

COLOMBIA - Encuesta Sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental- EDID - 2018 (ENTIDAD)

**Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE - Dirección de
Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Gobierno Nacional**

Reporte generado en: February 27, 2019

Visita nuestro catálogo de datos en: <http://microdatos.dane.gov.co/index.php>

Información general

Identificación

NÚMERO DE ID
DANE-DIMPE-EDID-2018

Información general

RESUMEN

Desde mediados de los ochenta el proceso de descentralización en Colombia ha recibido un impulso en sus componentes administrativo, político y fiscal. Este proceso ha estado acompañado del fortalecimiento institucional de las entidades territoriales para que estos tres ejes avancen conjuntamente. Sin embargo, en el ámbito territorial estos ajustes no se han implementado en paralelo.

Por consiguiente, entre las entidades territoriales existen diferencias en su infraestructura institucional; diferencias que varían en complejidad de acuerdo al nivel en la prestación de bienes y servicios públicos. Por ejemplo, en el ámbito departamental se presentan divergencias respecto a la eficacia y eficiencia administrativa con la que atienden sus funciones. Aunque existen indicadores de tipo cuantitativo para medir tales divergencias, no se cuenta con mediciones cualitativas obtenidas de percepciones de los actores del desarrollo regional.

El DANE identificó, en el marco del Plan Estratégico Nacional de Estadística -PENDES, que en el ámbito del sector público local predomina información sobre finanzas públicas y empleo, que no está acompañada de indicadores (de corte longitudinal y transversal) sobre el desarrollo institucional de las entidades territoriales.

Con el fin de caracterizar el desarrollo institucional territorial, a partir de las percepciones de sus servidores públicos, el DANE contempla como una tarea prioritaria el diseño de una nueva investigación estadística que suministre información con respecto a la percepción que tienen las y los funcionarios(as) sobre el estado que han alcanzado las entidades territoriales a partir de los cambios institucionales introducidos.

La integración de una operación estadística en esa dirección permite complementar la tarea de consolidación de un conjunto de información sobre el sector público territorial, que se caracterice por generar información única, pública, confiable, oportuna y accesible; con el fin de que en el seno del Sistema Estadístico Nacional (SEN) se implemente un módulo relacionado con la administración pública departamental que se vincule a un sub-sistema de información política.

En ese orden de ideas en 2007 el DANE, con base en la Encuesta sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental (EDID), inicia la creación de un acervo de información estadística estratégica en materia de gobernanza y gobernabilidad en el sector público territorial. Este propósito contribuye al desarrollo de uno de los ejes del Plan Nacional de Desarrollo, que busca la consolidación de un Estado con un enfoque gerencial.

Con estos elementos, la EDID pretende proporcionar a la sociedad colombiana información estadística actualizada y estratégica sobre la percepción que tienen las y los servidores públicos del desarrollo institucional de los entes territoriales en los que prestan sus servicios, en términos de ambiente laboral y desempeño institucional. En consecuencia, la información generada servirá de apoyo para el mejoramiento de la política pública en descentralización.

La encuesta se realiza por muestreo probabilístico en 32 gobernaciones y el Distrito Capital. La recolección de información se efectúa por medio de formularios electrónicos por auto-diligenciamiento a través de la página WEB del DANE; las y los servidores públicos son seleccionados aleatoriamente en la muestra.

1) La clasificación de los servidores públicos que se utiliza en la administración pública es: a) empleados públicos (que pueden ser de libre nombramiento y remoción o de carrera administrativa), b) trabajadores oficiales (con mayor presencia en las empresas industriales y comerciales del estado), c) de periodo (Gerentes de las ESE's, Contralor, Procurador), y e) De elección popular. La EDID está dirigida a la primera y segunda categoría

TIPO DE DATO

Encuesta por muestreo (ssd)

UNIDAD DE ANÁLISIS
UNIDAD DE OBSERVACIÓN

La unidad de observación son las y los servidores públicos que laboran en la sede principal de las gobernaciones y el Distrito Capital, que cuenten con seis meses de servicio en la entidad.

UNIDAD DE ANÁLISIS

La unidad de análisis es la entidad pública territorial y el total gobernaciones y Distrito Capital.

UNIDAD DE MUESTREO

La unidad de muestreo corresponde a las y los servidores públicos que pertenecen a las entidades objeto de estudio.

Ámbito

NOTAS

En vista de que los ejes fundamentales de la encuesta recaen sobre los conceptos de ambiente y desempeño institucional, vale la pena mencionar como se adaptaron para que el instrumento de recolección fuera amigable de cara a la población objetivo, los funcionarios.

Con este propósito, se parte del siguiente esquema, ordenado de mayor a menor nivel de jerarquía, para organizar los distintos conceptos que abordamos:

- a. Concepto
- b. Dimensiones
- c. Componentes
- d. Subcomponentes

Inicialmente se presenta de manera esquemática la como se componen los dos conceptos principales de la encuestas: ambiente y desempeño institucional y finalmente como se relacionan entre sí estos conceptos.

AMBIENTE INSTITUCIONAL

La encuesta considera el ambiente institucional como la disposición de la entidad para seguir reglas, ejecutar políticas y administrar recursos. De esa manera, establece el grado de aceptación y credibilidad respecto a estos factores fundamentales. En esa medida, si la aceptación es elevada hay un ambiente favorable para su realización e implementación.

Los componentes que conforman este concepto son:

- CREDIBILIDAD EN LAS REGLAS

Es la percepción de los servidores públicos respecto al ambiente laboral en que se implementan y desarrollan las reglas formales de la gestión pública en la entidad.

En este componente se indaga por temas relacionados con las relaciones entre el personal, el respeto a las decisiones, la actitud de los directivos, la relación funcionario -entidad, motivaciones para la permanencia en la entidad, carga laboral y contratación.

- CREDIBILIDAD EN LAS POLÍTICAS

Percepción sobre la pertinencia e imparcialidad en la implementación de políticas y directrices en la entidad, tanto internas como externas

En este componente se indaga por la implementación de directrices internas (resoluciones, memorandos, circulares, etc), directrices y políticas externas.

- SUFICIENCIA DE RECURSOS Y PREVISIBILIDAD

Percepción de los servidores públicos sobre la planeación de los recursos humanos, físicos y presupuestales de la entidad.

En este componente se indaga sobre información sobre los planes institucionales, así como algunos aspectos vinculados a la programación y ejecución presupuestal.

DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

Por otro lado, se entiende por desempeño institucional la capacidad de la entidad para adoptar un modelo de gestión pública por resultados, para informar sobre su desempeño (rendición de cuentas) y para motivar a sus empleados (bienestar laboral)

Los componentes analizados en el marco del concepto de desempeño institucional se presentan como elementos transversales a las dimensiones analíticas planteadas dentro del concepto de ambiente institucional

Los componentes que conforman este concepto son:

- GESTIÓN POR RESULTADOS

Percepción sobre la implementación de herramientas de gestión para el cumplimiento de los objetivos y estrategias de la entidad.

- RENDICIÓN DE CUENTAS

Percepción de los funcionarios con respecto a la calidad de la información que se entrega al ciudadano. Adicionalmente se indaga sobre percepción de los servidores públicos con respecto a las acciones para prevenir las prácticas irregulares en sus entidades, su incidencia en la organización y las estrategias implementadas por la entidad para no permitir que se desarrollen.

- BIENESTAR LABORAL

Percepción relacionada al nivel de satisfacción del funcionario con respecto a la remuneración y el reconocimiento de su labor desempeñada.

- PLANEACIÓN DEL DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

La EDID incluye unos temas adicionales orientados a medir la percepción de los servidores públicos sobre el alcance y realización del plan de desarrollo; así como la influencia e importancia de la participación ciudadana para las entidades territoriales.

Dentro de las variables incluidas con respecto a estos aspectos se abordan temas relacionados con competencias gubernamentales, efectos socioeconómicos de los planes de desarrollo, participación ciudadana en el diseño y seguimiento de los planes, coordinación con otros niveles territoriales y promoción de la participación ciudadana por parte de la administración departamental.

RELACIÓN DE CONCEPTOS

Con el fin de acercar la encuesta al lenguaje de operadores internacionales como el Banco Mundial, o al lenguaje que abordan las comunidades científicas, se juzgó necesario replantear estos conceptos en términos de gobernanza y gobernabilidad. Así, el Centro Interdisciplinario de Estudios sobre Desarrollo -CIDER- ha llegado a la siguiente estandarización de los conceptos de gobernanza, gobernabilidad y buen gobierno (Torres, 2007. Pg.412):

“Las definiciones de trabajo que se proponen son lo más concisas y precisas posible. Más adelante se va a profundizar en estos tres conceptos. Por ahora es necesario establecer definiciones de trabajo que determinen diferentes aplicaciones, estas son:

- Gobernanza: son las reglas de juego dentro de un sistema social.

- Gobernabilidad: son las capacidades de los actores sociales.

- Buen Gobierno: es el ejercicio adecuado de esas capacidades para el bien común”.

A partir de ellos se hizo una adaptación de los conceptos fundamentales, de desempeño y ambiente institucional. En consecuencia se han definido los siguientes conceptos dentro de los cuáles se circunscriben los distintos capítulos integrantes de la encuesta. De esta manera, el concepto de ambiente institucional que se adoptó es cercano a Gobernanza, mientras el de desempeño institucional se asimila al de Gobernabilidad.

En ese sentido se entiende por: gobernanza el nivel de institucionalización de reglas y hábitos en diversos ámbitos, dentro de las organizaciones públicas, mientras por gobernabilidad el grado de implementación de capacidades sociales adquiridas por las organizaciones públicas.

A través de la continua medición de esos aspectos se plantea contar con insumos para el seguimiento del desarrollo institucional en las entidades públicas, entendido como un proceso permanente y acumulativo de cambio y transformación de las instituciones, en este caso de carácter público.

De esa manera, se pueden identificar aspectos organizacionales críticos y satisfactorios, de cada entidad, que indiquen caminos a seguir para subsanar las falencias tanto en su ambiente como en su desempeño organizacional.

TOPICS

Topic	Vocabulary	URI
Condiciones de trabajo [3.6]	CESSDA	http://www.nesstar.org/rdf/common
Relaciones laborales/Conflictos laborales [3.3]	CESSDA	http://www.nesstar.org/rdf/common
Comportamientos, actitudes y opiniones políticas [4.6]	CESSDA	http://www.nesstar.org/rdf/common
Gobierno, sistemas políticos y organizaciones políticas [4.4]	CESSDA	http://www.nesstar.org/rdf/common
Política interna [4.2]	CESSDA	http://www.nesstar.org/rdf/common

KEYWORDS

Ambiente Institucional, Audiencia pública, Bienestar laboral, Certificación de calidad, Desempeño Institucional, Empleados públicos, Evaluación del desempeño, Gestión por resultados, Gobierno en línea, Órganos de control, Práctica irregular, Percepción, Practicas irregulares, Rendición de cuentas, Servidor público, Racionalización de trámites, Rendición de cuentas, Sistema de gestión de calidad, Servicio al ciudadano, Gobernaciones Colombia, Departamentos Colombia, Entidades Territoriales, Discriminación, Teletrabajo, Transparencia

Cobertura

COBERTURA GEOGRÁFICA

Aunque la cobertura de las entidades que se estudia es nacional, las y los servidores objeto de estudio son únicamente los que laboran en la oficina central de cada Gobernación del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

GEOGRAPHIC UNIT

DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA

- Total Gobernaciones/Distrito Capital.
- Gobernaciones por departamento - Distrito Capital
- Regiones

UNIVERSO

Servidores(as) públicos que laboran en el nivel central de las gobernaciones y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Productores y Patrocinadores

INVESTIGADOR(ES) PRIMARIO(S)

Nombre	Affiliation
--------	-------------

Nombre	Affiliation
Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE - Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE	Gobierno Nacional

OTROS PRODUCTORES

Nombre	Affiliation	Role
Departamento Administrativo Nacional de Estadística, Dirección de Metodología y Producción Estadística	Gobierno Nacional	Equipo Técnico

FINANCIAMIENTO

Nombre	Abbreviation	Role
Departamento Administrativo Nacional de Estadística	DANE	Ejecutor

Producción de metadato

METADATO PRODUCIDO POR

Nombre	Abbreviation	Affiliation	Role
Luisa Fernanda Suarez León	lfsuarezl@dane.gov.co	Dirección de Regulación, Planificación, Estandarización y Normalización -DIRPEN-	Coordinadora Regulación
Alejandro Ramos Hernandez	aramosh@dane.gov.co	Dirección de Metodología y Producción Estadística -DIMPE-	Documentador DIMPE
Rafael Humberto Zorro Cubides	rhzorroc@dane.gov.co	Dirección de Regulación, Planificación, Estandarización y Normalización -DIRPEN-	Actualizador DIRPEN
Marly Johanna Tellez Lopez	mejtellezl@dane.gov.co	Dirección de Regulación, Planificación, Estandarización y Normalización -DIRPEN-	Verificador DICE

FECHA DE PRODUCCIÓN DEL METADATO

2018-12-01

ID DEL DOCUMENTO IDD

COL-DANE-EDID-2018

Muestreo

Procedimiento de muestreo

MARCO MUESTRAL

Para la EDID el marco muestral corresponde al listado de servidores(as) públicos de cada una de las entidades objeto de estudio. Esta información es solicitada, todos los años, por las territoriales del DANE a las oficinas de recursos humanos de las entidades participantes; al final la información se consolida en el DANE CENTRAL.

El marco contiene variables que identifican a las y los servidores: nombres, apellidos y cedula de ciudadanía; variables que facilitan su ubicación como: la entidad, el área o dependencia, el municipio donde trabaja, la sede y el correo electrónico. Y otras variables que los caracterizan: el cargo, el sexo y la fecha de ingreso a la entidad.

Para identificar problemas de sobre cobertura o sub cobertura del marco, cada año se compara el número de servidores(as) de las entidades con respecto al del año anterior; cuando existen diferencias significativas se confirma y depura la información con ayuda de la fuente.

Es poco frecuente pero puede suceder que se repitan servidores(as) en el marco, quienes presentan esta situación pueden estar en dos entidades diferentes o en la misma entidad. Cuando el servidor aparece en dos entidades usualmente es porque cambió recientemente de trabajo, o se encuentra en comisión de trabajo. La única excepción corresponde a los servidores que trabajan en actividades de docencia universitaria, en estos casos, no se incluyen en la selección muestral del ente universitario.

Las razones para que una persona aparezca duplicada en la misma entidad generalmente son: el servidor(a) tiene un ascenso, está en alguna modalidad de comisión o encargo, o por algún error de digitación. En todo caso, la información se confirma con la fuente para proceder a depurar el marco de la forma más apropiada.

TIPO DE MUESTREO

El diseño muestral propuesto para esta encuesta es doblemente estratificado y el método de selección en cada estrato es Muestreo Aleatorio Simple (MAS). Primero se estratifica por entidades y posteriormente para cada entidad el criterio de estratificación está dado por la jerarquía de cargo del servidor(a), con los siguientes niveles:

- Nivel 1: directivo, asesor
- Nivel 2: profesional y técnico
- Nivel 3: asistencial

La estratificación busca garantizar que los resultados tomen en cuenta el punto de vista de cada nivel jerárquico. El número total de estratos depende del número de entidades y el número de niveles jerárquicos dentro de cada entidad.

DEFINICIÓN TAMAÑO DE LA MUESTRA

El ideal de la EDID es tomar el punto de vista de las y los servidores de las entidades objeto de estudio. Sin embargo, existen entidades cuya población excede posibilidades logísticas y económicas de la investigación, razón por la cual, para algunas entidades se hace una muestra de servidores(as) y en otras se hace censo.

Con el fin de asegurar que la mayoría de indicadores tengan un coeficiente de variación aceptable dentro de cada una de las entidades públicas incluidas en el marco muestral, se decidió ajustar el tamaño de muestra por entidad en función del coeficiente de variación de fenómenos de baja prevalencia, dado que estos fenómenos tienen en general un coeficiente de variación más alto. De esta forma indirectamente se asegura que los demás indicadores tengan un coeficiente de variación aceptable. Por lo tanto el número de servidores(as) seleccionados(as) dentro de cada entidad se fija de tal forma que para un porcentaje mayor de 10% (P) su coeficiente de variación (CV) sea mínimo 15%, con el supuesto de que el diseño usado es un Muestreo Aleatorio Simple (MAS). Este tamaño de muestra se distribuye proporcionalmente entre los tres estratos de la entidad.

Como medidas para garantizar la confidencialidad y la reserva estadística de las fuentes, para las entidades que reportan

menos de 110 servidores(as), se opta por realizar censo. Igualmente, si cualquier estrato de muestreo en la entidad tiene menos de 8 servidores(as), se hace censo de este estrato.

Los tamaños muestra a nivel de entidad para la EDID se incluyen como anexo a los resultados publicados.

Desviaciones del diseño de la muestra

MUESTRA SELECCIONADA : servidores(as) públicos territoriales.

MUESTRA EFECTIVA : servidores(as) públicos territoriales.

Las principales razones que explican la pérdida de muestra se describen a continuación:

Corrección por no respuesta

Existen dos tipos de no respuesta de los elementos de la muestra. El primero es la no respuesta total y se da cuando ninguna de las variables posee información. El segundo es la no respuesta parcial y se da cuando por lo menos una de las variables tiene información.

Con respecto a la no respuesta total, se evidencia que no hay factores particulares dentro de los estratos de muestreo que la ocasionen, así que se asume que la no respuesta es aleatoria dentro del estrato. Por esta situación y para evitar sesgos, la corrección se hace a través de un factor de ajuste que multiplica al factor de expansión. El factor se construye por estrato y toma en cuenta lo siguiente:

- Elementos fuera del universo: son todos aquellos elementos seleccionados en la muestra que no pertenecen al universo de estudio; entre éstos se encuentran servidores(as) que ya no pertenecen a la entidad por causa de defunción, jubilación o retiro.

- Elementos sin información: corresponde a los elementos que pertenecen al universo de estudio, pero no se obtiene información de ellos. Dentro de este grupo se encuentran servidores(as) que no se pudieron localizar durante el operativo de campo y los que rechazaron realizar la encuesta.

Con respecto a la no respuesta parcial, el tratamiento es imputar los datos a través del método de paquete caliente. Cabe resaltar que los procedimientos para la recolección de la información han minimizado las tasas de no respuesta dentro de los estratos haciendo que sean pocos los datos que se imputen. Para evitar sesgos, en la imputación se buscan donantes que tengan las mismas características, particularmente el donante tomado en esta encuesta tiene que pertenecer a la misma entidad y ocupar el mismo nivel de cargo del receptor.

Tasa de respuesta

MUESTRA SELECCIONADA: número de servidores(as) públicos de entidades territoriales.

MUESTRA EFECTIVA : número de servidores(as) públicos de entidades territoriales.

AÑO- Muestra seleccionada-Muestra efectiva

2018 - 6980- 6448
 2017 - 6860- 6493
 2016 - 6564- 6098
 2015 - 6540- 6081
 2014 - 6842- 6309
 2013 - 6774 - 6350
 2012 - 6151 - 5549
 2011 - 6038 - 5538

2010 - 5492 - 5113
 2009 - 5495 - 4812
 2008 - 4386 - 4035
 2007 - 5759 - 5130

Ponderación

ESTIMADORES Y FACTOR DE EXPANSIÓN:

Los principales parámetros a estimar (indicadores simples y sintéticos) son distribuciones de frecuencias absolutas, relativas y promedios. Todos estos parámetros tienen forma de totales y de razones entre totales, particularmente las frecuencias absolutas son totales, y las frecuencias relativas y promedios son razones entre totales. El estimador utilizado para estimar totales es el de Horvitz-Thompson del cual hace parte el factor de expansión.

El factor de expansión es un valor numérico asociado a cada elemento de la muestra. Su objetivo es hacer que la información del elemento seleccionado represente en el estimador del total de Horvitz-Thompson, parte del conjunto de elementos que no fueron seleccionados en la muestra. La construcción del factor de expansión no es algo fortuito sino que es el resultado del diseño de muestreo elegido; se define por el inverso de la probabilidad de inclusión del elemento seleccionado en la muestra.

Existen dos tipos de particiones de la población que se toman en cuenta en el cálculo de los estimadores. Una partición crea grupos llamados estratos, y la otra crea grupos llamados dominios. La diferencia conceptual entre ambas particiones de la población radica en la función que desempeñan. La partición en estratos asigna un diseño muestral independiente a cada estrato induciendo muestras y probabilidades de inclusión particulares por estrato y respectivamente. Por otro lado, la partición en dominios posibilita generar resultados por cualquier desagregación de interés temático.

* Para una consulta más completa, sugerimos consultar el documento metodológico: Metodología General Encuesta Sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental - EDID. DSO-EDID-MET-001. version 03.

CORRECCIÓN POR NO RESPUESTA:

Existen dos tipos de no respuesta de los elementos de la muestra. El primero es la no respuesta total y se da cuando ninguna de las variables posee información. El segundo es la no respuesta parcial y se da cuando por lo menos una de las variables tiene información.

Con respecto a la no respuesta total, se evidencia que no hay factores particulares dentro de los estratos de muestreo que la ocasionen, así que se asume que la no respuesta es aleatoria dentro del estrato. Por esta situación y para evitar sesgos, la corrección se hace a través de un factor de ajuste que multiplica al factor de expansión. El factor se construye por estrato y toma en cuenta lo siguiente:

- Elementos fuera del universo: son todos aquellos elementos seleccionados en la muestra que no pertenecen al universo de estudio; entre éstos se encuentran servidores(as) que ya no pertenecen a la entidad por causa de defunción, jubilación o retiro.
- Elementos sin información: corresponde a los elementos que pertenecen al universo de estudio, pero no se obtiene información de ellos. Dentro de este grupo se encuentran servidores(as) que no se pudieron localizar durante el operativo de campo y los que rechazaron realizar la encuesta.

Con respecto a la no respuesta parcial, el tratamiento es imputar los datos a través del método de paquete caliente. Cabe resaltar que los procedimientos para la recolección de la información han minimizado las tasas de no respuesta dentro de los estratos haciendo que sean pocos los datos que se imputen. Para evitar sesgos, en la imputación se buscan donantes que tengan las mismas características, particularmente el donante tomado en esta encuesta tiene que pertenecer a la misma entidad y ocupar el mismo nivel de cargo del receptor.

Formularios

Información general

DISEÑO DE INSTRUMENTOS

El cuestionario, en su componente temático, está constituido por 250 literales distribuidos en 62 preguntas que conforman las variables de estudio sobre ambiente y desempeño institucional departamental. De igual manera, cuenta con cinco (5) variables de clasificación que permiten discriminar resultados por entidad, sexo, tiempo de servicio, nivel jerárquico y nivel educativo.

MÓDULO CREDIBILIDAD EN LAS REGLAS

- Ubicación laboral: Contiene toda la información relacionada con la ubicación laboral del Encuestado.
- C. Ambiente laboral: Indaga la percepción sobre el grado de satisfacción respecto al reconocimiento de la labor en la entidad, a los incentivos laborales ofrecidos por ella y al entorno laboral en que se desarrollan sus actividades.
- D. Administración de Recursos Físicos: Indaga la percepción de los servidores públicos sobre la administración de los recursos físicos.
- E. Evaluación y Control: Indaga la percepción de los servidores públicos con relación al seguimiento en la administración de recursos físicos y el ambiente laboral.

MÓDULO CREDIBILIDAD EN LAS POLÍTICAS

- F. Directrices Internas a la Entidad: Indaga la percepción de los servidores con respecto a las normas y orientaciones que rigen la actuación de una entidad en asuntos de carácter interno
- G. Políticas Externas: Indaga la percepción sobre los lineamientos que provienen de entidades de mayor jerarquía.
- H. Evaluación y Control: Indaga la percepción de los servidores públicos con relación al seguimiento de las políticas y directrices.

MÓDULO SUFICIENCIA DE RECURSOS Y PREVISIBILIDAD

- I. Planeación: Indaga la percepción de los servidores públicos con respecto a la previsión que se tiene de los recursos para lograr los objetivos de cada entidad.
- J. Presupuesto: Indaga la percepción de los servidores públicos con respecto al proceso presupuestal de la entidad.

MÓDULO PLANEACIÓN DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

- K. Evaluación y control: Indaga la percepción de los servidores públicos con relación al seguimiento en la planeación y el presupuesto.
- L. Planeación del desarrollo: Los siguientes enunciados buscan conocer la percepción de los servidores públicos territoriales con respecto a la participación ciudadana en los planes y programas que desarrollan sus entidades y la importancia de la misma para el departamento.

El desarrollo del sistema de información para la captura de información de la Encuesta sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental – EDID– se realiza mediante formulario electrónico ubicado en la página Web del DANE y como método de contingencia, se dispone de formularios en papel, que posteriormente son transcritos al formulario electrónico.

Por una parte, el desarrollo de sistemas de captura para el componente Web que se acopla a la página Web del DANE, tiene en cuenta las especificaciones de diseño y construcción de formularios electrónicos suministrados por la Oficina de Sistemas del DANE.

Asimismo, para facilitar la operación, la administración y el mantenimiento del sistema de información se elaboran los respectivos manuales de usuario y sistemas. Los componentes de la herramienta informática propuesta, tienen como finalidad facilitar la captura, la actualización (agregar, modificar y eliminar registros de la base de datos), la consulta y la producción de reportes de cobertura, y la administración de la información contenida en el sistema manejador de base de datos y en el sistema administrador de aplicaciones del sistema.

Recolección de datos

Fecha de recolección de datos

Start	End	Cycle
2018-10-01	2018-12-15	Anual

Time Periods

Start	End	Cycle
2017-09-30		Anual

Modo de recolección de datos

Autodiligenciamiento de formulario electrónico vía página web (por selección; por ejemplo en encuestas por muestreo o censos)

Formularios

DISEÑO DE INSTRUMENTOS

El cuestionario, en su componente temático, está constituido por 250 literales distribuidos en 62 preguntas que conforman las variables de estudio sobre ambiente y desempeño institucional departamental. De igual manera, cuenta con cinco (5) variables de clasificación que permiten discriminar resultados por entidad, sexo, tiempo de servicio, nivel jerárquico y nivel educativo.

MÓDULO CREDIBILIDAD EN LAS REGLAS

- Ubicación laboral: Contiene toda la información relacionada con la ubicación laboral del Encuestado.
- C. Ambiente laboral: Indaga la percepción sobre el grado de satisfacción respecto al reconocimiento de la labor en la entidad, a los incentivos laborales ofrecidos por ella y al entorno laboral en que se desarrollan sus actividades.
- D. Administración de Recursos Físicos: Indaga la percepción de los servidores públicos sobre la administración de los recursos físicos.
- E. Evaluación y Control: Indaga la percepción de los servidores públicos con relación al seguimiento en la administración de recursos físicos y el ambiente laboral.

MÓDULO CREDIBILIDAD EN LAS POLÍTICAS

- F. Directrices Internas a la Entidad: Indaga la percepción de los servidores con respecto a las normas y orientaciones que rigen la actuación de una entidad en asuntos de carácter interno
- G. Políticas Externas: Indaga la percepción sobre los lineamientos que provienen de entidades de mayor jerarquía.
- H. Evaluación y Control: Indaga la percepción de los servidores públicos con relación al seguimiento de las políticas y directrices.

MÓDULO SUFICIENCIA DE RECURSOS Y PREVISIBILIDAD

- I. Planeación: Indaga la percepción de los servidores públicos con respecto a la previsión que se tiene de los recursos para lograr los objetivos de cada entidad.

- J. Presupuesto: Indaga la percepción de los servidores públicos con respecto al proceso presupuestal de la entidad.

MÓDULO PLANEACIÓN DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

- K. Evaluación y control: Indaga la percepción de los servidores públicos con relación al seguimiento en la planeación y el presupuesto.

- L. Planeación del desarrollo: Los siguientes enunciados buscan conocer la percepción de los servidores públicos territoriales con respecto a la participación ciudadana en los planes y programas que desarrollan sus entidades y la importancia de la misma para el departamento.

El desarrollo del sistema de información para la captura de información de la Encuesta sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental - EDID- se realiza mediante formulario electrónico ubicado en la página Web del DANE y como método de contingencia, se dispone de formularios en papel, que posteriormente son transcritos al formulario electrónico.

Por una parte, el desarrollo de sistemas de captura para el componente Web que se acopla a la página Web del DANE, tiene en cuenta las especificaciones de diseño y construcción de formularios electrónicos suministrados por la Oficina de Sistemas del DANE.

Asimismo, para facilitar la operación, la administración y el mantenimiento del sistema de información se elaboran los respectivos manuales de usuario y sistemas. Los componentes de la herramienta informática propuesta, tienen como finalidad facilitar la captura, la actualización (agregar, modificar y eliminar registros de la base de datos), la consulta y la producción de reportes de cobertura, y la administración de la información contenida en el sistema manejador de base de datos y en el sistema administrador de aplicaciones del sistema.

Data Collectors

Nombre	Abbreviation	Affiliation
Departamento Administrativo Nacional de Estadística	DANE	Gobierno Nacional

Supervisión

A nivel operativo se aplican diferentes clases de mecanismos para el control de la información recibida desde terreno con el ánimo de garantizar, mantener y dar consistencia a la información de cada una de las entidades de la investigación. A continuación se mencionan los controles e indicadores que se aplican desde los equipos técnicos de la EDID:

VIDEOCONFERENCIAS

Al inicio y durante el desarrollo del operativo de campo se realizan videoconferencias con el personal encargado de la investigación en las sedes y subsedes, con el propósito de aclarar dudas presentadas en el entrenamiento y estandarizar el proceso de recolección de información. Para esto se tienen en cuenta las recomendaciones de los equipos de Temática, Diseños Muestrales, Logística y Sistemas.

NORMAS DE VALILDACIÓN Y CONSISTENCIA

Los equipos temático, estadístico y de sistemas verifican que el desarrollo final de los formularios de captura cumpla con el diseño determinado de normas de validación y consistencia establecidas para esta encuesta. Este proceso se lleva a cabo realizando pruebas por parte de los equipos involucrados en el desarrollo. Estas pruebas se realizan antes del inicio de operativo en campo para hallar posibles errores, además de unificar conceptos con respecto a los formularios.

SUPERVISIÓN Y CONTROL

La supervisión y el control sobre el avance en el operativo de recolección, se realiza en forma directa por medio de un informe de cobertura que alimenta la oficina de sistemas del DANE Central, y que debe ser revisado diariamente por cada

uno de los responsables de sedes y subsedes. Este reporte permite observar el número, porcentaje y gráfica de cobertura con respecto al total de la muestra seleccionada para cada una de las entidades.

Al analizar este reporte diario, los responsables de la supervisión y el monitoreo, se comunican con las oficinas de recursos humanos para convocar o invitar a quienes no hayan ingresado a diligenciar la encuesta a que la realicen, con el propósito de incrementar el número de encuestas completas y la cobertura por entidad.

ACOMPañAMIENTO EN CAMPO

Periódicamente tanto los responsables de sedes y subsedes, como los equipos técnicos de la EDID en DANE central, realizan un acompañamiento a los grupos de campo para observar su desempeño y detectar debilidades que afecten la calidad de la información recolectada.

Se evalúa el desarrollo de cada proceso en forma independiente procurando verificar que las instrucciones impartidas desde el DANE Central sean acatadas de manera correcta. Se observan múltiples aspectos como la presentación personal, la apropiación sobre la estructura y los temas que aborda la encuesta, la no-inducción de respuestas y el manejo de conceptos. Igualmente se verifica la correcta distribución diaria de materiales de trabajo, el diligenciamiento de formatos, el manejo adecuado del transporte, la revisión de las encuestas por parte del personal encargado de la supervisión, y la capacidad para crear un ambiente propicio con las fuentes que permita el desarrollo óptimo de la encuesta.

Todos los aspectos a mejorar son socializados con el personal responsable de la encuesta en cada sede y subsele, y se hace seguimiento a la puesta en marcha de las soluciones y correctivos que sean necesarios.

INSTRUMENTOS DE CONTROL PARA SUPERVISIÓN

Diariamente se generan los reportes de cobertura que pueden ser consultados en línea por parte del equipo operativo asignado a la encuesta. Estos reportes permiten realizar el seguimiento al desarrollo de la encuesta y verificar en conjunto con DANE Central como se está realizando el operativo.

Junto a los reportes, se puede consultar el estado del operativo por departamento filtrando por entidad; también por el tipo de estado de la encuesta que puede ser: completa, incompleta, sin diligenciar o con alguna novedad.

Procesamiento de datos

Edición de datos

TRANSMISIÓN DE DATOS A DANE CENTRAL

En el método de recolección por formulario electrónico, la información se transmite en línea, hacia una base de datos estructurada en ORACLE, lo cual permite que a medida que el usuario diligencie el formulario, los datos sean almacenados y consultados en tiempo real.

La Oficina de Sistemas del DANE establece diferentes perfiles de usuario con permisos definidos de acuerdo al rol que desempeñe en el operativo, los usuarios son:

- Funcionario(a) de la entidad, quien autodiligencia y consulta la encuesta a través de la página Web.
- Call Center, quien consulta el estado del operativo, el reporte de cobertura y el listado de usuarios activos seleccionados por entidad.
- Responsable de la Coordinación territorial, quien diligencia las novedades, consulta el estado del operativo y reportes de cobertura.
- Responsable de la administración del grupo temático u operativo, quien consulta el estado del operativo y reportes de cobertura.
- Responsable de la administración de la base de datos, quien tiene control y responsabilidad total sobre la información almacenada en la base de datos.

Los backups de bases de datos en el servidor ORACLE, se realizan de manera automática y programada diariamente en un horario previamente establecido, siendo éstos responsabilidad del Responsable de la administración de las bases de datos de la entidad DANE Central.

CONSOLIDACIÓN DE ARCHIVOS

A los archivos recibidos se les realiza un proceso de transformación que permite la lectura y cargue de la información contenido en los mismos a la base de datos.

La estructura de la base de datos esta dividida en: tabla de muestra, tablas de control y así como las que contienen la información recolectada referente a los diferentes capítulos de la encuesta.

Las tablas de la base de datos tienen relación entre sí, de acuerdo a las reglas de normalización, además de criterios como: llave primaria, llave foránea e índices, que permiten una mejor interrelación, desempeño y funcionalidad en la base de datos.

Una vez los archivos son transformados, se inicia el proceso de cargue a la base de datos, la información contenida en los archivos es leída, validada, organizada y finalmente cargada.

El principal criterio de clasificación al momento de la generación de reportes que muestran la información almacenada, es la división político-administrativa del país; estos reportes son generados tanto a nivel nacional como departamental, municipal, así como por entidades seleccionadas en la muestra.

NORMAS DE VALIDACIÓN Y CONSISTENCIA

En conjunto con el equipo temático, estadístico y de sistemas se verifica que el desarrollo final del formulario de captura electrónico, cumpla con el diseño determinado de normas de validación y consistencia establecidas para esta encuesta; este proceso se lleva a cabo realizando pruebas por parte de los equipos involucrados en el desarrollo. Cabe aclarar que estas pruebas se realizan antes del inicio de operativo en campo con el fin de hallar posibles errores, además de unificar conceptos con respecto a los formularios.

VERIFICACIÓN DE LA CONSISTENCIA INTERNA DE LOS DATOS Y AJUSTES

El principal tipo de inconsistencia interna que puede ocurrir son los registros duplicados en la base de datos; con esto se genera un reporte que se envía a cada territorial para su verificación por parte del equipo operativo, el cual una vez consolidados y evaluados los registros de campo contra los reportes enviados, deben informar cualquier irregularidad encontrada a DANE Central, donde el equipo de sistemas asignado a la encuesta, se encarga de realizar los cambios correspondientes, así como la consolidación final de la base de datos.

Estimación de datos

Estimación de error de la muestra

INTERPRETACIÓN DE LA PRECISIÓN

Uno de los principales criterios para determinar la calidad de la estimación de un parámetro es la variabilidad que tienen los posibles resultados de dicha estimación. Esta variabilidad se conoce como varianza del estimador, la cual depende de muchos factores, como el diseño muestral, el tamaño de la muestra, el parámetro que se desea estimar, los niveles de desagregación, entre otros.

La varianza se calcula básicamente como la suma del cuadrado de las distancias entre los diferentes valores de una variable y su valor promedio, en este caso, los diferentes valores corresponden a las posibles estimaciones, las cuales, a su vez, provienen de las posibles muestras. Posteriormente, se toma el cuadrado de las distancias para evitar que éstas se anulen entre sí y se disfraza la verdadera dispersión de los datos; por esta razón, la varianza proporciona la variabilidad en unidades al cuadrado, es decir, personas al cuadrado, ganado al cuadrado o hectáreas cuadradas, lo que no permite una comprensión fácil de esta magnitud.

La raíz cuadrada de esta varianza es la que se denomina desviación estándar de la distribución o error estándar. Esta medida de dispersión tiene la ventaja que la unidad de medida de dispersión corresponde a la unidad de la variable de interés, se establece en términos de personas, hectáreas o pesos, aunque queda la dificultad de saber si una desviación es grande o pequeña; así, por ejemplo, una variabilidad de un millón de pesos puede ser muy grande si se habla del promedio de ingresos de los empleados, pero es absolutamente pequeño si se determina sobre el total del volumen de ventas en la industria del país.

El coeficiente de variación estimado, más conocido como error de muestreo, corresponde al valor que indica el grado de precisión con el cual se está reportando un resultado de las estimaciones de los parámetros definidos con anterioridad. Es decir, se trata de la magnitud de la incertidumbre de una estimación. Se define como la variación porcentual del error estándar a la estimación central, es decir, se trata del cociente entre el error estándar del estimador y el estimador multiplicado por 100.

Aunque la varianza, el error estándar y el coeficiente de variación miden la magnitud de la variabilidad de la distribución muestral del estimador, es decir, lo que comúnmente se denomina error de muestreo, el coeficiente de variación tiene la ventaja de proporcionar esta medida en términos porcentuales, por ello se constituye en una medida común para estimaciones.

Se suele considerar que el resultado de una estimación es bueno si su coeficiente de variación es menor de 5%; aceptablemente práctico, entre 5% y 10%; de baja precisión si está en el rango mayor de 10% y menor de 15%; y no útil si es mayor a 15%.

Para entender mejor el significado y los diferentes valores que toman los coeficientes de variación en los cuadros presentados, se debe tener en cuenta que el diseño de la muestra se realizó para obtener estimaciones con alta precisión a nivel nacional por entidad. Las estimaciones para otros niveles de desagregación (como sector) están sujetas a que su precisión no necesariamente sea buena y por tanto el dato no sea confiable.

Es por esta razón que en algunos cuadros aparece, por ejemplo, el total de una variable a nivel nacional y por alguna categoría de análisis con coeficientes de variación pequeños, mientras que para otras categorías de la misma variable los cve son muy altos, en ocasiones del 30 % e incluso mayores del 100 %. En estos casos, el DANE publica la cifra aunque no sea confiable, básicamente para que en los cuadros de salida la información de los totales se observe consistente y porque en muchos casos, el usuario por operaciones aritméticas simples puede deducir el valor correspondiente a esa estimación. Sin embargo, es muy importante que los usuarios de la información sean conscientes del bajo nivel de precisión que tienen estas estimaciones.

