

Departamento Administrativo Nacional de Estadística



Dirección Técnica de Metodología y
Producción Estadística- DIMPE



**METODOLOGÍA DE LA ENCUESTA
NACIONAL DE CALIDAD DE VIDA 2010**



DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADÍSTICA

JORGE RAÚL BUSTAMENTE ROLDÁN
Director

CARLOS EDUARDO SEPÚLVEDA RICO
Subdirector

ALFREDO VARGAS ABAD
Secretario General

Directores técnicos

EDUARDO EFRAÍN FREIRE DELGADO
Metodología y Producción Estadística

BERNARDO GUERRERO LOZANO
Censos y Demografía

LUZ AMPARO CASTRO CALDERON
Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización

NELCY ARAQUE GARCÍA
Geoestadística

ANA VICTORIA VEGA ACEVEDO
Síntesis y Cuentas Nacionales

CAROLINA GUTIÉRREZ HERNÁNDEZ
Difusión, Mercadeo y Cultura Estadística

Bogotá, D.C., 2010



Dirección de Metodología y Producción Estadística – DIMPE
Eduardo Efraín Freire Delgado

Coordinación Técnica: Mónica María Correa Zabala Coordinadora ENCV

Equipo Técnico: Temática: José Gabriel Tafur, Freddy René Herrera Novoa, Iván Rolando Castillo Prieto, Alba Liliana Roncancio, Doris Myriana Alzate Morales. Muestras: Irma Inés Parra, Nelly Duque, Leonel Castillo Bejarano. Logística de entrevistas directas: Ruth Elizabeth Orjuela de Nensthiel, Liliana Ibet Ávila Robles. Sistemas: Luís Edgar Sánchez Martínez, Rene Fernando Carabaly, Germán Ruiz Manosalva.

Impresión: Dirección de Difusión, Mercadeo y Cultura Estadística



CONTENIDO

PRESENTACIÓN	7
INTRODUCCIÓN	8
1. ANTECEDENTES	10
2. DISEÑO	13
2.1 MARCO CONCEPTUAL	13
2.1.1 Objetivos	13
<i>Objetivo general</i>	13
<i>Objetivos específicos</i>	13
2.1.2 Marco de referencia	13
<i>Base conceptual</i>	13
Contenido temático	18
<i>Referentes internacionales</i>	19
2.2 DISEÑO ESTADÍSTICO	20
2.2.1 Componentes básicos	20
<i>Tipo de operación estadística</i>	20
<i>Universo</i>	20
<i>Población objetivo</i>	20
<i>Cobertura y desagregación geográfica</i>	20
<i>Precisión deseada de las estimaciones</i>	21
<i>Unidades Estadísticas</i>	21
<i>Nomenclaturas y clasificaciones utilizadas</i>	21
<i>Período de referencia</i>	22
<i>Período de recolección</i>	23
2.2.2 Diseño de indicadores	23
2.2.3 Diseño de instrumentos	29
2.2.4 Diseño muestral	31
<i>Marco muestral</i>	31
<i>Tipo de muestreo</i>	31
<i>Definición tamaño de la muestra</i>	34
<i>Procedimiento de estimación</i>	36
<i>Errores de Muestreo</i>	37
<i>Calculo de Precisión de los resultados</i>	38
3. PRODUCCIÓN ESTADÍSTICA	41
3.1 ACTIVIDADES PREPARATORIAS	41
3.1.1 Sensibilización	41
3.1.2 Capacitación	41
3.1.3 Selección y entrenamiento del personal	42
3.2 RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN	42
3.2.1 Organigrama operativo	42
3.2.2 Esquema operativo, método y procesamiento para la recolección	44
3.3 TRANSMISIÓN Y PROCESAMIENTO DE DATOS	45
3.3.1 Transmisión de datos a DANE Central	45
Consolidación de archivos	46
3.3.2 Procesamiento de datos	47



Verificación de la consistencia interna de los datos y ajustes	47
Imputación y/o ajustes de cobertura	47
Ponderadores	47
Generación de cuadros de salida	49
3.4 MÉTODOS Y MECANISMOS DE CONTROL DE LA CALIDAD.....	49
Normas de validación y consistencia	49
Instrumentos de control para supervisión	49
4. ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS	50
4.1 Análisis Estadístico	52
4.2 Análisis de contexto	52
5. DIFUSIÓN	53
5.1 Administración de repositorio de datos	53
5.2 Productos e instrumentos de difusión	54
6. DOCUMENTACIÓN RELACIONADA	56
GLOSARIO.....	57
BIBLIOGRAFÍA	62
ANEXOS.....	63



ÍNDICE DE TABLAS

	Pág.
Tabla 1. Tamaño esperado de la muestra por regiones y departamentos	31

LISTA DE DIAGRAMAS

Diagrama 1. Organigrama operativo	37
-----------------------------------	----

LISTA DE ANEXOS

Anexo A. Formulario Encuesta Nacional de Calidad de Vida	56
Anexo B. Lista de los cuadros de salida de la Encuesta de Calidad de Vida 2010	80
Anexo C. Fórmulas de los indicadores de cobertura y tasa	84



PRESENTACIÓN

El Departamento Administrativo Nacional de Estadística – DANE, en función de su papel como coordinador del Sistema Estadístico Nacional – SEN y en el marco del proyecto de Planificación y Armonización Estadística, trabaja para el fortalecimiento y consolidación del SEN, mediante la producción de estadísticas estratégicas, la generación, adaptación, adopción y difusión de estándares, la consolidación y armonización de la información estadística, la articulación de instrumentos, actores, iniciativas y productos; para mejorar la calidad de la información estadística estratégica, su disponibilidad, oportunidad y accesibilidad, como respuesta a la demanda cada vez mayor de información estadística.

En este contexto y consciente de la necesidad y obligación de brindar a los usuarios los mejores productos, el DANE desarrolló una guía estándar para la presentación de metodologías que contribuye a visibilizar y a entender el proceso estadístico. Con este instrumento elaboró y pone a disposición de los usuarios especializados y del público en general, los documentos metodológicos de sus operaciones e investigaciones estadísticas, donde se presentan de manera estándar, completa y de fácil lectura, las principales características técnicas de los procesos y subprocesos de cada investigación, lo que permite su análisis, control, replicabilidad y evaluación.

Esta serie de documentos favorecen a la transparencia, confianza y credibilidad en la calidad técnica de la institución para un mejor entendimiento, comprensión y aprovechamiento de la información estadística, producida en el contexto de los principios de coherencia, comparabilidad, integralidad y calidad de las estadísticas.



Las encuestas dirigidas a hogares constituyen una de las principales fuentes de datos socioeconómicos con las que cuentan los países. Éstas, no sólo permiten calcular indicadores para medir determinados aspectos económicos y sociales, sino que además proveen información que hace posible conocer y explicar los determinantes o factores causales del comportamiento de dichos aspectos, lo cual es de gran importancia para el diseño y monitoreo de resultados de las políticas públicas.

En 1996 el Banco Mundial, el BID y la CEPAL crearon el programa MECOVI¹, con el objetivo de fortalecer la actividad de las encuestas de hogares y medición de las condiciones de vida en América Latina y el Caribe. Desde entonces han apoyado a los países en la tarea de generar información adecuada y de alta calidad, acerca de las condiciones de vida de los habitantes de la región en cuanto a su contenido, alcance, confiabilidad, precisión, actualidad y relevancia para el diseño y evaluación de políticas.

En el marco de las encuestas de hogares, adelantadas mediante el Estudio de las Mediciones de Estándares de Vida (Living Standards Measurement Study - LSMS-), Colombia ha implementado sus propias encuestas de hogares tendientes a la medición de condiciones de vida, las cuales representan una herramienta importante para medir y entender la pobreza en los países en vía de desarrollo. Esta metodología ha permitido mejoras tanto conceptuales como operativas, en la captura de información, que han sido fundamentales a la hora de promover investigación sobre las condiciones de vida y medición de la pobreza, así como en diseño, formulación y seguimiento a las políticas públicas, las cuales han conllevado, con el tiempo, a ampliar la temática de las mismas.

Las encuestas de calidad de vida son instrumentos que permiten analizar la situación de bienestar de la población investigada. Normalmente, las encuestas a hogares se concentran o especializan en temas específicos, como por ejemplo, la encuesta de mercado laboral, que en Colombia se aplica en forma regular y continua durante todo el año. Asimismo, la Encuesta de Ingresos y Gastos se aplica, por lo general, cada diez años. Si bien estas encuestas indagan sobre algunos aspectos que permiten hacer análisis particulares del bienestar, no brindan información que permita conocer, en forma integrada, las diferentes variables, las cuales en alguna medida determinan las condiciones de vida del hogar.

La Encuesta de Calidad de Vida (ECV) es una investigación que el DANE realiza con el objeto de recoger información sobre diferentes aspectos y dimensiones del bienestar de los hogares, incluyendo aspectos como el acceso a bienes y servicios públicos, privados o comunales, salud, educación, cuidado de niños y niñas menores de 5 años, entre otros. Esta información posibilita efectuar análisis posteriores de los factores que explican los diferentes niveles de vida existentes en la sociedad.

¹ Programa para el mejoramiento de las encuestas y la medición de las condiciones de vida América Latina y el Caribe



El último ejercicio de la Encuesta, correspondiente al 2010, cuenta con una representatividad similar a las dos últimas encuestas aplicadas 2003 y 2008, es decir, para el total nacional, cabecera-resto por grandes regiones (Antioquia, Valle, Atlántico, Pacífica, Central, Oriental), sólo cabecera para Orinoquía-Amazonia; Bogotá D.C. y San Andrés. Así mismo incluye las mismas temáticas planteadas en la Encuesta anterior, excepto seguridad alimentaria y fecundidad que no fueron incluidas en la ECV 2010.

Adicionalmente y con el fin de calcular la significancia estadística de la diferencia de los principales indicadores entre 2008 y 2010, se determinó realizar un panel utilizando los mismos segmentos de 2008.

Este documento está constituido por seis capítulos. El primero, contiene los antecedentes de la investigación; el segundo, expone la fase de diseño; el tercero, hace referencia a la producción estadística; el cuarto, trata sobre el análisis y discusión de resultados; el quinto se refiere a la difusión de los resultados de la operación estadística y, finalmente, se detalla la documentación relacionada.



1. ANTECEDENTES

Las encuestas de calidad de vida surgen como respuesta a la necesidad de caracterizar la población en los diferentes aspectos involucrados en el bienestar de los hogares. En 1986 y con el auspicio de las Naciones Unidas, DNP y UNICEF en el DANE se crea el proyecto ISPA (indicadores de pobreza absoluta), cuya labor fundamental consiste en cuantificar los pobres, caracterizarlos y ubicarlos espacialmente. Para ello se definen dos metodologías: la primera mide pobreza estructural, denominada Necesidades Básicas Insatisfechas (NBI), con base en la información del Censo de Población y Vivienda realizado en 1985; la segunda que mide pobreza coyuntural, denominada línea de pobreza (LP), también denominada pobreza por ingresos con base en la Encuesta de Ingresos y Gastos realizada entre 1984 y 1985.

Una vez definidas las metodologías y por la necesidad de profundizar en el estudio de las características de la población pobre, que implican otras dimensiones del bienestar, como aquellas relacionadas con la salud, la educación, las actividades laborales, la tenencia de bienes en el hogar, etc. y dadas las restricciones propias de los instrumentos utilizados para la definición de las metodologías de pobreza, cuyos objetivos serían muy específicos, se vio la necesidad de diseñar una encuesta de calidad de vida que captara información sobre estos y otros aspectos, que hasta ese entonces no habían sido medidos.

En 1991, con el apoyo de UNICEF y la Alcaldía Mayor de Bogotá, a través del Departamento Administrativo de Planeación Distrital (DAPD), el DANE aplicó la Encuesta sobre Pobreza y Calidad de Vida en Santafé de Bogotá. Sus resultados fueron representativos para las 19 localidades urbanas del Distrito Capital. A finales de 1993, el DANE nuevamente realiza la Encuesta de Calidad de Vida, con cobertura nacional y representatividad para el total nacional, cabecera y resto, resto urbano y para cada una de las cuatro principales ciudades: Bogotá, Medellín, Cali y Barranquilla.

Por esta misma época, el DNP efectuó la Encuesta de Caracterización Socioeconómica –CASEN–, y la Contraloría General de la República aplicó la Encuesta sobre Equidad del Gasto Social, cuyos objetivos fundamentales fueron muy similares, aunque los resultados obtenidos presentaron algún grado de divergencia. Este hecho obligó a reflexionar y estudiar la viabilidad de aunar esfuerzos institucionales con el fin de realizar una sola encuesta nacional que fuera multipropósito y que garantizara óptima confiabilidad de sus resultados y oportunidad en su entrega. Así, se definió la realización de Encuestas de Calidad de Vida, con un nuevo formato y una nueva metodología cuya periodicidad de aplicación fuera cada cuatro o cinco años.

Luego, en 1997, se realiza la Encuesta Nacional de Calidad de Vida, que incorpora en su diseño y ejecución la metodología para la “Medición de las condiciones de Vida” (LSMS), promovida por el Banco Mundial, cuyas características más importantes estarían orientadas a asegurar la calidad de los datos mediante una supervisión exigente, la búsqueda de informante directo, la captura en terreno y una capacitación intensa de todas las personas que participan en el trabajo de campo.



La ECV de 1997 se realizó con el apoyo de la Misión Social del Departamento Nacional de Planeación –DNP y la cofinanciación de entidades como los ministerios de Agricultura y Desarrollo Rural, Educación y Salud, Servicio Nacional de Aprendizaje –SENA, Instituto de Seguros Sociales –ISS, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar –ICBF, Banco de la República y la oficina en Colombia del Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura –IICA– de la Organización de Estados Americanos –OEA.

La información de la ECV de 1997 es representativa para el total nacional, cabecera y resto, y para ocho regiones del país: Antioquia, Pacífica, Central, Oriental, Atlántica, Bogotá-Soacha, Orinoquia-Amazonia y San Andrés y Providencia. Las primeras cinco regiones tienen representatividad cabecera–resto. Bogotá-Soacha y Orinoquia-Amazonia sólo tienen representatividad para cabeceras, y San Andrés y Providencia sólo para el total de la región.

En el año 2002 se iniciaron las gestiones tendientes a la realización de una nueva Encuesta de Calidad de Vida, la cual se concretó con la cofinanciación de varias entidades del orden nacional, tales como Departamento Nacional de Planeación –DNP–, mediante el Programa de Desarrollo Humano –PDH–, Alcaldía Mayor de Bogotá, Banco de la República, Servicio Nacional de Aprendizaje –SENA–, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar –ICBF–, Comisión Nacional de Televisión –CNTV y ECOPETROL.

En el siguiente año se realizó la ECV 2003, la cual tuvo básicamente la misma representatividad de la ECV 1997, pero adicionando como dominio de estudio el departamento del Valle del Cauca.

En el año 2007 y con el fin de realizar una nueva medición de las condiciones de vida de los habitantes de Bogotá, que permitiera analizar los cambios en la calidad de vida ocurridos en los últimos cuatro años y actualizar la información socioeconómica y demográfica del Distrito Capital como apoyo de los procesos de planeación, programación, seguimiento y evaluación de las políticas públicas distritales, se realizó la ECV 2007 Bogotá, con representatividad para el total de la ciudad y para cada una de las 19 localidades urbanas y adicionalmente para Sumapaz, la cual, por primera vez, se incluyó en una Encuesta de Calidad de Vida. Este proyecto se desarrolló mediante convenio interadministrativo entre el Departamento Administrativo de Planeación Distrital y el DANE.

En el 2008 el DANE realizó una nueva Encuesta de Calidad de Vida con similar representatividad de la ECV 2003, es decir para el total nacional, cabecera–resto por grandes regiones (Antioquia, Valle, Atlántico, Pacífica, Central, Oriental), sólo cabecera para Orinoquia-Amazonia; Bogotá D.C. y San Andrés.

En la ECV 2010 se han incluido las temáticas tradicionales como características de la vivienda, acceso a servicios públicos, características sociodemográficas de las personas, educación, afiliación al Sistema de Seguridad Social en Salud, cuidado de niños menores de cinco años, percepción de las condiciones de vida del hogar y gasto de los hogares, entre otros.



Otras preguntas que fueron incluidas en la ECV 2008 con el fin de avanzar en análisis con perspectiva de género, como el relacionado con la tenencia de título de propiedad de la vivienda propia y las actividades desarrollados por padres y madres con los hijos menores de 5 años continúan en la ECV 2010 contribuyendo también con el seguimiento de los objetivos del milenio. Adicionalmente y con el fin de contribuir con análisis relacionados con la economía del cuidado, para esta investigación se incluyó el tema relacionado con la persona encargada del cuidado de miembros del hogar con limitaciones permanentes y el número de horas semanales dedicadas a su cuidado.

Debido a los resultados obtenidos en la ECV 2008, se tomó la decisión de realizar la encuesta con una periodicidad menor a cinco años, por lo tanto se definió que la periodicidad de aplicación para la Encuesta de Calidad de Vida fuera cada dos años.



2. DISEÑO

2.1 MARCO CONCEPTUAL

2.1.1 Objetivos

Objetivo general

Obtener información que permita analizar y realizar comparaciones de las condiciones socioeconómicas de los hogares colombianos, las cuales posibiliten hacer seguimiento a las variables necesarias para el diseño e implementación de políticas públicas y para el seguimiento de los Objetivos de Desarrollo del Milenio (ODM).

Objetivos específicos

- Actualizar la información relacionada con las condiciones socioeconómicas de la población del país.
- Obtener la información necesaria para la actualización de indicadores sociales a nivel de viviendas, hogares y personas, y para la definición de políticas que permitan diseñar y ejecutar planes sociales.
- Brindar información que permita la obtención de los respectivos indicadores de pobreza y desigualdad.
- Obtener información que posibilite profundizar en un análisis con perspectiva de género.
- Proveer información que permita el seguimiento de algunos de los Objetivos de Desarrollo del Milenio (ODM).

2.1.2 Marco de referencia

Base conceptual

A continuación se presenta un marco general sobre las necesidades fundamentales del hombre, la forma de satisfacerlas, así como la interrelación de los hogares con el medio económico, social y político, y la incidencia sobre su bienestar. Las encuestas de calidad de vida recogen algunas de estas temáticas, aprovechando las características objetivas y subjetivas de los hogares.

Sobre las necesidades humanas

En el libro *Teoría de las necesidades humanas*², *necesidad* se define como los requisitos para evitar daños (perjuicios) graves a la persona. En este contexto las necesidades se determinan como los bienes, los servicios, las actividades y las

² DOYAL L. y GOUGH I. *Teoría de las necesidades humanas*. Barcelona, 1994. Tomado de la tesis doctoral de Manuel Muñoz Conde "Necesidades, consumo de subsistencia y pobreza". Facultad de Ciencias Económicas, Universidad Nacional de Colombia, 2004.



relaciones que permiten al individuo llevar una vida productiva y reproductiva adecuada y tener relaciones sociales que le permitan desarrollarse³.

Hay una estrecha relación entre necesidades primordiales y subsistencia. Por una parte, la subsistencia de una persona implica que ésta tenga una vida con salud normal, con la capacidad suficiente de ser productivo e interactuar con los otros miembros de la sociedad, expresando libremente sus ideas y con derecho a que se le tenga en cuenta al tomar decisiones que le afecten directa o indirectamente. Así, los autores definen dos tipos de necesidades universales: i) salud física y, ii) autonomía. Estas dos son necesidades universales y válidas en todas las culturas.

A partir de estas necesidades, se definen como satisfactores universales o necesidades intermedias, aquellas cualidades de los bienes, servicios, actividades y relaciones que contribuyen a favorecer estas necesidades básicas (salud y autonomía).

Las siguientes necesidades se asocian a la salud física⁴:

- Alimentos nutritivos y agua limpia
- Alojamiento adecuado para la protección contra los elementos
- Ambiente laboral desprovisto de riesgos
- Medio físico desprovisto de riesgos
- Atención sanitaria apropiada
- Seguridad en el control de nacimientos, en el embarazo y parto.

