

# COLOMBIA - Encuesta Sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental- EDID - 2016 (ENTIDAD)

**Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE - Dirección de  
Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Gobierno Nacional**

Reporte generado en: October 24, 2017

Visita nuestro catálogo de datos en: [http://formularios.dane.gov.co/Anda\\_4\\_1/index.php](http://formularios.dane.gov.co/Anda_4_1/index.php)

# Informacin general

## Identificacin

### NMERO DE ID

DANE-DIMPE-EDID-ENTIDAD-2016

## Informacin general

### RESUMEN

Desde mediados de los ochenta el proceso de descentralizacin en Colombia ha recibido un impulso en sus componentes administrativo, poltico y fiscal. Este proceso ha estado acompaado del fortalecimiento institucional de las entidades territoriales para que estos tres ejes avancen conjuntamente. Sin embargo, en el mbito territorial estos ajustes no se han implementado en paralelo.

Por consiguiente, entre las entidades territoriales existen diferencias en su infraestructura institucional; diferencias que varan en complejidad de acuerdo al nivel en la prestacin de bienes y servicios pblicos. Por ejemplo, en el mbito departamental se presentan divergencias respecto a la eficacia y eficiencia administrativa con la que atienden sus funciones. Aunque existen indicadores de tipo cuantitativo para medir tales divergencias, no se cuenta con mediciones cualitativas obtenidas de percepciones de los actores del desarrollo regional.

El DANE identific, en el marco del Plan Estratgico Nacional de Estadstica -PENDES, que en el mbito del sector pblico local predomina informacin sobre finanzas pblicas y empleo, que no est acompaada de indicadores (de corte longitudinal y transversal) sobre el desarrollo institucional de las entidades territoriales.

Con el fin de caracterizar el desarrollo institucional territorial, a partir de las percepciones de sus servidores pblicos<sup>1</sup>, el DANE contempla como una tarea prioritaria el diseo de una nueva investigacin estadstica que suministre informacin con respecto a la percepcin que tienen los funcionarios sobre el estado que han alcanzado las entidades territoriales a partir de los cambios institucionales introducidos.

La integracin de una operacin estadstica en esa direccin permite complementar la tarea de consolidacin de un conjunto de informacin sobre el sector pblico territorial, que se caracterice por generar informacin nica, pblica, confiable, oportuna y accesible; con el fin de que en el seno del Sistema Estadstico Nacional (SEN) se implemente un mdulo relacionado con la administracin pblica departamental que se vincule a un sub-sistema de informacin poltica.

En ese orden de ideas en 2007 el DANE, con base en la Encuesta sobre Ambiente y Desempeo Institucional Departamental (EDID), inicia la creacin de un acervo de informacin estadstica estratgica en materia de gobernanza y gobernabilidad en el sector pblico territorial. Este propsito contribuye al desarrollo de uno de los ejes del Plan Nacional de Desarrollo, que busca la consolidacin de un Estado con un enfoque gerencial.

Con estos elementos, la EDID pretende proporcionar a la sociedad colombiana informacin estadstica actualizada y estratgica sobre la percepcin que tienen los servidores pblicos del desarrollo institucional de los entes territoriales en los que prestan sus servicios, en trminos de ambiente laboral y desempeo institucional. En consecuencia, la informacin generada servir de apoyo para el mejoramiento de la poltica pblica en descentralizacin.

La encuesta se realiza por muestreo probabilstico en 32 gobernaciones y el Distrito Capital. La recoleccin de informacin se efecta por medio de formularios electrnicos por auto-diligenciamiento a travs de la pgina WEB del DANE; los servidores pblicos son seleccionados aleatoriamente en la muestra.

1) La clasificacin de los servidores pblicos que se utiliza en la administracin pblica es: a) empleados pblicos (que pueden ser de libre nombramiento y remocin o de carrera administrativa), b) trabajadores oficiales (con mayor presencia en las empresas industriales y comerciales del estado), c) de periodo (Gerentes de las ESEs, Contralor, Procurador), y e) De eleccin popular. La EDID esta dirigida a la primera y segunda categoria

### TIPO DE DATO

Encuesta por muestreo (ssd)

### UNIDAD DE ANLISIS

UNIDAD DE OBSERVACIN

La unidad de observación son los servidores públicos que laboran en la sede principal de las gobernaciones y el Distrito Capital, que cuenten con seis meses de servicio en la entidad.

#### UNIDAD DE ANÁLISIS

La unidad de análisis es la entidad pública territorial y el total gobernaciones y Distrito Capital.

#### UNIDAD DE MUESTREO

La unidad de muestreo corresponde a los servidores públicos que pertenecen a las entidades objeto de estudio.

## mbito

---

### NOTAS

#### CONTENIDO TEMÁTICO

En vista de que los ejes fundamentales de la encuesta recaen sobre los conceptos de ambiente y desempeño institucional, vale la pena mencionar como se adaptaron para que el instrumento de recolección fuera amigable de cara a la población objetivo, los funcionarios.

Con este propósito, se parte del siguiente esquema, ordenado de mayor a menor nivel de jerarquía, para organizar los distintos conceptos que abordamos:

- a. Concepto
- b. Dimensiones
- c. Componentes
- d. Subcomponentes

Inicialmente se presenta de manera esquemática la como se componen los dos conceptos principales de la encuesta: ambiente y desempeño institucional y finalmente como se relacionan entre sí estos conceptos.

#### AMBIENTE INSTITUCIONAL

La encuesta considera el ambiente institucional como la disposición de la entidad para seguir reglas, ejecutar políticas y administrar recursos. De esa manera, establece el grado de aceptación y credibilidad respecto a estos factores fundamentales. En esa medida, si la aceptación es elevada hay un ambiente favorable para su realización e implementación.

Los componentes que conforman este concepto son:

##### - CREDIBILIDAD EN LAS REGLAS

Es la percepción de los servidores públicos respecto al ambiente laboral en que se implementan y desarrollan las reglas formales de la gestión pública en la entidad.

En este componente se indaga por temas relacionados con las relaciones entre el personal, el respeto a las decisiones, la actitud de los directivos, la relación funcionario -entidad, motivaciones para la permanencia en la entidad, carga laboral y contratación.

##### - CREDIBILIDAD EN LAS POLÍTICAS

Percepción sobre la pertinencia e imparcialidad en la implementación de políticas y directrices en la entidad, tanto internas como externas

En este componente se indaga por la implementación de directrices internas (resoluciones, memorandos, circulares, etc), directrices y políticas externas.

##### - SUFICIENCIA DE RECURSOS Y PREVISIBILIDAD

Percepción de los servidores públicos sobre la planeación de los recursos humanos, físicos y presupuestales de la entidad.

En este componente se indaga sobre información sobre los planes institucionales, así como algunos aspectos vinculados a la programación y ejecución presupuestal.

#### DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

Por otro lado, se entiende por desempeño institucional la capacidad de la entidad para adoptar un modelo de gestión pública por resultados, para informar sobre su desempeño (rendición de cuentas) y para motivar a sus empleados (bienestar laboral)

Los componentes analizados en el marco del concepto de desempeño institucional se presentan como elementos transversales a las dimensiones analíticas planteadas dentro del concepto de ambiente institucional

Los componentes que conforman este concepto son:

##### - GESTIÓN POR RESULTADOS

Percepción sobre la implementación de herramientas de gestión para el cumplimiento de los objetivos y estrategias de la entidad.

##### - RENDICIÓN DE CUENTAS

Percepción de los funcionarios con respecto a la calidad de la información que se entrega al ciudadano. Adicionalmente se indaga sobre percepción de los servidores públicos con respecto a las acciones para prevenir las prácticas irregulares en sus entidades, su incidencia en la organización y las estrategias implementadas por la entidad para no permitir que se desarrollen.

##### - BIENESTAR LABORAL

Percepción relacionada al nivel de satisfacción del funcionario con respecto a la remuneración y el reconocimiento de su labor desempeñada.

##### - PLANEACIÓN DEL DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

La EDID incluye unos temas adicionales orientados a medir la percepción de los servidores públicos sobre el alcance y realización del plan de desarrollo; así como la influencia e importancia de la participación ciudadana para las entidades territoriales.

Dentro de las variables incluidas con respecto a estos aspectos se abordan temas relacionados con competencias gubernamentales, efectos socioeconómicos de los planes de desarrollo, participación ciudadana en el diseño y seguimiento de los planes, coordinación con otros niveles territoriales y promoción de la participación ciudadana por parte de la administración departamental.

#### RELACIÓN DE CONCEPTOS

Con el fin de acercar la encuesta al lenguaje de operadores internacionales como el Banco Mundial, o al lenguaje que abordan las comunidades científicas, se juzga necesario replantear estos conceptos en términos de gobernanza y gobernabilidad. Así, el Centro Interdisciplinario de Estudios sobre Desarrollo -CIDER- ha llegado a la siguiente estandarización de los conceptos de gobernanza, gobernabilidad y buen gobierno (Torres, 2007. Pg.412):

“Las definiciones de trabajo que se proponen son lo más concisas y precisas posible. Más adelante se va a profundizar en estos tres conceptos. Por ahora es necesario establecer definiciones de trabajo que determinen diferentes aplicaciones, estas son:

- Gobernanza: son las reglas de juego dentro de un sistema social.

- Gobernabilidad: son las capacidades de los actores sociales.

- Buen Gobierno: es el ejercicio adecuado de esas capacidades para el bien común”.

A partir de ellos se hizo una adaptación de los conceptos fundamentales, de desempeño y ambiente institucional. En consecuencia se han definido los siguientes conceptos dentro de los cuales se circunscriben los distintos capítulos integrantes de la encuesta. De esta manera, el concepto de ambiente institucional que se adopta es cercano a Gobernanza, mientras el de desempeño institucional se asimila al de Gobernabilidad.

En ese sentido se entiende por: gobernanza el nivel de institucionalización de reglas y hábitos en diversos ámbitos, dentro de las organizaciones públicas, mientras por gobernabilidad el grado de implementación de capacidades sociales adquiridas por las organizaciones públicas.

A través de la continua medición de esos aspectos se plantea contar con insumos para el seguimiento del desarrollo institucional en las entidades públicas, entendido como un proceso permanente y acumulativo de cambio y transformación de las instituciones, en este caso de carácter público.

De esa manera, se pueden identificar aspectos organizacionales críticos y satisfactorios, de cada entidad, que indiquen caminos a seguir para subsanar las falencias tanto en su ambiente como en su desempeño organizacional.

## TOPICS

Tema	Vocabulario	URI
Condiciones de trabajo [3.6]	CESSDA	<a href="http://www.nesstar.org/rdf/common">http://www.nesstar.org/rdf/common</a>
Relaciones laborales/Conflictos laborales [3.3]	CESSDA	<a href="http://www.nesstar.org/rdf/common">http://www.nesstar.org/rdf/common</a>
Comportamientos, actitudes y opiniones políticas [4.6]	CESSDA	<a href="http://www.nesstar.org/rdf/common">http://www.nesstar.org/rdf/common</a>
Gobierno, sistemas políticos y organizaciones políticas [4.4]	CESSDA	<a href="http://www.nesstar.org/rdf/common">http://www.nesstar.org/rdf/common</a>
Política interna [4.2]	CESSDA	<a href="http://www.nesstar.org/rdf/common">http://www.nesstar.org/rdf/common</a>

## KEYWORDS

Ambiente Institucional, Audiencia pública, Bienestar laboral, Certificación de calidad, Desempeño Institucional, Empleados públicos, Evaluación del desempeño, Gestión por resultados, Gobierno en línea, órganos de control, Práctica irregular, Percepción, Prácticas irregulares, Rendición de cuentas, Servidor público, Racionalización de trámites, Rendición de cuentas, Sistema de gestión de calidad, Servicio al ciudadano, Gobernaciones Colombia, Departamentos Colombia, Entidades Territoriales

## Cobertura

### COBERTURA GEOGRÁFICA

Aunque la cobertura de las entidades que se estudia es nacional, los servidores objeto de estudio son únicamente los que laboran en la oficina central de cada Gobernación del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

### UNIVERSO DE ESTUDIO

Servidores públicos que laboran en el nivel central de las gobernaciones y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

## Productores y Patrocinadores

### INVESTIGADOR(ES) PRIMARIO(S)

Nombre	Dependencia
Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE - Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE	Gobierno Nacional

### OTROS PRODUCTORES

Nombre	Dependencia	Rol
Departamento Administrativo Nacional de Estadística, Dirección de Metodología y Producción Estadística	Gobierno Nacional	Equipo Técnico

### FINANCIAMIENTO

Nombre	Abreviación	Rol
Departamento Administrativo Nacional de Estadística	DANE	Ejecutor

## Producción del metadato

### METADATO PRODUCIDO POR

<b>Nombre</b>	<b>Abreviacion</b>	<b>Dependencia</b>	<b>Rol</b>
Maria del Pilar Gmez Arciniegas	mejtellezl@dane.gov.co	Direccin de Regulacin, Planificacin, Estandarizacin y Normalizacin -DIRPEN-	Coordinadora Regulacin
Alejandro Ramos Hernandez	aramosh@dane.gov.co	Direccin de Metodologa y Produccin Estadstica -DIMPE-	Documentador DIMPE
Marly Johanna Tllez Lpez	mejtellezl@dane.gov.co	Direccin de Informacin, Mercadeo y Cultura Estadstica - DIMCE	Verificadora DIMCE
Rafael Humberto Zorro Cubides	rhzorroc@dane.gov.co	Direccin de Regulacin, Planificacin, Estandarizacin y Normalizacin -DIRPEN-	Actualizador DIRPEN

**FECHA DE PRODUCCIN DEL METADATO**

2016-11-29

**IDENTIFICADOR DEL DOCUMENTO DDI**

COL-DANE-EDID-ENTIDAD-2016

# Muestreo

## Procedimiento de muestreo

---

### MARCO MUESTRAL

Para la EDID el marco muestral corresponde al listado de servidores públicos de cada una de las entidades objeto de estudio. Esta información es solicitada, todos los años, por las territoriales del DANE a las oficinas de recursos humanos de las entidades participantes; al final la información se consolida en el DANE CENTRAL.

El marco contiene variables que identifican a los servidores: nombres, apellidos y cedula de ciudadanía; variables que facilitan su ubicación como: la entidad, el área o dependencia, el municipio donde trabaja, la sede y el correo electrónico. Y otras variables que los caracterizan: el cargo, el sexo y la fecha de ingreso del funcionario.

Para identificar problemas de sobre cobertura o sub cobertura del marco, cada año se compara el número de servidores de las entidades con respecto al del año anterior; cuando existen diferencias significativas se confirma y depura la información con ayuda de la fuente.

Es poco frecuente pero puede suceder que se repitan servidores en el marco, los funcionarios que se identifican con este problema pueden estar en dos entidades diferentes o en la misma entidad. Cuando el servidor aparece en dos entidades usualmente es porque cambió recientemente de trabajo, o se encuentra en comisión de trabajo. La única excepción corresponde a los servidores que trabajan en actividades de docencia universitaria, en estos casos, no se incluyen en la selección muestral del ente universitario.

Las razones para que un servidor puede estar duplicado en la misma entidad generalmente son: el servidor tiene un ascenso, está en alguna modalidad de comisión o encargo, o por algún error de digitación. En todo caso, la información se confirma con la fuente para proceder a depurar el marco de la forma más apropiada.

### TIPO DE MUESTREO

El diseño muestral propuesto para esta encuesta es doblemente estratificado y el método de selección en cada estrato es Muestreo Aleatorio Simple (MAS). Primero se estratifica por entidades y posteriormente para cada entidad el criterio de estratificación está dado por la jerarquía de cargo del servidor, con los siguientes niveles:

- Nivel 1: directivos, asesores
- Nivel 2: profesionales y técnicos
- Nivel 3: asistenciales

La estratificación busca garantizar que los resultados tomen en cuenta el punto de vista de cada nivel jerárquico. El número total de estratos depende del número de entidades y el número de niveles jerárquicos dentro de cada entidad.

### DEFINICIÓN TAMAÑO DE LA MUESTRA

El ideal de la EDID es tomar el punto de vista de todos los funcionarios de las entidades objeto de estudio. Sin embargo, existen entidades cuya población excede posibilidades logísticas y económicas de la investigación, razón por la cual, para algunas entidades se hace una muestra de servidores y en otras se hace censo.

En el caso de la muestra, el número de funcionarios seleccionados dentro de cada entidad se fija de tal forma que para un porcentaje mayor de 10% (P) su coeficiente de variación (CV) sea mínimo 15%, con el supuesto de que el diseño usado es un Muestreo Aleatorio Simple (MAS). Este tamaño de muestra se distribuye proporcionalmente entre los tres estratos de la entidad.

Como medidas para garantizar la confidencialidad y la reserva estadística de las fuentes, para las entidades que reportan menos de 110 funcionarios, se opta por realizar censo. Igualmente, si cualquier estrato de muestreo en la entidad tiene menos de 8 servidores, se hace censo de este estrato.

Los tamaños muestra a nivel de entidad para la EDID se incluyen como anexo a los resultados publicados.

La relación entre tamaño poblacional de la entidad y la muestra aproximada se presenta en la siguiente tabla.

Relación entre tamaño poblacional y muestra seleccionada:

Número de funcionarios entre: Entre 111 Y 150  
Tamaño de muestra :110

Número de funcionarios entre: Entre 151 Y 200  
Tamaño de muestra :120

Número de funcionarios entre: Entre 201 Y 250  
Tamaño de muestra :130

Número de funcionarios entre: Entre 251 Y 350  
Tamaño de muestra :140

Número de funcionarios entre: Entre 351 Y 450  
Tamaño de muestra :160

Número de funcionarios entre: Entre 451 Y 800  
Tamaño de muestra :230

Número de funcionarios entre: Entre 801 Y 2000  
Tamaño de muestra aproximado :300

Más de 2000  
Tamaño de muestra aproximado: 350

Con base al tamaño de muestra por entidad definido en la tabla anterior se asigna un tamaño de muestra para cada nivel jerárquico. La asignación de tamaño de muestra dentro de cada nivel es proporcional al tamaño del nivel con respecto al total de la entidad. Si cualquier nivel jerárquico tiene menos de 8 servidores, entonces se hace censo de este nivel y no muestra.

## Desviaciones del diseño muestral

---

Muestra seleccionada: servidores públicos territoriales.

Muestra efectiva: servidores públicos territoriales.

Las principales razones que explican la pérdida de muestra se describen a continuación:

### CORRECCIÓN POR NO RESPUESTA

Existen dos tipos de no respuesta de los elementos de la muestra. El primero es la no respuesta total y se da cuando ninguna de las variables posee información. El segundo es la no respuesta parcial y se da cuando por lo menos una de las variables tiene información.

Con respecto a la no respuesta total, se evidencia que no hay factores particulares dentro de los estratos de muestreo que la ocasionen, así que se asume que la no respuesta es aleatoria dentro del estrato. Por esta situación y para evitar sesgos, la corrección se hace a través de un factor de ajuste que multiplica al factor de expansión. El factor se construye por estrato y toma en cuenta lo siguiente:

Elementos fuera del universo: son todos aquellos elementos seleccionados en la muestra que no pertenecen al universo de estudio; entre estos se encuentran servidores públicos que ya no pertenecen a la entidad por causa de defunción, jubilación o retiro.

Elementos sin información: corresponde a los elementos que pertenecen al universo de estudio, pero no se obtiene información de ellos. Dentro de este grupo se encuentran los servidores que no se pudieron localizar durante el operativo de



campo y los que rechazaron realizar la encuesta.

Con respecto a la no respuesta parcial, el tratamiento es imputar los datos a través del método de paquete caliente. Cabe resaltar que los procedimientos para la recolección de la información han minimizado las tasas de no respuesta dentro de los estratos haciendo que sean pocos los datos que se imputen. Para evitar sesgos, en la imputación se buscan donantes que tengan las mismas características, particularmente el donante tomado en esta encuesta tiene que pertenecer a la misma entidad y ocupar el mismo nivel de cargo del receptor.

## Tasa de respuesta

---

Muestra seleccionada: servidores públicos territoriales.

Muestra efectiva: servidores públicos territoriales.

## Expansores / Ponderadores

---

### ESTIMADORES Y FACTOR DE EXPANSIÓN:

Los principales parámetros a estimar (indicadores simples y sintéticos) son distribuciones de frecuencias absolutas, relativas y promedios. Todos estos parámetros tienen forma de totales y de razones entre totales, particularmente las frecuencias absolutas son totales, y las frecuencias relativas y promedios son razones entre totales. El estimador utilizado para estimar totales es el de Horvitz-Thompson del cual hace parte el factor de expansión.

El factor de expansión es un valor numérico asociado a cada elemento de la muestra. Su objetivo es hacer que la información del elemento seleccionado represente en el estimador del total de Horvitz-Thompson, parte del conjunto de elementos que no fueron seleccionados en la muestra. La construcción del factor de expansión no es algo fortuito sino que es el resultado del diseño de muestreo elegido; se define por el inverso de la probabilidad de inclusión del elemento seleccionado en la muestra.

Existen dos tipos de particiones de la población que se toman en cuenta en el cálculo de los estimadores. Una partición crea grupos llamados estratos, y la otra crea grupos llamados dominios. La diferencia conceptual entre ambas particiones de la población radica en la función que desempeñan. La partición en estratos asigna un diseño muestral independiente a cada estrato induciendo muestras y probabilidades de inclusión particulares por estrato. Por otro lado la partición en dominios posibilita generar resultados por cualquier desagregación de interés temático. El otro parámetro típico estimado para la encuesta es el parámetro de la razón entre dos totales.

### CORRECCIÓN POR NO RESPUESTA:

Existen dos tipos de no respuesta de los elementos de la muestra. El primero es la no respuesta total y se da cuando ninguna de las variables posee información. El segundo es la no respuesta parcial y se da cuando por lo menos una de las variables tiene información.

Con respecto a la no respuesta total, se evidencia que no hay factores particulares dentro de los estratos de muestreo que la ocasionen, así que se asume que la no respuesta es aleatoria dentro del estrato. Por esta situación y para evitar sesgos, la corrección se hace a través de un factor de ajuste que multiplica al factor de expansión. El factor se construye por estrato y toma en cuenta lo siguiente:

Elementos fuera del universo: son todos aquellos elementos seleccionados en la muestra que no pertenecen al universo de estudio; entre estos se encuentran servidores públicos que ya no pertenecen a la entidad por causa de defunción, jubilación o retiro.

Elementos sin información: corresponde a los elementos que pertenecen al universo de estudio, pero no se obtiene información de ellos. Dentro de este grupo se encuentran los servidores que no se pudieron localizar durante el operativo de campo y los que rechazaron realizar la encuesta.

Con respecto a la no respuesta parcial, el tratamiento es imputar los datos a través del método de paquete caliente. Cabe resaltar que los procedimientos para la recolección de la información han minimizado las tasas de no respuesta dentro de los estratos haciendo que sean pocos los datos que se imputen. Para evitar sesgos, en la imputación se buscan donantes que tengan las mismas características, particularmente el donante tomado en esta encuesta tiene que pertenecer a la misma

entidad y ocupar el mismo nivel de cargo del receptor.

# Cuestionarios

## Información general

---

### DISEÑO DE INSTRUMENTOS

El cuestionario, en su componente temático, está constituido por 257 literales distribuidos en 60 preguntas que conforman las variables de estudio sobre ambiente y desempeño institucional departamental. De igual manera, cuenta con cinco (5) variables de clasificación que permiten discriminar resultados por entidad, sexo, tiempo de servicio, nivel jerárquico y nivel educativo.

### MÓDULO CREDIBILIDAD EN LAS REGLAS

- Ubicación laboral: Contiene toda la información relacionada con la ubicación laboral del Encuestado.
- C. Ambiente laboral: Indaga la percepción sobre el grado de satisfacción respecto al reconocimiento de la labor en la entidad, a los incentivos laborales ofrecidos por ella y al entorno laboral en que se desarrollan sus actividades.
- D. Administración de Recursos Humanos: Indaga la percepción de los servidores públicos sobre la administración de los recursos humanos.
- E. Evaluación y Control: Indaga la percepción de los servidores públicos con relación al seguimiento en la administración de recursos humanos y el ambiente laboral.

### MÓDULO CREDIBILIDAD EN LAS POLÍTICAS

- F. Directrices Internas a la Entidad: Indaga la percepción de los servidores con respecto a las normas y orientaciones que rigen la actuación de una entidad en asuntos de carácter interno.
- G. Políticas Externas: Indaga la percepción sobre los lineamientos que provienen de entidades de mayor jerarquía.
- H. Evaluación y Control: Indaga la percepción de los servidores públicos con relación al seguimiento de las políticas y directrices.

### MÓDULO SUFICIENCIA DE RECURSOS Y PREVISIBILIDAD

- I. Planeación: Indaga la percepción de los servidores públicos con respecto a la previsión que se tiene de los recursos para lograr los objetivos de cada entidad.
- J. Presupuesto: Indaga la percepción de los servidores públicos con respecto al proceso presupuestal de la entidad.

### MÓDULO PLANEACIÓN DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

- K. Evaluación y control: Indaga la percepción de los servidores públicos con relación al seguimiento en la planeación y el presupuesto.
- L. Planeación del desarrollo: Los siguientes enunciados buscan conocer la percepción de los servidores públicos territoriales con respecto a la participación ciudadana en los planes y programas que desarrollan sus entidades y la importancia de la misma para el departamento.

El desarrollo del sistema de información para la captura de información de la Encuesta sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental - EDID- se realiza mediante formulario electrónico ubicado en la página Web del DANE y como método de contingencia, se dispone de formularios en papel, que posteriormente son transcritos al formulario electrónico.

Por una parte, el desarrollo de sistemas de captura para el componente Web que se acopla a la página Web del DANE, tiene en cuenta las especificaciones de diseño y construcción de formularios electrónicos suministrados por la Oficina de Sistemas del

DANE.

Asimismo, para facilitar la operacin, la administracin y el mantenimiento del sistema de informacin se elaboran los respectivos manuales de usuario y sistemas. Los componentes de la herramienta informtica propuesta, tienen como finalidad facilitar la captura, la actualizacin (agregar, modificar y eliminar registros de la base de datos), la consulta y la produccin de reportes de cobertura, y la administracin de la informacin contenida en el sistema manejador de base de datos y en el sistema administrador de aplicaciones del sistema.

## Recolección de datos

### Fechas de recolección de datos

Inicio	Fin	Periodo
2016-07-15	2016-08-31	Anual

### Periodo(s) de tiempo

Inicio	Fin	Periodo
2015-07-15		Anual

### Modo de recolección de datos

Autodiligenciamiento de formulario electrónico vía página web (por selección; por ejemplo en encuestas por muestreo o censos)

#### NOTAS SOBRE LA RECOLECCIÓN DE DATOS

##### SISTEMA DE CAPACITACIÓN

##### ENTRENAMIENTO

El DANE Central realiza en sus instalaciones el entrenamiento a los encargados por los Directores Territoriales del DANE. El entrenamiento está a cargo de los profesionales que conforman los equipos temáticos, estadísticos, logístico y de sistemas de la investigación. El entrenamiento se realiza mediante un curso que tiene una duración de un día y medio (1,5) para el personal de planta que ya ha participado en este proyecto y dos días y medio (2,5) para el personal que no ha recibido capacitación al respecto. Se exponen cinco aspectos fundamentales:

- Objetivos y antecedentes de la EDID.
- Diseño temático de la encuesta y cambios con respecto al año anterior.
- Aspectos sobre sistemas: diligenciamiento de la encuesta mediante el sitio web del DANE y descarga de las encuestas a la base de datos.
- Operativo de campo.
- Simulación de operativo.

De esta forma, las territoriales tienen la información suficiente para realizar la réplica del entrenamiento a monitores, supervisores y coordinadores; para el manejo del operativo en cada una de ellas, de acuerdo con el personal asignado a cada sede o subsede.

##### ACTIVIDADES PREPARATORIAS

##### SENSIBILIZACIÓN

Esta actividad se desarrolla en dos etapas: una general realizada por el DANE Central, y otra a cargo de las Direcciones Territoriales, tanto para Gobernaciones como para las entidades ubicadas en Bogotá D.C.

- General: es el proceso del primer acercamiento a las entidades objeto de estudio, el cual se lleva a cabo durante el primer semestre del año. Esta etapa está liderada por el DANE Central, quien brinda los lineamientos para que a través de las Direcciones Territoriales, se solicite a las Oficinas de recursos humanos de cada Gobernación/ Distrito Capital la renovación y actualización de la base de datos de la nómina de cada entidad.

- Territorial: es el segundo acercamiento a las entidades dirigido por la coordinación del operativo, en el cual se contemplan los siguientes pasos:

. Comunicación de sensibilización del DANE dirigida a los Gobernadores /Alcalde Mayor y Secretarios Distritales firmada por el Director Subdirector del DANE, informándoles sobre la realización de la encuesta y la coordinación operativa a través de las

Oficinas de Recursos Humanos, Talento Humano o su equivalente en cada entidad.

. Comunicacin de las Direcciones Territoriales del DANE dirigida a los Jefes de las Oficinas de Recursos Humanos de cada una de las Gobernaciones /Distrito Capital, informndoles sobre la realizacin de la encuesta y solicitndoles la colaboracin para la logstica de recoleccin.

. Comunicacin de las Direcciones Territoriales del DANE a los funcionarios de nivel 1 y 2, con los objetivos de la encuesta y los respectivos usuarios y contraseas para acceder al formulario electrnico desde cualquier punto de Internet.

. Para los funcionarios de nivel 3 se organizar junto con el jefe de la Oficina de Recursos Humanos una sala para que diligencien la encuesta en cuestionario de papel (Si no es posible realizar la encuesta a travs del cuestionario electrnico).

. Promocin, difusin y propaganda de la encuesta al interior de cada una de las entidades, mediante la entrega de afiches y folletos informativos alusivos a la encuesta, en los cuales se da respuesta a preguntas frecuentes sobre la EDID.

## SELECCIN DE PERSONAL

El proceso de seleccin del personal requerido para el operativo de campo, concretamente para la Territorial Bogot, se inicia mediante convocatoria abierta. El aspirante debe entregar su hoja de vida y cumplir con los requisitos fijados en los perfiles estipulados para cada rol, coordinador de campo, supervisores y monitores.

Con el personal inscrito se realiza una preseleccin del personal que puede aplicar a la encuesta y se convoca para recibir la induccin correspondiente. Las Territoriales siguen este procedimiento pero slo para el rol de monitor.

Durante este curso se imparten los conceptos temticos, operativos y de sistemas de la encuesta. El curso tiene una duracin de dos (2) das y concluye con una evaluacin terico-prctica que pregunta a los aspirantes aspectos metodolgicos y operativos de la EDID. Con los resultados de las evaluaciones se elabora la lista de elegibles y finalmente los mejores puntajes son seleccionados para trabajar en el operativo de campo de la EDI. Al personal seleccionado se le elaboran los contratos de prestacin de servicios que permiten dar inicio al trabajo de campo.

## ESQUEMA OPERATIVO

Para el esquema operativo se cuenta con una etapa preparatoria a la recoleccin que consta de cinco fases, a saber:

### 1) Actividades de coordinacin.

Las oficinas de recursos humanos de las entidades deben disponer de un saln para realizar mnimo tres jornadas diarias (cada una de hora y media) para la instruccin y el diligenciamiento de la encuesta a los servidores seleccionados de nivel 3, durante los das que hayan sido programados para la respectiva recoleccin.

### 2) Notificacin de los servidores seleccionados

Las oficinas de recursos humanos recibirn el listado de servidores seleccionados de niveles 1, 2 y 3, as como las indicaciones para el diligenciamiento de la encuesta.

### 3) Registro de las novedades de personal en el formato respectivo

Para aquellos servidores que habiendo sido seleccionados para diligenciar la encuesta y no puedan hacerlo por alguna novedad justificada, las oficinas de recursos humanos deben registrar el hecho en la correspondiente columna del formato de control operativo PES-EDID-MOT-02 -r 1 (Anexo B). Este formato debe ser entregado posteriormente a los supervisores o monitores del DANE territorial, segn sea el caso.

### 4) Digitacin de los cuestionarios en papel

En los casos en los que el uso de los cuestionarios en papel sea necesario, los monitores deben verificar su correcto diligenciamiento durante la jornada de recoleccin.

Una vez el diligenciamiento ha sido verificado, se procede a transcribir la informacin en el cuestionario electrnico ubicado en el sitio web del DANE. Para tal efecto, a cada uno de los funcionarios seleccionados en la muestra se le asigna un usuario y un cdigo de ingreso, el cual es utilizado para transcribir la informacin de cada uno de los cuestionarios diligenciados en

papel, que son sometidos a una verificacin de calidad para detectar inconsistencias en la transcripcin. En caso de encontrar inconsistencias, estas se reportan al DANE central en el formato de control de calidad del proceso de digitacin PES-EDID-MOT-02 -r 3 (Anexo C).

#### 5) Registro de asistencia

Durante las sesiones de diligenciamiento, el monitor a cargo de la recoleccin debe registrar la asistencia de los funcionarios en el Formato de Control de cobertura PES-EDID-MOT-02 -r 2 (Anexo D).

Para el desarrollo de cada sesin se cumplir la siguiente gua:

##### - Presentacin

Para las entidades con sede principal en Bogot, las sesiones se programan de acuerdo a un cronograma establecido previamente. En dicho cronograma se especifica la fecha y hora de la sesin por entidad, el nmero de sesiones para completar la muestra seleccionada y los monitores que asistirn a cada una. En cada sesin deben asistir dos monitores, los cuales sern supervisados por un nico supervisor, que a su vez tendr a su cargo otros tres grupos de monitores.

En cuanto a las entidades cuya sede est fuera de Bogot, debe procurarse que las sesiones sean realizadas por dos miembros del equipo operativo del DANE; sin embargo, existen entidades cuya muestra no es muy numerosa y pueden ser asumidas por solo un monitor.

En cada sesin los monitores de saln harn una breve presentacin de los siguientes temas:

- Objetivos de la encuesta: una exposicin sobre los propsitos de la encuesta, destacando que se trata de captar la percepcin que tienen los servidores sobre el ambiente y el desempeo institucional de las entidades pblicas del orden territorial.

- Antecedentes de la encuesta. igualmente se debe ilustrar los inicios de la misma y la continuidad que el DANE le ha dado al proyecto anualmente.

- Entidad responsable de la encuesta: se mencionar que se trata de un proyecto adelantado por el DANE.

- Confidencialidad y reserva estadstica: ser indispensable indicar a los encuestados que los datos suministrados son de carcter confidencial, no tienen fines fiscales ni pueden ser utilizados como prueba judicial. Asimismo, que el DANE est obligado a mantener la reserva estadstica de la informacin solicitada, fiel al cumplimiento del artculo 5 de la Ley 79 de 1993.

- Entrega de los cuestionarios a cada servidor: enseguida se har entrega a cada servidor del cuestionario, segn el registro de identificacin que haya en el formato de asistencia.

## Recolector(es) de datos

Nombre	Abreviacin	Dependencia
Departamento Administrativo Nacional de Estadstica	DANE	Gobierno Nacional

### SUPERVISIN

A nivel operativo se aplican diferentes clases de mecanismos para el control de la informacin recibida desde terreno con el nimo de garantizar, mantener y dar consistencia a la informacin de cada una de las entidades de la investigacin. A continuacin se mencionan los controles e indicadores que se aplican desde los equipos tcnicos de la EDID:

### VIDEOCONFERENCIAS

Al inicio y durante el desarrollo del operativo de campo se realizan videoconferencias con los encargados de la investigacin en las sedes y subsedes, con el propsito de aclarar dudas presentadas en el entrenamiento y estandarizar el proceso de recoleccin de informacin. Para esto se tienen en cuenta las recomendaciones de los equipos de Tcnica, Diseos Muestrales, Logstica y Sistemas.

### NORMAS DE VALIDACIN Y CONSISTENCIA

Los equipos temático, estadístico y de sistemas verifican que el desarrollo final de los formularios de captura cumpla con el diseño determinado de normas de validación y consistencia establecidas para esta encuesta. Este proceso se lleva a cabo realizando pruebas por parte de los equipos involucrados en el desarrollo. Estas pruebas se realizan antes del inicio de operativo en campo para hallar posibles errores, además de unificar conceptos con respecto a los formularios.

#### SUPERVISIÓN Y CONTROL

La supervisión y el control sobre el avance en el operativo de recolección, se realiza en forma directa por medio de un informe de cobertura que alimenta la oficina de sistemas del DANE Central, y que debe ser revisado diariamente por cada uno de los responsables de sedes y subsedes. Este reporte permite observar el número, porcentaje y gráfica de cobertura con respecto al total de la muestra seleccionada para cada una de las entidades.

Al analizar este reporte diario, los supervisores y monitores, se comunican con las oficinas de recursos humanos para convocar o invitar a quienes no hayan ingresado a diligenciar la encuesta a que la realicen, con el propósito de incrementar el número de encuestas completas y la cobertura por entidad.

#### INSTRUMENTOS DE CONTROL PARA SUPERVISIÓN

Diariamente se generan los reportes de cobertura que pueden ser consultados en línea por parte del equipo operativo asignado a la encuesta. Estos reportes permiten realizar el seguimiento al desarrollo de la encuesta y verificar en conjunto con DANE Central como se está llevando a cabo el operativo.

Además de estos se puede consultar el estado del operativo por departamento filtrando por entidad y a su vez por el tipo de estado de la encuesta que puede ser completa, incompleta, sin diligenciar o con alguna novedad.

#### ACOMPANAMIENTO EN CAMPO

Periódicamente tanto los responsables de sedes y subsedes, como los equipos técnicos de la EDI en DANE central, realizan un acompañamiento a los grupos de campo para observar su desempeño y detectar debilidades que afecten la calidad de la información recolectada.

Se evalúa el desarrollo de cada proceso en forma independiente procurando verificar que las instrucciones impartidas desde el DANE Central sean acatadas de manera correcta. Se observan múltiples aspectos como la presentación personal, la apropiación sobre la estructura y los temas que aborda la encuesta, la no-inducción de respuestas y el manejo de conceptos. Igualmente se verifica la correcta distribución diaria de materiales de trabajo, el diligenciamiento de formatos, el manejo adecuado del transporte, la revisión de las encuestas por parte del supervisor, y la capacidad para crear un ambiente propicio con las fuentes que permita el desarrollo óptimo de la encuesta.

Todos los aspectos a mejorar son socializados con los responsables de la encuesta en cada sede y subsección, y se hace seguimiento a la puesta en marcha de las soluciones y correctivos que sean necesarios.

#### INSTRUMENTOS DE CONTROL PARA SUPERVISIÓN

Diariamente se generan los reportes de cobertura que pueden ser consultados en línea por parte del equipo operativo asignado a la encuesta. Estos reportes permiten realizar el seguimiento al desarrollo de la encuesta y verificar en conjunto con DANE Central como se está realizando el operativo.

Junto a los reportes, se puede consultar el estado del operativo por departamento filtrando por entidad; también por el tipo de estado de la encuesta que puede ser: completa, incompleta, sin diligenciar o con alguna novedad.



## Procesamiento de datos

### Edicin de datos

---

#### TRANSMISIN DE DATOS A DANE CENTRAL

En el mtodo de recoleccin por formulario electrnico, la informacin se transmite en lnea, hacia una base de datos estructurada en ORACLE, lo cual permite que a medida que el usuario diligencie el formulario, los datos sean almacenados y consultados en tiempo real.

La Oficina de Sistemas del DANE establece diferentes perfiles de usuario con permisos definidos de acuerdo al rol que desempeee en el operativo, los usuarios son:

- Funcionario de la entidad, quien autodiligencia y consulta la encuesta a travs de la pgina Web.
- Call Center, quien consulta el estado del operativo, el reporte de cobertura y el listado de usuarios activos seleccionados por entidad.
- Coordinador territorial, quien diligencia las novedades, consulta el estado del operativo y reportes de cobertura.
- Administrador grupo temtico u operativo, quien consulta el estado del operativo y reportes de cobertura.
- Administrador de base de datos, quien tiene control y responsabilidad total sobre la informacin almacenada en la base de datos.

Los backups de bases de datos en el servidor ORACLE, se realizan de manera automtica y programada diariamente en un horario previamente establecido, siendo stos responsabilidad del Administrador de bases de datos de la entidad DANE Central.

#### CONSOLIDACIN DE ARCHIVOS

A los archivos recibidos se les realiza un proceso de transformacin que permite la lectura y cargue de la informacin contenido en los mismos a la base de datos.

La estructura de la base de datos esta dividida en: tabla de muestra, tablas de control y as como las que contienen la informacin recolectada referente a los diferentes captulos de la encuesta.

Las tablas de la base de datos tienen relacin entre si, de acuerdo a las reglas de normalizacin, adems de criterios como: llave primaria, llave fornea e ndices, que permiten una mejor interrelacin, desempeo y funcionalidad en la base de datos.

Una vez los archivos son transformados, se inicia el proceso de cargue a la base de datos, la informacin contenida en los archivos es leda, validada, organizada y finalmente cargada.

El principal criterio de clasificacin al momento de la generacin de reportes que muestran la informacin almacenada, es la divisin poltico-administrativa del pas; estos reportes son generados tanto a nivel nacional como departamental, municipal, as como por entidades seleccionadas en la muestra.

#### NORMAS DE VALIDACIN Y CONSISTENCIA

En conjunto con el equipo temtico, estadstico y de sistemas se verifica que el desarrollo final del formulario de captura electrnico, cumpla con el diseo determinado de normas de validacin y consistencia establecidas para esta encuesta; este proceso se lleva a cabo realizando pruebas por parte de los equipos involucrados en el desarrollo. Cabe aclarar que estas pruebas se realizan antes del inicio de operativo en campo con el fin de hallar posibles errores, adems de unificar conceptos con respecto a los formularios.