Esta situación puede darse por varias causas. Por ejemplo, cuando el fenómeno estudiado ocurre con gran frecuencia en algunas de las categorías de la variable de clasificación, por lo cual la estimación para dichas categorías es de alta calidad; pero puede ocurrir que para otras categorías en las que el fenómeno no es frecuente, la estimación no es buena, pues el tamaño de muestra no es suficiente. También puede obedecer al hecho de que en algunas de estas categorías el fenómeno es muy variable mientras en otras es más uniforme, lo que genera menor varianza en las estimaciones.

Todos los resultados que se producen se presentan en cuadros de salida, donde cada estimación tiene su respectivo cve o error muestral. En general, a medida que se incrementa la desagregación de las estimaciones, según las variables de clasificación, el error muestral se incrementa, básicamente porque el tamaño de muestra que incide sobre estos grupos es menor.

ANÁLISIS ESTADÍSTICO

Contiene en primera instancia el cálculo de las frecuencias de todas las variables nominales medidas en la encuesta. Con los resultados de cada variable se determinan características de cada entidad objeto de estudio en términos de ambiente y desempeño institucional.

Posteriormente se realiza el análisis descriptivo de los datos, que busca observar el comportamiento de la muestra en estudio mediante las correspondientes tablas, gráficos, intervalos de confianza y estadísticas de tendencia y dispersión. En la muestra se analiza la estructura de los indicadores por dominios de estudio a partir de la distribución de frecuencias y se detectan posibles inconsistencias y valores atípicos. Luego se verifica la cobertura por nivel de desagregación.

ANÁLISIS DE CONTEXTO

El proceso más importante que se puede generar con los resultados de la EDID es la comparabilidad a través del tiempo, en este sentido los resultados obtenidos permiten que las entidades tengan los valores por frecuencia e indicadores anuales y de esta manera sea posible comparar su comportamiento año tras año. Por otro lado, con los resultados anuales de cada variable, las entidades pueden hacer comparaciones con respecto al sector institucional al cual pertenecen, o a los grupos funcionales de acuerdo a la naturaleza jurídica de la entidad.

También se realiza análisis de coherencia, mediante la consulta de información proveniente de otras fuentes que investigan temáticas relacionadas con las entidades públicas, con el fin de comparar los resultados obtenidos durante la vigencia y verificar la consistencia interna de los datos y el comportamiento de las variables e indicadores de la EDID. Entre algunas de las fuentes consultadas se encuentra: el Índice de Transparencia Departamental, elaborado por la Corporación Transparencia Internacional; el Ranking de Desempeño Fiscal, elaborado por el Departamento Nacional de Planeación; y el Índice de Gobierno Abierto de la Procuraduría General de la Nación.

COMITES DE PERSONAS EXPERTAS

Para garantizar la consistencia y claridad en los resultados también se realizan comités (interno, externo) conformados por: el equipo de trabajo EDID, profesionales, directivos(as) y expertos(as) del DANE; expertos(as) independientes y representantes de entidades nacionales, organismos multilaterales e instituciones académicas involucradas en las temáticas objeto de estudio.

Estos comités permiten el desarrollo de discusiones internas, socializar los resultados y realiza sugerencias que únicamente apuntan a la mejora continua de la encuesta.

INDICADORES PARA EL CONTROL DE CALIDAD DE LOS PROCESOS DE LA INVESTIGACIÓN

La encuesta genera tres indicadores para el control de la calidad:

- Indicador de Calidad del Informe de Resultados: Este Indicador permite establecer la calidad de los informes de resultado, medido por cinco dimensiones fundamentales (Pertinencia, Aporte, Precisión, Consistencia y Claridad).

- Indicador de muestra efectiva aplicada: Este Indicador permite establecer la cantidad de personas que presentaron la encuesta para que sea representativa. Mide la eficacia del proceso de recolección.

- Indicador de oportunidad de la publicación del documento de resultados: Permite medir la oportunidad de la publicación del documento de resultados de la EDID.

Otras formas de estimar datos

INDICADOR DE OPORTUNIDAD DE LA PUBLICACIÓN DEL DOCUMENTO DE RESULTADOS

Permite medir la oportunidad de la publicación del documento de resultados de la EDID.

Descripción del archivo

Lista de Variables

EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD_2018

Contenido	El formulario de la Encuesta sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental, es una herramienta unificada de captura de información, con la que se consolida una base de información sólida sobre el ambiente y desempeño institucional de las Gobernaciones y del Distrito Capital.
Casos	0
Variable(s)	254
Estructura	Tipo: Claves: ()
Versión	Versión 2018
Productor	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE
Datos faltantes	

Variables

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V3047	CODENT	Entidad	discrete	numeric	Entidad a la que pertenece
V3048	B04	Sexo	discrete	character	Sexo: 1. Hombre 2. Mujer
V3049	C01a	La entidad contó con mecanismos para que las relaciones de las y los servidores se basen en la confianza y el respeto.	discrete	character	Durante los últimos doce meses: a. La entidad contó con mecanismos para que las relaciones de las y los servidores se basen en la confianza y el respeto. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3050	C01b	Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos formales.	discrete	character	Durante los últimos doce meses: b. Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos formales. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3051	C01c	La entidad promovió el trabajo en equipo y el compañerismo	discrete	character	Durante los últimos doce meses: c. La entidad promovió el trabajo en equipo y el compañerismo. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3052	C01d	La entidad hizo difusión de su visión, misión y objetivos estratégicos.	discrete	character	Durante los últimos doce meses: d. La entidad hizo difusión de su visión, misión y objetivos estratégicos. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3053	C01e	La entidad contó con instrumentos para evaluar el clima laboral.	discrete	character	Durante los últimos doce meses: e. La entidad contó con instrumentos para evaluar el clima laboral. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3054	C02a	Definieron estándares de rendimiento esperados de acuerdo con las prioridades y estrategias de la entidad	discrete	character	Durante los últimos doce meses, las y los directivos: a. Definieron estándares de rendimiento esperados de acuerdo con las prioridades y estrategias de la entidad 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3055	C02b	Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones	discrete	character	Durante los últimos doce meses, las y los directivos: b. Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V3056	C02c	Propiciaron el crecimiento personal y técnico de su equipo de trabajo	discrete	character	Durante los últimos doce meses, las y los directivos: c. Propiciaron el crecimiento personal y técnico de su equipo de trabajo 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3057	C02d	Implementaron acciones para mejorar el clima laboral en la entidad.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, las y los directivos: d. Implementaron acciones para mejorar el clima laboral en la entidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3058	C02e	Estimularon estrategias de innovación en la entidad.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, las y los directivos: e. Estimularon estrategias de innovación en la entidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3059	C02f	Ejercieron sus responsabilidades como gestoras/es de su equipo de trabajo.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, las y los directivos: f. Ejercieron sus responsabilidades como gestoras/es de su equipo de trabajo. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3060	C02g	Suministraron recursos o removieron obstáculos para mejorar el rendimiento de las y los servidores.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, las y los directivos: g. Suministraron recursos o removieron obstáculos para mejorar el rendimiento de las y los servidores. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3061	C02h	Desempeñaron su labor de forma íntegra y responsable	discrete	character	Durante los últimos doce meses, las y los directivos: h. Desempeñaron su labor de forma íntegra y responsable 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3062	C03a	Mi trabajo contribuyó al logro de los objetivos estratégicos de la entidad	discrete	character	Durante los últimos doce meses: a. Mi trabajo contribuyó al logro de los objetivos estratégicos de la entidad 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3063	C03b	La labor que desempeñé contribuyó a mi crecimiento profesional	discrete	character	Durante los últimos doce meses: b. La labor que desempeñé contribuyó a mi crecimiento profesional 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3064	C03c	Mis capacidades laborales han sido aprovechadas	discrete	character	Durante los últimos doce meses: c. Mis capacidades laborales han sido aprovechadas 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3065	C03d	Las tareas desempeñadas estimularon mi capacidad de innovación	discrete	character	Durante los últimos doce meses: d. Las tareas desempeñadas estimularon mi capacidad de innovación 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3066	C03e	Recomendaría mi entidad como un buen lugar para trabajar.	discrete	character	Durante los últimos doce meses: e. Recomendaría esta entidad como un buen lugar para trabajar 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V3067	C03f	Me sentí orgulloso/a cuando dije que era un/a servidor/a público/a.	discrete	character	Durante los últimos doce meses: f. Me sentí orgulloso/a cuando dije que era un/a servidor/a público/a. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3068	C03g	Me sentí feliz de trabajar en esta entidad	discrete	character	Durante los últimos doce meses: g. Me sentí feliz de trabajar en esta entidad 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3069	C03h	Me sentí conforme con la carga laboral asignada.	discrete	character	Durante los últimos doce meses: h. Me sentí conforme con la carga laboral asignada. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3070	C04a	Estabilidad laboral	discrete	character	Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital: a. Estabilidad laboral 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3071	C04b	Posibilidades de obtener experiencia.	discrete	character	Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital: b. Posibilidades de obtener experiencia. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3072	C04c	Posibilidades de capacitación	discrete	character	Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital: c. Posibilidades de capacitación 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3073	C04d	Prestigio Social	discrete	character	Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital: d. Prestigio Social 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3074	C04e	Horario de trabajo	discrete	character	Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital: e. Horarios de trabajo 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3075	C04f	Perspectivas de ascenso	discrete	character	Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital: f. Perspectivas de ascenso 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3076	C04g	Asignación salarial	discrete	character	Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital: g. Asignación salarial 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3077	C04h	Incentivos y reconocimientos laborales	discrete	character	Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital: h. Incentivos y reconocimientos laborales 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V3078	C04i	Vocación por el servicio público.	discrete	character	Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital: i. Vocación por el servicio público. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V3079	C04j	Realización profesional.	discrete	character	Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital: j. Realización profesional. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V3081	C04k	En el sector privado mis posibilidades de empleo son limitadas.	discrete	character	Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital: k. En el sector privado mis posibilidades de empleo son limitadas. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V3082	C04l	Posibilidad de conciliar la vida familiar y laboral.	discrete	character	Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital: l. Posibilidad de conciliar la vida familiar y laboral. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V3083	C05a	Las funciones de las y los servidores se documentaron formalmente.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital...: a. Las funciones de las y los servidores se documentaron formalmente. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3084	C05b	Los procedimientos para el traslado, ascenso y/o retiro de servidores/as se encuentran formalmente documentados.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital...: b. Los procedimientos para el traslado, ascenso y/o retiro de servidores/as se encuentran formalmente documentados. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3085	C05c	Se promovieron programas de formación y capacitación para todas las y los servidores.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital...: c. Se promovieron programas de formación y capacitación para todas las y los servidores. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3086	C05d	Los perfiles de los servidores correspondieron con las funciones asignadas.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital...: d. Los perfiles de los servidores correspondieron con las funciones asignadas. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3087	C05e	Se realizaron jornadas de inducción y/o reinducción a los servidores.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital...: e. Se realizaron jornadas de inducción y/o reinducción a los servidores. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3088	C05f	Recibí información sobre mi desempeño laboral.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital...: f. Recibí información sobre mi desempeño laboral. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V3089	C06a	Las retribuciones monetarias fueron adecuadas para atraer, motivar y retener a sus servidores/as.	discrete	character	En su entidad: a. Las retribuciones monetarias fueron adecuadas para atraer, motivar y retener a sus servidores/as. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3090	C06b	Los mecanismos de retribución estimulan el desarrollo de competencias y el rendimiento de sus servidores/as.	discrete	character	En su entidad: b. Los mecanismos de retribución estimulan el desarrollo de competencias y el rendimiento de sus servidores/as. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3091	C06c	Los procesos de formación y capacitación fortalecieron las capacidades de los servidores para enfrentar problemas.	discrete	character	En su entidad: c. Los procesos de formación y capacitación fortalecieron las capacidades de los servidores para enfrentar problemas. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3092	C06d	Cuentan con mecanismos para reconocer la labor de sus servidores/as.	discrete	character	En su entidad: d. Cuentan con mecanismos para reconocer la labor de sus servidores/as. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3093	C07a	Fue de conocimiento público	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de personal ...: a. Fue de conocimiento público 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3094	C07b	Siguió criterios formalmente establecidos	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de personal ...: b. Siguió criterios formalmente establecidos 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3095	C07c	Se basó en las competencias de los aspirantes. (educación y experiencia)	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de personal ...: c. Se basó en las competencias de los aspirantes. (educación y experiencia) 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3096	C07d	Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de personal ...: d. Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3097	C07e	Se basó en influencias políticas	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de personal ...: e. Se basó en influencias políticas 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3098	C07f	Se basó en vínculos regionalistas	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de personal ...: f. Se basó en vínculos regionalistas 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V3099	C07g	Se basó en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de personal ...: g. Se basó en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3100	C08a	Promovieron condiciones de igualdad entre las y los aspirantes.	discrete	character	La provisión de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...: a. Promovieron condiciones de igualdad entre las y los aspirantes. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3101	C08b	Se caracterizaron por su transparencia	discrete	character	La provisión de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...: b. Se caracterizaron por su transparencia 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3102	C08c	Se basaron en el mérito de las y los aspirantes.	discrete	character	La provisión de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...: c. Se basaron en el mérito de las y los aspirantes. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3103	C09a	Existen procedimientos para garantizar la idoneidad técnica de las y los servidores que ingresan en condición de provisionalidad.	discrete	character	En su entidad... a. Existen procedimientos para garantizar la idoneidad técnica de las y los servidores que ingresan en condición de provisionalidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3104	C09b	El reclutamiento para la provisión de cargos provisionales es abierto a todas las y los candidatos que cumplen los requisitos exigidos.	discrete	character	En su entidad... b. El reclutamiento para la provisión de cargos provisionales es abierto a todas las y los candidatos que cumplen los requisitos exigidos. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3105	C09c	Existen procedimientos de garantía para evitar prácticas arbitrarias en el proceso de incorporación a la carrera administrativa.	discrete	character	En su entidad... c. Existen procedimientos de garantía para evitar prácticas arbitrarias en el proceso de incorporación a la carrera administrativa. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3106	C09d	Existen mecanismos que garantizan la protección de las y los servidores ante cambios políticos en el gobierno.	discrete	character	En su entidad... d. Existen mecanismos que garantizan la protección de las y los servidores ante cambios políticos en el gobierno. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3107	C09e	Existen acciones institucionales que promuevan la equidad entre hombres y mujeres.	discrete	character	En su entidad... e. Existen acciones institucionales que promuevan la equidad entre hombres y mujeres. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3108	C10a	Disfrutó su periodo de vacaciones.	discrete	character	Durante los últimos doce meses... a. Disfrutó su periodo de vacaciones. 1 Sí 2 No
V3109	C10b	Le felicitaron por su trabajo.	discrete	character	Durante los últimos doce meses... b. Le felicitaron por su trabajo. 1 Sí 2 No

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V3110	C10c	Accedió a algún programa de bienestar social en su entidad:	discrete	character	Durante los últimos doce meses... c. Accedió a algún programa de bienestar social en su entidad. 1 Sí 2 No
V3111	C10d	Recibió algún incentivo o estímulo por su trabajo.	discrete	character	Durante los últimos doce meses... d. Recibió algún incentivo o estímulo por su trabajo. 1 Sí 2 No
V3112	C10e	Participó en alguna jornada de inducción o reintroducción de su entidad.	discrete	character	Durante los últimos doce meses... e. Participó en alguna jornada de inducción o reintroducción de su entidad 1 Sí 2 No
V3113	C11a	Cambios en la estructura de su entidad, área, dependencia:	discrete	character	¿Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones? a. Cambios en la estructura de su entidad, área, dependencia: 1 Sí 2 No
V3114	C11b	Cambio de su jefe/a inmediato.	discrete	character	¿Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones? b. Cambio de su jefe/a inmediato. 1 Sí 2 No
V3115	C11c	Cambio en sus funciones y/o responsabilidades.	discrete	character	¿Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones? c. Cambio en sus funciones y/o responsabilidades. 1 Sí 2 No
V3116	C11d	Cambio del lugar de trabajo.	discrete	character	¿Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones? d. Cambio del lugar de trabajo. 1 Sí 2 No
V3117	C11e	Cambio en su equipo de trabajo.	discrete	character	¿Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones? e. Cambio en su equipo de trabajo. 1 Sí 2 No
V3118	C11f	Cambio en los horarios de trabajo.	discrete	character	¿Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones? f. Cambio en los horarios de trabajo. 1 Sí 2 No
V3119	C12a	Maltrato laboral	discrete	character	¿Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad? a. Maltrato laboral 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar
V3120	C12b	Persecución laboral.	discrete	character	¿Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad? b. Persecución laboral. 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar
V3121	C12c	Entorpecimiento laboral.	discrete	character	¿Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad? c. Entorpecimiento laboral. 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar
V3122	C12d	Inequidad laboral.	discrete	character	¿Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad? d. Inequidad laboral. 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar
V3123	C12e	Desprotección laboral	discrete	character	¿Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad? e. Desprotección laboral 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V3124	C13a	Edad.	discrete	character	¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones? a. Edad. 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar
V3125	C13b	Raza o color de piel.	discrete	character	¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones? b. Raza o color de piel. 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar
V3126	C13c	Sexo.	discrete	character	¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones? c. Sexo 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar
V3127	C13d	Orientación sexual	discrete	character	¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones? d. Orientación sexual 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar
V3128	C13e	Nivel educativo	discrete	character	¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones? e. Nivel educativo. 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar
V3129	C13f	Tendencia política o ideológica	discrete	character	¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones? f. Tendencia política o ideológica 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar
V3130	C13g	Discapacidad física o mental	discrete	character	¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones? g. Discapacidad física o mental 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar
V3131	C13h	Estado civil	discrete	character	¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones? h. Estado civil 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar
V3132	C13i	Afectados por el conflicto	discrete	character	¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones? i. Afectados por el conflicto 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar
V3133	C13j	Cargo que ocupa en la entidad.	discrete	character	¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones? j. Cargo que ocupa en la entidad. 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar
V3134	C13k	Responsabilidades familiares.	discrete	character	¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones? k. Responsabilidades familiares. 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar
V3135	C14	Durante los últimos doce meses, ¿usted se ha sentido discriminado/a en su entidad?	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿usted se ha sentido discriminado/a en su entidad? 1 Sí 2 No

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V3136	D01a	El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...: a. El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3137	D01b	Las ayudas tecnológicas y de comunicación fueron suficientes para las tareas encomendadas	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...: b. Las ayudas tecnológicas y de comunicación fueron suficientes para las tareas encomendadas 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3138	D01c	Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempeñar las labores asignadas	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...: c. Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempeñar las labores asignadas. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3139	D01d	Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situación de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...: d. Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situación de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3140	D01e	Conté con la información necesaria para desempeñar mi trabajo.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...: e. Conté con la información necesaria para desempeñar mi trabajo. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3141	D02	Durante los últimos doce meses ¿Usted realizó alguna forma de teletrabajo en su entidad?	discrete	character	Durante los últimos doce meses ¿Usted realizó alguna forma de teletrabajo en su entidad? 1 Sí 2 No
V3142	D03a	Ha promovido el teletrabajo?	discrete	character	Su entidad... a. Ha promovido el teletrabajo? 1 Sí 2 No 9 No tiene conocimiento
V3143	D03b	Ha implementado modalidades de teletrabajo?	discrete	character	Su entidad... b. Ha implementado modalidades de teletrabajo? 1 Sí 2 No 9 No tiene conocimiento
V3144	D03c	Cuenta con horarios flexibles?	discrete	character	Su entidad... c. Cuenta con horarios flexibles? 1 Sí 2 No 9 No tiene conocimiento
V3145	D04	Durante los últimos doce meses, ¿usted conoció la realización de algún proceso de contratación de bienes y servicios en la entidad?	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿Usted conoció la realización de algún proceso de contratación de bienes y servicios en la entidad? 1 Sí 2 No
V3146	D05a	Siguió el cronograma establecido	discrete	character	Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...: a. Siguió el cronograma establecido 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3147	D05b	Promovió la postulación de diferentes propuestas	discrete	character	Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...: b. Promovió la postulación de diferentes propuestas 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V3148	D05c	Aplicó criterios de selección basados en el mérito de las propuestas	discrete	character	Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...: c. Aplicó criterios de selección basados en el mérito de las propuestas 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3149	D05d	Cumplió con los requisitos legales	discrete	character	Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...: d. Cumplió con los requisitos legales 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3150	D06a	Fue publicada en diversos medios	discrete	character	Durante los últimos doce meses, la información sobre la contratación...: a. Fue publicada en diversos medios 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3151	D06b	Fue clara y completa	discrete	character	Durante los últimos doce meses, la información sobre la contratación...: b. Fue clara y completa 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3152	D06c	Fue oportuna	discrete	character	Durante los últimos doce meses, la información sobre la contratación...: c. Fue oportuna 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3153	D06d	Fue publicada en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP)	discrete	character	Durante los últimos doce meses, la información sobre la contratación...: d. Fue publicada en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP) 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3154	E01	¿Su entidad cuenta con algún sistema para el evaluar el desempeño de sus funcionarios?	discrete	character	¿Su entidad cuenta con algún sistema para el evaluar el desempeño de sus funcionarios? 1. Si 2. No
V3155	E02a	Contó con una orientación oportuna y pertinente, por parte de la oficina de Recursos Humanos	discrete	character	Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de las y los servidores a. Contó con una orientación oportuna y pertinente, por parte de la oficina de Recursos Humanos. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3156	E02b	Se ejecutó conforme a criterios claros.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de las y los servidores b. Se ejecutó conforme a criterios claros. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3157	E02c	Incentivó a las y los servidores para mejorar en sus labores.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de las y los servidores c. Incentivó a las y los servidores para mejorar en sus labores. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V3158	E02d	Se tuvo en cuenta para determinar programas de capacitación y estímulos.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de las y los servidores d. Se tuvo en cuenta para determinar programas de capacitación y estímulos. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3159	E03a	La entidad tiene establecidos los criterios para elaborarlos.	discrete	character	Con respecto a los planes de mejoramiento individual ...: a. La entidad tiene establecidos los criterios para elaborarlos. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3160	E03b	Han permitido hacer seguimiento al desempeño de sus servidores.	discrete	character	Con respecto a los planes de mejoramiento individual ...: b. Han permitido hacer seguimiento al desempeño de sus servidores. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3161	E04a	Selección de servidores públicos por sistema de méritos.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?: a. Selección de servidores públicos por sistema de méritos. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V3162	E04b	Fortalecimiento de control interno	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?: b. Fortalecimiento de control interno 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V3163	E04c	Racionalización de trámites	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?: c. Racionalización de trámites. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V3164	E04d	Promoción de veedurías ciudadanas	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?: d. Promoción de veedurías ciudadanas. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V3165	E04e	Proceso de rendición de cuentas al ciudadano	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?: e. Proceso de rendición de cuentas al ciudadano 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V3166	E04f	Herramientas de medición y monitoreo del cumplimiento de normas anticorrupción.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?: f. Herramientas de medición y monitoreo del cumplimiento de normas anticorrupción. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V3167	E04g	Fortalecimiento de la estrategia para la atención de Peticiones, Quejas y Denuncias.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?: g. Fortalecimiento de la estrategia para la atención de Peticiones, Quejas y Denuncias. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V3168	E04h	Difusión de los procedimientos y requisitos para acceder a la oferta institucional.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?: h. Difusión de los procedimientos y requisitos para acceder a la oferta institucional. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V3169	E04i	Implementación de la Ley de Transparencia y acceso a la información.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?: i. Implementación de la Ley de Transparencia y acceso a la información. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V3170	E04j	Publicación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?: j. Publicación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V3171	E04k	Restricciones a la contratación en cumplimiento de la Ley de garantías electorales	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?: k. Restricciones a la contratación en cumplimiento de la Ley de garantías electorales. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V3172	E05	Si tuviera que denunciar un acto de corrupción que ocurriera en su entidad, ¿a qué instancia acudiría primero? (Opción de respuesta única)	discrete	character	Si tuviera que denunciar un acto de corrupción que ocurriera en su entidad, ¿a qué instancia acudiría primero? (Opción de respuesta única) 1. La autoridad máxima de la entidad. 2. Su jefe/a inmediato/a. 3. Oficina de control interno y/ o disciplinario. 4. Oficina de recursos humanos. 5. La Procuraduría General de la Nación. 6. La Contraloría General de la República. 7. La Fiscalía General de la Nación. 8. Los medios de comunicación. 9. Secretaria de Transparencia. 88. Ninguna de las anteriores.

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V3173	E06	Si en su entidad se presentara un caso de corrupción y usted decidiera NO denunciarlo, ¿Cuál sería la principal razón por la que NO lo denunciaría? Si en su entidad se presentara un caso de corrupción y usted decidiera NO denunciarlo, ¿Cuál sería la principal razón por la que NO lo denunciaría?	discrete	character	Si en su entidad se presentara un caso de corrupción y usted decidiera NO denunciarlo, ¿Cuál sería la principal razón por la que NO lo denunciaría? 1. Desconoce el procedimiento para hacer la denuncia. 2. Los trámites de la denuncia son complicados 3. Los casos denunciados no se investigan ni castigan 4. Teme ser objeto de represalias laborales 5. Teme ser víctima de represalias contra su integridad o vida 6. Ausencia de mecanismos de denuncia que garanticen la protección del denunciante. 88. Ninguna de las anteriores razones le impediría denunciar
V3174	E07	¿En Colombia existen medidas de protección para quienes denuncian actos de corrupción?	discrete	character	¿En Colombia existen medidas de protección para quienes denuncian actos de corrupción? 1 Si 2 No
V3175	E08	¿En caso de tener que reportar un caso de corrupción, solicitaría medidas de protección como denunciante?	discrete	character	¿En caso de tener que reportar un caso de corrupción, solicitaría medidas de protección como denunciante? 1 Si 2 No
V3176	E09	De los siguientes factores ¿cuál es el que más puede influir para que se presenten prácticas irregulares en la administración pública? (Opción de respuesta única)	discrete	character	De los siguientes factores ¿cuál es el que más puede influir para que se presenten prácticas irregulares en la administración pública? (Opción de respuesta única) 1. Bajos salarios. 2. Falta de controles. 3. Falta de sanción. 4. Vacíos o falta de claridad en la legislación /regulación/ procedimiento/ funciones. 5. Ausencia de valores éticos. 6. Presión de particulares sobre los directivos de la entidad. 7. Presión del superior inmediato. 8. Complejidad de los trámites. 9. Falta de transparencia y acceso a la información. 88. Ninguna de los anteriores.
V3177	E10a	Gremios y/o grupos económicos.	discrete	character	Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad? a. Gremios y/o grupos económicos. 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar
V3178	E10b	Congresistas	discrete	character	Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad? b. Congresistas. 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar
V3179	E10c	Sindicatos	discrete	character	Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad? c. Sindicatos. 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar
V3180	E10d	Altos funcionarios/as del gobierno nacional	discrete	character	Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad? d. Altos funcionarios/as del gobierno nacional 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar
V3181	E10e	Empresarios y/o contratistas.	discrete	character	Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad? e. Empresarios y/o contratistas. 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V3182	E10f	Grupos al margen de la ley	discrete	character	Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad? f. Grupos al margen de la ley. 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar
V3183	E10g	Organismos Internacionales	discrete	character	Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad? g. Organismos internacionales. 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar
V3184	E10h	Compañías multinacionales	discrete	character	Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad? h. Compañías multinacionales. 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar
V3005	E10i	Diputados	discrete	character	Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad? i. Diputados. 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar
V3006	E10j	Concejales	discrete	character	Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad? j. Concejales. 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar
V3007	E10k	Altos funcionarios del gobierno departamental/Distrital	discrete	character	Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad? k. Altos funcionarios del Gobierno Departamental/Distrital. 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar
V3185	E11a	Solicitar o recibir dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ... a. Solicitar o recibir dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios. 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar
V3186	E11b	Se negó el acceso a la información pública.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ... b. Se negó el acceso a la información pública. 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar
V3187	E11c	Uso indebido de bienes o activos públicos.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ... c. Uso indebido de bienes o activos públicos. 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar
V3188	E11d	Favoritismo en la contratación de proveedores	discrete	character	Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...? d. Favoritismo en la contratación de proveedores. 1 Sí 2 No 9 Prefiere no contestar
V3189	F01a	Fueron comunicadas oportunamente	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿en general, las directrices generadas en la entidad, ...: a. Fueron comunicadas oportunamente 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V3190	F01b	Fueron fáciles de interpretar	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿en general, las directrices generadas en la entidad, ...: b. Fueron fáciles de interpretar 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3191	F01c	Fueron consistentes entre sí	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿en general, las directrices generadas en la entidad, ...: c. Fueron consistentes entre sí 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3192	F01d	Fueron fáciles de implementar	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿en general, las directrices generadas en la entidad, ...: d. Fueron fáciles de implementar 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3193	F01e	Facilitaron el cumplimiento de la misión institucional	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿en general, las directrices generadas en la entidad, ...: e. Facilitaron el cumplimiento de la misión institucional? 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3194	F02a	¿La dirección ha divulgado la política de administración de riesgos de su entidad?	discrete	character	Durante los últimos doce meses... a. ¿La dirección ha divulgado la política de administración de riesgos de su entidad? 1 Sí 2 No
V3195	F02b	¿Recibió información sobre los riesgos asociados a su proceso?	discrete	character	Durante los últimos doce meses... b. ¿Recibió información sobre los riesgos asociados a su proceso? 1 Sí 2 No
V3196	F02c	¿Recibió información sobre los controles para mitigar los riesgos de su proceso?	discrete	character	Durante los últimos doce meses... c. ¿Recibió información sobre los controles para mitigar los riesgos de su proceso? 1 Sí 2 No
V3197	F02d	¿Conoció los indicadores asociados a su proceso?	discrete	character	Durante los últimos doce meses... d. ¿Conoció los indicadores asociados a su proceso? 1 Sí 2 No
V3198	F02e	¿La entidad ha realizado actividades de seguimiento a los controles establecidos para sus procesos?	discrete	character	Durante los últimos doce meses... e. ¿La entidad ha realizado actividades de seguimiento a los controles establecidos para sus procesos? 1 Sí 2 No
V3199	F03a	¿Recibió información sobre el código de ética de su entidad?	discrete	character	Durante los últimos doce meses... a. ¿Recibió información sobre el código de ética de su entidad? 1 Sí 2 No
V3200	F03b	¿La entidad promovió la integridad en las y los servidores públicos y el manejo de dilemas éticos?	discrete	character	Durante los últimos doce meses... b. ¿La entidad promovió la integridad en las y los servidores públicos y el manejo de dilemas éticos? 1 Sí 2 No
V3201	F03c	¿Usted conoció o participó en la audiencia de rendición de cuentas de su entidad?	discrete	character	Durante los últimos doce meses... c. ¿Usted conoció o participó en la audiencia de rendición de cuentas de su entidad? 1 Sí 2 No
V3202	F03d	¿Conoció o participó en espacios de diálogo con la ciudadanía para la rendición de cuentas diferentes a la audiencia pública?	discrete	character	Durante los últimos doce meses... d. ¿Conoció o participó en espacios de diálogo con la ciudadanía para la rendición de cuentas diferentes a la audiencia pública? 1 Sí 2 No

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V3203	F03e	¿Recibió información sobre la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional?	discrete	character	Durante los últimos doce meses... e. ¿Recibió información sobre la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional? 1 Sí 2 No
V3204	G01a	Racionalización de trámites	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?: a. Racionalización de trámites 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V3205	G01b	Selección de servidores públicos con base en sus méritos	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?: b. Selección de servidores públicos por sistema de méritos 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V3206	G01c	Sistema de gestión de la calidad.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?: c. Sistema de gestión de la calidad. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V3207	G01d	Realización de acciones para la rendición de cuentas al ciudadano	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?: d. Realización de acciones para la rendición de cuentas al ciudadano 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V3208	G01e	Gobierno en línea	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?: e. Gobierno en línea 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V3209	G01f	Modelo Estándar de Control Interno (MECI)	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?: f. Modelo Estándar de Control Interno (MECI) 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V3210	G01g	Política Nacional de Eficiencia Administrativa al Servicio del Ciudadano.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?: g. Política Nacional de Eficiencia Administrativa al Servicio del Ciudadano. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V3211	G01h	Programa de gestión documental y archivo.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?: h. Programa de gestión documental y archivo. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V3212	G01i	Modelo Integrado de Planeación y Gestión	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?: i. Modelo Integrado de Planeación y Gestión 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V3213	G02	De los siguientes aspectos, ¿cuál considera que es el más importante para la ciudadanía al momento de realizar un trámite o solicitar un servicio en su entidad? (Opción de respuesta única)	discrete	character	De los siguientes aspectos, ¿cuál considera que es el más importante para la ciudadanía al momento de realizar un trámite o solicitar un servicio en su entidad? (Opción de respuesta única) 1. Que existan diferentes canales para acceder a la oferta de trámites o servicios. 2. Rapidez en la atención. 3. Sencillez de los procesos. 4. Amabilidad de las personas que lo atienden. 5. Conocimiento de las personas que lo atienden sobre los trámites y servicios. 6. Información de requisitos disponible, clara, completa y actualizada. 7. Cumplimiento en los tiempos y condiciones de respuesta institucional. 8. Costo del trámite o servicio.
V3214	G03	De los siguientes canales de atención, ¿cuál considera que es el preferido por la ciudadanía para realizar trámites o solicitar servicios en su entidad? (Opción de respuesta única)	discrete	character	De los siguientes canales de atención, ¿cuál considera que es el preferido por la ciudadanía para realizar trámites o solicitar servicios en su entidad? (Opción de respuesta única) 1. Oficinas o puntos de atención presencial. 2. Sitio web de la entidad (Internet). 3. Línea Telefónica de atención. 4. Correo postal - cartas. 5. Correo electrónico. 6. Aplicación móvil (App)
V3215	H01a	Entregó información a la ciudadanía con la suficiente anticipación	discrete	character	Durante los últimos doce meses, con el proceso de rendición de cuentas de su entidad, se...: a. Entregó información a la ciudadanía con la suficiente anticipación 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3216	H01b	Atendió oportunamente los requerimientos de información, quejas, denuncias y reclamos realizados por la ciudadanía.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, con el proceso de rendición de cuentas de su entidad, se...: b. Atendió oportunamente los requerimientos de información, quejas, denuncias y reclamos realizados por la ciudadanía. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3217	H01c	Promovió espacios de diálogo con la ciudadanía.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, con el proceso de rendición de cuentas de su entidad, se...: c. Promovió espacios de diálogo con la ciudadanía. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3218	H01d	Público información respecto a sus servicios, procedimientos y funcionamiento.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, con el proceso de rendición de cuentas de su entidad, se...: d. Público información respecto a sus servicios, procedimientos y funcionamiento. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3219	H01e	Tuvo en cuenta a las y los servidores para planear la información que se reportó en la audiencia pública o los espacios de diálogo con la ciudadanía.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, con el proceso de rendición de cuentas de su entidad, se...: e. Tuvo en cuenta a las y los servidores para planear la información que se reportó en la audiencia pública o los espacios de diálogo con la ciudadanía. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V3296	H01f	Durante los últimos doce meses, con el proceso de rendición de cuentas de su entidad, se...:	discrete	character	Durante los últimos doce meses, con el proceso de rendición de cuentas de su entidad, se...: f. Tuvieron en cuenta las observaciones de la ciudadanía para mejorar la gestión institucional. 5 - Totalmente de acuerdo 4 - De acuerdo 2 - En desacuerdo 1 - Totalmente en desacuerdo 9 - No tiene conocimiento
V3221	H02	¿Durante los últimos doce meses, usted conoció o participó en alguna acción de rendición de cuentas realizada por su entidad?	discrete	character	¿Durante los últimos doce meses, usted conoció o participó en alguna acción de rendición de cuentas realizada por su entidad? 1 Sí 2 No
V3222	H03a	Reuniones, foros, mesas temáticas u otros espacios presenciales con la ciudadanía.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad? a. Reuniones, foros, mesas temáticas u otros espacios presenciales con la ciudadanía. 1 Sí 2 No
V3223	H03b	Publicaciones,boletines con informes de gestión	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad? b. Publicaciones, boletines con informes de gestión 1 Sí 2 No
V3224	H03c	Audiencias públicas	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad? c. Audiencias públicas 1 Sí 2 No
V3225	H03d	Capacitaciones a servidores/as y ciudadanía para la rendición de cuentas.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad? d. Capacitaciones a servidores/as y ciudadanía para la rendición de cuentas. 1 Sí 2 No
V3226	H03e	Espacios de diálogo a través de: redes sociales, chats, foros virtuales, blogs, etc.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad? e. Espacios de diálogo a través de: redes sociales, chats, foros virtuales, blogs, etc. 1 Sí 2 No
V3227	H04a	Cumplimiento de metas de proyectos de inversión y programas.	discrete	character	Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas: a. Cumplimiento de metas de proyectos de inversión y programas. 1 Sí 2 No
V3228	H04b	Ejecución presupuestal y Estados Financieros.	discrete	character	Conoce si durante la audiencia pública, la entidad suministró información sobre los siguientes temas: b. Ejecución presupuestal y Estados Financieros. 1 Sí 2 No
V3229	H04c	Informes de metas e indicadores de gestión.	discrete	character	Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas: c. Informes de metas e indicadores de gestión. 1 Sí 2 No
V3230	H04d	Gestión contractual.	discrete	character	Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas: d. Gestión contractual. 1 Sí 2 No
V3231	H04e	Impactos de la gestión de la entidad.	discrete	character	Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas: e. Impactos de la gestión de la entidad. 1 Sí 2 No

