los principales factores que explican la contratación de bienes y servicios, con el fin de saber cuánto tanto el proceso estuvo influido por prácticas irregulares.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan el grado de conformidad con que se toman en cuenta diversos factores en este proceso contractual.

g. Incluy requisitos que no eran necesarios: existieron pasos innecesarios dentro del proceso de contratación (firmas, sellos y avales)

Durante los últimos doce meses, usted conoció la realización de algún proceso de contratación de bienes y servicios en la entidad? (D03)**Archivo: EDI-ENTIDAD****Información general**

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, la contratación de bienes y servicios ...:

g. Incluy requisitos que no eran necesarios.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, usted conoció la realización de algún proceso de contratación de bienes y servicios en la entidad? (D03)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, ¿usted conoció la realización de algún proceso de contratación de bienes y servicios en la entidad?

- 1 Sí
- 2 No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

a. Siguió el cronograma establecido

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Tenga en cuenta que esta pregunta, representa un filtro de información, relacionado con el conocimiento de algún proceso de contratación, durante el año de referencia.

Si la respuesta es afirmativa, continúe con la pregunta D4, de lo contrario pase a la pregunta E1.

Siguió el cronograma establecido (D04a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
 Formato: numérico
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta D15

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿usted conoció la realización de algún proceso de contratación de bienes y servicios en la entidad?

- 1 Sí
- 2 No

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

a. Siguió el cronograma establecido

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Sigui el cronograma establecido (D04a)**Archivo: EDI-ENTIDAD**

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

b. Promoví la postulación de diferentes propuestas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a características que se presentaron en el desarrollo de los procesos de contratación, con el fin de conocer hasta donde la entidad ha cumplido con la normatividad vigente.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones que deben cumplirse en el proceso contractual en cuestión.

a. Sigui el cronograma establecido: cumplí con los tiempos establecidos asignados para el cumplimiento de la labor asignada.

Promoví la postulación de diferentes propuestas (D04b)**Archivo: EDI-ENTIDAD****Información general**

Tipo: Discreta

Formato: numérico

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta D15

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

a. Sigui el cronograma establecido

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

b. Promoví la postulación de diferentes propuestas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Promovi la postulacin de diferentes propuestas (D04b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, el proceso de contratacin ...:

c. Aplic criterios de seleccin basados en el mrito de las propuestas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a caractersticas que se presentaron en el desarrollo de los procesos de contratacin, con el fin de conocer hasta donde la entidad ha cumplido con la normatividad vigente.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones que deben cumplirse en el proceso contractual en cuestin.

c. Promovi la postulacin de diferentes propuestas: los funcionarios responsables apoyaron y permitieron que el nmero de oferentes que presentaron propuestas fuera lo ms amplio posible.

Aplic criterios de seleccin basados en el mrito de las propuestas (D04c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta D15

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, el proceso de contratacin ...:

b. Promovi la postulacin de diferentes propuestas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, el proceso de contratacin ...:

c. Aplic criterios de seleccin basados en el mrito de las propuestas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Aplic criterios de seleccin basados en el merito de las propuestas (D04c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, el proceso de contratacin ...:

d. Cumpli con los requisitos legales

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a características que se presentaron en el desarrollo de los procesos de contratacin, con el fin de conocer hasta donde la entidad ha cumplido con la normatividad vigente.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones que deben cumplirse en el proceso contractual en cuestin.

d. Aplic criterios de seleccin basados en el merito de las propuestas: tuvo en cuenta la economa y la calidad de las propuestas a la hora de seleccionar la ganadora.

Cumpli con los requisitos legales (D04d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta D15

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, el proceso de contratacin ...:

c. Aplic criterios de seleccin basados en el merito de las propuestas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, el proceso de contratacin ...:

d. Cumpli con los requisitos legales

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Cumpli con los requisitos legales (D04d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

a. Fue publicada en diversos medios

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a características que se presentaron en el desarrollo de los procesos de contratación, con el fin de conocer hasta donde la entidad ha cumplido con la normatividad vigente.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones que deben cumplirse en el proceso contractual en cuestión.

e. Cumpli con los requisitos legales. En especial aquellas de la ley de contratación pública vigente.

Fue publicada en diversos medios (D05a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta

Formato: numérico

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta D15

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

d. Cumpli con los requisitos legales

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, la información sobre la contratación...:

a. Fue publicada en diversos medios

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Fue publicada en diversos medios (D05a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, la información sobre la contratación...:

b. Fue clara y completa

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario sobre la calidad de la información que se entrega al ciudadano sobre los procesos de contratación con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos respecto a ellos.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

a. Fue publicada en diversos medios: esta pregunta hace referencia a si se utilizaron los medios de difusión de la información adecuados y masivos como páginas web, carteleras, entre otros.

Fue clara y completa (D05b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: numérico

Inválidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta D15

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, la información sobre la contratación...:

a. Fue publicada en diversos medios

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, la información sobre la contratación...:

b. Fue clara y completa

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Fue clara y completa (D05b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, la información sobre la contratación...

c. Fue oportuna

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario sobre la calidad de la información que se entrega al ciudadano sobre los procesos de contratación con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos respecto a ellos.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

b. Fue clara y completa: se pretende indagar si la información fue visible a la ciudadana, comprensible y suficiente.

Fue oportuna (D05c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta

Formato: numérico

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta D15

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, la información sobre la contratación...

b. Fue clara y completa

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, la información sobre la contratación...

c. Fue oportuna

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Fue oportuna (D05c)**Archivo: EDI-ENTIDAD**

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la conducta de los funcionarios se caracterizó por ...:

a. Fue publicada en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP)

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario sobre la calidad de la información que se entrega al ciudadano sobre los procesos de contratación con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos respecto a ellos.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

c. Fue oportuna: la información sobre la contratación fue difundida en los tiempos establecidos para ello, y realizada en las fechas necesarias de contratación.

Fue publicada en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP) (D05d)**Archivo: EDI-ENTIDAD****Información general**

Tipo: Discreta	Casos válidos: 0
Formato: numérico	Inválidos: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta D15

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, la información sobre la contratación...:

b. Fue clara y completa

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, la información sobre la contratación...:

d. Fue publicada en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP)

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Fue publicada en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP) (D05d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la conducta de los funcionarios se caracterizó por ...:

a. Respetar y seguir las normas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario sobre la calidad de la información que se entrega al ciudadano sobre los procesos de contratación con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos respecto a ellos.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

d. Fue publicada en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP): es un sistema electrónico que permite la consulta de información sobre los procesos contractuales que se realicen con recursos públicos.

Respetar y seguir las normas (E01a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, la información sobre la contratación...:

c. Fue oportuna

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, la conducta de los funcionarios en la entidad se caracterizó por ...:

a. Respetar y seguir las normas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Respetar y seguir las normas (E01a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la conducta de los funcionarios se caracteriza por ...:

b. Facilitar el control social de la ciudadana

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al comportamiento de los funcionarios, que sirve de muestra para saber si en sus actividades están guiados por principios éticos.

De esta forma los literales indagan por la frecuencia con que la conducta de los funcionarios se caracteriza por:

a. Respetar y seguir las normas: los funcionarios de todas las dependencias de la entidad acatan las normas previamente establecidas.

Facilitar el control social de la ciudadana (E01b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
 Formato: numérico
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la conducta de los funcionarios se caracteriza por ...:

a. Respetar y seguir las normas.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, la conducta de los funcionarios en la entidad se caracteriza por ...:

b. Facilitar el control social de la ciudadana

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la conducta de los funcionarios se caracteriza por ...:

c. Velar por el correcto uso de los recursos públicos

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Facilitar el control social de la ciudadana (E01b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al comportamiento de los funcionarios, que sirve de muestra para saber si en su actividades estn guiados por principios ticos.

De esta forma los literales indagan por la frecuencia con que la conducta de los funcionarios se caracteriza por:

b. Facilitar el control social de la ciudadana: los funcionarios dieron a conocer el proceder de sus actuaciones cuando los ciudadanos lo requirieron

Velar por el correcto uso de los recursos pblicos (E01c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la conducta de los funcionarios se caracteriz por ...:

b. Facilitar el control social de la ciudadana

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, la conducta de los funcionarios en la entidad se caracteriz por ...:

c. Velar por el correcto uso de los recursos pblicos

1 Totalmente de acuerdo

2 De acuerdo

4 En desacuerdo

5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la conducta de los funcionarios en la entidad se caracteriz por ...:

d. Brindar un servicio de calidad a los ciudadanos.

1 Totalmente de acuerdo

2 De acuerdo

4 En desacuerdo

5 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al comportamiento de los funcionarios, que sirve de muestra para saber si en su actividades estn guiados por principios ticos.

De esta forma los literales indagan por la frecuencia con que la conducta de los funcionarios se caracteriza por:

c. Velar por el correcto uso de los recursos pblicos: se entiende la obligacin de los funcionarios en usar los recursos del Estado de acuerdo a principios como transparencia, eficiencia, oportunidad

Brindar un servicio de calidad a los ciudadanos. (E01d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invldos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la conducta de los funcionarios se caracteriz por ...:

c. Velar por el correcto uso de los recursos pblicos

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, la conducta de los funcionarios en la entidad se caracteriz por ...:

d. Brindar un servicio de calidad a los ciudadanos.

1 Totalmente de acuerdo

2 De acuerdo

4 En desacuerdo

5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la conducta de los funcionarios en la entidad se caracteriz por ...:

e. Respetar valores ticos que se reflejan en el servicio pblico

1 Totalmente de acuerdo

2 De acuerdo

4 En desacuerdo

5 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al comportamiento de los funcionarios, que sirve de muestra para saber si en su actividades estn guiados por principios ticos.

De esta forma los literales indagan por la frecuencia con que la conducta de los funcionarios se caracteriza por:

d. Brindar un servicio de calidad a los ciudadanos: satisfacer con las expectativas de los ciudadanos frente a los servicios prestados por la entidad.

Respetar valores ticos que se reflejan en el servicio pblico (E01e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invldos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Respetar valores ticos que se reflejan en el servicio pblico (E01e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la conducta de los funcionarios se caracteriz por ...:

d. Brindar un servicio de calidad a los ciudadanos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, la conducta de los funcionarios en la entidad se caracteriz por ...:

e. Respetar valores ticos que se reflejan en el servicio pblico

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Su entidad cuenta con algn sistema para evaluar el desempeo de sus funcionarios?

- 1. Si
- 2. No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al comportamiento de los funcionarios, que sirve de muestra para saber si en su actividades estn guiados por principios ticos.

De esta forma los literales indagan por la frecuencia con que la conducta de los funcionarios se caracteriza por:

e. Respetar valores ticos que se reflejan en el servicio pblico: los valores ticos se inspiran en principios o leyes que orientan el comportamiento humano en sociedad (Por ejemplo: respeto, confianza, trascendencia, solidaridad).

Su entidad cuenta con algn sistema para el evaluar el desempeo de sus funcionarios? (E02)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Su entidad cuenta con algún sistema para el evaluar el desempeño de sus funcionarios? (E02)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la conducta de los funcionarios se caracterizó por ...:

e. Respetar valores típicos que se reflejan en el servicio público

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Su entidad cuenta con algún sistema para el evaluar el desempeño de sus funcionarios?

- 1. Si
- 2. No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de los funcionarios ...:

a. Contó con una orientación oportuna y pertinente, por parte de la oficina de Planeación o Recursos Humanos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta E2, representa un filtro de conocimiento, acerca del conocimiento sobre la existencia de algún sistema para evaluar el desempeño de los funcionarios en la entidad.

Si la respuesta a esta pregunta es la alternativa 1(S), continúe con la siguiente pregunta - E3.

Si la respuesta a esta pregunta es la alternativa 2(No), siga con el flujo correspondiente a la pregunta E4.

Contó con una orientación oportuna y pertinente, por parte de la oficina de Recursos Humanos (E03a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
 Formato: numérico
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Descripción

Evaluación del desempeño: Mecanismo de seguimiento del rendimiento laboral de los servidores públicos. Hace referencia a los instrumentos que diseña el Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP) en la materia.

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta E20.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Su entidad cuenta con algún sistema para el evaluar el desempeño de sus funcionarios?

- 1. Si
- 2. No

Pregunta textual

Cont con una orientacin oportuna y pertinente, por parte de la oficina de Recursos Humanos (E03a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, la implementacin de la evaluacin del desempeo de los funcionarios ...:

a. Cont con una orientacin oportuna y pertinente, por parte de la oficina de Recursos Humanos.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la implementacin de la evaluacin del desempeo de los funcionarios ...:

b. Se ejecut conforme a las normas establecidas

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se busca conocer el impacto de la evaluacin del desempeo en la entidad, a partir de la percepcin de sus funcionarios, con el fin de conocer si los resultados que se obtienen con la implementacin de dicho instrumento son retroalimentados para el mejoramiento continuo de la entidad.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes impactos esperados con la evaluacin del desempeo:

a. Cont con una orientacin oportuna y pertinente, por parte de la oficina de Planeacin o Recursos Humanos: quienes realizaron la evaluacin de desempeo contaron con todo el apoyo tcnico y fsico.

Se ejecut conforme a las normas establecidas (E03b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta E20.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la implementacin de la evaluacin del desempeo de los funcionarios ...:

a. Cont con una orientacin oportuna y pertinente, por parte de la oficina de Planeacin o Recursos Humanos.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Se ejecut conforme a las normas establecidas (E03b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de los funcionarios ...:

b. Se ejecut conforme a las normas establecidas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de los funcionarios ...:

c. Incentiv a los funcionarios para mejorar en sus labores

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se busca conocer el impacto de la evaluación del desempeño en la entidad, a partir de la percepción de sus funcionarios, con el fin de conocer si los resultados que se obtienen con la implementación de dicho instrumento son retroalimentados para el mejoramiento continuo de la entidad.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes impactos esperados con la evaluación del desempeño:

b. Se tom en cuenta para el mejoramiento del servicio prestado por la entidad: este sistema se entiende como un mecanismo de investigación, que permite proyectar mejoras en los servicios que presta la entidad a través de los funcionarios.

Incentiv a los funcionarios para mejorar en sus labores (E03c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválidos: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta E20.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de los funcionarios ...:

b. Se ejecut conforme a las normas establecidas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Incentiv a los funcionarios para mejorar en sus labores (E03c)**Archivo: EDI-ENTIDAD**

Durante los ltimos doce meses, la implementacin de la evaluacin del desempeo de los funcionarios ...:

c. Incentiv a los funcionarios para mejorar en sus labores

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la implementacin de la evaluacin del desempeo de los funcionarios ...:

d. Se tom en cuenta para el mejoramiento del servicio prestado por la entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se busca conocer el impacto de la evaluacin del desempeo en la entidad, a partir de la percepcin de sus funcionarios, con el fin de conocer si los resultados que se obtienen con la implementacin de dicho instrumento son retroalimentados para el mejoramiento continuo de la entidad.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes impactos esperados con la evaluacin del desempeo:

c. Incentiv a los funcionarios para mejorar en sus labores: implica que los resultados de la evaluacin son un aliciente suficiente para que los funcionarios mejoren en sus labores y se comprometen con la entidad, con el fin de que se desarrolle un sentido de pertenencia, apropiandose de los objetivos misionales que promueve la entidad.

Se tom en cuenta para mejorar el servicio prestado por la entidad (E03d)**Archivo: EDI-ENTIDAD****Informacin general**

Tipo: Discreta	Casos vlidos: 0
Formato: numeric	Invlidos: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta E20.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la implementacin de la evaluacin del desempeo de los funcionarios ...:

c. Incentiv a los funcionarios para mejorar en sus labores

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Se tom en cuenta para mejorar el servicio prestado por la entidad (E03d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de los funcionarios ...:

d. Se tom en cuenta para mejorar el servicio prestado por la entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿cuán efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

a. Selección de funcionarios públicos por sistema de méritos.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se busca conocer el impacto de la evaluación del desempeño en la entidad, a partir de la percepción de sus funcionarios, con el fin de conocer si los resultados que se obtienen con la implementación de dicho instrumento son retroalimentados para el mejoramiento continuo de la entidad.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes impactos esperados con la evaluación del desempeño:

d. Se tom en cuenta para el mejoramiento del servicio prestado por la entidad: sus resultados son incorporados por la entidad para revisar sus procesos y la forma en la cual responden frente a las actividades a su cargo.

Selección de funcionarios públicos por sistema de méritos. (E04a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
 Formato: numérico
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Descripción

Prácticas irregulares: Conducta en la que incurre el funcionario cuando abusa de la posición que ostenta, con el fin de obtener provecho personal y/o grupal.

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de los funcionarios ...:

d. Se tom en cuenta para mejorar el servicio prestado por la entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Selección de funcionarios públicos por sistema de méritos. (E04a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, ¿cuán efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

a. Selección de funcionarios públicos por sistema de méritos.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿cuán efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

b. Fortalecimiento de control interno

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares en la administración pública, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prácticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener información sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administración pública tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prácticas irregulares.

a. Selección de funcionarios públicos por sistema de méritos: esta estrategia tiene la finalidad de reducir en prácticas a través del artículo 4 de la Ley 87 de 1993, ajustada al mecanismo de administración de personal con base en el sistema de méritos relacionada con los atributos de cada servidor público.

Fortalecimiento de control interno (E04b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
 Formato: numérico
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Fortalecimiento de control interno (E04b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, ¿cuán efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

a. Selección de funcionarios públicos por sistema de méritos.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, ¿cuán efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

b. Fortalecimiento de control interno

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿cuán efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares¹⁵ en su entidad?:

c. Racionalización de trámites.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares en la administración pública, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prácticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener información sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administración pública tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prácticas irregulares.

b. Fortalecimiento de control interno: mejoras en el rea y en el sistema de control interno que sean tiles para la reducción o prevención de la ocurrencia de prácticas irregulares.

Racionalización de trámites (E04c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
 Formato: numérico
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Racionalizacin de trmites (E04c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares¹⁵ en su entidad?:

b. Fortalecimiento de control interno

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?:

c. Racionalizacin de trmites.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares¹⁵ en su entidad?:

d. Promocin de veedurias ciudadanas.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prticas irregulares en la administracin pblica, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener informacin sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administracin pblica tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prticas irregulares.

c. Racionalizacin de trmites: reduccin de los pasos que se requieren para adelantar trmites, que demoran u obstaculizan la gestin, y abren espacios para la presencia de prticas irregulares.