#### VERIFICACIN DE LA CONSISTENCIA INTERNA DE LOS DATOS Y AJUSTES

El principal tipo de inconsistencia interna que puede ocurrir son los registros duplicados en la base de datos; con esto se genera un reporte que se envía a cada territorial para su verificación por parte del equipo operativo, el cual una vez consolidados y evaluados los registros de campo contra los reportes enviados, deben informar cualquier irregularidad encontrada a DANE Central, donde el equipo de sistemas asignado a la encuesta, se encarga de realizar los cambios correspondientes, así como la consolidación final de la base de datos.

## **Indicadores de la Calidad/Evaluación de la Calidad**

## Estimación del error muestral

### INTERPRETACIÓN DE LA PRECISIÓN

Uno de los principales criterios para determinar la calidad de la estimación de un parámetro es la variabilidad que tienen los posibles resultados de dicha estimación. Esta variabilidad se conoce como varianza del estimador, la cual depende de muchos factores, como el diseño muestral, el tamaño de la muestra, el parámetro que se desea estimar, los niveles de desagregación, entre otros.

La varianza se calcula básicamente como la suma del cuadrado de las distancias entre los diferentes valores de una variable y su valor promedio, en este caso, los diferentes valores corresponden a las posibles estimaciones, las cuales, a su vez, provienen de las posibles muestras. Posteriormente, se toma el cuadrado de la distancia para evitar que estas se anulen entre sí y se disfraza la verdadera dispersión de los datos; por esta razón, la varianza proporciona la variabilidad en unidades al cuadrado, es decir, personas al cuadrado, ganado al cuadrado o hectáreas cuadradas, lo que no permite una comprensión fácil de esta magnitud.

La raíz cuadrada de esta varianza es la que se denomina desviación estándar de la distribución o error estándar. Esta medida de dispersión tiene la ventaja que la unidad de medida de dispersión corresponde a la unidad de la variable de interés, se establece en términos de personas, hectáreas o pesos, aunque queda la dificultad de saber si una desviación es grande o pequeña; así, por ejemplo, una variabilidad de un millón de pesos puede ser muy grande si se habla del promedio de ingresos de los empleados, pero es absolutamente pequeño si se determina sobre el total del volumen de ventas en la industria del país.

El coeficiente de variación estimado, más conocido como error de muestreo, corresponde al valor que indica el grado de precisión con el cual se está reportando un resultado de las estimaciones de los parámetros definidos con anterioridad. Es decir, se trata de la magnitud de la incertidumbre de una estimación. Se define como la variación porcentual del error estándar a la estimación central, es decir, se trata del cociente entre el error estándar del estimador y el estimador multiplicado por 100.

Aunque la varianza, el error estándar y el coeficiente de variación miden la magnitud de la variabilidad de la distribución muestral del estimador, es decir, lo que comúnmente se denomina error de muestreo, el coeficiente de variación tiene la ventaja de proporcionar esta medida en términos porcentuales, por ello se constituye en una medida común para estimaciones.

Se suele considerar que el resultado de una estimación es bueno si su coeficiente de variación es menor de 5%; aceptablemente práctico, entre 5% y 10%; de baja precisión si está en el rango mayor de 10% y menor de 15%; y no tan si es mayor a 15%.

Para entender mejor el significado y los diferentes valores que toman los coeficientes de variación en los cuadros presentados, se debe tener en cuenta que el diseño de la muestra se realizó para obtener estimaciones con alta precisión a nivel nacional por entidad. Las estimaciones para otros niveles de desagregación (como sector) están sujetas a que su precisión no necesariamente sea buena y por tanto el dato no sea confiable.

Es por esta razón que en algunos cuadros aparece, por ejemplo, el total de una variable a nivel nacional y por alguna categoría de análisis con coeficientes de variación pequeños, mientras que para otras categorías de la misma variable los coeficientes son muy altos, en ocasiones del 30% e incluso mayores del 100%. En estos casos, el DANE publica la cifra aunque no sea confiable, básicamente para que en los cuadros de salida la información de los totales se observe consistente y porque en muchos casos, el usuario por operaciones aritméticas simples puede deducir el valor correspondiente a esa estimación. Sin embargo, es muy importante que los usuarios de la información sean conscientes del bajo nivel de precisión que tienen estas estimaciones.

Esta situación puede darse por varias causas. Por ejemplo, cuando el fenómeno estudiado ocurre con gran frecuencia en algunas de las categorías de la variable de clasificación, por lo cual la estimación para dichas categorías es de alta calidad; pero puede ocurrir que para otras categorías en las que el fenómeno no es frecuente, la estimación no es buena, pues el tamaño de muestra no es suficiente. También puede obedecer al hecho de que en algunas de estas categorías el fenómeno es muy variable mientras en otras es más uniforme, lo que genera menor varianza en las estimaciones.

Todos los resultados que se producen se presentan en cuadros de salida, donde cada estimación tiene su respectivo coeficiente de variación o error muestral. En general, a medida que se incrementa la desagregación de las estimaciones, según las variables de clasificación, el error muestral se incrementa, básicamente porque el tamaño de muestra que incide sobre estos grupos es menor.

### ANÁLISIS ESTADÍSTICO

Contiene en primera instancia el ciclo de las frecuencias de todas las variables nominales medidas en la encuesta. Con los resultados de cada variable se determinan características de cada entidad objeto de estudio en términos de ambiente y desempeño institucional.

Posteriormente se realiza el análisis descriptivo de los datos, que busca observar el comportamiento de la muestra en estudio mediante las correspondientes tablas, gráficos, intervalos de confianza y estadísticas de tendencia y dispersión. En la muestra se analiza la estructura de los indicadores por dominios de estudio a partir de la distribución de frecuencias y se detectan posibles inconsistencias y valores atípicos. Luego se verifica la cobertura por nivel de desagregación.

### ANÁLISIS DE CONTEXTO

El proceso más importante que se puede generar con los resultados de la EDID es la comparabilidad a través del tiempo; en este sentido los resultados obtenidos permiten que las entidades tengan los valores por frecuencia e indicadores anuales, con ello es posible comparar su comportamiento año tras año. Con los resultados anuales de cada variable, las entidades pueden hacer comparaciones con respecto a otras gobernaciones.

También se realiza análisis de coherencia, mediante la consulta de información proveniente de otras fuentes que investigan temáticas relacionadas con las entidades públicas, con el fin de comparar los resultados obtenidos durante la vigencia y verificar la consistencia interna de los datos y el comportamiento de las variables e indicadores de la EDID. Entre algunas de las fuentes consultadas se encuentran: el Índice de Transparencia Departamental, elaborado por la Corporación Transparencia Internacional; el Ranking de Desempeño Fiscal, elaborado por el Departamento Nacional de Planeación; y el Índice de Gobierno Abierto de la Procuraduría General de la Nación.

### COMITÉS DE EXPERTOS

Para garantizar la consistencia y claridad en los resultados también se realizan comités (interno, externo) conformados por: el equipo de trabajo EDID, profesionales, directivos y expertos del DANE; expertos independientes y representantes de entidades nacionales, organismos multilaterales e instituciones académicas involucradas en las temáticas objeto de estudio.

Estos comités permiten el desarrollo de discusiones internas, socializar los resultados y realizar sugerencias que nicamente apuntan a la mejora continua de la encuesta.

## Otros indicadores de calidad

### ANÁLISIS ESTADÍSTICO

Contiene en primera instancia el cálculo de las frecuencias de todas las variables nominales medidas en la encuesta. Con los resultados de cada variable se determinan características de cada entidad objeto de estudio en términos de ambiente y desempeño institucional.

Posteriormente se realiza el análisis descriptivo de los datos, que busca observar el comportamiento de la muestra en estudio mediante las correspondientes tablas, gráficos, intervalos de confianza y estadísticas de tendencia y dispersión. En la muestra se analiza la estructura de los indicadores por dominios de estudio a partir de la distribución de frecuencias y se detectan posibles inconsistencias y valores atípicos. Luego se verifica la cobertura por nivel de desagregación.

### ANÁLISIS DE CONTEXTO

El proceso más importante que se puede generar con los resultados de la EDID es la comparabilidad a través del tiempo; en este sentido los resultados obtenidos permiten que las entidades tengan los valores por frecuencia e indicadores anuales, con ello es posible comparar su comportamiento año tras año. Con los resultados anuales de cada variable, las entidades pueden hacer comparaciones con respecto a otras gobernaciones.

También se realiza análisis de coherencia, mediante la consulta de información proveniente de otras fuentes que investigan temáticas relacionadas con las entidades públicas, con el fin de comparar los resultados obtenidos durante la vigencia y verificar la consistencia interna de los datos y el comportamiento de las variables e indicadores de la EDID. Entre algunas de las fuentes consultadas se encuentra: el Índice de Transparencia Departamental, elaborado por la Corporación Transparencia Internacional; el Ranking de Desempeño Fiscal, elaborado por el Departamento Nacional de Planeación; y el Índice de Gobierno Abierto de la Procuraduría General de la Nación.

### COMITÉS DE EXPERTOS

Para garantizar la consistencia y claridad en los resultados también se realizan comités (interno, externo) conformados por: el equipo de trabajo EDID, profesionales, directivos y expertos del DANE; expertos independientes y representantes de entidades nacionales, organismos multilaterales e instituciones académicas involucradas en las temáticas objeto de estudio.

Estos comités permiten el desarrollo de discusiones internas, socializar los resultados y realizar sugerencias que únicamente apuntan a la mejora continua de la encuesta.

### INDICADORES PARA EL CONTROL DE CALIDAD DE LOS PROCESOS DE LA INVESTIGACIÓN

La encuesta genera tres indicadores para el control de la calidad:

- Indicador de Calidad del Informe de Resultados: Este indicador permite establecer la calidad de los informes de resultado, medido por cinco dimensiones fundamentales (Pertinencia, Aporte, Precisión, Consistencia y Claridad).

- Indicador de muestra efectiva aplicada: Este indicador permite establecer la cantidad de personas que presentaron la encuesta para que sea representativa. Mide la eficacia del proceso de recolección.

## **Descripción del archivo**

# Lista de Variables

**EDID\_ENTIDAD**

Contenido	El formulario de la Encuesta sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental, es una herramienta unificada de captura de informacin, con la que se consolida una base de informacin slida sobre el ambiente y desempeño institucional de las Gobernaciones y del Distrito Capital.
Casos	0
Variable(s)	255
Estructura	Tipo: Claves: ()
Version	Versin 2016
Productor	Departamento Administratio Nacional de Estadstica - DANE
Datos omisos (missings)	

**Variables**

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V2499	CODENT	Entidad	contin	numeric	Entidad a la que pertenece
V2500	B04	Sexo	discrete	character	Sexo: 1. Hombre 2. Mujer
V2501	C01A	La entidad cont con mecanismos para que las relaciones de los servidores se basen en la confianza y el respeto.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses: a. Las relaciones entre los funcionarios independientemente de su cargo, se basaron en la confianza y el respeto. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2502	C01B	Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos formales.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses: b. Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos formales. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2503	C01C	La entidad promovi el trabajo en equipo y el compaerismo	discrete	character	Durante los ltimos doce meses: c. La entidad promovi el trabajo en equipo y el compaerismo. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2504	C01D	La entidad hizo difusin de su visin, misin y objetivos estratgicos.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses: d. La entidad hizo difusin de su visin, misin y objetivos estratgicos. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2505	C01E	La entidad cont con instrumentos para evaluar el clima laboral.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses: e. La entidad cont con instrumentos para evaluar el clima laboral. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2506	C02A	Definieron estndares de rendimiento esperados de acuerdo con las prioridades y estrategias de la entidad	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, los directivos: a. Definieron estndares de rendimiento esperados de acuerdo con las prioridades y estrategias de la entidad 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2507	C02B	Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, los directivos: b. Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2508	C02C	Propiciaron el crecimiento personal y tcnico de su equipo de trabajo	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, los directivos: c. Propiciaron el crecimiento personal y tcnico de su equipo de trabajo 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo



ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V2509	C02D	Propiciaron un buen clima laboral para desempeñar las funciones a mi cargo.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, los directivos: d. Propiciaron un buen clima laboral para desempeñar las funciones a mi cargo. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2510	C02E	Estimularon estrategias de innovación en la entidad.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, los directivos: e. Estimularon estrategias de innovación en la entidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2511	C02F	Ejercieron sus responsabilidades como gestores de su equipo de trabajo	discrete	character	Durante los últimos doce meses, los directivos: f. Ejercieron sus responsabilidades como gestores de su equipo de trabajo. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2512	C02G	Suministraron recursos o removieron obstáculos para mejorar el rendimiento de los servidores.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, los directivos: g. Suministraron recursos o removieron obstáculos para mejorar el rendimiento de los servidores. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2513	C03A	Mi trabajo contribuyó al logro de los objetivos estratégicos de la entidad	discrete	character	Durante los últimos doce meses: a. Mi trabajo contribuyó al logro de los objetivos estratégicos de la entidad 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2514	C03B	La labor que desempeñé contribuyó a mi crecimiento profesional	discrete	character	Durante los últimos doce meses: b. La labor que desempeñé contribuyó a mi crecimiento profesional 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2515	C03C	Mis capacidades laborales han sido aprovechadas	discrete	character	Durante los últimos doce meses: c. Mis capacidades laborales han sido aprovechadas 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2516	C03D	Las tareas desempeñadas estimularon mi capacidad de innovación	discrete	character	Durante los últimos doce meses: d. Las tareas desempeñadas estimularon mi capacidad de innovación 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2517	C03E	Recomendaría esta entidad como un buen lugar para trabajar.	discrete	character	Durante los últimos doce meses: e. Recomendaría esta entidad como un buen lugar para trabajar 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2518	C03F	Me sentí orgulloso cuando dije que soy un servidor público	discrete	character	Durante los últimos doce meses: f. Me sentí orgulloso cuando dije que soy un servidor público. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2519	C03G	Me sentí feliz de trabajar en esta entidad	discrete	character	Durante los últimos doce meses: g. Me sentí feliz de trabajar en esta entidad 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2520	C04A	Estabilidad laboral	discrete	character	Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital: a. Estabilidad laboral 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2521	C04B	Posibilidades de obtener experiencia.	discrete	character	Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital: b. Posibilidades de obtener experiencia. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2522	C04C	Posibilidades de capacitación	discrete	character	Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital: c. Posibilidades de capacitación 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2523	C04D	Prestigio Social	discrete	character	Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital: d. Prestigio Social 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V2524	C04E	Horario de trabajo	discrete	character	Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital: e. Horarios de trabajo 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2525	C04F	Perspectivas de ascenso	discrete	character	Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital: f. Perspectivas de ascenso 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2526	C04G	Asignacin salarial	discrete	character	Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital: g. Asignacin salarial 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2527	C04H	Incentivos y reconocimientos laborales	discrete	character	Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital: h. Incentivos y reconocimientos laborales 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V2528	C04I	Vocacin por el servicio pblico.	discrete	character	Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital: i.Vocacin por el servicio pblico. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V2529	C04J	Realizacin profesional.	discrete	character	Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital: j.Realizacin profesional. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V2530	C04K	En el sector privado mis posibilidades de empleo son limitadas.	discrete	character	Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital:: k. En el sector privado mis posibilidades de empleo son limitadas. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V2531	C04L	Posibilidad de conciliar la vida familiar y laboral.	discrete	character	Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital: l. Posibilidad de conciliar la vida familiar y laboral. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V2532	C05A	Las funciones de los servidores se documentaron formalmente.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, en la Gobernacin / Distrito Capital...: a.Las funciones de los servidores se documentaron formalmente. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2533	C05B	Los procedimientos para el traslado, ascenso y/o retiro de servidores se encuentran formalmente documentados.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, en la Gobernacin / Distrito Capital...: b. Los procedimientos para el traslado, ascenso y/o retiro de servidores se encuentran formalmente documentados. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2534	C05C	Se promovieron programas de formacin y capacitacin para todos los servidores.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, en la Gobernacin / Distrito Capital...: c. Se promovieron programas de formacin y capacitacin para todos los servidores. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2535	C05D	Los perfiles de los servidores correspondieron con las funciones asignadas.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, en la Gobernacin / Distrito Capital...: d. Los perfiles de los servidores correspondieron con las funciones asignadas. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2536	C05E	Contaron con mecanismos para reconocer la labor de los servidores.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, en la Gobernacin / Distrito Capital...: e. Contaron con mecanismos para reconocer la labor de los servidores. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V2537	C05F	Se realizaron jornadas de inducción y/o reinducción a los servidores.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital...: f. Se realizaron jornadas de inducción y/o reinducción a los servidores. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2538	C05G	Recibí información sobre mi desempeño laboral.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital...: g. Recibí información sobre mi desempeño laboral. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2539	C06A	Las retribuciones monetarias fueron adecuadas para atraer, motivar y retener a sus servidores:	discrete	character	En su entidad: a. Las retribuciones monetarias fueron adecuadas para atraer, motivar y retener a sus servidores 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2540	C06B	Los mecanismos de retribución estimularon el desarrollo de competencias y el rendimiento de los servidores	discrete	character	En su entidad: b. Los mecanismos de retribución estimularon el desarrollo de competencias y el rendimiento de los servidores 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2541	C06C	Los procesos de formación y capacitación fortalecieron las capacidades de los servidores para enfrentar problemas:	discrete	character	En su entidad: c. Los procesos de formación y capacitación fortalecieron las capacidades de los servidores para enfrentar problemas: 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2542	C07A	Fue de conocimiento público	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de servidores de libre nombramiento y remoción...: a. Fue de conocimiento público 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2543	C07B	Sigui criterios formalmente establecidos	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de servidores de libre nombramiento y remoción...: b. Sigui criterios formalmente establecidos 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2544	C07C	Se realizó teniendo en cuenta las competencias laborales	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de servidores de libre nombramiento y remoción...: c. Se realizó teniendo en cuenta las competencias laborales 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2545	C07D	Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de servidores de libre nombramiento y remoción...: d. Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2546	C07E	Se basó en influencias políticas	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de servidores de libre nombramiento y remoción...: e. Se basó en influencias políticas 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2547	C07F	Se basó en vínculos regionalistas	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de servidores de libre nombramiento y remoción...: f. Se basó en vínculos regionalistas 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2548	C07G	Se basó en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de servidores de libre nombramiento y remoción...: g. Se basó en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V2549	C08A	Sigui criterios formalmente establecidos	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...: a. Fue de conocimiento pblico 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2550	C08B	Fue de conocimiento pblico	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...: b. Sigui criterios formalmente establecidos 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2551	C08C	Se bas en las competencias de los aspirantes (educacin y experiencia)	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...: c. Se bas en las competencias de los aspirantes (educacin y experiencia) 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2552	C08D	Se bas en influencias polticas	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...: d. Se bas en influencias polticas 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2553	C08E	Se bas en vnculos regionalistas	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...: e. Se bas en vnculos regionalistas 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2554	C08F	Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...: f. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2555	C08G	Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...: g. Se bas en pagos extraoficiales 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2556	C09A	Promovieron condiciones de igualdad entre los aspirantes	discrete	character	La provisin de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...: a. Promovieron condiciones de igualdad entre los aspirantes 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2557	C09B	Se caracterizaron por su transparencia	discrete	character	La provisin de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...: b. Se caracterizaron por su transparencia 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2558	C09C	Se basaron en el mrito de los aspirantes.	discrete	character	La provisin de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...: c. Se basaron en el mrito de los aspirantes. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2559	C10A	Existen procedimientos para garantizar la idoneidad tcnica de los servidores que ingresan en condicin de provisionalidad.	discrete	character	En su entidad... a. Existen procedimientos para garantizar la idoneidad tcnica de los servidores que ingresan en condicin de provisionalidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2560	C10B	El reclutamiento para la provisin de cargos provisionales es abierto a todos los candidatos que cumplen los requisitos exigidos.	discrete	character	En su entidad... b. El reclutamiento para la provisin de cargos provisionales es abierto a todos los candidatos que cumplen los requisitos exigidos. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V2561	C10C	Existen procedimientos de garantía para evitar prácticas arbitrarias en el proceso de incorporación a la carrera administrativa.	discrete	character	En su entidad... c. Existen procedimientos de garantía para evitar prácticas arbitrarias en el proceso de incorporación a la carrera administrativa. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2562	C10D	Existen mecanismos que garanticen la protección de los servidores ante cambios políticos en el gobierno.	discrete	character	En su entidad... d. Existen mecanismos que garanticen la protección de los servidores ante cambios políticos en el gobierno. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2563	C11A	Disfrutó su período de vacaciones.	discrete	character	Durante los últimos doce meses... a. Disfrutó su período de vacaciones. 1 S 2 No
V2564	C11B	Fue felicitado por su trabajo	discrete	character	Durante los últimos doce meses... b. Fue felicitado por su trabajo. 1 S 2 No
V2565	C11C	Accedió a algún programa de bienestar social en su entidad:	discrete	character	Durante los últimos doce meses... c. Accedió a algún programa de bienestar social en su entidad: 1 S 2 No
V2566	C11D	Recibió algún incentivo o estímulo por su trabajo.	discrete	character	Durante los últimos doce meses... d. Recibió algún incentivo o estímulo por su trabajo. 1 S 2 No
V2567	C11E	Participó en alguna jornada de inducción o reintegración de su entidad.	discrete	character	Durante los últimos doce meses... e. Participó en alguna jornada de inducción o reintegración de su entidad 1 S 2 No
V2568	C12A	Cambios en la estructura de su entidad, rea, dependencia:	discrete	character	Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones? a. Cambios en la estructura de su entidad, rea, dependencia: 1 S 2 No
V2569	C12B	Cambio de su jefe inmediato	discrete	character	Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones? b. Cambio de su jefe inmediato. 1 S 2 No
V2570	C12C	Cambio en sus funciones y/o responsabilidades.	discrete	character	Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones? c. Cambio en sus funciones y/o responsabilidades. 1 S 2 No
V2571	C12D	Cambio del lugar de trabajo.	discrete	character	Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones? d. Cambio del lugar de trabajo. 1 S 2 No
V2572	C12E	Cambio en su equipo de trabajo.	discrete	character	Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones? e. Cambio en su equipo de trabajo. 1 S 2 No
V2573	C12F	Cambio en los horarios de trabajo.	discrete	character	Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones? f. Cambio en los horarios de trabajo. 1 S 2 No
V2574	C13A	Maltrato laboral	discrete	character	Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad? a. Maltrato laboral 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V2575	C13B	Persecución laboral.	discrete	character	Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad? b. Persecución laboral. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V2576	C13C	Entorpecimiento laboral.	discrete	character	Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad? c. Entorpecimiento laboral. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V2577	C13D	Inequidad laboral.	discrete	character	Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad? d. Inequidad laboral. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V2578	C13E	Desprotección laboral	discrete	character	Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad? e. Desprotección laboral 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V2579	C14A	Edad.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses ha tenido conocimiento de algn caso de discriminacin laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones? a. Edad. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V2580	C14B	Raza o color de piel.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses ha tenido conocimiento de algn caso de discriminacin laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones? b. Raza o color de piel. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V2581	C14C	Sexo.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses ha tenido conocimiento de algn caso de discriminacin laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones? c. Sexo 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V2582	C14D	Orientacin sexual	discrete	character	Durante los ltimos doce meses ha tenido conocimiento de algn caso de discriminacin laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones? d. Orientacin sexual 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V2583	C14E	Nivel educativo	discrete	character	Durante los ltimos doce meses ha tenido conocimiento de algn caso de discriminacin laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones? e. Nivel educativo. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V2584	C14F	Tendencia poltica o ideolgica	discrete	character	Durante los ltimos doce meses ha tenido conocimiento de algn caso de discriminacin laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones? f. Tendencia poltica o ideolgica 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V2585	C14G	Discapacidad fsica o mental	discrete	character	Durante los ltimos doce meses ha tenido conocimiento de algn caso de discriminacin laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones? g. Discapacidad fsica o mental 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V2586	C14H	Estado civil	discrete	character	Durante los ltimos doce meses ha tenido conocimiento de algn caso de discriminacin laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones? h. Estado civil 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V2587	C14I	Afectados por el conflicto	discrete	character	Durante los ltimos doce meses ha tenido conocimiento de algn caso de discriminacin laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones? i. Afectados por el conflicto 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V2588	C14J	Cargo que ocupa en la entidad.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses ha tenido conocimiento de algn caso de discriminacin laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones? j. Cargo que ocupa en la entidad. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V2589	C15	Durante los ltimos doce meses, usted conoci ALGUNA poltica de carcter nacional que se implement en la entidad?	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, usted se ha sentido discriminado en su entidad? 1 S 2 No
V2590	D01A	El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, .... a. El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2591	D01B	Las ayudas tecnolgicas y de comunicacin fueron suficientes para las tareas encomendadas	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, .... b. Las ayudas tecnolgicas y de comunicacin fueron suficientes para las tareas encomendadas 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2592	D01C	Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempear las labores asignadas	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, .... c. Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempear las labores asignadas. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V2593	D01D	Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situacin de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, .... d. Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situacin de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2594	D01E	Cont con la informacin necesaria para desempear mi trabajo.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, .... e. Cont con la informacin necesaria para desempear mi trabajo. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2595	D02A	Fue de conocimiento pblico	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios .... a. Fue de conocimiento pblico 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2596	D02B	Se bas en el mrito de las propuestas	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios .... b. Se bas en el mrito de las propuestas 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2597	D02C	Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios .... c. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2598	D02D	Se bas en influencias polticas	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios .... d. Se bas en influencias polticas 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2599	D02E	Se bas en vnculos regionalistas	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios .... e. Se bas en vnculos regionalistas 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2600	D02F	Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios .... f. Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2601	D03	Durante los ltimos doce meses, usted conoci la realizacin de algn proceso de contratacin de bienes y servicios en la entidad?	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, Usted conoci la realizacin de algn proceso de contratacin de bienes y servicios en la entidad? 1 S 2 No
V2602	D04A	Sigui el cronograma establecido	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, el proceso de contratacin .... a. Sigui el cronograma establecido 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2603	D04B	Promovi la postulacin de diferentes propuestas	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, el proceso de contratacin .... b. Promovi la postulacin de diferentes propuestas 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2604	D04C	Aplic criterios de seleccin basados en el mrito de las propuestas	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, el proceso de contratacin .... c. Aplic criterios de seleccin basados en el mrito de las propuestas 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2605	D04D	Cumpli con los requisitos legales	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, el proceso de contratacin .... d. Cumpli con los requisitos legales 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2606	D05A	Fue publicada en diversos medios	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, en la Gobernacin / Distrito Capital, la informacin sobre la contratacin.... a. Fue publicada en diversos medios 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V2607	D05B	Fue clara y completa	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, en la Gobernacin / Distrito Capital, la informacin sobre la contratacin...: b. Fue clara y completa 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2608	D05C	Fue oportuna	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, en la Gobernacin / Distrito Capital, la informacin sobre la contratacin...: c. Fue oportuna 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2609	D05D	Fue publicada en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP)	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, en la Gobernacin / Distrito Capital, la informacin sobre la contratacin...: d. Fue publicada en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP) 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2610	E01	Su entidad cuenta con algún sistema para el evaluar el desempeño de sus funcionarios?	discrete	character	Su entidad cuenta con algún sistema para el evaluar el desempeño de sus funcionarios? 1. Si 2. No
V2611	E02A	Cont con una orientación oportuna y pertinente, por parte de la oficina de Recursos Humanos	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, la implementacin de la evaluacin del desempeño de los servidores a. Cont con una orientacin oportuna y pertinente, por parte de la oficina de Recursos Humanos. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2612	E02B	Se ejecut conforme a criterios claros.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, la implementacin de la evaluacin del desempeño de los servidores b. Se ejecut conforme a criterios claros. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2613	E02C	Incentiv a los servidores para mejorar en sus labores.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, la implementacin de la evaluacin del desempeño de los servidores c. Incentiv a los servidores para mejorar en sus labores. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2614	E02D	Se tuvo en cuenta para determinar programas de capacitacin y estmulos.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, la implementacin de la evaluacin del desempeño de los servidores d. Se tuvo en cuenta para determinar programas de capacitacin y estmulos. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2615	E02E	Los planes de mejoramiento individual han permitido hacer seguimiento al desempeño de los servidores.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, la implementacin de la evaluacin del desempeño de los servidores e. Los planes de mejoramiento individual han permitido hacer seguimiento al desempeño de los servidores. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2616	E03A	Selección de servidores públicos por sistema de méritos.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares en su entidad?: a. Seleccin de funcionarios pblicos por sistema de méritos. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V2617	E03B	Fortalecimiento de control interno	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares en su entidad?: b. Fortalecimiento de control interno 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V2618	E03C	Racionalización de trámites	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares en su entidad?: c. Racionalizacin de trámites. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento



ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V2619	E03D	Promocin de veedurias ciudadanas	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?: d. Promocin de veedurias ciudadanas. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V2620	E03E	Proceso de rendicin de cuentas al ciudadano	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?: e. Proceso de rendicin de cuentas al ciudadano 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V2621	E03F	Deteccin de riesgos en la gestin a travs del ndice de transparencia	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?: f. Deteccin de riesgos en la gestin a travs del ndice de transparencia. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V2622	E03G	Fortalecimiento de la estrategia para la atencin de Peticiones, Quejas y Denuncias.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?: g. Fortalecimiento de la estrategia para la atencin de Peticiones, Quejas y Denuncias. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V2623	E03H	Difusin de los procedimientos y requisitos para acceder a la oferta institucional.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?: h. Difusin de los procedimientos y requisitos para acceder a la oferta institucional. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V2624	E03I	ndice de Gobierno Abierto y/ o ndice de Integridad - INTEGRA.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?: i. ndice de Gobierno Abierto y/ o ndice de Integridad - INTEGRA. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V2625	E03J	Publicacin del Plan Anticorrupcin y de Atencin al Ciudadano.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?: j. Publicacin del Plan Anticorrupcin y de Atencin al Ciudadano. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V2626	E03K	Restricciones a la contratacin en cumplimiento de la Ley de garantas electorales.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?: K. Restricciones a la contratacin en cumplimiento de la Ley de garantas electorales. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V2627	E04	Si tuviera que denunciar un acto de corrupcin que ocurriera en su entidad, a qu instancia acudir primero? (Opcin de respuesta nica)	discrete	character	Si tuviera que denunciar un acto de corrupcin que ocurriera en su entidad, a qu instancia acudir primero? (Opcin de respuesta nica) 1. La autoridad mxima de la entidad. 2. El jefe inmediato. 3. El jefe de control interno y/ o disciplinario. 4. El jefe de recursos humanos. 5. La Procuradura General de la Nacin. 6. La Contralora General de la Repblica. 7. La Fiscala General de la Nacin. 8. Los medios de comunicacin. 9. Ninguna de las anteriores.

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V2628	E05	Si en su entidad se presentara un caso de corrupcin y usted decidiera NO denunciarlo, Cul sera la principal razn por la que NO lo denunciara? Si en su entidad se presentara un caso de corrupcin y usted decidiera NO denunciarlo, Cul sera la principal razn por la que NO lo denunciara?	discrete	character	Si en su entidad se presentara un caso de corrupcin y usted decidiera NO denunciarlo, Cul sera la principal razn por la que NO lo denunciara? 1. Desconoce el procedimiento para hacer la denuncia. 2. Los trmites de la denuncia son complicados 3. Los casos denunciados no se investigan ni castigan 4. Teme ser objeto de represalias laborales 5. Teme ser vctima de represalias contra su integridad o vida 6. Ausencia de mecanismos de denuncia que garanticen la proteccin del denunciante. 9. Ninguna de las anteriores razones le impediria denunciar
V2629	E06	En Colombia existen medidas de proteccin para quienes denuncian actos de corrupcin?	discrete	character	En Colombia existen medidas de proteccin para quienes denuncian actos de corrupcin? 1 Si 2 No
V2630	E07	En caso de tener que reportar un caso de corrupcin, solicitara medidas de proteccin como denunciante?	discrete	character	En caso de tener que reportar un caso de corrupcin, solicitara medidas de proteccin como denunciante? 1 Si 2 No
V2631	E08	De los siguientes factores cul es el que ms puede influir para que se presenten prcticas irregulares en la administracin pblica? (Opcin de respuesta nica)	discrete	character	De los siguientes factores cul es el que ms puede influir para que se presenten prcticas irregulares en la administracin pblica? (Opcin de respuesta nica) 1. Bajos salarios. 2. Falta de control administrativo . 3. Falta de sancin. 4. Vacos o falta de claridad en la legislacin /regulacin/ procedimiento/ funciones. 5. Ausencia de valores ticos. 6. Presin de particulares sobre los directivos de la entidad. 7. Presin del superior inmediato. 88. Ninguna de los anteriores.
V2632	F01A	Fueron comunicadas oportunamente	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...: a. Fueron comunicadas oportunamente 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2633	F01B	Fueron fciles de interpretar	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...: b. Fueron fciles de interpretar 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2634	F01C	Fueron consistentes entre s	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...: c. Fueron consistentes entre s 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2635	F01D	Fueron fciles de implementar	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...: d. Fueron fciles de implementar 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2636	F01E	Facilitaron el cumplimiento de la misin institucional	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...: e. Facilitaron el cumplimiento de la misin institucional? 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2637	F02A	Los directivos han divulgado la poltica de administracin de riesgos de su entidad?	discrete	character	Durante los ltimos doce meses... a. Los directivos han divulgado la poltica de administracin de riesgos de su entidad? 1 S 2 No
V2638	F02B	Fue informado sobre los riesgos asociados a su proceso?	discrete	character	Durante los ltimos doce meses... b. Fue informado sobre los riesgos asociados a su proceso? 1 S 2 No
V2639	F02C	Conoci los indicadores asociados a su proceso?	discrete	character	Durante los ltimos doce meses... c. Conoci los indicadores asociados a su proceso? 1 S 2 No
V2640	F02D	La entidad hizo seguimiento a sus actividades mediante indicadores?	discrete	character	Durante los ltimos doce meses... d. La entidad hizo seguimiento a sus actividades mediante indicadores? 1 S 2 No

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V2641	F02E	Recibi informacin sobre el cdigo de tica de su entidad?	discrete	character	Durante los ltimos doce meses... e. Recibi informacin sobre el cdigo de tica de su entidad? 1 S 2 No
V2642	F02F	Usted conoci o particip en la audiencia de rendicin de cuentas de su entidad?	discrete	character	Durante los ltimos doce meses... f. Usted conoci o particip en la audiencia de rendicin de cuentas de su entidad? 1 S 2 No
V2643	F02G	Recibi informacin sobre la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Informacin Pblica Nacional?	discrete	character	Durante los ltimos doce meses... g. Recibi informacin sobre la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Informacin Pblica Nacional? 1 S 2 No
V2644	G01A	Racionalizacin de trmites	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?: a. Racionalizacin de trmites 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V2645	G01B	Seleccin de servidores pblicos con base en sus mritos	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?: b. Seleccin de servidores pblicos por sistema de mritos 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V2646	G01C	Sistema de gestin de la calidad.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?: c. Sistema de gestin de la calidad. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V2647	G01D	Realizacin de acciones para la rendicin de cuentas al ciudadano	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?: d. Realizacin de acciones para la rendicin de cuentas al ciudadano 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V2648	G01E	Gobierno en lnea	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?: e. Gobierno en lnea 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V2649	G01F	Modelo Estndar de Control Interno (MECI)	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?: f. Modelo Estndar de Control Interno (MECI) 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V2650	G01G	Política Nacional de Eficiencia Administrativa al Servicio del Ciudadano.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?: g. Política Nacional de Eficiencia Administrativa al Servicio del Ciudadano. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V2651	G01H	Gestin documental.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?: h. Gestin documental. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V2652	G01I	Modelo Integrado de Planeacin y Gestin	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?: i. Modelo Integrado de Planeacin y Gestin 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V2653	G02	De los siguientes aspectos, cul considera que es el ms importante para el ciudadano al momento de realizar un trmite o solicitar un servicio en su entidad? (Opcin de respuesta nica)	discrete	character	De los siguientes aspectos, cul considera que es el ms importante para el ciudadano al momento de realizar un trmite o solicitar un servicio en su entidad? (Opcin de respuesta nica) 1. Que existan diferentes canales para acceder a la oferta de trmites o servicios. 2. Rapidez en la atencin. 3. Sencillez de los procesos. 4. Amabilidad de las personas que lo atienden. 5. Conocimiento de las personas que lo atienden sobre los trmites y servicios. 6. Informacin de requisitos disponible, clara, completa y actualizada. 7. Cumplimiento en los tiempos y condiciones de respuesta institucional. 8. Que el lenguaje utilizado sea claro y comprensible.
V2654	G03	De los siguientes canales de atencin cul considera que es el preferido por los ciudadanos para realizar trmites o solicitar servicios en su entidad? (Opcin de respuesta nica)	discrete	character	De los siguientes canales de atencin cul considera que es el preferido por los ciudadanos para realizar trmites o solicitar servicios en su entidad? (Opcin de respuesta nica) 1. Oficinas o puntos de atencin presencial. 2. Sitio web de la entidad (Internet). 3. Lnea Telefnica de atencin. 4. Correo postal - cartas. 5. Correo electrnico.
V2655	H01A	Mejor la calidad de la informacin que se entreg a la ciudadana.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...: a. Mejor la calidad de la informacin que se entreg a la ciudadana. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2656	H01B	Estimul la participacin de la ciudadana en el seguimiento de su gestin	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...: b. Estimul la participacin de la ciudadana en el seguimiento de su gestin 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2657	H01C	Atendi oportunamente los requerimientos de informacin, quejas, denuncias y reclamos realizados por los ciudadano	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...: c. Atendi oportunamente los requerimientos de informacin, quejas, denuncias y reclamos realizados por los ciudadano 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2658	H01D	Promovi espacios de dilogo con los ciudadanos	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...: d. Promovi espacios de dilogo con los ciudadanos 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2659	H01E	Pblico informacin respecto a sus servicios, procedimientos y funcionamiento.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...: e. Pblico informacin respecto a sus servicios, procedimientos y funcionamiento. nto. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2660	H01F	Tuvo en cuenta a los servidores para planear la informacin que se report en la audiencia pblica.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...: f. Tuvo en cuenta a los servidores para planear la informacin que se report en la audiencia pblica: 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2661	H02	Durante los ltimos doce meses, usted conoci o particip en alguna accin de rendicin de cuentas realizada por su entidad?	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, usted conoci o particip en alguna accin de rendicin de cuentas realizada por su entidad? 1 S 2 No
V2662	H03A	Reuniones, foros, mesas temticas presenciales con ciudadanos.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad? a. Reuniones, foros, mesas temticas presenciales con ciudadanos. 1 S 2 No