Con respecto a la autonomía las siguientes se asocian:

- Seguridad de la infancia
- Relaciones primarias significativas
- Seguridad física
- Seguridad económica
- Enseñanza adecuada

De manera más específica se tiene lo siguiente:

Alimentos y agua potable

DOYAL y GOUGH (1994) señalan los problemas que entraña una inadecuada alimentación, y recuerdan la forma de estimar las necesidades mínimas calóricas utilizando como base el metabolismo basal⁵. Por ejemplo, si un individuo cae por debajo del nivel mínimo de requerimientos nutricionales y esa situación perdura, su capacidad y fuerza irán menguando y podría caer en un círculo vicioso ya que se le dificultará cada vez más salir de esa situación. Adicionalmente, la falta de determinados nutrientes genera aumentos en la incidencia de enfermedades e incapacidades como la ceguera, el retraso mental, la sordera, etc.

Asimismo, señalan los problemas que existen en la medición de requerimientos mínimos que, por demás, son normales en el conocimiento humano. De otra parte, mencionan el problema de escasez de agua que se presenta incluso en países donde este recurso es abundante, el gran inconveniente que constituyen las aguas contaminadas y sus efectos sobre la salud humana.

³ Véase DOYAL y GOUGH, op. cit., capítulo 8.

⁴ Véase DOYAL y GOUGH, ibíd., pág. 202.

⁵ Metabolismo basal: gasto de energía cuando el cuerpo presenta estado total de reposo. Véase *El hambre* de Michel Céspedes y Hugues Gounelle, edición española de Oikos-Tau, 1970.



Para complementar el argumento de los autores se podría añadir que los alimentos nutritivos son necesarios para evitar que se padezca hambre, es decir, para evitar la insuficiencia de alimentos en calidad y en cantidad, y así garantizar una buena salud.

Vivienda⁶

La vivienda debe dar alojamiento adecuado de tal manera que proteja de las inclemencias del tiempo, incluya servicios domésticos adecuados y la privacidad que cada grupo familiar requiera. El concepto de vivienda adecuada está “más encaminado a relatividades culturales” en comparación con la alimentación.

Con base en estos supuestos, se propone tres características que debe cumplir cualquier vivienda, para que esta necesidad sea satisfecha:

- Albergue suficiente en climas extremos y protección razonable contra la exposición a la intemperie y contra riesgos de epidemias; además, disponer de agua corriente y sistemas sanitarios adecuados y climatizadores si fuese necesario.
- El saneamiento adecuado de basuras y heces fecales.
- La no existencia de hacinamiento⁷.

Entorno laboral libre de riesgo⁸

Tiene que ver con condiciones laborales adecuadas. Dada la importancia que para el ser humano tiene la actividad productiva, es necesario que haya buenas condiciones en esta actividad. Se señalan tres riesgos graves que pueden tener las condiciones laborales: i) Excesivas jornadas pueden causar desequilibrios físicos y mentales. ii) Un ambiente inseguro – bien sea a causa de los procesos o materiales de producción, o por la presencia de elementos de riesgo como exposición a la intemperie o contaminación – constituye una amenaza para la salud física por riesgos de accidente o enfermedad laboral. iii) Se puede limitar la autonomía del trabajador. El trabajo excesivamente repetitivo y de mecánico automatismo no estimula las facultades de las personas ni le proporcionan una sensación de autoestima positiva.

Seguridad en la infancia⁹

Una infancia segura es fundamental para el desarrollo de la autonomía de la personalidad adulta. Evitar sentimientos de impotencia, desarraigo y desamparo es esencial para el desarrollo humano. Los autores citan a la OMS que propone una clasificación de las necesidades psicosociales de los niños: i) cariño y seguridad; que incluye la apropiación de los lugares que frecuenta y las rutinas familiares, ii) necesidad de nuevas experiencias que fomenten el desarrollo cognitivo, social y emocional (los juegos), iii) los niños requieren reconocimiento, aprecio y una atención positiva dentro del marco de normas claras, y iv) darle al niño paulatinamente mayores niveles de responsabilidad.

⁶ *Ibid.*, pág. 249

⁷ En el caso de Colombia con los indicadores de vivienda es pertinente lo que afirman los autores: “Un reciente estudio realizado en Suecia incluso afirmaba que una vez se dispone de un acceso casi generalizado a las comodidades básicas, ya no es posible seguir averiguando la distribución de vivienda y sus normas de calidad con estos indicadores”. op. cit., pág. 251.

⁸ *Ibid.*, pág. 252

⁹ *Ibid.*, pág. 258



Seguridad económica¹⁰

DOYAL y GOUGH (1994) afirman: "Todo lo que hemos dicho sobre el mantenimiento y el desarrollo de la autonomía individual ha presupuesto que los actores pueden hacer dos cosas: En primer lugar, pueden planificar e intentar materializar un futuro concreto –por lo menos para ellos mismos. Y en segundo lugar, pueden hacer esto mediante una serie de normas, recompensas y relaciones humanas que ellos asumen continuarán en más o menos la misma forma que en el futuro inmediato"¹¹. Lo anterior no se puede hacer bajo gran incertidumbre, por ejemplo, desastres económicos, pérdidas de cosecha, pérdida del empleo, quiebras. En fin, incertidumbre económica la definen como el riesgo objetivo de un declive inaceptable en el nivel de vida. Ser pobre por tener ingresos muy bajos, debajo de la línea de pobreza absoluta.

Seguridad física¹²

Estar expuesto a la violencia física de otros, por actividades criminales de otras personas o por la violencia organizada del estado.

Educación¹³

El aprendizaje, el lenguaje y la alfabetización desempeñan un papel fundamental en la expansión de la autonomía individual. Después de un análisis sintético en el que se relaciona el aprendizaje y diferentes formas de educar, los autores concluyen que el acceso a una educación formal apropiada constituye un requisito universal previo al fortalecimiento de la autonomía individual.

Algunas consideraciones sobre la calidad de vida de los hogares

En términos generales, se concibe la calidad de vida como las condiciones en las que habitan, conviven y se desarrollan los miembros del hogar. En ese sentido se considera relevante abordar cuatro aspectos fundamentales, los cuales no son exhaustivos ni independientes entre sí:

- El hogar y el medio económico
- El hogar y su medio social
- El hogar y su medio cultural y político
- Relaciones de las personas dentro del hogar

El hogar se concibe como un conjunto de personas unidas por lazos de afecto y solidaridad, cuyo objetivo es el desarrollo de sus miembros. En este sentido, los miembros de un hogar tienen que satisfacer necesidades en múltiples campos, a saber, económico, cultural, social y afectivo; por ello la relación entre el hogar y la sociedad es de gran importancia.

El medio económico y socio-cultural determina, no sólo las necesidades de un hogar, sino también la forma y el grado como se satisfacen. Resulta importante, entonces, comprender cuáles son las necesidades de un hogar, cómo las satisface y hasta qué punto puede satisfacerlas.

¹⁰ *Ibíd.*, pág. 264

¹¹ *Ibíd.*, pág. 264.

¹² *Ibíd.*, pág. 267

¹³ *Ibíd.*, pág. 269



Básicamente, las necesidades del ser humano se podrían dividir en dos grupos: materiales, por un lado, y culturales y afectivas, por el otro. Si bien, esta división es artificial, vale la pena hacerla en la medida en que ayuda a entender las diferentes formas de satisfacer dichas necesidades.

Las necesidades materiales se satisfacen, en una sociedad como la nuestra, mediante el consumo, bien sea privado o colectivo. En efecto, la necesidad de tener adecuados niveles de nutrición, abrigo, recreación, educación, etc. se satisfacen mediante el consumo de alimentos, vestuario, vivienda, transporte y otros bienes, y siempre y cuando este consumo sea adecuado, los miembros del hogar alcanzarán niveles apropiados de nutrición, abrigo, ocio, etc. En otras palabras, un hogar con adecuados niveles de consumo permitirá a sus miembros alcanzar un buen estado de salud físico y mental.

Aquí surge un interrogante: ¿Cómo se crean y evolucionan las necesidades?. La respuesta es compleja pues hay que tener en cuenta el desarrollo de la sociedad, en particular el entorno cultural, político y productivo de ésta. En el caso del consumo hay múltiples factores que influyen en su determinación; por un lado, el ingreso de los hogares y los precios de los bienes, y por el otro, los factores reconocidos como patrones de consumo, en los cuales el tamaño y la estructura por edad de los hogares y los hábitos son de vital importancia.

El ingreso de los hogares proviene de diferentes fuentes, principalmente del trabajo de los miembros del hogar (ingresos laborales), y por activos financieros y productivos que posean. El ingreso laboral del hogar depende del número de personas de ese núcleo, que trabajen; esto, a su vez depende de factores socio-culturales: estructura de edad de los miembros del hogar, nivel educativo y trabajo doméstico requerido dentro del hogar. La actividad económica es determinante en el número de personas que al ofrecer su fuerza de trabajo puedan trabajar, lo mismo que para los respectivos niveles de remuneración a dichas personas.

Las interrelaciones entre todas estas variables son bastante complejas; así, por ejemplo, los activos que posea un hogar dependen de la capacidad de ahorro del mismo, es decir del ingreso recibido anteriormente por dicho hogar.

Por otro lado, las necesidades culturales y afectivas tienen que ver con la capacidad del individuo de relacionarse con los demás integrantes del hogar y con otros miembros de la comunidad. Evidentemente, estas necesidades no son independientes de las que aquí se han llamado materiales; un buen desarrollo físico y mental facilita el desarrollo y la realización de las necesidades culturales, mientras que estas últimas influyen en la forma como se satisfacen las necesidades materiales.

En conclusión, se puede asegurar que “la calidad de vida que puede disfrutar la gente de una sociedad particular es el resultado integral de la forma en que ella está organizada. El progreso social puede ser visto como la erradicación efectiva de las principales carencias que padecen los miembros de una sociedad”¹⁴.

¹⁴ SEN, Amartya, 1992: “Progreso y déficit social. Algunas cuestiones metodológicas” en *PNUD, Índice de Progreso Social, una propuesta*. Citado en Boletín de Estadística No.486, pág. 170. DANE, septiembre de 1993.



Contenido temático

A continuación se relacionan las variables más importantes de la operación estadística:

- Tipo de vivienda y características físicas: material de paredes y pisos.
- Conexión a servicios públicos, privados o comunales, valor pagado por consumo y calidad de los mismos.
- Variables demográficas: sexo, edad, parentesco, estado civil, migración, estudios de padre y madre cuando éstos no residen en el hogar.
- Salud: cobertura del Sistema General de Seguridad Social en Salud – SGSSS– por regímenes; enfermedad crónica, morbilidad, acciones tomadas para enfrentar enfermedades padecidas durante los últimos 30 días, gastos en salud último mes y últimos doce meses, y calidad de los servicios.
- Sitio de permanencia de los niños menores de cinco años durante la mayor parte entre semana; tipo de guardería o preescolar al que asiste; gastos y calidad de los servicios.
- Actividades realizadas por padre y madre con los niños menores de cinco años.
- Tipo de persona que lleva y recoge al niño en el establecimiento al que asiste.
- Niños menores de cinco años que son llevados a control de crecimiento y desarrollo.
- Educación: alfabetismo, asistencia escolar, máximo nivel educativo alcanzado y último año aprobado o que esté cursando, gastos, becas, subsidios y créditos.
- Tasas brutas y netas de escolaridad.
- Fuerza de trabajo: PEA, PEI, ocupados, rama de actividad, ocupación, posición ocupacional, tipo de contrato, sitio de trabajo, horas trabajadas, tamaño de la empresa, tipo de transporte utilizado para desplazarse al trabajo e ingresos.
- Tipo de tenencia de la vivienda, tenencia de escritura de propiedad, pago por impuesto predial y de valorización, fuentes utilizadas para la compra o construcción de la vivienda. Subsidios recibidos para la compra, construcción, mejora, titulación o escrituración de la vivienda.
- Percepción del jefe o cónyuge sobre las condiciones de vida del hogar, eventos presentados en el hogar durante los últimos cuatro años y medidas tomadas para hacerles frente.
- Hogares con algún miembro que la semana anterior a la encuesta dejó de consumir las tres comidas (desayuno, almuerzo y comida), por falta de dinero, uno o más días de la semana.
- Tenencia de bienes en el hogar.
- Percepción del jefe o cónyuge sobre satisfacción con la vida actualmente y sobre su calidad de vida.
- Hogares en los que al menos una persona se encuentra afiliada al Sistema General de Seguridad Social en Salud, que pueden elegir la institución prestadora de servicios de salud (IPS), a la pueden solicitar los servicios de salud.
- Hogares que durante los últimos doce meses, han puesto una queja o reclamo por inconformidad con el servicio de salud prestado.



- Gastos en alimentos, artículos y servicios para el hogar en diferentes periodicidades de compra.

Referentes internacionales

La metodología establecida para la realización de las encuestas de calidad de vida es la implementada por el Banco Mundial para la medición de las condiciones de vida (LSMS).

El seguimiento a los Objetivos de Desarrollo del Milenio (ODM) se enmarca dentro de los objetivos, metas e indicadores establecidos por Naciones Unidas y definidos por el país en el CONPES 91. Por otra parte, los conceptos y las definiciones de las variables del mercado laboral se enmarcan en las resoluciones y recomendaciones que produce la Conferencia Internacional de Estadísticos del Trabajo (CIET)¹⁵ de la oficina de la Organización Internacional de Trabajo (OIT), al igual que en las sugerencias de la FAO para la medición de la inseguridad alimentaria, y en las recomendaciones y metodologías de CEPAL para la obtención de los respectivos indicadores sociales; pobreza e inequidad social.

Así mismo se han seguido las recomendaciones del Comité Andino de Estadísticas y la Comunidad Andina, a través del sistema de indicadores sociales (SISCAN)

Igualmente se ha contado con el soporte y apoyo de organismos internacionales que a través de programas específicos han buscado el mejoramiento continuo de las encuestas de hogares realizadas por muestreo, sugiriendo esquemas de control de calidad en el diseño y ejecución de éstas encuestas donde se busca minimizar los errores y sesgos de información a la vez que se alcance la eficiencia en el uso de los recursos disponibles mediante la generación de resultados confiables, oportunos y de bajo costo.

Un ejemplo de estos Programas fue el liderado por El Banco Interamericano de Desarrollo (BID), el Banco Mundial y la Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL), que con la participación directa de los países de la región, establecieron en 1996 el Programa de Cooperación Técnica para el "Mejoramiento de las Encuestas y la Medición de las Condiciones de Vida en América Latina y el Caribe" (MECOVI). El propósito es apoyar a los países en la tarea de generar información adecuada y de alta calidad acerca de las condiciones de vida de los habitantes de la región, en cuanto a su contenido, alcance, confiabilidad, actualidad y relevancia para el diseño de políticas

Bajo este esquema, el DANE ha participado en el Programa MECOVI por lo tanto ha contado con apoyo financiero y asistencia técnica, para cumplir los siguientes objetivos:

¹⁵ Esta conferencia de expertos de todo el mundo se celebra ordinariamente cada cinco años en Ginebra (Suiza), en la cual se producen resoluciones y recomendaciones sobre la medición de estadísticas laborales. En la reunión que se llevó a cabo en septiembre de 1998, entre otras resoluciones, se adoptó la referente a las estadísticas de subempleo y a las condiciones de empleo inadecuado.



- (i) establecer y/o mejorar los sistemas de encuestas de hogares y mejorar los procesos de su implementación;
- (ii) mejorar el uso de la información de las encuestas de hogares existentes y nuevas; y mejorar los procedimientos de estimación de los indicadores sociales;
- (iii) mejorar la capacidad institucional en el diseño, implementación y análisis de las encuestas de hogares para fines de contribuir al diseño, seguimiento y evaluación de políticas que luchan contra pobreza y las desigualdades sociales;
- (iv) crear y mantener bancos de datos con la información de las encuestas de hogares y hacerla accesible en forma oportuna y ágil;
- (v) mejorar la calidad y difusión de los resultados e investigaciones basadas en las encuestas.

El Programa realizó en Colombia contribuciones sustanciales en el diseño y ejecución de las encuestas, ha apoyado el procesamiento de datos y ha apoyado la divulgación de los resultados de las encuestas, igualmente ha contribuido a consolidar y regularizar las encuestas de hogares.

2.2 DISEÑO ESTADÍSTICO

2.2.1 Componentes básicos

Tipo de operación estadística

Encuesta por muestreo probabilístico.

Universo

El universo para la Encuesta de Calidad de Vida está conformado por la población civil no institucional residente en todo el territorio nacional.

Población objetivo

La población objetivo está conformada por la población civil no institucional residente en todo el territorio nacional, excluyendo la parte rural de los nuevos departamentos.

Cobertura y desagregación geográfica

Tiene un cubrimiento nacional y corresponde a la cabecera y el resto de los municipios, con excepción del área rural de San Andrés y la Orinoquia–Amazonia, zona que se excluye por razones de costo y accesibilidad. Para este ejercicio se constituyeron nueve (9) dominios, así: Bogotá, D.C., Antioquia, Valle, Región Atlántica, Región Oriental, Región Central, Región Pacífica, San Andrés y Orinoquia–Amazonia.



Precisión deseada de las estimaciones

La precisión se expresa en términos del error estándar, que es el indicador de la precisión de los resultados estimados, y refleja la variabilidad del azar propia de las muestras probabilísticas.

El error estándar relativo (ES_{Rel}) o coeficiente de variación (CV) es el error estándar absoluto expresado como proporción o como porcentaje del valor del estimador. Se estableció como precisión deseable de los indicadores de nivel o magnitud, un error estándar relativo (ES_{Rel}) máximo de 0,05 o 5%, para tasas de alrededor del 10%.

Teniendo en cuenta que la muestra es un panel de segmentos, se calcularán los errores estándar para encontrar la significancia estadística de la diferencia de los principales indicadores comparando los resultados de 2005 - 2010

Unidades Estadísticas

La unidad de observación esta unidad está constituida por las viviendas, los hogares y las personas.

La unidad de muestreo es la medida de tamaño o segmento. El segmento corresponde a un área aproximada de diez (10) viviendas.

Nomenclaturas y clasificaciones utilizadas

- **CIIU Rev. 3 A.C.** - Clasificación Industrial Internacional Uniforme de todas las actividades económicas. Revisión 3 Adaptada para Colombia. Resulta de un proceso de adaptación en 1989 a partir de la clasificación internacional industrial uniforme propuesta por la Comisión Estadística de las Naciones Unidas.

Ésta proporciona un conjunto de categorías para clasificar sistemáticamente las actividades productivas, que se pueden utilizar para analizar y presentar las estadísticas correspondientes. Se aplican a los agentes económicos, los que según ésta, se caracterizan por los procesos productivos que desarrollan. Se divide en secciones (nivel 1), divisiones (nivel 2), grupos (nivel 3) y clases (nivel 4), de tal forma que cada categoría del nivel inferior está totalmente contenida por categorías del nivel superior.

- **DIVIPOLA—División Político Administrativa de Colombia.** Estándar nacional para la codificación de entes territoriales, divisiones administrativas en el interior del municipio, inspecciones de policía en el área rural y caseríos. El objeto primordial de tener la totalidad de estos inventariados consiste en la posibilidad de tenerlos identificados y poder realizar procesamiento e intercambio de información cuando se esté hablando de un tema en particular, mediante la utilización de sus identificadores.



- **Clasificación Nacional de Ocupaciones (CNO - 70)**¹⁶. Conserva la estructura de la clasificación internacional uniforme de ocupaciones (CIUO), la cual ordena en forma sistemática las ocupaciones del total de la población civil activa. La estructura de la CNO comprende: ocho grandes grupos, ochenta y tres subgrupos, doscientos ochenta y ocho grupos primarios y mil novecientas cuarenta y ocho categorías ocupacionales.
- **CISE – 93**. Clasificación internacional de la situación del empleo. Clasifica los empleos de una persona en un momento dado. Un empleo se clasifica con arreglo al tipo de contrato explícito o implícito de trabajo del titular con otras personas u organizaciones. Los criterios básicos utilizados para definir los grupos de clasificación son el tipo de riesgo económico y el tipo de autoridad que tienen o tendrán los titulares sobre los establecimientos y sobre otros trabajadores.