Promocin de veedurias ciudadanas (E04d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Descripcin

Veedurias Ciudadanas: Proceso de participacin de la comunidad, mediante el cual se hace observancia, vigilancia y control de todas las actividades de la administracin pblica.

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Promocin de veedurias ciudadanas (E04d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares¹⁵ en su entidad?:

c. Racionalizacin de trmites.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares en su entidad?:

d. Promocin de veedurias ciudadanas.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares en su entidad?:

e. Proceso de rendicin de cuentas al ciudadano

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prcticas irregulares en la administracin pblica, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prcticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener informacin sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administracin pblica tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prcticas irregulares.

d. Promocin de veedurias ciudadanas: fomento de procesos de vigilancia y control a la administracin pblica por parte de la ciudadana.

Proceso de rendicin de cuentas al ciudadano (E04e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Proceso de rendicin de cuentas al ciudadano (E04e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares en su entidad?:

d. Promocin de veedurias ciudadanas.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares en su entidad?:

e. Proceso de rendicin de cuentas al ciudadano

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares en su entidad?:

f. Deteccin de riesgos en la gestin a travs del ndice de transparencia.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prcticas irregulares en la administracin pblica, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prcticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener informacin sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administracin pblica tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prcticas irregulares.

e. Proceso de rendicin de cuentas: conjunto de normas, procedimientos, metodologas, estructuras, prcticas y resultados mediante los cuales, las entidades y los servidores pblicos informan, explican y dan a conocer los resultados de su gestin a los ciudadanos.

Deteccin de riesgos en la gestin a travs del ndice de transparencia (E04f)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Deteccin de riesgos en la gestin a travs del ndice de transparencia (E04f)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares en su entidad?:

e. Proceso de rendicin de cuentas al ciudadano

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares en su entidad?:

f. Deteccin de riesgos en la gestin a travs del ndice de transparencia.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares en su entidad?:

g. Fortalecimiento de la estrategia para la atencin de Peticiones, Quejas y Denuncias.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prcticas irregulares en la administracin pblica, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prcticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener informacin sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administracin pblica tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prcticas irregulares.

f. Deteccin de riesgos en la gestin a travs del ndice de transparencia: el ndice mide el nivel de transparencia y riesgo de corrupcin en las entidades pblicas y es un insumo para el seguimiento institucional.

Fortalecimiento de la estrategia para la atencin de Peticiones, Quejas y Denuncias. (E04g)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Fortalecimiento de la estrategia para la atención de Peticiones, Quejas y Denuncias. (E04g)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿cuán efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

f. Detección de riesgos en la gestión a través del índice de transparencia

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, ¿cuán efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

g. Fortalecimiento de la estrategia para la atención de Peticiones, Quejas y Denuncias.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿cuán efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

h. Difusión de los procedimientos y requisitos para acceder a la oferta institucional.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares en la administración pública, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prácticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener información sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administración pública tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prácticas irregulares.

g. Fortalecimiento de la estrategia para la atención de Peticiones, Quejas y Denuncias: comprobar la hipótesis sobre la causalidad entre fortalecimiento de PQR y reducción de prácticas irregulares.

Difusin de los procedimientos y requisitos para acceder a la oferta institucional. (E04h)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares en su entidad?:

g. Fortalecimiento de la estrategia para la atencin de Peticiones, Quejas y Denuncias.

5 Muy efectiva

4 Algo efectiva

2 Poco efectiva

1 Nada efectiva

9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares en su entidad?:

h. Difusin de los procedimientos y requisitos para acceder a la oferta institucional.

5 Muy efectiva

4 Algo efectiva

2 Poco efectiva

1 Nada efectiva

9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares en su entidad?:

i. ndice de Integridad - INTEGRA.

5 Muy efectiva

4 Algo efectiva

2 Poco efectiva

1 Nada efectiva

9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prcticas irregulares en la administracin pblica, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prcticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener informacin sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administracin pblica tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prcticas irregulares.

h. Difusin de los procedimientos y requisitos para acceder a la oferta institucional: comprobar la hiptesis sobre la causalidad entre reduccin de prcticas irregulares por difusin de informacin sobre la oferta institucional y los mecanismos para acceder a ella.

Índice de Integridad - INTEGRA. (E04i)**Archivo: EDI-ENTIDAD****Información general**

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: numérico

Inválidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿cuán efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

h. Difusión de los procedimientos y requisitos para acceder a la oferta institucional:

5 Muy efectiva

4 Algo efectiva

2 Poco efectiva

1 Nada efectiva

9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, ¿cuán efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

i. Índice de Integridad - INTEGRA.

5 Muy efectiva

4 Algo efectiva

2 Poco efectiva

1 Nada efectiva

9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿cuán efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

j. Restricciones a la contratación en cumplimiento de la Ley de garantías electorales.

5 Muy efectiva

4 Algo efectiva

2 Poco efectiva

1 Nada efectiva

9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares en la administración pública, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prácticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener información sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administración pública tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prácticas irregulares.

i. Índice de Integridad (INTEGRA): es una herramienta diseñada por la Procuraduría General de la Nación para establecer la probabilidad de cumplimiento normativo de la función administrativa por parte de las entidades públicas.

Restricciones a la contratacin en cumplimiento de la Ley de garantas electorales. (E04j)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares en su entidad?:

i. ndice de Integridad - INTEGRA.

5 Muy efectiva

4 Algo efectiva

2 Poco efectiva

1 Nada efectiva

9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares en su entidad?:

j. Restricciones a la contratacin en cumplimiento de la Ley de garantas electorales.

5 Muy efectiva

4 Algo efectiva

2 Poco efectiva

1 Nada efectiva

9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Si tuviera que denunciar un acto de corrupcin que ocurriera en su entidad, a qu instancia acudiria primero? (Opcin de respuesta nica)

1. La autoridad mxima de la entidad.

2. El jefe inmediato.

3. El jefe de control interno y/ o disciplinario.

4. El jefe de recursos humanos.

5. La Procuradura General de la Nacin.

6. La Contralora General de la Repblica.

7. La Fiscala General de la Nacin.

8. Los medios de comunicacin.

9. Ninguna de las anteriores.

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prcticas irregulares en la administracin pblica, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prcticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener informacin sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administracin pblica tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prcticas irregulares.

j. Restricciones a la contratacin en cumplimiento de la Ley de garantas electorales: hace referencia a las restricciones establecidas por la Ley 996 de 2005 con respecto a los periodos electorales y la participacin en poltica de los servidores pblicos.

Si tuviera que denunciar un acto de corrupcin que ocurriera en su entidad, a qu instancia acudiria primero? (Opcin de respuesta nica) (E05)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Descripcin

Prcticas Irregulares: Conducta en la que incurre el funcionario cuando abusa de la posicin que ostenta, con el fin de obtener provecho personal y/o grupal.

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares en su entidad?:

j. Restricciones a la contratacin en cumplimiento de la Ley de garantas electorales.

5 Muy efectiva

4 Algo efectiva

2 Poco efectiva

1 Nada efectiva

9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Si tuviera que denunciar un acto de corrupcin que ocurriera en su entidad, a qu instancia acudiria primero? (Opcin de respuesta nica)

1. La autoridad mxima de la entidad.
2. El jefe inmediato.
3. El jefe de control interno y/ o disciplinario.
4. El jefe de recursos humanos.
5. La Procuradura General de la Nacin.
6. La Contralora General de la Repblica.
7. La Fiscala General de la Nacin.
8. Los medios de comunicacin.
9. Ninguna de las anteriores.

Post-pregunta

Si en su entidad se presentara un caso de corrupcin y usted decidiera NO denunciarlo, Cul sera la principal razn por la que NO lo denunciara?

1. No conoce el procedimiento para hacer la denuncia
2. Los trmites de la denuncia son complicados
3. Los casos denunciados no se investigan ni castigan
4. Teme ser objeto de represalias laborales
5. Teme ser vctima de represalias contra su integridad o vida
6. No hay estmulos o compensaciones que lo motiven a denunciar
7. No es mi problema o me es indiferente
8. No hay mecanismos de denuncia que garanticen la proteccin del denunciante
9. Ninguna de las anteriores razones le impediria denunciar

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Si tuviera que denunciar un acto de corrupcin que ocurriera en su entidad, a qu instancia acudiria primero? (Opcin de respuesta nica) (E05)

Archivo: EDI-ENTIDAD

La pregunta busca establecer cul sera la primera instancia a la que acudirian los funcionarios en caso de que tuvieran que denunciar un acto de corrupcin que se presentara en la entidad. Tenga en cuenta que en esta pregunta solo se debe marcar una opcin de respuesta.

Las instancias incluidas son:

1. La autoridad mxima de la entidad: ministro, director, gobernador, secretario o representante legal, como instancia de mximo poder y jerarquía dentro de la entidad.
2. Al jefe inmediato: funcionario situado en el nivel jerrquico inmediatamente superior y que adems tiene una relacin directa con el funcionario encuestado.
3. El jefe de control interno y/ o disciplinario: funcionario nombrado como jefe de Control Interno y/o disciplinario en cada entidad.
4. El jefe de recursos humanos: jefe mximo o cabeza de la dependencia encargada de la administracin del recurso humano en la entidad.
5. La Procuradura General de la Nacin: rgano de control que se encarga de vigilar el actuar de los servidores pblicos y advertir cualquier hecho que pueda ser violatorio de la ley.
6. La Contralora General de la Repblica: rgano de control encargado de vigilar y controlar, oportuna y efectivamente, los recursos pblicos destinados al cumplimiento de los fines esenciales del Estado Social de Derecho.
7. La Fiscala General de la Nacin: entidad de la rama judicial del poder pblico cuya funcin est orientada a brindar a los ciudadanos una cumplida y eficaz administracin de justicia.
8. Los medios de comunicacin: todos los medios de comunicacin, bien sean locales, regionales o nacionales, as como impresos, radiales o televisivos.
9. Ninguna de las anteriores: el funcionario no acudiria a ninguna de las instancias mencionadas anteriormente.

Si en su entidad se presentara un caso de corrupcin y usted decidiera NO denunciarlo, Cul sera la principal razn por la que NO lo denunciara? Si en su entidad se presentara un caso de corrupcin y usted decidiera NO denunciarlo, Cul sera la principal razn por la que NO lo denunciara? (E06)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Si tuviera que denunciar un acto de corrupcin que ocurriera en su entidad, a qu instancia acudiria primero? (Opcin de respuesta nica)

1. La autoridad mxima de la entidad
2. Al jefe inmediato
3. El jefe de control interno y/ o disciplinario
4. El jefe de recursos humanos
5. La Procuradura General de la Nacin
6. La Contralora General de la Repblica
7. La Fiscala General de la Nacin
9. Ninguna de las anteriores

Si en su entidad se presentara un caso de corrupcin y usted decidiera NO denunciarlo, Cul sera la principal razn por la que NO lo denunciara? Si en su entidad se presentara un caso de corrupcin y usted decidiera NO denunciarlo, Cul sera la principal razn por la que NO lo denunciara? (E06)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Pregunta textual

Si en su entidad se presentara un caso de corrupcin y usted decidiera NO denunciarlo, Cul sera la principal razn por la que NO lo denunciara?

1. No conoce el procedimiento para hacer la denuncia
2. Los trmites de la denuncia son complicados
3. Los casos denunciados no se investigan ni castigan
4. Teme ser objeto de represalias laborales
5. Teme ser vctima de represalias contra su integridad o vida
6. No hay estmulos o compensaciones que lo motiven a denunciar
7. No es mi problema o me es indiferente
8. No hay mecanismos de denuncia que garanticen la proteccin del denunciante
9. Ninguna de las anteriores razones le impediria denunciar

Post-pregunta

De acuerdo a su percepcin Qu tanto pueden influir los siguientes factores en el desarrollo de prticas irregulares en la administracin pblica?

a. Bajos salarios.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta indaga por las motivaciones que aducen los servidores pblicos para, en caso de presentarse un caso de corrupcin, NO realizar la denuncia. Es importante recordar que la pregunta plantea una situacin hipottica y no significa que en la entidad se estn presentando casos de corrupcin.

Las razones incluidas son:

1. No conoce el procedimiento para hacer la denuncia: desconoce los medios, mecanismos o las instancias a las que debe acudir para denunciar este tipo de situaciones.
2. Los trmites de la denuncia son complicados: conoce los procedimientos de denuncia, pero considera que implican demasiado esfuerzo y desgaste por parte del denunciante.
3. Los casos denunciados no se investigan ni castigan: considera que la denuncia no es efectiva porque las autoridades hacen caso omiso de su deber.
4. Teme ser objeto de represalias laborales: denunciar un caso de corrupcin puede significar ser objeto de alg tipo de acoso laboral, despido, traslado, desmejoramiento de condiciones laborales o estancamiento profesional.
5. Teme ser vctima de represalias contra su integridad o su vida: denunciar puede poner en peligro su integridad fsica por el uso de mtodos violentos.
6. No hay estmulos o compensaciones que lo motiven a denunciar: considera que quien denuncia no obtiene ningn tipo de beneficio o reconocimiento por su accin.
7. No es mi problema o me es indiferente: considera que este tipo de situaciones no lo afectan y prefiere mantenerse al margen, aun conociendo su existencia.
8. No hay mecanismos de denuncia que garanticen la proteccin del denunciante: siente que no recibir las garantas necesarias que aseguren que despus de su denuncia no ser objeto de alg tipo de represalia.
9. Ninguna de las anteriores razones le impedira denunciar: el funcionario considera que las razones anteriores no son obstculo para hacer la denuncia.

Bajos salarios (E07a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Bajos salarios (E07a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Si en su entidad se presentara un caso de corrupcin y usted decidiera NO denunciarlo, Cul sera la principal razn por la que NO lo denunciara?

1. No conoce el procedimiento para hacer la denuncia
2. Los trmites de la denuncia son complicados
3. Los casos denunciados no se investigan ni castigan
4. Teme ser objeto de represalias laborales
5. Teme ser vctima de represalias contra su integridad o vida
6. No hay estmulos o compensaciones que lo motiven a denunciar
7. No es mi problema o me es indiferente
8. No hay mecanismos de denuncia que garanticen la proteccin del denunciante
9. Ninguna de las anteriores razones le impediria denunciar

Pregunta textual

De acuerdo a su percepcin Qu tanto pueden influir los siguientes factores en el desarrollo de prcticas irregulares en la administracin pblica?

a. Bajos salarios.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada

Post-pregunta

De acuerdo a su percepcin Qu tanto pueden influir los siguientes factores en el desarrollo de prcticas irregulares en la administracin pblica?

b. Falta de control administrativo.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta indaga la percepcin de los funcionarios al respecto de la importancia de los factores listados, en la ocurrencia de prcticas irregulares al interior de cada entidad.

Los factores elegidos son aquellos que empricamente y conceptualmente se han identificado como los de mayor influencia en la ocurrencia de prcticas irregulares por parte de los funcionarios pblicos:

a. Bajos salarios: se refiere a la baja remuneracin de un funcionario en comparacin con sus pares en responsabilidades y nivel jerrquico.

Falta de control administrativo (E07b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Falta de control administrativo (E07b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

De acuerdo a su percepcin Qu tanto pueden influir los siguientes factores en el desarrollo de prcticas irregulares en la administracin pblica?

a. Bajos salarios.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada

Pregunta textual

De acuerdo a su percepcin Qu tanto pueden influir los siguientes factores en el desarrollo de prcticas irregulares en la administracin pblica?

b. Falta de control administrativo.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada

Post-pregunta

De acuerdo a su percepcin Qu tanto pueden influir los siguientes factores en el desarrollo de prcticas irregulares en la administracin pblica?

c. Falta de sancin.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta indaga la percepcin de los funcionarios al respecto de la importancia de los factores listados, en la ocurrencia de prcticas irregulares al interior de cada entidad.

Los factores elegidos son aquellos que empricamente y conceptualmente se han identificado como los de mayor influencia en la ocurrencia de prcticas irregulares por parte de los funcionarios pblicos:

b. Falta de control administrativo: se refiere a la ausencia de mecanismos internos de auditora y control sobre el desempeo de los funcionarios.

Falta de sancin (E07c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Falta de sancin (E07c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

De acuerdo a su percepcin Qu tanto pueden influir los siguientes factores en el desarrollo de prcticas irregulares en la administracin pblica?

b. Falta de control administrativo.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada

Pregunta textual

De acuerdo a su percepcin Qu tanto pueden influir los siguientes factores en el desarrollo de prcticas irregulares en la administracin pblica?

c. Falta de sancin.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada

Post-pregunta

De acuerdo a su percepcin Qu tanto pueden influir los siguientes factores en el desarrollo de prcticas irregulares en la administracin pblica?

d. Vacos o falta de claridad en la legislacin/ regulacin.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta indaga la percepcin de los funcionarios al respecto de la importancia de los factores listados, en la ocurrencia de prcticas irregulares al interior de cada entidad.

Los factores elegidos son aquellos que empricamente y conceptualmente se han identificado como los de mayor influencia en la ocurrencia de prcticas irregulares por parte de los funcionarios pblicos:

c. Falta de sancin: se refiere a la ausencia de investigacin y sancin respecto de comportamientos irregulares de los funcionarios.

Vacos o falta de claridad en la legislacin /regulacin (E07d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Vacos o falta de claridad en la legislacin /regulacin (E07d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

De acuerdo a su percepcin Qu tanto pueden influir los siguientes factores en el desarrollo de prcticas irregulares en la administracin pblica?

c. Falta de sancin.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada

Pregunta textual

De acuerdo a su percepcin Qu tanto pueden influir los siguientes factores en el desarrollo de prcticas irregulares en la administracin pblica?

d. Vacos o falta de claridad en la legislacin/ regulacin.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada

Post-pregunta

De acuerdo a su percepcin Qu tanto pueden influir los siguientes factores en el desarrollo de prcticas irregulares en la administracin pblica?

e. Ausencia de valores ticos.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta indaga la percepcin de los funcionarios al respecto de la importancia de los factores listados, en la ocurrencia de prcticas irregulares al interior de cada entidad.