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V2663	H03B	Publicaciones,boletines con informes de gestin	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad? b. Publicaciones, boletines con informes de gestin 1 S 2 No
V2664	H03C	Audiencias pblicas	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad? c. Audiencias pblicas 1 S 2 No
V2665	H03D	Capacitaciones a servidores y ciudadanos para la rendicin de cuentas	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad? d. Capacitaciones a servidores y ciudadanos para la rendicin de cuentas. 1 S 2 No
V2666	H03E	Espacios de dilogo a travs de: redes sociales, chats, foros virtuales, blogs, etc.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad? e. Espacios de dilogo a travs de: redes sociales, chats, foros virtuales, blogs, etc. 1 S 2 No
V2667	H04A	Cumplimiento de metas de proyectos de inversin y programas.	discrete	character	Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas: a. Cumplimiento de metas de proyectos de inversin y programas. 1 S 2 No
V2668	H04B	Ejecucin presupuestal y Estados Financieros.	discrete	character	Conoce si durante la audiencia pblica, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas: b. Ejecucin presupuestal y Estados Financieros. 1 S 2 No
V2669	H04C	Informes de metas e indicadores de gestin.	discrete	character	Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas: c. Informes de metas e indicadores de gestin. 1 S 2 No
V2670	H04D	Gestin contractual.	discrete	character	Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas: d. Gestin contractual. 1 S 2 No
V2671	H04E	Impactos de la gestin de la entidad.	discrete	character	Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas: e. Impactos de la gestin de la entidad. 1 S 2 No
V2672	H04F	Acciones de mejoramiento de la entidad (planes de mejora).	discrete	character	Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas: f. Acciones de mejoramiento de la entidad (planes de mejora). 1 S 2 No
V2673	H04G	Racionalizacin de trmites.	discrete	character	Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas: g. Racionalizacin de trmites. 1 S 2 No
V2674	H05A	Grupos Gremios y/o grupos econmicos.	discrete	character	Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad? a. Gremios y/o grupos econmicos. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V2675	H05B	Congresistas	discrete	character	Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad? b. Congressistas. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V2676	H05C	Sindicatos	discrete	character	Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad? c. Sindicatos. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V2677	H05D	Altos funcionarios del Gobierno	discrete	character	Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad? d. Altos funcionarios del gobierno. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V2678	H05E	Empresarios y/o contratistas.	discrete	character	Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad? e. Empresarios y/o contratistas. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V2679	H05F	Grupos al margen de la ley	discrete	character	Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad? f. Grupos al margen de la ley. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V2680	H05G	Organismos Internacionales	discrete	character	Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad? g. Organismos internacionales. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V2681	H05H	Compañías multinacionales	discrete	character	Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad? h. Compañías multinacionales. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V2682	H05I	Diputados	discrete	character	Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad? i. Diputados. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V2683	H05J	Concejales	discrete	character	Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad? j. Concejales. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V2684	H05K	Altos funcionarios del gobierno departamental/Distrital	discrete	character	Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad? k. Altos funcionarios del Gobierno Departamental/Distrital. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V2685	H06A	Los programas de capacitación contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales	discrete	character	En los últimos doce meses, en la entidad ...: a. Los programas de capacitación contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2686	H06B	Se hizo seguimiento al avance en el cumplimiento de metas y objetivos.	discrete	character	En los últimos doce meses, en la entidad ...: b. Se hizo seguimiento al avance en el cumplimiento de metas y objetivos. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2687	H06C	La organización administrativa facilitó el cumplimiento de los objetivos estratégicos.	discrete	character	En los últimos doce meses, en la entidad ...: c. La organización administrativa facilitó el cumplimiento de los objetivos estratégicos. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2688	H06D	Se tuvieron en cuenta las necesidades y expectativas de los ciudadanos.	discrete	character	En los últimos doce meses, en la entidad ...: d. Se tuvieron en cuenta las necesidades y expectativas de los ciudadanos. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2689	H07A	El personal de planta fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas.	discrete	character	En los últimos doce meses ...: a. El personal de planta fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2690	H07B	El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas.	discrete	character	En los últimos doce meses ...: b. El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2691	H07C	La entidad cumplió con las principales metas establecidas.	discrete	character	En los últimos doce meses ...: c. La entidad cumplió con las principales metas establecidas. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2692	H07D	Los productos y servicios de la entidad se caracterizaron por su calidad.	discrete	character	En los últimos doce meses ...: d. Los productos y servicios de la entidad se caracterizaron por su calidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V2693	H07E	La capacidad de la entidad para cumplir con sus metas ha mejorado.	discrete	character	En los últimos doce meses ...: e. La capacidad de la entidad para cumplir con sus metas ha mejorado. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2694	H07F	El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas.	discrete	character	En los últimos doce meses ...: f. Los ciudadanos están satisfechos con los servicios y productos de la entidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2695	H08A	Los resultados de las políticas públicas	discrete	character	Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿cuánto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? a. Los resultados de las políticas públicas. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V2696	H08B	Los resultados de la administración de recursos	discrete	character	Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿cuánto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? b. Los resultados de la administración de recursos. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V2697	H08C	La satisfacción de los ciudadanos con la atención recibida	discrete	character	Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿cuánto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? c. La satisfacción de los ciudadanos con la atención recibida 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V2698	H08D	El resultado de la evaluación de desempeño de los funcionarios en la organización	discrete	character	Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿cuánto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? d. El resultado de la evaluación de desempeño de los servidores en la organización. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V2699	H08E	Resultados de auditorías internas o externas.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿cuánto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? e. Resultados de auditorías internas o externas. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V2700	H09A	Solicitar o recibir dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ... a. Solicitar o recibir dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios. 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar
V2701	H09B	Se negó el acceso a la información pública.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ... b. Se negó el acceso a la información pública. 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar
V2702	H09C	Uso indebido de bienes o activos públicos.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ... c. Uso indebido de bienes o activos públicos. 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar
V2703	H09D	Favoritismo en la contratación de proveedores	discrete	character	Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...? d. Favoritismo en la contratación de proveedores. 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar
V2704	I01A	La entidad tiene instrumentos de planeación de actividades	discrete	character	Durante los últimos doce meses, considere que: a. La entidad tiene instrumentos de planeación de actividades 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2705	I01B	La entidad planificó el uso de sus recursos (humanos, físicos, financieros)	discrete	character	Durante los últimos doce meses, considere que: b. La entidad planificó el uso de sus recursos (humanos, físicos, financieros) 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2706	I01C	Se hizo seguimiento a la ejecución de las actividades de la entidad	discrete	character	Durante los últimos doce meses, considere que: c. Se hizo seguimiento a la ejecución de las actividades de la entidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V2707	I01D	Se evaluaron las metas definidas de la entidad	discrete	character	Durante los últimos doce meses, considera que: d. Se evaluaron las metas definidas de la entidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2708	I01E	La entidad determinó la diferencia entre lo planeado y lo ejecutado.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, considera que: e. La entidad determinó la diferencia entre lo planeado y lo ejecutado. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2709	I01F	Usted fue tenido en cuenta en el diseño de los planes de acción y programas de su entidad.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, considera que: f. Usted fue tenido en cuenta en el diseño de los planes de acción y programas de su entidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2710	I01G	Recibí información sobre el avance de los planes y programas de su entidad	discrete	character	Durante los últimos doce meses, considera que: g. Recibí información sobre el avance de los planes y programas de su entidad 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2711	I02A	Fueron socializados a los servidores	discrete	character	En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...: a. Fueron socializados a los servidores. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2712	I02B	Facilitaron el seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la entidad.	discrete	character	En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...: b. Facilitaron el seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la entidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2713	I02C	Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales	discrete	character	En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...: c. Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2714	I03A	Contó con una estrategia de rendición de cuentas a los ciudadanos.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, considera que la entidad: a. Contó con una estrategia de rendición de cuentas a los ciudadanos. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2715	I03B	Publicó su Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, considera que la entidad: b. Publicó su Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2716	I03C	Explicó a sus servidores los alcances y medidas del Plan Anticorrupción y de Atención Ciudadana.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, considera que la entidad: c. Explicó a sus servidores los alcances y medidas del Plan Anticorrupción y de Atención Ciudadana. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2717	J01A	Los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta fueron realizados oportunamente.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en su opinión, ...: a. Los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta fueron realizados oportunamente. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2718	J01B	El presupuesto se ejecutó de acuerdo con los resultados esperados.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en su opinión, ...: b. El presupuesto se ejecutó de acuerdo con los resultados esperados. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V2719	J01C	Recibieron información sobre las metas presupuestales de la entidad.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en su opinión, ...: c. Recibieron información sobre las metas presupuestales de la entidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo



ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V2720	J01D	Peridicamente recibieron informacin sobre la ejecucin presupuestal y el cumplimiento de metas.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, en su rea, ...: d. Peridicamente recibieron informacin sobre la ejecucin presupuestal y el cumplimiento de metas. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2721	J02A	Vnculos personales, familiares o de amistad?	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en: a. Vnculos personales, familiares o de amistad? 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2722	J02B	Vnculos o presiones polticas?	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en: b. Vnculos o presiones polticas? 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2723	J02C	Pagos extraoficiales y/o intercambio de favores?	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en: c. Pagos extraoficiales y/o intercambio de favores? 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2724	J02D	Vnculos regionales?	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en: d. Vnculos regionales? 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2725	J02E	Presiones de grupos al margen de la ley?	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en: e. Presiones de grupos al margen de la Ley? 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2726	J03	Durante los ltimos doce meses, Usted perteneci a un rea que dise o ejecut presupuesto?	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, Usted perteneci a un rea que dise o ejecut presupuesto? 1 S 2 No
V2727	J04A	Fue clara y completa	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la informacin sobre la ejecucin presupuestal ...: a. Fue clara y completa 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2728	J04B	Fue oportuna	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la informacin sobre la ejecucin presupuestal ...: b. Fue oportuna. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2729	J04C	Existen soportes para confirmarla	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la informacin sobre la ejecucin presupuestal ...: c. Existen soportes para confirmarla. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2730	J04D	Fue publicada en medios electrnicos para el conocimiento de los ciudadanos.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la informacin sobre la ejecucin presupuestal ...: d. Fue publicada en medios electrnicos para el conocimiento de los ciudadanos. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2731	J05A	En la entidad existe una planificacin presupuestal con rigor tcnico	discrete	character	En la preparacin del presupuesto considera que: a. En la entidad existe una planificacin presupuestal con rigor tcnico. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2732	J05B	Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad	discrete	character	En la preparacin del presupuesto considera que: b. Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V2733	J05C	Los criterios de asignacin de recursos por dependencia son claros	discrete	character	En la preparacin del presupuesto considera que: c. Los criterios de asignacin de recursos por dependencia son claros. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2734	J06A	La solicitud de pagos a la Tesorera de la entidad es atendida con oportunidad	discrete	character	En la ejecucin del presupuesto considera que: a. La solicitud de los pagos a la Tesorera de la entidad es atendida con oportunidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2735	J06B	Funcionan los sistemas de control interno sobre el presupuesto y la tesorera	discrete	character	En la ejecucin del presupuesto considera que: b. Funcionan los sistemas de control interno sobre el presupuesto y la tesorera. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2736	J06C	Las cifras financieras y presupuestales son confiables	discrete	character	En la ejecucin del presupuesto considera que: c. Las cifras financieras y presupuestales son confiables. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2737	J06D	La entidad cuenta con procedimientos que facilitan el cumplimiento de sus obligaciones.	discrete	character	En la ejecucin del presupuesto considera que: d. La entidad cuenta con procedimientos que facilitan el cumplimiento de sus obligaciones. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2738	K01A	Ha promovido la cooperacin entre las autoridades municipales/locales del Departamento/ Distrito Capital	discrete	character	Con respecto a la gestin del gobernador/alcalde mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...: a. Ha promovido la cooperacin entre las autoridades municipales/locales del Departamento/ Distrito Capital 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2739	K01B	Ha promovido la cooperacin con el sector privado y la sociedad civil	discrete	character	Con respecto a la gestin del gobernador/alcalde mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...: b. Ha promovido la cooperacin con el sector privado y la sociedad civil 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2740	K01C	Ha promovido la interaccin entre la Nacin y los municipios/localidades del Departamento/ Distrito Capital.	discrete	character	Con respecto a la gestin del gobernador/alcalde mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...: c. Ha promovido la interaccin entre la Nacin y los municipios/localidades del Departamento/ Distrito Capital. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2741	K02A	Ha tenido suficiente claridad sobre el alcance de sus competencias	discrete	character	El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...: a. Ha tenido suficiente claridad sobre el alcance de sus competencias 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2742	K02B	Ha sido autnomo en la determinacin de su estructura administrativa	discrete	character	El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...: b. Ha sido autnomo en la determinacin de su estructura administrativa 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V2743	K02C	Nombr a los funcionarios ms calificados para los cargos a desempear.	discrete	character	El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...: c. Nombr a los funcionarios ms calificados para los cargos a desempear. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2744	K02D	Ha estado atento a asesorar tcnicamente a los municipios/ las localidades	discrete	character	El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...: d. Ha estado atento a asesorar tcnicamente a los municipios/ las localidades 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V2745	K02E	Ha sido responsable en el manejo de su deuda pblica	discrete	character	El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...: e. Ha sido responsable en el manejo de su deuda pblica 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2746	L01A	Ha realizado reuniones pblicas para informar a la ciudadana sobre los programas y proyectos clave del Plan de Desarrollo.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, respecto a la gestin del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...: b. Ha realizado reuniones pblicas para informar a la ciudadana sobre los programas y proyectos clave del Plan de Desarrollo. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2747	L01B	Ha contado con una estrategia de participacin de la ciudadana en el territorio.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, respecto a la gestin del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...: c. Ha contado con una estrategia de participacin de la ciudadana en el territorio 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2748	L01C	Ha estado acompaada de una estrategia de Gobierno en lnea.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, respecto a la gestin del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...: d. Ha estado acompaada de una estrategia de Gobierno en lnea. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V2749	L02A	Consultas sobre temas de inters u opinin frente a las decisiones tomadas por el Gobernador/Alcalde.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en algunas de las siguientes acciones orientadas a promover la participacin ciudadana en la gestin de la entidad? a. Consultas sobre temas de inters u opinin frente a las decisiones tomadas por el Gobernador/Alcalde. 1. Si 2. No
V2750	L02B	Encuestas y / o diagnsticos sobre problemas y necesidades de la poblacin.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en algunas de las siguientes acciones orientadas a promover la participacin ciudadana en la gestin de la entidad? b. Encuestas y / o diagnsticos sobre problemas y necesidades de la poblacin. 1. Si 2. No
V2751	L02C	Espacios de dilogo para conocer los intereses y necesidades de la ciudadana en los procesos de planeacin del desarrollo del territorio.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en algunas de las siguientes acciones orientadas a promover la participacin ciudadana en la gestin de la entidad? c. Espacios de dilogo para conocer los intereses y necesidades de la ciudadana en los procesos de planeacin del desarrollo del territorio. 1. Si 2. No
V2752	L02D	Recepcin de propuestas y proyectos formulados por la ciudadana.	discrete	character	Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en algunas de las siguientes acciones orientadas a promover la participacin ciudadana en la gestin de la entidad? d. Recepcin de propuestas y proyectos formulados por la ciudadana. 1. Si 2. No
V2753	FEXPPFINAL	Factor de expansin final corregido con el factor de cobertura	discrete	numeric	Factor de expansin final corregido con el factor de cobertura



## Entidad (CODENT)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

#### Informacin general

Tipo: Continua  
 Formato: numeric  
 Ancho: 3  
 Decimales: 0  
 Rango: 701-899

Casos vlidos: 0  
 Invlidos: 0

#### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogot D.C.).

#### Fuente de informacin

Directo.

#### Pregunta textual

Entidad a la que pertenece

#### Post-pregunta

Sexo:

1. Hombre
2. Mujer

#### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace parte del proceso de pre-diligenciamiento

## Sexo (B04)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

#### Informacin general

Tipo: Discreta  
 Formato: character  
 Ancho: 1

Casos vlidos: 0  
 Invlidos: 0

#### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

#### Pre-pregunta

Entidad a la que pertenece

#### Pregunta textual

Sexo:

1. Hombre
2. Mujer

#### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses:

a. La entidad cont con mecanismos para que las relaciones de los servidores se basen en la confianza y el respeto.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

#### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta determina el sexo del encuestado. Debe seleccionar slo una opcin.

## La entidad cont con mecanismos para que las relaciones de los servidores se basen en la confianza y el respeto. (C01A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Sexo:

1. Hombre
2. Mujer

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses:

- a. Las relaciones entre los funcionarios independientemente de su cargo, se basaron en la confianza y el respeto.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses:

- b. Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos formales.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, en sus tres primeros tems, hace referencia al grado de aplicacin de normas sociales en tareas que demandan la coordinacin entre funcionarios, independientemente del cargo que ostentan. Se considera que estos son factores determinantes para dinamizar las relaciones sociales y que son importantes en el desenvolvimiento de los grupos de trabajo. De esta forma, los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes circunstancias propias de las relaciones sociales en el mbito laboral.

- a. La entidad cont con mecanismos para que las relaciones de los servidores se basen en la confianza y el respeto:: percepcin sobre la forma en la cual se manejan las relaciones entre servidores de distintos niveles jerrquicos.

## Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos formales. (C01B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

## Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos formales. (C01B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses:

a. La entidad contó con mecanismos para que las relaciones de los servidores se basen en la confianza y el respeto.

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses:

b. Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos formales.

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses:

c. La entidad promovió el trabajo en equipo y el compañerismo.

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, en sus tres primeros ítems, hace referencia al grado de aplicación de normas sociales en tareas que demandan la coordinación entre funcionarios, independientemente del cargo que ostentan. Se considera que estos son factores determinantes para dinamizar las relaciones sociales y que son importantes en el desenvolvimiento de los grupos de trabajo. De esta forma, los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes circunstancias propias de las relaciones sociales en el ámbito laboral.

b. Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos formales: se recurrió a un conducto regular para resolver situaciones conflictivas al interior de la entidad.

## La entidad promovió el trabajo en equipo y el compañerismo (C01C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: carácter

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses:

b. Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos formales.

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

**La entidad promovi el trabajo en equipo y el compaerismo (C01C)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los Itimos doce meses:

c. La entidad promovi el trabajo en equipo y el compaerismo.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Post-pregunta**

Durante los Itimos doce meses:

d. La entidad hizo difusin de su visin, misin y objetivos estratgicos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Esta pregunta, en sus tres primeros tems, hace referencia al grado de aplicacin de normas sociales en tareas que demandan la coordinacin entre funcionarios, independientemente del cargo que ostentan. Se considera que estos son factores determinantes para dinamizar las relaciones sociales y que son importantes en el desenvolvimiento de los grupos de trabajo. De esta forma, los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes circunstancias propias de las relaciones sociales en el mbito laboral.

c. La entidad promovi el trabajo en equipo y el compaerismo: indaga sobre el papel de la entidad para estimular la cooperacin y las capacidades de interaccin social y laboral entre los funcionarios de la entidad.

**La entidad hizo difusin de su visin, misin y objetivos estratgicos. (C01D)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Informacin general**

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

**Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

**Pre-pregunta**

Durante los Itimos doce meses:

c. La entidad promovi el trabajo en equipo y el compaerismo.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Pregunta textual**

Durante los Itimos doce meses:

d. La entidad hizo difusin de su visin, misin y objetivos estratgicos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Post-pregunta**



## La entidad hizo difusión de su visión, misión y objetivos estratégicos. (C01D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses:

e. La entidad cuenta con instrumentos para evaluar el clima laboral.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, en sus tres primeros ítems, hace referencia al grado de aplicación de normas sociales en tareas que demandan la coordinación entre funcionarios, independientemente del cargo que ostentan. Se considera que estos son factores determinantes para dinamizar las relaciones sociales y que son importantes en el desenvolvimiento de los grupos de trabajo. De esta forma, los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes circunstancias propias de las relaciones sociales en el ámbito laboral.

d. La entidad hizo difusión de su visión, misión y objetivos estratégicos: se hizo un esfuerzo por dar a conocer al personal la visión estratégica de la organización.

## La entidad cuenta con instrumentos para evaluar el clima laboral. (C01E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: carácter

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses:

d. La entidad hizo difusión de su visión, misión y objetivos estratégicos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses:

e. La entidad cuenta con instrumentos para evaluar el clima laboral.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

## La entidad cont con instrumentos para evaluar el clima laboral. (C01E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, los directivos:

a. Definieron estándares de rendimiento esperados de acuerdo con las prioridades y estrategias de la entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, en sus tres primeros ítems, hace referencia al grado de aplicación de normas sociales en tareas que demandan la coordinación entre funcionarios, independientemente del cargo que ostentan. Se considera que estos son factores determinantes para dinamizar las relaciones sociales y que son importantes en el desenvolvimiento de los grupos de trabajo. De esta forma, los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes circunstancias propias de las relaciones sociales en el ámbito laboral.

e. La entidad cont con instrumentos para evaluar el clima laboral: utiliza instrumentos fiables para evaluar periódicamente la opinión de los trabajadores sobre su entidad.

## Definieron estándares de rendimiento esperados de acuerdo con las prioridades y estrategias de la entidad (C02A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses:

e. La entidad cont con instrumentos para evaluar el clima laboral.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, los directivos:

a. Definieron estándares de rendimiento esperados de acuerdo con las prioridades y estrategias de la entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

## Definieron estndares de rendimiento esperados de acuerdo con las prioridades y estrategias de la entidad (C02A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, los directivos:

b. Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a las conductas de liderazgo de los directivos hacia los equipos de trabajo, con el fin de observar su capacidad para integrarlos en la toma de decisiones. Si los directivos se mantienen distantes y desinteresados, estimulan conductas evasivas en los funcionarios, que terminan por impedir que los grupos de trabajo se constituyan en canales de innovacin y mejoramiento continuo del trabajo.

De esta forma los siguientes literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diferentes acciones de los directivos y de los grupos de trabajo a su cargo.

a. Definieron estndares de rendimiento esperados de acuerdo con las prioridades y estrategias de la entidad: el rendimiento de las personas es evaluado por la organizacin de acuerdo a estndares de rendimiento esperado predeterminados.

## Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones (C02B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, los directivos:

a. Definieron estndares de rendimiento esperados de acuerdo con las prioridades y estrategias de la entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, los directivos:

b. Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

## Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones (C02B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, los directivos:

c. Propiciaron el crecimiento personal y técnico de su equipo de trabajo

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a las conductas de liderazgo de los directivos hacia los equipos de trabajo, con el fin de observar su capacidad para integrarlos en la toma de decisiones. Si los directivos se mantienen distantes y desinteresados, estimulan conductas evasivas en los funcionarios, que terminan por impedir que los grupos de trabajo se constituyan en canales de innovación y mejoramiento continuo del trabajo.

De esta forma los siguientes literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diferentes acciones de los directivos y de los grupos de trabajo a su cargo.

b. Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones: en la toma de decisiones los directivos tuvieron en cuenta la opinión de los equipos de trabajo.

## Propiciaron el crecimiento personal y técnico de su equipo de trabajo (C02C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, los directivos:

b. Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, los directivos:

c. Propiciaron el crecimiento personal y técnico de su equipo de trabajo

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

## Propiciaron el crecimiento personal y tcnico de su equipo de trabajo (C02C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, los directivos:

d. Propiciaron un buen clima laboral para desempear las funciones a mi cargo.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a las conductas de liderazgo de los directivos hacia los equipos de trabajo, con el fin de observar su capacidad para integrarlos en la toma de decisiones. Si los directivos se mantienen distantes y desinteresados, estimulan conductas evasivas en los funcionarios, que terminan por impedir que los grupos de trabajo se constituyan en canales de innovacin y mejoramiento continuo del trabajo.

De esta forma los siguientes literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diferentes acciones de los directivos y de los grupos de trabajo a su cargo.

c. Propiciaron el crecimiento personal y tcnico de su equipo de trabajo: los directivos tomaron acciones que permitieron el desarrollo profesional de las personas que constituyen el equipo de trabajo.

## Propiciaron un buen clima laboral para desempear las funciones a mi cargo. (C02D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, los directivos:

c. Propiciaron el crecimiento personal y tcnico de su equipo de trabajo

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, los directivos:

d. Propiciaron un buen clima laboral para desempear las funciones a mi cargo.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

## Propiciaron un buen clima laboral para desempeñar las funciones a mi cargo. (C02D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Esta pregunta hace referencia a las conductas de liderazgo de los directivos hacia los equipos de trabajo, con el fin de observar su capacidad para integrarlos en la toma de decisiones. Si los directivos se mantienen distantes y desinteresados, estimulan conductas evasivas en los funcionarios, que terminan por impedir que los grupos de trabajo se constituyan en canales de innovación y mejoramiento continuo del trabajo.

d. Propiciaron un buen clima laboral para desempeñar las funciones a mi cargo: la alta dirección de la entidad fomenta un ambiente humano y físico adecuado para el trabajo cotidiano.

## Estimularon estrategias de innovación en la entidad. (C02E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, los directivos:

d. Propiciaron un buen clima laboral para desempeñar las funciones a mi cargo.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, los directivos:

e. Estimularon estrategias de innovación en la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses:

f. Ejercieron sus responsabilidades como gestores de su equipo de trabajo

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a las conductas de liderazgo de los directivos hacia los equipos de trabajo, con el fin de observar su capacidad para integrarlos en la toma de decisiones. Si los directivos se mantienen distantes y desinteresados, estimulan conductas evasivas en los funcionarios, que terminan por impedir que los grupos de trabajo se constituyan en canales de innovación y mejoramiento continuo del trabajo.

e. Estimularon estrategias de innovación en la entidad: promovieron entre los servidores la posibilidad de buscar nuevas maneras para realizar las funciones encomendadas.

## Ejercieron sus responsabilidades como gestores de su equipo de trabajo (C02F)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, los directivos:

e. Estimularon estrategias de innovación en la entidad.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, los directivos:

f. Ejercieron sus responsabilidades como gestores de su equipo de trabajo.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses:

g. Suministraron recursos o removieron obstáculos para mejorar el rendimiento de los servidores.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a las conductas de liderazgo de los directivos hacia los equipos de trabajo, con el fin de observar su capacidad para integrarlos en la toma de decisiones. Si los directivos se mantienen distantes y desinteresados, estimulan conductas evasivas en los funcionarios, que terminan por impedir que los grupos de trabajo se constituyan en canales de innovación y mejoramiento continuo del trabajo.

f. Ejercieron sus responsabilidades como gestores de su equipo de trabajo: los directivos asumen su responsabilidad de liderazgo frente a las personas a su cargo.

## Suministraron recursos o removieron obstáculos para mejorar el rendimiento de los servidores. (C02G)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

## Suministraron recursos o removieron obstculos para mejorar el rendimiento de los servidores. (C02G)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, los directivos:

f. Ejercieron sus responsabilidades como gestores de su equipo de trabajo

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, los directivos:

g. Suministraron recursos o removieron obstculos para mejorar el rendimiento de los servidores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses:

a. Mi trabajo contribuy al logro de los objetivos estratgicos de la entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a las conductas de liderazgo de los directivos hacia los equipos de trabajo, con el fin de observar su capacidad para integrarlos en la toma de decisiones. Si los directivos se mantienen distantes y desinteresados, estimulan conductas evasivas en los funcionarios, que terminan por impedir que los grupos de trabajo se constituyan en canales de innovacin y mejoramiento continuo del trabajo.

g. Suministraron recursos o removieron obstculos para mejorar el rendimiento de los servidores: la direccin sigue, observa y apoya activamente las mejoras del rendimiento de las personas.

## Mi trabajo contribuy al logro de los objetivos estratgicos de la entidad (C03A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta



## Mi trabajo contribuy al logro de los objetivos estratgicos de la entidad (C03A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, los directivos:

g. Suministraron recursos o removieron obstculos para mejorar el rendimiento de los servidores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses:

a. Mi trabajo contribuy al logro de los objetivos estratgicos de la entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses:

b. La labor que desempe contribuy a mi crecimiento profesional

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organizacin pblica, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario pblico. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfaccin o insatisfaccin surge de la comparacin entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicacin, esfuerzo y productividad en la realizacin de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputacin y motivacin.

a. Mi trabajo contribuy al logro de los objetivos estratgicos de la entidad: indaga sobre la percepcin que tiene cada funcionario acerca del aporte de su labor para alcanzar las metas trazadas por la entidad.

## La labor que desempe contribuy a mi crecimiento profesional (C03B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Descripcin

Crecimiento personal comprende aspectos bsicos para una buena vida: salud, educacin, seguridad, buena posicin econmica, buenas relaciones sociales y tranquilidad entre otros aspectos.

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

## La labor que desempeñe contribuy a mi crecimiento profesional (C03B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses:

a. Mi trabajo contribuy al logro de los objetivos estratégicos de la entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses:

b. La labor que desempeñe contribuy a mi crecimiento profesional

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses:

c. Mis capacidades laborales han sido aprovechadas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organización pública, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario público. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfacción o insatisfacción surge de la comparación entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicación, esfuerzo y productividad en la realización de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputación y motivación.

b. La labor que desempeñe contribuy a mi crecimiento profesional.: pregunta sobre la percepción que el funcionario tiene del efecto positivo de su trabajo sobre sus habilidades físicas e intelectuales relacionadas con su labor de trabajo.

## Mis capacidades laborales han sido aprovechadas (C03C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: carácter

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

## Mis capacidades laborales han sido aprovechadas (C03C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses:

b. La labor que desempeñé contribuyó a mi crecimiento profesional

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses:

c. Mis capacidades laborales han sido aprovechadas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses:

d. Las tareas desempeñadas estimularon mi capacidad de innovación

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organización pública, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario público. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfacción o insatisfacción surge de la comparación entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicación, esfuerzo y productividad en la realización de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputación y motivación.

c. Mis capacidades laborales se han aprovechado: percepción del funcionario sobre sí, en el desempeño de sus funciones, la entidad empleó adecuadamente sus capacidades intelectuales y físicas, a partir de su experiencia y saberes.

## Las tareas desempeñadas estimularon mi capacidad de innovación (C03D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: carácter

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

## Las tareas desempeadas estimularon mi capacidad de innovacin (C03D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses:

c. Mis capacidades laborales han sido aprovechadas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses:

d Las tareas desempeadas estimularon mi capacidad de innovacin

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses:

e. Recomendara esta entidad como un buen lugar para trabajardanos

- 5. Totalmente de acuerdo
- 4. De acuerdo
- 2. En desacuerdo
- 1. Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organizacin pblica, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario pblico. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfaccin o insatisfaccin surge de la comparacin entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicacin, esfuerzo y productividad en la realizacin de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputacin y motivacin.

d. Las tareas desempeadas estimularon mi capacidad de innovacin: la percepcin del funcionario acerca de si en su entidad se potencian sus facultades intelectuales para crear nuevas formas de efectuar las actividades y con ello incrementar la productividad laboral.

## Recomendara m entidad como un buen lugar para trabajar. (C03E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

**Recomendara m entidad como un buen lugar para trabajar. (C03E)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses:

d Las tareas desempeadas estimularon mi capacidad de innovacin

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Pregunta textual**

Durante los ltimos doce meses:

e. Recomendara esta entidad como un buen lugar para trabajar

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Post-pregunta**

Durante los ltimos doce meses:

f. Me sent orgulloso cuando dije que soy un servidor pblico.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organizacin pblica, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario pblico. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfaccin o insatisfaccin surge de la comparacin entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicacin, esfuerzo y productividad en la realizacin de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputacin y motivacin.

f. Recomendara esta entidad como un buen lugar para trabajar: percepcin del funcionario sobre si la entidad en la que trabaja cumple con sus expectativas y hacen que este orgulloso al ser parte de ella.

**Me sent orgulloso cuando dije que soy un servidor pblico (C03F)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Informacin general**

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

**Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

**Pre-pregunta**

Durante los ltimos doce meses:

e. Recomendara esta entidad como un buen lugar para trabajar

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

## Me sent orgulloso cuando dije que soy un servidor pblico (C03F)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses:

f. Me sent orgulloso cuando dije que soy un servidor pblico.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

g. Me sent feliz de trabajar en esta entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organizacin pblica, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario pblico. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfaccin o insatisfaccin surge de la comparacin entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicacin, esfuerzo y productividad en la realizacin de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputacin y motivacin.

f. Me sent orgulloso cuando dije que soy un servidor pblico: el encuestado se enorgullece de contarle a otras personas que trabaja en una entidad pblica.

## Me sent feliz de trabajar en esta entidad (C03G)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses:

f. Me sent orgulloso cuando dije que soy un servidor pblico.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

## Me sent feliz de trabajar en esta entidad (C03G)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses:

g. Me sent feliz de trabajar en esta entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

a. Estabilidad laboral

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organización pública, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario público. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfacción o insatisfacción surge de la comparación entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicación, esfuerzo y productividad en la realización de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputación y motivación.

g. Me sent feliz de trabajar en esta entidad: el encuestado siente felicidad de trabajar en la entidad en la que labora.

## Estabilidad laboral (C04A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses:

g. Me sent feliz de trabajar en esta entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

a. Estabilidad laboral

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

## Estabilidad laboral (C04A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

b. Posibilidades de obtener experiencia.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios están de acuerdo o no con que la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputación, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las políticas, prácticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen de la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuación se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector público, específicamente en la entidad donde prestan sus servicios.

a. Estabilidad laboral: La certeza que ofrece la entidad al funcionario sobre su continuidad en el cargo o en la entidad, o las garantías que esta brinda.

## Posibilidades de obtener experiencia. (C04B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

a. Estabilidad laboral

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

b. Posibilidades de obtener experiencia.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta



## Posibilidades de obtener experiencia. (C04B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital:

c. Posibilidades de capacitacin

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios estn de acuerdo o no con qu la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputacin, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las polticas, prcticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuacin se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector pblico, especficamente en la entidad donde prestan sus servicios.

b. Posibilidades de obtener experiencia.: Las posibilidades de adquirir experiencia en relacin a su campo laboral.

## Posibilidades de capacitacin (C04C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta	Casos vlidos: 0
Formato: character	Invlidos: 0
Ancho: 1	

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital:

b. Posibilidades de obtener experiencia.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital:

c. Posibilidades de capacitacin

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital:

d. Prestigio Social

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

## Posibilidades de capacitacin (C04C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios estn de acuerdo o no con qu la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputacin, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las polticas, prcticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuacin se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector pblico, especficamente en la entidad donde prestan sus servicios.

c. Posibilidades de capacitacin: Las oportunidades de capacitacin o de adquirir nuevos conocimientos que brinda la entidad.

## Prestigio Social (C04D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital:

c. Posibilidades de capacitacin

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital:

d. Prestigio Social

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital:

e. Horario de trabajo

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

## Prestigio Social (C04D)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios estn de acuerdo o no con qu la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputacin, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las polticas, prcticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuacin se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector pblico, especficamente en la entidad donde prestan sus servicios.

d. Prestigio social: Trabajar en una entidad pblica es ms atractivo en comparacin con empleos del sector privado, debido a que le da estatus social a la persona.

## Horario de trabajo (C04E)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

#### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

#### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

#### Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital:

d. Prestigio Social

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

#### Pregunta textual

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital:

e. Horarios de trabajo

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

#### Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital:

f. Perspectivas de ascenso

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

#### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

## Horario de trabajo (C04E)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios estn de acuerdo o no con qu la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputacin, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las polticas, prcticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuacin se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector pblico, especficamente en la entidad donde prestan sus servicios.

e. Horario de trabajo: La entidad pblica cumple con el horario de trabajo legal y no constringe el tiempo dedicado a la familia, a las relaciones sociales y otras actividades privadas.

## Perspectivas de ascenso (C04F)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

#### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

#### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

#### Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital:

e. Horario de trabajo

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

#### Pregunta textual

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital:

f. Perspectivas de ascenso

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

#### Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital:

g. Asignacin salarial

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

#### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

## Perspectivas de ascenso (C04F)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios estn de acuerdo o no con qu la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputacin, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las polticas, prcticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuacin se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector pblico, especficamente en la entidad donde prestan sus servicios.

f. Perspectiva de ascenso: una valoracin coherente con el esfuerzo del funcionario genera expectativas de ascender en una carrera profesional dentro de la entidad.

## Asignacin salarial (C04G)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

#### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

#### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

#### Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital:

f. Perspectivas de ascenso

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

#### Pregunta textual

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital:

g. Asignacin salarial

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

#### Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital:

h. Incentivos y reconocimientos laborales

1 Totalmente de acuerdo

2 De acuerdo

4 En desacuerdo

5 Totalmente en desacuerdo

#### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

## Asignacin salarial (C04G)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios estn de acuerdo o no con qu la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputacin, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las polticas, prcticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuacin se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector pblico, especficamente en la entidad donde prestan sus servicios.

g. Asignacin salarial: la remuneracin salarial es mayor que en otros trabajos similares en el sector pblico o en el sector privado.

## Incentivos y reconocimientos laborales (C04H)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital:

g. Asignacin salarial

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital:

h. Incentivos y reconocimientos laborales

1 Totalmente de acuerdo

2 De acuerdo

4 En desacuerdo

5 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital:

i. Vocacin por el servicio pblico

1 Totalmente de acuerdo

2 De acuerdo

4 En desacuerdo

5 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

## Incentivos y reconocimientos laborales (C04H)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios estn de acuerdo o no con qu la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputacin, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las pólitas, prcticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuacin se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector pblico, especficamente en la entidad donde prestan sus servicios.

i. Vocacin por el servicio pblico: actitud de compromiso en atender y resolver las inquietudes y solicitudes de los ciudadanos.

## Vocacin por el servicio pblico. (C04I)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

#### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

#### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

#### Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital:

g. Asignacin salarial

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

#### Pregunta textual

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital:

i.Vocacin por el servicio pblico.

1 Totalmente de acuerdo

2 De acuerdo

4 En desacuerdo

5 Totalmente en desacuerdo

#### Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital:

j.Realizacin profesional.

1 Totalmente de acuerdo

2 De acuerdo

4 En desacuerdo

5 Totalmente en desacuerdo

#### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

## Vocacin por el servicio pblico. (C04I)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios estn de acuerdo o no con qu la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputacin, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las polticas, prcticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuacin se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector pblico, especficamente en la entidad donde prestan sus servicios.

h. Incentivos y reconocimientos laborales: estmulos que ofrece la entidad para premiar el desempeo de sus funcionarios como por ejemplo, menciones publicas, primas tcnicas, bonos, premios, etc.

## Realizacin profesional. (C04J)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital:

i.Vocacin por el servicio pblico.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital:

j.Realizacin profesional.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital:

k. En el sector privado mis posibilidades de empleo son limitadas.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos



**Realizacin profesional. (C04J)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios estn de acuerdo o no con qu la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputacin, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las polticas, prcticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuacin se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector pblico, especficamente en la entidad donde prestan sus servicios.

j. Realizacin profesional: sensacin de felicidad o satisfaccin con la actividad profesional que el servidor ejerce en la entidad.

**En el sector privado mis posibilidades de empleo son limitadas. (C04K)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Informacin general**

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

**Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

**Pre-pregunta**

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital:

j. Realizacin profesional.

1 Totalmente de acuerdo

2 De acuerdo

4 En desacuerdo

5 Totalmente en desacuerdo

**Pregunta textual**

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital::

k. En el sector privado mis posibilidades de empleo son limitadas.

1 Totalmente de acuerdo

2 De acuerdo

4 En desacuerdo

5 Totalmente en desacuerdo

**Post-pregunta**

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital:

l. Posibilidad de conciliar la vida familiar y laboral.

1 Totalmente de acuerdo

2 De acuerdo

4 En desacuerdo

5 Totalmente en desacuerdo

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

## En el sector privado mis posibilidades de empleo son limitadas. (C04K)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios estn de acuerdo o no con qu la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputacin, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las polticas, prcticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuacin se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector pblico, especficamente en la entidad donde prestan sus servicios.

k. En el sector privado mis posibilidades de empleo son limitadas: por razones de formacin o experiencia el servidor considera que su mayor alternativa de trabajo se encuentra en la oferta laboral del Estado.

## Posibilidad de conciliar la vida familiar y laboral. (C04L)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital:

k. En el sector privado mis posibilidades de empleo son limitadas.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital:

l. Posibilidad de conciliar la vida familiar y laboral.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la Gobernacin / Distrito Capital...:

a. Las funciones de los servidores se documentaron formalmente.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

## Posibilidad de conciliar la vida familiar y laboral. (C04L)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios estn de acuerdo o no con qu la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputacin, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las polticas, prcticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuacin se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector pblico, especficamente en la entidad donde prestan sus servicios.

I. Posibilidad de conciliar la vida familiar y laboral: facilidades que ofrece la entidad para que el trabajo de los servidores no interfiera con sus compromisos familiares.

## Las funciones de los servidores se documentaron formalmente. (C05A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernacin/ Distrito Capital:

I. Posibilidad de conciliar la vida familiar y laboral.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en la Gobernacin / Distrito Capital...:

a. Las funciones de los servidores se documentaron formalmente.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la Gobernacin / Distrito Capital...:

b. Los procedimientos para el traslado, ascenso y/o retiro de servidores se encuentran formalmente documentados.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

## Las funciones de los servidores se documentaron formalmente. (C05A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

La pregunta hace referencia a la aplicacin de normas de registro y publicidad en la administracin del personal de planta, con el fin de conocer la existencia de soportes o evidencias del desempeo de las actividades de cada uno de los funcionarios dentro de la entidad.

a. Las funciones de los servidores se documentaron formalmente: existe documentacin que especifique las tareas de los funcionarios.

Documentar formalmente: mediante cualquier tipo de documento, como circulares, memorandos, resoluciones entre otros.

## Los procedimientos para el traslado, ascenso y/o retiro de servidores se encuentran formalmente documentados. (C05B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la Gobernacin / Distrito Capital...:

a. Las funciones de los servidores se documentaron formalmente.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en la Gobernacin / Distrito Capital...:

b. Los procedimientos para el traslado, ascenso y/o retiro de servidores se encuentran formalmente documentados.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la Gobernacin / Distrito Capital...:

c. Se promovieron programas de formacin y capacitacin para todos los servidores.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

## Los procedimientos para el traslado, ascenso y/o retiro de servidores se encuentran formalmente documentados. (C05B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

La pregunta hace referencia a la aplicacin de normas de registro y publicidad en la administracin del personal de planta, con el fin de conocer la existencia de soportes o evidencias del desempeo de las actividades de cada uno de los funcionarios dentro de la entidad.

b. Los procedimientos para el traslado, ascenso y/o retiro de servidores se encuentran formalmente documentados: en todas las decisiones relacionadas con la administracin del recurso humano, se tuvo en cuenta las normas previamente establecidas.

## Se promovieron programas de formacin y capacitacin para todos los servidores. (C05C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la Gobernacin / Distrito Capital...:

b. Los procedimientos para el traslado, ascenso y/o retiro de servidores se encuentran formalmente documentados.

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo  
9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en la Gobernacin / Distrito Capital...:

c. Se promovieron programas de formacin y capacitacin para todos los servidores.

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo  
9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la Gobernacin / Distrito Capital...:

d. Los perfiles de los servidores correspondieron con las funciones asignadas.

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo  
9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

## Se promovieron programas de formacin y capacitacin para todos los servidores. (C05C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

La pregunta hace referencia a la aplicacin de normas de registro y publicidad en la administracin del personal de planta, con el fin de conocer la existencia de soportes o evidencias del desempeo de las actividades de cada uno de los funcionarios dentro de la entidad.

c. Se promovieron programas de formacin y capacitacin para todos los servidores. : la entidad incentiva el desarrollo de las habilidades de sus servidores independientemente de su forma de vinculacin a la entidad. .

## Los perfiles de los servidores correspondieron con las funciones asignadas. (C05D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

### Descripcin

El perfil del funcionario est compuesto por las caractersticas requeridas de l para desarrollar sus funciones, tales como estudios realizados y la experiencia relevante para el cago.

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la Gobernacin / Distrito Capital...:

c. Se promovieron programas de formacin y capacitacin para todos los servidores.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en la Gobernacin / Distrito Capital...:

d. Los perfiles de los servidores correspondieron con las funciones asignadas.

