

ANEXOS

Anexo A. Formulario de Recolección Encuesta Anual de Comercio –EAC. (2010)⁷



ENCUESTA ANUAL DE COMERCIO –EAC– 2010
MÓDULO 1. IDENTIFICACIÓN Y DATOS GENERALES

CARÁTULA ÚNICA EMPRESARIAL

Numeral 1. Identificación		Registro mercantilidades sin ánimo de lucro/de proponentes			
Número de orden	NIT <input style="width: 20px;" type="text"/>	C.C. <input style="width: 20px;" type="text"/>	C.E. <input style="width: 20px;" type="text"/>	Inscripción/matricula <input style="width: 20px;" type="text"/>	Renovación <input style="width: 20px;" type="text"/>
USO EXCLUSIVO DEL DANE	Núm. _____	D.V. _____		Cámara <input style="width: 20px;" type="text"/>	Matricula/registro _____

Reporte cualquier cambio que se produzca en los datos prediligenciados

Numeral 2. Ubicación y datos generales

1. Razón social de la empresa: _____ LGGR

2. Nombre comercial: _____ 3. Sigla: _____

4. Domicilio principal o dirección de la gerencia: _____

5. Municipio: 6. Departamento:

7. Teléfono: _____ 8. Fax: _____

9. Correo electrónico: _____ 10. Página web: _____

11. Dirección para notificación: _____ LGPN

12. Municipio: 13. Departamento:

14. Teléfono: _____ 15. Fax: _____

16. Correo electrónico: _____

Numeral 3. Tipo de organización

Sociedad colectiva <input style="width: 20px;" type="text"/>	Sociedad en comandita simple <input style="width: 20px;" type="text"/>	Sociedad en comandita por acciones <input style="width: 20px;" type="text"/>	Sociedad limitada <input style="width: 20px;" type="text"/>
Sociedad anónima <input style="width: 20px;" type="text"/>	Sociedad de economía mixta <input style="width: 20px;" type="text"/>	Distursal de sociedad extranjera <input style="width: 20px;" type="text"/>	Empresa industrial y comercial del Estado <input style="width: 20px;" type="text"/>
Empresa unipersonal <input style="width: 20px;" type="text"/>	Sociedad de hecho <input style="width: 20px;" type="text"/>	Persona natural <input style="width: 20px;" type="text"/>	Inst. auxiliares de economía solidaria <input style="width: 20px;" type="text"/>
Organizaciones de economía solidaria <input style="width: 20px;" type="text"/>	Cooperativa <input style="width: 20px;" type="text"/>	Precooperativa <input style="width: 20px;" type="text"/>	Cooperativa de trabajo asociado <input style="width: 20px;" type="text"/>
	Empresas de servicios en forma administración pública cooperativa <input style="width: 20px;" type="text"/>	Fondo de empleados <input style="width: 20px;" type="text"/>	Empresa comunitaria <input style="width: 20px;" type="text"/>
	Asociación mutua <input style="width: 20px;" type="text"/>	Empresa solidaria de salud <input style="width: 20px;" type="text"/>	
	Federación y confederación <input style="width: 20px;" type="text"/>	Empresa asociativa de trabajo <input style="width: 20px;" type="text"/>	
Entidades sin ánimo de lucro <input style="width: 20px;" type="text"/>	¿Cuál? _____	Sociedad por acciones simplificada <input style="width: 20px;" type="text"/>	
Otro <input style="width: 20px;" type="text"/>	¿Cuál? _____		

Numeral 4. Fecha de constitución

Desde Hasta

Numeral 5. Composición de capital social

1. Nacional <input style="width: 20px;" type="text"/> %	2. Extranjero <input style="width: 20px;" type="text"/> %
1.1 Público <input style="width: 20px;" type="text"/> %	2.1 Público <input style="width: 20px;" type="text"/> %
1.2 Privado <input style="width: 20px;" type="text"/> %	2.2 Privado <input style="width: 20px;" type="text"/> %

Numeral 6. Estado actual de la empresa

Activa <input style="width: 20px;" type="text"/>	Etapas preoperativa <input style="width: 20px;" type="text"/>	En concordato <input style="width: 20px;" type="text"/>
Intervenido <input style="width: 20px;" type="text"/>	En liquidación <input style="width: 20px;" type="text"/>	Acuerdo de reestructuración <input style="width: 20px;" type="text"/>
Otro <input style="width: 20px;" type="text"/>	¿Cuál? _____	