Los factores elegidos son aquellos que empricamente y conceptualmente se han identificado como los de mayor influencia en la ocurrencia de prcticas irregulares por parte de los funcionarios pblicos:

d. Vacios o falta de claridad en la legislacin / regulacin: se refiere a la falta de claridad de la legislacin o regulacin sobre los procesos de administracin de personal, gestin del presupuesto y contratacin.

Ausencia de valores ticos (E07e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Ausencia de valores ticos (E07e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

De acuerdo a su percepcin Qu tanto pueden influir los siguientes factores en el desarrollo de prcticas irregulares en la administracin pblica?

d. Vacos o falta de claridad en la legislacin/ regulacin.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada

Pregunta textual

De acuerdo a su percepcin Qu tanto pueden influir los siguientes factores en el desarrollo de prcticas irregulares en la administracin pblica?

e. Ausencia de valores ticos.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada

Post-pregunta

De acuerdo a su percepcin Qu tanto pueden influir los siguientes factores en el desarrollo de prcticas irregulares en la administracin pblica?

f. Presin de particulares sobre los directivos de la entidad.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta indaga la percepcin de los funcionarios al respecto de la importancia de los factores listados, en la ocurrencia de prcticas irregulares al interior de cada entidad.

Los factores elegidos son aquellos que empricamente y conceptualmente se han identificado como los de mayor influencia en la ocurrencia de prcticas irregulares por parte de los funcionarios pblicos:

e. Ausencia de valores ticos: se refiere a la falta de respeto sobre el significado y cuidado de los bienes pblicos por parte de los funcionarios.

Presin de particulares sobre los directivos de la entidad. (E07f)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Presin de particulares sobre los directivos de la entidad. (E07f)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

De acuerdo a su percepcin Qu tanto pueden influir los siguientes factores en el desarrollo de prticas irregulares en la administracin pblica?

e. Ausencia de valores ticos.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada

Pregunta textual

De acuerdo a su percepcin Qu tanto pueden influir los siguientes factores en el desarrollo de prticas irregulares en la administracin pblica?

f. Presin de particulares sobre los directivos de la entidad.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

a. Fueron comunicadas oportunamente

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta indaga la percepcin de los funcionarios al respecto de la importancia de los factores listados, en la ocurrencia de prticas irregulares al interior de cada entidad.

Los factores elegidos son aquellos que empricamente y conceptualmente se han identificado como los de mayor influencia en la ocurrencia de prticas irregulares por parte de los funcionarios pblicos:

f. Presin de particulares sobre los directivos de la entidad: falta de independencia de las directivas que compromete la toma de decisiones para favorecer los intereses particulares de quienes ejercen presin sobre estas directivas.

Fueron comunicadas oportunamente (F01a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Fueron comunicadas oportunamente (F01a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

De acuerdo a su percepcin Qu tanto pueden influir los siguientes factores en el desarrollo de prcticas irregulares en la administracin pblica?

f. Presin de particulares sobre los directivos de la entidad.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

a. Fueron comunicadas oportunamente

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

b. Fueron fciles de interpretar

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al proceso de socializacin de las directrices internas dentro de la entidad, con el fin de establecer si el mismo se da bajo condiciones de certidumbre.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepcin de los funcionarios, las directrices generadas al interior de la entidad presentaron las siguientes caractersticas:

a. Fueron comunicadas oportunamente: fueron dadas a conocer con suficiente tiempo para su implementacin.

Fueron fciles de interpretar (F01b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fueron fáciles de interpretar (F01b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

a. Fueron comunicadas oportunamente

5 Totalmente de acuerdo
 4 De acuerdo
 2 En desacuerdo
 1 Totalmente en desacuerdo
 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

b. Fueron fáciles de interpretar

5 Totalmente de acuerdo
 4 De acuerdo
 2 En desacuerdo
 1 Totalmente en desacuerdo
 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

c. Fueron consistentes entre sí

5 Totalmente de acuerdo
 4 De acuerdo
 2 En desacuerdo
 1 Totalmente en desacuerdo
 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al proceso de socialización de las directrices internas dentro de la entidad, con el fin de establecer si el mismo se da bajo condiciones de certidumbre.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las directrices generadas al interior de la entidad presentaron las siguientes características:

b. Fueron fáciles de interpretar: fueron comprensibles.

Fueron consistentes entre sí (F01c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: numérico

Inválidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Fueron consistentes entre s (F01c)**Archivo: EDI-ENTIDAD**

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

b. Fueron fáciles de interpretar

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

c. Fueron consistentes entre s

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

d. Fueron fáciles de implementar

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al proceso de socialización de las directrices internas dentro de la entidad, con el fin de establecer si el mismo se da bajo condiciones de certidumbre.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las directrices generadas al interior de la entidad presentaron las siguientes características:

c. Fueron consistentes entre si: no existió contradicción entre las mismas.

Fueron fáciles de implementar (F01d)**Archivo: EDI-ENTIDAD****Información general**

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Fueron fáciles de implementar (F01d)**Archivo: EDI-ENTIDAD**

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

c. Fueron consistentes entre sí

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

d. Fueron fáciles de implementar

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

e. Facilitaron el cumplimiento de la misión institucional?

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al proceso de socialización de las directrices internas dentro de la entidad, con el fin de establecer si el mismo se da bajo condiciones de certidumbre.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las directrices generadas al interior de la entidad presentaron las siguientes características:

d. Fueron fáciles de implementar: fue viable su puesta en marcha.

Facilitaron el cumplimiento de la misión institucional (F01e)**Archivo: EDI-ENTIDAD****Información general**

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Facilitaron el cumplimiento de la misin institucional (F01e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los Itimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

d. Fueron fciles de implementar

5 Totalmente de acuerdo
 4 De acuerdo
 2 En desacuerdo
 1 Totalmente en desacuerdo
 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los Itimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

e. Facilitaron el cumplimiento de la misin institucional?

5 Totalmente de acuerdo
 4 De acuerdo
 2 En desacuerdo
 1 Totalmente en desacuerdo
 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los Itimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

f. Favorecieron intereses polticos

1 Totalmente de acuerdo
 2 De acuerdo
 4 En desacuerdo
 5 Totalmente en desacuerdo
 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al proceso de socializacin de las directrices internas dentro de la entidad, con el fin de establecer si el mismo se da bajo condiciones de certidumbre.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepcin de los funcionarios, las directrices generadas al interior de la entidad presentaron las siguientes caractersticas:

e. Facilitaron el cumplimiento de la misin institucional?I: fueron coherentes con las metas y objetivos de la entidad.

Favorecieron intereses polticos (F01f)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Favorecieron intereses politicos (F01f)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

e. Facilitaron el cumplimiento de la misión institucional?

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

f. Favorecieron intereses políticos

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

g. Favorecieron intereses familiares o personales

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al proceso de socialización de las directrices internas dentro de la entidad, con el fin de establecer si el mismo se da bajo condiciones de certidumbre.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las directrices generadas al interior de la entidad presentaron las siguientes características:

f. Favorecieron intereses políticos: estuvieron mediadas por algún tipo de conducta por parte de un funcionario, que utilizando su posición, buscó promover intereses políticos.

Favorecieron intereses familiares o personales (F01g)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: numérico

Inválidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Favorecieron intereses familiares o personales (F01g)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

f. Favorecieron intereses políticos

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

g. Favorecieron intereses familiares o personales

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante el 2010, usted conoció ALGUNA política de carácter nacional que se implementó en la entidad?

- 1 Sí
- 2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al proceso de socialización de las directrices internas dentro de la entidad, con el fin de establecer si el mismo se da bajo condiciones de certidumbre.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las directrices generadas al interior de la entidad presentaron las siguientes características:

g. Favorecieron intereses familiares o personales: estuvieron mediadas por algún tipo de conducta irregular por parte de un funcionario, que utilizando su posición, buscó promover intereses familiares o personales.

Durante los últimos doce meses, usted conoció ALGUNA política de carácter nacional que se implementó en la entidad? (G01)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
 Formato: numérico
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, usted conoci ALGUNA política de carácter nacional que se implemente en la entidad? (G01)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante el 2010, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

g. Favorecieron intereses familiares o personales

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, usted conoci ALGUNA política de carácter nacional que se implemente en la entidad?

- 1 S
- 2 No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, la política externa ...:

a. Fue comunicada oportunamente

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta G01, representa un filtro de conocimiento, acerca de la implementación de alguna política de carácter nacional.

Si la respuesta a esta pregunta es la alternativa 1(S), continúe con la siguiente pregunta - G02.

Si la respuesta a esta pregunta es la alternativa 2(No), siga con el flujo correspondiente a la pregunta G03.

Fue comunicada oportunamente (G02a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: numeric

Inválidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta G28.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, usted conoci ALGUNA política de carácter nacional que se implemente en la entidad?

- 1 S
- 2 No

Pregunta textual

Fue comunicada oportunamente (G02a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, la política externa ...:

a. Fue comunicada oportunamente

5 Totalmente de acuerdo
 4 De acuerdo
 2 En desacuerdo
 1 Totalmente en desacuerdo
 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, la política externa ...:

b. Fue fácil de interpretar

5 Totalmente de acuerdo
 4 De acuerdo
 2 En desacuerdo
 1 Totalmente en desacuerdo
 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los funcionarios respecto al proceso para dar a conocer dentro de la entidad de las políticas externas planteadas por el Gobierno Nacional, así como saber si ellas obedecen a necesidades sociales o por el contrario a satisfacer intereses privados, que sirven como canal de reproducción social de grupos que ostentan el poder.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las políticas externas presentaron las siguientes características:

a. Fue comunicada oportunamente: fue comunicada con suficiente tiempo para ser implementada.

Fue fácil de interpretar (G02b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
 Formato: numérico
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta G28.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, la política externa ...:

a. Fue comunicada oportunamente

5 Totalmente de acuerdo
 4 De acuerdo
 2 En desacuerdo
 1 Totalmente en desacuerdo
 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Fue fcil de interpretar (G02b)**Archivo: EDI-ENTIDAD**

Durante los ltimos doce meses, la poltica externa ...:

b. Fue fcil de interpretar

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la poltica externa ...:

c. Fue fcil de implementar

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo conocer la percepcin de los funcionarios respecto al proceso para dar a conocer dentro de la entidad de las polticas externas planteadas por el Gobierno Nacional, as como saber si ellas obedecen a necesidades sociales o por el contrario a satisfacer intereses privados, que sirven como canal de reproduccin social de grupos que ostentan el poder.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepcin de los funcionarios, las polticas externas presentaron las siguientes caractersticas:

b. Fue fcil de interpretar: fue comprensible.

Fue fcil de implementar (G02c)**Archivo: EDI-ENTIDAD****Informacin general**

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta G28.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la poltica externa ...:

b. Fue fcil de interpretar

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Fue fcil de implementar (G02c)**Archivo: EDI-ENTIDAD**

Durante los ltimos doce meses, la poltica externa ...:

c. Fue fcil de implementar

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la poltica externa ...:

d. Fue consistente con las polticas internas de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo conocer la percepcin de los funcionarios respecto al proceso para dar a conocer dentro de la entidad de las polticas externas planteadas por el Gobierno Nacional, as como saber si ellas obedecen a necesidades sociales o por el contrario a satisfacer intereses privados, que sirven como canal de reproduccin social de grupos que ostentan el poder.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepcin de los funcionarios, las polticas externas presentaron las siguientes caractersticas:

c. Fue fcil de implementar: fue viable y expedita su ejecucin por parte de la entidad.

Fue consistente con las polticas internas de la entidad (G02d)**Archivo: EDI-ENTIDAD****Informacin general**

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta G28.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la poltica externa ...:

c. Fue fcil de implementar

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Fue consistente con las políticas internas de la entidad (G02d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, la política externa ...:

d. Fue consistente con las políticas internas de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, la política externa ...:

e. Favoreció intereses de tipo político

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los funcionarios respecto al proceso para dar a conocer dentro de la entidad de las políticas externas planteadas por el Gobierno Nacional, así como saber si ellas obedecen a necesidades sociales o por el contrario a satisfacer intereses privados, que sirven como canal de reproducción social de grupos que ostentan el poder.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las políticas externas presentaron las siguientes características:

d. d. Fue consistente con las políticas internas de la entidad: facilitaron el cumplimiento de los objetivos, metas y estrategias de la entidad.

Favoreció intereses de tipo político (G02e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta G28.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, la política externa ...:

d. Fue consistente con las políticas internas de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Favoreci intereses de tipo poltico (G02e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, la poltica externa ...:

e. Favoreci intereses de tipo poltico

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la poltica externa ...:

f. Favoreci intereses de tipo familiar o personal

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo conocer la percepcin de los funcionarios respecto al proceso para dar a conocer dentro de la entidad de las polticas externas planteadas por el Gobierno Nacional, as como saber si ellas obedecen a necesidades sociales o por el contrario a satisfacer intereses privados, que sirven como canal de reproduccin social de grupos que ostentan el poder.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepcin de los funcionarios, las polticas externas presentaron las siguientes caractersticas:

e. Favoreci intereses de tipo poltico: estuvieron mediadas por algn tipo de conducta irregular por parte de un funcionario, que utilizando su posicin jerrquica, social o poltica, busc promover intereses polticos.

Favoreci intereses de tipo familiar o personal (G02f)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta G28.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la poltica externa ...:

e. Favoreci intereses de tipo poltico

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Favoreci intereses de tipo familiar o personal (G02f)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, la política externa ...:

f. Favoreci intereses de tipo familiar o personal

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, la política externa ...:

g. Restringi la autonomía de la entidad

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los funcionarios respecto al proceso para dar a conocer dentro de la entidad de las políticas externas planteadas por el Gobierno Nacional, así como saber si ellas obedecen a necesidades sociales o por el contrario a satisfacer intereses privados, que sirven como canal de reproducción social de grupos que ostentan el poder.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las políticas externas presentaron las siguientes características:

f. Favoreci intereses de tipo familiar o personal: estuvieron mediadas por algún tipo de conducta irregular por parte de un funcionario, que utilizando su posición jerárquica, social o política, busco promover intereses familiares o personales.

Restringi la autonomía de la entidad (G02g)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta G28.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, la política externa ...:

f. Favoreci intereses de tipo familiar o personal

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Restringi la autonoma de la entidad (G02g)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los Itimos doce meses, la poltica externa ...:

g. Restringi la autonoma de la entidad

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los Itimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes estrategias?:

a. Racionalizacin de trmites

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo conocer la percepcin de los funcionarios respecto al proceso para dar a conocer dentro de la entidad de las polticas externas planteadas por el Gobierno Nacional, as como saber si ellas obedecen a necesidades sociales o por el contrario a satisfacer intereses privados, que sirven como canal de reproduccin social de grupos que ostentan el poder.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepcin de los funcionarios, las polticas externas presentaron las siguientes caractersticas:

g. Restringi la autonoma de la entidad: la poltica implica una injerencia del gobierno nacional, frente a asuntos que la entidad puede resolver por si misma sin contradecir los lineamientos institucionales.

Racionalizacin de trmites (G03a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Descripcin

La simplificacin de trmites es la supresin de trmites por parte de la entidad en su operacin interna y en su relacin con el ciudadano para agilizar los procesos.

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Racionalizacin de trmites (G03a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, la poltica externa ...:

g. Restringi la autonoma de la entidad

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

a. Racionalizacin de trmites

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

b. Seleccin de funcionarios pblicos por sistema de mritos

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administracin pblica, dirigidos a reforzar la obtencin de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeo de la entidad.

a. Racionalizacin de trmites: como estrategia relacionada con la eficiencia de los procesos dentro de la entidad.

Seleccin de funcionarios pblicos con base en sus mritos (G03b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Descripcin

Meritos: son los atributos relacionados con la capacitacin y competencias de la persona.

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Selección de funcionarios públicos con base en sus méritos (G03b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, ¿cuánto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?:

a. Racionalización de trámites

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, ¿cuánto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

b. Selección de funcionarios públicos por sistema de méritos

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿cuánto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

c. Normas de certificación de calidad.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administración pública, dirigidos a reforzar la obtención de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeño de la entidad.

b. Selección de servidores públicos por sistema de méritos: según el artículo 4 de la Ley 87 de 1993, las entidades deben dirigir y administrar el personal conforme a los sistemas de méritos relacionados con los atributos de cada funcionario.

Normas de certificación de calidad (G03c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
 Formato: numérico
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Descripción

Certificación de calidad: Proceso de acreditación de la calidad de productos y servicios de la entidad, ante organismos competentes.

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Normas de certificacin de calidad (G03c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes estrategias?:

b. Seleccin de funcionarios pblicos por sistema de mritos

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

c. Normas de certificacin de calidad.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

d. Promocin de veedurias ciudadanas

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administracin pblica, dirigidos a reforzar la obtencin de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeo de la entidad.

d. Normas de certificacin de calidad: estrategia que garantiza al calidad de la informacin suministrada.

Realizacin de acciones para la rendicin de cuentas al ciudadano (G03d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Descripcin

Realizacin de audiencias pblicas: es un mecanismo de rendicin de cuentas para que los ciudadanos conozcan acerca de la gestin y el manejo de los recursos pblicos en la formulacin, ejecucin y evaluacin de polticas para el cumplimiento de la misin de la Entidad.

Universo de estudio

Realizacin de acciones para la rendicin de cuentas al ciudadano (G03d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes estrategias?:

d. Promocin de veedurias ciudadanas

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

d. Realizacin de acciones para la rendicin de cuentas al ciudadano

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

f. Gobierno en lnea

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administracin pblica, dirigidos a reforzar la obtencin de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeo de la entidad.

e. Realizacin de acciones para la rendicin de cuentas al ciudadano: reuniones entre la entidad y la ciudadana para brindar informacin pblica relacionada con la gestin de la entidad.

Gobierno en lnea (G03e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numerico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Descripcin

Gobierno en Inea (G03e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Gobierno en Inea: Estrategia para el manejo, uso e intercambio de informacin que garantiza la transparencia en la gestin del Estado y alta eficiencia en los servicios prestados.