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V3232	H04f	Acciones de mejoramiento de la entidad (planes de mejora).	discrete	character	Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas: f. Acciones de mejoramiento de la entidad (planes de mejora). 1 Sí 2 No
V3233	H04g	Racionalización de trámites.	discrete	character	Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas: g. Racionalización de trámites. 1 Sí 2 No
V3234	H04h	Avances en la garantía de derechos de la ciudadanía.	discrete	character	Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas: h. Avances en la garantía de derechos de la ciudadanía. 1 Sí 2 No
V3235	H04i	Participación ciudadana en la implementación o formulación de planes, programas o proyectos.	discrete	character	Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas: i. Participación ciudadana en la implementación o formulación de planes, programas o proyectos. 1 Sí 2 No
V3236	H05	¿Cuál considera que es el principal beneficio de la Ley de Transparencia y acceso a la información pública? (Opción de respuesta única)	discrete	character	¿Cuál considera que es el principal beneficio de la Ley de Transparencia y acceso a la información pública? (Opción de respuesta única) 1. Fortalecer la democracia. 2. Facilitar la participación ciudadana. 3. Prevenir la corrupción. 4. Mejorar la gestión pública. 5. Mejorar la calidad de vida de la ciudadanía. 88. Ninguna de los anteriores.
V3237	H06a	Los programas de capacitación contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales	discrete	character	En los últimos doce meses, en la entidad a. Los programas de capacitación contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3238	H06b	Se hizo seguimiento al avance en el cumplimiento de metas y objetivos.	discrete	character	En los últimos doce meses, en la entidad b. Se hizo seguimiento al avance en el cumplimiento de metas y objetivos. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3239	H06c	La organización administrativa facilitó el cumplimiento de los objetivos estratégicos.	discrete	character	En los últimos doce meses, en la entidad c. La organización administrativa facilitó el cumplimiento de los objetivos estratégicos. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3240	H06d	De acuerdo a su objeto misional, se garantizó el ejercicio de los derechos de la ciudadanía.	discrete	character	En los últimos doce meses, en la entidad d. De acuerdo a su objeto misional, se garantizó el ejercicio de los derechos de la ciudadanía. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3241	H06e	Se implementaron mejoras para simplificar sus trámites.	discrete	character	En los últimos doce meses, en la entidad e. Se implementaron mejoras para simplificar sus trámites. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3242	H07a	El personal de planta fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas.	discrete	character	En los últimos doce meses a. El personal de planta fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V3243	H07b	El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas.	discrete	character	En los últimos doce meses ...: b. El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3244	H07c	La entidad cumplió con las principales metas establecidas.	discrete	character	En los últimos doce meses ...: c. La entidad cumplió con las principales metas establecidas. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3245	H07d	Los productos y servicios de la entidad se caracterizaron por su calidad.	discrete	character	En los últimos doce meses ...: d. Los productos y servicios de la entidad se caracterizaron por su calidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3246	H07e	La capacidad de la entidad para cumplir con sus metas ha mejorado.	discrete	character	En los últimos doce meses ...: e. La capacidad de la entidad para cumplir con sus metas ha mejorado. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3247	H07f	La ciudadanía está satisfecha con los servicios y productos de la entidad.	discrete	character	En los últimos doce meses ...: f. La ciudadanía está satisfecha con los servicios y productos de la entidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3248	H08a	Los resultados alcanzados en la vigencia anterior.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? a. Los resultados alcanzados en la vigencia anterior. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V3249	H08b	La satisfacción de la ciudadanía con la atención recibida.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? b. La satisfacción de la ciudadanía con la atención recibida. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V3250	H08c	El resultado de la evaluación de desempeño de los funcionarios en la organización	discrete	character	Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? c. El resultado de la evaluación de desempeño de los servidores en la organización. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V3251	H08d	Resultados de auditorías internas o externas.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? d. Resultados de auditorías internas o externas. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V3252	I01a	La planeación estratégica de la entidad se articuló con el Plan Nacional de Desarrollo.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, considera que: a. La planeación estratégica de la entidad se articuló con el Plan Nacional de Desarrollo. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V3253	I01b	La entidad planificó el uso de sus recursos (humanos, físicos, financieros)	discrete	character	Durante los últimos doce meses, considera que: b. La entidad planificó el uso de sus recursos (humanos, físicos, financieros) 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3254	I01c	Se hizo seguimiento a la ejecución de las actividades de la entidad	discrete	character	Durante los últimos doce meses, considera que: b. Se hizo seguimiento a la ejecución de las actividades de la entidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3255	I01d	Se evaluaron las metas definidas de la entidad	discrete	character	Durante los últimos doce meses, considera que: d. Se evaluaron las metas definidas de la entidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3256	I01e	La entidad determinó la diferencia entre lo planeado y lo ejecutado.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, considera que: e. La entidad determinó la diferencia entre lo planeado y lo ejecutado. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3257	I01f	Usted fue tenido en cuenta en el diseño de los planes de acción y programas de su entidad.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, considera que: f. Usted fue tenido en cuenta en el diseño de los planes de acción y programas de su entidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3258	I01g	Recibió información sobre el avance de los planes y programas de su entidad	discrete	character	Durante los últimos doce meses, considera que: g. Recibió información sobre el avance de los planes y programas de su entidad 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3259	I02a	Fueron socializados a las y los servidores.	discrete	character	En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...: a. Fueron socializados a las y los servidores. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3260	I02b	Facilitaron el seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la entidad.	discrete	character	En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...: b. Facilitaron el seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la entidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3261	I02c	Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales	discrete	character	En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...: c. Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V3262	I02d	Incluyeron acciones para promover la participación ciudadana en el control de la gestión pública institucional.	discrete	character	En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...: d. Incluyeron acciones para promover la participación ciudadana en el control de la gestión pública institucional. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3264	I03a	Implementó una estrategia de rendición de cuentas a la ciudadanía.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, considera que la entidad: a. Implementó una estrategia de rendición de cuentas a la ciudadanía. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3263	I03b	Explicó a sus servidores/as los alcances y medidas del Plan Anticorrupción y de Atención Ciudadana.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, considera que la entidad: b. Explicó a sus servidores/as los alcances y medidas del Plan Anticorrupción y de Atención Ciudadana. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3265	I03c	Implementó una estrategia para racionalizar sus trámites.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, considera que la entidad: c. Implementó una estrategia para racionalizar sus trámites. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3266	I03d	Implementó una estrategia para mejorar la atención a la ciudadanía.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, considera que la entidad: d. Implementó una estrategia para mejorar la atención a la ciudadanía. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3267	I03e	Socializó el mapa de riegos de corrupción de la entidad.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, considera que la entidad: e. Socializó el mapa de riegos de corrupción de la entidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3268	J01a	Los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta fueron realizados oportunamente.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en su área, ...: a. Los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta fueron realizados oportunamente. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3269	J01b	El presupuesto se ejecutó de acuerdo con los resultados esperados.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en su área, ...: b. El presupuesto se ejecutó de acuerdo con los resultados esperados. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V3270	J01c	Recibieron información sobre las metas presupuestales de la entidad.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en su área, ...: c. Recibieron información sobre las metas presupuestales de la entidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3271	J01d	Periódicamente recibieron información sobre la ejecución presupuestal y el cumplimiento de metas.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en su área, ...: d. Periódicamente recibieron información sobre la ejecución presupuestal y el cumplimiento de metas. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V3273	J02	Vínculos o presiones políticas?	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿la programación y ejecución presupuestal se basó en: b. Vínculos o presiones políticas? 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3277	J03a	Durante los últimos doce meses, ¿Usted perteneció a un área que diseñó o ejecutó presupuesto?	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal Fue clara y completa. 5 - Totalmente de acuerdo 4 - De acuerdo 2 - En desacuerdo 1 - Totalmente en desacuerdo
V3297	J03b	Durante los últimos doce meses, ¿Usted perteneció a un área que diseñó o ejecutó presupuesto?	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal Fue oportuna. 5 - Totalmente de acuerdo 4 - De acuerdo 2 - En desacuerdo 1 - Totalmente en desacuerdo
V3298	J03c	Durante los últimos doce meses, ¿Usted perteneció a un área que diseñó o ejecutó presupuesto?	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal Existen soportes para confirmarla 5 - Totalmente de acuerdo 4 - De acuerdo 2 - En desacuerdo 1 - Totalmente en desacuerdo
V3299	J03d	Durante los últimos doce meses, ¿Usted perteneció a un área que diseñó o ejecutó presupuesto?	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal Fue publicada en medios electrónicos para el conocimiento de la ciudadanía. 5 - Totalmente de acuerdo 4 - De acuerdo 2 - En desacuerdo 1 - Totalmente en desacuerdo
V3278	J04a	Fue clara y completa	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...: a. Fue clara y completa 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3279	J04b	Fue oportuna	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...: b. Fue oportuna. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3280	J04c	Existen soportes para confirmarla	discrete	character	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...: c. Existen soportes para confirmarla. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3282	J05a	En la entidad existe una planificación presupuestal con rigor técnico	discrete	character	En la preparación del presupuesto considera que: a. En la entidad existe una planificación presupuestal con rigor técnico. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3283	J05b	Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad	discrete	character	En la preparación del presupuesto considera que: b. Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V3284	J05c	Los criterios de asignación de recursos por dependencia son claros	discrete	character	En la preparación del presupuesto considera que: c. Los criterios de asignación de recursos por dependencia son claros. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V3008	K01a	Ha promovido la cooperación entre las autoridades municipales/locales del Departamento/ Distrito Capital	discrete	character	Con respecto a la gestión del gobernador/alcalde mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...: a. Ha promovido la cooperación entre las autoridades municipales/locales del Departamento/ Distrito Capital 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3009	K01b	Ha promovido la cooperación con el sector privado y la sociedad civil	discrete	character	Con respecto a la gestión del gobernador/alcalde mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...: b. Ha promovido la cooperación con el sector privado y la sociedad civil 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3010	K01c	Ha promovido la interacción entre la Nación y los municipios/localidades del Departamento/ Distrito Capital.	discrete	character	Con respecto a la gestión del gobernador/alcalde mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...: c. Ha promovido la interacción entre la Nación y los municipios/localidades del Departamento/ Distrito Capital. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3011	K02a	Ha tenido suficiente claridad sobre el alcance de sus competencias	discrete	character	El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...: a. Ha tenido suficiente claridad sobre el alcance de sus competencias 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3012	K02b	Ha sido autónomo en la determinación de su estructura administrativa	discrete	character	El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...: b. Ha sido autónomo en la determinación de su estructura administrativa 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3013	K02c	Nombró a los funcionarios más calificados para los cargos a desempeñar.	discrete	character	El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...: c. Nombró a los funcionarios más calificados para los cargos a desempeñar. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3014	K02d	Ha estado atento a asesorar técnicamente a los municipios/ las localidades	discrete	character	El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...: d. Ha estado atento a asesorar técnicamente a los municipios/ las localidades 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3015	K02e	Ha sido responsable en el manejo de su deuda pública	discrete	character	El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...: e. Ha sido responsable en el manejo de su deuda pública 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V3016	L01a	Ha realizado reuniones públicas para informar a la ciudadanía sobre los programas y proyectos clave del Plan de Desarrollo.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...: b. Ha realizado reuniones públicas para informar a la ciudadanía sobre los programas y proyectos clave del Plan de Desarrollo. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3017	L01b	Ha contado con una estrategia de participación de la ciudadanía en el territorio.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...: c. Ha contado con una estrategia de participación de la ciudadanía en el territorio 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3018	L01c	Ha estado acompañada de una estrategia de Gobierno en línea.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...: d. Ha estado acompañada de una estrategia de Gobierno en línea. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V3019	L02a	Consultas sobre temas de interés u opinión frente a las decisiones tomadas por el Gobernador/Alcalde.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en algunas de las siguientes acciones orientadas a promover la participación ciudadana en la gestión de la entidad? a. Consultas sobre temas de interés u opinión frente a las decisiones tomadas por el Gobernador/Alcalde. 1. Si 2. No
V3020	L02b	Encuestas y / o diagnósticos sobre problemas y necesidades de la población.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en algunas de las siguientes acciones orientadas a promover la participación ciudadana en la gestión de la entidad? b. Encuestas y / o diagnósticos sobre problemas y necesidades de la población. 1. Si 2. No
V3021	L02c	Espacios de diálogo para conocer los intereses y necesidades de la ciudadanía en los procesos de planeación del desarrollo del territorio.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en algunas de las siguientes acciones orientadas a promover la participación ciudadana en la gestión de la entidad? c. Espacios de diálogo para conocer los intereses y necesidades de la ciudadanía en los procesos de planeación del desarrollo del territorio. 1. Si 2. No
V3022	L02d	Recepción de propuestas y proyectos formulados por la ciudadanía.	discrete	character	Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en algunas de las siguientes acciones orientadas a promover la participación ciudadana en la gestión de la entidad? d. Recepción de propuestas y proyectos formulados por la ciudadanía. 1. Si 2. No
V3004	FEXPFINAL	Factor de expansión final corregido con el factor de cobertura	discrete	numeric	Factor de expansión final corregido con el factor de cobertura

Entidad (CODENT)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 3
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo.

Pregunta literal

Entidad a la que pertenece

Post-pregunta

Sexo:

1. Hombre
2. Mujer

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace parte del proceso de pre-diligenciamiento

Sexo (B04)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: character
 Ancho: 1

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Entidad a la que pertenece

Pregunta literal

Sexo:

1. Hombre
2. Mujer

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses:

a. La entidad contó con mecanismos para que las relaciones de los servidores se basen en la confianza y el respeto.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta determina el sexo del encuestado. Debe seleccionar sólo una opción.

La entidad contó con mecanismos para que las relaciones de las y los servidores se basen en la confianza y el respeto. (C01a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Nivel educativo más alto alcanzado:

- 1 Ninguno
- 2 Preescolar
- 3 Básica primaria (1° -5°)
- 4 Básica Secundaria (6° - 9°)
- 5 Media (10° - 13°)
- 6 Técnico sin título
- 7 Técnico con título
- 8 Universitario sin título
- 9 Universitario con Título
- 10 Posgrado sin título
- 11 Posgrado con título

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses:

a. La entidad contó con mecanismos para que las relaciones de las y los servidores se basen en la confianza y el respeto.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses:

b. Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos formales.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta, en sus tres primeros ítems, hace referencia al grado de aplicación de normas sociales en tareas que demandan la coordinación entre funcionarios, independientemente del cargo que ostentan. Se considera que estos son factores determinantes para dinamizar las relaciones sociales y que son importantes en el desenvolvimiento de los grupos de trabajo. De esta forma, los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes circunstancias propias de las relaciones sociales en el ámbito laboral.

a. La entidad contó con mecanismos para que las relaciones de las y los servidores se basen en la confianza y el respeto: percepción sobre la forma en la cual se manejan las relaciones entre servidores de distintos niveles jerárquicos.

Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos formales. (C01b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos formales. (C01b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses:

a. La entidad contó con mecanismos para que las relaciones de las y los servidores se basen en la confianza y el respeto.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses:

b. Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos formales.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses:

c. La entidad promovió el trabajo en equipo y el compañerismo.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta, en sus tres primeros ítems, hace referencia al grado de aplicación de normas sociales en tareas que demandan la coordinación entre funcionarios, independientemente del cargo que ostentan. Se considera que estos son factores determinantes para dinamizar las relaciones sociales y que son importantes en el desenvolvimiento de los grupos de trabajo. De esta forma, los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes circunstancias propias de las relaciones sociales en el ámbito laboral.

b. Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos formales: se recurrió a un conducto regular para resolver situaciones conflictivas al interior de la entidad.

La entidad promovió el trabajo en equipo y el compañerismo (C01c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

La entidad promovió el trabajo en equipo y el compañerismo (C01c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses:

b. Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos formales.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses:

c. La entidad promovió el trabajo en equipo y el compañerismo.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses:

d. La entidad hizo difusión de su visión, misión y objetivos estratégicos.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta, en sus tres primeros ítems, hace referencia al grado de aplicación de normas sociales en tareas que demandan la coordinación entre funcionarios, independientemente del cargo que ostentan. Se considera que estos son factores determinantes para dinamizar las relaciones sociales y que son importantes en el desenvolvimiento de los grupos de trabajo. De esta forma, los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes circunstancias propias de las relaciones sociales en el ámbito laboral.

c. La entidad promovió el trabajo en equipo y el compañerismo: indaga sobre el papel de la entidad para estimular la cooperación y las capacidades de interacción social y laboral entre los funcionarios de la entidad.

La entidad hizo difusión de su visión, misión y objetivos estratégicos. (C01d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto
Formato: character
Ancho: 1

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses:

c. La entidad promovió el trabajo en equipo y el compañerismo.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

La entidad hizo difusión de su visión, misión y objetivos estratégicos. (C01d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses:

d. La entidad hizo difusión de su visión, misión y objetivos estratégicos.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses:

e. La entidad contó con instrumentos para evaluar el clima laboral.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta, en sus tres primeros ítems, hace referencia al grado de aplicación de normas sociales en tareas que demandan la coordinación entre funcionarios, independientemente del cargo que ostentan. Se considera que estos son factores determinantes para dinamizar las relaciones sociales y que son importantes en el desenvolvimiento de los grupos de trabajo. De esta forma, los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes circunstancias propias de las relaciones sociales en el ámbito laboral.

d. La entidad hizo difusión de su visión, misión y objetivos estratégicos: se hizo un esfuerzo por dar a conocer al personal la visión estratégica de la organización.

La entidad contó con instrumentos para evaluar el clima laboral. (C01e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses:

d. La entidad hizo difusión de su visión, misión y objetivos estratégicos.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses:

e. La entidad contó con instrumentos para evaluar el clima laboral.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

La entidad contó con instrumentos para evaluar el clima laboral.

(C01e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, los directivos:

a. Definieron estándares de rendimiento esperados de acuerdo con las prioridades y estrategias de la entidad

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta, en sus tres primeros ítems, hace referencia al grado de aplicación de normas sociales en tareas que demandan la coordinación entre funcionarios, independientemente del cargo que ostentan. Se considera que estos son factores determinantes para dinamizar las relaciones sociales y que son importantes en el desenvolvimiento de los grupos de trabajo. De esta forma, los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes circunstancias propias de las relaciones sociales en el ámbito laboral.

e. La entidad contó con instrumentos para evaluar el clima laboral: utiliza instrumentos fiables para evaluar periódicamente la opinión de los trabajadores sobre su entidad.

Definieron estándares de rendimiento esperados de acuerdo con las prioridades y estrategias de la entidad (C02a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses:

e. La entidad contó con instrumentos para evaluar el clima laboral.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, las y los directivos:

a. Definieron estándares de rendimiento esperados de acuerdo con las prioridades y estrategias de la entidad

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Definieron estándares de rendimiento esperados de acuerdo con las prioridades y estrategias de la entidad (C02a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses,las y los directivos:

b. Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a las conductas de liderazgo de los directivos hacia los equipos de trabajo, con el fin de observar su capacidad para integrarlos en la toma de decisiones. Si los directivos se mantienen distantes y desinteresados, estimulan conductas evasivas en los funcionarios, que terminan por impedir que los grupos de trabajo se constituyan en canales de innovación y mejoramiento continuo del trabajo.

De esta forma los siguientes literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diferentes acciones de los directivos y de los grupos de trabajo a su cargo.

a. Definieron estándares de rendimiento esperados de acuerdo con las prioridades y estrategias de la entidad: el rendimiento de las personas es evaluado por la organización de acuerdo a estándares de rendimiento esperado predeterminados.

Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones (C02b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto
Formato: character
Ancho: 1

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses,las y los directivos:

a. Definieron estándares de rendimiento esperados de acuerdo con las prioridades y estrategias de la entidad

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses,las y los directivos:

b. Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones (C02b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, las y los directivos:

c. Propiciaron el crecimiento personal y técnico de su equipo de trabajo

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a las conductas de liderazgo de los directivos hacia los equipos de trabajo, con el fin de observar su capacidad para integrarlos en la toma de decisiones. Si los directivos se mantienen distantes y desinteresados, estimulan conductas evasivas en los funcionarios, que terminan por impedir que los grupos de trabajo se constituyan en canales de innovación y mejoramiento continuo del trabajo.

De esta forma los siguientes literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diferentes acciones de los directivos y de los grupos de trabajo a su cargo.

b. Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones: en la toma de decisiones los directivos tuvieron en cuenta la opinión de los equipos de trabajo.

Propiciaron el crecimiento personal y técnico de su equipo de trabajo (C02c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto
Formato: character
Ancho: 1

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, los directivos:

b. Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, las y los directivos::

c. Propiciaron el crecimiento personal y técnico de su equipo de trabajo

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Propiciaron el crecimiento personal y técnico de su equipo de trabajo (C02c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses,las y los directivos:

d. Implementaron acciones para mejorar el clima laboral en la entidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a las conductas de liderazgo de los directivos hacia los equipos de trabajo, con el fin de observar su capacidad para integrarlos en la toma de decisiones. Si los directivos se mantienen distantes y desinteresados, estimulan conductas evasivas en los funcionarios, que terminan por impedir que los grupos de trabajo se constituyan en canales de innovación y mejoramiento continuo del trabajo.

De esta forma los siguientes literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diferentes acciones de los directivos y de los grupos de trabajo a su cargo.

c.Propiciaron el crecimiento personal y técnico de su equipo de trabajo: los directivos tomaron acciones que permitieron el desarrollo profesional de las personas que constituyen el equipo de trabajo.

Implementaron acciones para mejorar el clima laboral en la entidad. (C02d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto
Formato: character
Ancho: 1

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses,las y los directivos:

c. Propiciaron el crecimiento personal y técnico de su equipo de trabajo

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses,las y los directivos:

d. Implementaron acciones para mejorar el clima laboral en la entidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Implementaron acciones para mejorar el clima laboral en la entidad. (C02d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, las y los directivos:

e. Estimularon estrategias de innovación en la entidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a las conductas de liderazgo de los directivos hacia los equipos de trabajo, con el fin de observar su capacidad para integrarlos en la toma de decisiones. Si los directivos se mantienen distantes y desinteresados, estimulan conductas evasivas en los funcionarios, que terminan por impedir que los grupos de trabajo se constituyan en canales de innovación y mejoramiento continuo del trabajo.

d. Implementaron acciones para mejorar el clima laboral en la entidad: la alta dirección de la entidad fomenta un ambiente humano y físico adecuado para el trabajo cotidiano.

Estimularon estrategias de innovación en la entidad. (C02e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, los directivos:

d. Implementaron acciones para mejorar el clima laboral en la entidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, las y los directivos:

e. Estimularon estrategias de innovación en la entidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses:

f. Ejercieron sus responsabilidades como gestoras/es de su equipo de trabajo.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Estimularon estrategias de innovación en la entidad. (C02e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Esta pregunta hace referencia a las conductas de liderazgo de los directivos hacia los equipos de trabajo, con el fin de observar su capacidad para integrarlos en la toma de decisiones. Si los directivos se mantienen distantes y desinteresados, estimulan conductas evasivas en los funcionarios, que terminan por impedir que los grupos de trabajo se constituyan en canales de innovación y mejoramiento continuo del trabajo.

e. Estimularon estrategias de innovación en la entidad: promovieron entre los servidores la posibilidad de buscar nuevas maneras para realizar las funciones encomendadas.

Ejercieron sus responsabilidades como gestoras/es de su equipo de trabajo. (C02f)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, las y los directivos:

e. Estimularon estrategias de innovación en la entidad.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, las y los directivos:

f. Ejercieron sus responsabilidades como gestoras/es de su equipo de trabajo.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, las y los directivos:

g. Suministraron recursos o removieron obstáculos para mejorar el rendimiento de las y los servidores.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a las conductas de liderazgo de los directivos hacia los equipos de trabajo, con el fin de observar su capacidad para integrarlos en la toma de decisiones. Si los directivos se mantienen distantes y desinteresados, estimulan conductas evasivas en los funcionarios, que terminan por impedir que los grupos de trabajo se constituyan en canales de innovación y mejoramiento continuo del trabajo.

f. Ejercieron sus responsabilidades como gestoras/es de su equipo de trabajo: los directivos asumen su responsabilidad de liderazgo frente a las personas a su cargo.

Suministraron recursos o removieron obstáculos para mejorar el rendimiento de las y los servidores. (C02g)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, las y los directivos:

f. Ejercieron sus responsabilidades como gestoras/es de su equipo de trabajo.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, las y los directivos:

g. Suministraron recursos o removieron obstáculos para mejorar el rendimiento de las y los servidores.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses:

h. Desempeñaron su labor de forma íntegra y responsable:

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a las conductas de liderazgo de los directivos hacia los equipos de trabajo, con el fin de observar su capacidad para integrarlos en la toma de decisiones. Si los directivos se mantienen distantes y desinteresados, estimulan conductas evasivas en los funcionarios, que terminan por impedir que los grupos de trabajo se constituyan en canales de innovación y mejoramiento continuo del trabajo.

g. Suministraron recursos o removieron obstáculos para mejorar el rendimiento de los servidores: la dirección sigue, observa y apoya activamente las mejoras del rendimiento de las personas.

Desempeñaron su labor de forma íntegra y responsable (C02h)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Desempeñaron su labor de forma íntegra y responsable (C02h)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, las y los directivos:

g. Suministraron recursos o removieron obstáculos para mejorar el rendimiento de las y los servidores.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, las y los directivos:

h. Desempeñaron su labor de forma íntegra y responsable

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses:

a. Mi trabajo contribuyó al logro de los objetivos estratégicos de la entidad

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a las conductas de liderazgo de los directivos hacia los equipos de trabajo, con el fin de observar su capacidad para integrarlos en la toma de decisiones. Si los directivos se mantienen distantes y desinteresados, estimulan conductas evasivas en los funcionarios, que terminan por impedir que los grupos de trabajo se constituyan en canales de innovación y mejoramiento continuo del trabajo.

h. Desempeñaron su labor de forma íntegra y responsable: las conductas del nivel directivo constituyen un modelo a seguir por parte de los miembros de las organizaciones públicas, por tal motivo, la integridad en las actuaciones de este nivel jerárquico, se asume como una conducta asociada a la lucha contra la corrupción y que exige un trabajo preventivo por parte de las entidades.

Mi trabajo contribuyó al logro de los objetivos estratégicos de la entidad (C03a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, las y los directivos:

h. Desempeñaron su labor de forma íntegra y responsable

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Mi trabajo contribuyó al logro de los objetivos estratégicos de la entidad (C03a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses:

a. Mi trabajo contribuyó al logro de los objetivos estratégicos de la entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses:

b. La labor que desempeñé contribuyó a mi crecimiento profesional

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organización pública, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario público. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfacción o insatisfacción surge de la comparación entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicación, esfuerzo y productividad en la realización de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputación y motivación.

a. Mi trabajo contribuyó al logro de los objetivos estratégicos de la entidad: indaga sobre la percepción que tiene cada funcionario acerca del aporte de su labor para alcanzar las metas trazadas por la entidad.

La labor que desempeñé contribuyó a mi crecimiento profesional (C03b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Crecimiento personal comprende aspectos básicos para una buena vida: salud, educación, seguridad, buena posición económica, buenas relaciones sociales y tranquilidad entre otros aspectos.

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses:

a. Mi trabajo contribuyó al logro de los objetivos estratégicos de la entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

La labor que desempeñé contribuyó a mi crecimiento profesional (C03b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses:

b. La labor que desempeñé contribuyó a mi crecimiento profesional

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses:

c. Mis capacidades laborales han sido aprovechadas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organización pública, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario público. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfacción o insatisfacción surge de la comparación entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicación, esfuerzo y productividad en la realización de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputación y motivación.

b.La labor que desempeñé contribuyó a mí crecimiento profesional.: pregunta sobre la percepción que el funcionario tiene del efecto positivo de su trabajo sobre sus habilidades físicas e intelectuales relacionadas con su labor de trabajo.

Mis capacidades laborales han sido aprovechadas (C03c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses:

b. La labor que desempeñé contribuyó a mi crecimiento profesional

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Mis capacidades laborales han sido aprovechadas (C03c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD_2018

Durante los últimos doce meses:

c. Mis capacidades laborales han sido aprovechadas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses:

d. Las tareas desempeñadas estimularon mi capacidad de innovación

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organización pública, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario público. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfacción o insatisfacción surge de la comparación entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicación, esfuerzo y productividad en la realización de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputación y motivación.

c. Mis capacidades laborales se han aprovechado: percepción del funcionario sobre sí, en el desempeño de sus funciones, la entidad empleó adecuadamente sus capacidades intelectuales y físicas, a partir de su experiencia y saberes.

Las tareas desempeñadas estimularon mi capacidad de innovación (C03d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD_2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses:

c. Mis capacidades laborales han sido aprovechadas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Las tareas desempeñadas estimularon mi capacidad de innovación (C03d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses:

d Las tareas desempeñadas estimularon mi capacidad de innovación

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses:

e. Recomendaría esta entidad como un buen lugar para trabajardanos

- 5. Totalmente de acuerdo
- 4. De acuerdo
- 2. En desacuerdo
- 1. Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organización pública, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario público. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfacción o insatisfacción surge de la comparación entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicación, esfuerzo y productividad en la realización de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputación y motivación.

d. Las tareas desempeñadas estimularon mi capacidad de innovación: la percepción del funcionario acerca de si en su entidad se potencian sus facultades intelectuales para crear nuevas formas de efectuar las actividades y con ello incrementar la productividad laboral.

Recomendaría mí entidad como un buen lugar para trabajar. (C03e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: character	Inválido: 0
Ancho: 1	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses:

d. Las tareas desempeñadas estimularon mi capacidad de innovación

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Recomendaría mí entidad como un buen lugar para trabajar. (C03e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses:

e. Recomendaría esta entidad como un buen lugar para trabajar

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses:

f. Me sentí orgulloso/a cuando dije que era un/a servidor/a público/a.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organización pública, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario público. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfacción o insatisfacción surge de la comparación entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicación, esfuerzo y productividad en la realización de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputación y motivación.

f. Recomendaría esta entidad como un buen lugar para trabajar: percepción del funcionario sobre si la entidad en la que trabaja cumple con sus expectativas y hacen que este orgulloso al ser parte de ella.

Me sentí orgulloso/a cuando dije que era un/a servidor/a público/a.
(C03f)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses:

e. Recomendaría esta entidad como un buen lugar para trabajar

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Me sentí orgulloso/a cuando dije que era un/a servidor/a público/a. (C03f)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses:

f. Me sentí orgulloso/a cuando dije que era un/a servidor/a público/a.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

g. Me sentí feliz de trabajar en esta entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organización pública, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario público. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfacción o insatisfacción surge de la comparación entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicación, esfuerzo y productividad en la realización de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputación y motivación.

f. Me sentí orgulloso/a cuando dije que era un/a servidor/a público/a.: el encuestado se enorgullece de contarle a otras personas que trabaja en una entidad pública.

Me sentí feliz de trabajar en esta entidad (C03g)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses:

f. Me sentí orgulloso/a cuando dije que era un/a servidor/a público/a.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Me sentí feliz de trabajar en esta entidad (C03g)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses:

g. Me sentí feliz de trabajar en esta entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses:

h. Me sentí conforme con la carga laboral asignada.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organización pública, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario público. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfacción o insatisfacción surge de la comparación entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicación, esfuerzo y productividad en la realización de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputación y motivación.

g. Me sentí feliz de trabajar en esta entidad: el encuestado siente felicidad de trabajar en la entidad en la que labora.

Me sentí conforme con la carga laboral asignada. (C03h)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses:

g. Me sentí feliz de trabajar en esta entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses:

h. Me sentí conforme con la carga laboral asignada.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Me sentí conforme con la carga laboral asignada. (C03h)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

a. Estabilidad laboral

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organización pública, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario público. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfacción o insatisfacción surge de la comparación entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicación, esfuerzo y productividad en la realización de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputación y motivación.

h. Me sentí conforme con la carga laboral asignada: el encuestado(a) está de acuerdo con la cantidad de trabajo que su empleador le encomienda.

Estabilidad laboral (C04a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses:

h. Me sentí conforme con la carga laboral asignada.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

a. Estabilidad laboral

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Estabilidad laboral (C04a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

b. Posibilidades de obtener experiencia.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios están de acuerdo o no con qué la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputación, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las políticas, prácticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuación se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector público, específicamente en la entidad donde prestan sus servicios.

a. Estabilidad laboral: La certeza que ofrece la entidad al funcionario sobre su continuidad en el cargo o en la entidad, o las garantía que ésta brinda.

Posibilidades de obtener experiencia. (C04b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: character	Inválido: 0
Ancho: 1	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

a. Estabilidad laboral

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

b. Posibilidades de obtener experiencia.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Posibilidades de obtener experiencia. (C04b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

c. Posibilidades de capacitación

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios están de acuerdo o no con qué la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputación, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las políticas, prácticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuación se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector público, específicamente en la entidad donde prestan sus servicios.

b. Posibilidades de obtener experiencia.: Las posibilidades de adquirir experiencia en relación a su campo laboral.

Posibilidades de capacitación (C04c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: character	Inválido: 0
Ancho: 1	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

b. Posibilidades de obtener experiencia.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

c. Posibilidades de capacitación

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

d. Prestigio Social

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Posibilidades de capacitación (C04c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios están de acuerdo o no con qué la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputación, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las políticas, prácticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuación se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector público, específicamente en la entidad donde prestan sus servicios.

c. Posibilidades de capacitación: Las oportunidades de capacitación o de adquirir nuevos conocimientos que brinda la entidad.

Prestigio Social (C04d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

c. Posibilidades de capacitación

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

d. Prestigio Social

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

e. Horario de trabajo

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Prestigio Social (C04d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD_2018

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios están de acuerdo o no con qué la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputación, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las políticas, prácticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuación se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector público, específicamente en la entidad donde prestan sus servicios.

d. Prestigio social: Trabajar en una entidad pública es más atractivo en comparación con empleos del sector privado, debido a que le da estatus social a la persona.

Horario de trabajo (C04e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD_2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

d. Prestigio Social

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

e. Horarios de trabajo

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

f. Perspectivas de ascenso

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Horario de trabajo (C04e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios están de acuerdo o no con qué la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputación, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las políticas, prácticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuación se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector público, específicamente en la entidad donde prestan sus servicios.

e. Horario de trabajo: La entidad pública cumple con el horario de trabajo legal y no constriñe el tiempo dedicado a la familia, a las relaciones sociales y otras actividades privadas.

Perspectivas de ascenso (C04f)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

e. Horario de trabajo

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

f. Perspectivas de ascenso

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

g. Asignación salarial

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Perspectivas de ascenso (C04f)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios están de acuerdo o no con qué la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputación, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las políticas, prácticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuación se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector público, específicamente en la entidad donde prestan sus servicios.

f. Perspectiva de ascenso: una valoración coherente con el esfuerzo del funcionario genera expectativas de ascender en una carrera profesional dentro de la entidad.

Asignación salarial (C04g)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

f. Perspectivas de ascenso

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

g. Asignación salarial

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

h. Incentivos y reconocimientos laborales

1 Totalmente de acuerdo

2 De acuerdo

4 En desacuerdo

5 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Asignación salarial (C04g)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD_2018

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios están de acuerdo o no con qué la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputación, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las políticas, prácticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuación se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector público, específicamente en la entidad donde prestan sus servicios.

g. Asignación salarial: la remuneración salarial es mayor que en otros trabajos similares en el sector público o en el sector privado.

Incentivos y reconocimientos laborales (C04h)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD_2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

g. Asignación salarial

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

h. Incentivos y reconocimientos laborales

1 Totalmente de acuerdo

2 De acuerdo

4 En desacuerdo

5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

i. Vocación por el servicio público

1 Totalmente de acuerdo

2 De acuerdo

4 En desacuerdo

5 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Incentivos y reconocimientos laborales (C04h)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios están de acuerdo o no con qué la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputación, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las políticas, prácticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuación se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector público, específicamente en la entidad donde prestan sus servicios.

h. Incentivos y reconocimientos laborales: estímulos que ofrece la entidad para premiar el desempeño de sus funcionarios como por ejemplo, menciones publicas, primas técnicas, bonos, premios, etc.

Vocación por el servicio público. (C04i)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

h. Incentivos y reconocimientos laborales

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

i.Vocación por el servicio público.

1 Totalmente de acuerdo

2 De acuerdo

4 En desacuerdo

5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

j.Realización profesional.

1 Totalmente de acuerdo

2 De acuerdo

4 En desacuerdo

5 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Vocación por el servicio público. (C04i)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios están de acuerdo o no con qué la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputación, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las políticas, prácticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuación se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector público, específicamente en la entidad donde prestan sus servicios.

i. Vocación por el servicio público: actitud de compromiso en atender y resolver las inquietudes y solicitudes de los ciudadanos.

Realización profesional. (C04j)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

i. Vocación por el servicio público.

1 Totalmente de acuerdo

2 De acuerdo

4 En desacuerdo

5 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

j. Realización profesional.

1 Totalmente de acuerdo

2 De acuerdo

4 En desacuerdo

5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:ad:

k. En el sector privado mis posibilidades de empleo son limitadas.

1 Totalmente de acuerdo

2 De acuerdo

4 En desacuerdo

5 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Realización profesional. (C04j)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD_2018

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios están de acuerdo o no con qué la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputación, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las políticas, prácticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuación se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector público, específicamente en la entidad donde prestan sus servicios.

j. Realización profesional: sensación de felicidad o satisfacción con la actividad profesional que el servidor ejerce en la entidad.

En el sector privado mis posibilidades de empleo son limitadas. (C04k)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD_2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

j. Realización profesional.

1 Totalmente de acuerdo

2 De acuerdo

4 En desacuerdo

5 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

k. En el sector privado mis posibilidades de empleo son limitadas.

1 Totalmente de acuerdo

2 De acuerdo

4 En desacuerdo

5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

l. Posibilidad de conciliar la vida familiar y laboral.

1 Totalmente de acuerdo

2 De acuerdo

4 En desacuerdo

5 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

En el sector privado mis posibilidades de empleo son limitadas. (C04k)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD_2018

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios están de acuerdo o no con qué la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputación, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las políticas, prácticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuación se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector público, específicamente en la entidad donde prestan sus servicios.

k. En el sector privado mis posibilidades de empleo son limitadas: por razones de formación o experiencia el servidor considera que su mayor alternativa de trabajo se encuentra en la oferta laboral del Estado.

Posibilidad de conciliar la vida familiar y laboral. (C04l)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD_2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

k. En el sector privado mis posibilidades de empleo son limitadas.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

l. Posibilidad de conciliar la vida familiar y laboral.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital...:

a. Las funciones de las y los servidores se documentaron formalmente.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Posibilidad de conciliar la vida familiar y laboral. (C04I)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD_2018

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios están de acuerdo o no con qué la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputación, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las políticas, prácticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuación se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector público, específicamente en la entidad donde prestan sus servicios.

I. Posibilidad de conciliar la vida familiar y laboral: facilidades que ofrece la entidad para que el trabajo de los servidores no interfiera con sus compromisos familiares.

Las funciones de las y los servidores se documentaron formalmente. (C05a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD_2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/ Distrito Capital:

I. Posibilidad de conciliar la vida familiar y laboral.

1 Totalmente de acuerdo

2 De acuerdo

4 En desacuerdo

5 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital...:

a.Las funciones de las y los servidores se documentaron formalmente.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital...:

b. Los procedimientos para el traslado, ascenso y/o retiro de servidores/as se encuentran formalmente documentados.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Las funciones de las y los servidores se documentaron formalmente. (C05a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

La pregunta hace referencia a la aplicación de normas de registro y publicidad en la administración del personal de planta, con el fin de conocer la existencia de soportes o evidencias del desempeño de las actividades de cada uno de los funcionarios dentro de la entidad.

a. Las funciones de las y los servidores se documentaron formalmente: existe documentación que especifique las tareas de los funcionarios.

Documentar formalmente: mediante cualquier tipo de documento, como circulares, memorandos, resoluciones entre otros.

Los procedimientos para el traslado, ascenso y/o retiro de servidores/as se encuentran formalmente documentados. (C05b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital...:

a. Las funciones de las y los servidores se documentaron formalmente.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital...:

b. Los procedimientos para el traslado, ascenso y/o retiro de servidores/as se encuentran formalmente documentados.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital...:

c. Se promovieron programas de formación y capacitación para todas las y los servidores.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Los procedimientos para el traslado, ascenso y/o retiro de servidores/as se encuentran formalmente documentados. (C05b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

La pregunta hace referencia a la aplicación de normas de registro y publicidad en la administración del personal de planta, con el fin de conocer la existencia de soportes o evidencias del desempeño de las actividades de cada uno de los funcionarios dentro de la entidad.

b. Los procedimientos para el traslado, ascenso y/o retiro de servidores/as se encuentran formalmente documentados: en todas las decisiones relacionadas con la administración del recurso humano, se tuvo en cuenta las normas previamente establecidas.