Período de referencia

La Encuesta Nacional de Calidad de Vida recoge información de diferentes temas. Dentro de cada capítulo existen variables que se estudian con frecuencias diferenciales, teniendo en cuenta que existen hechos que presentan mayor recordación que otros por su magnitud e importancia:

Los períodos de referencia que se manejan en la Encuesta de Calidad de Vida son los relacionados a continuación:

- **Últimos 7 días:** se refiere a los 7 días inmediatamente anteriores a la realización de la encuesta, para captar información de los gastos en alimentos del hogar.
- **Semana pasada o de referencia:** respectiva semana calendario (lunes a domingo) inmediatamente anterior a la semana en la que se efectúa la entrevista, para obtener información sobre la fuerza de trabajo.
- **Mes pasado:** mes calendario inmediatamente anterior al mes en que se realiza la encuesta, utilizado para captar información sobre gastos en educación, ingresos laborales, gastos en servicios públicos y otros gastos del hogar diferentes de alimentos.
- **Últimas 4 semanas:** las últimas 4 semanas calendario que preceden a la semana de la encuesta, esta se utiliza en preguntas relacionadas con fuerza de trabajo.
- **Últimos 30 días:** los 30 días inmediatamente anteriores a la fecha en que se está realizando la encuesta, utilizada para captar información acerca de problemas de salud y gastos en salud diferentes a hospitalización.

¹⁶ Elaborada entre el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA) y el DANE en 1970.



- **Últimos 3 meses:** corresponde a los tres meses calendario, inmediatamente anteriores a la realización de la encuesta, para captar información sobre gastos de los hogares.
- **Últimos 12 meses:** hace referencia a los doce meses calendario, inmediatamente anteriores al mes en que se está haciendo la encuesta, este se utiliza para obtener información sobre ingresos para personas de 12 años y más, fuerza de trabajo, gastos de los hogares en algunos artículos o servicios, problemas del hogar y hospitalización de algún miembro del hogar.

Período de recolección

La ECV 2010 se lleva a cabo durante un período de ocho semanas y media (8.5). Para este año, la fecha de recolección comprende desde el 1 de septiembre hasta el 31 de octubre de 2010.

2.2.2 Diseño de indicadores

Necesidades básicas insatisfechas (NBI). La metodología de NBI busca determinar, con ayuda de algunos indicadores simples, si las necesidades básicas de la población se encuentran cubiertas. Los grupos que no alcancen un umbral mínimo fijado son clasificados como pobres.

Los indicadores simples seleccionados son los siguientes:

- **Viviendas inadecuadas.** Este indicador expresa las características físicas de viviendas consideradas impropias para el alojamiento humano. Se clasifican en esta situación separadamente las viviendas de las cabeceras municipales y las del resto, así:
 - a) *Cabeceras municipales.* Incluyen viviendas móviles, refugio natural o puente; aquellas sin paredes o con paredes exteriores de tela, desechos o con piso de tierra.
 - b) *Resto.* Para esta zona se clasifican como inadecuados los mismos tipos anteriores de vivienda. Con relación a los materiales de piso y paredes, sólo se consideran en esta situación aquellas que tengan un material semipermanente o perecedero (bahareque, guadua, caña o madera) y que simultáneamente tengan pisos de tierra. Igualmente se consideran inadecuadas las viviendas sin paredes o cuyas paredes tienen como material predominante tela o desechos.
- **Viviendas con hacinamiento crítico.** Con este indicador se busca captar los niveles críticos de ocupación de los recursos de la vivienda por el grupo que la habita. Se consideran en esta situación las viviendas con más de tres personas por cuarto (excluyendo cocina, baño y garaje).
- **Viviendas con servicios inadecuados.** Este indicador expresa en forma más directa el no acceso a condiciones vitales y sanitarias mínimas. Se



distingue, igualmente, la condición de las cabeceras y las del resto. En cabeceras, comprende las viviendas sin sanitario o que, careciendo de acueducto, se provean de agua en río, nacimiento, carro-tanque o de la lluvia. En el resto, dadas las condiciones del medio rural, se incluyen las viviendas que carezcan de sanitario y acueducto y que se aprovisionen de agua en río, nacimiento o de agua lluvia.

- **Viviendas con alta dependencia económica.** Es un indicador indirecto sobre los niveles de ingreso. Aquí se clasifican las viviendas en los cuales haya más de tres personas por miembro ocupado y el jefe tenga, como máximo, dos años de educación primaria aprobados.
- **Viviendas con niños en edad escolar que no asisten a la escuela.** Mide la satisfacción de necesidades educativas mínimas para la población infantil. Considera las viviendas con, por lo menos, un niño mayor de 6 años y menor de 12, pariente del jefe y que no asista a un centro de educación formal.

Dado que cada uno de los indicadores se refiere a necesidades básicas de diferente tipo, a partir de ellos se constituye uno compuesto, que clasifica como pobre o con NBI aquellos hogares que estén, al menos, en una de las situaciones de carencia expresada por los indicadores simples y en situación de miseria los hogares que tengan dos o más.

Para estimar la magnitud de la pobreza en relación con la población, se consideró que las personas que habitan en viviendas con NBI o en miseria se encuentran en las mismas condiciones de su respectiva vivienda.

Indicadores de viviendas hogares y población

Promedio de hogares por vivienda: establece la cantidad de hogares por vivienda.

$$H/V = \frac{\text{Total de hogares}}{\text{Total de viviendas}}$$

Promedio de personas por hogar: determina la cantidad de personas por hogar.

$$P/H = \frac{\text{Total de personas}}{\text{Total de hogares}}$$

Índice de masculinidad: relación entre número de hombres y número de mujeres en determinada población, que de ordinario se expresa como número de hombres por cada 100 mujeres.

$$rs = \frac{\text{Número de hombres}}{\text{Número de mujeres}} * 100$$



Índice de feminidad: relación entre número de mujeres y número de hombres en determinada población, que de ordinario se expresa como número de mujeres por cada 100 hombres.

$$rs = \frac{\text{Número de Mujeres}}{\text{Número de hombres}} * 100$$

Población por grupo de edad: porcentaje de personas para un grupo de edad establecido.

$$\% \text{ población en grupo de edad establecido} = \frac{\text{Total personas en grupo de edad establecido}}{\text{Total de personas}} * 100$$

Indicadores de fuerza laboral

Población económicamente activa –PEA: personas de 12 años o más que en el período de referencia participan o están disponibles para contribuir a la producción de aquellos bienes y servicios que han sido definidos por el Sistema de Cuentas Nacionales de las Naciones Unidas durante un período especificado.

$$PEA = \text{Ocupados} + \text{Desocupados}$$

El concepto de ocupados o población ocupada (PO) se considera dentro del estudio del mercado laboral como las personas de 12 años y más que en la semana de referencia:

- trabajaron la mayor parte del tiempo,
- trabajaron por lo menos una hora remunerada
- no trabajaron pero tenían trabajo, o
- los trabajadores sin remuneración que trabajaron por lo menos una hora

Los desocupados son las personas de 12 años y más que durante el período de referencia estuvieron simultáneamente en las siguientes condiciones:

- “Sin empleo”, es decir, no tenían un empleo asalariado o un trabajo independiente ni se desempeñaron como trabajador familiar sin remuneración.
- “En busca de empleo”, es decir, habían tomado medidas concretas para buscar un empleo asalariado o independiente en las últimas cuatro (4) semanas.
- Estaban disponibles para empezar a trabajar.

Población económicamente inactiva –PEI: comprende todas las personas en edad de trabajar (12 años y más), que en la semana de referencia no participaron en la producción de bienes y servicios porque no necesitan, no pueden o no están interesadas en tener actividad remunerada.

Tasa de ocupación –TO: esta tasa se define como el cociente entre la población ocupada (PO) y la población en edad de trabajar (PET), donde la PET



se define como la población de 12 años y más, y se encuentra dividida en población ocupada, población desocupada y población inactiva, por lo que la TO corresponde a una razón cuyo rango de variación está entre 0 y 100.

$$TO = \frac{PO}{PET} * 100$$

Tasa global de participación –TGP: está dada por el cociente entre la población económicamente activa (PEA) y la población en edad de trabajar (PET).

$$TGP = \frac{PEA}{PET} * 100$$

Indicadores de educación

Tasa de analfabetismo: mide el porcentaje de personas que no saben leer ni escribir. Está dada por:

$$TA = \frac{\text{Personas de 15 años y más que no saben leer y escribir}}{\text{Total de personas de 15 años y más}} * 100$$

Tasa de asistencia escolar –TAE: se define como la proporción de la población en un rango de edad determinado que asiste a un centro de educación formal (estudia).

$$TAE = \frac{\text{Población asistente en el rango de edad}}{\text{Población en el rango de edad}} * 100$$

Tasa de cobertura bruta –TCB: Corresponde al cociente entre el número de alumnos matriculados en un nivel educativo (independiente de la edad que tengan) y la población escolar que tiene la edad apropiada para estar en ese nivel

$$TCB = \frac{\text{Población asistente en el nivel}}{\text{Población en el rango de edad}} * 100$$

Tasa de cobertura neta –TCN: razón entre el número de alumnos matriculados en un nivel educativo que tienen la edad adecuada para cursarlo y la población escolar que tiene la edad apropiada para estar en ese nivel.

$$TCN = \frac{\text{Población asistente en nivel que tiene edad apropiada para cursarlo}}{\text{Población que tiene edad apropiada para cursar el nivel}} * 100$$



Indicadores de cobertura de servicios públicos

Hogares con servicio de energía eléctrica: porcentaje de hogares que cuentan con el servicio de energía eléctrica.

$$HSEE = \frac{\text{Hogares que cuentan con servicio de energía eléctrica}}{\text{Total de hogares}} * 100$$

Hogares con servicio de gas natural: porcentaje de hogares que cuentan con el servicio de gas natural conectado a red pública.

$$HSG = \frac{\text{Hogares que cuentan con servicio de gas natural conectado a red pública}}{\text{Total de hogares}} * 100$$

Hogares con servicio de acueducto: porcentaje de hogares que cuentan con el servicio de acueducto público, comunal o veredal.

$$HSA = \frac{\text{Hogares que cuentan con servicio de acueducto}}{\text{Total de hogares}} * 100$$

Hogares con servicio de teléfono fijo: porcentaje de hogares que cuentan con el servicio de teléfono fijo, corriente o tradicional.

$$HSTF = \frac{\text{Hogares que cuentan con servicio de teléfono fijo}}{\text{Total de hogares}} * 100$$

Hogares con servicio de teléfono celular: porcentaje de hogares en los que alguno de sus miembros cuenta con el servicio de teléfono celular.

$$HSTC = \frac{\text{Hogares que cuentan con servicio de teléfono celular}}{\text{Total de hogares}} * 100$$

Hogares con servicio de recolección de basuras: porcentaje de hogares que cuentan con el servicio de recolección de basuras.

$$HSRB = \frac{\text{Hogares que cuentan con servicio de recolección de basuras}}{\text{Total de hogares}} * 100$$

Indicadores de salud

Afiliados al sistema de seguridad social en salud: porcentaje de personas que se encuentran afiliados al Sistema de Seguridad Social en Salud en calidad de cotizantes o beneficiarios.



$$ASSS = \frac{\text{Personas afiliadas al sistema de seguridad social en salud}}{\text{Total de personas}} * 100$$

Personas que estuvieron enfermas: porcentaje de personas que en los últimos 30 días estuvieron enfermas.

$$PE = \frac{\text{Personas que estuvieron enfermas en los últimos 30 días}}{\text{Total de personas}} * 100$$

Indicadores de cuidado de los niños menores de cinco años

Niños que asisten a un hogar comunitario, guardería o preescolar: porcentaje de niños menores de cinco años que asisten a hogar comunitario, guardería o centro preescolar.

$$MAP = \frac{\text{Niños menores de 5 años que asisten a hogar comunitario, guardería o preescolar}}{\text{Total de niños menores de 5 años}} * 100$$

Niños que llevan a control de crecimiento y desarrollo: porcentaje de niños menores de cinco años que son llevados a control de crecimiento y desarrollo.

$$MCCD = \frac{\text{Niños menores de 5 años que llevan a control de crecimiento y desarrollo}}{\text{Total de niños menores de 5 años}} * 100$$

Indicadores de tenencia de la vivienda

Hogares propietarios de vivienda: porcentaje de hogares que tienen vivienda propia, pagada totalmente o que estén pagando.

$$HPV = \frac{\text{Hogares con vivienda propia}}{\text{Total de hogares}} * 100$$

Indicadores de condiciones de vida

Hogares que se consideran pobres: porcentaje de hogares que se consideran pobres.

$$HPO = \frac{\text{Hogares que se consideran pobres}}{\text{Total de hogares}} * 100$$



Hogares que su ingreso no alcanza para cubrir los gastos mínimos: porcentaje de hogares que consideran que su ingreso no alcanza para cubrir los gastos mínimos.

$$HIN = \frac{\text{Hogares que su ingreso no alcanza para cubrir gastos mínimos}}{\text{Total de hogares}} * 100$$

Hogares que su ingreso cubre más que los gastos mínimos: porcentaje de hogares que consideran que su ingreso cubre más de los gastos mínimos.

$$HIA = \frac{\text{Hogares que su ingreso alcanza para cubrir más que los gastos mínimos}}{\text{Total de hogares}} * 100$$

2.2.3 Diseño de instrumentos

La encuesta se ha diseñado con el objetivo claro de recopilar datos importantes de múltiples variables. Para lograr el propósito de la investigación, se planteó un formulario que consta de 12 capítulos en los cuales se obtiene información de viviendas, hogares y personas. A continuación se hace una breve descripción de cada capítulo con sus objetivos:

- **Capítulo A: identificación y control**

En éste se pretende hacer una identificación clara de la ubicación de las viviendas y los hogares, así como efectuar un control de calidad en la respectiva recolección de las encuestas.

- **Capítulo B: datos de la vivienda (sólo para hogar 01 de la vivienda)**

Con éste se pretende captar información relacionada con las correspondientes características de las viviendas, su principal vía de acceso y problemas por ubicación o afectación sufridos en los últimos 2 años, así como existencia de Infraestructura institucional y de recreación cercana a la vivienda.

- **Capítulo C: datos del hogar (para todos los hogares de la vivienda)**

En éste se busca identificar información relacionada con hacinamiento crítico, pago y calidad de los servicios con que cuente el hogar.

- **Capítulo D: características y composición del hogar (para todas las personas del hogar)**

Aquí se busca identificar las personas que conforman el hogar y establecer el parentesco con el jefe de hogar. Además, obtener información sobre el nivel de estudios alcanzado por el padre y la madre cuando no hacen parte del hogar.



- **Capítulo E: salud (para todas las personas del hogar)**

En éste se pretende obtener información sobre la aplicación de la Ley 100 de 1993 que establece el Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS), cuyos objetivos son regular el servicio público esencial de salud y crear condiciones de acceso de toda la población al servicio en todos los niveles de atención. Este capítulo indaga, entre otros aspectos, por la afiliación de la población por regímenes, población con presencia de enfermedades crónicas y gastos en salud.

- **Capítulo F: cuidado de niños y niñas menores de cinco años**

Con éste se busca identificar la persona o institución, sobre la cual recae la responsabilidad de la atención y cuidado de los niños menores de 5 años; determinar la cobertura de los establecimientos públicos y privados, destinados a la protección y aprendizaje del menor, así como captar servicios que recibe la población menor de cinco años en ambientes no institucionales; establecer quién lleva y quién recoge a los niños en la institución a donde asisten y el tiempo de desplazamiento a ésta; establecer los gastos en los que incurre el hogar, por concepto de servicios de atención, cuidado y preparación para el ingreso de los menores a la educación básica.

- **Capítulo G: educación (para todas las personas de 5 años o más)**

El objetivo consiste en identificar las principales características educativas de la población de 5 años y más: alfabetismo, asistencia escolar, niveles alcanzados y años de estudio. Asimismo, establecer las facilidades de acceso a la educación en sus diferentes niveles y las razones de inasistencia de la población en edad escolar; determinar la cobertura de subsidios y créditos educativos, así como las entidades que los otorgan; cuantificar el gasto de los hogares en educación; establecer el sitio de permanencia de los niños por fuera de la jornada escolar.

- **Capítulo H: fuerza de trabajo (para todas las personas de 12 años o más)**

Con este capítulo se quiere clasificar a la población de 12 años y más, dentro de las categorías de fuerza de trabajo como son: Población Económicamente Activa. –PEA, (Ocupados y Desocupados) y Población Económicamente Inactiva. Además determinar cuales personas dentro del hogar quienes devengan ingresos y quienes están en capacidad de hacerlo, como resultado de la vinculación al mercado laboral o por otras actividades o transferencias, así como aspectos relevantes para los ocupados como categoría ocupacional, horas trabajadas, sitio de trabajo, acceso a la seguridad social, que permitan caracterizar y diferenciar a la población pobre como aquella que no está en esta categorización.

- **Capítulo J: tenencia y financiación de la vivienda que ocupa el hogar**

En éste se pretende establecer la condición de ocupación de la vivienda por parte del hogar; determinar las fuentes de financiación para la compra de vivienda que ocupa el hogar; obtener información con respecto a los subsidios para vivienda otorgados por el gobierno; obtener información sobre el monto de los gastos en que incurre el hogar por la vivienda que ocupa.



- **Capítulo K: condiciones de vida del hogar (para el jefe del hogar o su cónyuge)**

Aquí se indaga la percepción en cuanto a pobreza, inseguridad, la ocurrencia de eventos que producen tensión o preocupación y la capacidad de los ingresos del hogar para cubrir los gastos mínimos. Igualmente, conocer los bienes que posee el hogar, no solamente como patrimonio, sino como satisfactores de necesidades.

- **Capítulo L: gastos de los hogares**

En éste se pretende captar el nivel de gasto de los hogares de acuerdo con grupos y subgrupos de artículos, bienes y servicios; determinar niveles de gasto de los hogares de acuerdo con grupos de bienes, así como los patrones y la estructura del mismo; establecer gastos en bienes y servicios a los que pueden acceder los hogares con el fin de realizar análisis de bienestar; clasificar el gasto de los hogares según la periodicidad con que se adquieran los bienes y servicios.

- **Capítulo M: componente rural**

En éste se investigan las condiciones de vida de los hogares que se dedican a la actividad agropecuaria y en qué medida estas circunstancias difieren de las de los hogares que se dedican a otras actividades; establecer la relación entre las condiciones de vida de los habitantes rurales, la forma de explotación agropecuaria y la tenencia de la tierra en diferentes regiones del país; determinar la tenencia de la tierra y el grado de informalidad en dicha tenencia; determinar el grado de acceso a riego por parte de los productores agropecuarios y su relación con los otros factores productivos como la tierra, el financiamiento y la asistencia técnica; determinar las fuentes de financiamiento y de asistencia técnica que reciben o contratan los hogares para desarrollar sus actividades agropecuarias; determinar la disponibilidad de infraestructura física en las áreas rurales y su relación con el tipo de actividades productivas y acceso a factores productivos.

2.2.4 Diseño muestral

Marco muestral

El marco estadístico está constituido por el inventario cartográfico y el archivo agregado de viviendas y hogares a nivel de manzana, para cabeceras municipales y centros poblados, y el agregado a nivel de sección cartográfica para el resto; datos obtenidos a partir de la información del Censo General de Población y Vivienda de 2005.

Tipo de muestreo

Teniendo en cuenta los objetivos de la encuesta, se optó por realizar un panel de segmentos con la muestra utilizada en el año 2008, la cual es una sub-muestra



de la muestra maestra de hogares, el diseño muestral es probabilístico, estratificado, multi-etápico, de conglomerados, según los siguientes criterios:

a) Probabilístico

Cada unidad de muestreo tiene una probabilidad de selección conocida y mayor que cero (0). Esta información permite determinar *a priori* la precisión deseada en las estimaciones y, posteriormente, calcular la precisión de los resultados obtenidos a partir de la información recolectada.

b) De conglomerados

Son grupos de las unidades de observación de la investigación, que se han dado en forma natural por razones geográficas, demográficas y socioeconómicas.

El muestreo de conglomerados permite minimizar los costos de la recolección, a costa de un moderado incremento en el error estándar de las estimaciones. El efecto de la conglomeración de las unidades de muestreo en la precisión de los resultados está asociado con la correlación intraconglomerado (intraclásica) de las variables de resultado, con el tamaño y con el número de los conglomerados seleccionados. En un diseño óptimo, a mayor correlación intraclásica, menor el tamaño del conglomerado o la sub-muestra dentro de éste, y mayor el número de conglomerados, y viceversa¹⁷.

Las estimaciones provenientes del muestreo de conglomerados desiguales son sesgadas, pues los valores de la distribución de muestreo no son iguales a los valores poblacionales o del universo de estudio. El sesgo se reduce considerablemente estratificando por tamaño los conglomerados. Las siguientes son las categorías de conglomerados de la muestra:

- *Unidades Primarias de Muestreo (UPM)*: se denominan así los municipios de 7.000 y más habitantes. Los municipios de menor tamaño se han combinado con algún vecino de similares características, para completar un tamaño mínimo de 7.000 habitantes, y poder así garantizar los requerimientos de tamaño muestral a este nivel.
- *Unidades Secundarias de Muestreo (USM)*: son las manzanas en las cabeceras municipales y secciones en el resto del municipio.
- *Unidades Terciarias de Muestreo (UTM)*: son los segmentos o medidas de tamaño MT (áreas de 10 viviendas en promedio) tanto en la cabecera como en el resto del municipio, con límites naturales fácilmente identificables, en los cuales se encuestan todos los hogares.

