

COLOMBIA - Encuesta Sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental - EDID - 2010 (ENTIDAD)

**Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE - Dirección de
Metodología y Producción estadística -DIMPE-**

Reporte generado en: March 28, 2019

Visita nuestro catálogo de datos en: <http://microdatos.dane.gov.co/index.php>

Información general

Identificación

NÚMERO DE ID

DANE-DIMPE-EDID-ENTIDAD-2010

Información general

RESUMEN

Desde mediados de los ochenta, el proceso de descentralización en Colombia, ha recibido un impulso en sus componentes administrativo, político y fiscal. Este proceso ha estado acompañado del fortalecimiento institucional de las entidades territoriales para que los tres ejes avancen conjuntamente. Sin embargo, en el ámbito territorial, estos ajustes no se han implementado en paralelo.

Por consiguiente, entre las entidades territoriales existen diferencias en su infraestructura institucional, más complejas en unas que otras por razones de escala en la prestación de bienes y servicios públicos. Por ejemplo, en el ámbito departamental, se presentan divergencias, respecto a la eficacia y eficiencia administrativa con la que atienden sus funciones. Aunque existen indicadores de tipo cuantitativo para medir tales divergencias, no se cuenta con mediciones cualitativas obtenidas de percepciones de los actores del desarrollo regional.

El DANE, identificó en el marco del Plan Estratégico Nacional de Estadística -PENDES, que en el ámbito del sector público local predomina información sobre finanzas públicas y empleo, que no está acompañada de indicadores (de corte longitudinal y transversal), sobre el desarrollo institucional de las entidades territoriales.

Con el fin de caracterizar el desarrollo institucional territorial, a partir de las percepciones de sus servidores públicos, el DANE identificó como una tarea prioritaria el diseño de una nueva operación estadística, que suministre información con respecto a la percepción que tienen los funcionarios sobre el estado que han alcanzado las entidades territoriales a partir de los cambios institucionales introducidos.

La integración de una operación estadística en esa dirección, permite complementar la tarea de consolidación de un conjunto de información sobre el sector público territorial, que se caracterice por generar información única, pública, confiable, oportuna y accesible; esto con el fin de que en el seno del Sistema Estadístico Nacional (SEN) se empiece a implementar un módulo relacionado con la administración pública departamental, el cual se vincule a un sub-sistema de información política.

En ese orden de ideas, en 2007 el DANE, con base en la Encuesta sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental (EDID), dio inicio a la creación de un acervo de información estadística estratégica en materia de gobernanza y gobernabilidad en el sector público territorial. Este propósito contribuye al desarrollo de uno de los ejes del Plan Nacional de Desarrollo, que busca la consolidación de un Estado gerencial.

Con estos elementos en mente, la EDID pretende proporcionar a la sociedad colombiana información estadística actualizada y estratégica sobre la percepción que tienen los servidores públicos del desarrollo institucional de los entes territoriales en términos de cómo perciben el ambiente y el desempeño institucional en las entidades en las cuales prestan sus servicios. En consecuencia la información generada, servirá de apoyo para el mejoramiento de la política pública en descentralización.

La encuesta se realiza por muestreo probabilístico en 32 gobernaciones y el Distrito capital. La recolección de información se efectúa en formularios electrónicos por auto-diligenciamiento en DMC y a través de la página WEB del DANE, por los servidores públicos seleccionados aleatoriamente en la muestra.

TIPO DE DATO

Encuesta por muestreo (ssd)

UNIDAD DE ANÁLISIS

UNIDAD DE OBSERVACIÓN

Los servidores públicos con una antigüedad superior a seis meses en la entidad, y que laboran en el nivel central de las

gobiernaciones y el Distrito Capital.

UNIDAD DE ANÁLISIS

La entidad pública territorial y el total gobernaciones y Distrito Capital.

UNIDAD DE MUESTREO

Los servidores públicos que pertenecen a las entidades objeto de estudio.

Ámbito

NOTAS

En vista de que los ejes fundamentales de la encuesta recaen sobre los conceptos de ambiente y desempeño institucional, vale la pena mencionar como se adaptaron para que el instrumento de recolección fuera amigable de cara a la población objetivo, los funcionarios.

Con este propósito, se parte del siguiente esquema, ordenado de mayor a menor nivel de jerarquía, para organizar los distintos conceptos que abordamos:

- a. Concepto
- b. Dimensiones
- c. Componentes
- d. Subcomponentes

Inicialmente se presenta de manera esquemática la como se componen los dos conceptos principales de la encuestas: ambiente y desempeño institucional y finalmente como se relación entre sí estos conceptos.

AMBIENTE INSTITUCIONAL

La encuesta considera el ambiente institucional como la disposición de la entidad para seguir reglas, ejecutar políticas y administrar recursos.

De esa manera, establece el grado de aceptación y credibilidad respecto a estos factores fundamentales. En esa medida, si la aceptación es elevada hay un ambiente favorable para su realización e implementación.

Los componentes que conforman este concepto son:

- CREDIBILIDAD EN LAS REGLAS

Es la percepción de los servidores públicos respecto al ambiente laboral en que se implementan y desarrollan las reglas formales de la gestión pública en la entidad.

En este componente se indaga por temas relacionados con las relaciones entre el personal, el respeto a las decisiones, la actitud de los directivos, la relación funcionario -entidad, motivaciones para la permanencia en la entidad, carga laboral y contratación.

- CREDIBILIDAD EN LAS POLÍTICAS

Percepción sobre la pertinencia e imparcialidad en la implementación de políticas y directrices en la entidad, tanto internas como externas

En este componente se indaga por la implementación de directrices internas (resoluciones, memorandos, circulares, etc), directrices y políticas externas.

- SUFICIENCIA DE RECURSOS Y PREVISIBILIDAD

Percepción de los servidores públicos sobre la planeación de los recursos humanos, físicos y presupuestales de la entidad.

En este componente se indaga sobre información sobre los planes institucionales, así como algunos aspectos vinculados a la programación y ejecución presupuestal.

DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

Por otro lado, se entiende por desempeño institucional la capacidad de la entidad para adoptar un modelo de gestión pública por resultados, para informar sobre su desempeño (rendición de cuentas) y para motivar a sus empleados (bienestar laboral)

Los componentes analizados en el marco del concepto de desempeño institucional se presentan como elementos transversales a las dimensiones analíticas planteadas dentro del concepto de ambiente institucional

Los componentes que conforman este concepto son:

- GESTIÓN POR RESULTADOS

Percepción sobre la implementación de herramientas de gestión para el cumplimiento de los objetivos y estrategias de la entidad.

- RENDICIÓN DE CUENTAS

Percepción de los funcionarios con respecto a la calidad de la información que se entrega al ciudadano. Adicionalmente se indaga sobre percepción de los servidores públicos con respecto a las acciones para prevenir las prácticas irregulares en sus entidades, su incidencia en la organización y las estrategias implementadas por la entidad para no permitir que se desarrollen.

- BIENESTAR LABORAL

Percepción relacionada al nivel de satisfacción del funcionario con respecto a la remuneración y el reconocimiento de su labor desempeñada.

PLANEACIÓN DEL DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Para la EDID se incluye un indicador adicional el cual mide la percepción de los servidores públicos sobre el alcance y realización del plan de desarrollo; así como la influencia e importancia de la participación ciudadana para las entidades territoriales.

Dentro de las variables incluidas para la construcción del indicador se abordan temas relacionados con competencias gubernamentales, efectos socioeconómicos de los planes de desarrollo, participación ciudadana en el diseño y seguimiento de los planes, coordinación con otros niveles territoriales y promoción de la participación ciudadana por parte de la administración departamental.

RELACIÓN DE CONCEPTOS

Con el fin de acercar la encuesta al lenguaje de operadores internacionales como el Banco Mundial, o al lenguaje que abordan las comunidades científicas, se juzgó necesario replantear estos conceptos en términos de gobernanza y gobernabilidad. Así, el Centro Interdisciplinario de Estudios sobre Desarrollo -CIDER- ha llegado a la siguiente estandarización de los conceptos de gobernanza, gobernabilidad y buen gobierno (Torres, 2007. Pg.412):

“Las definiciones de trabajo que se proponen son lo más concisas y precisas posible. Más adelante se va a profundizar en estos tres conceptos. Por ahora es necesario establecer definiciones de trabajo que determinen diferentes aplicaciones, estas son:

- Gobernanza: son las reglas de juego dentro de un sistema social.

- Gobernabilidad: son las capacidades de los actores sociales.

- Buen Gobierno: es el ejercicio adecuado de esas capacidades para el bien común”.

A partir de ellos se hizo una adaptación de los conceptos fundamentales, de desempeño y ambiente institucional. En consecuencia se han definido los siguientes conceptos dentro de los cuáles se circunscriben los distintos capítulos

integrantes de la encuesta. De esta manera, el concepto de ambiente institucional que se adoptó es cercano a Gobernanza, mientras el de desempeño institucional se asimila al de Gobernabilidad.

En ese sentido se entiende por: gobernanza el nivel de institucionalización de reglas y hábitos en diversos ámbitos, dentro de las organizaciones públicas, mientras por gobernabilidad el grado de implementación de capacidades sociales adquiridas por las organizaciones públicas.

A través de la continua medición de esos aspectos se plantea contar con insumos para el seguimiento del desarrollo institucional en las entidades públicas, entendido como un proceso permanente y acumulativo de cambio y transformación de las instituciones, en este caso de carácter público.

De esa manera, se pueden identificar aspectos organizacionales críticos y satisfactorios, de cada entidad, que indiquen caminos a seguir para subsanar las falencias tanto en su ambiente como en su desempeño organizacional.

TOPICS

Topic	Vocabulary	URI
Relaciones laborales/Conflictos laborales [3.3]	CESSDA	http://www.nesstar.org/rdf/common
Condiciones de trabajo [3.6]	CESSDA	http://www.nesstar.org/rdf/common
Comportamientos, actitudes y opiniones políticas [4.6]	CESSDA	http://www.nesstar.org/rdf/common
Gobierno, sistemas políticos y organizaciones políticas [4.4]	CESSDA	http://www.nesstar.org/rdf/common
Política interna [4.2]	CESSDA	http://www.nesstar.org/rdf/common

KEYWORDS

Ambiente Institucional, Audiencia pública, Bienestar laboral, Certificación de calidad, Desempeño Institucional, Directrices internas, Empleados públicos, Estabilidad laboral, Evaluación del desempeño, Gestión por resultados, Gobierno en línea, Percepción, Planes institucionales, Políticas externas, Practicas irregulares, Rama Ejecutiva, Rama Judicial, Rama Legislativa, Rendición de cuentas, Resultados de las políticas públicas, Servidor público, Servidores públicos de carrera, Servidores públicos de libre nombramiento y remoción, Sistema de rendición de cuentas, Sistema de gestión de calidad, Veedurías ciudadanas

Cobertura

COBERTURA GEOGRÁFICA

La cobertura de las entidades que se estudia es nacional, los funcionarios objeto de estudio son únicamente los que laboran en la oficina central de cada entidad.

- Gobernaciones de los 32 departamentos del país.
- Secretarías Distritales de la ciudad de Bogotá Distrito Capital.

GEOGRAPHIC UNIT

DESAGREGACIÓN GEOGRÁFICA

Por entidad territorial y por total gobernaciones y Distrito Capital.

UNIVERSO

Servidores públicos que laboran al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Productores y Patrocinadores

INVESTIGADOR(ES) PRIMARIO(S)

Nombre	Affiliation
--------	-------------

Nombre	Affiliation
Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE - Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE-	

OTROS PRODUCTORES

Nombre	Affiliation	Role
Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE - Dirección de Metodología y Producción estadística	Gobierno nacional	Equipo Técnico

FINANCIAMIENTO

Nombre	Abbreviation	Role
Departamento Administrativo Nacional de Estadística	DANE	Ejecutor

Producción de metadato

METADATO PRODUCIDO POR

Nombre	Abbreviation	Affiliation	Role
Luisa Fernanda Suarez León	lfsuarezl@dane.gov.co	Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización- DIRPEN	Coordinadora Regulación
Alejandro Ramos Hernandez	aramosh@dane.gov.co	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE-	Documentador DIMPE
Rafael Humberto Zorro Cubides	rhzorroc@dane.gov.co	Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización- DIRPEN	Actualizador DIRPEN
Marly Johanna Tellez Lopez	mejtellezl@dane.gov.co	Difusión, Información y Cultura Estadística - DICE	Verificador DICE

FECHA DE PRODUCCIÓN DEL METADATO

2018-06-14

ID DEL DOCUMENTO IDD

COL-DANE-EDID-ENTIDAD-2010

Muestreo

Procedimiento de muestreo

MARCO MUESTRAL

Para la encuesta sobre ambiente y desempeño institucional departamental, el marco muestral corresponde al listado de servidores públicos de cada una de las entidades objeto de estudio. Esta información es solicitada, todos los años, por las territoriales del DANE, a las oficinas de recursos humanos de las entidades participantes y al final la información se consolida en el DANE CENTRAL.

El marco contiene variables que identifican a los servidores: nombres, apellidos y cedula de ciudadanía. Otras variables que facilitan su ubicación como: la entidad, el área o dependencia, el municipio donde trabaja, la sede y el correo electrónico. Y otras variables que los caracterizan como: el cargo, el sexo y la fecha de ingreso del funcionario.

Para identificar problemas de sobre cobertura o sub cobertura del marco, cada año se compara el número de servidores de las entidades con respecto al del año anterior, cuando existen diferencias significativas se procede a confirmar y depurar la información con ayuda de la fuente.

Es poco frecuente pero puede suceder que se repitan servidores en el marco, los funcionarios que se identifican con este problema pueden estar en dos entidades diferentes o en la misma entidad. Cuando el funcionario está en dos entidades es porque el funcionario cambió recientemente de trabajo, o se encuentra en comisión; dado que ningún funcionario debe trabajar al mismo tiempo en más de una entidad.

Con respecto a las razones para que un funcionario se repita en la misma entidad generalmente son, porque el funcionario tiene un ascenso, porque está en alguna especie de comisión o por algún error de digitación. En todo caso los servidores repetidos del marco se identifican y depuran de la forma más apropiada según sea el caso.

TIPO DE MUESTREO

El diseño muestral propuesto para esta encuesta es estratificado y el método de selección en cada estrato es Muestreo Aleatorio Simple (MAS). El criterio de estratificación dentro de cada entidad está dado por la jerarquía del cargo, formándose tres niveles:

- Nivel 1: directivos, asesores y ejecutivos
- Nivel 2: profesionales y técnicos
- Nivel 3: operarios y administrativos

La estratificación busca garantizar que los resultados tomen en cuenta el punto de vista de cada nivel jerárquico. El número total de estratos depende del número de entidades y el número de niveles jerárquicos dentro de cada entidad.

DEFINICIÓN TAMAÑO DE LA MUESTRA

El ideal de la encuesta es tomar el punto de vista de todos los funcionarios de las entidades de estudio, sin embargo existen entidades cuya población excede posibilidades logísticas y económicas. Por tal motivo para algunas entidades se hace una muestra de funcionarios y en otras se hace censo.

Cuando se hace muestra, el número de funcionarios seleccionados, se basa en ejercicios teóricos-prácticos y experiencias en años anteriores que aseguran indicadores con coeficiente de variación menor del 5% dentro de cada entidad.

Cuando se hace censo es porque el número de funcionarios en la entidad es menor o igual a 110. Adicionalmente, el censo en las entidades que tienen menor número de servidores públicos, pretende garantizar la confidencialidad y reserva estadística de las fuentes.

La relación entre tamaño poblacional de la entidad y la muestra se presenta en la siguiente tabla.

Relación entre tamaño poblacional y muestra seleccionada

Relación entre tamaño poblacional y muestra seleccionada

Número de funcionarios entre: Entre 111 Y 150

Tamaño de muestra :110

Número de funcionarios entre: Entre 151 Y 200

Tamaño de muestra :120

Número de funcionarios entre: Entre 201 Y 250

Tamaño de muestra :130

Número de funcionarios entre: Entre 251 Y 350

Tamaño de muestra :140

Número de funcionarios entre: Entre 351 Y 450

Tamaño de muestra :160

Número de funcionarios entre: Entre 451 Y 800

Tamaño de muestra :230

Número de funcionarios entre: Entre 801 Y 2000

Tamaño de muestra aproximado :400

Más de 2000

Tamaño de muestra aproximado: 500

Con base al tamaño de muestra por entidad definido en la tabla anterior se asigna un tamaño de muestra para cada nivel jerárquico. La asignación de tamaño de muestra dentro de cada nivel es proporcional al tamaño del nivel con respecto al total de la entidad. Si cualquier nivel jerárquico tiene menos de 8 servidores, entonces se hace censo de este nivel y no muestra.

Desviaciones del diseño de la muestra

AÑO 2010

Muestra seleccionada: 5 492

Muestra efectiva: 5 113

Las principales razones que explican la pérdida de muestra se describen a continuación:

- Elementos fuera del universo: son todos aquellos elementos seleccionados en la muestra que no pertenecen al universo de estudio; entre éstos se encuentran servidores públicos que ya no pertenecen a la entidad por causa de defunción, jubilación o retiro.

- Elementos sin información: corresponde a los elementos que pertenecen al universo de estudio, pero no se obtiene información de ellos. Dentro de este grupo se encuentran los servidores que no se pudieron localizar durante el operativo de campo y los que rechazaron realizar la encuesta.

Tasa de respuesta

CÁLCULO DE PRECISIÓN DE LOS RESULTADOS

La precisión de la estimación se construye utilizando la varianza estimada del estimador del parámetro.

Con la varianza estimada del total o de la razón, se puede construir el coeficiente de variación estimado del parámetro como medida de precisión, la idea es que entre menor sea el coeficiente de variación estimado cve, menor incertidumbre habrá sobre la estimación.

También se puede definir un intervalo de confianza del 95%.

INTERPRETACIÓN DE LA PRECISIÓN

Uno de los principales criterios para determinar la calidad de la estimación de un parámetro es la variabilidad que tienen los posibles resultados de dicha estimación. Esta variabilidad se conoce como varianza del estimador, la cual depende de muchos factores, como el diseño muestral, el tamaño de la muestra, el parámetro que se desea estimar, los niveles de desagregación, entre otros.

La varianza se calcula básicamente como la suma del cuadrado de las distancias entre los diferentes valores de una variable y su valor promedio, en este caso, los diferentes valores corresponden a las posibles estimaciones, las cuales, a su vez, provienen de las posibles muestras. Posteriormente, se toma el cuadrado de las distancia para evitar que éstas se anulen entre sí y se disfraza la verdadera dispersión de los datos; por esta razón, la varianza proporciona la variabilidad en unidades al cuadrado, es decir, personas al cuadrado, ganado al cuadrado o hectáreas cuadradas, lo que no permite una comprensión fácil de esta magnitud.

La raíz cuadrada de esta varianza es la que se denomina desviación estándar de la distribución o error estándar. Esta medida de dispersión tiene la ventaja que la unidad de medida de dispersión corresponde a la unidad de la variable de interés, se establece en términos de personas, hectáreas o pesos, aunque queda la dificultad de saber si una desviación es grande o pequeña; así, por ejemplo, una variabilidad de un millón de pesos puede ser muy grande si se habla del promedio de ingresos de los empleados, pero es absolutamente pequeño si se determina sobre el total del volumen de ventas en la industria del país.

El coeficiente de variación estimado, más conocido como error de muestreo, corresponde al valor que indica el grado de precisión con el cual se está reportando un resultado de las estimaciones de los parámetros definidos con anterioridad. Es decir, se trata de la magnitud de la incertidumbre de una estimación. Se define como la variación porcentual del error estándar a la estimación central, es decir, se trata del cociente entre el error estándar del estimador y el estimador multiplicado por 100.

Aunque la varianza, el error estándar y el coeficiente de variación miden la magnitud de la variabilidad de la distribución muestral del estimador, es decir, lo que comúnmente se denomina error de muestreo, el coeficiente de variación tiene la ventaja de proporcionar esta medida en términos porcentuales, por ello se constituye en una medida común para estimaciones.

Se suele considerar que el resultado de una estimación es bueno si su coeficiente de variación es menor de 5%; aceptablemente práctico, entre 5% y 10%; de baja precisión si está en el rango mayor de 10% y menor de 15%; y no útil si es mayor a 15%.

Para entender mejor el significado y los diferentes valores que toman los coeficientes de variación en los cuadros presentados, se debe tener en cuenta que el diseño de la muestra se realizó para obtener estimaciones con alta precisión a nivel total gobernaciones/Distrito Capital y por entidad. Las estimaciones para otros niveles de desagregación (como sector) están sujetas a que su precisión no necesariamente sea buena y por tanto el dato no sea confiable.

Es por esta razón que en algunos cuadros aparece, por ejemplo, el total de una variable a nivel total gobernaciones/Distrito Capital y por alguna categoría de análisis con coeficientes de variación pequeños, mientras que para otras categorías de la misma variable los cve son muy altos, en ocasiones del 30 % e incluso mayores del 100 %. En estos casos, el DANE publica la cifra aunque no sea confiable, básicamente para que en los cuadros de salida la información de los totales se observe consistente y porque en muchos casos, el usuario por operaciones aritméticas simples puede deducir el valor correspondiente a esa estimación. Sin embargo, es muy importante que los usuarios de la información sean concientes del bajo nivel de precisión que tienen estas estimaciones.

Esta situación puede darse por varias causas. Por ejemplo, cuando el fenómeno estudiado ocurre con gran frecuencia en algunas de las categorías de la variable de clasificación, por lo cual la estimación para dichas categorías es de alta calidad; pero puede ocurrir que para otras categorías en los que el fenómeno no es frecuente la estimación no es buena pues el tamaño de muestra no es suficiente. También puede obedecer al hecho de que en algunas de estas categorías el fenómeno es muy variable mientras en otras es más uniforme, lo que genera menor varianza en las estimaciones.

Todos los resultados que se producen se presentan en cuadros de salida, donde cada estimación tiene su respectivo cve o error muestral. En general, a medida que se incrementa la desagregación de las estimaciones, según las variables de clasificación, el error muestral se incrementa, básicamente porque el tamaño de muestra que incide sobre estos grupos es menor.

Ponderación

ESTIMADORES Y FACTOR DE EXPANSIÓN

Los principales parámetros a estimar (indicadores simples y sintéticos) son distribuciones de frecuencias absolutas, relativas y promedios. Todos estos parámetros tienen forma de totales y de razones entre totales, particularmente las frecuencias absolutas son totales, y las frecuencias relativas y promedios son razones entre totales. El estimador utilizado para estimar totales es el de Horvitz-Thompson del cual hace parte el factor de expansión.

El factor de expansión es un valor numérico asociado a cada elemento de la muestra. Su objetivo es hacer que la información del elemento seleccionado represente en el estimador del total de Horvitz-Thompson, parte del conjunto de elementos que no fueron seleccionados en la muestra. La construcción del factor de expansión no es algo fortuito sino que es el resultado del diseño de muestreo elegido; se define por el inverso de la probabilidad de inclusión del elemento seleccionado en la muestra.

Existen dos tipos de particiones de la población que se toman en cuenta en el cálculo de los estimadores. Una partición crea grupos llamados estratos, y la otra crea grupos llamados dominios. La diferencia conceptual entre ambas particiones de la población radica en la función que desempeñan. La partición en estratos asigna un diseño muestral independiente a cada estrato induciendo muestras y probabilidades de inclusión particulares por estrato respectivamente.

El otro parámetro típico estimado para la encuesta es el parámetro de la razón entre dos totales.

CORRECCIÓN POR NO RESPUESTA

Existen dos tipos de no respuesta de los elementos de la muestra. El primero es la no respuesta total y se da cuando ninguna de las variables posee información. El segundo es la no respuesta parcial y se da cuando por lo menos una de las variables tiene información.

Con respecto a la no respuesta total, se evidencia que no hay factores particulares dentro de los estratos de muestreo que la ocasionen, así que se asume que la no respuesta es aleatoria dentro del estrato. Por esta situación la corrección se hace a través de un factor de ajuste que multiplica al factor de expansión. El factor se construye por estrato y toma en cuenta lo siguiente:

-- Elementos fuera del universo: son todos aquellos elementos seleccionados en la muestra que no pertenecen al universo de estudio; entre éstos se encuentran servidores públicos que ya no pertenecen a la entidad por causa de defunción, jubilación o retiro.

-- Elementos sin información: corresponde a los elementos que pertenecen al universo de estudio, pero no se obtiene información de ellos. Dentro de este grupo se encuentran los servidores que no se pudieron localizar durante el operativo de campo y los que rechazaron realizar la encuesta.

Con respecto a la no respuesta parcial, el tratamiento es imputar los datos a través del método de paquete caliente. Cabe resaltar que los procedimientos para la recolección de la información han minimizado las tasas de no respuesta dentro de los estratos haciendo que sean pocos los datos que se imputen. En la imputación se buscan donantes que tengan las mismas características, particularmente el donante tomado en esta encuesta tiene que pertenecer a la misma entidad y ocupar el mismo nivel de cargo del receptor.

Formularios

Información general

DISEÑO DE INSTRUMENTOS

El cuestionario, en su componente temático, está constituido por 344 literales distribuidos en 60 preguntas que conforman las variables de estudio sobre ambiente y desempeño institucional territorial. De igual manera, cuenta con cuatro (4) variables de clasificación que permiten discriminar resultados por entidad territorial, nivel jerárquico, tiempo de servicio y sexo.

La estructura del formulario se presenta así:

MÓDULO CREDIBILIDAD EN LAS REGLAS

- Ubicación laboral: Contiene toda la información relacionada con la ubicación laboral del Encuestado.
- C. Ambiente laboral: Indaga la percepción sobre el grado de satisfacción respecto al reconocimiento de la labor en la entidad, a los incentivos laborales ofrecidos por ella y al entorno laboral en que se desarrollan sus actividades.
- D. Administración de Recursos Físicos: Indaga la percepción de los servidores públicos sobre la administración de los recursos físicos.
- E. Evaluación y Control: Indaga la percepción de los servidores públicos con relación al seguimiento en la administración de recursos físicos y el ambiente laboral.

MÓDULO CREDIBILIDAD EN LAS POLÍTICAS

- F. Directrices Internas a la Entidad: Indaga la percepción de los servidores con respecto a las normas y orientaciones que rigen la actuación de una entidad en asuntos de carácter interno
- G. Políticas Externas: Indaga la percepción sobre los lineamientos que provienen de entidades de mayor jerarquía.
- H. Evaluación y Control: Indaga la percepción de los servidores públicos con relación al seguimiento de las políticas y directrices.

MÓDULO SUFICIENCIA DE RECURSOS Y PREVISIBILIDAD

- I. Planeación: Indaga la percepción de los servidores públicos con respecto a la previsión que se tiene de los recursos para lograr los objetivos de cada entidad.
- J. Presupuesto: Indaga la percepción de los servidores públicos con respecto al proceso presupuestal de la entidad.
- K. Evaluación y control: Indaga la percepción de los servidores públicos con relación al seguimiento en la planeación y el presupuesto.

MÓDULO PLANEACIÓN DEL DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

- L. Planeación del desarrollo: Los siguientes enunciados buscan conocer la percepción de los servidores públicos territoriales con respecto a la participación ciudadana en los planes y programas que desarrollan sus entidades y la importancia de la misma para el departamento.
- M. Participación ciudadana: Los siguientes enunciados buscan conocer la percepción de los servidores públicos territoriales con respecto a la participación ciudadana en los planes y programas que desarrollan sus entidades y la importancia de la

misma para el departamento.

El desarrollo del sistema de información para la captura de información de la Encuesta sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental - EDID- se realiza por mediante formulario electrónico ubicado en la página Web del DANE, e igualmente se brinda la posibilidad del diligenciamiento en cuestionario de papel en situaciones de contingencia especialmente relacionados con la imposibilidad para el diligenciamiento electrónico.

En el componente Web se acopla a la página Web del DANE, para éste se tienen en cuenta las especificaciones de diseño y construcción de formularios electrónicos suministrados por la Oficina de Sistemas del DANE.

Asimismo, para facilitar la operación, la administración y el mantenimiento del sistema de información se elaboran los respectivos manuales de usuario y sistemas. Los componentes de la herramienta informática propuesta, tienen como finalidad facilitar la captura, la actualización (agregar, modificar y eliminar registros de la base de datos), la consulta y la producción de reportes de cobertura, y la administración de la información contenida en el sistema manejador de base de datos y en el sistema administrador de aplicaciones del sistema.

Recolección de datos

Fecha de recolección de datos

Start	End	Cycle
2010-07-01	2010-07-30	Anual

Time Periods

Start	End	Cycle
2009-07-01		Anual

Modo de recolección de datos

Autodiligenciamiento de formulario electrónico vía página web (por selección; por ejemplo en encuestas por muestreo o censos)

Notas de recolección de datos

SENSIBILIZACIÓN

Esta actividad se desarrolla en dos etapas, una general llevada a cabo por el DANE Central, y otra a cargo de las Direcciones Territoriales, tanto para Gobernaciones como para las entidades ubicadas en Bogotá D.C.

- General: Es el proceso del primer acercamiento a las entidades objeto de estudio, el cual se lleva a cabo durante el primer semestre del año. Esta etapa esta liderado por el DANE Central, quien brinda los lineamientos para que a través de las Direcciones Territoriales, se solicite a las Oficinas de recursos humanos de cada Gobernación/ Distrito Capital la renovación y actualización de la base de datos de la nómina de cada entidad.

- Territorial: Es el segundo acercamiento a las entidades dirigido por la coordinación del operativo, en el cual se contemplan los siguientes pasos:

- Comunicación de sensibilización del DANE dirigida a los Gobernadores /Alcalde Mayor y Secretarios Distritales firmada por el Director ó Subdirector del DANE, informándoles sobre la realización de la encuesta y la coordinación operativa a través de las Oficinas de Recursos Humanos, Talento Humano o su equivalente en cada entidad.

- Comunicación de las Direcciones Territoriales del DANE dirigida a los Jefes de las Oficinas de Recursos Humanos de cada una de las Gobernaciones /Distrito Capital, informándoles sobre la realización de la encuesta y solicitándoles la colaboración para la logística de recolección.

- Comunicación de las Direcciones Territoriales del DANE a los funcionarios de nivel 1, 2 y 3 con los objetivos de la encuesta y los respectivos usuarios y contraseñas para acceder al formulario electrónico desde cualquier punto de Internet.

- Para los funcionarios que no puedan acceder al formulario electrónico, se organizará junto con el jefe de la Oficina de Recursos Humanos una sala para que estas personas diligencien la encuesta en el formulario en papel, mediante diligenciamiento asistido.

- Promoción, difusión y propaganda de la encuesta al interior de cada una de las entidades, mediante la entrega de afiches y plegables alusivos a la encuesta.

CAPACITACIÓN

El DANE Central por medio del equipo temático, operativo y de sistemas realizará en las instalaciones del DANE Central la inducción a los encargados por los Directores Territoriales del DANE, con un curso de un día y medio (1,5) para el personal de planta que ya ha participado en este proyecto y dos días y medio (2,5) para el personal que no ha recibido capacitación al respecto; sobre cinco aspectos fundamentales:

- Objetivos y antecedentes de la Encuesta de Ambiente y Desempeño Institucional
- Diseño temático de la encuesta y cambios con respecto al año anterior.
- Aspectos sobre sistemas: diligenciamiento de la encuesta mediante página WEB y descarga de las encuestas a la Base de Datos.
- Operativo de campo.
- Simulación de operativos.

De esta forma las territoriales tienen la información suficiente para capacitar a sus monitores, supervisores y a su coordinador para el manejo del operativo desde cada una de ellas, de acuerdo con el personal asignado a cada sede o subsede.

ESQUEMA OPERATIVO, MÉTODO Y PROCEDIMIENTO PARA LA RECOLECCIÓN

AUTO-DILIGENCIAMIENTO LIBRE CON FORMULARIO ELECTRONICO VÍA PÁGINA WEB

El operativo de recolección de información contempla un primer componente por el método de auto-diligenciamiento para responder la encuesta, mediante la utilización de la página Web del DANE para servidores que al ser seleccionados en la muestra de cada una de las entidades, deben diligenciarla utilizando sus propios computadores con conexión a Internet en la entidad, o bien desde cualquier punto con servicio de Internet que pueda acceder a la página web del DANE.

Este ejercicio se realiza, exceptuando los servidores de las gobernaciones en las cuales por limitaciones tecnológicas, no sea posible realizar el diligenciamiento a través de la página web, responden la encuesta mediante auto diligenciamiento asistido en formulario de papel, en 3 sesiones diarias, y por grupos de máximo 10 encuestados. Sin embargo, sí en estas entidades es posible realizar la recolección por auto diligenciamiento, se puede habilitar el acceso vía web a sus funcionarios.

Las oficinas de recursos humanos de las entidades, registran las novedades de aquellos encuestados que habiendo sido seleccionados para diligenciar la encuesta, no lo puedan hacer por alguna novedad justificada. De esta forma, estas oficinas diligencian en la columna correspondiente del formato respectivo, la novedad de cada uno. Este formato se entrega posteriormente al monitor del DANE Territorial.

Cada uno de los funcionarios seleccionados recibe una comunicación personalizada en donde se indican las instrucciones para acceder a la encuesta, se le asigna un usuario y una contraseña, y se indican las fechas para el diligenciamiento de la información. Una vez iniciado el plazo de recolección programado para cada una de las entidades, dentro del período de recolección de la encuesta, los encuestados seleccionados pueden ingresar a la página Web del DANE, y con las instrucciones indicadas en la carta personalizada, acceder a la encuesta y realizar el diligenciamiento, en forma individual, libre y confidencial.

Las encuestas ingresan directamente a la base de datos del DANE Central para su posterior procesamiento. Cumplido el trámite del diligenciamiento de la encuesta, los encuestados podrán ingresar a la página Web del DANE y acceder nuevamente a la encuesta mediante su código de usuario y clave, para verificar su encuesta diligenciada, pero no podrán hacerle correcciones ni modificaciones.

En caso de duda o aclaración, los encuestados pueden consultar las ayudas incluidas en el cuestionario electrónico o comunicarse vía correo electrónico o por teléfono, con el equipo operativo de cada territorial (los datos son incluidos en la comunicación personalizada que recibieron), quienes les ayudarán a resolver las inquietudes.

AUTO-DILIGENCIAMIENTO ASISTIDO CON DISPOSITIVOS MÓVILES DE CAPTURA -DMC

El operativo de recolección de información contempla un segundo componente por el método de auto-diligenciamiento asistido de la encuesta, mediante la utilización de cuestionarios de papel, para servidores que no pueden acceder al formulario electrónico, y que al ser seleccionados en la muestra de cada una de las entidades, deben diligenciar la encuesta y asistir a una sesión de instrucción, programada en sus propias entidades de la siguiente forma:

Para las Gobernaciones en las cuales por limitaciones tecnológicas no permitan el diligenciamiento vía web, la recolección se realiza, siguiendo el procedimiento anterior, en cuestionarios de papel, independiente del nivel del cargo.

Sin embargo, si es posible realizar la recolección por auto diligenciamiento en estas entidades, se puede habilitar el acceso vía web a sus funcionarios.

ESQUEMA OPERATIVO

Para el esquema operativo se cuenta con una etapa preparatoria a la recolección que consta de cinco fases, a saber:

1) ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN

Las oficinas de recursos humanos de las entidades deben disponer de un salón para realizar mínimo tres jornadas diarias, cada una de 2 horas, para la instrucción y el diligenciamiento de la encuesta a los servidores seleccionados durante los días que hayan sido programados para la respectiva recolección.

2) NOTIFICACIÓN DE LOS SERVIDORES SELECCIONADOS

Las oficinas de recursos humanos de las entidades recibirán el listado de servidores seleccionados de niveles 1, 2 y 3, en el cual se les comunicará la fecha y la hora indicada de las respectivas sesiones de instrucción y auto-diligenciamiento asistido.

3) REGISTRO DE LAS NOVEDADES DE PERSONAL EN EL FORMATO RESPECTIVO

Para aquellos servidores que habiendo sido seleccionados para diligenciar la encuesta y no puedan hacerlo por alguna novedad justificada, las oficinas de recursos humanos deben registrar el hecho en la correspondiente columna del formato de novedades EDI- E 001 (véase Anexo F). Este formato debe ser entregado posteriormente a los supervisores o monitores del DANE territorial, según el caso.

4) RECARGA DE BATERIAS DE LOS DMC

Previo a cada día de recolección en cada entidad, los monitores del DANE territorial deben recargar las baterías de las máquinas DMC, utilizando los cargadores que les hayan sido entregados.

5) PRE- DILIGENCIAMIENTO DE LOS DMC

Previo a las sesiones de recolección de información en cada entidad, los monitores del DANE territorial deben pre-diligenciar, para cada uno de los servidores que van a recibir la instrucción, las máquinas DMC por utilizar, de tal manera, que éstas se encuentren listas y dispuestas convenientemente a fin de que los servidores inicien, en el momento indicado, el auto-diligenciamiento de la encuesta. Posteriormente, la ejecución de recolección difiere según tipo de recolección planteada con base en la población objetivo.

En primer lugar, para las sesiones programadas en DMC, se requiere que en cada entidad se programen días específicos de operativos de instrucción y diligenciamiento, para lo cual deberá disponer de un salón a fin de realizar como mínimo tres jornadas diarias de dos (2) horas cada una, dentro del período de recolección establecido. En casos de contingencia, estas sesiones de instrucción y diligenciamiento se podrán llevar a cabo con formularios en papel.

De esta manera, se culmina con la etapa preparatoria para dar paso al inicio del operativo de recolección de información en cada entidad, el equipo operativo debe organizar en el salón previamente definido a los servidores convocados a cada sesión y dará inicio a la misma, para lo cual debe cumplir con las siguientes funciones:

Registro de asistencia en el formato establecido EDID-M-002 (véase Anexo G). Registrará la asistencia en el formato respectivo, comprobando con la presentación de la cédula de ciudadanía la autenticidad de los participantes.

Para el desarrollo de cada sesión, se cumplirá la siguiente guía:

PRESENTACIÓN

Con relación a las entidades con sede principal en Bogotá, las sesiones se programan de acuerdo a un cronograma

establecido previamente, en dicho cronograma se especifica la fecha y hora de la sesión por entidad al igual que el número de sesiones para completar la muestra seleccionada y del mismo modo los monitores que asistirán a cada una. Para cada sesión deben asistir y programarse dos monitores, los cuales serán supervisados por un único supervisor que a su vez tendrá a su cargo otros tres grupos de monitores.

En cuanto a los departamentos en los cuales el DANE no cuenta con sedes o subsedes, se programan sesiones especiales de recolección a cargo de servidores del DANE. Debe procurarse que las sesiones sean llevadas a cabo por dos servidores del DANE, sin embargo existen entidades cuya muestra no es muy amplia por lo que cabe la posibilidad de realizar la sesión solamente por un monitor.

De esta manera, en cada sesión los monitores de salón harán una breve presentación de los siguientes temas:

- “ Objetivos de la encuesta: una exposición sobre los propósitos de la encuesta, destacando que se trata de captar la percepción que tienen los servidores sobre el ambiente y el desempeño institucional de las entidades públicas del orden territorial.
- “ Antecedentes de la encuesta. igualmente se debe ilustrar los inicios de la misma y la continuidad que el DANE le ha dado al proyecto anualmente.
- “ Entidad responsable de la encuesta: se mencionará que se trata de un proyecto, adelantado por el DANE.
- “ Confidencialidad y reserva estadística: será indispensable indicar a los encuestados que los datos suministrados son de carácter confidencial, no tienen fines fiscales ni pueden ser utilizados como prueba judicial. Asimismo, que el DANE está obligado a mantener la reserva estadística de la información solicitada, fiel al cumplimiento del artículo 5º de la Ley 79 de 1993.
- “ Entrega de los DMC a cada servidor: enseguida se hará entrega a cada servidor de la máquina DMC con su correspondiente puntero, según el registro de identificación que haya en el formato de asistencia.

INSTRUCCIONES DE MANEJO Y OPERACIÓN DE DMC

Mientras uno de los monitores da las instrucciones sobre el manejo del cuestionario, otro brinda asesoría a los asistentes y resuelve las consultas, hasta tener la plena seguridad de que todos estén en condiciones de iniciar correctamente el autodiligenciamiento.

A continuación, el monitor explicará la mecánica que se seguirá en el autodiligenciamiento de la encuesta, que consiste en lo siguiente:

- Explicación sobre el diseño y contenido del formulario.
- Lectura de preguntas y literales que cada una de ellas contenga por parte del monitor y aclaraciones que considere convenientes sobre los contenidos de las mismas.
- Aclaraciones sobre conceptos y términos incluidos en la encuesta y que aparecen como ayudas en el texto de las preguntas.
- Tiempo para que los servidores incluyan su respuesta a cada pregunta, en forma libre e individual, antes de continuar con la siguiente pregunta.
- Los asistentes (máximo 10 servidores por sesión) deben ir a la par y todos terminarán el auto-diligenciamiento al mismo tiempo.

Formularios

DISEÑO DE INSTRUMENTOS

El cuestionario, en su componente temático, está constituido por 344 literales distribuidos en 60 preguntas que conforman las variables de estudio sobre ambiente y desempeño institucional territorial. De igual manera, cuenta con cuatro (4) variables de clasificación que permiten discriminar resultados por entidad territorial, nivel jerárquico, tiempo de servicio y

sexo.

La estructura del formulario se presenta así:

MÓDULO CREDIBILIDAD EN LAS REGLAS

- Ubicación laboral: Contiene toda la información relacionada con la ubicación laboral del Encuestado.
- C. Ambiente laboral: Indaga la percepción sobre el grado de satisfacción respecto al reconocimiento de la labor en la entidad, a los incentivos laborales ofrecidos por ella y al entorno laboral en que se desarrollan sus actividades.
- D. Administración de Recursos Físicos: Indaga la percepción de los servidores públicos sobre la administración de los recursos físicos.
- E. Evaluación y Control: Indaga la percepción de los servidores públicos con relación al seguimiento en la administración de recursos físicos y el ambiente laboral.

MÓDULO CREDIBILIDAD EN LAS POLÍTICAS

- F. Directrices Internas a la Entidad: Indaga la percepción de los servidores con respecto a las normas y orientaciones que rigen la actuación de una entidad en asuntos de carácter interno
- G. Políticas Externas: Indaga la percepción sobre los lineamientos que provienen de entidades de mayor jerarquía.
- H. Evaluación y Control: Indaga la percepción de los servidores públicos con relación al seguimiento de las políticas y directrices.

MÓDULO SUFICIENCIA DE RECURSOS Y PREVISIBILIDAD

- I. Planeación: Indaga la percepción de los servidores públicos con respecto a la previsión que se tiene de los recursos para lograr los objetivos de cada entidad.
- J. Presupuesto: Indaga la percepción de los servidores públicos con respecto al proceso presupuestal de la entidad.
- K. Evaluación y control: Indaga la percepción de los servidores públicos con relación al seguimiento en la planeación y el presupuesto.

MÓDULO PLANEACIÓN DEL DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

- L. Planeación del desarrollo: Los siguientes enunciados buscan conocer la percepción de los servidores públicos territoriales con respecto a la participación ciudadana en los planes y programas que desarrollan sus entidades y la importancia de la misma para el departamento.
- M. Participación ciudadana: Los siguientes enunciados buscan conocer la percepción de los servidores públicos territoriales con respecto a la participación ciudadana en los planes y programas que desarrollan sus entidades y la importancia de la misma para el departamento.

El desarrollo del sistema de información para la captura de información de la Encuesta sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental – EDID– se realiza por mediante formulario electrónico ubicado en la página Web del DANE, e igualmente se brinda la posibilidad del diligenciamiento en cuestionario de papel en situaciones de contingencia especialmente relacionados con la imposibilidad para el diligenciamiento electrónico.

En el componente Web se acopla a la página Web del DANE, para éste se tienen en cuenta las especificaciones de diseño y construcción de formularios electrónicos suministrados por la Oficina de Sistemas del DANE.

Asimismo, para facilitar la operación, la administración y el mantenimiento del sistema de información se elaboran los

respectivos manuales de usuario y sistemas. Los componentes de la herramienta informática propuesta, tienen como finalidad facilitar la captura, la actualización (agregar, modificar y eliminar registros de la base de datos), la consulta y la producción de reportes de cobertura, y la administración de la información contenida en el sistema manejador de base de datos y en el sistema administrador de aplicaciones del sistema.

Data Collectors

Nombre	Abbreviation	Affiliation
Departamento Administrativo Nacional de Estadística	DANE	Gobierno Nacional

Supervisión

La supervisión y el control sobre el avance en el operativo de recolección, se realiza en forma directa, a través de un informe de cobertura que alimenta la Unidad de Sistemas del DANE Central, y que debe ser revisado por cada uno de los responsables de sedes y subsedes diariamente. Este reporte permite observar el número, porcentaje y gráfica de cobertura con respecto al total de la muestra seleccionada para cada una de las entidades.

Analizando este reporte cada día, los Supervisores y Monitores, se comunican con las Oficinas de Recursos Humanos para convocar o invitar a quienes no hayan ingresado a diligenciar la encuesta, para que lo hagan, con el propósito de mejorar las coberturas.

Procesamiento de datos

Edición de datos

TRANSMISIÓN DE DATOS A DANE CENTRAL

Terminadas las sesiones diarias de recolección de información del formulario en DMC por parte del encuestado, el monitor verifica los datos recolectados durante el día, realiza el correspondiente cierre de los puntos diligenciados, genera los backups al finalizar cada sesión y antes de sincronizar la información.

Una vez los puntos han sido cerrados por parte del monitor se realiza un proceso conocido como “sincronización de máquina”, cuyo objetivo es la transmisión de la información almacenada en la DMC de cada encuestador hacia la tarjeta SD (Secure Digital) del monitor.

El paso a seguir por parte del monitor es la entrega de la información almacenada en la SD al técnico de sistemas de la subsección, el cual tiene como función realizar el proceso de sincronización de la información hacia el PC a través de las instancias permitidas por el aplicativo SysSurvey (Centro de Acopio, Territorial o Regional y Servidor).

Esta información debe ser enviada a Dane Central a través de conexión mediante protocolo FTP (File Transfer Protocol), teniendo en cuenta la dirección hacia la cual se va a conectar, así como los permisos y claves de acceso asignadas por parte de Dane Central; allí se almacena diariamente la información recolectada en campo junto con los backups generados en éste proceso, de acuerdo a la estructura de archivos definida.

En el método de recolección por formulario electrónico, se transmite en línea, hacia una base de datos estructurada en ORACLE, lo cual permite que a medida que el usuario diligencie el formulario, la información sea almacenada y consultada en tiempo real.

Se definen perfiles de usuario con permisos definidos de acuerdo al rol que desempeñe en el operativo, los usuarios son:

- Funcionario de la entidad, quien autodiligencia y consulta la encuesta a través de la página Web.
- Call Center, quien consulta el estado del operativo, el reporte de cobertura y el listado de usuarios activos seleccionados por entidad.
- Coordinador territorial, quien diligencia las novedades, consulta el estado del operativo y reportes de cobertura.
- Administrador grupo temático u operativo, quien consulta el estado del operativo y reportes de cobertura.
- Administrador de base de datos, quien tiene control y responsabilidad total sobre la información almacenada en la base de datos.

CONSOLIDACIÓN DE ARCHIVOS

Al recibir la información por parte de cada técnico, se debe organizar en un árbol jerárquico establecido con antelación de la siguiente forma: departamento, municipio, carpeta de envío (monitor, encuestador, fecha y hora de sincronización y carpeta que contiene los puntos completos).

A los archivos recibidos se les realiza un proceso de transformación que permite la lectura y cargue de la información contenido en los mismos a la base de datos.

La estructura de la base de datos está dividida en: tabla de muestra, tablas de control y así como las que contienen la información recolectada referente a los diferentes capítulos de la encuesta.

Las tablas de la base de datos tienen relación entre sí, de acuerdo a las reglas de normalización, además de criterios como: llave primaria, llave foránea e índices, que permiten una mejor interrelación, desempeño y funcionalidad en la base de datos.

Una vez los archivos son transformados, se inicia el proceso de cargue a la base de datos, la información contenida en los archivos es leída, validada, organizada y finalmente cargada.

El principal criterio de clasificación al momento de la generación de reportes que muestran la información almacenada, es la división político-administrativa del país; estos reportes son generados tanto a nivel nacional como departamental, municipal, así como por entidades seleccionadas en la muestra.

VERIFICACIÓN DE LA CONSISTENCIA INTERNA DE LOS DATOS Y AJUSTES

El principal tipo de inconsistencia interna que puede ocurrir son los registros duplicados en la base de datos; con esto se genera un reporte que se envía a cada territorial para su verificación por parte del equipo operativo, el cual una vez consolidados y evaluados los registros de campo contra los reportes enviados, deben informar cualquier irregularidad encontrada a DANE Central, donde el equipo de sistemas asignado a la encuesta, se encarga de realizar los cambios correspondientes, así como la consolidación final de la base de datos

NORMAS DE VALIDACIÓN Y CONSISTENCIA

En conjunto con el equipo temático, estadístico y de sistemas se verifica que el desarrollo final de los formularios de captura en DMC y electrónico, cumplan con el diseño determinado de normas de validación y consistencia establecidas para esta encuesta; este proceso se lleva a cabo realizando pruebas por parte de los equipos involucrados en el desarrollo. Cabe aclarar que estas pruebas se realizan antes del inicio de operativo en campo con el fin de hallar posibles errores, además de unificar conceptos con respecto a los formularios.

Estimación de datos

Estimación de error de la muestra

INTERPRETACIÓN DE LA PRECISIÓN

Uno de los principales criterios para determinar la calidad de la estimación de un parámetro es la variabilidad que tienen los posibles resultados de dicha estimación. Esta variabilidad se conoce como varianza del estimador, la cual depende de muchos factores, como el diseño muestral, el tamaño de la muestra, el parámetro que se desea estimar, los niveles de desagregación, entre otros.

La varianza se calcula básicamente como la suma del cuadrado de las distancias entre los diferentes valores de una variable y su valor promedio, en este caso, los diferentes valores corresponden a las posibles estimaciones, las cuales, a su vez, provienen de las posibles muestras. Posteriormente, se toma el cuadrado de las distancia para evitar que éstas se anulen entre sí y se disfraza la verdadera dispersión de los datos; por esta razón, la varianza proporciona la variabilidad en unidades al cuadrado, es decir, personas al cuadrado, ganado al cuadrado o hectáreas cuadradas, lo que no permite una comprensión fácil de esta magnitud.

La raíz cuadrada de esta varianza es la que se denomina desviación estándar de la distribución o error estándar. Esta medida de dispersión tiene la ventaja que la unidad de medida de dispersión corresponde a la unidad de la variable de interés, se establece en términos de personas, hectáreas o pesos, aunque queda la dificultad de saber si una desviación es grande o pequeña; así, por ejemplo, una variabilidad de un millón de pesos puede ser muy grande si se habla del promedio de ingresos de los empleados, pero es absolutamente pequeño si se determina sobre el total del volumen de ventas en la industria del país.

El coeficiente de variación estimado, más conocido como error de muestreo, corresponde al valor que indica el grado de precisión con el cual se está reportando un resultado de las estimaciones de los parámetros definidos con anterioridad. Es decir, se trata de la magnitud de la incertidumbre de una estimación. Se define como la variación porcentual del error estándar a la estimación central, es decir, se trata del cociente entre el error estándar del estimador y el estimador multiplicado por 100.

Aunque la varianza, el error estándar y el coeficiente de variación miden la magnitud de la variabilidad de la distribución muestral del estimador, es decir, lo que comúnmente se denomina error de muestreo, el coeficiente de variación tiene la ventaja de proporcionar esta medida en términos porcentuales, por ello se constituye en una medida común para estimaciones.

Se suele considerar que el resultado de una estimación es bueno si su coeficiente de variación es menor de 5%; aceptablemente práctico, entre 5% y 10%; de baja precisión si está en el rango mayor de 10% y menor de 15%; y no útil si es mayor a 15%.

Para entender mejor el significado y los diferentes valores que toman los coeficientes de variación en los cuadros presentados, se debe tener en cuenta que el diseño de la muestra se realizó para obtener estimaciones con alta precisión a nivel nacional por entidad. Las estimaciones para otros niveles de desagregación (como sector) están sujetas a que su precisión no necesariamente sea buena y por tanto el dato no sea confiable.

Es por esta razón que en algunos cuadros aparece, por ejemplo, el total de una variable a nivel nacional y por alguna categoría de análisis con coeficientes de variación pequeños, mientras que para otras categorías de la misma variable los cve son muy altos, en ocasiones del 30 % e incluso mayores del 100 %. En estos casos, el DANE publica la cifra aunque no sea confiable, básicamente para que en los cuadros de salida la información de los totales se observe consistente y porque en muchos casos, el usuario por operaciones aritméticas simples puede deducir el valor correspondiente a esa estimación. Sin embargo, es muy importante que los usuarios de la información sean conscientes del bajo nivel de precisión que tienen estas estimaciones.

Esta situación puede darse por varias causas. Por ejemplo, cuando el fenómeno estudiado ocurre con gran frecuencia en algunas de las categorías de la variable de clasificación, por lo cual la estimación para dichas categorías es de alta calidad; pero puede ocurrir que para otras categorías en las que el fenómeno no es frecuente, la estimación no es buena, pues el tamaño de muestra no es suficiente. También puede obedecer al hecho de que en algunas de estas categorías el fenómeno es muy variable mientras en otras es más uniforme, lo que genera menor varianza en las estimaciones.

Todos los resultados que se producen se presentan en cuadros de salida, donde cada estimación tiene su respectivo cve o error muestral. En general, a medida que se incrementa la desagregación de las estimaciones, según las variables de clasificación, el error muestral se incrementa, básicamente porque el tamaño de muestra que incide sobre estos grupos es menor.

ANÁLISIS ESTADÍSTICO

Los indicadores mencionados evalúan la calidad de la investigación de la siguiente manera:

INDICADOR DE CALIDAD DEL INFORME DE RESULTADOS:

Se definen cinco componentes para evaluar la calidad del informe, a saber:

- Pertinencia de la temática (para la política pública)
- Aporte al campo de conocimiento estadístico
- Precisión en el cálculo de indicadores
- Consistencia metodológica y descriptiva (de Objetivos a resultados)
- Claridad en la exposición de los resultados

A cada componente se le asigna un valor de 20 puntos. Luego se agregan los resultados parciales, con el fin de obtener una medida global con base 100.