Se promovieron programas de formación y capacitación para todas las y los servidores. (C05c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital...:

b. Los procedimientos para el traslado, ascenso y/o retiro de servidores/as se encuentran formalmente documentados.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital...:

c. Se promovieron programas de formación y capacitación para todas las y los servidores.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital...:

d. Los perfiles de los servidores correspondieron con las funciones asignadas.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Se promovieron programas de formación y capacitación para todas las y los servidores. (C05c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

La pregunta hace referencia a la aplicación de normas de registro y publicidad en la administración del personal de planta, con el fin de conocer la existencia de soportes o evidencias del desempeño de las actividades de cada uno de los funcionarios dentro de la entidad.

c. Se promovieron programas de formación y capacitación para todas las y los servidores: la entidad incentiva el desarrollo de las habilidades de sus servidores independientemente de su forma de vinculación a la entidad. .

Los perfiles de los servidores correspondieron con las funciones asignadas. (C05d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

El perfil del funcionario está compuesto por las características requeridas de él para desarrollar sus funciones, tales como estudios realizados y la experiencia relevante para el cargo.

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital...:

c. Se promovieron programas de formación y capacitación para todas las y los servidores.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital...:

d. Los perfiles de los servidores correspondieron con las funciones asignadas.

1 Totalmente de acuerdo

2 De acuerdo

4 En desacuerdo

5 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital...:

e. Se realizaron jornadas de inducción y/o reinducción a los servidores.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Los perfiles de los servidores correspondieron con las funciones asignadas. (C05d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

La pregunta hace referencia a la aplicación de normas de registro y publicidad en la administración del personal de planta, con el fin de conocer la existencia de soportes o evidencias del desempeño de las actividades de cada uno de los funcionarios dentro de la entidad.

d. Los perfiles de los servidores correspondieron a las funciones asignadas: el servidor contratado o asignado a un cargo específico cumplió con las exigencias que requiere el cargo.

Se realizaron jornadas de inducción y/o reinducción a los servidores. (C05e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital...:

d. Los perfiles de los servidores correspondieron con las funciones asignadas.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital...:

e. Se realizaron jornadas de inducción y/o reinducción a los servidores.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital...:

f. Recibí información sobre mi desempeño laboral.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Se realizaron jornadas de inducción y/o reinducción a los servidores. (C05e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

La pregunta hace referencia a la aplicación de normas de registro y publicidad en la administración del personal de planta, con el fin de conocer la existencia de soportes o evidencias del desempeño de las actividades de cada uno de los funcionarios dentro de la entidad.

e. Se realizaron jornadas de inducción y/o reinducción a los servidores: la entidad cuenta con herramientas pedagógicas para dar una capacitación sobre el funcionamiento, organización y procesos básicos de la entidad, dirigida a sus trabajadores nuevos o antiguos.

Recibí información sobre mi desempeño laboral. (C05f)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital...:

e. Se realizaron jornadas de inducción y/o reinducción a los servidores.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital...:

f. Recibí información sobre mi desempeño laboral.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En su entidad:

a. Las retribuciones monetarias fueron adecuadas para atraer, motivar y retener a sus servidores/as.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

La pregunta hace referencia a la aplicación de normas de registro y publicidad en la administración del personal de planta, con el fin de conocer la existencia de soportes o evidencias del desempeño de las actividades de cada uno de los funcionarios dentro de la entidad.

f. Recibí información sobre mi desempeño laboral: el servidor fue informado sobre aspectos relacionados con la evaluación de su desempeño en la organización.

Las retribuciones monetarias fueron adecuadas para atraer, motivar y retener a sus servidores/as. (C06a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital...:

f. Recibí información sobre mi desempeño laboral.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

En su entidad:

a. Las retribuciones monetarias fueron adecuadas para atraer, motivar y retener a sus servidores/as.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En su entidad:

b. Los mecanismos de retribución estimulan el desarrollo de competencias y el rendimiento de sus servidores/as.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

La pregunta hace referencia a la percepción de los servidores sobre la gestión de la entidad en cuanto a la compensación ofrecida por el trabajo a realizar y el desarrollo de capacidades del personal.

a. Las retribuciones monetarias fueron adecuadas para atraer, motivar y retener a sus servidores/as: los salarios fueron competitivos para que la entidad cuente con el personal idóneo para los cargos que requiere.

Los mecanismos de retribución estimulan el desarrollo de competencias y el rendimiento de sus servidores/as. (C06b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Los mecanismos de retribución estimulan el desarrollo de competencias y el rendimiento de sus servidores/as. (C06b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Pre-pregunta

En su entidad:

a. Las retribuciones monetarias fueron adecuadas para atraer, motivar y retener a sus servidores/as.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

En su entidad:

b. Los mecanismos de retribución estimulan el desarrollo de competencias y el rendimiento de sus servidores/as.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En su entidad:

c. Los procesos de formación y capacitación fortalecieron las capacidades de los servidores para enfrentar problemas.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

La pregunta hace referencia a la percepción de los servidores sobre la gestión de la entidad en cuanto a la compensación ofrecida por el trabajo a realizar y el desarrollo de capacidades del personal.

b. Los mecanismos de retribución estimulan el desarrollo de competencias y el rendimiento de sus servidores/as: la retribución monetaria y no monetaria ofrecida por la entidad promovieron en las personas el esfuerzo, el rendimiento individual o de grupo, y el aprendizaje y desarrollo de competencias.

Los procesos de formación y capacitación fortalecieron las capacidades de los servidores para enfrentar problemas. (C06c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Los procesos de formación y capacitación fortalecieron las capacidades de los servidores para enfrentar problemas. (C06c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

En su entidad:

b. Los mecanismos de retribución estimulan el desarrollo de competencias y el rendimiento de sus servidores/as.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

En su entidad:

c. Los procesos de formación y capacitación fortalecieron las capacidades de los servidores para enfrentar problemas.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En su entidad:

d. Cuentan con mecanismos para reconocer la labor de sus servidores/as.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

La pregunta hace referencia a la percepción de los servidores sobre la gestión de la entidad en cuanto a la compensación ofrecida por el trabajo a realizar y el desarrollo de capacidades del personal.

c. Los procesos de formación y capacitación fortalecieron las capacidades de los servidores para enfrentar problemas: los procesos de formación y capacitación que brinda la entidad buscaron mejorar la capacidad de sus servidores para brindar respuestas más eficaces.

Cuentan con mecanismos para reconocer la labor de sus servidores/as. (C06d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Cuentan con mecanismos para reconocer la labor de sus servidores/as. (C06d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

En su entidad:

c. Los procesos de formación y capacitación fortalecieron las capacidades de los servidores para enfrentar problemas.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

En su entidad:

d. Cuentan con mecanismos para reconocer la labor de sus servidores/as.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de personal ...:

a. Fue de conocimiento público

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

La pregunta hace referencia a la percepción de los servidores sobre la gestión de la entidad en cuanto a la compensación ofrecida por el trabajo a realizar y el desarrollo de capacidades del personal.

d. Cuentan con mecanismos para reconocer la labor de los servidores: la entidad tiene establecidos sistemas o programas para recompensar la gestión de sus trabajadores.

Fue de conocimiento público (C07a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

El funcionario de libre nombramiento y remoción es aquel que es nominado de forma discrecional y que posee las condiciones idóneas para desempeñar las funciones asignadas, así mismo su retiro debe estar plenamente justificado.

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Fue de conocimiento público (C07a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

En su entidad:

d. Cuentan con mecanismos para reconocer la labor de sus servidores/as.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de personal ...:

a. Fue de conocimiento público

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de personal ...:

b. Siguió criterios formalmente establecidos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se puede conocer cuáles son los principales factores que pueden explicar la elección y el tipo de servidores(as) que son vinculados a la entidad.

Los literales de esta pregunta indagan qué tan de acuerdo están o no con el uso de algún tipo de factores en este proceso contractual.

a. Fue de conocimiento público: prima el acceso oportuno y sin obstrucción a la información pública relacionada con los procedimientos para participar en la selección y elección de los servidores(as).

Siguió criterios formalmente establecidos (C07b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Siguió criterios formalmente establecidos (C07b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de personal ...:

a. Fue de conocimiento público

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de personal ...:

b. Siguió criterios formalmente establecidos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de personal ...:

c. Se basó en las competencias de los aspirantes. (educación y experiencia)

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se puede conocer cuáles son los principales factores que pueden explicar la elección y el tipo de servidores(as) que son vinculados a la entidad.

Los literales de esta pregunta indagan qué tan de acuerdo están o no con el uso de algún tipo de factores en este proceso contractual.

b. Siguió criterios formalmente establecidos: se siguen los pasos establecidos legalmente y por la entidad para llevar a cabo el proceso de contratación de servidores(as) de libre nombramiento y remoción.

Se basó en las competencias de los aspirantes. (educación y experiencia) (C07c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Se basó en las competencias de los aspirantes. (educación y experiencia) (C07c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de personal ...:

b. Siguió criterios formalmente establecidos

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de personal ...:

c. Se basó en las competencias de los aspirantes. (educación y experiencia)

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de personal ...:

d. Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad

1 Totalmente de acuerdo
2 De acuerdo
4 En desacuerdo
5 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se puede conocer cuáles son los principales factores que pueden explicar la elección y el tipo de servidores(as) que son vinculados a la entidad.

Los literales de esta pregunta indagan qué tan de acuerdo están o no con el uso de algún tipo de factores en este proceso contractual.

c. Se basó en las competencias de los aspirantes. (educación y experiencia): en la entidad se tiene en cuenta los requisitos académicos, calificación profesional y la experiencia laboral para la vinculación de personal a la entidad.

Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad (C07d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: character	Inválido: 0
Ancho: 1	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad (C07d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de personal ...:

c. Se basó en las competencias de los aspirantes. (educación y experiencia)

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de personal ...:

d. Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de personal ...:

e. Se basó en influencias políticas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se puede conocer cuáles son los principales factores que pueden explicar la elección y el tipo de servidores(as) que son vinculados a la entidad.

Los literales de esta pregunta indagan qué tan de acuerdo están o no con el uso de algún tipo de factores en este proceso contractual.

d. Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad: uso de las relaciones personales, familiares o de amistad con el fin de conseguir beneficios o ventajas ilegales para la vinculación.

Se basó en influencias políticas (C07e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Se basó en influencias políticas (C07e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de servidores de libre nombramiento y remoción...:

d. Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de personal ...:

e. Se basó en influencias políticas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de personal ...:

f. Se basó en vínculos regionalistas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo.
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se puede conocer cuáles son los principales factores que pueden explicar la elección y el tipo de servidores(as) que son vinculados a la entidad.

Los literales de esta pregunta indagan qué tan de acuerdo están o no con el uso de algún tipo de factores en este proceso contractual.

e. Se basó en influencias políticas: uso de la posición política con el fin de conseguir beneficios o ventajas en el nombramiento de los servidores(as).

Se basó en vínculos regionalistas (C07f)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Se basó en vínculos regionalistas (C07f)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de personal ...:

e. Se basó en influencias políticas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de personal ...:

f. Se basó en vínculos regionalistas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de personal ...:

g. Se basó en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se puede conocer cuáles son los principales factores que pueden explicar la elección y el tipo de servidores(as) que son vinculados a la entidad.

Los literales de esta pregunta indagan qué tan de acuerdo están o no con el uso de algún tipo de factores en este proceso contractual.

f. Se basó en vínculos regionalistas: uso de relaciones entre personas de la misma región para conseguir beneficios o ventajas en el nombramiento de los servidores(as).

Se basó en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores. (C07g)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Se basó en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores. (C07g)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de personal ...:

f. Se basó en vínculos regionalistas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de personal ...:

g. Se basó en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

La provisión de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...:

a. Promovieron condiciones de igualdad entre las y los aspirantes.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se puede conocer cuáles son los principales factores que pueden explicar la elección y el tipo de servidores(as) que son vinculados a la entidad.

Los literales de esta pregunta indagan qué tan de acuerdo están o no con el uso de algún tipo de factores en este proceso contractual.

g. Se basó en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores: cualquier tipo de transacción monetaria, en especie o servicios, realizada con el fin de obtener algún beneficio para acceder a cargos públicos, los cuales están por fuera de la ética pública o de la normatividad establecida para realizar los trámites de selección y nombramiento de personal.

Promovieron condiciones de igualdad entre las y los aspirantes.

(C08a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Promovieron condiciones de igualdad entre las y los aspirantes.

(C08a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la contratación del personal contratista, ...:

g. Se basó en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

La provisión de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...:

a. Promovieron condiciones de igualdad entre las y los aspirantes.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

La provisión de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...:

b. Se caracterizaron por su transparencia

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los servidores respecto al esfuerzo del gobierno por facilitar el desarrollo del personal de planta en Colombia, garantizando que lleguen a las entidades públicas los profesionales más idóneos y con vocación de servicio.

Esta pregunta se refiere a atributos que se espera cumpla la implementación de la asignación de encargos temporales y los concursos de mérito para suplir las vacantes, dirigidos a modernizar la gestión de las entidades públicas objeto de ellos. Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones inherentes a los concursos de meritocracia:

a. Promovieron condiciones de igualdad entre las y los aspirantes.: permite un trato igualitario a todos los aspirantes, independientemente de si pertenecen o no a la administración pública, es decir que no favorecen a los funcionarios en provisionalidad.

Se caracterizaron por su transparencia (C08b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Se caracterizaron por su transparencia (C08b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

La provisión de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...:

a. Promovieron condiciones de igualdad entre las y los aspirantes.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

La provisión de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...:

b. Se caracterizaron por su transparencia

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

La provisión de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...:

c. Se basaron en el mérito de las y los aspirantes.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los servidores respecto al esfuerzo del gobierno por facilitar el desarrollo del personal de planta en Colombia, garantizando que lleguen a las entidades públicas los profesionales más idóneos y con vocación de servicio.

Esta pregunta se refiere a atributos que se espera cumpla la implementación de la asignación de encargos temporales y los concursos de mérito para suplir las vacantes, dirigidos a modernizar la gestión de las entidades públicas objeto de ellos. Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones inherentes a los concursos de meritocracia:

b. Se caracterizaron por su transparencia: condición mínima de ética que exige la publicidad sobre los pormenores del avance del concurso, con el fin de conocer su desarrollo y las dificultades por las que atraviesa.

Se basaron en el mérito de las y los aspirantes. (C08c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Se basaron en el mérito de las y los aspirantes. (C08c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

La provisión de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...:

b. Se caracterizaron por su transparencia

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

La provisión de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...:

c. Se basaron en el mérito de las y los aspirantes.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En su entidad...

a. Existen procedimientos para garantizar la idoneidad técnica de las y los servidores que ingresan en condición de provisionalidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los servidores respecto al esfuerzo del gobierno por facilitar el desarrollo del personal de planta en Colombia, garantizando que lleguen a las entidades públicas los profesionales más idóneos y con vocación de servicio.

Esta pregunta se refiere a atributos que se espera cumpla la implementación de la asignación de encargos temporales y los concursos de mérito para suplir las vacantes, dirigidos a modernizar la gestión de las entidades públicas objeto de ellos. Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones inherentes a los concursos de meritocracia:

c. Se basaron en el mérito de las y los aspirantes.: se tiene en cuenta la calificación profesional y la experiencia laboral para suplir las vacantes en la entidad.

Existen procedimientos para garantizar la idoneidad técnica de las y los servidores que ingresan en condición de provisionalidad. (C09a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: character	Inválido: 0
Ancho: 1	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Existen procedimientos para garantizar la idoneidad técnica de las y los servidores que ingresan en condición de provisionalidad. (C09a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

La provisión de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...:

c. Se basaron en el mérito de las y los aspirantes.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

En su entidad...

a. Existen procedimientos para garantizar la idoneidad técnica de las y los servidores que ingresan en condición de provisionalidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En su entidad...

b. El reclutamiento para la provisión de cargos provisionales es abierto a todas las y los candidatos que cumplen los requisitos exigidos.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se puede conocer la opinión de los servidores sobre la existencia de mecanismos y condiciones que den garantías para los procesos de vinculación a la entidad y la protección de los cargos de trabajo.

a. Existen procedimientos para garantizar la idoneidad técnica de las y los servidores que ingresan en condición de provisionalidad: la entidad cuenta con mecanismos para verificar los requisitos y méritos de quienes ingresan a la entidad en cargos provisionales.

El reclutamiento para la provisión de cargos provisionales es abierto a todas las y los candidatos que cumplen los requisitos exigidos. (C09b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

El reclutamiento para la provisión de cargos provisionales es abierto a todas las y los candidatos que cumplen los requisitos exigidos. (C09b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

En su entidad...

a. Existen procedimientos para garantizar la idoneidad técnica de las y los servidores que ingresan en condición de provisionalidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

En su entidad...

b. El reclutamiento para la provisión de cargos provisionales es abierto a todas las y los candidatos que cumplen los requisitos exigidos.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En su entidad...

c. Existen procedimientos de garantía para evitar prácticas arbitrarias en el proceso de incorporación a la carrera administrativa.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se puede conocer la opinión de los servidores sobre la existencia de mecanismos y condiciones que den garantías para los procesos de vinculación a la entidad y la protección de los cargos de trabajo.

b. El reclutamiento para la provisión de cargos provisionales es abierto a todas las y los candidatos que cumplen los requisitos exigidos: existe transparencia en la selección de quienes ingresan a la entidad en cargos provisionales.

Existen procedimientos de garantía para evitar prácticas arbitrarias en el proceso de incorporación a la carrera administrativa. (C09c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Existen procedimientos de garantía para evitar prácticas arbitrarias en el proceso de incorporación a la carrera administrativa. (C09c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

En su entidad...

b. El reclutamiento para la provisión de cargos provisionales es abierto a todas las y los candidatos que cumplen los requisitos exigidos.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

En su entidad...

c. Existen procedimientos de garantía para evitar prácticas arbitrarias en el proceso de incorporación a la carrera administrativa.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En su entidad...

d. Existen mecanismos que garanticen la protección de las y los servidores ante cambios políticos en el gobierno.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se puede conocer la opinión de los servidores sobre la existencia de mecanismos y condiciones que den garantías para los procesos de vinculación a la entidad y la protección de los cargos de trabajo.

c. Existen procedimientos de garantía para evitar prácticas arbitrarias en el proceso de incorporación a la carrera administrativa: los servidores cuentan con garantías ante arbitrariedades en los procesos de ingreso a la carrera administrativa.

Existen mecanismos que garanticen la protección de las y los servidores ante cambios políticos en el gobierno. (C09d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Existen mecanismos que garanticen la protección de las y los servidores ante cambios políticos en el gobierno. (C09d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

En su entidad...

c. Existen procedimientos de garantía para evitar prácticas arbitrarias en el proceso de incorporación a la carrera administrativa.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

En su entidad...

d. Existen mecanismos que garanticen la protección de las y los servidores ante cambios políticos en el gobierno.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En su entidad...

e. Existen acciones institucionales que promuevan la equidad entre hombres y mujeres.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se puede conocer la opinión de los servidores sobre la existencia de mecanismos y condiciones que den garantías para los procesos de vinculación a la entidad y la protección de los cargos de trabajo.

d. Existen mecanismos que garanticen la protección de los servidores ante cambios políticos en el gobierno: ante cambios políticos en el gobierno se garantiza protección de los puestos de trabajo frente a situaciones de clientelismo o politización.

Existen acciones institucionales que promuevan la equidad entre hombres y mujeres. (C09e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Existen acciones institucionales que promuevan la equidad entre hombres y mujeres. (C09e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

En su entidad...

d. Existen mecanismos que garanticen la protección de las y los servidores ante cambios políticos en el gobierno.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

En su entidad...

e. Existen acciones institucionales que promuevan la equidad entre hombres y mujeres.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses...

a. Disfrutó su periodo de vacaciones.

- 1 Sí
- 2 No

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se puede conocer la opinión de los servidores sobre la existencia de mecanismos y condiciones que den garantías para los procesos de vinculación a la entidad y la protección de los cargos de trabajo.

e. Existen acciones institucionales que promuevan la equidad entre hombres y mujeres: medidas que compensan las condiciones sociales que ponen a unos grupos de mujeres en desventaja frente a otros hombres o a otras mujeres. Por ejemplo relacionadas con la maternidad, responsabilidades familiares, etc.

Disfrutó su periodo de vacaciones. (C10a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

En su entidad...

e. Existen acciones institucionales que promuevan la equidad entre hombres y mujeres.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Disfrutó su periodo de vacaciones. (C10a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses...

a. Disfrutó su periodo de vacaciones.

1 Sí

2 No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses...

b. Le felicitaron por su trabajo.

1 Sí

2 No

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar el acceso de los servidores públicos a algunos incentivos o reconocimientos por su labor establecidos por la ley.

a. Disfrutó su periodo de vacaciones: anualmente los trabajadores cuentan con un periodo de descanso remunerado.

Le felicitaron por su trabajo. (C10b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses...

a. Disfrutó su periodo de vacaciones.

1 Sí

2 No

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses...

b. Le felicitaron por su trabajo.

1 Sí

2 No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses...

c. Accedió a algún programa de bienestar social en su entidad.

1 Sí

2 No

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar el acceso de los servidores públicos a algunos incentivos o reconocimientos por su labor establecidos por la ley.

b. Le felicitaron por su trabajo: recibió algún cumplido por parte de su jefe directo o las directivas por su labor.

Accedió a algún programa de bienestar social en su entidad: (C10c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses...

b. Le felicitaron por su trabajo.

1 Sí

2 No

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses...

c. Accedió a algún programa de bienestar social en su entidad.

1 Sí

2 No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses...

d. Recibió algún incentivo o estímulo por su trabajo.

1 Sí

2 No

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar el acceso de los servidores públicos a algunos incentivos o reconocimientos por su labor establecidos por la ley.

c. Accedió a algún programa de bienestar social en su entidad: participó en actividades deportivas, recreativas, vacacionales, artísticas, culturales, de promoción y prevención de salud, de capacitación informal, de promoción de programas de vivienda, promovidas por la entidad.

Recibió algún incentivo o estímulo por su trabajo. (C10d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses...

c. Accedió a algún programa de bienestar social en su entidad:

1 Sí

2 No

Pregunta literal

Recibió algún incentivo o estímulo por su trabajo. (C10d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses...

d. Recibió algún incentivo o estímulo por su trabajo.

- 1 Sí
- 2 No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses...

e. Participó en alguna jornada de inducción o reinducción de su entidad

- 1 Sí
- 2 No

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar el acceso de los servidores públicos a algunos incentivos o reconocimientos por su labor establecidos por la ley.

d. Recibió algún incentivo o estímulo por su trabajo: los tipos de incentivos pueden ser reconocimientos y recompensas formales o informales, monetarias o no monetarias.

Participó en alguna jornada de inducción o reinducción de su entidad. (C10e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses...

d. Recibió algún incentivo o estímulo por su trabajo.

- 1 Sí
- 2 No

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses...

e. Participó en alguna jornada de inducción o reinducción de su entidad

- 1 Sí
- 2 No

Post-pregunta

¿Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

a. Cambios en la estructura de su entidad, área, dependencia:

- 1 Sí
- 2 No

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar el acceso de los servidores públicos a algunos incentivos o reconocimientos por su labor establecidos por la ley.

e. Participó en alguna jornada de inducción o reinducción de su entidad: una capacitación sobre el funcionamiento, organización y procesos básicos de la entidad dirigida a sus trabajadores nuevos o antiguos.

Cambios en la estructura de su entidad, área, dependencia: (C11a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses...

e. Participó en alguna jornada de inducción o reintroducción de su entidad

1 Sí

2 No

Pregunta literal

¿Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

a. Cambios en la estructura de su entidad, área, dependencia:

1 Sí

2 No

Post-pregunta

¿Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

b. Cambio de su jefe/a inmediato.

1 Sí

2 No

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones que representan un cambio en las condiciones de trabajo de los servidores y en consecuencia pueden afectar el desarrollo de sus funciones.

a. Cambios en la estructura de su entidad, área, dependencia: modificaciones en la estructura organizacional de la entidad que pueden afectar los niveles jerárquicos, los procedimientos para la toma de decisiones o la gestión de recursos.

Cambio de su jefe/a inmediato. (C11b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

¿Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

a. Cambios en la estructura de su entidad, área, dependencia:

1 Sí

2 No

Pregunta literal

¿Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

b. Cambio de su jefe/a inmediato.

1 Sí

2 No

Cambio de su jefe/a inmediato. (C11b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Post-pregunta

¿Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?
c. Cambio en sus funciones y/o responsabilidades.

- 1 Sí
2 No

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones que representan un cambio en las condiciones de trabajo de los servidores y en consecuencia pueden afectar el desarrollo de sus funciones.

b. Cambio de su jefe/a inmediato: rotación en la persona encargada de supervisar las funciones de los servidores.

Cambio en sus funciones y/o responsabilidades. (C11c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

¿Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?
b. Cambio de su jefe/a inmediato.

- 1 Sí
2 No

Pregunta literal

¿Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

c. Cambio en sus funciones y/o responsabilidades.

- 1 Sí
2 No

Post-pregunta

¿Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?
d. Cambio del lugar de trabajo.

- 1 Sí
2 No

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones que representan un cambio en las condiciones de trabajo de los servidores y en consecuencia pueden afectar el desarrollo de sus funciones.

c. Cambio en sus funciones y/o responsabilidades: durante el año fueron modificadas o ampliadas las funciones a cargo del servidor, debido a situaciones como un encargo, ausencia de personal o al aumento de la carga laboral.

Cambio del lugar de trabajo. (C11d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Cambio del lugar de trabajo. (C11d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

¿Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?
c. Cambio en sus funciones y/o responsabilidades.

- 1 Sí
- 2 No

Pregunta literal

¿Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

d. Cambio del lugar de trabajo.

- 1 Sí
- 2 No

Post-pregunta

¿Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?
e. Cambio en su equipo de trabajo:

- 1 Sí
- 2 No

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones que representan un cambio en las condiciones de trabajo de los servidores y en consecuencia pueden afectar el desarrollo de sus funciones.

d. Cambio del lugar de trabajo: durante el año se modificó el sitio donde el servidor ejerce sus funciones. El cambio puede darse dentro del espacio físico en donde habitualmente se encuentra la entidad, o en otro sitio ubicado en la misma ciudad o fuera de ella.

Cambio en su equipo de trabajo. (C11e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

¿Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?
d. Cambio del lugar de trabajo.

- 1 Sí
- 2 No

Pregunta literal

¿Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

e. Cambio en su equipo de trabajo.

- 1 Sí
- 2 No

Post-pregunta

¿Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?
f. Cambio en los horarios de trabajo.

- 1 Sí
- 2 No

Cambio en su equipo de trabajo. (C11e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones que representan un cambio en las condiciones de trabajo de los servidores y en consecuencia pueden afectar el desarrollo de sus funciones.

e. Cambio en su equipo de trabajo: rotación de personas que conforman los equipos de trabajo y que afectan directamente el ejercicio de las funciones del servidor.

Cambio en los horarios de trabajo. (C11f)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

¿Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

e. Cambio en su equipo de trabajo.

1 Sí

2 No

Pregunta literal

¿Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

f. Cambio en los horarios de trabajo.

1 Sí

2 No

Post-pregunta

¿Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

a. Maltrato laboral:

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones que representan un cambio en las condiciones de trabajo de los servidores y en consecuencia pueden afectar el desarrollo de sus funciones.

f. Cambio en los horarios de trabajo: modificaciones al horario normal de trabajo que pueden reflejarse en la hora de ingreso y salida de la entidad o en un mayor tiempo laborado.

Maltrato laboral (C12a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Maltrato laboral (C12a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Pre-pregunta

¿Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?
f. Cambio en los horarios de trabajo.

- 1 Sí
- 2 No

Pregunta literal

¿Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

a. Maltrato laboral

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

¿Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?
b. Persecución laboral.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar la ocurrencia de situaciones relacionadas con el acoso laboral en el interior de las entidades públicas, según lo dispuesto en la Ley 909 de 2004.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de acoso mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentó en su entidad.

a. Maltrato laboral: todo acto de violencia contra la integridad física o moral, la libertad física o sexual y los bienes de quien se desempeña como empleado o trabajador.

Persecución laboral. (C12b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

¿Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?
a. Maltrato laboral:

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Pregunta literal

¿Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

b. Persecución laboral.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Persecución laboral. (C12b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

¿Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

c. Entorpecimiento laboral.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar la ocurrencia de situaciones relacionadas con el acoso laboral en el interior de las entidades públicas, según lo dispuesto en la Ley 909 de 2004.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de acoso mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentó en su entidad.

b. Persecución laboral: toda conducta cuyas características de reiteración o evidente arbitrariedad permitan inferir el propósito de inducir la renuncia del empleado o trabajador.

Entorpecimiento laboral. (C12c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

¿Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

b. Persecución laboral.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Pregunta literal

¿Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

c. Entorpecimiento laboral.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

¿Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

d. Inequidad laboral.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar la ocurrencia de situaciones relacionadas con el acoso laboral en el interior de las entidades públicas, según lo dispuesto en la Ley 909 de 2004.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de acoso mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentó en su entidad.

c. Entorpecimiento laboral: toda acción tendiente a obstaculizar el cumplimiento de la labor o hacerla más gravosa o retardarla con perjuicio para el trabajador o empleado.

Inequidad laboral. (C12d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

¿Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?
c. Entorpecimiento laboral.

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Pregunta literal

¿Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

d. Inequidad laboral.

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

¿Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?
e. Desprotección laboral:

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar la ocurrencia de situaciones relacionadas con el acoso laboral en el interior de las entidades públicas, según lo dispuesto en la Ley 909 de 2004.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de acoso mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentó en su entidad.

d. Inequidad laboral: asignación de funciones a menosprecio del trabajador.

Desprotección laboral (C12e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

¿Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?
d. Inequidad laboral.

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Pregunta literal

Desprotección laboral (C12e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

¿Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

e. Desprotección laboral

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

a. Edad:

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar la ocurrencia de situaciones relacionadas con el acoso laboral en el interior de las entidades públicas, según lo dispuesto en la Ley 909 de 2004.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de acoso mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentó en su entidad.

e. Desprotección laboral: toda conducta tendiente a poner en riesgo la integridad y la seguridad del trabajador mediante órdenes o asignación de funciones sin el cumplimiento de los requisitos mínimos de protección y seguridad para el trabajador.

Edad. (C13a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

De acuerdo con la Ley 909 de 2004, la discriminación laboral es todo trato diferenciado por razones de raza, edad, género, origen familiar o nacional, credo religioso, preferencia política o situación social o que carezca de toda razonabilidad desde el punto de vista laboral.

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

¿Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

e. Desprotección laboral

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Pregunta literal

¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

a. Edad.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Edad. (C13a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

b. Raza o color de piel.

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones de discriminación laboral que se hayan presentado en el interior de las entidades públicas y las causas que las motivaron.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de discriminación mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentó en su entidad.

a. Edad: es una forma de discriminación generalmente dirigida a las personas mayores de 40 años, mediante la cuales se limita el acceso al empleo o a mejores oportunidades en el interior de la entidad.

Raza o color de piel. (C13b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

De acuerdo con la Ley 909 de 2004, la discriminación laboral es todo trato diferenciado por razones de raza, edad, género, origen familiar o nacional, credo religioso, preferencia política o situación social o que carezca de toda razonabilidad desde el punto de vista laboral.

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

a. Edad.

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Pregunta literal

¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

b. Raza o color de piel.

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

c. Sexo:

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Instrucciones de entrevista

Raza o color de piel. (C13b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones de discriminación laboral que se hayan presentado en el interior de las entidades públicas y las causas que las motivaron.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de discriminación mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentó en su entidad.

b. Raza o color de piel: asociada a la discriminación racial aunque no se limita al color o a los rasgos físicos del grupo en cuestión, puede incluir un conjunto de elementos objetivos y subjetivos, como creencias, formas de vida o instituciones que distinguen a un pueblo o nación en particular.

Sexo. (C13c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

De acuerdo con la Ley 909 de 2004, la discriminación laboral es todo trato diferenciado por razones de raza, edad, género, origen familiar o nacional, credo religioso, preferencia política o situación social o que carezca de toda razonabilidad desde el punto de vista laboral.

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

b. Raza o color de piel.

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Pregunta literal

¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

c. Sexo

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

d. Orientación sexual

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones de discriminación laboral que se hayan presentado en el interior de las entidades públicas y las causas que las motivaron.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de discriminación mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentó en su entidad.

c. Sexo: forma de discriminación que se basa en el conjunto de roles socialmente construidos, que una sociedad considera como apropiados para hombres y mujeres.

Orientación sexual (C13d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

De acuerdo con la Ley 909 de 2004, la discriminación laboral es todo trato diferenciado por razones de raza, edad, género, origen familiar o nacional, credo religioso, preferencia política o situación social o que carezca de toda razonabilidad desde el punto de vista laboral.

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

c. Sexo

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Pregunta literal

¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

d. Orientación sexual

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

e. Nivel educativo.

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones de discriminación laboral que se hayan presentado en el interior de las entidades públicas y las causas que las motivaron.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de discriminación mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentó en su entidad.

d. Orientación sexual: discriminación por el patrón de atracción sexual, erótica, emocional o amorosa hacia determinado grupo de personas definidas por su sexo.

Nivel educativo (C13e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

De acuerdo con la Ley 909 de 2004, la discriminación laboral es todo trato diferenciado por razones de raza, edad, género, origen familiar o nacional, credo religioso, preferencia política o situación social o que carezca de toda razonabilidad desde el punto de vista laboral.

Universo

Nivel educativo (C13e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

d. Orientación sexual

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Pregunta literal

¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

e. Nivel educativo.

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

f. Tendencia política o ideológica

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones de discriminación laboral que se hayan presentado en el interior de las entidades públicas y las causas que las motivaron.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de discriminación mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentó en su entidad.

e. Nivel educativo: discriminación que es dirigida a personas que presentan menores niveles educativos alcanzados.

Tendencia política o ideológica (C13f)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

De acuerdo con la Ley 909 de 2004, la discriminación laboral es todo trato diferenciado por razones de raza, edad, género, origen familiar o nacional, credo religioso, preferencia política o situación social o que carezca de toda razonabilidad desde el punto de vista laboral.

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

e. Nivel educativo.

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Pregunta literal

Tendencia política o ideológica (C13f)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

f. Tendencia política o ideológica

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

g. Discapacidad física o mental

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones de discriminación laboral que se hayan presentado en el interior de las entidades públicas y las causas que las motivaron.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de discriminación mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentó en su entidad.

f. Tendencia política o ideológica: rechazo, aislamiento o privación de derechos y obligaciones a otra persona o grupo de personas por pensar distinto o tener posturas políticas diferentes a las suyas propias.

Discapacidad física o mental (C13g)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

De acuerdo con la Ley 909 de 2004, la discriminación laboral es todo trato diferenciado por razones de raza, edad, género, origen familiar o nacional, credo religioso, preferencia política o situación social o que carezca de toda razonabilidad desde el punto de vista laboral.

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

f. Tendencia política o ideológica

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Pregunta literal

¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

g. Discapacidad física o mental

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Discapacidad física o mental (C13g)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

h. Estado civil

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones de discriminación laboral que se hayan presentado en el interior de las entidades públicas y las causas que las motivaron.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de discriminación mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentó en su entidad.

g. Discapacidad física o mental: discriminación a individuos o grupos que presentan algún tipo de discapacidad o tienen historial de discapacidades.

Estado civil (C13h)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

De acuerdo con la Ley 909 de 2004, la discriminación laboral es todo trato diferenciado por razones de raza, edad, género, origen familiar o nacional, credo religioso, preferencia política o situación social o que carezca de toda razonabilidad desde el punto de vista laboral.

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

g. Discapacidad física o mental

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Pregunta literal

¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

h. Estado civil

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

i. Afectados por el conflicto

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Instrucciones de entrevista

Estado civil (C13h)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones de discriminación laboral que se hayan presentado en el interior de las entidades públicas y las causas que las motivaron.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de discriminación mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentó en su entidad.

h. Estado civil: el estado civil se refiere a la situación que ostenta un individuo como pueden ser soltería, viudez, separación, unión libre, matrimonio, etc.

Afectados por el conflicto (C13i)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

De acuerdo con la Ley 909 de 2004, la discriminación laboral es todo trato diferenciado por razones de raza, edad, género, origen familiar o nacional, credo religioso, preferencia política o situación social o que carezca de toda razonabilidad desde el punto de vista laboral.

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

h. Estado civil

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Pregunta literal

¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

i. Afectados por el conflicto

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

j. Cargo que ocupa en la entidad.

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones de discriminación laboral que se hayan presentado en el interior de las entidades públicas y las causas que las motivaron.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de discriminación mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentó en su entidad.

i. Afectados por el conflicto: personas que individual o colectivamente hayan sufrido un daño por hechos ocurridos con ocasión del conflicto armado interno y/o han participado en procesos de desmovilización o reintegración a la vida civil.

Cargo que ocupa en la entidad. (C13j)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Cargo que ocupa en la entidad. (C13j)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Descripción

De acuerdo con la Ley 909 de 2004, la discriminación laboral es todo trato diferenciado por razones de raza, edad, género, origen familiar o nacional, credo religioso, preferencia política o situación social o que carezca de toda razonabilidad desde el punto de vista laboral.

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

h. Estado civil

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Pregunta literal

¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

j. Cargo que ocupa en la entidad.

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

k. Responsabilidades familiares.

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones de discriminación laboral que se hayan presentado en el interior de las entidades públicas y las causas que las motivaron.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de discriminación mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentó en su entidad.

j. Cargo que ocupa en la entidad: discriminación basada en la posición, labor o nivel salarial de una persona en el interior de la entidad.

Responsabilidades familiares. (C13k)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Descripción

De acuerdo con la Ley 909 de 2004, la discriminación laboral es todo trato diferenciado por razones de raza, edad, género, origen familiar o nacional, credo religioso, preferencia política o situación social o que carezca de toda razonabilidad desde el punto de vista laboral.

Universo

Responsabilidades familiares. (C13k)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

j. Cargo que ocupa en la entidad.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Pregunta literal

¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

k. Responsabilidades familiares.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿usted se ha sentido discriminado/a en su entidad?

- 1 Sí
- 2 No

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones de discriminación laboral que se hayan presentado en el interior de las entidades públicas y las causas que las motivaron.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de discriminación mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentó en su entidad.

k. Responsabilidades familiares: rechazado debido a la necesidad de atender obligaciones con hijos, padres o parientes. Ejemplos: tiempo para atender citas escolares, cuidado de hijos menores, etc.

Durante los últimos doce meses, ¿usted se ha sentido discriminado/a en su entidad? (C14)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

¿Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

k. Responsabilidades familiares.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿usted se ha sentido discriminado/a en su entidad? (C14)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, ¿usted se ha sentido discriminado/a en su entidad?

- 1 Sí
- 2 No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

a. El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Tenga en cuenta que la pregunta busca conocer si en algún momento de los últimos doce meses el servidor(a) se ha sentido discriminado en su entidad por cualquier razón.

El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas (D01a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿usted se ha sentido discriminado/a en su entidad?

- 1 Sí
- 2 No

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

a. El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

b. Las ayudas tecnológicas y de comunicación fueron suficientes para las tareas encomendadas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas (D01a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los funcionarios respecto a un conjunto de recursos físicos y tecnológicos que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de los funcionarios con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la que trabaja.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

a. El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas: indaga sobre la disponibilidad de materiales como computadores, impresoras, scanner, fotocopadoras, hojas, lápices, esferos y demás elementos necesarios para el desempeño de las funciones de la oficina.