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes estrategias?:

e. Realizacin de acciones para la rendicin de cuentas al ciudadano

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

e. Gobierno en Inea

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

g. Modelo Estndar de Control Interno (MECI)

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administracin pblica, dirigidos a reforzar la obtencin de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeo de la entidad.

g. Gobierno en Inea: Estrategia orientada a la construccin de un Estado ms eficiente, ms transparente y participativo, y que preste mejores servicios a los ciudadanos y a las empresas, a travs del aprovechamiento de las Tecnologas de la Informacin y la Comunicacin.

Modelo Estndar de Control Interno (MECI) (G03f)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Modelo Estndar de Control Interno (MECI) (G03f)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes estrategias?:

f. Gobierno en lnea

5 Mucho
 4 Algo
 2 Poco
 1 Nada
 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

f. Modelo Estndar de Control Interno (MECI)

5 Mucho
 4 Algo
 2 Poco
 1 Nada
 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

g. Implementacin de la Poltica Nacional de Eficiencia Administrativa al Servicio del Ciudadano. (Conpes 3785 de 2013)

5 Mucho
 4 Algo
 2 Poco
 1 Nada
 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administracin pblica, dirigidos a reforzar la obtencin de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeo de la entidad.

g. Modelo Estndar de Control Interno (MECI): es una herramienta de gestin que busca unificar criterios en materia de control interno en las entidades del sector pblico, estableciendo una estructura para el control a la estrategia, la gestin y la evaluacin.

Implementacin de la Poltica Nacional de Eficiencia Administrativa al Servicio del Ciudadano. (Conpes 3785 de 2013) (G03g)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Implementación de la Política Nacional de Eficiencia Administrativa al Servicio del Ciudadano. (Conpes 3785 de 2013) (G03g)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: numérico

Invalidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿cuánto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?:

g. Modelo Estándar de Control Interno (MECI)

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, ¿cuánto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

g. Implementación de la Política Nacional de Eficiencia Administrativa al Servicio del Ciudadano. (Conpes 3785 de 2013)

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿cuánto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

h. Mapa de riesgos de corrupción.

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administración pública, dirigidos a reforzar la obtención de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeño de la entidad.

g. Implementación de la Política Nacional de Eficiencia Administrativa al Servicio del Ciudadano (CONPES 3785 de 2013): mejorar la efectividad, la colaboración y la eficiencia de las entidades de la Rama Ejecutiva del orden nacional y sus capacidades para atender oportunamente y con calidad los requerimientos de los ciudadanos.

Mapa de riesgos de corrupcin. (G03h)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

g. Implementacin de la Poltica Nacional de Eficiencia Administrativa al Servicio del Ciudadano. (Conpes 3785 de 2013)

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

h. Mapa de riesgos de corrupcin.

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

i. Gestin documental.

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administracin pblica, dirigidos a reforzar la obtencin de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeo de la entidad.

h. Mapa de riesgos de corrupcin: estrategia mediante la cual se identifican riesgos de corrupcin en las entidades, se toman medidas para controlarlos o evitarlos y se establecen mtodos para realizar el seguimiento a esas medidas.

Gestin documental. (G03i)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Gestin documental. (G03i)**Archivo: EDI-ENTIDAD**

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

h. Mapa de riesgos de corrupcin.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

i. Gestin documental.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

De los siguientes aspectos, cul considera que es el ms importante para el ciudadano al momento de realizar un trmite o solicitar un servicio en su entidad? (Opcin de respuesta nica)

1. Que existan diferentes canales para acceder a la oferta de trmites o servicios.
2. Rapidez en la atencin.
3. Sencillez de los procesos.
4. Amabilidad de las personas que lo atienden.
5. Conocimiento de las personas que lo atienden sobre los trmites y servicios.
6. Informacin disponible, clara, completa y actualizada sobre requisitos y documentos necesarios
7. Que la entidad cumpla con las condiciones de modo, tiempo y lugar que establece para la entrega de la oferta institucional
8. Que el lenguaje utilizado para darle informacin o explicaciones sobre algun trmite o servicio sea claro y comprensible

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administracin pblica, dirigidos a reforzar la obtencin de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeo de la entidad.

i. Gestin documental: es el conjunto de normas tcnicas y actividades administrativas orientadas al manejo y organizacin de la documentacin que producen y reciben las entidades pblicas. Estos procedimientos tienen por objeto facilitar el acceso, utilizacin y conservacin de los documentos pblicos.

De los siguientes aspectos, cul considera que es el ms importante para el ciudadano al momento de realizar un trmite o solicitar un servicio en su entidad? (Opcin de respuesta nica) (G04)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

i. Gestin documental.

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

De los siguientes aspectos, cul considera que es el ms importante para el ciudadano al momento de realizar un trmite o solicitar un servicio en su entidad? (Opcin de respuesta nica)

1. Que existan diferentes canales para acceder a la oferta de trmites o servicios.
2. Rapidez en la atencin.
3. Sencillez de los procesos.
4. Amabilidad de las personas que lo atienden.
5. Conocimiento de las personas que lo atienden sobre los trmites y servicios.
6. Informacin disponible, clara, completa y actualizada sobre requisitos y documentos necesarios
7. Que la entidad cumpla con las condiciones de modo, tiempo y lugar que establece para la entrega de la oferta institucional
8. Que el lenguaje utilizado para darle informacin o explicaciones sobre algn trmite o servicio sea claro y comprensible

Post-pregunta

De los siguientes canales de atencin cul considera que es el preferido por los ciudadanos para realizar trmites o solicitar servicios en su entidad? (Opcin de respuesta nica)

1. Oficinas o puntos de atencin presencial.
2. Pgina de internet de la entidad.
3. Lnea Telefónica de atencin.
4. Correo postal - cartas.
5. Correo electrónico.

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

De los siguientes aspectos, cul considera que es el ms importante para el ciudadano al momento de realizar un trmite o solicitar un servicio en su entidad? (Opcin de respuesta nica) (G04)

Archivo: EDI-ENTIDAD

El objetivo de la pregunta es identificar brechas o similitudes entre la percepcin de los servidores pblicos y los ciudadanos, respecto a algunos elementos relacionados con la prestacin de los servicios al ciudadano. Tenga en cuenta que en esta pregunta solo se debe marcar una opcin de respuesta.

1. Que existan diferentes canales para acceder a la oferta de trmites o servicios: los canales de acceso a la oferta de servicios del Estado pueden ser presenciales o no presenciales; por ejemplo: puntos de atencin, call center, portal de Estado Colombiano, etc.
2. Rapidez en la atencin: la respuesta por parte del Estado se produce en un lapso razonable de acuerdo con la solicitud planteada por el ciudadano.
3. Sencillez de los procesos: las entidades establecen los requisitos estrictamente necesarios para facilitar los trmites que deben hacer los ciudadanos.
4. Amabilidad de las personas que lo atienden: los funcionarios cuentan con una actitud de servicio para dar respuesta a los ciudadanos.
5. Conocimiento de las personas que lo atienden sobre los trmites y servicios: los funcionarios cuentan con los conocimientos y la experiencia necesarios para dar respuesta efectiva a los ciudadanos.
6. Informacin disponible, clara, completa y actualizada sobre requisitos y documentos necesarios: la entidad actualiza y hace pblica la informacin relacionada con sus trmites.
7. Que la entidad cumpla con las condiciones de modo, tiempo y lugar que establece para la entrega de la oferta institucional: la entidad responde oportunamente a las solicitudes de los ciudadanos tanto en tiempo, como en las condiciones previamente pactadas.
8. Que el lenguaje utilizado para darle informacin o explicaciones sobre algn trmite o servicio sea claro y comprensible: en las respuestas brindadas a los ciudadanos se utiliza un lenguaje sencillo y directo para brindar informacin puntual y concisa.

De los siguientes canales de atencin cul considera que es el preferido por los ciudadanos para realizar trmites o solicitar servicios en su entidad? (Opcin de respuesta nica) (G05)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

De los siguientes aspectos, cul considera que es el ms importante para el ciudadano al momento de realizar un trmite o solicitar un servicio en su entidad? (Opcin de respuesta nica)

1. Que existan diferentes canales para acceder a la oferta de trmites o servicios.
2. Rapidez en la atencin.
3. Sencillez de los procesos.
4. Amabilidad de las personas que lo atienden.
5. Conocimiento de las personas que lo atienden sobre los trmites y servicios.
6. Informacin disponible, clara, completa y actualizada sobre requisitos y documentos necesarios
7. Que la entidad cumpla con las condiciones de modo, tiempo y lugar que establece para la entrega de la oferta institucional
8. Que el lenguaje utilizado para darle informacin o explicaciones sobre algn trmite o servicio sea claro y comprensible

Pregunta textual

De los siguientes canales de atención ¿considera que es el preferido por los ciudadanos para realizar trámites o solicitar servicios en su entidad? (Opción de respuesta única) (G05)

Archivo: EDI-ENTIDAD

De los siguientes canales de atención ¿considera que es el preferido por los ciudadanos para realizar trámites o solicitar servicios en su entidad? (Opción de respuesta única)

1. Oficinas o puntos de atención presencial.
2. Página de internet de la entidad.
3. Línea telefónica de atención.
4. Correo postal - cartas.
5. Correo electrónico.

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, con el proceso de rendición de cuentas de su entidad, se...:

- a. Mejor la calidad de la información que se entregó a la ciudadana.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

El objetivo de la pregunta es identificar brechas o similitudes entre la percepción de los servidores públicos y de los ciudadanos, respecto a los canales de atención que prefieren utilizar los ciudadanos al acercarse a las entidades públicas. Tenga en cuenta que en esta pregunta solo se debe marcar una opción de respuesta.

1. Oficinas o puntos de atención presencial: puntos de atención ubicados en cada una de las entidades públicas.
2. Página de internet de la entidad: sitio web correspondiente a cada una de las entidades públicas.
3. Línea telefónica de atención: número telefónico destinado a recibir las llamadas de los ciudadanos interesados en comunicarse con la entidad.
4. Correo postal-cartas: comunicaciones escritas radicadas en cada una de las entidades públicas.
5. Correo electrónico: comunicaciones escritas recibidas mediante cuentas de correo electrónico pertenecientes a la entidad o a sus funcionarios.

Mejor la calidad de la información que se entregó a la ciudadana. (H01a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

De los siguientes canales de atención ¿considera que es el preferido por los ciudadanos para realizar trámites o solicitar servicios en su entidad? (Opción de respuesta única)

1. Oficinas o puntos de atención presencial.
2. Página de internet de la entidad.
3. Línea telefónica de atención.
4. Correo postal - cartas.
5. Correo electrónico.

Mejor la calidad de la informacin que se entreg a la ciudadana. (H01a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

a. Mejor la calidad de la informacin que se entreg a la ciudadana.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

b. Estimul la participacin de la ciudadana en el seguimiento de su gestin

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepcin del funcionario respecto a la calidad de la informacin que se entrega al ciudadano, con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores pblicos en la gestin de los planes institucionales.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mnimas que debe poseer la informacin institucional:

a. Mejor la calidad de la informacin que se entreg a la ciudadana: a travs de las audiencias pblicas se logr observar que la informacin suministrada cumpla con estndares mnimos de calidad, que permiti construir un acervo de conocimiento sobre la situacin institucional de la entidad.

Estimul la participacin de la ciudadana en el seguimiento de su gestin (H01b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Estimul la participacin de la ciudadana en el seguimiento de su gestin (H01b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

a. Mejor la calidad de la informacin que se entreg a la ciudadana.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

b. Estimul la participacin de la ciudadana en el seguimiento de su gestin

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

c. Atendi oportunamente los requerimientos de informacin, quejas, denuncias y reclamos realizados por los ciudadano

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepcin del funcionario respecto a la calidad de la informacin que se entrega al ciudadano, con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores pblicos en la gestin de los planes institucionales.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mnimas que debe poseer la informacin institucional:

b. Estimul la participacin de la ciudadana en el seguimiento de su gestin: durante el seguimiento a la gestin institucional se han brindado garantas para la participacin ciudadana.

Atendi oportunamente los requerimientos de informacin, quejas, denuncias y reclamos realizados por los ciudadano (H01c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Atendi oportunamente los requerimientos de informacin, quejas, denuncias y reclamos realizados por los ciudadano (H01c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

b. Estimul la participacin de la ciudadana en el seguimiento de su gestin

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

c. Atendi oportunamente los requerimientos de informacin, quejas, denuncias y reclamos realizados por los ciudadano

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

d. Promovi espacios de dilogo con los ciudadanos

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepcin del funcionario respecto a la calidad de la informacin que se entrega al ciudadano, con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores pblicos en la gestin de los planes institucionales.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mnimas que debe poseer la informacin institucional:

c. Atendi oportunamente los requerimientos de informacin, quejas, denuncias y reclamos realizados por los ciudadanos: la entidad respondi en los tiempos establecidos, las solicitudes de informacin realizadas por parte de la ciudadana, (derechos de peticin, peticiones, quejas, reclamos, entre otros.

Promovi espacios de dilogo con los ciudadanos (H01d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Promovi espacios de dilogo con los ciudadanos (H01d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los Itimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

c. Atendi oportunamente los requerimientos de informacin, quejas, denuncias y reclamos realizados por los ciudadano

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los Itimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

d. Promovi espacios de dilogo con los ciudadanos

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los Itimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

e. Pblco informacin respecto a sus servicios, procedimientos y funcionamiento.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepcin del funcionario respecto a la calidad de la informacin que se entrega al ciudadano, con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores pblicos en la gestin de los planes institucionales.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mnimas que debe poseer la informacin institucional:

d. Promovi espacios de dilogo con los ciudadanos: la entidad brinda espacios para interactuar con los ciudadanos sobre la gestin institucional.

Pblico informacin respecto a sus servicios, procedimientos y funcionamiento. (H01e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Pblico informacin respecto a sus servicios, procedimientos y funcionamiento. (H01e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

c. Atendi oportunamente los requerimientos de informacin, quejas, denuncias y reclamos realizados por los ciudadano

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

e. Pblico informacin respecto a sus servicios, procedimientos y funcionamiento.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, usted conoci o particip en alguna accin de rendicin de cuentas realizada por su entidad?

- 1 S
- 2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepcin del funcionario respecto a la calidad de la informacin que se entrega al ciudadano, con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores pblicos en la gestin de los planes institucionales.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mnimas que debe poseer la informacin institucional:

e. Pblico informacin respecto a sus servicios, procedimientos y funcionamiento: la entidad incluyo informacin sobre su oferta institucional y la forma en la cual los ciudadanos pueden acceder a ella.

Durante los ltimos doce meses, usted conoci o particip en alguna accin de rendicin de cuentas realizada por su entidad? (H02)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta	Casos vlidos: 0
Formato: numeric	Invlidos: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	

Descripcin

La audiencia pblica es un mecanismo de rendicin de cuentas para que los ciudadanos conozcan acerca de la gestin y el manejo de los recursos pblicos en la formulacin, ejecucin y evaluacin de polticas para el cumplimiento de la misin de la Entidad.

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, usted conoció o participó en alguna acción de rendición de cuentas realizada por su entidad? (H02)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, con el proceso de rendición de cuentas de su entidad, se...:

e. Público información respecto a sus servicios, procedimientos y funcionamiento.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, usted conoció o participó en alguna acción de rendición de cuentas realizada por su entidad?

- 1 Sí
- 2 No

Post-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas:

a. Metas y resultados del plan de acción institucional

- 1 Sí
- 2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Tenga en cuenta que la pregunta H02, representa un filtro de información, acerca del conocimiento, por parte del funcionario, sobre la realización de acciones de rendición de cuentas en su entidad durante el periodo de referencia.

Si la respuesta a esta pregunta es la alternativa 1(S), continúe con la siguiente pregunta -H31.

Si la respuesta a esta pregunta es la alternativa 2(No), siga con el flujo correspondiente a la pregunta H34.

Metas y resultados del plan de acción institucional (H03a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
 Formato: numérico
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta H32.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, usted conoció o participó en alguna acción de rendición de cuentas realizada por su entidad?

- 1 Sí
- 2 No

Pregunta textual

Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas:

a. Metas y resultados del plan de acción institucional

- 1 Sí
- 2 No

Post-pregunta

Metas y resultados del plan de accin institucional (H03a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

b. Inversiones y presupuesto asociados al plan de accin institucional

- 1 S
2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta esta dirigida a los funcionarios que conocieron o participaron en la realizacin de alguna audiencia publica en su entidad, con el fin de identificar su percepcin sobre la disponibilidad de informacin o no de algunos temas, como parte del ejercicio de rendicin de cuentas.

a. Metas y resultados del plan de accin institucional: medicin de los avances, resultados, e impactos en el cumplimiento del plan de la entidad.

Inversiones y presupuesto asociados al plan de accin institucional (H03b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

a. Metas y resultados del plan de accin institucional

- 1 S
2 No

Pregunta textual

Conoce si durante la audiencia pblica, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

b. Inversiones y presupuesto asociados al plan de accin institucional

- 1 S
2 No

Post-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

c. Informacin sobre el personal de planta y contratistas de la entidad

- 1 S
2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta esta dirigida a los funcionarios que conocieron o participaron en la realizacin de alguna audiencia publica en su entidad, con el fin de identificar su percepcin sobre la disponibilidad de informacin o no de algunos temas, como parte del ejercicio de rendicin de cuentas.

b. Inversiones y presupuesto asociados al plan de accin institucional: recursos comprometidos y ejecutados en la implementacin del plan.

Informacin sobre el personal de planta y contratistas de la entidad (H03c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

b. Inversiones y presupuesto asociados al plan de accin institucionales

1 S

2 No

Pregunta textual

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

c. Informacin sobre el personal de planta y contratistas de la entidad

1 S

2 No

Post-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

d. Dificultades y problemas presentados

1 S

2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta esta dirigida a los funcionarios que conocieron o participaron en la realizacin de alguna audiencia publica en su entidad, con el fin de identificar su percepcin sobre la disponibilidad de informacin o no de algunos temas, como parte del ejercicio de rendicin de cuentas.

c. Informacin sobre el personal de planta y contratistas de la entidad: planta de personal de la entidad y nmero de contratistas frente a obligaciones asignadas.