INDICADOR DE MUESTRA EFECTIVA APLICADA:

Muestra Efectiva / Muestra Seleccionada

Indicador de oportunidad de la publicación del documento de resultados:

(Fecha en que termina la recolección + 2 meses) - (Número de meses en que se publica después de terminada la recolección)

ANÁLISIS DE CONTEXTO

Este análisis consta en primera instancia del cálculo de las frecuencias de todas las variables nominales medidas en la encuesta. A partir de los resultados de las frecuencias sobre cada variable, se determinan características estudiadas en la EDID sobre cada entidad objeto de estudio en términos de ambiente y desempeño institucional.

El proceso más importante que se puede generar con los resultados de la EDID es la comparabilidad a través del tiempo, en este sentido los resultados obtenidos permiten que las entidades tengan los valores por frecuencia, indicador e índice de todos los años y comparar su comportamiento año tras año. Por otro lado, con los resultados anuales de cada variable, las entidades pueden hacer comparaciones con respecto a años anteriores, otras entidades, sectores institucionales y grupos funcionales.

En este mismo sentido, para garantizar la consistencia y claridad en los resultados y así mantener la comparabilidad, la EDID también realiza comités (interno, externo e interinstitucional) conformados por el equipo de trabajo EDID, profesionales, directivos y expertos del DANE; expertos independientes y representantes de entidades organismos nacionales e interinstitucionales; e instituciones académicas involucradas, en las temáticas objeto de estudio.

En términos generales, estos comités permiten el desarrollo de discusiones internas, socializar los resultados y realiza sugerencias que únicamente apuntan a la mejora continúa de la encuesta.

Adicionalmente, se consultan la información proveniente de otras fuentes que investigan temáticas relacionadas con las entidades públicas, con el fin de comparar los resultados obtenidos durante la vigencia. Algunas de las fuentes consultadas se encuentra el Índice de Transparencia Departamental, elaborado por la Corporación Transparencia Internacional; y el Ranking de desempeño fiscal, elaborado por el Departamento Nacional de Planeación.

Descripción del archivo

Lista de Variables

EDID_Entidad_2010

Contenido	El formulario de la Encuesta sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental, es una herramienta unificada de captura de información, con la que se consolida una base de información sólida sobre el ambiente y desempeño institucional de las Gobernaciones y del Distrito Capital.
Casos	0
Variable(s)	304
Estructura	Tipo: Claves: ()
Versión	Versión 2010
Productor	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE
Datos faltantes	

Variables

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1436	CODENT	Entidad	contin	numeric	Entidad territorial a la que pertenece 701 SECRETARIA DE EDUCACION DISTRITAL 702 SECRETARIOA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL 703 SECRETARIA DISTRITAL DE AMBIENTE 704 SECRETARÍA DISTRITAL DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE 705 SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO 706 SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT 707 SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA 708 SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD 709 SECRETARÍA DISTRITAL DE LA PLANEACIÓN 710 SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD DE BOGOTA 805 GOBERNACIÓN DE ANTIQUIÁ 808 GOBERNACION DEL ATLANTICO 811 SECRETARÍA GENERAL - ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. 813 GOBERNACIÓN DEL BOLÍVAR 815 GOBERNACION DE BOYACA 817 GOBERNACION DE CALDAS 818 GOBERNACION DEL CAQUETA 819 GOBERNACION DEL CAUCA 820 GOBERNACION DEL CESAR 823 GOBERNACION DE CORDOBA 825 GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA 827 GOBERNACION DEL CHOCO 841 GOBERNACION DEL HUILA 844 GOBERNACION DE LA GUAJIRA 847 GOBERNACION DEL MAGDALENA 850 GOBERNACIÓN DEL META 852 GOBERNACION DE NARIÑO 854 GOBERNACION DE NORTE DE SANTANDER 863 GOBERNACION DEL QUINDIO 866 GOBERNACION DE RISARALDA 868 GOBERNACIÓN DE SANTANDER 870 GOBERNACION DE SUCRE 873 GOBERNACION DEL TOLIMA 876 GOBERNACION DEL VALLE 881 GOBERNACION DEPARTAMENTO DE ARAUCA 885 GOBERNACION DE CASANARE 886 GOBERNACION DEL PUTUMAYO 888 GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO SAN ANDRÉS 891 GOBERNACION DEL AMAZONAS 894 GOBERNACIÓN DE GUAINÍA 895 GOBERNACION DEL GUAVIARE 897 GOBERNACION DE VAUPÉS 899 GOBERNACIÓN DE VICHADA
V1437	B03	Tiempo de servicio en la entidad	discrete	numeric	Tiempo de servicio en la entidad
V1438	B04	Sexo	discrete	numeric	Sexo 1 Hombre 2 Mujer

ID	Nombre Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta	
V1439	C05A	Las relaciones entre los funcionarios independientemente de su cargo, se basaron en la confianza.	discrete	numeric	Durante el 2010, ...: Las relaciones entre los funcionarios, independientemente de su cargo, se basaron en la CONFIANZA: 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1440	C05B	Se respeto la autonomía de las decisiones que competen a los diferentes cargos.	discrete	numeric	Durante el 2010, ...: Se respeto la autonomía de las decisiones que competen a los diferentes cargos. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1441	C05C	En el desarrollo de las actividades encomendadas, las relaciones entre los funcionarios se basaron en el respeto.	discrete	numeric	Durante el 2010, ...: En el desarrollo de las actividades encomendadas, las relaciones entre los funcionarios se basaron en el respeto. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1442	C05D	Las reuniones de trabajo que se llevaron a cabo son de utilidad para el desempeño de mi labor	discrete	numeric	Durante el 2010, ...: Las reuniones de trabajo que se llevaron a cabo son de utilidad para el desempeño de mi labor 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1443	C06A	Facilitaron el pleno funcionamiento de los equipos de trabajo.	discrete	numeric	Durante el 2010, los directivos ...: Facilitaron el pleno funcionamiento de los equipos de trabajo. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1444	C06B	Tuvieron pleno conocimiento de las decisiones tomadas en los grupos de trabajo.	discrete	numeric	Durante el 2010, los directivos ...: Tuvieron pleno conocimiento de las decisiones tomadas en los grupos de trabajo. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1445	C06C	Tuvieron pleno conocimiento de las dificultades que se presentaron en el desarrollo de las tareas encomendadas.	discrete	numeric	Durante el 2010, los directivos ...: Durante el 2010, los directivos ...: Tuvieron pleno conocimiento de las decisiones tomadas en los grupos de trabajo. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1446	C06D	Tomaron decisiones adecuadas para el desarrollo de las actividades programadas.	discrete	numeric	Durante el 2010, los directivos ...: Tomaron decisiones adecuadas para el desarrollo de las actividades programadas. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1447	C06E	Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones.	discrete	numeric	Durante el 2010, los directivos ...: Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1448	C06F	Propiciaron el crecimiento personal y técnico de su equipo de trabajo.	discrete	numeric	Durante el 2010, los directivos ...: Propiciaron el crecimiento personal y técnico de su equipo de trabajo. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1449	C07A	Mi trabajo contribuyó al logro de los objetivos estratégicos de la entidad.	discrete	numeric	Durante el 2010, ...: Mi trabajo contribuyó al logro de los objetivos estratégicos de la entidad. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1450	C07B	Mi salario y prestaciones sociales correspondieron con las responsabilidades de mi cargo.	discrete	numeric	Durante el 2010,...: Mi salario y prestaciones sociales correspondieron con las responsabilidades de mi cargo. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1451	C07C	La labor que desempeñe contribuyó a mi bien-estar	discrete	numeric	Durante el 2010,...: La labor que desempeñe contribuyó a mi bien-estar 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1452	C07D	Mis capacidades laborales se han aprovechado	discrete	numeric	Durante el 2010,...: Mis capacidades laborales se han aprovechado 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1453	C07E	La carga laboral que tuve fue excesiva.	discrete	numeric	Durante el 2010,...: La carga laboral que tuve fue excesiva. 5 Totalmente en desacuerdo 4 En desacuerdo 2 De acuerdo 1 Totalmente de acuerdo
V1454	C07F	Las tareas desempeñadas estimularon mi capacidad de innovación.	discrete	numeric	Durante el 2010,...: Las tareas desempeñadas estimularon mi capacidad de innovación. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1455	C07G	El trabajo que desempeñe contribuyó a prestarle un mejor servicio a la ciudadanía.	discrete	numeric	Durante el 2010,...: El trabajo que desempeñe contribuyó a prestarle un mejor servicio a la ciudadanía. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1456	C08A	Estabilidad laboral.	discrete	numeric	Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/el Distrito Capital: Estabilidad laboral. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1457	C08B	Posibilidades de acumular experiencia.	discrete	numeric	Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/el Distrito Capital: Posibilidades de acumular experiencia. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1458	C08C	Posibilidades de capacitación.	discrete	numeric	Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/el Distrito Capital: Posibilidades de capacitación. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1459	C08D	Prestigio Social.	discrete	numeric	Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/el Distrito Capital: Prestigio Social. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1460	C08E	Horarios de trabajo.	discrete	numeric	Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/el Distrito Capital: Horarios de trabajo. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1461	C08F	Perspectiva de ascenso.	discrete	numeric	Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/el Distrito Capital: Perspectiva de ascenso. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1462	C08G	Asignación salarial.	discrete	numeric	Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/el Distrito Capital: Asignación salarial. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1463	C08H	Oportunidades limitadas para obtener empleo por fuera de la entidad.	discrete	numeric	Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/el Distrito Capital: Oportunidades limitadas para obtener empleo por fuera de la entidad. 5 Totalmente en desacuerdo 4 En desacuerdo 2 De acuerdo 1 Totalmente de acuerdo
V1464	C09A	Las decisiones directivas relacionadas con el recurso humano se registraron formalmente	discrete	numeric	En el 2010, en la entidad,...:Las decisiones directivas relacionadas con el recurso humano se registraron formalmente 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1465	C09B	Las tareas de los funcionarios se documentaron formalmente	discrete	numeric	En el 2010, en la entidad,...:Las tareas de los funcionarios se documentaron formalmente 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1466	C09C	Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos adecuados	discrete	numeric	En el 2010, en la entidad,...:Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos adecuados 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1467	C09D	En la administración del recurso humano, se aplicaron procedimientos previamente establecidos	discrete	numeric	En el 2010, en la entidad,...:En la administración del recurso humano, se aplicaron procedimientos previamente establecidos 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1468	C09E	Las reglas empleadas para el traslado, ascenso y retiro de los funcionarios se conocieron con suficiente antelación	discrete	numeric	En el 2010, en la entidad,...:Las reglas empleadas para el traslado, ascenso y retiro de los funcionarios se conocieron con suficiente antelación 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1469	C10A	La rotación de personal impidió el desarrollo de las actividades programadas.	discrete	numeric	En el 2010, en la entidad,...:La rotación de personal impidió el desarrollo de las actividades programadas. 5 Totalmente en desacuerdo 4 En desacuerdo 2 De acuerdo 1 Totalmente de acuerdo
V1470	C10B	El personal fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas.	discrete	numeric	En el 2010, en la entidad,...:El personal fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1471	C10C	Los perfiles de los funcionarios correspondieron a las actividades asignadas.	discrete	numeric	En el 2010, en la entidad,...:Los perfiles de los funcionarios correspondieron a las actividades asignadas. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1472	C10D	Para funciones similares, los honorarios del personal contratista respecto a los salarios del personal de carrera, fueron excesivos.	discrete	numeric	En el 2010, en la entidad,...:Para funciones similares, los honorarios del personal contratista respecto a los salarios del personal de carrera, fueron excesivos. 5 Totalmente en desacuerdo 4 En desacuerdo 2 De acuerdo 1 Totalmente de acuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1473	C10E	La cantidad de personal contratista para apoyar el personal de planta, fue excesivo.	discrete	numeric	En el 2010, en la entidad,...:La cantidad de personal contratista para apoyar el personal de planta, fue excesivo. 5 Totalmente en desacuerdo 4 En desacuerdo 2 De acuerdo 1 Totalmente de acuerdo
V1474	C11A	Fue de conocimiento público	discrete	numeric	Durante el 2010, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: Fue de conocimiento público 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1475	C11B	Siguió criterios formalmente establecidos	discrete	numeric	Durante el 2010, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: Siguió criterios formalmente establecidos 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1476	C11C	Se realizó teniendo en cuenta las competencias laborales	discrete	numeric	Durante el 2010, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: Se realizó teniendo en cuenta las competencias laborales 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1477	C11D	Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad	discrete	numeric	Durante el 2010, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1478	C11E	Se basó en influencias políticas	discrete	numeric	Durante el 2010, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: Se basó en influencias políticas 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1479	C11F	Se basó en vínculos regionalistas	discrete	numeric	Durante el 2010, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: Se basó en vínculos regionalistas 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1480	C11G	Se basó en pagos extraoficiales	discrete	numeric	Durante el 2010, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: Se basó en pagos extraoficiales 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1481	C11H	Se basó en intercambio de favores	discrete	numeric	Durante el 2010, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: Se basó en intercambio de favores 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1482	C12A	Siguió criterios formalmente establecidos	discrete	numeric	Durante el 2010, en la entidad, la contratación del personal contratista ...: Siguió criterios formalmente establecidos 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1483	C12B	Fue de conocimiento público	discrete	numeric	Durante el 2010, en la entidad, la contratación del personal contratista ...: Fue de conocimiento público 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1484	C12C	Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad	discrete	numeric	Durante el 2010, en la entidad, la contratación del personal contratista ...: Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1485	C12D	Se basó en influencias políticas	discrete	numeric	Durante el 2010, en la entidad, la contratación del personal contratista ...: Se basó en influencias políticas 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1486	C12E	Se basó en vínculos regionalistas	discrete	numeric	Durante el 2010, en la entidad, la contratación del personal contratista ...: Se basó en vínculos regionalistas 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1487	C12F	Se basó en las competencias de los aspirantes (educación y experiencia)	discrete	numeric	Durante el 2010, en la entidad, la contratación del personal contratista ...: Se basó en las competencias de los aspirantes (educación y experiencia) 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1488	C12G	Se basó en pagos extraoficiales	discrete	numeric	Durante el 2010, en la entidad, la contratación del personal contratista ...: Se basó en pagos extraoficiales 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1489	C12H	Se basó en intercambio de favores	discrete	numeric	Durante el 2010, en la entidad, la contratación del personal contratista ...: Se basó en intercambio de favores 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1490	C13A	Promueven condiciones de igualdad entre los aspirantes.	discrete	numeric	Los concursos para suplir vacantes en el personal de planta,...:Promueven condiciones de igualdad entre los aspirantes. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1491	C13B	Conducen a la profesionalización de la función pública.	discrete	numeric	Los concursos para suplir vacantes en el personal de planta,...:Conducen a la profesionalización de la función pública. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1492	C13C	Se caracterizan por su transparencia.	discrete	numeric	Los concursos para suplir vacantes en el personal de planta,...:Se caracterizan por su transparencia. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1493	D14A	El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas	discrete	numeric	Durante el 2010, en la entidad,...:El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1494	D14B	Las ayudas tecnológicas y de comunicación fueron suficientes para las tareas encomendadas	discrete	numeric	Durante el 2010, en la entidad,...:Las ayudas tecnológicas y de comunicación fueron suficientes para las tareas encomendadas 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1495	D14C	Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempeñar las labores asignadas.	discrete	numeric	Durante el 2010, en la entidad,...:Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempeñar las labores asignadas. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1496	D15A	Fue de conocimiento público	discrete	numeric	Durante el 2010, la contratación de bienes y servicios, ...:Fue de conocimiento público 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1497	D15B	Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad	discrete	numeric	Durante el 2010, la contratación de bienes y servicios, ...:Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1498	D15C	Se basó en influencias políticas	discrete	numeric	Durante el 2010, la contratación de bienes y servicios, ...:Se basó en influencias políticas 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1499	D15D	Se basó en vínculos regionalistas	discrete	numeric	Durante el 2010, la contratación de bienes y servicios, ...:Se basó en vínculos regionalistas 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1500	D15E	Se basó en pagos extraoficiales	discrete	numeric	Durante el 2010, la contratación de bienes y servicios, ...:Se basó en pagos extraoficiales 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1501	D15F	Se basó en intercambio de favores	discrete	numeric	Durante el 2010, la contratación de bienes y servicios, ...:Se basó en intercambio de favores 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1502	D15G	Incluyó requisitos que no eran necesarios	discrete	numeric	Durante el 2010, la contratación de bienes y servicios, ...:Incluyó requisitos que no eran necesarios 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1503	D15H	Se basó en el mérito de las propuestas	discrete	numeric	Durante el 2010, la contratación de bienes y servicios, ...:Se basó en el mérito de las propuestas 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1504	D16	Durante el 2010, ¿usted conoció la realización de algún proceso de contratación de bienes y servicios en la entidad?	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿usted conoció la realización de algún proceso de contratación de bienes y servicios en la entidad? 1 SI 2 NO
V1505	D17A	Siguió el cronograma establecido.	contin	numeric	Durante el 2010, el proceso de contratación, ...:Siguió el cronograma establecido. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1506	D17B	Siguió los lineamientos de los organismos de control.	contin	numeric	Durante el 2010, el proceso de contratación, ...: 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1507	D17C	Promovió la postulación de diferentes propuestas	contin	numeric	Durante el 2010, el proceso de contratación, ...:Promovió la postulación de diferentes propuestas 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1508	D17D	Aplicó criterios de selección basados en el mérito de las propuestas	contin	numeric	Durante el 2010, el proceso de contratación, ...:Aplicó criterios de selección basados en el mérito de las propuestas 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1509	D17E	Cumplió con los requisitos legales	contin	numeric	Durante el 2010, el proceso de contratación, ...:Cumplió con los requisitos legales 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1510	E18A	Fue publicada en diversos medios.	discrete	numeric	Durante el 2010, en la Gobernación/ Distrito Capital, la información sobre la contratación...:Fue publicada en diversos medios. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1511	E18B	Fue clara y completa.	discrete	numeric	Durante el 2010, en la Gobernación/ Distrito Capital, la información sobre la contratación...:Fue clara y completa. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1512	E18C	Fue oportuna	discrete	numeric	Durante el 2010, en la Gobernación/ Distrito Capital, la información sobre la contratación...: Fue oportuna 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1513	E19A	Respetar y seguir las normas	discrete	numeric	Durante el 2010, en la entidad, la conducta de los funcionarios se caracterizó por ...:Respetar y seguir las normas 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1514	E19B	Seguir los lineamientos de los organismos de control (Contraloría y Procuraduría)	discrete	numeric	Durante el 2010, en la entidad, la conducta de los funcionarios se caracterizó por ...:Seguir los lineamientos de los organismos de control (Contraloría y Procuraduría) 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1515	E19C	Facilitar el control social de la ciudadanía	discrete	numeric	Durante el 2010, en la entidad, la conducta de los funcionarios se caracterizó por ...:Facilitar el control social de la ciudadanía 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1516	E19D	Propiciar el desvío de recursos públicos	discrete	numeric	Durante el 2010, en la entidad, la conducta de los funcionarios se caracterizó por ...:Propiciar el desvío de recursos públicos 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1517	E19E	Estar dispuesto a recibir pagos a cambio de favores	discrete	numeric	Durante el 2010, en la entidad, la conducta de los funcionarios se caracterizó por ...:Estar dispuesto a recibir pagos a cambio de favores 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1518	E20A	Contribuyó al cumplimiento de los objetivos misionales	discrete	numeric	Durante el 2010, la implementación de la evaluación del desempeño de los funcionarios,...:Contribuyó al cumplimiento de los objetivos misionales 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1519	E20B	Se tomó en cuenta para el mejoramiento del servicio prestado por la entidad.	discrete	numeric	Durante el 2010, la implementación de la evaluación del desempeño de los funcionarios,...:Se tomó en cuenta para el mejoramiento del servicio prestado por la entidad. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1520	E20C	Incentivó a los funcionarios para mejorar en sus labores.	discrete	numeric	Durante el 2010, la implementación de la evaluación del desempeño de los funcionarios,...:Incentivó a los funcionarios para mejorar en sus labores. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1521	E20D	Contó con una orientación oportuna y pertinente, por parte de la oficina de recursos humanos.	discrete	numeric	Durante el 2010, la implementación de la evaluación del desempeño de los funcionarios,...:Contó con una orientación oportuna y pertinente, por parte de la oficina de recursos humanos. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1522	E20E	Se ejecutó conforme a las normas establecidas	discrete	numeric	Durante el 2010, la implementación de la evaluación del desempeño de los funcionarios,...:Se ejecutó conforme a las normas establecidas 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1523	E21A	Confía que se mantiene la denuncia bajo reserva.	discrete	numeric	En su entidad reportaría alguna práctica irregular porque:Confía que se mantiene la denuncia bajo reserva. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1524	E21B	Está seguro que se tomarán medidas correctivas	discrete	numeric	En su entidad reportaría alguna práctica irregular porque:Está seguro que se tomarán medidas correctivas 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1525	E21C	No teme que se tomen represalias.	discrete	numeric	En su entidad reportaría alguna práctica irregular porque:No teme que se tomen represalias. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1526	E21D	Le preocupa que la entidad pueda perder legitimidad y confianza	discrete	numeric	En su entidad reportaría alguna práctica irregular porque: Le preocupa que la entidad pueda perder legitimidad y confianza 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1527	E22A	Selección de funcionarios públicos por sistema de méritos.	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:Selección de funcionarios públicos por sistema de méritos. 5 Muy efectiva 4 Efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V1528	E22B	Implementación del modelo estándar de Control Interno - MECI.	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:Implementación del modelo estándar de Control Interno - MECI. 5 Muy efectiva 4 Efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1529	E22C	Fortalecimiento de control interno	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:Fortalecimiento de control interno 5 Muy efectiva 4 Efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V1530	E22D	Simplificación de trámites.	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:Simplificación de trámites. 5 Muy efectiva 4 Efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V1531	E22E	Promoción de veedurías ciudadanas.	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:Promoción de veedurías ciudadanas. 5 Muy efectiva 4 Efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V1532	E22F	Pactos por la transparencia	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:Pactos por la transparencia 5 Muy efectiva 4 Efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V1533	E22G	Implementación de normas de certificación de la calidad.	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:Implementación de normas de certificación de la calidad. 5 Muy efectiva 4 Efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V1534	E22H	Exigencia de visibilidad y publicidad de los procesos de gestión y de la toma de decisiones.	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:Exigencia de visibilidad y publicidad de los procesos de gestión y de la toma de decisiones. 5 Muy efectiva 4 Efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V1535	E22I	Detección de riesgos en la gestión a través del índice de transparencia.	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:Detección de riesgos en la gestión a través del índice de transparencia. 5 Muy efectiva 4 Efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V1536	E23A	La autoridad máxima de la entidad?	discrete	numeric	¿Qué tan seguro se sentiría reportando una práctica irregular a...:La autoridad máxima de la entidad? 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V1537	E23B	Los demás directivos?	discrete	numeric	¿Qué tan seguro se sentiría reportando una práctica irregular a...:Los demás directivos? 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V1538	E23C	El jefe inmediato?	discrete	numeric	¿Qué tan seguro se sentiría reportando una práctica irregular a...:El jefe inmediato? 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V1539	E23D	El jefe de Control Interno ?	discrete	numeric	¿Qué tan seguro se sentiría reportando una práctica irregular a...:El jefe de Control Interno ? 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1540	E23E	El jefe de recursos humanos?	discrete	numeric	¿Qué tan seguro se sentiría reportando una práctica irregular a...:El jefe de recursos humanos? 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V1541	E23F	Algún órgano de Control (Procuraduría o Contraloría)?	discrete	numeric	¿Qué tan seguro se sentiría reportando una práctica irregular a...:Algún órgano de Control (Procuraduría o Contraloría)? 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V1542	E23G	La Fiscalía General de la Nación?	discrete	numeric	¿Qué tan seguro se sentiría reportando una práctica irregular a...:La Fiscalía General de la Nación? 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V1543	E23H	Los medios de comunicación?	discrete	numeric	¿Qué tan seguro se sentiría reportando una práctica irregular a...:Los medios de comunicación? 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V1544	E24A	La autoridad máxima de la entidad?	discrete	numeric	Durante el 2010, desde los siguientes cargos, ¿qué tanto compromiso tuvieron por hacer las cosas honestamente La autoridad máxima de la entidad? 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V1545	E24B	Los demás directivos y asesores?	discrete	numeric	Durante el 2010, desde los siguientes cargos, ¿qué tanto compromiso tuvieron por hacer las cosas honestamente Los demás directivos y asesores? 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V1546	E24C	Los jefes inmediatos?	discrete	numeric	Durante el 2010, desde los siguientes cargos, ¿qué tanto compromiso tuvieron por hacer las cosas honestamente Los jefes inmediatos? 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V1547	E24D	Los profesionales y técnicos'	discrete	numeric	Durante el 2010, desde los siguientes cargos, ¿qué tanto compromiso tuvieron por hacer las cosas honestamente Los profesionales y técnicos' 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V1548	E24E	Los administrativos y operativos ?	discrete	numeric	Durante el 2010, desde los siguientes cargos, ¿qué tanto compromiso tuvieron por hacer las cosas honestamente Los administrativos y operativos ? 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V1549	E25A	Bajos salarios	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿qué tanto los siguientes factores pueden haber permitido el desarrollo de prácticas irregulares: Bajos salarios 1 Mucho 2 Algo 4 Poco 5 Nada
V1550	E25B	Falta de control administrativo	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿qué tanto los siguientes factores pueden haber permitido el desarrollo de prácticas irregulares: Falta de control administrativo 1 Mucho 2 Algo 4 Poco 5 Nada
V1551	E25C	Falta de sanción	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿qué tanto los siguientes factores pueden haber permitido el desarrollo de prácticas irregulares: Falta de sanción 1 Mucho 2 Algo 4 Poco 5 Nada
V1552	E25D	Vacíos o falta de claridad en la legislación /regulación.	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿qué tanto los siguientes factores pueden haber permitido el desarrollo de prácticas irregulares: Vacíos o falta de claridad en la legislación /regulación. 1 Mucho 2 Algo 4 Poco 5 Nada
V1553	E25E	Ausencia de valores éticos.	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿qué tanto los siguientes factores pueden haber permitido el desarrollo de prácticas irregulares: Ausencia de valores éticos. 1 Mucho 2 Algo 4 Poco 5 Nada

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1554	E25F	Presión de particulares o grupos particulares sobre los directivos de la entidad	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿qué tanto los siguientes factores pueden haber permitido el desarrollo de prácticas irregulares: Presión de particulares o grupos particulares sobre los directivos de la entidad 1 Mucho 2 Algo 4 Poco 5 Nada
V1555	F26A	Fueron comunicadas oportunamente	discrete	numeric	Durante el 2010, en general, las directrices generadas en la entidad,...:Fueron comunicadas oportunamente 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1556	F26B	Fueron fáciles de interpretar	discrete	numeric	Durante el 2010, en general, las directrices generadas en la entidad,...: Fueron fáciles de interpretar 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1557	F26C	Fueron consistentes entre si	discrete	numeric	Durante el 2010, en general, las directrices generadas en la entidad,...: Fueron consistentes entre si 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1558	F26D	Fueron fáciles de implementar	discrete	numeric	Durante el 2010, en general, las directrices generadas en la entidad,...: Fueron fáciles de implementar 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1559	F26E	Condujeron al cumplimiento de la misión institucional	discrete	numeric	Durante el 2010, en general, las directrices generadas en la entidad,...: Condujeron al cumplimiento de la misión institucional 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1560	F26F	Favorecieron intereses políticos	discrete	numeric	Durante el 2010, en general, las directrices generadas en la entidad,...:Favorecieron intereses políticos 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1561	F26G	Favorecieron intereses familiares o personales	discrete	numeric	Durante el 2010, en general, las directrices generadas en la entidad,...: Favorecieron intereses familiares o personales 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1562	G27	Durante el 2010, ¿usted conoció ALGUNA política de carácter nacional que se implementó en la entidad?	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿usted conoció ALGUNA política de carácter nacional que se implementó en la entidad? 1 Si 2 No
V1563	G28A	Fue comunicada oportunamente.	contin	numeric	Durante el 2010, la política externa, ...:Fue comunicada oportunamente. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1564	G28B	Fue fácil de interpretar.	contin	numeric	Durante el 2010, la política externa, ...:Fue fácil de interpretar. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1565	G28C	Fue fácil de implementar.	contin	numeric	Durante el 2010, la política externa, ...:Fue fácil de implementar. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1566	G28D	Fue consistente con su misión institucional.	contin	numeric	Durante el 2010, la política externa, ...:Fue consistente con su misión institucional. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1567	G28E	Favoreció intereses de tipo político.	contin	numeric	Durante el 2010, la política externa, ...:Favoreció intereses de tipo político. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1568	G28F	Favoreció intereses de tipo familiar o personal.	contin	numeric	Durante el 2010, la política externa, ...:Favoreció intereses de tipo familiar o personal. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1569	G28G	Restringió la autonomía de la entidad.	contin	numeric	Durante el 2010, la política externa, ...:Restringió la autonomía de la entidad. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1570	G28H	Buscó satisfacer los intereses del sector privado a costa del interés público.	contin	numeric	Durante el 2010, la política externa, ...:Buscó satisfacer los intereses del sector privado a costa del interés público. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1571	G28I	Buscó satisfacer los intereses burocráticos a costa del interés público.	contin	numeric	Durante el 2010, la política externa, ...:Buscó satisfacer los intereses burocráticos a costa del interés público. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1572	G29A	Simplificación de trámites.	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?: Simplificación de trámites. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V1573	G29B	Selección de servidores públicos por sistema de méritos	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?: Selección de servidores públicos por sistema de méritos 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V1574	G29C	Ejercicio de rendición de cuentas.	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?: Ejercicio de rendición de cuentas. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V1575	G29D	Implementación de normas de certificación de calidad.	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?: Implementación de normas de certificación de calidad. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V1576	G29E	Promoción de veedurías ciudadanas.	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?: Promoción de veedurías ciudadanas. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V1577	G29F	Realización de audiencias públicas.	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?:Realización de audiencias públicas. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1578	G29G	Gobierno en línea.	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?: Gobierno en línea. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V1579	G29H	Fortalecimiento del sistema de control interno	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?: Fortalecimiento del sistema de control interno 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V1580	H30A	Fue clara y completa	discrete	numeric	Durante el 2010, la información sobre los planes institucionales de la entidad,...: Fue clara y completa 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1581	H30B	Fue oportuna.	discrete	numeric	Durante el 2010, la información sobre los planes institucionales de la entidad,...: Fue oportuna. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1582	H30C	Se pudo verificar.	discrete	numeric	Durante el 2010, la información sobre los planes institucionales de la entidad,...: 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1583	H31	¿Durante el 2010, usted participó en la realización de alguna audiencia pública en su entidad?	discrete	numeric	¿Durante el 2010, usted participó en la realización de alguna audiencia pública en su entidad? 1 Si 2 No
V1584	H32A	Mejóro la calidad de la información que se entregó a la ciudadanía.	contin	numeric	La rendición de cuentas, a través de la audiencia pública,...: Mejoró la calidad de la información que se entregó a la ciudadanía. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1585	H32B	Incrementó el seguimiento de los proyectos por parte de los directivos.	contin	numeric	La rendición de cuentas, a través de la audiencia pública,...:Incrementó el seguimiento de los proyectos por parte de los directivos. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1586	H32C	Aumentó la confianza de la ciudadanía en la entidad.	contin	numeric	La rendición de cuentas, a través de la audiencia pública,...: Aumentó la confianza de la ciudadanía en la entidad. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1587	H32D	Permitió contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares.	contin	numeric	La rendición de cuentas, a través de la audiencia pública,...:Permitió contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1588	H32E	Mejóro la receptividad a las observaciones realizadas por la ciudadanía.	contin	numeric	La rendición de cuentas, a través de la audiencia pública,...:Mejóro la receptividad a las observaciones realizadas por la ciudadanía. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1589	H33A	Grupos económicos	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Grupos económicos 1 Mucho 2 Algo 4 Poco 5 Nada

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1590	H33B	Congresistas	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Congreso 1 Mucho 2 Algo 4 Poco 5 Nada
V1591	H33C	Sindicatos	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Sindicatos 1 Mucho 2 Algo 4 Poco 5 Nada
V1592	H33D	Altos funcionarios del Gobierno	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Altos funcionarios del Gobierno 1 Mucho 2 Algo 4 Poco 5 Nada
V1593	H33E	Empresarios	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Empresarios 1 Mucho 2 Algo 4 Poco 5 Nada
V1594	H33F	Contratistas	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Contratistas 1 Mucho 2 Algo 4 Poco 5 Nada
V1595	H33G	Gremios	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Gremios 1 Mucho 2 Algo 4 Poco 5 Nada
V1596	H33H	Grupos al margen de la ley	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Grupos al margen de la ley 1 Mucho 2 Algo 4 Poco 5 Nada
V1597	H33I	Organismos Internacionales	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Organismos Internacionales 1 Mucho 2 Algo 4 Poco 5 Nada
V1598	H33J	Compañías multinacionales	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Compañías multinacionales 1 Mucho 2 Algo 4 Poco 5 Nada
V1599	H33K	Diputados	discrete	numeric	Durante el 2012, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? k. Diputados. 1 Mucho 2 Algo 4 Poco 5 Nada 9 No tiene conocimiento
V1600	H33L	Concejales	discrete	numeric	Durante el 2012, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? l. Concejales. 1 Mucho 2 Algo 4 Poco 5 Nada 9 No tiene conocimiento
V1601	H33M	Altos funcionarios del gobierno departamental/Distrital	discrete	numeric	Durante el 2012, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? m. Altos funcionarios del Gobierno Departamental/Distrital. 1 Mucho 2 Algo 4 Poco 5 Nada 9 No tiene conocimiento
V1602	H34A	Los programas de capacitación contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales.	discrete	numeric	En el 2010, en la entidad...: Los programas de capacitación contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1603	H34B	Los programas de capacitación contribuyeron a conocer el modelo de gestión por resultados.	discrete	numeric	En el 2010, en la entidad...: Los programas de capacitación contribuyeron a conocer el modelo de gestión por resultados. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1604	H34C	Las acciones estratégicas cumplieron con las metas establecidas.	discrete	numeric	En el 2010, en la entidad...: Las acciones estratégicas cumplieron con las metas establecidas. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1605	H34D	Los procesos se ajustaron, con el fin de orientarlos al cumplimiento de los objetivos estratégicos.	discrete	numeric	En el 2010, en la entidad...: Los procesos se ajustaron, con el fin de orientarlos al cumplimiento de los objetivos estratégicos. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1606	H34E	La gestión y los servicios que presta a la sociedad se caracterizaron por su calidad	discrete	numeric	En el 2010, en la entidad...: La gestión y los servicios que presta a la sociedad se caracterizaron por su calidad 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1607	H34F	Las actividades siguieron los lineamientos del sistema de gestión de calidad.	discrete	numeric	En el 2010, en la entidad...: Las actividades siguieron los lineamientos del sistema de gestión de calidad. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1608	H34G	La organización administrativa facilitó el cumplimiento de los objetivos estratégicos.	discrete	numeric	En el 2010, en la entidad...: La organización administrativa facilitó el cumplimiento de los objetivos estratégicos. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1609	H35A	Los resultados de las políticas públicas	discrete	numeric	Durante el 2010, para la evaluación de la gestión institucional ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? Los resultados de las políticas públicas 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V1610	H35B	Los resultados de la administración de recursos	discrete	numeric	Durante el 2010, para la evaluación de la gestión institucional ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? Los resultados de la administración de recursos 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V1611	H35C	La satisfacción de los ciudadanos.	discrete	numeric	Durante el 2010, para la evaluación de la gestión institucional ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? La satisfacción de los ciudadanos. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V1612	H35D	El resultado de la evaluación de desempeño de los funcionarios en la organización	discrete	numeric	Durante el 2010, para la evaluación de la gestión institucional ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? El resultado de la evaluación de desempeño de los funcionarios en la organización 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V1613	H35E	La calidad de los servicios que los funcionarios prestan a los ciudadanos	discrete	numeric	Durante el 2010, para la evaluación de la gestión institucional ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? La calidad de los servicios que los funcionarios prestan a los ciudadanos 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1614	H36A	Algún funcionario solicitó dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿con qué frecuencia se han presentado las siguientes prácticas en su entidad? Algún funcionario solicitó dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios 1 Frecuentemente 2 Algunas veces 4 Rara vez 5 Nunca
V1615	H36B	Algún funcionario recibió dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios.	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿con qué frecuencia se han presentado las siguientes prácticas en su entidad? Algún funcionario recibió dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios. 1 Frecuentemente 2 Algunas veces 4 Rara vez 5 Nunca
V1616	H36C	Adulteración o "maquillaje" de informes.	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿con qué frecuencia se han presentado las siguientes prácticas en su entidad? Adulteración o "maquillaje" de informes. 1 Frecuentemente 2 Algunas veces 4 Rara vez 5 Nunca
V1617	H36D	Uso indebido de bienes o activos.	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿con qué frecuencia se han presentado las siguientes prácticas en su entidad? Uso indebido de bienes o activos. 1 Frecuentemente 2 Algunas veces 4 Rara vez 5 Nunca
V1618	H36E	Favoritismo en la contratación de proveedores.	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿con qué frecuencia se han presentado las siguientes prácticas en su entidad? Favoritismo en la contratación de proveedores. 1 Frecuentemente 2 Algunas veces 4 Rara vez 5 Nunca
V1619	H36F	Se ocultó información pública.	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿con qué frecuencia se han presentado las siguientes prácticas en su entidad? Se ocultó información pública. 1 Frecuentemente 2 Algunas veces 4 Rara vez 5 Nunca
V1620	I37A	La entidad tiene instrumentos de planeación de actividades	discrete	numeric	Durante el 2010, considera que: La entidad tiene instrumentos de planeación de actividades 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1621	I37B	La entidad planifica el uso de los recursos humanos	discrete	numeric	Durante el 2010, considera que: La entidad planifica el uso de los recursos humanos 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1622	I37C	La entidad planifica el uso de los recursos físicos y tecnológicos	discrete	numeric	Durante el 2010, considera que: La entidad planifica el uso de los recursos físicos y tecnológicos 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1623	I37D	La entidad planifica el uso de los recursos financieros	discrete	numeric	Durante el 2010, considera que: La entidad planifica el uso de los recursos financieros 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1624	I37E	Su dependencia participa en la planeación de los proyectos de la entidad	discrete	numeric	Durante el 2010, considera que: Su dependencia participa en la planeación de los proyectos de la entidad 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1625	I37F	Se hace seguimiento a la ejecución de los planes	discrete	numeric	Durante el 2010, considera que: Se hace seguimiento a la ejecución de los planes 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1626	I37G	Se hace evaluación de las metas definidas en los planes	discrete	numeric	Durante el 2010, considera que: Se hace evaluación de las metas definidas en los planes 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1627	I37H	La entidad rinde cuentas de los logros de su planeación	discrete	numeric	Durante el 2010, considera que: La entidad rinde cuentas de los logros de su planeación 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1628	I37I	Dedica mucho tiempo a actividades adicionales no planeadas	discrete	numeric	Durante el 2010, considera que: Dedica mucho tiempo a actividades adicionales no planeadas 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1629	I38A	Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales.	discrete	numeric	En el 2010, los planes institucionales, de la entidad...:Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1630	I38B	Mejoraron los niveles de transparencia en la gestión de los recursos presupuestales.	discrete	numeric	En el 2010, los planes institucionales, de la entidad...: Mejoraron los niveles de transparencia en la gestión de los recursos presupuestales. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1631	I38C	Contribuyeron a una mayor eficiencia en el cumplimiento de las políticas de carácter nacional.	discrete	numeric	En el 2010, los planes institucionales, de la entidad...: Contribuyeron a una mayor eficiencia en el cumplimiento de las políticas de carácter nacional. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1632	I38D	Mejoraron la eficacia en el cumplimiento de las políticas de carácter nacional.	discrete	numeric	En el 2010, los planes institucionales, de la entidad...: Mejoraron la eficacia en el cumplimiento de las políticas de carácter nacional. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1633	I38E	Estuvieron articulados con las políticas dirigidas al sector público.	discrete	numeric	En el 2010, los planes institucionales, de la entidad...: Estuvieron articulados con las políticas dirigidas al sector público. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1634	J39A	El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas.	discrete	numeric	Durante el 2010, en la entidad,...:El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1635	J39B	Existieron retrasos en los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta.	discrete	numeric	Durante el 2010, en la entidad,...: Existieron retrasos en los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1636	J39C	El presupuesto se ejecutó de acuerdo con los resultados esperados.	discrete	numeric	Durante el 2010, en la entidad,...: El presupuesto se ejecutó de acuerdo con los resultados esperados. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1637	J40A	Vínculos personales, familiares o de amistad?	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿la programación y ejecución presupuestal se basó en: Vínculos personales, familiares o de amistad? 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1638	J40B	Vínculos o presiones políticas?	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿la programación y ejecución presupuestal se basó en: Vínculos o presiones políticas? 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1639	J40C	Pagos extraoficiales?	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿la programación y ejecución presupuestal se basó en: Pagos extraoficiales? 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1640	J40D	Intercambio de favores?	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿la programación y ejecución presupuestal se basó en: Intercambio de favores? 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1641	J40E	Vínculos regionales?	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿la programación y ejecución presupuestal se basó en: Vínculos regionales? 1 - Totalmente de acuerdo 2 - De acuerdo 4 - En desacuerdo 5 - Totalmente en desacuerdo
V1642	J40F	Presiones de grupos al margen de la ley?	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿la programación y ejecución presupuestal se basó en: Presiones de grupos al margen de la ley? 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1643	J41	Durante el 2010, ¿Usted pertenece a un área que diseña o ejecuta presupuesto?	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿Usted pertenece a un área que diseña o ejecuta presupuesto? 1 Si 2 No
V1644	J42A	Fue clara y completa.	contin	numeric	Durante el 2010, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal,...:Fue clara y completa. 5 -Totalmente de acuerdo 4 - De acuerdo 2 -En desacuerdo 1 -Totalmente en desacuerdo
V1645	J42B	Fue oportuna.	contin	numeric	Durante el 2010, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal,...:Fue oportuna. 5 -Totalmente de acuerdo 4 - De acuerdo 2 - En desacuerdo 1 - Totalmente en desacuerdo
V1646	J42C	Existen Soportes para confirmarla	contin	numeric	Durante el 2010, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal,...:Existen Soportes para confirmarla 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1647	J43A	En la entidad existe una planificación presupuestal con rigor técnico	contin	numeric	En la preparación del presupuesto considera que:En la entidad existe una planificación presupuestal con rigor técnico 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1648	J43B	Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad	contin	numeric	En la preparación del presupuesto considera que:Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1649	J43C	Se vincula el gasto deseado con las funciones y políticas de la entidad	contin	numeric	En la preparación del presupuesto considera que:Se vincula el gasto deseado con las funciones y políticas de la entidad 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1650	J43D	Se vincula el gasto deseado con las prioridades de la entidad:	contin	numeric	En la preparación del presupuesto considera que:Se vincula el gasto deseado con las prioridades de la entidad: 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1651	J43E	Los recursos asignados por el Ministerio de Hacienda son suficientes para las funciones asignadas a la entidad	contin	numeric	En la preparación del presupuesto considera que:Los recursos asignados por el Ministerio de Hacienda son suficientes para las funciones asignadas a la entidad 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1652	J43F	Los criterios de asignación de recursos por dependencia son claros	contin	numeric	En la preparación del presupuesto considera que: Los criterios de asignación de recursos por dependencia son claros 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1653	J43G	La entidad tiene metas de ejecución financiera	contin	numeric	En la preparación del presupuesto considera que: La entidad tiene metas de ejecución financiera 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1654	J43H	El Ministerio de Hacienda impone el nivel de presupuesto de la entidad	contin	numeric	En la preparación del presupuesto considera que: El Ministerio de Hacienda impone el nivel de presupuesto de la entidad 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1655	J44A	Concuerdan con los montos programados	contin	numeric	Considera que los giros de la Tesorería General del Departamento: Concuerdan con los montos programados 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo 9 No tiene conocimiento
V1656	J44B	Se hacen a tiempo	contin	numeric	Considera que los giros de la Tesorería General del Departamento: Se hacen a tiempo 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo 9 No tiene conocimiento
V1657	J45A	Los ingresos y los gastos están bien integrados y programados	contin	numeric	En la ejecución del presupuesto considera que: Los ingresos y los gastos están bien integrados y programados 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1658	J45B	En su entidad existe una gestión eficaz del efectivo	contin	numeric	En la ejecución del presupuesto considera que: En su entidad existe una gestión eficaz del efectivo 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1659	J45C	La solicitud de pagos a la Tesorería de la entidad es atendida con oportunidad	contin	numeric	En la ejecución del presupuesto considera que: La solicitud de pagos a la Tesorería de la entidad es atendida con oportunidad 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1660	J45D	Funcionan los sistemas de control interno sobre el presupuesto y la tesorería	contin	numeric	En la ejecución del presupuesto considera que: Funcionan los sistemas de control interno sobre el presupuesto y la tesorería 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1661	J45E	Las cifras financieras y presupuestales son fiables	contin	numeric	En la ejecución del presupuesto considera que: Las cifras financieras y presupuestales son fiables 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1662	J45F	Una gran parte de los recursos del presupuesto se manejan por medio de terceros (fiducias, PNUD, FONADE, etc.)	contin	numeric	En la ejecución del presupuesto considera que: Una gran parte de los recursos del presupuesto se manejan por medio de terceros (fiducias, PNUD, FONADE, etc.) 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1663	K46A	La entidad tiene definidos los criterios con los cuales se miden los resultados presupuestales	contin	numeric	Durante el 2010, considera que : La entidad tiene definidos los criterios con los cuales se miden los resultados presupuestales 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1664	K46B	Los directivos de la entidad evalúan periódicamente la ejecución presupuestal	contin	numeric	Durante el 2010, considera que : Los directivos de la entidad evalúan periódicamente la ejecución presupuestal 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1665	K46C	Se toman medidas para controlar la ejecución del presupuesto	contin	numeric	Durante el 2010, considera que : Se toman medidas para controlar la ejecución del presupuesto 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1666	K46D	Las cuentas de presupuesto y tesorería son auditadas	contin	numeric	Durante el 2010, considera que : Las cuentas de presupuesto y tesorería son auditadas 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1667	K46E	Se toman correctivos de acuerdo con los informes de inconsistencias que la Contraloría presenta sobre auditoría legal y financiera.	contin	numeric	Durante el 2010, considera que : Se toman correctivos de acuerdo con los informes de inconsistencias que la Contraloría presenta sobre auditoría legal y financiera. 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1668	K46F	El sistema de reporte de ejecución presupuestal es adecuado	contin	numeric	Durante el 2010, considera que : El sistema de reporte de ejecución presupuestal es adecuado 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1669	K46G	La dirección de la entidad rinde cuentas públicas de la ejecución financiera	contin	numeric	Durante el 2010, considera que : La dirección de la entidad rinde cuentas públicas de la ejecución financiera 1 Totalmente en desacuerdo 2 En desacuerdo 4 De acuerdo 5 Totalmente de acuerdo
V1670	K47	Conoce si su entidad participó en algún ejercicio de rendición de cuentas durante el 2010 en el tema presupuestal?	discrete	numeric	Conoce si su entidad participó en algún ejercicio de rendición de cuentas durante el 2010 en el tema presupuestal? 1 Si 2 No

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1671	L48A	Existió suficiente claridad sobre el alcance de las normas que lo rigen	discrete	numeric	En el 2010, acerca del Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,... a. Existió suficiente claridad sobre el alcance de las normas que lo rigen. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1672	L48B	El Gobierno Nacional informó oportunamente sobre las normas que lo afectan en materia administrativa	discrete	numeric	En el 2010, acerca del Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,... b. El Gobierno Nacional informó oportunamente sobre las normas que lo afectan en materia administrativa. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1673	L48C	El Gobierno Nacional informó oportunamente sobre las normas que lo afectan en materia fiscal	discrete	numeric	En el 2010, acerca del Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,... c. El Gobierno Nacional informó oportunamente sobre las normas que lo afectan en materia fiscal. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1674	L49A	Existió una adecuada coordinación con las autoridades municipales/las localidades	discrete	numeric	En el 2010, durante el seguimiento al Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...: a. Existió una adecuada coordinación con las autoridades municipales/ las localidades. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1675	L49B	Existió una adecuada coordinación con las autoridades nacionales	discrete	numeric	En el 2010, durante el seguimiento al Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...: b. Existió una adecuada coordinación con las autoridades nacionales. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1676	L49C	Se contó con la participación de las distintas entidades del Gobierno Departamental/Distrital	discrete	numeric	En el 2010, durante el seguimiento al Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...: c. Se contó con la participación de las distintas entidades del Gobierno Departamental/Distrital. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1677	L49D	Se buscó que fuera compatible con los Planes de Desarrollo de los municipios / las localidades	discrete	numeric	En el 2010, acerca del Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,... d. Se buscó que fuera compatible con los Planes de Desarrollo de los municipios/las localidades.. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1678	L49E	Se buscó que fuera consistente con los lineamientos del Plan Nacional de Desarrollo	discrete	numeric	En el 2010, acerca del Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,... e. Se buscó que fuera consistente con los lineamientos del Plan Nacional de Desarrollo 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1679	L49F	Respetó la autonomía del Consejo Departamental/Distrital de Planeación.	discrete	numeric	En el 2010, durante el seguimiento al Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...: f. Respetó la autonomía del Consejo Departamental/Distrital de Planeación. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1680	L49G	Atendió las observaciones y sugerencias del Consejo Departamental/ Distrital de Planeación	discrete	numeric	En el 2010, durante el seguimiento al Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...: g. Atendió las observaciones y sugerencias del Consejo Departamental/ Distrital de Planeación 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1681	L50A	Mejóro el bienestar de la población del territorio	discrete	numeric	Usted considera que, en el Departamento/Distrito Capital, con el Plan de Desarrollo actual ...: a. Mejóro el bienestar de la población del territorio. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1682	L50B	Aumentó la participación de la ciudadanía en la gestión pública	discrete	numeric	Usted considera que, en el Departamento/Distrito Capital, con el Plan de Desarrollo actual ...: b. Aumentó la participación de la ciudadanía en la gestión pública. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1683	L50C	Mejoraron los niveles de competitividad.	discrete	numeric	Usted considera que, en el Departamento/Distrito Capital, con el Plan de Desarrollo actual ...: c. Mejoraron los niveles de competitividad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1684	L50D	Aumentó la capacidad del Gobierno para responder a las necesidades de la población	discrete	numeric	Usted considera que, en el Departamento/Distrito Capital, con el Plan de Desarrollo actual ...: c. Aumentó la capacidad del Gobierno para responder a las necesidades de la población 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1685	L50E	Mejóro la calidad de los servicios sociales	discrete	numeric	Usted considera que, en el Departamento/Distrito Capital, con el Plan de Desarrollo actual ...: e. Mejóro la calidad de los servicios sociales. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1686	L50F	Se amplió la cobertura de los servicios públicos	discrete	numeric	Usted considera que, en el Departamento/Distrito Capital, con el Plan de Desarrollo actual ...: f. Se amplió la cobertura de los servicios públicos 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1687	L51A	Se asignaron los recursos públicos de manera responsable	discrete	numeric	Usted considera que, a través del Plan de Desarrollo, ...: a. Se asignaron los recursos públicos de manera responsable. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1688	L51B	El Departamento/Distrito Capital se consolidó como un polo de desarrollo regional.	discrete	numeric	Usted considera que, a través del Plan de Desarrollo, ...: b. El Departamento/Distrito Capital se consolidó como un polo de desarrollo regional. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1689	L51C	Se diversificó la actividad económica del Departamento / Distrito Capital	discrete	numeric	Usted considera que, a través del Plan de Desarrollo, ...: c. Se diversificó la actividad económica del Departamento/ Distrito Capital. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo

ID	Nombre Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta	
V1690	L51D	Se contribuyó a la inserción de la economía Departamental / Distrital en el mercado nacional	discrete	numeric	Usted considera que, a través del Plan de Desarrollo, ...: d. Se contribuyó a la inserción de la economía Departamental/ Distrital en el mercado nacional. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1691	L51E	Se contribuyó a la inserción de la economía Departamental / Distrital en el mercado internacional	discrete	numeric	Usted considera que, a través del Plan de Desarrollo, ...: e. Se contribuyó a la inserción de la economía Departamental/ Distrital en el mercado internacional. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1692	L52A	Las áreas sociales prioritarias del Plan de Desarrollo lograron las metas establecidas	discrete	numeric	En el 2010, en la Gobernación/el Distrito Capital...: a. Las áreas sociales prioritarias del Plan de Desarrollo lograron las metas establecidas. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1693	L52B	La prestación de los servicios sociales cumplió con parámetros de calidad	discrete	numeric	En el 2010, en la Gobernación/el Distrito Capital...: b. La prestación de los servicios sociales cumplió con parámetros de calidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1694	L52C	La prestación de los servicios públicos cumplió con parámetros de calidad.	discrete	numeric	En el 2010, en la Gobernación/el Distrito Capital...: c. La prestación de los servicios públicos cumplió con parámetros de calidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1695	L52D	Los resultados del Plan de Desarrollo se entregaron en términos de metas e indicadores previamente establecidos	discrete	numeric	En el 2010, en la Gobernación/el Distrito Capital...: d. Los resultados del Plan de Desarrollo se entregaron en términos de metas e indicadores previamente establecidos 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1696	L52E	Los resultados de la ejecución presupuestal se entregaron en términos de metas e indicadores previamente establecidos	discrete	numeric	En el 2010, en la Gobernación/el Distrito Capital...: e. Los resultados de la ejecución presupuestal se entregaron en términos de metas e indicadores previamente establecidos 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1697	L53A	Se ha concentrado en las áreas sociales prioritarias del Plan de Desarrollo	discrete	numeric	Durante el 2010, la gestión pública del Departamento/Distrito Capital,...: a. Se ha concentrado en las áreas sociales prioritarias del Plan de Desarrollo 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1698	L53B	Ha estado orientada por las exigencias de los ciudadanos del territorio	discrete	numeric	Durante el 2010, la gestión pública del Departamento/Distrito Capital,...: b. Ha estado orientada por las exigencias de los ciudadanos del territorio 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1699	L53C	Ha buscado la realización de los derechos de la población del territorio	discrete	numeric	Durante el 2010, la gestión pública del Departamento/Distrito Capital,...: c. Ha buscado la realización de los derechos de la población del territorio 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1700	L53D	Ha estado acompañada de una estrategia de Gobierno en línea	discrete	numeric	Durante el 2010, la gestión pública del Departamento/Distrito Capital,...: d. Ha estado acompañada de una estrategia de Gobierno en línea 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1701	L53E	Ha promovido la participación de las autoridades municipales que los integran / aledañas	discrete	numeric	Durante el 2010, la gestión pública del Departamento/Distrito Capital,...: e. Ha promovido la participación de las autoridades municipales que los integran / aledañas 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1702	L54A	Ha estado dirigida a beneficiar exclusivamente los grupos políticos del Departamento/Distrito Capital	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...: a. Ha estado dirigida a beneficiar exclusivamente los grupos políticos del Departamento/Distrito Capital 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1703	L54B	Ha estado dirigida a satisfacer intereses privados a costa del interés general	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...: b. Ha estado dirigida a satisfacer intereses privados a costa del interés general 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1704	L54C	Ha estado opacada por la gestión del Gobierno Nacional	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...: c. Ha estado opacada por la gestión del Gobierno Nacional 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1705	L54D	Ha facilitado la cooperación con los gobiernos municipales del Departamento/aledaños del Distrito Capital	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...: d. Ha facilitado la cooperación con los gobiernos municipales del Departamento/aledaños del Distrito Capital 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1706	L54E	Ha promovido la cooperación con el sector privado	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...: e. Ha promovido la cooperación con el sector privado 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1707	L54F	Ha promovido la cooperación con la sociedad civil	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...: f. Ha promovido la cooperación con la sociedad civil 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1708	L54G	Ha dado prioridad a los asuntos fiscales sobre la promoción del desarrollo local y regional	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...: g. Ha dado prioridad a los asuntos fiscales sobre la promoción del desarrollo local y regional 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1709	L54H	Ha permitido que primen los intereses del Gobierno Nacional	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...: h. Ha permitido que primen los intereses del Gobierno Nacional 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1710	L54I	Dejaron que primaran los intereses de la clase política del nivel nacional	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...: i. Dejaron que primaran los intereses de la clase política del nivel nacional 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V1711	L55A	Ha tenido suficiente claridad sobre el alcance de sus competencias	discrete	numeric	En el 2010, respecto a la Gobernación/ al Distrito Capital, se puede afirmar que...: a. Ha tenido suficiente claridad sobre el alcance de sus competencias 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1712	L55B	Ha promovido la interacción entre la Nación y los municipios del Departamento/los aledaños al Distrito Capital	discrete	numeric	En el 2010, respecto a la Gobernación/ al Distrito Capital, se puede afirmar que...: b. Ha promovido la interacción entre la Nación y los municipios del Departamento/los aledaños al Distrito Capital 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1713	L55C	Ha acertado en la formulación de planes, programas y proyectos para el desarrollo socioeconómico	discrete	numeric	En el 2010, respecto a la Gobernación/ al Distrito Capital, se puede afirmar que...: c. Ha acertado en la formulación de planes, programas y proyectos para el desarrollo socioeconómico 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1714	L55D	Ha estado atento a asesorar técnicamente a los municipios/ las localidades	discrete	numeric	En el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...: d. Ha estado atento a asesorar técnicamente a los municipios/ las localidades 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1715	L56A	Ha sido autónomo en la determinación de su estructura administrativa	discrete	numeric	Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...: a. Ha sido autónomo en la determinación de su estructura administrativa 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1716	L56B	Ha sido independiente del Gobierno Nacional, en la definición y ejecución del presupuesto Departamental/Distrital	discrete	numeric	Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...: b. Ha sido independiente del Gobierno Nacional, en la definición y ejecución del presupuesto Departamental/Distrital 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1717	L56C	Ha hecho esfuerzos para generar recursos propios distintos a los existentes	discrete	numeric	Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...: c. Ha hecho esfuerzos para generar recursos propios distintos a los existentes 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1718	L56D	Ha contado con los recursos suficientes por concepto de transferencias, para atender las necesidades territoriales	discrete	numeric	Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...: d. Ha contado con los recursos suficientes por concepto de transferencias, para atender las necesidades territoriales 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1719	L56E	Ha tenido la suficiente autonomía para distribuir los recursos que recibe por concepto de transferencias	discrete	numeric	Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...: e. Ha tenido la suficiente autonomía para distribuir los recursos que recibe por concepto de transferencias 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1720	L56F	Ha sido responsable en el manejo de su deuda pública	discrete	numeric	Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...: f. Ha sido responsable en el manejo de su deuda pública 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1721	M57A	Ha promovido la intervención de la ciudadanía en los asuntos públicos	discrete	numeric	Durante el 2010, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...: a. Ha promovido la intervención de la ciudadanía en los asuntos públicos 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1722	M57B	Ha mantenido informada a la población sobre los programas y proyectos clave del plan de desarrollo	discrete	numeric	Durante el 2010, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...: b. Ha mantenido informada a la población sobre los programas y proyectos clave del plan de desarrollo 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1723	M57C	Ha contado con una estrategia de participación de la ciudadanía en el territorio	discrete	numeric	Durante el 2010, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...: c. Ha contado con una estrategia de participación de la ciudadanía en el territorio 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1724	M58A	Estimuló la participación de la ciudadanía en el seguimiento del Plan de Desarrollo	discrete	numeric	Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital...: a. Estimuló la participación de la ciudadanía en el seguimiento del Plan de Desarrollo 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1725	M58B	Estimuló la participación de la ciudadanía en el seguimiento a su desempeño	discrete	numeric	Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital...: b. Estimuló la participación de la ciudadanía en el seguimiento a su desempeño 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1726	M58C	Respondió a los requerimientos de información por parte de la ciudadanía	discrete	numeric	Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital...: c. Respondió a los requerimientos de información por parte de la ciudadanía 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1727	M58D	Atendió las observaciones expresadas a través del sistema de quejas, denuncias y reclamos	discrete	numeric	Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital...: d. Atendió las observaciones expresadas a través del sistema de quejas, denuncias y reclamos 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1728	M58E	Fue receptivo a las observaciones realizadas por la ciudadanía	discrete	numeric	Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital...: e. Fue receptivo a las observaciones realizadas por la ciudadanía 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1729	M59A	El seguimiento al Plan de Desarrollo Departamental / Distrital?	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿qué tanto participó la ciudadanía en: a. El seguimiento al Plan de Desarrollo Departamental / Distrital? 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V1730	M59B	La definición del presupuesto del Departamento / Distrito Capital?	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿qué tanto participó la ciudadanía en: b. La definición del presupuesto del Departamento / Distrito Capital? 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V1731	M59C	El control social de la gestión de la Gobernación / del Distrito Capital?	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿qué tanto participó la ciudadanía en: c. El control social de la gestión de la Gobernación / del Distrito Capital?. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada c. El control social de la gestión de la Gobernación / del Distrito Capital?. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V1732	M59D	El control social de la contratación de la Gobernación/del Distrito Capital?	discrete	numeric	Durante el 2010, ¿qué tanto participó la ciudadanía en: d. El control social de la contratación de la Gobernación/del Distrito Capital? 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V1733	M60A	Fue visible a la ciudadanía	discrete	numeric	En el 2010, con relación a la designación del Gabinete Departamental/Distrital, usted considera que...: a. Fue visible a la ciudadanía 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1734	M60B	Contó con el control social de la ciudadanía	discrete	numeric	En el 2010, con relación a la designación del Gabinete Departamental/Distrital, usted considera que...: b. Contó con el control social de la ciudadanía 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1735	M60C	Permitió la continuidad de las políticas públicas	discrete	numeric	En el 2010, con relación a la designación del Gabinete Departamental/Distrital, usted considera que...: c. Permitió la continuidad de las políticas públicas 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1736	M60D	Reflejó la composición política del Departamento	discrete	numeric	En el 2010, con relación a la designación del Gabinete Departamental/Distrital, usted considera que...: d. Reflejó la composición política del Departamento 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1737	M60E	Garantizó independencia de la clase política local	discrete	numeric	En el 2010, con relación a la designación del Gabinete Departamental/Distrital, usted considera que...: e. Garantizó independencia de la clase política local 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1738	M60F	Se caracterizó por nombrar los funcionarios más calificados para el cargo	discrete	numeric	En el 2010, con relación a la designación del Gabinete Departamental/Distrital, usted considera que...: f. Se caracterizó por nombrar los funcionarios más calificados para el cargo 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1739	FEXP	Factor de expansión final corregido con el factor de cobertura	contin	numeric	Factor de expansión final corregido con el factor de cobertura

Entidad (CODENT)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 6	
Decimales: 2	
Rango: 701-899	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo.

Pregunta literal

Entidad territorial a la que pertenece

701 SECRETARIA DE EDUCACION DISTRITAL
 702 SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
 703 SECRETARIA DISTRITAL DE AMBIENTE
 704 SECRETARIA DISTRITAL DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
 705 SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO
 706 SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT
 707 SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA
 708 SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD
 709 SECRETARIA DISTRITAL DE LA PLANEACIÓN
 710 SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD DE BOGOTA
 805 GOBERNACIÓN DE ANTIOQUÍA
 808 GOBERNACION DEL ATLANTICO
 811 SECRETARIA GENERAL - ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
 813 GOBERNACIÓN DEL BOLÍVAR
 815 GOBERNACION DE BOYACA
 817 GOBERNACION DE CALDAS
 818 GOBERNACION DEL CAQUETA
 819 GOBERNACION DEL CAUCA
 820 GOBERNACION DEL CESAR
 823 GOBERNACION DE CORDOBA
 825 GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA
 827 GOBERNACION DEL CHOCO
 841 GOBERNACION DEL HUILA
 844 GOBERNACION DE LA GUAJIRA
 847 GOBERNACION DEL MAGDALENA
 850 GOBERNACIÓN DEL META
 852 GOBERNACION DE NARIÑO
 854 GOBERNACION DE NORTE DE SANTANDER
 863 GOBERNACION DEL QUINDIO
 866 GOBERNACION DE RISARALDA
 868 GOBERNACIÓN DE SANTANDER
 870 GOBERNACION DE SUCRE
 873 GOBERNACION DEL TOLIMA
 876 GOBERNACION DEL VALLE
 881 GOBERNACION DEPARTAMENTO DE ARAUCA
 885 GOBERNACION DE CASANARE
 886 GOBERNACION DEL PUTUMAYO
 888 GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO SAN ANDRÉS
 891 GOBERNACION DEL AMAZONAS
 894 GOBERNACIÓN DE GUAINÍA
 895 GOBERNACION DEL GUAVIARE
 897 GOBERNACION DE VAUPÉS
 899 GOBERNACIÓN DE VICHADA

Post-pregunta

Entidad (CODENT)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Cargo que desempeña dentro de la entidad

- 1 Directivo/Asesor
- 2 Profesional/Técnico
- 3 Asistencial

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace parte del proceso de pre-diligenciamiento

Tiempo de servicio en la entidad (B03)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pregunta literal

Tiempo de servicio en la entidad

Sexo (B04)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	
Rango: 1-2	

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pregunta literal

Sexo

- 1 Hombre
- 2 Mujer

Post-pregunta

Durante el 2010, ...: Las relaciones entre los funcionarios, independientemente de su cargo, se basaron en la CONFIANZA:

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta determina el sexo del encuestado. Debe seleccionar sólo una opción.

Las relaciones entre los funcionarios independientemente de su cargo, se basaron en la confianza. (C05A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

indaga por el nivel de confianza que existe entre funcionarios de distintos niveles jerárquicos.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pregunta literal

Durante el 2010, ...: Las relaciones entre los funcionarios, independientemente de su cargo, se basaron en la CONFIANZA:

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, ...: Se respeto la autonomía de las decisiones que competen a los diferentes cargos.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta, en sus tres primeros ítems, hace referencia al grado de aplicación de normas sociales en tareas que demandan la coordinación entre funcionarios, independientemente del cargo que ostentan. El último ítem indaga por la existencia del fenómeno de la "reunionitis" y de la utilidad de dichas reuniones. Se considera que estos son factores determinantes para dinamizar las relaciones sociales y que son importantes en el desenvolvimiento de los grupos de trabajo. De esta forma, los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes circunstancias propias de las relaciones sociales en el ámbito laboral.

a. Las relaciones entre los funcionarios, independientemente de su cargo, se basaron en la CONFIANZA: indaga por el nivel de confianza que existe entre funcionarios de distintos niveles jerárquicos.

Se respeto la autonomía de las decisiones que competen a los diferentes cargos. (C05B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

indaga acerca de la percepción de independencia en la realización de las actividades asignadas, lo cual es una señal de seguridad en la toma de decisiones que les compete a los funcionarios.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ...: Las relaciones entre los funcionarios, independientemente de su cargo, se basaron en la CONFIANZA:

Se respeto la autonomía de las decisiones que competen a los diferentes cargos. (C05B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Pregunta literal

Durante el 2010, ...: Se respeto la autonomía de las decisiones que competen a los diferentes cargos.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, ...: En el desarrollo de las actividades encomendadas, las relaciones entre los funcionarios se basaron en el respeto.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta, en sus tres primeros ítems, hace referencia al grado de aplicación de normas sociales en tareas que demandan la coordinación entre funcionarios, independientemente del cargo que ostentan. El último ítem indaga por la existencia del fenómeno de la "reunionitis" y de la utilidad de dichas reuniones. Se considera que estos son factores determinantes para dinamizar las relaciones sociales y que son importantes en el desenvolvimiento de los grupos de trabajo. De esta forma, los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes circunstancias propias de las relaciones sociales en el ámbito laboral.

b. Se respetó la autonomía de las decisiones que competen a los diferentes cargos: indaga acerca de la percepción de independencia en la realización de las actividades asignadas, lo cual es una señal de seguridad en la toma de decisiones que les compete a los funcionarios.

En el desarrollo de las actividades encomendadas, las relaciones entre los funcionarios se basaron en el respeto. (C05C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

indaga acerca del grado de respeto que existe entre los funcionarios en el desempeño de sus labores, con el fin de evitar que rencillas personales minen la capacidad laboral.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ...: Se respeto la autonomía de las decisiones que competen a los diferentes cargos.

Pregunta literal

Durante el 2010, ...: En el desarrollo de las actividades encomendadas, las relaciones entre los funcionarios se basaron en el respeto.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, ...: Las reuniones de trabajo que se llevaron a cabo son de utilidad para el desempeño de mi labor

Instrucciones de entrevista

En el desarrollo de las actividades encomendadas, las relaciones entre los funcionarios se basaron en el respeto. (C05C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Esta pregunta, en sus tres primeros ítems, hace referencia al grado de aplicación de normas sociales en tareas que demandan la coordinación entre funcionarios, independientemente del cargo que ostentan. El último ítem indaga por la existencia del fenómeno de la "reunionitis" y de la utilidad de dichas reuniones. Se considera que estos son factores determinantes para dinamizar las relaciones sociales y que son importantes en el desenvolvimiento de los grupos de trabajo. De esta forma, los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes circunstancias propias de las relaciones sociales en el ámbito laboral.

c. En el desarrollo de las actividades encomendadas, las relaciones entre los funcionarios se basaron en el RESPETO: indaga acerca del grado de respeto que existe entre los funcionarios en el desempeño de sus labores, con el fin de evitar que rencillas personales minen la capacidad laboral.

Las reuniones de trabajo que se llevaron a cabo son de utilidad para el desempeño de mi labor (C05D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

las reuniones fueron un obstáculo para cumplir con las labores asignadas o por el contrario son necesarias para llevar a cabo mi labor.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ...: En el desarrollo de las actividades encomendadas, las relaciones entre los funcionarios se basaron en el respeto.

Pregunta literal

Durante el 2010, ...: Las reuniones de trabajo que se llevaron a cabo son de utilidad para el desempeño de mi labor

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, los directivos ...: Facilitaron el pleno funcionamiento de los equipos de trabajo.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta, en sus tres primeros ítems, hace referencia al grado de aplicación de normas sociales en tareas que demandan la coordinación entre funcionarios, independientemente del cargo que ostentan. El último ítem indaga por la existencia del fenómeno de la "reunionitis" y de la utilidad de dichas reuniones. Se considera que estos son factores determinantes para dinamizar las relaciones sociales y que son importantes en el desenvolvimiento de los grupos de trabajo. De esta forma, los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes circunstancias propias de las relaciones sociales en el ámbito laboral.

d. Las reuniones de trabajo que se llevaron a cabo son de utilidad para el desempeño de mi labor: las reuniones fueron un obstáculo para cumplir con las labores asignadas o por el contrario son necesarias para llevar a cabo mi labor.

Facilitaron el pleno funcionamiento de los equipos de trabajo. (C06A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Facilitaron el pleno funcionamiento de los equipos de trabajo. (C06A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

incluye las relaciones entre directivos, entre directivos y funcionarios, entre los funcionarios y las condiciones mínimas físicas y tecnológicas para el cumplimiento de todas las actividades.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ...: Las reuniones de trabajo que se llevaron a cabo son de utilidad para el desempeño de mi labor

Pregunta literal

Durante el 2010, los directivos ...: Facilitaron el pleno funcionamiento de los equipos de trabajo.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, los directivos ...: Tuvieron pleno conocimiento de las decisiones tomadas en los grupos de trabajo.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a las conductas de liderazgo de los directivos hacia los equipos de trabajo, con el fin de observar su capacidad para integrarlos en la toma de decisiones. Si los directivos se mantienen distantes y desinteresados, estimulan conductas evasivas en los funcionarios, que terminan por impedir que los grupos de trabajo se constituyan en canales de innovación y mejoramiento continuo del trabajo.

De esta forma los siguientes literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diferentes acciones de los directivos y de los grupos de trabajo a su cargo.

a. Facilitaron el pleno funcionamiento de los equipos de trabajo: incluye las relaciones entre directivos, entre directivos y funcionarios, entre los funcionarios y las condiciones mínimas físicas y tecnológicas para el cumplimiento de todas las actividades.

Tuvieron pleno conocimiento de las decisiones tomadas en los grupos de trabajo. (C06B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

los directivos conocen las decisiones de los grupos de trabajo de la entidad.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Tuvieron pleno conocimiento de las decisiones tomadas en los grupos de trabajo. (C06B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, los directivos ...: Facilitaron el pleno funcionamiento de los equipos de trabajo.

Pregunta literal

Durante el 2010, los directivos ...: Tuvieron pleno conocimiento de las decisiones tomadas en los grupos de trabajo.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, los directivos ...: Durante el 2010, los directivos ...: Tuvieron pleno conocimiento de las decisiones tomadas en los grupos de trabajo.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a las conductas de liderazgo de los directivos hacia los equipos de trabajo, con el fin de observar su capacidad para integrarlos en la toma de decisiones. Si los directivos se mantienen distantes y desinteresados, estimulan conductas evasivas en los funcionarios, que terminan por impedir que los grupos de trabajo se constituyan en canales de innovación y mejoramiento continuo del trabajo.

De esta forma los siguientes literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diferentes acciones de los directivos y de los grupos de trabajo a su cargo.

b. Tuvieron pleno conocimiento de las decisiones tomadas en los grupos de trabajo: los directivos conocen las decisiones de los grupos de trabajo de la entidad.

Tuvieron pleno conocimiento de las dificultades que se presentaron en el desarrollo de las tareas encomendadas. (C06C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

los directivos conocen las dificultades que se presentaron en la ejecución de las funciones y tareas de la entidad.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, los directivos ...: Tuvieron pleno conocimiento de las decisiones tomadas en los grupos de trabajo.

Pregunta literal

Durante el 2010, los directivos ...: Durante el 2010, los directivos ...: Tuvieron pleno conocimiento de las decisiones tomadas en los grupos de trabajo.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, los directivos ...: Tomaron decisiones adecuadas para el desarrollo de las actividades programadas.

Instrucciones de entrevista

Tuvieron pleno conocimiento de las dificultades que se presentaron en el desarrollo de las tareas encomendadas. (C06C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Esta pregunta hace referencia a las conductas de liderazgo de los directivos hacia los equipos de trabajo, con el fin de observar su capacidad para integrarlos en la toma de decisiones. Si los directivos se mantienen distantes y desinteresados, estimulan conductas evasivas en los funcionarios, que terminan por impedir que los grupos de trabajo se constituyan en canales de innovación y mejoramiento continuo del trabajo.

De esta forma los siguientes literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diferentes acciones de los directivos y de los grupos de trabajo a su cargo.

c. Tuvieron pleno conocimiento de las dificultades que se presentaron en el desarrollo de las tareas encomendadas: los directivos conocen las dificultades que se presentaron en la ejecución de las funciones y tareas de la entidad.

Tomaron decisiones adecuadas para el desarrollo de las actividades programadas. (C06D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

las decisiones de los directivos estaban relacionadas con la ejecución de las funciones y permitieron el desarrollo oportuno de las actividades.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, los directivos ...: Durante el 2010, los directivos ...: Tuvieron pleno conocimiento de las decisiones tomadas en los grupos de trabajo.

Pregunta literal

Durante el 2010, los directivos ...: Tomaron decisiones adecuadas para el desarrollo de las actividades programadas.

1 Totalmente en desacuerdo

2 En desacuerdo

4 De acuerdo

5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, los directivos ...: Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a las conductas de liderazgo de los directivos hacia los equipos de trabajo, con el fin de observar su capacidad para integrarlos en la toma de decisiones. Si los directivos se mantienen distantes y desinteresados, estimulan conductas evasivas en los funcionarios, que terminan por impedir que los grupos de trabajo se constituyan en canales de innovación y mejoramiento continuo del trabajo.

De esta forma los siguientes literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diferentes acciones de los directivos y de los grupos de trabajo a su cargo.

d. Tomaron decisiones adecuadas para el desarrollo de las actividades programadas: las decisiones de los directivos estaban relacionadas con la ejecución de las funciones y permitieron el desarrollo oportuno de las actividades.

Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones. (C06E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

en la toma de decisiones los directivos tuvieron en cuenta la opinión de los equipos de trabajo.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, los directivos ...: Tomaron decisiones adecuadas para el desarrollo de las actividades programadas.

Pregunta literal

Durante el 2010, los directivos ...: Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, los directivos ...: Propiciaron el crecimiento personal y técnico de su equipo de trabajo.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a las conductas de liderazgo de los directivos hacia los equipos de trabajo, con el fin de observar su capacidad para integrarlos en la toma de decisiones. Si los directivos se mantienen distantes y desinteresados, estimulan conductas evasivas en los funcionarios, que terminan por impedir que los grupos de trabajo se constituyan en canales de innovación y mejoramiento continuo del trabajo.

De esta forma los siguientes literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diferentes acciones de los directivos y de los grupos de trabajo a su cargo.

e. Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones: en la toma de decisiones los directivos tuvieron en cuenta la opinión de los equipos de trabajo.

Propiciaron el crecimiento personal y técnico de su equipo de trabajo. (C06F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

los directivos tomaron acciones que permitieron el desarrollo profesional de las personas que constituyen el equipo de trabajo.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Propiciaron el crecimiento personal y técnico de su equipo de trabajo. (C06F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Pre-pregunta

Durante el 2010, los directivos ...: Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones.

Pregunta literal

Durante el 2010, los directivos ...: Propiciaron el crecimiento personal y técnico de su equipo de trabajo.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, ...: Mi trabajo contribuyó al logro de los objetivos estratégicos de la entidad.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a las conductas de liderazgo de los directivos hacia los equipos de trabajo, con el fin de observar su capacidad para integrarlos en la toma de decisiones. Si los directivos se mantienen distantes y desinteresados, estimulan conductas evasivas en los funcionarios, que terminan por impedir que los grupos de trabajo se constituyan en canales de innovación y mejoramiento continuo del trabajo.

De esta forma los siguientes literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diferentes acciones de los directivos y de los grupos de trabajo a su cargo.

f. Propiciaron el crecimiento personal y técnico de su equipo de trabajo: los directivos tomaron acciones que permitieron el desarrollo profesional de las personas que constituyen el equipo de trabajo.

Mi trabajo contribuyó al logro de los objetivos estratégicos de la entidad. (C07A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	
Rango: 1-5	

Descripción

indaga sobre la percepción que tiene cada funcionario acerca del aporte de su labor para alcanzar las metas trazadas por la entidad.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, los directivos ...: Propiciaron el crecimiento personal y técnico de su equipo de trabajo.

Pregunta literal

Durante el 2010, ...: Mi trabajo contribuyó al logro de los objetivos estratégicos de la entidad.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, ...: Mi salario y prestaciones sociales correspondieron con las responsabilidades de mi cargo.

Instrucciones de entrevista

Mi trabajo contribuyó al logro de los objetivos estratégicos de la entidad. (C07A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organización pública, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario público. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfacción o insatisfacción surge de la comparación entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicación, esfuerzo y productividad en la realización de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputación y motivación.

a. Mi trabajo contribuyó al logro de los objetivos estratégicos de la entidad: indaga sobre la percepción que tiene cada funcionario acerca del aporte de su labor para alcanzar las metas trazadas por la entidad.

Mi salario y prestaciones sociales correspondieron con las responsabilidades de mi cargo. (C07B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	
Rango: 1-5	

Descripción

indaga sobre la percepción que tiene cada funcionario acerca de las remuneraciones que obtiene a cambio de su labor.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010,...: Mi trabajo contribuyó al logro de los objetivos estratégicos de la entidad.

Pregunta literal

Durante el 2010,...: Mi salario y prestaciones sociales correspondieron con las responsabilidades de mi cargo.

1 Totalmente en desacuerdo

2 En desacuerdo

4 De acuerdo

5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010,...: La labor que desempeñe contribuyó a mi bien-estar

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organización pública, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario público. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfacción o insatisfacción surge de la comparación entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicación, esfuerzo y productividad en la realización de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputación y motivación.

b. Mi salario y prestaciones sociales correspondieron con las responsabilidades de mi cargo: indaga sobre la percepción que tiene cada funcionario acerca de las remuneraciones que obtiene a cambio de su labor.

La labor que desempeñe contribuyó a mi bien-estar (C07C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

pregunta sobre la percepción que el funcionario tiene del efecto positivo de su trabajo sobre sus condiciones psicológicas, físicas e intelectuales o el buen vivir (tener salud y sosiego, y actuar con virtuosismo en rectitud).

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010,...: Mi salario y prestaciones sociales correspondieron con las responsabilidades de mi cargo.

Pregunta literal

Durante el 2010,...: La labor que desempeñe contribuyó a mi bien-estar

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010,...: Mis capacidades laborales se han aprovechado

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organización pública, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario público. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfacción o insatisfacción surge de la comparación entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicación, esfuerzo y productividad en la realización de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputación y motivación.

c. La labor que desempeñe contribuyó a mi bien-estar: pregunta sobre la percepción que el funcionario tiene del efecto positivo de su trabajo sobre sus condiciones psicológicas, físicas e intelectuales o el buen vivir (tener salud y sosiego, y actuar con virtuosismo en rectitud).

Mis capacidades laborales se han aprovechado (C07D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

percepción del funcionario sobre si, en el desempeño de sus funciones, la entidad empleo adecuadamente sus capacidades intelectuales y físicas, a partir de su experiencia y saberes.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Mis capacidades laborales se han aprovechado (C07D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010,...: La labor que desempeñe contribuyó a mi bien-estar

Pregunta literal

Durante el 2010,...: Mis capacidades laborales se han aprovechado

1 Totalmente en desacuerdo

2 En desacuerdo

4 De acuerdo

5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010,...: La carga laboral que tuve fue excesiva.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organización pública, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario público. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfacción o insatisfacción surge de la comparación entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicación, esfuerzo y productividad en la realización de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputación y motivación.

d. Mis capacidades laborales se han aprovechado: percepción del funcionario sobre si, en el desempeño de sus funciones, la entidad empleo adecuadamente sus capacidades intelectuales y físicas, a partir de su experiencia y saberes.

La carga laboral que tuve fue excesiva. (C07E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Las labores asignadas exceden la capacidad, disponibilidad y horario de trabajo de los funcionarios

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010,...: Mis capacidades laborales se han aprovechado

Pregunta literal

Durante el 2010,...: La carga laboral que tuve fue excesiva.

5 Totalmente en desacuerdo

4 En desacuerdo

2 De acuerdo

1 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

La carga laboral que tuve fue excesiva. (C07E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010,...: Las tareas desempeñadas estimularon mi capacidad de innovación.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organización pública, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario público. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfacción o insatisfacción surge de la comparación entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicación, esfuerzo y productividad en la realización de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputación y motivación.

e. La carga laboral que tuve fue excesiva: Las labores asignadas exceden la capacidad, disponibilidad y horario de trabajo de los funcionarios

Las tareas desempeñadas estimularon mi capacidad de innovación.

(C07F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

la percepción del funcionario acerca de si en su entidad se potencian sus facultades intelectuales para crear nuevas formas de efectuar las actividades y con ello incrementar la productividad laboral.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010,...: La carga laboral que tuve fue excesiva.

Pregunta literal

Durante el 2010,...: Las tareas desempeñadas estimularon mi capacidad de innovación.

1 Totalmente en desacuerdo

2 En desacuerdo

4 De acuerdo

5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010,...: El trabajo que desempeñe contribuyó a prestarle un mejor servicio a la ciudadanía.

Instrucciones de entrevista

Las tareas desempeñadas estimularon mi capacidad de innovación. (C07F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organización pública, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario público. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfacción o insatisfacción surge de la comparación entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicación, esfuerzo y productividad en la realización de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputación y motivación.

f. Las tareas desempeñadas estimularon mi capacidad de innovación: la percepción del funcionario acerca de si en su entidad se potencian sus facultades intelectuales para crear nuevas formas de efectuar las actividades y con ello incrementar la productividad laboral.

El trabajo que desempeñe contribuyó a prestarle un mejor servicio a la ciudadanía. (C07G)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

percepción de aporte a cambios sociales y servicios al ciudadano desde el lugar de trabajo.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010,...: Las tareas desempeñadas estimularon mi capacidad de innovación.

Pregunta literal

Durante el 2010,...: El trabajo que desempeñe contribuyó a prestarle un mejor servicio a la ciudadanía.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: Estabilidad laboral.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organización pública, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario público. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfacción o insatisfacción surge de la comparación entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicación, esfuerzo y productividad en la realización de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputación y motivación.

g. El trabajo que desempeñe contribuyó a prestarle un mejor servicio a la ciudadanía: percepción de aporte a cambios sociales y servicios al ciudadano desde el lugar de trabajo.

Estabilidad laboral. (C08A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	
Rango: 1-5	

Descripción

La certeza que ofrece la entidad al funcionario sobre su continuidad en el cargo o en la entidad, o las garantía que ésta brinda.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010,...: El trabajo que desempeñe contribuyó a prestarle un mejor servicio a la ciudadanía.

Pregunta literal

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/el Distrito Capital: Estabilidad laboral.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: Posibilidades de acumular experiencia.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios están de acuerdo o no con qué la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputación, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las políticas, prácticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuación se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector público, específicamente en la entidad donde prestan sus servicios.

- a. Estabilidad laboral: La certeza que ofrece la entidad al funcionario sobre su continuidad en el cargo o en la entidad, o las garantía que ésta brinda.

Posibilidades de acumular experiencia. (C08B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	
Rango: 1-5	

Descripción

Las posibilidades de adquirir experiencia en relación a su campo laboral.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Posibilidades de acumular experiencia. (C08B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: Estabilidad laboral.

Pregunta literal

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/el Distrito Capital: Posibilidades de acumular experiencia.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: Posibilidades de capacitación.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios están de acuerdo o no con qué la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputación, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las políticas, prácticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuación se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector público, específicamente en la entidad donde prestan sus servicios.

b. Posibilidades de acumular experiencia: Las posibilidades de adquirir experiencia en relación a su campo laboral.

Posibilidades de capacitación. (C08C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numerico

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Las oportunidades de capacitación o de adquirir nuevos conocimientos que brinda la entidad.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: Posibilidades de acumular experiencia.

Pregunta literal

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/el Distrito Capital: Posibilidades de capacitación.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: Prestigio Social.

Instrucciones de entrevista

Posibilidades de capacitación. (C08C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios están de acuerdo o no con qué la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputación, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las políticas, prácticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuación se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector público, específicamente en la entidad donde prestan sus servicios.

c. Posibilidades de capacitación: Las oportunidades de capacitación o de adquirir nuevos conocimientos que brinda la entidad.

Prestigio Social. (C08D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

Trabajar en una entidad pública es más atractivo en comparación con empleos del sector privado, debido a que le da estatus social a la persona.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: Posibilidades de capacitación.

Pregunta literal

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/el Distrito Capital: Prestigio Social.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: Horarios de trabajo.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios están de acuerdo o no con qué la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputación, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las políticas, prácticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuación se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector público, específicamente en la entidad donde prestan sus servicios.

d. Prestigio social: Trabajar en una entidad pública es más atractivo en comparación con empleos del sector privado, debido a que le da estatus social a la persona.

Horarios de trabajo. (C08E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

La entidad pública cumple con el horario de trabajo legal y no constriñe el tiempo dedicado a la familia, a las relaciones sociales y otras actividades privadas.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: Prestigio Social.

Pregunta literal

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/el Distrito Capital: Horarios de trabajo.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: Perspectiva de ascenso.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios están de acuerdo o no con qué la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputación, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las políticas, prácticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuación se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector público, específicamente en la entidad donde prestan sus servicios.

e. Horario de trabajo: La entidad pública cumple con el horario de trabajo legal y no constriñe el tiempo dedicado a la familia, a las relaciones sociales y otras actividades privadas.

Perspectiva de ascenso. (C08F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

una valoración coherente con el esfuerzo del funcionario genera expectativas de ascender en una carrera profesional dentro de la entidad.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Perspectiva de ascenso. (C08F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Directo

Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: Horarios de trabajo.

Pregunta literal

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/el Distrito Capital: Perspectiva de ascenso.

1 Totalmente en desacuerdo

2 En desacuerdo

4 De acuerdo

5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: Asignación salarial.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios están de acuerdo o no con qué la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputación, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las políticas, prácticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuación se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector público, específicamente en la entidad donde prestan sus servicios.

f. Perspectiva de ascenso: una valoración coherente con el esfuerzo del funcionario genera expectativas de ascender en una carrera profesional dentro de la entidad.

Asignación salarial. (C08G)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

la remuneración salarial es mayor que en otros trabajos similares en el sector público o en el sector privado.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: Perspectiva de ascenso.

Pregunta literal

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/el Distrito Capital: Asignación salarial.

1 Totalmente en desacuerdo

2 En desacuerdo

4 De acuerdo

5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: Oportunidades limitadas para obtener empleo por fuera de la entidad.

Instrucciones de entrevista

Asignación salarial. (C08G)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios están de acuerdo o no con qué la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputación, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las políticas, prácticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuación se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector público, específicamente en la entidad donde prestan sus servicios.

g. Asignación salarial: la remuneración salarial es mayor que en otros trabajos similares en el sector público o en el sector privado.

Oportunidades limitadas para obtener empleo por fuera de la entidad. (C08H)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

el funcionario percibe que en otros espacios labores,(públicos y/o privados), sus capacidades no serían tan bien aprovechadas o valoradas, como en la entidad donde labora actualmente.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: Asignación salarial.

Pregunta literal

Las siguientes son razones para permanecer en la Gobernación/el Distrito Capital: Oportunidades limitadas para obtener empleo por fuera de la entidad.

5 Totalmente en desacuerdo

4 En desacuerdo

2 De acuerdo

1 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En el 2010, en la entidad,...:Las decisiones directivas relacionadas con el recurso humano se registraron formalmente

Instrucciones de entrevista

Oportunidades limitadas para obtener empleo por fuera de la entidad. (C08H)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios están de acuerdo o no con qué la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputación, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las políticas, prácticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuación se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector público, específicamente en la entidad donde prestan sus servicios.

h. Oportunidades limitadas para obtener empleo por fuera de la entidad: el funcionario percibe que en otros espacios labores,(públicos y/o privados), sus capacidades no serían tan bien aprovechadas o valoradas, como en la entidad donde labora actualmente.

Las decisiones directivas relacionadas con el recurso humano se registraron formalmente (C09A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

a través de medio escrito, con los avales requeridos.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: Oportunidades limitadas para obtener empleo por fuera de la entidad.

Pregunta literal

En el 2010, en la entidad,...:Las decisiones directivas relacionadas con el recurso humano se registraron formalmente

1 Totalmente en desacuerdo

2 En desacuerdo

4 De acuerdo

5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En el 2010, en la entidad,...:Las tareas de los funcionarios se documentaron formalmente

Instrucciones de entrevista

La pregunta hace referencia a la aplicación de normas de registro y publicidad en la administración del personal de planta, con el fin de conocer la existencia de soportes o evidencias del desempeño de las actividades de cada uno de los funcionarios dentro de la entidad.

a. Las decisiones directivas relacionadas con el recurso humano se registraron formalmente: a través de medio escrito, con los avales requeridos.

Las tareas de los funcionarios se documentaron formalmente (C09B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Las tareas de los funcionarios se documentaron formalmente (C09B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

existe documentación que especifique las tareas de los funcionarios.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En el 2010, en la entidad,...:Las decisiones directivas relacionadas con el recurso humano se registraron formalmente

Pregunta literal

En el 2010, en la entidad,...:Las tareas de los funcionarios se documentaron formalmente

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En el 2010, en la entidad,...:Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos adecuados

Instrucciones de entrevista

La pregunta hace referencia a la aplicación de normas de registro y publicidad en la administración del personal de planta, con el fin de conocer la existencia de soportes o evidencias del desempeño de las actividades de cada uno de los funcionarios dentro de la entidad.

b. Las tareas de los funcionarios se documentaron formalmente: existe documentación que especifique las tareas de los funcionarios.

Ayuda Conceptual:

Documentar formalmente: mediante cualquier tipo de documento, como circulares, memorandos, resoluciones entre otros.

Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos adecuados (C09C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

se recurrió a un conducto regular para resolver situaciones conflictivas al interior de la entidad.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En el 2010, en la entidad,...:Las tareas de los funcionarios se documentaron formalmente

Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos adecuados (C09C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Pregunta literal

En el 2010, en la entidad,...:Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos adecuados

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En el 2010, en la entidad,...:En la administración del recurso humano, se aplicaron procedimientos previamente establecidos

Instrucciones de entrevista

La pregunta hace referencia a la aplicación de normas de registro y publicidad en la administración del personal de planta, con el fin de conocer la existencia de soportes o evidencias del desempeño de las actividades de cada uno de los funcionarios dentro de la entidad.

c. Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos adecuados: se recurrió a un conducto regular para resolver situaciones conflictivas al interior de la entidad.

En la administración del recurso humano, se aplicaron procedimientos previamente establecidos (C09D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

en todas las decisiones relacionadas con la administración del recurso humano, se tuvo en cuenta las normas previamente establecidas.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En el 2010, en la entidad,...:Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos adecuados

Pregunta literal

En el 2010, en la entidad,...:En la administración del recurso humano, se aplicaron procedimientos previamente establecidos

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En el 2010, en la entidad,...:Las reglas empleadas para el traslado, ascenso y retiro de los funcionarios se conocieron con suficiente antelación

Instrucciones de entrevista

En la administración del recurso humano, se aplicaron procedimientos previamente establecidos (C09D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

La pregunta hace referencia a la aplicación de normas de registro y publicidad en la administración del personal de planta, con el fin de conocer la existencia de soportes o evidencias del desempeño de las actividades de cada uno de los funcionarios dentro de la entidad.

d. En la administración del recurso humano, se aplicaron procedimientos previamente establecidos: en todas las decisiones relacionadas con la administración del recurso humano, se tuvo en cuenta las normas previamente establecidas.

Las reglas empleadas para el traslado, ascenso y retiro de los funcionarios se conocieron con suficiente antelación (C09E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

conocimiento con suficiente antelación se relaciona a que los funcionarios deben haber recibido información sobre las reglas vigentes para los movimientos de personal al interior de la entidad.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En el 2010, en la entidad,...:En la administración del recurso humano, se aplicaron procedimientos previamente establecidos

Pregunta literal

En el 2010, en la entidad,...:Las reglas empleadas para el traslado, ascenso y retiro de los funcionarios se conocieron con suficiente antelación

1 Totalmente en desacuerdo

2 En desacuerdo

4 De acuerdo

5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En el 2010, en la entidad,...:La rotación de personal impidió el desarrollo de las actividades programadas.

Instrucciones de entrevista

La pregunta hace referencia a la aplicación de normas de registro y publicidad en la administración del personal de planta, con el fin de conocer la existencia de soportes o evidencias del desempeño de las actividades de cada uno de los funcionarios dentro de la entidad.

e. Las reglas empleadas para el traslado, ascenso y retiro de los funcionarios se conocieron con suficiente antelación: conocimiento con suficiente antelación se relaciona a que los funcionarios deben haber recibido información sobre las reglas vigentes para los movimientos de personal al interior de la entidad.

La rotación de personal impidió el desarrollo de las actividades programadas. (C10A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

La rotación de personal impidió el desarrollo de las actividades programadas. (C10A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

indaga por problemas en el cumplimiento de las tareas programadas que implica el cambio de personal. Si es constante revela que no se ha concretado un personal adecuado, sin embargo este tipo de rotación no debe afectar el desarrollo de las actividades.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En el 2010, en la entidad,...:Las reglas empleadas para el traslado, ascenso y retiro de los funcionarios se conocieron con suficiente antelación.

Pregunta literal

En el 2010, en la entidad,...:La rotación de personal impidió el desarrollo de las actividades programadas.

5 Totalmente en desacuerdo
 4 En desacuerdo
 2 De acuerdo
 1 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En el 2010, en la entidad,...:El personal fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los funcionarios respecto a un conjunto de elementos en el tema de recursos humanos, que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de los funcionarios con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la que trabaja.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

a. La rotación de personal impidió el desarrollo de las actividades programadas: indaga por problemas en el cumplimiento de las tareas programadas que implica el cambio de personal. Si es constante revela que no se ha concretado un personal adecuado, sin embargo este tipo de rotación no debe afectar el desarrollo de las actividades.

El personal fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas. (C10B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

el número de funcionarios que se necesita para cumplir las tareas programadas es suficiente.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

El personal fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas.
(C10B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Pre-pregunta

En el 2010, en la entidad,...:La rotación de personal impidió el desarrollo de las actividades programadas.

Pregunta literal

En el 2010, en la entidad,...:El personal fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas.

1 Totalmente en desacuerdo

2 En desacuerdo

4 De acuerdo

5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En el 2010, en la entidad,...:Los perfiles de los funcionarios correspondieron a las actividades asignadas.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los funcionarios respecto a un conjunto de elementos en el tema de recursos humanos, que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de los funcionarios con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la que trabaja.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

b. El personal fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas: el número de funcionarios que se necesita para cumplir las tareas programadas es suficiente.

Los perfiles de los funcionarios correspondieron a las actividades asignadas. (C10C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: numeric

Inválido: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Descripción

el funcionario contratado o asignado a un cargo específico cumplió con las exigencias que requiere el cargo.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En el 2010, en la entidad,...:El personal fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas.

Pregunta literal

En el 2010, en la entidad,...:Los perfiles de los funcionarios correspondieron a las actividades asignadas.

1 Totalmente en desacuerdo

2 En desacuerdo

4 De acuerdo

5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En el 2010, en la entidad,...:Para funciones similares, los honorarios del personal contratista respecto a los salarios del personal de carrera, fueron excesivos.

Instrucciones de entrevista

Los perfiles de los funcionarios correspondieron a las actividades asignadas. (C10C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los funcionarios respecto a un conjunto de elementos en el tema de recursos humanos, que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de los funcionarios con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la que trabaja.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

c. Los perfiles de los funcionarios correspondieron a las actividades asignadas: el funcionario contratado o asignado a un cargo específico cumplió con las exigencias que requiere el cargo.

Ayuda conceptual:

El perfil del funcionario está compuesto por las características requeridas de él para desarrollar sus funciones, tales como estudios realizados y la experiencia relevante para el cargo

Para funciones similares, los honorarios del personal contratista respecto a los salarios del personal de carrera, fueron excesivos. (C10D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

se refiere a la razón de salarios devengados entre el personal contratista y el personal de planta.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En el 2010, en la entidad,...: Los perfiles de los funcionarios correspondieron a las actividades asignadas.

Pregunta literal

En el 2010, en la entidad,...: Para funciones similares, los honorarios del personal contratista respecto a los salarios del personal de carrera, fueron excesivos.

5 Totalmente en desacuerdo

4 En desacuerdo

2 De acuerdo

1 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En el 2010, en la entidad,...: La cantidad de personal contratista para apoyar el personal de planta, fue excesivo.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los funcionarios respecto a un conjunto de elementos en el tema de recursos humanos, que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de los funcionarios con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la que trabaja.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

d. Para funciones similares, los honorarios del personal contratista respecto a los salarios del personal de carrera, fueron excesivos: se refiere a la razón de salarios devengados entre el personal contratista y el personal de planta.

La cantidad de personal contratista para apoyar el personal de planta, fue excesivo. (C10E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

Si para desarrollar una actividad específica el personal contratista que participó en ella fue más que proporcional con respecto al personal de carrera.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En el 2010, en la entidad,...:Para funciones similares, los honorarios del personal contratista respecto a los salarios del personal de carrera, fueron excesiv

Pregunta literal

En el 2010, en la entidad,...:La cantidad de personal contratista para apoyar el personal de planta, fue excesivo.

5 Totalmente en desacuerdo
4 En desacuerdo
2 De acuerdo
1 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: Fue de conocimiento público

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los funcionarios respecto a un conjunto de elementos en el tema de recursos humanos, que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de los funcionarios con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la que trabaja.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

e. La cantidad de personal contratista para apoyar el personal de planta, fue excesivo: Si para desarrollar una actividad específica el personal contratista que participó en ella fue más que proporcional con respecto al personal de carrera.

Fue de conocimiento público (C11A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

por conocimiento público, en este proceso, se entiende que prima el acceso oportuno y sin obstrucción a la información pública relacionada con los procedimientos para participar en la selección y elección de los funcionarios.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Fue de conocimiento público (C11A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Pre-pregunta

La cantidad de personal contratista para apoyar el personal de planta, fue excesivo.

Pregunta literal

Durante el 2010, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: Fue de conocimiento público

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: Siguió criterios formalmente establecidos

Instrucciones de entrevista

Ayuda conceptual:

El funcionario de libre nombramiento y remoción es aquel que es nominado de forma discrecional y que posee las condiciones idóneas para desempeñar las funciones asignadas, así mismo su retiro debe estar plenamente justificado
Recomendación: Debe enunciar nuevamente el artículo 5 de la Ley 79 de 1993, con el fin de recordar al encuestado la confidencialidad de la información suministrada.

Con esta pregunta se puede conocer cuales son los principales factores que explican la elección y el tipo de funcionarios que son vinculados bajo la figura de libre nombramiento y remoción.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan que tan de acuerdo están o no con el uso de algún tipo de factores en este proceso contractual.

a. Fue de conocimiento público: por conocimiento público, en este proceso, se entiende que prima el acceso oportuno y sin obstrucción a la información pública relacionada con los procedimientos para participar en la selección y elección de los funcionarios.

Siguió criterios formalmente establecidos (C11B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	
Rango: 1-5	

Descripción

se quiere indagar si se siguen los pasos establecidos legalmente y por la entidad para llevar a cabo el proceso de contratación de funcionarios de libre nombramiento y remoción.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: Fue de conocimiento público

Pregunta literal

Siguió criterios formalmente establecidos (C11B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: Siguió criterios formalmente establecidos

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: Se realizó teniendo en cuenta las competencias laborales

Instrucciones de entrevista

Ayuda conceptual:

El funcionario de libre nombramiento y remoción es aquel que es nominado de forma discrecional y que posee las condiciones idóneas para desempeñar las funciones asignadas, así mismo su retiro debe estar plenamente justificado
Recomendación: Debe enunciar nuevamente el artículo 5 de la Ley 79 de 1993, con el fin de recordar al encuestado la confidencialidad de la información suministrada.

Con esta pregunta se puede conocer cuales son los principales factores que explican la elección y el tipo de funcionarios que son vinculados bajo la figura de libre nombramiento y remoción.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan que tan de acuerdo están o no con el uso de algún tipo de factores en este proceso contractual.

b. Siguió criterios formalmente establecidos: se quiere indagar si se siguen los pasos establecidos legalmente y por la entidad para llevar a cabo el proceso de contratación de funcionarios de libre nombramiento y remoción.

Se realizó teniendo en cuenta las competencias laborales (C11C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	
Rango: 1-5	

Descripción

se refiere a si en la entidad se tiene en cuenta la calificación profesional y la experiencia laboral para la vinculación de personal de libre nombramiento y remoción.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: Siguió criterios formalmente establecidos

Pregunta literal

Durante el 2010, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: Se realizó teniendo en cuenta las competencias laborales

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad

Instrucciones de entrevista

Se realizó teniendo en cuenta las competencias laborales (C11C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Ayuda conceptual:

El funcionario de libre nombramiento y remoción es aquel que es nominado de forma discrecional y que posee las condiciones idóneas para desempeñar las funciones asignadas, así mismo su retiro debe estar plenamente justificado

Recomendación: Debe enunciar nuevamente el artículo 5 de la Ley 79 de 1993, con el fin de recordar al encuestado la confidencialidad de la información suministrada.

Con esta pregunta se puede conocer cuales son los principales factores que explican la elección y el tipo de funcionarios que son vinculados bajo la figura de libre nombramiento y remoción.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan que tan de acuerdo están o no con el uso de algún tipo de factores en este proceso contractual.

c. Se realizó teniendo en cuenta las competencias laborales: se refiere a si en la entidad se tiene en cuenta la calificación profesional y la experiencia laboral para la vinculación de personal de libre nombramiento y remoción.

Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad (C11D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

se entiende como el uso de las relaciones personales, familiares o de amistad con el fin de conseguir beneficios o ventajas ilegales para la vinculación.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: Se realizó teniendo en cuenta las competencias laborales

Pregunta literal

Durante el 2010, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad

1 Totalmente de acuerdo

2 De acuerdo

4 En desacuerdo

5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: Se basó en influencias políticas

Instrucciones de entrevista

Ayuda conceptual:

El funcionario de libre nombramiento y remoción es aquel que es nominado de forma discrecional y que posee las condiciones idóneas para desempeñar las funciones asignadas, así mismo su retiro debe estar plenamente justificado

Recomendación: Debe enunciar nuevamente el artículo 5 de la Ley 79 de 1993, con el fin de recordar al encuestado la confidencialidad de la información suministrada.

Con esta pregunta se puede conocer cuales son los principales factores que explican la elección y el tipo de funcionarios que son vinculados bajo la figura de libre nombramiento y remoción.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan que tan de acuerdo están o no con el uso de algún tipo de factores en este proceso contractual.

d. Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad: se entiende como el uso de las relaciones personales, familiares o de amistad con el fin de conseguir beneficios o ventajas ilegales para la vinculación.

Se basó en influencias políticas (C11E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

se entiende como el uso de la posición política con el fin de conseguir beneficios o ventajas en el nombramiento de los funcionarios.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad

Pregunta literal

Durante el 2010, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: Se basó en influencias políticas

1 Totalmente de acuerdo
2 De acuerdo
4 En desacuerdo
5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: Se basó en vínculos regionalistas

Instrucciones de entrevista

Ayuda conceptual:

El funcionario de libre nombramiento y remoción es aquel que es nominado de forma discrecional y que posee las condiciones idóneas para desempeñar las funciones asignadas, así mismo su retiro debe estar plenamente justificado
Recomendación: Debe enunciar nuevamente el artículo 5 de la Ley 79 de 1993, con el fin de recordar al encuestado la confidencialidad de la información suministrada.

Con esta pregunta se puede conocer cuales son los principales factores que explican la elección y el tipo de funcionarios que son vinculados bajo la figura de libre nombramiento y remoción.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan que tan de acuerdo están o no con el uso de algún tipo de factores en este proceso contractual.

e. Se basó en influencias políticas: se entiende como el uso de la posición política con el fin de conseguir beneficios o ventajas en el nombramiento de los funcionarios.

Se basó en vínculos regionalistas (C11F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

se entiende como el uso de relaciones entre personas de la misma región para conseguir beneficios o ventajas en el nombramiento de los funcionarios

Universo

Se basó en vínculos regionalistas (C11F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: Se basó en influencias políticas

Pregunta literal

Durante el 2010, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: Se basó en vínculos regionalistas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: Se basó en pagos extraoficiales

Instrucciones de entrevista

Ayuda conceptual:

El funcionario de libre nombramiento y remoción es aquel que es nominado de forma discrecional y que posee las condiciones idóneas para desempeñar las funciones asignadas, así mismo su retiro debe estar plenamente justificado
Recomendación: Debe enunciar nuevamente el artículo 5 de la Ley 79 de 1993, con el fin de recordar al encuestado la confidencialidad de la información suministrada.

Con esta pregunta se puede conocer cuales son los principales factores que explican la elección y el tipo de funcionarios que son vinculados bajo la figura de libre nombramiento y remoción.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan que tan de acuerdo están o no con el uso de algún tipo de factores en este proceso contractual.

f. Se basó en vínculos regionalistas: se entiende como el uso de relaciones entre personas de la misma región para conseguir beneficios o ventajas en el nombramiento de los funcionarios

Se basó en pagos extraoficiales (C11G)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numerico

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

se refiere a pagos que se hacen con el fin de obtener algún beneficio en el nombramiento de los funcionarios, pagos que están por fuera de la ética pública o de la normatividad establecida para realizar los trámites de selección y nombramiento de personal.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: Se basó en vínculos regionalistas

Pregunta literal

Se basó en pagos extraoficiales (C11G)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: Se basó en pagos extraoficiales

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: Se basó en intercambio de favores

Instrucciones de entrevista

Ayuda conceptual:

El funcionario de libre nombramiento y remoción es aquel que es nominado de forma discrecional y que posee las condiciones idóneas para desempeñar las funciones asignadas, así mismo su retiro debe estar plenamente justificado
Recomendación: Debe enunciar nuevamente el artículo 5 de la Ley 79 de 1993, con el fin de recordar al encuestado la confidencialidad de la información suministrada.