Las ayudas tecnológicas y de comunicación fueron suficientes para las tareas encomendadas (D01b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

a. El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

b. Las ayudas tecnológicas y de comunicación fueron suficientes para las tareas encomendadas

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

c. Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempeñar las labores asignadas.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Las ayudas tecnológicas y de comunicación fueron suficientes para las tareas encomendadas (D01b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los funcionarios respecto a un conjunto de recursos físicos y tecnológicos que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de los funcionarios con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la que trabaja.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

b. Las ayudas tecnológicas y de comunicación fueron suficientes para las tareas encomendadas: hace referencia al conjunto de instrumentos, herramientas y medios de comunicación como la telefonía, los computadores, el correo electrónico y la Internet que permiten comunicarse entre si a las personas u organizaciones.

Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempeñar las labores asignadas (D01c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

b. Las ayudas tecnológicas y de comunicación fueron suficientes para las tareas encomendadas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

c. Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempeñar las labores asignadas.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

d. Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situación de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempeñar las labores asignadas (D01c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los funcionarios respecto a un conjunto de recursos físicos y tecnológicos que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de los funcionarios con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la que trabaja.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

c. Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempeñar las labores asignadas: indagan sobre sí los sitios de trabajo donde los funcionarios laboran, correspondieron en términos de cantidad, con el trabajo realizado.

Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situación de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores. (D01d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

c. Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempeñar las labores asignadas.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

d. Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situación de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

e. Conté con la información necesaria para desempeñar mi trabajo.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situación de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores. (D01d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los funcionarios respecto a un conjunto de recursos físicos y tecnológicos que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de los funcionarios con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la que trabaja.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

d. Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situación de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores: los espacios físicos de la entidad disponen de elementos para facilitar el acceso de personas que por alguna razón requieren atención preferencial, como rampas, elevadores, instalaciones sanitarias, zonas de atención especial, etc.

Conté con la información necesaria para desempeñar mi trabajo. (D01e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

d. Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situación de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

e. Conté con la información necesaria para desempeñar mi trabajo.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses ¿Usted realizó alguna forma de teletrabajo en su entidad?

1 Sí

2 No

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los funcionarios respecto a un conjunto de recursos físicos y tecnológicos que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de los funcionarios con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la que trabaja.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

e. Conté con la información necesaria para desempeñar mi trabajo: no tiene restricción para el acceso a la información requerida en el ejercicio de las funciones.

Durante los últimos doce meses ¿Usted realizó alguna forma de teletrabajo en su entidad? (D02)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto
Formato: character
Ancho: 1

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

e. Conté con la información necesaria para desempeñar mi trabajo.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses ¿Usted realizó alguna forma de teletrabajo en su entidad?

1 Sí
2 No

Post-pregunta

Su entidad...

a. Ha promovido el teletrabajo?

1 Sí
2 No
9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

La pregunta busca identificar las y los servidores que han optado por el uso de tecnologías de la información para ejercer sus funciones, reduciendo la necesidad de estar presencialmente en las instalaciones de la entidad.

El Artículo 2º de la Ley 1221 de 2008, define el teletrabajo como “una forma de organización laboral que consiste en el desempeño de actividades remuneradas o la prestación de servicios a terceros utilizando como soporte las tecnologías de la información y comunicación -TIC- para el contacto entre el trabajador y la empresa, sin requerirse la presencia física del trabajador en un sitio específico de trabajo.”

Ha promovido el teletrabajo? (D03a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto
Formato: character
Ancho: 1

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses ¿Usted realizó alguna forma de teletrabajo en su entidad?

1 Sí
2 No

Pregunta literal

Ha promovido el teletrabajo? (D03a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Su entidad...

a. Ha promovido el teletrabajo?

- 1 Sí
- 2 No
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Su entidad...

b. Ha implementado modalidades de teletrabajo?

- 1 Sí
- 2 No
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

La pregunta busca identificar el conocimiento de las y los servidores sobre algunas disposiciones legales relacionadas con la modernización y flexibilización de la administración pública y que inciden en el mejoramiento de su calidad de vida.

a. Ha promovido el teletrabajo?: a partir del Decreto 884 de 2012, las entidades públicas deben adaptar sus manuales de funciones, para permitir y facilitar la implementación del teletrabajo como una forma de organización laboral.

Ha implementado modalidades de teletrabajo? (D03b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Su entidad...

a. Ha promovido el teletrabajo?

- 1 Sí
- 2 No
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Su entidad...

b. Ha implementado modalidades de teletrabajo?

- 1 Sí
- 2 No
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Su entidad...

c. Cuenta con horarios flexibles?

- 1 Sí
- 2 No
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Ha implementado modalidades de teletrabajo? (D03b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

La pregunta busca identificar el conocimiento de las y los servidores sobre algunas disposiciones legales relacionadas con la modernización y flexibilización de la administración pública y que inciden en el mejoramiento de su calidad de vida.

b. Ha implementado modalidades de teletrabajo?: de acuerdo a la Ley 1221 de 2008, el teletrabajo puede tener alguna de las siguientes formas:

- Teletrabajo autónomo: trabajadores(as) independientes o empleados que usan tecnologías de la información desde su propio domicilio o un lugar escogido para desarrollar su actividad profesional o tareas asignadas.
- Teletrabajo móvil: trabajadores(as) que no tienen un lugar de trabajo definido para realizar sus labores y cuyas herramientas primordiales para desarrollar sus actividades profesionales son las Tecnologías de la Información y la Comunicación en dispositivos móviles. Su actividad laboral les permite ausentarse con frecuencia de la oficina.
- Teletrabajo suplementario: trabajadores(as) que laboran dos (2) o tres (3) días a la semana en su casa usando tecnologías de la información para realizar sus labores y el resto del tiempo lo hacen en una oficina.

Cuenta con horarios flexibles? (D03c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Su entidad...

b. Ha implementado modalidades de teletrabajo?

1 Sí

2 No

9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Su entidad...

c. Cuenta con horarios flexibles?

1 Sí

2 No

9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, la contratación de bienes y servicios ...:

a. Fue de conocimiento público

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

La pregunta busca identificar el conocimiento de las y los servidores sobre algunas disposiciones legales relacionadas con la modernización y flexibilización de la administración pública y que inciden en el mejoramiento de su calidad de vida.

c. Cuenta con horarios flexibles?: con la Circular Externa No. 100-08-2015, el DAFP, facultó a las entidades públicas para fijar horarios flexibles a sus empleados(as) con el fin de mejorar sus condiciones de vida. Con esto la entidad puede modificar los horarios de ingreso y salida de las y los servidores, siempre y cuando garanticen su jornada laboral y no se afecte la atención en la entidad.

Durante los últimos doce meses, ¿usted conoció la realización de algún proceso de contratación de bienes y servicios en la entidad?
(D04)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto
Formato: character
Ancho: 1

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Su entidad...
c. Cuenta con horarios flexibles?

1 Sí
2 No
9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿Usted conoció la realización de algún proceso de contratación de bienes y servicios en la entidad?

1 Sí
2 No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

a. Siguió el cronograma establecido

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Tenga en cuenta que esta pregunta, representa un filtro de información, relacionado con el conocimiento de algún proceso de contratación, durante al año de referencia.

Si la respuesta es afirmativa, continúe con la pregunta D6, de lo contrario pase a la pregunta E1.

Siguió el cronograma establecido (D05a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto
Formato: character
Ancho: 1

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta D04

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿usted conoció la realización de algún proceso de contratación de bienes y servicios en la entidad?

1 Sí
2 No

Siguió el cronograma establecido (D05a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

a. Siguió el cronograma establecido

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

b. Promovió la postulación de diferentes propuestas

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a características que se presentaron en el desarrollo de los procesos de contratación, con el fin de conocer hasta donde la entidad ha cumplido con la normatividad vigente.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones que deben cumplirse en el proceso contractual en cuestión.

a. Siguió el cronograma establecido: cumplió con los tiempos establecidos asignados para el cumplimiento de la labor asignada.

Promovió la postulación de diferentes propuestas (D05b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta D04

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

a. Siguió el cronograma establecido

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Promovió la postulación de diferentes propuestas (D05b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

b. Promovió la postulación de diferentes propuestas

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

c. Aplicó criterios de selección basados en el mérito de las propuestas

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a características que se presentaron en el desarrollo de los procesos de contratación, con el fin de conocer hasta donde la entidad ha cumplido con la normatividad vigente.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones que deben cumplirse en el proceso contractual en cuestión.

b. Promovió la postulación de diferentes propuestas: los funcionarios responsables apoyaron y permitieron que el número de oferentes que presentaron propuestas fuera lo más amplio posible.

Aplicó criterios de selección basados en el mérito de las propuestas (D05c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: character	Inválido: 0
Ancho: 1	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta D04

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

b. Promovió la postulación de diferentes propuestas

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Aplicó criterios de selección basados en el mérito de las propuestas (D05c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

c. Aplicó criterios de selección basados en el mérito de las propuestas

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

d. Cumplió con los requisitos legales

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a características que se presentaron en el desarrollo de los procesos de contratación, con el fin de conocer hasta donde la entidad ha cumplido con la normatividad vigente.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones que deben cumplirse en el proceso contractual en cuestión.

c. Aplicó criterios de selección basados en el mérito de las propuestas: tuvo en cuenta la economía y la calidad de las propuestas a la hora de seleccionar la ganadora.

Cumplió con los requisitos legales (D05d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta D04

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

c. Aplicó criterios de selección basados en el mérito de las propuestas

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Cumplió con los requisitos legales (D05d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

d. Cumplió con los requisitos legales

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

a. Fue publicada en diversos medios

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a características que se presentaron en el desarrollo de los procesos de contratación, con el fin de conocer hasta donde la entidad ha cumplido con la normatividad vigente.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones que deben cumplirse en el proceso contractual en cuestión.

c. Cumplió con los requisitos legales. En especial aquellas de la ley de contratación pública vigente.

Fue publicada en diversos medios (D06a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta D04

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

d. Cumplió con los requisitos legales

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Fue publicada en diversos medios (D06a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, la información sobre la contratación...:

a. Fue publicada en diversos medios

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, la información sobre la contratación...:

b. Fue clara y completa

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario sobre la calidad de la información que se entrega al ciudadano sobre los procesos de contratación con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos respecto a ellos.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

a. Fue publicada en diversos medios: esta pregunta hace referencia a si se utilizaron los medios de difusión de la información adecuados y masivos como páginas web, carteleras, entre otros.

Fue clara y completa (D06b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: character	Inválido: 0
Ancho: 1	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta D04

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, la información sobre la contratación...:

a. Fue publicada en diversos medios

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Fue clara y completa (D06b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, la información sobre la contratación...:

b. Fue clara y completa

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, la información sobre la contratación...:

c. Fue oportuna

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario sobre la calidad de la información que se entrega al ciudadano sobre los procesos de contratación con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos respecto a ellos.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

b. Fue clara y completa: se pretende indagar si la información fue visible a la ciudadanía, comprensible y suficiente.

Fue oportuna (D06c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: character	Inválido: 0
Ancho: 1	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta D04

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, la información sobre la contratación...:

b. Fue clara y completa

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Fue oportuna (D06c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, la información sobre la contratación...:

c. Fue oportuna

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la conducta de los funcionarios se caracterizó por ...:

d. Fue publicada en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP)

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario sobre la calidad de la información que se entrega al ciudadano sobre los procesos de contratación con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos respecto a ellos.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

c. Fue oportuna: la información sobre la contratación fue difundida en los tiempos establecidos para ello, y realizada en las fechas necesarias de contratación.

Fue publicada en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP) (D06d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta D04

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, la información sobre la contratación...:

c. Fue oportuna

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Fue publicada en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP) (D06d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, la información sobre la contratación...:

d. Fue publicada en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP)

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

¿Su entidad cuenta con algún sistema para el evaluar el desempeño de sus servidores?

- 1. Si
- 2. No

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario sobre la calidad de la información que se entrega al ciudadano sobre los procesos de contratación con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos respecto a ellos.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

d. Fue publicada en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP): es un sistema electrónico que permite la consulta de información sobre los procesos contractuales que se realicen con recursos públicos.

¿Su entidad cuenta con algún sistema para el evaluar el desempeño de sus funcionarios? (E01)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital, la información sobre la contratación...:

d. Fue publicada en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP)

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

¿Su entidad cuenta con algún sistema para el evaluar el desempeño de sus funcionarios?

- 1. Si
- 2. No

Post-pregunta

¿Su entidad cuenta con algún sistema para el evaluar el desempeño de sus funcionarios? (E01)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de las y los servidores

a. Contó con una orientación oportuna y pertinente, por parte de la oficina de Planeación o Recursos Humanos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

La pregunta E2, representa un filtro de conocimiento, acerca del conocimiento sobre la existencia de algún sistema para evaluar el desempeño de los funcionarios en la entidad.

Si la respuesta a esta pregunta es la alternativa 1(Sí), continúe con la siguiente pregunta - E2.

Si la respuesta a esta pregunta es la alternativa 2(No), siga con el flujo correspondiente a la pregunta E4.

Contó con una orientación oportuna y pertinente, por parte de la oficina de Recursos Humanos (E02a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Evaluación del desempeño: Mecanismo de seguimiento del rendimiento laboral de los servidores públicos. Hace referencia a los instrumentos que diseña el Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP) en la materia.

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).s.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta E01.

Pre-pregunta

¿Su entidad cuenta con algún sistema para el evaluar el desempeño de sus funcionarios?

- 1. Si
- 2. No

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de las y los servidores

a. Contó con una orientación oportuna y pertinente, por parte de la oficina de Recursos Humanos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de las y los servidores

b.Se ejecutó conforme a criterios claros.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Contó con una orientación oportuna y pertinente, por parte de la oficina de Recursos Humanos (E02a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

A partir de la percepción de sus servidores, se busca conocer el impacto de la evaluación del desempeño en la entidad, con el fin de conocer si los resultados que se obtienen con la implementación de dicho instrumento son tomados como insumo para su mejoramiento continuo.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes impactos esperados con la evaluación del desempeño:

a. Contó con orientación oportuna y pertinente, por parte de la oficina de Recursos Humanos: quienes realizaron la evaluación de desempeño contaron con apoyo técnico y físico de las áreas responsables en la entidad.

Se ejecutó conforme a criterios claros. (E02b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta E01.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de las y los servidores

a. Contó con una orientación oportuna y pertinente, por parte de la oficina de Planeación o Recursos Humanos.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de las y los servidores

b. Se ejecutó conforme a criterios claros.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de las y los servidores

c. Incentivó a las y los servidores para mejorar en sus labores.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

A partir de la percepción de sus servidores, se busca conocer el impacto de la evaluación del desempeño en la entidad, con el fin de conocer si los resultados que se obtienen con la implementación de dicho instrumento son tomados como insumo para su mejoramiento continuo.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes impactos esperados con la evaluación del desempeño:

b. Se ejecutó conforme a criterios claros: quienes realizaron la evaluación la hicieron siguiendo los lineamientos establecidos en las normas.

Incentivó a las y los servidores para mejorar en sus labores. (E02c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta E01.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de las y los servidores

b. Se ejecutó conforme a criterios claros.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de las y los servidores

c. Incentivó a las y los servidores para mejorar en sus labores.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de las y los servidores

d. Se tuvo en cuenta para determinar programas de capacitación y estímulos.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

A partir de la percepción de sus servidores, se busca conocer el impacto de la evaluación del desempeño en la entidad, con el fin de conocer si los resultados que se obtienen con la implementación de dicho instrumento son tomados como insumo para su mejoramiento continuo.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes impactos esperados con la evaluación del desempeño:

c. Incentivó a los servidores para mejorar en sus labores: los resultados de la evaluación son un aliciente suficiente para que los funcionarios mejoren en sus labores y se comprometan con la entidad, con el fin de que se desarrolle un sentido de pertenencia, apropiándose de los objetivos misionales que promueve la entidad.

Se tuvo en cuenta para determinar programas de capacitación y estímulos. (E02d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Universo

Se tuvo en cuenta para determinar programas de capacitación y estímulos. (E02d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta E01.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de las y los servidores

c. Incentivó a las y los servidores para mejorar en sus labores.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de las y los servidores

d. Se tuvo en cuenta para determinar programas de capacitación y estímulos.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Con respecto a los planes de mejoramiento individual ...:

a. La entidad tiene establecidos los criterios para elaborarlos.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

A partir de la percepción de sus servidores, se busca conocer el impacto de la evaluación del desempeño en la entidad, con el fin de conocer si los resultados que se obtienen con la implementación de dicho instrumento son tomados como insumo para su mejoramiento continuo.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes impactos esperados con la evaluación del desempeño:

d. Se tuvo en cuenta para determinar programas de capacitación y estímulos: sus resultados influyen en la asignación de reconocimientos o el acceso a capacitaciones.

La entidad tiene establecidos los criterios para elaborarlos. (E03a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto
Formato: character
Ancho: 1

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

Prácticas irregulares: Conducta en la que incurre el funcionario cuando abusa de la posición que ostenta, con el fin de obtener provecho personal y/o grupal.

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).nas.

Pre-pregunta

La entidad tiene establecidos los criterios para elaborarlos. (E03a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de las y los servidores

d. Se tuvo en cuenta para determinar programas de capacitación y estímulos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Con respecto a los planes de mejoramiento individual ...:

a. La entidad tiene establecidos los criterios para elaborarlos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Con respecto a los planes de mejoramiento individual ...:

b. Han permitido hacer seguimiento al desempeño de sus servidores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Los planes de mejoramiento individual son un elemento del Modelo Estándar de Control Interno MECI, en el cual se especifican las acciones de mejoramiento que debe ejecutar cada servidor(a) público, para incrementar su desempeño y el desempeño del área a la cual pertenece, con el fin de procurar mayor productividad en las actividades o tareas a cargo.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor(a) frente a la implementación de los planes de mejoramiento individual en sus entidades:

a. La entidad tiene establecidos los criterios para elaborarlos: el Plan de Mejoramiento Individual es un elemento del Modelo Estándar de Control Interno, el cual se debe realizar en forma concertada entre el responsable de la dependencia y el servidor; teniendo en cuenta la evaluación del desempeño, la valoración a la gestión o la evaluación a los acuerdo de gestión.

Han permitido hacer seguimiento al desempeño de sus servidores. (E03b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: character	Inválido: 0
Ancho: 1	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Han permitido hacer seguimiento al desempeño de sus servidores. (E03b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Con respecto a los planes de mejoramiento individual ...:

a. La entidad tiene establecidos los criterios para elaborarlos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Con respecto a los planes de mejoramiento individual ...:

b. Han permitido hacer seguimiento al desempeño de sus servidores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

a. Selección de servidores públicos por sistema de méritos.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Los planes de mejoramiento individual son un elemento del Modelo Estándar de Control Interno MECI, en el cual se especifican las acciones de mejoramiento que debe ejecutar cada servidor(a) público, para incrementar su desempeño y el desempeño del área a la cual pertenece, con el fin de procurar mayor productividad en las actividades o tareas a cargo.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor(a) frente a la implementación de los planes de mejoramiento individual en sus entidades:

b. Han permitido hacer seguimiento al desempeño de sus servidores: dentro del plan de mejoramiento, incluye tanto el seguimiento y las revisiones del cumplimiento de los compromisos adquiridos, como la identificación de causas de cumplimiento y alternativas para darles respuesta; constituyendo un elemento valioso para verificar el progreso en la capacidades de las y los servidores públicos.

Selección de servidores públicos por sistema de méritos. (E04a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Prácticas irregulares: Conducta en la que incurre el funcionario cuando abusa de la posición que ostenta, con el fin de obtener provecho personal y/o grupal.

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Selección de servidores públicos por sistema de méritos. (E04a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Pre-pregunta

Con respecto a los planes de mejoramiento individual ...:

b. Han permitido hacer seguimiento al desempeño de sus servidores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

a. Selección de servidores públicos por sistema de méritos.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

b. Fortalecimiento de control interno

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares en la administración pública, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prácticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener información sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administración pública tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prácticas irregulares.

a. Selección de servidores públicos por sistema de méritos: esta estrategia tiene la finalidad de reducir en prácticas a través del artículo 4 de la Ley 87 de 1993, ajustada al mecanismo de administración de personal con base en el sistema de méritos relacionada con los atributos de cada servidor público.

Fortalecimiento de control interno (E04b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Fortalecimiento de control interno (E04b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

a. Selección de servidores públicos por sistema de méritos.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

b. Fortalecimiento de control interno

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares¹⁵ en su entidad?:

c. Racionalización de trámites.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares en la administración pública, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prácticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener información sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administración pública tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prácticas irregulares.

b. Fortalecimiento de control interno: mejoras en el área y en el sistema de control interno que sean útiles para la reducción o prevención de la ocurrencia de prácticas irregulares.

Racionalización de trámites (E04c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Racionalización de trámites (E04c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares¹⁵ en su entidad?:

b. Fortalecimiento de control interno

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

c. Racionalización de trámites.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares¹⁵ en su entidad?:

d. Promoción de veedurías ciudadanas.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares en la administración pública, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prácticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener información sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administración pública tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prácticas irregulares.

c. Racionalización de trámites: reducción de los pasos que se requieren para adelantar trámites, que demoran u obstaculizan la gestión, y abren espacios para la presencia de prácticas irregulares.

Promoción de veedurías ciudadanas (E04d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: character
 Ancho: 1

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Veedurías Ciudadanas: Proceso de participación de la comunidad, mediante el cual se hace observancia, vigilancia y control de todas las actividades de la administración pública.

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Promoción de veedurías ciudadanas (E04d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares¹⁵ en su entidad?:

c. Racionalización de trámites.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

d. Promoción de veedurías ciudadanas.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

e. Proceso de rendición de cuentas al ciudadano

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares en la administración pública, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prácticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener información sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administración pública tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prácticas irregulares.

d. Promoción de veedurías ciudadanas: fomento de procesos de vigilancia y control a la administración pública por parte de la ciudadanía.

Proceso de rendición de cuentas al ciudadano (E04e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Proceso de rendición de cuentas al ciudadano (E04e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

d. Promoción de veedurías ciudadanas.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

e. Proceso de rendición de cuentas al ciudadano

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

f. Herramientas de medición y monitoreo del cumplimiento de normas anticorrupción.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares en la administración pública, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prácticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener información sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administración pública tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prácticas irregulares.

e. Proceso de rendición de cuentas: conjunto de normas, procedimientos, metodologías, estructuras, prácticas y resultados mediante los cuales, las entidades y los servidores públicos informan, explican y dan a conocer los resultados de su gestión a los ciudadanos.

Herramientas de medición y monitoreo del cumplimiento de normas anticorrupción. (E04f)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto
Formato: character
Ancho: 1

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Herramientas de medición y monitoreo del cumplimiento de normas anticorrupción. (E04f)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

e. Proceso de rendición de cuentas al ciudadano

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

f. Herramientas de medición y monitoreo del cumplimiento de normas anticorrupción.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

g. Fortalecimiento de la estrategia para la atención de Peticiones, Quejas y Denuncias.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares en la administración pública, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prácticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener información sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administración pública tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prácticas irregulares.

f. Herramientas de medición y monitoreo del cumplimiento de normas anticorrupción: algunas de estas herramientas son el Índice de Gobierno Abierto realizado por la Procuraduría General de la Nación o el Índice de Transparencia de las Entidades Públicas, a cargo de la Corporación Transparencia por Colombia.

Fortalecimiento de la estrategia para la atención de Peticiones, Quejas y Denuncias. (E04g)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Fortalecimiento de la estrategia para la atención de Peticiones, Quejas y Denuncias. (E04g)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

f. Herramientas de medición y monitoreo del cumplimiento de normas anticorrupción.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

g. Fortalecimiento de la estrategia para la atención de Peticiones, Quejas y Denuncias.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

h. Difusión de los procedimientos y requisitos para acceder a la oferta institucional.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares en la administración pública, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prácticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener información sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administración pública tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prácticas irregulares.

g. Fortalecimiento de la estrategia para la atención de Peticiones, Quejas y Denuncias: comprobar la hipótesis sobre la causalidad entre fortalecimiento de PQR y reducción de prácticas irregulares.

Difusión de los procedimientos y requisitos para acceder a la oferta institucional. (E04h)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Difusión de los procedimientos y requisitos para acceder a la oferta institucional. (E04h)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

g. Fortalecimiento de la estrategia para la atención de Peticiones, Quejas y Denuncias.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

h. Difusión de los procedimientos y requisitos para acceder a la oferta institucional.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

i. Implementación de la Ley de Transparencia y acceso a la información.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares en la administración pública, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prácticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener información sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administración pública tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prácticas irregulares.

h. Difusión de los procedimientos y requisitos para acceder a la oferta institucional: comprobar la hipótesis sobre la causalidad entre reducción de prácticas irregulares por difusión de información sobre la oferta institucional y los mecanismos para acceder a ella.

Implementación de la Ley de Transparencia y acceso a la información. (E04i)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Implementación de la Ley de Transparencia y acceso a la información. (E04i)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

h. Difusión de los procedimientos y requisitos para acceder a la oferta institucional:

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

i. Implementación de la Ley de Transparencia y acceso a la información.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

j. Publicación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares en la administración pública, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prácticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener información sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administración pública tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prácticas irregulares.

i. Implementación de la Ley de Transparencia y acceso a la información: la Ley 1712 de 2014 es la herramienta normativa que regula el ejercicio del derecho fundamental a la información pública en Colombia.

Publicación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano. (E04j)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Publicación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano. (E04j)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

i. Implementación de la Ley de Transparencia y acceso a la información.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

j.Publicación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

k.Restrictciones a la contratación en cumplimiento de la Ley de garantías electorales.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares en la administración pública, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prácticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener información sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administración pública tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prácticas irregulares.

j. Publicación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano: es una estrategia institucional que contempla el mapa de riesgos de corrupción en la entidad, las medidas concretas para mitigar esos riesgos, las estrategias antitrámites y los mecanismos para mejorar la atención al ciudadano.

Restricciones a la contratación en cumplimiento de la Ley de garantías electorales (E04k)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Restricciones a la contratación en cumplimiento de la Ley de garantías electorales (E04k)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

j.Publicación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

k.Restrictciones a la contratación en cumplimiento de la Ley de garantías electorales.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Si tuviera que denunciar un acto de corrupción que ocurriera en su entidad, ¿a qué instancia acudiría primero? (Opción de respuesta única)

1. La autoridad máxima de la entidad.
2. Su jefe/a inmediato/a.
3. Oficina de control interno y/ o disciplinario.
4. Oficina de recursos humanos.
5. La Procuraduría General de la Nación.
6. La Contraloría General de la República.
7. La Fiscalía General de la Nación.
8. Los medios de comunicación.
9. Secretaria de Transparencia.
88. Ninguna de las anteriores.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares en la administración pública, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prácticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener información sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administración pública tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prácticas irregulares.

k. Restricciones a la contratación en cumplimiento de la Ley de garantías electorales: hace referencia a las restricciones establecidas por la Ley 996 de 2005 con respecto a los periodos electorales y la participación en política de las y los servidores públicos.

Si tuviera que denunciar un acto de corrupción que ocurriera en su entidad, ¿a qué instancia acudiría primero? (Opción de respuesta única) (E05)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto
Formato: character
Ancho: 2

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Si tuviera que denunciar un acto de corrupción que ocurriera en su entidad, ¿a qué instancia acudiría primero? (Opción de respuesta única) (E05)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Descripción

Prácticas Irregulares: Conducta en la que incurre el funcionario cuando abusa de la posición que ostenta, con el fin de obtener provecho personal y/o grupal.

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

k. Restricciones a la contratación en cumplimiento de la Ley de garantías electorales.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Si tuviera que denunciar un acto de corrupción que ocurriera en su entidad, ¿a qué instancia acudiría primero? (Opción de respuesta única)

1. La autoridad máxima de la entidad.
2. Su jefe/a inmediato/a.
3. Oficina de control interno y/ o disciplinario.
4. Oficina de recursos humanos.
5. La Procuraduría General de la Nación.
6. La Contraloría General de la República.
7. La Fiscalía General de la Nación.
8. Los medios de comunicación.
9. Secretaria de Transparencia.
88. Ninguna de las anteriores.

Post-pregunta

Si en su entidad se presentara un caso de corrupción y usted decidiera NO denunciarlo, ¿Cuál sería la principal razón por la que NO lo denunciaría?

1. Desconoce el procedimiento para hacer la denuncia.
2. Los trámites de la denuncia son complicados
3. Los casos denunciados no se investigan ni castigan
4. Teme ser objeto de represalias laborales
5. Teme ser víctima de represalias contra su integridad o vida
6. Ausencia de mecanismos de denuncia que garanticen la protección del denunciante.
9. Ninguna de las anteriores razones le impediría denunciar

Instrucciones de entrevista

Si tuviera que denunciar un acto de corrupción que ocurriera en su entidad, ¿a qué instancia acudiría primero? (Opción de respuesta única) (E05)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

La pregunta busca establecer cuál sería la primera instancia a la que acudirían las y los servidores en caso de que tuvieran que denunciar un acto de corrupción que se presentara en la entidad. Tenga en cuenta que en esta pregunta solo se debe marcar una opción de respuesta.

Las instancias incluidas son:

1. La autoridad máxima de la entidad: ministro(a), director(a), gobernador(a), secretario(a) o representante legal, como instancia de máximo poder y jerarquía dentro de la entidad.
2. Su jefe/a inmediato: funcionario(a) situado en el nivel jerárquico inmediatamente superior y que además tiene una relación directa con el funcionario encuestado.
3. Oficina de control interno y/o disciplinario: según la Ley 87 de 1993, es la dependencia encargada de medir y evaluar la eficiencia, eficacia y economía de los demás controles, asesorando a la Alta Dirección en la continuidad del proceso administrativo, la reevaluación de los planes establecidos y en la introducción de los correctivos necesarios para el cumplimiento de las metas u objetivos previstos.
4. Oficina recursos humanos: dependencias encargadas de Trazar las políticas y programas de administración y desarrollo del talento humano, bienestar social, selección, registro y control, capacitación e incentivos de conformidad con las normas legales vigentes.
5. La Procuraduría General de la Nación: órgano de control que se encarga de vigilar el actuar de las y los servidores públicos <http://es.wikipedia.org/wiki/Servidor_p%C3%BAblico> y advertir cualquier hecho que pueda ser violatorio de la ley.
6. La Contraloría General de la República: órgano de control encargado de vigilar y controlar, oportuna y efectivamente los recursos públicos destinados al cumplimiento de los fines esenciales del Estado Social de Derecho.
7. La Fiscalía General de la Nación: entidad de la rama judicial del poder público cuya función está orientada a brindar a la ciudadanía una cumplida y eficaz administración de justicia.
8. Los medios de comunicación: todos los medios de comunicación bien sean locales, regionales o nacionales, así como impresos, radiales o televisivos.
9. Secretaria de Transparencia: dependencia de del Departamento Administrativo de la Presidencia con la misión de asesorar y apoyar directamente al Presidente en el diseño de una Política Integral de Transparencia y Lucha contra la Corrupción y coordinar su implementación
88. Ninguna de las anteriores: el funcionario(a) no acudiría a ninguna de las instancias mencionadas anteriormente.

Si en su entidad se presentara un caso de corrupción y usted decidiera NO denunciarlo, ¿Cuál sería la principal razón por la que NO lo denunciaría? Si en su entidad se presentara un caso de corrupción y usted decidiera NO denunciarlo, ¿Cuál sería la principal razón por la que NO lo denunciaría? (E06)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.)..

Pre-pregunta

Si en su entidad se presentara un caso de corrupción y usted decidiera NO denunciarlo, ¿Cuál sería la principal razón por la que NO lo denunciaría? Si en su entidad se presentara un caso de corrupción y usted decidiera NO denunciarlo, ¿Cuál sería la principal razón por la que NO lo denunciaría? (E06)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Si tuviera que denunciar un acto de corrupción que ocurriera en su entidad, ¿a qué instancia acudiría primero? (Opción de respuesta única)

1. La autoridad máxima de la entidad.
2. Su jefe/a inmediato/a.
3. Oficina de control interno y/ o disciplinario.
4. Oficina de recursos humanos.
5. La Procuraduría General de la Nación.
6. La Contraloría General de la República.
7. La Fiscalía General de la Nación.
8. Los medios de comunicación.
9. Secretaria de Transparencia.
88. Ninguna de las anteriores.

Pregunta literal

Si en su entidad se presentara un caso de corrupción y usted decidiera NO denunciarlo, ¿Cuál sería la principal razón por la que NO lo denunciaría?

1. Desconoce el procedimiento para hacer la denuncia.
2. Los trámites de la denuncia son complicados
3. Los casos denunciados no se investigan ni castigan
4. Teme ser objeto de represalias laborales
5. Teme ser víctima de represalias contra su integridad o vida
6. Ausencia de mecanismos de denuncia que garanticen la protección del denunciante.
88. Ninguna de las anteriores razones le impediría denunciar

Post-pregunta

¿En Colombia existen medidas de protección para quienes denuncian actos de corrupción?

- 1 Si
- 2 No

Instrucciones de entrevista

La pregunta indaga por las motivaciones que aducen los servidores públicos para, en caso de presentarse un caso de corrupción, NO realizar la denuncia. Es importante recordar que la pregunta plantea una situación hipotética y no significa que en la entidad se estén presentando casos de corrupción.

Las razones incluidas son:

1. No conoce el procedimiento para hacer la denuncia: desconoce los medios, mecanismos o las instancias a las que debe acudir para denunciar este tipo de situaciones.
2. Los trámites de la denuncia son complicados: conoce los procedimientos de denuncia, pero considera que implican demasiado esfuerzo y desgaste por parte del denunciante.
3. Los casos denunciados no se investigan ni castigan: considera que la denuncia no es efectiva porque las autoridades hacen caso omiso de su deber.
4. Teme ser objeto de represalias laborales: denunciar un caso de corrupción puede significar ser objeto de algún tipo de acoso laboral, despido, traslado, desmejoramiento de condiciones laborales o estancamiento profesional.
5. Teme ser víctima de represalias contra su integridad o su vida: denunciar puede poner en peligro su integridad física por el uso de métodos violentos.
6. No hay estímulos o compensaciones que lo motiven a denunciar: considera que quien denuncia no obtiene ningún tipo de beneficio o reconocimiento por su acción.
7. No es mi problema o me es indiferente: considera que este tipo de situaciones no lo afectan y prefiere mantenerse al margen, aun conociendo su existencia.
8. No hay mecanismos de denuncia que garanticen la protección del denunciante: siente que no recibirá las garantías necesarias que aseguren que después de su denuncia no será objeto de algún tipo de represalia.
9. Ninguna de las anteriores razones le impediría denunciar: el funcionario considera que las razones anteriores no son obstáculo para hacer la denuncia.

¿En Colombia existen medidas de protección para quienes denuncian actos de corrupción? (E07)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Si en su entidad se presentara un caso de corrupción y usted decidiera NO denunciarlo, ¿Cuál sería la principal razón por la que NO lo denunciaría?

1. Desconoce el procedimiento para hacer la denuncia.
2. Los trámites de la denuncia son complicados
3. Los casos denunciados no se investigan ni castigan
4. Teme ser objeto de represalias laborales
5. Teme ser víctima de represalias contra su integridad o vida
6. Ausencia de mecanismos de denuncia que garanticen la protección del denunciante.
9. Ninguna de las anteriores razones le impediría denunciar

Pregunta literal

¿En Colombia existen medidas de protección para quienes denuncian actos de corrupción?

1 Si

2 No

Post-pregunta

¿En caso de tener que reportar un caso de corrupción, solicitaría medidas de protección como denunciante?

1 Si

2 No

Instrucciones de entrevista

Indaga el conocimiento de los servidores sobre cualquier medida de protección para quienes denuncian casos de corrupción en el sector público.

¿En caso de tener que reportar un caso de corrupción, solicitaría medidas de protección como denunciante? (E08)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

¿En Colombia existen medidas de protección para quienes denuncian actos de corrupción?

1 Si

2 No

Pregunta literal

¿En caso de tener que reportar un caso de corrupción, solicitaría medidas de protección como denunciante?

1 Si

2 No

¿En caso de tener que reportar un caso de corrupción, solicitaría medidas de protección como denunciante? (E08)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Post-pregunta

De los siguientes factores ¿cuál es el que más puede influir para que se presenten prácticas irregulares en la administración pública? (Opción de respuesta única)

1. Bajos salarios.
2. Falta de controles.
3. Falta de sanción.
4. Vacíos o falta de claridad en la legislación /regulación/ procedimiento/ funciones.
5. Ausencia de valores éticos.
6. Presión de particulares sobre los directivos de la entidad.
7. Presión del superior inmediato.
8. Complejidad de los trámites.
9. Falta de transparencia y acceso a la información.
88. Ninguna de los anteriores.

Instrucciones de entrevista

Busca conocer si los servidores considerarían la posibilidad de requerir cualquier medida de protección en caso de tener que denunciar un caso de corrupción en el sector público.

De los siguientes factores ¿cuál es el que más puede influir para que se presenten prácticas irregulares en la administración pública? (Opción de respuesta única) (E09)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 2

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

¿En caso de tener que reportar un caso de corrupción, solicitaría medidas de protección como denunciante?

1 Si

2 No

Pregunta literal

De los siguientes factores ¿cuál es el que más puede influir para que se presenten prácticas irregulares en la administración pública? (Opción de respuesta única)

1. Bajos salarios.
2. Falta de controles.
3. Falta de sanción.
4. Vacíos o falta de claridad en la legislación /regulación/ procedimiento/ funciones.
5. Ausencia de valores éticos.
6. Presión de particulares sobre los directivos de la entidad.
7. Presión del superior inmediato.
8. Complejidad de los trámites.
9. Falta de transparencia y acceso a la información.
88. Ninguna de los anteriores.

Post-pregunta

De los siguientes factores ¿cuál es el que más puede influir para que se presenten prácticas irregulares en la administración pública?
(Opción de respuesta única) (E09)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

a. Gremios y/o grupos económicos.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Instrucciones de entrevista

Indaga la percepción de las y los servidores sobre la importancia de los factores listados, en la ocurrencia de prácticas irregulares al interior de cada entidad. Tenga en cuenta que en esta pregunta solo se debe marcar una opción de respuesta.

Los factores elegidos son aquellos que empíricamente y conceptualmente se han identificado como los de mayor influencia en la ocurrencia de prácticas irregulares por parte de las y los servidores públicos:

1. Bajos salarios: baja remuneración de un trabajador(a) en comparación con sus pares en responsabilidad y nivel jerárquico.
2. Falta de controles: ausencia de mecanismos internos de auditoría y seguimiento sobre el desempeño de los servidores.
3. Falta de sanción: ausencia de investigación y sanción respecto de comportamientos irregulares de los funcionarios.
4. Vacíos o falta de claridad en la legislación/regulación/procedimientos/ funciones: falta de claridad de la legislación o regulación sobre los procesos de administración de personal, gestión del presupuesto y contratación.
5. Ausencia de valores éticos: falta de respeto sobre el significado y cuidado de los bienes públicos por parte de los servidores(as).
6. Presión de particulares sobre los directivos de la entidad: falta de independencia de las directivas que compromete la toma de decisiones para favorecer los intereses particulares de quienes ejercen presión sobre estas directivas.
7. Presión del superior inmediato: ejercicio de la posición jerárquica mediante la intimidación para influenciar las decisiones o actuaciones de sus subordinados.
8. Complejidad de los trámites: de acuerdo al Conpes 167 en la prestación de trámites y otros procedimientos en las entidades pueden presentarse riesgos de corrupción asociados a la falta de información o complejidad en la misma.
9. Falta de transparencia y acceso a la información: En el Conpes 167 se señalan los obstáculos y restricciones para acceder a la información pública como una causal de riesgo para el seguimiento de las entidades públicas.
88. Ninguno de los anteriores: el servidor(a) no considera que los factores anteriores puedan influir en la ocurrencia de prácticas irregulares.