¹⁷ Kish, L. (1965). *Survey Sampling*. New York: John Wiley & Sons, Inc.



c) Estratificado

Es la clasificación de las unidades de muestreo del universo en grupos homogéneos, en función de variables independientes, altamente asociadas con los indicadores de estudio y poco correlacionadas entre sí, con el objeto de maximizar la precisión de los resultados.

La estratificación es la técnica de optimización por excelencia, su efecto en la magnitud del error estándar de estimación depende del grado de homogeneidad interna de los estratos y de su heterogeneidad entre sí¹⁸.

Para la estratificación y selección de la muestra, en las capitales de departamento seleccionadas el marco se organizó según las definiciones cartográficas establecidas en sectores, secciones y manzanas, con la información del número de viviendas y hogares y el estrato socioeconómico.

Para el resto del país, el proceso de selección contempló la previa estratificación de las UPM, y dentro de las seleccionadas, la previa estratificación de USM y UTM.

Adicionalmente, la selección de las UPM a partir de los estratos elaborados se hizo con la Técnica de Selección Controlada¹⁹ el cual es un proceso extendido de estratificación que optimiza aún más la selección.

Las UPM se estratificaron de acuerdo con los siguientes criterios:

- Geográficos, a nivel de departamento.
- Socioeconómicos, a nivel de UPM, con los siguientes indicadores:
 - Nivel de urbanización, en términos de la cantidad de población de las cabeceras municipales.
 - Estructura urbano-rural de la población municipal (% de población en cabecera).
 - Proporción de la población con necesidades básicas insatisfechas (NBI), la cual, a su vez, se clasificó en 4 intervalos: **A** [0-29,8%]; **B** [29,8%-42,7%]; **C** [42,7%-57,3%]; y **D** [57,3%-100%].
 - Tamaño poblacional del estrato.

Las UPM cuyo tamaño era similar al tamaño promedio de los estratos, se constituyeron en UPM de *certeza* o inclusión forzosa, con probabilidad 1; las demás UPM se agruparon en estratos de *no certeza* o inclusión probabilística, aplicando las variables de estratificación en el orden de prioridad especificado anteriormente. De cada estrato de no certeza, se seleccionó una UPM con probabilidad proporcional al tamaño de su población (PPT), utilizando la Técnica de Selección Controlada, para optimizar su composición interdepartamental e interregional.

¹⁸ Kish, L. (1965). *Survey Sampling*. New York: John Wiley & Sons, Inc.

¹⁹ Goodman, R. and Kish, L. (1950), "Controlled Selection – A Technique in Probability Sampling", *Journal of the American Statistical Association*,



Criterios de estratificación

El primer estrato corresponde a las veinticuatro capitales y áreas metropolitanas de las cuales se seleccionó una muestra. Para la estratificación y selección de la muestra, las áreas geográficas se organizaron según los principios cartográficos establecidos, en sectores, secciones y manzanas con la información del número de viviendas en el nivel de manzana y por estrato socio-económico.

El segundo estrato corresponde al resto urbano y zona rural. Los municipios se estratificaron de acuerdo con los siguientes criterios:

- Geográficos, en el nivel de regiones constituidas por varios departamentos.
- Socio-económicos, en el nivel municipal los siguientes indicadores:
 - Urbanización, en términos de la cantidad de población de las respectivas cabeceras municipales.
 - Estructura urbano-rural de la población municipal (% de población en la correspondiente cabecera).
 - Proporción de la población con necesidades básicas insatisfechas, la cual, a su vez, se clasificó en tres intervalos: A = <42%; B = 42– 64%; C = 64 y más.
 - Tamaño poblacional del estrato.

Cada municipio con 7 000 o más habitantes en su población total se constituyó en UPM. Los de menor población se agruparon con uno vecino para constituirse en UPM.

Las UPM cuyo tamaño era similar al tamaño promedio de los estratos, se constituyeron en estratos de “certeza”; para efectos probabilísticos tuvieron probabilidad 1. Las demás UPM se agruparon en estratos de “no certeza” aplicando las variables de estratificación, en el orden de prioridad especificado antes.

Dentro de los estratos de “no certeza” se calculó la probabilidad de selección de las UPM agrupadas dividiendo la población total de cada UPM por la población del estrato.

d) Multietápico

Para lograr la selección de las unidades de observación (viviendas, hogares o personas), se seleccionaron secuencialmente las unidades de muestreo de cada tipo (UPM, USM y UTM), con probabilidades de selección en función del número de viviendas. La probabilidad final de selección de viviendas, hogares y personas, es el producto de las probabilidades de las cuatro etapas.

Definición tamaño de la muestra

Para el tamaño de muestra se tuvieron en cuenta los parámetros básicos a estimar como son: proporción del 10%, con error estándar relativo no mayor del 5%.



Los cálculos se hicieron con fórmulas correspondientes al tipo de diseño muestral. El efecto de los conglomerados en el diseño (DEFF), es una relación, para cada dominio, entre la varianza real de este diseño de conglomerados y la que se obtendría con un diseño aleatorio simple de elementos (MAS)

Fórmulas:

Tamaño de muestra:

$$n = \frac{NPQdeff}{N(ESrelP)^2 + PQdeff}$$

donde,

$$ESrel = \frac{\sqrt{\left(1 - \frac{n}{N}\right) \frac{PQ}{n} deff}}{P}$$

n = tamaño de muestra

N = tamaño del universo

P = Probabilidad de ocurrencia del fenómeno estudiado.

$Q = 1 - P$, Probabilidad de no ocurrencia

$$deff = \frac{Var(congl.)}{Var(MAS)} \text{ efecto de los conglomerados en el diseño.}$$

Los tamaños de muestra en segmentos, para cada dominio establecido de la ECV 2008 y que corresponde al panel de la ECV 2010 se presentan a continuación:

Tabla 1
Tamaño esperado de la muestra por regiones y departamentos

REGIÓN	CABECERA	RESTO	TOTAL
Región Atlántica	92	96	188
Región Oriental	92	96	188
Región Central	92	96	188
Región Pacífica	109	96	205
Bogotá	109		109
Antioquia	109	96	205
Valle	109	96	205
Isla de San Andrés	60		60
Orinoquía y Amazonía	60		60
TOTAL NACIONAL	832	576	1 408

Fuente: Dane



Procedimiento de estimación

Los resultados de la muestra son representativos de la población objetivo total; por tanto, éstos se deben expandir a partir de cada segmento seleccionado con el fin de producir estimaciones válidas de dicha población.

Los componentes del factor de expansión se explican a continuación:

- **Factor básico de expansión (F).** Aplicado a los datos muestrales proporciona a cada elemento de la muestra el peso o representación que le corresponde en el universo investigado. En consecuencia, mediante su aplicación, se estiman numéricamente, en forma aproximada, las características de dicho universo
- **Peso de sub-muestreo (Ph).** Está dado por segmento y teóricamente es igual a 1 para todos los segmentos en razón que representa una medida de tamaño. Sin embargo, en algunos casos por el desarrollo dinámico del marco de muestreo puede hacer que este peso sea mayor o menor que 1, de acuerdo con la densidad de viviendas del segmento en el momento de hacer la encuesta; por tal motivo, modifica el factor básico de expansión en el segmento.
- **Ajuste de cobertura por no-respuesta (Rh)** Es importante, cuando las tasas de no-respuesta varían en los subgrupos de la población de diferentes características (ejemplo, en los estratos socioeconómicos). En este caso, la no-corrección, daría lugar a estimaciones sesgadas para el conjunto de la población estudiada. El ajuste habitual es asignar a los hogares y personas no encuestadas, el promedio de las características de los encuestados en el mismo segmento. Esto se logra, corrigiendo el factor básico de expansión por un nuevo factor resultante de la razón entre número de hogares seleccionados en un segmento y el número de hogares encuestados en el mismo segmento.

A continuación se describen las definiciones de las probabilidades de selección y de los factores de expansión y ajuste:

Probabilidades

P1 = De la UPM en el estrato:

$$= \frac{\text{Población de la UPM seleccionada}}{\text{Población total de estrato del cual fue seleccionada}}$$

En las UPM de inclusión forzosa su población coincide con la del estrato, por lo cual su probabilidad es 1.

P2 = De la USM en la UPM, por zona (C, R)



$$= \frac{\text{Nº de medidas de tamaño (MT = 10 viviendas en promedio) existentes en la USM seleccionada}}{\text{Nº total de MT existentes en la zona (C o R) de la UPM}}$$

P3= De la UTM (segmento con 10 viviendas en promedio) en la USM.

$$= \frac{1}{\text{Nº de UTM existentes en la USM}}$$

Pf = Probabilidad final = P1 * P2 * P3

Factores

F1 = Factor básico de expansión: recíproco de probabilidad final.

$$= \frac{1}{P_f}$$

F2 = Factor de ajuste por no cobertura de segmentos completos

$$= \frac{\text{Segmentos seleccionados en la zona (C o R) de una UPM}}{\text{Segmentos encuestados en la misma zona de la misma UPM}}$$

F3 = Factor de ajuste por no cobertura de hogares en un segmento.

$$= \frac{\text{Hogares existentes en viviendas del segmento seleccionado}}{\text{Hogares encuestados en el segmento}}$$

F4 = Factor final de expansión

$$= F1 * F2 * F3$$

Errores de Muestreo

Los efectos de las deficiencias del marco de muestreo censal, y las imprecisiones en la estructura del universo de población general estimada a partir de la muestra expandida, se corrigen al máximo con base en un factor de ajuste estructural y de totales, calculado con las cifras del Censo General 2005 proyectadas a la fecha de cada encuesta, en este caso, se utiliza la información



auxiliar por grupos de sexo y edad. Este proceso se realiza a través de los Métodos de Calibración²⁰, que son procedimientos que utilizan información auxiliar relacionada con las variables de estudio, con el fin de mejorar la precisión y reducir los sesgos en las estimaciones

Calculo de Precisión de los resultados

El error estándar, que es el indicador de la precisión de los resultados estimados, refleja la variabilidad del azar, propia de las muestras probabilísticas.

En un muestreo probabilístico la calidad de las estimaciones se mide través de la magnitud de la variabilidad del indicador de interés. Entre menor sea esta variabilidad, mayor será la precisión de la estimación del indicador. Esta variabilidad del estimador esta dada en unidades generalmente de difícil manejo, por ello se utiliza una medida relativa con base en valores porcentuales, denominada coeficiente de variación o error relativo del estimador (cv).

EL coeficiente de variación es un indicador estándar para determinar la precisión de un estimador, el cual se define como el cociente entre el error estándar del estimador y el estimador en términos porcentuales.

El coeficiente de variación estimado esta dado por

$$cv = \frac{\sqrt{\hat{V}(\hat{\theta})}}{(\hat{\theta})} * 100$$

Donde:

$\sqrt{\hat{V}(\hat{\theta})}$: Raíz cuadrada de la varianza estimada del estimador

$(\hat{\theta})$: Estimador

Cuando la magnitud de la variabilidad de los parámetros estimados es muy grande, pierde utilidad, es decir, el valor verdadero del parámetro, en el universo, puede estar en un intervalo muy amplio, lo cual no proporciona información útil.

El diseño de la muestra se realiza para obtener estimaciones con una precisión establecida de acuerdo a los dominios de estudio, por lo cual, cualquier otro nivel de desagregación o parámetro estimado está sujeto a que su precisión no necesariamente sea buena y por tanto el dato no sea confiable.

A continuación se describe la metodología utilizada en el cálculo de la precisión:

²⁰ Lundström, S. & Särndal, C. (1999). Calibration as a Standard Method for Treatment of Non-response. En: Journal of Official Statistics, 15 (2), 305327.



Estimador de varianza para un total

Para el estimador de un total, la varianza se estima de la siguiente forma²¹

$$\hat{V}(\hat{Y}) = \sum_h^H \hat{V}_h(\hat{Y}_h) = \sum_h^H \frac{1}{a_h - 1} \left[a_h \sum_{\alpha}^{a_h} (\hat{e}_k d_k)^2 - \left(\sum_{\alpha}^{a_h} \hat{e}_k d_k \right)^2 \right]$$

Sea $h = 1, 2, \dots, H$ los estratos de la muestra

$\alpha = 1, 2, \dots, a_h$ los segmentos seleccionados en el estrato h

a_h = Número total de segmentos en la muestra del estrato h

El término \hat{e}_k se calcula a nivel de vivienda, se suma la variable en estudio para obtener el total y_k a nivel de vivienda. Entonces:

$$\hat{e}_k = y_k - x_k^t B_D$$

Donde x_k^t es el vector de variable auxiliar y

$$B_D = \left(\sum_{S_D} w_k x_k x_k^t \right)^{-1} \left(\sum_{S_D} w_k x_k y_k \right)$$

Es un vector calculado en cada dominio de ajuste.

Estimador de razón

Las tasas, razones, proporciones y promedios generadas a partir de este diseño muestral son de la forma de una razón, en la cual el numerador y el denominador son variables aleatorias, así:

$$\hat{r} = \frac{\hat{y}}{\hat{x}} = \frac{\sum_r w_k y_k}{\sum_r w_k x_k}$$

Estimador de la varianza de la razón

Para estimar la varianza del estimador de una razón se debe transformar la variable en una función lineal. Para ello se utiliza el método de Linealización de Taylor, y de esta manera se aplica la metodología anterior.

²¹ Särndal, C. & Lundström, S. (2005). Estimation in Surveys with Non-response. New York: Wiley.



Utilizando la fórmula de varianza de un total, para una razón se cambia y_k por

$$\hat{u}_k = \frac{1}{Z} (y_k - z_k \hat{r}).$$

Con lo cual se obtiene:

$$\hat{V}(\hat{r}) = \sum_h \frac{1}{a_h - 1} \left[a_h \sum_{\alpha}^{a_h} (\hat{e}_k d_k)^2 - \left(\sum_{\alpha}^{a_h} \hat{e}_k d_k \right)^2 \right]$$

Sea $h = 1, 2, \dots, H$ cada uno de los estratos

$\alpha = 1, 2, \dots, a_h$ segmentos seleccionados en el estrato h

a_h = Número total de segmentos en la muestra del estrato h

Donde:

$$\hat{e}_k = \hat{u}_k - x_k^t \mathbf{B}_D$$

Donde x_k^t es el vector de variable auxiliares y

$$\mathbf{B}_D = \left(\sum_{S_D} w_k x_k x_k^t \right)^{-1} \left(\sum_{S_D} w_k x_k \hat{u}_k \right)$$

Es un vector calculado en cada dominio de ajuste.



3. PRODUCCIÓN ESTADÍSTICA

3.1 ACTIVIDADES PREPARATORIAS

3.1.1 Sensibilización

Este proceso tiene por objeto lograr que los hogares seleccionados en la muestra le suministren a los encuestadores la información de la encuesta con confianza, oportunidad y calidad. Para esto se llevan a cabo los siguientes pasos:

Primero: Ubicación y reconocimiento del Área Geográfica – AG o manzana.

Segundo: Se verifica el recuento en el área asignada y establece el número de hogares y personas en cada AG.

Por último, se lleva a cabo la notificación, en donde se realiza la entrega de la información relacionada con la ECV y la comunicación de la visita del encuestador así:

- Visita a la unidad de vivienda enlistada.
- Presentación del sensibilizador.
- Presentación de la información sobre la ECV.
- Presentación de la encuesta, para lograr persuadir a la fuente de recibir al encuestador y entregar la información concreta y veraz.
- Entrega de la notificación.
- Entrega del formato de notificación al hogar en el cual se indica la fecha de la visita del encuestador.

3.1.2 Capacitación

Para la Encuesta de Calidad de Vida 2010 se utilizó el método de cascada en 2 niveles:

a) Primer nivel. Capacitación a territoriales: Esta capacitación fue dirigida a coordinadores operativos de las direcciones territoriales, a los responsables de la Encuesta y a los apoyos informáticos de las sedes y subsedes. La capacitación estuvo a cargo de los profesionales del equipo técnico del DANE Central.

En el primer nivel de capacitación se explicaron para cada uno de los capítulos del formulario los conceptos operativos, técnicos y metodológicos de la investigación con lo cual se logró la apropiación de los conceptos por parte de los asistentes. Así mismo se desarrollaron prácticas mediante talleres, ejercicios y estudios de casos. Por otra parte, se efectuó capacitación sobre el manejo del dispositivo móvil de captura DMC y el diligenciamiento de la encuesta en el mismo. Para los asistentes informáticos se realizó una capacitación independiente acerca del manejo del DMC y bases de datos.



b) Segundo nivel. Entrenamiento al personal de campo: Dirigida al personal de campo y asumida por las personas previamente capacitadas en el primer nivel y responsables de la encuesta en cada sede y subsede. El DANE Central, preparó una guía de capacitación, la cual fue distribuida a cada ciudad con el fin de disponer de una directriz clara y unificada del proceso de capacitación. La guía estaba conformada por bases teóricas, talleres prácticos, ejercicios y estudios de casos. Adicionalmente los informáticos realizaron el adiestramiento en el manejo del DMC.

Con el propósito de reforzar la capacitación y aclarar dudas surgidas durante este proceso, se efectuó una videoconferencia, en la cual participó el personal de campo, asistentes administrativos y apoyos informáticos de las oficinas territoriales que cuentan con los recursos físicos para acceder a esta tecnología.

3.1.3 Selección y entrenamiento del personal

En la Encuesta Nacional de Calidad de Vida de 2010, se siguieron las directrices establecidas por el DANE Central para la selección y contratación del personal de campo (coordinador, supervisor, encuestadores) en las Direcciones Territoriales.

Los subprocesos que se describen a continuación se siguieron para la contratación del personal:

Convocatoria. Se realizó mediante aviso en página Web o invitación directa en cada dirección territorial o subsede.

Inscripción. El personal que atendió la convocatoria se inscribió directamente en cada dirección territorial y subsede, con la entrega de la hoja de vida.

Preselección. Con base en las hojas de vida y previo cumplimiento del perfil estipulado para cada rol, se escogió el personal que debía presentarse a capacitación, según lo estipulado en el numeral 3.1.2.

Entrenamiento. Las personas preseleccionadas asistieron durante 6 días al entrenamiento impartido por los responsables de la Encuesta en cada sede y subsede y las que mostraron mejor desempeño fueron contratadas.

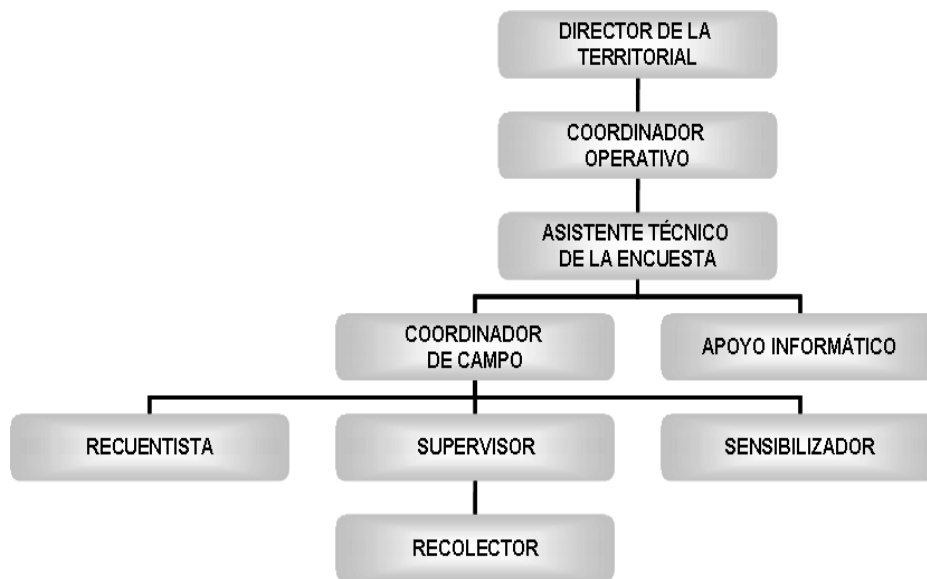
3.2 RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN

3.2.1 Organigrama operativo

La Encuesta Nacional de Calidad de Vida, en las Direcciones Territoriales, cuenta con una organización operativa que le permite adelantar eficientemente el operativo de campo. El organigrama que se presenta a continuación muestra el orden jerárquico de cada uno de los roles.