Con esta pregunta se puede conocer cuales son los principales factores que explican la elección y el tipo de funcionarios que son vinculados bajo la figura de libre nombramiento y remoción.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan que tan de acuerdo están o no con el uso de algún tipo de factores en este proceso contractual.

g. Se basó en pagos extraoficiales: se refiere a pagos que se hacen con el fin de obtener algún beneficio en el nombramiento de los funcionarios, pagos que están por fuera de la ética pública o de la normatividad establecida para realizar los trámites de selección y nombramiento de personal.

Se basó en intercambio de favores (C11H)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

se entiende como el nombramiento de un funcionario a cambio de algún favor o beneficio personal.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: Se basó en pagos extraoficiales

Pregunta literal

Durante el 2010, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: Se basó en intercambio de favores

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la contratación del personal contratista ...: Siguió criterios formalmente establecidos

Instrucciones de entrevista

Se basó en intercambio de favores (C11H)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Ayuda conceptual:

El funcionario de libre nombramiento y remoción es aquel que es nominado de forma discrecional y que posee las condiciones idóneas para desempeñar las funciones asignadas, así mismo su retiro debe estar plenamente justificado

Recomendación: Debe enunciar nuevamente el artículo 5 de la Ley 79 de 1993, con el fin de recordar al encuestado la confidencialidad de la información suministrada.

Con esta pregunta se puede conocer cuales son los principales factores que explican la elección y el tipo de funcionarios que son vinculados bajo la figura de libre nombramiento y remoción.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan que tan de acuerdo están o no con el uso de algún tipo de factores en este proceso contractual.

h. Se basó en intercambio de favores: se entiende como el nombramiento de un funcionario a cambio de algún favor o beneficio personal.

Siguió criterios formalmente establecidos (C12A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

se quiere indagar si se siguen los pasos establecidos legalmente y por la entidad para llevar a cabo el proceso de contratación de personal que no es de planta y se emplea para apoyar procesos administrativos u operativos.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...: Se basó en intercambio de favores

Pregunta literal

Durante el 2010, en la entidad, la contratación del personal contratista ...: Siguió criterios formalmente establecidos

1 Totalmente en desacuerdo

2 En desacuerdo

4 De acuerdo

5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la contratación del personal contratista ...: Fue de conocimiento público

Instrucciones de entrevista

Recomendación: Debe enunciar nuevamente el artículo 5 de la Ley 79 de 1993, con el fin de recordar al encuestado la confidencialidad de la información suministrada.

Con esta pregunta busca conocer cuales son los principales factores que explican la elección y el tipo de funcionarios que son contratados como personal contratista.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan si se toman en cuenta este tipo de factores en este proceso contractual.

a. Siguió criterios formalmente establecidos: se quiere indagar si se siguen los pasos establecidos legalmente y por la entidad para llevar a cabo el proceso de contratación de personal que no es de planta y se emplea para apoyar procesos administrativos u operativos.

Fue de conocimiento público (C12B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Fue de conocimiento público (C12B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	
Rango: 1-5	

Descripción

por conocimiento público, en este proceso, se entiende que prima el acceso oportuno y sin obstrucción a la información pública relacionada con los procedimientos para participar en la selección y elección de los contratistas.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la contratación del personal contratista ...: Siguió criterios formalmente establecidos

Pregunta literal

Durante el 2010, en la entidad, la contratación del personal contratista ...: Fue de conocimiento público

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la contratación del personal contratista ...: Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad

Instrucciones de entrevista

Recomendación: Debe enunciar nuevamente el artículo 5 de la Ley 79 de 1993, con el fin de recordar al encuestado la confidencialidad de la información suministrada.

Con esta pregunta busca conocer cuales son los principales factores que explican la elección y el tipo de funcionarios que son contratados como personal contratista.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan si se toman en cuenta este tipo de factores en este proceso contractual.

b. Fue de conocimiento público: por conocimiento público, en este proceso, se entiende que prima el acceso oportuno y sin obstrucción a la información pública relacionada con los procedimientos para participar en la selección y elección de los contratistas.

Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad (C12C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	
Rango: 1-5	

Descripción

se entiende como el uso de las relaciones personales, familiares o de amistad con el fin de conseguir beneficios o ventajas ilegales para la vinculación

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad (C12C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Pre-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la contratación del personal contratista ...: Fue de conocimiento público

Pregunta literal

Durante el 2010, en la entidad, la contratación del personal contratista ...: Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la contratación del personal contratista ...: Se basó en influencias políticas

Instrucciones de entrevista

Recomendación: Debe enunciar nuevamente el artículo 5 de la Ley 79 de 1993, con el fin de recordar al encuestado la confidencialidad de la información suministrada.

Con esta pregunta busca conocer cuales son los principales factores que explican la elección y el tipo de funcionarios que son contratados como personal contratista.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan si se toman en cuenta este tipo de factores en este proceso contractual.

c. Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad: se entiende como el uso de las relaciones personales, familiares o de amistad con el fin de conseguir beneficios o ventajas ilegales para la vinculación

Se basó en influencias políticas (C12D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

se entiende como el uso de la posición política con el fin de conseguir beneficios o ventajas en el nombramiento de los contratistas

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la contratación del personal contratista ...: Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad

Pregunta literal

Durante el 2010, en la entidad, la contratación del personal contratista ...: Se basó en influencias políticas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la contratación del personal contratista ...: Se basó en vínculos regionalistas

Instrucciones de entrevista

Se basó en influencias políticas (C12D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Recomendación: Debe enunciar nuevamente el artículo 5 de la Ley 79 de 1993, con el fin de recordar al encuestado la confidencialidad de la información suministrada.

Con esta pregunta busca conocer cuales son los principales factores que explican la elección y el tipo de funcionarios que son contratados como personal contratista.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan si se toman en cuenta este tipo de factores en este proceso contractual.

d. Se basó en influencias políticas: se entiende como el uso de la posición política con el fin de conseguir beneficios o ventajas en el nombramiento de los contratistas

Se basó en vínculos regionalistas (C12E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: numeric

Inválido: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Descripción

se entiende como el uso de relaciones entre personas de la misma región para conseguir beneficios o ventajas en el nombramiento de los contratistas

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la contratación del personal contratista ...: Se basó en influencias políticas

Pregunta literal

Durante el 2010, en la entidad, la contratación del personal contratista ...: Se basó en vínculos regionalistas

1 Totalmente de acuerdo

2 De acuerdo

4 En desacuerdo

5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la contratación del personal contratista ...: Se basó en las competencias de los aspirantes (educación y experiencia)

Instrucciones de entrevista

Recomendación: Debe enunciar nuevamente el artículo 5 de la Ley 79 de 1993, con el fin de recordar al encuestado la confidencialidad de la información suministrada.

Con esta pregunta busca conocer cuales son los principales factores que explican la elección y el tipo de funcionarios que son contratados como personal contratista.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan si se toman en cuenta este tipo de factores en este proceso contractual.

e. Se basó en vínculos regionalistas: se entiende como el uso de relaciones entre personas de la misma región para conseguir beneficios o ventajas en el nombramiento de los contratistas

Se basó en las competencias de los aspirantes (educación y experiencia) (C12F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Se basó en las competencias de los aspirantes (educación y experiencia) (C12F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

las competencias se pueden representar en experiencias profesionales, méritos, desempeño, nivel educativo, pruebas escritas o entrevistas.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la contratación del personal contratista ...: Se basó en vínculos regionalistas

Pregunta literal

Durante el 2010, en la entidad, la contratación del personal contratista ...: Se basó en las competencias de los aspirantes (educación y experiencia)

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la contratación del personal contratista ...: Se basó en pagos extraoficiales

Instrucciones de entrevista

Recomendación: Debe enunciar nuevamente el artículo 5 de la Ley 79 de 1993, con el fin de recordar al encuestado la confidencialidad de la información suministrada.

Con esta pregunta busca conocer cuales son los principales factores que explican la elección y el tipo de funcionarios que son contratados como personal contratista.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan si se toman en cuenta este tipo de factores en este proceso contractual.

f. Se basó en las competencias de los aspirantes (educación y experiencia): las competencias se pueden representar en experiencias profesionales, méritos, desempeño, nivel educativo, pruebas escritas o entrevistas.

Se basó en pagos extraoficiales (C12G)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

se refiere a pagos que se hacen con el fin de obtener el nombramiento de los contratistas, pagos que están por fuera de la ética pública o de la normatividad establecida para realizar los trámites de selección y nombramiento de contratistas.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Se basó en pagos extraoficiales (C12G)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Pre-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la contratación del personal contratista ...: Se basó en las competencias de los aspirantes (educación y experiencia)

Pregunta literal

Durante el 2010, en la entidad, la contratación del personal contratista ...: Se basó en pagos extraoficiales

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la contratación del personal contratista ...: Se basó en intercambio de favores

Instrucciones de entrevista

Recomendación: Debe enunciar nuevamente el artículo 5 de la Ley 79 de 1993, con el fin de recordar al encuestado la confidencialidad de la información suministrada.

Con esta pregunta busca conocer cuales son los principales factores que explican la elección y el tipo de funcionarios que son contratados como personal contratista.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan si se toman en cuenta este tipo de factores en este proceso contractual.

g. Se basó en pagos extraoficiales: se refiere a pagos que se hacen con el fin de obtener el nombramiento de los contratistas, pagos que están por fuera de la ética pública o de la normatividad establecida para realizar los trámites de selección y nombramiento de contratistas.

Se basó en intercambio de favores (C12H)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

se entiende como el nombramiento de un contratista a cambio de algún favor o beneficio personal.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la contratación del personal contratista ...: Se basó en pagos extraoficiales

Pregunta literal

Durante el 2010, en la entidad, la contratación del personal contratista ...: Se basó en intercambio de favores

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Los concursos para suplir vacantes en el personal de planta,...:Promueven condiciones de igualdad entre los aspirantes.

Instrucciones de entrevista

Se basó en intercambio de favores (C12H)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Recomendación: Debe enunciar nuevamente el artículo 5 de la Ley 79 de 1993, con el fin de recordar al encuestado la confidencialidad de la información suministrada.

Con esta pregunta busca conocer cuales son los principales factores que explican la elección y el tipo de funcionarios que son contratados como personal contratista.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan si se toman en cuenta este tipo de factores en este proceso contractual.

h. Se baso en intercambio de favores: se entiende como el nombramiento de un contratista a cambio de algún favor o beneficio personal.

Promueven condiciones de igualdad entre los aspirantes. (C13A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: numeric

Inválido: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Descripción

permite un trato igualitario a todos los aspirantes, independientemente de si pertenecen o no a la administración pública, es decir que no favorecen a los funcionarios en provisionalidad.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la contratación del personal contratista ...: Se basó en intercambio de favores

Pregunta literal

Los concursos para suplir vacantes en el personal de planta,...:Promueven condiciones de igualdad entre los aspirantes.

1 Totalmente en desacuerdo

2 En desacuerdo

4 De acuerdo

5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Los concursos para suplir vacantes en el personal de planta,...:Conducen a la profesionalización de la función pública.

Instrucciones de entrevista

Recomendación: Debe enunciar nuevamente el artículo 5 de la Ley 79 de 1993, con el fin de recordar al encuestado la confidencialidad de la información suministrada.

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los funcionarios respecto al esfuerzo del gobierno nacional por facilitar el desarrollo del personal de planta en Colombia, garantizando que lleguen a las entidades públicas los profesionales más idóneos y con vocación de servicio.

Esta pregunta se refiere a atributos que se espera cumpla la implementación de concursos de mérito, dirigidos a modernizar la gestión de las entidades públicas objeto de ellos.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones inherentes a los concursos de meritocracia:

a. Promueven condiciones de igualdad entre los aspirantes: permite un trato igualitario a todos los aspirantes, independientemente de si pertenecen o no a la administración pública, es decir que no favorecen a los funcionarios en provisionalidad.

Conducen a la profesionalización de la función pública. (C13B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Es uno de las condiciones relacionadas con la gestión pública moderna que implica que los concursos y las personas que cubran los vacantes tengan alta preparación científica o técnica.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Los concursos para suplir vacantes en el personal de planta,...:Promueven condiciones de igualdad entre los aspirantes.

Pregunta literal

Los concursos para suplir vacantes en el personal de planta,...:Conducen a la profesionalización de la función pública.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Los concursos para suplir vacantes en el personal de planta,...:Se caracterizan por su transparencia.

Instrucciones de entrevista

Recomendación: Debe enunciar nuevamente el artículo 5 de la Ley 79 de 1993, con el fin de recordar al encuestado la confidencialidad de la información suministrada.

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los funcionarios respecto al esfuerzo del gobierno nacional por facilitar el desarrollo del personal de planta en Colombia, garantizando que lleguen a las entidades públicas los profesionales más idóneos y con vocación de servicio.

Esta pregunta se refiere a atributos que se espera cumpla la implementación de concursos de mérito, dirigidos a modernizar la gestión de las entidades públicas objeto de ellos.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones inherentes a los concursos de meritocracia:

b. Conducen a la profesionalización de la función pública: es uno de las condiciones relacionadas con la gestión pública moderna que implica que los concursos y las personas que cubran los vacantes tengan alta preparación científica o técnica.

Se caracterizan por su transparencia. (C13C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

condición mínima de ética que exige la publicidad sobre los pormenores del avance del concurso, con el fin de conocer su desarrollo y las dificultades por las que atraviesa.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Se caracterizan por su transparencia. (C13C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Los concursos para suplir vacantes en el personal de planta,...:Conducen a la profesionalización de la función pública

Pregunta literal

Los concursos para suplir vacantes en el personal de planta,...:Se caracterizan por su transparencia.

1 Totalmente en desacuerdo

2 En desacuerdo

4 De acuerdo

5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en la entidad,...:El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas

Instrucciones de entrevista

Recomendación: Debe enunciar nuevamente el artículo 5 de la Ley 79 de 1993, con el fin de recordar al encuestado la confidencialidad de la información suministrada.

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los funcionarios respecto al esfuerzo del gobierno nacional por facilitar el desarrollo del personal de planta en Colombia, garantizando que lleguen a las entidades públicas los profesionales más idóneos y con vocación de servicio.

Esta pregunta se refiere a atributos que se espera cumpla la implementación de concursos de mérito, dirigidos a modernizar la gestión de las entidades públicas objeto de ellos.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones inherentes a los concursos de meritocracia:

c. Se caracterizan por su transparencia: condición mínima de ética que exige la publicidad sobre los pormenores del avance del concurso, con el fin de conocer su desarrollo y las dificultades por las que atraviesa.

El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas (D14A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

indaga sobre la disponibilidad de materiales como computadores, impresoras, scanner, fotocopadoras, hojas, lápices, esferos y demás elementos necesarios para el desempeño de las funciones de la oficina.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Los concursos para suplir vacantes en el personal de planta,...:Se caracterizan por su transparencia.

Pregunta literal

El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas (D14A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, en la entidad,...:El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en la entidad,...:Las ayudas tecnológicas y de comunicación fueron suficientes para las tareas encomendadas

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los funcionarios respecto a un conjunto de recursos físicos y tecnológicos que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de los funcionarios con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la que trabaja.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

a. El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas: indaga sobre la disponibilidad de materiales como computadores, impresoras, scanner, fotocopadoras, hojas, lápices, esferos y demás elementos necesarios para el desempeño de las funciones de la oficina.

Las ayudas tecnológicas y de comunicación fueron suficientes para las tareas encomendadas (D14B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

hace referencia al conjunto de instrumentos, herramientas y medios de comunicación como la telefonía, los computadores, el correo electrónico y la Internet que permiten comunicarse entre si a las personas u organizaciones.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en la entidad,...:El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas

Pregunta literal

Durante el 2010, en la entidad,...:Las ayudas tecnológicas y de comunicación fueron suficientes para las tareas encomendadas

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en la entidad,...:Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempeñar las labores asignadas.

Instrucciones de entrevista

Las ayudas tecnológicas y de comunicación fueron suficientes para las tareas encomendadas (D14B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los funcionarios respecto a un conjunto de recursos físicos y tecnológicos que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de los funcionarios con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la que trabaja.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

b. Las ayudas tecnológicas y de comunicación fueron suficientes para las tareas encomendadas: hace referencia al conjunto de instrumentos, herramientas y medios de comunicación como la telefonía, los computadores, el correo electrónico y la Internet que permiten comunicarse entre si a las personas u organizaciones.

Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempeñar las labores asignadas. (D14C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

indagan sobre sí los sitios de trabajo donde los funcionarios laboran, correspondieron en términos de cantidad, con el trabajo realizado.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en la entidad,...:Las ayudas tecnológicas y de comunicación fueron suficientes para las tareas encomendadas

Pregunta literal

Durante el 2010, en la entidad,...:Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempeñar las labores asignadas.

1 Totalmente en desacuerdo

2 En desacuerdo

4 De acuerdo

5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, la contratación de bienes y servicios, ...:Fue de conocimiento público

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los funcionarios respecto a un conjunto de recursos físicos y tecnológicos que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de los funcionarios con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la que trabaja.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

c. Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempeñar las labores asignadas: indagan sobre sí los sitios de trabajo donde los funcionarios laboran, correspondieron en términos de cantidad, con el trabajo realizado.

Fue de conocimiento público (D15A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Fue de conocimiento público (D15A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

por conocimiento público en este proceso se entiende que prima el acceso oportuno y sin obstrucción a la información pública relacionada con procedimientos, costos y recursos.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en la entidad,...:Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempeñar las labores asignadas.

Pregunta literal

Durante el 2010, la contratación de bienes y servicios, ...:Fue de conocimiento público

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, la contratación de bienes y servicios, ...:Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se conocen los principales factores que explican la contratación de bienes y servicios, con el fin de saber qué tanto el proceso estuvo influido por prácticas irregulares.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan el grado de conformidad con que se toman en cuenta diversos factores en este proceso contractual.

a. Fue de conocimiento público: por conocimiento público en este proceso se entiende que prima el acceso oportuno y sin obstrucción a la información pública relacionada con procedimientos, costos y recursos.

Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad (D15B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

se entiende como el uso de las relaciones personales, familiares o de amistad con el fin de conseguir beneficios o ventajas ilegales para la asignación de los contratos de suministro de bienes, construcción, mantenimiento u operación de obra pública.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, la contratación de bienes y servicios, ...:Fue de conocimiento público

Pregunta literal

Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad (D15B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, la contratación de bienes y servicios, ...:Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, la contratación de bienes y servicios, ...:Se basó en influencias políticas

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se conocen los principales factores que explican la contratación de bienes y servicios, con el fin de saber qué tanto el proceso estuvo influido por prácticas irregulares.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan el grado de conformidad con que se toman en cuenta diversos factores en este proceso contractual.

b. Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad: se entiende como el uso de las relaciones personales, familiares o de amistad con el fin de conseguir beneficios o ventajas ilegales para la asignación de los contratos de suministro de bienes, construcción, mantenimiento u operación de obra pública.

Se basó en influencias políticas (D15C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

se entiende como el uso de la posición política con el fin de conseguir beneficios o ventajas en la asignación de los contratos de suministro de bienes, construcción, mantenimiento u operación de obra pública.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, la contratación de bienes y servicios, ...:Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad

Pregunta literal

Durante el 2010, la contratación de bienes y servicios, ...:Se basó en influencias políticas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, la contratación de bienes y servicios, ...:Se basó en vínculos regionalistas

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se conocen los principales factores que explican la contratación de bienes y servicios, con el fin de saber qué tanto el proceso estuvo influido por prácticas irregulares.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan el grado de conformidad con que se toman en cuenta diversos factores en este proceso contractual.

c. Se basó en influencias políticas: se entiende como el uso de la posición política con el fin de conseguir beneficios o ventajas en la asignación de los contratos de suministro de bienes, construcción, mantenimiento u operación de obra pública.

Se basó en vínculos regionalistas (D15D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	
Rango: 1-5	

Descripción

se entiende como el uso de relaciones entre personas de la misma región para conseguir beneficios o ventajas en la asignación de los contratos de suministro de bienes, construcción, mantenimiento u operación de obra pública.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, la contratación de bienes y servicios, ...:Se basó en influencias políticas

Pregunta literal

Durante el 2010, la contratación de bienes y servicios, ...:Se basó en vínculos regionalistas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, la contratación de bienes y servicios, ...:Se basó en pagos extraoficiales

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se conocen los principales factores que explican la contratación de bienes y servicios, con el fin de saber qué tanto el proceso estuvo influido por prácticas irregulares.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan el grado de conformidad con que se toman en cuenta diversos factores en este proceso contractual.

d. Se basó en vínculos regionalistas: se entiende como el uso de relaciones entre personas de la misma región para conseguir beneficios o ventajas en la asignación de los contratos de suministro de bienes, construcción, mantenimiento u operación de obra pública.

Se basó en pagos extraoficiales (D15E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	
Rango: 1-5	

Descripción

se refiere a pagos que se pueden hacer con el fin de obtener algún beneficio que estén por fuera de lo legal en la asignación de los contratos de suministro de bienes, construcción, mantenimiento u operación de obra pública.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, la contratación de bienes y servicios, ...:Se basó en vínculos regionalistas

Pregunta literal

Se basó en pagos extraoficiales (D15E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, la contratación de bienes y servicios, ...:Se basó en pagos extraoficiales

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, la contratación de bienes y servicios, ...:Se basó en intercambio de favores

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se conocen los principales factores que explican la contratación de bienes y servicios, con el fin de saber qué tanto el proceso estuvo influido por prácticas irregulares.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan el grado de conformidad con que se toman en cuenta diversos factores en este proceso contractual.

e. Se basó en pagos extraoficiales: se refiere a pagos que se pueden hacer con el fin de obtener algún beneficio que estén por fuera de lo legal en la asignación de los contratos de suministro de bienes, construcción, mantenimiento u operación de obra pública.

Se basó en intercambio de favores (D15F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

se entiende como un medio para conseguir algún favor o beneficio personal por parte de quienes participan en el proceso de asignación de los contratos de suministro de bienes, construcción, mantenimiento u operación de obra pública.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, la contratación de bienes y servicios, ...:Se basó en pagos extraoficiales

Pregunta literal

Durante el 2010, la contratación de bienes y servicios, ...:Se basó en intercambio de favores

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, la contratación de bienes y servicios, ...:Incluyó requisitos que no eran necesarios

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se conocen los principales factores que explican la contratación de bienes y servicios, con el fin de saber qué tanto el proceso estuvo influido por prácticas irregulares.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan el grado de conformidad con que se toman en cuenta diversos factores en este proceso contractual.

f. Se basó en intercambio de favores: se entiende como un medio para conseguir algún favor o beneficio personal por parte de quienes participan en el proceso de asignación de los contratos de suministro de bienes, construcción, mantenimiento u operación de obra pública.

Incluyó requisitos que no eran necesarios (D15G)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	
Rango: 1-5	

Descripción

existieron pasos innecesarios dentro del proceso de contratación (firmas, sellos y avales)

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, la contratación de bienes y servicios, ...:Se basó en intercambio de favores

Pregunta literal

Durante el 2010, la contratación de bienes y servicios, ...:Incluyó requisitos que no eran necesarios

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, la contratación de bienes y servicios, ...:Se basó en el mérito de las propuestas

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se conocen los principales factores que explican la contratación de bienes y servicios, con el fin de saber qué tanto el proceso estuvo influido por prácticas irregulares.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan el grado de conformidad con que se toman en cuenta diversos factores en este proceso contractual.

g. Incluyó requisitos que no eran necesarios: existieron pasos innecesarios dentro del proceso de contratación (firmas, sellos y avales)

Se basó en el mérito de las propuestas (D15H)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	
Rango: 1-5	

Descripción

se realizaron procesos meritocráticos para la selección de las propuestas a contratar más adecuadas y que cumplan con la mayoría de requisitos

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, la contratación de bienes y servicios, ...:Incluyó requisitos que no eran necesarios

Pregunta literal

Se basó en el mérito de las propuestas (D15H)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, la contratación de bienes y servicios, ...:Se basó en el mérito de las propuestas

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿usted conoció la realización de algún proceso de contratación de bienes y servicios en la entidad?

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se conocen los principales factores que explican la contratación de bienes y servicios, con el fin de saber qué tanto el proceso estuvo influido por prácticas irregulares.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan el grado de conformidad con que se toman en cuenta diversos factores en este proceso contractual.

h. Se basó en el mérito de las propuestas: se realizaron procesos meritocráticos para la selección de las propuestas a contratar más adecuadas y que cumplan con la mayoría de requisitos

Durante el 2010, ¿usted conoció la realización de algún proceso de contratación de bienes y servicios en la entidad? (D16)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-2

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Recuerde que para facilitar la recordación de los encuestados y procurar una respuesta afirmativa, se sugiere reforzar la explicación con algunos ejemplos. En estos ejemplos se puede hacer referencia a contratos relacionados con la compra de equipos, servicios generales, personas con especificidades de conocimiento entre otros.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, la contratación de bienes y servicios, ...:Se basó en el mérito de las propuestas

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿usted conoció la realización de algún proceso de contratación de bienes y servicios en la entidad?

- 1 SI
- 2 NO

Post-pregunta

Durante el 2010, el proceso de contratación, ...:Siguió el cronograma establecido.

Instrucciones de entrevista

Tenga en cuenta que la pregunta D16, representa un filtro de información, relacionado con el conocimiento de algún proceso de contratación, durante al año de referencia.

Recuerde que para facilitar la recordación de los encuestados y procurar una respuesta afirmativa, se sugiere reforzar la explicación con algunos ejemplos. En estos ejemplos se puede hacer referencia a contratos relacionados con la compra de equipos, servicios generales, personas con especificidades de conocimiento entre otros.

Siguió el cronograma establecido. (D17A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 2
 Decimales: 0
 Rango: 1-99

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

cumplió con los tiempos establecidos asignados para el cumplimiento de la labor asignada.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que responden si en la pregunta D16

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿usted conoció la realización de algún proceso de contratación de bienes y servicios en la entidad?

Pregunta literal

Durante el 2010, el proceso de contratación, ...:Siguió el cronograma establecido.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, el proceso de contratación, ...:

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a características que se presentaron en el desarrollo de los procesos de contratación, con el fin de conocer hasta donde la entidad ha cumplido con la normatividad vigente.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones que deben cumplirse en el proceso contractual en cuestión.

a. Siguió el cronograma establecido: cumplió con los tiempos establecidos asignados para el cumplimiento de la labor asignada.

Siguió los lineamientos de los organismos de control. (D17B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 2
 Decimales: 0
 Rango: 1-99

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

los responsables del proceso de contratación tuvieron en cuenta los conceptos generales o específicos dados por la Contraloría y la Procuraduría en cuanto a diseño, publicación, recepción, estudio y asignación de contratos.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que responden si en la pregunta D16

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿usted conoció la realización de algún proceso de contratación de bienes y servicios en la entidad?

Pregunta literal

Siguió los lineamientos de los organismos de control. (D17B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, el proceso de contratación, ...:

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, el proceso de contratación, ...:Promovió la postulación de diferentes propuestas

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a características que se presentaron en el desarrollo de los procesos de contratación, con el fin de conocer hasta donde la entidad ha cumplido con la normatividad vigente.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones que deben cumplirse en el proceso contractual en cuestión.

b. Siguió los lineamientos de los organismos de control: los responsables del proceso de contratación tuvieron en cuenta los conceptos generales o específicos dados por la Contraloría y la Procuraduría en cuanto a diseño, publicación, recepción, estudio y asignación de contratos.

Promovió la postulación de diferentes propuestas (D17C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos
Formato: numeric
Ancho: 2
Decimales: 0
Rango: 1-99

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

los funcionarios responsables apoyaron y permitieron que el número de oferentes que presentaron propuestas fuera lo más amplio posible.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que responden si en la pregunta D16

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿usted conoció la realización de algún proceso de contratación de bienes y servicios en la entidad?

Pregunta literal

Durante el 2010, el proceso de contratación, ...:Promovió la postulación de diferentes propuestas

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, el proceso de contratación, ...:Aplicó criterios de selección basados en el mérito de las propuestas

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a características que se presentaron en el desarrollo de los procesos de contratación, con el fin de conocer hasta donde la entidad ha cumplido con la normatividad vigente.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones que deben cumplirse en el proceso contractual en cuestión.

c. Promovió la postulación de diferentes propuestas: los funcionarios responsables apoyaron y permitieron que el número de oferentes que presentaron propuestas fuera lo más amplio posible.

Aplicó criterios de selección basados en el mérito de las propuestas (D17D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 2
 Decimales: 0
 Rango: 1-99

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

tuvo en cuenta la economía y la calidad de las propuestas a la hora de seleccionar la ganadora.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que responden si en la pregunta D16

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿usted conoció la realización de algún proceso de contratación de bienes y servicios en la entidad?

Pregunta literal

Durante el 2010, el proceso de contratación, ...:Aplicó criterios de selección basados en el mérito de las propuestas

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, el proceso de contratación, ...:Cumplió con los requisitos legales

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a características que se presentaron en el desarrollo de los procesos de contratación, con el fin de conocer hasta donde la entidad ha cumplido con la normatividad vigente.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones que deben cumplirse en el proceso contractual en cuestión.

d. Aplicó criterios de selección basados en el mérito de las propuestas: tuvo en cuenta la economía y la calidad de las propuestas a la hora de seleccionar la ganadora.

Cumplió con los requisitos legales (D17E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 2
 Decimales: 0
 Rango: 1-99

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

En especial aquellas de la ley de contratación pública vigente.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que responden si en la pregunta D16

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿usted conoció la realización de algún proceso de contratación de bienes y servicios en la entidad?

Pregunta literal

Cumplió con los requisitos legales (D17E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, el proceso de contratación, ...:Cumplió con los requisitos legales

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en la Gobernación/ Distrito Capital, la información sobre la contratación...:Fue publicada en diversos medios.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a características que se presentaron en el desarrollo de los procesos de contratación, con el fin de conocer hasta donde la entidad ha cumplido con la normatividad vigente.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones que deben cumplirse en el proceso contractual en cuestión.

e. Cumplió con los requisitos legales. En especial aquellas de la ley de contratación pública vigente.

Fue publicada en diversos medios. (E18A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

esta pregunta hace referencia a si se utilizaron los medios de difusión de la información adecuados y masivos como páginas web, carteleras, entre otros.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, el proceso de contratación, ...:Cumplió con los requisitos legales

Pregunta literal

Durante el 2010, en la Gobernación/ Distrito Capital, la información sobre la contratación...:Fue publicada en diversos medios.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en la Gobernación/ Distrito Capital, la información sobre la contratación...:Fue clara y completa.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario sobre la calidad de la información que se entrega al ciudadano sobre los procesos de contratación con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos respecto a ellos.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

a. Fue publicada en diversos medios: esta pregunta hace referencia a si se utilizaron los medios de difusión de la información adecuados y masivos como páginas web, carteleras, entre otros.

Fue clara y completa. (E18B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

se pretende indagar si la información fue visible a la ciudadanía, comprensible y suficiente.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en la Gobernación/ Distrito Capital, la información sobre la contratación...: Fue publicada en diversos medios.

Pregunta literal

Durante el 2010, en la Gobernación/ Distrito Capital, la información sobre la contratación...: Fue clara y completa.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en la Gobernación/ Distrito Capital, la información sobre la contratación...: Fue oportuna

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario sobre la calidad de la información que se entrega al ciudadano sobre los procesos de contratación con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos respecto a ellos.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

- b. Fue clara y completa: se pretende indagar si la información fue visible a la ciudadanía, comprensible y suficiente.

Fue oportuna (E18C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

la información sobre la contratación fue difundida en los tiempos establecidos para ello, y realizada en las fechas necesarias de contratación.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en la Gobernación/ Distrito Capital, la información sobre la contratación...: Fue clara y completa.

Fue oportuna (E18C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Pregunta literal

Durante el 2010, en la Gobernación/ Distrito Capital, la información sobre la contratación...: Fue oportuna

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la conducta de los funcionarios se caracterizó por ...: Respetar y seguir las normas

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario sobre la calidad de la información que se entrega al ciudadano sobre los procesos de contratación con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos respecto a ellos.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

c. Fue oportuna: la información sobre la contratación fue difundida en los tiempos establecidos para ello, y realizada en las fechas necesarias de contratación.

Respetar y seguir las normas (E19A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

los funcionarios de todas las dependencias de la entidad acatan las normas previamente establecidas.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en la Gobernación/ Distrito Capital, la información sobre la contratación...: Fue oportuna

Pregunta literal

Durante el 2010, en la entidad, la conducta de los funcionarios se caracterizó por ...: Respetar y seguir las normas

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la conducta de los funcionarios se caracterizó por ...: Seguir los lineamientos de los organismos de control (Contraloría y Procuraduría)

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al comportamiento de los funcionarios, que sirve de muestra para saber si en sus actividades están guiados por principios éticos.

De esta forma los literales indagan por la frecuencia con que la conducta de los funcionarios se caracteriza por:

a. Respetar y seguir las normas: los funcionarios de todas las dependencias de la entidad acatan las normas previamente establecidas.

Seguir los lineamientos de los organismos de control (Contraloría y Procuraduría) (E19B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

acatan las normas y políticas de los organismos de control externos.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la conducta de los funcionarios se caracterizó por ...:Respetar y seguir las normas

Pregunta literal

Durante el 2010, en la entidad, la conducta de los funcionarios se caracterizó por ...:Seguir los lineamientos de los organismos de control (Contraloría y Procuraduría)

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la conducta de los funcionarios se caracterizó por ...:Facilitar el control social de la ciudadanía

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al comportamiento de los funcionarios, que sirve de muestra para saber si en su actividades están guiados por principios éticos.

De esta forma los literales indagan por la frecuencia con que la conducta de los funcionarios se caracteriza por:

b. Seguir los lineamientos de los organismos de control (Contraloría y Procuraduría): acatan las normas y políticas de los organismos de control externos.

Facilitar el control social de la ciudadanía (E19C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

los funcionarios dieron a conocer el proceder de sus actuaciones cuando los ciudadanos lo requirieron

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la conducta de los funcionarios se caracterizó por ...:Seguir los lineamientos de los organismos de control (Contraloría y Procuraduría)

Facilitar el control social de la ciudadanía (E19C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Pregunta literal

Durante el 2010, en la entidad, la conducta de los funcionarios se caracterizó por ...:Facilitar el control social de la ciudadanía

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la conducta de los funcionarios se caracterizó por ...:Propiciar el desvío de recursos públicos

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al comportamiento de los funcionarios, que sirve de muestra para saber si en su actividades están guiados por principios éticos.

De esta forma los literales indagan por la frecuencia con que la conducta de los funcionarios se caracteriza por:

c. Facilitar el control social de la ciudadanía: los funcionarios dieron a conocer el proceder de sus actuaciones cuando los ciudadanos lo requirieron

Propiciar el desvío de recursos públicos (E19D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

generar acciones irregulares por parte de los funcionarios, con el fin de obtener beneficios propios con los recursos del Estado.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la conducta de los funcionarios se caracterizó por ...:Facilitar el control social de la ciudadanía

Pregunta literal

Durante el 2010, en la entidad, la conducta de los funcionarios se caracterizó por ...:Propiciar el desvío de recursos públicos

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la conducta de los funcionarios se caracterizó por ...:Estar dispuesto a recibir pagos a cambio de favores

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al comportamiento de los funcionarios, que sirve de muestra para saber si en su actividades están guiados por principios éticos.

De esta forma los literales indagan por la frecuencia con que la conducta de los funcionarios se caracteriza por:

d. Propiciar el desvío de recursos públicos: generar acciones irregulares por parte de los funcionarios, con el fin de obtener beneficios propios con los recursos del Estado.

Estar dispuesto a recibir pagos a cambio de favores (E19E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	
Rango: 1-5	

Descripción

se entiende como un medio económico para conseguir algún favor, beneficio o ventaja de formal ilegal en la entidad.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la conducta de los funcionarios se caracterizó por ...:Propiciar el desvío de recursos públicos

Pregunta literal

Durante el 2010, en la entidad, la conducta de los funcionarios se caracterizó por ...:Estar dispuesto a recibir pagos a cambio de favores

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, la implementación de la evaluación del desempeño de los funcionarios,...:Contribuyó al cumplimiento de los objetivos misionales

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al comportamiento de los funcionarios, que sirve de muestra para saber si en su actividades están guiados por principios éticos.

De esta forma los literales indagan por la frecuencia con que la conducta de los funcionarios se caracteriza por:

e. Estar dispuesto a recibir pagos a cambio de favores: se entiende como un medio económico para conseguir algún favor, beneficio o ventaja de formal ilegal en la entidad.

Contribuyó al cumplimiento de los objetivos misionales (E20A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	
Rango: 1-5	

Descripción

se considera que este sistema, como un mecanismo de seguimiento del rendimiento laboral de los funcionarios, evalúa su pertinencia para el logro de los objetivos de la entidad.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la conducta de los funcionarios se caracterizó por ...:Estar dispuesto a recibir pagos a cambio de favores

Pregunta literal

Contribuyó al cumplimiento de los objetivos misionales (E20A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, la implementación de la evaluación del desempeño de los funcionarios,....Contribuyó al cumplimiento de los objetivos misionales

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, la implementación de la evaluación del desempeño de los funcionarios,....Se tomó en cuenta para el mejoramiento del servicio prestado por la entidad.

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer el impacto de la evaluación del desempeño en la entidad, a partir de la percepción de sus funcionarios, con el fin de conocer si los resultados que se obtienen con la implementación de dicho instrumento son retroalimentados para el mejoramiento continuo de la entidad.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes impactos esperados con la evaluación del desempeño:

a. Contribuyó al cumplimiento de los objetivos misionales: se considera que este sistema, como un mecanismo de seguimiento del rendimiento laboral de los funcionarios, evalúa su pertinencia para el logro de los objetivos de la entidad.

Se tomó en cuenta para el mejoramiento del servicio prestado por la entidad. (E20B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	
Rango: 1-5	

Descripción

éste sistema se entiende como un mecanismo de investigación, que permite proyectar mejoras en los servicios que presta la entidad a través de los funcionarios.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, la implementación de la evaluación del desempeño de los funcionarios,....Contribuyó al cumplimiento de los objetivos misionales

Pregunta literal

Durante el 2010, la implementación de la evaluación del desempeño de los funcionarios,....Se tomó en cuenta para el mejoramiento del servicio prestado por la entidad.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, la implementación de la evaluación del desempeño de los funcionarios,....Incentivó a los funcionarios para mejorar en sus labores.

Instrucciones de entrevista

Se tomó en cuenta para el mejoramiento del servicio prestado por la entidad. (E20B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Con esta pregunta se busca conocer el impacto de la evaluación del desempeño en la entidad, a partir de la percepción de sus funcionarios, con el fin de conocer si los resultados que se obtienen con la implementación de dicho instrumento son retroalimentados para el mejoramiento continuo de la entidad.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes impactos esperados con la evaluación del desempeño:

b. Se tomó en cuenta para el mejoramiento del servicio prestado por la entidad: éste sistema se entiende como un mecanismo de investigación, que permite proyectar mejoras en los servicios que presta la entidad a través de los funcionarios.

Incentivó a los funcionarios para mejorar en sus labores. (E20C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

implica que los resultados de la evaluación son un aliciente suficiente para que los funcionarios mejoren en sus labores y se comprometen con la entidad, con el fin de que se desarrolle un sentido de pertenencia, apropiándose de los objetivos misionales que promueve la entidad.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, la implementación de la evaluación del desempeño de los funcionarios,...:Se tomó en cuenta para el mejoramiento del servicio prestado por la entidad.

Pregunta literal

Durante el 2010, la implementación de la evaluación del desempeño de los funcionarios,...:Incentivó a los funcionarios para mejorar en sus labores.

1 Totalmente en desacuerdo

2 En desacuerdo

4 De acuerdo

5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, la implementación de la evaluación del desempeño de los funcionarios,...:Contó con una orientación oportuna y pertinente, por parte de la oficina de recursos humanos.

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer el impacto de la evaluación del desempeño en la entidad, a partir de la percepción de sus funcionarios, con el fin de conocer si los resultados que se obtienen con la implementación de dicho instrumento son retroalimentados para el mejoramiento continuo de la entidad.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes impactos esperados con la evaluación del desempeño:

c. Incentivó a los funcionarios para mejorar en sus labores: implica que los resultados de la evaluación son un aliciente suficiente para que los funcionarios mejoren en sus labores y se comprometen con la entidad, con el fin de que se desarrolle un sentido de pertenencia, apropiándose de los objetivos misionales que promueve la entidad.

Contó con una orientación oportuna y pertinente, por parte de la oficina de recursos humanos. (E20D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

quienes realizaron la evaluación de desempeño contaron con todo el apoyo técnico y físico.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, la implementación de la evaluación del desempeño de los funcionarios,....Incentivó a los funcionarios para mejorar en sus labores.

Pregunta literal

Durante el 2010, la implementación de la evaluación del desempeño de los funcionarios,....Contó con una orientación oportuna y pertinente, por parte de la oficina de recursos humanos.

1 Totalmente en desacuerdo
2 En desacuerdo
4 De acuerdo
5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, la implementación de la evaluación del desempeño de los funcionarios,....Se ejecutó conforme a las normas establecidas

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer el impacto de la evaluación del desempeño en la entidad, a partir de la percepción de sus funcionarios, con el fin de conocer si los resultados que se obtienen con la implementación de dicho instrumento son retroalimentados para el mejoramiento continuo de la entidad.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes impactos esperados con la evaluación del desempeño:

d. Contó con una orientación oportuna y pertinente, por parte de la oficina de recursos humanos: quienes realizaron la evaluación de desempeño contaron con todo el apoyo técnico y físico.

Se ejecutó conforme a las normas establecidas (E20E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

quienes realizaron la evaluación la hicieron siguiendo los lineamientos establecidos en las normas

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Se ejecutó conforme a las normas establecidas (E20E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, la implementación de la evaluación del desempeño de los funcionarios,....Contó con una orientación oportuna y pertinente, por parte de la oficina de recursos humanos.

Pregunta literal

Durante el 2010, la implementación de la evaluación del desempeño de los funcionarios,....Se ejecutó conforme a las normas establecidas

1 Totalmente en desacuerdo

2 En desacuerdo

4 De acuerdo

5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En su entidad reportaría alguna práctica irregular porque:Confía que se mantiene la denuncia bajo reserva.

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer el impacto de la evaluación del desempeño en la entidad, a partir de la percepción de sus funcionarios, con el fin de conocer si los resultados que se obtienen con la implementación de dicho instrumento son retroalimentados para el mejoramiento continuo de la entidad.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes impactos esperados con la evaluación del desempeño:

e. Se ejecutó conforme a las normas establecidas: quienes realizaron la evaluación la hicieron siguiendo los lineamientos establecidos en las normas

Confía que se mantiene la denuncia bajo reserva. (E21A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

la forma de canalizar la denuncia respeta la anonimidad del denunciante. Si se dan estas condiciones de seguridad y confidencialidad, los funcionarios cuentan con un aliciente adicional para denunciar.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, la implementación de la evaluación del desempeño de los funcionarios,....Se ejecutó conforme a las normas establecidas

Pregunta literal

En su entidad reportaría alguna práctica irregular porque:Confía que se mantiene la denuncia bajo reserva.

1 Totalmente en desacuerdo

2 En desacuerdo

4 De acuerdo

5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En su entidad reportaría alguna práctica irregular porque:Está seguro que se tomarán medidas correctivas

Instrucciones de entrevista

Confía que se mantiene la denuncia bajo reserva. (E21A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Recomendación: Debe anunciar nuevamente el artículo 5 de la Ley 79 de 1993, con el fin de inducir al encuestado a contestar a conciencia todas las preguntas en cada uno de los subcapítulos de esta sección.

Esta pregunta hace referencia a las razones que tienen los funcionarios para denunciar las prácticas irregulares que se presenten en la entidad.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre razones que se esgrimen para denunciar una práctica irregular, los funcionarios deben indicar su grado de conformidad o no para denunciar alguna práctica irregular que hayan conocido.

a. Confía que se mantiene la denuncia bajo reserva: la forma de canalizar la denuncia respeta la anonimidad del denunciante. Si se dan estas condiciones de seguridad y confidencialidad, los funcionarios cuentan con un aliciente adicional para denunciar.

a.

Está seguro que se tomarán medidas correctivas (E21B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

en la medida que el funcionario considera que la entidad actúa de manera inmediata haciendo los ajustes técnicos y administrativos necesarios, se siente proclive a denunciar la anomalía institucional que haya identificado.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En su entidad reportaría alguna práctica irregular porque:Confía que se mantiene la denuncia bajo reserva.

Pregunta literal

En su entidad reportaría alguna práctica irregular porque:Está seguro que se tomarán medidas correctivas

1 Totalmente en desacuerdo

2 En desacuerdo

4 De acuerdo

5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En su entidad reportaría alguna práctica irregular porque:No teme que se tomen represalias.

Instrucciones de entrevista

Recomendación: Debe anunciar nuevamente el artículo 5 de la Ley 79 de 1993, con el fin de inducir al encuestado a contestar a conciencia todas las preguntas en cada uno de los subcapítulos de esta sección.

Esta pregunta hace referencia a las razones que tienen los funcionarios para denunciar las prácticas irregulares que se presenten en la entidad.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre razones que se esgrimen para denunciar una práctica irregular, los funcionarios deben indicar su grado de conformidad o no para denunciar alguna práctica irregular que hayan conocido.

b. Está seguro que se tomarán medidas correctivas: en la medida que el funcionario considera que la entidad actúa de manera inmediata haciendo los ajustes técnicos y administrativos necesarios, se siente proclive a denunciar la anomalía institucional que haya identificado.

No teme que se tomen represalias. (E21C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

No teme que se tomen represalias. (E21C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

otro factor de seguridad que induce a la denuncia, consiste en que el funcionario esté exento de ser intimidado o amenazado por parte de los actores involucrados en prácticas irregulares.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En su entidad reportaría alguna práctica irregular porque:Está seguro que se tomarán medidas correctivas

Pregunta literal

En su entidad reportaría alguna práctica irregular porque:No teme que se tomen represalias.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En su entidad reportaría alguna práctica irregular porque: Le preocupa que la entidad pueda perder legitimidad y confianza

Instrucciones de entrevista

Recomendación: Debe anunciar nuevamente el artículo 5 de la Ley 79 de 1993, con el fin de inducir al encuestado a contestar a conciencia todas las preguntas en cada uno de los subcapítulos de esta sección.

Esta pregunta hace referencia a las razones que tienen los funcionarios para denunciar las prácticas irregulares que se presenten en la entidad.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre razones que se esgrimen para denunciar una práctica irregular, los funcionarios deben indicar su grado de conformidad o no para denunciar alguna práctica irregular que hayan conocido.

c. No teme que se tomen represalias: otro factor de seguridad que induce a la denuncia, consiste en que el funcionario esté exento de ser intimidado o amenazado por parte de los actores involucrados en prácticas irregulares.

Le preocupa que la entidad pueda perder legitimidad y confianza (E21D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

si se tiene pleno conocimiento de que una práctica irregular pueda redundar en una pérdida de legitimidad y confianza en la entidad, el funcionario, con el fin de impedir que dicha anomalía se torne en endémica, se siente motivado a denunciarla.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En su entidad reportaría alguna práctica irregular porque:No teme que se tomen represalias.

Le preocupa que la entidad pueda perder legitimidad y confianza (E21D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Pregunta literal

En su entidad reportaría alguna práctica irregular porque: Le preocupa que la entidad pueda perder legitimidad y confianza

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?: Selección de funcionarios públicos por sistema de méritos.

Instrucciones de entrevista

Recomendación: Debe anunciar nuevamente el artículo 5 de la Ley 79 de 1993, con el fin de inducir al encuestado a contestar a conciencia todas las preguntas en cada uno de los subcapítulos de esta sección.

Esta pregunta hace referencia a las razones que tienen los funcionarios para denunciar las prácticas irregulares que se presenten en la entidad.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre razones que se esgrimen para denunciar una práctica irregular, los funcionarios deben indicar su grado de conformidad o no para denunciar alguna práctica irregular que hayan conocido.

d. Le preocupa que la entidad pueda perder legitimidad y confianza: si se tiene pleno conocimiento de que una práctica irregular pueda redundar en una pérdida de legitimidad y confianza en la entidad, el funcionario, con el fin de impedir que dicha anomalía se torne en endémica, se siente motivado a denunciarla.

Selección de funcionarios públicos por sistema de méritos. (E22A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	
Rango: 1-9	

Descripción

esta estrategia tiene la finalidad de recudir en prácticas a través del artículo 4 de la Ley 87 de 1993, ajustada al mecanismo de administración de personal con base en el sistema de méritos relacionada con los atributos de cada servidor público

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En su entidad reportaría alguna práctica irregular porque: Le preocupa que la entidad pueda perder legitimidad y confianza

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?: Selección de funcionarios públicos por sistema de méritos.

- 5 Muy efectiva
- 4 Efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?: Implementación del modelo estándar de Control Interno - MECI.

Selección de funcionarios públicos por sistema de méritos. (E22A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares en la administración pública, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prácticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener información sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administración pública tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prácticas irregulares.

a. Selección de funcionarios públicos por sistema de méritos: esta estrategia tiene la finalidad de reducir en prácticas a través del artículo 4 de la Ley 87 de 1993, ajustada al mecanismo de administración de personal con base en el sistema de méritos relacionada con los atributos de cada servidor público

Implementación del modelo estándar de Control Interno - MECI. (E22B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0
Rango: 1-9

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

mecanismo que proporciona una estructura para el control de la estrategia, la gestión y la evaluación en cada entidad, con el fin de orientarlas a contrarrestar la incidencia de las prácticas irregulares.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:Selección de funcionarios públicos por sistema de méritos.

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:Implementación del modelo estándar de Control Interno - MECI.

5 Muy efectiva
4 Efectiva
2 Poco efectiva
1 Nada efectiva
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:Fortalecimiento de control interno

Instrucciones de entrevista

Implementación del modelo estándar de Control Interno - MECI. (E22B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares en la administración pública, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prácticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener información sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administración pública tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prácticas irregulares.

b. Implementación del Modelo Estándar de Control Interno -MECI-: mecanismo que proporciona una estructura para el control de la estrategia, la gestión y la evaluación en cada entidad, con el fin de orientarlas a contrarrestar la incidencia de las prácticas irregulares.

Fortalecimiento de control interno (E22C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numerico

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-9

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

mejoras en el área y en el sistema de control interno que sean útiles para la reducción o prevención de la ocurrencia de prácticas irregulares.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:Implementación del modelo estándar de Control Interno - MECI.

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:Fortalecimiento de control interno

5 Muy efectiva

4 Efectiva

2 Poco efectiva

1 Nada efectiva

9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:Simplificación de trámites.

Instrucciones de entrevista

Fortalecimiento de control interno (E22C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares en la administración pública, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prácticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener información sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administración pública tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prácticas irregulares.

- Selección de funcionarios públicos por sistema de méritos: esta estrategia tiene la finalidad de reducir en prácticas a través del artículo 4 de la Ley 87 de 1993, ajustada al mecanismo de administración de personal con base en el sistema de méritos relacionada con los atributos de cada servidor público
- Implementación del Modelo Estándar de Control Interno -MECI-: mecanismo que proporciona una estructura para el control de la estrategia, la gestión y la evaluación en cada entidad, con el fin de orientarlas a contrarrestar la incidencia de las prácticas irregulares.
- Fortalecimiento de control interno: mejoras en el área y en el sistema de control interno que sean útiles para la reducción o prevención de la ocurrencia de prácticas irregulares.

Simplificación de trámites. (E22D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-9

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

reducción de los pasos que se requieren para adelantar trámites, que demoran u obstaculizan la gestión, y abren espacios para la presencia de prácticas irregulares.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:Fortalecimiento de control interno

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:Simplificación de trámites.

5 Muy efectiva

4 Efectiva

2 Poco efectiva

1 Nada efectiva

9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:Promoción de veedurías ciudadanas.

Instrucciones de entrevista

Simplificación de trámites. (E22D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares en la administración pública, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prácticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener información sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administración pública tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prácticas irregulares.

- a. Selección de funcionarios públicos por sistema de méritos: esta estrategia tiene la finalidad de reducir en prácticas a través del artículo 4 de la Ley 87 de 1993, ajustada al mecanismo de administración de personal con base en el sistema de méritos relacionada con los atributos de cada servidor público
- b. Implementación del Modelo Estándar de Control Interno -MECI-: mecanismo que proporciona una estructura para el control de la estrategia, la gestión y la evaluación en cada entidad, con el fin de orientarlas a contrarrestar la incidencia de las prácticas irregulares.
- c. Fortalecimiento de control interno: mejoras en el área y en el sistema de control interno que sean útiles para la reducción o prevención de la ocurrencia de prácticas irregulares.
- d. Simplificación de trámites: reducción de los pasos que se requieren para adelantar trámites, que demoran u obstaculizan la gestión, y abren espacios para la presencia de prácticas irregulares.

Promoción de veedurías ciudadanas. (E22E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-9

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

fomento de procesos de vigilancia y control a la administración pública por parte de la ciudadanía.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:Simplificación de trámites.

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:Promoción de veedurías ciudadanas.

5 Muy efectiva

4 Efectiva

2 Poco efectiva

1 Nada efectiva

9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:Pactos por la transparencia

Instrucciones de entrevista

Promoción de veedurías ciudadanas. (E22E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares en la administración pública, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prácticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener información sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administración pública tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prácticas irregulares.

e. Promoción de veedurías ciudadanas: fomento de procesos de vigilancia y control a la administración pública por parte de la ciudadanía.

Ayuda Conceptual: Veedurías Ciudadanas: Proceso de participación de la comunidad, mediante el cual se hace observancia, vigilancia y control de todas las actividades de la administración pública.

Pactos por la transparencia (E22F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0
Rango: 1-9

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

Pactos por la Transparencia: Es un acuerdo de voluntades suscrito con la ciudadanía, a través de organizaciones representativas y el Programa Presidencial actuando como testigo. Quien suscribe el Pacto por la Transparencia, adquiere el compromiso de adelantar su gestión transparente bajo unas condiciones previamente acordadas.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:Promoción de veedurías ciudadanas.

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:Pactos por la transparencia

5 Muy efectiva
4 Efectiva
2 Poco efectiva
1 Nada efectiva
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:Implementación de normas de certificación de la calidad.