Gremios y/o grupos económicos. (E10a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Grupos económicos: Instituciones locales que participan haciendo negocios en diferentes mercados, bajo control administrativo o financiero común, cuyos miembros están vinculados por relaciones de confianza interpersonales, sobre la base de un trasfondo personal, étnico o comercial similar.

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Gremios y/o grupos económicos. (E10a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

De los siguientes factores ¿cuál es el que más puede influir para que se presenten prácticas irregulares en la administración pública? (Opción de respuesta única)

1. Bajos salarios.
2. Falta de controles.
3. Falta de sanción.
4. Vacíos o falta de claridad en la legislación /regulación/ procedimiento/ funciones.
5. Ausencia de valores éticos.
6. Presión de particulares sobre los directivos de la entidad.
7. Presión del superior inmediato.
8. Complejidad de los trámites.
9. Falta de transparencia y acceso a la información.
88. Ninguna de los anteriores.

Pregunta literal

Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

- a. Gremios y/o grupos económicos.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

- b. Congresistas.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta qué punto en la entidad es posible que se presenten situaciones de captura del Estado por parte de actores externos, con capacidad para influir en las actividades y procesos a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio algún tipo de beneficio.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores representativos, los servidores deben indicar si consideran que cada uno de los siguientes actores pudo haber ejercido una influencia indebida durante el periodo de referencia.

- a. Gremios y/o grupos económicos: son asociaciones que agrupan intereses de algún sector o actividad en común. Los grupos económicos pueden tener negocios en diferentes mercados y con diferentes marcas comerciales, agrupadas bajo el control administrativo o financiero común.

Congresistas (E10b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Congresistas (E10b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

a. Gremios y/o grupos económicos.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Pregunta literal

Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

b. Congresistas.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

c. Sindicatos.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta qué punto en la entidad es posible que se presenten situaciones de captura del Estado por parte de actores externos, con capacidad para influir en las actividades y procesos a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio algún tipo de beneficio.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores representativos, los servidores deben indicar si consideran que cada uno de los siguientes actores pudo haber ejercido una influencia indebida durante el periodo de referencia.

b. Congresistas: son todas aquellas personas elegidas por voto popular, con el fin de que presenten ideas y proyectos y las conviertan en ley que favorezca a toda la sociedad.

Sindicatos (E10c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

b. Congresistas.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Pregunta literal

Sindicatos (E10c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

c. Sindicatos.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

d. Altos funcionarios/as del gobierno nacional

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta qué punto en la entidad es posible que se presenten situaciones de captura del Estado por parte de actores externos, con capacidad para influir en las actividades y procesos a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio algún tipo de beneficio.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores representativos, los servidores deben indicar si consideran que cada uno de los siguientes actores pudo haber ejercido una influencia indebida durante el periodo de referencia.

c. Sindicatos: es una asociación integrada por trabajadores en defensa y promoción de sus intereses sociales, económicos y profesionales.

Altos funcionarios/as del gobierno nacional (E10d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: character	Inválido: 0
Ancho: 1	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

c. Sindicatos.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Pregunta literal

Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

d. Altos funcionarios/as del gobierno nacional

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Altos funcionarios/as del gobierno nacional (E10d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

e. Empresarios y/o contratistas.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta qué punto en la entidad es posible que se presenten situaciones de captura del Estado por parte de actores externos, con capacidad para influir en las actividades y procesos a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio algún tipo de beneficio.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores representativos, los servidores deben indicar si consideran que cada uno de los siguientes actores pudo haber ejercido una influencia indebida durante el periodo de referencia.

d. Altos funcionarios del Gobierno. son todos aquellos funcionarios que desempeñan altos cargo en Ministerios, Departamentos Administrativos, Programas Presidenciales, entre otros.

Empresarios y/o contratistas. (E10e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: character
 Ancho: 1

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

d. Altos funcionarios/as del gobierno nacional

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Pregunta literal

Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

e. Empresarios y/o contratistas.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

f. Grupos al margen de la ley.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Instrucciones de entrevista

Empresarios y/o contratistas. (E10e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Esta pregunta busca establecer hasta qué punto en la entidad es posible que se presenten situaciones de captura del Estado por parte de actores externos, con capacidad para influir en las actividades y procesos a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio algún tipo de beneficio.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores representativos, los servidores deben indicar si consideran que cada uno de los siguientes actores pudo haber ejercido una influencia indebida durante el periodo de referencia.

e. Empresarios: Es el sector privado. Pueden ser dueños de capital o de fuerza de trabajo y algunos de ellos tienen negocios o contratos con el Estado.

Grupos al margen de la ley (E10f)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

e. Empresarios y/o contratistas.

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Pregunta literal

Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

f. Grupos al margen de la ley.

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

g. Organismos internacionales.

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta qué punto en la entidad es posible que se presenten situaciones de captura del Estado por parte de actores externos, con capacidad para influir en las actividades y procesos a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio algún tipo de beneficio.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores representativos, los servidores deben indicar si consideran que cada uno de los siguientes actores pudo haber ejercido una influencia indebida durante el periodo de referencia.

f. Grupos al margen de la ley: son aquellas organizaciones ilegales, armadas o no, que alteran la seguridad, el orden público y atentan contra los derechos de propiedad.

Organismos Internacionales (E10g)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

f. Grupos al margen de la ley.

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Pregunta literal

Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

g. Organismos internacionales.

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

h. Compañías multinacionales.

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta qué punto en la entidad es posible que se presenten situaciones de captura del Estado por parte de actores externos, con capacidad para influir en las actividades y procesos a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio algún tipo de beneficio.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores representativos, los servidores deben indicar si consideran que cada uno de los siguientes actores pudo haber ejercido una influencia indebida durante el periodo de referencia.

g. Organismos internacionales: son todas aquellas instituciones mundiales que velan por el cumplimiento de todas las normas nacionales e internacionales.

Compañías multinacionales (E10h)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Compañías multinacionales (E10h)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

g. Organismos internacionales.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Pregunta literal

Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

h. Compañías multinacionales.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

i. Diputados.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta qué punto en la entidad es posible que se presenten situaciones de captura del Estado por parte de actores externos, con capacidad para influir en las actividades y procesos a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio algún tipo de beneficio.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores representativos, los servidores deben indicar si consideran que cada uno de los siguientes actores pudo haber ejercido una influencia indebida durante el periodo de referencia. .

h. Compañías multinacionales: son todas aquellas instituciones empresariales que tienen una actividad económica en varios países.

Diputados (E10i)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: character	Inválido: 0
Ancho: 8	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo.

Pre-pregunta

Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

h. Compañías multinacionales.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Diputados (E10i)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Pregunta literal

Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

I. Diputados.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

J. Concejales.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta qué punto en la entidad es posible que se presenten situaciones de captura del Estado por parte de actores externos, con capacidad para influir en las actividades y procesos a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio algún tipo de beneficio.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores representativos, los servidores deben indicar si consideran que cada uno de los siguientes actores pudo haber ejercido una influencia indebida durante el periodo de referencia.

i. Diputados: miembros de la Asamblea Departamental elegidos por votación popular por un periodo de cuatro años.

Concejales (E10j)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 8

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo.

Pre-pregunta

Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

I. Diputados.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Pregunta literal

Concejales (E10j)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

J. Concejales.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

K. Altos funcionarios del Gobierno Departamental/Distrital.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta qué punto en la entidad es posible que se presenten situaciones de captura del Estado por parte de actores externos, con capacidad para influir en las actividades y procesos a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio algún tipo de beneficio.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores representativos, los servidores deben indicar si consideran que cada uno de los siguientes actores pudo haber ejercido una influencia indebida durante el periodo de referencia.

j. Concejales. miembros del Concejo Municipal/Distrital elegidos por votación popular por un periodo de cuatro años.

Altos funcionarios del gobierno departamental/Distrital (E10k)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 8

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo.

Pre-pregunta

Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

J. Concejales.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Pregunta literal

Altos funcionarios del gobierno departamental/Distrital (E10k)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

K. Altos funcionarios del Gobierno Departamental/Distrital.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad ...:

a. Los programas de capacitación contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta qué punto en la entidad es posible que se presenten situaciones de captura del Estado por parte de actores externos, con capacidad para influir en las actividades y procesos a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio algún tipo de beneficio.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores representativos, los servidores deben indicar si consideran que cada uno de los siguientes actores pudo haber ejercido una influencia indebida durante el periodo de referencia.

k. Altos funcionarios del gobierno departamental/distrital: funcionarios que desempeñan altos cargos en gobernaciones, asambleas, concejos, secretarías departamentales, entre otros.

Solicitar o recibir dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios. (E11a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: character
 Ancho: 1

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos 12 meses ¿considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

K. Altos funcionarios del Gobierno Departamental/Distrital.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...

a. Solicitar o recibir dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Solicitar o recibir dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios. (E11a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...

b. Se negó el acceso a la información pública.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Instrucciones de entrevista

La pregunta busca conocer la percepción del servidor respecto de la ocurrencia o no, durante los últimos 12 meses, de una serie de prácticas consideradas como irregulares, en alguna de las dependencias de las entidades. Las prácticas sobre las cuales se quiere conocer la percepción de los servidores son:

a. Solicitar y/o recibir dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios: hace referencia a la solicitud y/o recepción de las opciones mencionadas por parte de servidores públicos, para incidir de alguna manera en el procesamiento de trámites y/o servicios del Estado. .

Se negó el acceso a la información pública. (E11b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...

a. Solicitar o recibir dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...

b. Se negó el acceso a la información pública.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...

c. Uso indebido de bienes o activos públicos.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Instrucciones de entrevista

Se negó el acceso a la información pública. (E11b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

La pregunta busca conocer la percepción del servidor respecto de la ocurrencia o no, durante los últimos 12 meses, de una serie de prácticas consideradas como irregulares, en alguna de las dependencias de las entidades.

Las prácticas sobre las cuales se quiere conocer la percepción de los servidores son:

b. Se negó el acceso a información pública: no entregó, ocultó, eliminó o alteró de manera injustificada e irregular información producida por las entidades públicas, la cual se encuentra amparada bajo los artículos 23 y 74 de la Constitución Política de Colombia y la Ley 1274 de 2014 de acceso a la información.

Uso indebido de bienes o activos públicos. (E11c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...

b. Se negó el acceso a la información pública.

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...

c. Uso indebido de bienes o activos públicos.

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...

e. Favoritismo en la contratación de proveedores.

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Instrucciones de entrevista

La pregunta busca conocer la percepción del servidor respecto de la ocurrencia o no, durante los últimos 12 meses, de una serie de prácticas consideradas como irregulares, en alguna de las dependencias de las entidades.

Las prácticas sobre las cuales se quiere conocer la percepción de los servidores son:

c. Uso indebido de bienes o activos públicos: está referido al aprovechamiento particular o privado por parte de algún funcionario de bienes o activos públicos.

Favoritismo en la contratación de proveedores (E11d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Favoritismo en la contratación de proveedores (E11d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...

c. Uso indebido de bienes o activos públicos.

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...?

d. Favoritismo en la contratación de proveedores.

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

a. Fueron comunicadas oportunamente

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

La pregunta busca conocer la percepción del servidor respecto de la ocurrencia o no, durante los últimos 12 meses, de una serie de prácticas consideradas como irregulares, en alguna de las dependencias de las entidades.

Las prácticas sobre las cuales se quiere conocer la percepción de los servidores son: :

d. Favoritismo en la contratación de proveedores: se refiere a toda acción ejercida por un funcionario sobre el proceso pre-contractual, contractual y post contractual, para favorecer la selección de un proveedor particular sin observar los principios de "transparencia, economía y responsabilidad"

Fueron comunicadas oportunamente (F01a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Fueron comunicadas oportunamente (F01a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...?

d. Favoritismo en la contratación de proveedores.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

a. Fueron comunicadas oportunamente

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

b. Fueron fáciles de interpretar

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al proceso de socialización de las directrices internas dentro de la entidad, con el fin de establecer si el mismo se da bajo condiciones de certidumbre.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las directrices generadas al interior de la entidad presentaron las siguientes características:

a. Fueron comunicadas oportunamente: fueron dadas a conocer con suficiente tiempo para su implementación.

Fueron fáciles de interpretar (F01b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: character	Inválido: 0
Ancho: 1	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

a. Fueron comunicadas oportunamente

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Fueron fáciles de interpretar (F01b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, ¿en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

b. Fueron fáciles de interpretar

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

c. Fueron consistentes entre sí

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al proceso de socialización de las directrices internas dentro de la entidad, con el fin de establecer si el mismo se da bajo condiciones de certidumbre.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las directrices generadas al interior de la entidad presentaron las siguientes características:

b. Fueron fáciles de interpretar: fueron comprensibles.

Fueron consistentes entre sí (F01c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: character	Inválido: 0
Ancho: 1	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

b. Fueron fáciles de interpretar

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

c. Fueron consistentes entre sí

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Fueron consistentes entre sí (F01c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

d. Fueron fáciles de implementar

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al proceso de socialización de las directrices internas dentro de la entidad, con el fin de establecer si el mismo se da bajo condiciones de certidumbre.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las directrices generadas al interior de la entidad presentaron las siguientes características:

c. Fueron consistentes entre si: no existió contradicción entre las mismas.

Fueron fáciles de implementar (F01d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

c. Fueron consistentes entre sí

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

d. Fueron fáciles de implementar

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Fueron fáciles de implementar (F01d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD_2018

Durante los últimos doce meses, ¿en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

e. Facilitaron el cumplimiento de la misión institucional?

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al proceso de socialización de las directrices internas dentro de la entidad, con el fin de establecer si el mismo se da bajo condiciones de certidumbre.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las directrices generadas al interior de la entidad presentaron las siguientes características:

d. Fueron fáciles de implementar: fue viable su puesta en marcha.

Facilitaron el cumplimiento de la misión institucional (F01e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD_2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).anas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

d. Fueron fáciles de implementar

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

e. Facilitaron el cumplimiento de la misión institucional?

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses...

a. ¿La dirección ha divulgado la política de administración de riesgos de su entidad?

- 1 Sí
- 2 No

Instrucciones de entrevista

Facilitaron el cumplimiento de la misión institucional (F01e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Esta pregunta hace referencia al proceso de socialización de las directrices internas dentro de la entidad, con el fin de establecer si el mismo se da bajo condiciones de certidumbre.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las directrices generadas al interior de la entidad presentaron las siguientes características:

e. Facilitaron el cumplimiento de la misión institucional?: fueron coherentes con las metas y objetivos de la entidad.

¿La dirección ha divulgado la política de administración de riesgos de su entidad? (F02a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

e. Facilitaron el cumplimiento de la misión institucional?

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses...

a. ¿La dirección ha divulgado la política de administración de riesgos de su entidad?

1 Sí

2 No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses...

b. ¿Recibió información sobre los riesgos asociados a su proceso?

1 Sí

2 No

Instrucciones de entrevista

La pregunta tiene como objetivo identificar el conocimiento de los servidores sobre algunos instrumentos relacionados con la gestión de calidad de la entidad.

a. ¿La dirección ha divulgado la política de administración de riesgos de su entidad?: La política de administración de riesgos identifica la probabilidad de ocurrencia de una situación no deseada, que por su efecto impacta los procesos o resultados de la entidad. Igualmente, establece los lineamientos y las guías de acción que los servidores deben seguir en caso de que uno de estos riesgos se presente.

¿Recibió información sobre los riesgos asociados a su proceso? (F02b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

¿Recibió información sobre los riesgos asociados a su proceso? (F02b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses...

a. ¿La dirección ha divulgado la política de administración de riesgos de su entidad?

1 Sí

2 No

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses...

b. ¿Recibió información sobre los riesgos asociados a su proceso?

1 Sí

2 No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses...

c. ¿Recibió información sobre los controles para mitigar los riesgos de su proceso?

1 Sí

2 No

Instrucciones de entrevista

La pregunta tiene como objetivo identificar el conocimiento de los servidores sobre algunos instrumentos relacionados con la gestión de calidad de la entidad.

b. ¿Recibió información sobre los riesgos asociados a su proceso?: se refiere al conocimiento sobre amenazas o eventos que pueden tener un impacto sobre los objetivos institucionales o los procesos en los cuales el servidor interviene.

¿Recibió información sobre los controles para mitigar los riesgos de su proceso? (F02c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses...

b. ¿Recibió información sobre los riesgos asociados a su proceso?

1 Sí

2 No

Pregunta literal

¿Recibió información sobre los controles para mitigar los riesgos de su proceso? (F02c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses...

c. ¿Recibió información sobre los controles para mitigar los riesgos de su proceso?

- 1 Sí
- 2 No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses...

d. ¿Conoció los indicadores asociados a su proceso?

- 1 Sí
- 2 No

Instrucciones de entrevista

La pregunta tiene como objetivo identificar el conocimiento de los servidores sobre algunos instrumentos relacionados con la gestión de calidad de la entidad.

c. ¿Recibió información sobre los controles para mitigar los riesgos de su proceso?: la Administración de riesgos, es un componente de control establecido en el MECI para que las entidades públicas pueden dar una respuesta adecuada ante eventos que pueden afectar el cumplimiento de sus objetivos. Esto requiere impulsar mucho más el entendimiento de las y los servidores sobre el control de los riesgos, como mecanismo para alcanzar los resultados en la gestión.

¿Conoció los indicadores asociados a su proceso? (F02d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses...

c. ¿Recibió información sobre los controles para mitigar los riesgos de su proceso?

- 1 Sí
- 2 No

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses...

d. ¿Conoció los indicadores asociados a su proceso?

- 1 Sí
- 2 No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses...

e. ¿La entidad ha realizado actividades de seguimiento a los controles establecidos para sus procesos?

- 1 Sí
- 2 No

¿Conoció los indicadores asociados a su proceso? (F02d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD_2018

Instrucciones de entrevista

La pregunta tiene como objetivo identificar el conocimiento de los servidores sobre algunos instrumentos relacionados con la gestión de calidad de la entidad.

d. ¿Conoció los indicadores asociados a su proceso?: instrumentos diseñados para la medición y seguimiento de los riesgos asociados a los procesos en los cuales el servidor interviene.

¿La entidad ha realizado actividades de seguimiento a los controles establecidos para sus procesos? (F02e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD_2018

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses...

d. ¿Conoció los indicadores asociados a su proceso?

1 Sí

2 No

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses...

e. ¿La entidad ha realizado actividades de seguimiento a los controles establecidos para sus procesos?

1 Sí

2 No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses...

f. ¿Recibió información sobre el código de ética de su entidad?

1 Sí

2 No

Instrucciones de entrevista

La pregunta tiene como objetivo identificar el conocimiento de los servidores sobre algunos instrumentos relacionados con la gestión de calidad de la entidad.

e. ¿La entidad ha realizado actividades de seguimiento a los controles establecidos para sus procesos?: uso de instrumentos de medición y monitoreo estandarizados para el sistema de controles establecidos dentro de los procesos a cargo de las y los servidores.

¿Recibió información sobre el código de ética de su entidad? (F03a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD_2018

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

¿Recibió información sobre el código de ética de su entidad? (F03a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD_2018

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses...

e. ¿La entidad ha realizado actividades de seguimiento a los controles establecidos para sus procesos?

- 1 Sí
- 2 No

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses...

a. ¿Recibió información sobre el código de ética de su entidad?

- 1 Sí
- 2 No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses...

b. ¿La entidad promovió la integridad en las y los servidores públicos y el manejo de dilemas éticos

- 1 Sí
- 2 No

Instrucciones de entrevista

La pregunta tiene como objetivo identificar el conocimiento de las y los servidores sobre algunos instrumentos relacionados con cultura de legalidad y transparencia en la entidad.

a. ¿Recibió información sobre el código de ética de su entidad?: el código de ética es un documento de referencia que presenta los principios, valores y directrices de la entidad.

¿La entidad promovió la integridad en las y los servidores públicos y el manejo de dilemas éticos? (F03b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD_2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses...

a. ¿Recibió información sobre el código de ética de su entidad?

- 1 Sí
- 2 No

Pregunta literal

¿La entidad promovió la integridad en las y los servidores públicos y el manejo de dilemas éticos? (F03b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses...

b. ¿La entidad promovió la integridad en las y los servidores públicos y el manejo de dilemas éticos?

- 1 Sí
- 2 No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses...

c. ¿Usted conoció o participó en la audiencia de rendición de cuentas de su entidad?

- 1 Sí
- 2 No

Instrucciones de entrevista

La pregunta tiene como objetivo identificar el conocimiento de las y los servidores sobre algunos instrumentos relacionados con cultura de legalidad y transparencia en la entidad.

b. ¿La entidad promovió la integridad en las y los servidores públicos y el manejo de dilemas éticos?: la lucha contra la corrupción exige un trabajo preventivo por parte de las entidades que se debe fortalecer. De esta manera, se hace necesario conocer si las y los servidores perciben que las entidades realizan intervenciones encaminadas a fortalecer la integridad como valor en la administración pública.

¿Usted conoció o participó en la audiencia de rendición de cuentas de su entidad? (F03c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses...

b. ¿La entidad promovió la integridad en las y los servidores públicos y el manejo de dilemas éticos?

- 1 Sí
- 2 No

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses...

c. ¿Usted conoció o participó en la audiencia de rendición de cuentas de su entidad?

- 1 Sí
- 2 No

Post-pregunta

¿Usted conoció o participó en la audiencia de rendición de cuentas de su entidad? (F03c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses...

d. ¿Conoció o participó en espacios de diálogo con la ciudadanía para la rendición de cuentas diferentes a la audiencia pública?

1 Sí

2 No

Instrucciones de entrevista

La pregunta tiene como objetivo identificar el conocimiento de las y los servidores sobre algunos instrumentos relacionados con cultura de legalidad y transparencia en la entidad.

c. ¿Usted conoció o participó en la audiencia de rendición de cuentas de su entidad?: la audiencia pública un evento entre ciudadanos, organizaciones y servidores, en donde se evalúa la gestión gubernamental en cumplimiento de las responsabilidades políticas y de planes ejecutados en un periodo determinado; estas audiencias se realizan con el fin de garantizar los derechos ciudadanos.

¿Conoció o participó en espacios de diálogo con la ciudadanía para la rendición de cuentas diferentes a la audiencia pública? (F03d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses...

c. ¿Usted conoció o participó en la audiencia de rendición de cuentas de su entidad?

1 Sí

2 No

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses...

d. ¿Conoció o participó en espacios de diálogo con la ciudadanía para la rendición de cuentas diferentes a la audiencia pública?

1 Sí

2 No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses...

e. ¿Recibió información sobre la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional?:

1 Sí

2 No

Instrucciones de entrevista

¿Conoció o participó en espacios de diálogo con la ciudadanía para la rendición de cuentas diferentes a la audiencia pública? (F03d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

La pregunta tiene como objetivo identificar el conocimiento de las y los servidores sobre algunos instrumentos relacionados con cultura de legalidad y transparencia en la entidad.

d. ¿Conoció o participó en espacios de diálogo con la ciudadanía para la rendición de cuentas diferentes a la audiencia pública?: aunque la audiencia pública es uno de los espacios de rendición de cuentas más conocido, la Ley 1757 de 2015 y el Manual Único de Rendición de Cuentas establecen otros posibles espacios de diálogo a partir de las características de la ciudadanía, usuarios y grupos de interés, con el objetivo de diversificar los medios a través de los cuales el Estado da cuentas de sus actuaciones. Pueden ser encuentros presenciales o virtuales, tales como foros, mesas de trabajo, reuniones zonales, ferias de la gestión, etc.

¿Recibió información sobre la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional? (F03e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses...

d. ¿Conoció o participó en espacios de diálogo con la ciudadanía para la rendición de cuentas diferentes a la audiencia pública?

1 Sí

2 No

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses...

e. ¿Recibió información sobre la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional?

1 Sí

2 No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

a. Racionalización de trámites

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

La pregunta tiene como objetivo identificar el conocimiento de las y los servidores sobre algunos instrumentos relacionados con cultura de legalidad y transparencia en la entidad.

e. ¿Recibió información sobre la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional?: la Ley 1712 de 2014 es la herramienta normativa que regula el ejercicio del derecho fundamental a la información pública en Colombia.

Racionalización de trámites (G01a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

La simplificación de trámites es la supresión de trámites por parte de la entidad en su operación interna y en su relación con el ciudadano para agilizar los procesos.

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses...

e. ¿Recibió información sobre la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional?

1 Sí

2 No

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

a. Racionalización de trámites

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

b. Selección de servidores públicos con base en sus méritos

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administración pública, dirigidos a reforzar la obtención de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeño de la entidad.

a. Racionalización de trámites: como estrategia relacionada con la eficiencia de los procesos dentro de la entidad.

Selección de servidores públicos con base en sus méritos (G01b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Selección de servidores públicos con base en sus méritos (G01b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Meritos: son los atributos relacionados con la capacitación y competencias de la persona.

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?:

a. Racionalización de trámites

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

b. Selección de servidores públicos por sistema de méritos

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

c. Sistema de gestión de la calidad.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administración pública, dirigidos a reforzar la obtención de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeño de la entidad.

b. Selección de servidores públicos por sistema de méritos: según el artículo 4 de la Ley 87 de 1993, las entidades deben dirigir y administrar el personal conforme al sistemas de méritos relacionados con los atributos de cada funcionario.

Sistema de gestión de la calidad. (G01c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Certificación de calidad: Proceso de acreditación de la calidad de productos y servicios de la entidad, ante organismos competentes.

Universo

Sistema de gestión de la calidad. (G01c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?:

b. Selección de servidores públicos con base en sus méritos

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

c. Sistema de gestión de la calidad.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

d. Realización de acciones para la rendición de cuentas al ciudadano

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administración pública, dirigidos a reforzar la obtención de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeño de la entidad.

c. Sistema de gestión de la calidad: herramienta de gestión sistemática y transparente que permite dirigir y evaluar el desempeño institucional, en términos de calidad y satisfacción social, en la prestación de los servicios a cargo de las entidades.

Realización de acciones para la rendición de cuentas al ciudadano (G01d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Realización de audiencias públicas: es un mecanismo de rendición de cuentas para que los ciudadanos conozcan acerca de la gestión y el manejo de los recursos públicos en la formulación, ejecución y evaluación de políticas para el cumplimiento de la misión de la Entidad.

Realización de acciones para la rendición de cuentas al ciudadano (G01d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?:

c. Sistema de gestión de la calidad.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

d. Realización de acciones para la rendición de cuentas al ciudadano

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

f. Gobierno en línea

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administración pública, dirigidos a reforzar la obtención de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeño de la entidad.

d. Realización de acciones para la rendición de cuentas al ciudadano: reuniones entre la entidad y la ciudadanía para brindar información pública relacionada con la gestión de la entidad.

Gobierno en línea (G01e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Gobierno en línea: Estrategia para el manejo, uso e intercambio de información que garantiza la transparencia en la gestión del Estado y alta eficiencia en los servicios prestados.

Gobierno en línea (G01e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?:

e. Realización de acciones para la rendición de cuentas al ciudadano

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

e. Gobierno en línea

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

g. Modelo Estándar de Control Interno (MECI)

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administración pública, dirigidos a reforzar la obtención de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeño de la entidad.

e. Gobierno en línea: Estrategia orientada a la construcción de un Estado más eficiente, más transparente y participativo, y que preste mejores servicios a los ciudadanos y a las empresas, a través del aprovechamiento de las Tecnologías de la Información y la Comunicación.

Modelo Estándar de Control Interno (MECI) (G01f)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto
Formato: character
Ancho: 1

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Modelo Estándar de Control Interno (MECI) (G01f)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?:

e. Gobierno en línea

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

f. Modelo Estándar de Control Interno (MECI)

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

g. Política Nacional de Eficiencia Administrativa al Servicio del Ciudadano.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administración pública, dirigidos a reforzar la obtención de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeño de la entidad.

f. Modelo Estándar de Control Interno (MECI): es una herramienta de gestión que busca unificar criterios en materia de control interno en las entidades del sector público, estableciendo una estructura para el control a la estrategia, la gestión y la evaluación.

Política Nacional de Eficiencia Administrativa al Servicio del Ciudadano. (G01g)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Política Nacional de Eficiencia Administrativa al Servicio del Ciudadano. (G01g)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?:

f. Modelo Estándar de Control Interno (MECI)

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

g. Política Nacional de Eficiencia Administrativa al Servicio del Ciudadano.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

h. Programa de gestión documental y archivo.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administración pública, dirigidos a reforzar la obtención de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeño de la entidad.

g. Política Nacional de Eficiencia Administrativa al Servicio del Ciudadano: estrategia para mejorar la efectividad, la colaboración y la eficiencia de las entidades de la Rama Ejecutiva del orden nacional y sus capacidades para atender oportunamente y con calidad los requerimientos de los ciudadanos. .

Programa de gestión documental y archivo. (G01h)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Programa de gestión documental y archivo. (G01h)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

g. Política Nacional de Eficiencia Administrativa al Servicio del Ciudadano.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

h. Programa de gestión documental y archivo.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

i. Modelo Integrado de Planeación y Gestión

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administración pública, dirigidos a reforzar la obtención de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeño de la entidad.

h. Programa de gestión documental y archivo: contempla las actividades administrativas y técnicas tendientes a la planificación, manejo y organización de la documentación producida por las entidades, con el fin de facilitar su utilización y conservación. La Ley 594 de 2000 (Ley de archivo) y la Ley 1712 de 2014 (Transparencia y acceso a la información) establecen el marco de referencia para la gestión documental, siendo un mecanismo para facilitar tanto la eficacia, eficiencia y economía en la gestión pública, como la protección de los derechos ciudadanos en el marco de la rendición de cuentas y el acceso a la información.

Modelo Integrado de Planeación y Gestión (G01i)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto
Formato: character
Ancho: 1

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Modelo Integrado de Planeación y Gestión (G01i)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD_2018

Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

h. Programa de gestión documental y archivo.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

i. Modelo Integrado de Planeación y Gestión

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

De los siguientes aspectos, ¿cuál considera que es el más importante para la ciudadanía al momento de realizar un trámite o solicitar un servicio en su entidad? (Opción de respuesta única)

1. Que existan diferentes canales para acceder a la oferta de trámites o servicios.
2. Rapidez en la atención.
3. Sencillez de los procesos.
4. Amabilidad de las personas que lo atienden.
5. Conocimiento de las personas que lo atienden sobre los trámites y servicios.
6. Información de requisitos disponible, clara, completa y actualizada.
7. Cumplimiento en los tiempos y condiciones de respuesta institucional.
8. Costo del trámite o servicio.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administración pública, dirigidos a reforzar la obtención de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeño de la entidad.

i. Modelo Integrado de Planeación y Gestión: articula el quehacer de las entidades, mediante los lineamientos de cinco políticas de desarrollo administrativo (Gestión Misional y de Gobierno; Transparencia, Participación y Servicio al Ciudadano; Gestión del Talento Humano; Eficiencia Administrativa; Gestión Financiera) y el monitoreo y evaluación de los avances en la gestión institucional y sectorial. Decreto 1083 de 2015, título 22.

De los siguientes aspectos, ¿cuál considera que es el más importante para la ciudadanía al momento de realizar un trámite o solicitar un servicio en su entidad? (Opción de respuesta única) (G02)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD_2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

De los siguientes aspectos, ¿cuál considera que es el más importante para la ciudadanía al momento de realizar un trámite o solicitar un servicio en su entidad? (Opción de respuesta única) (G02)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

i. Modelo Integrado de Planeación y Gestión

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

De los siguientes aspectos, ¿cuál considera que es el más importante para la ciudadanía al momento de realizar un trámite o solicitar un servicio en su entidad? (Opción de respuesta única)

1. Que existan diferentes canales para acceder a la oferta de trámites o servicios.
2. Rapidez en la atención.
3. Sencillez de los procesos.
4. Amabilidad de las personas que lo atienden.
5. Conocimiento de las personas que lo atienden sobre los trámites y servicios.
6. Información de requisitos disponible, clara, completa y actualizada.
7. Cumplimiento en los tiempos y condiciones de respuesta institucional.
8. Costo del trámite o servicio.

Post-pregunta

De los siguientes canales de atención, ¿cuál considera que es el preferido por la ciudadanía para realizar trámites o solicitar servicios en su entidad? (Opción de respuesta única)

1. Oficinas o puntos de atención presencial.
2. Sitio web de la entidad (Internet).
3. Línea Telefónica de atención.
4. Correo postal - cartas.
5. Correo electrónico.
6. Aplicación móvil (App)

Instrucciones de entrevista

El objetivo de la pregunta es identificar brechas o similitudes entre la percepción de los servidores públicos y los ciudadanos, respecto a algunos elementos relacionados con la prestación de los servicios al ciudadano. Tenga en cuenta que en esta pregunta solo se debe marcar una opción de respuesta.

1. Que existan diferentes canales para acceder a la oferta de trámites o servicios: los canales de acceso a la oferta de servicios del Estado pueden ser presenciales o no presenciales; por ejemplo: puntos de atención, call center, portal de Estado Colombiano, etc.
2. Rapidez en la atención: la respuesta por parte del Estado se produce en un lapso razonable de acuerdo con la solicitud planteada por el ciudadano.
3. Sencillez de los procesos: las entidades establecen los requisitos estrictamente necesarios para facilitar los trámites que deben hacer los ciudadanos.
4. Amabilidad de las personas que lo atienden: los funcionarios cuentan con una actitud de servicio para dar respuesta a los ciudadanos.
5. Conocimiento de las personas que lo atienden sobre los trámites y servicios: los funcionarios cuentan con los conocimientos y la experiencia necesarios para dar respuesta efectiva a los ciudadanos.
6. Información de requisitos disponible, clara, completa y actualizada: la entidad actualiza y hace pública la información relacionada con sus trámites.
7. Cumplimiento en los tiempos y condiciones de respuesta institucional: la entidad responde oportunamente a las solicitudes de los ciudadanos tanto en tiempo, como en las condiciones previamente pactadas.
8. Costo del trámite o servicio: los lineamientos emitidos para la modernización pública buscan que a través de las tecnologías de la información se reduzcan los costos que la ciudadanía debe asumir para acceder a servicios provistos por el Estado. Los costos (tiempo, dinero, desplazamiento) constituyen barreras para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos.

De los siguientes canales de atención, ¿cuál considera que es el preferido por la ciudadanía para realizar trámites o solicitar servicios en su entidad? (Opción de respuesta única) (G03)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

De los siguientes aspectos, ¿cuál considera que es el más importante para la ciudadanía al momento de realizar un trámite o solicitar un servicio en su entidad? (Opción de respuesta única)

1. Que existan diferentes canales para acceder a la oferta de trámites o servicios.
2. Rapidez en la atención.
3. Sencillez de los procesos.
4. Amabilidad de las personas que lo atienden.
5. Conocimiento de las personas que lo atienden sobre los trámites y servicios.
6. Información de requisitos disponible, clara, completa y actualizada.
7. Cumplimiento en los tiempos y condiciones de respuesta institucional.
8. Costo del trámite o servicio.

Pregunta literal

De los siguientes canales de atención, ¿cuál considera que es el preferido por la ciudadanía para realizar trámites o solicitar servicios en su entidad? (Opción de respuesta única)

1. Oficinas o puntos de atención presencial.
2. Sitio web de la entidad (Internet).
3. Línea Telefónica de atención.
4. Correo postal - cartas.
5. Correo electrónico.
6. Aplicación móvil (App)

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, con el proceso de rendición de cuentas de su entidad, se...:

- a. Entregó información a la ciudadanía con la suficiente anticipación

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

El objetivo de la pregunta es identificar brechas o similitudes entre la percepción de los servidores públicos y de los ciudadanos, respecto a los canales de atención que prefieren utilizar los ciudadanos al acercarse a las entidades públicas. Tenga en cuenta que en esta pregunta solo se debe marcar una opción de respuesta.

1. Oficinas o puntos de atención presencial: puntos de atención ubicados en cada una de las entidades públicas.
2. Sitio web de la entidad (Internet): sitio web correspondiente a cada una de las entidades públicas.
3. Línea telefónica de atención: número telefónico destinado a recibir las llamadas de los ciudadanos interesados en comunicarse con la entidad.
4. Correo postal-cartas: comunicaciones escritas radicadas en cada una de las entidades públicas.
5. Correo electrónico: comunicaciones escritas recibidas mediante cuentas de correo electrónico pertenecientes a la entidad o a sus funcionarios.
6. Aplicación móvil (App): uso de aplicaciones a las cuales los ciudadanos acceden mediante dispositivos móviles (teléfonos inteligentes, tabletas, portátiles, etc.) para facilitar la consulta de información sobre el Estado colombiano y la solicitud de diferentes trámites y servicios.

Entregó información a la ciudadanía con la suficiente anticipación (H01a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

De los siguientes canales de atención, ¿cuál considera que es el preferido por la ciudadanía para realizar trámites o solicitar servicios en su entidad? (Opción de respuesta única)

1. Oficinas o puntos de atención presencial.
2. Sitio web de la entidad (Internet).
3. Línea Telefónica de atención.
4. Correo postal - cartas.
5. Correo electrónico.
6. Aplicación móvil (App)

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, con el proceso de rendición de cuentas de su entidad, se...:

- a. Entregó información a la ciudadanía con la suficiente anticipación

- 5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, con el proceso de rendición de cuentas de su entidad, se...:

- b. Atendió oportunamente los requerimientos de información, quejas, denuncias y reclamos realizados por la ciudadanía.

- 5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a la percepción del servidor(a) respecto a la calidad de la información que se entrega al ciudadano, con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de las y los servidores públicos en la gestión de los planes institucionales.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor(a) frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

- a. Entregó información a la ciudadanía con la suficiente anticipación: la información que la entidad suministra como parte de los procesos de rendición de cuentas, está disponible con la suficiente oportunidad como para que la ciudadanía pueda tener tiempo de consultarla antes de los espacios de diálogo para la rendición de cuentas dispuestos por la entidad.

Atendió oportunamente los requerimientos de información, quejas, denuncias y reclamos realizados por la ciudadanía. (H01b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Atendió oportunamente los requerimientos de información, quejas, denuncias y reclamos realizados por la ciudadanía. (H01b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, con el proceso de rendición de cuentas de su entidad, se...:

a. Entregó información a la ciudadanía con la suficiente anticipación

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, con el proceso de rendición de cuentas de su entidad, se...:

b. Atendió oportunamente los requerimientos de información, quejas, denuncias y reclamos realizados por la ciudadanía.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, con el proceso de rendición de cuentas de su entidad, se...:

c. Promovió espacios de diálogo con la ciudadanía.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a la percepción del servidor(a) respecto a la calidad de la información que se entrega al ciudadano, con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de las y los servidores públicos en la gestión de los planes institucionales.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor(a) frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

b. Atendió oportunamente los requerimientos de información, quejas, denuncias y reclamos realizados por la ciudadanía: la entidad respondió en los tiempos establecidos, las solicitudes de información realizadas por parte de la ciudadanía (derechos de petición, peticiones, quejas, reclamos, entre otros).