Diagrama 1. Organigrama operativo



Fuente: Dane

Con el propósito de adelantar de manera ágil y eficiente el operativo de la encuesta, se ha conformado un equipo operativo que funciona de la siguiente manera:

Asistente técnico de la encuesta

En las sedes y subsedes, es la persona responsable de la dirección técnica de la encuesta en todos sus aspectos, de él dependen los equipos de trabajo, con los que se debe mantener una comunicación permanente. Así mismo, realiza su gestión con el visto bueno del coordinador operativo; generalmente es un funcionario de planta, aunque en algunos casos es contratista, particularmente en las ciudades que no cuentan con suficiente personal de planta.

Coordinador de campo de la encuesta

En las Direcciones Territoriales del DANE, es el responsable de las actividades preliminares de la encuesta y la supervisión a los grupos de trabajo en campo, y en las subsedes tiene a su cargo el manejo de la encuesta en todos sus aspectos administrativos y operativos.

Apoyo informático

Persona responsable de la revisión y mantenimiento de los dispositivos móviles de captura, prueba del software, recepción, consolidación, depuración y transmisión de los datos recolectados en campo al DANE Central, previa revisión de la cantidad de viviendas hogares y personas reportadas por los supervisores



Sensibilizador

Esta persona se encarga de dar a conocer la encuesta una semana antes en el segmento donde se realizará el operativo, mediante piezas comunicativas dirigidas a las viviendas seleccionadas en la muestra (hogares y personas).

Recuentista

El recuentista 15 días antes de iniciar el operativo se encarga de adelantar el recorrido de un área previamente seleccionada y efectúa el conteo de las edificaciones y viviendas que conforman el segmento, con el fin de generar la correcta asignación de medidas en tamaño y selección de los segmentos por encuestar, en el resto, el recuento es efectuado por los recolectores.

Supervisor

Realiza el seguimiento del trabajo de Campo, y la revisión de la información recolectada por los encuestadores en los segmentos seleccionados y que previamente le asignó el coordinador de campo. Tiene a su cargo entre 2 y 4 encuestadores.

El supervisor debe tener dominio de la investigación y acompañar permanente a su grupo, para impartir las aclaraciones oportunas a las dudas e inquietudes que surjan en campo.

Encuestador

Conocido también como recolector; es la persona encargada de obtener la información en los hogares seleccionados en los segmentos de la muestra, teniendo en cuenta las normas y conceptos establecidos en los respectivos manuales. Depende directamente del supervisor a quien reporta diariamente su trabajo.

3.2.2 Esquema operativo, método y procesamiento para la recolección

El esquema operativo diseñado para la Encuesta de Calidad de Vida 2010 es el siguiente:

Grupos de trabajo: Para llevar a cabo el proceso de recolección, se conformaron equipos de trabajo compuestos por un (1) supervisor y entre dos (2) y cuatro (4) recolectores, dependiendo del número de segmentos asignados en cada una de las 24 ciudades objeto de muestra.

Rendimientos: Los rendimientos promedio en el nivel urbano son de 1.5 encuestas diarias por recolector, con excepción de las ciudades de Bogotá, Cali y Medellín en donde el rendimiento es de una (1) encuesta diaria por recolector.

En los hogares ubicados en resto, el rendimiento es de 1.3 encuestas diarias por recolector y en todos los casos se trabaja de lunes a sábado, en casos



excepcionales donde solo se pueda ubicar al encuestado se trabaja el día domingo.

Recuentos: Lo debe efectuar una persona asignada para tal fin con la colaboración de apoyo operativo, y deben efectuarse 15 días antes de comenzar la recolección de la encuesta. Para el resto, el recuento lo efectuará el mismo grupo de trabajo, es decir los encuestadores.

Transporte: Para realizar las actividades de recolección de la ECV, los equipos de trabajo utilizan transporte urbano y/o transporte especial, dependiendo del lugar y la hora donde se realice la encuesta.

El método de recolección utilizado para la ECV es mediante entrevista directa utilizando dispositivos móviles de captura (DMC).

En términos generales, todas las personas de 18 años y más ofrecen directamente su información; es decir los encuestadores realizan tantas visitas al hogar como sean necesarias para encontrar a los respectivos miembros del hogar y entrevistarlos en forma directa.

El sistema de recolección utilizado en la encuesta Nacional de Calidad de Vida es el de barrido, que consiste en que cada equipo de trabajo recorra simultáneamente un segmento hasta investigar todas las viviendas seleccionadas con sus respectivos hogares. Este sistema de trabajo permite al supervisor controlar a su equipo en cuanto a las diversas actividades de recolección de información.

Un ejemplo del sistema de barrido es el siguiente: si un supervisor tiene a cargo tres recolectores, asignará al recolector # 1 la primera vivienda, al recolector # 2 la segunda y al recolector # 3 la tercera, respectivamente. Si el recolector # 2 termina primero que el recolector # 1, éste debe continuar con la cuarta vivienda, y así sucesivamente, de tal manera que complete el segmento lo más rápido, equilibrado y uniformemente posible. Una vez finalizada la recolección del segmento, el supervisor continuará con otro, donde se trabajará en igual forma.

Para esta encuesta se establecieron 52 rutas de recolección distribuidas a través de las Direcciones Territoriales, y las cuales atendieron primero las ciudades capitales para posteriormente desplazarse a realizar la encuesta en los municipios seleccionados en cabecera y resto.

Cuando el número de segmentos en la capital ameritó rutas adicionales para cubrir cabecera y resto, se establecieron los grupos requeridos para desarrollar el operativo en el tiempo programado.

3.3 TRANSMISIÓN Y PROCESAMIENTO DE DATOS

3.3.1 Transmisión de datos a DANE Central

Este proceso comienza con la consolidación y la preparación de los datos en los centros de acopio. Una vez culminada esta primera fase, se ejecuta el *software Swing* con el cual se organizan, encriptan y comprimen los datos para su



posterior transmisión al DANE Central vía FTP (*File Transfer Protocol*), garantizando de esta manera la integridad desde su origen. Finalmente, una vez recibidos los datos en el servidor en el nivel central, se procede con la revisión de estructura donde los datos consistentes son cargados a la base de datos en formato vertical (DMC).

Consolidación de archivos

Inicialmente los archivos llegan por FTP. Para esto se solicitó un usuario y se dio acceso al apoyo informático en cada una de las 24 ciudades del país con el fin que utilicen este medio de transmisión.

Luego, se crea la estructura definida para copiar los datos recolectados en la encuesta ECV 2010. Esto con el propósito de colocar toda la información de tal manera que se pueda identificar la procedencia geográfica, fecha de transmisión, supervisor, recolector o sensibilizador, separado por operativo de campo (sensibilización, encuesta).

Para el caso de la dependencia a la que se envían los reportes, se creó un directorio para cartografía y otro para logística en los cuales se colocan las rutas y se reciben los informes en formatos creados por logística. Este medio es monitoreado diariamente para que la información sea descargada en el DANE Central y permanezca el menor tiempo posible en FTP, con el fin de recibir posterior tratamiento en el proceso de consolidación de los archivos. Luego, la información descargada del FTP es almacenada inmediatamente en una estructura previamente creada que identifica la respectiva procedencia y la fecha de descarga del FTP.

A continuación, se realiza el proceso de descompresión y organización de información en árbol. El modo de clasificación de los datos recibidos por FTP se hace de la siguiente manera:

- Los archivos comprimidos se alojan dentro de una carpeta llamada *Envíos*, en servidores del DANE Central, con una previa subdivisión de carpetas. Se descomprimen los archivos y se revisa el árbol de envío para todas las ciudades que hayan puesto información en FTP en el día para procesar.
- Después del proceso de descompresión de archivos, aquellas carpetas resultantes se alojan en la respectiva carpeta *Respuestas*. Enseguida, se realiza el proceso de detección y separación de archivos duplicados utilizando el aplicativo CloneSpy, con el fin de no cargar encuestas repetidas en la base de datos.
- Hasta este punto, la información o los archivos en formato *dbf* permanecen encriptados, con el fin de garantizar la seguridad de la información. Por ello es necesario realizar un proceso para desencriptación, cuya tarea se hace por medio de otro aplicativo generado con comandos *.bat*, aplicativo *Visual Fox* y *crgz*.



- En este punto, los archivos dbf están listos para ser cargados en la base de datos Oracle, mediante un aplicativo escrito en lenguaje Java, el cual genera un *log* con la información del proceso de carga. A partir de este momento, el procesamiento de datos se realiza en la base de datos.

Inicialmente, los datos cargados en la base de datos quedan dispuestos en dos estructuras de almacenamiento, que corresponden a encuestas completas y encuestas incompletas.

Este procedimiento de almacenamiento es idéntico en cada una de las encuestas donde la información sea recolectada mediante SysSurvey vía DMC. Una vez que los datos se encuentren bajo este medio de almacenamiento vertical, se efectúa un proceso de transporte de los datos a tablas que corresponden a los capítulos temáticos de la encuesta.

Así, cada investigación queda almacenada en su propio esquema de base de datos, de tal manera que los datos se mantengan aislados de la información de otras investigaciones y los permisos de acceso a los usuarios se realicen mediante los mecanismos de roles y privilegios propios del sistema manejador de base de datos.

3.3.2 Procesamiento de datos

Verificación de la consistencia interna de los datos y ajustes

Se realiza la revisión de totales y subtotales para cada variable dependiendo del dominio geográfico en términos de: viviendas, hogares y personas.

También se generan las frecuencias de las principales variables y se realizan análisis de las respectivas distribuciones de los valores extremos y de los totales entre otros.

Finalmente producto de este proceso se realiza un reporte de inconsistencias y se solicita al grupo de sistemas el respectivo ajuste y corrección de las mismas.

Imputación y/o ajustes de cobertura

Una vez cumplidas todas las etapas de consistencia, depuración, validación de la información y revisión de frecuencias y cumplidos todos los procesos estadísticos que garantizan la calidad y cobertura de la investigación, se realiza la conformación de la base sólo con las encuestas completas, a partir de la cual se generan todos los cuadros de salida y se efectúan los análisis de resultados. Debido a la óptima calidad de la información en las Encuestas de Calidad de Vida, hasta el momento no ha sido necesario llevar a cabo procesos de imputación.

Ponderadores

Los resultados expandidos se llevan a un ajuste por variable exógena, el cual constituye un estimador independiente de población. Lo anterior se basa en la



premisa que la estructura por desagregaciones geográficas, proyectada a partir de un censo de población reciente, es más exacta que la estimada a partir de la muestra. Para este procedimiento se aplican los estimadores de calibración, los cuales usan información auxiliar relacionada con las variables de estudio, con el fin de mejorar la precisión y reducir los sesgos en las estimaciones.

Para la Encuesta de Calidad de Vida, la información auxiliar corresponde a las proyecciones de población del Censo 2005, dado que la información de estructura de edad y sexo de las proyecciones es más precisa que la generada por la muestra.

Procedimiento:

- Considerar el factor de expansión básico del diseño muestral y establecer los respectivos grupos de calibración. Para este caso, se tuvieron en cuenta los siguientes grupos:

SEXO
Hombres
Mujeres

Y para cada uno los siguientes grupos de EDAD:

De 0 a menores de 12 años (para el caso urbano)
12 a menores de 25
25 a menores de 55
55 y más

Obteniendo así ocho grupos.

- Construir con la información de la muestra el total de personas en cada grupo por vivienda (vector).

	Vivienda k
Hombres menores de 12 años x_{1k}	1
Mujeres menores de 12 años x_{2k}	0
Hombres de 12 años a menores de 25	2
Hombres de 55 años y más x_{j-1k}	2
Mujeres de 55 años y más x_{jk}	0

Donde cada variable x_{jk} corresponde a la cantidad de personas por sexo y edad en la vivienda k .

De manera que para cada vivienda se establece el vector:

$$x_k' = [x_{1k} \quad x_{2k} \quad \cdots \quad x_{jk} \quad \cdots \quad x_{pk}]$$



- Ajustar los factores de expansión básicos de la vivienda para que expandan al total de la proyección totales por dominio de estudio.
- Ajustar los factores de expansión básicos de la vivienda para que expandan al total de la proyección en cada grupo:

$$X_U = \sum_r w_k x_k$$

Es decir, obtener un nuevo factor w_k , de tal forma que la suma de los vectores expandidos x_k corresponda a las proyecciones X_U .

El nuevo factor debe ser lo más cercano posible al factor básico de expansión dado por el diseño, es decir, los nuevos factores se calculan minimizando la distancia lineal entre el nuevo factor de expansión w_k y el *factor básico de expansión* d_k , siendo:

$$w_k = d_k v_k$$

Donde v_k es un factor de ajuste.

Generación de cuadros de salida

El proceso comienza con el diseño de los cuadros y sus especificaciones, las cuales son elaboradas por el grupo temático, posteriormente son enviadas al área de sistemas para su programación y procesamiento y por último son enviadas de vuelta al área de temática para su revisión y verificación.

3.4 MÉTODOS Y MECANISMOS DE CONTROL DE LA CALIDAD

• Normas de validación y consistencia

Este proceso consiste en la definición de flujos, rangos y valores válidos de cada variable de la encuesta que el grupo temático diseña y entrega al equipo de sistemas para que sean incluidos en el programa de captura y control de inconsistencias de la información.

• Instrumentos de control para supervisión

El proceso inicia cuando el supervisor recibe por parte del apoyo operativo de la encuesta, los segmentos asignados que le correspondan, de acuerdo con la muestra semanal enviada por el Equipo de Diseños Muestrales del DANE Central, antes de comenzar el operativo, con el fin de efectuar una correcta planificación del trabajo de campo.

Una vez ubicado el segmento, de acuerdo con la cartografía programada en el dispositivo del supervisor, se procede a identificar las viviendas seleccionadas



reconociendo desde la primera hasta la última para luego encuestar los hogares. Luego, el supervisor acompaña a todos sus recolectores en campo durante todos los días. Para la recolección debe ubicar a los encuestadores uno a uno en cada vivienda asignada, y éste se debe quedar supervisando el trabajo de todos.

Las novedades que se presenten, tales como viviendas desocupadas, direcciones erradas, cambios en el uso de la unidad residencial y viviendas inexistentes, el supervisor debe registrarlas con justificación en su dispositivo, en un espacio exclusivo para esto.

Algunas de las funciones más importantes del supervisor son las siguientes:

Organizar y dirigir la recolección de la información, hacer reconocimiento del terreno y ubicar a los recolectores en las respectivas viviendas y asignar a cada encuestador las cargas de trabajo, realizar acompañamientos en las encuestas de cada recolector, reunirse con el grupo de trabajo para consolidar la información, controlar la cobertura y hacer las observaciones pertinentes sobre los errores que estén cometiendo y cómo deben corregirlos, responder por cobertura, contenido y calidad de la encuesta en los municipios y segmentos que comprende la ruta de trabajo asignada, diligenciar los formatos de informe diario del supervisor de campo, así como el resumen de crítica y resumen acumulado de viviendas, hogares y personas por segmento, asesorar permanentemente al personal en los aspectos técnicos, operativos y conceptuales de la recolección, cerciorarse que los encuestadores realicen *backup* permanentemente a la información y presentar en forma oportuna los informes requeridos.

- **Indicadores para el control de calidad de los procesos de la investigación**

Los indicadores que se utilizan en el control de calidad de los procesos tienen como objetivo ser utilizados como instrumentos para lograr el mejoramiento continuo, a través de su evaluación y de un seguimiento constante; los principales indicadores utilizados son:

Los indicadores de cobertura, estos permiten medir la eficacia en el procedimiento de recolección en cuanto a la cobertura de viviendas y hogares en los cuales se obtiene información, el nivel de referencia para los indicadores de cobertura es de 100%, por lo tanto si el indicador está por debajo de este porcentaje, se deben determinar las posibles causas para tomar acciones preventivas o correctivas.

Entre los indicadores de cobertura se encuentran el de cobertura de viviendas el cual se obtiene al cruzar la información de viviendas iniciales seleccionadas, contra viviendas finales encontradas y el de cobertura de hogares el cual se obtiene al cruzar la información del total de encuestas completas contra el total de hogares encontrados. (Anexo C)

La tasa de respuesta se obtiene al medir el número de encuestas efectivas respecto a las esperadas; el objetivo de este indicador es identificar el grado de



eficacia en el que se encuentra la investigación con respecto al proceso operativo de recolección, el valor ideal del indicador es 100%, valores por debajo del 92% deben generar acciones correctivas. (Anexo C)

Calidad de la recolección, este indicador se obtiene a partir del número de errores cometidos durante la recolección. Para el cálculo del indicador de calidad de recolección se utiliza un formato electrónico, el cual se debe diligenciar transcribiendo el número de errores encontrados en las revisiones que el supervisor hace de las encuestas completas, las columnas “puntaje” e “Indicador de calidad revisión de encuestas” arrojan resultados automáticos, ya que tienen incluidas las formulas de la multiplicación de los errores.

Otros indicadores de análisis de calidad son: Errores e inconsistencias los cuales se obtienen a partir de la realización de diversas pruebas que ayudan a constatar que los cálculos estén bien hechos y que los respectivos datos sean coherentes; alarmas las cuales se consiguen al hacer una búsqueda de datos que se salgan de los estándares como alto número de viviendas vacantes, alto número de rechazos, bajo promedio de personas, entre otros.

Informe de cobertura campo versus sistemas este indicador se obtiene al cruzar la información que las sedes y subsedes envían al DANE Central en los resúmenes de cobertura sobre viviendas, hogares y personas encontradas, contra la información que es transmitida al área de sistemas y el indicador de puntualidad con el cual se busca garantizar que la información enviada por sedes y subsedes sea oportuna.



4. ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

4.1 Análisis Estadístico

Para realizar el análisis estadístico de los resultados se tienen en cuenta varios aspectos que se describen a continuación:

El análisis descriptivo contribuye a observar el comportamiento de la muestra en estudio mediante las correspondientes tablas, gráficos, intervalos de confianza y estadísticas de tendencia y dispersión. Así, en la muestra se analiza la estructura de los indicadores por dominios de estudio a partir de la distribución de frecuencias y se detectan posibles inconsistencias y valores atípicos. Luego, se verifica la cobertura en el nivel de segmento, viviendas, hogares y personas, y se observa la distribución de la pérdida de muestra para realizar los respectivos ajustes de la no respuesta.

El análisis inferencial consiste en realizar la estimación de la muestra a la población objetivo. En este proceso se aplican los factores de expansión y se revisa la inferencia a la respectiva población objetivo, establecida para los correspondientes dominios de estudio. De hecho, se verifica que los ajustes del factor de expansión no generen sesgos en las estimaciones y que sus errores muestrales sean aceptables de acuerdo con los parámetros establecidos por dominios de estudio.

4.2 Análisis de contexto

Para realizar el análisis de contexto se llevan a cabo un análisis de coherencia de los resultados de la ECV 2010, el cual se hace mediante la observación de los resultados del Censo General 2005 y para algunos indicadores específicos comparando con las cifras producidas por investigaciones del área social, como GEIH, Encuesta de Ingresos y Gastos 2006–2007 y las cifras de educación, entre otras. Adicionalmente, expertos en los diferentes temas (vivienda, salud, educación, fuerza de trabajo, ingresos, etc.) revisan la base de datos y ayudan a detectar posibles inconsistencias que son corregidas consultando la fuente de ser necesario.

Además este análisis se hace revisando los indicadores de las Encuestas de Calidad de Vida realizadas en anteriores oportunidades, como las de 1997, 2003, 2007 Bogotá y 2008.

Adicionalmente se realizan reuniones con el comité técnico de la ECV, conformado por expertos externos, entre ellos representantes de la academia, para hacer seguimiento a los principales indicadores sociales, comparando con fuentes o estadísticas producidas por otras entidades, lo que permite hacer contraste entre las diferentes metodologías, sus coberturas y los resultados que cada una arroja, pertinente para garantizar la calidad de la información y la participación de los usuarios en el proceso de análisis y socialización de resultados.



5.1 Administración de repositorio de datos

En el proceso de realización de la Encuesta de Calidad de Vida se realiza la recolección de la información con dispositivos móviles, la cual es transmitida al DANE Central vía FTP para ser consolidada, almacenada, procesada y difundida.