Impreso en la Dirección de Cuentas, Microdatos y Cultura Estadística del DANE

⁷ Formulario aplicado en el operativo durante 2011; la información corresponde a 2010



METODOLOGÍA ENCUESTA ANUAL DE COMERCIO EAC

CÓDIGO: TE-EAC-TEM-01
 VERSIÓN: 03
 PÁGINA: 48
 FECHA: 26-08-11

Continuación

Numeral 7. Número de establecimientos que conforman la empresa, de acuerdo con la actividad económica que desarrollan

1. Agropecuarios _____	5. Construcción y obras civiles _____	9. Comunicación y correo _____
2. Mineros _____	8. Comerciales _____	10. Financieros, seguros e inmobiliarios _____
3. Manufactureros _____	7. Restaurantes y hoteles _____	11. Servicios comunales _____
4. Servicios públicos _____	6. Transporte y almacenamiento _____	12. Unidades auxiliares* _____

* Establecimientos independientes de aquellos en los que se desarrollan las actividades principales o secundarias de la empresa, destinados a apoyar dichas actividades como: bodegas, gerencia general, etc.

Numeral 8. Actividades económicas
 (describa en orden de importancia las principales actividades económicas desarrolladas por la empresa durante el año)

	CIIU REV. 3 A.C. (4 dígitos)
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	

Numeral 9. Funcionamiento de la actividad comercial y organización de la empresa durante el año de la encuesta

1. Año de iniciación de operaciones de la actividad comercial

2. Meses de operación de la actividad comercial en el año

3. Si el periodo de operaciones (Ítem 2) es inferior a 12 meses, indique la causa (marque con una X)

Liquidada <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/>	Por huelga <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/>	Por ampliación <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/>	Por traslado <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/>
Por fusión <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/>	Otra <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/>	¿Cuál? _____	

4. Número de ciudades en las que la empresa cuenta con establecimientos comerciales

5. Total de metros cuadrados (m²) dedicados al área de ventas, al cierre del año _____ m² (no incluya concesiones, bodegas, oficinas, zonas de parqueo, restaurantes, baños y demás áreas de servicios)

6. Modificaciones en la organización de la empresa (registre información sobre determinadas situaciones por las que pudo haber pasado la empresa durante el año)

Ha separado alguna parte de la empresa <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/>	Es el resultado de un proceso de escisión <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/>	La actividad económica ha sido realizada por una empresa diferente, por tanto el NIT es diferente al del año anterior <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/>
Ha absorbido a otras empresas <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/>	Es el resultado de la fusión de varias empresas <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/>	La empresa no ha experimentado ninguna de las anteriores situaciones <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/>

Fecha de diligenciamiento	Representante legal o inscrito:	Persona que diligencia:
Día Mes Año	Nombre: _____	Nombre: _____
<input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/>	Firma _____	Cargo: _____
		Tel.: _____ Extensión: _____
		Correo electrónico: _____
		Celular: _____

Certifico que los datos suministrados son verídicos y diligenciados de acuerdo con las instrucciones establecidas

OBSERVACIONES

Continuación



ENCUESTA ANUAL DE COMERCIO -EAC- 2010

PARA USO EXCLUSIVO DEL DANE

Número de orden	Código de actividad	Número de registro

IMPORTANTE: los datos que el DANE solicita en este formulario son estrictamente confidenciales y en ningún caso tienen fines fiscales ni pueden utilizarse como prueba judicial. Ley 079 de 1993, Artículo 5.º.

MÓDULO 2. INGRESOS NETOS CAUSADOS POR EL COMERCIO DE MERCANCÍA EN EL AÑO. Registre los valores en miles de pesos.