Promovió espacios de diálogo con la ciudadanía. (H01c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Universo

Promovió espacios de diálogo con la ciudadanía. (H01c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, con el proceso de rendición de cuentas de su entidad, se...:

b. Atendió oportunamente los requerimientos de información, quejas, denuncias y reclamos realizados por la ciudadanía.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, con el proceso de rendición de cuentas de su entidad, se...:

c. Promovió espacios de diálogo con la ciudadanía.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, con el proceso de rendición de cuentas de su entidad, se...:

d. Público información respecto a sus servicios, procedimientos y funcionamiento.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a la percepción del servidor(a) respecto a la calidad de la información que se entrega al ciudadano, con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de las y los servidores públicos en la gestión de los planes institucionales.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor(a) frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

c. Promovió espacios de diálogo con la ciudadanía: la entidad brinda espacios para interactuar con la ciudadanía sobre la gestión institucional.

Público información respecto a sus servicios, procedimientos y funcionamiento. (H01d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Público información respecto a sus servicios, procedimientos y funcionamiento. (H01d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, con el proceso de rendición de cuentas de su entidad, se...:

c. Promovió espacios de diálogo con la ciudadanía.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, con el proceso de rendición de cuentas de su entidad, se...:

d. Público información respecto a sus servicios, procedimientos y funcionamiento.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, con el proceso de rendición de cuentas de su entidad, se...:

e. Tuvo en cuenta a las y los servidores para planear la información que se reportó en la audiencia pública o los espacios de diálogo con la ciudadanía.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a la percepción del servidor(a) respecto a la calidad de la información que se entrega al ciudadano, con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de las y los servidores públicos en la gestión de los planes institucionales.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor(a) frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

d. Publicó información respecto a sus servicios, procedimientos y funcionamiento: la entidad hace difusión del catálogo de servicios que tiene disponible y los medios para acceder a ellos.

Tuvo en cuenta a las y los servidores para planear la información que se reportó en la audiencia pública o los espacios de diálogo con la ciudadanía. (H01e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Tuvo en cuenta a las y los servidores para planear la información que se reportó en la audiencia pública o los espacios de diálogo con la ciudadanía. (H01e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, con el proceso de rendición de cuentas de su entidad, se...:

d. Público información respecto a sus servicios, procedimientos y funcionamiento.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, con el proceso de rendición de cuentas de su entidad, se...:

e. Tuvo en cuenta a las y los servidores para planear la información que se reportó en la audiencia pública o los espacios de diálogo con la ciudadanía.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, con el proceso de rendición de cuentas de su entidad, se...:

f. Tuvieron en cuenta las observaciones de la ciudadanía para mejorar la gestión institucional.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a la percepción del servidor(a) respecto a la calidad de la información que se entrega al ciudadano, con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de las y los servidores públicos en la gestión de los planes institucionales.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor(a) frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

e. Tuvo en cuenta a las y los servidores para planear la información que se reportó en la audiencia pública o los espacios de diálogo con la ciudadanía: en la planeación de las audiencias públicas o demás espacios de dialogo con los ciudadanos dispuestos por la entidad, se contó con la participación de las y los servidores para preparar la información que se puso a disposición pública.

Durante los últimos doce meses, con el proceso de rendición de cuentas de su entidad, se...: (H01f)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, con el proceso de rendición de cuentas de su entidad, se...: (H01f)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, con el proceso de rendición de cuentas de su entidad, se...:

f. Tuvieron en cuenta las observaciones de la ciudadanía para mejorar la gestión institucional.

5 - Totalmente de acuerdo

4 - De acuerdo

2 - En desacuerdo

1 - Totalmente en desacuerdo

9 - No tiene conocimiento

¿Durante los últimos doce meses, usted conoció o participó en alguna acción de rendición de cuentas realizada por su entidad? (H02)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

La audiencia pública es un mecanismo de rendición de cuentas para que los ciudadanos conozcan acerca de la gestión y el manejo de los recursos públicos en la formulación, ejecución y evaluación de políticas para el cumplimiento de la misión de la Entidad.

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, con el proceso de rendición de cuentas de su entidad, se...:

f. Tuvieron en cuenta las observaciones de la ciudadanía para mejorar la gestión institucional.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

¿Durante los últimos doce meses, usted conoció o participó en alguna acción de rendición de cuentas realizada por su entidad?

1 Sí

2 No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad?

a. Reuniones, foros, mesas temáticas u otros espacios presenciales con la ciudadanía.

1 Sí

2 No

Instrucciones de entrevista

Tenga en cuenta que la pregunta H02, representa un filtro de información, acerca del conocimiento, por parte del funcionario, sobre la realización de acciones de rendición de cuentas en su entidad durante el periodo de referencia.

Si la respuesta a esta pregunta es la alternativa 1(Sí), continúe con la siguiente pregunta -H03.

Si la respuesta a esta pregunta es la alternativa 2(No), siga con el flujo correspondiente a la pregunta H05.

Reuniones, foros, mesas temáticas u otros espacios presenciales con la ciudadanía. (H03a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta H02.

Pre-pregunta

¿Durante los últimos doce meses, usted conoció o participó en alguna acción de rendición de cuentas realizada por su entidad?

1 Sí

2 No

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad?

a. Reuniones, foros, mesas temáticas u otros espacios presenciales con la ciudadanía.

1 Sí

2 No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad?

b. Publicaciones, boletines con informes de gestión

1 Sí

2 No

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta esta dirigida a los funcionarios que conocieron o participaron en algún escenario de rendición de cuentas dispuesto por la entidad durante el año en curso. Debido a que la rendición de cuentas puede realizarse en diversos espacios o medios, a continuación se indican algunos escenarios que pudieron o no realizarse en la entidad parte de su proceso de rendición de cuentas.

a. Reuniones, foros, mesas temáticas u otros espacios presenciales con la ciudadanía: espacios de encuentro presencial dispuestos para informar o dialogar con los ciudadanos sobre la gestión institucional. Ejemplo: foros sectorial, mesas de usuarios, comités municipales o Nacional sobre temas específicos, etc.

Publicaciones,boletines con informes de gestión (H03b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta H02.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad?

a. Reuniones, foros, mesas temáticas u otros espacios presenciales con la ciudadanía.

1 Sí

2 No

Publicaciones,boletines con informes de gestión (H03b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad?

b. Publicaciones, boletines con informes de gestión

1 Sí

2 No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad?

c. Audiencias públicas

1 Sí

2 No

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta esta dirigida a los funcionarios que conocieron o participaron en algún escenario de rendición de cuentas dispuesto por la entidad durante el año en curso. Debido a que la rendición de cuentas puede realizarse en diversos espacios o medios, a continuación se indican algunos escenarios que pudieron o no realizarse en la entidad parte de su proceso de rendición de cuentas.

b. Publicaciones, boletines con informes de gestión: documentos periódicos que contiene el información sobre la entidad y/o el grado de avance de cada una de las metas, fines, objetivos y actividades planificadas por la entidad en su plan de acción o su plan de desarrollo, puede contener el grado de ejecución presupuestal logrado hasta el momento de elaboración del documento.

Audiencias públicas (H03c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta H02.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad?

b. Publicaciones, boletines con informes de gestión

1 Sí

2 No

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad?

c. Audiencias públicas

1 Sí

2 No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad?

d. Capacitaciones a servidores/as y ciudadanía para la rendición de cuentas.

1 Sí

2 No

Instrucciones de entrevista

Audiencias públicas (H03c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Esta pregunta esta dirigida a los funcionarios que conocieron o participaron en algún escenario de rendición de cuentas dispuesto por la entidad durante el año en curso. Debido a que la rendición de cuentas puede realizarse en diversos espacios o medios, a continuación se indican algunos escenarios que pudieron o no realizarse en la entidad parte de su proceso de rendición de cuentas.

c. Audiencias públicas: es un evento público entre ciudadanos, organizaciones y servidores públicos, en donde se evalúa la gestión gubernamental en cumplimiento de las responsabilidades políticas y de planes ejecutados en un periodo determinado; estas audiencias se realizan con el fin de garantizar los derechos ciudadanos.

Capacitaciones a servidores/as y ciudadanía para la rendición de cuentas. (H03d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta H02.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad?

c. Audiencias públicas

1 Sí

2 No

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad?

d. Capacitaciones a servidores/as y ciudadanía para la rendición de cuentas.

1 Sí

2 No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad?

e. Espacios de diálogo a través de: redes sociales, chats, foros virtuales, blogs, etc.

1 Sí

2 No

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta esta dirigida a los funcionarios que conocieron o participaron en algún escenario de rendición de cuentas dispuesto por la entidad durante el año en curso. Debido a que la rendición de cuentas puede realizarse en diversos espacios o medios, a continuación se indican algunos escenarios que pudieron o no realizarse en la entidad parte de su proceso de rendición de cuentas.

d. Capacitaciones a servidores/as y ciudadanía para la rendición de cuentas: espacios académicos y de educación continua y permanente, con los cuales la entidad refuerza su capacidad de gestión y conduce a la formación de un público idóneo en la discusión de los temas naturales a su misión.

Espacios de diálogo a través de: redes sociales, chats, foros virtuales, blogs, etc. (H03e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Espacios de diálogo a través de: redes sociales, chats, foros virtuales, blogs, etc. (H03e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta H02.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad?

d. Capacitaciones a servidores/as y ciudadanía para la rendición de cuentas.

1 Sí

2 No

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad?

e. Espacios de diálogo a través de: redes sociales, chats, foros virtuales, blogs, etc.

1 Sí

2 No

Post-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas:

a. Cumplimiento de metas de proyectos de inversión y programas.

1 Sí

2 No

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta esta dirigida a los funcionarios que conocieron o participaron en algún escenario de rendición de cuentas dispuesto por la entidad durante el año en curso. Debido a que la rendición de cuentas puede realizarse en diversos espacios o medios, a continuación se indican algunos escenarios que pudieron o no realizarse en la entidad parte de su proceso de rendición de cuentas.

e. Espacios de diálogo a través de redes sociales, chats, foros virtuales, blogs, etc.: son programas de computación que integran numerosas funciones que proporcionan interconectividad entre la entidad y los usuarios. Entre las redes más populares están Facebook, Twitter, Instagram, etc.

Cumplimiento de metas de proyectos de inversión y programas. (H04a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta H02.

Pre-pregunta

Cumplimiento de metas de proyectos de inversión y programas.

(H04a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad?

e. Espacios de diálogo a través de: redes sociales, chats, foros virtuales, blogs, etc.

1 Sí

2 No

Pregunta literal

Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas:

a. Cumplimiento de metas de proyectos de inversión y programas.

1 Sí

2 No

Post-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas:

b. Ejecución presupuestal y Estados Financieros.

1 Sí

2 No

Instrucciones de entrevista

La pregunta está dirigida a los servidores que conocieron o participaron en la realización de eventos de rendición de cuentas en su entidad, con el fin de identificar su percepción sobre la disponibilidad de información o no de algunos temas.

a. Cumplimiento de metas de proyectos de inversión y programas: medición de los avances, resultados e impactos

Ejecución presupuestal y Estados Financieros. (H04b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta H02.

Pre-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas:

a. Cumplimiento de metas de proyectos de inversión y programas.

1 Sí

2 No

Pregunta literal

Conoce si durante la audiencia pública, la entidad suministró información sobre los siguientes temas:

b. Ejecución presupuestal y Estados Financieros.

1 Sí

2 No

Post-pregunta

Ejecución presupuestal y Estados Financieros. (H04b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas:

c. Informes de metas e indicadores de gestión.

1 Sí

2 No

Instrucciones de entrevista

La pregunta está dirigida a los servidores que conocieron o participaron en la realización de eventos de rendición de cuentas en su entidad, con el fin de identificar su percepción sobre la disponibilidad de información o no de algunos temas.
b. Ejecución presupuestal y estados financieros: recursos comprometidos y ejecutados en la implementación del plan de acción de la entidad.

Informes de metas e indicadores de gestión. (H04c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta H02.

Pre-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas:

b. Ejecución presupuestal y Estados Financieros.

1 Sí

2 No

Pregunta literal

Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas:

c. Informes de metas e indicadores de gestión.

1 Sí

2 No

Post-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas:

d. Gestión contractual.

1 Sí

2 No

Instrucciones de entrevista

La pregunta está dirigida a los servidores que conocieron o participaron en la realización de eventos de rendición de cuentas en su entidad, con el fin de identificar su percepción sobre la disponibilidad de información o no de algunos temas.
c. Informes de metas e indicadores de gestión: información sobre el grado de avance de las políticas de desarrollo administrativo, desempeño y gestión de acuerdo con su planeación estratégica.

Gestión contractual. (H04d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Gestión contractual. (H04d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta H02..

Pre-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas:

c. Informes de metas e indicadores de gestión.

1 Sí

2 No

Pregunta literal

Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas:

d. Gestión contractual.

1 Sí

2 No

Post-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas:

e. Impactos de la gestión de la entidad.

1 Sí

2 No

Instrucciones de entrevista

La pregunta está dirigida a los servidores que conocieron o participaron en la realización de eventos de rendición de cuentas en su entidad, con el fin de identificar su percepción sobre la disponibilidad de información o no de algunos temas.
d. Gestión contractual: información sobre los procesos de contratación, contratos terminados y en ejecución.

Impactos de la gestión de la entidad. (H04e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta H02.

Pre-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas:

d. Gestión contractual.

1 Sí

2 No

Pregunta literal

Impactos de la gestión de la entidad. (H04e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD_2018

Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas:

e. Impactos de la gestión de la entidad.

- 1 Sí
- 2 No

Post-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas:

f. Acciones de mejoramiento de la entidad (planes de mejora).

- 1 Sí
- 2 No

Instrucciones de entrevista

La pregunta está dirigida a los servidores que conocieron o participaron en la realización de eventos de rendición de cuentas en su entidad, con el fin de identificar su percepción sobre la disponibilidad de información o no de algunos temas.

e. Impactos de la gestión de la entidad: información sobre los cambios concretos que ha tenido la población en el sector o en el territorio.

Acciones de mejoramiento de la entidad (planes de mejora). (H04f)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD_2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta H02.

Pre-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas:

e. Impactos de la gestión de la entidad.

- 1 Sí
- 2 No

Pregunta literal

Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas:

f. Acciones de mejoramiento de la entidad (planes de mejora).

- 1 Sí
- 2 No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad?

g. Racionalización de trámites.

- 1 Sí
- 2 No

Instrucciones de entrevista

La pregunta está dirigida a los servidores que conocieron o participaron en la realización de eventos de rendición de cuentas en su entidad, con el fin de identificar su percepción sobre la disponibilidad de información o no de algunos temas.

f. Acciones de mejoramiento de la entidad (planes de mejora): información sobre las acciones y los planes de mejoramiento adoptados por la entidad a partir de auditorías, informes de organismos de control, PQRS, jornadas de rendición de cuentas, etc.

Racionalización de trámites. (H04g)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta H02.

Pre-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas:

e. Impactos de la gestión de la entidad.

1 Sí

2 No

Pregunta literal

Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas:

g. Racionalización de trámites.

1 Sí

2 No

Post-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas:

h. Avances en la garantía de derechos de la ciudadanía.

1 Sí

2 No

Instrucciones de entrevista

La pregunta está dirigida a los servidores que conocieron o participaron en la realización de eventos de rendición de cuentas en su entidad, con el fin de identificar su percepción sobre la disponibilidad de información o no de algunos temas.

g. Racionalización de trámites: como estrategia de la entidad relacionada con la eficiencia y la reducción de tiempo de respuesta y costo de los procesos internos y externos.

Avances en la garantía de derechos de la ciudadanía. (H04h)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta H02.

Pre-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas:

e. Impactos de la gestión de la entidad.

1 Sí

2 No

Pregunta literal

Avances en la garantía de derechos de la ciudadanía. (H04h)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas:

h. Avances en la garantía de derechos de la ciudadanía.

- 1 Sí
- 2 No

Post-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas:

i. Participación ciudadana en la implementación o formulación de planes, programas o proyectos.

- 1 Sí
- 2 No

Instrucciones de entrevista

La pregunta está dirigida a los servidores que conocieron o participaron en la realización de eventos de rendición de cuentas en su entidad, con el fin de identificar su percepción sobre la disponibilidad de información o no de algunos temas.
h. Avances en la garantía de derechos de la ciudadanía: la Ley 1757 de 2015 establece que este es un nuevo contenido de la rendición de cuentas y el cual está directamente relacionado con las funciones misionales de la entidad, así como los servicios que ofrece a la ciudadanía.

Participación ciudadana en la implementación o formulación de planes, programas o proyectos. (H04i)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta H02.

Pre-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas:

h. Avances en la garantía de derechos de la ciudadanía.

- 1 Sí
- 2 No

Pregunta literal

Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas:

i. Participación ciudadana en la implementación o formulación de planes, programas o proyectos.

- 1 Sí
- 2 No

Post-pregunta

¿Cuál considera que es el principal beneficio de la Ley de Transparencia y acceso a la información pública? (Opción de respuesta única)

1. Fortalecer la democracia.
2. Facilitar la participación ciudadana.
3. Prevenir la corrupción.
4. Mejorar la gestión pública.
5. Mejorar la calidad de vida de la ciudadanía.
88. Ninguna de los anteriores.

Instrucciones de entrevista

Participación ciudadana en la implementación o formulación de planes, programas o proyectos. (H04i)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

La pregunta está dirigida a los servidores que conocieron o participaron en la realización de eventos de rendición de cuentas en su entidad, con el fin de identificar su percepción sobre la disponibilidad de información o no de algunos temas.
i. Participación ciudadana en la implementación o formulación de planes, programas o proyectos: a partir de la Ley 1757 de 2015, las entidades están en la obligación de fortalecer la participación ciudadana en su quehacer diario, por lo tanto, este tema debe estar presente en los procesos de rendición de cuentas para evidenciar las acciones de la entidad en este aspecto.

¿Cuál considera que es el principal beneficio de la Ley de Transparencia y acceso a la información pública? (Opción de respuesta única) (H05)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 2

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendición de cuentas, la entidad suministró información sobre los siguientes temas:

i. Participación ciudadana en la implementación o formulación de planes, programas o proyectos.

1 Sí

2 No

Pregunta literal

¿Cuál considera que es el principal beneficio de la Ley de Transparencia y acceso a la información pública? (Opción de respuesta única)

1. Fortalecer la democracia.
2. Facilitar la participación ciudadana.
3. Prevenir la corrupción.
4. Mejorar la gestión pública.
5. Mejorar la calidad de vida de la ciudadanía.
88. Ninguna de los anteriores.

Post-pregunta

En los últimos doce meses, en la entidad ...:

a. Los programas de capacitación contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

¿Cuál considera que es el principal beneficio de la Ley de Transparencia y acceso a la información pública? (Opción de respuesta única) (H05)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

El derecho al acceso a la información pública está ligado con otros derechos fundamentales, y del cual depende que los demás puedan materializarse, dado que el primer paso para hacer uso de ellos es conocer la información existente. La pregunta busca que más allá de aplicar una ley, se comprenda la utilidad del derecho de acceso a la información y la importancia que tiene para el logro de los objetivos de los servicios públicos que es en última instancia el ejercicio efectivo de derechos y la mejora en la calidad de vida de los ciudadanos. Tenga en cuenta que en esta pregunta solo se debe marcar una opción de respuesta.

Los beneficios propuestos son:

1. Fortalecer la democracia: la información como posibilidad de controlar las actuaciones del Estado y generar mayor confianza y legitimidad ante los ciudadanos.
2. Facilitar la participación ciudadana: eliminar barreras para que los ciudadanos accedan a la información sobre la administración pública.
3. Prevenir la corrupción: estimular el control ciudadano, estimulando la cultura de transparencia en la administración pública.
4. Mejorar la gestión pública: facilitar el control ciudadano sobre las actuaciones y la gestión de las entidades públicas.
5. Mejorar la calidad de vida de la ciudadanía: el derecho a la información como puerta de acceso para garantizar el cumplimiento de otros derechos así como el acceso a servicios públicos.
88. Ninguna de las anteriores: el servidor(a) considera que la ley no aporta algún beneficio en ninguna de las opciones mencionadas anteriormente.

Los programas de capacitación contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales (H06a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

¿Cuál considera que es el principal beneficio de la Ley de Transparencia y acceso a la información pública? (Opción de respuesta única)

1. Fortalecer la democracia.
2. Facilitar la participación ciudadana.
3. Prevenir la corrupción.
4. Mejorar la gestión pública.
5. Mejorar la calidad de vida de la ciudadanía.
88. Ninguna de los anteriores.

Pregunta literal

En los últimos doce meses, en la entidad ...:

- a. Los programas de capacitación contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Los programas de capacitación contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales (H06a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

En los últimos doce meses, en la entidad ...:

b. Se hizo seguimiento al avance en el cumplimiento de metas y objetivos.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el servidor sobre las acciones que emprende la entidad para mejorar su gestión, y que están dirigidas a ligar los recursos de la organización hacia el cumplimiento de resultados previamente establecidos, en términos de metas y logros sociales.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

a. Los programas de capacitación contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales: establece la compatibilidad entre la oferta institucional de capacitaciones y los objetivos misionales. De esta manera, ofrece una señal sobre la constante actualización del personal como una condición para el apalancamiento de la misión institucional.

Se hizo seguimiento al avance en el cumplimiento de metas y objetivos. (H06b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

En los últimos doce meses, en la entidad ...:

a. Los programas de capacitación contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

En los últimos doce meses, en la entidad ...:

b. Se hizo seguimiento al avance en el cumplimiento de metas y objetivos.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Se hizo seguimiento al avance en el cumplimiento de metas y objetivos. (H06b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

En los últimos doce meses, en la entidad ...:

c. La organización administrativa facilitó el cumplimiento de los objetivos estratégicos.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el servidor sobre las acciones que emprende la entidad para mejorar su gestión, y que están dirigidas a ligar los recursos de la organización hacia el cumplimiento de resultados previamente establecidos, en términos de metas y logros sociales.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

b. Se hizo seguimiento al avance en el cumplimiento de metas y objetivos: durante la vigencia la entidad realizó constante seguimiento al avance de sus principales compromisos.

La organización administrativa facilitó el cumplimiento de los objetivos estratégicos. (H06c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Las acciones estratégicas están constituidas por los planes y/o productos más importantes que la entidad espera entregar en el año, con el fin de mejorar la satisfacción de los clientes y de la ciudadanía en general.

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

En los últimos doce meses, en la entidad ...:

b. Se hizo seguimiento al avance en el cumplimiento de metas y objetivos.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

En los últimos doce meses, en la entidad ...:

c. La organización administrativa facilitó el cumplimiento de los objetivos estratégicos.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

La organización administrativa facilitó el cumplimiento de los objetivos estratégicos. (H06c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

En los últimos doce meses, en la entidad ...:

d. De acuerdo a su objeto misional, se garantizó el ejercicio de los derechos de la ciudadanía.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el servidor sobre las acciones que emprende la entidad para mejorar su gestión, y que están dirigidas a ligar los recursos de la organización hacia el cumplimiento de resultados previamente establecidos, en términos de metas y logros sociales.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

c. La organización administrativa facilitó el cumplimiento de los objetivos estratégicos: hasta qué punto los ajustes organizacionales realizados a lo largo del año fueron compatibles u obstaculizaron el logro de los objetivos misionales.

De acuerdo a su objeto misional, se garantizó el ejercicio de los derechos de la ciudadanía. (H06d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: character	Inválido: 0
Ancho: 1	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

En los últimos doce meses, en la entidad ...:

c. La organización administrativa facilitó el cumplimiento de los objetivos estratégicos.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

En los últimos doce meses, en la entidad ...:

d. De acuerdo a su objeto misional, se garantizó el ejercicio de los derechos de la ciudadanía.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En los últimos doce meses, en la entidad ...:

e. Se implementaron mejoras para simplificar sus trámites.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

De acuerdo a su objeto misional, se garantizó el ejercicio de los derechos de la ciudadanía. (H06d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el servidor sobre las acciones que emprende la entidad para mejorar su gestión, y que están dirigidas a ligar los recursos de la organización hacia el cumplimiento de resultados previamente establecidos, en términos de metas y logros sociales.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

d. De acuerdo a su objeto misional, se garantizó el ejercicio de los derechos de la ciudadanía: más allá de la satisfacción de necesidades o expectativas, el Estado colombiano debe garantizar el cumplimiento de los derechos a la ciudadanía, desde las funciones y competencias de la misión institucional de la entidad.

Se implementaron mejoras para simplificar sus trámites. (H06e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

En los últimos doce meses, en la entidad ...:

d. De acuerdo a su objeto misional, se garantizó el ejercicio de los derechos de la ciudadanía.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

En los últimos doce meses, en la entidad ...:

e. Se implementaron mejoras para simplificar sus trámites.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En los últimos doce meses ...:

a. El personal de planta fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Se implementaron mejoras para simplificar sus trámites. (H06e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el servidor sobre las acciones que emprende la entidad para mejorar su gestión, y que están dirigidas a ligar los recursos de la organización hacia el cumplimiento de resultados previamente establecidos, en términos de metas y logros sociales.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

e. Se implementaron mejoras en sus trámites: la Ley 1474 de 2011 estableció que anualmente las entidades debe formular una estrategia de racionalización de trámites que incluya las acciones que la entidad realizará durante la vigencia para mejorar o reducir los trámites a su cargo.

El personal de planta fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas. (H07a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

En los últimos doce meses, en la entidad ...:

e. Se implementaron mejoras para simplificar sus trámites.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

En los últimos doce meses ...:

a. El personal de planta fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En los últimos doce meses ...:

b. El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer si para la evaluación de su gestión institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interacción con la ciudadanía.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

a. El personal de planta fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas: el número de servidores que se necesita para cumplir las tareas programadas es suficiente.

El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas. (H07b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: character
 Ancho: 1

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

En los últimos doce meses ...:

a. El personal de planta fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas.

5 Totalmente de acuerdo
 4 De acuerdo
 2 En desacuerdo
 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

En los últimos doce meses ...:

b. El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas.

5 Totalmente de acuerdo
 4 De acuerdo
 2 En desacuerdo
 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En los últimos doce meses ...:

c. La entidad cumplió con las principales metas establecidas.

5 Totalmente de acuerdo
 4 De acuerdo
 2 En desacuerdo
 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer si para la evaluación de su gestión institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interacción con la ciudadanía.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

b. El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas: los recursos de la entidad permitieron cumplir con la misión de la entidad.

La entidad cumplió con las principales metas establecidas. (H07c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: character
 Ancho: 1

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

La entidad cumplió con las principales metas establecidas. (H07c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

En los últimos doce meses ...:

b. El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

En los últimos doce meses ...:

c. La entidad cumplió con las principales metas establecidas.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En los últimos doce meses ...:

d. Los productos y servicios de la entidad se caracterizaron por su calidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer si para la evaluación de su gestión institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interacción con la ciudadanía.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

c. La entidad cumplió con las principales metas establecidas: se espera que por lo menos en lo concerniente a las actividades misionales de la organización pública, se cumpla con las metas dentro

Los productos y servicios de la entidad se caracterizaron por su calidad. (H07d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

En los últimos doce meses ...:

c. La entidad cumplió con las principales metas establecidas.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Los productos y servicios de la entidad se caracterizaron por su calidad. (H07d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

En los últimos doce meses ...:

d. Los productos y servicios de la entidad se caracterizaron por su calidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En los últimos doce meses ...:

e. La capacidad de la entidad para cumplir con sus metas ha mejorado.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer si para la evaluación de su gestión institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interacción con la ciudadanía.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

d. Los productos y servicios de la entidad se caracterizaron por su calidad: los servicios y productos de la entidad cuentan con estándares de para verificar su calidad.

La capacidad de la entidad para cumplir con sus metas ha mejorado. (H07e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

En los últimos doce meses ...:

d. Los productos y servicios de la entidad se caracterizaron por su calidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

En los últimos doce meses ...:

e. La capacidad de la entidad para cumplir con sus metas ha mejorado.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

La capacidad de la entidad para cumplir con sus metas ha mejorado.
(H07e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

En los últimos doce meses ...:

f. La ciudadanía está satisfecha con los servicios y productos de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer si para la evaluación de su gestión institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interacción con la ciudadanía.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

e. La capacidad de la entidad para cumplir con sus metas ha mejorado: la entidad ha implementado mejoras en sus procesos de gestión y producción que se ven reflejados en

La ciudadanía está satisfecha con los servicios y productos de la entidad. (H07f)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

En los últimos doce meses ...:

e. La capacidad de la entidad para cumplir con sus metas ha mejorado.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

En los últimos doce meses ...:

f. La ciudadanía está satisfecha con los servicios y productos de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

a. Los resultados alcanzados en la vigencia anterior.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Instrucciones de entrevista

La ciudadanía está satisfecha con los servicios y productos de la entidad. (H07f)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Con esta pregunta se busca conocer si para la evaluación de su gestión institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interacción con la ciudadanía.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

f. f. La ciudadanía está satisfecha con los servicios y productos de la entidad: corresponde a la percepción de los servidores frente a la satisfacción de los usuarios de la entidad con respecto a los servicios y productos entregados.

Los resultados alcanzados en la vigencia anterior. (H08a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Resultados de las políticas públicas: Impacto de la gestión en términos del mejoramiento del nivel de vida de la población objetivo de las políticas.

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

En los últimos doce meses ...:

f. La ciudadanía está satisfecha con los servicios y productos de la entidad.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

a. Los resultados alcanzados en la vigencia anterior.

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

b. La satisfacción de la ciudadanía con la atención recibida.

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

Instrucciones de entrevista

Los resultados alcanzados en la vigencia anterior. (H08a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Con esta pregunta se busca conocer sí para la evaluación de su gestión institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interacción con la ciudadanía.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

a. Los resultados alcanzados en la vigencia anterior: logros de la gestión la entidad en términos en términos de la administración de recursos institucionales, humanos, presupuestales, físicos y tecnológicos. Incluye logros en aspectos tales como eficiencia técnica y económica, eficacia y alcances en la implementación de sus programas y proyectos.

La satisfacción de la ciudadanía con la atención recibida. (H08b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

a. Los resultados alcanzados en la vigencia anterior.

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

b. La satisfacción de la ciudadanía con la atención recibida.

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

c. El resultado de la evaluación de desempeño de los servidores en la organización.

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

Instrucciones de entrevista

La satisfacción de la ciudadanía con la atención recibida. (H08b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Con esta pregunta se busca conocer sí para la evaluación de su gestión institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interacción con la ciudadanía.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

b. La satisfacción de la ciudadanía con la atención recibida.: para la evaluación de la gestión fue tomada en cuenta la satisfacción de los ciudadanos que acceden a su oferta institucional.

El resultado de la evaluación de desempeño de los funcionarios en la organización (H08c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

b. La satisfacción de la ciudadanía con la atención recibida.

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

c. El resultado de la evaluación de desempeño de los servidores en la organización.

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

d. Resultados de auditorías internas o externas.

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

Instrucciones de entrevista

El resultado de la evaluación de desempeño de los funcionarios en la organización (H08c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Con esta pregunta se busca conocer sí para la evaluación de su gestión institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interacción con la ciudadanía.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

c. El resultado de la evaluación de desempeño de los servidores en la organización: Pretende indagar a sí se tuvo en cuenta los resultados de la evaluación de desempeño para evaluar la gestión.

Resultados de auditorías internas o externas. (H08d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

c. El resultado de la evaluación de desempeño de los servidores en la organización.

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

d. Resultados de auditorías internas o externas.

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, considera que:

a. La planeación estratégica de la entidad se articuló con el Plan Nacional de Desarrollo.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer sí para la evaluación de su gestión institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interacción con la ciudadanía.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

d. Resultados de auditorías internas o externas: informes o recomendaciones realizadas a la entidad, producto de procesos de auditoría realizados durante el periodo de referencia.

La planeación estratégica de la entidad se articuló con el Plan Nacional de Desarrollo. (I01a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

d. Resultados de auditorías internas o externas.

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, considera que:

a. La planeación estratégica de la entidad se articuló con el Plan Nacional de Desarrollo.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, considera que:

b. La entidad planificó el uso de sus recursos (humanos, físicos, financieros)

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeación eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

a. La planeación estratégica de la entidad se articuló con el Plan Nacional de Desarrollo: los programas y proyectos incluidos en la planeación de la entidad abordan la visión estratégica y su desagregación desde el Plan Nacional de Desarrollo y contribuye a reflejar el avance en las metas de Gobierno.

La entidad planificó el uso de sus recursos (humanos, físicos, financieros) (I01b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

La entidad planificó el uso de sus recursos (humanos, físicos, financieros) (I01b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, considera que:

a. La planeación estratégica de la entidad se articuló con el Plan Nacional de Desarrollo.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, considera que:

b. La entidad planificó el uso de sus recursos (humanos, físicos, financieros)

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, considera que:

c. Se hizo seguimiento a la ejecución de las actividades de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeación eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

b. La entidad planificó el uso de sus recursos (humanos, físicos, financieros): se cuenta con planes diseñados donde se asigna a los diferentes equipos de trabajo actividades y tareas específicas, la utilización de los equipos e instalaciones de la entidad de acuerdo con el recurso humano disponible y con programas mensuales de cajas que permiten el uso eficiente de los recursos financieros de la entidad.

Se hizo seguimiento a la ejecución de las actividades de la entidad (I01c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Se hizo seguimiento a la ejecución de las actividades de la entidad (I01c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, considera que:

b. La entidad planificó el uso de sus recursos (humanos, físicos, financieros)

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, considera que:

b. Se hizo seguimiento a la ejecución de las actividades de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, considera que:

d. Se evaluaron las metas definidas de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeación eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

c. Se hizo seguimiento a la ejecución de los planes: hace referencia a que después de implementar los planes de acción de la entidad, los funcionarios de alto rango o dirección hacen algún tipo de seguimiento a la ejecución de acuerdo con el cronograma, objetivos y metas.

Se evaluaron las metas definidas de la entidad (I01d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto
Formato: character
Ancho: 1

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Se evaluaron las metas definidas de la entidad (I01d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, considera que:

c. Se hizo seguimiento a la ejecución de las actividades de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, considera que:

d. Se evaluaron las metas definidas de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, considera que:

e. La entidad determinó la diferencia entre lo planeado y lo ejecutado.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeación eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

d. Se evaluaron las metas definidas de la entidad: existe algún tipo de evaluación a las metas de la entidad establecidas en la planeación.

La entidad determinó la diferencia entre lo planeado y lo ejecutado. (I01e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

La entidad determinó la diferencia entre lo planeado y lo ejecutado.
(I01e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, considera que:

d. Se evaluaron las metas definidas de la entidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, considera que:

e. La entidad determinó la diferencia entre lo planeado y lo ejecutado.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, considera que:

f. Usted fue tenido en cuenta en el diseño de los planes de acción y programas de su entidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeación eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

e. La entidad determinó la diferencia entre lo planeado y lo ejecutado: la entidad conoce con precisión los aspectos en los cuales no alcanzó las metas planeadas.

Usted fue tenido en cuenta en el diseño de los planes de acción y programas de su entidad. (I01f)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto
Formato: character
Ancho: 1

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Usted fue tenido en cuenta en el diseño de los planes de acción y programas de su entidad. (I01f)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, considera que:

e. La entidad determinó la diferencia entre lo planeado y lo ejecutado.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, considera que:

f. Usted fue tenido en cuenta en el diseño de los planes de acción y programas de su entidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

g. Recibió información sobre el avance de los planes y programas de su entidad

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeación eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

f. Usted fue tenido en cuenta en el diseño de los planes de acción y programas de su entidad: la entidad promovió la participación de los servidores durante el diseño de sus planes de acción y programas anuales.

Recibió información sobre el avance de los planes y programas de su entidad (I01g)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto
Formato: character
Ancho: 1

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Recibió información sobre el avance de los planes y programas de su entidad (I01g)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, considera que:

f. Usted fue tenido en cuenta en el diseño de los planes de acción y programas de su entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, considera que:

g. Recibió información sobre el avance de los planes y programas de su entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

a. Fueron socializados a las y los servidores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeación eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

g. Recibió información sobre el avance de los planes y programas de su entidad: durante el transcurso del año el servidor pudo hacer seguimiento o recibió información sobre los planes y programas adelantados por la entidad.

Fueron socializados a las y los servidores. (I02a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Fueron socializados a las y los servidores. (I02a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD_2018

Durante los últimos doce meses, considera que:

g. Recibió información sobre el avance de los planes y programas de su entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

a. Fueron socializados a las y los servidores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

b. Facilitaron el seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a la calidad de los planes institucionales formulados, en términos de su contribución a adoptar una gestión institucional basada en resultados.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto al grado de articulación de los planes institucionales con los planes y programas del gobierno nacional.

a. Fueron socializados a las y los servidores: la entidad dio a conocer los planes institucionales a sus funcionarios, contó con estrategias de difusión o publicidad para su conocimiento interno.

Facilitaron el seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la entidad. (I02b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD_2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Facilitaron el seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la entidad. (I02b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

a. Fueron socializados a las y los servidores.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

b. Facilitaron el seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la entidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

c. Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a la calidad de los planes institucionales formulados, en términos de su contribución a adoptar una gestión institucional basada en resultados.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto al grado de articulación de los planes institucionales con los planes y programas del gobierno nacional.

b. Facilitó el seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la entidad: incluye mecanismos a través de los cuales es posible contar con información para verificar el cumplimiento de las metas propuestas.

Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales (I02c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto
Formato: character
Ancho: 1

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales (I02c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

b. Facilitaron el seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la entidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

c. Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

d. Incluyeron acciones para promover la participación ciudadana en el control de la gestión pública institucional.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a la calidad de los planes institucionales formulados, en términos de su contribución a adoptar una gestión institucional basada en resultados.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto al grado de articulación de los planes institucionales con los planes y programas del gobierno nacional.

c. Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales: los planes estratégicos, de acción, de compras, de mejoramiento, y el plan mensual de caja son tan coherentes y consistentes entre sí que contribuyen a un manejo eficiente del presupuesto de la entidad.

Incluyeron acciones para promover la participación ciudadana en el control de la gestión pública institucional. (I02d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Incluyeron acciones para promover la participación ciudadana en el control de la gestión pública institucional. (I02d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

c. Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

d. Incluyeron acciones para promover la participación ciudadana en el control de la gestión pública institucional.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, considera que la entidad:

a. Implementó una estrategia de rendición de cuentas a la ciudadanía.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a la calidad de los planes institucionales formulados, en términos de su contribución a adoptar una gestión institucional basada en resultados.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto al grado de articulación de los planes institucionales con los planes y programas del gobierno nacional.

d. Incluyeron acciones para promover la participación ciudadana en el control de la gestión pública institucional: la Ley 1757 de 2015 señala la obligación que tienen las entidades de incluir en los planes institucionales acciones para promover la participación ciudadana con el fin de garantizar su incidencia en la formulación de política pública.

Implementó una estrategia de rendición de cuentas a la ciudadanía. (I03a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto
Formato: character
Ancho: 1

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Implementó una estrategia de rendición de cuentas a la ciudadanía. (I03a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

d. Incluyeron acciones para promover la participación ciudadana en el control de la gestión pública institucional.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, considera que la entidad:

a. Implementó una estrategia de rendición de cuentas a la ciudadanía.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, considera que la entidad:

b. Explicó a sus servidores/as los alcances y medidas del Plan Anticorrupción y de Atención Ciudadana. .