1 Totalmente de acuerdo

2 De acuerdo

4 En desacuerdo

5 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la Gobernacin / Distrito Capital...:

e. Contaron con mecanismos para reconocer la labor de los servidores.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

## Los perfiles de los servidores correspondieron con las funciones asignadas. (C05D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

La pregunta hace referencia a la aplicacin de normas de registro y publicidad en la administracin del personal de planta, con el fin de conocer la existencia de soportes o evidencias del desempeo de las actividades de cada uno de los funcionarios dentro de la entidad.

d. Los perfiles de los servidores correspondieron a las funciones asignadas: el servidor contratado o asignado a un cargo especifico cumpli con las exigencias que requiere el cargo.

## Contaron con mecanismos para reconocer la labor de los servidores. (C05E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la Gobernacin / Distrito Capital...:

d. Los perfiles de los servidores correspondieron con las funciones asignadas.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en la Gobernacin / Distrito Capital...:

e. Contaron con mecanismos para reconocer la labor de los servidores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la Gobernacin / Distrito Capital...:

f. Se realizaron jornadas de induccin y/o reintroduccin a los servidores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

## Contaron con mecanismos para reconocer la labor de los servidores. (C05E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

La pregunta hace referencia a la aplicacin de normas de registro y publicidad en la administracin del personal de planta, con el fin de conocer la existencia de soportes o evidencias del desempeo de las actividades de cada uno de los funcionarios dentro de la entidad.

e. Contaron con mecanismos para reconocer la labor de los servidores: la entidad tiene establecidos sistemas o programas para recompensar la gestin de sus trabajadores.

## Se realizaron jornadas de induccin y/o reinduccin a los servidores. (C05F)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la Gobernacin / Distrito Capital...:

e. Contaron con mecanismos para reconocer la labor de los servidores.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en la Gobernacin / Distrito Capital...:

f. Se realizaron jornadas de induccin y/o reinduccin a los servidores.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la Gobernacin / Distrito Capital...:

g. Recib informacin sobre mi desempeo laboral.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos



## Se realizaron jornadas de inducción y/o reinducción a los servidores. (C05F)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

La pregunta hace referencia a la aplicación de normas de registro y publicidad en la administración del personal de planta, con el fin de conocer la existencia de soportes o evidencias del desempeño de las actividades de cada uno de los funcionarios dentro de la entidad.

f. Se realizaron jornadas de inducción y/o reinducción a los servidores: la entidad cuenta con herramientas pedagógicas para dar una capacitación sobre el funcionamiento, organización y procesos básicos de la entidad, dirigida a sus trabajadores nuevos o antiguos.

## Recibí información sobre mi desempeño laboral. (C05G)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválidos: 0

Ancho: 1

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital...:

f. Se realizaron jornadas de inducción y/o reinducción a los servidores.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital...:

g. Recibí información sobre mi desempeño laboral.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

En su entidad:

a. Las retribuciones monetarias fueron adecuadas para atraer, motivar y retener a sus servidores

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta hace referencia a la aplicación de normas de registro y publicidad en la administración del personal de planta, con el fin de conocer la existencia de soportes o evidencias del desempeño de las actividades de cada uno de los funcionarios dentro de la entidad.

g. Recibí información sobre mi desempeño laboral: el servidor fue informado sobre aspectos relacionados con la evaluación de su desempeño en la organización.

## Las retribuciones monetarias fueron adecuadas para atraer, motivar y retener a sus servidores: (C06A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital...:

g. Recibí información sobre mi desempeño laboral.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

En su entidad:

a. Las retribuciones monetarias fueron adecuadas para atraer, motivar y retener a sus servidores

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

En su entidad:

b. Los mecanismos de retribución estimularon el desarrollo de competencias y el rendimiento de los servidores

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta hace referencia a la percepción de los servidores sobre la gestión de la entidad en cuanto a la compensación ofrecida por el trabajo a realizar y el desarrollo de capacidades del personal.

a. Las retribuciones monetarias fueron adecuadas para atraer, motivar y retener a sus servidores: los salarios fueron competitivos para que la entidad cuente con el personal idóneo para los cargos que requiere.

## Los mecanismos de retribución estimularon el desarrollo de competencias y el rendimiento de los servidores (C06B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

## Los mecanismos de retribucin estimularon el desarrollo de competencias y el rendimiento de los servidores (C06B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

En su entidad:

a. Las retribuciones monetarias fueron adecuadas para atraer, motivar y retener a sus servidores

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

En su entidad:

b. Los mecanismos de retribucin estimularon el desarrollo de competencias y el rendimiento de los servidores

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

En su entidad:

c. Los procesos de formacin y capacitacin fortalecieron las capacidades de los servidores para enfrentar problemas:

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta hace referencia a la percepcin de los servidores sobre la gestin de la entidad en cuanto a la compensacin ofrecida por el trabajo a realizar y el desarrollo de capacidades del personal.

b. Los mecanismos de retribucin estimularon el desarrollo de competencias y el rendimiento de los servidores: la retribucin monetaria y no monetaria ofrecida por la entidad promovieron en las personas el esfuerzo, el rendimiento individual o de grupo, y el aprendizaje y desarrollo de competencias.

## Los procesos de formacin y capacitacin fortalecieron las capacidades de los servidores para enfrentar problemas: (C06C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

## Los procesos de formacin y capacitacin fortalecieron las capacidades de los servidores para enfrentar problemas: (C06C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

En su entidad:

b. Los mecanismos de retribucin estimularon el desarrollo de competencias y el rendimiento de los servidores

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

En su entidad:

c. Los procesos de formacin y capacitacin fortalecieron las capacidades de los servidores para enfrentar problemas:

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...:

a. Fue de conocimiento pblico

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta hace referencia a la percepcin de los servidores sobre la gestin de la entidad en cuanto a la compensacin ofrecida por el trabajo a realizar y el desarrollo de capacidades del personal.

c. Los procesos de formacin y capacitacin fortalecieron las capacidades de los servidores para enfrentar problemas: los procesos de formacin y capacitacin que brinda la entidad buscaron mejorar la capacidad de sus servidores para brindar respuestas ms eficaces.

## Fue de conocimiento pblico (C07A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Descripcin

El funcionario de libre nombramiento y remocin es aquel que es nominado de forma discrecional y que posee las condiciones idneas para desempear las funciones asignadas, as mismo su retiro debe estar plenamente justificado.

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

**Fue de conocimiento pblico (C07A)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

En su entidad:

c. Los procesos de formacin y capacitacin fortalecieron las capacidades de los servidores para enfrentar problemas:

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Pregunta textual**

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...:

a. Fue de conocimiento pblico

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Post-pregunta**

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...:

b. Sigui criterios formalmente establecidos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Con esta pregunta se puede conocer cuales son los principales factores que explican la eleccin y el tipo de funcionarios que son vinculados bajo la figura de libre nombramiento y remocin.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan que tan de acuerdo estn o no con el uso de algn tipo de factores en este proceso contractual.

a. Fue de conocimiento pblico: por conocimiento pblico, en este proceso, se entiende que prima el acceso oportuno y sin obstruccin a la informacin pblica relacionada con los procedimientos para participar en la seleccin y eleccin de los funcionarios.

**Sigui criterios formalmente establecidos (C07B)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Informacin general**

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

**Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

**Pre-pregunta**

**Sigui criterios formalmente establecidos (C07B)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de servidores de libre nombramiento y remoción...:

a. Fue de conocimiento público

5 Totalmente de acuerdo  
 4 De acuerdo  
 2 En desacuerdo  
 1 Totalmente en desacuerdo  
 9 No tiene conocimiento

**Pregunta textual**

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de servidores de libre nombramiento y remoción...:

b. Sigui criterios formalmente establecidos

5 Totalmente de acuerdo  
 4 De acuerdo  
 2 En desacuerdo  
 1 Totalmente en desacuerdo  
 9 No tiene conocimiento

**Post-pregunta**

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de servidores de libre nombramiento y remoción...:

c. Se realizó teniendo en cuenta las competencias laborales

5 Totalmente de acuerdo  
 4 De acuerdo  
 2 En desacuerdo  
 1 Totalmente en desacuerdo  
 9 No tiene conocimiento

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Con esta pregunta se puede conocer cuáles son los principales factores que explican la elección y el tipo de funcionarios que son vinculados bajo la figura de libre nombramiento y remoción.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan que tan de acuerdo están o no con el uso de algún tipo de factores en este proceso contractual.

b. Sigui criterios formalmente establecidos: se quiere indagar si se siguen los pasos establecidos legalmente y por la entidad para llevar a cabo el proceso de contratación de funcionarios de libre nombramiento y remoción.

**Se realizó teniendo en cuenta las competencias laborales (C07C)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Información general**

Tipo: Discreta

Formato: carácter

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

**Universo de estudio**

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

**Pre-pregunta**

**Se realiz teniendo en cuenta las competencias laborales (C07C)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los Itimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...:

b. Sigui criterios formalmente establecidos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Pregunta textual**

Durante los Itimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...:

c. Se realiz teniendo en cuenta las competencias laborales

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Post-pregunta**

Durante los Itimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...:

d. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Con esta pregunta se puede conocer cuales son los principales factores que explican la eleccin y el tipo de funcionarios que son vinculados bajo la figura de libre nombramiento y remocin.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan que tan de acuerdo estn o no con el uso de algn tipo de factores en este proceso contractual.

c. Se realiz teniendo en cuenta las competencias laborales: se refiere a si en la entidad se tiene en cuenta la calificacin profesional y la experiencia laboral para la vinculacin de personal de libre nombramiento y remocin.

**Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad (C07D)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Informacin general**

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

**Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

**Pre-pregunta**

**Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad (C07D)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...:

c. Se realiz teniendo en cuenta las competencias laborales

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Pregunta textual**

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...:

d. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Post-pregunta**

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...:

e. Se bas en influencias polticas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Con esta pregunta se puede conocer cuales son los principales factores que explican la eleccin y el tipo de funcionarios que son vinculados bajo la figura de libre nombramiento y remocin.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan que tan de acuerdo estn o no con el uso de algn tipo de factores en este proceso contractual.

d. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad: se entiende como el uso de las relaciones personales, familiares o de amistad con el fin de conseguir beneficios o ventajas ilegales para la vinculacin.

**Se bas en influencias polticas (C07E)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Informacin general**

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

**Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

**Pre-pregunta**



## Se bas en influencias polticas (C07E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...:

d. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...:

e. Se bas en influencias polticas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...:

f. Se bas en vnculos regionalistas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo.
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se puede conocer cuales son los principales factores que explican la eleccin y el tipo de funcionarios que son vinculados bajo la figura de libre nombramiento y remocin.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan que tan de acuerdo estn o no con el uso de algn tipo de factores en este proceso contractual.

e. Se bas en influencias polticas: se entiende como el uso de la posicin poltica con el fin de conseguir beneficios o ventajas en el nombramiento de los funcionarios.

## Se bas en vnculos regionalistas (C07F)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

**Se bas en vnculos regionalistas (C07F)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...:

e. Se bas en influencias polticas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Pregunta textual**

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...:

f. Se bas en vnculos regionalistas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Post-pregunta**

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...:

g. Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Con esta pregunta se puede conocer cuales son los principales factores que explican la eleccin y el tipo de funcionarios que son vinculados bajo la figura de libre nombramiento y remocin.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan que tan de acuerdo estn o no con el uso de algn tipo de factores en este proceso contractual.

f. Se bas en vnculos regionalistas: se entiende como el uso de relaciones entre personas de la misma regin para conseguir beneficios o ventajas en el nombramiento de los funcionarios

**Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores. (C07G)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Informacin general**

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

**Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

**Pre-pregunta**

**Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores. (C07G)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...:

f. Se bas en vnculos regionalistas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Pregunta textual**

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...:

g. Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Post-pregunta**

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

a. Fue de conocimiento pblico

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Con esta pregunta se puede conocer cuales son los principales factores que explican la eleccin y el tipo de funcionarios que son vinculados bajo la figura de libre nombramiento y remocin.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan que tan de acuerdo estn o no con el uso de algn tipo de factores en este proceso contractual.

g. Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores: cualquier tipo de transaccin monetaria, en especie o servicios, realizada con el fin de obtener algn beneficio para acceder a cargos pblicos, los cuales estn por fuera de la tica pblica o de la normatividad establecida para realizar los trmites de seleccin y nombramiento de personal.

**Sigui criterios formalmente establecidos (C08A)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Informacin general**

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

**Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

**Pre-pregunta**

## Sigui criterios formalmente establecidos (C08A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de servidores de libre nombramiento y remoción...:

g. Se basó en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la contratación del personal contratista, ...:

a. Fue de conocimiento público

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la contratación del personal contratista, ...:

b. Sigui criterios formalmente establecidos

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta busca conocer cuáles son los principales factores que explican la elección y el tipo de funcionarios que son contratados como personal contratista.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan si se toman en cuenta este tipo de factores en este proceso contractual.

a. Fue de conocimiento público: por conocimiento público, en este proceso, se entiende que prima el acceso oportuno y sin obstrucción a la información pública relacionada con los procedimientos para participar en la selección y elección de los contratistas.

## Fue de conocimiento público (C08B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Descripción

Entiéndase por contratista aquel funcionario que es contratado para desarrollar actividades que no pueden realizar funcionarios de planta o que requieran de conocimientos especializados y tiene un periodo estrictamente indispensable, en estos casos no se genera entre la entidad y el contratista una relación laboral ni prestaciones sociales. (Departamento Administrativo de la Función Pública, Junio 2004)

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

**Fue de conocimiento pblico (C08B)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de funcionarios de libre nombramiento y remocin, ...:

a. Fue de conocimiento pblico

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Pregunta textual**

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

b. Sigui criterios formalmente establecidos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Post-pregunta**

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

c. Se bas en las competencias de los aspirantes (educacin y experiencia)

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Con esta pregunta busca conocer cuales son los principales factores que explican la eleccin y el tipo de funcionarios que son contratados como personal contratista.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan si se toman en cuenta este tipo de factores en este proceso contractual.

b. Sigui criterios formalmente establecidos: se quiere indagar si se siguen los pasos establecidos legalmente y por la entidad para llevar a cabo el proceso de contratacin de personal que no es de planta y se emplea para apoyar procesos administrativos u operativos.

**Se bas en las competencias de los aspirantes (educacin y experiencia) (C08C)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Informacin general**

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

**Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

**Pre-pregunta**

## Se bas en las competencias de los aspirantes (educacin y experiencia) (C08C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

b. Sigui criterios formalmente establecidos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

c. Se bas en las competencias de los aspirantes (educacin y experiencia)

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

d. Se bas en influencias polticas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta busca conocer cuales son los principales factores que explican la eleccin y el tipo de funcionarios que son contratados como personal contratista.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan si se toman en cuenta este tipo de factores en este proceso contractual.

c. Se bas en las competencias de los aspirantes (educacin y experiencia): las competencias se pueden representar en experiencias profesionales, mritos, desempeo, nivel educativo, pruebas escritas o entrevistas.

## Se bas en influencias polticas (C08D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

## Se bas en influencias polticas (C08D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

c. Se bas en las competencias de los aspirantes (educacin y experiencia)

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

d. Se bas en influencias polticas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

e. Se bas en vnculos regionalistas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta busca conocer cuales son los principales factores que explican la eleccin y el tipo de funcionarios que son contratados como personal contratista.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan si se toman en cuenta este tipo de factores en este proceso contractual.

d. Se bas en influencias polticas: se entiende como el uso de la posicin poltica con el fin de conseguir beneficios o ventajas en el nombramiento de los contratistas.

## Se bas en vnculos regionalistas (C08E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

**Se bas en vnculos regionalistas (C08E)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

d. Se bas en influencias polticas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Pregunta textual**

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

e. Se bas en vnculos regionalistas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Post-pregunta**

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

f. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Con esta pregunta busca conocer cuales son los principales factores que explican la eleccin y el tipo de funcionarios que son contratados como personal contratista.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan si se toman en cuenta este tipo de factores en este proceso contractual.

e. Se bas en vnculos regionalistas: se entiende como el uso de relaciones entre personas de la misma regin para conseguir beneficios o ventajas en el nombramiento de los contratistas.

**Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad (C08F)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Informacin general**

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

**Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

**Pre-pregunta**



**Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad (C08F)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

e. Se bas en vnculos regionalistas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Pregunta textual**

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

f. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Post-pregunta**

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

g. Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Con esta pregunta busca conocer cuales son los principales factores que explican la eleccin y el tipo de funcionarios que son contratados como personal contratista.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan si se toman en cuenta este tipo de factores en este proceso contractual.

f. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad: se entiende como el uso de las relaciones personales, familiares o de amistad con el fin de conseguir beneficios o ventajas ilegales para la vinculacin.

**Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores. (C08G)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Informacin general**

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

**Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

**Pre-pregunta**

**Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores. (C08G)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

f. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Pregunta textual**

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

g. Se bas en pagos extraoficiales

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Post-pregunta**

La provisin de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...:

a. Promovieron condiciones de igualdad entre los aspirantes

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Con esta pregunta busca conocer cuales son los principales factores que explican la eleccin y el tipo de funcionarios que son contratados como personal contratista.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan si se toman en cuenta este tipo de factores en este proceso contractual.

g. Se bas en pagos extraoficiales: se refiere a pagos que se hacen con el fin de obtener el nombramiento de los contratistas, pagos que estn por fuera de la tica pblica o de la normatividad establecida para realizar los trmites de seleccin y nombramiento de contratistas.

**Promovieron condiciones de igualdad entre los aspirantes (C09A)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Informacin general**

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

**Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

**Pre-pregunta**

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

g. Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

**Promovieron condiciones de igualdad entre los aspirantes (C09A)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Pregunta textual**

La provisin de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...:

a. Promovieron condiciones de igualdad entre los aspirantes

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Post-pregunta**

La provisin de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...:

b. Se caracterizaron por su transparencia

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo conocer la percepcin de los servidores respecto al esfuerzo del gobierno por facilitar el desarrollo del personal de planta en Colombia, garantizando que lleguen a las entidades pblicas los profesionales ms idneos y con vocacin de servicio.

Esta pregunta se refiere a atributos que se espera cumpla la implementacin de la asignacin de encargos temporales y los concursos de mrito para suplir las vacantes, dirigidos a modernizar la gestin de las entidades pblicas objeto de ellos. Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones inherentes a los concursos de meritocracia:

a. Promueven condiciones de igualdad entre los aspirantes: permite un trato igualitario a todos los aspirantes, independientemente de si pertenecen o no a la administracin pblica, es decir que no favorecen a los funcionarios en provisionalidad.

**Se caracterizaron por su transparencia (C09B)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Informacin general**

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

**Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

**Pre-pregunta**

La provisin de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...:

a. Promovieron condiciones de igualdad entre los aspirantes

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Pregunta textual**

**Se caracterizaron por su transparencia (C09B)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

La provisin de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...:

b. Se caracterizaron por su transparencia

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Post-pregunta**

La provisin de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...:

c. Se basaron en el merito de los aspirantes.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo conocer la percepcin de los servidores respecto al esfuerzo del gobierno por facilitar el desarrollo del personal de planta en Colombia, garantizando que lleguen a las entidades pblicas los profesionales ms idneos y con vocacin de servicio.

Esta pregunta se refiere a atributos que se espera cumpla la implementacin de la asignacin de encargos temporales y los concursos de merito para suplir las vacantes, dirigidos a modernizar la gestin de las entidades pblicas objeto de ellos.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones inherentes a los concursos de meritocracia:

b. Se caracterizan por su transparencia: condicin mnima de tica que exige la publicidad sobre los pormenores del avance del concurso, con el fin de conocer su desarrollo y las dificultades por las que atraviesa.

**Se basaron en el merito de los aspirantes. (C09C)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Informacin general**

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

**Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

**Pre-pregunta**

La provisin de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...:

b. Se caracterizaron por su transparencia

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Pregunta textual**

La provisin de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...:

c. Se basaron en el merito de los aspirantes.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Se basaron en el merito de los aspirantes. (C09C)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Post-pregunta**

En su entidad...

a. Existen procedimientos para garantizar la idoneidad tcnica de los servidores que ingresan en condicin de provisionalidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo conocer la percepcin de los servidores respecto al esfuerzo del gobierno por facilitar el desarrollo del personal de planta en Colombia, garantizando que lleguen a las entidades pblicas los profesionales ms idneos y con vocacin de servicio.

Esta pregunta se refiere a atributos que se espera cumpla la implementacin de la asignacin de encargos temporales y los concursos de merito para suplir las vacantes, dirigidos a modernizar la gestin de las entidades pblicas objeto de ellos. Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones inherentes a los concursos de meritocracia:

c. Se basaron en el merito de los aspirantes: se tiene en cuenta la calificacin profesional y la experiencia laboral para suplir las vacantes en la entidad.

**Existen procedimientos para garantizar la idoneidad tcnica de los servidores que ingresan en condicin de provisionalidad. (C10A)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Informacin general**

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invldos: 0

**Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

**Pre-pregunta**

La provisin de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...:

c. Se basaron en el merito de los aspirantes.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Pregunta textual**

En su entidad...

a. Existen procedimientos para garantizar la idoneidad tcnica de los servidores que ingresan en condicin de provisionalidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Post-pregunta**

## Existen procedimientos para garantizar la idoneidad tcnica de los servidores que ingresan en condicin de provisionalidad. (C10A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

En su entidad...

b. El reclutamiento para la provisin de cargos provisionales es abierto a todos los candidatos que cumplen los requisitos exigidos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se puede conocer la opinin de los servidores sobre la existencia de mecanismos y condiciones que den garantas para los procesos de vinculacin a la entidad y la proteccin de los cargos de trabajo.

a. Existen procedimientos para garantizar la idoneidad tcnica de los servidores que ingresan en condicin de provisionalidad: la entidad cuenta con mecanismos para verificar los requisitos y mritos de quienes ingresan a la entidad en cargos provisionales.

## El reclutamiento para la provisin de cargos provisionales es abierto a todos los candidatos que cumplen los requisitos exigidos. (C10B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta  
 Formato: character  
 Ancho: 1

Casos vlidos: 0  
 Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

En su entidad...

a. Existen procedimientos para garantizar la idoneidad tcnica de los servidores que ingresan en condicin de provisionalidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

En su entidad...

b. El reclutamiento para la provisin de cargos provisionales es abierto a todos los candidatos que cumplen los requisitos exigidos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

## **El reclutamiento para la provisin de cargos provisionales es abierto a todos los candidatos que cumplen los requisitos exigidos. (C10B)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

En su entidad...

c. Existen procedimientos de garanta para evitar prticas arbitrarias en el proceso de incorporacin a la carrera administrativa.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### **Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Con esta pregunta se puede conocer la opinin de los servidores sobre la existencia de mecanismos y condiciones que den garantas para los procesos de vinculacin a la entidad y la proteccin de los cargos de trabajo.

b. El reclutamiento para la provisin de cargos provisionales es abierto a todos los candidatos que cumplen los requisitos exigidos: existe transparencia en la seleccin de quienes ingresan a la entidad en cargos provisionales.

## **Existen procedimientos de garanta para evitar prticas arbitrarias en el proceso de incorporacin a la carrera administrativa. (C10C)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### **Informacin general**

Tipo: Discreta	Casos vlidos: 0
Formato: character	Invlidos: 0
Ancho: 1	

### **Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### **Pre-pregunta**

En su entidad...

b. El reclutamiento para la provisin de cargos provisionales es abierto a todos los candidatos que cumplen los requisitos exigidos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### **Pregunta textual**

En su entidad...

c. Existen procedimientos de garanta para evitar prticas arbitrarias en el proceso de incorporacin a la carrera administrativa.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### **Post-pregunta**

## Existen procedimientos de garantía para evitar prácticas arbitrarias en el proceso de incorporación a la carrera administrativa. (C10C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

En su entidad...

d. Existen mecanismos que garanticen la protección de los servidores ante cambios políticos en el gobierno.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se puede conocer la opinión de los servidores sobre la existencia de mecanismos y condiciones que den garantías para los procesos de vinculación a la entidad y la protección de los cargos de trabajo.

c. Existen procedimientos de garantía para evitar prácticas arbitrarias en el proceso de incorporación a la carrera administrativa: los servidores cuentan con garantías ante arbitrariedades en los procesos de ingreso a la carrera administrativa.

## Existen mecanismos que garanticen la protección de los servidores ante cambios políticos en el gobierno. (C10D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

En su entidad...

c. Existen procedimientos de garantía para evitar prácticas arbitrarias en el proceso de incorporación a la carrera administrativa.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

En su entidad...

d. Existen mecanismos que garanticen la protección de los servidores ante cambios políticos en el gobierno.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta



## Existen mecanismos que garanticen la proteccion de los servidores ante cambios politicos en el gobierno. (C10D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los Itimos doce meses...

a. Disfrut su periodo de vacaciones.

1 S

2 No

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se puede conocer la opinin de los servidores sobre la existencia de mecanismos y condiciones que den garantas para los procesos de vinculacin a la entidad y la proteccion de los cargos de trabajo.

d. Existen mecanismos que garanticen la proteccion de los servidores ante cambios politicos en el gobierno: ante cambios politicos en el gobierno se garantiza proteccion de los puestos de trabajo frente a situaciones de clientelismo o politizacin.

## Disfrut su periodo de vacaciones. (C11A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

### Pre-pregunta

En su entidad...

d. Existen mecanismos que garanticen la proteccion de los servidores ante cambios politicos en el gobierno.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los Itimos doce meses...

a. Disfrut su periodo de vacaciones.

1 S

2 No

### Post-pregunta

Durante los Itimos doce meses...

b. Fue felicitado por su trabajo

1 S

2 No

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta seccion tiene como objetivo identificar el acceso de los servidores pblicos a algunos incentivos o reconocimientos por su labor establecidos por la ley.

a. Disfrut su periodo de vacaciones: anualmente los trabajadores cuentan con un periodo de descanso remunerado.

**Fue felicitado por su trabajo (C11B)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Informacin general**

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

**Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

**Pre-pregunta**

Durante los ltimos doce meses...

a. Disfrut su periodo de vacaciones.

1 S

2 No

**Pregunta textual**

Durante los ltimos doce meses...

b. Fue felicitado por su trabajo.

1 S

2 No

**Post-pregunta**

Durante los ltimos doce meses...

b. Fue felicitado por su trabajo

1 S

2 No

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo identificar el acceso de los servidores pblicos a algunos incentivos o reconocimientos por su labor establecidos por la ley.

b. Fue felicitado por su trabajo: recib algn cumplido por parte de su jefe directo o las directivas por su labor.

**Accedi a algn programa de bienestar social en su entidad: (C11C)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Informacin general**

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

**Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

**Pre-pregunta**

Durante los ltimos doce meses...

b. Fue felicitado por su trabajo:

1 S

2 No

**Pregunta textual**

**Accedi a algn programa de bienestar social en su entidad: (C11C)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses...

c. Accedi a algn programa de bienestar social en su entidad:

- 1 S
- 2 No

**Post-pregunta**

Durante los ltimos doce meses...

d. Recibi algn incentivo o estmulo por su trabajo.

- 1 S
- 2 No

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo identificar el acceso de los servidores pblicos a algunos incentivos o reconocimientos por su labor establecidos por la ley.

c. Accedi a algn programa de bienestar social en su entidad: particip en actividades deportivas, recreativas, vacacionales, artsticas, culturales, de promoci3n y prevencin de salud, de capacitacin informal, de promoci3n de programas de vivienda, promovidas por la entidad.

**Recibi algn incentivo o estmulo por su trabajo. (C11D)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Informacin general**

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

**Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

**Pre-pregunta**

Durante los ltimos doce meses...

c. Accedi a algn programa de bienestar social en su entidad:

- 1 S
- 2 No

**Pregunta textual**

Durante los ltimos doce meses...

d. Recibi algn incentivo o estmulo por su trabajo.

- 1 S
- 2 No

**Post-pregunta**

Durante los ltimos doce meses...

e. Particip en alguna jornada de induccin o reinduccin de su entidad

- 1 S
- 2 No

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo identificar el acceso de los servidores pblicos a algunos incentivos o reconocimientos por su labor establecidos por la ley.

d. Recibi algn incentivo o estmulo por su trabajo: los tipos de incentivos pueden ser reconocimientos y recompensas formales o informales, monetarias o no monetarias.

## Particip en alguna jornada de induccin o reinduccin de su entidad. (C11E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses...

d. Recibi algn incentivo o estmulo por su trabajo.

1 S

2 No

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses...

e. Particip en alguna jornada de induccin o reinduccin de su entidad

1 S

2 No

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

a. Cambios en la estructura de su entidad, rea, dependencia:

1 S

2 No

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo identificar el acceso de los servidores pblicos a algunos incentivos o reconocimientos por su labor establecidos por la ley.

e. Particip en alguna jornada de induccin o reinduccin de su entidad: una capacitacin sobre el funcionamiento, organizacin y procesos bsicos de la entidad dirigida a sus trabajadores nuevos o antiguos.

## Cambios en la estructura de su entidad, rea, dependencia: (C12A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses...

e. Particip en alguna jornada de induccin o reinduccin de su entidad

1 S

2 No

### Pregunta textual

## Cambios en la estructura de su entidad, rea, dependencia: (C12A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

a. Cambios en la estructura de su entidad, rea, dependencia:

- 1 Sí
- 2 No

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

b. Cambio de su jefe inmediato.

- 1 Sí
- 2 No

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones que representan un cambio en las condiciones de trabajo de los servidores y en consecuencia pueden afectar el desarrollo de sus funciones.

a. Cambios en la estructura de su entidad, rea, dependencia: modificaciones en la estructura organizacional de la entidad que pueden afectar los niveles jerárquicos, los procedimientos para la toma de decisiones o la gestión de recursos.

## Cambio de su jefe inmediato (C12B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta H32.

### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

a. Cambios en la estructura de su entidad, rea, dependencia:

- 1 Sí
- 2 No

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

b. Cambio de su jefe inmediato.

- 1 Sí
- 2 No

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

c. Cambio en sus funciones y/o responsabilidades.

- 1 Sí
- 2 No

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones que representan un cambio en las condiciones de trabajo de los servidores y en consecuencia pueden afectar el desarrollo de sus funciones.

b. Cambio de su jefe inmediato: rotación en la persona encargada de supervisar las funciones de los servidores.

## Cambio en sus funciones y/o responsabilidades. (C12C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Cambio en sus funciones y/o responsabilidades. (C12C)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Informacin general**

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

**Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

**Pre-pregunta**

Durante los ltimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

b. Cambio de su jefe inmediato.

1 S

2 No

**Pregunta textual**

Durante los ltimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

c. Cambio en sus funciones y/o responsabilidades.

1 S

2 No

**Post-pregunta**

Durante los ltimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

d. Cambio del lugar de trabajo.

1 S

2 No

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo identificar situaciones que representan un cambio en las condiciones de trabajo de los servidores y en consecuencia pueden afectar el desarrollo de sus funciones.

c. Cambio en sus funciones y/o responsabilidades: durante el ao fueron modificadas o ampliadas las funciones a cargo del servidor, debido a situaciones como un encargo, ausencia de personal o al aumento de la carga laboral.

**Cambio del lugar de trabajo. (C12D)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Informacin general**

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

**Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

**Pre-pregunta**

Durante los ltimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

c. Cambio en sus funciones y/o responsabilidades.

1 S

2 No

**Pregunta textual**

## Cambio del lugar de trabajo. (C12D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

d. Cambio del lugar de trabajo.

1 Sí

2 No

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

e. Cambio en su equipo de trabajo:

1 Sí

2 No

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones que representan un cambio en las condiciones de trabajo de los servidores y en consecuencia pueden afectar el desarrollo de sus funciones.

d. Cambio del lugar de trabajo: durante el año se modificó el sitio donde el servidor ejerce sus funciones. El cambio puede darse dentro del espacio físico en donde habitualmente se encuentra la entidad, o en otro sitio ubicado en la misma ciudad o fuera de ella.

## Cambio en su equipo de trabajo. (C12E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta H32.

### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

d. Cambio del lugar de trabajo.

1 Sí

2 No

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

e. Cambio en su equipo de trabajo.

1 Sí

2 No

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

f. Cambio en los horarios de trabajo.

1 Sí

2 No

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones que representan un cambio en las condiciones de trabajo de los servidores y en consecuencia pueden afectar el desarrollo de sus funciones.

e. Cambio en su equipo de trabajo: rotación de personas que conforman los equipos de trabajo y que afectan directamente el ejercicio de las funciones del servidor.

## Cambio en los horarios de trabajo. (C12F)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

f. Cambio en los horarios de trabajo.

1 S

2 No

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

f. Cambio en los horarios de trabajo.

1 S

2 No

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

a. Maltrato laboral:

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo identificar situaciones que representan un cambio en las condiciones de trabajo de los servidores y en consecuencia pueden afectar el desarrollo de sus funciones.

f. Cambio en los horarios de trabajo: modificaciones al horario normal de trabajo que pueden reflejarse en la hora de ingreso y salida de la entidad o en un mayor tiempo laborado.

## Maltrato laboral (C13A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

e. Cambio en su equipo de trabajo.

1 S

2 No

### Pregunta textual



## Maltrato laboral (C13A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

a. Maltrato laboral

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

b. Persecución laboral.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar la ocurrencia de situaciones relacionadas con el acoso laboral en el interior de las entidades públicas, según lo dispuesto en la Ley 909 de 2004.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de acoso mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentó en su entidad.

a. Maltrato laboral: todo acto de violencia contra la integridad física o moral, la libertad física o sexual y los bienes de quien se desempeña como empleado o trabajador.

## Persecución laboral. (C13B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: carácter

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta H32.

### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

a. Maltrato laboral:

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

b. Persecución laboral.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

c. Entorpecimiento laboral.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

## Persecucin laboral. (C13B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo identificar la ocurrencia de situaciones relacionadas con el acoso laboral en el interior de las entidades pblicas, segn lo dispuesto en la Ley 909 de 2004.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de acoso mencionadas; solo si conoci que esta situacin se present en su entidad.

b. Persecucin laboral: toda conducta cuyas caractersticas de reiteracin o evidente arbitrariedad permitan inferir el propsito de inducir la renuncia del empleado o trabajador.

## Entorpecimiento laboral. (C13C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

b. Persecucin laboral.

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

c. Entorpecimiento laboral.

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

d. Inequidad laboral.

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo identificar la ocurrencia de situaciones relacionadas con el acoso laboral en el interior de las entidades pblicas, segn lo dispuesto en la Ley 909 de 2004.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de acoso mencionadas; solo si conoci que esta situacin se present en su entidad.

c. Entorpecimiento laboral: toda accin tendiente a obstaculizar el cumplimiento de la labor o hacerla ms gravosa o retardarla con perjuicio para el trabajador o empleado.

## Inequidad laboral. (C13D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

## Inequidad laboral. (C13D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

c. Entorpecimiento laboral.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

d. Inequidad laboral.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

e. Desproteccin laboral:

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo identificar la ocurrencia de situaciones relacionadas con el acoso laboral en el interior de las entidades pblicas, segn lo dispuesto en la Ley 909 de 2004.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de acoso mencionadas; solo si conoci que esta situacin se present en su entidad.

d. Inequidad laboral: asignacin de funciones a menosprecio del trabajador.

## Desproteccin laboral (C13E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta  
Formato: character  
Ancho: 1

Casos vlidos: 0  
Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

d. Inequidad laboral.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Pregunta textual

## Desprotección laboral (C13E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

e. Desprotección laboral

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

a. Edad:

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar la ocurrencia de situaciones relacionadas con el acoso laboral en el interior de las entidades públicas, según lo dispuesto en la Ley 909 de 2004.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de acoso mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentó en su entidad.

e. Desprotección laboral: toda conducta tendiente a poner en riesgo la integridad y la seguridad del trabajador mediante órdenes o asignación de funciones sin el cumplimiento de los requisitos mínimos de protección y seguridad para el trabajador.

## Edad. (C14A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Descripción

De acuerdo con la Ley 909 de 2004, la discriminación laboral es todo trato diferenciado por razones de raza, edad, género, origen familiar o nacional, credo religioso, preferencia política o situación social o que carezca de toda razonabilidad desde el punto de vista laboral.

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta H32.

### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

e. Desprotección laboral

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

a. Edad.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Post-pregunta

**Edad. (C14A)****Archivo: EDID\_ENTIDAD**

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

b. Raza o color de piel.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones de discriminación laboral que se hayan presentado en el interior de las entidades públicas y las causas que las motivaron.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de discriminación mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentaba en su entidad.

a. Edad: es una forma de discriminación generalmente dirigida a las personas mayores de 40 años, mediante la cual se limita el acceso al empleo o a mejores oportunidades en el interior de la entidad.

**Raza o color de piel. (C14B)****Archivo: EDID\_ENTIDAD****Información general**

Tipo: Discreta

Formato: carácter

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

**Descripción**

De acuerdo con la Ley 909 de 2004, la discriminación laboral es todo trato diferenciado por razones de raza, edad, género, origen familiar o nacional, credo religioso, preferencia política o situación social o que carezca de toda razonabilidad desde el punto de vista laboral.

**Universo de estudio**

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta H32.

**Pre-pregunta**

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

a. Edad.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

**Pregunta textual**

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

b. Raza o color de piel.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

**Post-pregunta**

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

c. Sexo:

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

**Raza o color de piel. (C14B)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones de discriminación laboral que se hayan presentado en el interior de las entidades públicas y las causas que las motivaron.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de discriminación mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentó en su entidad.

b. Raza o color de piel: asociada a la discriminación racial aunque no se limita al color o a los rasgos físicos del grupo en cuestión, puede incluir un conjunto de elementos objetivos y subjetivos, como creencias, formas de vida o instituciones que distinguen a un pueblo o nación en particular.

**Sexo. (C14C)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Información general**

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

**Descripción**

De acuerdo con la Ley 909 de 2004, la discriminación laboral es todo trato diferenciado por razones de raza, edad, género, origen familiar o nacional, credo religioso, preferencia política o situación social o que carezca de toda razonabilidad desde el punto de vista laboral.

**Universo de estudio**

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta H32.

**Pre-pregunta**

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

b. Raza o color de piel.

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

**Pregunta textual**

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

c. Sexo

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

**Post-pregunta**

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

d. Orientación sexual

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones de discriminación laboral que se hayan presentado en el interior de las entidades públicas y las causas que las motivaron.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de discriminación mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentó en su entidad.

c. Sexo: forma de discriminación que se basa en el conjunto de roles socialmente construidos, que una sociedad considera como apropiados para hombres y mujeres.

## Orientacin sexual (C14D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

### Descripcin

De acuerdo con la Ley 909 de 2004, la discriminacin laboral es todo trato diferenciado por razones de raza, edad, gnero, origen familiar o nacional, credo religioso, preferencia poltica o situacin social o que carezca de toda razonabilidad desde el punto de vista laboral.

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses ha tenido conocimiento de algn caso de discriminacin laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

c. Sexo

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses ha tenido conocimiento de algn caso de discriminacin laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

d. Orientacin sexual

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses ha tenido conocimiento de algn caso de discriminacin laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

e. Nivel educativo.

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo identificar situaciones de discriminacin laboral que se hayan presentado en el interior de las entidades pblicas y las causas que las motivaron.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de discriminacin mencionadas; solo si conoci que esta situacin se present en su entidad.

d. Orientacin sexual: discriminacin por el patrón de atracción sexual, ertica, emocional o amorosa hacia determinado grupo de personas definidas por su sexo.

## Nivel educativo (C14E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

### Descripcin

De acuerdo con la Ley 909 de 2004, la discriminacin laboral es todo trato diferenciado por razones de raza, edad, gnero, origen familiar o nacional, credo religioso, preferencia poltica o situacin social o que carezca de toda razonabilidad desde el punto de vista laboral.

## Nivel educativo (C14E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses ha tenido conocimiento de algn caso de discriminacin laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

d. Orientacin sexual

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses ha tenido conocimiento de algn caso de discriminacin laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

e. Nivel educativo.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses ha tenido conocimiento de algn caso de discriminacin laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

f. Tendencia poltica o ideolgica

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo identificar situaciones de discriminacin laboral que se hayan presentado en el interior de las entidades pblicas y las causas que las motivaron.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de discriminacin mencionadas; solo si conoci que esta situacin se present en su entidad.

e. Nivel educativo: discriminacin que es dirigida a personas que presentan menores niveles educativos alcanzados.

## Tendencia poltica o ideolgica (C14F)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Descripcin

De acuerdo con la Ley 909 de 2004, la discriminacin laboral es todo trato diferenciado por razones de raza, edad, gnero, origen familiar o nacional, credo religioso, preferencia poltica o situacin social o que carezca de toda razonabilidad desde el punto de vista laboral.

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

### Pre-pregunta



## Tendencia política o ideológica (C14F)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

e. Nivel educativo.

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

f. Tendencia política o ideológica

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

g. Discapacidad física o mental

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones de discriminación laboral que se hayan presentado en el interior de las entidades públicas y las causas que las motivaron.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de discriminación mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentó en su entidad.

f. Tendencia política o ideológica: rechazo, aislamiento o privación de derechos y obligaciones a otra persona o grupo de personas por pensar distinto o tener posturas políticas diferentes a las suyas propias.

## Discapacidad física o mental (C14G)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: carácter

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Descripción

De acuerdo con la Ley 909 de 2004, la discriminación laboral es todo trato diferenciado por razones de raza, edad, género, origen familiar o nacional, credo religioso, preferencia política o situación social o que carezca de toda razonabilidad desde el punto de vista laboral.

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta H32.

### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

f. Tendencia política o ideológica

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

### Pregunta textual

## Discapacidad fsica o mental (C14G)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses ha tenido conocimiento de alg caso de discriminacin laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

g. Discapacidad fsica o mental

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

#### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses ha tenido conocimiento de alg caso de discriminacin laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

h. Estado civil

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

#### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo identificar situaciones de discriminacin laboral que se hayan presentado en el interior de las entidades pblicas y las causas que las motivaron.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de discriminacin mencionadas; solo si conoci que esta situacin se present en su entidad.

g. Discapacidad fsica o mental: discriminacin a individuos o grupos que presentan alg tipo de discapacidad o tienen historial de discapacidades.