El proceso de almacenamiento de la información se realiza con un sistema de gestión centralizada en una base de datos, en la cual se crea un esquema y/o usuario propietario de la información. Para la creación del usuario se debe realizar la verificación de la disponibilidad de espacio libre en el servidor.

La creación de objetos en la base de datos para el almacenamiento de la información se realiza con el usuario propietario de la aplicación. En las tablas e índices se asignan nombres que correspondan con el nombre de la encuesta según la cantidad de información o datos por almacenar; por tabla se realiza la asignación de los objetos al espacio de almacenamiento correspondiente según políticas de la entidad, cuidando que los datos e índices no se almacenen en la misma ubicación física. Asimismo, para que los objetos almacenados en la base de datos sean accedidos por los demás usuarios se debe realizar la generación de sinónimos públicos.

De otra parte, las copias de seguridad se realizan mediante un proceso automático de *backups* del servidor de base de datos, con el uso de tareas programadas del sistema operativo (*crontab* del usuario *Oracle*). Se realizan las tareas de recolección de estadísticas de Oracle, *backup* de los datos de la base de datos, *backups* de los *logs* del modo *Archivelog* y la depuración de la información antigua para el mantenimiento del espacio y posterior almacenamiento de las copias de seguridad.

Con la información almacenada en la base de datos se realiza el procesamiento de la información, transponiendo las tablas de almacenamiento vertical a las tablas de la investigación por capítulos para realizar las consultas y generación de resultados requeridos por el componente temático de las investigaciones.

A los programas y tablas que son utilizados en el esquema se les realiza el proceso de afinamiento continuo para el mejoramiento del desempeño de la base de datos, que se ajusta al siguiente plan:

- Diagnóstico del estado actual de la base de datos con relación a recursos físicos (memoria, espacio, procesadores, etc.)
- Ajuste de la memoria asignada a los procesos.
- Monitoreo constante de los procesos ejecutados en la base de datos
- Redistribución de los objetos de la base de datos en el espacio disponible.
- Recolección de estadísticas de los objetos de la base de datos.
- Análisis preventivo y automatizado del uso de índices en la base de datos.
- Afinamiento de sentencias SQL.
- Afinamiento del diseño de las aplicaciones



En el proceso de difusión de la información almacenada en la base de datos se utilizan diversas herramientas de consulta como SAS, TOAD, SPS, Visual FoxPro de forma directa sobre las tablas del esquema.

Para la realización de este procedimiento se hace necesario definir el método de acceso de los usuarios finales de la aplicación, según la administración de la seguridad de acceso a la base de datos y, de acuerdo con sus necesidades, se crean los usuarios en la base de datos y roles específicos a los cuales se deben asignar los permisos sobre los objetos del esquema (tablas, vistas, funciones, procedimientos, paquetes)

Para la creación del usuario, el encargado de sistemas diligencia un formato de solicitud de creación de cuentas de nuevos usuarios y lo envía al administrador de la red, este a su vez registra la solicitud y verifica si cumple con los lineamientos establecidos. Si es así crea el usuario y otorga los permisos solicitados, luego de esto envía un correo electrónico de confirmación al encargado de sistemas y el servicio de apoyo técnico realiza la configuración del equipo asignado al usuario.

El usuario que necesite la información debe diligenciar un formato de solicitud de acceso a servidores y enviarlo al administrador de la red. El administrador de la red verifica en una tabla de autorizaciones, para establecer que la solicitud es válida, luego de esto el apoyo técnico asigna el recurso al usuario, de acuerdo con las especificaciones aprobadas, además actualiza la carpeta bitácora del servidor donde se dio el acceso y confirma al administrador de la red el acceso asignado, por último el administrador de la red envía un correo electrónico de confirmación al encargado de sistemas.

Estos protocolos de almacenamiento y consulta son necesarios para salvaguardar y establecer niveles de seguridad para el acceso y manipulación de la información y los recursos informáticos disponibles en la red del DANE, así como para realizar un acompañamiento continuo a los usuarios de las aplicaciones y los datos.

5.2 Productos e instrumentos de difusión

Los productos e instrumentos de difusión de la Encuesta de Calidad de Vida son:

- Boletín de prensa: se presentan los principales resultados de la ECV 2010 comparados con la Encuesta de Calidad de Vida 2008 con proyecciones de población basadas en el censo 2005 y así mostrar la evolución de los principales indicadores a nivel Nacional, cabecera y resto y las nueve regiones.
- CDs con la base de datos, el diccionario de variables, la estructura de la base, los principales cuadros de salida y las frecuencias de las variables de la encuesta y la documentación correspondiente.



- Indicadores diseñados y calculados y gráficos elaborados con notas explicativas.
- Presentación de resultados en PowerPoint al comité de expertos convocado por la directivas del DANE

Para los investigadores y usuarios en general, la base de datos, conservando la reserva estadística, se encuentra disponible en la Oficina de la Dirección de Difusión, Mercadeo y Cultura Estadística.

Igualmente los requerimientos de procesamiento especial de la Encuesta de Calidad de Vida se tramitan a través la Dirección de Difusión, Mercadeo y Cultura Estadística.

|



6. DOCUMENTACIÓN RELACIONADA

Para la realización de la ECV 2010 se diseñaron una serie de manuales que contienen normas, conceptos, metodología e instrucciones, tanto para la capacitación como para la toma de información en campo. Entre los instrumentos más importantes están los siguientes:

- **Guía de capacitación:** el objetivo fundamental fue apoyar y orientar metodológicamente a quienes tuvieron la responsabilidad de capacitar al equipo operativo encargado de la recolección de la información de la ECV 2010, mediante una serie de estrategias, técnicas y ayudas didácticas, necesarias para desarrollar de manera homogénea y estandarizada el proceso de capacitación en todas las ciudades. Contiene la agenda de capacitación y los ejercicios y talleres que se desarrollarían en cada una de las sesiones con el fin de favorecer el desarrollo de las habilidades necesarias para que el equipo operativo realizara la recolección de la información de acuerdo con los parámetros exigidos de cobertura y calidad.
- **Manual de recolección y conceptos básicos:** contiene los objetivos de la investigación para cada nivel de capítulos, así como los conceptos básicos y la metodología e instrucciones para la toma de información en campo y para el manejo del dispositivo móvil de captura.
- **Manual de lineamientos operativos:** documento que describe en forma general la logística del operativo de campo, de tal manera que pueda proporcionar directrices claras al equipo de trabajo. En el manual se encuentran descritos aspectos como esquema organizativo, organización del trabajo de campo, cobertura, funciones generales del grupo de trabajo, manejo de implementos devolutivos, distribución de cargas, aspectos administrativos, transporte, esquema de recolección y presupuesto.
- **Manual del supervisor:** documento cuyos aspectos comprenden la supervisión de campo en el operativo de la Encuesta de Calidad de Vida. El manual describe aspectos como objetivos y procedimientos generales del operativo, funciones y obligaciones del supervisor, esquema organizacional, conformación de los grupos de trabajo, cuotas de trabajo, la manera como se debe presentar la encuesta al entrevistado, los respectivos formatos por utilizar y los informes que debe diligenciar para poder llevar un adecuado control de la información.



GLOSARIO

Comentario [c1]: En pié de página colocar los referentes bibliográficos de dónde se tomaron los conceptos acá emitidos. [Están relacionados en la bibliografía](#)

Administradora del Régimen Subsidiado (ARS–EPSS): entidades responsables de la afiliación, del registro de los afiliados y de la administración de los recursos que el Estado destina a la afiliación en salud para la población pobre y vulnerable.

Apartamento: unidad de vivienda que hace parte de una edificación mayor, en la cual, generalmente, hay otras unidades de vivienda; ésta dispone de servicio de sanitario y cocina en su interior. Tiene acceso directamente desde la vía pública o a través de pasillos, corredores, escaleras o ascensores; por ejemplo, las viviendas de bloques bifamiliares y multifamiliares; de igual manera, aquellas unidades que se encuentran en lo que anteriormente era una casa que se reformó para construir varias unidades de vivienda, siempre y cuando cuenten con servicios de sanitario y cocina en su interior.

Asistencia escolar: una persona se considera que asiste a la escuela u otra institución de enseñanza, cuando está matriculada y no se ha retirado, aunque esté ausente temporalmente por enfermedad u otra causa, o aunque asista solamente parte del día. De igual manera, se considera que la persona está estudiando si se encuentra cursando estudios en la modalidad de educación formal para adultos o bachillerato semestralizado (no confundir esta modalidad con validación de bachillerato).

Ayudante sin remuneración (hijo o familiar de empleados domésticos, mayordomos, jornaleros, etc.): persona del hogar que sin recibir pago colabora en las labores propias de un trabajo asalariado o contratado por otro miembro del hogar.

Beneficiarios: todas las personas que quedan cubiertas por la cotización realizada por un miembro de la familia con capacidad de pago.

Casa: edificación formada por una sola unidad cuyo uso es el de vivienda, con acceso directo desde la vía pública. El servicio sanitario y la cocina pueden estar o no dentro de la casa.. por ejemplo, las casas contiguas de conjuntos cerrados, los chalets, las cabañas, las chozas, las viviendas de desecho (tugurios), las casas que tienen el baño y la cocina en el solar. Cuando una vivienda tipo casa se reforma, se pueden crear en su interior una o más unidades de vivienda; así, la edificación deja de ser una casa y se convierte en una edificación con dos o más unidades de vivienda tipo cuarto o tipo apartamento, según el caso.

Contrato de trabajo: aquel convenio mediante el cual una persona natural se obliga a prestar un servicio personal a otra persona natural o jurídica, bajo la dependencia o la subordinación de la segunda y mediante una remuneración. Este contrato puede ser verbal o escrito.

Contrato escrito: cuando las condiciones y el acuerdo laboral se registran en un documento que es aceptado por ambas partes.



Contrato verbal: cuando no hay constancia por escrito ni se firma ningún documento del acuerdo y las respectivas condiciones de trabajo.

Control de crecimiento y desarrollo: conjunto de actividades, procedimientos e intervenciones dirigidas a población de menores, mediante las cuales se garantizan su atención periódica y sistemática, con el propósito de detectar oportunamente una enfermedad, facilitar su diagnóstico y tratamiento, reducir la duración de la enfermedad, evitar secuelas, disminuir la incapacidad y prevenir la muerte.

Cotizantes: personas que pagan por la afiliación y, por consiguiente, se les descuenta mensualmente de su salario. En el caso de los trabajadores independientes se establece un ingreso base de cotización sobre el cual se realizan los aportes mensuales.

Cuarto(s): unidad de vivienda la cual es un espacio cerrado y separado por paredes que hace parte de una edificación mayor con una puerta que tiene acceso desde la vía pública a través de pasillos, patios, zaguanes y otros espacios de circulación común. En general, carecen de servicio sanitario o cocina en su interior, o como máximo dispone de uno de estos servicios. Este tipo de vivienda se puede encontrar en las siguientes estructuras:

- Edificaciones mayores destinadas para usos industrial, comercial o de servicios; por ejemplo, parqueaderos, depósitos, bodegas, iglesias, colegios, fábricas, etc.
- Edificios de apartamentos (cuartos para portero o celador).
- Edificación que antiguamente tenía sólo una unidad de vivienda (tipo casa) y que se reformó para construir dos o más viviendas.

Edificación: toda construcción independiente y separada, compuesta por una o más unidades o espacios.

Empleado doméstico: aquella persona que le trabaja a un solo hogar, realizando actividades propias del servicio doméstico y que recibe por su trabajo un salario en dinero y/o en especie.

Entidades promotoras de salud (EPS): entidades responsables de afiliación, registro de cotizantes y recaudo de sus cotizaciones. Su función básica es organizar y garantizar, directa o indirectamente, la prestación del plan de salud obligatorio a los afiliados.

Establecimientos oficiales: aquellas instituciones de propiedad de la nación, del departamento, del distrito o del municipio. Asimismo, aquellas unidades administrativas especiales y las unidades docentes que dependen del Ministerio de Educación, como las instituciones intermedias profesionales del sector oficial.

Establecimientos privados: aquellos planteles de propiedad de uno o varios particulares, cuya financiación proviene de recursos propios. También incluye colegios cooperativos.



Ganancia: la ganancia neta corresponde al ingreso que se deriva de la explotación del negocio o profesión, después de descontar los gastos en que se incurre para desarrollar esta actividad; no debe incluir gastos personales, familiares, etc.

Gastos de consumo: de acuerdo con el criterio de consumo adquirido, el gasto de consumo se define como la compra de bienes y servicios para uso común del hogar (compra de alimentos y enseres domésticos) o para el uso personal de cada uno de los miembros del hogar (gastos individuales).

Gastos de no consumo: corresponden al pago de impuestos como rodamiento o pago de cuotas del seguro obligatorio de tránsito y transferencias a otros hogares, entre otros.

Hogar: constituido por una persona o grupo de personas, parientes o no, que viven (o duermen) juntas en la totalidad o en parte de una vivienda y, por lo general, comparten las comidas. También constituyen un hogar las personas que se asocian para vivir bajo el mismo techo, aunque no compartan las comidas.

Instituciones prestadoras de servicios de salud (IPS): las funciones de las instituciones prestadoras de servicios de salud consiste en prestar los servicios en su nivel de atención correspondiente a afiliados y beneficiarios dentro de los parámetros y principios señalados en la Ley 100.

Jornalero o peón: trabajadores que se dedican directamente a la producción de bienes agrícolas y pecuarios, bajo la dependencia de un patrón del que obtienen una remuneración, bien sea fija o por unidad producida.

Nivel educativo: se refiere al nivel más alto de instrucción alcanzado por la persona, dentro del sistema formal de enseñanza, bien sea educación preescolar, primaria, básica secundaria, superior o universitaria y postgrado.

Obrero o empleado de empresa particular: persona que trabaja para una empresa o empleador privado en condición de asalariado.

Obrero o empleado del gobierno: aquella persona que trabaja para una entidad oficial en condición de asalariado (independientemente del cargo que desempeñe).

Ocupación: oficio o profesión (cuando se desempeña en ésta) de una persona independiente del sector en que pueda estar empleada, o del tipo de estudio que hubiese recibido. Por lo general, se define en términos de la combinación de trabajo, tareas y funciones.

Otro tipo de vivienda: aquellos espacios adaptados para vivienda, donde habitan personas en el momento de la encuesta. Por lo general, carecen de servicio sanitario y cocina en su interior; por ejemplo, puentes, cuevas, carpas, vagones de tren, contenedores, casetas, embarcaciones, etc.



Patrón o empleador: persona que dirige su propia empresa económica o ejerce por su cuenta determinada profesión u oficio, utilizando uno o más trabajadores remunerados empleados y/o obreros.

Pensión de invalidez o vejez: dinero que recibe una persona por parte de una institución por haber sido retirada del trabajo por enfermedad o vejez, sin haber cumplido el tiempo de servicio.

Pensión de jubilación: dinero que recibe una persona por parte de una institución, luego de haber cumplido el tiempo mínimo de trabajo y edad exigido por la ley.

Plan obligatorio de salud (POS): conjunto de servicios de salud que todas las EPS, sin excepción, deben prestarles a todas las personas que estén afiliadas al Sistema de Seguridad Social en Salud por el Régimen Contributivo.

Profesional independiente: personas que explotan por su propia cuenta una profesión, con ayuda o no de familiares, pero sin hacer uso de trabajadores (empleados u obreros) con remuneración.

Rama de actividad: se define de acuerdo con el producto, bien o servicio principal, producido o prestado por la empresa o negocio. En otras palabras, es lo que hace la empresa como resultado del trabajo desarrollado colectivamente, o la persona cuando trabaja sola o es trabajador por cuenta propia.

Régimen contributivo: conjunto de normas que rigen la vinculación de los individuos y las familias al SGSSS, cuando tal vinculación se hace mediante el pago de una cotización, individual y familiar, o un aporte económico previo financiado directamente por el afiliado o en concurrencia entre éste y su empleador.

Régimen subsidiado: es un conjunto de normas que rigen la vinculación de los individuos al SGSSS, cuando tal vinculación se hace mediante el pago de una cotización subsidiada, total o parcialmente, con recursos fiscales o de solidaridad.

Regímenes especiales o entidades excluidas: los miembros de Fuerzas Militares y Policía Nacional, los afiliados al Fondo Nacional de Prestaciones Sociales del Magisterio y los servidores públicos de Ecopetrol, están excluidos del Sistema de Seguridad Social en Salud.

Residente habitual: persona que vive permanentemente o la mayor parte del tiempo en una vivienda, aunque en el momento de la encuesta se encuentre ausente.

Salario en dinero: remuneración en dinero recibida por los obreros o empleados particulares o los obreros o empleados del gobierno.

Salario en especie: prestación social recibida en alimentos, vestidos, becas de estudio, textos escolares, drogas y demás bienes o servicios diferentes del dinero.

Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS): sistema mediante el cual se crean las condiciones de acceso a un plan obligatorio de salud para



todos los habitantes del territorio nacional. Este plan debe permitir la protección integral de las familias a la maternidad y enfermedad general, en las fases de promoción y fomento de la salud y para prevención, diagnóstico, tratamiento y rehabilitación de todas las patologías, según la intensidad de uso y los niveles de atención y complejidad que se definan.

Sustitución pensional: derecho a la seguridad social que, cumplidos ciertos requisitos, permite a una persona gozar de los beneficios de la prestación económica cuyos derechos fueron adquiridos por otra. Las pensiones de jubilación, invalidez y vejez, una vez fallecido el trabajador pensionado o con derecho a pensión, se otorgan en forma vitalicia al cónyuge o compañero permanente, a los hijos menores, a los hijos inválidos y a padres y hermanos inválidos que dependían económicamente del pensionado.

Trabajador de su propia finca o de finca en arriendo o aparcería: persona que explota su propia unidad agrícola, o unidad agrícola en arriendo con ayuda o no de familiares, pero sin utilizar trabajadores remunerados.

Trabajador sin remuneración: persona no remunerada (no recibe salario en dinero ni en especie), que trabajó por lo menos una (1) hora en la semana de referencia.

Trabajador independiente o por cuenta propia: persona que explota su propia empresa económica o que ejerce por su cuenta un oficio con ayuda o no de familiares, pero sin utilizar trabajadores (empleados u obreros) remunerados; además puede trabajar sola o asociada con otra(s) de igual condición.

Vivienda indígena: edificación conformada por una sola unidad cuyo uso es vivienda, construida según las costumbres de cada grupo étnico conservando la estructura tradicional. De acuerdo con el grupo étnico y la región, la vivienda recibe diferentes nombres como maloca, bohío, tambo o choza.

Vivienda: unidad o espacio independiente y separado, habitado o destinado a ser habitado por una o más personas.



BIBLIOGRAFÍA

CONPES 91. Consejo Nacional de Política Económica y Social. República de Colombia. DNP. 2005

Decimosexta Conferencia Internacional de Estadísticos del Trabajo. (1998). Medición de los ingresos procedentes del empleo, Informe II. Ginebra.

_____. (1998). Informe de la decimosexta Conferencia Internacional de Estadísticos del Trabajo. Ginebra.

FAO. (1996). Cumbre mundial sobre alimentación. Roma.

Goodman, R. and Kish, L. (1950), "Controlled Selection – A Technique in Probability Sampling", Journal of the American Statistical Association.

Kish, L. (1965). Survey Sampling. New York: John Wiley & Sons, Inc.

Lundström, S. & Särndal, C. (1999). Calibration as a Standard Method for Treatment of Non-response. En: Journal of Official Statistics, 15 (2), 305327.

Michel, C. & Hugues, G. (1970). El hambre. Madrid: Oikos-Tau.

Milosavljevic, V. (2007). Estadísticas para la equidad de género. Santiago de Chile: Cuadernos de la CEPAL, núm.92.

Muñoz, M. (2004). Necesidades, consumo de subsistencia y pobreza. Tesis doctoral. Facultad Ciencias Económicas, Universidad Nacional de Colombia. Bogotá D.C.

OIT. (2003). Decimoséptima Conferencia Internacional de Estadísticas del Trabajo.

Recomendaciones internacionales de actualidad en estadísticas del trabajo. Segunda edición. (2000).

Reunión de expertos sobre estadísticas del trabajo. (1997). Ingresos procedentes del empleo: Concepto y medición. Informe II. Ginebra.

Särndal, C. & Lundström, S. (2005). Estimation in Surveys with Non-response. New York: Wiley.

Särndal, C., Swensson, B., and Wretman, J. (1992). Model Assisted Survey Sampling. New York: Springer-Verlang.