Instrucciones de entrevista

Pactos por la transparencia (E22F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares en la administración pública, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prácticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener información sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administración pública tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prácticas irregulares.

f. Pactos por la Transparencia: Es un acuerdo de voluntades suscrito con la ciudadanía, a través de organizaciones representativas y el Programa Presidencial actuando como testigo. Quien suscribe el Pacto por la Transparencia, adquiere el compromiso de adelantar su gestión transparente bajo unas condiciones previamente acordadas.

Implementación de normas de certificación de la calidad. (E22G)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0
Rango: 1-9

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

Certificación de Calidad: Proceso de acreditación de la calidad de productos o servicios de la entidad, ante organismos competentes como por ejemplo el ICONTEC.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:Pactos por la transparencia

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:Implementación de normas de certificación de la calidad.

5 Muy efectiva
4 Efectiva
2 Poco efectiva
1 Nada efectiva
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:Exigencia de visibilidad y publicidad de los procesos de gestión y de la toma de decisiones.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares en la administración pública, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prácticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener información sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administración pública tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prácticas irregulares.

g. Implementación de normas de certificación de la calidad: Proceso de acreditación de la calidad de productos o servicios de la entidad, ante organismos competentes como por ejemplo el ICONTEC.

Exigencia de visibilidad y publicidad de los procesos de gestión y de la toma de decisiones. (E22H)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-9

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Estrategias que la alta gerencia pública puede establecer entre funcionarios, usuarios, contratistas y ciudadanía para hacer públicas las actuaciones y así disminuir el riesgo de caer en prácticas irregulares.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:Implementación de normas de certificación de la calidad.

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:Exigencia de visibilidad y publicidad de los procesos de gestión y de la toma de decisiones.

5 Muy efectiva
 4 Efectiva
 2 Poco efectiva
 1 Nada efectiva
 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:Detección de riesgos en la gestión a través del índice de transparencia.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares en la administración pública, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prácticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener información sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administración pública tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prácticas irregulares.

h. Exigencias de visibilidad y publicidad de los procesos de gestión y de la toma de decisiones: Estrategias que la alta gerencia pública puede establecer entre funcionarios, usuarios, contratistas y ciudadanía para hacer públicas las actuaciones y así disminuir el riesgo de caer en prácticas irregulares.

Detección de riesgos en la gestión a través del índice de transparencia. (E22I)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-9

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Detección de riesgos en la gestión a través del índice de transparencia. (E22I)

Archivo: EDID_Entidad_2010

el índice mide el nivel de transparencia y riesgo de corrupción en las entidades públicas y es un insumo para el seguimiento institucional.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:Exigencia de visibilidad y publicidad de los procesos de gestión y de la toma de decisiones.

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:Detección de riesgos en la gestión a través del índice de transparencia.

- 5 Muy efectiva
- 4 Efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

¿Qué tan seguro se sentiría reportando una práctica irregular a...:La autoridad máxima de la entidad?

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares en la administración pública, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prácticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener información sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administración pública tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prácticas irregulares.

i. Detección de riesgos en la gestión a través del índice de transparencia: el índice mide el nivel de transparencia y riesgo de corrupción en las entidades públicas y es un insumo para el seguimiento institucional.

La autoridad máxima de la entidad? (E23A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

se refiere al Ministro/ Director/ como instancia de máximo poder y jerarquía dentro de la entidad.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿Qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:Detección de riesgos en la gestión a través del índice de transparencia.

Pregunta literal

La autoridad máxima de la entidad? (E23A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

¿Qué tan seguro se sentiría reportando una práctica irregular a...:La autoridad máxima de la entidad?

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Post-pregunta

¿Qué tan seguro se sentiría reportando una práctica irregular a...:Los demás directivos?

Instrucciones de entrevista

Recomendación: Debe anunciar nuevamente el artículo 5 de la Ley 79 de 1993, con el fin de inducir al encuestado a contestar a conciencia todas las preguntas en cada uno de los subcapítulos de esta sección.

La pregunta busca establecer la percepción de los funcionarios frente a la existencia o no de un ambiente que estimula la denuncia interna de situaciones irregulares en las entidades.

Adicionalmente busca establecer la instancia de denuncia que genera mayor nivel de confianza para los funcionarios. Las instancias incluidas son:

a. La autoridad máxima de la entidad: se refiere al Ministro/ Director/ como instancia de máximo poder y jerarquía dentro de la entidad.

Los demás directivos? (E23B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

se refiere a la cabeza o jefes que siguen al jefe máximo de cada entidad o de las dependencias en las que el funcionario se desempeña.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

¿Qué tan seguro se sentiría reportando una práctica irregular a...:La autoridad máxima de la entidad?

Pregunta literal

¿Qué tan seguro se sentiría reportando una práctica irregular a...:Los demás directivos?

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Post-pregunta

¿Qué tan seguro se sentiría reportando una práctica irregular a...:El jefe inmediato?

Instrucciones de entrevista

Los demás directivos? (E23B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Recomendación: Debe anunciar nuevamente el artículo 5 de la Ley 79 de 1993, con el fin de inducir al encuestado a contestar a conciencia todas las preguntas en cada uno de los subcapítulos de esta sección.

La pregunta busca establecer la percepción de los funcionarios frente a la existencia o no de un ambiente que estimula la denuncia interna de situaciones irregulares en las entidades.

Adicionalmente busca establecer la instancia de denuncia que genera mayor nivel de confianza para los funcionarios. Las instancias incluidas son:

b. Los demás directivos: se refiere a la cabeza o jefes que siguen al jefe máximo de cada entidad o de las dependencias en las que el funcionario se desempeña.

El jefe inmediato? (E23C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

se refiere al funcionario situado en el nivel jerárquico inmediatamente superior y que además tiene una relación directa con el funcionario encuestado.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

¿Qué tan seguro se sentiría reportando una práctica irregular a...:Los demás directivos?

Pregunta literal

¿Qué tan seguro se sentiría reportando una práctica irregular a...:El jefe inmediato?

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

Post-pregunta

¿Qué tan seguro se sentiría reportando una práctica irregular a...:El jefe de Control Interno ?

Instrucciones de entrevista

Recomendación: Debe anunciar nuevamente el artículo 5 de la Ley 79 de 1993, con el fin de inducir al encuestado a contestar a conciencia todas las preguntas en cada uno de los subcapítulos de esta sección.

La pregunta busca establecer la percepción de los funcionarios frente a la existencia o no de un ambiente que estimula la denuncia interna de situaciones irregulares en las entidades.

Adicionalmente busca establecer la instancia de denuncia que genera mayor nivel de confianza para los funcionarios. Las instancias incluidas son:

c. Al jefe inmediato: se refiere al funcionario situado en el nivel jerárquico inmediatamente superior y que además tiene una relación directa con el funcionario encuestado.

El jefe de Control Interno ? (E23D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

El jefe de Control Interno ? (E23D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

se refiere al funcionario nombrado como Jefe de Control Interno.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

¿Qué tan seguro se sentiría reportando una práctica irregular a...:El jefe inmediato?

Pregunta literal

¿Qué tan seguro se sentiría reportando una práctica irregular a...:El jefe de Control Interno ?

5 Mucho
 4 Algo
 2 Poco
 1 Nada

Post-pregunta

¿Qué tan seguro se sentiría reportando una práctica irregular a...:El jefe de recursos humanos?

Instrucciones de entrevista

Recomendación: Debe anunciar nuevamente el artículo 5 de la Ley 79 de 1993, con el fin de inducir al encuestado a contestar a conciencia todas las preguntas en cada uno de los subcapítulos de esta sección.

La pregunta busca establecer la percepción de los funcionarios frente a la existencia o no de un ambiente que estimula la denuncia interna de situaciones irregulares en las entidades.

Adicionalmente busca establecer la instancia de denuncia que genera mayor nivel de confianza para los funcionarios. Las instancias incluidas son:

d. El jefe de control interno: se refiere al funcionario nombrado como Jefe de Control Interno.

El jefe de recursos humanos? (E23E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

se refiere al jefe máximo o cabeza de la dependencia encargada de la administración del recurso humano.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

¿Qué tan seguro se sentiría reportando una práctica irregular a...:El jefe de Control Interno ?

Pregunta literal

El jefe de recursos humanos? (E23E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

¿Qué tan seguro se sentiría reportando una práctica irregular a...:El jefe de recursos humanos?

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Post-pregunta

¿Qué tan seguro se sentiría reportando una práctica irregular a...:Algún órgano de Control (Procuraduría o Contraloría)?

Instrucciones de entrevista

Recomendación: Debe anunciar nuevamente el artículo 5 de la Ley 79 de 1993, con el fin de inducir al encuestado a contestar a conciencia todas las preguntas en cada uno de los subcapítulos de esta sección.

La pregunta busca establecer la percepción de los funcionarios frente a la existencia o no de un ambiente que estimula la denuncia interna de situaciones irregulares en las entidades.

Adicionalmente busca establecer la instancia de denuncia que genera mayor nivel de confianza para los funcionarios. Las instancias incluidas son:

e. El jefe de recursos humanos: se refiere al jefe máximo o cabeza de la dependencia encargada de la administración del recurso humano.

Algún órgano de Control (Procuraduría o Contraloría)? (E23F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

la Contraloría General de la República, a la Contraloría General o la Procuraduría General de la Nación a través de los canales de denuncia que cada una de ellas tenga habilitados.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

¿Qué tan seguro se sentiría reportando una práctica irregular a...:El jefe de recursos humanos?

Pregunta literal

¿Qué tan seguro se sentiría reportando una práctica irregular a...:Algún órgano de Control (Procuraduría o Contraloría)?

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Post-pregunta

¿Qué tan seguro se sentiría reportando una práctica irregular a...:La Fiscalía General de la Nación?

Instrucciones de entrevista

Algún órgano de Control (Procuraduría o Contraloría)? (E23F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Recomendación: Debe anunciar nuevamente el artículo 5 de la Ley 79 de 1993, con el fin de inducir al encuestado a contestar a conciencia todas las preguntas en cada uno de los subcapítulos de esta sección.

La pregunta busca establecer la percepción de los funcionarios frente a la existencia o no de un ambiente que estimula la denuncia interna de situaciones irregulares en las entidades.

Adicionalmente busca establecer la instancia de denuncia que genera mayor nivel de confianza para los funcionarios. Las instancias incluidas son:

f. Algún órgano de control (Procuraduría o Contraloría): la Contraloría General de la República, a la Contraloría General o la Procuraduría General de la Nación a través de los canales de denuncia que cada una de ellas tenga habilitados.

La Fiscalía General de la Nación? (E23G)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

la Fiscalía General de la Nación a través de los canales de denuncia que tenga habilitados.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

¿Qué tan seguro se sentiría reportando una práctica irregular a...:Algún órgano de Control (Procuraduría o Contraloría)?

Pregunta literal

¿Qué tan seguro se sentiría reportando una práctica irregular a...:La Fiscalía General de la Nación?

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

Post-pregunta

¿Qué tan seguro se sentiría reportando una práctica irregular a...:Los medios de comunicación?

Instrucciones de entrevista

Recomendación: Debe anunciar nuevamente el artículo 5 de la Ley 79 de 1993, con el fin de inducir al encuestado a contestar a conciencia todas las preguntas en cada uno de los subcapítulos de esta sección.

La pregunta busca establecer la percepción de los funcionarios frente a la existencia o no de un ambiente que estimula la denuncia interna de situaciones irregulares en las entidades.

Adicionalmente busca establecer la instancia de denuncia que genera mayor nivel de confianza para los funcionarios. Las instancias incluidas son:

g. La fiscalía General de la Nación: la Fiscalía General de la Nación a través de los canales de denuncia que tenga habilitados.

Los medios de comunicación? (E23H)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Los medios de comunicación? (E23H)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

todos los medios de comunicación bien sean locales, regionales o nacionales, así como impresos, radiales o televisivos.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

¿Qué tan seguro se sentiría reportando una práctica irregular a...:La Fiscalía General de la Nación?

Pregunta literal

¿Qué tan seguro se sentiría reportando una práctica irregular a...:Los medios de comunicación?

5 Mucho
 4 Algo
 2 Poco
 1 Nada

Post-pregunta

Durante el 2010, desde los siguientes cargos, ¿qué tanto compromiso tuvieron por hacer las cosas honestamente ...: La autoridad máxima de la entidad?

Instrucciones de entrevista

Recomendación: Debe anunciar nuevamente el artículo 5 de la Ley 79 de 1993, con el fin de inducir al encuestado a contestar a conciencia todas las preguntas en cada uno de los subcapítulos de esta sección.

La pregunta busca establecer la percepción de los funcionarios frente a la existencia o no de un ambiente que estimula la denuncia interna de situaciones irregulares en las entidades.

Adicionalmente busca establecer la instancia de denuncia que genera mayor nivel de confianza para los funcionarios. Las instancias incluidas son:

h. Los medios de comunicación: todos los medios de comunicación bien sean locales, regionales o nacionales, así como impresos, radiales o televisivos

La autoridad máxima de la entidad? (E24A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

se refiere al Director como instancia de máximo poder y jerarquía dentro de la entidad

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

¿Qué tan seguro se sentiría reportando una práctica irregular a...:Los medios de comunicación?

La autoridad máxima de la entidad? (E24A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Pregunta literal

Durante el 2010, desde los siguientes cargos, ¿qué tanto compromiso tuvieron por hacer las cosas honestamente ...: La autoridad máxima de la entidad?

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Post-pregunta

Durante el 2010, desde los siguientes cargos, ¿qué tanto compromiso tuvieron por hacer las cosas honestamente ...: Los demás directivos y asesores?

Instrucciones de entrevista

La pregunta se orienta a identificar la percepción de los funcionarios respecto que tanto, las personas que actualmente ocupan cargos dentro de la estructura jerárquica de la entidad, ejercen sus funciones con honestidad en los procesos de administración de personal, gestión presupuestal y contratación.

La pregunta hacer referencia particular a cada uno de lo siguiente niveles jerárquicos de la estructura de personal de la Entidad.

a. La autoridad máxima de la entidad?: se refiere al Director como instancia de máximo poder y jerarquía dentro de la entidad

Los demás directivos y asesores? (E24B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	
Rango: 1-5	

Descripción

se refiere a los funcionarios con funciones directivas y de asesoría o consultoría que laboran en la entidad.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, desde los siguientes cargos, ¿qué tanto compromiso tuvieron por hacer las cosas honestamente ...: La autoridad máxima de la entidad?

Pregunta literal

Durante el 2010, desde los siguientes cargos, ¿qué tanto compromiso tuvieron por hacer las cosas honestamente ...: Los demás directivos y asesores?

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Post-pregunta

Durante el 2010, desde los siguientes cargos, ¿qué tanto compromiso tuvieron por hacer las cosas honestamente ...: Los jefes inmediatos?

Instrucciones de entrevista

Los demás directivos y asesores? (E24B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

La pregunta se orienta a identificar la percepción de los funcionarios respecto que tanto, las personas que actualmente ocupan cargos dentro de la estructura jerárquica de la entidad, ejercen sus funciones con honestidad en los procesos de administración de personal, gestión presupuestal y contratación.

La pregunta hacer referencia particular a cada uno de lo siguiente niveles jerárquicos de la estructura de personal de la Entidad.

b. Los demás directivos y asesores?: se refiere a los funcionarios con funciones directivas y de asesoría o consultoría que laboran en la entidad.

Los jefes inmediatos? (E24C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	
Rango: 1-5	

Descripción

se refiere al funcionario situado en el nivel jerárquico inmediatamente superior y que además tiene una relación directa con el funcionario encuestado.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, desde los siguientes cargos, ¿qué tanto compromiso tuvieron por hacer las cosas honestamente ...: Los demás directivos y asesores?

Pregunta literal

Durante el 2010, desde los siguientes cargos, ¿qué tanto compromiso tuvieron por hacer las cosas honestamente ...: Los jefes inmediatos?

5 Mucho
4 Algo
2 Poco
1 Nada

Post-pregunta

Durante el 2010, desde los siguientes cargos, ¿qué tanto compromiso tuvieron por hacer las cosas honestamente ...: Los profesionales y técnicos'

Instrucciones de entrevista

La pregunta se orienta a identificar la percepción de los funcionarios respecto que tanto, las personas que actualmente ocupan cargos dentro de la estructura jerárquica de la entidad, ejercen sus funciones con honestidad en los procesos de administración de personal, gestión presupuestal y contratación.

La pregunta hacer referencia particular a cada uno de lo siguiente niveles jerárquicos de la estructura de personal de la Entidad.

c. Los jefes inmediatos?: se refiere al funcionario situado en el nivel jerárquico inmediatamente superior y que además tiene una relación directa con el funcionario encuestado.

Los profesionales y técnicos' (E24D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Los profesionales y técnicos' (E24D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

agrupa los empleos cuya naturaleza demanda la ejecución y aplicación de los conocimientos propios de cualquier carrera profesional ó el desarrollo de procesos y procedimientos en labores técnicas misionales y de apoyo, así como las relacionadas con la aplicación de la ciencia y la tecnología o técnica, reconocidas por la ley y que según su complejidad y competencias exigidas les puedan corresponder funciones de coordinación, supervisión y control de áreas internas encargadas de ejecutar los planes, programas y proyectos institucionales.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, desde los siguientes cargos, ¿qué tanto compromiso tuvieron por hacer las cosas honestamente ...: Los jefes inmediatos?

Pregunta literal

Durante el 2010, desde los siguientes cargos, ¿qué tanto compromiso tuvieron por hacer las cosas honestamente ...: Los profesionales y técnicos'

5 Mucho
 4 Algo
 2 Poco
 1 Nada

Post-pregunta

Durante el 2010, desde los siguientes cargos, ¿qué tanto compromiso tuvieron por hacer las cosas honestamente ...: Los administrativos y operativos ?

Instrucciones de entrevista

La pregunta se orienta a identificar la percepción de los funcionarios respecto que tanto, las personas que actualmente ocupan cargos dentro de la estructura jerárquica de la entidad, ejercen sus funciones con honestidad en los procesos de administración de personal, gestión presupuestal y contratación.

La pregunta hacer referencia particular a cada uno de lo siguiente niveles jerárquicos de la estructura de personal de la Entidad.

d. Los profesionales y técnicos?: agrupa los empleos cuya naturaleza demanda la ejecución y aplicación de los conocimientos propios de cualquier carrera profesional ó el desarrollo de procesos y procedimientos en labores técnicas misionales y de apoyo, así como las relacionadas con la aplicación de la ciencia y la tecnología o técnica, reconocidas por la ley y que según su complejidad y competencias exigidas les puedan corresponder funciones de coordinación, supervisión y control de áreas internas encargadas de ejecutar los planes, programas y proyectos institucionales."

Los administrativos y operativos ? (E24E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Los administrativos y operativos ? (E24E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

comprende los empleos cuyas funciones implican el ejercicio de actividades de apoyo y complementarias de las tareas propias de los niveles superiores o de labores que se caracterizan por el predominio de actividades manuales o tareas de simple ejecución.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, desde los siguientes cargos, ¿qué tanto compromiso tuvieron por hacer las cosas honestamente ...: Los profesionales y técnicos'

Pregunta literal

Durante el 2010, desde los siguientes cargos, ¿qué tanto compromiso tuvieron por hacer las cosas honestamente ...: Los administrativos y operativos ?

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿qué tanto los siguientes factores pueden haber permitido el desarrollo de prácticas irregulares: Bajos salarios

Instrucciones de entrevista

La pregunta se orienta a identificar la percepción de los funcionarios respecto que tanto, las personas que actualmente ocupan cargos dentro de la estructura jerárquica de la entidad, ejercen sus funciones con honestidad en los procesos de administración de personal, gestión presupuestal y contratación.

La pregunta hacer referencia particular a cada uno de lo siguiente niveles jerárquicos de la estructura de personal de la Entidad.

e. Los administrativos y operativos?: comprende los empleos cuyas funciones implican el ejercicio de actividades de apoyo y complementarias de las tareas propias de los niveles superiores o de labores que se caracterizan por el predominio de actividades manuales o tareas de simple ejecución.”

Bajos salarios (E25A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

se refiere a la baja remuneración de un funcionario en comparación con sus pares en responsabilidades y nivel jerárquico.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, desde los siguientes cargos, ¿qué tanto compromiso tuvieron por hacer las cosas honestamente ...: Los administrativos y operativos ?

Pregunta literal

Bajos salarios (E25A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, ¿qué tanto los siguientes factores pueden haber permitido el desarrollo de prácticas irregulares: Bajos salarios

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿qué tanto los siguientes factores pueden haber permitido el desarrollo de prácticas irregulares: Falta de control administrativo

Instrucciones de entrevista

La pregunta indaga la percepción de los funcionarios al respecto de la importancia de los factores listados, en la ocurrencia de prácticas irregulares al interior de cada entidad.

Los factores elegidos son aquellos que empíricamente y conceptualmente se han identificado como los de mayor influencia en la ocurrencia de prácticas irregulares por parte de los funcionarios públicos:

a. Bajos salarios: se refiere a la baja remuneración de un funcionario en comparación con sus pares en responsabilidades y nivel jerárquico.

Falta de control administrativo (E25B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	
Rango: 1-5	

Descripción

se refiere a la ausencia de mecanismos internos de auditoría y control sobre el desempeño de los funcionarios

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿qué tanto los siguientes factores pueden haber permitido el desarrollo de prácticas irregulares: Bajos salarios

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿qué tanto los siguientes factores pueden haber permitido el desarrollo de prácticas irregulares: Falta de control administrativo

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿qué tanto los siguientes factores pueden haber permitido el desarrollo de prácticas irregulares: Falta de sanción

Instrucciones de entrevista

Falta de control administrativo (E25B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

La pregunta indaga la percepción de los funcionarios al respecto de la importancia de los factores listados, en la ocurrencia de prácticas irregulares al interior de cada entidad.

Los factores elegidos son aquellos que empíricamente y conceptualmente se han identificado como los de mayor influencia en la ocurrencia de prácticas irregulares por parte de los funcionarios públicos:

b. Falta de control administrativo: se refiere a la ausencia de mecanismos internos de auditoría y control sobre el desempeño de los funcionarios

Falta de sanción (E25C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

se refiere a la ausencia de investigación y sanción respecto de comportamientos irregulares de los funcionarios.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿qué tanto los siguientes factores pueden haber permitido el desarrollo de prácticas irregulares: Falta de control administrativo

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿qué tanto los siguientes factores pueden haber permitido el desarrollo de prácticas irregulares: Falta de sanción

1 Mucho

2 Algo

4 Poco

5 Nada

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿qué tanto los siguientes factores pueden haber permitido el desarrollo de prácticas irregulares: Vacíos o falta de claridad en la legislación /regulación.

Instrucciones de entrevista

La pregunta indaga la percepción de los funcionarios al respecto de la importancia de los factores listados, en la ocurrencia de prácticas irregulares al interior de cada entidad.

Los factores elegidos son aquellos que empíricamente y conceptualmente se han identificado como los de mayor influencia en la ocurrencia de prácticas irregulares por parte de los funcionarios públicos:

c. Falta de sanción: se refiere a la ausencia de investigación y sanción respecto de comportamientos irregulares de los funcionarios.

Vacíos o falta de claridad en la legislación /regulación. (E25D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Vacíos o falta de claridad en la legislación /regulación. (E25D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

se refiere a la falta de claridad de la legislación o regulación sobre los procesos de administración de personal, gestión del presupuesto y contratación.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿qué tanto los siguientes factores pueden haber permitido el desarrollo de prácticas irregulares: Falta de sanción

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿qué tanto los siguientes factores pueden haber permitido el desarrollo de prácticas irregulares: Vacíos o falta de claridad en la legislación /regulación.

1 Mucho
 2 Algo
 4 Poco
 5 Nada

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿qué tanto los siguientes factores pueden haber permitido el desarrollo de prácticas irregulares: Ausencia de valores éticos.

Instrucciones de entrevista

La pregunta indaga la percepción de los funcionarios al respecto de la importancia de los factores listados, en la ocurrencia de prácticas irregulares al interior de cada entidad.

Los factores elegidos son aquellos que empíricamente y conceptualmente se han identificado como los de mayor influencia en la ocurrencia de prácticas irregulares por parte de los funcionarios públicos:

d. Vacíos o falta de claridad en la legislación / regulación: se refiere a la falta de claridad de la legislación o regulación sobre los procesos de administración de personal, gestión del presupuesto y contratación.

Ausencia de valores éticos. (E25E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

se refiere a la falta de respeto sobre el significado y cuidado de los bienes públicos por parte de los funcionarios.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Ausencia de valores éticos. (E25E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, ¿qué tanto los siguientes factores pueden haber permitido el desarrollo de prácticas irregulares: Vacíos o falta de claridad en la legislación /regulación.

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿qué tanto los siguientes factores pueden haber permitido el desarrollo de prácticas irregulares: Ausencia de valores éticos.

1 Mucho

2 Algo

4 Poco

5 Nada

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿qué tanto los siguientes factores pueden haber permitido el desarrollo de prácticas irregulares: Presión de particulares o grupos particulares sobre los directivos de la entidad

Instrucciones de entrevista

La pregunta indaga la percepción de los funcionarios al respecto de la importancia de los factores listados, en la ocurrencia de prácticas irregulares al interior de cada entidad.

Los factores elegidos son aquellos que empíricamente y conceptualmente se han identificado como los de mayor influencia en la ocurrencia de prácticas irregulares por parte de los funcionarios públicos:

e. Ausencia de valores éticos: se refiere a la falta de respeto sobre el significado y cuidado de los bienes públicos por parte de los funcionarios.

Presión de particulares o grupos particulares sobre los directivos de la entidad (E25F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

falta de independencia de las directivas que compromete la toma de decisiones para favorecer los intereses particulares de quienes ejercen presión sobre estas directivas.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿qué tanto los siguientes factores pueden haber permitido el desarrollo de prácticas irregulares: Ausencia de valores éticos.

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿qué tanto los siguientes factores pueden haber permitido el desarrollo de prácticas irregulares: Presión de particulares o grupos particulares sobre los directivos de la entidad

1 Mucho

2 Algo

4 Poco

5 Nada

Post-pregunta

Durante el 2010, en general, las directrices generadas en la entidad,...:Fueron comunicadas oportunamente

Instrucciones de entrevista

Presión de particulares o grupos particulares sobre los directivos de la entidad (E25F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

La pregunta indaga la percepción de los funcionarios al respecto de la importancia de los factores listados, en la ocurrencia de prácticas irregulares al interior de cada entidad.

Los factores elegidos son aquellos que empíricamente y conceptualmente se han identificado como los de mayor influencia en la ocurrencia de prácticas irregulares por parte de los funcionarios públicos:

f. Presión de particulares o grupos particulares sobre los directivos de la entidad: falta de independencia de las directivas que compromete la toma de decisiones para favorecer los intereses particulares de quienes ejercen presión sobre estas directivas.

Fueron comunicadas oportunamente (F26A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

fueron dadas a conocer con suficiente tiempo para su implementación.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿qué tanto los siguientes factores pueden haber permitido el desarrollo de prácticas irregulares: Presión de particulares o grupos particulares sobre los directivos de la entidad.

Pregunta literal

Durante el 2010, en general, las directrices generadas en la entidad,...:Fueron comunicadas oportunamente

1 Totalmente en desacuerdo

2 En desacuerdo

4 De acuerdo

5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en general, las directrices generadas en la entidad,...: Fueron fáciles de interpretar

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al proceso de socialización de las directrices internas dentro de la entidad, con el fin de establecer si el mismo se da bajo condiciones de certidumbre.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las directrices generadas al interior de la entidad presentaron las siguientes características:

a. Fueron comunicadas oportunamente: fueron dadas a conocer con suficiente tiempo para su implementación.

Fueron fáciles de interpretar (F26B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Fueron fáciles de interpretar (F26B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

fueron comprensibles.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en general, las directrices generadas en la entidad,...:Fueron comunicadas oportunamente

Pregunta literal

Durante el 2010, en general, las directrices generadas en la entidad,...: Fueron fáciles de interpretar

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en general, las directrices generadas en la entidad,...: Fueron consistentes entre si

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al proceso de socialización de las directrices internas dentro de la entidad, con el fin de establecer si el mismo se da bajo condiciones de certidumbre.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las directrices generadas al interior de la entidad presentaron las siguientes características:

b. Fueron fáciles de interpretar: fueron comprensibles.

Fueron consistentes entre si (F26C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

no existió contradicción entre las mismas.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en general, las directrices generadas en la entidad,...: Fueron fáciles de interpretar

Pregunta literal

Fueron consistentes entre si (F26C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, en general, las directrices generadas en la entidad,...: Fueron consistentes entre si

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en general, las directrices generadas en la entidad,...: Fueron fáciles de implementar

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al proceso de socialización de las directrices internas dentro de la entidad, con el fin de establecer si el mismo se da bajo condiciones de certidumbre.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las directrices generadas al interior de la entidad presentaron las siguientes características:

c. Fueron consistentes entre si: no existió contradicción entre las mismas.

Fueron fáciles de implementar (F26D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

fue viable su puesta en marcha.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en general, las directrices generadas en la entidad,...: Fueron consistentes entre si

Pregunta literal

Durante el 2010, en general, las directrices generadas en la entidad,...: Fueron fáciles de implementar

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en general, las directrices generadas en la entidad,...: Condujeron al cumplimiento de la misión institucional

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al proceso de socialización de las directrices internas dentro de la entidad, con el fin de establecer si el mismo se da bajo condiciones de certidumbre.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las directrices generadas al interior de la entidad presentaron las siguientes características:

d. Fueron fáciles de implementar: fue viable su puesta en marcha.

Condujeron al cumplimiento de la misión institucional (F26E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

fueron coherentes con las metas y objetivos de la entidad.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en general, las directrices generadas en la entidad,...: Fueron fáciles de implementar

Pregunta literal

Durante el 2010, en general, las directrices generadas en la entidad,...: Condujeron al cumplimiento de la misión institucional

1 Totalmente en desacuerdo
 2 En desacuerdo
 4 De acuerdo
 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en general, las directrices generadas en la entidad,...: Favorecieron intereses políticos

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al proceso de socialización de las directrices internas dentro de la entidad, con el fin de establecer si el mismo se da bajo condiciones de certidumbre.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las directrices generadas al interior de la entidad presentaron las siguientes características:

e. Condujeron al cumplimiento de la misión institucional: fueron coherentes con las metas y objetivos de la entidad.

Favorecieron intereses políticos (F26F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

estuvieron mediadas por algún tipo de conducta por parte de un funcionario, que utilizando su posición, buscó promover intereses políticos.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en general, las directrices generadas en la entidad,...: Condujeron al cumplimiento de la misión institucional

Favorecieron intereses políticos (F26F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Pregunta literal

Durante el 2010, en general, las directrices generadas en la entidad,...: Favorecieron intereses políticos

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en general, las directrices generadas en la entidad,...: Favorecieron intereses familiares o personales

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al proceso de socialización de las directrices internas dentro de la entidad, con el fin de establecer si el mismo se da bajo condiciones de certidumbre.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las directrices generadas al interior de la entidad presentaron las siguientes características:

f. Favorecieron intereses políticos: estuvieron mediadas por algún tipo de conducta por parte de un funcionario, que utilizando su posición, buscó promover intereses políticos.

Favorecieron intereses familiares o personales (F26G)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

estuvieron mediadas por algún tipo de conducta irregular por parte de un funcionario, que utilizando su posición, buscó promover intereses familiares o personales.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en general, las directrices generadas en la entidad,...: Favorecieron intereses políticos

Pregunta literal

Durante el 2010, en general, las directrices generadas en la entidad,...: Favorecieron intereses familiares o personales

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿usted conoció ALGUNA política de carácter nacional que se implementó en la entidad?

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al proceso de socialización de las directrices internas dentro de la entidad, con el fin de establecer si el mismo se da bajo condiciones de certidumbre.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las directrices generadas al interior de la entidad presentaron las siguientes características:

g. Favorecieron intereses familiares o personales: estuvieron mediadas por algún tipo de conducta irregular por parte de un funcionario, que utilizando su posición, buscó promover intereses familiares o personales.

Durante el 2010, ¿usted conoció ALGUNA política de carácter nacional que se implementó en la entidad? (G27)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-2

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Las políticas externas son mandatos que provienen de entidades de mayor jerarquía, especialmente del cabeza del sector al que pertenece la entidad

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en general, las directrices generadas en la entidad,...: Favorecieron intereses familiares o personales

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿usted conoció ALGUNA política de carácter nacional que se implementó en la entidad?

1 Si
 2 No

Post-pregunta

Durante el 2010, la política externa, ...: Fue comunicada oportunamente.

Instrucciones de entrevista

Tenga en cuenta que la pregunta G27, representa un filtro de conocimiento, acerca de la implementación de alguna política de carácter nacional.

Fue comunicada oportunamente. (G28A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 2
 Decimales: 0
 Rango: 1-99

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

fue comunicada con suficiente tiempo para ser implementada.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta G27 haya contestado si

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿usted conoció ALGUNA política de carácter nacional que se implementó en la entidad?

Pregunta literal

Fue comunicada oportunamente. (G28A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, la política externa, ...:Fue comunicada oportunamente.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, la política externa, ...:Fue fácil de interpretar.

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los funcionarios respecto al proceso para dar a conocer dentro de la entidad de las políticas externas planteadas por el Gobierno Nacional, así como saber si ellas obedecen a necesidades sociales o por el contrario a satisfacer intereses privados, que sirven como canal de reproducción social de grupos que ostentan el poder.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las políticas externas presentaron las siguientes características:

- a. Fue comunicada oportunamente: fue comunicada con suficiente tiempo para ser implementada.

Fue fácil de interpretar. (G28B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 2
 Decimales: 0
 Rango: 1-99

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

fue comprensible.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta G27 haya contestado si

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿usted conoció ALGUNA política de carácter nacional que se implementó en la entidad?

Pregunta literal

Durante el 2010, la política externa, ...:Fue fácil de interpretar.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, la política externa, ...:Fue fácil de implementar.

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los funcionarios respecto al proceso para dar a conocer dentro de la entidad de las políticas externas planteadas por el Gobierno Nacional, así como saber si ellas obedecen a necesidades sociales o por el contrario a satisfacer intereses privados, que sirven como canal de reproducción social de grupos que ostentan el poder.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las políticas externas presentaron las siguientes características:

- b. Fue fácil de interpretar: fue comprensible.

Fue fácil de implementar. (G28C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 2	
Decimales: 0	
Rango: 1-99	

Descripción

fue viable y expedita su ejecución por parte de la entidad.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta G27 haya contestado si

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿usted conoció ALGUNA política de carácter nacional que se implementó en la entidad?

Pregunta literal

Durante el 2010, la política externa, ...:Fue fácil de implementar.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, la política externa, ...:Fue consistente con su misión institucional.

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los funcionarios respecto al proceso para dar a conocer dentro de la entidad de las políticas externas planteadas por el Gobierno Nacional, así como saber si ellas obedecen a necesidades sociales o por el contrario a satisfacer intereses privados, que sirven como canal de reproducción social de grupos que ostentan el poder.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las políticas externas presentaron las siguientes características:

c. Fue fácil de implementar: fue viable y expedita su ejecución por parte de la entidad.

Fue consistente con su misión institucional. (G28D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 2	
Decimales: 0	
Rango: 1-99	

Descripción

facilitaron el cumplimiento de los objetivos, metas y estrategias de la entidad.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta G27 haya contestado si

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿usted conoció ALGUNA política de carácter nacional que se implementó en la entidad?

Pregunta literal

Fue consistente con su misión institucional. (G28D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, la política externa, ...:Fue consistente con su misión institucional.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, la política externa, ...:Favoreció intereses de tipo político.

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los funcionarios respecto al proceso para dar a conocer dentro de la entidad de las políticas externas planteadas por el Gobierno Nacional, así como saber si ellas obedecen a necesidades sociales o por el contrario a satisfacer intereses privados, que sirven como canal de reproducción social de grupos que ostentan el poder.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las políticas externas presentaron las siguientes características:

d. Fue consistente con su misión institucional: facilitaron el cumplimiento de los objetivos, metas y estrategias de la entidad.

Favoreció intereses de tipo político. (G28E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 2
 Decimales: 0
 Rango: 1-99

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

estuvieron mediadas por algún tipo de conducta irregular por parte de un funcionario, que utilizando su posición jerárquica, social o política, buscó promover intereses políticos.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta G27 haya contestado si

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿usted conoció ALGUNA política de carácter nacional que se implementó en la entidad?

Pregunta literal

Durante el 2010, la política externa, ...:Favoreció intereses de tipo político.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, la política externa, ...:Favoreció intereses de tipo familiar o personal.

Instrucciones de entrevista

Favoreció intereses de tipo político. (G28E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los funcionarios respecto al proceso para dar a conocer dentro de la entidad de las políticas externas planteadas por el Gobierno Nacional, así como saber si ellas obedecen a necesidades sociales o por el contrario a satisfacer intereses privados, que sirven como canal de reproducción social de grupos que ostentan el poder.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las políticas externas presentaron las siguientes características:

e. Favoreció intereses de tipo político: estuvieron mediadas por algún tipo de conducta irregular por parte de un funcionario, que utilizando su posición jerárquica, social o política, buscó promover intereses políticos.

Favoreció intereses de tipo familiar o personal. (G28F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 2	
Decimales: 0	
Rango: 1-99	

Descripción

estuvieron mediadas por algún tipo de conducta irregular por parte de un funcionario, que utilizando su posición jerárquica, social o política, busco promover intereses familiares o personales.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta G27 haya contestado si

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿usted conoció ALGUNA política de carácter nacional que se implementó en la entidad?

Pregunta literal

Durante el 2010, la política externa, ...:Favoreció intereses de tipo familiar o personal.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, la política externa, ...:Restringió la autonomía de la entidad.

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los funcionarios respecto al proceso para dar a conocer dentro de la entidad de las políticas externas planteadas por el Gobierno Nacional, así como saber si ellas obedecen a necesidades sociales o por el contrario a satisfacer intereses privados, que sirven como canal de reproducción social de grupos que ostentan el poder.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las políticas externas presentaron las siguientes características:

f. Favoreció intereses de tipo familiar o personal: estuvieron mediadas por algún tipo de conducta irregular por parte de un funcionario, que utilizando su posición jerárquica, social o política, busco promover intereses familiares o personales.

Restringió la autonomía de la entidad. (G28G)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Restringió la autonomía de la entidad. (G28G)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 2
 Decimales: 0
 Rango: 1-99

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

la política implica una injerencia del gobierno nacional, frente a asuntos que la entidad puede resolver por si misma sin contradecir los lineamientos institucionales.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta G27 haya contestado si

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿usted conoció ALGUNA política de carácter nacional que se implementó en la entidad?

Pregunta literal

Durante el 2010, la política externa, ...:Restringió la autonomía de la entidad.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, la política externa, ...:Buscó satisfacer los intereses del sector privado a costa del interés público.

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los funcionarios respecto al proceso para dar a conocer dentro de la entidad de las políticas externas planteadas por el Gobierno Nacional, así como saber si ellas obedecen a necesidades sociales o por el contrario a satisfacer intereses privados, que sirven como canal de reproducción social de grupos que ostentan el poder.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las políticas externas presentaron las siguientes características:

g. Restringió la autonomía de la entidad: la política implica una injerencia del gobierno nacional, frente a asuntos que la entidad puede resolver por si misma sin contradecir los lineamientos institucionales.

Buscó satisfacer los intereses del sector privado a costa del interés público. (G28H)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 2
 Decimales: 0
 Rango: 1-99

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

la política implica un favorecimiento injustificado a algún grupo o líder empresarial.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta G27 haya contestado si

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿usted conoció ALGUNA política de carácter nacional que se implementó en la entidad?

Buscó satisfacer los intereses del sector privado a costa del interés público. (G28H)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Pregunta literal

Durante el 2010, la política externa, ...:Buscó satisfacer los intereses del sector privado a costa del interés público.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, la política externa, ...:Buscó satisfacer los intereses burocráticos a costa del interés público.

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los funcionarios respecto al proceso para dar a conocer dentro de la entidad de las políticas externas planteadas por el Gobierno Nacional, así como saber si ellas obedecen a necesidades sociales o por el contrario a satisfacer intereses privados, que sirven como canal de reproducción social de grupos que ostentan el poder.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las políticas externas presentaron las siguientes características:

h. Busco satisfacer los intereses del sector privado a costa del interés público: la política implica un favorecimiento injustificado a algún grupo o líder empresarial.

Buscó satisfacer los intereses burocráticos a costa del interés público. (G28I)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 2	
Decimales: 0	
Rango: 1-99	

Descripción

política implica un favorecimiento injustificado, que redunde en un aumento innecesario de los gastos de funcionamiento a costa de los gastos de inversión en el área social donde opera la entidad.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta G27 haya contestado si

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿usted conoció ALGUNA política de carácter nacional que se implementó en la entidad?

Pregunta literal

Durante el 2010, la política externa, ...:Buscó satisfacer los intereses burocráticos a costa del interés público.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?: Simplificación de trámites.

Instrucciones de entrevista

Buscó satisfacer los intereses burocráticos a costa del interés público. (G28I)

Archivo: EDID_Entidad_2010

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los funcionarios respecto al proceso para dar a conocer dentro de la entidad de las políticas externas planteadas por el Gobierno Nacional, así como saber si ellas obedecen a necesidades sociales o por el contrario a satisfacer intereses privados, que sirven como canal de reproducción social de grupos que ostentan el poder.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las políticas externas presentaron las siguientes características:

i. Busco satisfacer los intereses burocráticos a costa del interés público: la política implica un favorecimiento injustificado, que redunde en un aumento innecesario de los gastos de funcionamiento a costa de los gastos de inversión en el área social donde opera la entidad.

Simplificación de trámites. (G29A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numerico

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-9

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

como estrategia relacionada con la eficiencia de los procesos dentro de la entidad.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, la política externa, ...:Buscó satisfacer los intereses burocráticos a costa del interés público.

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?: Simplificación de trámites.

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?: Selección de servidores públicos por sistema de méritos

Instrucciones de entrevista

La simplificación de trámites es la supresión de trámites por parte de la entidad en su operación interna y en su relación con el ciudadano para agilizar los procesos.

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administración pública, dirigidos a reforzar la obtención de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo. En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeño de la entidad.

a. Simplificación de trámites: como estrategia relacionada con la eficiencia de los procesos dentro de la entidad.

Selección de servidores públicos por sistema de méritos (G29B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Selección de servidores públicos por sistema de méritos (G29B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-9

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

según el artículo 4 de la Ley 87 de 1993, las entidades deben dirigir y administrar el personal conforme al sistemas de méritos relacionados con los atributos de cada funcionario

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?: Simplificación de trámites.

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?: Selección de servidores públicos por sistema de méritos

5 Mucho
 4 Algo
 2 Poco
 1 Nada
 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?: Ejercicio de rendición de cuentas.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administración pública, dirigidos a reforzar la obtención de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo. En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeño de la entidad.

b. Selección de servidores públicos por sistema de méritos: según el artículo 4 de la Ley 87 de 1993, las entidades deben dirigir y administrar el personal conforme al sistemas de méritos relacionados con los atributos de cada funcionario

Ejercicio de rendición de cuentas. (G29C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-9

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

estrategia que está relacionada con la información que se le suministra al ciudadano.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Ejercicio de rendición de cuentas. (G29C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?: Selección de servidores públicos por sistema de méritos

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?: Ejercicio de rendición de cuentas.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?: Implementación de normas de certificación de calidad.

Instrucciones de entrevista

Ejercicio de rendición de cuentas: Sistema que garantiza al ciudadano, el conocimiento de la información relacionada con la gestión de la entidad.

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administración pública, dirigidos a reforzar la obtención de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo. En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeño de la entidad.

c. Ejercicio de rendición de cuentas: estrategia que está relacionada con la información que se le suministra al ciudadano.

Implementación de normas de certificación de calidad. (G29D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	
Rango: 1-9	

Descripción

a. estrategia que garantiza al calidad de la información suministrada

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?: Ejercicio de rendición de cuentas.

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?: Implementación de normas de certificación de calidad.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Implementación de normas de certificación de calidad. (G29D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?: Promoción de veedurías ciudadanas.

Instrucciones de entrevista

Certificación de calidad: Proceso de acreditación de la calidad de productos y servicios de la entidad, ante organismos competentes.

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administración pública, dirigidos a reforzar la obtención de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo. En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeño de la entidad.

d. Implementación de normas de certificación de calidad: estrategia que garantiza al calidad de la información suministrada

Promoción de veedurías ciudadanas. (G29E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-9

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

fomento de procesos de vigilancia y control a la administración pública por parte de la ciudadanía.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?: Implementación de normas de certificación de calidad.

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?: Promoción de veedurías ciudadanas.

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?:Realización de audiencias públicas.

Instrucciones de entrevista

Veedurías ciudadanas: Proceso de participación de la comunidad, mediante el cual se hace observancia, vigilancia y control de todas las actividades de la administración pública.

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administración pública, dirigidos a reforzar la obtención de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo. En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeño de la entidad.

e. Promoción de veedurías ciudadanas: fomento de procesos de vigilancia y control a la administración pública por parte de la ciudadanía.

Realización de audiencias públicas. (G29F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-9

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

reuniones entre la entidad y la ciudadanía para brindar información pública relacionada con la gestión de la entidad.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?: Promoción de veedurías ciudadanas.

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?: Realización de audiencias públicas.

5 Mucho
 4 Algo
 2 Poco
 1 Nada
 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?: Gobierno en línea.

Instrucciones de entrevista

Realización de audiencias públicas: es un mecanismo de rendición de cuentas para que los ciudadanos conozcan acerca de la gestión y el manejo de los recursos públicos en la formulación, ejecución y evaluación de políticas para el cumplimiento de la misión de la Entidad.

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administración pública, dirigidos a reforzar la obtención de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo. En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeño de la entidad.

f. Realización de audiencias públicas: reuniones entre la entidad y la ciudadanía para brindar información pública relacionada con la gestión de la entidad.

Gobierno en línea. (G29G)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-9

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Estrategia orientada a la construcción de un Estado más eficiente, más transparente y participativo, y que preste mejores servicios a los ciudadanos y a las empresas, a través del aprovechamiento de las Tecnologías de la Información y la Comunicación.

Universo

Gobierno en línea. (G29G)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?: Realización de audiencias públicas.

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?: Gobierno en línea.

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?: Fortalecimiento del sistema de control interno

Instrucciones de entrevista

Gobierno en línea: Estrategia para el manejo, uso e intercambio de información que garantiza la transparencia en la gestión del Estado y alta eficiencia en los servicios prestados.

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administración pública, dirigidos a reforzar la obtención de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo. En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeño de la entidad.

g. Gobierno en línea: Estrategia orientada a la construcción de un Estado más eficiente, más transparente y participativo, y que preste mejores servicios a los ciudadanos y a las empresas, a través del aprovechamiento de las Tecnologías de la Información y la Comunicación.

Fortalecimiento del sistema de control interno (G29H)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-9

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

perfeccionamiento y mayor eficacia de los sistemas de control internos existentes, entre ellos el MECl, el cual proporciona una estructura para el control de la estrategia, la gestión y al evaluación en las entidades, con el fin de orientarlas al cumplimiento de los objetivos institucionales y la contribución de éstos a los fines esenciales del Estado.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?: Gobierno en línea.

Pregunta literal

Fortalecimiento del sistema de control interno (G29H)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?: Fortalecimiento del sistema de control interno

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante el 2010, la información sobre los planes institucionales de la entidad,...: Fue clara y completa

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administración pública, dirigidos a reforzar la obtención de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo. En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeño de la entidad.

h. Fortalecimiento del sistema de control: perfeccionamiento y mayor eficacia de los sistemas de control internos existentes, entre ellos el MECI, el cual proporciona una estructura para el control de la estrategia, la gestión y al evaluación en las entidades, con el fin de orientarlas al cumplimiento de los objetivos institucionales y la contribución de éstos a los fines esenciales del Estado.

Fue clara y completa (H30A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	
Rango: 1-5	

Descripción

se pretende indagar si la información fue visible a la ciudadanía, comprensible y suficiente.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?: Fortalecimiento del sistema de control interno

Pregunta literal

Durante el 2010, la información sobre los planes institucionales de la entidad,...: Fue clara y completa

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, la información sobre los planes institucionales de la entidad,...: Fue oportuna.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario respecto a la calidad de la información que se entrega al ciudadano, con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos en la gestión de los planes institucionales.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

a. Fue clara y completa: se pretende indagar si la información fue visible a la ciudadanía, comprensible y suficiente.

Fue oportuna. (H30B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	
Rango: 1-5	

Descripción

la información sobre la contratación fue difundida en los tiempos establecidos para ello, y realizada en las fechas necesarias de contratación.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, la información sobre los planes institucionales de la entidad,...: Fue clara y completa

Pregunta literal

Durante el 2010, la información sobre los planes institucionales de la entidad,...: Fue oportuna.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, la información sobre los planes institucionales de la entidad,...:

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario respecto a la calidad de la información que se entrega al ciudadano, con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos en la gestión de los planes institucionales.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

b. Fue oportuna: la información sobre la contratación fue difundida en los tiempos establecidos para ello, y realizada en las fechas necesarias de contratación.

Se pudo verificar. (H30C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	
Rango: 1-5	

Descripción

esta pregunta hace referencia a si existió alguna forma de confirmar la información ya sea por difusión en diversos medios, web, carteleras, o por documentos formalmente establecidos, entre otros.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, la información sobre los planes institucionales de la entidad,...: Fue oportuna.

Se pudo verificar. (H30C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Pregunta literal

Durante el 2010, la información sobre los planes institucionales de la entidad,...

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

¿Durante el 2010, usted participó en la realización de alguna audiencia pública en su entidad?

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario respecto a la calidad de la información que se entrega al ciudadano, con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos en la gestión de los planes institucionales.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

c. Se pudo verificar: esta pregunta hace referencia a si existió alguna forma de confirmar la información ya sea por difusión en diversos medios, web, carteleras, o por documentos formalmente establecidos, entre otros.

¿Durante el 2010, usted participó en la realización de alguna audiencia pública en su entidad? (H31)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-2

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

La audiencia pública es un mecanismo de rendición de cuentas para que los ciudadanos conozcan acerca de la gestión y el manejo de los recursos públicos en la formulación, ejecución y evaluación de políticas para el cumplimiento de la misión de la Entidad.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, la información sobre los planes institucionales de la entidad,...: Fue oportuna.

Pregunta literal

¿Durante el 2010, usted participó en la realización de alguna audiencia pública en su entidad?

- 1 Si
- 2 No

Post-pregunta

La rendición de cuentas, a través de la audiencia pública,...: Mejoró la calidad de la información que se entregó a la ciudadanía.

Instrucciones de entrevista

¿Durante el 2010, usted participó en la realización de alguna audiencia pública en su entidad? (H31)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Tenga en cuenta que la pregunta H31, representa un filtro de información, acerca del conocimiento, por parte del funcionario, sobre la realización de una audiencia pública, durante el periodo de referencia.

Ayuda Conceptual:

La audiencia pública es un mecanismo de rendición de cuentas para que los ciudadanos conozcan acerca de la gestión y el manejo de los recursos públicos en la formulación, ejecución y evaluación de políticas para el cumplimiento de la misión de la Entidad.

Mejóro la calidad de la información que se entregó a la ciudadanía. (H32A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos
Formato: numeric
Ancho: 2
Decimales: 0
Rango: 1-99

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

a través de las audiencias públicas se logró observar que la información suministrada cumplía con estándares mínimos de calidad, que permita ir armando un acervo de conocimiento sobre la situación institucional de la entidad.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad que en la pregunta H31 haya contestado Si

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

¿Durante el 2010, usted participó en la realización de alguna audiencia pública en su entidad?

Pregunta literal

La rendición de cuentas, a través de la audiencia pública,...: Mejoró la calidad de la información que se entregó a la ciudadanía.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

La rendición de cuentas, a través de la audiencia pública,...:Incrementó el seguimiento de los proyectos por parte de los directivos.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al impacto de rendición cuentas a través de las audiencias públicas, con el fin de observar si éstas constituyen un mecanismo idóneo de retroalimentación entre la organización pública y la ciudadanía.

De esta forma las sentencias indagan sobre el grado de acuerdo o desacuerdo respecto a cada uno de los siguientes impactos:

a. Mejoró la calidad de la información que se entregó a la ciudadanía.: a través de las audiencias públicas se logró observar que la información suministrada cumplía con estándares mínimos de calidad, que permita ir armando un acervo de conocimiento sobre la situación institucional de la entidad.

Incrementó el seguimiento de los proyectos por parte de los directivos. (H32B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Incrementó el seguimiento de los proyectos por parte de los directivos. (H32B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos
Formato: numeric
Ancho: 2
Decimales: 0
Rango: 1-99

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

a raíz de los hallazgos en las audiencias públicas, los directivos adquieren un mayor compromiso para apuntalar la misión institucional.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad que en la pregunta H31 haya contestado Si

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

¿Durante el 2010, usted participó en la realización de alguna audiencia pública en su entidad?

Pregunta literal

La rendición de cuentas, a través de la audiencia pública,...: Incrementó el seguimiento de los proyectos por parte de los directivos.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

La rendición de cuentas, a través de la audiencia pública,...: Aumentó la confianza de la ciudadanía en la entidad.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al impacto de rendición cuentas a través de las audiencias públicas, con el fin de observar si éstas constituyen un mecanismo idóneo de retroalimentación entre la organización pública y la ciudadanía.

De esta forma las sentencias indagan sobre el grado de acuerdo o desacuerdo respecto a cada uno de los siguientes impactos:

b. Incrementó el seguimiento de los proyectos por parte de los directivos. a raíz de los hallazgos en las audiencias públicas, los directivos adquieren un mayor compromiso para apuntalar la misión institucional.

Aumentó la confianza de la ciudadanía en la entidad. (H32C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos
Formato: numeric
Ancho: 2
Decimales: 0
Rango: 1-99

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

permitió que los ciudadanos creyeran más en todos los procesos que realiza la entidad en su interior. Esto redundó en una imagen favorable de la entidad por parte de la ciudadanía.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad que en la pregunta H31 haya contestado Si

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Aumentó la confianza de la ciudadanía en la entidad. (H32C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

¿Durante el 2010, usted participó en la realización de alguna audiencia pública en su entidad?

Pregunta literal

La rendición de cuentas, a través de la audiencia pública,...: Aumentó la confianza de la ciudadanía en la entidad.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

La rendición de cuentas, a través de la audiencia pública,...:Permitió contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al impacto de rendición cuentas a través de las audiencias públicas, con el fin de observar si éstas constituyen un mecanismo idóneo de retroalimentación entre la organización pública y la ciudadanía.