Grupos de mercancías comercializadas <small>Para ubicar correctamente los productos comercializados, consulte las instrucciones de diligenciamiento</small>	Valor de ventas (1)	Porcentaje de ventas mayoristas (a usuarios industriales, comerciales, institucionales y profesionales) (2)	Porcentaje de ventas minoristas (al público en general para su consumo personal y uso doméstico) (3)	Porcentaje de ventas utilizando plataforma electrónico - internet (4)
1) Frutas, legumbres, hortalizas, tubérculos y verduras en general (secos y frescos)				
2) Productos lácteos y huevos				
3) Carnes, productos cárnicos, pescados y mariscos				
4) Otros productos alimenticios: harinas, conservas, confitería, panadería y repostería, grasas, aceites y demás alimentos procesados				
5) Bebidas no alcohólicas (gaseosas, jugos, bebidas minerales, etc.)				
6) Bebidas alcohólicas, cigarros, cigarrillos y productos del tabaco				
7) Prendas de vestir, sus accesorios y artículos de peletería				
8) Calzado de todo tipo, incluido el calzado para la práctica de deportes				
9) Artículos de cuero y sucedáneos del cuero. Incluye maletas, carteras, bolsos de cualquier material, productos de talabartería, guantería, etc.				
10) Productos farmacéuticos y medicinales; artículos ortopédicos (férulas, plantillas, tobilleras, etc.); medicamentos y artículos veterinarios				
11) Aseo personal, cosméticos y perfumería				
12) Textiles, artículos confeccionados de uso doméstico, excepto vestuario. Incluye lana, hilos y telas en general, cortinas, ropa de cama, mantelería, etc.				
13) Muebles y mobiliario de todo tipo para uso doméstico. Incluye colchones y somieres				
14) Equipos de radio, televisión, sonido y aparatos telefónicos. Incluye reproductores y grabadores de audio y video, mp3, etc.				
15) Electrodomésticos y gasodomésticos: estufas, neveras, lavadoras, etc.				
16) Computadoras, equipo de informática, sus partes, piezas, accesorios. Incluye software, videojuegos y consolas para juegos de video, usb, etc.				
17) Libros, periódicos, revistas, papelería en general, útiles escolares y de escritorio				
18) Productos de entretenimiento y deporte: discos, CD, DVD, cintas y similares, grabados, de audio y video, juegos, juguetes de todo tipo y de cualquier material; incluidas las bicicletas, sus partes, piezas y accesorios.				
19) Menaje doméstico: cristalería, artículos de mesa y cocina, artículos decorativos, lámparas, apliques y similares para el hogar; partituras e instrumentos musicales				
20) Productos para el aseo del hogar				
21) Artículos para el hogar no incluidos previamente: equipo fotográfico, óptico y de precisión, relojes y joyas, flores, plantas ornamentales, mascotas y sus alimentos, artículos religiosos, gas en pipetas, carbón, etc. (relacione en observaciones)				
22) Materiales y equipo de construcción y reparaciones caseras; ferretería y pintura.				
23) Alfombras, tapetes y revestimientos para pisos y paredes: persianas, excepto de tela				
24) Gasolina, lubricantes y aditivos para automotores y motocicletas, combustibles sólidos, líquidos y gaseosos				
25) Motocicletas y similares, sus partes, piezas y accesorios; incluye su mantenimiento y reparación				
26) Vehículos automotores				
27) Repuestos, partes y accesorios para vehículos automotores, excepto para motocicletas				
28) Máquinas y equipos agrícolas, industriales, mineros, de oficina, etc., sus partes y piezas				
29) Equipos, aparatos e instrumentos para cirugía, odontología y ortopedia				
30) Materias primas agropecuarias, cueros, pieles y animales vivos. Incluye madera en bruto				
31) Productos químicos industriales básicos, plástico y caucho en formas primarias y productos químicos agropecuarios				
32) Otras materias primas industriales				
33) Mercancías para uso empresarial no especificadas previamente: maniqués, dotaciones industriales, instrumentos, aparatos y modelos diseñados para demostración, etc. (relacione en observaciones)				
34) Servicios de mantenimiento y reparación de vehículos automotores				
35) Ingresos derivados de la instalación, reparación o mantenimiento de las mercancías comercializadas por la empresa				
36) Otros ingresos netos relacionados con la actividad comercial. Incluye comisiones por ventas, apoyo publicitario, eventos patrocinados, etc. (relacione en observaciones)				
37) Total (ingresos 1 al 36)				
38) IVA, impuesto global, sobretasa y consumo causados en el año por los ingresos del renglón 37				

La presentación inoportuna de este informe acarreará las sanciones establecidas en la Ley 079 del 20 de octubre de 1993

Continuación

MÓDULO 2. INGRESOS NETOS CAUSADOS POR EL COMERCIO DE MERCANCÍA EN EL AÑO (conclusión)

Numeral 2. Causales de variaciones en ventas. Señale, según corresponda, las razones a las que atribuye el incremento o la disminución en el valor de las ventas respecto a lo informado el año anterior.