Sen, A. (1992). Progreso y déficit social. Algunas cuestiones metodológicas. En: PNUD, Índice de Progreso Social, una propuesta. Citado en Boletín de Estadística núm.486, p. 170, septiembre de 1993. Bogotá D.C. DANE.



ANEXOS

Anexo A FORMULARIO ENCUESTA NACIONAL DE CALIDAD DE VIDA

República de Colombia		ENCUESTA DE CALIDAD DE VIDA 2010		DANE	
Los datos que el DANE solicita en este formulario son estrictamente confidenciales y en ningún caso tienen fines fiscales ni pueden utilizarse como prueba judicial					
A. IDENTIFICACIÓN Y CONTROL					
Formulario nro. _____ de _____					
1. Tipo de encuesta*	<input type="checkbox"/>	9. Segmento	<input type="checkbox"/>	16. Barrio, centro poblado o vereda	
2. Región	<input type="checkbox"/>	10. Estrato de diseño	<input type="checkbox"/>		
3. Departamento	<input type="checkbox"/>	11. Edificación	<input type="checkbox"/>	17. Dirección de la vivienda o nombre de la finca	
4. Municipio	<input type="checkbox"/>	12. Vivienda núm.	<input type="checkbox"/>	18. Teléfono	
5. Clase	<input type="checkbox"/>	13. Total hogares en la vivienda	<input type="checkbox"/>	19. Resultados de la encuesta**	<input type="checkbox"/>
6. Sector	<input type="checkbox"/>	14. Hogar núm.	<input type="checkbox"/>		
7. Sección	<input type="checkbox"/>	15. Total de personas en el hogar	<input type="checkbox"/>		
8. Manzana	<input type="checkbox"/>				

A. I - CONTROL DE CALIDAD DE LA ENCUESTA		2 - SUPERVISIÓN DE ENCUESTA	
1 - ENCUESTA		Supervisor <input type="checkbox"/>	
Encuestador <input type="checkbox"/> Nombre _____ Semana de recolección <input type="checkbox"/>		Nombre _____	
Resultado de la encuesta		Observaciones _____	
Visita nro.	1 2 3 4		
Fecha (día - mes)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12		
Día de la semana	1 2 3 4 5 6 7		
Hora-Inicio (hora - minutos)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12		
Hora-terminación (hora - minutos)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12		
Resultado**	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12		

Form DANE - ENCV - 1 - 3 - ENVC

** EC = 1. Encuesta completa
AT = 5. Ausente temporalmente

El = 2. Encuesta incompleta
R = 6. Rechazo

OC = 3. Ocupado
V = 7. Vacante

NH = 4. No en el hogar
O = 5. Otro motivo

B. DATOS DE LA VIVIENDA (diligencie este capítulo sólo para el hogar 01 de la vivienda)	
1. Tipo de vivienda	1 2 3 4 5
a. Casa	1 2 3 4 5
b. Apartamento	1 2 3 4 5
c. Cuadra	1 2 3 4 5
d. Vivienda indígena	1 2 3 4 5
e. Otro tipo de vivienda (carpa, tienda, vagón, antecuarto, cabaña, refugio natural, puente, etc.)	1 2 3 4 5
2. Material predominante de las paredes exteriores	1 2 3 4 5
a. Bloque, ladrillo, piedra, mampara	1 2 3 4 5
b. Tapia, paja, adobe	1 2 3 4 5
c. Balastro revocado	1 2 3 4 5
d. Balastro sin revocar	1 2 3 4 5
e. Madera, tablón, tabla, tabo	1 2 3 4 5
f. Material prefabricado	1 2 3 4 5
g. Guadua, caña, estera, otro vegetal	1 2 3 4 5
h. Zinc, lata, lata, cartón, lata, des- lata, plástico	1 2 3 4 5
i. Sin paredes	1 2 3 4 5
3. Material predominante de los pisos	1 2 3 4 5
a. Alfombra o tapete de pared a pared	1 2 3 4 5
b. Madera pulida y lacada, parquet	1 2 3 4 5
c. Madera	1 2 3 4 5
d. Baldosa, vinilo, tabeta, ladrillo	1 2 3 4 5
e. Madera trucha, tabla, tabo, otro vegetal	1 2 3 4 5
f. Cemento, grava	1 2 3 4 5
g. Tierra, arena	1 2 3 4 5
4. ¿Con cuáles de los siguientes servicios públicos, privados o comunales cuenta la vivienda?	1 2 3 4 5
a. Energía eléctrica	1 2 3 4 5
b. Acueducto	1 2 3 4 5
c. Alcantarillado	1 2 3 4 5
d. Recolección de basuras	1 2 3 4 5
e. ¿En los últimos dos años, la vivienda ha sido afectada por?	1 2 3 4 5
a. Inundaciones, deslizamientos, crecimiento, arroyos	1 2 3 4 5
b. Asquerosidad, derrumbes o deslizamientos	1 2 3 4 5
c. Hundimiento/delapamiento	1 2 3 4 5
5. La vivienda se encuentra ubicada cerca de:	1 2 3 4 5
a. Fábricas o industrias, plazas de mercado o estaciona- mientos	1 2 3 4 5
b. Seguridad	1 2 3 4 5
c. Aeropuerto	1 2 3 4 5
d. Terminales de buses	1 2 3 4 5
e. Canales de agua negra, plantas de tratamiento de aguas residuales	1 2 3 4 5
f. Líneas de transporte de hidrocarburos (gasoduc- tos, petroleros)	1 2 3 4 5
g. Líneas de energía de alta tensión o centrales eléc- tricas, antenas de comunicación o de radiodifusi- ón (radio, televisión, celular, telefonía móvil, etc.)	1 2 3 4 5
6. ¿Cuáles de los siguientes problemas afectan su vivienda?	1 2 3 4 5
a. Ruidos provenientes del exterior	1 2 3 4 5
b. Males olores provenientes del exterior	1 2 3 4 5
c. Presencia de basuras en las calles	1 2 3 4 5
d. Contaminación del aire	1 2 3 4 5
e. Invasión del espacio público (calles o andenes)	1 2 3 4 5
f. Presencia de animales que causen molestias	1 2 3 4 5
g. Presencia de insectos, roedores, etc.	1 2 3 4 5
h. Ninguno de los anteriores	1 2 3 4 5
7. ¿Alguno de los siguientes espacios o servicios se encuentra cerca de la vivienda?	1 2 3 4 5
a. Zonas verdes	1 2 3 4 5
b. Parque (jardines, deportes, recreación, etc.)	1 2 3 4 5
c. Instituciones educativas	1 2 3 4 5
d. Instituciones de salud	1 2 3 4 5
e. Comedores de finca	1 2 3 4 5
f. Centros de atención (dentista, municipal o depen- diente)	1 2 3 4 5
8. El principal acceso a su vivienda es por:	1 2 3 4 5
a. Calle pavimentada	1 2 3 4 5
b. Calle sin pavimentar	1 2 3 4 5
c. Vías pedestres	1 2 3 4 5
d. Escaleras exteriores	1 2 3 4 5
e. Escaleras en cochera	1 2 3 4 5
f. Caminos o senderos	1 2 3 4 5
g. Ninguna de las anteriores	1 2 3 4 5
9. El estado de conservación de la vía de acceso a su vivienda es:	1 2 3 4 5
a. Muy buena	1 2 3 4 5
b. Buena	1 2 3 4 5
c. Mala	1 2 3 4 5
d. Muy mala	1 2 3 4 5
e. No cuenta con pavimento	1 2 3 4 5
10. ¿Cuántos grupos de personas (hogares) preparan los alimentos por separado en esta vivienda?	1 2 3 4 5

C. SERVICIOS DEL HOGAR (diligencie este capítulo para todos los hogares de la vivienda)	
1. Incluyendo vela y cerillo, ¿de cuántos cuartos o piezas dispone este hogar?	1 2 3 4 5
2. ¿En cuántos de esos cuartos duermen las personas de este hogar?	1 2 3 4 5
3. ¿Pagan en este hogar por la electricidad que consumen?	1 2 3 4 5
a. Sí	1 2 3 4 5
b. Sí, con el entendido	1 2 3 4 5
c. No pagan, pero tienen el servicio	1 2 3 4 5
d. No tienen el servicio	1 2 3 4 5
4. ¿Cuánto pagaron EL MES PASADO o la última vez por la electricidad consumida?	1 2 3 4 5
a. Cuánto pagaron	1 2 3 4 5
b. Durante los últimos 30 días se han presentado:	1 2 3 4 5
a. Cortes o suspensiones del servicio de energía	1 2 3 4 5
b. Cortes breves de voltaje	1 2 3 4 5
c. Bajo voltaje	1 2 3 4 5
d. Ninguno de los anteriores	1 2 3 4 5
5. ¿Cuál fue la causa principal por la que hubo corte o suspensión del servicio?	1 2 3 4 5
a. Falta de pago	1 2 3 4 5
b. Otro motivo	1 2 3 4 5
c. No sabe	1 2 3 4 5
6. ¿En este hogar tienen servicio de gas natural conectado a red pública?	1 2 3 4 5
a. Sí	1 2 3 4 5
b. No	1 2 3 4 5
7. ¿Pagan en este hogar por servicio de gas natural co- nectado a red pública?	1 2 3 4 5
a. Sí	1 2 3 4 5
b. Sí, con el entendido	1 2 3 4 5
c. No pagan	1 2 3 4 5
8. ¿Cuánto pagaron EL MES PASADO o la última vez por el servicio de gas natural?	1 2 3 4 5
a. Cuánto pagaron	1 2 3 4 5
b. ¿Con qué tipo de servicio cuentan en el hogar?	1 2 3 4 5
a. Medidor conectado a alcantarillado	1 2 3 4 5
b. Medidor conectado a poco séptico	1 2 3 4 5
c. Medidor sin conexión	1 2 3 4 5
d. Latrina	1 2 3 4 5
e. Baño	1 2 3 4 5
f. No tiene servicio sanitario	1 2 3 4 5



6

4



D. CARACTERÍSTICAS Y COMPOSICIÓN DEL HOGAR (para todas las personas del hogar)

¿Cuál es el parentesco de _____ con el jefe o la jefa de este hogar? a. Jefe(a) del hogar b. Pareja, esposa(s), pareja, compañero(a) c. Hijos(as) d. Hermano(s) e. Padre, madre, padrastro y madrastra f. Suegro(s) o suegra g. Hermano(a), hermana(s) h. Yerno, nuera i. Otro parentesco del jefe(a) j. Empleador(a) del servicio doméstico k. Tranquilizador l. Pensador m. Pensador n. Otro no parentesco		Actualmente _____: a. No está casado(a) y vive en pareja hace menos de dos años b. No está casado(a) y vive en pareja hace dos años o más c. Está viudo(a) d. Está separado(a) o divorciado(a) e. Está soltero(a) f. Está casado(a)		¿El (la) cónyuge de _____ vive en este hogar? Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2		¿En qué municipio vivían los padres de _____ cuando el (ella) nació? En otro país <input type="checkbox"/> 1 Aquí en este municipio <input type="checkbox"/> 2 En otro municipio <input type="checkbox"/> 3		Los padres de _____ en ese momento vivían en: El centro urbano donde está la vivienda <input type="checkbox"/> 1 Un congregate, inspección de policía, caserío, vivienda o campo <input type="checkbox"/> 2		¿ _____ vive en este municipio? Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2			
C.R.		Nombre de orden		C.R.		Departamento		Código		Municipio		Código	
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													

D

5

D. CARACTERÍSTICAS Y COMPOSICIÓN DEL HOGAR (para todas las personas del hogar) (continuación)

¿Cuántos años (o cuántos meses, si es que vive aquí en este municipio) tiene _____? Entre 0 y 1 año, más o menos		Antes de venir a este municipio _____ vivía en: Otro país <input type="checkbox"/> 1 Otro municipio <input type="checkbox"/> 2		¿ _____ vive en _____? El centro urbano donde está la vivienda <input type="checkbox"/> 1 Un congregate, inspección de policía, caserío, vivienda o campo <input type="checkbox"/> 2		El padre de _____ vive en este hogar? Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2		¿Cuál es o fue el nivel de educación más alto alcanzado por el padre de _____? a. Algunos años de primaria <input type="checkbox"/> 1 b. Toda la primaria <input type="checkbox"/> 2 c. Algunos años de secundaria <input type="checkbox"/> 3 d. Toda la secundaria <input type="checkbox"/> 4 e. Uno o más años de técnica o tecnológica <input type="checkbox"/> 5 f. Técnica o tecnológica completa <input type="checkbox"/> 6 g. Uno o más años de universidad <input type="checkbox"/> 7 h. Universidad completa <input type="checkbox"/> 8 i. Ninguna <input type="checkbox"/> 9 j. No sabe <input type="checkbox"/> 10		La madre de _____ vive en este hogar? Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2	
Código años		C.R.		Departamento		Código		Municipio		Código	
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											

D

6



D. CARACTERÍSTICAS Y COMPOSICIÓN DEL HOGAR (Para todas las personas del hogar) (conclusión)

¿Cuál es o fue el nivel de educación más alto alcanzado por la madre de ...?		¿De cuál de los siguientes grupos étnicos se considera usted?		¿A cuál pueblo o etnia indígena pertenece ...?		¿... habla el idioma o lengua de su pueblo o etnia?		Observaciones		
a. Algunos años de primaria	b. Toda la primaria	c. Algunos años de secundaria	d. Toda la secundaria	e. Uno o más años de técnica o tecnología	f. Técnica o tecnológica completa	g. Uno o más años de universidad	h. Universidad completa		i. Ninguno	j. No sabe
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	
51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	
61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	
71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	
81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	
91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	

D

7

E. SALUD (para todas las personas del hogar)

¿... está afiliado, en constante o es beneficiario de alguna entidad de seguridad social en salud? (Entidad Promotora de Salud-EPS o Administradora de Régimen Subsidiado-ARS de la red de SISBEN)		¿Por qué razón principal no está afiliado o no es beneficiario de una entidad de seguridad social en salud? (Entidad promotora de salud-EPS o Administradora de Régimen Subsidiado-ARS)		¿A cuál de los siguientes regímenes de seguridad social en salud está afiliado?		¿Quién paga mensualmente por la afiliación de ...?		¿De quién es beneficiario ...?		¿Cuánto paga o cuánto le descuentan mensualmente a ... para estar cubierto por una entidad de seguridad social en salud?													
a. Por falta de dinero	b. Mucho tiempo	c. No le interesa o desconfío	d. No sabe qué debe afiliarse	e. No está vinculado laboralmente a una empresa o entidad	f. Está en espera del canal de afiliación de la EPS o ARS	g. No hay una entidad cercana	h. Otra razón, cuál?	a. ... paga una parte y otra la empresa o patrono	b. Le descuentan de la pensión	c. ... paga la totalidad de la afiliación	d. Paga completa la empresa o patrono desde trabajo o trabajo	e. No paga, es beneficiario	a. De una persona de este hogar	b. De una persona de otro hogar	c. De una persona de otro hogar	d. De una persona de otro hogar	e. De una persona de otro hogar	f. De una persona de otro hogar	g. De una persona de otro hogar	h. De una persona de otro hogar	i. De una persona de otro hogar	j. De una persona de otro hogar	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48
49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72
73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96
97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120

E

8



E. SALUD (para todas las personas del hogar) (continuación)

¿Cuáles de los siguientes planes o seguros de salud tiene...?		¿Cuánto paga o le descuentan mensualmente... por concepto de estos planes o seguros de salud?	¿El estado de salud de... en general, es...	¿Sin estar enfermo(a) y por prevención... consulta por lo menos una vez al año?	¿... tiene alguna enfermedad crónica? (enfermedad de larga duración y prolongados tratamientos, etc.)	¿... tiene limitaciones permanentes para?
a. Póliza de hospitalización o cirugía b. Contrato de medicina prepagada c. Contrato de plan complementario de salud con una EPS d. Otro (seguro estudiantil, ambulatorio, etc.) e. Ninguno		1 2 3 4 5 6 7 → Ver 27	a. Muy bueno b. Bueno c. Regular d. Malo	a. Sólo al médico b. Sólo al odontólogo c. Al médico y al odontólogo d. A ninguno	a. Si tiene y consulta periódicamente b. Si tiene pero no consulta periódicamente c. No tiene enfermedad crónica	a. Moverse o caminar b. Usar sus brazos o manos c. Ver, oír, oler, sentir o gustar d. Oír, así con aparatos especiales e. Hablar f. Aprender o aprender g. Relacionarse con los demás por problemas mentales o emocionales h. Bañarse, vestirse, alimentarse por sí mismo i. Chalevarlo permanentemente j. Ninguna de las anteriores
C.R.	Planes o seguros de salud	Valor mensual \$	8	9	10	11
01	a. 1 b. 1 c. 1 d. 1 e. 1	1 2 3 4 5 6 7 → Ver 27				a. 1 b. 1 c. 1 d. 1 e. 1 f. 1 g. 1 h. 1 i. 1 j. 1
02	a. 1 b. 1 c. 1 d. 1 e. 1	1 2 3 4 5 6 7 → Ver 27				a. 1 b. 1 c. 1 d. 1 e. 1 f. 1 g. 1 h. 1 i. 1 j. 1
03	a. 1 b. 1 c. 1 d. 1 e. 1	1 2 3 4 5 6 7 → Ver 27				a. 1 b. 1 c. 1 d. 1 e. 1 f. 1 g. 1 h. 1 i. 1 j. 1
04	a. 1 b. 1 c. 1 d. 1 e. 1	1 2 3 4 5 6 7 → Ver 27				a. 1 b. 1 c. 1 d. 1 e. 1 f. 1 g. 1 h. 1 i. 1 j. 1
05	a. 1 b. 1 c. 1 d. 1 e. 1	1 2 3 4 5 6 7 → Ver 27				a. 1 b. 1 c. 1 d. 1 e. 1 f. 1 g. 1 h. 1 i. 1 j. 1
06	a. 1 b. 1 c. 1 d. 1 e. 1	1 2 3 4 5 6 7 → Ver 27				a. 1 b. 1 c. 1 d. 1 e. 1 f. 1 g. 1 h. 1 i. 1 j. 1
07	a. 1 b. 1 c. 1 d. 1 e. 1	1 2 3 4 5 6 7 → Ver 27				a. 1 b. 1 c. 1 d. 1 e. 1 f. 1 g. 1 h. 1 i. 1 j. 1
08	a. 1 b. 1 c. 1 d. 1 e. 1	1 2 3 4 5 6 7 → Ver 27				a. 1 b. 1 c. 1 d. 1 e. 1 f. 1 g. 1 h. 1 i. 1 j. 1
09	a. 1 b. 1 c. 1 d. 1 e. 1	1 2 3 4 5 6 7 → Ver 27				a. 1 b. 1 c. 1 d. 1 e. 1 f. 1 g. 1 h. 1 i. 1 j. 1

E

9

E. SALUD (para todas las personas del hogar) (continuación)

De las anteriores limitaciones de... ¿cuál es la que más afecta su desempeño diario?	¿Cuál es la persona que está principalmente al cuidado de...?	En los últimos 30 días, ¿... (¿tuvo alguna enfermedad, accidente, problema odontológico o algún otro problema de salud que no haya impedido hospitalización)?	Por ese problema de salud, ¿durante cuántos días en total dejó... de realizar sus actividades normales?	Para tratar ese problema de salud, ¿qué hizo principalmente...?	¿Cuál fue la razón principal por la que... no solicitó o no recibió atención médica?	¿Cuántos días transcurrieron entre el momento de pasar la cita y el momento de la consulta con el médico general u odontólogo?
a. Moverse o caminar b. Usar sus brazos o manos c. Ver, oír, oler, sentir o gustar d. Oír, así con aparatos especiales e. Hablar f. Aprender o aprender g. Relacionarse con los demás por problemas mentales o emocionales h. Bañarse, vestirse, alimentarse por sí mismo i. Chalevarlo permanentemente j. Ninguna	a. Una persona del hogar b. Una persona de otro hogar no relacionada c. Una persona de otro hogar no relacionada d. Una institución contratada para ello e. Permanencia sola f. No se sabe	a. Sí b. No	a. Si b. No	a. Acudió a un médico general, especialista, odontólogo, fisioterapeuta o institución de salud b. Acudió a un promotor de salud o enfermero(a) c. Acudió a un boticario, farmacéutico, drogista d. Consultó a amigos, amigos, parientes, yerbateros, curanderos, etc. e. Acudió a terapias alternativas (acupuntura, masajes, florales, musicoterapia, homeopatía, etc.) f. Usó remedios caseros g. Se autocuró h. Nada	a. El caso era leve b. No tuvo tiempo c. El centro de atención queda lejos d. Falta de dinero e. Mal servicio o cita distanciado en el tiempo f. No lo atendieron g. No confía en los médicos h. Consultó antes y no le resolvieron el problema i. Muchos trámites para la cita j. Otro no especificado en la pregunta número 27	a. 1 b. 2 c. 3 d. 4 e. 5 f. 6 g. 7 h. 8 i. 9 j. 10
12	13A	13	14	15	16	17
01						
02						
03						
04						
05						
06						
07						
08						
09						