Dificultades y problemas presentados (H03d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

Fuente de informacin

Dificultades y problemas presentados (H03d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Directo

Pre-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

c. Informacin sobre el personal de planta y contratistas de la entidad

1 S
2 No

Pregunta textual

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

d. Dificultades y problemas presentados

1 S
2 No

Post-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

e. Acciones para garantizar la participacin ciudadana

1 S
2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta esta dirigida a los funcionarios que conocieron o participaron en la realizacin de alguna audiencia publica en su entidad, con el fin de identificar su percepcin sobre la disponibilidad de informacin o no de algunos temas, como parte del ejercicio de rendicin de cuentas.

d. Dificultades y problemas presentados: situaciones que han obstaculizado o impedido la relacin de las acciones o la obtencin de los resultados esperados.

Acciones para garantizar la participacin ciudadana (H03e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

d. Dificultades y problemas presentados

1 S
2 No

Pregunta textual

Acciones para garantizar la participacin ciudadana (H03e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

e. Acciones para garantizar la participacin ciudadana

- 1 S
2 No

Post-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

f. Quejas y peticiones frecuentes de los ciudadanos

- 1 S
2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta esta dirigida a los funcionarios que conocieron o participaron en la realizacin de alguna audiencia publica en su entidad, con el fin de identificar su percepcin sobre la disponibilidad de informacin o no de algunos temas, como parte del ejercicio de rendicin de cuentas.

e. Acciones para garantizar la participacin ciudadana: espacios o canales desarrollados por la entidad para promover la participacin e interaccin con los ciudadanos, como por ejemplo audiencias publicas, lneas de atencin, chats, etc.

Quejas y peticiones frecuentes de los ciudadanos (H03f)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

e. Acciones para garantizar la participacin ciudadana

- 1 S
2 No

Pregunta textual

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

f. Quejas y peticiones frecuentes de los ciudadanos

- 1 S
2 No

Post-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

g. Programacin de acciones y metas para la siguiente vigencia

- 1 S
2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Quejas y peticiones frecuentes de los ciudadanos (H03f)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Esta pregunta esta dirigida a los funcionarios que conocieron o participaron en la realizacin de alguna audiencia publica en su entidad, con el fin de identificar su percepcin sobre la disponibilidad de informacin o no de algunos temas, como parte del ejercicio de rendicin de cuentas.

f. Quejas y peticiones frecuentes de los ciudadanos: quejas y peticiones frecuentes, servicios que presentan mayores quejas, cantidad de ciudadanos inconformes por servicio o proceso, respuestas brindadas.

Programacin de acciones y metas para la siguiente vigencia (H03g)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

f. Quejas y peticiones frecuentes de los ciudadanos

1 S

2 No

Pregunta textual

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

g. Programacin de acciones y metas para la siguiente vigencia

1 S

2 No

Post-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

a. Reuniones, foros, mesas temticas con ciudadanos

1 S

2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta esta dirigida a los funcionarios que conocieron o participaron en la realizacin de alguna audiencia publica en su entidad, con el fin de identificar su percepcin sobre la disponibilidad de informacin o no de algunos temas, como parte del ejercicio de rendicin de cuentas.

g. Programacin de acciones y metas para la siguiente vigencia: planeacin de las lneas de accin institucional a corto y mediano plazo.

Reuniones, foros, mesas temticas con ciudadanos (H04a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Reuniones, foros, mesas temáticas con ciudadanos (H04a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Tipo: Discreta
Formato: numerico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta H32.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministra información sobre los siguientes temas:

g. Programación de acciones y metas para la siguiente vigencia

1 Sí
2 No

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, conoció o participó en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad?

a. Reuniones, foros, mesas temáticas con ciudadanos

1 Sí
2 No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, conoció o participó en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad?

b. Publicaciones o informes de gestión

1 Sí
2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta está dirigida a los funcionarios que conocieron o participaron en algún escenario de rendición de cuentas dispuesto por la entidad durante el año en curso. Debido a que la rendición de cuentas puede realizarse en diversos espacios o medios, a continuación se indican algunos escenarios que pudieron o no realizarse en la entidad parte de su proceso de rendición de cuentas.

a. Reuniones, foros, mesas temáticas con ciudadanos: espacios de encuentro presencial dispuestos para informar o dialogar con los ciudadanos sobre la gestión institucional. Ejemplo: foros sectorial, mesas de usuarios, comités municipales o Nacional sobre temas específicos, etc.

Publicaciones o informes de gestión (H04b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numerico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta H32.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Publicaciones o informes de gestin (H04b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad?

a. Reuniones, foros, mesas temticas con ciudadanos

1 S

2 No

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad?

b. Publicaciones o informes de gestin

1 S

2 No

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad?

c. Audiencias pblicas

1 S

2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta esta dirigida a los funcionarios que conocieron o participaron en algn escenario de rendicin de cuentas dispuesto por la entidad durante el ao en curso. Debido a que la rendicin de cuentas puede realizarse en diversos espacios o medios, a continuacin se indican algunos escenarios que pudieron o no realizarse en la entidad parte de su proceso de rendicin de cuentas.

b. Publicaciones o informes de gestin: documentos peridicos que contiene el informacin sobre la entidad y/o el grado de avance de cada una de las metas, fines, objetivos y actividades planificadas por la entidad en su plan de accin o su plan de desarrollo, puede contener el grado de ejecucin presupuestal logrado hasta el momento de elaboracin del documento.

Audiencias pblicas (H04c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad?

b. Publicaciones o informes de gestin

1 S

2 No

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad?

c. Audiencias pblicas

1 S

2 No

Post-pregunta

Audiencias pblicas (H04c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad?

d. Capacitaciones a ciudadanos para la rendicin de cuentas

1 S

2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta esta dirigida a los funcionarios que conocieron o participaron en algn escenario de rendicin de cuentas dispuesto por la entidad durante el ao en curso. Debido a que la rendicin de cuentas puede realizarse en diversos espacios o medios, a continuacin se indican algunos escenarios que pudieron o no realizarse en la entidad parte de su proceso de rendicin de cuentas.

c. Audiencias pblicas: es un evento pblico entre ciudadanos, organizaciones y servidores pblicos, en donde se evala la gestin gubernamental en cumplimiento de las responsabilidades polticas y de planes ejecutados en un periodo determinado; estas audiencias se realizan con el fin de garantizar los derechos ciudadanos.

Capacitaciones a ciudadanos para la rendicin de cuentas (H04d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad?

c. Audiencias pblicas

1 S

2 No

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad?

d. Capacitaciones a ciudadanos para la rendicin de cuentas

1 S

2 No

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad?

e. Redes sociales, chats, foros virtuales, chats, etc.

1 S

2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta esta dirigida a los funcionarios que conocieron o participaron en algn escenario de rendicin de cuentas dispuesto por la entidad durante el ao en curso. Debido a que la rendicin de cuentas puede realizarse en diversos espacios o medios, a continuacin se indican algunos escenarios que pudieron o no realizarse en la entidad parte de su proceso de rendicin de cuentas.

d. Capacitaciones a ciudadanos para la rendicin de cuentas: espacios acadmicos y de educacin continua y permanente por el cual la entidad refuerza su capacidad de gestin y conduce a la formacin de un pblico idneo en la discusin de los temas naturales a su misin.

Redes sociales, chats, foros virtuales, chats, etc. (H04e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad?

d. Capacitaciones a ciudadanos para la rendicin de cuentas

1 S

2 No

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad?

e. Redes sociales, chats, foros virtuales, chats, etc.

1 S

2 No

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en qu medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad?

a. Gremios y/o grupos econmicos.

1 Mucho

2 Algo

4 Poco

5 Nada

9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta esta dirigida a los funcionarios que conocieron o participaron en algn escenario de rendicin de cuentas dispuesto por la entidad durante el ao en curso. Debido a que la rendicin de cuentas puede realizarse en diversos espacios o medios, a continuacin se indican algunos escenarios que pudieron o no realizarse en la entidad parte de su proceso de rendicin de cuentas.

e. Redes sociales, chats, foros virtuales, chats, etc: son sitios web que ofrecen diversas posibilidades para mantener en contacto a los usuarios de la red. Son programas de computacin que integran numerosas funciones que proporcionan interconectividad. Entre las redes ms populares estn Facebook, Ning, Instagram, Twitter, etc.

Grupos Gremios y/o grupos econmicos. (H05a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Descripcin

Grupos econmicos: Instituciones locales que participan haciendo negocios en diferentes mercados, bajo control administrativo o financiero comn, cuyos miembros estn vinculados por relaciones de confianza interpersonales, sobre la base de un trasfondo personal, tnico o comercial similar.

Universo de estudio

Grupos Gremios y/o grupos económicos. (H05a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, conoció o participó en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad?

e. Redes sociales, chats, foros virtuales, chats, etc.

1 Sí

2 No

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad?

a. Gremios y/o grupos económicos.

1 Mucho

2 Algo

4 Poco

5 Nada

9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad?

b. Congresistas.

1 Mucho

2 Algo

4 Poco

5 Nada

9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta busca establecer hasta qué punto la entidad ha sido capturada por actores externos, quienes influyen en las actividades y procesos, a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio beneficios pecuniarios o en especie.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores sociales representativos, los funcionarios deben indicar si cada uno de ellos ha ejercido una influencia indebida, a lo largo del presente año.

a. Gremios y/o grupos económicos: son asociaciones que agrupan intereses de algún sector o actividad en común. Los grupos económicos pueden tener negocios en diferentes mercados y con diferentes marcas comerciales, agrupadas bajo el control administrativo o financiero común.

Congresistas (H05b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta

Formato: numérico

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Congresistas (H05b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad?

a. Gremios y/o grupos económicos.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad?

b. Congresistas.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad?

c. Sindicatos.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta busca establecer hasta qué punto la entidad ha sido capturada por actores externos, quienes influyen en las actividades y procesos, a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio beneficios pecuniarios o en especie.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores sociales representativos, los funcionarios deben indicar si cada uno de ellos ha ejercido una influencia indebida, a lo largo del presente año.

b. Congresistas: son todas aquellas personas elegidas por voto popular, con el fin de que presenten ideas y proyectos y las conviertan en ley que favorezca a toda la sociedad.

Sindicatos (H05c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta

Formato: numérico

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Invalidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Sindicatos (H05c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad?

b. Congresistas.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad?

c. Sindicatos.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad?

d. Altos funcionarios del gobierno.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta busca establecer hasta qué punto la entidad ha sido capturada por actores externos, quienes influyen en las actividades y procesos, a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio beneficios pecuniarios o en especie.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores sociales representativos, los funcionarios deben indicar si cada uno de ellos ha ejercido una influencia indebida, a lo largo del presente año.

c. Sindicatos: es una asociación integrada por trabajadores en defensa y promoción de sus intereses sociales, económicos y profesionales.

Altos funcionarios del Gobierno (H05d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta

Formato: numérico

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Altos funcionarios del Gobierno (H05d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad?

c. Sindicatos.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad?

d. Altos funcionarios del gobierno.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad?

e. Empresarios y/o contratistas.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta busca establecer hasta qué punto la entidad ha sido capturada por actores externos, quienes influyen en las actividades y procesos, a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio beneficios pecuniarios o en especie.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores sociales representativos, los funcionarios deben indicar si cada uno de ellos ha ejercido una influencia indebida, a lo largo del presente año.

d. Altos funcionarios del Gobierno. son todos aquellos funcionarios que desempeñan altos cargo en Ministerios, Departamentos Administrativos, Programas Presidenciales, entre otros.

Empresarios y/o contratistas. (H05e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta

Formato: numérico

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Empresarios y/o contratistas. (H05e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad?

d. Altos funcionarios del gobierno.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad?

e. Empresarios y/o contratistas.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad?

f. Grupos al margen de la ley.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta busca establecer hasta qué punto la entidad ha sido capturada por actores externos, quienes influyen en las actividades y procesos, a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio beneficios pecuniarios o en especie.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores sociales representativos, los funcionarios deben indicar si cada uno de ellos ha ejercido una influencia indebida, a lo largo del presente año.

e. Empresarios: Es el sector privado. Pueden ser dueños de capital o de fuerza de trabajo y algunos de ellos tienen negocios o contratos con el Estado.

Grupos al margen de la ley (H05f)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta

Formato: numérico

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Grupos al margen de la ley (H05f)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad?

e. Empresarios y/o contratistas.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad?

f. Grupos al margen de la ley.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad?

g. Organismos internacionales.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta busca establecer hasta qué punto la entidad ha sido capturada por actores externos, quienes influyen en las actividades y procesos, a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio beneficios pecuniarios o en especie.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores sociales representativos, los funcionarios deben indicar si cada uno de ellos ha ejercido una influencia indebida, a lo largo del presente año.

h. Grupos al margen de la ley: son aquellas organizaciones ilegales, armadas o no, que alteran la seguridad, el orden público y atentan contra los derechos de propiedad.

Organismos Internacionales (H05g)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: numérico

Invalidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Organismos Internacionales (H05g)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad?

f. Grupos al margen de la ley.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad?

g. Organismos internacionales.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad?

h. Compañías multinacionales.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta busca establecer hasta qué punto la entidad ha sido capturada por actores externos, quienes influyen en las actividades y procesos, a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio beneficios pecuniarios o en especie.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores sociales representativos, los funcionarios deben indicar si cada uno de ellos ha ejercido una influencia indebida, a lo largo del presente año.

i. Organismos internacionales: son todas aquellas instituciones mundiales que velan por el cumplimiento de todas las normas nacionales e internacionales.

Compañías multinacionales (H05h)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta

Formato: numérico

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Compaas multinacionales (H05h)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, en qu medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad?

g. Organimos internacionales.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en qu medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad?

h. Compaas multinacionales.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En los ltimos doce meses, en la entidad ...:

a. Los programas de capacitacin contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta busca establecer hasta que punto la entidad ha sido capturada por actores externos, quienes influyen en las actividades y procesos, a travs de prcticas irregulares, con el fin de obtener a cambio beneficios pecuniarios o en especie.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores sociales representativos, los funcionarios deben indicar si cada uno de ellos ha ejercido una influencia indebida, a lo largo del presente ao.

j. Compaas multinacionales: son todas aquellas instituciones empresariales que tienen una actividad econmica en varios pases.

Los programas de capacitacin contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales (H06a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Los programas de capacitacin contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales (H06a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, en qu medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad?

h. Compaas multinacionales.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada

Pregunta textual

En los ltimos doce meses, en la entidad ...:

a. Los programas de capacitacin contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En los ltimos doce meses, en la entidad ...:

b. Las acciones estratgicas cumplieron con las metas establecidas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad emprende acciones para mejorar su gestin, y que esta dirigida a ligar los recursos de la organizacin hacia el cumplimiento de resultados previamente establecidos, en trminos de metas y logros sociales.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mnimas que dan una seal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestin por resultados.

a. Los programas de capacitacin contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales: establece la compatibilidad entre la oferta institucional de capacitaciones y los objetivos misionales. De esta manera, ofrece una seal sobre la constante actualizacin del personal como una condicin para el apalancamiento de la misin institucional.

Las acciones estratgicas cumplieron con las metas establecidas (H06b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Las acciones estratégicas cumplieron con las metas establecidas (H06b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

En los últimos doce meses, en la entidad ...:

a. Los programas de capacitación contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

En los últimos doce meses, en la entidad ...:

b. Las acciones estratégicas cumplieron con las metas establecidas

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En los últimos doce meses, en la entidad ...:

c. La gestión y los servicios que presta a la sociedad se caracterizaron por su calidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad emprende acciones para mejorar su gestión, y que esta dirigida a ligar los recursos de la organización hacia el cumplimiento de resultados previamente establecidos, en términos de metas y logros sociales.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

b. Las acciones estratégicas cumplieron con las metas establecidas: se espera que por lo menos en lo concerniente a las actividades misionales de la organización pública, se cumpla con las metas dentro del tiempo estimado por la ella.

La gestión y los servicios que presta a la sociedad se caracterizaron por su calidad (H06c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Descripción

Las acciones estratégicas están constituidas por los planes y/o productos más importantes que la entidad espera entregar en el año, con el fin de mejorar la satisfacción de los clientes y de la ciudadanía en general.

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

La gestin y los servicios que prest a la sociedad se caracterizaron por su calidad (H06c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

En los ltimos doce meses, en la entidad ...:

b. Las acciones estratgicas cumplieron con las metas establecidas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

En los ltimos doce meses, en la entidad ...:

c. La gestin y los servicios que prest a la sociedad se caracterizaron por su calidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En los ltimos doce meses, en la entidad ...:

d. La organizacin administrativa facilit el cumplimiento de los objetivos estratgicos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad emprende acciones para mejorar su gestin, y que esta dirigida a ligar los recursos de la organizacin hacia el cumplimiento de resultados previamente establecidos, en trminos de metas y logros sociales.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mnimas que dan una seal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestin por resultados.

c. La gestin y los servicios que prest a la sociedad se caracterizaron por su calidad: implica que los distintos servicios asociados a los objetivos misionales se guen por los ms altos estndares de calidad colocando la satisfaccin del ciudadano en el centro de la gestin pblica.

La organizacin administrativa facilit el cumplimiento de los objetivos estratgicos (H06d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

La organizacin administrativa facilit el cumplimiento de los objetivos estratgicos (H06d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

En los ltimos doce meses, en la entidad ...:

c. La gestin y los servicios que presta a la sociedad se caracterizaron por su calidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

En los ltimos doce meses, en la entidad ...:

d. La organizacin administrativa facilit el cumplimiento de los objetivos estratgicos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En los ltimos doce meses, en la entidad ...:

e. Se tuvieron en cuenta las necesidades y expectativas de los ciudadanos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad emprende acciones para mejorar su gestin, y que esta dirigida a ligar los recursos de la organizacin hacia el cumplimiento de resultados previamente establecidos, en trminos de metas y logros sociales.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mnimas que dan una seal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestin por resultados.

d. La organizacin administrativa facilit el cumplimiento de los objetivos estratgicos: se busca conocer hasta qu punto los ajustes organizacionales realizados a lo largo del ao fueron compatibles u obstaculizaron el logro de los objetivos misionales.