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene sobre algunos de los aspectos contenidos en el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano de sus entidades.

a. Implementó una estrategia de rendición de cuentas a la ciudadanía: los procesos de rendición de cuentas a la ciudadanía son planificados por la entidad y se realizan mediante lineamientos previamente establecidos.

Explicó a sus servidores/as los alcances y medidas del Plan Anticorrupción y de Atención Ciudadana. (I03b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, considera que la entidad:

a. Implementó una estrategia de rendición de cuentas a la ciudadanía.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Explicó a sus servidores/as los alcances y medidas del Plan Anticorrupción y de Atención Ciudadana. (I03b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, considera que la entidad:

b. Explicó a sus servidores/as los alcances y medidas del Plan Anticorrupción y de Atención Ciudadana.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, considera que la entidad:

c. Implementó una estrategia para racionalizar sus trámites.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene sobre algunos de los aspectos contenidos en el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano de sus entidades.

b. Explicó a sus servidores/as los alcances y medidas del Plan Anticorrupción y de Atención Ciudadana: se hizo difusión al interior de la entidad de la estrategia institucional para prevenir la corrupción.

Implementó una estrategia para racionalizar sus trámites. (I03c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, considera que la entidad:

b. Explicó a sus servidores/as los alcances y medidas del Plan Anticorrupción y de Atención Ciudadana.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, considera que la entidad:

c. Implementó una estrategia para racionalizar sus trámites.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Implementó una estrategia para racionalizar sus trámites. (I03c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD_2018

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, considera que la entidad:

d. Implementó una estrategia para mejorar la atención a la ciudadanía.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene sobre algunos de los aspectos contenidos en el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano de sus entidades.

c. Implementó una estrategia para racionalizar sus trámites: acciones realizadas por la entidad para realizar modificaciones tendientes a suprimir trámites, procedimientos o requisitos para acceder a productos o servicios de la administración pública o de interés público.

Implementó una estrategia para mejorar la atención a la ciudadanía. (I03d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD_2018

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: character
 Ancho: 1

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, considera que la entidad:

c. Implementó una estrategia para racionalizar sus trámites.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, considera que la entidad:

d. Implementó una estrategia para mejorar la atención a la ciudadanía.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Implementó una estrategia para mejorar la atención a la ciudadanía. (I03d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, considera que la entidad:

e. Socializó el mapa de riegos de corrupción de la entidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene sobre algunos de los aspectos contenidos en el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano de sus entidades.

d. Implementó una estrategia para mejorar la atención a la ciudadanía: acciones realizadas para mejorar la calidad y accesibilidad de los productos y servicios de la entidad con el objetivo de facilitar el acceso de los ciudadanos e incrementar su satisfacción al acudir a las entidades del Estado.

Socializó el mapa de riegos de corrupción de la entidad. (I03e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, considera que la entidad:

d. Implementó una estrategia para mejorar la atención a la ciudadanía.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, considera que la entidad:

e. Socializó el mapa de riegos de corrupción de la entidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en su área, ...:

a. Los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta fueron realizados oportunamente.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Socializó el mapa de riegos de corrupción de la entidad. (I03e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene sobre algunos de los aspectos contenidos en el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano de sus entidades.

e. Socializó el mapa de riegos de corrupción de la entidad: es un instrumento a través del cual las entidades identifican evento que podrían afectar los intereses de la entidad debido a la obtención de un beneficio particular. Estos riesgos son valorados de acuerdo que tan probable es que ocurran y se establecen medidas para evitar que sucedan, reducir la probabilidad de que se presenten o corregir las causas que los generaron.

Los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta fueron realizados oportunamente. (J01a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválido: 0

Ancho: 1

Descripción

Planes institucionales: Información sobre la gestión de la entidad conformada por el plan estratégico, de acción, de compras y de mejoramiento.

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, considera que la entidad:

e. Socializó el mapa de riegos de corrupción de la entidad.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, en su área, ...:

a. Los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta fueron realizados oportunamente.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en su área, ...:

b. El presupuesto se ejecutó de acuerdo con los resultados esperados.

1 Totalmente de acuerdo

2 De acuerdo

4 En desacuerdo

5 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta fueron realizados oportunamente. (J01a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los servidores respecto a un conjunto de recursos presupuestales que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de ellos mismos, con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la cual trabajan.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

a. Los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta fueron realizados oportunamente: no se presentaron demoras en los pagos a contratistas, proveedores o al personal de planta por parte de la entidad.

El presupuesto se ejecutó de acuerdo con los resultados esperados. (J01b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en su área, ...:

a. Los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta fueron realizados oportunamente.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, en su área, ...:

b. El presupuesto se ejecutó de acuerdo con los resultados esperados.

1 Totalmente de acuerdo

2 De acuerdo

4 En desacuerdo

5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en su área, ...:

c. Recibieron información sobre las metas presupuestales de la entidad.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los servidores respecto a un conjunto de recursos presupuestales que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de ellos mismos, con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la cual trabajan.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

b. El presupuesto se ejecutó de acuerdo a los resultados esperados: la relación entre los recursos empleados y los resultados esperados es positiva.

Recibieron información sobre las metas presupuestales de la entidad. (J01c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en su área, ...:

b. El presupuesto se ejecutó de acuerdo con los resultados esperados.

1 Totalmente de acuerdo

2 De acuerdo

4 En desacuerdo

5 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, en su área, ...:

c. Recibieron información sobre las metas presupuestales de la entidad.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en su área, ...:

d. Periódicamente recibieron información sobre la ejecución presupuestal y el cumplimiento de metas.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los servidores respecto a un conjunto de recursos presupuestales que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de ellos mismos, con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la cual trabajan.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

c. Recibieron información sobre las metas presupuestales de la entidad: en su dependencia fueron informados sobre las metas presupuestales anuales de la entidad.

Periódicamente recibieron información sobre la ejecución presupuestal y el cumplimiento de metas. (J01d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Periódicamente recibieron información sobre la ejecución presupuestal y el cumplimiento de metas. (J01d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en su área, ...:

c. Recibieron información sobre las metas presupuestales de la entidad.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, en su área, ...:

d. Periódicamente recibieron información sobre la ejecución presupuestal y el cumplimiento de metas.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿la programación y ejecución presupuestal se basó en:

a. Vínculos personales, familiares o de amistad?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los servidores respecto a un conjunto de recursos presupuestales que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de ellos mismos, con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la cual trabajan.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

d. Periódicamente recibieron información sobre la ejecución presupuestal y el cumplimiento de metas: durante el transcurso de la vigencia recibieron información sobre la ejecución del presupuesto y el cumplimiento de las metas de la entidad.

Vínculos o presiones políticas? (J02)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Vínculos o presiones políticas? (J02)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, ¿la programación y ejecución presupuestal se basó en:

a. Vínculos personales, familiares o de amistad?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿la programación y ejecución presupuestal se basó en:

b. Vínculos o presiones políticas?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿la programación y ejecución presupuestal se basó en:

c. Pagos extraoficiales y/o intercambio de favores?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta indaga sobre la percepción y experiencia de los funcionarios respecto de al grado de acuerdo o desacuerdo con cada uno de los criterios listados, fueron aplicados o tomados en cuenta en la toma de decisiones durante el proceso de gestión presupuestal.

Los criterios sobre los cuales indaga la pregunta son:

b. Vínculos o presiones políticas?: las decisiones sobre programación y ejecución presupuestal estuvieron mediadas por vínculos o presiones políticas ejercidas sobre el (los) funcionario(s) encargado(s) del proceso presupuestal.

Durante los últimos doce meses, ¿Usted perteneció a un área que diseñó o ejecutó presupuesto? (J03a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿Usted perteneció a un área que diseñó o ejecutó presupuesto? (J03a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, ¿la programación y ejecución presupuestal se basó en:

e. Presiones de grupos al margen de la Ley?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal

Fue clara y completa.

- 5 - Totalmente de acuerdo
- 4 - De acuerdo
- 2 - En desacuerdo
- 1 - Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

a. Fue clara y completa

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Tenga en cuenta que esta pregunta, representa un filtro de conocimiento, acerca de si pertenece a un área que diseña o ejecuta presupuesto.

Si la respuesta a esta pregunta es la alternativa 1(Sí), continúe con la siguiente pregunta -J04.

Si la respuesta a esta pregunta es la alternativa 2(No), finalice la encuesta.

Durante los últimos doce meses, ¿Usted perteneció a un área que diseñó o ejecutó presupuesto? (J03b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal

Fue oportuna.

- 5 - Totalmente de acuerdo
- 4 - De acuerdo
- 2 - En desacuerdo
- 1 - Totalmente en desacuerdo

Durante los últimos doce meses, ¿Usted perteneció a un área que diseñó o ejecutó presupuesto? (J03c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal

Existen soportes para confirmarla

5 - Totalmente de acuerdo

4 - De acuerdo

2 - En desacuerdo

1 - Totalmente en desacuerdo

Durante los últimos doce meses, ¿Usted perteneció a un área que diseñó o ejecutó presupuesto? (J03d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal

Fue publicada en medios electrónicos para el conocimiento de la ciudadanía.

5 - Totalmente de acuerdo

4 - De acuerdo

2 - En desacuerdo

1 - Totalmente en desacuerdo

Fue clara y completa (J04a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta J03

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿Usted perteneció a un área que diseñó o ejecutó presupuesto?

1 Sí

2 No

Pregunta literal

Fue clara y completa (J04a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

a. Fue clara y completa

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

b. Fue oportuna.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario que pertenece a un área que diseña o ejecuta presupuesto, respecto a la información que se entrega al ciudadano con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos en la ejecución presupuestal.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

a. Fue clara y completa: Se pretende indagar si la información fue visible a la ciudadanía, comprensible y suficiente.

Fue oportuna (J04b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta J03

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

a. Fue clara y completa

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

b. Fue oportuna.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Fue oportuna (J04b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

c. Existen soportes para confirmarla.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario que pertenece a un área que diseña o ejecuta presupuesto, respecto a la información que se entrega al ciudadano con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos en la ejecución presupuestal.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

b. Fue oportuna: La información sobre la ejecución de los ingresos y del gasto fue difundida a tiempos hacia el interior de la entidad, los organismos de control fiscal, los organismos de control político y a la ciudadanía.

Existen soportes para confirmarla (J04c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: character
 Ancho: 1

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta J03

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

b. Fue oportuna.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

c. Existen soportes para confirmarla.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

d. Fue publicada en medios electrónicos para el conocimiento de la ciudadanía.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Existen soportes para confirmarla (J04c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario que pertenece a un área que diseña o ejecuta presupuesto, respecto a la información que se entrega al ciudadano con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos en la ejecución presupuestal.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

c. Existen soportes para confirmarla: Esta pregunta hace referencia a si existió alguna forma de confirmar la información ya sea por documentos soportes, web, carteleras, o por documentos formalmente establecidos, entre otros.

En la entidad existe una planificación presupuestal con rigor técnico (J05a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 1

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta J03

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

d. Fue publicada en medios electrónicos para el conocimiento de la ciudadanía.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

En la preparación del presupuesto considera que:

a. En la entidad existe una planificación presupuestal con rigor técnico.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En la preparación del presupuesto considera que:

b. Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Tener la percepción del funcionario con respecto a la fase de preparación presupuestal con el propósito de establecer si se utilizan los criterios de diseño presupuestal que sugiere una buena administración pública y los definidos en el estatuto orgánico de presupuesto.

a. En la entidad existe una planificación presupuestal con rigor técnico: es decir que:

a) aplica los parámetros emitidos por el Ministerio Hacienda,

b) se siguen las directrices del Estatuto Orgánico de Presupuesto y

c) existe un cálculo de las necesidades de personal, físicas y financieras.

Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad (J05b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto
Formato: character
Ancho: 1

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta J03

Pre-pregunta

En la preparación del presupuesto considera que:

a. En la entidad existe una planificación presupuestal con rigor técnico.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

En la preparación del presupuesto considera que:

b. Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En la preparación del presupuesto considera que:

c. Los criterios de asignación de recursos por dependencia son claros.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Tener la percepción del funcionario con respecto a la fase de preparación presupuestal con el propósito de establecer si se utilizan los criterios de diseño presupuestal que sugiere una buena administración pública y los definidos en el estatuto orgánico de presupuesto.

b. Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad: la identificación de las necesidades del gasto no la hace un funcionario o un grupo de funcionarios a espaldas de las realidades que viven las dependencias de la institución.

Los criterios de asignación de recursos por dependencia son claros (J05c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto
Formato: character
Ancho: 1

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Los criterios de asignación de recursos por dependencia son claros (J05c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta J03

Pre-pregunta

En la preparación del presupuesto considera que:

b. Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

En la preparación del presupuesto considera que:

c. Los criterios de asignación de recursos por dependencia son claros.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En la ejecución del presupuesto considera que:

a. La solicitud de los pagos a la Tesorería de la entidad es atendida con oportunidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Tener la percepción del funcionario con respecto a la fase de preparación presupuestal con el propósito de establecer si se utilizan los criterios de diseño presupuestal que sugiere una buena administración pública y los definidos en el estatuto orgánico de presupuesto.

c. Los criterios de asignación de recursos por dependencia son claros: La entidad tiene unos parámetros o unas razones transparentes y conocidas por todos para repartir los recursos financieros disponibles entre todas las dependencias.

Ha promovido la cooperación entre las autoridades municipales/locales del Departamento/ Distrito Capital (K01a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 8

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo.

Pre-pregunta

Ha promovido la cooperación entre las autoridades municipales/locales del Departamento/ Distrito Capital (K01a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

En la ejecución del presupuesto considera que:

d. La entidad cuenta con procedimientos que facilitan el cumplimiento de sus obligaciones.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Con respecto a la gestión del gobernador/alcalde mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

a. Ha promovido la cooperación entre las autoridades municipales/locales del Departamento/ Distrito Capital

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Con respecto a la gestión del gobernador/alcalde mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

b. Ha promovido la cooperación con el sector privado y la sociedad civil

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los funcionarios respecto al proceso de socialización y generación de vínculos e interacciones dentro de la administración pública territorial frente a la gestión planteada por Gobernador/Alcalde Mayor.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad o inconformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios públicos territoriales, la gestión presentó las siguientes características:

a. Ha promovido la cooperación entre las autoridades municipales/locales del Departamento/ Distrito Capital.: para alcanzar objetivos regionales se promueve la cooperación entre diferentes niveles del gobierno.

Ha promovido la cooperación con el sector privado y la sociedad civil (K01b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 8

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo.

Pre-pregunta

Ha promovido la cooperación con el sector privado y la sociedad civil (K01b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Con respecto a la gestión del gobernador/alcalde mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

a. Ha promovido la cooperación entre las autoridades municipales/locales del Departamento/ Distrito Capital

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Con respecto a la gestión del gobernador/alcalde mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

b. Ha promovido la cooperación con el sector privado y la sociedad civil

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Con respecto a la gestión del gobernador/alcalde mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

c. Ha promovido la interacción entre la Nación y los municipios del Departamento/los aledaños al Distrito Capital

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los funcionarios respecto al proceso de socialización y generación de vínculos e interacciones dentro de la administración pública territorial frente a la gestión planteada por Gobernador/Alcalde Mayor.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad o inconformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios públicos territoriales, la gestión presentó las siguientes características:

b. Ha promovido la cooperación con el sector privado y la sociedad civil: para alcanzar objetivos regionales se promueve la cooperación con actores de carácter privado como empresas, multinacionales o actores organizados de la sociedad, como por ejemplos ongs, gremios, la iglesia, sindicatos.

Ha promovido la interacción entre la Nación y los municipios/localidades del Departamento/ Distrito Capital. (K01c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 8

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo.

Pre-pregunta

Ha promovido la interacción entre la Nación y los municipios/localidades del Departamento/ Distrito Capital. (K01c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Con respecto a la gestión del gobernador/alcalde mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

b. Ha promovido la cooperación con el sector privado y la sociedad civil

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Con respecto a la gestión del gobernador/alcalde mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

c. Ha promovido la interacción entre la Nación y los municipios/localidades del Departamento/ Distrito Capital.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

a. Ha tenido suficiente claridad sobre el alcance de sus competencias

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los funcionarios respecto al proceso de socialización y generación de vínculos e interacciones dentro de la administración pública territorial frente a la gestión planteada por Gobernador/Alcalde Mayor.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad o inconformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios públicos territoriales, la gestión presentó las siguientes características:

c. Ha promovido la interacción entre la Nación y los municipios del Departamento/los aledaños al Distrito Capital: el Gobierno territorial a ejercido un papel articulados entre los ámbitos gubernamentales nacional y municipal.

Ha tenido suficiente claridad sobre el alcance de sus competencias (K02a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 8

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo.

Pre-pregunta

Ha tenido suficiente claridad sobre el alcance de sus competencias (K02a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Con respecto a la gestión del gobernador/alcalde mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

c. Ha promovido la interacción entre la Nación y los municipios del Departamento/los aledaños al Distrito Capital

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

a. Ha tenido suficiente claridad sobre el alcance de sus competencias

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

b. Ha sido autónomo en la determinación de su estructura administrativa

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta que punto el ejercicio de las competencias contribuye a alcanzar niveles adecuados de autonomía administrativa y financiera y se cumple con principios de disciplina fiscal en el manejo de la deuda pública territorial, y si se han emprendido esfuerzos propios para superar la pereza fiscal.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente a características que se espera tenga el ente territorial en términos de un liderazgo efectivo para mejorar la base tributaria y dimensionar la carga tributaria que corresponda a la riqueza del Departamento/ Distrito.

a. Ha tenido suficiente claridad sobre el alcance de sus competencias: responsabilidades que han sido asignadas al nivel territorial con respecto a temas administrativos, políticos, económicos, fiscales etc, en el marco del proceso de descentralización

Ha sido autónomo en la determinación de su estructura administrativa (K02b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto
Formato: character
Ancho: 8

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo.

Pre-pregunta

Ha sido autónomo en la determinación de su estructura administrativa (K02b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

a. Ha tenido suficiente claridad sobre el alcance de sus competencias

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

b. Ha sido autónomo en la determinación de su estructura administrativa

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

c. Nombró los funcionarios más calificados para el cargo

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta que punto el ejercicio de las competencias contribuye a alcanzar niveles adecuados de autonomía administrativa y financiera y se cumple con principios de disciplina fiscal en el manejo de la deuda pública territorial, y si se han emprendido esfuerzos propios para superar la pereza fiscal.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente a características que se espera tenga el ente territorial en términos de un liderazgo efectivo para mejorar la base tributaria y dimensionar la carga tributaria que corresponda a la riqueza del Departamento/ Distrito.

b. Ha sido autónomo en la determinación de su estructura administrativa: Ha decidido con libertad y sin injerencias de otros actores, la estructura administrativa de su entidad

Nombró a los funcionarios más calificados para los cargos a desempeñar. (K02c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 8

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo.

Pre-pregunta

Nombró a los funcionarios más calificados para los cargos a desempeñar. (K02c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

b. Ha sido autónomo en la determinación de su estructura administrativa

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

c. Nombró a los funcionarios más calificados para los cargos a desempeñar.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

d. Ha estado atento a asesorar técnicamente a los municipios/ las localidades

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta que punto el ejercicio de las competencias contribuye a alcanzar niveles adecuados de autonomía administrativa y financiera y se cumple con principios de disciplina fiscal en el manejo de la deuda pública territorial, y si se han emprendido esfuerzos propios para superar la pereza fiscal.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente a características que se espera tenga el ente territorial en términos de un liderazgo efectivo para mejorar la base tributaria y dimensionar la carga tributaria que corresponda a la riqueza del Departamento/ Distrito.

c. Nombró los funcionarios más calificados para el cargo: para la conformación del gabinete se tuvieron en cuenta los méritos de los designados.

Ha estado atento a asesorar técnicamente a los municipios/ las localidades (K02d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 8

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo.

Pre-pregunta

Ha estado atento a asesorar técnicamente a los municipios/ las localidades (K02d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

c. Nombró los funcionarios más calificados para el cargo

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

d. Ha estado atento a asesorar técnicamente a los municipios/ las localidades

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

e. Ha sido responsable en el manejo de su deuda pública

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta que punto el ejercicio de las competencias contribuye a alcanzar niveles adecuados de autonomía administrativa y financiera y se cumple con principios de disciplina fiscal en el manejo de la deuda pública territorial, y si se han emprendido esfuerzos propios para superar la pereza fiscal.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente a características que se espera tenga el ente territorial en términos de un liderazgo efectivo para mejorar la base tributaria y dimensionar la carga tributaria que corresponda a la riqueza del Departamento/ Distrito.

d. Ha estado atento a asesorar técnicamente a los municipios/ las localidades: el gobierno territorial mantiene líneas de atención, asesoría, capacitación para el fortalecimiento de las capacidades del nivel municipal.

Ha sido responsable en el manejo de su deuda pública (K02e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 8

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo.

Pre-pregunta

Ha sido responsable en el manejo de su deuda pública (K02e)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, el Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

d. Ha estado atento a asesorar técnicamente a los municipios/ las localidades

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

e. Ha sido responsable en el manejo de su deuda pública

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

a. Ha promovido la intervención de la ciudadanía en los asuntos públicos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta que punto el ejercicio de la competencias contribuye a alcanzar niveles adecuados de autonomía administrativa y financiera y se cumple con principios de disciplina fiscal en el manejo de la deuda pública territorial, y si se han emprendido esfuerzos propios para superar la pereza fiscal.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente características que se espera tenga el ente territorial en términos de un liderazgo efectivo para mejorar la base tributaria y dimensionar la carga tributaria que corresponda a la riqueza del Departamento/ Distrito.

e. Ha sido responsable en el manejo de su deuda pública: Se refiere a si ha cumplido con los pagos y las responsabilidades adquiridas; sin comprometer la estabilidad financiera del territorio.

Ha realizado reuniones públicas para informar a la ciudadanía sobre los programas y proyectos clave del Plan de Desarrollo. (L01a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 8

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo.

Pre-pregunta

Ha realizado reuniones públicas para informar a la ciudadanía sobre los programas y proyectos clave del Plan de Desarrollo. (L01a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

El Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

e. Ha sido responsable en el manejo de su deuda pública

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

b. Ha realizado reuniones públicas para informar a la ciudadanía sobre los programas y proyectos clave del Plan de Desarrollo.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

c. Ha contado con una estrategia de participación de la ciudadanía en el territorio

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

b. Ha realizado reuniones públicas para informar a la ciudadanía sobre los programas y proyectos clave del Plan de Desarrollo.: ha existido algún tipo de difusión de los programas y proyectos que se desarrollan por el gobernador y su equipo de trabajo.

Ha contado con una estrategia de participación de la ciudadanía en el territorio. (L01b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 8

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo.

Pre-pregunta

Ha contado con una estrategia de participación de la ciudadanía en el territorio. (L01b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

b. Ha realizado reuniones públicas para informar a la ciudadanía sobre los programas y proyectos clave del Plan de Desarrollo.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

c. Ha contado con una estrategia de participación de la ciudadanía en el territorio

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

d. Ha estado acompañada de una estrategia de Gobierno en línea.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

c. Ha contado con una estrategia de participación de la ciudadanía en el territorio: a lo largo de su gestión se reconocen estrategias puntuales que fomenten la participación ciudadana.

Ha estado acompañada de una estrategia de Gobierno en línea. (L01c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 8

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo.

Pre-pregunta

Ha estado acompañada de una estrategia de Gobierno en línea. (L01c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

c. Ha contado con una estrategia de participación de la ciudadanía en el territorio

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

d. Ha estado acompañada de una estrategia de Gobierno en línea.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en algunas de las siguientes acciones orientadas a promover la participación ciudadana en la gestión de la entidad?

a. Consultas sobre temas de interés u opinión frente a las decisiones tomadas por el Gobernador/Alcalde.

- 1. Si
- 2. No

Instrucciones de entrevista

d. Ha estado acompañada de una estrategia de Gobierno en línea: las autoridades territoriales han desarrollado instrumentos basados en la tecnologías de la información para acercar y facilitar el contacto, los tramites y hacer más transparente la gestión publica en el territorio.

Consultas sobre temas de interés u opinión frente a las decisiones tomadas por el Gobernador/Alcalde. (L02a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 8

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

d. Ha estado acompañada de una estrategia de Gobierno en línea.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Consultas sobre temas de interés u opinión frente a las decisiones tomadas por el Gobernador/Alcalde. (L02a)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en algunas de las siguientes acciones orientadas a promover la participación ciudadana en la gestión de la entidad?

a. Consultas sobre temas de interés u opinión frente a las decisiones tomadas por el Gobernador/Alcalde.

1. Si
2. No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en algunas de las siguientes acciones orientadas a promover la participación ciudadana en la gestión de la entidad?

b. Encuestas y / o diagnósticos sobre problemas y necesidades de la población.

1. Si
2. No

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer la percepción de los funcionarios territoriales frente a la participación de los ciudadanos en algunos aspectos de la administración pública.

Los literales de esta pregunta se valoran en función de la percepción que tenga el funcionario frente al nivel de participación ciudadana en cada uno de estos espacios gubernamentales.

a. Consultas sobre temas de interés u opinión frente a las decisiones tomadas por el Gobernador/Alcalde: espacios abiertos a la ciudadanía para conocer su opinión sobre las políticas locales.

Encuestas y / o diagnósticos sobre problemas y necesidades de la población. (L02b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 8

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en algunas de las siguientes acciones orientadas a promover la participación ciudadana en la gestión de la entidad?

a. Consultas sobre temas de interés u opinión frente a las decisiones tomadas por el Gobernador/Alcalde.

1. Si
2. No

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en algunas de las siguientes acciones orientadas a promover la participación ciudadana en la gestión de la entidad?

b. Encuestas y / o diagnósticos sobre problemas y necesidades de la población.

1. Si
2. No

Post-pregunta

Encuestas y / o diagnósticos sobre problemas y necesidades de la población. (L02b)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en algunas de las siguientes acciones orientadas a promover la participación ciudadana en la gestión de la entidad?

c. Espacios de diálogo para conocer los intereses y necesidades de la ciudadanía en los procesos de planeación del desarrollo del territorio.

1. Si
2. No

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer la percepción de los funcionarios territoriales frente a la participación de los ciudadanos en algunos aspectos de la administración pública.

Los literales de esta pregunta se valoran en función de la percepción que tenga el funcionario frente al nivel de participación ciudadana en cada uno de estos espacios gubernamentales.

b. Encuestas y / o diagnósticos sobre problemas y necesidades de la población.: instrumentos de medición para conocer la opinión de los ciudadanos.

Espacios de diálogo para conocer los intereses y necesidades de la ciudadanía en los procesos de planeación del desarrollo del territorio. (L02c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 8

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en algunas de las siguientes acciones orientadas a promover la participación ciudadana en la gestión de la entidad?

b. Encuestas y / o diagnósticos sobre problemas y necesidades de la población.

1. Si
2. No

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en algunas de las siguientes acciones orientadas a promover la participación ciudadana en la gestión de la entidad?

c. Espacios de diálogo para conocer los intereses y necesidades de la ciudadanía en los procesos de planeación del desarrollo del territorio.

1. Si
2. No

Post-pregunta

Espacios de diálogo para conocer los intereses y necesidades de la ciudadanía en los procesos de planeación del desarrollo del territorio. (L02c)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en algunas de las siguientes acciones orientadas a promover la participación ciudadana en la gestión de la entidad?

d. Recepción de propuestas y proyectos formulados por la ciudadanía.

1. Si
2. No

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer la percepción de los funcionarios territoriales frente a la participación de los ciudadanos en algunos aspectos de la administración pública.

Los literales de esta pregunta se valoran en función de la percepción que tenga el funcionario frente al nivel de participación ciudadana en cada uno de estos espacios gubernamentales.

c. Espacios de diálogo para conocer los intereses y necesidades de la ciudadanía en los procesos de planeación del desarrollo del territorio: oportunidades para interactuar con los ciudadanos sobre los procesos de planeación locales.

Recepción de propuestas y proyectos formulados por la ciudadanía. (L02d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: character

Ancho: 8

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en algunas de las siguientes acciones orientadas a promover la participación ciudadana en la gestión de la entidad?

c. Espacios de diálogo para conocer los intereses y necesidades de la ciudadanía en los procesos de planeación del desarrollo del territorio.

1. Si
2. No

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, ¿conoció o participó en algunas de las siguientes acciones orientadas a promover la participación ciudadana en la gestión de la entidad?

d. Recepción de propuestas y proyectos formulados por la ciudadanía.

1. Si
2. No

Instrucciones de entrevista

Recepción de propuestas y proyectos formulados por la ciudadanía. (L02d)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Con esta pregunta se busca conocer la percepción de los funcionarios territoriales frente a la participación de los ciudadanos en algunos aspectos de la administración pública.

Los literales de esta pregunta se valoran en función de la percepción que tenga el funcionario frente al nivel de participación ciudadana en cada uno de estos espacios gubernamentales.

d. Convocatorias para recibir propuestas y proyectos formulados por la ciudadanía: espacios para recibir proyectos diseñados por grupos de ciudadanos u organizaciones de la sociedad civil.

Factor de expansión final corregido con el factor de cobertura (FEXPFINAL)

Archivo: EDID_ANONIMIZADA_POR_ENTIDAD 2018

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 16

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pregunta literal

Factor de expansión final corregido con el factor de cobertura

Materiales relacionados

Cuestionarios

Cuestionario de la Encuesta Sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental- EDID.

Título	Cuestionario de la Encuesta Sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental- EDID.
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción Estadística -DIMPE-
Fecha	2018-06-05
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Temático - EDID.
Editor(es)	Diseño e impresión en la Dirección de Difusión, Mercadeo y Cultura Estadística del DANE
Nombre del archivo	Cuestionario_EDID_2018.pdf

Documentación técnica

Diccionario de datos

Título	Diccionario de datos
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE- Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE-
Fecha	2018-12-13
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE-
Editor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE-
Descripción	Diccionario de datos de la base anonimizada por gobernaciones y entidades del Distrito Capital EDID - 2018
Nombre del archivo	Diccionario_de_datos_por_entidad_EDID_2018.pdf

Metodología de la Encuesta Sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental- EDID.

Título	Metodología de la Encuesta Sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental- EDID.
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción Estadística -DIMPE- Coordinación Temática Social.
Fecha	2017-08-01
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE-
Editor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción Estadística -DIMPE-
Nombre del archivo	Metodologia_EDID.pdf

Anexo información muestral

Título	Anexo información muestral
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE- Dirección de Metodología y Producción Estadística -DIMPE-
Fecha	2017-11-27
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE-
Editor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción Estadística -DIMPE-
Descripción	Anexo estadístico con Información sobre el marco muestral de la EDID 2018
Nombre del archivo	Marco_y_factores_de_expansion_EDID_2018.pdf

Especificaciones de indicadores

Título	Especificaciones de indicadores
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE- Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE- Coordinación Temática Social.
Fecha	2013-08-29
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Temático - EDID.
Editor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE- Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE -
Descripción	En este documento se presenta la metodología para obtener una medición de los indicadores de calidad, cobertura y oportunidad de los procesos operativos de la Encuesta. INDICADOR DE CALIDAD INDICADOR DE COBERTURA
Tabla de contenidos	INDICADORES DE OPORTUNIDAD ANEXO 1
Nombre del archivo	Especificaciones_de_indicadores.pdf

Manual de sistema de captura

Título	Manual de sistema de captura
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE- Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE- Coordinación Temática Social.
Fecha	2015-09-01
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Sistemas de Información
Editor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE- Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE -
Descripción	Este documento contiene la evaluación del proceso de captura, en él se relacionan cada una de sus actividades, sus resultados, rendimientos, estadísticas de producción y tecnología usada en la Encuesta sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental- EDID.

1. INTRODUCCIÓN
2. OBJETIVO
3. DEFINICIONES
4. CONTENIDO
5. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO
- Figura. 1. Gráfico 1
6. ESPECIFICACIONES DE LOS REQUERIMIENTOS
- 6.1. DE TIPO HARDWARE
- 6.2. DE TIPO SOFTWARE
- 6.3. DOCUMENTOS DE ENTRADA AL PROCESO
7. IDENTIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES

Figura. 2. Diagrama del Proceso de Captura Nivel 1

Tabla de contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 7.1. CARGUE A BASE DE DATOS 7.2. CONTROL Y SEGUIMIENTO 8. CONTROLES 8.1. CONTROL DE COBERTURA 8.2. REVISION DE COBERTURA POR ENTIDAD 8.3. CONTROLES TEMÁTICOS 9. RESULTADOS DEL PROCESO DE CAPTURA PARA LA ENCUESTA SOBRE AMBIENTE Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL 9.1. TIEMPOS DE ENCUESTA 9.2. TIEMPOS DE EXPORTACION DE LA BASE DE DATOS TOTAL 10. GLOSARIO 11. REGISTROS 12. BIBLIOGRAFIA 13. ANEXOS
---------------------	--

Nombre del archivo Manual_de_sistema_de_captura.pdf

Manual operativo de campo

Título	Manual operativo de campo
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE- Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE- Coordinación Temática Social.
Fecha	2018-09-28
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Logística de Campo.
Editor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE- Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE -

El propósito de este manual es suministrar la información referente a la asignación de funciones y/o responsabilidades del grupo operativo de las Encuestas sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental EDID , quien es el encargado de brindar asesoría a las y los servidores seleccionados en la muestra para el diligenciamiento de la encuesta.

Descripción	<p>La información suministrada por las y los servidores servirá de base para promover la implementación de acciones que orienten la mejora continua de las entidades públicas, de esta forma obtener información confiable y verídica de la situación actual del ambiente y desempeño institucional de cada entidad. El grupo operativo debe cumplir a cabalidad con los lineamientos consignados en este manual con el propósito de garantizar resultados de alta confiabilidad.</p> <p>Así el conjunto entre el Manual Operativo de Campo y el Manual de Diligenciamiento, son las herramientas fundamentales en el éxito del operativo de recolección.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. INTRODUCCIÓN 2. OBJETIVO 3. DEFINICIONES 4. CONTENIDO <ol style="list-style-type: none"> 4.1. INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN 4.2. MUESTRA - DIRECTORIOS 4.3. PERSONAL OPERATIVO 4.4. CRONOGRAMA 4.5. PROCESOS PREOPERATIVOS 4.6. PROCESOS OPERATIVOS 4.7. RECURSOS PROGRAMADOS PARA LA OPERACIÓN (SPGI) 4.8. INFORME FINAL OPERATIVO 4.9. DOCUMENTACIÓN RELACIONADA 5. REGISTROS 6. BIBLIOGRAFIA 7. ANEXOS
Tabla de contenidos	
Nombre del archivo	Manual_operativo.pdf

Manual de usuario

Título	Manual de usuario
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE- Dirección de Metodología y Producción Estadística -DIMPE- Coordinación Temática Social.
Fecha	2015-09-01
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Sistemas de Información
Editor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE- Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - OBJETIVO GENERAL
Descripción	Presentar el manual de usuario para el ingreso y diligenciamiento del formulario electrónico para la Encuesta Sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental EDID.

1. INTRODUCCIÓN

2. OBJETIVO

3. DEFINICIONES

Tabla de contenidos 4. CONTENIDO

5. REGISTROS

6. BIBLIOGRAFIA

7. ANEXOS

Nombre del archivo Manual_usuario.pdf

Manual de diligenciamiento

Título	Manual de diligenciamiento
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE- Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE- Coordinación Temática Social.
Fecha	2018-05-01
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Temático - EDID.
Editor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE- Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE -
Descripción	<p>El objetivo del presente manual es realizar una descripción general de la Encuesta sobre ambiente y desempeño institucional departamental junto con las indicaciones fundamentales para el personal que hará parte del operativo de campo asistiendo el diligenciamiento del formulario por los servidores seleccionados.</p> <p>INTRODUCCIÓN</p> <p>2. OBJETIVO</p> <p>2.1. OBJETIVOS DE LA ENCUESTA</p> <p>3. DEFINICIONES</p> <p>4. CONTENIDO</p> <p>4.1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LA ENCUESTA</p> <p>4.2. INSTRUCCIONES GENERALES</p> <p>4.2.1. INDICACIONES PRELIMINARES</p> <p>4.2.2. PRESENTACIÓN DE LA ENCUESTA</p> <p>4.2.3. ASESORÍA DURANTE EL DILIGENCIAMIENTO</p> <p>4.3. FORMATO DEL CUESTIONARIO</p> <p>4.3.1. TIPOS DE PREGUNTA</p> <p>4.3.2. ESCALAS DE RESPUESTA</p> <p>4.4. ESTRUCTURA Y DILIGENCIAMIENTO DEL CUESTIONARIO</p> <p>4.4.1. ESTRUCTURA DEL CUESTIONARIO</p> <p>4.4.2. DILIGENCIAMIENTO DEL CUESTIONARIO</p>
Tabla de contenidos	
Nombre del archivo	Manual_de_diligenciamiento.pdf

Manual de novedades y reportes

Título	Manual de novedades y reportes
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE- Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE- Coordinación Temática Social.
Fecha	2015-09-01
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Sistemas de Información
Editor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE- Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - OBJETIVO GENERAL
Descripción	<p>Presentar el manual de usuario del administrador operativo en Dane Central en el cual se especifican los pasos a seguir para llevar el control y seguimiento del proceso de recolección de información vía Web de la Encuesta Sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental EDID.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. INTRODUCCIÓN 2. OBJETIVO 3. DEFINICIONES 4. CONTENIDO 5. INGRESO AL APLICATIVO 6. GENERAR REPORTE COBERTURA 7. HISTORICO DE REPORTES POR COBERTURA 8. ESTADO DE MI OPERATIVO 9. REPORTE ENCUESTAS COMPLETAS POR FECHA DE DILIGENCIAMIENTO 10. GRAFICAS. 10.1. HISTÓRICO CARGA DIARIA
Tabla de contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 10.2. ESTADO DE MI OPERATIVO 10.3. COBERTURA DE CUBRIMIENTO POR DEPARTAMENTO 10.4. COBERTURA REAL O EFECTIVA 11. NOVEDADES <ol style="list-style-type: none"> 11.1. CREAR NOVEDADES 11.2. MODIFICAR NOVEDADES 11.3. ELIMINAR NOVEDADES 11.4. LISTAR 12. CERRAR SESION 13. REGISTROS 14. BIBLIOGRAFIA 15. ANEXOS
Nombre del archivo	Manual_novedades_y_reportes.pdf

Manual de anonimización de las bases de datos Encuesta sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental

Título	Manual de anonimización de las bases de datos Encuesta sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE- Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE- Coordinación Temática Social
Fecha	2018-12-13
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE-
Editor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE-
Descripción	Documento técnico sobre el proceso de anonimización de la base de datos de la encuesta. INTRODUCCIÓN MARCO CONCEPTUAL 1.1 OBJETIVOS DEL DOCUMENTO 1.2 CARACTERISTICAS DE LA ENCUESTA Objetivos De La Encuesta Objetivo General OBJETIVOS ESPECÍFICOS ¿PERIODO DE RECOLECCIÓN? ¿A QUIÉNES SE LES APLICA LA ENCUESTA? 1.3 ESTRUCTURA CUESTIONARIO 1.4 PROCESAMIENTO DE DATOS 1.5 DISPOSICION DE DATOS 1.6 APLICACIÓN DE LINEAMIENTOS PARA ANONIMIZACIÓN 1.7 DICCIONARIO BASE DE DATOS
Tabla de contenidos	
Nombre del archivo	Manual_de_anonimizacion_base_EDID_2018.pdf