1. Causas del incremento

Apertura de nuevos locales comerciales o aumento del área de ventas	1	Publicidad y mercadeo	2	Licitaciones y/o contratos	3	Promociones	4
Nuevas líneas y/o mayor disponibilidad de inventarios	5	Precios	6	Inyección de capital	7	Facilidades de pago y financiación	8
Desarrollo organizacional	9	Otras	10	Especifique _____			

2. Causas de la disminución

Competencia	1	Cierre de locales o reducción del área de ventas	2	Falta de capital de trabajo	3
Contrabando o comercio ilegal	4	Menor participación en licitaciones y contratos	5	Siniestros (robo, incendios, etc.)	6
Precios	7	Otras (catástrofes naturales, paros, huelgas, embargos, etc.)	8	Especifique _____	

Numeral 3. Grupos (renglones) con mayores ventas. Describa las mercancías del (los) grupo(s) del numeral 1 con mayores ventas en el año.

Primer grupo (mayores ventas)	Código de la actividad	Porcentaje de ingresos por ventas	Segundo grupo (mayores ventas)	Código de la actividad	Porcentaje de ingresos por ventas
1.			1.		
2.			2.		
3.			3.		
4.			4.		
		100%			100%

MÓDULO 3. PERSONAL Y REMUNERACIÓN

Numeral 1. Personal promedio ocupado por la empresa en desarrollo de la actividad comercial

Tipo de contratación	Mujeres (1)	Hombres (2)	Total (3) = (1+2)
1) Propietarios, socios y familiares sin remuneración			
2) Personal permanente o de planta (contratado a término indefinido)			
3) Personal temporal contratado directamente por la empresa (contratado a término fijo)			
4) Personal temporal contratado a través de empresas			
5) Aprendices (Ley 789 de diciembre de 2002)			
6) Total (renglones 1 a 5)			

NÚMERO PROMEDIO DE PERSONAS OCUPADAS

Numeral 2. Gastos causados por el personal ocupado en la actividad comercial. Registre los valores en miles de pesos

1) Salario integral para personal permanente	7) Aportes sobre nómina (SENA, cajas de compensación familiar, ICBF)
2) Sueldos y salarios del personal permanente (en dinero y especie, horas extras, dominicales, comisión por ventas, viáticos permanentes)	8) Aportes voluntarios a compañías de seguros de vida o de sistemas de salud prepagada
3) Prestaciones sociales del personal permanente (vacaciones, primas legales y extralegales, cesantías e intereses de cesantías)	9) Gastos causados por el personal temporal contratado a través de empresas
4) Sueldos y salarios causados por el personal temporal contratado directamente por la empresa	10) Apoyo de sostenimiento aprendices (Ley 789 de diciembre de 2002)
5) Prestaciones sociales del personal temporal contratado directamente por la empresa	11) Otros gastos de personal no incluidos antes (incluya auxilio de transporte) (relacione en observaciones)
6) Cotizaciones patronales obligatorias (salud, ARP y pensión) del personal permanente, temporal directo y aprendiz	12) Total (renglones 1 a 11)

Continuación

MÓDULO 5. INFORMACIÓN POR CIUDADES, OTROS INGRESOS Y COMERCIO EXTERIOR. En los valores parciales no incluya impuestos indirectos (IVA y consumo), impuesto global ni sobretasa a los combustibles. *Registre los valores en miles de pesos*

Numeral 1. Información de la actividad comercial por ciudades, durante el año

Ciudades con establecimientos comerciales		Número de establecimientos en cada ciudad (1)	Personal promedio ocupado en el año (2)	Ingresos por ventas (3)	Costos y gastos de la actividad comercial	
Departamento	Municipio				Del personal ocupado (4)	Otros gastos (5)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
TOTALES						

Columna 1 (debe ser igual a carátula única numeral 7, ítem 5)
 Columna 2 (debe ser menor o igual a módulo 3, numeral 1, renglón 6, columna 3)
 Columna 3 (debe ser igual a módulo 2, numeral 1, renglón 37)
 Columna 4 (debe ser inferior o igual a módulo 3, numeral 2, renglón 12)
 Columna 5 (debe ser inferior o igual a módulo 4, numeral 1, renglón 19)

Continuación

Número de orden

MÓDULO 5. INFORMACIÓN POR CIUDADES, OTROS INGRESOS Y COMERCIO EXTERIOR (conclusión)

En los valores parciales no incluya impuestos indirectos (IVA y consumo), impuesto global ni sobretasa a los combustibles. *Registre los valores en miles de pesos*

Numeral 2. Ingresos derivados de actividades diferentes al comercio causados en el año