Se tuvieron en cuenta las necesidades y expectativas de los ciudadanos. (H06e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Se tuvieron en cuenta las necesidades y expectativas de los ciudadanos. (H06e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

En los últimos doce meses, en la entidad ...:

d. La organización administrativa facilitó el cumplimiento de los objetivos estratégicos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

En los últimos doce meses, en la entidad ...:

e. Se tuvieron en cuenta las necesidades y expectativas de los ciudadanos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿cuánto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

a. Los resultados de las políticas públicas.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad emprende acciones para mejorar su gestión, y que esta dirigida a ligar los recursos de la organización hacia el cumplimiento de resultados previamente establecidos, en términos de metas y logros sociales.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

e. Se tuvieron en cuenta las necesidades y expectativas de los ciudadanos: la entidad cuenta con algún mecanismo para consultar a los ciudadanos e incorpora los resultados en sus acciones de mejora institucional.

Los resultados de las políticas públicas (H07a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
 Formato: numérico
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Descripción

Resultados de las políticas públicas: Impacto de la gestión en términos del mejoramiento del nivel de vida de la población objetivo de las políticas.

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Los resultados de las políticas públicas (H07a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

En los últimos doce meses, en la entidad ...:

d. La organización administrativa facilita el cumplimiento de los objetivos estratégicos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿cuánto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

a. Los resultados de las políticas públicas.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿cuánto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

b. Los resultados de la administración de recursos.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se busca conocer si para la evaluación de su gestión institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interacción con la ciudadanía.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

a. Los resultados de las políticas públicas

Los resultados de la administración de recursos (H07b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
 Formato: numérico
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Descripción

Resultados de la administración de recursos: Impacto de la gestión de la entidad, en términos de la administración de recursos institucionales, humanos, presupuestales, físicos y tecnológicos. Incluye logros en aspectos tales como eficiencia técnica y económica, eficacia y equidad en el desarrollo de las actividades de la organización.

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Los resultados de la administracin de recursos (H07b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

a. Los resultados de las polticas pblicas.

5 Mucho
4 Algo
2 Poco
1 Nada

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

b. Los resultados de la administracin de recursos.

5 Mucho
4 Algo
2 Poco
1 Nada

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

c. La satisfaccin de los ciudadanos con la atencin recibida

5 Mucho
4 Algo
2 Poco
1 Nada

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se busca conocer s para la evaluacin de su gestin institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interaccin con la ciudadana.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

b. Los resultados de la administracin de recursos

La satisfaccin de los ciudadanos con la atencin recibida (H07c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

La satisfaccin de los ciudadanos con la atencin recibida (H07c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

b. Los resultados de la administracin de recursos.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

c. La satisfaccin de los ciudadanos con la atencin recibida

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

d. El resultado de la evaluacin de desempeo de los funcionarios en la organizacin.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se busca conocer s para la evaluacin de su gestin institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interaccin con la ciudadana.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

c. La satisfaccin de los ciudadanos con la atencin recibida: para la evaluacin de la gestin fue tenida en cuenta la satisfaccin de los ciudadanos que acceden a su oferta institucional.

El resultado de la evaluacin de desempeo de los funcionarios en la organizacin (H07d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

El resultado de la evaluacin de desempeo de los funcionarios en la organizacin (H07d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

c. La satisfaccin de los ciudadanos con la atencin recibida

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

d. El resultado de la evaluacin de desempeo de los funcionarios en la organizacin.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

e. La calidad de los servicios que los funcionarios prestan a los ciudadanos.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se busca conocer s para la evaluacin de su gestin institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interaccin con la ciudadana.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

d. El resultado de la evaluacin de desempeo de los funcionarios en la organizacin: Pretende indagar a s se tuvo en cuenta los resultados de la evaluacin de desempeo para evaluar la gestin.

La calidad de los servicios que los funcionarios prestan a los ciudadanos (H07e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

La calidad de los servicios que los funcionarios prestan a los ciudadanos (H07e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿cuánto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

d. El resultado de la evaluación de desempeño de los funcionarios en la organización.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿cuánto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

e. La calidad de los servicios que los funcionarios prestan a los ciudadanos.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿cuánto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

f. Las observaciones o sugerencias de veedurías ciudadanas u otras organizaciones sociales.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se busca conocer si para la evaluación de su gestión institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interacción con la ciudadanía.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

e. La calidad de los servicios que los funcionarios prestan a los ciudadanos: Se refiere a si se tuvo en cuenta para la evaluación de la gestión el servicio al ciudadano.

Las observaciones o sugerencias de veedurías ciudadanas u otras organizaciones sociales (H07f)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
 Formato: numérico
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Las observaciones o sugerencias de veedurías ciudadanas u otras organizaciones sociales (H07f)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿cuánto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

e. La calidad de los servicios que los funcionarios prestan a los ciudadanos.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿cuánto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

f. Las observaciones o sugerencias de veedurías ciudadanas u otras organizaciones sociales.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, con qué frecuencia se han presentado las siguientes prácticas en su entidad?

a. Algún funcionario solicitó o recibió dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios.

- 1 Frecuentemente
- 2 Algunas veces
- 4 Rara vez
- 5 Nunca
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se busca conocer si para la evaluación de su gestión institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interacción con la ciudadana.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

f. Las observaciones o sugerencias de veedurías ciudadanas u otras organizaciones sociales.

Algún funcionario solicitó o recibió dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios. (H08a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Algn funcionario solicit o recibi dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trmites y/o servicios. (H08a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

f. Las observaciones o sugerencias de veedurias ciudadanas u otras organizaciones sociales.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, con qu frecuencia se han presentado las siguientes prticas en su entidad?

a. Algn funcionario solicit o recibi dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trmites y/o servicios.

- 1 Frecuentemente
- 2 Algunas veces
- 4 Rara vez
- 5 Nunca
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, con qu frecuencia se han presentado las siguientes prticas en su entidad?

b. Se ocult o adulter informacin pblica.

- 1 Frecuentemente
- 2 Algunas veces
- 4 Rara vez
- 5 Nunca
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta busca conocer la percepcin del funcionario respecto de la ocurrencia o no, durante los ltimos doce meses de una serie de prticas consideradas como prticas irregulares, en alguna de las dependencias de las entidades.

Las prticas sobre las cuales se quiere conocer la percepcin de los funcionarios son:

a. a. Algn funcionario solicit y/o recibi dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trmites y/o servicios: hace referencia a la solicitud y/o recepcin de las opciones mencionadas por parte de servidores pblicos, para incidir de alguna manera en el procesamiento de trmites y/o servicios del Estado.

Se ocult o adulter informacin pblica. (H08b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta	Casos vlidos: 0
Formato: numeric	Invlidos: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Se ocult o adulter informacin pblica. (H08b)**Archivo: EDI-ENTIDAD**

Durante los ltimos doce meses, con qu frecuencia se han presentado las siguientes prticas en su entidad?

a. Algn funcionario solicit o recibí dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trmites y/o servicios.

- 1 Frecuentemente
- 2 Algunas veces
- 4 Rara vez
- 5 Nunca
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, con qu frecuencia se han presentado las siguientes prticas en su entidad?

b. Se ocult o adulter informacin pblica.

- 1 Frecuentemente
- 2 Algunas veces
- 4 Rara vez
- 5 Nunca
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, con qu frecuencia se han presentado las siguientes prticas en su entidad?

c. Uso indebido de bienes o activos pblicos.

- 1 Frecuentemente
- 2 Algunas veces
- 4 Rara vez
- 5 Nunca
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta busca conocer la percepcin del funcionario respecto de la ocurrencia o no, durante los ltimos doce meses de una serie de prticas consideradas como prticas irregulares, en alguna de las dependencias de las entidades.

Las prticas sobre las cuales se quiere conocer la percepcin de los funcionarios son:

b. Se ocult o adulter informacin pblica: se refiere a la alteracin injustificada e irregular de informes financieros o de gestin para ocultar desviacin de recursos, o incumplimiento de metas o resultados.

Uso indebido de bienes o activos pblicos. (H08c)**Archivo: EDI-ENTIDAD****Informacin general**

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Uso indebido de bienes o activos pblicos. (H08c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, con qu frecuencia se han presentado las siguientes prticas en su entidad?

b. Se ocult o adulter informacin pblica.

- 1 Frecuentemente
- 2 Algunas veces
- 4 Rara vez
- 5 Nunca
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, con qu frecuencia se han presentado las siguientes prticas en su entidad?

c. Uso indebido de bienes o activos pblicos.

- 1 Frecuentemente
- 2 Algunas veces
- 4 Rara vez
- 5 Nunca
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, con qu frecuencia se han presentado las siguientes prticas en su entidad?

e. Favoritismo en la contratacin de proveedores.

- 1 Frecuentemente
- 2 Algunas veces
- 4 Rara vez
- 5 Nunca
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta busca conocer la percepcin del funcionario respecto de la ocurrencia o no, durante los ltimos doce meses de una serie de prticas consideradas como prticas irregulares, en alguna de las dependencias de las entidades.

Las prticas sobre las cuales se quiere conocer la percepcin de los funcionarios son:

c. Uso indebido de bienes o activos pblicos: est referido al aprovechamiento particular o privado por parte de algun funcionario de bienes o activos pblicos.

Favoritismo en la contratacin de proveedores (H08d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Favoritismo en la contratacin de proveedores (H08d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, con qu frecuencia se han presentado las siguientes prticas en su entidad?

c. Uso indebido de bienes o activos pblicos.

- 1 Frecuentemente
- 2 Algunas veces
- 4 Rara vez
- 5 Nunca
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, con qu frecuencia se han presentado las siguientes prticas en su entidad?

d. Favoritismo en la contratacin de proveedores.

- 1 Frecuentemente
- 2 Algunas veces
- 4 Rara vez
- 5 Nunca
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, con qu frecuencia se han presentado las siguientes prticas en su entidad?

e. Situaciones de acoso o persecucin laboral.

- 1 Frecuentemente
- 2 Algunas veces
- 4 Rara vez
- 5 Nunca
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta busca conocer la percepcin del funcionario respecto de la ocurrencia o no, durante los ltimos doce meses de una serie de prticas consideradas como prticas irregulares, en alguna de las dependencias de las entidades.

Las prticas sobre las cuales se quiere conocer la percepcin de los funcionarios son:

d. Favoritismo en la contratacin de proveedores: se refiere a toda accin ejercida por un funcionario sobre el proceso pre-contractual, contractual y post contractual, para favorecer la seleccin de un proveedor particular sin observar los principios de "transparencia, economa y responsabilidad"

Situaciones de acoso o persecucin laboral (H08e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, con qu frecuencia se han presentado las siguientes prticas en su entidad?

d. Favoritismo en la contratacin de proveedores.

- 1 Frecuentemente
- 2 Algunas veces
- 4 Rara vez
- 5 Nunca
- 9 No tiene conocimiento

Situaciones de acoso o persecucin laboral (H08e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, con qu frecuencia se han presentado las siguientes prticas en su entidad?

e. Situaciones de acoso o persecucin laboral.

- 1 Frecuentemente
- 2 Algunas veces
- 4 Rara vez
- 5 Nunca
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, con qu frecuencia se han presentado las siguientes prticas en su entidad?

f. Se obstaculizaron los procesos de rendicin de cuentas

- 1 Frecuentemente
- 2 Algunas veces
- 4 Rara vez
- 5 Nunca
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta busca conocer la percepcin del funcionario respecto de la ocurrencia o no, durante los ltimos doce meses, de una serie de prticas consideradas como prticas irregulares, en alguna de las dependencias de las entidades.

Las prticas sobre las cuales se quiere conocer la percepcin de los funcionarios son:

e. Situaciones de acoso o persecucin laboral: toda conducta persistente y demostrable, ejercida sobre un empleado, trabajador por parte de un empleador, un jefe o superior jerrquico inmediato o mediato, un compaero de trabajo o un subalterno, encaminada a infundir miedo, intimidacin, terror y angustia, a causar perjuicio laboral, generar desmotivacin en el trabajo, o inducir la renuncia del mismo

Se obstaculizaron los procesos de rendicin de cuentas (H08f)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, con qu frecuencia se han presentado las siguientes prticas en su entidad?

e. Situaciones de acoso o persecucin laboral..

- 1 Frecuentemente
- 2 Algunas veces
- 4 Rara vez
- 5 Nunca
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Se obstaculizaron los procesos de rendicin de cuentas (H08f)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, con qu frecuencia se han presentado las siguientes prticas en su entidad?

f. Se obstaculizaron los procesos de rendicin de cuentas

- 1 Frecuentemente
- 2 Algunas veces
- 4 Rara vez
- 5 Nunca
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, con qu frecuencia se han presentado las siguientes prticas en su entidad?

g. Situaciones de discriminacin por orientacin y/o identidad sexual.

- 1 Frecuentemente
- 2 Algunas veces
- 4 Rara vez
- 5 Nunca
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta busca conocer la percepcin del funcionario respecto de la ocurrencia o no, durante los ltimos doce meses de una serie de prticas consideradas como prticas irregulares, en alguna de las dependencias de las entidades.

Las prticas sobre las cuales se quiere conocer la percepcin de los funcionarios son:

f. Se obstaculizaron los procesos de rendicin de cuentas: prticas orientadas a impedir o dificultar acciones de rendicin de cuentas a los ciudadanos. Por ejemplo, impedir o dificultar el acceso a informacin pblica, dilatar procesos, requisitos innecesarios, etc.

Situaciones de discriminacin por orientacin y/o identidad sexual. (H08g)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, con qu frecuencia se han presentado las siguientes prticas en su entidad?

f. Se obstaculizaron los procesos de rendicin de cuentas

- 1 Frecuentemente
- 2 Algunas veces
- 4 Rara vez
- 5 Nunca
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Situaciones de discriminación por orientación y/o identidad sexual. (H08g)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, con qué frecuencia se han presentado las siguientes prácticas en su entidad?

g. Situaciones de discriminación por orientación y/o identidad sexual.

- 1 Frecuentemente
- 2 Algunas veces
- 4 Rara vez
- 5 Nunca
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, considera que:

a. La entidad tiene instrumentos de planeación de actividades

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta busca conocer la percepción del funcionario respecto de la ocurrencia o no, durante los últimos doce meses, de una serie de prácticas consideradas como prácticas irregulares, en alguna de las dependencias de las entidades.

Las prácticas sobre las cuales se quiere conocer la percepción de los funcionarios son:

h. Situaciones de discriminación por la orientación sexual y/o la identidad de género: conductas de maltrato físico, psicológico o trato excluyente por motivo de las preferencias sexuales o por identificarse de una manera distinta a sus características sexuales o fisiológicas.

La entidad tiene instrumentos de planeación de actividades (I01a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
 Formato: numérico
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, con qué frecuencia se han presentado las siguientes prácticas en su entidad?

g. Situaciones de discriminación por orientación y/o identidad sexual.

- 1 Frecuentemente
- 2 Algunas veces
- 4 Rara vez
- 5 Nunca
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

La entidad tiene instrumentos de planeación de actividades (I01a)**Archivo: EDI-ENTIDAD**

Durante los últimos doce meses, considera que:

a. La entidad tiene instrumentos de planeación de actividades

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, considera que:

b. La entidad planifica el uso de sus recursos (humanos, físicos, financieros)

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeación eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

a. La entidad tiene instrumentos de planeación de actividades: se refiere a si se cuenta con las herramientas de planeación requeridas para dirigir las actividades que se llevan a cabo por la entidad (Programas específicos y generales por áreas de trabajo, información estadística, información presupuestal, tableros de comando, modelos de programación, etc.)

La entidad planifica el uso de sus recursos (humanos, físicos, financieros) (I01b)**Archivo: EDI-ENTIDAD****Información general**

Tipo: Discreta
 Formato: numérico
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, considera que:

a. La entidad tiene instrumentos de planeación de actividades

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

La entidad planific el uso de sus recursos (humanos, fsicos, financieros) (I01b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, considera que:

b. La entidad planific el uso de sus recursos (humanos, fsicos, financieros)

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, considera que:

c. Su dependencia particip en la planeacin de los proyectos de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeacin eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mnimas que dan una seal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestin por resultados.

b. La entidad planific el uso de sus recursos (humanos, fsicos, financieros): se cuenta con planes diseados donde se asigna a los diferentes equipos de trabajo actividades y tareas especficas, la utilizacin de los equipos e instalaciones de la entidad de acuerdo con el recurso humano disponible y con programas mensuales de cajas que permiten el uso eficiente de los recursos financieros de la entidad.

Su dependencia particip en la planeacin de los proyectos de la entidad (I01c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, considera que:

b. La entidad planific el uso de sus recursos (humanos, fsicos, financieros)

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Su dependencia participó en la planeación de los proyectos de la entidad (I01c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, considere que:

c. Su dependencia participó en la planeación de los proyectos de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, considere que:

d. Se hizo seguimiento a la ejecución de los planes.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeación eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

c. Su dependencia participa en la planeación de los proyectos de la entidad: se tiene en cuenta para la planeación de las actividades todas las áreas de la entidad.

Se hizo seguimiento a la ejecución de las actividades de la entidad (I01d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: numérico

Inválidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, considere que:

c. Su dependencia participó en la planeación de los proyectos de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Se hizo seguimiento a la ejecucin de las actividades de la entidad (I01d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, considera que:

d. Se hizo seguimiento a la ejecucin de los planes.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, considera que:

e. Se evaluaron las metas definidas de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeacin eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mnimas que dan una seal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestin por resultados.

d. Se hizo seguimiento a la ejecucin de los planes: hace referencia a que despues de implementar los planes de accin de la entidad, los funcionarios de alto rango o direccin hacen algn tipo de seguimiento a la ejecucin de acuerdo con el cronograma, objetivos y metas.

Se evaluaron las metas definidas de la entidad (I01e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, considera que:

d. Se hizo seguimiento a la ejecucin de los planes.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Se evaluaron las metas definidas de la entidad (I01e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, considera que:

e. Se evaluaron las metas definidas de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, considera que:

f. La entidad cuenta con una estrategia de rendición de cuentas a los ciudadanos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeación eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

e. Se evaluaron las metas definidas de la entidad: existe algún tipo de evaluación a las metas de la entidad establecidas en la planeación.