De esta forma las sentencias indagan sobre el grado de acuerdo o desacuerdo respecto a cada uno de los siguientes impactos:

c. Aumentó la confianza de la ciudadanía en la entidad: permitió que los ciudadanos creyeran más en todos los procesos que realiza la entidad en su interior. Esto redundó en una imagen favorable de la entidad por parte de la ciudadanía.

Permitió contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares. (H32D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos
Formato: numeric
Ancho: 2
Decimales: 0
Rango: 1-99

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

el mecanismo de la audiencia pública contribuye a detectar nichos donde estas anomalías puedan prosperar. En este caso opera como una forma de alerta temprana, que permita contrarrestar a tiempo la ocurrencia de ellas, sobretodo teniendo en cuenta que ellas una vez se convierten en un hábito institucional, se vuelven indetectables.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad que en la pregunta H31 haya contestado Si

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

¿Durante el 2010, usted participó en la realización de alguna audiencia pública en su entidad?

Pregunta literal

La rendición de cuentas, a través de la audiencia pública,...:Permitió contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

La rendición de cuentas, a través de la audiencia pública,...:Mejóro la receptividad a las observaciones realizadas por la ciudadanía.

Instrucciones de entrevista

Permitió contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares. (H32D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Esta pregunta hace referencia al impacto de rendición cuentas a través de las audiencias públicas, con el fin de observar si éstas constituyen un mecanismo idóneo de retroalimentación entre la organización pública y la ciudadanía.

De esta forma las sentencias indagan sobre el grado de acuerdo o desacuerdo respecto a cada uno de los siguientes impactos:

d. Permitió contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares. el mecanismo de la audiencia pública contribuye a detectar nichos donde estas anomalías puedan prosperar. En este caso opera como una forma de alerta temprana, que permita contrarrestar a tiempo la ocurrencia de ellas, sobretodo teniendo en cuenta que ellas una vez se convierten en un hábito institucional, se vuelven indetectables.

Mejóro la receptividad a las observaciones realizadas por la ciudadanía. (H32E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos
Formato: numeric
Ancho: 2
Decimales: 0
Rango: 1-99

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

la entidad fue receptiva en los aportes realizados durante las audiencias públicas, con el fin de mejorar su gestión como entidad oficial.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad que en la pregunta H31 haya contestado Si

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

¿Durante el 2010, usted participó en la realización de alguna audiencia pública en su entidad?

Pregunta literal

La rendición de cuentas, a través de la audiencia pública,...:Mejóro la receptividad a las observaciones realizadas por la ciudadanía.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Grupos económicos

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al impacto de rendición cuentas a través de las audiencias públicas, con el fin de observar si éstas constituyen un mecanismo idóneo de retroalimentación entre la organización pública y la ciudadanía.

De esta forma las sentencias indagan sobre el grado de acuerdo o desacuerdo respecto a cada uno de los siguientes impactos:

e. Mejoró la receptividad a las observaciones realizadas por la ciudadanía: la entidad fue receptiva en los aportes realizados durante las audiencias públicas, con el fin de mejorar su gestión como entidad oficial.

Grupos económicos (H33A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Grupos económicos (H33A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Año de realización

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

La rendición de cuentas, a través de la audiencia pública,...:Mejóro la receptividad a las observaciones realizadas por la ciudadanía.

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Grupos económicos

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Congresistas

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta que punto la entidad ha sido capturada por actores externos, quienes influyen en las actividades y procesos, a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio beneficios pecuniarios o en especie. Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores sociales representativos, los funcionarios deben indicar si cada uno de ellos ha ejercido una influencia indebida, a lo largo del presente año.

a. Grupos Económicos: son instituciones locales que participan haciendo negocios en diferentes mercados, bajo control administrativo o financiero común, cuyos miembros están vinculados por relaciones de confianza interpersonales, sobre la base de un trasfondo personal, étnico o comercial similar.

Congresistas (H33B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Año de realización

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Congresistas (H33B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Grupos económicos

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Congresistas

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Sindicatos

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta que punto la entidad ha sido capturada por actores externos, quienes influyen en las actividades y procesos, a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio beneficios pecuniarios o en especie. Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores sociales representativos, los funcionarios deben indicar si cada uno de ellos ha ejercido una influencia indebida, a lo largo del presente año.

b. Congresistas: son todas aquellas personas elegidas por voto popular, con el fin de que presenten ideas y proyectos y las conviertan en ley que favorezca a toda la sociedad.

Sindicatos (H33C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Año de realización

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Congresistas

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Sindicatos

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Altos funcionarios del Gobierno

Instrucciones de entrevista

Sindicatos (H33C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Esta pregunta busca establecer hasta que punto la entidad ha sido capturada por actores externos, quienes influyen en las actividades y procesos, a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio beneficios pecuniarios o en especie. Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores sociales representativos, los funcionarios deben indicar si cada uno de ellos ha ejercido una influencia indebida, a lo largo del presente año.

c. Sindicatos: es una asociación integrada por trabajadores en defensa y promoción de sus intereses sociales, económicos y profesionales.

Altos funcionarios del Gobierno (H33D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general	
Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	
Rango: 1-5	
Descripción	
Año de realización	
Universo	
Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad	
Fuente de información	
Directo	
Pre-pregunta	
Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Sindicatos	
Pregunta literal	
Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Altos funcionarios del Gobierno	
1 Mucho	
2 Algo	
4 Poco	
5 Nada	
Post-pregunta	
Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Empresarios	
Instrucciones de entrevista	
Esta pregunta busca establecer hasta que punto la entidad ha sido capturada por actores externos, quienes influyen en las actividades y procesos, a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio beneficios pecuniarios o en especie. Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores sociales representativos, los funcionarios deben indicar si cada uno de ellos ha ejercido una influencia indebida, a lo largo del presente año.	
d. Altos funcionarios del Gobierno. son todos aquellos funcionarios que desempeñan altos cargo en Ministerios, Departamentos Administrativos, Programas Presidenciales, entre otros.	

Empresarios (H33E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general	
Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	
Rango: 1-5	
Descripción	

Empresarios (H33E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Año de realización

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Altos funcionarios del Gobierno

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Empresarios

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Contratistas

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta que punto la entidad ha sido capturada por actores externos, quienes influyen en las actividades y procesos, a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio beneficios pecuniarios o en especie. Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores sociales representativos, los funcionarios deben indicar si cada uno de ellos ha ejercido una influencia indebida, a lo largo del presente año.

e. Empresarios: Es el sector privado. Pueden ser dueños de capital o de fuerza de trabajo y algunos de ellos tienen negocios o contratos con el Estado

Contratistas (H33F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Año de realización

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Empresarios

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Contratistas

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Gremios

Contratistas (H33F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta que punto la entidad ha sido capturada por actores externos, quienes influyen en las actividades y procesos, a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio beneficios pecuniarios o en especie. Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores sociales representativos, los funcionarios deben indicar si cada uno de ellos ha ejercido una influencia indebida, a lo largo del presente año.

f. Contratistas: personas naturales o jurídicas que prestan diferente clase de servicios al Estado.

Gremios (H33G)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Año de realización

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Contratistas

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Gremios

1 Mucho

2 Algo

4 Poco

5 Nada

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Grupos al margen de la ley

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta que punto la entidad ha sido capturada por actores externos, quienes influyen en las actividades y procesos, a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio beneficios pecuniarios o en especie. Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores sociales representativos, los funcionarios deben indicar si cada uno de ellos ha ejercido una influencia indebida, a lo largo del presente año.

g. Gremios: es una asociación de la misma rama y/o actividad económica, que buscan intereses comunes.

Grupos al margen de la ley (H33H)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Grupos al margen de la ley (H33H)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Año de realización

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Gremios

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Grupos al margen de la ley

1 Mucho

2 Algo

4 Poco

5 Nada

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Organismos Internacionales

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta que punto la entidad ha sido capturada por actores externos, quienes influyen en las actividades y procesos, a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio beneficios pecuniarios o en especie. Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores sociales representativos, los funcionarios deben indicar si cada uno de ellos ha ejercido una influencia indebida, a lo largo del presente año.

h. Grupos al margen de la ley: son aquellas organizaciones ilegales, armadas o no, que alteran la seguridad, el orden público y atentan contra los derechos de propiedad.

Organismos Internacionales (H33I)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Año de realización

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Grupos al margen de la ley

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Organismos Internacionales

1 Mucho

2 Algo

4 Poco

5 Nada

Organismos Internacionales (H33I)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Compañías multinacionales

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta que punto la entidad ha sido capturada por actores externos, quienes influyen en las actividades y procesos, a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio beneficios pecuniarios o en especie. Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores sociales representativos, los funcionarios deben indicar si cada uno de ellos ha ejercido una influencia indebida, a lo largo del presente año.

i. Organismos internacionales: son todas aquellas instituciones mundiales que velan por el cumplimiento de todas las normas nacionales e internacionales

Compañías multinacionales (H33J)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numerico
Ancho: 1
Decimales: 0
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

Año de realización

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Organismos Internacionales

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Compañías multinacionales

1 Mucho
2 Algo
4 Poco
5 Nada

Post-pregunta

En el 2010, en la entidad...: Los programas de capacitación contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta que punto la entidad ha sido capturada por actores externos, quienes influyen en las actividades y procesos, a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio beneficios pecuniarios o en especie. Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores sociales representativos, los funcionarios deben indicar si cada uno de ellos ha ejercido una influencia indebida, a lo largo del presente año.

j. Compañías multinacionales: son todas aquellas instituciones empresariales que tienen una actividad económica en varios países.

Diputados (H33K)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Diputados (H33K)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 2
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo.

Pre-pregunta

Durante el 2012, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad?

j. Compañías multinacionales.

1 Mucho
 2 Algo
 4 Poco
 5 Nada
 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante el 2012, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad?

k. Diputados.

1 Mucho
 2 Algo
 4 Poco
 5 Nada
 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante el 2012, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad?

l. Concejales.

1 Mucho
 2 Algo
 4 Poco
 5 Nada
 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta que punto la entidad ha sido capturada por actores externos, quienes influyen en las actividades y procesos, a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio beneficios pecuniarios o en especie.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores sociales representativos, los funcionarios deben indicar si cada uno de ellos ha ejercido una influencia indebida, a lo largo del presente año.

Concejales (H33L)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 2
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Concejales (H33L)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo.

Pre-pregunta

Durante el 2012, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad?

k. Diputados.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante el 2012, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad?

l. Concejales.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante el 2012, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad?

m. Altos funcionarios del Gobierno Departamental/Distrital.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta que punto la entidad ha sido capturada por actores externos, quienes influyen en las actividades y procesos, a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio beneficios pecuniarios o en especie.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores sociales representativos, los funcionarios deben indicar si cada uno de ellos ha ejercido una influencia indebida, a lo largo del presente año.

Altos funcionarios del gobierno departamental/Distrital (H33M)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 2
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo.

Pre-pregunta

Altos funcionarios del gobierno departamental/Distrital (H33M)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2012, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad?

l. Concejales.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Durante el 2012, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad?

m. Altos funcionarios del Gobierno Departamental/Distrital.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En el 2012, en la entidad ...:

a. Los programas de capacitación contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta que punto la entidad ha sido capturada por actores externos, quienes influyen en las actividades y procesos, a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio beneficios pecuniarios o en especie.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores sociales representativos, los funcionarios deben indicar si cada uno de ellos ha ejercido una influencia indebida, a lo largo del presente año.

Los programas de capacitación contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales. (H34A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

establece la compatibilidad entre la oferta institucional de capacitaciones y los objetivos misionales. De esta manera, ofrece una señal sobre la constante actualización del personal como una condición para el apalancamiento de la misión institucional.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Los programas de capacitación contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales. (H34A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad? Compañías multinacionales

Pregunta literal

En el 2010, en la entidad...: Los programas de capacitación contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En el 2010, en la entidad...: Los programas de capacitación contribuyeron a conocer el modelo de gestión por resultados.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad emprende acciones para mejorar su gestión, y que esta dirigida a ligar los recursos de la organización hacia el cumplimiento de resultados previamente establecidos, en términos de metas y logros sociales.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

a. Los programas de capacitación contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales: establece la compatibilidad entre la oferta institucional de capacitaciones y los objetivos misionales. De esta manera, ofrece una señal sobre la constante actualización del personal como una condición para el apalancamiento de la misión institucional.

Los programas de capacitación contribuyeron a conocer el modelo de gestión por resultados. (H34B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

indaga hasta que punto las capacitaciones tienen como común denominador el desarrollo de destrezas y habilidades relacionados al modelo de gestión por resultados, con el fin de insertarlo en la cultura organizacional de las entidades públicas.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En el 2010, en la entidad...: Los programas de capacitación contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales.

Pregunta literal

En el 2010, en la entidad...: Los programas de capacitación contribuyeron a conocer el modelo de gestión por resultados.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En el 2010, en la entidad...: Las acciones estratégicas cumplieron con las metas establecidas.

Los programas de capacitación contribuyeron a conocer el modelo de gestión por resultados. (H34B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad emprende acciones para mejorar su gestión, y que esta dirigida a ligar los recursos de la organización hacia el cumplimiento de resultados previamente establecidos, en términos de metas y logros sociales.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

b. Los programas de capacitación contribuyeron a conocer el modelo de gestión por resultados: indaga hasta que punto las capacitaciones tienen como común denominador el desarrollo de destrezas y habilidades relacionados al modelo de gestión por resultados, con el fin de insertarlo en la cultura organizacional de las entidades públicas.

Las acciones estratégicas cumplieron con las metas establecidas. (H34C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

se espera que por lo menos en lo concerniente a las actividades misionales de la organización pública, se cumpla con las metas dentro del tiempo estimado por la ella.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En el 2010, en la entidad...: Los programas de capacitación contribuyeron a conocer el modelo de gestión por resultados.

Pregunta literal

En el 2010, en la entidad...: Las acciones estratégicas cumplieron con las metas establecidas.

1 Totalmente en desacuerdo

2 En desacuerdo

4 De acuerdo

5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En el 2010, en la entidad...: Los procesos se ajustaron, con el fin de orientarlos al cumplimiento de los objetivos estratégicos.

Instrucciones de entrevista

Las acciones estratégicas están constituidas por los planes y/o productos más importantes que la entidad espera entregar en el año, con el fin de mejorar la satisfacción de los clientes y de la ciudadanía en general.

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad emprende acciones para mejorar su gestión, y que esta dirigida a ligar los recursos de la organización hacia el cumplimiento de resultados previamente establecidos, en términos de metas y logros sociales.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

c. Las acciones estratégicas cumplieron con las metas establecidas: se espera que por lo menos en lo concerniente a las actividades misionales de la organización pública, se cumpla con las metas dentro del tiempo estimado por la ella.

Los procesos se ajustaron, con el fin de orientarlos al cumplimiento de los objetivos estratégicos. (H34D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

en la medida que se espera que las entidades se ajusten a la variaciones en el entorno dentro del área social donde operan, esto implica que constantemente su estructura organizacional deba adaptarse para que sea más viable el logro de los objetivos misionales.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En el 2010, en la entidad...: Las acciones estratégicas cumplieron con las metas establecidas.

Pregunta literal

En el 2010, en la entidad...: Los procesos se ajustaron, con el fin de orientarlos al cumplimiento de los objetivos estratégicos.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En el 2010, en la entidad...: La gestión y los servicios que presta a la sociedad se caracterizaron por su calidad

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad emprende acciones para mejorar su gestión, y que esta dirigida a ligar los recursos de la organización hacia el cumplimiento de resultados previamente establecidos, en términos de metas y logros sociales.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

d. Los procesos se ajustaron, con el fin de orientarlos al cumplimiento de los objetivos estratégicos: en la medida que se espera que las entidades se ajusten a la variaciones en el entorno dentro del área social donde operan, esto implica que constantemente su estructura organizacional deba adaptarse para que sea más viable el logro de los objetivos misionales.

La gestión y los servicios que presta a la sociedad se caracterizaron por su calidad (H34E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

implica que los distintos servicios asociados a los objetivos misionales se guíen por los más altos estándares de calidad colocando la satisfacción del ciudadano en el centro de la gestión pública.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

La gestión y los servicios que presta a la sociedad se caracterizaron por su calidad (H34E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En el 2010, en la entidad...: Los procesos se ajustaron, con el fin de orientarlos al cumplimiento de los objetivos estratégicos.

Pregunta literal

En el 2010, en la entidad...: La gestión y los servicios que presta a la sociedad se caracterizaron por su calidad

1 Totalmente en desacuerdo

2 En desacuerdo

4 De acuerdo

5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En el 2010, en la entidad...: Las actividades siguieron los lineamientos del sistema de gestión de calidad.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad emprende acciones para mejorar su gestión, y que esta dirigida a ligar los recursos de la organización hacia el cumplimiento de resultados previamente establecidos, en términos de metas y logros sociales.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

e. La gestión y los servicios que presta a la sociedad se caracterizaron por su calidad: implica que los distintos servicios asociados a los objetivos misionales se guíen por los más altos estándares de calidad colocando la satisfacción del ciudadano en el centro de la gestión pública.

Las actividades siguieron los lineamientos del sistema de gestión de calidad. (H34F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Implica que se respetaron los criterios de acervo de información institucional establecidos para documentar los procesos administrativos y técnicos de la organización. Estas evidencias entrarían a conformar la memoria institucional de la entidad pública.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En el 2010, en la entidad...: La gestión y los servicios que presta a la sociedad se caracterizaron por su calidad

Pregunta literal

En el 2010, en la entidad...: Las actividades siguieron los lineamientos del sistema de gestión de calidad.

1 Totalmente en desacuerdo

2 En desacuerdo

4 De acuerdo

5 Totalmente de acuerdo

Las actividades siguieron los lineamientos del sistema de gestión de calidad. (H34F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Post-pregunta

En el 2010, en la entidad...: La organización administrativa facilitó el cumplimiento de los objetivos estratégicos.

Instrucciones de entrevista

El sistema de gestión de calidad es el mecanismo que permite evaluar la prestación de servicios a cargo de la entidad, en términos de política de calidad que se hayan fijado.

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad emprende acciones para mejorar su gestión, y que esta dirigida a ligar los recursos de la organización hacia el cumplimiento de resultados previamente establecidos, en términos de metas y logros sociales.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

f. Las actividades siguieron los lineamientos del sistema de gestión de calidad: Implica que se respetaron los criterios de acervo de información institucional establecidos para documentar los procesos administrativos y técnicos de la organización. Estas evidencias entrarían a conformar la memoria institucional de la entidad pública.

La organización administrativa facilitó el cumplimiento de los objetivos estratégicos. (H34G)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

se busca conocer hasta qué punto los ajustes organizacionales realizados a lo largo del año fueron compatibles u obstaculizaron el logro de los objetivos misionales.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En el 2010, en la entidad...: Las actividades siguieron los lineamientos del sistema de gestión de calidad.

Pregunta literal

En el 2010, en la entidad...: La organización administrativa facilitó el cumplimiento de los objetivos estratégicos.

1 Totalmente en desacuerdo

2 En desacuerdo

4 De acuerdo

5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, para la evaluación de la gestión institucional ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? Los resultados de las políticas públicas

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad emprende acciones para mejorar su gestión, y que esta dirigida a ligar los recursos de la organización hacia el cumplimiento de resultados previamente establecidos, en términos de metas y logros sociales.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

g. La organización administrativa facilitó el cumplimiento de los objetivos estratégicos: se busca conocer hasta qué punto los ajustes organizacionales realizados a lo largo del año fueron compatibles u obstaculizaron el logro de los objetivos misionales.

Los resultados de las políticas públicas (H35A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Resultados de las políticas públicas: Impacto de la gestión en términos del mejoramiento del nivel de vida de la población objetivo de las políticas.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En el 2010, en la entidad...: La organización administrativa facilitó el cumplimiento de los objetivos estratégicos.

Pregunta literal

Durante el 2010, para la evaluación de la gestión institucional ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? Los resultados de las políticas públicas

5 Mucho
 4 Algo
 2 Poco
 1 Nada

Post-pregunta

Durante el 2010, para la evaluación de la gestión institucional ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? Los resultados de la administración de recursos

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer sí para la evaluación de su gestión institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interacción con la ciudadanía.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

a. Los resultados de las políticas públicas: Impacto de la gestión en términos del mejoramiento del nivel de vida de la población objetivo de las políticas.

Los resultados de la administración de recursos (H35B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Resultados de la administración de recursos: Impacto de la gestión de la entidad, en términos de la administración de recursos institucionales, humanos, presupuestales, físicos y tecnológicos. Incluye logros en aspectos tales como eficiencia técnica y económica, eficacia y equidad en el desarrollo de las actividades de la organización.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Los resultados de la administración de recursos (H35B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, para la evaluación de la gestión institucional ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? Los resultados de las políticas públicas

Pregunta literal

Durante el 2010, para la evaluación de la gestión institucional ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? Los resultados de la administración de recursos

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

Post-pregunta

Durante el 2010, para la evaluación de la gestión institucional ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? La satisfacción de los ciudadanos.

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer sí para la evaluación de su gestión institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interacción con la ciudadanía.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

b. Los resultados de la administración de recursos: Impacto de la gestión de la entidad, en términos de la administración de recursos institucionales, humanos, presupuestales, físicos y tecnológicos. Incluye logros en aspectos tales como eficiencia técnica y económica, eficacia y equidad en el desarrollo de las actividades de la organización.

La satisfacción de los ciudadanos. (H35C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Se refiere a sí para la evaluación de la gestión fue tomada en cuenta la satisfacción de la ciudadanía

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, para la evaluación de la gestión institucional ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? Los resultados de la administración de recursos

Pregunta literal

La satisfacción de los ciudadanos. (H35C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, para la evaluación de la gestión institucional ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? La satisfacción de los ciudadanos.

5 Mucho
4 Algo
2 Poco
1 Nada

Post-pregunta

Durante el 2010, para la evaluación de la gestión institucional ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? El resultado de la evaluación de desempeño de los funcionarios en la organización

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer sí para la evaluación de su gestión institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interacción con la ciudadanía.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

c. La satisfacción de los ciudadanos: Se refiere a sí para la evaluación de la gestión fue tomada en cuenta la satisfacción de la ciudadanía

El resultado de la evaluación de desempeño de los funcionarios en la organización (H35D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

Pretende indagar a sí se tuvo en cuenta los resultados de la evaluación de desempeño para evaluar la gestión

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, para la evaluación de la gestión institucional ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? La satisfacción de los ciudadanos.

Pregunta literal

Durante el 2010, para la evaluación de la gestión institucional ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? El resultado de la evaluación de desempeño de los funcionarios en la organización

5 Mucho
4 Algo
2 Poco
1 Nada

Post-pregunta

Durante el 2010, para la evaluación de la gestión institucional ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? La calidad de los servicios que los funcionarios prestan a los ciudadanos

Instrucciones de entrevista

El resultado de la evaluación de desempeño de los funcionarios en la organización (H35D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Con esta pregunta se busca conocer sí para la evaluación de su gestión institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interacción con la ciudadanía.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

d. El resultado de la evaluación de desempeño de los funcionarios en la organización: Pretende indagar a sí se tuvo en cuenta los resultados de la evaluación de desempeño para evaluar la gestión

La calidad de los servicios que los funcionarios prestan a los ciudadanos (H35E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: numeric

Inválido: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Descripción

Se refiere a si se tuvo en cuenta para la evaluación de la gestión el servicio al ciudadano.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, para la evaluación de la gestión institucional ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? El resultado de la evaluación de desempeño de los funcionarios en la organización

Pregunta literal

Durante el 2010, para la evaluación de la gestión institucional ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? La calidad de los servicios que los funcionarios prestan a los ciudadanos

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿con qué frecuencia se han presentado las siguientes prácticas en su entidad? Algún funcionario solicitó dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer sí para la evaluación de su gestión institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interacción con la ciudadanía.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

e. La calidad de los servicios que los funcionarios prestan a los ciudadanos: Se refiere a si se tuvo en cuenta para la evaluación de la gestión el servicio al ciudadano.

Algún funcionario solicitó dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios (H36A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

el literal hace referencia la solicitud de las opciones mencionadas para el procesamiento de trámites y/o servicios.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, para la evaluación de la gestión institucional ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? La calidad de los servicios que los funcionarios prestan a los ciudadanos

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿con qué frecuencia se han presentado las siguientes prácticas en su entidad? Algún funcionario solicitó dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios

1 Frecuentemente
2 Algunas veces
4 Rara vez
5 Nunca

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿con qué frecuencia se han presentado las siguientes prácticas en su entidad? Algún funcionario recibió dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios.

Instrucciones de entrevista

La pregunta busca conocer la percepción del funcionario respecto de la ocurrencia o no, durante el 2010 de una serie de prácticas consideradas como prácticas irregulares, en alguna de las dependencias de las entidades.

Las prácticas sobre las cuales se quiere conocer la percepción de los funcionarios son:

a. Algún funcionario solicitó dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios: el literal hace referencia la solicitud de las opciones mencionadas para el procesamiento de trámites y/o servicios.

Algún funcionario recibió dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios. (H36B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

el literal hace referencia a la recepción (sin que haya mediado solicitud) de las opciones mencionadas para el procesamiento de trámites y/o servicios.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Algún funcionario recibió dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios. (H36B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿con qué frecuencia se han presentado las siguientes prácticas en su entidad? Algún funcionario solicitó dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿con qué frecuencia se han presentado las siguientes prácticas en su entidad? Algún funcionario recibió dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios.

- 1 Frecuentemente
- 2 Algunas veces
- 4 Rara vez
- 5 Nunca

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿con qué frecuencia se han presentado las siguientes prácticas en su entidad? Adulteración o "maquillaje" de informes.

Instrucciones de entrevista

La pregunta busca conocer la percepción del funcionario respecto de la ocurrencia o no, durante el 2010 de una serie de prácticas consideradas como prácticas irregulares, en alguna de las dependencias de las entidades.

Las prácticas sobre las cuales se quiere conocer la percepción de los funcionarios son:

b. Algún funcionario recibió dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios: el literal hace referencia a la recepción (sin que haya mediado solicitud) de las opciones mencionadas para el procesamiento de trámites y/o servicios.

Adulteración o "maquillaje" de informes. (H36C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: numeric

Inválido: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Descripción

se refiere a la alteración injustificada e irregular de informes financieros o de gestión para ocultar desviación de recursos, o incumplimiento de metas o resultados.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿con qué frecuencia se han presentado las siguientes prácticas en su entidad? Algún funcionario recibió dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios.

Pregunta literal

Adulteración o "maquillaje" de informes. (H36C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, ¿con qué frecuencia se han presentado las siguientes prácticas en su entidad? Adulteración o "maquillaje" de informes.

- 1 Frecuentemente
- 2 Algunas veces
- 4 Rara vez
- 5 Nunca

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿con qué frecuencia se han presentado las siguientes prácticas en su entidad? Uso indebido de bienes o activos.

Instrucciones de entrevista

La pregunta busca conocer la percepción del funcionario respecto de la ocurrencia o no, durante el 2010 de una serie de prácticas consideradas como prácticas irregulares, en alguna de las dependencias de las entidades.

Las prácticas sobre las cuales se quiere conocer la percepción de los funcionarios son:

c. Adulteración o "maquillaje" de informes: se refiere a la alteración injustificada e irregular de informes financieros o de gestión para ocultar desviación de recursos, o incumplimiento de metas o resultados.

Uso indebido de bienes o activos. (H36D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

está referido al aprovechamiento particular o privado por parte de algún funcionario de bienes o activos públicos

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿con qué frecuencia se han presentado las siguientes prácticas en su entidad? Adulteración o "maquillaje" de informes.

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿con qué frecuencia se han presentado las siguientes prácticas en su entidad? Uso indebido de bienes o activos.

- 1 Frecuentemente
- 2 Algunas veces
- 4 Rara vez
- 5 Nunca

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿con qué frecuencia se han presentado las siguientes prácticas en su entidad? Favoritismo en la contratación de proveedores.

Instrucciones de entrevista

Uso indebido de bienes o activos. (H36D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

La pregunta busca conocer la percepción del funcionario respecto de la ocurrencia o no, durante el 2010 de una serie de prácticas consideradas como prácticas irregulares, en alguna de las dependencias de las entidades.

Las prácticas sobre las cuales se quiere conocer la percepción de los funcionarios son:

d. Uso indebido de bienes o activos: está referido al aprovechamiento particular o privado por parte de algún funcionario de bienes o activos públicos

Favoritismo en la contratación de proveedores. (H36E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

se refiere a toda acción ejercida por un funcionario sobre el proceso pre-contractual, contractual y post contractual, para favorecer la selección de un proveedor particular sin observar los principios de "transparencia, economía y responsabilidad"

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿con qué frecuencia se han presentado las siguientes prácticas en su entidad? Uso indebido de bienes o activos.

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿con qué frecuencia se han presentado las siguientes prácticas en su entidad? Favoritismo en la contratación de proveedores.

1 Frecuentemente

2 Algunas veces

4 Rara vez

5 Nunca

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿con qué frecuencia se han presentado las siguientes prácticas en su entidad? Se ocultó información pública.

Instrucciones de entrevista

La pregunta busca conocer la percepción del funcionario respecto de la ocurrencia o no, durante el 2010 de una serie de prácticas consideradas como prácticas irregulares, en alguna de las dependencias de las entidades.

Las prácticas sobre las cuales se quiere conocer la percepción de los funcionarios son:

e. Favoritismo en la contratación de proveedores: se refiere a toda acción ejercida por un funcionario sobre el proceso pre-contractual, contractual y post contractual, para favorecer la selección de un proveedor particular sin observar los principios de "transparencia, economía y responsabilidad".

Se ocultó información pública. (H36F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Se ocultó información pública. (H36F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

se refiere a la no entrega, ocultamiento o eliminación de toda aquella información producida por la Gobernación/Distrito amparada bajo los artículos 23 y 74 de la Constitución Política de Colombia

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿con qué frecuencia se han presentado las siguientes prácticas en su entidad? Favoritismo en la contratación de proveedores.

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿con qué frecuencia se han presentado las siguientes prácticas en su entidad? Se ocultó información pública.

1 Frecuentemente
 2 Algunas veces
 4 Rara vez
 5 Nunca

Post-pregunta

Durante el 2010, considera que: La entidad tiene instrumentos de planeación de actividades

Instrucciones de entrevista

La pregunta busca conocer la percepción del funcionario respecto de la ocurrencia o no, durante el 2010 de una serie de prácticas consideradas como prácticas irregulares, en alguna de las dependencias de las entidades.

Las prácticas sobre las cuales se quiere conocer la percepción de los funcionarios son:

f. Se ocultó información pública: se refiere a la no entrega, ocultamiento o eliminación de toda aquella información producida por la Gobernación/Distrito amparada bajo los artículos 23 y 74 de la Constitución Política de Colombia.

La entidad tiene instrumentos de planeación de actividades (I37A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

se refiere a si se cuenta con las herramientas de planeación requeridas para dirigir las actividades que se llevan a cabo por la entidad (Programas específicos y generales por áreas de trabajo, información estadística, información presupuestal, tableros de comando, modelos de programación, etc.)

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

La entidad tiene instrumentos de planeación de actividades (I37A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, ¿con qué frecuencia se han presentado las siguientes prácticas en su entidad? Se ocultó información pública.

Pregunta literal

Durante el 2010, considera que: La entidad tiene instrumentos de planeación de actividades

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, considera que: La entidad planifica el uso de los recursos humanos

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeación eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

a. La entidad tiene instrumentos de planeación de actividades: se refiere a si se cuenta con las herramientas de planeación requeridas para dirigir las actividades que se llevan a cabo por la entidad (Programas específicos y generales por áreas de trabajo, información estadística, información presupuestal, tableros de comando, modelos de programación, etc.)

La entidad planifica el uso de los recursos humanos (I37B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

se cuenta con planes diseñados donde se asigna a los diferentes equipos de trabajo actividades y tareas específicas de acuerdo con la programación general de la entidad.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, considera que: La entidad tiene instrumentos de planeación de actividades

Pregunta literal

Durante el 2010, considera que: La entidad planifica el uso de los recursos humanos

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, considera que: La entidad planifica el uso de los recursos físicos y tecnológicos

Instrucciones de entrevista

La entidad planifica el uso de los recursos humanos (I37B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeación eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

b. La entidad planifica el uso de los recursos humanos: se cuenta con planes diseñados donde se asigna a los diferentes equipos de trabajo actividades y tareas específicas de acuerdo con la programación general de la entidad.

La entidad planifica el uso de los recursos físicos y tecnológicos (I37C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: numeric

Inválido: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Descripción

existen planes y programas para optimizar la utilización de los equipos e instalaciones de la entidad de acuerdo con el recurso humano disponible y los objetivos y metas definidas.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, considera que: La entidad planifica el uso de los recursos humanos

Pregunta literal

Durante el 2010, considera que:La entidad planifica el uso de los recursos físicos y tecnológicos

1 Totalmente en desacuerdo

2 En desacuerdo

4 De acuerdo

5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, considera que: La entidad planifica el uso de los recursos financieros

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeación eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

c. La entidad planifica el uso de los recursos físicos y tecnológicos: existen planes y programas para optimizar la utilización de los equipos e instalaciones de la entidad de acuerdo con el recurso humano disponible y los objetivos y metas definidas.

La entidad planifica el uso de los recursos financieros (I37D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: numeric

Inválido: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Descripción

La entidad planifica el uso de los recursos financieros (I37D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

se cuenta con programas mensuales de cajas que permiten el uso eficiente de los recursos financieros de la entidad

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, considera que: La entidad planifica el uso de los recursos físicos y tecnológicos

Pregunta literal

Durante el 2010, considera que: La entidad planifica el uso de los recursos financieros

1 Totalmente en desacuerdo

2 En desacuerdo

4 De acuerdo

5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, considera que: Su dependencia participa en la planeación de los proyectos de la entidad

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeación eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

d. La entidad planifica el uso de los recursos financieros: se cuenta con programas mensuales de cajas que permiten el uso eficiente de los recursos financieros de la entidad

Su dependencia participa en la planeación de los proyectos de la entidad (I37E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: numeric

Inválido: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Descripción

se tiene en cuenta para la planeación de las actividades todas las áreas de la entidad.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, considera que: La entidad planifica el uso de los recursos financieros

Pregunta literal

Durante el 2010, considera que: Su dependencia participa en la planeación de los proyectos de la entidad

1 Totalmente en desacuerdo

2 En desacuerdo

4 De acuerdo

5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Su dependencia participa en la planeación de los proyectos de la entidad (I37E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, considera que: Se hace seguimiento a la ejecución de los planes

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeación eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

e. Su dependencia participa en la planeación de los proyectos de la entidad: se tiene en cuenta para la planeación de las actividades todas las áreas de la entidad.

Se hace seguimiento a la ejecución de los planes (I37F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

hace referencia a que después de implementar los planes de acción de la entidad, los funcionarios de alto rango o dirección hacen algún tipo de seguimiento a la ejecución de acuerdo con el cronograma, objetivos y metas.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, considera que: Su dependencia participa en la planeación de los proyectos de la entidad

Pregunta literal

Durante el 2010, considera que: Se hace seguimiento a la ejecución de los planes

1 Totalmente en desacuerdo

2 En desacuerdo

4 De acuerdo

5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, considera que: Se hace evaluación de las metas definidas en los planes

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeación eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

f. Se hace seguimiento a la ejecución de los planes: hace referencia a que después de implementar los planes de acción de la entidad, los funcionarios de alto rango o dirección hacen algún tipo de seguimiento a la ejecución de acuerdo con el cronograma, objetivos y metas.

Se hace evaluación de las metas definidas en los planes (I37G)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Se hace evaluación de las metas definidas en los planes (I37G)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

existe algún tipo de evaluación a las metas de la entidad establecidas en la planeación

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, considera que: Se hace seguimiento a la ejecución de los planes

Pregunta literal

Durante el 2010, considera que: Se hace evaluación de las metas definidas en los planes

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, considera que: La entidad rinde cuentas de los logros de su planeación

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeación eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.
 Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.
 g. Se hace evaluación de las metas definidas en los planes: existe algún tipo de evaluación a las metas de la entidad establecidas en la planeación

La entidad rinde cuentas de los logros de su planeación (I37H)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

existe algún medio de rendición de cuentas de la planeación.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, considera que: Se hace evaluación de las metas definidas en los planes

Pregunta literal

La entidad rinde cuentas de los logros de su planeación (I37H)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, considera que: La entidad rinde cuentas de los logros de su planeación

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, considera que: Dedicar mucho tiempo a actividades adicionales no planeadas

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeación eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

h. La entidad rinde cuentas de los logros de su planeación: existe algún medio de rendición de cuentas de la planeación.

Dedicar mucho tiempo a actividades adicionales no planeadas (I37I)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numerico

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

se refiere a sí aparte de las actividades normales, el funcionario atiende otras obligaciones que no hacen parte de los cronogramas de trabajo y que para su realización requieren una buena parte de la jornada laboral.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, considera que: La entidad rinde cuentas de los logros de su planeación

Pregunta literal

Durante el 2010, considera que: Dedicar mucho tiempo a actividades adicionales no planeadas

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En el 2010, los planes institucionales, de la entidad...:Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeación eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

i. Dedicar mucho tiempo a actividades adicionales no planeadas: se refiere a sí aparte de las actividades normales, el funcionario atiende otras obligaciones que no hacen parte de los cronogramas de trabajo y que para su realización requieren una buena parte de la jornada laboral.

Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales.

(I38A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

los planes estratégicos, de acción, de compras, de mejoramiento, y el plan mensual de caja son tan coherentes y consistentes entre sí que contribuyen a un manejo eficiente del presupuesto de la entidad.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, considera que: Dedicar mucho tiempo a actividades adicionales no planeadas

Pregunta literal

En el 2010, los planes institucionales, de la entidad...: Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En el 2010, los planes institucionales, de la entidad...: Mejoraron los niveles de transparencia en la gestión de los recursos presupuestales.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a la calidad de los planes institucionales formulados, en términos de su contribución a adoptar una gestión institucional basada en resultados.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto al grado de articulación de los planes institucionales con los planes y programas del gobierno nacional.

a. Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales: los planes estratégicos, de acción, de compras, de mejoramiento, y el plan mensual de caja son tan coherentes y consistentes entre sí que contribuyen a un manejo eficiente del presupuesto de la entidad.

Mejoraron los niveles de transparencia en la gestión de los recursos presupuestales. (I38B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

los distintos planes en su conjunto incorporan principios de publicidad que permitan conocer la destinación de los recursos presupuestales y los planes de evaluación y control de la dirección de la entidad fueron efectivos y permitieron reducir el riesgo de uso indebido de recursos.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Mejoraron los niveles de transparencia en la gestión de los recursos presupuestales. (I38B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En el 2010, los planes institucionales, de la entidad...: Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales.

Pregunta literal

En el 2010, los planes institucionales, de la entidad...: Mejoraron los niveles de transparencia en la gestión de los recursos presupuestales.

1 Totalmente en desacuerdo

2 En desacuerdo

4 De acuerdo

5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En el 2010, los planes institucionales, de la entidad...: Contribuyeron a una mayor eficiencia en el cumplimiento de las políticas de carácter nacional.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a la calidad de los planes institucionales formulados, en términos de su contribución a adoptar una gestión institucional basada en resultados.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto al grado de articulación de los planes institucionales con los planes y programas del gobierno nacional.

b. Mejoraron los niveles de transparencia en la gestión de los recursos presupuestales: los distintos planes en su conjunto incorporan principios de publicidad que permitan conocer la destinación de los recursos presupuestales y los planes de evaluación y control de la dirección de la entidad fueron efectivos y permitieron reducir el riesgo de uso indebido de recursos.

Contribuyeron a una mayor eficiencia en el cumplimiento de las políticas de carácter nacional. (I38C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

los distintos planes se articulan de tal forma que aportan a la eficiencia de las políticas públicas.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En el 2010, los planes institucionales, de la entidad...: Mejoraron los niveles de transparencia en la gestión de los recursos presupuestales.

Pregunta literal

Contribuyeron a una mayor eficiencia en el cumplimiento de las políticas de carácter nacional. (I38C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

En el 2010, los planes institucionales, de la entidad...: Contribuyeron a una mayor eficiencia en el cumplimiento de las políticas de carácter nacional.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En el 2010, los planes institucionales, de la entidad...: Mejoraron la eficacia en el cumplimiento de las políticas de carácter nacional.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a la calidad de los planes institucionales formulados, en términos de su contribución a adoptar una gestión institucional basada en resultados.
Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto al grado de articulación de los planes institucionales con los planes y programas del gobierno nacional.
c. Contribuyeron a una mayor eficiencia en el cumplimiento de las políticas de carácter nacional. los distintos planes se articulan de tal forma que aportan a la eficiencia de las políticas públicas.

Mejoraron la eficacia en el cumplimiento de las políticas de carácter nacional. (I38D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

los distintos planes se articulan de tal forma que aportan a la eficacia de las políticas públicas.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En el 2010, los planes institucionales, de la entidad...: Contribuyeron a una mayor eficiencia en el cumplimiento de las políticas de carácter nacional.

Pregunta literal

En el 2010, los planes institucionales, de la entidad...: Mejoraron la eficacia en el cumplimiento de las políticas de carácter nacional.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En el 2010, los planes institucionales, de la entidad...: Estuvieron articulados con las políticas dirigidas al sector público.

Instrucciones de entrevista

Mejoraron la eficacia en el cumplimiento de las políticas de carácter nacional. (I38D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Esta pregunta hace referencia a la calidad de los planes institucionales formulados, en términos de su contribución a adoptar una gestión institucional basada en resultados.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto al grado de articulación de los planes institucionales con los planes y programas del gobierno nacional.

d. Mejoraron la eficacia en el cumplimiento de las políticas de carácter nacional. los distintos planes se articulan de tal forma que aportan a la eficacia de las políticas públicas.

Estuvieron articulados con las políticas dirigidas al sector público. (I38E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

los planes estratégicos, de acción, de compras y de mejoramiento fueron compatibles con los cambios institucionales introducidos en la administración pública.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En el 2010, los planes institucionales, de la entidad...: Mejoraron la eficacia en el cumplimiento de las políticas de carácter nacional.

Pregunta literal

En el 2010, los planes institucionales, de la entidad...: Estuvieron articulados con las políticas dirigidas al sector público.

1 Totalmente en desacuerdo

2 En desacuerdo

4 De acuerdo

5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en la entidad,...:El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a la calidad de los planes institucionales formulados, en términos de su contribución a adoptar una gestión institucional basada en resultados.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto al grado de articulación de los planes institucionales con los planes y programas del gobierno nacional.

e. Estuvieron articulados con las políticas dirigidas al sector público: los planes estratégicos, de acción, de compras y de mejoramiento fueron compatibles con los cambios institucionales introducidos en la administración pública.

El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas. (J39A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas. (J39A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: numeric

Inválido: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Descripción

los ingresos financieros de la entidad permitieron cumplir con la misión de la entidad.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En el 2010, los planes institucionales, de la entidad...: Estuvieron articulados con las políticas dirigidas al sector público.

Pregunta literal

Durante el 2010, en la entidad,...:El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas.

1 Totalmente en desacuerdo

2 En desacuerdo

4 De acuerdo

5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en la entidad,...: Existieron retrasos en los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los funcionarios respecto a un conjunto de recursos presupuestales que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de los funcionarios con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la que trabaja.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

a. El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas: los ingresos financieros de la entidad permitieron cumplir con la misión de la entidad.

Existieron retrasos en los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta. (J39B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: numeric

Inválido: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Descripción

se evidenció en la entidad demoras en los pagos a contratistas, proveedores o al personal de planta por errores de la entidad.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Existieron retrasos en los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta. (J39B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, en la entidad,...: El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas.

Pregunta literal

Durante el 2010, en la entidad,...: Existieron retrasos en los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en la entidad,...: El presupuesto se ejecutó de acuerdo con los resultados esperados.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los funcionarios respecto a un conjunto de recursos presupuestales que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de los funcionarios con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la que trabaja.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

b. Existieron retrasos en los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta: se evidenció en la entidad demoras en los pagos a contratistas, proveedores o al personal de planta por errores de la entidad.

El presupuesto se ejecutó de acuerdo con los resultados esperados. (J39C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	
Rango: 1-5	

Descripción

la relación entre los recursos empleados y los resultados esperados es positiva.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en la entidad,...: Existieron retrasos en los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta.

Pregunta literal

Durante el 2010, en la entidad,...: El presupuesto se ejecutó de acuerdo con los resultados esperados.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿la programación y ejecución presupuestal se basó en: Vínculos personales, familiares o de amistad?

Instrucciones de entrevista

El presupuesto se ejecutó de acuerdo con los resultados esperados. (J39C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los funcionarios respecto a un conjunto de recursos presupuestales que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de los funcionarios con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la que trabaja.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

c. El presupuesto se ejecutó de acuerdo a los resultados esperados: la relación entre los recursos empleados y los resultados esperados es positiva.

Vínculos personales, familiares o de amistad? (J40A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

las decisiones sobre programación y ejecución presupuestal estuvieron mediadas de acuerdo a los vínculos personales del (los) funcionario(s) encargado(s) del proceso presupuestal.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en la entidad,...: El presupuesto se ejecutó de acuerdo con los resultados esperados.

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿la programación y ejecución presupuestal se basó en: Vínculos personales, familiares o de amistad?

1 Totalmente de acuerdo

2 De acuerdo

4 En desacuerdo

5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿la programación y ejecución presupuestal se basó en: Vínculos o presiones políticas?

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta indaga sobre la percepción y experiencia de los funcionarios respecto de al grado de acuerdo o desacuerdo con cada uno de los criterios listados, fueron aplicados o tomados en cuenta en la toma de decisiones durante el proceso de gestión presupuestal.

Los criterios sobre los cuales indaga la pregunta son:

a. Vínculos personales, familiares o de amistad?: las decisiones sobre programación y ejecución presupuestal estuvieron mediadas de acuerdo a los vínculos personales del (los) funcionario(s) encargado(s) del proceso presupuestal.

Vínculos o presiones políticas? (J40B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Vínculos o presiones políticas? (J40B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

las decisiones sobre programación y ejecución presupuestal estuvieron mediadas por vínculos o presiones políticas ejercidas sobre el (los) funcionario(s) encargado(s) del proceso presupuestal.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿la programación y ejecución presupuestal se basó en: Vínculos personales, familiares o de amistad?

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿la programación y ejecución presupuestal se basó en: Vínculos o presiones políticas?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿la programación y ejecución presupuestal se basó en: Pagos extraoficiales?

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta indaga sobre la percepción y experiencia de los funcionarios respecto de al grado de acuerdo o desacuerdo con cada uno de los criterios listados, fueron aplicados o tomados en cuenta en la toma de decisiones durante el proceso de gestión presupuestal.

Los criterios sobre los cuales indaga la pregunta son:

b. Vínculos o presiones políticas?: las decisiones sobre programación y ejecución presupuestal estuvieron mediadas por vínculos o presiones políticas ejercidas sobre el (los) funcionario(s) encargado(s) del proceso presupuestal.

Pagos extraoficiales? (J40C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

pagos recibidos por el (los) funcionario(s) encargado(s) del proceso presupuestal, por parte de terceras personas (públicas o privadas)

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿la programación y ejecución presupuestal se basó en: Vínculos o presiones políticas?

Pagos extraoficiales? (J40C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿la programación y ejecución presupuestal se basó en: Pagos extraoficiales?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿la programación y ejecución presupuestal se basó en: Intercambio de favores?

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta indaga sobre la percepción y experiencia de los funcionarios respecto de al grado de acuerdo o desacuerdo con cada uno de los criterios listados, fueron aplicados o tomados en cuenta en la toma de decisiones durante el proceso de gestión presupuestal.

Los criterios sobre los cuales indaga la pregunta son:

c. Pagos extra oficiales?: pagos recibidos por el (los) funcionario(s) encargado(s) del proceso presupuestal, por parte de terceras personas (públicas o privadas)

Intercambio de favores? (J40D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

las decisiones sobre programación y ejecución presupuestal estuvieron relacionadas con la recepción, por parte del (los) funcionario(s) encargado(s) del proceso presupuestal, de favores personales.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿la programación y ejecución presupuestal se basó en: Pagos extraoficiales?

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿la programación y ejecución presupuestal se basó en: Intercambio de favores?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿la programación y ejecución presupuestal se basó en: Vínculos regionales?

Instrucciones de entrevista

Intercambio de favores? (J40D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Esta pregunta indaga sobre la percepción y experiencia de los funcionarios respecto de al grado de acuerdo o desacuerdo con cada uno de los criterios listados, fueron aplicados o tomados en cuenta en la toma de decisiones durante el proceso de gestión presupuestal.

Los criterios sobre los cuales indaga la pregunta son:

d. Intercambio de favores?: las decisiones sobre programación y ejecución presupuestal estuvieron relacionadas con la recepción, por parte del (los) funcionario(s) encargado(s) del proceso presupuestal, de favores personales.

Vínculos regionales? (J40E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

las decisiones sobre programación y ejecución presupuestal estuvieron relacionadas con vínculos regionales ejercidas sobre el (los) funcionario(s) encargado(s) del proceso presupuestal. (Pertenencia a una misma zona geográfica).

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿la programación y ejecución presupuestal se basó en: Intercambio de favores?

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿la programación y ejecución presupuestal se basó en: Vínculos regionales?

1 - Totalmente de acuerdo

2 - De acuerdo

4 - En desacuerdo

5 - Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿la programación y ejecución presupuestal se basó en: Presiones de grupos al margen de la ley?

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta indaga sobre la percepción y experiencia de los funcionarios respecto de al grado de acuerdo o desacuerdo con cada uno de los criterios listados, fueron aplicados o tomados en cuenta en la toma de decisiones durante el proceso de gestión presupuestal.

Los criterios sobre los cuales indaga la pregunta son:

e. Vínculos regionales?: las decisiones sobre programación y ejecución presupuestal estuvieron relacionadas con vínculos regionales ejercidas sobre el (los) funcionario(s) encargado(s) del proceso presupuestal. (Pertenencia a una misma zona geográfica).

Presiones de grupos al margen de la ley? (J40F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Presiones de grupos al margen de la ley? (J40F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

las decisiones sobre programación y ejecución presupuestal estuvieron relacionadas con vínculos o presiones de grupos al margen de la ley ejercidas sobre el (los) funcionario(s) encargado(s) del proceso presupuestal.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿la programación y ejecución presupuestal se basó en: Vínculos regionales?

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿la programación y ejecución presupuestal se basó en: Presiones de grupos al margen de la ley?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿Usted pertenece a un área que diseña o ejecuta presupuesto?

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta indaga sobre la percepción y experiencia de los funcionarios respecto de al grado de acuerdo o desacuerdo con cada uno de los criterios listados, fueron aplicados o tomados en cuenta en la toma de decisiones durante el proceso de gestión presupuestal.

Los criterios sobre los cuales indaga la pregunta son:

f. Presiones de grupos al margen de la ley?: las decisiones sobre programación y ejecución presupuestal estuvieron relacionadas con vínculos o presiones de grupos al margen de la ley ejercidas sobre el (los) funcionario(s) encargado(s) del proceso presupuestal.

Durante el 2010, ¿Usted pertenece a un área que diseña o ejecuta presupuesto? (J41)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0
 Rango: 1-2

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario que pertenece a un área que diseña o ejecuta presupuesto, respecto a la información que se entrega al ciudadano con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos en la ejecución presupuestal.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Durante el 2010, ¿Usted pertenece a un área que diseña o ejecuta presupuesto? (J41)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿la programación y ejecución presupuestal se basó en: Presiones de grupos al margen de la ley?

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿Usted pertenece a un área que diseña o ejecuta presupuesto?

1 Si

2 No

Post-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal,...:Fue clara y completa.

Instrucciones de entrevista

La pregunta J41, representa un filtro de conocimiento, acerca de si pertenece a un área que diseña o ejecuta presupuesto.

Fue clara y completa. (J42A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos

Formato: numeric

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: 1-99

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

Se pretende indagar si la información fue visible a la ciudadanía, comprensible y suficiente.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta J41 haya contestado Si.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿la programación y ejecución presupuestal se basó en: Presiones de grupos al margen de la ley?

Pregunta literal

Durante el 2010, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal,...:Fue clara y completa.

5 -Totalmente de acuerdo

4 - De acuerdo

2 -En desacuerdo

1 -Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal,...:Fue oportuna.

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario que pertenece a un área que diseña o ejecuta presupuesto, respecto a la información que se entrega al ciudadano con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos en la ejecución presupuestal.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

a. Fue clara y completa: Se pretende indagar si la información fue visible a la ciudadanía, comprensible y suficiente.

Fue oportuna. (J42B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 2	
Decimales: 0	
Rango: 1-99	

Descripción

La información sobre la ejecución de los ingresos y del gasto fue difundida a tiempos hacia el interior de la entidad, los organismos de control fiscal, los organismos de control político y a la ciudadanía.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta J41 haya contestado Si.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal,...:Fue clara y completa.

Pregunta literal

Durante el 2010, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal,...:Fue oportuna.

- 5 -Totalmente de acuerdo
- 4 - De acuerdo
- 2 - En desacuerdo
- 1 - Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal,...:Existen Soportes para confirmarla

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario que pertenece a un área que diseña o ejecuta presupuesto, respecto a la información que se entrega al ciudadano con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos en la ejecución presupuestal.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

b. Fue oportuna: La información sobre la ejecución de los ingresos y del gasto fue difundida a tiempos hacia el interior de la entidad, los organismos de control fiscal, los organismos de control político y a la ciudadanía.

Existen Soportes para confirmarla (J42C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 2	
Decimales: 0	
Rango: 1-99	

Descripción

Esta pregunta hace referencia a si existió alguna forma de confirmar la información ya sea por documentos soportes, web, carteleras, o por documentos formalmente establecidos, entre otros

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta J41 haya contestado Si.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal,...:Fue oportuna.