## Estado civil (C14H)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

#### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

#### Descripcin

De acuerdo con la Ley 909 de 2004, la discriminacin laboral es todo trato diferenciado por razones de raza, edad, gnero, origen familiar o nacional, credo religioso, preferencia poltica o situacin social o que carezca de toda razonabilidad desde el punto de vista laboral.

#### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

#### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses ha tenido conocimiento de alg caso de discriminacin laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

g. Discapacidad fsica o mental

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

#### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses ha tenido conocimiento de alg caso de discriminacin laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

h. Estado civil

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

#### Post-pregunta

## Estado civil (C14H)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

i. Afectados por el conflicto

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

#### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones de discriminación laboral que se hayan presentado en el interior de las entidades públicas y las causas que las motivaron.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de discriminación mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentaba en su entidad.

h. Estado civil: el estado civil se refiere a la situación que ostenta un individuo como pueden ser soltero, viudez, separación, unión libre, matrimonio, etc.

## Afectados por el conflicto (C14I)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

#### Información general

Tipo: Discreta

Formato: carácter

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

#### Descripción

De acuerdo con la Ley 909 de 2004, la discriminación laboral es todo trato diferenciado por razones de raza, edad, género, origen familiar o nacional, credo religioso, preferencia política o situación social o que carezca de toda razonabilidad desde el punto de vista laboral.

#### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta H32.

#### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

h. Estado civil

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

#### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

i. Afectados por el conflicto

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

#### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

j. Cargo que ocupa en la entidad.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

#### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

**Afectados por el conflicto (C14I)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones de discriminación laboral que se hayan presentado en el interior de las entidades públicas y las causas que las motivaron.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de discriminación mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentó en su entidad.

i. Afectados por el conflicto: personas que individual o colectivamente hayan sufrido un daño por hechos ocurridos con ocasión del conflicto armado interno y/o han participado en procesos de desmovilización o reintegración a la vida civil.

**Cargo que ocupa en la entidad. (C14J)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Información general**

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválidos: 0

Ancho: 1

**Descripción**

De acuerdo con la Ley 909 de 2004, la discriminación laboral es todo trato diferenciado por razones de raza, edad, género, origen familiar o nacional, credo religioso, preferencia política o situación social o que carezca de toda razonabilidad desde el punto de vista laboral.

**Universo de estudio**

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta H32.

**Pre-pregunta**

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

h. Estado civil

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

**Pregunta textual**

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

j. Cargo que ocupa en la entidad.

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

**Post-pregunta**

Durante los últimos doce meses, usted se ha sentido discriminado en su entidad?

1 Sí

2 No

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones de discriminación laboral que se hayan presentado en el interior de las entidades públicas y las causas que las motivaron.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de discriminación mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentó en su entidad.

j. Cargo que ocupa en la entidad: discriminación basada en la posición, labor o nivel salarial de una persona en el interior de la entidad.

**Durante los últimos doce meses, usted conoció ALGUNA política de carácter nacional que se implemente en la entidad? (C15)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

## Durante los últimos doce meses, usted conoci ALGUNA política de carácter nacional que se implemente en la entidad? (C15)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

j. Cargo que ocupa en la entidad.

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, usted se ha sentido discriminado en su entidad?

1 Sí

2 No

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

a. El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Tenga en cuenta que la pregunta C15 busca conocer si en algún momento de los últimos doce meses el servidor se ha sentido discriminado en su entidad por cualquier razón.

## El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas (D01A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, usted se ha sentido discriminado en su entidad?

1 Sí

2 No

### Pregunta textual

## El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas (D01A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

a. El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

b. Las ayudas tecnológicas y de comunicación fueron suficientes para las tareas encomendadas

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los funcionarios respecto a un conjunto de recursos físicos y tecnológicos que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de los funcionarios con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la que trabaja.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

a. El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas: indaga sobre la disponibilidad de materiales como computadores, impresoras, scanner, fotocopiadoras, hojas, lápices, esferos y demás elementos necesarios para el desempeño de las funciones de la oficina.

## Las ayudas tecnológicas y de comunicación fueron suficientes para las tareas encomendadas (D01B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta	Casos válidos: 0
Formato: character	Invalidos: 0
Ancho: 1	

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

a. El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

## Las ayudas tecnológicas y de comunicación fueron suficientes para las tareas encomendadas (D01B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

b. Las ayudas tecnológicas y de comunicación fueron suficientes para las tareas encomendadas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

c. Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempeñar las labores asignadas.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los funcionarios respecto a un conjunto de recursos físicos y tecnológicos que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de los funcionarios con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la que trabaja.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

b. Las ayudas tecnológicas y de comunicación fueron suficientes para las tareas encomendadas: hace referencia al conjunto de instrumentos, herramientas y medios de comunicación como la telefonía, los computadores, el correo electrónico y la Internet que permiten comunicarse entre sí a las personas u organizaciones.

## Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempeñar las labores asignadas (D01C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

b. Las ayudas tecnológicas y de comunicación fueron suficientes para las tareas encomendadas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

## Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempeñar las labores asignadas (D01C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

c. Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempeñar las labores asignadas.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

d. Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situación de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los funcionarios respecto a un conjunto de recursos físicos y tecnológicos que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de los funcionarios con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la que trabaja.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

c. Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempeñar las labores asignadas: indagan sobre los sitios de trabajo donde los funcionarios laboran, correspondieron en términos de cantidad, con el trabajo realizado.

## Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situación de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores. (D01D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

c. Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempeñar las labores asignadas.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual



## Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situacin de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores. (D01D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, ...:

d. Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situacin de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores.

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

a. Fue de conocimiento pblico

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo  
9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptacin que tienen los funcionarios respecto a un conjunto de recursos fsicos y tecnolgicos que se generan interna o externamente y se ponen a disposicin de los funcionarios con el fin de desarrollar las actividades de la organizacin para la que trabaja.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

d. Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situacin de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores: los espacios fsicos de la entidad disponen de elementos para facilitar el acceso de personas que por alguna razn requieren atencin preferencial, como rampas, elevadores, instalaciones sanitarias, zonas de atencin especial, etc.

## Cont con la informacin necesaria para desempear mi trabajo. (D01E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta  
Formato: character  
Ancho: 1

Casos vlidos: 0  
Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, ...:

d. Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situacin de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores.

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

## Cont con la informacin necesaria para desempear mi trabajo. (D01E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, ...:

e. Cont con la informacin necesaria para desempear mi trabajo.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

a. Fue de conocimiento pblico

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptacin que tienen los funcionarios respecto a un conjunto de recursos fsicos y tecnolgicos que se generan interna o externamente y se ponen a disposicin de los funcionarios con el fin de desarrollar las actividades de la organizacin para la que trabaja.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

e. Cont con la informacin necesaria para desempear mi trabajo: no tiene restriccin para el acceso a la informacin requerida en el ejercicio de las funciones.

## Fue de conocimiento pblico (D02A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, ...:

d. Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situacin de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

**Fue de conocimiento pblico (D02A)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

a. Fue de conocimiento pblico

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Post-pregunta**

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

b. Se bas en el merito de las propuestas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Con esta pregunta se conocen los principales factores que explican la contratacin de bienes y servicios, con el fin de saber qu tanto el proceso estuvo influido por prticas irregulares.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan el grado de conformidad con que se toman en cuenta diversos factores en este proceso contractual.

a. Fue de conocimiento pblico: por conocimiento pblico en este proceso se entiende que prima el acceso oportuno y sin obstruccin a la informacin pblica relacionada con procedimientos, costos y recursos.

**Se bas en el merito de las propuestas (D02B)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Informacin general**

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

**Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

**Pre-pregunta**

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

a. Fue de conocimiento pblico

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Pregunta textual**

**Se bas en el merito de las propuestas (D02B)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

b. Se bas en el merito de las propuestas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Post-pregunta**

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

c. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Con esta pregunta se conocen los principales factores que explican la contratacin de bienes y servicios, con el fin de saber qu tanto el proceso estuvo influido por prticas irregulares.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan el grado de conformidad con que se toman en cuenta diversos factores en este proceso contractual.

h. Se bas en el merito de las propuestas: se realizaron procesos meritocrticos para la seleccin de las propuestas a contratar ms adecuadas y que cumplan con la mayora de requisitos.

**Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad (D02C)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Informacin general**

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invldos: 0

**Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

**Pre-pregunta**

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

b. Se bas en el merito de las propuestas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Pregunta textual**

**Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad (D02C)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

c. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Post-pregunta**

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

d. Se bas en influencias polticas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Con esta pregunta se conocen los principales factores que explican la contratacin de bienes y servicios, con el fin de saber qu tanto el proceso estuvo influido por prticas irregulares.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan el grado de conformidad con que se toman en cuenta diversos factores en este proceso contractual.

b. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad: se entiende como el uso de las relaciones personales, familiares o de amistad con el fin de conseguir beneficios o ventajas ilegales para la asignacin de los contratos de suministro de bienes, construccin, mantenimiento u operacin de obra pblica.

**Se bas en influencias polticas (D02D)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Informacin general**

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

**Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

**Pre-pregunta**

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

c. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Pregunta textual**

**Se bas en influencias politicas (D02D)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

d. Se bas en influencias politicas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Post-pregunta**

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

e. Se bas en vnculos regionalistas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Con esta pregunta se conocen los principales factores que explican la contratacin de bienes y servicios, con el fin de saber qu tanto el proceso estuvo influido por prticas irregulares.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan el grado de conformidad con que se toman en cuenta diversos factores en este proceso contractual.

c. Se bas en influencias politicas: se entiende como el uso de la posicin politica con el fin de conseguir beneficios o ventajas en la asignacin de los contratos de suministro de bienes, construccin, mantenimiento u operacin de obra pblica.

**Se bas en vnculos regionalistas (D02E)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Informacin general**

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

**Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

**Pre-pregunta**

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

d. Se bas en influencias politicas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Pregunta textual**

**Se bas en vnculos regionalistas (D02E)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

e. Se bas en vnculos regionalistas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Post-pregunta**

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

f. Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Con esta pregunta se conocen los principales factores que explican la contratacin de bienes y servicios, con el fin de saber qu tanto el proceso estuvo influido por prticas irregulares.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan el grado de conformidad con que se toman en cuenta diversos factores en este proceso contractual.

d. Se bas en vnculos regionalistas: se entiende como el uso de relaciones entre personas de la misma regin para conseguir beneficios o ventajas en la asignacin de los contratos de suministro de bienes, construccin, mantenimiento u operacin de obra pblica.

**Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores. (D02F)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Informacin general**

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

**Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

**Pre-pregunta**

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

e. Se bas en vnculos regionalistas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Pregunta textual**

**Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores. (D02F)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

f. Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Post-pregunta**

Durante los ltimos doce meses, Usted conoci la realizacin de algn proceso de contratacin de bienes y servicios en la entidad?

- 1 S
- 2 No

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Con esta pregunta se conocen los principales factores que explican la contratacin de bienes y servicios, con el fin de saber qu tanto el proceso estuvo influido por prcticas irregulares.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan el grado de conformidad con que se toman en cuenta diversos factores en este proceso contractual.

e. Se bas en pagos extraoficiales: se refiere a pagos que se pueden hacer con el fin de obtener algn beneficio que estn por fuera de lo legal en la asignacin de los contratos de suministro de bienes, construccin, mantenimiento u operacin de obra pblica.

**Durante los ltimos doce meses, usted conoci la realizacin de algn proceso de contratacin de bienes y servicios en la entidad? (D03)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Informacin general**

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

**Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

**Pre-pregunta**

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

f. Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Pregunta textual**

Durante los ltimos doce meses, Usted conoci la realizacin de algn proceso de contratacin de bienes y servicios en la entidad?

- 1 S
- 2 No

**Post-pregunta**



## Durante los últimos doce meses, usted conoció la realización de algún proceso de contratación de bienes y servicios en la entidad? (D03)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

a. Siguió el cronograma establecido

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Tenga en cuenta que esta pregunta, representa un filtro de información, relacionado con el conocimiento de algún proceso de contratación, durante el año de referencia.

Si la respuesta es afirmativa, continúe con la pregunta D4, de lo contrario pase a la pregunta E1.

## Siguió el cronograma establecido (D04A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta D15

### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, usted conoció la realización de algún proceso de contratación de bienes y servicios en la entidad?

- 1 Sí
- 2 No

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

a. Siguió el cronograma establecido

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

b. Promovió la postulación de diferentes propuestas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

**Sigui el cronograma establecido (D04A)****Archivo: EDID\_ENTIDAD**

Esta pregunta hace referencia a características que se presentaron en el desarrollo de los procesos de contratación, con el fin de conocer hasta donde la entidad ha cumplido con la normatividad vigente.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones que deben cumplirse en el proceso contractual en cuestión.

a. Sigui el cronograma establecido: cumplió con los tiempos establecidos asignados para el cumplimiento de la labor asignada.

**Promovi la postulación de diferentes propuestas (D04B)****Archivo: EDID\_ENTIDAD****Información general**

Tipo: Discreta

Formato: carácter

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

**Universo de estudio**

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta D15

**Pre-pregunta**

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

a. Sigui el cronograma establecido

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

**Pregunta textual**

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

b. Promovi la postulación de diferentes propuestas

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

**Post-pregunta**

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

c. Aplicar criterios de selección basados en el mérito de las propuestas

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Esta pregunta hace referencia a características que se presentaron en el desarrollo de los procesos de contratación, con el fin de conocer hasta donde la entidad ha cumplido con la normatividad vigente.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones que deben cumplirse en el proceso contractual en cuestión.

c. Promovi la postulación de diferentes propuestas: los funcionarios responsables apoyaron y permitieron que el número de oferentes que presentaron propuestas fuera lo más amplio posible.

## Aplic criterios de seleccin basados en el merito de las propuestas (D04C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta D15

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, el proceso de contratacin ...:

b. Promovi la postulacin de diferentes propuestas

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, el proceso de contratacin ...:

c. Aplic criterios de seleccin basados en el merito de las propuestas

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, el proceso de contratacin ...:

d. Cumpli con los requisitos legales

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a caractersticas que se presentaron en el desarrollo de los procesos de contratacin, con el fin de conocer hasta donde la entidad ha cumplido con la normatividad vigente.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones que deben cumplirse en el proceso contractual en cuestin.

d. Aplic criterios de seleccin basados en el merito de las propuestas: tuvo en cuenta la economa y la calidad de las propuestas a la hora de seleccionar la ganadora.

## Cumpli con los requisitos legales (D04D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

## Cumpli con los requisitos legales (D04D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta D15

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, el proceso de contratacin ...:

c. Aplic criterios de seleccin basados en el mrito de las propuestas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, el proceso de contratacin ...:

d. Cumpli con los requisitos legales

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la Gobernacin / Distrito Capital, la informacin sobre la contratacin...:

a. Fue publicada en diversos medios

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a caractersticas que se presentaron en el desarrollo de los procesos de contratacin, con el fin de conocer hasta donde la entidad ha cumplido con la normatividad vigente.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones que deben cumplirse en el proceso contractual en cuestin.

e. Cumpli con los requisitos legales. En especial aquellas de la ley de contratacin pblica vigente.

## Fue publicada en diversos medios (D05A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta D15

### Pre-pregunta

## Fue publicada en diversos medios (D05A)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

d. Cumplió con los requisitos legales

5 Totalmente de acuerdo  
 4 De acuerdo  
 2 En desacuerdo  
 1 Totalmente en desacuerdo

#### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital, la información sobre la contratación...:

a. Fue publicada en diversos medios

5 Totalmente de acuerdo  
 4 De acuerdo  
 2 En desacuerdo  
 1 Totalmente en desacuerdo

#### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital, la información sobre la contratación...:

b. Fue clara y completa

5 Totalmente de acuerdo  
 4 De acuerdo  
 2 En desacuerdo  
 1 Totalmente en desacuerdo

#### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario sobre la calidad de la información que se entrega al ciudadano sobre los procesos de contratación con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos respecto a ellos.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

a. Fue publicada en diversos medios: esta pregunta hace referencia a si se utilizaron los medios de difusión de la información adecuados y masivos como páginas web, carteleras, entre otros.

## Fue clara y completa (D05B)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

#### Información general

Tipo: Discreta

Formato: carácter

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

#### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta D15

#### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, la información sobre la contratación...:

a. Fue publicada en diversos medios

5 Totalmente de acuerdo  
 4 De acuerdo  
 2 En desacuerdo  
 1 Totalmente en desacuerdo

**Fue clara y completa (D05B)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Pregunta textual**

Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital, la información sobre la contratación...

b. Fue clara y completa

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Post-pregunta**

Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital, la información sobre la contratación...

c. Fue oportuna

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario sobre la calidad de la información que se entrega al ciudadano sobre los procesos de contratación con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos respecto a ellos.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

b. Fue clara y completa: se pretende indagar si la información fue visible a la ciudadana, comprensible y suficiente.

**Fue oportuna (D05C)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Información general**

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

**Universo de estudio**

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta D15

**Pre-pregunta**

Durante los últimos doce meses, la información sobre la contratación...

b. Fue clara y completa

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Pregunta textual**

Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital, la información sobre la contratación...

c. Fue oportuna

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

## Fue oportuna (D05C)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

#### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital, la información sobre la contratación...

d. Fue publicada en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP)

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

#### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario sobre la calidad de la información que se entrega al ciudadano sobre los procesos de contratación con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos respecto a ellos.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

c. Fue oportuna: la información sobre la contratación fue difundida en los tiempos establecidos para ello, y realizada en las fechas necesarias de contratación.

## Fue publicada en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP) (D05D)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

#### Información general

Tipo: Discreta	Casos válidos: 0
Formato: character	Inválidos: 0
Ancho: 1	

#### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta D15

#### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, la información sobre la contratación...

b. Fue clara y completa

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

#### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital, la información sobre la contratación...

d. Fue publicada en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP)

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

#### Post-pregunta

Su entidad cuenta con algún sistema para evaluar el desempeño de sus servidores?

- 1. Sí
- 2. No

#### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

## Fue publicada en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP) (D05D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario sobre la calidad de la información que se entrega al ciudadano sobre los procesos de contratación con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos respecto a ellos.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

d. Fue publicada en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP): es un sistema electrónico que permite la consulta de información sobre los procesos contractuales que se realicen con recursos públicos.

## Su entidad cuenta con algún sistema para el evaluar el desempeño de sus funcionarios? (E01)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválidos: 0

Ancho: 1

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital, la información sobre la contratación...:

d. Fue publicada en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP)

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Su entidad cuenta con algún sistema para el evaluar el desempeño de sus funcionarios?

1. Si

2. No

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de los funcionarios ...:

a. Cont con una orientación oportuna y pertinente, por parte de la oficina de Planeación o Recursos Humanos

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta E2, representa un filtro de conocimiento, acerca del conocimiento sobre la existencia de algún sistema para evaluar el desempeño de los funcionarios en la entidad.

Si la respuesta a esta pregunta es la alternativa 1(S), continúe con la siguiente pregunta - E3.

Si la respuesta a esta pregunta es la alternativa 2(No), siga con el flujo correspondiente a la pregunta E4.



## Cont con una orientacin oportuna y pertinente, por parte de la oficina de Recursos Humanos (E02A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Descripcin

Evaluacin del desempeo: Mecanismo de seguimiento del rendimiento laboral de los servidores pblicos. Hace referencia a los instrumentos que disea el Departamento Administrativo de la Funcin Pblica (DAFP) en la materia.

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta E01.

### Pre-pregunta

Su entidad cuenta con algn sistema para el evaluar el desempeo de sus funcionarios?

1. Si

2. No

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, la implementacin de la evaluacin del desempeo de los servidores

a. Cont con una orientacin oportuna y pertinente, por parte de la oficina de Recursos Humanos.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la implementacin de la evaluacin del desempeo de los servidores

b. Se ejecut conforme a criterios claros.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

A partir de la percepcin de sus servidores, se busca conocer el impacto de la evaluacin del desempeo en la entidad, con el fin de conocer si los resultados que se obtienen con la implementacin de dicho instrumento son tomados como insumo para su mejoramiento continuo.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes impactos esperados con la evaluacin del desempeo:

a. Cont con orientacin oportuna y pertinente, por parte de la oficina de Recursos Humanos: quienes realizaron la evaluacin de desempeo contaron con apoyo tcnico y fsico de las reas responsables en la entidad.

## Se ejecut conforme a criterios claros. (E02B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

**Se ejecut conforme a criterios claros. (E02B)****Archivo: EDID\_ENTIDAD**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta E01.

**Pre-pregunta**

Durante los ltimos doce meses, la implementacin de la evaluacin del desempeo de los servidores

a. Cont con una orientacin oportuna y pertinente, por parte de la oficina de Planeacin o Recursos Humanos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Pregunta textual**

Durante los ltimos doce meses, la implementacin de la evaluacin del desempeo de los servidores

b. Se ejecut conforme a criterios claros.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Post-pregunta**

Durante los ltimos doce meses, la implementacin de la evaluacin del desempeo de los servidores

c. Incentiv a los servidores para mejorar en sus labores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

A partir de la percepcin de sus servidores, se busca conocer el impacto de la evaluacin del desempeo en la entidad, con el fin de conocer si los resultados que se obtienen con la implementacin de dicho instrumento son tomados como insumo para su mejoramiento continuo.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes impactos esperados con la evaluacin del desempeo:

b. Se ejecut conforme a criterios claros: quienes realizaron la evaluacin la hicieron siguiendo los lineamientos establecidos en las normas.

**Incentiv a los servidores para mejorar en sus labores. (E02C)****Archivo: EDID\_ENTIDAD****Informacin general**

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

**Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta E01.

**Pre-pregunta**

## Incentiv a los servidores para mejorar en sus labores. (E02C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, la implementacin de la evaluacin del desempeo de los servidores

b. Se ejecut conforme a criterios claros.

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, la implementacin de la evaluacin del desempeo de los servidores

c. Incentiv a los servidores para mejorar en sus labores.

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la implementacin de la evaluacin del desempeo de los servidores

d. Se tuvo en cuenta para determinar programas de capacitacin y estmulos.

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

A partir de la percepcin de sus servidores, se busca conocer el impacto de la evaluacin del desempeo en la entidad, con el fin de conocer si los resultados que se obtienen con la implementacin de dicho instrumento son tomados como insumo para su mejoramiento continuo.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes impactos esperados con la evaluacin del desempeo:

c. Incentiv a los servidores para mejorar en sus labores: los resultados de la evaluacin son un aliciente suficiente para que los funcionarios mejoren en sus labores y se comprometan con la entidad, con el fin de que se desarrolle un sentido de pertenencia, apropiandose de los objetivos misionales que promueve la entidad.

## Se tuvo en cuenta para determinar programas de capacitacin y estmulos. (E02D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta E01.

### Pre-pregunta

## Se tuvo en cuenta para determinar programas de capacitacin y estmulos. (E02D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, la implementacin de la evaluacin del desempeo de los servidores

c. Incentiv a los servidores para mejorar en sus labores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, la implementacin de la evaluacin del desempeo de los servidores

d. Se tuvo en cuenta para determinar programas de capacitacin y estmulos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la implementacin de la evaluacin del desempeo de los servidores

e. Los planes de mejoramiento individual han permitido hacer seguimiento al desempeo de los servidores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

A partir de la percepcin de sus servidores, se busca conocer el impacto de la evaluacin del desempeo en la entidad, con el fin de conocer si los resultados que se obtienen con la implementacin de dicho instrumento son tomados como insumo para su mejoramiento continuo.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes impactos esperados con la evaluacin del desempeo:

d. Se tuvo en cuenta para determinar programas de capacitacin y estmulos: sus resultados influyen en la asignacin de reconocimientos o el acceso a capacitaciones.

## Los planes de mejoramiento individual han permitido hacer seguimiento al desempeo de los servidores. (E02E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta	Casos vlidos: 0
Formato: character	Invlidos: 0
Ancho: 1	

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta E01.

### Pre-pregunta

## Los planes de mejoramiento individual han permitido hacer seguimiento al desempeño de los servidores. (E02E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de los servidores

d. Se tuvo en cuenta para determinar programas de capacitación y estímulos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de los servidores

e. Los planes de mejoramiento individual han permitido hacer seguimiento al desempeño de los servidores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿cuán efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

a. Selección de servidores públicos por sistema de méritos.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

A partir de la percepción de sus servidores, se busca conocer el impacto de la evaluación del desempeño en la entidad, con el fin de conocer si los resultados que se obtienen con la implementación de dicho instrumento son tomados como insumo para su mejoramiento continuo.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes impactos esperados con la evaluación del desempeño:

e. Los planes de mejoramiento individual han permitido hacer seguimiento al desempeño de los servidores: el Plan de Mejoramiento Individual es un elemento del Modelo Estándar de Control Interno, el cual se debe realizar en forma concertada entre el responsable de la dependencia y el servidor; teniendo en cuenta la evaluación del desempeño, la valoración a la gestión o la evaluación a los acuerdos de gestión.

## Selección de servidores públicos por sistema de méritos. (E03A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: carácter

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Descripción

Prácticas irregulares: Conducta en la que incurre el funcionario cuando abusa de la posición que ostenta, con el fin de obtener provecho personal y/o grupal.

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

## Selección de servidores públicos por sistema de méritos. (E03A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de los servidores

e. Los planes de mejoramiento individual han permitido hacer seguimiento al desempeño de los servidores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, ¿cuán efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

a. Selección de funcionarios públicos por sistema de méritos.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿cuán efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

b. Fortalecimiento de control interno

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares en la administración pública, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prácticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener información sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administración pública tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prácticas irregulares.

a. Selección de servidores públicos por sistema de méritos: esta estrategia tiene la finalidad de reducir en prácticas a través del artículo 4 de la Ley 87 de 1993, ajustada al mecanismo de administración de personal con base en el sistema de méritos relacionada con los atributos de cada servidor público.

## Fortalecimiento de control interno (E03B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

## Fortalecimiento de control interno (E03B)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, ¿cuán efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

a. Selección de servidores públicos por sistema de méritos.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

#### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, ¿cuán efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

b. Fortalecimiento de control interno

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

#### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿cuán efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares<sup>15</sup> en su entidad?:

c. Racionalización de trámites.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

#### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares en la administración pública, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prácticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener información sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administración pública tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prácticas irregulares.

b. Fortalecimiento de control interno: mejoras en el rea y en el sistema de control interno que sean tiles para la reducción o prevención de la ocurrencia de prácticas irregulares.

## Racionalización de trámites (E03C)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

#### Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

#### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

#### Pre-pregunta

## Racionalizacin de trmites (E03C)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares<sup>15</sup> en su entidad?:

b. Fortalecimiento de control interno

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

#### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?:

c. Racionalizacin de trmites.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

#### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares<sup>15</sup> en su entidad?:

d. Promocin de veedurias ciudadanas.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

#### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prticas irregulares en la administracin pblica, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener informacin sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administracin pblica tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prticas irregulares.

c. Racionalizacin de trmites: reduccin de los pasos que se requieren para adelantar trmites, que demoran u obstaculizan la gestin, y abren espacios para la presencia de prticas irregulares.

## Promocin de veedurias ciudadanas (E03D)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

#### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

#### Descripcin

Veedurias Ciudadanas: Proceso de participacin de la comunidad, mediante el cual se hace observancia, vigilancia y control de todas las actividades de la administracin pblica.

#### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

#### Pre-pregunta



## Promocin de veedurias ciudadanas (E03D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares<sup>15</sup> en su entidad?:

c. Racionalizacin de trmites.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?:

d. Promocin de veedurias ciudadanas.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?:

e. Proceso de rendicin de cuentas al ciudadano

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prticas irregulares en la administracin pblica, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener informacin sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administracin pblica tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prticas irregulares.

d. Promocin de veedurias ciudadanas: fomento de procesos de vigilancia y control a la administracin pblica por parte de la ciudadana.

## Proceso de rendicin de cuentas al ciudadano (E03E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

## Proceso de rendicin de cuentas al ciudadano (E03E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?:

d. Promocin de veedurias ciudadanas.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?:

e. Proceso de rendicin de cuentas al ciudadano

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?:

f. Deteccin de riesgos en la gestin a travs del ndice de transparencia.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prticas irregulares en la administracin pblica, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener informacin sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administracin pblica tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prticas irregulares.

e. Proceso de rendicin de cuentas: conjunto de normas, procedimientos, metodologas, estructuras, prticas y resultados mediante los cuales, las entidades y los servidores pblicos informan, explican y dan a conocer los resultados de su gestin a los ciudadanos.

## Deteccin de riesgos en la gestin a travs del ndice de transparencia (E03F)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

## Deteccin de riesgos en la gestin a travs del ndice de transparencia (E03F)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?:

e. Proceso de rendicin de cuentas al ciudadano

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?:

f. Deteccin de riesgos en la gestin a travs del ndice de transparencia.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?:

g. Fortalecimiento de la estrategia para la atencin de Peticiones, Quejas y Denuncias.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prticas irregulares en la administracin pblica, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener informacin sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administracin pblica tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prticas irregulares.

f. Deteccin de riesgos en la gestin a travs del ndice de transparencia: el ndice mide el nivel de transparencia y riesgo de corrupcin en las entidades pblicas y es un insumo para el seguimiento institucional.

## Fortalecimiento de la estrategia para la atencin de Peticiones, Quejas y Denuncias. (E03G)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

## Fortalecimiento de la estrategia para la atención de Peticiones, Quejas y Denuncias. (E03G)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, ¿cuán efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

f. Detección de riesgos en la gestión a través del índice de transparencia

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, ¿cuán efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

g. Fortalecimiento de la estrategia para la atención de Peticiones, Quejas y Denuncias.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿cuán efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

h. Difusión de los procedimientos y requisitos para acceder a la oferta institucional.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares en la administración pública, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prácticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener información sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administración pública tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prácticas irregulares.

g. Fortalecimiento de la estrategia para la atención de Peticiones, Quejas y Denuncias: comprobar la hipótesis sobre la causalidad entre fortalecimiento de PQR y reducción de prácticas irregulares.

## Difusión de los procedimientos y requisitos para acceder a la oferta institucional. (E03H)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: carácter

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

## Difusin de los procedimientos y requisitos para acceder a la oferta institucional. (E03H)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?:

g. Fortalecimiento de la estrategia para la atencin de Peticiones, Quejas y Denuncias.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?:

h. Difusin de los procedimientos y requisitos para acceder a la oferta institucional.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?:

i. ndice de Gobierno Abierto y/ o ndice de Integridad - INTEGRA.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prticas irregulares en la administracin pblica, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener informacin sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administracin pblica tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prticas irregulares.

h. Difusin de los procedimientos y requisitos para acceder a la oferta institucional: comprobar la hiptesis sobre la causalidad entre reduccin de prticas irregulares por difusin de informacin sobre la oferta institucional y los mecanismos para acceder a ella.

## ndice de Gobierno Abierto y/ o ndice de Integridad - INTEGRA. (E03I)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

## **ndice de Gobierno Abierto y/ o ndice de Integridad - INTEGRA. (E03I)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?:

h. Difusin de los procedimientos y requisitos para acceder a la oferta institucional:

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

### **Pregunta textual**

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?:

i. ndice de Gobierno Abierto y/ o ndice de Integridad - INTEGRA.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

### **Post-pregunta**

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?:

j. Publicacin del Plan Anticorrupcin y de Atencin al Ciudadano.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

### **Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prticas irregulares en la administracin pblica, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener informacin sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administracin pblica tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prticas irregulares.

i. ndice de Integridad (INTEGRA): es una herramienta diseada por la Procuradura General de la Nacin para establecer la probabilidad de cumplimiento normativo de la funcin administrativa por parte de las entidades pblicas.

## **Publicacin del Plan Anticorrupcin y de Atencin al Ciudadano. (E03J)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### **Informacin general**

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### **Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### **Pre-pregunta**

## Publicación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano. (E03J)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, ¿cuán efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

i. Índice de Gobierno Abierto y/o Índice de Integridad - INTEGRA.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, ¿cuán efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

j. Publicación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿cuán efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

K. Restricciones a la contratación en cumplimiento de la Ley de garantías electorales.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares en la administración pública, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prácticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener información sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administración pública tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prácticas irregulares.

j. Publicación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano: es una estrategia institucional que contempla el mapa de riesgos de corrupción en la entidad, las medidas concretas para mitigar esos riesgos, las estrategias anti-trámites y los mecanismos para mejorar la atención al ciudadano.

## Restricciones a la contratación en cumplimiento de la Ley de garantías electorales. (E03K)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: carácter

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

## Restricciones a la contratacin en cumplimiento de la Ley de garantas electorales. (E03K)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?:

j.Publicacin del Plan Anticorrupcin y de Atencin al Ciudadano.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?:

K.Restrictciones a la contratacin en cumplimiento de la Ley de garantas electorales.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Si en su entidad se presentara un caso de corrupcin y usted decidiera NO denunciarlo, Cul sera la principal razn por la que NO lo denunciara?

1. Desconoce el procedimiento para hacer la denuncia.
2. Los trmites de la denuncia son complicados
3. Los casos denunciados no se investigan ni castigan
4. Teme ser objeto de represalias laborales
5. Teme ser vctima de represalias contra su integridad o vida
6. Ausencia de mecanismos de denuncia que garanticen la proteccin del denunciante.
9. Ninguna de las anteriores razones le impediria denunciar

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prticas irregulares en la administracin pblica, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener informacin sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administracin pblica tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prticas irregulares.

k. Restricciones a la contratacin en cumplimiento de la Ley de garantas electorales: hace referencia a las restricciones establecidas por la Ley 996 de 2005 con respecto a los periodos electorales y la participacin en poltica de los servidores pblicos.

## Si tuviera que denunciar un acto de corrupcin que ocurriera en su entidad, a qu instancia acudiria primero? (Opcin de respuesta nica) (E04)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 2

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Descripcin

Prticas Irregulares: Conducta en la que incurre el funcionario cuando abusa de la posicin que ostenta, con el fin de obtener provecho personal y/o grupal.



## **Si tuviera que denunciar un acto de corrupcin que ocurriera en su entidad, a qu instancia acudiria primero? (Opcin de respuesta nica) (E04)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### **Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### **Pre-pregunta**

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares en su entidad?:

K.Restrictciones a la contratacin en cumplimiento de la Ley de garantas electorales.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

### **Pregunta textual**

Si tuviera que denunciar un acto de corrupcin que ocurriera en su entidad, a qu instancia acudiria primero? (Opcin de respuesta nica)

1. La autoridad mxima de la entidad.
2. El jefe inmediato.
3. El jefe de control interno y/ o disciplinario.
4. El jefe de recursos humanos.
5. La Procuradura General de la Nacin.
6. La Contralora General de la Repblica.
7. La Fiscala General de la Nacin.
8. Los medios de comunicacin.
9. Ninguna de las anteriores.

### **Post-pregunta**

Si en su entidad se presentara un caso de corrupcin y usted decidiera NO denunciarlo, Cul sera la principal razn por la que NO lo denunciara?

1. Desconoce el procedimiento para hacer la denuncia.
2. Los trmites de la denuncia son complicados
3. Los casos denunciados no se investigan ni castigan
4. Teme ser objeto de represalias laborales
5. Teme ser vctima de represalias contra su integridad o vida
6. Ausencia de mecanismos de denuncia que garanticen la proteccin del denunciante.
9. Ninguna de las anteriores razones le impediria denunciar

### **Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

## Si tuviera que denunciar un acto de corrupcin que ocurriera en su entidad, a qu instancia acudiria primero? (Opcin de respuesta nica) (E04)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

La pregunta busca establecer cul sera la primera instancia a la que acudirian los funcionarios en caso de que tuvieran que denunciar un acto de corrupcin que se presentara en la entidad. Tenga en cuenta que en esta pregunta solo se debe marcar una opcin de respuesta.

Las instancias incluidas son:

1. La autoridad mxima de la entidad: ministro, director, gobernador, secretario o representante legal, como instancia de mximo poder y jerarqu dentro de la entidad.
2. Al jefe inmediato: funcionario situado en el nivel jerrquico inmediatamente superior y que adems tiene una relacin directa con el funcionario encuestado.
3. El jefe de control interno y/ o disciplinario: funcionario nombrado como jefe de Control Interno y/o disciplinario en cada entidad.
4. El jefe de recursos humanos: jefe mximo o cabeza de la dependencia encargada de la administracin del recurso humano en la entidad.
5. La Procuradura General de la Nacin: rgano de control que se encarga de vigilar el actuar de los servidores pblicos y advertir cualquier hecho que pueda ser violatorio de la ley.
6. La Contralora General de la Repblica: rgano de control encargado de vigilar y controlar, oportuna y efectivamente, los recursos pblicos destinados al cumplimiento de los fines esenciales del Estado Social de Derecho.
7. La Fiscala General de la Nacin: entidad de la rama judicial del poder pblico cuya funcin est orientada a brindar a los ciudadanos una cumplida y eficaz administracin de justicia.
8. Los medios de comunicacin: todos los medios de comunicacin, bien sean locales, regionales o nacionales, as como impresos, radiales o televisivos.
9. Ninguna de las anteriores: el funcionario no acudiria a ninguna de las instancias mencionadas anteriormente.

## Si en su entidad se presentara un caso de corrupcin y usted decidiera NO denunciarlo, Cul sera la principal razn por la que NO lo denunciara? Si en su entidad se presentara un caso de corrupcin y usted decidiera NO denunciarlo, Cul sera la principal razn por la que NO lo denunciara? (E05)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 2

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Si tuviera que denunciar un acto de corrupcin que ocurriera en su entidad, a qu instancia acudiria primero? (Opcin de respuesta nica)

1. La autoridad mxima de la entidad.
2. El jefe inmediato.
3. El jefe de control interno y/ o disciplinario.
4. El jefe de recursos humanos.
5. La Procuradura General de la Nacin.
6. La Contralora General de la Repblica.
7. La Fiscala General de la Nacin.
8. Los medios de comunicacin.
9. Secretaria de Transparencia.
88. Ninguna de las anteriores.

### Pregunta textual

## Si en su entidad se presentara un caso de corrupcin y usted decidiera NO denunciarlo, Cul sera la principal razn por la que NO lo denunciara? Si en su entidad se presentara un caso de corrupcin y usted decidiera NO denunciarlo, Cul sera la principal razn por la que NO lo denunciara? (E05)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Si en su entidad se presentara un caso de corrupcin y usted decidiera NO denunciarlo, Cul sera la principal razn por la que NO lo denunciara?

1. Desconoce el procedimiento para hacer la denuncia.
2. Los trmites de la denuncia son complicados
3. Los casos denunciados no se investigan ni castigan
4. Teme ser objeto de represalias laborales
5. Teme ser vctima de represalias contra su integridad o vida
6. Ausencia de mecanismos de denuncia que garanticen la proteccin del denunciante.
9. Ninguna de las anteriores razones le impediria denunciar

### Post-pregunta

En Colombia existen medidas de proteccin para quienes denuncian actos de corrupcin?

- 1 Si
- 2 No

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta indaga por las motivaciones que aducen los servidores pblicos para, en caso de presentarse un caso de corrupcin, NO realizar la denuncia. Es importante recordar que la pregunta plantea una situacin hipottica y no significa que en la entidad se estn presentando casos de corrupcin.

Las razones incluidas son:

1. No conoce el procedimiento para hacer la denuncia: desconoce los medios, mecanismos o las instancias a las que debe acudir para denunciar este tipo de situaciones.
2. Los trmites de la denuncia son complicados: conoce los procedimientos de denuncia, pero considera que implican demasiado esfuerzo y desgaste por parte del denunciante.
3. Los casos denunciados no se investigan ni castigan: considera que la denuncia no es efectiva porque las autoridades hacen caso omiso de su deber.
4. Teme ser objeto de represalias laborales: denunciar un caso de corrupcin puede significar ser objeto de algn tipo de acoso laboral, despido, traslado, desmejoramiento de condiciones laborales o estancamiento profesional.
5. Teme ser vctima de represalias contra su integridad o su vida: denunciar puede poner en peligro su integridad fsica por el uso de mtodos violentos.
6. No hay estmulos o compensaciones que lo motiven a denunciar: considera que quien denuncia no obtiene ningn tipo de beneficio o reconocimiento por su accin.
7. No es mi problema o me es indiferente: considera que este tipo de situaciones no lo afectan y prefiere mantenerse al margen, aun conociendo su existencia.
8. No hay mecanismos de denuncia que garanticen la proteccin del denunciante: siente que no recibir las garantas necesarias que aseguren que despus de su denuncia no ser objeto de algn tipo de represalia.
9. Ninguna de las anteriores razones le impedira denunciar: el funcionario considera que las razones anteriores no son obstculo para hacer la denuncia.

## En Colombia existen medidas de proteccin para quienes denuncian actos de corrupcin? (E06)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

## En Colombia existen medidas de proteccion para quienes denuncian actos de corrupcin? (E06)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Pre-pregunta

Si en su entidad se presentara un caso de corrupcin y usted decidiera NO denunciarlo, Cul sera la principal razn por la que NO lo denunciara?

1. Desconoce el procedimiento para hacer la denuncia.
2. Los trmites de la denuncia son complicados
3. Los casos denunciados no se investigan ni castigan
4. Teme ser objeto de represalias laborales
5. Teme ser vctima de represalias contra su integridad o vida
6. Ausencia de mecanismos de denuncia que garanticen la proteccion del denunciante.
9. Ninguna de las anteriores razones le impediria denunciar

### Pregunta textual

En Colombia existen medidas de proteccion para quienes denuncian actos de corrupcin?