1) Venta de productos manufacturados por la empresa	8) Construcción y obras civiles
2) Actividades agropecuarias, silvícolas y piscícolas	9) Transporte, fletes y acarreos
3) Explotación de minas y canteras	10) Servicios de outsourcing
4) Hospedaje y expendio de comidas y bebidas	11) Aprovechamientos y recuperaciones
5) Actividades inmobiliarias. Incluye: alquiler de góndolas, arriendos, subarriendos, arriendo por concesiones, etc.	12) Otras actividades económicas. Incluye: codificación de productos, comisiones por venta de: loterías y pines telefónicos, cobro de servicios públicos, etc. (relacione en observaciones)
6) Desuentos en compras o por pronto pago	
7) Actividades financieras: intereses causados, diferencia en cambio, utilidad por venta de activos, etc. (relacione en observaciones)	13) Total (renglones 1 a 12)

Numeral 3. Importaciones y exportaciones realizadas en el año

La empresa efectuó operaciones de compra o venta con otro(s) país(es) de: Bienes Servicios Ninguna

MÓDULO 6. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN – TIC – Y COMERCIO ELECTRÓNICO

Diligencie este módulo con la información referente a la actividad comercial de la empresa según la situación presentada a 31 de diciembre de 2010

1. ¿Cuántos computadores tiene en uso la empresa? (incluya propios, alquilados y confirme el cero. Ver instructivo) _____

2. Del total de empleados del módulo 3, numeral 1, renglón 0, columna 3 ¿qué porcentaje utiliza PC para su trabajo? (al menos una vez por semana) _____ %

3. ¿La empresa tiene página web o presencia en un sitio web? Sí No *Pase a 4*

 3.1. ¿La página web es propia? Sí No

4. Seleccione los tipos de red utilizados por la empresa (la respuesta puede ser múltiple)

Intranet Red de Área Local (LAN) Extranet Ninguna

5. ¿La empresa usó internet en el año de referencia? Sí *Pase a 5.1 y 5.2* No

 5.1. ¿En las instalaciones de la empresa? Sí No

 5.2. ¿Fuera de la empresa? Sí No

6. Del total de empleados del módulo 3, numeral 1, renglón 0, columna 3, ¿cuál es el porcentaje que utiliza internet para su trabajo? (al menos una vez por semana) _____ %

7. Seleccione el tipo de conexión utilizado por la empresa para acceder a internet

Módem análogo RDSI ADSL

Canal dedicado - Cable/Fibra óptica, Frame-Relay Inalámbrico (WIFI, Wimax) Internet móvil (GPRS, EDGE, GSM, UMTS, HSDPA, HSUPA)

8. Seleccione el ancho de banda que utiliza la empresa para acceder a internet (en kbps)

De 0 a 256 De 257 a 1.024 De 1.025 a 2.048 Superior o igual a 2.049

9. ¿En cuáles actividades o servicios la empresa utiliza internet? (la respuesta puede ser múltiple)

Comunicaciones (correo electrónico) <input style="width: 20px;" type="text"/>	Búsqueda de información sobre bienes y servicios <input style="width: 20px;" type="text"/>	Búsqueda de información de dependencias oficiales y autoridades <input style="width: 20px;" type="text"/>
Transacciones con organismos gubernamentales <input style="width: 20px;" type="text"/>	Servicio al cliente <input style="width: 20px;" type="text"/>	Banca electrónica y otros servicios financieros <input style="width: 20px;" type="text"/>
Distribuir productos en línea <input style="width: 20px;" type="text"/>	Recibir pedidos a través de internet <input style="width: 20px;" type="text"/>	Hacer pedidos a través de internet <input style="width: 20px;" type="text"/>

10. ¿La empresa utiliza alguna aplicación o plataforma electrónica para recibir solicitudes de pedidos y/o reservas de bienes o servicios (es decir, para vender sus productos a través de comercio electrónico)?

Sí No Si la respuesta es NO, pase a la pregunta 12.

11. Del total de ventas reportado en el módulo 2, numeral 1, renglón 37, ¿qué porcentaje corresponde a solicitudes de pedidos y/o reservas de bienes o servicios, recibidas a través de comercio electrónico? Excluya el IVA. _____ %

12. Del total de compras reportado en el módulo 4, numeral 3, renglón 1, ¿qué porcentaje corresponde a pedidos y/o reservas de bienes o servicios realizados por la empresa a través de comercio electrónico? Excluya el IVA. _____ %

1 Se define el comercio electrónico como las transacciones realizadas a través de redes basadas en protocolos de internet (TCP/IP) u otras redes telemáticas. Los bienes o servicios se contratan o reservan a través de estas redes, pero el pago o la entrega del producto puede realizarse en línea o fuera de ella, a través de cualquier otro canal. Se excluyen los pedidos realizados por teléfono, fax o mediante correo electrónico escrito de forma manual.