Existen Soportes para confirmarla (J42C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Pregunta literal

Durante el 2010, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal,...:Existen Soportes para confirmarla

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En la preparación del presupuesto considera que:En la entidad existe una planificación presupuestal con rigor técnico

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario que pertenece a un área que diseña o ejecuta presupuesto, respecto a la información que se entrega al ciudadano con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos en la ejecución presupuestal.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

c. Existen soportes para confirmarla: Esta pregunta hace referencia a si existió alguna forma de confirmar la información ya sea por documentos soportes, web, carteleras, o por documentos formalmente establecidos, entre otros

En la entidad existe una planificación presupuestal con rigor técnico (J43A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 2	
Decimales: 0	
Rango: 1-99	

Descripción

es decir que: a) aplica los parámetros emitidos por el Ministerio Hacienda, b) se siguen las directrices del Estatuto Orgánico de Presupuesto y c) existe un cálculo de las necesidades de personal, físicas y financieras.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta J41 haya contestado Sí.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal,...:Existen Soportes para confirmarla

Pregunta literal

En la preparación del presupuesto considera que:En la entidad existe una planificación presupuestal con rigor técnico

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En la preparación del presupuesto considera que:Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad

Instrucciones de entrevista

En la entidad existe una planificación presupuestal con rigor técnico (J43A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Tener la percepción del funcionario con respecto a la fase de preparación presupuestal con el propósito de establecer si se utilizan los criterios de diseño presupuestal que sugiere una buena administración pública y los definidos en el estatuto orgánico de presupuesto.

a. En la entidad existe una planificación presupuestal con rigor técnico: es decir que: a) aplica los parámetros emitidos por el Ministerio Hacienda, b) se siguen las directrices del Estatuto Orgánico de Presupuesto y c) existe un cálculo de las necesidades de personal, físicas y financieras.

Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad (J43B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos
Formato: numeric
Ancho: 2
Decimales: 0
Rango: 1-99

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

la identificación de las necesidades del gasto no la hace un funcionario o un grupo de funcionarios a espaldas de las realidades que viven las dependencias de la institución.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta J41 haya contestado Si.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En la preparación del presupuesto considera que:En la entidad existe una planificación presupuestal con rigor técnico

Pregunta literal

En la preparación del presupuesto considera que:Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En la preparación del presupuesto considera que:Se vincula el gasto deseado con las funciones y políticas de la entidad

Instrucciones de entrevista

Tener la percepción del funcionario con respecto a la fase de preparación presupuestal con el propósito de establecer si se utilizan los criterios de diseño presupuestal que sugiere una buena administración pública y los definidos en el estatuto orgánico de presupuesto.

b. Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad: la identificación de las necesidades del gasto no la hace un funcionario o un grupo de funcionarios a espaldas de las realidades que viven las dependencias de la institución.

Se vincula el gasto deseado con las funciones y políticas de la entidad (J43C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Se vincula el gasto deseado con las funciones y políticas de la entidad (J43C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos
Formato: numeric
Ancho: 2
Decimales: 0
Rango: 1-99

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

el volumen de gasto y su asignación por dependencias se diseña de acuerdo con las funciones y políticas generales y particulares que tiene a cargo la entidad.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta J41 haya contestado Si.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En la preparación del presupuesto considera que:Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad

Pregunta literal

En la preparación del presupuesto considera que:Se vincula el gasto deseado con las funciones y políticas de la entidad

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En la preparación del presupuesto considera que:Se vincula el gasto deseado con las prioridades de la entidad:

Instrucciones de entrevista

Tener la percepción del funcionario con respecto a la fase de preparación presupuestal con el propósito de establecer si se utilizan los criterios de diseño presupuestal que sugiere una buena administración pública y los definidos en el estatuto orgánico de presupuesto.

c. Se vincula el gasto deseado con las funciones y políticas de la entidad: el volumen de gasto y su asignación por dependencias se diseña de acuerdo con las funciones y políticas generales y particulares que tiene a cargo la entidad.

Se vincula el gasto deseado con las prioridades de la entidad: (J43D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos
Formato: numeric
Ancho: 2
Decimales: 0
Rango: 1-99

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

en la preparación del presupuesto, el nivel de gasto y su asignación entre dependencias tiene en cuenta las prioridades de la entidad.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta J41 haya contestado Si.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Se vincula el gasto deseado con las prioridades de la entidad: (J43D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

En la preparación del presupuesto considera que:Se vincula el gasto deseado con las funciones y políticas de la entidad

Pregunta literal

En la preparación del presupuesto considera que:Se vincula el gasto deseado con las prioridades de la entidad:

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En la preparación del presupuesto considera que:Los recursos asignados por el Ministerio de Hacienda son suficientes para las funciones asignadas a la entidad

Instrucciones de entrevista

Tener la percepción del funcionario con respecto a la fase de preparación presupuestal con el propósito de establecer si se utilizan los criterios de diseño presupuestal que sugiere una buena administración pública y los definidos en el estatuto orgánico de presupuesto.

d. Se vincula el gasto deseado con las prioridades de la entidad: en la preparación del presupuesto, el nivel de gasto y su asignación entre dependencias tiene en cuenta las prioridades de la entidad.

Los recursos asignados por el Ministerio de Hacienda son suficientes para las funciones asignadas a la entidad (J43E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos
Formato: numeric
Ancho: 2
Decimales: 0
Rango: 1-99

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

los recursos asignados por el Ministerio de Hacienda son los necesarios para ejecutar las políticas, programas y proyectos de la entidad.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta J41 haya contestado Si.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En la preparación del presupuesto considera que:Se vincula el gasto deseado con las prioridades de la entidad:

Pregunta literal

En la preparación del presupuesto considera que:Los recursos asignados por el Ministerio de Hacienda son suficientes para las funciones asignadas a la entidad

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En la preparación del presupuesto considera que: Los criterios de asignación de recursos por dependencia son claros

Instrucciones de entrevista

Los recursos asignados por el Ministerio de Hacienda son suficientes para las funciones asignadas a la entidad (J43E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Tener la percepción del funcionario con respecto a la fase de preparación presupuestal con el propósito de establecer si se utilizan los criterios de diseño presupuestal que sugiere una buena administración pública y los definidos en el estatuto orgánico de presupuesto.

e. Los recursos asignados por el Ministerio de Hacienda son suficientes para las funciones asignadas a la entidad: los recursos asignados por el Ministerio de Hacienda son los necesarios para ejecutar las políticas, programas y proyectos de la entidad.

Los criterios de asignación de recursos por dependencia son claros (J43F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos
Formato: numeric
Ancho: 2
Decimales: 0
Rango: 1-99

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

La entidad tiene unos parámetros o unas razones transparentes y conocidas por todos para repartir los recursos financieros disponibles entre todas las dependencias.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta J41 haya contestado Sí.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En la preparación del presupuesto considera que: Los recursos asignados por el Ministerio de Hacienda son suficientes para las funciones asignadas a la entidad

Pregunta literal

En la preparación del presupuesto considera que: Los criterios de asignación de recursos por dependencia son claros

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En la preparación del presupuesto considera que: La entidad tiene metas de ejecución financiera

Instrucciones de entrevista

Tener la percepción del funcionario con respecto a la fase de preparación presupuestal con el propósito de establecer si se utilizan los criterios de diseño presupuestal que sugiere una buena administración pública y los definidos en el estatuto orgánico de presupuesto.

f. Los criterios de asignación de recursos por dependencia son claros: La entidad tiene unos parámetros o unas razones transparentes y conocidas por todos para repartir los recursos financieros disponibles entre todas las dependencias.

La entidad tiene metas de ejecución financiera (J43G)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

La entidad tiene metas de ejecución financiera (J43G)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 2
 Decimales: 0
 Rango: 1-99

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

se establecen metas en términos del presupuesto de la entidad

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta J41 haya contestado Si.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En la preparación del presupuesto considera que: Los criterios de asignación de recursos por dependencia son claros

Pregunta literal

En la preparación del presupuesto considera que: La entidad tiene metas de ejecución financiera

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En la preparación del presupuesto considera que: El Ministerio de Hacienda impone el nivel de presupuesto de la entidad

Instrucciones de entrevista

Tener la percepción del funcionario con respecto a la fase de preparación presupuestal con el propósito de establecer si se utilizan los criterios de diseño presupuestal que sugiere una buena administración pública y los definidos en el estatuto orgánico de presupuesto.

g. La entidad tiene metas de ejecución financiera: se establecen metas en términos del presupuesto de la entidad

El Ministerio de Hacienda impone el nivel de presupuesto de la entidad (J43H)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 2
 Decimales: 0
 Rango: 1-99

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

El presupuesto que entrega el Ministerio de Hacienda, es impuesto independientemente de las necesidades y argumentos de la entidad.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta J41 haya contestado Si.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En la preparación del presupuesto considera que: La entidad tiene metas de ejecución financiera

Pregunta literal

El Ministerio de Hacienda impone el nivel de presupuesto de la entidad (J43H)

Archivo: EDID_Entidad_2010

En la preparación del presupuesto considera que: El Ministerio de Hacienda impone el nivel de presupuesto de la entidad

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Considera que los giros de la Tesorería General del Departamento: Concuerdan con los montos programados

Instrucciones de entrevista

Tener la percepción del funcionario con respecto a la fase de preparación presupuestal con el propósito de establecer si se utilizan los criterios de diseño presupuestal que sugiere una buena administración pública y los definidos en el estatuto orgánico de presupuesto.

h. El Ministerio de Hacienda impone el nivel de presupuesto de la entidad: El presupuesto que entrega el Ministerio de Hacienda, es impuesto independientemente de las necesidades y argumentos de la entidad.

Concuerdan con los montos programados (J44A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 2	
Decimales: 0	
Rango: 1-99	

Descripción

el volumen de recursos girados por la Tesorería son los que están programados en el PAC.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta J41 haya contestado Sí.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En la preparación del presupuesto considera que: El Ministerio de Hacienda impone el nivel de presupuesto de la entidad

Pregunta literal

Considera que los giros de la Tesorería General del Departamento: Concuerdan con los montos programados

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Considera que los giros de la Tesorería General del Departamento: Se hacen a tiempo

Instrucciones de entrevista

Establecer si existe la disponibilidad de recursos financieros de acuerdo con la programación presupuestal (el PAC o programa anual mensualizado de caja)

a. Concuerdan con los montos programados: el volumen de recursos girados por la Tesorería son los que están programados en el PAC.

Se hacen a tiempo (J44B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 2
 Decimales: 0
 Rango: 1-99

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

las fechas de giro concuerdan con la programación hecha en el PAC o en los acuerdos de giro.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta J41 haya contestado Si.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Considera que los giros de la Tesorería General del Departamento: Concuerdan con los montos programados

Pregunta literal

Considera que los giros de la Tesorería General del Departamento: Se hacen a tiempo

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En la ejecución del presupuesto considera que: Los ingresos y los gastos están bien integrados y programados

Instrucciones de entrevista

Establecer si existe la disponibilidad de recursos financieros de acuerdo con la programación presupuestal (el PAC o programa anual mensualizado de caja)

a. Concuerdan con los montos programados: el volumen de recursos girados por la Tesorería son los que están programados en el PAC.

Los ingresos y los gastos están bien integrados y programados (J45A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 2
 Decimales: 0
 Rango: 1-99

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

hace alusión a si los ordenadores de gasto realizan la ejecución de acuerdo con la programación de ingresos y de gastos de la entidad.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta J41 haya contestado Si.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Considera que los giros de la Tesorería General del Departamento: Se hacen a tiempo

Pregunta literal

Los ingresos y los gastos están bien integrados y programados (J45A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

En la ejecución del presupuesto considera que: Los ingresos y los gastos están bien integrados y programados

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En la ejecución del presupuesto considera que: En su entidad existe una gestión eficaz del efectivo

Instrucciones de entrevista

Establecer si en la fase de ejecución del presupuesto se utilizan los recursos con criterios de eficiencia y eficacia.

a. Los ingresos y los gastos están bien integrados y programados: hace alusión a si los ordenadores de gasto realizan la ejecución de acuerdo con la programación de ingresos y de gastos de la entidad.

En su entidad existe una gestión eficaz del efectivo (J45B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 2
 Decimales: 0
 Rango: 1-99

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

se refiere a si el común de lo observado en la entidad es que se hace un manejo eficiente del efectivo.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta J41 haya contestado Si.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En la ejecución del presupuesto considera que: Los ingresos y los gastos están bien integrados y programados

Pregunta literal

En la ejecución del presupuesto considera que: En su entidad existe una gestión eficaz del efectivo

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En la ejecución del presupuesto considera que: La solicitud de pagos a la Tesorería de la entidad es atendida con oportunidad

Instrucciones de entrevista

Establecer si en la fase de ejecución del presupuesto se utilizan los recursos con criterios de eficiencia y eficacia.

b. En su entidad existe una gestión eficaz del efectivo: se refiere a si el común de lo observado en la entidad es que se hace un manejo eficiente del efectivo.

La solicitud de pagos a la Tesorería de la entidad es atendida con oportunidad (J45C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

La solicitud de pagos a la Tesorería de la entidad es atendida con oportunidad (J45C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 2
 Decimales: 0
 Rango: 1-99

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

la tesorería de la entidad es eficiente y eficaz para responder a las solicitudes de pagos.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta J41 haya contestado Si.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En la ejecución del presupuesto considera que: En su entidad existe una gestión eficaz del efectivo

Pregunta literal

En la ejecución del presupuesto considera que: La solicitud de pagos a la Tesorería de la entidad es atendida con oportunidad

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En la ejecución del presupuesto considera que: Funcionan los sistemas de control interno sobre el presupuesto y la tesorería

Instrucciones de entrevista

Establecer si en la fase de ejecución del presupuesto se utilizan los recursos con criterios de eficiencia y eficacia.

c. La solicitud de pagos a la Tesorería de la entidad es atendida con oportunidad: la tesorería de la entidad es eficiente y eficaz para responder a las solicitudes de pagos.

Una gran parte de los recursos del presupuesto se manejan por medio de terceros (Fiducias, PNUD, FONADE, etc.): existe mecanismos

Funcionan los sistemas de control interno sobre el presupuesto y la tesorería (J45D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 2
 Decimales: 0
 Rango: 1-99

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

existe alguna estrategia de control sobre el manejo del presupuesto.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta J41 haya contestado Si.

Fuente de información

Funcionan los sistemas de control interno sobre el presupuesto y la tesorería (J45D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Directo

Pre-pregunta

En la ejecución del presupuesto considera que: La solicitud de pagos a la Tesorería de la entidad es atendida con oportunidad

Pregunta literal

En la ejecución del presupuesto considera que: Funcionan los sistemas de control interno sobre el presupuesto y la tesorería

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En la ejecución del presupuesto considera que: Las cifras financieras y presupuestales son fiables

Instrucciones de entrevista

Establecer si en la fase de ejecución del presupuesto se utilizan los recursos con criterios de eficiencia y eficacia.

d. Funcionan los sistemas de control interno sobre el presupuesto y la tesorería: existe alguna estrategia de control sobre el manejo del presupuesto.

Las cifras financieras y presupuestales son fiables (J45E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 2
 Decimales: 0
 Rango: 1-99

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

son confiables los balances de la entidad

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta J41 haya contestado Si.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En la ejecución del presupuesto considera que: Funcionan los sistemas de control interno sobre el presupuesto y la tesorería

Pregunta literal

En la ejecución del presupuesto considera que: Las cifras financieras y presupuestales son fiables

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

En la ejecución del presupuesto considera que: Una gran parte de los recursos del presupuesto se manejan por medio de terceros (fiducias, PNUD, FONADE, etc.)

Instrucciones de entrevista

Las cifras financieras y presupuestales son fiables (J45E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Establecer si en la fase de ejecución del presupuesto se utilizan los recursos con criterios de eficiencia y eficacia.

e. Las cifras financieras y presupuestales son confiables: son confiables los balances de la entidad

Una gran parte de los recursos del presupuesto se manejan por medio de terceros (fiducias, PNUD, FONADE, etc.) (J45F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos
Formato: numeric
Ancho: 2
Decimales: 0
Rango: 1-99

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

existe mecanismos extra presupuestales para manejar las contrataciones y los pagos de la entidad.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta J41 haya contestado Si.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En la ejecución del presupuesto considera que: Las cifras financieras y presupuestales son fiables

Pregunta literal

En la ejecución del presupuesto considera que: Una gran parte de los recursos del presupuesto se manejan por medio de terceros (fiducias, PNUD, FONADE, etc.)

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, considera que : La entidad tiene definidos los criterios con los cuales se miden los resultados presupuestales

Instrucciones de entrevista

Establecer si en la fase de ejecución del presupuesto se utilizan los recursos con criterios de eficiencia y eficacia.

f. Una gran parte de los recursos del presupuesto se manejan por medio de terceros (Fiducias, PNUD, FONADE, etc.): existe mecanismos extra presupuestales para manejar las contrataciones y los pagos de la entidad.

La entidad tiene definidos los criterios con los cuales se miden los resultados presupuestales (K46A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos
Formato: numeric
Ancho: 2
Decimales: 0
Rango: 1-99

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

La entidad tiene definidos los criterios con los cuales se miden los resultados presupuestales (K46A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

existe alguna estrategia de medición de los resultados planeados con el presupuesto

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta J41 haya contestado Si.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En la ejecución del presupuesto considera que: Una gran parte de los recursos del presupuesto se manejan por medio de terceros (fiducias, PNUD, FONADE, etc.)

Pregunta literal

Durante el 2010, considera que : La entidad tiene definidos los criterios con los cuales se miden los resultados presupuestales

1 Totalmente en desacuerdo

2 En desacuerdo

4 De acuerdo

5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, considera que : Los directivos de la entidad evalúan periódicamente la ejecución presupuestal

Instrucciones de entrevista

Establecer si las entidades tienen sistemas de evaluación y control que minimicen los riesgos que enfrentan en materia de cumplimiento de ejecución presupuestal por resultados y el logro de los objetivos y metas de la entidad.

a. La entidad tiene definidos los criterios con los cuales se miden los resultados presupuestales: existe alguna estrategia de medición de los resultados planeados con el presupuesto

Los directivos de la entidad evalúan periódicamente la ejecución presupuestal (K46B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos

Formato: numeric

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: 1-99

Casos válidos: 0

Inválido: 0

Descripción

se evidencia seguimiento por parte de los directivos a la ejecución presupuestal

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta J41 haya contestado Si.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, considera que : La entidad tiene definidos los criterios con los cuales se miden los resultados presupuestales

Pregunta literal

Los directivos de la entidad evalúan periódicamente la ejecución presupuestal (K46B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, considera que : Los directivos de la entidad evalúan periódicamente la ejecución presupuestal

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, considera que : Se toman medidas para controlar la ejecución del presupuesto

Instrucciones de entrevista

Establecer si las entidades tienen sistemas de evaluación y control que minimicen los riesgos que enfrentan en materia de cumplimiento de ejecución presupuestal por resultados y el logro de los objetivos y metas de la entidad.

b. Los directivos de la entidad evalúan periódicamente la ejecución presupuestal: se evidencia seguimiento por parte de los directivos a la ejecución presupuestal

Se toman medidas para controlar la ejecución del presupuesto (K46C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 2	
Decimales: 0	
Rango: 1-99	

Descripción

se evidencia algún tipo de control efectivo por parte de la entidad en la ejecución presupuestal

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta J41 haya contestado Si.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, considera que : Los directivos de la entidad evalúan periódicamente la ejecución presupuestal

Pregunta literal

Durante el 2010, considera que : Se toman medidas para controlar la ejecución del presupuesto

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, considera que : Las cuentas de presupuesto y tesorería son auditadas

Instrucciones de entrevista

Establecer si las entidades tienen sistemas de evaluación y control que minimicen los riesgos que enfrentan en materia de cumplimiento de ejecución presupuestal por resultados y el logro de los objetivos y metas de la entidad.

c. Se toman medidas para controlar la ejecución del presupuesto: se evidencia algún tipo de control efectivo por parte de la entidad en la ejecución presupuestal

Las cuentas de presupuesto y tesorería son auditadas (K46D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 2
 Decimales: 0
 Rango: 1-99

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

las entidades de control encargadas del proceso de certificación y auditoria cumplen con su labor.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta J41 haya contestado Si.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, considera que : Se toman medidas para controlar la ejecución del presupuesto

Pregunta literal

Durante el 2010, considera que : Las cuentas de presupuesto y tesorería son auditadas

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, considera que : Se toman correctivos de acuerdo con los informes de inconsistencias que la Contraloría presenta sobre auditoría legal y financiera.

Instrucciones de entrevista

Establecer si las entidades tienen sistemas de evaluación y control que minimicen los riesgos que enfrentan en materia de cumplimiento de ejecución presupuestal por resultados y el logro de los objetivos y metas de la entidad.

d. Las cuentas de presupuesto y tesorería son auditadas: las entidades de control encargadas del proceso de certificación y auditoria cumplen con su labor.

Se toman correctivos de acuerdo con los informes de inconsistencias que la Contraloría presenta sobre auditoría legal y financiera. (K46E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos
 Formato: numeric
 Ancho: 2
 Decimales: 0
 Rango: 1-99

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Descripción

después de las auditorias realmente se tienen en cuenta los informes que de ella resulten y se corrigen las inconsistencias o no conformidades

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta J41 haya contestado Si.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, considera que : Las cuentas de presupuesto y tesorería son auditadas

Se toman correctivos de acuerdo con los informes de inconsistencias que la Contraloría presenta sobre auditoría legal y financiera. (K46E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Pregunta literal

Durante el 2010, considera que : Se toman correctivos de acuerdo con los informes de inconsistencias que la Contraloría presenta sobre auditoría legal y financiera.

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, considera que : El sistema de reporte de ejecución presupuestal es adecuado

Instrucciones de entrevista

Establecer si las entidades tienen sistemas de evaluación y control que minimicen los riesgos que enfrentan en materia de cumplimiento de ejecución presupuestal por resultados y el logro de los objetivos y metas de la entidad.

e. Se toman correctivos de acuerdo con los informes de inconsistencias que la Contraloría presenta sobre auditoría legal y financiera: después de las auditorías realmente se tienen en cuenta los informes que de ella resulten y se corrigen las inconsistencias o no conformidades

El sistema de reporte de ejecución presupuestal es adecuado (K46F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 2	
Decimales: 0	
Rango: 1-99	

Descripción

los sistemas y reportes entregados para la ejecución presupuestal son los correctos y responden a las disposiciones de la Contraloría.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta J41 haya contestado Sí.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, considera que : Se toman correctivos de acuerdo con los informes de inconsistencias que la Contraloría presenta sobre auditoría legal y financiera.

Pregunta literal

Durante el 2010, considera que : El sistema de reporte de ejecución presupuestal es adecuado

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, considera que : La dirección de la entidad rinde cuentas públicas de la ejecución financiera

Instrucciones de entrevista

El sistema de reporte de ejecución presupuestal es adecuado (K46F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Establecer si las entidades tienen sistemas de evaluación y control que minimicen los riesgos que enfrentan en materia de cumplimiento de ejecución presupuestal por resultados y el logro de los objetivos y metas de la entidad.

f. El sistema de reporte de ejecución presupuestal es adecuado: los sistemas y reportes entregados para la ejecución presupuestal son los correctos y responden a las disposiciones de la Contraloría.

La dirección de la entidad rinde cuentas públicas de la ejecución financiera (K46G)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 2	
Decimales: 0	
Rango: 1-99	

Descripción

existe un mecanismo de rendición de cuentas confiable de la ejecución financiera

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad y que en la pregunta J41 haya contestado Sí.

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, considera que : El sistema de reporte de ejecución presupuestal es adecuado

Pregunta literal

Durante el 2010, considera que : La dirección de la entidad rinde cuentas públicas de la ejecución financiera

- 1 Totalmente en desacuerdo
- 2 En desacuerdo
- 4 De acuerdo
- 5 Totalmente de acuerdo

Post-pregunta

Conoce si su entidad participó en algún ejercicio de rendición de cuentas durante el 2010 en el tema presupuestal?

Instrucciones de entrevista

Establecer si las entidades tienen sistemas de evaluación y control que minimicen los riesgos que enfrentan en materia de cumplimiento de ejecución presupuestal por resultados y el logro de los objetivos y metas de la entidad.

g. La dirección de la entidad rinde cuentas públicas de la ejecución financiera: existe un mecanismo de rendición de cuentas confiable de la ejecución financiera

Conoce si su entidad participó en algún ejercicio de rendición de cuentas durante el 2010 en el tema presupuestal? (K47)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	
Rango: 1-2	

Conoce si su entidad participó en algún ejercicio de rendición de cuentas durante el 2010 en el tema presupuestal? (K47)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Descripción

Se pretende indagar si durante lo transcurrido del 2010 la entidad participó en algún ejercicio de rendición de cuentas sobre el presupuesto.

Universo

Servidores públicos de entidades del nivel nacional, que laboran en la sede principal de la entidad y tiene 6 meses o más de servicio en la entidad

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, considera que : La dirección de la entidad rinde cuentas públicas de la ejecución financiera

Pregunta literal

Conoce si su entidad participó en algún ejercicio de rendición de cuentas durante el 2010 en el tema presupuestal?

1 Si

2 No

Instrucciones de entrevista

Se pretende indagar si durante lo transcurrido del 2010 la entidad participó en algún ejercicio de rendición de cuentas sobre el presupuesto.

Existió suficiente claridad sobre el alcance de las normas que lo rigen (L48A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: numeric

Inválido: 0

Ancho: 4

Decimales: 2

Rango: 1-5

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Conoce si su entidad participó en algún ejercicio de rendición de cuentas durante el 2010 en el tema presupuestal?

Pregunta literal

En el 2010, acerca del Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...

a. Existió suficiente claridad sobre el alcance de las normas que lo rigen.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Existió suficiente claridad sobre el alcance de las normas que lo rigen (L48A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

En el 2010, acerca del Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...

b. El Gobierno Nacional informó oportunamente sobre las normas que lo afectan en materia administrativa.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer hasta que punto durante los últimos doce meses con respecto al Plan de Desarrollo Departamental/Distrital se ha tenido pleno conocimiento de la normatividad que lo rige en general, en materia administrativa y fiscal.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente a cada tipo de información requerida.

a. Existió suficiente claridad sobre el alcance de las normas que lo rigen: este literal esta dirigido a conocer la consistencia entre las distintas normas aplicadas en la formulación del Plan de Desarrollo.

El Gobierno Nacional informó oportunamente sobre las normas que lo afectan en materia administrativa (L48B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 4	
Decimales: 2	
Rango: 1-5	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En el 2010, acerca del Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...

a. Existió suficiente claridad sobre el alcance de las normas que lo rigen.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

En el 2010, acerca del Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...

b. El Gobierno Nacional informó oportunamente sobre las normas que lo afectan en materia administrativa.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

El Gobierno Nacional informó oportunamente sobre las normas que lo afectan en materia administrativa (L48B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

En el 2010, acerca del Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...

c. El Gobierno Nacional informó oportunamente sobre las normas que lo afectan en materia fiscal.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer hasta que punto durante los últimos doce meses con respecto al Plan de Desarrollo Departamental/Distrital se ha tenido pleno conocimiento de la normatividad que lo rige en general, en materia administrativa y fiscal.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente a cada tipo de información requerida.

b. El Gobierno nacional informó oportunamente sobre las normas que lo afectan en materia administrativa: indaga por la oportunidad de transmisión de información entre el Gobierno Nacional y los entes territoriales en materia de legislación administrativa, de cara a la formulación del Plan de Desarrollo.

El Gobierno Nacional informó oportunamente sobre las normas que lo afectan en materia fiscal (L48C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 2
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En el 2010, acerca del Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...

b. El Gobierno Nacional informó oportunamente sobre las normas que lo afectan en materia administrativa.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

El Gobierno Nacional informó oportunamente sobre las normas que lo afectan en materia fiscal (L48C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

En el 2010, acerca del Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...

c. El Gobierno Nacional informó oportunamente sobre las normas que lo afectan en materia fiscal.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En el 2010, durante el seguimiento al Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...

a. Existió una adecuada coordinación con las autoridades nacionales.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer hasta qué punto durante los últimos doce meses con respecto al Plan de Desarrollo Departamental/Distrital se ha tenido pleno conocimiento de la normatividad que lo rige en general, en materia administrativa y fiscal.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente a cada tipo de información requerida.

c. El gobierno nacional informó oportunamente sobre las normas que lo afectan en materia fiscal: indaga por la oportunidad de transmisión de información entre el Gobierno Nacional y los entes territoriales, en materia de legislación fiscal, de cara a la formulación del Plan de Desarrollo.

Existió una adecuada coordinación con las autoridades municipales/las localidades (L49A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 4	
Decimales: 2	
Rango: 1-5	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En el 2010, acerca del Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...

c. El Gobierno Nacional informó oportunamente sobre las normas que lo afectan en materia fiscal.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Existió una adecuada coordinación con las autoridades municipales/las localidades (L49A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Pregunta literal

En el 2010, durante el seguimiento al Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...

a. Existió una adecuada coordinación con las autoridades municipales/ las localidades.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En el 2010, durante el seguimiento al Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...

a. Existió una adecuada coordinación con las autoridades nacionales.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer hasta que punto en la formulación del Plan de Desarrollo Departamental/Distrital se cumple con una serie de requisitos mínimos relacionados con principios de coordinación y participación.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente a cada requisito.

a. Existió una adecuada coordinación con las autoridades municipales/las localidades: se busca conocer si los funcionarios perciben que el seguimiento del Plan es ordenado o si por el contrario perciben desarticulación entre las distintas entidades responsables de su ejecución.

Existió una adecuada coordinación con las autoridades nacionales (L49B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 4
Decimales: 2
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En el 2010, durante el seguimiento al Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...

a. Existió una adecuada coordinación con las autoridades municipales/ las localidades.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Existió una adecuada coordinación con las autoridades nacionales (L49B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Pregunta literal

En el 2010, durante el seguimiento al Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...

b. Existió una adecuada coordinación con las autoridades nacionales.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, durante el seguimiento al Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...

c. Se contó con la participación de las distintas entidades del Gobierno Departamental/Distrital.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer hasta que punto en la formulación del Plan de Desarrollo Departamental/Distrital se cumple con una serie de requisitos mínimos relacionados con principios de coordinación y participación.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente a cada requisito.

b. Existió una adecuada coordinación con las autoridades nacionales: si el seguimiento a la ejecución del Plan contó con la participación de entidades responsables a nivel nacional como el DNP o los Ministerios.

Se contó con la participación de las distintas entidades del Gobierno Departamental/Distrital (L49C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 2
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En el 2010, durante el seguimiento al Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...

b. Existió una adecuada coordinación con las autoridades nacionales.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Se contó con la participación de las distintas entidades del Gobierno Departamental/Distrital (L49C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Pregunta literal

En el 2010, durante el seguimiento al Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...

c. Se contó con la participación de las distintas entidades del Gobierno Departamental/Distrital.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, durante el seguimiento al Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...

d. Se buscó que fuera compatible con los Planes de Desarrollo de los municipios/las localidades..

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer hasta que punto en la formulación del Plan de Desarrollo Departamental/Distrital se cumple con una serie de requisitos mínimos relacionados con principios de coordinación y participación.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente a cada requisito.

c. Se contó con la participación de las distintas entidades del Gobierno Departamental/Distrital: participaron las Secretarías y otras entidades del gobierno departamental/ distrital.

Se buscó que fuera compatible con los Planes de Desarrollo de los municipios / las localidades (L49D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 4
Decimales: 2
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En el 2010, acerca del Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...

c. Se contó con la participación de las distintas entidades del Gobierno Departamental/Distrital.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Se buscó que fuera compatible con los Planes de Desarrollo de los municipios / las localidades (L49D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Pregunta literal

En el 2010, acerca del Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...

d. Se buscó que fuera compatible con los Planes de Desarrollo de los municipios/las localidades..

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En el 2010, acerca del Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...

e. Se buscó que fuera consistente con los lineamientos del Plan Nacional de Desarrollo

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer hasta qué punto durante los últimos doce meses con respecto al Plan de Desarrollo Departamental/Distrital se ha tenido pleno conocimiento de la normatividad que lo rige en general, en materia administrativa y fiscal.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente a cada tipo de información requerida.

d. Se buscó que fuera compatible con los Planes de Desarrollo de los municipios / las localidades: se ha tenido en cuenta para el seguimiento del plan los planes de desarrollo municipales/locales

Se buscó que fuera consistente con los lineamientos del Plan Nacional de Desarrollo (L49E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 4
Decimales: 2
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En el 2010, acerca del Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...

d. Se buscó que fuera compatible con los Planes de Desarrollo de los municipios / las localidades

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Se buscó que fuera consistente con los lineamientos del Plan Nacional de Desarrollo (L49E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Pregunta literal

En el 2010, acerca del Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...

e. Se buscó que fuera consistente con los lineamientos del Plan Nacional de Desarrollo

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En el 2010, durante el seguimiento al Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...

f. Respetó la autonomía del Consejo Departamental/Distrital de Planeación.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer hasta qué punto durante los últimos doce meses con respecto al Plan de Desarrollo Departamental/Distrital se ha tenido pleno conocimiento de la normatividad que lo rige en general, en materia administrativa y fiscal.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente a cada tipo de información requerida.

e. Se buscó que fuera consistente con los lineamientos del Plan Nacional de Desarrollo: se tuvo en cuenta el Plan Nacional de Desarrollo para el seguimiento del Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito.

Respetó la autonomía del Consejo Departamental/Distrital de Planeación. (L49F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 4
Decimales: 2
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En el 2010, durante el seguimiento al Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...

e. Se buscó que fuera consistente con los lineamientos del Plan Nacional de Desarrollo

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Respetó la autonomía del Consejo Departamental/Distrital de Planeación. (L49F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Pregunta literal

En el 2010, durante el seguimiento al Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...

f. Respetó la autonomía del Consejo Departamental/Distrital de Planeación.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En el 2010, durante el seguimiento al Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...

g. Atendió las observaciones y sugerencias del Consejo Departamental/ Distrital de Planeación

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer hasta que punto en la formulación del Plan de Desarrollo Departamental/Distrital se cumple con una serie de requisitos mínimos relacionados con principios de coordinación y participación.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente a cada requisito.

f. Respeto la autonomía del Consejo Departamental / Distrital de planeación: acogió los aportes y sugerencias de este ente Departamentales/ Distrital.

Atendió las observaciones y sugerencias del Consejo Departamental/ Distrital de Planeación (L49G)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 4
Decimales: 2
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En el 2010, durante el seguimiento al Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...

f. Respetó la autonomía del Consejo Departamental/Distrital de Planeación.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Atendió las observaciones y sugerencias del Consejo Departamental/ Distrital de Planeación (L49G)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Pregunta literal

En el 2010, durante el seguimiento al Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...

g. Atendió las observaciones y sugerencias del Consejo Departamental/ Distrital de Planeación

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Usted considera que, en el Departamento/Distrito Capital, con el Plan de Desarrollo actual ...:

a. Mejoró el bienestar de la población del territorio.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer hasta que punto en la formulación del Plan de Desarrollo Departamental/Distrital se cumple con una serie de requisitos mínimos relacionados con principios de coordinación y participación.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente a cada requisito.

g. Atendió gran parte de las observaciones y sugerencias del Consejo Departamental / Distrital de Planeación: si el Gobierno departamental/distrital acogió o no a las recomendaciones que por constitución emiten los Consejos de planeación.

Mejóro el bienestar de la población del territorio (L50A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 4
Decimales: 2
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Descripción

Bien-estar: Comprende aspectos básicos para una buena vida: salud, educación, seguridad, buena posición económica, buenas relaciones sociales y tranquilidad entre otros aspectos.

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Mejóro el bienestar de la población del territorio (L50A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

En el 2010, durante el seguimiento al Plan de Desarrollo del Departamento/Distrito Capital,...

g. Atendió las observaciones y sugerencias del Consejo Departamental/ Distrital de Planeación

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta literal

Usted considera que, en el Departamento/Distrito Capital, con el Plan de Desarrollo actual ...:

a. Mejoró el bienestar de la población del territorio.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Usted considera que, en el Departamento/Distrito Capital, con el Plan de Desarrollo actual ...:

b. Aumentó la participación de la ciudadanía en la gestión pública.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer hasta que punto, a través de la ejecución del Plan de Desarrollo Departamental/Distrital se ha logrado avanzar en aspectos relacionados con el desarrollo social del territorio (bienestar, participación, competitividad y gobernabilidad).

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario respecto a cada aspecto.

a. Mejoró el bienestar de la población del territorio: indaga si se cumple con la población en términos de su calidad de vida, salud, educación, seguridad, confianza, entre otros aspectos..

Aumentó la participación de la ciudadanía en la gestión pública (L50B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 2
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Aumentó la participación de la ciudadanía en la gestión pública (L50B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Usted considera que, en el Departamento/Distrito Capital, con el Plan de Desarrollo actual ...:

a. Mejoró el bienestar de la población del territorio.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Usted considera que, en el Departamento/Distrito Capital, con el Plan de Desarrollo actual ...:

b. Aumentó la participación de la ciudadanía en la gestión pública.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Usted considera que, en el Departamento/Distrito Capital, con el Plan de Desarrollo actual ...:

c. Mejoraron los niveles de competitividad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer hasta que punto, a través de la ejecución del Plan de Desarrollo Departamental/Distrital se ha logrado avanzar en aspectos relacionados con el desarrollo social del territorio (bienestar, participación, competitividad y gobernabilidad).

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario respecto a cada aspecto.

b. Aumentó la participación de la ciudadanía en la gestión pública: indujo a la ciudadanía a ser más activa en la veeduría, evaluación y ejecución del plan.

Mejoraron los niveles de competitividad. (L50C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 4
Decimales: 2
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Mejoraron los niveles de competitividad. (L50C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Usted considera que, en el Departamento/Distrito Capital, con el Plan de Desarrollo actual ...:

b. Aumentó la participación de la ciudadanía en la gestión pública.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Usted considera que, en el Departamento/Distrito Capital, con el Plan de Desarrollo actual ...:

c. Mejoraron los niveles de competitividad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Usted considera que, en el Departamento/Distrito Capital, con el Plan de Desarrollo actual ...:

d. Aumentó la capacidad del Gobierno para responder a las necesidades de la población.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer hasta que punto, a través de la ejecución del Plan de Desarrollo Departamental/Distrital se ha logrado avanzar en aspectos relacionados con el desarrollo social del territorio (bienestar, participación, competitividad y gobernabilidad).

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario respecto a cada aspecto.

c. Mejoraron los niveles de competitividad: Pretende conocer si la ejecución del plan permitió aumentar la competitividad del departamento/distrito.

Aumentó la capacidad del Gobierno para responder a las necesidades de la población (L50D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 2
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Aumentó la capacidad del Gobierno para responder a las necesidades de la población (L50D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Usted considera que, en el Departamento/Distrito Capital, con el Plan de Desarrollo actual ...:

c. Mejoraron los niveles de competitividad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Usted considera que, en el Departamento/Distrito Capital, con el Plan de Desarrollo actual ...:

c. Aumentó la capacidad del Gobierno para responder a las necesidades de la población

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Usted considera que, en el Departamento/Distrito Capital, con el Plan de Desarrollo actual ...:

e. Mejoró la calidad de los servicios sociales.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer hasta que punto, a través de la ejecución del Plan de Desarrollo Departamental/Distrital se ha logrado avanzar en aspectos relacionados con el desarrollo social del territorio (bienestar, participación, competitividad y gobernabilidad).

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario respecto a cada aspecto.

d. Aumentó la capacidad del Gobierno para responder a las necesidades de la población: el plan está tan bien diseñado y ejecutado que satisface las necesidades de la población que vive en el departamento/distrito.

Mejóro la calidad de los servicios sociales (L50E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 4	
Decimales: 2	
Rango: 1-5	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Mejoró la calidad de los servicios sociales (L50E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Usted considera que, en el Departamento/Distrito Capital, con el Plan de Desarrollo actual ...:

d. Aumentó la capacidad del Gobierno para responder a las necesidades de la población

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Usted considera que, en el Departamento/Distrito Capital, con el Plan de Desarrollo actual ...:

e. Mejoró la calidad de los servicios sociales.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Usted considera que, en el Departamento/Distrito Capital, con el Plan de Desarrollo actual ...:

f. Se amplió la cobertura de los servicios públicos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer hasta que punto, a través de la ejecución del Plan de Desarrollo Departamental/Distrital se ha logrado avanzar en aspectos relacionados con el desarrollo social del territorio (bienestar, participación, competitividad y gobernabilidad).

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario respecto a cada aspecto.

e. Mejoró la calidad de los servicios sociales: servicios orientados al bienestar social como por ejemplo los servicios educativos, de salud, sanitarios, etc.

Se amplió la cobertura de los servicios públicos (L50F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 4	
Decimales: 2	
Rango: 1-5	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Se amplió la cobertura de los servicios públicos (L50F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Usted considera que, en el Departamento/Distrito Capital, con el Plan de Desarrollo actual ...:

e. Mejoró la calidad de los servicios sociales

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Usted considera que, en el Departamento/Distrito Capital, con el Plan de Desarrollo actual ...:

f. Se amplió la cobertura de los servicios públicos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Usted considera que, a través del Plan de Desarrollo, ...:

a. Se asignaron los recursos públicos de manera responsable.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer hasta que punto, a través de la ejecución del Plan de Desarrollo Departamental/Distrital se ha logrado avanzar en aspectos relacionados con el desarrollo social del territorio (bienestar, participación, competitividad y gobernabilidad).

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario respecto a cada aspecto.

f. Se amplió la cobertura de los servicios públicos: aumento en el alcance de servicios públicos como acueducto, gas, electricidad, aseo, telefonía fija, etc, con el propósito de atender mayor número de población.

Se asignaron los recursos públicos de manera responsable (L51A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 4	
Decimales: 2	
Rango: 1-5	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Se asignaron los recursos públicos de manera responsable (L51A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Usted considera que, en el Departamento/Distrito Capital, con el Plan de Desarrollo actual ...:

f. Se amplió la cobertura de los servicios públicos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Usted considera que, a través del Plan de Desarrollo, ...:

a. Se asignaron los recursos públicos de manera responsable.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Usted considera que, a través del Plan de Desarrollo, ...:

b. El Departamento/Distrito Capital se consolidó como un polo de desarrollo regional.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer hasta que punto, a través de la ejecución del Plan de Desarrollo Departamental/Distrital se ha logrado dinamizar el desarrollo económico del territorio. Se revisan aspectos tales como el desarrollo del mercado interno y global, el auspicio de sectores líderes que impulsan el crecimiento, la diversificación de la base económica y la responsabilidad en la inversión de recursos públicos.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario respecto a cada aspecto.

a. Se asignaron los recursos públicos de manera responsable: ha tenido un uso adecuado el presupuesto destinado a cada Gobernación y Secretaría.

El Departamento/Distrito Capital se consolidó como un polo de desarrollo regional. (L51B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 2
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

El Departamento/Distrito Capital se consolidó como un polo de desarrollo regional. (L51B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Usted considera que, a través del Plan de Desarrollo, ...:

a. Se asignaron los recursos públicos de manera responsable.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Usted considera que, a través del Plan de Desarrollo, ...:

b. El Departamento/Distrito Capital se consolidó como un polo de desarrollo regional.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Usted considera que, a través del Plan de Desarrollo, ...:

c. Se diversificó la actividad económica del Departamento/ Distrito Capital.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer hasta que punto, a través de la ejecución del Plan de Desarrollo Departamental/Distrital se ha logrado dinamizar el desarrollo económico del territorio. Se revisan aspectos tales como el desarrollo del mercado interno y global, el auspicio de sectores líderes que impulsan el crecimiento, la diversificación de la base económica y la responsabilidad en la inversión de recursos públicos.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario respecto a cada aspecto.

b. El Departamento/Distrito Capital se consolidó como un polo de desarrollo regional: el departamento/distrito capital ha sido visto como mayor desarrollo para la región

Se diversificó la actividad económica del Departamento / Distrito Capital (L51C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 4
Decimales: 2
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Se diversificó la actividad económica del Departamento / Distrito Capital (L51C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Usted considera que, a través del Plan de Desarrollo, ...:

b. El Departamento/Distrito Capital se consolidó como un polo de desarrollo regional.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Usted considera que, a través del Plan de Desarrollo, ...:

c. Se diversificó la actividad económica del Departamento/ Distrito Capital.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Usted considera que, a través del Plan de Desarrollo, ...:

d. Se contribuyó a la inserción de la economía Departamental/ Distrital en el mercado nacional.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer hasta que punto, a través de la ejecución del Plan de Desarrollo Departamental/Distrital se ha logrado dinamizar el desarrollo económico del territorio. Se revisan aspectos tales como el desarrollo del mercado interno y global, el auspicio de sectores líderes que impulsan el crecimiento, la diversificación de la base económica y la responsabilidad en la inversión de recursos públicos.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario respecto a cada aspecto.

c. Se diversificó la actividad económica del Departamento/Distrito Capital: Se han buscado más opciones para ampliar la actividad económica del departamento.

Se contribuyó a la inserción de la economía Departamental / Distrital en el mercado nacional (L51D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 4
Decimales: 2
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Se contribuyó a la inserción de la economía Departamental / Distrital en el mercado nacional (L51D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Usted considera que, a través del Plan de Desarrollo, ...:

c. Se diversificó la actividad económica del Departamento/ Distrito Capital.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Usted considera que, a través del Plan de Desarrollo, ...:

d. Se contribuyó a la inserción de la economía Departamental/ Distrital en el mercado nacional.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Usted considera que, a través del Plan de Desarrollo, ...:

e. Se contribuyó a la inserción de la economía Departamental/ Distrital en el mercado internacional.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer hasta que punto, a través de la ejecución del Plan de Desarrollo Departamental/Distrital se ha logrado dinamizar el desarrollo económico del territorio. Se revisan aspectos tales como el desarrollo del mercado interno y global, el auspicio de sectores líderes que impulsan el crecimiento, la diversificación de la base económica y la responsabilidad en la inversión de recursos públicos.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario respecto a cada aspecto.

d. Se contribuyó con la inserción de la economía Departamental/Distrital en el mercado nacional: el departamento ha ampliado su desarrollo económico y tiene más relaciones comerciales con las otras regiones del país.

Se contribuyó a la inserción de la economía Departamental / Distrital en el mercado internacional (L51E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 4	
Decimales: 2	
Rango: 1-5	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Se contribuyó a la inserción de la economía Departamental / Distrital en el mercado internacional (L51E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Usted considera que, a través del Plan de Desarrollo, ...:

d. Se contribuyó a la inserción de la economía Departamental/ Distrital en el mercado nacional.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Usted considera que, a través del Plan de Desarrollo, ...:

e. Se contribuyó a la inserción de la economía Departamental/ Distrital en el mercado internacional.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En el 2010, en la Gobernación/el Distrito Capital...:

a. Las áreas sociales prioritarias del Plan de Desarrollo lograron las metas establecidas.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer hasta que punto, a través de la ejecución del Plan de Desarrollo Departamental/Distrital se ha logrado dinamizar el desarrollo económico del territorio. Se revisan aspectos tales como el desarrollo del mercado interno y global, el auspicio de sectores líderes que impulsan el crecimiento, la diversificación de la base económica y la responsabilidad en la inversión de recursos públicos.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario respecto a cada aspecto.

e. Se contribuyó a la inserción de la economía Departamental/Distrital en el mercado internacional: el departamento/distrito ha ampliado sus actividades de exportación hacia otros países o regiones del mundo.

Las áreas sociales prioritarias del Plan de Desarrollo lograron las metas establecidas (L52A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 4
Decimales: 2
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Las áreas sociales prioritarias del Plan de Desarrollo lograron las metas establecidas (L52A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Usted considera que, a través del Plan de Desarrollo, ...:

e. Se contribuyó a la inserción de la economía Departamental/ Distrital en el mercado internacional.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

En el 2010, en la Gobernación/el Distrito Capital...:

a. Las áreas sociales prioritarias del Plan de Desarrollo lograron las metas establecidas.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En el 2010, en la Gobernación/el Distrito Capital...:

b. La prestación de los servicios sociales cumplió con parámetros de calidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a la percepción que tiene el funcionario público territorial de que el Plan de Desarrollo Departamental/Distrital ha venido incorporando una cultura de gestión por resultados.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario respecto a factores asociados a la adopción de una gestión por resultados.

a. Las áreas sociales prioritarias del Plan de Desarrollo lograron las metas establecidas: el presupuesto se ha ejecutado teniendo en cuenta las necesidades sociales establecidas en el plan de desarrollo.

La prestación de los servicios sociales cumplió con parámetros de calidad (L52B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 4	
Decimales: 2	
Rango: 1-5	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

La prestación de los servicios sociales cumplió con parámetros de calidad (L52B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

En el 2010, en la Gobernación/el Distrito Capital...:

a. Las áreas sociales prioritarias del Plan de Desarrollo lograron las metas establecidas.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

En el 2010, en la Gobernación/el Distrito Capital...:

b. La prestación de los servicios sociales cumplió con parámetros de calidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En el 2010, en la Gobernación/el Distrito Capital...:

c. La prestación de los servicios públicos cumplió con parámetros de calidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a la percepción que tiene el funcionario público territorial de que el Plan de Desarrollo Departamental/Distrital ha venido incorporando una cultura de gestión por resultados.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario respecto a factores asociados a la adopción de una gestión por resultados.

b. La prestación de los servicios sociales cumplió con parámetros de calidad: los servicios sociales (salud, educación, cultura, etc.) que se ofrecieron a la población cumplieron con los estándares de calidad.

La prestación de los servicios públicos cumplió con parámetros de calidad. (L52C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 4	
Decimales: 2	
Rango: 1-5	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

La prestación de los servicios públicos cumplió con parámetros de calidad. (L52C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

En el 2010, en la Gobernación/el Distrito Capital...:

b. La prestación de los servicios sociales cumplió con parámetros de calidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

En el 2010, en la Gobernación/el Distrito Capital...:

c. La prestación de los servicios públicos cumplió con parámetros de calidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En el 2010, en la Gobernación/el Distrito Capital...:

d. Los resultados del Plan de Desarrollo se entregaron en términos de metas e indicadores previamente establecidos

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a la percepción que tiene el funcionario público territorial de que el Plan de Desarrollo Departamental/Distrital ha venido incorporando una cultura de gestión por resultados.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario respecto a factores asociados a la adopción de una gestión por resultados.

c. La prestación de los servicios públicos cumplió con parámetros de calidad

Los resultados del Plan de Desarrollo se entregaron en términos de metas e indicadores previamente establecidos (L52D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 4	
Decimales: 2	
Rango: 1-5	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Los resultados del Plan de Desarrollo se entregaron en términos de metas e indicadores previamente establecidos (L52D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

En el 2010, en la Gobernación/el Distrito Capital...:

c. La prestación de los servicios públicos cumplió con parámetros de calidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

En el 2010, en la Gobernación/el Distrito Capital...:

d. Los resultados del Plan de Desarrollo se entregaron en términos de metas e indicadores previamente establecidos

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En el 2010, en la Gobernación/el Distrito Capital...:

e. Los resultados de la ejecución presupuestal se entregaron en términos de metas e indicadores previamente establecidos

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a la percepción que tiene el funcionario público territorial de que el Plan de Desarrollo Departamental/Distrital ha venido incorporando una cultura de gestión por resultados.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario respecto a factores asociados a la adopción de una gestión por resultados.

d. Los resultados del Plan de Desarrollo se entregaron en términos de metas e indicadores previamente establecidos: se establecen metas e indicadores para la entrega de los resultados

Los resultados de la ejecución presupuestal se entregaron en términos de metas e indicadores previamente establecidos (L52E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 4	
Decimales: 2	
Rango: 1-5	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Los resultados de la ejecución presupuestal se entregaron en términos de metas e indicadores previamente establecidos (L52E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

En el 2010, en la Gobernación/el Distrito Capital...:

d. Los resultados del Plan de Desarrollo se entregaron en términos de metas e indicadores previamente establecidos

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

En el 2010, en la Gobernación/el Distrito Capital...:

e. Los resultados de la ejecución presupuestal se entregaron en términos de metas e indicadores previamente establecidos

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

a. Ha promovido la cooperación entre las autoridades municipales/locales del Departamento/ Distrito Capital

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta hace referencia a la percepción que tiene el funcionario público territorial de que el Plan de Desarrollo Departamental/Distrital ha venido incorporando una cultura de gestión por resultados.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario respecto a factores asociados a la adopción de una gestión por resultados.

e. Los resultados de la ejecución presupuestal se entregaron en términos de metas e indicadores previamente establecidos: se establecen metas e indicadores para la entrega de los resultados en términos de ejecución presupuestal

Se ha concentrado en las áreas sociales prioritarias del Plan de Desarrollo (L53A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 4	
Decimales: 2	
Rango: 1-5	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Se ha concentrado en las áreas sociales prioritarias del Plan de Desarrollo (L53A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

En el 2010, en la Gobernación/el Distrito Capital...:

e. Los resultados de la ejecución presupuestal se entregaron en términos de metas e indicadores previamente establecidos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante el 2010, la gestión pública del Departamento/Distrito Capital,...:

a. Se ha concentrado en las áreas sociales prioritarias del Plan de Desarrollo

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, la gestión pública del Departamento/Distrito Capital,...:

b. Ha estado orientada por las exigencias de los ciudadanos del territorio

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer hasta que punto, la gestión pública departamental/ distrital se caracteriza por desarrollar un tipo de gerencia social en el territorio.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario respecto a componentes que explican este tipo de gerencia pública.

a. Se ha concentrado en las áreas sociales prioritarias del Plan de Desarrollo: se ha interesado por trabajar en la parte social del PD

Ha estado orientada por las exigencias de los ciudadanos del territorio (L53B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 4	
Decimales: 2	
Rango: 1-5	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Ha estado orientada por las exigencias de los ciudadanos del territorio (L53B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, la gestión pública del Departamento/Distrito Capital,...:

a. Se ha concentrado en las áreas sociales prioritarias del Plan de Desarrollo

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante el 2010, la gestión pública del Departamento/Distrito Capital,...:

b. Ha estado orientada por las exigencias de los ciudadanos del territorio

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

c. Ha buscado la realización de los derechos de la población del territorio

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer hasta que punto, la gestión pública departamental/ distrital se caracteriza por desarrollar un tipo de gerencia social en el territorio.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario respecto a componentes que explican este tipo de gerencia pública.

b. Ha estado orientada por las exigencias de los ciudadanos del territorio: se ha tenido en cuenta las necesidades de los ciudadanos en el desarrollo de la gestión pública del territorio.