- 1 Si
- 2 No

### Post-pregunta

En caso de tener que reportar un caso de corrupcin, solicitara medidas de proteccion como denunciante?

- 1 Si
- 2 No

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Indaga el conocimiento de los servidores sobre cualquier medida de proteccion para quienes denuncian casos de corrupcin en el sector pblico.

## En caso de tener que reportar un caso de corrupcin, solicitara medidas de proteccion como denunciante? (E07)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta	Casos vlidos: 0
Formato: character	Invlidos: 0
Ancho: 1	

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

En Colombia existen medidas de proteccion para quienes denuncian actos de corrupcin?

- 1 Si
- 2 No

### Pregunta textual

En caso de tener que reportar un caso de corrupcin, solicitara medidas de proteccion como denunciante?

- 1 Si
- 2 No

### Post-pregunta

## En caso de tener que reportar un caso de corrupcin, solicitara medidas de proteccion como denunciante? (E07)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

De los siguientes factores cul es el que ms puede influir para que se presenten prcticas irregulares en la administracin pblica? (Opcin de respuesta nica)

1. Bajos salarios.
2. Falta de control administrativo .
3. Falta de sancin.
4. Vacos o falta de claridad en la legislacin /regulacin/ procedimiento/ funciones.
5. Ausencia de valores ticos.
6. Presin de particulares sobre los directivos de la entidad.
7. Presin del superior inmediato.
88. Ninguna de los anteriores.

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Busca conocer si los servidores consideraran la posibilidad de requerir cualquier medida de proteccion en caso de tener que denunciar un caso de corrupcin en el sector pblico.

## De los siguientes factores cul es el que ms puede influir para que se presenten prcticas irregulares en la administracin pblica? (Opcin de respuesta nica) (E08)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 2

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

En caso de tener que reportar un caso de corrupcin, solicitara medidas de proteccion como denunciante?

- 1 Si
- 2 No

### Pregunta textual

De los siguientes factores cul es el que ms puede influir para que se presenten prcticas irregulares en la administracin pblica? (Opcin de respuesta nica)

1. Bajos salarios.
2. Falta de control administrativo .
3. Falta de sancin.
4. Vacos o falta de claridad en la legislacin /regulacin/ procedimiento/ funciones.
5. Ausencia de valores ticos.
6. Presin de particulares sobre los directivos de la entidad.
7. Presin del superior inmediato.
88. Ninguna de los anteriores.

### Post-pregunta

De acuerdo a su percepcin Qu tanto pueden influir los siguientes factores en el desarrollo de prcticas irregulares en la administracin pblica?

d. Vacos o falta de claridad en la legislacin /regulacin/ procedimiento/ funciones.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada

## De los siguientes factores cul es el que ms puede influir para que se presenten prticas irregulares en la administracin pblica? (Opcin de respuesta nica) (E08)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Indaga la percepcin de los servidores sobre la importancia de los factores listados, en la ocurrencia de prticas irregulares en el interior de cada entidad.

Tenga en cuenta que en esta pregunta solo se debe marcar una opcin de respuesta.

1. Bajos salarios: baja remuneracin de un funcionario en comparacin con sus pares en responsabilidad y nivel jerrquico.
2. Falta de control administrativo: ausencia de mecanismos internos de auditora y control sobre el desempeo de los funcionarios.
3. Falta de sancin: ausencia de investigacin y sancin respecto de comportamientos irregulares de los funcionarios.
4. Vacos o falta de claridad en la legislacin/regulacin/procedimientos/funciones: falta de claridad de la legislacin o regulacin sobre los procesos de administracin de personal, gestin del presupuesto y contratacin.
5. Ausencia de valores ticos: falta de respeto sobre el significado y cuidado de los bienes pblicos por parte de los funcionarios.
6. Presin de particulares sobre los directivos de la entidad: falta de independencia de las directivas que compromete la toma de decisiones para favorecer los intereses particulares de quienes ejercen presin sobre estas directivas.
7. Presin del superior inmediato: ejercicio de la posicin jerrquica mediante la intimidacin para influenciar las decisiones o actuaciones de sus subordinados.
88. Ninguno de los anteriores: el servidor no considera que los factores anteriores puedan influir en la ocurrencia de prticas irregulares.

## Fueron comunicadas oportunamente (F01A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

De acuerdo a su percepcin Qu tanto pueden influir los siguientes factores en el desarrollo de prticas irregulares en la administracin pblica?

f. Presin de particulares sobre los directivos de la entidad.

1 Mucho

2 Algo

4 Poco

5 Nada

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

a. Fueron comunicadas oportunamente

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

**Fueron comunicadas oportunamente (F01A)**

## Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

b. Fueron fáciles de interpretar

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Esta pregunta hace referencia al proceso de socialización de las directrices internas dentro de la entidad, con el fin de establecer si el mismo se da bajo condiciones de certidumbre.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las directrices generadas al interior de la entidad presentaron las siguientes características:

a. Fueron comunicadas oportunamente: fueron dadas a conocer con suficiente tiempo para su implementación.

**Fueron fáciles de interpretar (F01B)**

## Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Información general**

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

**Universo de estudio**

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

**Pre-pregunta**

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

a. Fueron comunicadas oportunamente

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Pregunta textual**

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

b. Fueron fáciles de interpretar

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Post-pregunta**

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

c. Fueron consistentes entre sí

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Fueron fáciles de interpretar (F01B)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Esta pregunta hace referencia al proceso de socialización de las directrices internas dentro de la entidad, con el fin de establecer si el mismo se da bajo condiciones de certidumbre.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las directrices generadas al interior de la entidad presentaron las siguientes características:

b. Fueron fáciles de interpretar: fueron comprensibles.

**Fueron consistentes entre sí (F01C)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Información general**

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválidos: 0

Ancho: 1

**Universo de estudio**

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

**Pre-pregunta**

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

b. Fueron fáciles de interpretar

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

**Pregunta textual**

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

c. Fueron consistentes entre sí

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

**Post-pregunta**

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

d. Fueron fáciles de implementar

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Esta pregunta hace referencia al proceso de socialización de las directrices internas dentro de la entidad, con el fin de establecer si el mismo se da bajo condiciones de certidumbre.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las directrices generadas al interior de la entidad presentaron las siguientes características:

c. Fueron consistentes entre sí: no existió contradicción entre las mismas.



**Fueron fáciles de implementar (F01D)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Información general**

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválidos: 0

Ancho: 1

**Universo de estudio**

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

**Pre-pregunta**

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

c. Fueron consistentes entre sí

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

**Pregunta textual**

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

d. Fueron fáciles de implementar

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

**Post-pregunta**

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

e. Facilitaron el cumplimiento de la misión institucional?

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Esta pregunta hace referencia al proceso de socialización de las directrices internas dentro de la entidad, con el fin de establecer si el mismo se da bajo condiciones de certidumbre.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las directrices generadas al interior de la entidad presentaron las siguientes características:

d. Fueron fáciles de implementar: fue viable su puesta en marcha.

**Facilitaron el cumplimiento de la misión institucional (F01E)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Información general**

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválidos: 0

Ancho: 1

**Universo de estudio**

## Facilitaron el cumplimiento de la misin institucional (F01E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

d. Fueron fciles de implementar

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

e. Facilitaron el cumplimiento de la misin institucional?

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses...

a. Los directivos han divulgado la poltica de administracin de riesgos de su entidad?

- 1 S
- 2 No

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al proceso de socializacin de las directrices internas dentro de la entidad, con el fin de establecer si el mismo se da bajo condiciones de certidumbre.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepcin de los funcionarios, las directrices generadas al interior de la entidad presentaron las siguientes caractersticas:

e. Facilitaron el cumplimiento de la misin institucional?!: fueron coherentes con las metas y objetivos de la entidad.

## Los directivos han divulgado la poltica de administracin de riesgos de su entidad? (F02A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

### Pre-pregunta

## Los directivos han divulgado la política de administración de riesgos de su entidad? (F02A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

e. Facilitaron el cumplimiento de la misión institucional?

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses...

a. Los directivos han divulgado la política de administración de riesgos de su entidad?

- 1 Sí
- 2 No

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses...

b. Fue informado sobre los riesgos asociados a su proceso?

- 1 Sí
- 2 No

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta tiene como objetivo identificar el conocimiento de los servidores sobre algunos instrumentos relacionados con la gestión de calidad de la entidad.

a. Los directivos han divulgado la política de administración de riesgos de su entidad?: La política de administración de riesgos identifica la probabilidad de ocurrencia de una situación no deseada, que por su efecto impacta los procesos o resultados de la entidad. Igualmente, establece los lineamientos y las guías de acción que los servidores deben seguir en caso de que uno de estos riesgos se presente.

## Fue informado sobre los riesgos asociados a su proceso? (F02B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: carácter

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta H32.

### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses...

a. Los directivos han divulgado la política de administración de riesgos de su entidad?

- 1 Sí
- 2 No

### Pregunta textual

**Fue informado sobre los riesgos asociados a su proceso? (F02B)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses...

b. Fue informado sobre los riesgos asociados a su proceso?

- 1 S
- 2 No

**Post-pregunta**

Durante los últimos doce meses...

c. Conoci los indicadores asociados a su proceso?

- 1 S
- 2 No

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

La pregunta tiene como objetivo identificar el conocimiento de los servidores sobre algunos instrumentos relacionados con la gestión de calidad de la entidad.

b. Fue informado sobre los riesgos asociados a su proceso?: se refiere al conocimiento sobre amenazas o eventos que pueden tener un impacto sobre los objetivos institucionales o los procesos en los cuales el servidor interviene.

**Conoci los indicadores asociados a su proceso? (F02C)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Información general**

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

**Universo de estudio**

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta H32.

**Pre-pregunta**

Durante los últimos doce meses...

b. Fue informado sobre los riesgos asociados a su proceso?

- 1 S
- 2 No

**Pregunta textual**

Durante los últimos doce meses...

c. Conoci los indicadores asociados a su proceso?

- 1 S
- 2 No

**Post-pregunta**

Durante los últimos doce meses...

d. La entidad hizo seguimiento a sus actividades mediante indicadores?

- 1 S
- 2 No

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

**Conoci los indicadores asociados a su proceso? (F02C)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

La pregunta tiene como objetivo identificar el conocimiento de los servidores sobre algunos instrumentos relacionados con la gestión de calidad de la entidad.

c. Conoci los indicadores asociados a su proceso?: instrumentos diseñados para la medición y seguimiento de los riesgos asociados a los procesos en los cuales el servidor interviene.

**La entidad hizo seguimiento a sus actividades mediante indicadores? (F02D)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Información general**

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválidos: 0

Ancho: 1

**Universo de estudio**

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta H32.

**Pre-pregunta**

Durante los últimos doce meses...

d. La entidad hizo seguimiento a sus actividades mediante indicadores?

1 Sí

2 No

**Pregunta textual**

Durante los últimos doce meses...

d. La entidad hizo seguimiento a sus actividades mediante indicadores?

1 Sí

2 No

**Post-pregunta**

Durante los últimos doce meses...

e. Recibi información sobre el código de ética de su entidad?

1 Sí

2 No

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

La pregunta tiene como objetivo identificar el conocimiento de los servidores sobre algunos instrumentos relacionados con la gestión de calidad de la entidad.

d. La entidad hizo seguimiento a sus actividades mediante indicadores?: uso de instrumentos de medición estandarizados para el control de las actividades de los servidores.

**Recibi información sobre el código de ética de su entidad? (F02E)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Información general**

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválidos: 0

Ancho: 1

**Universo de estudio**

**Recibi informacin sobre el cdigo de tica de su entidad? (F02E)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

**Pre-pregunta**

Durante los ltimos doce meses...

a. Los directivos han divulgado la poltica de administracin de riesgos de su entidad?

- 1 S
- 2 No

**Pregunta textual**

Durante los ltimos doce meses...

e. Recibi informacin sobre el cdigo de tica de su entidad?

- 1 S
- 2 No

**Post-pregunta**

Durante los ltimos doce meses...

f. Usted conoci o particip en la audiencia de rendicin de cuentas de su entidad?

- 1 S
- 2 No

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

La pregunta tiene como objetivo identificar el conocimiento de los servidores sobre algunos instrumentos relacionados con la gestin de calidad de la entidad.

e. Recibi informacin sobre el cdigo de tica de su entidad?: el cdigo de tica es un documento de referencia que presenta los principios, valores y directrices de la entidad.

**Usted conoci o particip en la audiencia de rendicin de cuentas de su entidad? (F02F)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Informacin general**

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

**Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

**Pre-pregunta**

Durante los ltimos doce meses...

e. Recibi informacin sobre el cdigo de tica de su entidad?

- 1 S
- 2 No

**Pregunta textual**

## Usted conoci o particip en la audiencia de rendicin de cuentas de su entidad? (F02F)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses...

f. Usted conoci o particip en la audiencia de rendicin de cuentas de su entidad?

- 1 S  
2 No

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses...

g. Recibi informacin sobre la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Informacin Pblica Nacional?

- 1 S  
2 No

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta tiene como objetivo identificar el conocimiento de los servidores sobre algunos instrumentos relacionados con la gestin de calidad de la entidad.

f. Usted conoci o particip en la audiencia de rendicin de cuentas de su entidad?: la audiencia pblica es un evento entre ciudadanos, organizaciones y servidores, en donde se evala la gestin gubernamental en cumplimiento de las responsabilidades polticas y de planes ejecutados en un periodo determinado; estas audiencias se realizan con el fin de garantizar los derechos ciudadanos.

## Recibi informacin sobre la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Informacin Pblica Nacional? (F02G)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses...

f. Usted conoci o particip en la audiencia de rendicin de cuentas de su entidad?

- 1 S  
2 No

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses...

g. Recibi informacin sobre la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Informacin Pblica Nacional?

- 1 S  
2 No

### Post-pregunta

## Recibi informacin sobre la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Informacin Pblica Nacional? (F02G)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

a. Racionalizacin de trmites

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta tiene como objetivo identificar el conocimiento de los servidores sobre algunos instrumentos relacionados con la gestin de calidad de la entidad.

g. Recibi informacin sobre la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Informacin Pblica Nacional?: la Ley 1712 de 2014 es la herramienta normativa que regula el ejercicio del derecho fundamental a la informacin pblica en Colombia.

## Racionalizacin de trmites (G01A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta  
 Formato: character  
 Ancho: 1

Casos vlidos: 0  
 Invlidos: 0

### Descripcin

La simplificacin de trmites es la supresin de trmites por parte de la entidad en su operacin interna y en su relacin con el ciudadano para agilizar los procesos.

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses...

g. Recibi informacin sobre la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Informacin Pblica Nacional?

- 1 S
- 2 No

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

a. Racionalizacin de trmites

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta



## Racionalizacin de trmites (G01A)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

b. Seleccin de funcionarios pblicos por sistema de mritos

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

#### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administracin pblica, dirigidos a reforzar la obtencin de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeo de la entidad.

a. Racionalizacin de trmites: como estrategia relacionada con la eficiencia de los procesos dentro de la entidad.

## Seleccin de servidores pblicos con base en sus mritos (G01B)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

#### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

#### Descripcin

Meritos: son los atributos relacionados con la capacitacin y competencias de la persona.

#### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

#### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes estrategias?:

a. Racionalizacin de trmites

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

#### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

b. Seleccin de servidores pblicos por sistema de mritos

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

#### Post-pregunta

## Selección de servidores públicos con base en sus méritos (G01B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, ¿cuánto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

c. Sistema de gestión de la calidad.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administración pública, dirigidos a reforzar la obtención de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeño de la entidad.

b. Selección de servidores públicos por sistema de méritos: según el artículo 4 de la Ley 87 de 1993, las entidades deben dirigir y administrar el personal conforme a los sistemas de méritos relacionados con los atributos de cada funcionario.

## Sistema de gestión de la calidad. (G01C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Descripción

Certificación de calidad: Proceso de acreditación de la calidad de productos y servicios de la entidad, ante organismos competentes.

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿cuánto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?:

b. Selección de funcionarios públicos por sistema de méritos

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, ¿cuánto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

c. Sistema de gestión de la calidad.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

**Sistema de gestin de la calidad. (G01C)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

d. Realizacin de acciones para la rendicin de cuentas al ciudadano

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administracin pblica, dirigidos a reforzar la obtencin de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeo de la entidad.

c. Sistema de gestin de la calidad: herramienta de gestin sistemtica y transparente que permite dirigir y evaluar el desempeo institucional, en trminos de calidad y satisfaccin social, en la prestacin de los servicios a cargo de las entidades.

**Realizacin de acciones para la rendicin de cuentas al ciudadano (G01D)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Informacin general**

Tipo: Discreta	Casos vlidos: 0
Formato: character	Invlidos: 0
Ancho: 1	

**Descripcin**

Realizacin de audiencias pblicas: es un mecanismo de rendicin de cuentas para que los ciudadanos conozcan acerca de la gestin y el manejo de los recursos pblicos en la formulacin, ejecucin y evaluacin de polticas para el cumplimiento de la misin de la Entidad.

**Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

**Pre-pregunta**

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes estrategias?:

c. Sistema de gestin de la calidad.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

**Pregunta textual**

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

d. Realizacin de acciones para la rendicin de cuentas al ciudadano

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

## Realizacin de acciones para la rendicin de cuentas al ciudadano (G01D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

f. Gobierno en lnea

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administracin pblica, dirigidos a reforzar la obtencin de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeo de la entidad.

d. Realizacin de acciones para la rendicin de cuentas al ciudadano: reuniones entre la entidad y la ciudadana para brindar informacin pblica relacionada con la gestin de la entidad.

## Gobierno en lnea (G01E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta  
 Formato: character  
 Ancho: 1

Casos vlidos: 0  
 Invlidos: 0

### Descripcin

Gobierno en lnea: Estrategia para el manejo, uso e intercambio de informacin que garantiza la transparencia en la gestin del Estado y alta eficiencia en los servicios prestados.

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes estrategias?:

e. Realizacin de acciones para la rendicin de cuentas al ciudadano

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

e. Gobierno en lnea

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

## Gobierno en Inea (G01E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿cuánto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

g. Modelo Estándar de Control Interno (MECI)

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administración pública, dirigidos a reforzar la obtención de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeño de la entidad.

e. Gobierno en Inea: Estrategia orientada a la construcción de un Estado más eficiente, más transparente y participativo, y que preste mejores servicios a los ciudadanos y a las empresas, a través del aprovechamiento de las Tecnologías de la Información y la Comunicación.

## Modelo Estándar de Control Interno (MECI) (G01F)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿cuánto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?:

f. Gobierno en Inea

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, ¿cuánto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

f. Modelo Estándar de Control Interno (MECI)

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

## Modelo Estndar de Control Interno (MECI) (G01F)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

g. Poltica Nacional de Eficiencia Administrativa al Servicio del Ciudadano.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administracin pblica, dirigidos a reforzar la obtencin de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeo de la entidad.

f. Modelo Estndar de Control Interno (MECI): es una herramienta de gestin que busca unificar criterios en materia de control interno en las entidades del sector pblico, estableciendo una estructura para el control a la estrategia, la gestin y la evaluacin.

## Poltica Nacional de Eficiencia Administrativa al Servicio del Ciudadano. (G01G)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta  
Formato: character  
Ancho: 1

Casos vlidos: 0  
Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes estrategias?:

g. Modelo Estndar de Control Interno (MECI)

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

g. Poltica Nacional de Eficiencia Administrativa al Servicio del Ciudadano.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

## **Política Nacional de Eficiencia Administrativa al Servicio del Ciudadano. (G01G)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, ¿cuánto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

h. Gestión documental.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

### **Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administración pública, dirigidos a reforzar la obtención de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeño de la entidad.

g. Política Nacional de Eficiencia Administrativa al Servicio del Ciudadano: estrategia para mejorar la efectividad, la colaboración y la eficiencia de las entidades de la Rama Ejecutiva del orden nacional y sus capacidades para atender oportunamente y con calidad los requerimientos de los ciudadanos. .

## **Gestión documental. (G01H)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### **Información general**

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### **Universo de estudio**

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### **Pre-pregunta**

Durante los últimos doce meses, ¿cuánto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

g. Política Nacional de Eficiencia Administrativa al Servicio del Ciudadano.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

### **Pregunta textual**

Durante los últimos doce meses, ¿cuánto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

h. Gestión documental.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

### **Post-pregunta**

**Gestin documental. (G01H)****Archivo: EDID\_ENTIDAD**

Durante los Itimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

i. Modelo Integrado de Planeacin y Gestin

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administracin pblica, dirigidos a reforzar la obtencin de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeo de la entidad.

h. Gestin documental: es el conjunto de normas tcnicas y actividades administrativas orientadas al manejo y organizacin de la documentacin que producen y reciben las entidades pblicas. Estos procedimientos tienen por objeto facilitar el acceso, utilizacin y conservacin de los documentos pblicos.

**Modelo Integrado de Planeacin y Gestin (G01I)****Archivo: EDID\_ENTIDAD****Informacin general**

Tipo: Discreta	Casos vlidos: 0
Formato: character	Invlidos: 0
Ancho: 1	

**Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

**Pre-pregunta**

Durante los Itimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

h. Gestin documental.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

**Pregunta textual**

Durante los Itimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

i. Modelo Integrado de Planeacin y Gestin

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

**Post-pregunta**



## Modelo Integrado de Planeacin y Gestin (G01I)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

De los siguientes aspectos, cul considera que es el ms importante para el ciudadano al momento de realizar un trmite o solicitar un servicio en su entidad? (Opcin de respuesta nica)

1. Que existan diferentes canales para acceder a la oferta de trmites o servicios.
2. Rapidez en la atencin.
3. Sencillez de los procesos.
4. Amabilidad de las personas que lo atienden.
5. Conocimiento de las personas que lo atienden sobre los trmites y servicios.
6. Informacin de requisitos disponible, clara, completa y actualizada.
7. Cumplimiento en los tiempos y condiciones de respuesta institucional.
8. Que el lenguaje utilizado sea claro y comprensible.

#### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administracin pblica, dirigidos a reforzar la obtencin de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeo de la entidad.

i. Modelo Integrado de Planeacin y Gestin: articula el quehacer de las entidades, mediante los lineamientos de cinco polticas de desarrollo administrativo (Gestin Misional y de Gobierno; Transparencia, Participacin y Servicio al Ciudadano; Gestin del Talento Humano; Eficiencia Administrativa; Gestin Financiera) y el monitoreo y evaluacin de los avances en la gestin institucional y sectorial. Decreto 1083 de 2015, ttulo 22.

## De los siguientes aspectos, cul considera que es el ms importante para el ciudadano al momento de realizar un trmite o solicitar un servicio en su entidad? (Opcin de respuesta nica) (G02)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

#### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

#### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

#### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

i. Modelo Integrado de Planeacin y Gestin

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

9 No tiene conocimiento

#### Pregunta textual

## De los siguientes aspectos, cul considera que es el ms importante para el ciudadano al momento de realizar un trmite o solicitar un servicio en su entidad? (Opcin de respuesta nica) (G02)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

De los siguientes aspectos, cul considera que es el ms importante para el ciudadano al momento de realizar un trmite o solicitar un servicio en su entidad? (Opcin de respuesta nica)

1. Que existan diferentes canales para acceder a la oferta de trmites o servicios.
2. Rapidez en la atencin.
3. Sencillez de los procesos.
4. Amabilidad de las personas que lo atienden.
5. Conocimiento de las personas que lo atienden sobre los trmites y servicios.
6. Informacin de requisitos disponible, clara, completa y actualizada.
7. Cumplimiento en los tiempos y condiciones de respuesta institucional.
8. Que el lenguaje utilizado sea claro y comprensible.

### Post-pregunta

De los siguientes canales de atencin cul considera que es el preferido por los ciudadanos para realizar trmites o solicitar servicios en su entidad? (Opcin de respuesta nica)

1. Oficinas o puntos de atencin presencial.
2. Sitio web de la entidad (Internet).
3. Lnea Telefnica de atencin.
4. Correo postal - cartas.
5. Correo electrnico.

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

El objetivo de la pregunta es identificar brechas o similitudes entre la percepcin de los servidores pblicos y los ciudadanos, respecto a algunos elementos relacionados con la prestacin de los servicios al ciudadano. Tenga en cuenta que en esta pregunta solo se debe marcar una opcin de respuesta.

1. Que existan diferentes canales para acceder a la oferta de trmites o servicios: los canales de acceso a la oferta de servicios del Estado pueden ser presenciales o no presenciales; por ejemplo: puntos de atencin, call center, portal de Estado Colombiano, etc.
2. Rapidez en la atencin: la respuesta por parte del Estado se produce en un lapso razonable de acuerdo con la solicitud planteada por el ciudadano.
3. Sencillez de los procesos: las entidades establecen los requisitos estrictamente necesarios para facilitar los trmites que deben hacer los ciudadanos.
4. Amabilidad de las personas que lo atienden: los funcionarios cuentan con una actitud de servicio para dar respuesta a los ciudadanos.
5. Conocimiento de las personas que lo atienden sobre los trmites y servicios: los funcionarios cuentan con los conocimientos y la experiencia necesarios para dar respuesta efectiva a los ciudadanos.
6. Informacin de requisitos disponible, clara, completa y actualizada: la entidad actualiza y hace pblica la informacin relacionada con sus trmites.
7. Cumplimiento en los tiempos y condiciones de respuesta institucional: la entidad responde oportunamente a las solicitudes de los ciudadanos tanto en tiempo, como en las condiciones previamente pactadas.
8. Que el lenguaje utilizado sea claro y comprensible: en las respuestas brindadas a los ciudadanos se utiliza un lenguaje sencillo y directo para brindar informacin puntual y concisa.

## De los siguientes canales de atencin cul considera que es el preferido por los ciudadanos para realizar trmites o solicitar servicios en su entidad? (Opcin de respuesta nica) (G03)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta  
Formato: character  
Ancho: 1

Casos vlidos: 0  
Invlidos: 0

### Universo de estudio

## De los siguientes canales de atención ¿cuál considera que es el preferido por los ciudadanos para realizar trámites o solicitar servicios en su entidad? (Opción de respuesta única) (G03)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

De los siguientes aspectos, ¿cuál considera que es el más importante para el ciudadano al momento de realizar un trámite o solicitar un servicio en su entidad? (Opción de respuesta única)

1. Que existan diferentes canales para acceder a la oferta de trámites o servicios.
2. Rapidez en la atención.
3. Sencillez de los procesos.
4. Amabilidad de las personas que lo atienden.
5. Conocimiento de las personas que lo atienden sobre los trámites y servicios.
6. Información de requisitos disponible, clara, completa y actualizada.
7. Cumplimiento en los tiempos y condiciones de respuesta institucional.
8. Que el lenguaje utilizado sea claro y comprensible.

### Pregunta textual

De los siguientes canales de atención ¿cuál considera que es el preferido por los ciudadanos para realizar trámites o solicitar servicios en su entidad? (Opción de respuesta única)

1. Oficinas o puntos de atención presencial.
2. Sitio web de la entidad (Internet).
3. Línea telefónica de atención.
4. Correo postal - cartas.
5. Correo electrónico.

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, con el proceso de rendición de cuentas de su entidad, se...:

- a. Mejor la calidad de la información que se entregó a la ciudadana.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

El objetivo de la pregunta es identificar brechas o similitudes entre la percepción de los servidores públicos y de los ciudadanos, respecto a los canales de atención que prefieren utilizar los ciudadanos al acercarse a las entidades públicas. Tenga en cuenta que en esta pregunta solo se debe marcar una opción de respuesta.

1. Oficinas o puntos de atención presencial: puntos de atención ubicados en cada una de las entidades públicas.
2. Sitio web de la entidad (Internet): sitio web correspondiente a cada una de las entidades públicas.
3. Línea telefónica de atención: número telefónico destinado a recibir las llamadas de los ciudadanos interesados en comunicarse con la entidad.
4. Correo postal-cartas: comunicaciones escritas radicadas en cada una de las entidades públicas.
5. Correo electrónico: comunicaciones escritas recibidas mediante cuentas de correo electrónico pertenecientes a la entidad o a sus funcionarios.

## Mejor la calidad de la información que se entregó a la ciudadana. (H01A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: carácter

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

## Mejor la calidad de la informacin que se entreg a la ciudadana. (H01A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

De los siguientes canales de atencin cul considera que es el preferido por los ciudadanos para realizar trmites o solicitar servicios en su entidad? (Opcin de respuesta nica)

1. Oficinas o puntos de atencin presencial.
2. Sitio web de la entidad (Internet).
3. Lnea Telefnica de atencin.
4. Correo postal - cartas.
5. Correo electrnico.

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

- a. Mejor la calidad de la informacin que se entreg a la ciudadana.

- 5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo  
9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

- b. Estimul la participacin de la ciudadana en el seguimiento de su gestin

- 5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo  
9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepcin del funcionario respecto a la calidad de la informacin que se entrega al ciudadano, con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores pblicos en la gestin de los planes institucionales.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mnimas que debe poseer la informacin institucional:

- a. Mejor la calidad de la informacin que se entreg a la ciudadana: a travs de las audiencias pblicas se logr observar que la informacin suministrada cumpla con estndares mnimos de calidad, que permiti construir un acervo de conocimiento sobre la situacin institucional de la entidad.

## Estimul la participacin de la ciudadana en el seguimiento de su gestin (H01B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

## Estimul la participacin de la ciudadana en el seguimiento de su gestin (H01B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

a. Mejor la calidad de la informacin que se entreg a la ciudadana.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

b. Estimul la participacin de la ciudadana en el seguimiento de su gestin

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

c. Atendi oportunamente los requerimientos de informacin, quejas, denuncias y reclamos realizados por los ciudadano

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepcin del funcionario respecto a la calidad de la informacin que se entrega al ciudadano, con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores pblicos en la gestin de los planes institucionales.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mnimas que debe poseer la informacin institucional:

b. Estimul la participacin de la ciudadana en el seguimiento de su gestin: durante el seguimiento a la gestin institucional se han brindado garantas para la participacin ciudadana.

## Atendi oportunamente los requerimientos de informacin, quejas, denuncias y reclamos realizados por los ciudadano (H01C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

## Atendi oportunamente los requerimientos de informacin, quejas, denuncias y reclamos realizados por los ciudadano (H01C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

b. Estimul la participacin de la ciudadana en el seguimiento de su gestin

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

c. Atendi oportunamente los requerimientos de informacin, quejas, denuncias y reclamos realizados por los ciudadano

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

d. Promovi espacios de dilogo con los ciudadanos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepcin del funcionario respecto a la calidad de la informacin que se entrega al ciudadano, con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores pblicos en la gestin de los planes institucionales.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mnimas que debe poseer la informacin institucional:

c. Atendi oportunamente los requerimientos de informacin, quejas, denuncias y reclamos realizados por los ciudadanos: la entidad respondi en los tiempos establecidos, las solicitudes de informacin realizadas por parte de la ciudadana, (derechos de peticin, peticiones, quejas, reclamos, entre otros.

## Promovi espacios de dilogo con los ciudadanos (H01D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

## Promovi espacios de dilogo con los ciudadanos (H01D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

c. Atendi oportunamente los requerimientos de informacin, quejas, denuncias y reclamos realizados por los ciudadano

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo  
9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

d. Promovi espacios de dilogo con los ciudadanos

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo  
9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

e. Pblico informacin respecto a sus servicios, procedimientos y funcionamiento.

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo  
9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepcin del funcionario respecto a la calidad de la informacin que se entrega al ciudadano, con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores pblicos en la gestin de los planes institucionales.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mnimas que debe poseer la informacin institucional:

d. Promovi espacios de dilogo con los ciudadanos: la entidad brinda espacios para interactuar con los ciudadanos sobre la gestin institucional.

## Pblico informacin respecto a sus servicios, procedimientos y funcionamiento. (H01E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

## Pblico informacin respecto a sus servicios, procedimientos y funcionamiento. (H01E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

d. Promovi espacios de dilogo con los ciudadanos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

e. Pblico informacin respecto a sus servicios, procedimientos y funcionamiento.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

f. Tuvo en cuenta a los servidores para planear la informacin que se report en la audiencia pblica:

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepcin del funcionario respecto a la calidad de la informacin que se entrega al ciudadano, con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores pblicos en la gestin de los planes institucionales.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mnimas que debe poseer la informacin institucional:

e. Pblico informacin respecto a sus servicios, procedimientos y funcionamiento: la entidad incluyo informacin sobre su oferta institucional y la forma en la cual los ciudadanos pueden acceder a ella.

## Tuvo en cuenta a los servidores para planear la informacin que se report en la audiencia pblica. (H01F)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta



## Tuvo en cuenta a los servidores para planear la informacin que se report en la audiencia pblica. (H01F)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

e. Pblico informacin respecto a sus servicios, procedimientos y funcionamiento.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

f. Tuvo en cuenta a los servidores para planear la informacin que se report en la audiencia pblica:

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, usted conoci o particip en alguna accin de rendicin de cuentas realizada por su entidad?

- 1 S
- 2 No

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepcin del funcionario respecto a la calidad de la informacin que se entrega al ciudadano, con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores pblicos en la gestin de los planes institucionales.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mnimas que debe poseer la informacin institucional:

f. Tuvo en cuenta a los servidores para planear la informacin que se report en la audiencia pblica: en la planeacin de las audiencias pblicas de la entidad se cont con la participacin de los servidores para preparar la informacin que se puso a disposicin de los ciudadanos.

## Durante los ltimos doce meses, usted conoci o particip en alguna accin de rendicin de cuentas realizada por su entidad? (H02)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Descripcin

La audiencia pblica es un mecanismo de rendicin de cuentas para que los ciudadanos conozcan acerca de la gestin y el manejo de los recursos pblicos en la formulacin, ejecucin y evaluacin de polticas para el cumplimiento de la misin de la Entidad.

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

## Durante los últimos doce meses, usted conoció o participó en alguna acción de rendición de cuentas realizada por su entidad? (H02)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, con el proceso de rendición de cuentas de su entidad, se...:

f. Tuvo en cuenta a los servidores para planear la información que se reportó en la audiencia pública:

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, usted conoció o participó en alguna acción de rendición de cuentas realizada por su entidad?

- 1 Sí
- 2 No

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, conoció o participó en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad?

a. Reuniones, foros, mesas temáticas presenciales con ciudadanos.

- 1 Sí
- 2 No

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Tenga en cuenta que la pregunta H02, representa un filtro de información, acerca del conocimiento, por parte del funcionario, sobre la realización de acciones de rendición de cuentas en su entidad durante el periodo de referencia.

Si la respuesta a esta pregunta es la alternativa 1(S), continúe con la siguiente pregunta -H31.

Si la respuesta a esta pregunta es la alternativa 2(No), siga con el flujo correspondiente a la pregunta H34.

## Reuniones, foros, mesas temáticas presenciales con ciudadanos. (H03A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta H32.

### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, usted conoció o participó en alguna acción de rendición de cuentas realizada por su entidad?

- 1 Sí
- 2 No

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, conoció o participó en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad?

a. Reuniones, foros, mesas temáticas presenciales con ciudadanos.

- 1 Sí
- 2 No

### Post-pregunta

## Reuniones, foros, mesas temáticas presenciales con ciudadanos. (H03A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, conoció o participó en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad?

b. Publicaciones, boletines con informes de gestión

1 Sí

2 No

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta está dirigida a los funcionarios que conocieron o participaron en algún escenario de rendición de cuentas dispuesto por la entidad durante el año en curso. Debido a que la rendición de cuentas puede realizarse en diversos espacios o medios, a continuación se indican algunos escenarios que pudieron o no realizarse en la entidad parte de su proceso de rendición de cuentas.

a. Reuniones, foros, mesas temáticas presenciales con ciudadanos: espacios de encuentro presencial dispuestos para informar o dialogar con los ciudadanos sobre la gestión institucional. Ejemplo: foros sectorial, mesas de usuarios, comités municipales o Nacional sobre temas específicos, etc.

## Publicaciones, boletines con informes de gestión (H03B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: carácter

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta H32.

### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, conoció o participó en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad?

a. Reuniones, foros, mesas temáticas presenciales con ciudadanos.

1 Sí

2 No

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, conoció o participó en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad?

b. Publicaciones, boletines con informes de gestión

1 Sí

2 No

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, conoció o participó en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad?

c. Audiencias públicas

1 Sí

2 No

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta está dirigida a los funcionarios que conocieron o participaron en algún escenario de rendición de cuentas dispuesto por la entidad durante el año en curso. Debido a que la rendición de cuentas puede realizarse en diversos espacios o medios, a continuación se indican algunos escenarios que pudieron o no realizarse en la entidad parte de su proceso de rendición de cuentas.

b. Publicaciones, boletines con informes de gestión: documentos periódicos que contienen la información sobre la entidad y/o el grado de avance de cada una de las metas, fines, objetivos y actividades planificadas por la entidad en su plan de acción o su plan de desarrollo, puede contener el grado de ejecución presupuestal logrado hasta el momento de elaboración del documento.

## Audiencias pblicas (H03C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad?

b. Publicaciones, boletines con informes de gestin

1 S

2 No

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad?

c. Audiencias pblicas

1 S

2 No

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad?

d. Capacitaciones a servidores y ciudadanos para la rendicin de cuentas.

1 S

2 No

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta esta dirigida a los funcionarios que conocieron o participaron en algn escenario de rendicin de cuentas dispuesto por la entidad durante el ao en curso. Debido a que la rendicin de cuentas puede realizarse en diversos espacios o medios, a continuacin se indican algunos escenarios que pudieron o no realizarse en la entidad parte de su proceso de rendicin de cuentas.

c. Audiencias pblicas: es un evento pblico entre ciudadanos, organizaciones y servidores pblicos, en donde se evala la gestin gubernamental en cumplimiento de las responsabilidades polticas y de planes ejecutados en un periodo determinado; estas audiencias se realizan con el fin de garantizar los derechos ciudadanos.

## Capacitaciones a servidores y ciudadanos para la rendicin de cuentas (H03D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad?

c. Audiencias pblicas

1 S

2 No

### Pregunta textual

## Capacitaciones a servidores y ciudadanos para la rendicin de cuentas (H03D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad?

d. Capacitaciones a servidores y ciudadanos para la rendicin de cuentas.

- 1 S  
2 No

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad?

e. Espacios de dilogo a travs de: redes sociales, chats, foros virtuales, blogs, etc.

- 1 S  
2 No

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta esta dirigida a los funcionarios que conocieron o participaron en algn escenario de rendicin de cuentas dispuesto por la entidad durante el ao en curso. Debido a que la rendicin de cuentas puede realizarse en diversos espacios o medios, a continuacin se indican algunos escenarios que pudieron o no realizarse en la entidad parte de su proceso de rendicin de cuentas.

d. Capacitaciones a servidores y ciudadanos para la rendicin de cuentas: espacios acadmicos y de educacin continua y permanente, con los cuales la entidad refuerza su capacidad de gestin y conduce a la formacin de un pblico idneo en la discusin de los temas naturales a su misin.

## Espacios de dilogo a travs de: redes sociales, chats, foros virtuales, blogs, etc. (H03E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad?

d. Capacitaciones a servidores y ciudadanos para la rendicin de cuentas.

- 1 S  
2 No

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad?

e. Espacios de dilogo a travs de: redes sociales, chats, foros virtuales, blogs, etc.

- 1 S  
2 No

### Post-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

a. Cumplimiento de metas de proyectos de inversin y programas.

- 1 S  
2 No

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

## Espacios de dilogo a travs de: redes sociales, chats, foros virtuales, blogs, etc. (H03E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Esta pregunta esta dirigida a los funcionarios que conocieron o participaron en algun escenario de rendicin de cuentas dispuesto por la entidad durante el ao en curso. Debido a que la rendicin de cuentas puede realizarse en diversos espacios o medios, a continuacin se indican algunos escenarios que pudieron o no realizarse en la entidad parte de su proceso de rendicin de cuentas.

e. Espacios de dilogo a travs de redes sociales, chats, foros virtuales, blogs, etc.: son programas de computacin que integran numerosas funciones que proporcionan interconectividad entre la entidad y los usuarios. Entre las redes ms populares estn Facebook, Twitter, Instagram, etc.

## Cumplimiento de metas de proyectos de inversin y programas. (H04A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H02.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad?

e. Espacios de dilogo a travs de: redes sociales, chats, foros virtuales, blogs, etc.

1 S

2 No

### Pregunta textual

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

a. Cumplimiento de metas de proyectos de inversin y programas.

1 S

2 No

### Post-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

b. Ejecucin presupuestal y Estados Financieros.

1 S

2 No

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta est dirigida a los servidores que conocieron o participaron en la realizacin de eventos de rendicin de cuentas en su entidad, con el fin de identificar su percepcin sobre la disponibilidad de informacin o no de algunos temas.

a. Cumplimiento de metas de proyectos de inversin y programas: medicin de los avances, resultados e impactos

## Ejecucin presupuestal y Estados Financieros. (H04B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

## Ejecucin presupuestal y Estados Financieros. (H04B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H02.

### Pre-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

a. Cumplimiento de metas de proyectos de inversin y programas.

- 1 S
- 2 No

### Pregunta textual

Conoce si durante la audiencia pblica, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

b. Ejecucin presupuestal y Estados Financieros.

- 1 S
- 2 No

### Post-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

c. Informes de metas e indicadores de gestin.

- 1 S
- 2 No

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta est dirigida a los servidores que conocieron o participaron en la realizacin de eventos de rendicin de cuentas en su entidad, con el fin de identificar su percepcin sobre la disponibilidad de informacin o no de algunos temas.

b. Ejecucin presupuestal y estados financieros: recursos comprometidos y ejecutados en la implementacin del plan de accin de la entidad.

## Informes de metas e indicadores de gestin. (H04C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H02.

### Pre-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

b. Ejecucin presupuestal y Estados Financieros.