La entidad cuenta con una estrategia de rendición de cuentas a los ciudadanos (I01f)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
 Formato: numérico
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, considera que:

e. Se evaluaron las metas definidas de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

La entidad cont con una estrategia de rendicin de cuentas a los ciudadanos (I01f)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, considera que:

f. La entidad cont con una estrategia de rendicin de cuentas a los ciudadanos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, considera que:

g. La entidad hizo difusin de su Plan anticorrupcin y de Atencin al Ciudadano.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeacin eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mnimas que dan una seal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestin por resultados.

f. La entidad cont con una estrategia de rendicin de cuentas a los ciudadanos: los procesos de rendicin de cuentas a la ciudadana son planificados por la entidad y se realizan mediante lineamientos previamente establecidos.

La entidad hizo difusin de su Plan anticorrupcin y de Atencin al Ciudadano. (I01g)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, considera que:

f. La entidad cont con una estrategia de rendicin de cuentas a los ciudadanos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

La entidad hizo difusión de su Plan anticorrupción y de Atención al Ciudadano. (I01g)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, considera que:

g. La entidad hizo difusión de su Plan anticorrupción y de Atención al Ciudadano.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

a. Fueron socializados a los funcionarios.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeación eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

g. La entidad hizo difusión de su Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano: el PAAC es un instrumento de carácter preventivo para el control de la gestión; su elaboración está a cargo de las oficinas de planeación de cada entidad y debe hacerse anualmente.

Fueron socializados a los funcionarios (I02a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: numérico

Inválidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, considera que:

g. La entidad hizo difusión de su Plan anticorrupción y de Atención al Ciudadano.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Fueron socializados a los funcionarios (I02a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

a. Fueron socializados a los funcionarios.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

b. Facilitaron el seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la calidad de los planes institucionales formulados, en términos de su contribución a adoptar una gestión institucional basada en resultados.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto al grado de articulación de los planes institucionales con los planes y programas del gobierno nacional.

a. Fueron socializados a los funcionarios: la entidad dio a conocer los planes institucionales a sus funcionarios, con estrategias de difusión o publicidad para su conocimiento interno.

Facilitaron el seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la entidad. (I02b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: numérico

Inválidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

a. Fueron socializados a los funcionarios.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Facilitaron el seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la entidad. (I02b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

b. Facilitaron el seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la entidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

c. Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la calidad de los planes institucionales formulados, en términos de su contribución a adoptar una gestión institucional basada en resultados.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto al grado de articulación de los planes institucionales con los planes y programas del gobierno nacional.

b. Facilitar el seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la entidad: incluye mecanismos a través de los cuales es posible contar con información para verificar el cumplimiento de las metas propuestas.

Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales (I02c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta	Casos válidos: 0
Formato: numérico	Inválidos: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

b. Facilitaron el seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la entidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales (I02c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

c. Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

d. Incluyeron acciones para garantizar el acceso real y efectivo de las personas con discapacidad a los servicios que presta.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la calidad de los planes institucionales formulados, en términos de su contribución a adoptar una gestión institucional basada en resultados.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto al grado de articulación de los planes institucionales con los planes y programas del gobierno nacional.

c. Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales: los planes estratégicos, de acción, de compras, de mejoramiento, y el plan mensual de caja son tan coherentes y consistentes entre sí que contribuyen a un manejo eficiente del presupuesto de la entidad.

Incluyeron acciones para garantizar el acceso real y efectivo de las personas con discapacidad a los servicios que presta. (I02d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

c. Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Incluyeron acciones para garantizar el acceso real y efectivo de las personas con discapacidad a los servicios que presta. (I02d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

d. Incluyeron acciones para garantizar el acceso real y efectivo de las personas con discapacidad a los servicios que presta.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en su rea, ...:

a. El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la calidad de los planes institucionales formulados, en términos de su contribución a adoptar una gestión institucional basada en resultados.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto al grado de articulación de los planes institucionales con los planes y programas del gobierno nacional.

c. Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales: los planes estratégicos, de acción, de compras, de mejoramiento, y el plan mensual de caja son tan coherentes y consistentes entre sí que contribuyen a un manejo eficiente del presupuesto de la entidad.

El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas (J01a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
 Formato: numérico
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Descripción

Planes institucionales: Información sobre la gestión de la entidad conformada por el plan estratégico, de acción, de compras y de mejoramiento.

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas (J01a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

d. Incluyeron acciones para garantizar el acceso real y efectivo de las personas con discapacidad a los servicios que presta.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en su rea, ...:

a. El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en su rea, ...:

b. Los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta fueron realizados oportunamente.

1 Totalmente de acuerdo
2 De acuerdo
4 En desacuerdo
5 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los funcionarios respecto a un conjunto de recursos presupuestales que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de los funcionarios con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la que trabaja.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

a. El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas: los ingresos financieros de la entidad permitieron cumplir con la misión de la entidad.

Los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta fueron realizados oportunamente (J01b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta fueron realizados oportunamente (J01b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, en su rea, ...:

a. El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en su rea, ...:

b. Los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta fueron realizados oportunamente.

1 Totalmente de acuerdo
2 De acuerdo
4 En desacuerdo
5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en su rea, ...:

c. El presupuesto se ejecutó de acuerdo con los resultados esperados.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los funcionarios respecto a un conjunto de recursos presupuestales que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de los funcionarios con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la que trabaja.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

b. Los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta fueron realizados oportunamente: no se presentaron demoras en los pagos a contratistas, proveedores o al personal de planta por parte de la entidad.

El presupuesto se ejecutó de acuerdo con los resultados esperados (J01c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

El presupuesto se ejecut de acuerdo con los resultados esperados (J01c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, en su rea, ...:

b. Los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta fueron realizados oportunamente.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en su rea, ...:

c. El presupuesto se ejecut de acuerdo con los resultados esperados.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, la programación y ejecución presupuestal se bas en:

a. Vínculos personales, familiares o de amistad?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los funcionarios respecto a un conjunto de recursos presupuestales que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de los funcionarios con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la que trabaja.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

c. El presupuesto se ejecut de acuerdo a los resultados esperados: la relación entre los recursos empleados y los resultados esperados es positiva.

Vínculos personales, familiares o de amistad? (J02a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
 Formato: numérico
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Vnculos personales, familiares o de amistad? (J02a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, en su rea, ...:

c. El presupuesto se ejecut de acuerdo con los resultados esperados.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerd

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en:

a. Vnculos personales, familiares o de amistad?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en:

b. Vnculos o presiones polticas?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta indaga sobre la percepcin y experiencia de los funcionarios respecto de al grado de acuerdo o desacuerdo con cada uno de los criterios listados, fueron aplicados o tomados en cuenta en la toma de decisiones durante el proceso de gestin presupuestal.

Los criterios sobre los cuales indaga la pregunta son:

a. Vnculos personales, familiares o de amistad?: las decisiones sobre programacin y ejecucin presupuestal estuvieron mediadas de acuerdo a los vnculos personales del (los) funcionario(s) encargado(s) del proceso presupuestal.

Vnculos o presiones polticas? (J02b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Vnculos o presiones polticas? (J02b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en:

a. Vnculos personales, familiares o de amistad?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en:

b. Vnculos o presiones polticas?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en:

c. Pagos extraoficiales y/o intercambio de favores?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta indaga sobre la percepcin y experiencia de los funcionarios respecto de al grado de acuerdo o desacuerdo con cada uno de los criterios listados, fueron aplicados o tomados en cuenta en la toma de decisiones durante el proceso de gestin presupuestal.

Los criterios sobre los cuales indaga la pregunta son:

b. Vnculos o presiones polticas?: las decisiones sobre programacin y ejecucin presupuestal estuvieron mediadas por vnculos o presiones polticas ejercidas sobre el (los) funcionario(s) encargado(s) del proceso presupuestal.

Pagos extraoficiales y/o intercambio de favores? (J02c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Pagos extraoficiales y/o intercambio de favores? (J02c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, la programación y ejecución presupuestal se basan en:

b. Vínculos o presiones políticas?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, la programación y ejecución presupuestal se basan en:

c. Pagos extraoficiales y/o intercambio de favores?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, la programación y ejecución presupuestal se basan en:

d. Vínculos regionales?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta indaga sobre la percepción y experiencia de los funcionarios respecto de al grado de acuerdo o desacuerdo con cada uno de los criterios listados, fueron aplicados o tomados en cuenta en la toma de decisiones durante el proceso de gestión presupuestal.

Los criterios sobre los cuales indaga la pregunta son:

c. Pagos extraoficiales y/o intercambio de favores?: pagos recibidos por el (los) funcionario(s) encargado(s) del proceso presupuestal, por parte de terceras personas (públicas o privadas) o en contraprestación por otros servicios.

Vínculos regionales? (J02d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
 Formato: numérico
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Vnculos regionales? (J02d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en:

c. Pagos extraoficiales y/o intercambio de favores?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en:

d. Vnculos regionales?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en:

e. Presiones de grupos al margen de la Ley?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta indaga sobre la percepcin y experiencia de los funcionarios respecto de al grado de acuerdo o desacuerdo con cada uno de los criterios listados, fueron aplicados o tomados en cuenta en la toma de decisiones durante el proceso de gestin presupuestal.

Los criterios sobre los cuales indaga la pregunta son:

e. Vnculos regionales?: las decisiones sobre programacin y ejecucin presupuestal estuvieron relacionadas con vnculos regionales ejercidas sobre el (los) funcionario(s) encargado(s) del proceso presupuestal. (Pertenencia a una misma zona geogrfica).

Presiones de grupos al margen de la ley? (J02e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

Presiones de grupos al margen de la ley? (J02e)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, la programación y ejecución presupuestal se basan en:

d. Vínculos regionales?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, la programación y ejecución presupuestal se basan en:

e. Presiones de grupos al margen de la Ley?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿usted pertenece a un área que diseña o ejecuta presupuesto?

- 1 Sí
- 2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta indaga sobre la percepción y experiencia de los funcionarios respecto de al grado de acuerdo o desacuerdo con cada uno de los criterios listados, fueron aplicados o tomados en cuenta en la toma de decisiones durante el proceso de gestión presupuestal.

Los criterios sobre los cuales indaga la pregunta son:

f. Presiones de grupos al margen de la ley?: las decisiones sobre programación y ejecución presupuestal estuvieron relacionadas con vínculos o presiones de grupos al margen de la ley ejercidas sobre el (los) funcionario(s) encargado(s) del proceso presupuestal.

Durante los últimos doce meses, ¿usted pertenece a un área que diseña o ejecuta presupuesto? (J03)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, Usted perteneció a un rea que diseñó o ejecutó presupuesto? (J03)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, la programación y ejecución presupuestal se basó en:

e. Presiones de grupos al margen de la Ley?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, Usted perteneció a un rea que diseñó o ejecutó presupuesto?

- 1 Sí
- 2 No

Post-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

a. Fue clara y completa

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Tenga en cuenta que esta pregunta, representa un filtro de conocimiento, acerca de si pertenece a un rea que diseña o ejecuta presupuesto.

Si la respuesta a esta pregunta es la alternativa 1(S), continúe con la siguiente pregunta -J04.

Si la respuesta a esta pregunta es la alternativa 2(No), finalice la encuesta.

Fue clara y completa (J04a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta

Formato: numérico

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta J43.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, Usted perteneció a un rea que diseñó o ejecutó presupuesto?

- 1 Sí
- 2 No

Pregunta textual

Fue clara y completa (J04a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

a. Fue clara y completa

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

b. Fue oportuna.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario que pertenece a un rea que diseña o ejecuta presupuesto, respecto a la información que se entrega al ciudadano con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos en la ejecución presupuestal.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

a. Fue clara y completa: Se pretende indagar si la información fue visible a la ciudadana, comprensible y suficiente.

Fue oportuna (J04b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
 Formato: numérico
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta J43.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

a. Fue clara y completa

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Fue oportuna (J04b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

b. Fue oportuna.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

c. Existen soportes para confirmarla.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario que pertenece a un rea que diseña o ejecuta presupuesto, respecto a la información que se entrega al ciudadano con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos en la ejecución presupuestal.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

b. Fue oportuna: La información sobre la ejecución de los ingresos y del gasto fue difundida a tiempos hacia el interior de la entidad, los organismos de control fiscal, los organismos de control político y a la ciudadanía.

Existen soportes para confirmarla (J04c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta	Casos válidos: 0
Formato: numérico	Inválidos: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta J43.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

b. Fue oportuna.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Existen soportes para confirmarla (J04c)**Archivo: EDI-ENTIDAD**

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

c. Existen soportes para confirmarla.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

d. Fue publicada en medios electrónicos para el conocimiento de los ciudadanos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario que pertenece a un rea que diseña o ejecuta presupuesto, respecto a la información que se entrega al ciudadano con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos en la ejecución presupuestal.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

c. Existen soportes para confirmarla: Esta pregunta hace referencia a si existió alguna forma de confirmar la información ya sea por documentos soportes, web, cartelera, o por documentos formalmente establecidos, entre otros.

Fue publicada en medios electrónicos para el conocimiento de los ciudadanos. (J04d)**Archivo: EDI-ENTIDAD****Información general**

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta J43.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

c. Existen soportes para confirmarla.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Fue publicada en medios electrónicos para el conocimiento de los ciudadanos. (J04d)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

d. Fue publicada en medios electrónicos para el conocimiento de los ciudadanos.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En la preparación del presupuesto considera que:

a. En la entidad existe una planificación presupuestal con rigor técnico.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario que pertenece a un área que diseña o ejecuta presupuesto, respecto a la información que se entrega al ciudadano con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos en la ejecución presupuestal.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

d. Fue publicada en medios electrónicos para el conocimiento de los ciudadanos: la información sobre los recursos gastados por la entidad se encuentra disponible en el sitio web de la entidad.

En la entidad existe una planificación presupuestal con rigor técnico (J05a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta	Casos válidos: 0
Formato: numérico	Inválidos: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta J43.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

d. Fue publicada en medios electrónicos para el conocimiento de los ciudadanos.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

En la entidad existe una planificacin presupuestal con rigor tcnico (J05a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

En la preparacin del presupuesto considera que:

a. En la entidad existe una planificacin presupuestal con rigor tcnico.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En la preparacin del presupuesto considera que:

b. Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Tener la percepcin del funcionario con respecto a la fase de preparacin presupuestal con el propsito de establecer si se utilizan los criterios de diseo presupuestal que sugiere una buena administracin pblica y los definidos en el estatuto orgnico de presupuesto.

- a. En la entidad existe una planificacin presupuestal con rigor tcnico: es decir que:
- a) aplica los parmetros emitidos por el Ministerio Hacienda,
 - b) se siguen las directrices del Estatuto Orgnico de Presupuesto y
 - c) existe un clculo de las necesidades de personal, fsicas y financieras.

Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad (J05b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta J43.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

En la preparacin del presupuesto considera que:

a. En la entidad existe una planificacin presupuestal con rigor tcnico.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad (J05b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

En la preparacin del presupuesto considera que:

b. Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En la preparacin del presupuesto considera que:

c. Los criterios de asignacin de recursos por dependencia son claros.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Tener la percepcin del funcionario con respecto a la fase de preparacin presupuestal con el propsito de establecer si se utilizan los criterios de diseo presupuestal que sugiere una buena administracin pblica y los definidos en el estatuto orgnico de presupuesto.

b. Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad: la identificacin de las necesidades del gasto no la hace un funcionario o un grupo de funcionarios a espaldas de las realidades que viven las dependencias de la institucin.

Los criterios de asignacin de recursos por dependencia son claros (J05c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta J43.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

En la preparacin del presupuesto considera que:

b. Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Los criterios de asignación de recursos por dependencia son claros (J05c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

En la preparación del presupuesto considera que:

c. Los criterios de asignación de recursos por dependencia son claros.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En la ejecución del presupuesto considera que:

a. La solicitud de los pagos a la Tesorera de la entidad es atendida con oportunidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Tener la percepción del funcionario con respecto a la fase de preparación presupuestal con el propósito de establecer si se utilizan los criterios de diseño presupuestal que sugiere una buena administración pública y los definidos en el estatuto orgánico de presupuesto.

f. Los criterios de asignación de recursos por dependencia son claros: La entidad tiene unos parámetros o unas razones transparentes y conocidas por todos para repartir los recursos financieros disponibles entre todas las dependencias.

La solicitud de pagos a la Tesorera de la entidad es atendida con oportunidad (J06a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta
 Formato: numérico
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta J43.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En la preparación del presupuesto considera que:

c. Los criterios de asignación de recursos por dependencia son claros.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

La solicitud de pagos a la Tesorera de la entidad es atendida con oportunidad (J06a)

Archivo: EDI-ENTIDAD

En la ejecucin del presupuesto considera que:

a. La solicitud de los pagos a la Tesorera de la entidad es atendida con oportunidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En la ejecucin del presupuesto considera que:

b. Funcionan los sistemas de control interno sobre el presupuesto y la tesorerera.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Establecer si en la fase de ejecucin del presupuesto se utilizan los recursos con criterios de eficiencia y eficacia.

c. La solicitud de pagos a la Tesorera de la entidad es atendida con oportunidad: la tesorerera de la entidad es eficiente y eficaz para responder a las solicitudes de pagos.

Funcionan los sistemas de control interno sobre el presupuesto y la tesorerera (J06b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta J43.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

En la ejecucin del presupuesto considera que:

a. La solicitud de los pagos a la Tesorera de la entidad es atendida con oportunidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Funcionan los sistemas de control interno sobre el presupuesto y la tesorerera (J06b)

Archivo: EDI-ENTIDAD

En la ejecucin del presupuesto considera que:

b. Funcionan los sistemas de control interno sobre el presupuesto y la tesorerera.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En la ejecucin del presupuesto considera que:

c. Las cifras financieras y presupuestales son confiables.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Establecer si en la fase de ejecucin del presupuesto se utilizan los recursos con criterios de eficiencia y eficacia.

d. Funcionan los sistemas de control interno sobre el presupuesto y la tesorerera: existe alguna estrategia de control sobre el manejo del presupuesto.

Las cifras financieras y presupuestales son confiables (J06c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta J43.

Fuente de informacin

Directo

Pre-pregunta

En la ejecucin del presupuesto considera que:

b. Funcionan los sistemas de control interno sobre el presupuesto y la tesorerera.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

En la ejecucin del presupuesto considera que:

c. Las cifras financieras y presupuestales son confiables.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Las cifras financieras y presupuestales son confiables (J06c)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Establecer si en la fase de ejecución del presupuesto se utilizan los recursos con criterios de eficiencia y eficacia.

e. Las cifras financieras y presupuestales son confiables: son confiables los balances de la entidad.