Ha buscado la realización de los derechos de la población del territorio (L53C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 4
Decimales: 2
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Ha buscado la realización de los derechos de la población del territorio (L53C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, la gestión pública del Departamento/Distrito Capital,...

b. Ha estado orientada por las exigencias de los ciudadanos del territorio

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante el 2010, la gestión pública del Departamento/Distrito Capital,...

c. Ha buscado la realización de los derechos de la población del territorio

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

a. Ha promovido la cooperación entre las autoridades municipales/locales del Departamento/ Distrito Capital

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer hasta que punto, la gestión pública departamental/ distrital se caracteriza por desarrollar un tipo de gerencia social en el territorio.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario respecto a componentes que explican este tipo de gerencia pública.

c. Ha buscado la realización de los derechos de la población del territorio: la gestión pública ha encaminado sus esfuerzos para garantizar el pleno ejercicio de los derechos de la población.

Ha estado acompañada de una estrategia de Gobierno en línea (L53D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 2
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Ha estado acompañada de una estrategia de Gobierno en línea (L53D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, la gestión pública del Departamento/Distrito Capital,...

c. Ha buscado la realización de los derechos de la población del territorio

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante el 2010, la gestión pública del Departamento/Distrito Capital,...

d. Ha estado acompañada de una estrategia de Gobierno en línea

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, la gestión pública del Departamento/Distrito Capital,...

e. Ha promovido la participación de las autoridades municipales que los integran / aledañas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer hasta que punto, la gestión pública departamental/ distrital se caracteriza por desarrollar un tipo de gerencia social en el territorio.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario respecto a componentes que explican este tipo de gerencia pública.

d. Ha estado acompañada de una estrategia de Gobierno en línea: las autoridades territoriales han desarrollado instrumentos basados en la tecnologías de la información para acercar y facilitar el contacto, los tramites y hacer más transparente la gestión publica en el territorio.

Ha promovido la participación de las autoridades municipales que los integran / aledañas (L53E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 2
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Ha promovido la participación de las autoridades municipales que los integran / aledañas (L53E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, la gestión pública del Departamento/Distrito Capital,...

d. Ha estado acompañada de una estrategia de Gobierno en línea

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante el 2010, la gestión pública del Departamento/Distrito Capital,...

e. Ha promovido la participación de las autoridades municipales que los integran / aledañas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

a. Ha estado dirigida a beneficiar exclusivamente los grupos políticos del Departamento/Distrito Capital

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Con esta pregunta se busca conocer hasta que punto, la gestión pública departamental/ distrital se caracteriza por desarrollar un tipo de gerencia social en el territorio.

Los literales de ésta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario respecto a componentes que explican este tipo de gerencia pública.

e. Ha promovido la participación de las autoridades municipales que los integran / aledañas: se ha orientado a articular la gestión departamental con las acciones y necesidades de sus municipios.

Ha estado dirigida a beneficiar exclusivamente los grupos políticos del Departamento/Distrito Capital (L54A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 4	
Decimales: 2	
Rango: 1-5	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Ha estado dirigida a beneficiar exclusivamente los grupos políticos del Departamento/Distrito Capital (L54A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, la gestión pública del Departamento/Distrito Capital,...

e. Ha promovido la participación de las autoridades municipales que los integran / aledañas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

a. Ha estado dirigida a beneficiar exclusivamente los grupos políticos del Departamento/Distrito Capital

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

b. Ha estado dirigida a satisfacer intereses privados a costa del interés general

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los funcionarios respecto al proceso de socialización dentro de la administración pública territorial de la gestión planteada por Gobernador/Alcalde Mayor, así como ella obedece a necesidades sociales o por el contrario a satisfacer intereses privados, que sirven como canal de reproducción social de grupos que ostentan el poder.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad o inconformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios públicos territoriales, la gestión presentó las siguientes características:

a. Ha estado dirigida a beneficiar exclusivamente los grupos políticos del Departamento/Distrito Capital: estuvo medida por algún tipo de conducta irregular por parte de un funcionario, que utilizando su posición jerárquica, social o política, busco promover intereses políticos.

Ha estado dirigida a satisfacer intereses privados a costa del interés general (L54B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 2
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Ha estado dirigida a satisfacer intereses privados a costa del interés general (L54B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

a. Ha estado dirigida a beneficiar exclusivamente los grupos políticos del Departamento/Distrito Capital

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

b. Ha estado dirigida a satisfacer intereses privados a costa del interés general

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

c. Ha estado opacada por la gestión del Gobierno Nacional

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los funcionarios respecto al proceso de socialización dentro de la administración pública territorial de la gestión planteada por Gobernador/Alcalde Mayor, así como ella obedece a necesidades sociales o por el contrario a satisfacer intereses privados, que sirven como canal de reproducción social de grupos que ostentan el poder.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad o inconformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios públicos territoriales, la gestión presentó las siguientes características:

b. Ha estado dirigida a satisfacer intereses privados a costa del interés general: el desarrollo de la gestión ha implicado un favorecimiento injustificado a algún grupo o líder empresarial.

Ha estado opacada por la gestión del Gobierno Nacional (L54C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 2
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Ha estado opacada por la gestión del Gobierno Nacional (L54C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

b. Ha estado dirigida a satisfacer intereses privados a costa del interés general

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

c. Ha estado opacada por la gestión del Gobierno Nacional

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

d. Ha facilitado la cooperación con los gobiernos municipales del Departamento/aledaños del Distrito Capital

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los funcionarios respecto al proceso de socialización dentro de la administración pública territorial de la gestión planteada por Gobernador/Alcalde Mayor, así como ella obedece a necesidades sociales o por el contrario a satisfacer intereses privados, que sirven como canal de reproducción social de grupos que ostentan el poder.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad o inconformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios públicos territoriales, la gestión presentó las siguientes características:

c. Ha estado opacada por la gestión del Gobierno Nacional: ha sido más fuerte la gestión del gobierno nacional en el territorio

Ha facilitado la cooperación con los gobiernos municipales del Departamento/aledaños del Distrito Capital (L54D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 2
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Ha facilitado la cooperación con los gobiernos municipales del Departamento/aledaños del Distrito Capital (L54D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

c. Ha estado opacada por la gestión del Gobierno Nacional

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

d. Ha facilitado la cooperación con los gobiernos municipales del Departamento/aledaños del Distrito Capital

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

e. Ha promovido la cooperación con el sector privado

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los funcionarios respecto al proceso de socialización y generación de vínculos e interacciones dentro de la administración pública territorial frente a la gestión planteada por Gobernador/Alcalde Mayor.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad o inconformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios públicos territoriales, la gestión presentó las siguientes características:

d. Ha facilitado la cooperación con los gobiernos municipales del Departamento/aledaños del Distrito Capital: para alcanzar objetivos regionales se promueve la cooperación entre diferentes gobiernos

Ha promovido la cooperación con el sector privado (L54E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 2
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Ha promovido la cooperación con el sector privado (L54E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

d. Ha facilitado la cooperación con los gobiernos municipales del Departamento/aledaños del Distrito Capital

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

e. Ha promovido la cooperación con el sector privado

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

f. Ha promovido la cooperación con la sociedad civil

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los funcionarios respecto al proceso de socialización y generación de vínculos e interacciones dentro de la administración pública territorial frente a la gestión planteada por Gobernador/Alcalde Mayor.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad o inconformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios públicos territoriales, la gestión presentó las siguientes características:

e. Ha promovido la cooperación con el sector privado: para alcanzar objetivos regionales se promueve la cooperación con actores de carácter privado.

Ha promovido la cooperación con la sociedad civil (L54F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 2
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Ha promovido la cooperación con la sociedad civil (L54F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

e. Ha promovido la cooperación con el sector privado

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

f. Ha promovido la cooperación con la sociedad civil

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

g. Ha dado prioridad a los asuntos fiscales sobre la promoción del desarrollo local y regional

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los funcionarios respecto al proceso de socialización y generación de vínculos e interacciones dentro de la administración pública territorial frente a la gestión planteada por Gobernador/Alcalde Mayor.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad o inconformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios públicos territoriales, la gestión presentó las siguientes características:

f. Ha promovido la cooperación con la sociedad civil: para alcanzar objetivos regionales se promueve la cooperación con actores organizados de la sociedad, como por ejemplos ongs, gremios, la iglesia, sindicatos.

Ha dado prioridad a los asuntos fiscales sobre la promoción del desarrollo local y regional (L54G)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 2
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Ha dado prioridad a los asuntos fiscales sobre la promoción del desarrollo local y regional (L54G)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

f. Ha promovido la cooperación con la sociedad civil

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

g. Ha dado prioridad a los asuntos fiscales sobre la promoción del desarrollo local y regional

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

h. Ha permitido que primen los intereses del Gobierno Nacional

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los funcionarios respecto al proceso de socialización dentro de la administración pública territorial de la gestión planteada por Gobernador/Alcalde Mayor, así como ella obedece a necesidades sociales o por el contrario a satisfacer intereses privados, que sirven como canal de reproducción social de grupos que ostentan el poder.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad o inconformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios públicos territoriales, la gestión presentó las siguientes características:

g. Ha dado prioridad a los asuntos fiscales sobre la promoción del desarrollo local y regional: si el departamento ha preferido ajustar las finanzas públicas al punto que sacrifican el desarrollo.

Ha permitido que primen los intereses del Gobierno Nacional (L54H)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 4	
Decimales: 2	
Rango: 1-5	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Ha permitido que primen los intereses del Gobierno Nacional (L54H)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

g. Ha dado prioridad a los asuntos fiscales sobre la promoción del desarrollo local y regional

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

h. Ha permitido que primen los intereses del Gobierno Nacional

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

i. Dejaron que primaran los intereses de la clase política del nivel nacional

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los funcionarios respecto al proceso de socialización dentro de la administración pública territorial de la gestión planteada por Gobernador/Alcalde Mayor, así como ella obedece a necesidades sociales o por el contrario a satisfacer intereses privados, que sirven como canal de reproducción social de grupos que ostentan el poder.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad o inconformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios públicos territoriales, la gestión presentó las siguientes características:

h. Ha permitido que primen los intereses del Gobierno Nacional: la percepción de la capacidad de los gobiernos departamentales para asumir sus responsabilidades y no dejarse desplazar por el nivel de gobierno superior.

Dejaron que primaran los intereses de la clase política del nivel nacional (L54I)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 4	
Decimales: 2	
Rango: 1-5	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Dejaron que primaran los intereses de la clase política del nivel nacional (L54I)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

h. Ha permitido que primen los intereses del Gobierno Nacional

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

i. Dejaron que primaran los intereses de la clase política del nivel nacional

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En el 2010, respecto a la Gobernación/ al Distrito Capital, se puede afirmar que...:

a. Ha tenido suficiente claridad sobre el alcance de sus competencias

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los funcionarios respecto al proceso de socialización dentro de la administración pública territorial de la gestión planteada por Gobernador/Alcalde Mayor, así como ella obedece a necesidades sociales o por el contrario a satisfacer intereses privados, que sirven como canal de reproducción social de grupos que ostentan el poder.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad o inconformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios públicos territoriales, la gestión presentó las siguientes características:

i. Dejaron que primaran los intereses de la clase política del nivel nacional: no tienen capacidad de gestión autónoma y se convierten en dependientes de los intereses de políticos del ámbito nacional.

Ha tenido suficiente claridad sobre el alcance de sus competencias (L55A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 2
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Ha tenido suficiente claridad sobre el alcance de sus competencias (L55A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

i. Dejaron que primaran los intereses de la clase política del nivel nacional

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

En el 2010, respecto a la Gobernación/ al Distrito Capital, se puede afirmar que...:

a. Ha tenido suficiente claridad sobre el alcance de sus competencias

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En el 2010, respecto a la Gobernación/ al Distrito Capital, se puede afirmar que...:

b. Ha promovido la interacción entre la Nación y los municipios del Departamento/los aledaños al Distrito Capital

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta que punto los gobiernos territoriales se vislumbran como agentes del desarrollo y no como tecnócratas que trabajan por el interés de la clase política nacional. Por otro lado, se revisa si las competencias corresponden a las capacidades técnicas y financieras del ente territorial.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente a mínimos que indican un avance en el liderazgo independiente de las autoridades locales al asumir sus competencias que han recibido por mandato legal.

a. Ha tenido suficiente claridad sobre el alcance de sus competencias: responsabilidades que han sido asignadas al nivel territorial con respecto a temas administrativos, políticos, económicos, fiscales etc, en el marco del proceso de descentralización

Ha promovido la interacción entre la Nación y los municipios del Departamento/los aledaños al Distrito Capital (L55B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 4
Decimales: 2
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Ha promovido la interacción entre la Nación y los municipios del Departamento/los aledaños al Distrito Capital (L55B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

En el 2010, respecto a la Gobernación/ al Distrito Capital, se puede afirmar que...:

a. Ha tenido suficiente claridad sobre el alcance de sus competencias

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

En el 2010, respecto a la Gobernación/ al Distrito Capital, se puede afirmar que...:

b. Ha promovido la interacción entre la Nación y los municipios del Departamento/los aledaños al Distrito Capital

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En el 2010, respecto a la Gobernación/ al Distrito Capital, se puede afirmar que...:

c. Ha acertado en la formulación de planes, programas y proyectos para el desarrollo socioeconómico

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta que punto los gobiernos territoriales se vislumbran como agentes del desarrollo y no como tecnócratas que trabajan por el interés de la clase política nacional. Por otro lado, se revisa si las competencias corresponden a las capacidades técnicas y financieras del ente territorial.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente a mínimos que indican un avance en el liderazgo independiente de las autoridades locales al asumir sus competencias que han recibido por mandato legal.

b. Ha promovido la interacción entre la Nación y los municipios del Departamento/los aledaños al Distrito Capital: el Gobierno territorial a ejercido un papel articulados entre los ámbitos gubernamentales nacional y municipal.

Ha acertado en la formulación de planes, programas y proyectos para el desarrollo socioeconómico (L55C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 4	
Decimales: 2	
Rango: 1-5	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Ha acertado en la formulación de planes, programas y proyectos para el desarrollo socioeconómico (L55C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

En el 2010, respecto a la Gobernación/ al Distrito Capital, se puede afirmar que...:

b. Ha promovido la interacción entre la Nación y los municipios del Departamento/los aledaños al Distrito Capital

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

En el 2010, respecto a la Gobernación/ al Distrito Capital, se puede afirmar que...:

c. Ha acertado en la formulación de planes, programas y proyectos para el desarrollo socioeconómico

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

d. Ha estado atento a asesorar técnicamente a los municipios/ las localidades

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta que punto los gobiernos territoriales se vislumbran como agentes del desarrollo y no como tecnócratas que trabajan por el interés de la clase política nacional. Por otro lado, se revisa si las competencias corresponden a las capacidades técnicas y financieras del ente territorial.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente a mínimos que indican un avance en el liderazgo independiente de las autoridades locales al asumir sus competencias que han recibido por mandato legal.

c. Ha acertado en la formulación de planes, programas y proyectos para el desarrollo socioeconómico: las decisiones tomadas por el gobierno territorial han incidido positivamente en el desarrollo socioeconómico de la región.

Ha estado atento a asesorar técnicamente a los municipios/ las localidades (L55D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 4
Decimales: 2
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Ha estado atento a asesorar técnicamente a los municipios/ las localidades (L55D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

En el 2010, respecto a la Gobernación/ al Distrito Capital, se puede afirmar que...:

c. Ha acertado en la formulación de planes, programas y proyectos para el desarrollo socioeconómico

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

En el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

d. Ha estado atento a asesorar técnicamente a los municipios/ las localidades

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

a. Ha sido autónomo en la determinación de su estructura administrativa

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta que punto los gobiernos territoriales se vislumbran como agentes del desarrollo y no como tecnócratas que trabajan por el interés de la clase política nacional. Por otro lado, se revisa si las competencias corresponden a las capacidades técnicas y financieras del ente territorial.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente a mínimos que indican un avance en el liderazgo independiente de las autoridades locales al asumir sus competencias que han recibido por mandato legal.

d. Ha estado atento a asesorar técnicamente a los municipios/ las localidades: el gobierno territorial mantiene líneas de atención, asesoría, capacitación para el fortalecimiento de las capacidades del nivel municipal.

Ha sido autónomo en la determinación de su estructura administrativa (L56A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 4	
Decimales: 2	
Rango: 1-5	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Ha sido autónomo en la determinación de su estructura administrativa (L56A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

En el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

d. Ha estado atento a asesorar técnicamente a los municipios/ las localidades

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

a. Ha sido autónomo en la determinación de su estructura administrativa

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

b. Ha sido independiente del Gobierno Nacional, en la definición y ejecución del presupuesto Departamental/Distrita

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta que punto el ejercicio de la competencias contribuye a alcanzar niveles adecuados de autonomía financiera y se cumple con principios de disciplina fiscal en el manejo de la deuda pública territorial, y si se han emprendido esfuerzos propios para superar la pereza fiscal.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente características que se espera tenga el ente territorial en términos de un liderazgo efectivo para mejorar la base tributaria y dimensionar la carga tributaria que corresponda a la riqueza del Departamento/ Distrito.

a. Ha sido autónomo en la determinación de su estructura administrativa: Ha decidido con libertad y sin injerencias de otros actores, la estructura administrativa de su entidad

Ha sido independiente del Gobierno Nacional, en la definición y ejecución del presupuesto Departamental/Distrital (L56B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 4
Decimales: 2
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Ha sido independiente del Gobierno Nacional, en la definición y ejecución del presupuesto Departamental/Distrital (L56B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

a. Ha sido autónomo en la determinación de su estructura administrativa

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

b. Ha sido independiente del Gobierno Nacional, en la definición y ejecución del presupuesto Departamental/Distrita

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

c. Ha hecho esfuerzos para generar recursos propios distintos a los existentes

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta que punto el ejercicio de la competencias contribuye a alcanzar niveles adecuados de autonomía financiera y se cumple con principios de disciplina fiscal en el manejo de la deuda pública territorial, y si se han emprendido esfuerzos propios para superar la pereza fiscal.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente características que se espera tenga el ente territorial en términos de un liderazgo efectivo para mejorar la base tributaria y dimensionar la carga tributaria que corresponda a la riqueza del Departamento/ Distrito.

b. Ha sido independiente del Gobierno Nacional, en la definición y ejecución del presupuesto Departamental/Distrital: la definición y ejecución del presupuesto no se ha visto afectada por decisiones del nivel ámbito nacional.

Ha hecho esfuerzos para generar recursos propios distintos a los existentes (L56C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 4
Decimales: 2
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Ha hecho esfuerzos para generar recursos propios distintos a los existentes (L56C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

b. Ha sido independiente del Gobierno Nacional, en la definición y ejecución del presupuesto Departamental/Distrita

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

c. Ha hecho esfuerzos para generar recursos propios distintos a los existentes

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

d. Ha contado con los recursos suficientes por concepto de transferencias, para atender las necesidades territoriales

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta que punto el ejercicio de la competencias contribuye a alcanzar niveles adecuados de autonomía financiera y se cumple con principios de disciplina fiscal en el manejo de la deuda pública territorial, y si se han emprendido esfuerzos propios para superar la pereza fiscal.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente características que se espera tenga el ente territorial en términos de un liderazgo efectivo para mejorar la base tributaria y dimensionar la carga tributaria que corresponda a la riqueza del Departamento/ Distrito.

c. Ha hecho esfuerzos para generar recursos propios distintos a los existentes: Se refiere a si ha realizado otras actividades para generar recursos para el departamento.

Ha contado con los recursos suficientes por concepto de transferencias, para atender las necesidades territoriales (L56D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 4
Decimales: 2
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Ha contado con los recursos suficientes por concepto de transferencias, para atender las necesidades territoriales (L56D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

c. Ha hecho esfuerzos para generar recursos propios distintos a los existentes

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

d. Ha contado con los recursos suficientes por concepto de transferencias, para atender las necesidades territoriales

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

e. Ha tenido la suficiente autonomía para distribuir los recursos que recibe por concepto de transferencias

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta que punto el ejercicio de la competencias contribuye a alcanzar niveles adecuados de autonomía financiera y se cumple con principios de disciplina fiscal en el manejo de la deuda pública territorial, y si se han emprendido esfuerzos propios para superar la pereza fiscal.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente características que se espera tenga el ente territorial en términos de un liderazgo efectivo para mejorar la base tributaria y dimensionar la carga tributaria que corresponda a la riqueza del Departamento/ Distrito.

d. Ha contado con los recursos suficientes por concepto de transferencias, para atender las necesidades territoriales

Ha tenido la suficiente autonomía para distribuir los recursos que recibe por concepto de transferencias (L56E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 4	
Decimales: 2	
Rango: 1-5	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Ha tenido la suficiente autonomía para distribuir los recursos que recibe por concepto de transferencias (L56E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

d. Ha contado con los recursos suficientes por concepto de transferencias, para atender las necesidades territoriales

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

e. Ha tenido la suficiente autonomía para distribuir los recursos que recibe por concepto de transferencias

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

f. Ha sido responsable en el manejo de su deuda pública

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta que punto el ejercicio de la competencias contribuye a alcanzar niveles adecuados de autonomía financiera y se cumple con principios de disciplina fiscal en el manejo de la deuda pública territorial, y si se han emprendido esfuerzos propios para superar la pereza fiscal.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente características que se espera tenga el ente territorial en términos de un liderazgo efectivo para mejorar la base tributaria y dimensionar la carga tributaria que corresponda a la riqueza del Departamento/ Distrito.

e. Ha tenido la suficiente autonomía para distribuir los recursos que recibe por concepto de transferencias: el gobierno territorial ha realizado la distribución de los recursos obtenidos a través de transferencias con libertad de acuerdo a las necesidades territoriales.

Ha sido responsable en el manejo de su deuda pública (L56F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 2
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Ha sido responsable en el manejo de su deuda pública (L56F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

e. Ha tenido la suficiente autonomía para distribuir los recursos que recibe por concepto de transferencias

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

f. Ha sido responsable en el manejo de su deuda pública

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

a. Ha promovido la intervención de la ciudadanía en los asuntos públicos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta que punto el ejercicio de las competencias contribuye a alcanzar niveles adecuados de autonomía financiera y se cumple con principios de disciplina fiscal en el manejo de la deuda pública territorial, y si se han emprendido esfuerzos propios para superar la pereza fiscal.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente a características que se espera tenga el ente territorial en términos de un liderazgo efectivo para mejorar la base tributaria y dimensionar la carga tributaria que corresponda a la riqueza del Departamento/ Distrito.

f. Ha sido responsable en el manejo de su deuda pública: Se refiere a si ha cumplido con los pagos y las responsabilidades adquiridas; sin comprometer la estabilidad financiera del territorio.

Ha promovido la intervención de la ciudadanía en los asuntos públicos (M57A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 2
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Ha promovido la intervención de la ciudadanía en los asuntos públicos (M57A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital se ha caracterizado porque...:

f. Ha sido responsable en el manejo de su deuda pública

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante el 2010, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

a. Ha promovido la intervención de la ciudadanía en los asuntos públicos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

b. Ha mantenido informada a la población sobre los programas y proyectos clave del plan de desarrollo

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

a. Ha promovido la intervención de la ciudadanía en los asuntos públicos: a través de audiencias públicas o por medio de otras estrategias de participación.

Ha mantenido informada a la población sobre los programas y proyectos clave del plan de desarrollo (M57B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 2
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

a. Ha promovido la intervención de la ciudadanía en los asuntos públicos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Ha mantenido informada a la población sobre los programas y proyectos clave del plan de desarrollo (M57B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

b. Ha mantenido informada a la población sobre los programas y proyectos clave del plan de desarrollo

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

c. Ha contado con una estrategia de participación de la ciudadanía en el territorio

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

b. Ha mantenido informada a la población sobre los programas y proyectos clave del plan de desarrollo: Ha existido algún tipo de difusión de los programas y proyectos que se desarrollan por el gobernador y su equipo de trabajo.

Ha contado con una estrategia de participación de la ciudadanía en el territorio (M57C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 4	
Decimales: 2	
Rango: 1-5	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

b. Ha mantenido informada a la población sobre los programas y proyectos clave del plan de desarrollo

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante el 2010, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

c. Ha contado con una estrategia de participación de la ciudadanía en el territorio

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Ha contado con una estrategia de participación de la ciudadanía en el territorio (M57C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante los últimos doce meses, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

d. Ha estado acompañada de una estrategia de Gobierno en línea.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

c. Ha contado con una estrategia de participación de la ciudadanía en el territorio: a lo largo de su gestión se reconocen estrategias puntuales que fomenten la participación ciudadana.

Estimuló la participación de la ciudadanía en el seguimiento del Plan de Desarrollo (M58A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 2
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, respecto a la gestión del Gobernador/Alcalde Mayor y su equipo de trabajo se puede afirmar que...:

c. Ha contado con una estrategia de participación de la ciudadanía en el territorio

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital...:

a. Estimuló la participación de la ciudadanía en el seguimiento del Plan de Desarrollo

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital...:

b. Estimuló la participación de la ciudadanía en el seguimiento a su desempeño

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Estimuló la participación de la ciudadanía en el seguimiento del Plan de Desarrollo (M58A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Instrucciones de entrevista

a. Estimuló la participación de la ciudadanía en el seguimiento del Plan de Desarrollo: durante el seguimiento al plan de desarrollo se han brindado garantías para la participación ciudadana.

Estimuló la participación de la ciudadanía en el seguimiento a su desempeño (M58B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 4	
Decimales: 2	
Rango: 1-5	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital...:

a. Estimuló la participación de la ciudadanía en el seguimiento del Plan de Desarrollo

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital...:

b. Estimuló la participación de la ciudadanía en el seguimiento a su desempeño

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital...:

c. Respondió a los requerimientos de información por parte de la ciudadanía

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

b. Estimuló la participación de la ciudadanía en el seguimiento a su desempeño: se han brindado garantías y espacios para que la ciudadanía ejerza seguimiento al desempeño en la gestión gubernamental.

Respondió a los requerimientos de información por parte de la ciudadanía (M58C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 2
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital...:

b. Estimuló la participación de la ciudadanía en el seguimiento a su desempeño

5 Totalmente de acuerdo
 4 De acuerdo
 2 En desacuerdo
 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital...:

c. Respondió a los requerimientos de información por parte de la ciudadanía

5 Totalmente de acuerdo
 4 De acuerdo
 2 En desacuerdo
 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto participó la ciudadanía en:

a. El seguimiento al Plan de Desarrollo Departamental / Distrital?

5 Mucho
 4 Algo
 2 Poco
 1 Nada

Instrucciones de entrevista

c. Respondió a los requerimientos de información por parte de la ciudadanía: el Gobierno departamental respondió adecuadamente a las solicitudes de información por parte de la ciudadanía.

Atendió las observaciones expresadas a través del sistema de quejas, denuncias y reclamos (M58D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 2
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Universo

Atendió las observaciones expresadas a través del sistema de quejas, denuncias y reclamos (M58D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital...:

b. Estimuló la participación de la ciudadanía en el seguimiento a su desempeño

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital...:

d. Atendió las observaciones expresadas a través del sistema de quejas, denuncias y reclamos

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital...:

e. Fue receptivo a las observaciones realizadas por la ciudadanía

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

d. Atendió las observaciones expresadas a través del sistema de quejas, denuncias y reclamos: Se cuenta con un eficiente y útil sistema de quejas y reclamos que da respuestas oportunas a la ciudadanía.

Fue receptivo a las observaciones realizadas por la ciudadanía (M58E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 4
Decimales: 2
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Fue receptivo a las observaciones realizadas por la ciudadanía (M58E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital...:

d. Atendió las observaciones expresadas a través del sistema de quejas, denuncias y reclamos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital...:

e. Fue receptivo a las observaciones realizadas por la ciudadanía

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿qué tanto participó la ciudadanía en:

a. El seguimiento al Plan de Desarrollo Departamental / Distrital?

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Instrucciones de entrevista

e Fue receptivo a las observaciones realizadas por la ciudadanía: el gobierno departamento/Distrital brinda espacio para recibir sugerencias de los ciudadanos y la integra en el desarrollo de su gestión.

El seguimiento al Plan de Desarrollo Departamental / Distrital?

(M59A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 4	
Decimales: 2	
Rango: 1-5	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, el Gobierno Departamental/Distrital...:

e. Fue receptivo a las observaciones realizadas por la ciudadanía

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

El seguimiento al Plan de Desarrollo Departamental / Distrital? (M59A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, ¿qué tanto participó la ciudadanía en:

a. El seguimiento al Plan de Desarrollo Departamental / Distrital?

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Post-pregunta

Durante el 2010, ¿qué tanto participó la ciudadanía en:

b. La definición del presupuesto del Departamento / Distrito Capital?

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Instrucciones de entrevista

a. El seguimiento al Plan de Desarrollo Departamental / Distrital?

La definición del presupuesto del Departamento / Distrito Capital? (M59B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto

Casos válidos: 0

Formato: numeric

Inválido: 0

Ancho: 4

Decimales: 2

Rango: 1-5

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿qué tanto participó la ciudadanía en:

a. El seguimiento al Plan de Desarrollo Departamental / Distrital?

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿qué tanto participó la ciudadanía en:

b. La definición del presupuesto del Departamento / Distrito Capital?

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Post-pregunta

La definición del presupuesto del Departamento / Distrito Capital? (M59B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, ¿qué tanto participó la ciudadanía en:

c. El control social de la gestión de la Gobernación / del Distrito Capital?.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Instrucciones de entrevista

b. La definición del presupuesto del Departamento / Distrito Capital?

El control social de la gestión de la Gobernación / del Distrito Capital? (M59C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 4
Decimales: 2
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto participó la ciudadanía en:

b. La definición del presupuesto del Departamento / Distrito Capital?

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿qué tanto participó la ciudadanía en:

c. El control social de la gestión de la Gobernación / del Distrito Capital?.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

c. El control social de la gestión de la Gobernación / del Distrito Capital?.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Post-pregunta

El control social de la gestión de la Gobernación / del Distrito Capital? (M59C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Durante el 2010, ¿qué tanto participó la ciudadanía en:

d. El control social de la contratación de la Gobernación/del Distrito Capital?

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Instrucciones de entrevista

c. El control social de la gestión de la Gobernación / del Distrito Capital?

El control social de la contratación de la Gobernación/del Distrito Capital? (M59D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 4
Decimales: 2
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿qué tanto participó la ciudadanía en:

c. El control social de la gestión de la Gobernación / del Distrito Capital?.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Pregunta literal

Durante el 2010, ¿qué tanto participó la ciudadanía en:

d. El control social de la contratación de la Gobernación/del Distrito Capital?

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Post-pregunta

En el 2010, con relación a la designación del Gabinete Departamental/Distrital, usted considera que...:

a. Fue visible a la ciudadanía

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

d. El control social de la contratación de la Gobernación/del Distrito Capital?

Fue visible a la ciudadanía (M60A)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 2
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Durante el 2010, ¿qué tanto participó la ciudadanía en:

d. El control social de la contratación de la Gobernación/del Distrito Capital?

5 Mucho
 4 Algo
 2 Poco
 1 Nada

Pregunta literal

En el 2010, con relación a la designación del Gabinete Departamental/Distrital, usted considera que...:

a. Fue visible a la ciudadanía

5 Totalmente de acuerdo
 4 De acuerdo
 2 En desacuerdo
 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En el 2010, con relación a la designación del Gabinete Departamental/Distrital, usted considera que...:

b. Contó con el control social de la ciudadanía

5 Totalmente de acuerdo
 4 De acuerdo
 2 En desacuerdo
 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta que punto el proceso de selección del gabinete a comienzos del año, se caracterizó por su visibilidad y justificación oportuna frente a la ciudadanía. Este aspecto del proceso político territorial tiende a descuidarse debido a que la participación ciudadana tiende a limitarse al proceso electoral.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente a características mínimas que debe cumplir el proceso de conformación del equipo de trabajo que va impulsar el Plan de Desarrollo Territorial, en este caso en la fase de formulación.

a. Fue visible a la ciudadanía: existen mecanismos de difusión de la información que le son visibles a la ciudadanía en general

Contó con el control social de la ciudadanía (M60B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 2
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Contó con el control social de la ciudadanía (M60B)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

En el 2010, con relación a la designación del Gabinete Departamental/Distrital, usted considera que...:

a. Fue visible a la ciudadanía

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

En el 2010, con relación a la designación del Gabinete Departamental/Distrital, usted considera que...:

b. Contó con el control social de la ciudadanía

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En el 2010, con relación a la designación del Gabinete Departamental/Distrital, usted considera que...:

c. Permitió la continuidad de las políticas públicas

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta que punto el proceso de selección del gabinete a comienzos del año, se caracterizó por su visibilidad y justificación oportuna frente a la ciudadanía. Este aspecto del proceso político territorial tiende a descuidarse debido a que la participación ciudadana tiende a limitarse al proceso electoral.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente a características mínimas que debe cumplir el proceso de conformación del equipo de trabajo que va impulsar el Plan de Desarrollo Territorial, en este caso en la fase de formulación.

b. Contó con el control social de la ciudadanía: se brindó la posibilidad de que los ciudadanos ejercieran seguimiento en los procesos de designación del gabinete.

Permitió la continuidad de las políticas públicas (M60C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 4
Decimales: 2
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Permitió la continuidad de las políticas públicas (M60C)

Archivo: EDID_Entidad_2010

En el 2010, con relación a la designación del Gabinete Departamental/Distrital, usted considera que...:

b. Contó con el control social de la ciudadanía

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

En el 2010, con relación a la designación del Gabinete Departamental/Distrital, usted considera que...:

c. Permitió la continuidad de las políticas públicas

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En el 2010, con relación a la designación del Gabinete Departamental/Distrital, usted considera que...:

d. Reflejó la composición política del Departamento

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta que punto el proceso de selección del gabinete a comienzos del año, se caracterizó por su visibilidad y justificación oportuna frente a la ciudadanía. Este aspecto del proceso político territorial tiende a descuidarse debido a que la participación ciudadana tiende a limitarse al proceso electoral.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente a características mínimas que debe cumplir el proceso de conformación del equipo de trabajo que va impulsar el Plan de Desarrollo Territorial, en este caso en la fase de formulación.

c. Permitió la continuidad de las políticas públicas: la designación de los funcionarios no ocasionó rupturas en el desarrollo de las políticas adelantadas en el Departamento/Distrito.

Reflejó la composición política del Departamento (M60D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 4	
Decimales: 2	
Rango: 1-5	

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Reflejó la composición política del Departamento (M60D)

Archivo: EDID_Entidad_2010

En el 2010, con relación a la designación del Gabinete Departamental/Distrital, usted considera que...:

c. Permitió la continuidad de las políticas públicas

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

En el 2010, con relación a la designación del Gabinete Departamental/Distrital, usted considera que...:

d. Reflejó la composición política del Departamento

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En el 2010, con relación a la designación del Gabinete Departamental/Distrital, usted considera que...:

e. Garantizó independencia de la clase política local

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta que punto el proceso de selección del gabinete a comienzos del año, se caracterizó por su visibilidad y justificación oportuna frente a la ciudadanía. Este aspecto del proceso político territorial tiende a descuidarse debido a que la participación ciudadana tiende a limitarse al proceso electoral.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente a características mínimas que debe cumplir el proceso de conformación del equipo de trabajo que va impulsar el Plan de Desarrollo Territorial, en este caso en la fase de formulación.

d. Reflejó la composición política del Departamento: se dio espacio a las diferentes fuerzas políticas el territorio en la conformación del gabinete del Departamento/ Distrito.

Garantizó independencia de la clase política local (M60E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
Formato: numeric
Ancho: 4
Decimales: 2
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Garantizó independencia de la clase política local (M60E)

Archivo: EDID_Entidad_2010

En el 2010, con relación a la designación del Gabinete Departamental/Distrital, usted considera que...:

d. Reflejó la composición política del Departamento

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

En el 2010, con relación a la designación del Gabinete Departamental/Distrital, usted considera que...:

e. Garantizó independencia de la clase política local

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En el 2010, con relación a la designación del Gabinete Departamental/Distrital, usted considera que...:

f. Se caracterizó por nombrar los funcionarios más calificados para el cargo

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta que punto el proceso de selección del gabinete a comienzos del año, se caracterizó por su visibilidad y justificación oportuna frente a la ciudadanía. Este aspecto del proceso político territorial tiende a descuidarse debido a que la participación ciudadana tiende a limitarse al proceso electoral.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente a características mínimas que debe cumplir el proceso de conformación del equipo de trabajo que va impulsar el Plan de Desarrollo Territorial, en este caso en la fase de formulación.

e. Garantizó independencia de la clase política local: las actuaciones del gabinete responde más a criterios técnicos que políticos.

Se caracterizó por nombrar los funcionarios más calificados para el cargo (M60F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Discreto
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 2
 Rango: 1-5

Casos válidos: 0
 Inválido: 0

Universo

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las gobernaciones del territorio nacional y del Distrito Capital (Bogotá D.C.).

Fuente de información

Directo

Pre-pregunta

Se caracterizó por nombrar los funcionarios más calificados para el cargo (M60F)

Archivo: EDID_Entidad_2010

En el 2010, con relación a la designación del Gabinete Departamental/Distrital, usted considera que...:

e. Garantizó independencia de la clase política local

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta literal

En el 2010, con relación a la designación del Gabinete Departamental/Distrital, usted considera que...:

f. Se caracterizó por nombrar los funcionarios más calificados para el cargo

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones de entrevista

Esta pregunta busca establecer hasta que punto el proceso de selección del gabinete a comienzos del año, se caracterizó por su visibilidad y justificación oportuna frente a la ciudadanía. Este aspecto del proceso político territorial tiende a descuidarse debido a que la participación ciudadana tiende a limitarse al proceso electoral.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de conformidad o inconformidad que tenga el funcionario frente a características mínimas que debe cumplir el proceso de conformación del equipo de trabajo que va impulsar el Plan de Desarrollo Territorial, en este caso en la fase de formulación.

f. Se caracterizó por nombrar los funcionarios más calificados para el cargo: para la conformación del gabinete se tuvieron en cuenta los meritos de los designados.

Factor de expansión final corregido con el factor de cobertura (FEXP)

Archivo: EDID_Entidad_2010

Información general

Tipo: Contínuos	Casos válidos: 0
Formato: numeric	Inválido: 0
Ancho: 5	
Decimales: 2	
Rango: 1-15.25	

Pregunta literal

Factor de expansión final corregido con el factor de cobertura

Materiales relacionados

Cuestionarios

Cuestionario Encuesta Sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental - EDID

Título	Cuestionario Encuesta Sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental - EDID
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE-
Fecha	2010-01-01
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE-
Editor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE-
Nombre del archivo	Cuestionario_EDID_2010.pdf

Documentación técnica

Metodología de la Encuesta Sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental - EDID-

Título	Metodología de la Encuesta Sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental - EDID-
Autor(es)	Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinación Temática Social DIMPE - Director Técnico DIMPE
Fecha	2011-02-01
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE- Temática EDID
Editor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE - Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE-
Nombre del archivo	Metodologia_EDID_2010.pdf

Manual de diligenciamiento

Título	Manual de diligenciamiento
Autor(es)	Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinador Temática Social DIMPE - Director Técnico DIMPE
Fecha	2011-05-30
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE- Temático EDID
Editor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE - Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE-

El formulario de la Encuesta sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental, es una herramienta unificada de captura de información, con la que se consolida una base de información sólida sobre el ambiente y desempeño institucional de las Gobernaciones y del Distrito Capital.

Algunos de los beneficios que las entidades obtienen a partir de la información diligenciada en el cuestionario son:

- Facilitar el seguimiento de políticas institucionales que llevan a cabo.
- Conocer el tipo de cultura organizacional en el que se desenvuelve.
- Comparar las entidades frente a sí mismas y frente al resto del sector público.

Descripción

Así mismo, esta información también resulta útil a nivel de cada sector gubernamental, en el ámbito público en general y para grupos de investigación, entre otros, en tanto que apoya los procesos de:

- Construcción de indicadores.
- Diseño de políticas transversales y focalizadas.
- Toma de decisiones de reforma del sector público.
- Realización de diagnósticos a nivel sectorial.
- Generación de líneas de investigación en temas que se identifiquen como prioritarios.

Para el logro de estos beneficios es importante que la información consignada en el cuestionario sea verídica y completa. En este sentido, en el presente manual se consolidan una descripción general de la Encuesta junto con las indicaciones fundamentales para la labor de los monitores designados para la asistencia del diligenciamiento del formulario de los funcionarios seleccionados.

1. LEY DE RESERVA ESTADÍSTICA

2. OBJETIVOS DE LA ENCUESTA

3. CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LA ENCUESTA

4. INSTRUCCIONES GENERALES

5. FORMATO DEL CUESTIONARIO

Tabla de contenidos

5.1. Tipos de Pregunta

5.2. Escalas de Respuesta

6. ESTRUCTURA Y DILIGENCIAMIENTO DEL CUESTIONARIO.

6.1. Estructura del Cuestionario.

6.2. Diligenciamiento del Cuestionario

Nombre del archivo Manual_de_diligenciamiento.pdf

Manual operativo de campo

Título	Manual operativo de campo
Autor(es)	Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinador Temática Social DIMPE - Director Técnico DIMPE
Fecha	2010-06-10
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE- Logística de Campo
Editor(es)	Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinador Temática Social DIMPE - Director Técnico DIMPE

El propósito de este manual es brindar la información relacionada a la asignación de funciones y/o responsabilidades del grupo operativo de las Encuestas sobre Ambiente y Desempeño Institucional 2010, quien es el encargado de brindar los lineamientos necesarios para el óptimo diligenciamiento de la encuesta por parte de los funcionarios seleccionados en la muestra.

Descripción

La información suministrada por los funcionarios servirá de base para promover la implementación de acciones que orienten la mejora continua de las entidades públicas a partir de la obtención de información confiable y verídica de la situación actual del ambiente y desempeño institucional de cada entidad. El grupo operativo debe cumplir con todas las funciones establecidas en este documento con el propósito de garantizar resultados de alta calidad.

Por lo tanto, este manual, al igual que el manual de diligenciamiento son las herramientas fundamentales para el éxito del operativo de recolección.

INTRODUCCION

1. ORGANIZACIÓN DE LA ENCUESTA

2. OBJETIVO GENERAL ENCUESTA SOBRE AMBIENTE Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

2.1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

3. COBERTURA DE LA ENCUESTA

4. GENERALIDADES DE LA ENCUESTA SOBRE AMBIENTE Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL NACIONAL Y DEPARTAMENTAL - EDID 2010.

4.1 ¿PARA QUÉ SE HACE?

4.2 ¿DÓNDE SE REALIZA?

4.3 ¿A QUIÉNES SE APLICA LA ENCUESTA?

4.4 ¿CUÁL ES EL PERIODO DE REFERENCIA DE LA ENCUESTA?

5. PREPARACIÓN DE LA RECOLECCIÓN.

5.1 ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN.

5.2 NOTIFICACIÓN DE LOS FUNCIONARIOS SELECCIONADOS.

5.3 REGISTRO DE LAS NOVEDADES DE PERSONAL EN EL FORMATO RESPECTIVO

5.4 RECARGA DE LAS BATERÍAS DE LAS DMC

5.5 PRE-DILIGENCIAMIENTO DE LAS DMC

Tabla de contenidos

6. GENERALIDADES DE LA RECOLECCIÓN

6.1 CAPACITACIÓN A LAS TERRITORIALES (SEDES Y SUBSEDES).

6.2 PROCESO DE SENSIBILIZACIÓN.

6.3 RECOLECCIÓN

6.3.2.1 PRESENTACIÓN

6.3.2.2 INSTRUCCIONES DE MANEJO Y OPERACIÓN DE LAS DMC

6.3.2.3 MECÁNICA PARA EL AUTO-DILIGENCIAMIENTO ASISTIDO

7. PERSONAL DE CAMPO

8. ESQUEMA ORGANIZATIVO Y FUNCIONES.

8.1 FUNCIONES DEL EQUIPO OPERATIVO

A. DEL COORDINADOR OPERATIVO

B. DEL COORDINADOR DE CAMPO

C. DEL SOPORTE DE SISTEMAS.

D. DEL SUPERVISOR

E. DEL MONITOR.

9. EQUIPO DE LA LÍNEA DE ATENCIÓN AL USUARIO

Nombre del archivo Manual_operativo_de_campo.pdf

Manual de sistema de captura

Título	Manual de sistema de captura
Autor(es)	Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinador Temática Social DIMPE - Director Técnico DIMPE
Fecha	2011-08-31
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE- Sistemas de Información Técnica
Editor(es)	Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinador Temática Social DIMPE - Director Técnico DIMPE El Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- realiza anualmente la Encuesta sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental-EDID, cuyo objetivo es conocer la percepción que tienen los funcionarios acerca del ambiente y desempeño institucional de las entidades en las cuales prestan sus servicios.
Descripción	Teniendo en cuenta los muy buenos resultados arrojados por la prueba piloto realizada, en donde se utilizaron avances tecnológicos de punta, como la captura con formularios electrónicos por Internet, los cuales agilizan la recolección y el posterior procesamiento informático, además de un completo equipo temático y técnico, se determino realizar la encuesta utilizando dicha herramienta tecnológica de captura de información. Este documento contiene la evaluación del proceso de captura, en él se relacionan cada una de sus actividades, sus resultados, rendimientos, estadísticas de producción y tecnología usada para la Encuesta sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental. 1. OBJETIVOS 1.1 OBJETIVO GENERAL 1.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS 2. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO 3. ESPECIFICACIONES DE LOS REQUERIMIENTOS 3.1 DE TIPO HARDWARE 3.2 DE TIPO SOFTWARE 3.3 DOCUMENTOS DE ENTRADA AL PROCESO 4. IDENTIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES 4.1 CARGUE A BASE DE DATOS 4.5 CONTROL Y SEGUIMIENTO 5. CONTROLES 5.1 CONTROL DE COBERTURA 5.2 REVISION DE COBERTURA POR ENTIDAD 5.3 CONTROLES TEMÁTICOS 6. RESULTADOS DEL PROCESO DE CAPTURA PARA LA ENCUESTA SOBRE AMBIENTE Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL 6.1 TIEMPOS DE ENCUESTA 6.2 TIEMPOS DE EXPORTACION DE LA BASE DE DATOS TOTAL 7. GLOSARIO
Tabla de contenidos	
Nombre del archivo	Manual_de_sistema_de_captura.pdf

Manual del usuario formulario electrónico

Título	Manual del usuario formulario electrónico
Autor(es)	Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinador Temática Social DIMPE - Director Técnico DIMPE
Fecha	2011-08-30
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE- Sistemas de Información Técnica

Editor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE - Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE- OBJETIVO GENERAL
Descripción	Presentar el manual de usuario para el ingreso y diligenciamiento del formulario electrónico para la Encuesta Sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental EDID 2011. 1. OBJETIVO GENERAL
Tabla de contenidos	2. INGRESO AL FORMULARIO ELECTRÓNICO
Nombre del archivo	Manual_de_usuario_formulario_electronico.pdf

Diseño temático

Título	Diseño temático
Autor(es)	Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinador Temática Social DIMPE - Director Técnico DIMPE
Fecha	2010-06-01
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE- Temático EDID
Editor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE - Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE- La investigación sobre el desempeño de las organizaciones públicas departamentales empezó, como un trabajo coordinado, dentro de un memorando de entendimiento, entre el DANE, la Corporación Transparencia por Colombia, el Departamento Nacional de Planeación y el Programa Presidencia de Lucha contra la Corrupción. El DANE, dentro de la lógica de la demanda, se encargó de la organización de los operativos, mientras la corporación aportó un cuestionario estructurado. Este memorando fue planteado para llevar a cabo la Encuesta de Desempeño Institucional Nacional -EDI, de ella, parte la necesidad de ampliar la investigación que en ambiente y desempeño institucional se realiza hacia los departamentos creándose la EDID.
Descripción	En ese sentido, se adaptó un marco teórico y, en función del mismo se llevó a cabo el ejercicio en el 2007, bajo parámetros técnicos que condujeron a un cuestionario orientado inicialmente a indagar sobre aspectos relacionados con la descentralización política y administrativa en el nivel departamental central. A medida que se han realizado las encuestas sobre ambiente y desempeño institucional se han revisado y ajustado algunos de sus componentes temáticos y conceptuales, razón por la cual a partir del año 2009 se busco contar con una mayor comparabilidad entre la EDI y la EDID; y en este sentido se homologaron categorías conceptuales en las dos investigaciones. Sin embargo, para la encuesta departamental se incluyó un módulo específico orientado a conocer la percepción de los funcionarios sobre algunos aspectos relacionados con el diseño, ejecución y seguimiento a los planes de desarrollo departamentales y sobre la participación ciudadana, en el marco de las competencias y especificidades de la administración pública en el ámbito territorial.

INTRODUCCIÓN

1. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN
2. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN
3. ESTADO DEL ARTE
4. OBJETIVOS
 - 4.1 OBJETIVO GENERAL
 - 4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Tabla de contenidos

5. MARCO DE REFERENCIA
 - 5.1 TEORÍA E HIPÓTESIS FUNDAMENTALES
 - 5.2 MARCO CONCEPTUAL
 - 5.2.1 PRIMER CONCEPTO: AMBIENTE INSTITUCIONAL
 - 5.2.2 SEGUNDO CONCEPTO: DESEMPEÑO INSTITUCIONAL
 - 5.3 LA EDI Y LA MEDICIÓN DE LA GOBERNANZA Y LA GOBERNABILIDAD EN EL SECTOR PÚBLICO.
6. CUESTIONARIO
 - 6.1 TIPOS DE PREGUNTA
 - 6.2 ESCALAS DE RESPUESTA
 - 6.3 ESTRUCTURA DEL CUESTIONARIO.

Nombre del archivo Diseno_tematico.pdf

Diseño estadístico

Título	Diseño estadístico
Autor(es)	Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinador Temática Social DIMPE - Director Técnico DIMPE
Fecha	2010-06-01
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE- Diseños Muestrales
Editor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE - Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE-
Descripción	<p>En este documento se presentan las pautas tenidas en cuenta para el desarrollo del diseño estadístico de la Encuesta sobre Ambiente y Desempeño Institucional Departamental.</p> <p>I. MARCO ESTADISTICO</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. POBLACIÓN OBJETIVO DEL DISEÑO MUESTRAL 1.2. VARIABLES DE INTERÉS 1.3. PARÁMETROS A ESTIMAR 1.4. COBERTURA 1.5. NIVELES DE DESAGREGACIÓN
Tabla de contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1.6. UNIDADES ESTADÍSTICAS 1.7. PERIODO DE REFERENCIA 1.9. DISEÑO MUESTRAL <ol style="list-style-type: none"> 1.9.1 TAMAÑO DE LA MUESTRA 1.9.2 DISEÑO Y SELECCIÓN DE LA MUESTRA 1.9.3 PROCEDIMIENTO DE ESTIMACIÓN 1.9.4 CÁLCULO DE LA PRECISIÓN DE LOS RESULTADOS
Nombre del archivo	Diseno_estadistico.pdf

Diseño muestral

Título	Diseño muestral
Autor(es)	Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinador Temática Social DIMPE - Director Técnico DIMPE
Fecha	2010-03-01
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE- Diseños Muestrales
Editor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE - Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE-
Descripción	En este documento se presenta el Marco Estadístico de la Encuesta sobre Ambiente y Desempeño Institucional MARCO ESTADISTICO 1. POBLACIÓN OBJETIVO DEL DISEÑO MUESTRAL 2. VARIABLES DE INTERÉS 3. PARÁMETROS A ESTIMAR 4. COBERTURA 5. NIVELES DE DESAGREGACIÓN
Tabla de contenidos	6. UNIDADES ESTADÍSTICAS 7. PERIODO DE REFERENCIA 8. MARCO MUESTRAL 9. DISEÑO MUESTRAL 9.1 DISEÑO Y SELECCIÓN DE LA MUESTRA 9.2 TAMAÑO DE LA MUESTRA 9.3 PROCEDIMIENTO DE ESTIMACIÓN 9.4 CÁLCULO DE LA PRECISIÓN DE LOS RESULTADOS BIBLIOGRAFÍA .
Nombre del archivo	Diseno_muestral.pdf

Especificaciones de indicadores

Título	Especificaciones de indicadores
Autor(es)	Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinador Temática Social DIMPE - Director Técnico DIMPE
Fecha	2011-08-29
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE- Temático EDID.
Editor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE - Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE-
Descripción	El objetivo de este documento es dar a conocer las siguientes especificaciones de indicadores: definición , forma de cálculo, objetivo, niveles de referencia, responsabilidad, fuente de información, periodicidad y toma de decisiones. INDICADOR DE CALIDAD INDICADOR DE COBERTURA
Tabla de contenidos	INDICADORES DE OPORTUNIDAD ANEXO 1

Nombre del archivo Especificacion_de_indicadores.pdf

Especificaciones de validación

Título	Especificaciones de validación
Autor(es)	Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinador Temática Social DIMPE - Director Técnico DIMPE
Fecha	2011-05-27
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE- Temático EDID.
Editor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE - Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE-
Descripción	<p>Para la conformación de los archivos del formulario de la Encuesta de Ambiente y Desempeño Institucional Departamental -EDID, tanto en la captura de la información como en la consolidación final se deben considerar una serie de aspectos de tipo técnico con el fin de garantizar la consistencia de la información y, por lo tanto, su posterior uso por parte de los diferentes usuarios.</p> <p>PRESENTACION GENERAL</p> <p>A. INSTRUCCIONES GENERALES</p> <p>B. UBICACIÓN LABORAL</p> <p>MODULO I. CREDIBILIDAD EN LAS REGLAS</p> <p>C. AMBIENTE LABORAL</p> <p>D. ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS FÍSICOS</p> <p>E. EVALUACIÓN Y CONTROL</p> <p>Tabla de contenidos MODULO II. CREDIBILIDAD EN LAS POLÍTICAS</p> <p>F. DIRECTRICES INTERNAS A LA ENTIDAD</p> <p>G. DIRECTRICES Y POLÍTICAS EXTERNAS</p> <p>H. EVALUACIÓN Y CONTROL</p> <p>MODULO III. PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO</p> <p>I. PLANEACIÓN</p> <p>J. PRESUPUESTO</p> <p>K. EVALUACIÓN Y CONTROL</p>
Nombre del archivo	Especificaciones_de_validacion.pdf

Glosario

Título	Glosario
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE-
Fecha	2011-09-12
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE-
Editor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística - DIMPE-

Nombre del archivo Glosario.pdf