- 1 S
- 2 No

### Pregunta textual

## Informes de metas e indicadores de gestin. (H04C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

c. Informes de metas e indicadores de gestin.

- 1 S  
2 No

### Post-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

d. Gestin contractual.

- 1 S  
2 No

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta est dirigida a los servidores que conocieron o participaron en la realizacin de eventos de rendicin de cuentas en su entidad, con el fin de identificar su percepcin sobre la disponibilidad de informacin o no de algunos temas.

c. Informes de metas e indicadores de gestin: informacin sobre el grado de avance de las polticas de desarrollo administrativo, desempeo y gestin de acuerdo con su planeacin estratgica.

## Gestin contractual. (H04D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H02..

### Pre-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

c. Informes de metas e indicadores de gestin.

- 1 S  
2 No

### Pregunta textual

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

d. Gestin contractual.

- 1 S  
2 No

### Post-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

e. Impactos de la gestin de la entidad.

- 1 S  
2 No

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta est dirigida a los servidores que conocieron o participaron en la realizacin de eventos de rendicin de cuentas en su entidad, con el fin de identificar su percepcin sobre la disponibilidad de informacin o no de algunos temas.

d. Gestin contractual: informacin sobre los procesos de contratacin, contratos terminados y en ejecucin.



## Impactos de la gestin de la entidad. (H04E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H02.

### Pre-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

d. Gestin contractual.

1 S

2 No

### Pregunta textual

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

e. Impactos de la gestin de la entidad.

1 S

2 No

### Post-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

f. Acciones de mejoramiento de la entidad (planes de mejora).

1 S

2 No

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta est dirigida a los servidores que conocieron o participaron en la realizacin de eventos de rendicin de cuentas en su entidad, con el fin de identificar su percepcin sobre la disponibilidad de informacin o no de algunos temas.

e. Impactos de la gestin de la entidad: informacin sobre los cambios concretos que ha tenido la poblacin en el sector o en el territorio.

## Acciones de mejoramiento de la entidad (planes de mejora). (H04F)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H02.

### Pre-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

e. Impactos de la gestin de la entidad.

1 S

2 No

## Acciones de mejoramiento de la entidad (planes de mejora). (H04F)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Pregunta textual

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

f. Acciones de mejoramiento de la entidad (planes de mejora).

- 1 S
- 2 No

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad?

g. Racionalizacin de trmites.

- 1 S
- 2 No

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta est dirigida a los servidores que conocieron o participaron en la realizacin de eventos de rendicin de cuentas en su entidad, con el fin de identificar su percepcin sobre la disponibilidad de informacin o no de algunos temas.

f. Acciones de mejoramiento de la entidad (planes de mejora): informacin sobre las acciones y los planes de mejoramiento adoptados por la entidad a partir de auditoras, informes de organismos de control, PQRS, jornadas de rendicin de cuentas, etc.

## Racionalizacin de trmites. (H04G)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H02.

### Pre-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

e. Impactos de la gestin de la entidad.

- 1 S
- 2 No

### Pregunta textual

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

g. Racionalizacin de trmites.

- 1 S
- 2 No

### Post-pregunta

Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

a. Gremios y/o grupos econmicos.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

## Racionalizacin de trmites. (H04G)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

La pregunta est dirigida a los servidores que conocieron o participaron en la realizacin de eventos de rendicin de cuentas en su entidad, con el fin de identificar su percepcin sobre la disponibilidad de informacin o no de algunos temas.  
g. Racionalizacin de trmites: como estrategia de la entidad relacionada con la eficiencia y la reduccin de tiempo de respuesta y costo de los procesos internos y externos.

## Grupos Gremios y/o grupos econmicos. (H05A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Descripcin

Grupos econmicos: Instituciones locales que participan haciendo negocios en diferentes mercados, bajo control administrativo o financiero comn, cuyos miembros estn vinculados por relaciones de confianza interpersonales, sobre la base de un trasfondo personal, tnico o comercial similar.

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

g. Racionalizacin de trmites.

1 S

2 No

### Pregunta textual

Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

a. Gremios y/o grupos econmicos.

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

### Post-pregunta

Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

b. Congresistas.

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta busca establecer hasta qu punto en la entidad es posible que se presenten situaciones de captura del Estado por parte de actores externos, con capacidad para influir en las actividades y procesos a travs de prcticas irregulares, con el fin de obtener a cambio algn tipo de beneficio.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores representativos, los servidores deben indicar si consideran que cada uno de los siguientes actores pudo haber ejercido una influencia indebida durante el periodo de referencia.

a. Gremios y/o grupos econmicos: son asociaciones que agrupan intereses de algn sector o actividad en comn. Los grupos econmicos pueden tener negocios en diferentes mercados y con diferentes marcas comerciales, agrupadas bajo el control administrativo o financiero comn.

## Congresistas (H05B)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

#### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

#### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

#### Pre-pregunta

Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

a. Gremios y/o grupos econmicos.

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

#### Pregunta textual

Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

b. Congresistas.

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

#### Post-pregunta

Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

c. Sindicatos.

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

#### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta busca establecer hasta qu punto en la entidad es posible que se presenten situaciones de captura del Estado por parte de actores externos, con capacidad para influir en las actividades y procesos a travs de prcticas irregulares, con el fin de obtener a cambio algn tipo de beneficio.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores representativos, los servidores deben indicar si consideran que cada uno de los siguientes actores pudo haber ejercido una influencia indebida durante el periodo de referencia.

b. Congresistas: son todas aquellas personas elegidas por voto popular, con el fin de que presenten ideas y proyectos y las conviertan en ley que favorezca a toda la sociedad.

## Sindicatos (H05C)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

#### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

#### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

## Sindicatos (H05C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Pre-pregunta

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

b. Congresistas.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Pregunta textual

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

c. Sindicatos.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Post-pregunta

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

d. Altos funcionarios del gobierno.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta busca establecer hasta qué punto en la entidad es posible que se presenten situaciones de captura del Estado por parte de actores externos, con capacidad para influir en las actividades y procesos a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio algún tipo de beneficio.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores representativos, los servidores deben indicar si consideran que cada uno de los siguientes actores pudo haber ejercido una influencia indebida durante el periodo de referencia.

c. Sindicatos: es una asociación integrada por trabajadores en defensa y promoción de sus intereses sociales, económicos y profesionales.

## Altos funcionarios del Gobierno (H05D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta	Casos válidos: 0
Formato: character	Invalidos: 0
Ancho: 1	

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

c. Sindicatos.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

## Altos funcionarios del Gobierno (H05D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Pregunta textual

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

d. Altos funcionarios del gobierno.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Post-pregunta

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

e. Empresarios y/o contratistas.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta busca establecer hasta qué punto en la entidad es posible que se presenten situaciones de captura del Estado por parte de actores externos, con capacidad para influir en las actividades y procesos a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio algún tipo de beneficio.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores representativos, los servidores deben indicar si consideran que cada uno de los siguientes actores pudo haber ejercido una influencia indebida durante el periodo de referencia.

d. Altos funcionarios del Gobierno. son todos aquellos funcionarios que desempeñan altos cargo en Ministerios, Departamentos Administrativos, Programas Presidenciales, entre otros.

## Empresarios y/o contratistas. (H05E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

d. Altos funcionarios del gobierno.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Pregunta textual

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

e. Empresarios y/o contratistas.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

## Empresarios y/o contratistas. (H05E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Post-pregunta

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

f. Grupos al margen de la ley.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta busca establecer hasta qué punto en la entidad es posible que se presenten situaciones de captura del Estado por parte de actores externos, con capacidad para influir en las actividades y procesos a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio algún tipo de beneficio.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores representativos, los servidores deben indicar si consideran que cada uno de los siguientes actores pudo haber ejercido una influencia indebida durante el periodo de referencia.

e. Empresarios: Es el sector privado. Pueden ser dueños de capital o de fuerza de trabajo y algunos de ellos tienen negocios o contratos con el Estado.

## Grupos al margen de la ley (H05F)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

e. Empresarios y/o contratistas.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Pregunta textual

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

f. Grupos al margen de la ley.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Post-pregunta

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

g. Organismos internacionales.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

## Grupos al margen de la ley (H05F)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

Esta pregunta busca establecer hasta qu punto en la entidad es posible que se presenten situaciones de captura del Estado por parte de actores externos, con capacidad para influir en las actividades y procesos a travs de prtcticas irregulares, con el fin de obtener a cambio algn tipo de beneficio.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores representativos, los servidores deben indicar si consideran que cada uno de los siguientes actores pudo haber ejercido una influencia indebida durante el periodo de referencia.

h. Grupos al margen de la ley: son aquellas organizaciones ilegales, armadas o no, que alteran la seguridad, el orden pblico y atentan contra los derechos de propiedad.

## Organismos Internacionales (H05G)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

#### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

#### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

#### Pre-pregunta

Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

f. Grupos al margen de la ley.

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

#### Pregunta textual

Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

g. Organimos internacionales.

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

#### Post-pregunta

Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

h. Compaas multinacionales.

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

#### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta busca establecer hasta qu punto en la entidad es posible que se presenten situaciones de captura del Estado por parte de actores externos, con capacidad para influir en las actividades y procesos a travs de prtcticas irregulares, con el fin de obtener a cambio algn tipo de beneficio.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores representativos, los servidores deben indicar si consideran que cada uno de los siguientes actores pudo haber ejercido una influencia indebida durante el periodo de referencia.

i. Organismos internacionales: son todas aquellas instituciones mundiales que velan por el cumplimiento de todas las normas nacionales e internacionales.



## Compaas multinacionales (H05H)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

g. Organimos internacionales.

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

### Pregunta textual

Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

h. Compaas multinacionales.

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

### Post-pregunta

Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

i. Diputados.

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta busca establecer hasta qu punto en la entidad es posible que se presenten situaciones de captura del Estado por parte de actores externos, con capacidad para influir en las actividades y procesos a travs de prticas irregulares, con el fin de obtener a cambio algn tipo de beneficio.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores representativos, los servidores deben indicar si consideran que cada uno de los siguientes actores pudo haber ejercido una influencia indebida durante el periodo de referencia.

j. Compaas multinacionales: son todas aquellas instituciones empresariales que tienen una actividad econmica en varios pases.

## Diputados (H05I)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogot D.C.).

### Fuente de informacin

## Diputados (H05I)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

Directo.

#### Pre-pregunta

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

h. Compañías multinacionales.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

#### Pregunta textual

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

i. Diputados.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

#### Post-pregunta

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

j. Concejales.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

#### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta busca establecer hasta qué punto en la entidad es posible que se presenten situaciones de captura del Estado por parte de actores externos, con capacidad para influir en las actividades y procesos a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio algún tipo de beneficio.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores representativos, los servidores deben indicar si consideran que cada uno de los siguientes actores pudo haber ejercido una influencia indebida durante el periodo de referencia.

i. Diputados: miembros de la Asamblea Departamental elegidos por votación popular por un periodo de cuatro años.

## Concejales (H05J)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

#### Información general

Tipo: Discreta	Casos válidos: 0
Formato: carácter	Inválidos: 0
Ancho: 1	

#### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

#### Fuente de información

Directo.

#### Pre-pregunta

**Concejales (H05J)****Archivo: EDID\_ENTIDAD**

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

I. Diputados.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

**Pregunta textual**

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

J. Concejales.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

**Post-pregunta**

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

K. Altos funcionarios del Gobierno Departamental/Distrital.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Esta pregunta busca establecer hasta qué punto en la entidad es posible que se presenten situaciones de captura del Estado por parte de actores externos, con capacidad para influir en las actividades y procesos a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio algún tipo de beneficio.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores representativos, los servidores deben indicar si consideran que cada uno de los siguientes actores pudo haber ejercido una influencia indebida durante el periodo de referencia.

j. Concejales. miembros del Concejo Municipal/Distrital elegidos por votación popular por un periodo de cuatro años.

**Altos funcionarios del gobierno departamental/Distrital (H05K)****Archivo: EDID\_ENTIDAD****Información general**

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

**Universo de estudio**

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

**Fuente de información**

Directo.

**Pre-pregunta**

## Altos funcionarios del gobierno departamental/Distrital (H05K)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

J. Concejales.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Pregunta textual

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

K. Altos funcionarios del Gobierno Departamental/Distrital.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad ...:

a. Los programas de capacitación contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta busca establecer hasta qué punto en la entidad es posible que se presenten situaciones de captura del Estado por parte de actores externos, con capacidad para influir en las actividades y procesos a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio algún tipo de beneficio.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores representativos, los servidores deben indicar si consideran que cada uno de los siguientes actores pudo haber ejercido una influencia indebida durante el periodo de referencia.

k. Altos funcionarios del gobierno departamental/distrital: funcionarios que desempeñan altos cargos en gobernaciones, asambleas, concejos, secretarías departamentales, entre otros.

## Los programas de capacitación contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales (H06A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta	Casos válidos: 0
Formato: character	Invalidos: 0
Ancho: 1	

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

## Los programas de capacitacin contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales (H06A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

K. Altos funcionarios del Gobierno Departamental/Distrital.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Pregunta textual

En los ltimos doce meses, en la entidad ...:

a. Los programas de capacitacin contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

En los ltimos doce meses, en la entidad ...:

b. Se hizo seguimiento al avance en el cumplimiento de metas y objetivos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el servidor sobre las acciones que emprende la entidad para mejorar su gestin, y que estn dirigidas a ligar los recursos de la organizacin hacia el cumplimiento de resultados previamente establecidos, en trminos de metas y logros sociales.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor respecto a condiciones mnimas que dan una seal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestin por resultados.

a. Los programas de capacitacin contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales: establece la compatibilidad entre la oferta institucional de capacitaciones y los objetivos misionales. De esta manera, ofrece una seal sobre la constante actualizacin del personal como una condicin para el apalancamiento de la misin institucional.

## Se hizo seguimiento al avance en el cumplimiento de metas y objetivos. (H06B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta  
 Formato: character  
 Ancho: 1

Casos vlidos: 0  
 Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

## Se hizo seguimiento al avance en el cumplimiento de metas y objetivos. (H06B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

En los últimos doce meses, en la entidad ...:

a. Los programas de capacitación contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales.

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

En los últimos doce meses, en la entidad ...:

b. Se hizo seguimiento al avance en el cumplimiento de metas y objetivos.

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

En los últimos doce meses, en la entidad ...:

c. La organización administrativa facilitó el cumplimiento de los objetivos estratégicos.

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el servidor sobre las acciones que emprende la entidad para mejorar su gestión, y que están dirigidas a ligar los recursos de la organización hacia el cumplimiento de resultados previamente establecidos, en términos de metas y logros sociales.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

b. Se hizo seguimiento al avance en el cumplimiento de metas y objetivos: durante la vigencia la entidad realizó constante seguimiento al avance de sus principales compromisos.

## La organización administrativa facilitó el cumplimiento de los objetivos estratégicos. (H06C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: carácter

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Descripción

Las acciones estratégicas están constituidas por los planes y/o productos más importantes que la entidad espera entregar en el año, con el fin de mejorar la satisfacción de los clientes y de la ciudadanía en general.

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

## La organizacin administrativa facilit el cumplimiento de los objetivos estratgicos. (H06C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

En los ltimos doce meses, en la entidad ...:

b. Se hizo seguimiento al avance en el cumplimiento de metas y objetivos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

En los ltimos doce meses, en la entidad ...:

c. La organizacin administrativa facilit el cumplimiento de los objetivos estratgicos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

En los ltimos doce meses, en la entidad ...:

d. Se tuvieron en cuenta las necesidades y expectativas de los ciudadanos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el servidor sobre las acciones que emprende la entidad para mejorar su gestin, y que estn dirigidas a ligar los recursos de la organizacin hacia el cumplimiento de resultados previamente establecidos, en trminos de metas y logros sociales.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor respecto a condiciones mnimas que dan una seal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestin por resultados.

c. La organizacin administrativa facilit el cumplimiento de los objetivos estratgicos: hasta qu punto los ajustes organizacionales realizados a lo largo del ao fueron compatibles u obstaculizaron el logro de los objetivos misionales.

## Se tuvieron en cuenta las necesidades y expectativas de los ciudadanos. (H06D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

## Se tuvieron en cuenta las necesidades y expectativas de los ciudadanos. (H06D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

En los últimos doce meses, en la entidad ...:

c. La organización administrativa facilitó el cumplimiento de los objetivos estratégicos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

En los últimos doce meses, en la entidad ...:

d. Se tuvieron en cuenta las necesidades y expectativas de los ciudadanos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

En los últimos doce meses ...:

a. El personal de planta fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el servidor sobre las acciones que emprende la entidad para mejorar su gestión, y que estén dirigidas a ligar los recursos de la organización hacia el cumplimiento de resultados previamente establecidos, en términos de metas y logros sociales.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

d. Se tuvieron en cuenta las necesidades y expectativas de los ciudadanos: la entidad cuenta con algún mecanismo para consultar a los ciudadanos e incorporar los resultados en sus acciones de mejora institucional.

## El personal de planta fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas. (H07A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: carácter

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta



## El personal de planta fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas. (H07A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

En los últimos doce meses, en la entidad ...:

d. Se tuvieron en cuenta las necesidades y expectativas de los ciudadanos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

En los últimos doce meses ...:

a. El personal de planta fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

En los últimos doce meses ...:

b. El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se busca conocer si para la evaluación de su gestión institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interacción con la ciudadana.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

a. El personal de planta fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas: el número de servidores que se necesita para cumplir las tareas programadas es suficiente.

## El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas. (H07B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

En los últimos doce meses ...:

a. El personal de planta fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

## El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas. (H07B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

En los últimos doce meses ...:

b. El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas.

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

En los últimos doce meses ...:

c. La entidad cumplió con las principales metas establecidas.

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se busca conocer si para la evaluación de su gestión institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interacción con la ciudadanía.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

b. El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas: los recursos de la entidad permitieron cumplir con la misión de la entidad.

## La entidad cumplió con las principales metas establecidas. (H07C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

En los últimos doce meses ...:

b. El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas.

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

En los últimos doce meses ...:

c. La entidad cumplió con las principales metas establecidas.

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

**La entidad cumple con las principales metas establecidas. (H07C)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

En los últimos doce meses ...:

d. Los productos y servicios de la entidad se caracterizaron por su calidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Con esta pregunta se busca conocer si para la evaluación de su gestión institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interacción con la ciudadanía.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

c. La entidad cumple con las principales metas establecidas: se espera que por lo menos en lo concerniente a las actividades misionales de la organización pública, se cumpla con las metas dentro

**Los productos y servicios de la entidad se caracterizaron por su calidad. (H07D)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Información general**

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválidos: 0

Ancho: 1

**Universo de estudio**

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

**Pre-pregunta**

En los últimos doce meses ...:

c. La entidad cumple con las principales metas establecidas.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Pregunta textual**

En los últimos doce meses ...:

d. Los productos y servicios de la entidad se caracterizaron por su calidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Post-pregunta**

En los últimos doce meses ...:

e. La capacidad de la entidad para cumplir con sus metas ha mejorado.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

## Los productos y servicios de la entidad se caracterizaron por su calidad. (H07D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Con esta pregunta se busca conocer si para la evaluacin de su gestin institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interaccin con la ciudadana.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

d. Los productos y servicios de la entidad se caracterizaron por su calidad: los servicios y productos de la entidad cuentan con estndares de para verificar su calidad.

## La capacidad de la entidad para cumplir con sus metas ha mejorado. (H07E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

En los ltimos doce meses ...:

d. Los productos y servicios de la entidad se caracterizaron por su calidad.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

En los ltimos doce meses ...:

e. La capacidad de la entidad para cumplir con sus metas ha mejorado.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

En los ltimos doce meses ...:

f. Los ciudadanos estn satisfechos con los servicios y productos de la entidad.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se busca conocer si para la evaluacin de su gestin institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interaccin con la ciudadana.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

e. La capacidad de la entidad para cumplir con sus metas ha mejorado: la entidad ha implementado mejoras en sus procesos de gestin y produccin que se ven reflejados en

## El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas. (H07F)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

En los ltimos doce meses ...:

e. La capacidad de la entidad para cumplir con sus metas ha mejorado.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

En los ltimos doce meses ...:

f. Los ciudadanos estn satisfechos con los servicios y productos de la entidad.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

a. Los resultados de las polticas pblicas.

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se busca conocer si para la evaluacin de su gestin institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interaccin con la ciudadana.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

f. Los ciudadanos estn satisfechos con los servicios y productos de la entidad: corresponde a la percepcin de los servidores frente a la satisfaccin de los usuarios de la entidad con respecto a los servicios y productos entregados.

## Los resultados de las polticas pblicas (H08A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Descripcin

Resultados de las polticas pblicas: Impacto de la gestin en trminos del mejoramiento del nivel de vida de la poblacin objetivo de las polticas.

### Universo de estudio

## Los resultados de las políticas públicas (H08A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

En los últimos doce meses ...:

f. Los ciudadanos están satisfechos con los servicios y productos de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿cuánto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

a. Los resultados de las políticas públicas.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿cuánto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

b. Los resultados de la administración de recursos.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se busca conocer si para la evaluación de su gestión institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interacción con la ciudadana.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

a. Los resultados de las políticas públicas

## Los resultados de la administración de recursos (H08B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Descripción

Resultados de la administración de recursos: Impacto de la gestión de la entidad, en términos de la administración de recursos institucionales, humanos, presupuestales, físicos y tecnológicos. Incluye logros en aspectos tales como eficiencia técnica y económica, eficacia y equidad en el desarrollo de las actividades de la organización.

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

## Los resultados de la administracin de recursos (H08B)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

a. Los resultados de las polticas pblicas.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

#### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

b. Los resultados de la administracin de recursos.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

#### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

c. La satisfaccin de los ciudadanos con la atencin recibida

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

#### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se busca conocer s para la evaluacin de su gestin institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interaccin con la ciudadana.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

b. Los resultados de la administracin de recursos

## La satisfaccin de los ciudadanos con la atencin recibida (H08C)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

#### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

#### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

#### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

b. Los resultados de la administracin de recursos.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

## La satisfaccin de los ciudadanos con la atencin recibida (H08C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

c. La satisfaccin de los ciudadanos con la atencin recibida

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

d. El resultado de la evaluacin de desempeo de los servidores en la organizacin.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se busca conocer s para la evaluacin de su gestin institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interaccin con la ciudadana.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

c. La satisfaccin de los ciudadanos con la atencin recibida: para la evaluacin de la gestin fue tomada en cuenta la satisfaccin de los ciudadanos que acceden a su oferta institucional.

## El resultado de la evaluacin de desempeo de los funcionarios en la organizacin (H08D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

c. La satisfaccin de los ciudadanos con la atencin recibida

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

### Pregunta textual



## El resultado de la evaluacin de desempeo de los funcionarios en la organizacin (H08D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

d. El resultado de la evaluacin de desempeo de los servidores en la organizacin.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

e. Resultados de auditoras internas o externas.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se busca conocer s para la evaluacin de su gestin institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interaccin con la ciudadana.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

d. d. El resultado de la evaluacin de desempeo de los servidores en la organizacin: Pretende indagar a s se tuvo en cuenta los resultados de la evaluacin de desempeo para evaluar la gestin.

## Resultados de auditoras internas o externas. (H08E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

d. El resultado de la evaluacin de desempeo de los servidores en la organizacin.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

e. Resultados de auditoras internas o externas.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

### Post-pregunta

**Resultados de auditoras internas o externas. (H08E)****Archivo: EDID\_ENTIDAD**

Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...

a. Solicitar o recibir dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Con esta pregunta se busca conocer si para la evaluación de su gestión institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interacción con la ciudadanía.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

e. Resultados de auditoras internas o externas: informes o recomendaciones realizadas a la entidad, producto de procesos de auditoría realizados durante el periodo de referencia.

**Solicitar o recibir dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios. (H09A)****Archivo: EDID\_ENTIDAD****Información general**

Tipo: Discreta	Casos válidos: 0
Formato: character	Inválidos: 0
Ancho: 1	

**Universo de estudio**

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

**Pre-pregunta**

Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿cuánto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

g. Resultados de auditoras internas o externas.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

**Pregunta textual**

Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...

a. Solicitar o recibir dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

**Post-pregunta**

Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...

b. Se negó el acceso a la información pública.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

## Solicitar o recibir dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios. (H09A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

La pregunta busca conocer la percepción del servidor respecto de la ocurrencia o no, durante los últimos 12 meses, de una serie de prácticas consideradas como irregulares, en alguna de las dependencias de las entidades. Las prácticas sobre las cuales se quiere conocer la percepción de los servidores son:

a. Solicitar y/o recibir dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios: hace referencia a la solicitud y/o recepción de las opciones mencionadas por parte de servidores públicos, para incidir de alguna manera en el procesamiento de trámites y/o servicios del Estado. .

## Se neg el acceso a la información pública. (H09B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...

a. Solicitar o recibir dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...

b. Se neg el acceso a la información pública.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...

c. Uso indebido de bienes o activos públicos.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta busca conocer la percepción del servidor respecto de la ocurrencia o no, durante los últimos 12 meses, de una serie de prácticas consideradas como irregulares, en alguna de las dependencias de las entidades. Las prácticas sobre las cuales se quiere conocer la percepción de los servidores son:

b. Se neg el acceso a información pública: no entreg, ocult, elimin o alter de manera injustificada e irregular información producida por las entidades públicas, la cual se encuentra amparada bajo los artículos 23 y 74 de la Constitución Política de Colombia y la Ley 1274 de 2014 de acceso a la información.

## Uso indebido de bienes o activos públicos. (H09C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

## Uso indebido de bienes o activos pblicos. (H09C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...

b. Se neg el acceso a la informacin pblica.

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...

c. Uso indebido de bienes o activos pblicos.

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...

e. Favoritismo en la contratacin de proveedores.

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta busca conocer la percepcin del servidor respecto de la ocurrencia o no, durante los ltimos 12 meses, de una serie de prcticas consideradas como irregulares, en alguna de las dependencias de las entidades.

Las prcticas sobre las cuales se quiere conocer la percepcin de los servidores son:

c. Uso indebido de bienes o activos pblicos: est referido al aprovechamiento particular o privado por parte de algn funcionario de bienes o activos pblicos.

## Favoritismo en la contratacin de proveedores (H09D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

## Favoritismo en la contratacin de proveedores (H09D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...

c. Uso indebido de bienes o activos pblicos.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...?

d. Favoritismo en la contratacin de proveedores.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, considera que:

a. La entidad tiene instrumentos de planeacin de actividades

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta busca conocer la percepcin del servidor respecto de la ocurrencia o no, durante los ltimos 12 meses, de una serie de prcticas consideradas como irregulares, en alguna de las dependencias de las entidades.

Las prcticas sobre las cuales se quiere conocer la percepcin de los servidores son :

d. Favoritismo en la contratacin de proveedores: se refiere a toda accin ejercida por un funcionario sobre el proceso pre-contractual, contractual y post contractual, para favorecer la seleccin de un proveedor particular sin observar los principios de "transparencia, economa y responsabilidad"

## La entidad tiene instrumentos de planeacin de actividades (I01A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta	Casos vlidos: 0
Formato: character	Invlidos: 0
Ancho: 1	

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...?

d. Favoritismo en la contratacin de proveedores.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

### Pregunta textual

**La entidad tiene instrumentos de planeación de actividades (I01A)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, considera que:

a. La entidad tiene instrumentos de planeación de actividades

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Post-pregunta**

Durante los últimos doce meses, considera que:

b. La entidad planifica el uso de sus recursos (humanos, físicos, financieros)

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeación eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

a. La entidad tiene instrumentos de planeación de actividades: se refiere a si se cuenta con las herramientas de planeación requeridas para dirigir las actividades que se llevan a cabo por la entidad (Programas específicos y generales por áreas de trabajo, información estadística, información presupuestal, tableros de comando, modelos de programación, etc.)

**La entidad planifica el uso de sus recursos (humanos, físicos, financieros) (I01B)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Información general**

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

**Universo de estudio**

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

**Pre-pregunta**

Durante los últimos doce meses, considera que:

a. La entidad tiene instrumentos de planeación de actividades

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Pregunta textual**

Durante los últimos doce meses, considera que:

b. La entidad planifica el uso de sus recursos (humanos, físicos, financieros)

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

## La entidad planific el uso de sus recursos (humanos, fsicos, financieros) (I01B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, considera que:

c. Se hizo seguimiento a la ejecucin de las actividades de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeacin eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mnimas que dan una seal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestin por resultados.

b. La entidad planific el uso de sus recursos (humanos, fsicos, financieros): se cuenta con planes diseados donde se asigna a los diferentes equipos de trabajo actividades y tareas especficas, la utilizacin de los equipos e instalaciones de la entidad de acuerdo con el recurso humano disponible y con programas mensuales de cajas que permiten el uso eficiente de los recursos financieros de la entidad.

## Se hizo seguimiento a la ejecucin de las actividades de la entidad (I01C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, considera que:

c. Su dependencia particip en la planeacin de los proyectos de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, considera que:

c. Se hizo seguimiento a la ejecucin de las actividades de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

## Se hizo seguimiento a la ejecucin de las actividades de la entidad (I01C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, considera que:

e. Se evaluaron las metas definidas de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeacin eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mnimas que dan una seal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestin por resultados.

d. Se hizo seguimiento a la ejecucin de los planes: hace referencia a que despus de implementar los planes de accin de la entidad, los funcionarios de alto rango o direccin hacen algn tipo de seguimiento a la ejecucin de acuerdo con el cronograma, objetivos y metas.

## Se evaluaron las metas definidas de la entidad (I01D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta	Casos vlidos: 0
Formato: character	Invlidos: 0
Ancho: 1	

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, considera que:

c. Se hizo seguimiento a la ejecucin de las actividades de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, considera que:

d. Se evaluaron las metas definidas de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, considera que:

e. La entidad determin la diferencia entre lo planeado y lo ejecutado.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo



## Se evaluaron las metas definidas de la entidad (I01D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeación eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

e. Se evaluaron las metas definidas de la entidad: existe algún tipo de evaluación a las metas de la entidad establecidas en la planeación.

## La entidad determina la diferencia entre lo planeado y lo ejecutado. (I01E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, considera que:

e. Se evaluaron las metas definidas de la entidad.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, considera que:

e. La entidad determina la diferencia entre lo planeado y lo ejecutado.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, considera que:

f. Usted fue tenido en cuenta en el diseño de los planes de acción y programas de su entidad.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeación eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

e. La entidad determina la diferencia entre lo planeado y lo ejecutado: la entidad conoce con precisión los aspectos en los cuales no alcanzó las metas planeadas.

## Usted fue tenido en cuenta en el diseo de los planes de accin y programas de su entidad. (I01F)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, considera que:

g. La entidad hizo difusin de su Plan anticorrupcin y de Atencin al Ciudadano.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, considera que:

f. Usted fue tenido en cuenta en el diseo de los planes de accin y programas de su entidad.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

En los ltimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

g. Recibi informacin sobre el avance de los planes y programas de su entidad

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeacin eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mnimas que dan una seal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestin por resultados.

f. Usted fue tenido en cuenta en el diseo de los planes de accin y programas de su entidad: la entidad promovi la participacin de los servidores durante el diseo de sus planes de accin y programas anuales.

## Recibi informacin sobre el avance de los planes y programas de su entidad (I01G)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

## Recibi informacin sobre el avance de los planes y programas de su entidad (I01G)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, considera que:

f. Usted fue tenido en cuenta en el diseo de los planes de accin y programas de su entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, considera que:

g. Recibi informacin sobre el avance de los planes y programas de su entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

En los ltimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

a. Fueron socializados a los servidores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeacin eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mnimas que dan una seal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestin por resultados.

g. Recibi informacin sobre el avance de los planes y programas de su entidad: durante el transcurso del ao el servidor pudo hacer seguimiento o recibi informacin sobre los planes y programas adelantados por la entidad.

## Fueron socializados a los servidores (I02A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

## Fueron socializados a los servidores (I02A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, considera que:

g. Recibi informacin sobre el avance de los planes y programas de su entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

a. Fueron socializados a los servidores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

b. Facilitaron el seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratgicos de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la calidad de los planes institucionales formulados, en trminos de su contribucin a adoptar una gestin institucional basada en resultados.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto al grado de articulacin de los planes institucionales con los planes y programas del gobierno nacional.

a. Fueron socializados a los servidores: la entidad dio a conocer los planes institucionales a sus funcionarios, cont con estrategias de difusin o publicidad para su conocimiento interno.

## Facilitaron el seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratgicos de la entidad. (I02B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

## Facilitaron el seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratgicos de la entidad. (I02B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

En los ltimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

a. Fueron socializados a los servidores.

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo  
9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

En los ltimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

b. Facilitaron el seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratgicos de la entidad.

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo  
9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

En los ltimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

c. Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales.

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo  
9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la calidad de los planes institucionales formulados, en trminos de su contribucin a adoptar una gestin institucional basada en resultados.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto al grado de articulacin de los planes institucionales con los planes y programas del gobierno nacional.

b. Facilit el seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratgicos de la entidad: incluye mecanismos a travs de los cuales es posible contar con informacin para verificar el cumplimiento de las metas propuestas.

## Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales (I02C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

## Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales (I02C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

b. Facilitaron el seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la entidad.

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo  
9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

c. Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales.

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo  
9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, considera que la entidad:

a. Cont con una estrategia de rendición de cuentas a los ciudadanos.

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo  
9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la calidad de los planes institucionales formulados, en términos de su contribución a adoptar una gestión institucional basada en resultados.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto al grado de articulación de los planes institucionales con los planes y programas del gobierno nacional.

c. Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales: los planes estratégicos, de acción, de compras, de mejoramiento, y el plan mensual de caja son tan coherentes y consistentes entre sí que contribuyen a un manejo eficiente del presupuesto de la entidad.

## Cont con una estrategia de rendición de cuentas a los ciudadanos. (I03A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: carácter

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

## Cont con una estrategia de rendicin de cuentas a los ciudadanos. (I03A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, considera que:

g. Recibi informacin sobre el avance de los planes y programas de su entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, considera que la entidad:

a. Cont con una estrategia de rendicin de cuentas a los ciudadanos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, considera que la entidad:

b. Public su Plan Anticorrupcin y de Atencin al Ciudadano.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene sobre algunos de los aspectos contenidos en el Plan Anticorrupcin y de Atencin al Ciudadano de sus entidades.

a. Cont con una estrategia de rendicin de cuentas a los ciudadanos: los procesos de rendicin de cuentas a la ciudadana son planificados por la entidad y se realizan mediante lineamientos previamente establecidos.

## Public su Plan Anticorrupcin y de Atencin al Ciudadano. (I03B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, considera que la entidad:

a. Cont con una estrategia de rendicin de cuentas a los ciudadanos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

**Public su Plan Anticorrupcin y de Atencin al Ciudadano. (I03B)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, considera que la entidad:

b. Public su Plan Anticorrupcin y de Atencin al Ciudadano.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Post-pregunta**

Durante los ltimos doce meses, considera que la entidad:

c. Explic a sus servidores los alcances y medidas del Plan Anticorrupcin y de Atencin Ciudadana.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene sobre algunos de los aspectos contenidos en el Plan Anticorrupcin y de Atencin al Ciudadano de sus entidades.

b. Public su Plan Anticorrupcin y de Atencin al Ciudadano: el PAAC es un instrumento de carcter preventivo para el control de la gestin, su elaboracin est a cargo de las oficinas de planeacin de cada entidad y debe elaborarse anualmente.

**Explic a sus servidores los alcances y medidas del Plan Anticorrupcin y de Atencin Ciudadana. (I03C)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Informacin general**

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

**Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

**Pre-pregunta**

Durante los ltimos doce meses, considera que la entidad:

b. Public su Plan Anticorrupcin y de Atencin al Ciudadano.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Pregunta textual**

Durante los ltimos doce meses, considera que la entidad:

c. Explic a sus servidores los alcances y medidas del Plan Anticorrupcin y de Atencin Ciudadana.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento



## Explic a sus servidores los alcances y medidas del Plan Anticorrupcin y de Atencin Ciudadana. (I03C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en su rea, ...:

a. Los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta fueron realizados oportunamente.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene sobre algunos de los aspectos contenidos en el Plan Anticorrupcin y de Atencin al Ciudadano de sus entidades.

c. Explic a sus servidores los alcances y medidas del Plan Anticorrupcin y de Atencin Ciudadana: se hizo difusin al interior de la entidad de la estrategia institucional para prevenir la corrupcin.

## Los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta fueron realizados oportunamente. (J01A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Descripcin

Planes institucionales: Informacin sobre la gestin de la entidad conformada por el plan estratgico, de accin, de compras y de mejoramiento.

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, considera que la entidad:

c. Explic a sus servidores los alcances y medidas del Plan Anticorrupcin y de Atencin Ciudadana.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en su rea, ...:

a. Los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta fueron realizados oportunamente.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

## Los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta fueron realizados oportunamente. (J01A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, en su rea, ...:

b. El presupuesto se ejecutó de acuerdo con los resultados esperados.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los servidores respecto a un conjunto de recursos presupuestales que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de ellos mismos, con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la cual trabajan.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

a. Los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta fueron realizados oportunamente: no se presentaron demoras en los pagos a contratistas, proveedores o al personal de planta por parte de la entidad.

## El presupuesto se ejecutó de acuerdo con los resultados esperados. (J01B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: carácter

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en su rea, ...:

a. Los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta fueron realizados oportunamente.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en su rea, ...:

b. El presupuesto se ejecutó de acuerdo con los resultados esperados.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

## El presupuesto se ejecut de acuerdo con los resultados esperados. (J01B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, en su rea, ...:

c. Recibieron información sobre las metas presupuestales de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los servidores respecto a un conjunto de recursos presupuestales que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de ellos mismos, con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la cual trabajan.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

b. El presupuesto se ejecut de acuerdo a los resultados esperados: la relación entre los recursos empleados y los resultados esperados es positiva.

## Recibieron información sobre las metas presupuestales de la entidad. (J01C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: carácter

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en su rea, ...:

b. El presupuesto se ejecut de acuerdo con los resultados esperados.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en su rea, ...:

c. Recibieron información sobre las metas presupuestales de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

## Recibieron informacin sobre las metas presupuestales de la entidad. (J01C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, en su rea, ...:

d. Peridicamente recibieron informacin sobre la ejecucin presupuestal y el cumplimiento de metas.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptacin que tienen los servidores respecto a un conjunto de recursos presupuestales que se generan interna o externamente y se ponen a disposicin de ellos mismos, con el fin de desarrollar las actividades de la organizacin para la cual trabajan.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

c. Recibieron informacin sobre las metas presupuestales de la entidad: en su dependencia fueron informados sobre las metas presupuestales anuales de la entidad.

## Peridicamente recibieron informacin sobre la ejecucin presupuestal y el cumplimiento de metas. (J01D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en su rea, ...:

b. Recibieron informacin sobre las metas presupuestales de la entidad.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en su rea, ...:

d. Peridicamente recibieron informacin sobre la ejecucin presupuestal y el cumplimiento de metas.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

## Peridicamente recibieron informacin sobre la ejecucin presupuestal y el cumplimiento de metas. (J01D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en:

a. Vnculos personales, familiares o de amistad?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptacin que tienen los servidores respecto a un conjunto de recursos presupuestales que se generan interna o externamente y se ponen a disposicin de ellos mismos, con el fin de desarrollar las actividades de la organizacin para la cual trabajan.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

d. Peridicamente recibieron informacin sobre la ejecucin presupuestal y el cumplimiento de metas: durante el transcurso de la vigencia recibieron informacin sobre la ejecucin del presupuesto y el cumplimiento de las metas de la entidad.

## Vnculos personales, familiares o de amistad? (J02A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en su rea, ...:

d. Peridicamente recibieron informacin sobre la ejecucin presupuestal y el cumplimiento de metas.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en:

a. Vnculos personales, familiares o de amistad?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

## Vnculos personales, familiares o de amistad? (J02A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en:

b. Vnculos o presiones polticas?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta indaga sobre la percepcin y experiencia de los funcionarios respecto de al grado de acuerdo o desacuerdo con cada uno de los criterios listados, fueron aplicados o tomados en cuenta en la toma de decisiones durante el proceso de gestin presupuestal.

Los criterios sobre los cuales indaga la pregunta son:

a. Vnculos personales, familiares o de amistad?: las decisiones sobre programacin y ejecucin presupuestal estuvieron mediadas de acuerdo a los vnculos personales del (los) funcionario(s) encargado(s) del proceso presupuestal.

## Vnculos o presiones polticas? (J02B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en:

a. Vnculos personales, familiares o de amistad?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en:

b. Vnculos o presiones polticas?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

## Vnculos o presiones polticas? (J02B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en:

c. Pagos extraoficiales y/o intercambio de favores?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta indaga sobre la percepcin y experiencia de los funcionarios respecto de al grado de acuerdo o desacuerdo con cada uno de los criterios listados, fueron aplicados o tomados en cuenta en la toma de decisiones durante el proceso de gestin presupuestal.

Los criterios sobre los cuales indaga la pregunta son:

b. Vnculos o presiones polticas?: las decisiones sobre programacin y ejecucin presupuestal estuvieron mediadas por vnculos o presiones polticas ejercidas sobre el (los) funcionario(s) encargado(s) del proceso presupuestal.

## Pagos extraoficiales y/o intercambio de favores? (J02C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en:

b. Vnculos o presiones polticas?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en:

c. Pagos extraoficiales y/o intercambio de favores?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

## Pagos extraoficiales y/o intercambio de favores? (J02C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, la programación y ejecución presupuestal se basan en:

d. Vínculos regionales?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta indaga sobre la percepción y experiencia de los funcionarios respecto de al grado de acuerdo o desacuerdo con cada uno de los criterios listados, fueron aplicados o tomados en cuenta en la toma de decisiones durante el proceso de gestión presupuestal.