Código sector institucional (CODSECTOR)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: numérico

Inválidos: 0

Ancho: 2

Decimales: 0

Descripción

Sector institucional (CODSECTOR): codificación en la cual se agrupan las entidades participantes de acuerdo a los sectores establecidos por el Departamento Administrativo de la Función Pública "Manual de Estructura del Estado Versión 12" y 2

Fuente de información

Directo

Pregunta textual

Código institucional

- 1 Presidencia de la República
- 2 Interior
- 3 Relaciones Exteriores
- 4 Hacienda y Crédito Público
- 5 Defensa Nacional
- 6 Agricultura y Desarrollo Rural
- 7 Salud y Protección Social
- 8 Minas y Energía
- 9 Comercio, Industria y Turismo
- 10 Educación Nacional
- 11 Ambiente y Desarrollo Sostenible
- 12 Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
- 13 Transporte
- 14 Cultura
- 15 Planeación
- 17 Función Pública
- 18 Estadísticas
- 20 Ciencia y Tecnología
- 21 Rama Legislativa
- 22 Rama Judicial
- 23 Organización Electoral
- 24 Organismos de Control
- 25 Organismos Autónomos
- 26 Entes universitarios autónomos
- 27 Corporaciones autónomas regionales y de desarrollo sostenible
- 28 Justicia y del Derecho
- 29 Trabajo
- 30 Vivienda, Ciudad y Territorio
- 31 Inclusión Social y Reconciliación
- 32 Deportes

Post-pregunta

Esta variable no se encuentra en el cuestionario, se codifica previamente.

Código grupo funcional (CODGRUPO)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Código grupo funcional (CODGRUPO)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: numérico

Inválidos: 0

Ancho: 2

Decimales: 0

Descripción

Grupo funcional (CODGRUPO): codificación que agrupa las entidades participantes de acuerdo a su naturaleza jurídica.

Fuente de información

Directo

Pregunta textual

Código grupo funcional

1 Cabeza de sector: Ministerios y Departamentos Administrativos

2 Congreso

4 Organización Electoral

5 Organismos de control

7 Rama Judicial

8 Entes Universitarios

9 Establecimientos Públicos

10 Unidades Administrativas Especiales

11 Superintendencias

12 Corporaciones Autónomas Regionales

13 Empresas Industriales y Comerciales del Estado

14 Sociedades de Economía Mixta

15 Naturaleza Especial

16 Empresas Sociales del Estado

18 Corporaciones e institutos de investigación

19 Instituto Científico y Tecnológico

Post-pregunta

Esta variable no se encuentra en el cuestionario, se codifica previamente.

Factor de expansión final corregido con el factor de cobertura (FEXPFINAL)

Archivo: EDI-ENTIDAD

Información general

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: numérico

Inválidos: 0

Ancho: 6

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Fuente de información

Directo

Pregunta textual

Factor de expansión final corregido con el factor de cobertura

Materiales relacionados

Cuestionarios

Cuestionario encuesta sobre ambiente y desempeño institucional

Título	Cuestionario encuesta sobre ambiente y desempeño institucional
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE-
Fecha	2014-07-01
País	Colombia
Idioma	Spanish
Conjunto de datos	FORMULARIO_EDI.pdf

Documentación técnica

Manual de novedades y reportes

Título	Manual de novedades y reportes
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinación Temática Social
Fecha	2014-06-15
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Sistemas de Información OBJETIVO GENERAL
Descripción	<p>Presentar el manual de usuario del administrador operativo en Dane Central en el cual se especifican los pasos a seguir para llevar el control y seguimiento del proceso de recolección de información vía Web de la Encuesta Sobre Ambiente y Desempeño Institucional EDI.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. OBJETIVO GENERAL 2. INGRESO AL APLICATIVO. 3. PANTALLA PRINCIPAL ADMINISTRADOR OPERATIVO DANE CENTRAL <ol style="list-style-type: none"> 3.1. SECCIÓN REPORTES <ol style="list-style-type: none"> 3.1.1. LISTADO DE FUNCIONARIOS POR ENTIDAD 3.1.2. REPORTE COBERTURA GENERAL 3.1.3. GENERAR REPORTE COBERTURA POR DEPARTAMENTO 3.1.4. HISTÓRICO DE REPORTES DE COBERTURA 3.2. SECCIÓN SISTEMA <ol style="list-style-type: none"> 3.2.1. ESTADO DE MI OPERATIVO 3.2.2. GRAFICANDO MI OPERATIVO <ol style="list-style-type: none"> 3.2.2.1. HISTÓRICO CARGA DIARIA 3.2.2.2. ESTADO DE MI OPERATIVO 3.2.2.3. COBERTURA DE CUBRIMIENTO 3.2.2.4. COBERTURA REAL O EFECTIVA 3.2.3. NOVEDADES <ol style="list-style-type: none"> 3.2.3.1. CREAR NOVEDADES 3.2.3.2. MODIFICAR NOVEDADES 3.2.3.3. LISTAR 3.2.4. ACTIVAR ENTIDADES 3.2.5. CONSULTAS SQL 4. CERRAR SESIÓN
Tabla de contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 3.2.1. ESTADO DE MI OPERATIVO 3.2.2. GRAFICANDO MI OPERATIVO <ol style="list-style-type: none"> 3.2.2.1. HISTÓRICO CARGA DIARIA 3.2.2.2. ESTADO DE MI OPERATIVO 3.2.2.3. COBERTURA DE CUBRIMIENTO 3.2.2.4. COBERTURA REAL O EFECTIVA 3.2.3. NOVEDADES <ol style="list-style-type: none"> 3.2.3.1. CREAR NOVEDADES 3.2.3.2. MODIFICAR NOVEDADES 3.2.3.3. LISTAR 3.2.4. ACTIVAR ENTIDADES 3.2.5. CONSULTAS SQL

Conjunto de datos Manual_novedades_reportes.pdf

Diseño temático

Título	Diseño temático
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinación Temática Social
Fecha	2013-08-29
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Temático EDI
Descripción	<p>En este documento se encuentra el Marco de referencia conceptual de la Encuesta sobre Ambiente y Desempeño Institucional Nacional.</p> <p>INTRODUCCIÓN</p> <p>1. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN</p> <p>2. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN</p> <p>3. OBJETIVOS</p> <p>3.1 OBJETIVO GENERAL</p> <p>3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS</p> <p>4. MARCO DE REFERENCIA</p> <p>4.1 TEORÍA E HIPÓTESIS FUNDAMENTALES</p> <p>4.2 MARCO CONCEPTUAL</p> <p>4.2.1 PRIMER CONCEPTO: AMBIENTE INSTITUCIONAL</p> <p>4.2.2. SEGUNDO CONCEPTO: DESEMPEÑO INSTITUCIONAL</p> <p>4.2.3 PLANEACIÓN DEL DESARROLLO</p> <p>5.3. LA EDI Y LA MEDICIÓN DE LA GOBERNANZA Y LA GOBERNABILIDAD EN EL SECTOR PÚBLICO.</p> <p>5. CUESTIONARIO</p> <p>5.1 Tipos de Pregunta</p> <p>5.2 Escalas de Respuesta</p> <p>5.3 Estructura del Cuestionario.</p> <p>BIBLIOGRAFÍA</p>
Tabla de contenidos	
Conjunto de datos	Diseno_tematico.pdf

Diseño estadístico

Título	Diseño estadístico
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinación Temática Social
Fecha	2013-08-29
País	Angola
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Diseños Muestrales.
Descripción	En este documento se presentan las pautas que se tuvieron en cuenta para el desarrollo del diseño estadístico de la Encuesta sobre Ambiente y Desempeño Institucional.

	1. MARCO ESTADISTICO
	1.1 Objetivos
	1.2 Tipo de operación estadística
	1.3 Universo
	1.4 Población objetivo
	1.5. Variables de interés
	1.6. Parámetros a estimar
	1.7. Cobertura
	1.8. Niveles de desagregación
	1.9. Unidades estadísticas
	1.10. Periodo de referencia
	1.11. Periodo de recolección
Tabla de contenidos	2. DISEÑO MUESTRAL
	2.1 Marco muestral
	2.2 Tipo de muestreo
	2.3 Definición del tamaño de la muestra
	2.4 Procedimiento de estimación
	3. DISEÑO DE INDICADORES
	3.1 Indicadores simples
	3.2 Indicadores sintéticos
	3.3 Cálculo de indicadores simples
	3.4 Cálculo de indicadores sintéticos
	3.5 Tpos de variables
	3.7 Conformación de los indicadores
	BIBLIOGRAFÍA
Conjunto de datos	Diseno_Estadistico.pdf

Metodología de la encuesta sobre ambiente y desempeño institucional

Título	Metodología de la encuesta sobre ambiente y desempeño institucional
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinación Temática Social
Fecha	2013-08-29
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE-
Descripción	Documento metodológico de la Encuesta sobre Ambiente y Desempeño Institucional Nacional.

PRESENTACIÓN

INTRODUCCIÓN

1. ANTECEDENTES

2. DISEÑO

2.1.1 Objetivos

2.1.2 Marco de referencia

2.2. DISEÑO ESTADÍSTICO

2.2.1 Componentes básicos

2.2.2 Diseño de indicadores

2.2.3 Conformación de los indicadores

3. PRODUCCIÓN ESTADÍSTICA

3.1 Actividades preparatorias

3.1.1 Sensibilización

3.1.2 Inducción

3.1.3 Selección de personal

3.2.1 Organigrama Operativo

Tabla de contenidos 3.2.2 Esquema operativo, método y procedimiento para la recolección

3.3 TRANSMISIÓN Y PROCESAMIENTO DE DATOS

3.3.1 Transmisión de datos a DANE Central

3.3.2 Procesamiento de datos

3.4 MÉTODOS Y MECANISMOS DE CONTROL DE LA CALIDAD

4. ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

4.1 Análisis Estadístico

4.2 Análisis de contexto

5. DIFUSIÓN

5.1 ADMINISTRACIÓN DE REPOSITORIO DE DATOS

5.2 PRODUCTOS E INSTRUMENTOS DE DIFUSIÓN

6. DOCUMENTACIÓN RELACIONADA

GLOSARIO

BIBLIOGRAFÍA

ANEXOS

Conjunto de datos Metodologia_EDI.pdf

Manual de sistema de captura

Título	Manual de sistema de captura
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinación Temática Social
Fecha	2014-06-15
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Sistemas de Información
Descripción	Este documento contiene la evaluación del proceso de captura, en él se relacionan cada una de sus actividades, sus resultados, rendimientos, estadísticas de producción y tecnología usada en la Encuesta sobre Ambiente y Desempeño Institucional- EDI.

	1. OBJETIVOS
	1.1 OBJETIVO GENERAL
	1.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS
	2. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO
	3. ESPECIFICACIONES DE LOS REQUERIMIENTOS
	3.1 DE TIPO HARDWARE
	3.2 DE TIPO SOFTWARE
	3.3 DOCUMENTOS DE ENTRADA AL PROCESO
	4. IDENTIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES
Tabla de contenidos	4.1 CARGUE A BASE DE DATOS
	4.2 CONTROL Y SEGUIMIENTO
	5. CONTROLES
	5.2 CONTROL DE COBERTURA POR ENTIDAD
	5.3 REVISIÓN DE COBERTURA POR ENTIDAD
	5.4 CONTROLES TEMÁTICOS
	6. RESULTADOS DEL PROCESO DE CAPTURA PARA LA ENCUESTA SOBRE AMBIENTE Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL
	6.1 TIEMPOS DE ENCUESTA
	6.2 TIEMPOS DE EXPORTACION DE LA BASE DE DATOS TOTAL
	7. GLOSARIO
Conjunto de datos	Manual_sistema_captura.pdf

Manual operativo de campo

Título	Manual operativo de campo
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinación Temática Social
Fecha	2014-06-05
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Logística de Campo. El propósito de este manual es suministrar la información referente a la asignación de funciones y/o responsabilidades del grupo operativo de las Encuestas sobre Ambiente y Desempeño Institucional EDI , quien es el encargado de brindar asesoría a los funcionarios seleccionados en la muestra para el diligenciamiento de la encuesta.
Descripción	La información suministrada por los funcionarios servirá de base para promover la implementación de acciones que orienten la mejora continua de las entidades públicas, de esta forma obtener información confiable y verídica de la situación actual del ambiente y desempeño institucional de cada entidad. El grupo operativo debe cumplir a cabalidad con todas las funciones consignadas en este manual con el propósito de garantizar resultados de alta confiabilidad. Así el conjunto entre el Manual Operativo de Campo y el Manual de Diligenciamiento, son las herramientas fundamentales en el éxito del operativo de recolección.

INTRODUCCION

1. Organización de la encuesta
2. Objetivo general encuesta sobre ambiente y desempeño institucional
3. Cobertura de la encuesta
4. Generalidades de la encuesta sobre ambiente y desempeño institucional nacional y departamental - EDI 2012.
 - 4.1 ¿Para qué se hace?
 - 4.2 ¿Dónde se realiza?
 - 4.3 ¿A quiénes se aplica la encuesta?
 - 4.4 ¿Cuál es el periodo de referencia de la encuesta?
5. Preparación de la Recolección.
 - 5.1 Notificación de los funcionarios seleccionados.

Tabla de contenidos

- 6 Generalidades de la Recolección
 - 6.1 Capacitación a las Territoriales (Sedes y Subsedes).
 - 6.2 Proceso de Sensibilización.
 - 6.3 RECOLECCIÓN
 - 6.3.1.1 Presentación
 - 6.4 Supervisión y control
7. personal de campo
8. Esquema Organizativo y Funciones.
 - 8.1 Funciones del Equipo Operativo
 - A. Del Coordinador Operativo
 - B. Del Coordinador de Campo
 - C. Del Supervisor.
 - D. Del Monitor.
9. Equipo de la línea de atención al usuario

Conjunto de datos Manual_operativo_campo.pdf

Manual de usuario

Título	Manual de usuario
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinación Temática Social.
Fecha	2014-06-15
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Sistemas de Información OBJETIVO GENERAL
Descripción	Presentar el manual de usuario para el ingreso y diligenciamiento del formulario electrónico para la Encuesta Sobre Ambiente y Desempeño Institucional Nacional EDI. 1. OBJETIVO GENERAL
Tabla de contenidos	2. INGRESO AL FORMULARIO ELECTRÓNICO
Conjunto de datos	Manual_usuario.pdf

Manual de diligenciamiento

Título	Manual de diligenciamiento
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinación Temática Socia.
Fecha	2014-06-12
País	Colombia

Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Temático - EDI
Descripción	<p>En el presente manual se consolidan una descripción general de la Encuesta junto con las indicaciones fundamentales para la labor de los monitores designados para la asistencia del diligenciamiento del formulario de los funcionarios seleccionados.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. LEY DE RESERVA ESTADÍSTICA 2. OBJETIVOS DE LA ENCUESTA 3. CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LA ENCUESTA 4. INSTRUCCIONES GENERALES
Tabla de contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 5. FORMATO DEL CUESTIONARIO <ol style="list-style-type: none"> 5.1. TIPOS DE PREGUNTA 5.2. ESCALAS DE RESPUESTA 6. ESTRUCTURA Y DILIGENCIAMIENTO DEL CUESTIONARIO <ol style="list-style-type: none"> 6.1 ESTRUCTURA DEL CUESTIONARIO 6.2. DILIGENCIAMIENTO DEL CUESTIONARIO
Conjunto de datos	Manual_diligenciamiento.pdf

Diseño de sistemas

Título	Diseño de sistemas
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinación Temática Social
Fecha	2013-08-29
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Sistemas de Información
Descripción	<p>Este documento pretende explicar la plataforma tecnológica que se utilizará en la recolección y el posterior procesamiento de la información de la EDI.</p> <p>INTRODUCCIÓN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. OBJETIVOS <ol style="list-style-type: none"> 1.1. OBJETIVO GENERAL 1.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS
Tabla de contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 2. ALCANCE 3. DEFINICIÓN DE LA ARQUITECTURA DEL SISTEMA <ol style="list-style-type: none"> 3.1. DEFINIIÓN DE NIVELES DE ARQUITECTURA DEL SISTEMA 3.2. IDENTIFICACIÓN DE REQUISITOS DE DISEÑO Y CONTRUCCIÓN <ol style="list-style-type: none"> 3.2.1. Componentes de software 3.2.2. Componentes de hardware
Conjunto de datos	Diseno_de_Sistemas.pdf

Especificaciones de indicadores

Título	Especificaciones de indicadores
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinación Temática Social
Fecha	2013-08-29
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Temático - EDI
Descripción	En este documento se presenta la metodología para obtener una medición de los indicadores de calidad, cobertura y oportunidad de los procesos operativos de la Encuesta.

INDICADOR DE CALIDAD

INDICADOR DE COBERTURA

Tabla de contenidos

INDICADORES DE OPORTUNIDAD

ANEXO 1

Conjunto de datos Especificaciones _Indicadores.pdf

Diseño muestral

Título	Diseño muestral
Autor(es)	Diseños Muestrales - DIMPE - Director Técnico - DIMPE
Fecha	2013-08-29
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Diseños Muestrales
Descripción	En este documento se describe el Marco Estadístico de la Encuesta sobre Ambiente y Desempeño Institucional Nacional. MARCO ESTADISTICO 1. POBLACIÓN OBJETIVO DEL DISEÑO MUESTRAL 2. VARIABLES DE INTERÉS 3. PARÁMETROS A ESTIMAR 4. COBERTURA 5. NIVELES DE DESAGREGACIÓN 6. UNIDADES ESTADÍSTICAS 7. PERIODO DE REFERENCIA 8. MARCO MUESTRAL 9. DISEÑO MUESTRAL 9.1 DISEÑO Y SELECCIÓN DE LA MUESTRA 9.2 TAMAÑO DE LA MUESTRA 9.3 PROCEDIMIENTO DE ESTIMACIÓN 9.4 CÁLCULO DE LA PRECISIÓN DE LOS RESULTADOS
Tabla de contenidos	
Conjunto de datos	Diseno_muestral.pdf