Los criterios sobre los cuales indaga la pregunta son:

c. Pagos extraoficiales y/o intercambio de favores?: pagos recibidos por el (los) funcionario(s) encargado(s) del proceso presupuestal, por parte de terceras personas (públicas o privadas) o en contraprestación por otros servicios.

## Vínculos regionales? (J02D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: carácter

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, la programación y ejecución presupuestal se basan en:

c. Pagos extraoficiales y/o intercambio de favores?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, la programación y ejecución presupuestal se basan en:

d. Vínculos regionales?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta



## Vnculos regionales? (J02D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en:

e. Presiones de grupos al margen de la Ley?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta indaga sobre la percepcin y experiencia de los funcionarios respecto de al grado de acuerdo o desacuerdo con cada uno de los criterios listados, fueron aplicados o tomados en cuenta en la toma de decisiones durante el proceso de gestin presupuestal.

Los criterios sobre los cuales indaga la pregunta son:

e. Vnculos regionales?: las decisiones sobre programacin y ejecucin presupuestal estuvieron relacionadas con vnculos regionales ejercidas sobre el (los) funcionario(s) encargado(s) del proceso presupuestal. (Pertenencia a una misma zona geogrfica).

## Presiones de grupos al margen de la ley? (J02E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en:

d. Vnculos regionales?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en:

e. Presiones de grupos al margen de la Ley?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, Usted perteneci a un rea que dise o ejecut presupuesto?

- 1 S
- 2 No

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

## Presiones de grupos al margen de la ley? (J02E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Esta pregunta indaga sobre la percepción y experiencia de los funcionarios respecto de al grado de acuerdo o desacuerdo con cada uno de los criterios listados, fueron aplicados o tomados en cuenta en la toma de decisiones durante el proceso de gestión presupuestal.

Los criterios sobre los cuales indaga la pregunta son:

f. Presiones de grupos al margen de la ley?: las decisiones sobre programación y ejecución presupuestal estuvieron relacionadas con vínculos o presiones de grupos al margen de la ley ejercidas sobre el (los) funcionario(s) encargado(s) del proceso presupuestal.

## Durante los últimos doce meses, Usted perteneció a un rea que diseñó o ejecutó presupuesto? (J03)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválidos: 0

Ancho: 1

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, la programación y ejecución presupuestal se basó en:

e. Presiones de grupos al margen de la Ley?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, Usted perteneció a un rea que diseñó o ejecutó presupuesto?

- 1 Sí
- 2 No

### Post-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

a. Fue clara y completa

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Tenga en cuenta que esta pregunta, representa un filtro de conocimiento, acerca de si pertenece a un rea que diseña o ejecuta presupuesto.

Si la respuesta a esta pregunta es la alternativa 1(S), continúe con la siguiente pregunta -J04.

Si la respuesta a esta pregunta es la alternativa 2(No), finalice la encuesta.

## Fue clara y completa (J04A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

## Fue clara y completa (J04A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta J03

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, Usted perteneci a un rea que dise o ejecut presupuesto?

1 S

2 No

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la informacin sobre la ejecucin presupuestal ...:

a. Fue clara y completa

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la informacin sobre la ejecucin presupuestal ...:

b. Fue oportuna.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepcin del funcionario que pertenece a un rea que disea o ejecuta presupuesto, respecto a la informacin que se entrega al ciudadano con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores pblicos en la ejecucin presupuestal.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mnimas que debe poseer la informacin institucional:

a. Fue clara y completa: Se pretende indagar si la informacin fue visible a la ciudadana, comprensible y suficiente.

## Fue oportuna (J04B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta J03

### Pre-pregunta

## Fue oportuna (J04B)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

a. Fue clara y completa

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo

#### Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

b. Fue oportuna.

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo

#### Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

c. Existen soportes para confirmarla.

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo

#### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario que pertenece a un rea que diseña o ejecuta presupuesto, respecto a la información que se entrega al ciudadano con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos en la ejecución presupuestal.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

b. Fue oportuna: La información sobre la ejecución de los ingresos y del gasto fue difundida a tiempos hacia el interior de la entidad, los organismos de control fiscal, los organismos de control político y a la ciudadana.

## Existen soportes para confirmarla (J04C)

### Archivo: EDID\_ENTIDAD

#### Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

#### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta J03

#### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

b. Fue oportuna.

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo

**Existen soportes para confirmarla (J04C)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Pregunta textual**

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

c. Existen soportes para confirmarla.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Post-pregunta**

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

d. Fue publicada en medios electrónicos para el conocimiento de los ciudadanos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario que pertenece a un rea que diseña o ejecuta presupuesto, respecto a la información que se entrega al ciudadano con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos en la ejecución presupuestal.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

c. Existen soportes para confirmarla: Esta pregunta hace referencia a si existió alguna forma de confirmar la información ya sea por documentos soportes, web, cartelera, o por documentos formalmente establecidos, entre otros.

**Fue publicada en medios electrónicos para el conocimiento de los ciudadanos. (J04D)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Información general**

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

**Universo de estudio**

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta J03

**Pre-pregunta**

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

c. Existen soportes para confirmarla.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Pregunta textual**

## Fue publicada en medios electrónicos para el conocimiento de los ciudadanos. (J04D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

d. Fue publicada en medios electrónicos para el conocimiento de los ciudadanos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

En la preparación del presupuesto considera que:

a. En la entidad existe una planificación presupuestal con rigor técnico.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario que pertenece a un área que diseña o ejecuta presupuesto, respecto a la información que se entrega al ciudadano con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos en la ejecución presupuestal.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

d. Fue publicada en medios electrónicos para el conocimiento de los ciudadanos: la información sobre los recursos gastados por la entidad se encuentra disponible en el sitio web de la entidad.

## En la entidad existe una planificación presupuestal con rigor técnico (J05A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta	Casos válidos: 0
Formato: character	Inválidos: 0
Ancho: 1	

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta J03

### Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

d. Fue publicada en medios electrónicos para el conocimiento de los ciudadanos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

## En la entidad existe una planificacin presupuestal con rigor tcnico (J05A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

En la preparacin del presupuesto considera que:

a. En la entidad existe una planificacin presupuestal con rigor tcnico.

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

En la preparacin del presupuesto considera que:

b. Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad.

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Tener la percepcin del funcionario con respecto a la fase de preparacin presupuestal con el propsito de establecer si se utilizan los criterios de diseo presupuestal que sugiere una buena administracin pblica y los definidos en el estatuto orgnico de presupuesto.

a. En la entidad existe una planificacin presupuestal con rigor tcnico: es decir que:

- aplica los parmetros emitidos por el Ministerio Hacienda,
- se siguen las directrices del Estatuto Orgnico de Presupuesto y
- existe un clculo de las necesidades de personal, fsicas y financieras.

## Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad (J05B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta	Casos vlidos: 0
Formato: character	Invlidos: 0
Ancho: 1	

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta J03

### Pre-pregunta

En la preparacin del presupuesto considera que:

a. En la entidad existe una planificacin presupuestal con rigor tcnico.

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

## Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad (J05B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

En la preparacin del presupuesto considera que:

b. Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

En la preparacin del presupuesto considera que:

c. Los criterios de asignacin de recursos por dependencia son claros.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Tener la percepcin del funcionario con respecto a la fase de preparacin presupuestal con el propsito de establecer si se utilizan los criterios de diseo presupuestal que sugiere una buena administracin pblica y los definidos en el estatuto orgnico de presupuesto.

b. Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad: la identificacin de las necesidades del gasto no la hace un funcionario o un grupo de funcionarios a espaldas de las realidades que viven las dependencias de la institucin.

## Los criterios de asignacin de recursos por dependencia son claros (J05C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta	Casos vlidos: 0
Formato: character	Invlidos: 0
Ancho: 1	

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta J03

### Pre-pregunta

En la preparacin del presupuesto considera que:

b. Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual



## Los criterios de asignación de recursos por dependencia son claros (J05C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

En la preparación del presupuesto considera que:

c. Los criterios de asignación de recursos por dependencia son claros.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

En la ejecución del presupuesto considera que:

a. La solicitud de los pagos a la Tesorera de la entidad es atendida con oportunidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Tener la percepción del funcionario con respecto a la fase de preparación presupuestal con el propósito de establecer si se utilizan los criterios de diseño presupuestal que sugiere una buena administración pública y los definidos en el estatuto orgánico de presupuesto.

f. Los criterios de asignación de recursos por dependencia son claros: La entidad tiene unos parámetros o unas razones transparentes y conocidas por todos para repartir los recursos financieros disponibles entre todas las dependencias.

## La solicitud de pagos a la Tesorera de la entidad es atendida con oportunidad (J06A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta J03.

### Pre-pregunta

En la preparación del presupuesto considera que:

c. Los criterios de asignación de recursos por dependencia son claros.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

En la ejecución del presupuesto considera que:

a. La solicitud de los pagos a la Tesorera de la entidad es atendida con oportunidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

## La solicitud de pagos a la Tesorera de la entidad es atendida con oportunidad (J06A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Post-pregunta

En la ejecucin del presupuesto considera que:

b. Funcionan los sistemas de control interno sobre el presupuesto y la tesorerera.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Establecer si en la fase de ejecucin del presupuesto se utilizan los recursos con criterios de eficiencia y eficacia.

a. La solicitud de pagos a la Tesorera de la entidad es atendida con oportunidad: la Tesorera de la entidad es eficiente y eficaz para responder a las solicitudes de pagos.

## Funcionan los sistemas de control interno sobre el presupuesto y la tesorerera (J06B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta J03.

### Pre-pregunta

En la ejecucin del presupuesto considera que:

a. La solicitud de los pagos a la Tesorera de la entidad es atendida con oportunidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

En la ejecucin del presupuesto considera que:

b. Funcionan los sistemas de control interno sobre el presupuesto y la tesorerera.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

En la ejecucin del presupuesto considera que:

c. Las cifras financieras y presupuestales son confiables.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

## Funcionan los sistemas de control interno sobre el presupuesto y la tesorerera (J06B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Establecer si en la fase de ejecucin del presupuesto se utilizan los recursos con criterios de eficiencia y eficacia.

b. Funcionan los sistemas de control interno sobre el presupuesto y la tesorerera: existe alguna estrategia de control sobre el manejo del presupuesto.

## Las cifras financieras y presupuestales son confiables (J06C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta J03

### Pre-pregunta

En la ejecucin del presupuesto considera que:

b. Funcionan los sistemas de control interno sobre el presupuesto y la tesorerera.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

En la ejecucin del presupuesto considera que:

c. Las cifras financieras y presupuestales son confiables.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

En la ejecucin del presupuesto considera que:

d. La entidad cuenta con procedimientos que facilitan el cumplimiento de sus obligaciones.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Establecer si en la fase de ejecucin del presupuesto se utilizan los recursos con criterios de eficiencia y eficacia.

c. Las cifras financieras y presupuestales son confiables: son confiables los balances de la entidad.

## La entidad cuenta con procedimientos que facilitan el cumplimiento de sus obligaciones. (J06D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

## La entidad cuenta con procedimientos que facilitan el cumplimiento de sus obligaciones. (J06D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta J03.

### Pre-pregunta

En la ejecucin del presupuesto considera que:

c. Las cifras financieras y presupuestales son confiables.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

En la ejecucin del presupuesto considera que:

d. La entidad cuenta con procedimientos que facilitan el cumplimiento de sus obligaciones.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

Con respecto a la gestin del gobernador/alcalde mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

a. Ha promovido la cooperacin entre las autoridades municipales/locales del Departamento/ Distrito Capital

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Establecer si en la fase de ejecucin del presupuesto se utilizan los recursos con criterios de eficiencia y eficacia.

d. La entidad cuenta con procedimientos que facilitan el cumplimiento de sus obligaciones: la entidad tiene definidos y estandarizados los procedimientos necesarios para realizar la ejecucin presupuestal.

## Ha promovido la cooperacin entre las autoridades municipales/locales del Departamento/ Distrito Capital (K01A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogot D.C.).

### Fuente de informacin

Directo.

## Ha promovido la cooperacin entre las autoridades municipales/locales del Departamento/ Distrito Capital (K01A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Pre-pregunta

En la ejecucin del presupuesto considera que:

d. La entidad cuenta con procedimientos que facilitan el cumplimiento de sus obligaciones.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Con respecto a la gestin del gobernador/alcalde mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

a. Ha promovido la cooperacin entre las autoridades municipales/locales del Departamento/ Distrito Capital

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Con respecto a la gestin del gobernador/alcalde mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

b. Ha promovido la cooperacin con el sector privado y la sociedad civil

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo conocer la percepcin de los funcionarios respecto al proceso de socializacin y generacin de vnculos e interacciones dentro de la administracin pblica territorial frente a la gestin planteada por Gobernador/Alcalde Mayor.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad o inconformidad con la que, de acuerdo a la percepcin de los funcionarios pblicos territoriales, la gestin present las siguientes caractersticas:

a. Ha promovido la cooperacin entre las autoridades municipales/locales del Departamento/ Distrito Capital.: para alcanzar objetivos regionales se promueve la cooperacin entre diferentes niveles del gobierno.

## Ha promovido la cooperacin con el sector privado y la sociedad civil (K01B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogot D.C.).

### Fuente de informacin

Directo.

### Pre-pregunta

## Ha promovido la cooperacin con el sector privado y la sociedad civil (K01B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Con respecto a la gestin del gobernador/alcalde mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

a. Ha promovido la cooperacin entre las autoridades municipales/locales del Departamento/ Distrito Capital

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Con respecto a la gestin del gobernador/alcalde mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

b. Ha promovido la cooperacin con el sector privado y la sociedad civil

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Con respecto a la gestin del gobernador/alcalde mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

c. Ha promovido la interaccin entre la Nacin y los municipios del Departamento/los aledaos al Distrito Capital

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo conocer la percepcin de los funcionarios respecto al proceso de socializacin y generacin de vnculos e interacciones dentro de la administracin pblica territorial frente a la gestin planteada por Gobernador/Alcalde Mayor.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad o inconformidad con la que, de acuerdo a la percepcin de los funcionarios pblicos territoriales, la gestin present las siguientes caractersticas:

b. Ha promovido la cooperacin con el sector privado y la sociedad civil: para alcanzar objetivos regionales se promueve la cooperacin con actores de carcter privado como empresas, multinacionales o actores organizados de la sociedad, como por ejemplos ongs, gremios, la iglesia, sindicatos.

## Ha promovido la interaccin entre la Nacin y los municipios/localidades del Departamento/ Distrito Capital. (K01C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogot D.C.).

### Fuente de informacin

Directo.

### Pre-pregunta

## Ha promovido la interacción entre la Nación y los municipios/localidades del Departamento/ Distrito Capital. (K01C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Con respecto a la gestión del gobernador/alcaldé mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

b. Ha promovido la cooperación con el sector privado y la sociedad civil

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Con respecto a la gestión del gobernador/alcaldé mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

c. Ha promovido la interacción entre la Nación y los municipios/localidades del Departamento/ Distrito Capital.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

a. Ha tenido suficiente claridad sobre el alcance de sus competencias

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los funcionarios respecto al proceso de socialización y generación de vínculos e interacciones dentro de la administración pública territorial frente a la gestión planteada por Gobernador/Alcalde Mayor.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad o inconformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios públicos territoriales, la gestión presenta las siguientes características:

c. Ha promovido la interacción entre la Nación y los municipios del Departamento/los aledaños al Distrito Capital: el Gobierno territorial ha ejercido un papel articulado entre los ámbitos gubernamentales nacional y municipal.

## Ha tenido suficiente claridad sobre el alcance de sus competencias (K02A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: carácter

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

### Fuente de información

Directo.

### Pre-pregunta

## Ha tenido suficiente claridad sobre el alcance de sus competencias (K02A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Con respecto a la gestin del gobernador/alcalde mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

c. Ha promovido la interaccin entre la Nacin y los municipios del Departamento/los aledaos al Distrito Capital

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

a. Ha tenido suficiente claridad sobre el alcance de sus competencias

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

b. Ha sido autnomo en la determinacin de su estructura administrativa

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta busca establecer hasta que punto el ejercicio de la competencias contribuye a alcanzar niveles adecuados de autonoma administrativa y financiera y se cumple con principios de disciplina fiscal en el manejo de la deuda pblica territorial, y si se han emprendido esfuerzos propios para superar la pereza fiscal.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente características que se espera tenga el ente territorial en trminos de un liderazgo efectivo para mejorar la base tributaria y dimensionar la carga tributaria que corresponda a la riqueza del Departamento/ Distrito.

a. Ha tenido suficiente claridad sobre el alcance de sus competencias: responsabilidades que han sido asignadas al nivel territorial con respecto a temas administrativos, polticos, econmicos, fiscales etc, en el marco del proceso de descentralizacin

## Ha sido autnomo en la determinacin de su estructura administrativa (K02B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogot D.C.).

### Fuente de informacin

Directo.

### Pre-pregunta



## Ha sido autónomo en la determinación de su estructura administrativa (K02B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

a. Ha tenido suficiente claridad sobre el alcance de sus competencias

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

b. Ha sido autónomo en la determinación de su estructura administrativa

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Post-pregunta

El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

c. Nombrar los funcionarios más calificados para el cargo

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta busca establecer hasta que punto el ejercicio de las competencias contribuye a alcanzar niveles adecuados de autonomía administrativa y financiera y se cumple con principios de disciplina fiscal en el manejo de la deuda pública territorial, y si se han emprendido esfuerzos propios para superar la pereza fiscal.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente a características que se espera tenga el ente territorial en términos de un liderazgo efectivo para mejorar la base tributaria y dimensionar la carga tributaria que corresponda a la riqueza del Departamento/ Distrito.

b. Ha sido autónomo en la determinación de su estructura administrativa: Ha decidido con libertad y sin injerencias de otros actores, la estructura administrativa de su entidad

## Nombrar a los funcionarios más calificados para los cargos a desempeñar. (K02C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Información general

Tipo: Discreta

Formato: carácter

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

### Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

### Fuente de información

Directo.

### Pre-pregunta

## Nombr a los funcionarios ms calificados para los cargos a desempear. (K02C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

b. Ha sido autnomo en la determinacin de su estructura administrativa

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

c. Nombr a los funcionarios ms calificados para los cargos a desempear.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

d. Ha estado atento a asesorar tcnicamente a los municipios/ las localidades

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta busca establecer hasta que punto el ejercicio de la competencias contribuye a alcanzar niveles adecuados de autonoma administrativa y financiera y se cumple con principios de disciplina fiscal en el manejo de la deuda pblica territorial, y si se han emprendido esfuerzos propios para superar la pereza fiscal.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente a las caractersticas que se espera tenga el ente territorial en trminos de un liderazgo efectivo para mejorar la base tributaria y dimensionar la carga tributaria que corresponda a la riqueza del Departamento/ Distrito.

c. Nombr los funcionarios ms calificados para el cargo: para la conformacin del gabinete se tuvieron en cuenta los meritos de los designados.

## Ha estado atento a asesorar tcnicamente a los municipios/ las localidades (K02D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogot D.C.).

### Fuente de informacin

Directo.

### Pre-pregunta

## Ha estado atento a asesorar tcnicamente a los municipios/ las localidades (K02D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

c. Nombr los funcionarios ms calificados para el cargo

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

d. Ha estado atento a asesorar tcnicamente a los municipios/ las localidades

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

e. Ha sido responsable en el manejo de su deuda pblica

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta busca establecer hasta que punto el ejercicio de la competencias contribuye a alcanzar niveles adecuados de autonoma administrativa y financiera y se cumple con principios de disciplina fiscal en el manejo de la deuda pblica territorial, y si se han emprendido esfuerzos propios para superar la pereza fiscal.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente caractersticas que se espera tenga el ente territorial en trminos de un liderazgo efectivo para mejorar la base tributaria y dimensionar la carga tributaria que corresponda a la riqueza del Departamento/ Distrito.

d. Ha estado atento a asesorar tcnicamente a los municipios/ las localidades: el gobierno territorial mantiene lneas de atencin, asesora, capacitacin para el fortalecimiento de las capacidades del nivel municipal.

## Ha sido responsable en el manejo de su deuda pblica (K02E)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogot D.C.).

### Fuente de informacin

Directo.

### Pre-pregunta

**Ha sido responsable en el manejo de su deuda pblica (K02E)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, el Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

d. Ha estado atento a asesorar tcnicamente a los municipios/ las localidades

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Pregunta textual**

El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

e. Ha sido responsable en el manejo de su deuda pblica

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

**Post-pregunta**

El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

a. Ha promovido la intervencin de la ciudadana en los asuntos pblicos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

**Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos**

Esta pregunta busca establecer hasta que punto el ejercicio de la competencias contribuye a alcanzar niveles adecuados de autonoma administrativa y financiera y se cumple con principios de disciplina fiscal en el manejo de la deuda pblica territorial, y si se han emprendido esfuerzos propios para superar la pereza fiscal.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente a caractersticas que se espera tenga el ente territorial en trminos de un liderazgo efectivo para mejorar la base tributaria y dimensionar la carga tributaria que corresponda a la riqueza del Departamento/ Distrito.

e. Ha sido responsable en el manejo de su deuda pblica: Se refiere a si ha cumplido con los pagos y las responsabilidades adquiridas; sin comprometer la estabilidad financiera del territorio.

**Ha realizado reuniones pblicas para informar a la ciudadana sobre los programas y proyectos clave del Plan de Desarrollo. (L01A)**

Archivo: EDID\_ENTIDAD

**Informacin general**

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

**Universo de estudio**

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogot D.C.).

**Fuente de informacin**

Directo.

**Pre-pregunta**

## Ha realizado reuniones pblicas para informar a la ciudadana sobre los programas y proyectos clave del Plan de Desarrollo. (L01A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

e. Ha sido responsable en el manejo de su deuda pblica

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo  
9 No tiene conocimiento

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, respecto a la gestin del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

b. Ha realizado reuniones pblicas para informar a la ciudadana sobre los programas y proyectos clave del Plan de Desarrollo.

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo  
9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, respecto a la gestin del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

c. Ha contado con una estrategia de participacin de la ciudadana en el territorio

5 Totalmente de acuerdo  
4 De acuerdo  
2 En desacuerdo  
1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

b. Ha realizado reuniones pblicas para informar a la ciudadana sobre los programas y proyectos clave del Plan de Desarrollo.: ha existido algn tipo de difusin de los programas y proyectos que se desarrollan por el gobernador y su equipo de trabajo.

## Ha contado con una estrategia de participacin de la ciudadana en el territorio. (L01B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta  
Formato: character  
Ancho: 1

Casos vlidos: 0  
Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogot D.C.).

### Fuente de informacin

Directo.

### Pre-pregunta

## Ha contado con una estrategia de participacin de la ciudadana en el territorio. (L01B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, respecto a la gestin del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

b. Ha realizado reuniones pblicas para informar a la ciudadana sobre los programas y proyectos clave del Plan de Desarrollo.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, respecto a la gestin del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

c. Ha contado con una estrategia de participacin de la ciudadana en el territorio

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, respecto a la gestin del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

d. Ha estado acompaada de una estrategia de Gobierno en lnea.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

c. Ha contado con una estrategia de participacin de la ciudadana en el territorio: a lo largo de su gestin se reconocen estrategias puntuales que fomenten la participacin ciudadana.

## Ha estado acompaada de una estrategia de Gobierno en lnea. (L01C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogot D.C.).

### Fuente de informacin

Directo.

### Pre-pregunta

## Ha estado acompaada de una estrategia de Gobierno en lnea. (L01C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, respecto a la gestin del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

c. Ha contado con una estrategia de participacin de la ciudadana en el territorio

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, respecto a la gestin del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

d. Ha estado acompaada de una estrategia de Gobierno en lnea.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en algunas de las siguientes acciones orientadas a promover la participacin ciudadana en la gestin de la entidad?

a. Consultas sobre temas de inters u opinin frente a las decisiones tomadas por el Gobernador/Alcalde.

1. Si
2. No

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

d. Ha estado acompaada de una estrategia de Gobierno en lnea: las autoridades territoriales han desarrollado instrumentos basados en la tecnologas de la informacin para acercar y facilitar el contacto, los tramites y hacer ms transparente la gestin publica en el territorio.

## Consultas sobre temas de inters u opinin frente a las decisiones tomadas por el Gobernador/Alcalde. (L02A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogot D.C.).

### Fuente de informacin

Directo.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, respecto a la gestin del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

d. Ha estado acompaada de una estrategia de Gobierno en lnea.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

## Consultas sobre temas de inters u opinin frente a las decisiones tomadas por el Gobernador/Alcalde. (L02A)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en algunas de las siguientes acciones orientadas a promover la participacin ciudadana en la gestin de la entidad?

a. Consultas sobre temas de inters u opinin frente a las decisiones tomadas por el Gobernador/Alcalde.

1. Si
2. No

### Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en algunas de las siguientes acciones orientadas a promover la participacin ciudadana en la gestin de la entidad?

b. Encuestas y / o diagnsticos sobre problemas y necesidades de la poblacin.

1. Si
2. No

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se busca conocer la percepcin de los funcionarios territoriales frente a la participacin de los ciudadanos en algunos aspectos de la administracin pblica.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin de la percepcin que tenga el funcionario frente al nivel de participacin ciudadana en cada uno de estos espacios gubernamentales.

a. Consultas sobre temas de inters u opinin frente a las decisiones tomadas por el Gobernador/Alcalde: espacios abiertos a la ciudadana para conocer su opinin sobre las polticas locales.

## Encuestas y / o diagnsticos sobre problemas y necesidades de la poblacin. (L02B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogot D.C.).

### Fuente de informacin

Directo.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en algunas de las siguientes acciones orientadas a promover la participacin ciudadana en la gestin de la entidad?

a. Consultas sobre temas de inters u opinin frente a las decisiones tomadas por el Gobernador/Alcalde.

1. Si
2. No

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en algunas de las siguientes acciones orientadas a promover la participacin ciudadana en la gestin de la entidad?

b. Encuestas y / o diagnsticos sobre problemas y necesidades de la poblacin.

1. Si
2. No

### Post-pregunta



## Encuestas y / o diagnsticos sobre problemas y necesidades de la poblacin. (L02B)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en algunas de las siguientes acciones orientadas a promover la participacin ciudadana en la gestin de la entidad?

c. Espacios de dilogo para conocer los intereses y necesidades de la ciudadana en los procesos de planeacin del desarrollo del territorio.

1. Si
2. No

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se busca conocer la percepcin de los funcionarios territoriales frente a la participacin de los ciudadanos en algunos aspectos de la administracin pblica.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin de la percepcin que tenga el funcionario frente al nivel de participacin ciudadana en cada uno de estos espacios gubernamentales.

b. Encuestas y / o diagnsticos sobre problemas y necesidades de la poblacin.: instrumentos de medicin para conocer la opinin de los ciudadanos.

## Espacios de dilogo para conocer los intereses y necesidades de la ciudadana en los procesos de planeacin del desarrollo del territorio. (L02C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogot D.C.).

### Fuente de informacin

Directo.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en algunas de las siguientes acciones orientadas a promover la participacin ciudadana en la gestin de la entidad?

b. Encuestas y / o diagnsticos sobre problemas y necesidades de la poblacin.

1. Si
2. No

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en algunas de las siguientes acciones orientadas a promover la participacin ciudadana en la gestin de la entidad?

c. Espacios de dilogo para conocer los intereses y necesidades de la ciudadana en los procesos de planeacin del desarrollo del territorio.

1. Si
2. No

### Post-pregunta

## Espacios de dilogo para conocer los intereses y necesidades de la ciudadana en los procesos de planeacin del desarrollo del territorio. (L02C)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en algunas de las siguientes acciones orientadas a promover la participacin ciudadana en la gestin de la entidad?

d. Recepcin de propuestas y proyectos formulados por la ciudadana.

1. Si
2. No

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se busca conocer la percepcin de los funcionarios territoriales frente a la participacin de los ciudadanos en algunos aspectos de la administracin pblica.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin de la percepcin que tenga el funcionario frente al nivel de participacin ciudadana en cada uno de estos espacios gubernamentales.

c. Espacios de dilogo para conocer los intereses y necesidades de la ciudadana en los procesos de planeacin del desarrollo del territorio: oportunidades para interactuar con los ciudadanos sobre los procesos de planeacin locales.

## Recepcin de propuestas y proyectos formulados por la ciudadana. (L02D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 1

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogot D.C.).

### Fuente de informacin

Directo.

### Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en algunas de las siguientes acciones orientadas a promover la participacin ciudadana en la gestin de la entidad?

c. Espacios de dilogo para conocer los intereses y necesidades de la ciudadana en los procesos de planeacin del desarrollo del territorio.

1. Si
2. No

### Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en algunas de las siguientes acciones orientadas a promover la participacin ciudadana en la gestin de la entidad?

d. Recepcin de propuestas y proyectos formulados por la ciudadana.

1. Si
2. No

### Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

## Recepcin de propuestas y proyectos formulados por la ciudadana. (L02D)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

Con esta pregunta se busca conocer la percepcin de los funcionarios territoriales frente a la participacin de los ciudadanos en algunos aspectos de la administracin pblica.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin de la percepcin que tenga el funcionario frente al nivel de participacin ciudadana en cada uno de estos espacios gubernamentales.

d. Convocatorias para recibir propuestas y proyectos formulados por la ciudadana: espacios para recibir proyectos diseados por grupos de ciudadanos u organizaciones de la sociedad civil.

## Factor de expansin final corregido con el factor de cobertura (FEXPFINAL)

Archivo: EDID\_ENTIDAD

### Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 16

Decimales: 0

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

### Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

### Pregunta textual

Factor de expansin final corregido con el factor de cobertura

## Materiales relacionados

### Cuestionarios

#### Cuestionario encuesta sobre ambiente y desempeño institucional departamental 2016

---

Título	Cuestionario encuesta sobre ambiente y desempeño institucional departamental 2016
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE-
Fecha	2016-06-21
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Temático - EDID.
Editor(es)	Diseño e impresión en la Dirección de Difusión, Mercadeo y Cultura Estadística del DANE
Conjunto de datos	EDID_2016_formulario.pdf

---

### Documentación técnica

#### Protocolo de anonimización de las bases de datos Encuesta sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental

---

Título	Protocolo de anonimización de las bases de datos Encuesta sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinación Temática Social
Fecha	2016-11-29
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE-
Descripción	Documento técnico sobre el proceso de anonimización de la base de datos de la encuesta.
Tabla de contenidos	<p>INTRODUCCIÓN 4</p> <p>1. MARCO CONCEPTUAL 5</p> <p>2. CARACTERÍSTICAS DE LA ENCUESTA 5</p> <p>3. ESTRUCTURA CUESTIONARIO 6</p> <p>4. PROCESAMIENTO DE DATOS 7</p> <p>5. DISPOSICION DE DATOS 10</p> <p>6. APLICACIÓN DE LINEAMIENTOS PARA ANONIMIZACIÓN 10</p> <p>7. DICCIONARIO BASE DE DATOS 10</p>
Conjunto de datos	Protocolo_de_anonimizacion.pdf

---

#### Diccionario de Datos EDID\_Entidad\_2016

---

Título	Diccionario de Datos EDID_Entidad_2016
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE-
Fecha	2015-12-04
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE-

Descripción	Diccionario de datos de la base anonimizada por gobernaciones y entidades del Distrito Capital EDID2016
Conjunto de datos	Diccionario_de_datos_EDID2016_(Entidad).pdf

## Manual de sistema de captura

Título	Manual de sistema de captura
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinación Temática Social
Fecha	2016-07-01
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Sistemas de Información
Descripción	Este documento contiene la evaluación del proceso de captura, en él se relacionan cada una de sus actividades, sus resultados, rendimientos, estadísticas de producción y tecnología usada en la Encuesta sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental- EDID. 1. OBJETIVOS 1.1 OBJETIVO GENERAL 1.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS  2. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO  3. ESPECIFICACIONES DE LOS REQUERIMIENTOS 3.1 DE TIPO HARDWARE 3.2 DE TIPO SOFTWARE 3.3 DOCUMENTOS DE ENTRADA AL PROCESO  4. IDENTIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES 4.1 CARGUE A BASE DE DATOS 4.2 CONTROL Y SEGUIMIENTO  5. CONTROLES 5.2 CONTROL DE COBERTURA POR ENTIDAD 5.3 REVISIÓN DE COBERTURA POR ENTIDAD 5.4 CONTROLES TEMÁTICOS  6. RESULTADOS DEL PROCESO DE CAPTURA PARA LA ENCUESTA SOBRE AMBIENTE Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL 6.1 TIEMPOS DE ENCUESTA 6.2 TIEMPOS DE EXPORTACION DE LA BASE DE DATOS TOTAL  7. GLOSARIO
Tabla de contenidos	
Conjunto de datos	Manual_Sistema_de_Captura.pdf

## Manual operativo de campo

Título	Manual operativo de campo
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinación Temática Social.
Fecha	2016-07-07
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Logística de Campo.

El propósito de este manual es suministrar la información referente a la asignación de funciones y/o responsabilidades del grupo operativo de las Encuestas sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental EDID , quien es el encargado de brindar asesoría a los funcionarios seleccionados en la muestra para el diligenciamiento de la encuesta.

Descripción	<p>La información suministrada por los funcionarios servirá de base para promover la implementación de acciones que orienten la mejora continua de las entidades públicas, de esta forma obtener información confiable y verídica de la situación actual del ambiente y desempeño institucional de cada entidad. El grupo operativo debe cumplir a cabalidad con todas las funciones consignadas en este manual con el propósito de garantizar resultados de alta confiabilidad.</p> <p>Así el conjunto entre el Manual Operativo de Campo y el Manual de Diligenciamiento, son las herramientas fundamentales en el éxito del operativo de recolección.</p> <p>INTRODUCCION</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organización de la encuesta</li> <li>2. Objetivo general encuesta sobre ambiente y desempeño institucional             <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 Objetivos Específicos</li> </ol> </li> <li>3. Cobertura de la encuesta</li> <li>4. Generalidades de la encuesta sobre ambiente y desempeño institucional nacional y departamental - EDID 2013.             <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1 ¿Para qué se hace?</li> <li>4.2 ¿Dónde se realiza?</li> <li>4.3 ¿A quiénes se aplica la encuesta?</li> <li>4.4 ¿Cuál es el periodo de referencia de la encuesta?</li> </ol> </li> <li>5. Preparación de la Recolección.             <ol style="list-style-type: none"> <li>5.1 Notificación de los funcionarios seleccionados.</li> </ol> </li> <li>6 Generalidades de la Recolección             <ol style="list-style-type: none"> <li>6.1 Capacitación a las Territoriales (Sedes y Subsedes).</li> <li>6.2 Proceso de Sensibilización.</li> <li>6.3 RECOLECCIÓN                 <ol style="list-style-type: none"> <li>6.3.1.1 Presentación</li> </ol> </li> <li>6.4 Supervisión y control</li> </ol> </li> <li>7. personal de campo</li> <li>8. Esquema Organizativo y Funciones.             <ol style="list-style-type: none"> <li>8.1 Funciones del Equipo Operativo                 <ol style="list-style-type: none"> <li>A. Del Coordinador Operativo</li> <li>B. Del Coordinador de Campo</li> <li>C. Del Supervisor.</li> <li>D. Del Monitor.</li> </ol> </li> </ol> </li> <li>9. Equipo de la línea de atención al usuario</li> </ol>
Tabla de contenidos	
Conjunto de datos	Manual_Operativo.pdf

## Manual de usuario

---

Título	Manual de usuario
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinación Temática Social.
Fecha	2016-07-01
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Sistemas de Información
Descripción	<p>OBJETIVO GENERAL</p> <p>Presentar el manual de usuario para el ingreso y diligenciamiento del formulario electrónico para la Encuesta Sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental EDID.</p>

	1. OBJETIVO GENERAL
Tabla de contenidos	2. INGRESO AL FORMULARIO ELECTRÓNICO.
Conjunto de datos	Manual_Usuario.pdf

## Manual de diligenciamiento

---

Título	Manual de diligenciamiento
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinación Temática Socia.
Fecha	2016-06-20
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Temático - EDID.
Descripción	En el presente manual se consolidan una descripción general de la Encuesta junto con las indicaciones fundamentales para la labor de los monitores designados para la asistencia del diligenciamiento del formulario de los funcionarios seleccionados. LEY DE RESERVA ESTADÍSTICA  2. OBJETIVOS DE LA ENCUESTA  3. CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LA ENCUESTA  4. INSTRUCCIONES GENERALES
Tabla de contenidos	5. FORMATO DEL CUESTIONARIO 5.1. TIPOS DE PREGUNTA 5.2. ESCALAS DE RESPUESTA  6. ESTRUCTURA Y DILIGENCIAMIENTO DEL CUESTIONARIO 6.1 ESTRUCTURA DEL CUESTIONARIO 6.2. DILIGENCIAMIENTO DEL CUESTIONARIO
Conjunto de datos	Manual_de_Diligenciamiento.pdf

## Manual de novedades y reportes

---

Título	Manual de novedades y reportes
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinación Temática Social.
Fecha	2016-07-01
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Sistemas de Información OBJETIVO GENERAL
Descripción	Presentar el manual de usuario del administrador operativo en Dane Central en el cual se especifican los pasos a seguir para llevar el control y seguimiento del proceso de recolección de información vía Web de la Encuesta Sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental EDID.

1. OBJETIVO GENERAL
2. INGRESO AL APLICATIVO.
3. PANTALLA PRINCIPAL ADMINISTRADOR OPERATIVO DANE CENTRAL
  - 3.1. SECCIÓN REPORTES
    - 3.1.1. LISTADO DE FUNCIONARIOS POR ENTIDAD
    - 3.1.2. REPORTE COBERTURA GENERAL
    - 3.1.3. GENERAR REPORTE COBERTURA POR DEPARTAMENTO
    - 3.1.4. HISTÓRICO DE REPORTES DE COBERTURA
  - 3.2. SECCIÓN SISTEMA
    - 3.2.1. ESTADO DE MI OPERATIVO
    - 3.2.2. GRAFICANDO MI OPERATIVO
      - 3.2.2.1. HISTÓRICO CARGA DIARIA
      - 3.2.2.2. ESTADO DE MI OPERATIVO
      - 3.2.2.3. COBERTURA DE CUBRIMIENTO
      - 3.2.2.4. COBERTURA REAL O EFECTIVA
    - 3.2.3. NOVEDADES
      - 3.2.3.1. CREAR NOVEDADES
      - 3.2.3.2. MODIFICAR NOVEDADES
      - 3.2.3.3. LISTAR
    - 3.2.4. ACTIVAR ENTIDADES
    - 3.2.5. CONSULTAS SQL
4. CERRAR SESIÓN

Tabla de contenidos

Conjunto de datos Manual\_Novedades\_y\_Reporte.pdf

## Metodología de la encuesta sobre ambiente y desempeño institucional departamental

---

Título	Metodología de la encuesta sobre ambiente y desempeño institucional departamental
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinación Temática Social
Fecha	2015-09-01
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE-
Descripción	Documento metodológico de la Encuesta sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental.



	PRESENTACIÓN 7
	INTRODUCCIÓN 8
	1. ANTECEDENTES 10
	2. DISEÑO 12
	2.1.1 Objetivos 12
	2.1.2 Marco de referencia 12
	2.2. DISEÑO ESTADÍSTICO 20
	2.2.1 Componentes básicos 20
	2.2.2 Diseño de indicadores 21
	2.2.3 Conformación de los indicadores 25
	3. PRODUCCIÓN ESTADÍSTICA 37
	3.1 Actividades preparatorias 37
	3.1.1 Sensibilización 37
	3.1.2 Inducción 38
	3.1.3 Selección de personal 38
Tabla de contenidos	3.2.1 Organigrama Operativo 39
	3.2.2 Esquema operativo, método y procedimiento para la recolección 39
	3.3 TRANSMISIÓN Y PROCESAMIENTO DE DATOS 44
	3.3.1 Transmisión de datos a DANE Central 45
	3.3.2 Procesamiento de datos 46
	3.4 MÉTODOS Y MECANISMOS DE CONTROL DE LA CALIDAD 48
	4. ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS 49
	4.1 Análisis Estadístico 49
	4.2 Análisis de contexto 49
	5. DIFUSIÓN 51
	5.1 ADMINISTRACIÓN DE REPOSITORIO DE DATOS 51
	5.2 PRODUCTOS E INSTRUMENTOS DE DIFUSIÓN 52
	6. DOCUMENTACIÓN RELACIONADA 53
	GLOSARIO 55
	BIBLIOGRAFÍA 62
	ANEXOS 64
Conjunto de datos	Metodologia_EDID2016.pdf

## Otros materiales

### Anexo Información muestral EDID 2016

Título	Anexo Información muestral EDID 2016
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE-
Fecha	2015-12-04
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE-
Descripción	Anexo estadístico con Información sobre el marco muestral de la EDID 2016
Conjunto de datos	Anexo_informacion_muestral.pdf

### Especificaciones de indicadores

Título	Especificaciones de indicadores
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinación Temática Social
Fecha	2013-08-29
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Temático - EDID.
Descripción	En este documento se presenta la metodología para obtener una medición de los indicadores de calidad, cobertura y oportunidad de los procesos operativos de la Encuesta.

INDICADOR DE CALIDAD

INDICADOR DE COBERTURA

Tabla de contenidos

INDICADORES DE OPORTUNIDAD

ANEXO 1

Conjunto de datos Especificaciones\_de\_Indicadores.pdf

---