E

10



E. SALUD (para todas las personas del hogar) (continuación)

¿... fue remitido o recurrió a especialista?		¿Cuántos días transcurrieron entre el momento de pedir la cita y el momento de la consulta con el especialista?	En general, considere que la calidad del servicio fue:	¿Cuál es el aspecto que más influyó en su percepción sobre la calidad del servicio recibido?	¿Cuánto pagó en total... por esta última atención en salud?	¿Cuáles de las siguientes fuentes utilizó... para cubrir los costos de atención en salud en los últimos 30 días? (incluya consulta médica, exámenes y medicamentos)
a. Si <input type="checkbox"/>	b. No <input type="checkbox"/> → Pres 20		a. Muy buena <input type="checkbox"/> b. Buena <input type="checkbox"/> c. Mala <input type="checkbox"/> d. Muy mala <input type="checkbox"/>	a. Trámites excesivos y/o dependientes <input type="checkbox"/> b. Mala atención del personal administrativo y/o asistencial (médicos, enfermeras, etc.) <input type="checkbox"/> c. Falta de capacidad, conocimientos o habilidades del personal asistencial <input type="checkbox"/> d. Condiciones deficientes de infraestructura, equipamiento y/o mobiliario <input type="checkbox"/> e. Otro, ¿cuál? <input type="text"/>		a. Entidad de seguridad social de la cual es afiliado <input type="checkbox"/> b. Seguro médico, plan complementario o medicina prepagada <input type="checkbox"/> c. Servicio médico de la empresa, médico particular <input type="checkbox"/> d. Seguro obligatorio de accidentes de tránsito (SOAT) <input type="checkbox"/> e. Secretaría de salud o la alcaldía <input type="checkbox"/> f. Recursos propios y/o familiares <input type="checkbox"/> g. Ninguna <input type="checkbox"/>
19		Número de días	20	C.R. Otro, ¿cuál? Valor total \$	21	22
23						a. <input type="checkbox"/> b. <input type="checkbox"/> c. <input type="checkbox"/> d. <input type="checkbox"/> e. <input type="checkbox"/> f. <input type="checkbox"/> g. <input type="checkbox"/>
24						a. <input type="checkbox"/> b. <input type="checkbox"/> c. <input type="checkbox"/> d. <input type="checkbox"/> e. <input type="checkbox"/> f. <input type="checkbox"/> g. <input type="checkbox"/>
25						a. <input type="checkbox"/> b. <input type="checkbox"/> c. <input type="checkbox"/> d. <input type="checkbox"/> e. <input type="checkbox"/> f. <input type="checkbox"/> g. <input type="checkbox"/>
26						a. <input type="checkbox"/> b. <input type="checkbox"/> c. <input type="checkbox"/> d. <input type="checkbox"/> e. <input type="checkbox"/> f. <input type="checkbox"/> g. <input type="checkbox"/>
27						a. <input type="checkbox"/> b. <input type="checkbox"/> c. <input type="checkbox"/> d. <input type="checkbox"/> e. <input type="checkbox"/> f. <input type="checkbox"/> g. <input type="checkbox"/>
28						a. <input type="checkbox"/> b. <input type="checkbox"/> c. <input type="checkbox"/> d. <input type="checkbox"/> e. <input type="checkbox"/> f. <input type="checkbox"/> g. <input type="checkbox"/>
29						a. <input type="checkbox"/> b. <input type="checkbox"/> c. <input type="checkbox"/> d. <input type="checkbox"/> e. <input type="checkbox"/> f. <input type="checkbox"/> g. <input type="checkbox"/>

E

11

E. SALUD (para todas las personas del hogar) (continuación)

Por esta enfermedad, ¿... le formularon medicamentos?	¿Estos medicamentos o remedios le fueron entregados a... por cuenta de la institución a la cual está afiliado?	¿Por qué razón no le fueron entregados los medicamentos (todas o algunas)?	Observaciones
a. Si <input type="checkbox"/>	a. SI, todos <input type="checkbox"/> → Pres 20	a. No están incluidos en el POS <input type="checkbox"/>	
b. No <input type="checkbox"/> → Pres 20	b. SI, algunos <input type="checkbox"/>	b. No había los medicamentos necesarios <input type="checkbox"/>	
	c. No <input type="checkbox"/>	c. No había la cantidad requerida <input type="checkbox"/>	
		d. Por errores o deficiencias en la expedición de la fórmula médica <input type="checkbox"/>	
		e. No hizo las gestiones para reclamarlos <input type="checkbox"/>	
		f. Acudí a médico particular <input type="checkbox"/>	
		g. Otro, ¿cuál? <input type="text"/>	
30	31	C.R. Otra razón	32
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			

E

12



E. SALUD (para todas las personas del hogar) (continuación)

Durante los últimos 30 días... ¿realizó pagos por: (no incluye gastos reportados en hospitalizaciones)									
a. ¿Bienes o cosas moderadoras?	b. ¿Cargos y bienes de medicina pagados?	c. ¿Consulta médica?	d. ¿Consulta o tratamiento odontológico?	e. ¿Vacunas?	f. ¿Medicamentos o reactivos?	g. ¿Laboratorio clínico, RX, endovenas de diagnóstico?	h. ¿Transporte para ir al sitio de atención médica y regresar?	i. ¿Hospitalización o terapias médicas?	j. ¿Terapias alternativas (homopatía, acupuntura, masajes, terapias, medicinas)?
Si <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2	Si <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2	Si <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2	Si <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2	Si <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2	Si <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2	Si <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2	Si <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2	Si <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2	Si <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2
C.R.	Valor (\$)	C.R.	Valor (\$)	C.R.	Valor (\$)	C.R.	Valor (\$)	C.R.	Valor (\$)
27									
01									
02									
03									
04									
05									
06									
07									
08									
09									

E

13

E. SALUD (para todas las personas del hogar) (conclusión)

Durante los ÚLTIMOS DOCE MESES ¿realizó pagos por:		¿Durante los últimos 12 meses... ¿fue que sea hospitalizado?		¿Cuáles de las siguientes fuentes se utilizaron para cubrir los costos de esta hospitalización (incluya consulta médica, exámenes y medicamentos)?		¿Cuánto pagó en total... por esta hospitalización?		¿Considera que la calidad del servicio en esta hospitalización fue?		Por este problema de salud, ¿durante cuántos días en total dejó... de realizar sus actividades normales?		¿... está embarazada actualmente?	
a. ¿Lentes, audifónos o aparatos ortopédicos (incluya, sí, de rutina, etc.)?	b. ¿Cargos ambulatorios o procedimientos ambulatorios (incluya consulta moderadora, copago y gastos por consulta médica, exámenes y medicamentos)?	c. ¿Seguro médico, plan complementario o medicina pagada?	d. ¿Seguro obligatorio de accidentes de tránsito (SOAT)?	e. Seguro de salud o la alcaldía	f. Recurso propio y/o familiar	g. Seguro hospitalario de la institución	h. Seguro de la familia	i. Seguro de la familia	j. Seguro de la familia	k. Seguro de la familia	l. Seguro de la familia	m. Seguro de la familia	n. Seguro de la familia
Si <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2	Si <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2	Si <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2	Si <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2	a. <input type="checkbox"/> 1 b. <input type="checkbox"/> 2 c. <input type="checkbox"/> 3 d. <input type="checkbox"/> 4 e. <input type="checkbox"/> 5	f. <input type="checkbox"/> 1 g. <input type="checkbox"/> 2 h. <input type="checkbox"/> 3 i. <input type="checkbox"/> 4 j. <input type="checkbox"/> 5	k. <input type="checkbox"/> 1 l. <input type="checkbox"/> 2 m. <input type="checkbox"/> 3 n. <input type="checkbox"/> 4 o. <input type="checkbox"/> 5	p. <input type="checkbox"/> 1 q. <input type="checkbox"/> 2 r. <input type="checkbox"/> 3 s. <input type="checkbox"/> 4 t. <input type="checkbox"/> 5	u. <input type="checkbox"/> 1 v. <input type="checkbox"/> 2 w. <input type="checkbox"/> 3 x. <input type="checkbox"/> 4 y. <input type="checkbox"/> 5	z. <input type="checkbox"/> 1 aa. <input type="checkbox"/> 2 ab. <input type="checkbox"/> 3 ac. <input type="checkbox"/> 4 ad. <input type="checkbox"/> 5	ae. <input type="checkbox"/> 1 af. <input type="checkbox"/> 2 ag. <input type="checkbox"/> 3 ah. <input type="checkbox"/> 4 ai. <input type="checkbox"/> 5	aj. <input type="checkbox"/> 1 ak. <input type="checkbox"/> 2 al. <input type="checkbox"/> 3 am. <input type="checkbox"/> 4 an. <input type="checkbox"/> 5	ao. <input type="checkbox"/> 1 ap. <input type="checkbox"/> 2 aq. <input type="checkbox"/> 3 ar. <input type="checkbox"/> 4 as. <input type="checkbox"/> 5	at. <input type="checkbox"/> 1 au. <input type="checkbox"/> 2 av. <input type="checkbox"/> 3 aw. <input type="checkbox"/> 4 ax. <input type="checkbox"/> 5
C.R.	Valor (\$)	C.R.	Valor (\$)	Cuántas veces	30	Valor total \$	31	32	Número de días	33	34		
28													
01													
02													
03													
04													
05													
06													
07													
08													
09													

E

14



F. CUIDADO DE LOS NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE CINCO AÑOS (continuación)

Durante este año escolar, el hogar:		El hogar:		¿El mes pasado se hicieron pagos para ... por algún otro concepto en ese establecimiento?		¿... recibe almuerzo en el establecimiento en forma gratuita o por un pago simbólico?	
¿Compró libros y útiles escolares por fuera del establecimiento para ...?	¿Paga pensión o cuota de participación para ...?	¿Paga transporte para ...?	¿Paga el establecimiento alimentación para ...?	Si	No	Si	No
Si 1 No 2	Si 1 No 2	Si 1 No 2	Si 1 No 2	Si 1 No 2	Si 1 No 2	Si 1 No 2	Si 1 No 2
C.R.	Valor \$	C.R.	Valor mensual \$	C.R.	Valor mensual \$	C.R.	Valor \$
10		11		12		13	
14		15		16		17	
18		19		20		21	
22		23		24		25	
26		27		28		29	
30		31		32		33	
34		35		36		37	
38		39		40		41	
42		43		44		45	
46		47		48		49	
50		51		52		53	
54		55		56		57	
58		59		60		61	
62		63		64		65	
66		67		68		69	
70		71		72		73	
74		75		76		77	
78		79		80		81	
82		83		84		85	
86		87		88		89	
90		91		92		93	
94		95		96		97	
98		99		100		101	
102		103		104		105	
106		107		108		109	
110		111		112		113	
114		115		116		117	
118		119		120		121	
122		123		124		125	
126		127		128		129	
130		131		132		133	
134		135		136		137	
138		139		140		141	
142		143		144		145	
146		147		148		149	
150		151		152		153	
154		155		156		157	
158		159		160		161	
162		163		164		165	
166		167		168		169	
170		171		172		173	
174		175		176		177	
178		179		180		181	
182		183		184		185	
186		187		188		189	
190		191		192		193	
194		195		196		197	
198		199		200		201	
202		203		204		205	
206		207		208		209	
210		211		212		213	
214		215		216		217	
218		219		220		221	
222		223		224		225	
226		227		228		229	
230		231		232		233	
234		235		236		237	
238		239		240		241	
242		243		244		245	
246		247		248		249	
250		251		252		253	
254		255		256		257	
258		259		260		261	
262		263		264		265	
266		267		268		269	
270		271		272		273	
274		275		276		277	
278		279		280		281	
282		283		284		285	
286		287		288		289	
290		291		292		293	
294		295		296		297	
298		299		300		301	
302		303		304		305	
306		307		308		309	
310		311		312		313	
314		315		316		317	
318		319		320		321	
322		323		324		325	
326		327		328		329	
330		331		332		333	
334		335		336		337	
338		339		340		341	
342		343		344		345	
346		347		348		349	
350		351		352		353	
354		355		356		357	
358		359		360		361	
362		363		364		365	
366		367		368		369	
370		371		372		373	
374		375		376		377	
378		379		380		381	
382		383		384		385	
386		387		388		389	
390		391		392		393	
394		395		396		397	
398		399		400		401	
402		403		404		405	
406		407		408		409	
410		411		412		413	
414		415		416		417	
418		419		420		421	
422		423		424		425	
426		427		428		429	
430		431		432		433	
434		435		436		437	
438		439		440		441	
442		443		444		445	
446		447		448		449	
450		451		452		453	
454		455		456		457	
458		459		460		461	
462		463		464		465	
466		467		468		469	
470		471		472		473	
474		475		476		477	
478		479		480		481	
482		483		484		485	
486		487		488		489	
490		491		492		493	
494		495		496		497	
498		499		500		501	
502		503		504		505	
506		507		508		509	
510		511		512		513	
514		515		516		517	
518		519		520		521	
522		523		524		525	
526		527		528		529	
530		531		532		533	
534		535		536		537	
538		539		540		541	
542		543		544		545	
546		547		548		549	
550		551		552		553	
554		555		556		557	
558		559		560		561	
562		563		564		565	
566		567		568		569	
570		571		572		573	
574		575		576		577	
578		579		580		581	
582		583		584		585	
586		587		588		589	
590		591		592		593	
594		595		596		597	
598		599		600		601	
602		603		604		605	
606		607		608		609	
610		611		612		613	
614		615		616		617	
618		619		620		621	
622		623		624		625	
626		627		628		629	
630		631		632		633	
634		635		636		637	
638		639		640		641	
642		643		644		645	
646		647		648		649	
650		651		652		653	
654		655		656		657	
658		659		660		661	
662		663		664		665	
666		667		668		669	
670		671		672		673	
674		675		676		677	
678		679		680		681	
682		683		684		685	
686		687		688		689	
690		691		692		693	
694		695		696		697	
698		699		700		701	
702		703		704		705	
706		707		708		709	
710		711		712		713	
714		715		716		717	
718		719		720		721	
722		723		724		725	
726		727		728		729	
730		731		732		733	
734		735		736		737	
738		739		740		741	
742		743		744		745	
746		747		748		749	
750		751		752		753	
754		755		756		757	
758		759		760		761	
762		763		764		765	
766		767		768		769	
770		771		772		773	
774		775		776		777	
778		779		780		781	
782		783		784		785	
786		787		788		789	
790		791		792		793	
794		795		796		797	
798		799		800		801	
802		803		804		805	
806		807		808		809	
810		811		812		813	
814		815		816		817	
818		819		820		821	
822		823		824		825	
826		827		828		829	
830		831		832		833	
834		835		836		837	
838		839		840		841	
842		843		844		845	
846		847		848		849	
850		851		852		853	
854		855		856		857	
858		859		860		861	
862		863		864		865	
866		867		868		869	
870		871		872		873	
874		875		876		877	
878		879		880		881	
882		883		884		885	
886		887		888		889	
890		891		892		893	
894		895		896		897	
898		899		900		901	
902		903		904		905	
906		907		908		909	
910		911		912		913	
914		915		916		917	
918		919		920		921	
922		923		924		925	
926		927		928		929	
930		931		932	</		

[illegible]

19

[illegible]

20



G. EDUCACIÓN (para personas de 5 años y más) (continuación)

¿Recibe... en el plantel educativo libros, cuadernos, materiales nuevos, almuerzo, etc. en forma gratuita o por un pago simbólico?		Durante este AÑO ESCOLAR el hogar paga:		El hogar paga:					
¿Transporte escolar para...?		¿Matrícula para...?		¿Unifonnes para...?		¿Lista de útiles escolares, compra o alquiler de textos para...?		¿Permisión para...?	
SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
C.R.		C.R.		C.R.		C.R.		C.R.	
Valor mensual \$		Valor \$		Valor \$		Valor \$		Valor mensual \$	
14		15		16		17		18	
19		20		21		22		23	
24		25		26		27		28	
29		30		31		32		33	
34		35		36		37		38	
39		40		41		42		43	
44		45		46		47		48	
49		50		51		52		53	
54		55		56		57		58	
59		60		61		62		63	
64		65		66		67		68	
69		70		71		72		73	
74		75		76		77		78	
79		80		81		82		83	
84		85		86		87		88	
89		90		91		92		93	
94		95		96		97		98	
99		100		101		102		103	
104		105		106		107		108	
109		110		111		112		113	
114		115		116		117		118	
119		120		121		122		123	
124		125		126		127		128	
129		130		131		132		133	
134		135		136		137		138	
139		140		141		142		143	
144		145		146		147		148	
149		150		151		152		153	
154		155		156		157		158	
159		160		161		162		163	
164		165		166		167		168	
169		170		171		172		173	
174		175		176		177		178	
179		180		181		182		183	
184		185		186		187		188	
189		190		191		192		193	
194		195		196		197		198	
199		200		201		202		203	
204		205		206		207		208	
209		210		211		212		213	
214		215		216		217		218	
219		220		221		222		223	
224		225		226		227		228	
229		230		231		232		233	
234		235		236		237		238	
239		240		241		242		243	
244		245		246		247		248	
249		250		251		252		253	
254		255		256		257		258	
259		260		261		262		263	
264		265		266		267		268	
269		270		271		272		273	
274		275		276		277		278	
279		280		281		282		283	
284		285		286		287		288	
289		290		291		292		293	
294		295		296		297		298	
299		300		301		302		303	
304		305		306		307		308	
309		310		311		312		313	
314		315		316		317		318	
319		320		321		322		323	
324		325		326		327		328	
329		330		331		332		333	
334		335		336		337		338	
339		340		341		342		343	
344		345		346		347		348	
349		350		351		352		353	
354		355		356		357		358	
359		360		361		362		363	
364		365		366		367		368	
369		370		371		372		373	
374		375		376		377		378	
379		380		381		382		383	
384		385		386		387		388	
389		390		391		392		393	
394		395		396		397		398	
399		400		401		402		403	
404		405		406		407		408	
409		410		411		412		413	
414		415		416		417		418	
419		420		421		422		423	
424		425		426		427		428	
429		430		431		432		433	
434		435		436		437		438	
439		440		441		442		443	
444		445		446		447		448	
449		450		451		452		453	
454		455		456		457		458	
459		460		461		462		463	
464		465		466		467		468	
469		470		471		472		473	
474		475		476		477		478	
479		480		481		482		483	
484		485		486		487		488	
489		490		491		492		493	
494		495		496		497		498	
499		500		501		502		503	
504		505		506		507		508	
509		510		511		512		513	
514		515		516		517		518	
519		520		521		522		523	
524		525		526		527		528	
529		530		531		532		533	
534		535		536		537		538	
539		540		541		542		543	
544		545		546		547		548	
549		550		551		552		553	
554		555		556		557		558	
559		560		561		562		563	
564		565		566		567		568	
569		570		571		572		573	
574		575		576		577		578	
579		580		581		582		583	
584		585		586		587		588	
589		590		591		592		593	
594		595		596		597		598	
599		600		601		602		603	
604		605		606		607		608	
609		610		611		612		613	
614		615		616		617		618	
619		620		621		622		623	
624		625		626		627		628	
629		630		631		632		633	
634		635		636		637		638	
639		640		641		642		643	
644		645		646		647		648	
649		650		651		652		653	
654		655		656		657		658	
659		660		661		662		663	
664		665		666		667		668	
669		670		671		672		673	
674		675		676		677		678	
679		680		681		682		683	
684		685		686		687		688	
689		690		691		692		693	
694		695		696		697		698	
699		700		701		702		703	
704		705		706		707		708	
709		710		711		712		713	
714		715		716		717		718	
719		720		721		722		723	
724		725		726		727		728	
729		730		731		732		733	
734		735		736		737		738	
739		740		741		742		743	
744		745		746		747		748	
749		750		751		752		753	
754		755		756		757		758	
759		760		761		762		763	
764		765		766		767		768	
769		770		771		772		773	
774		775		776		777		778	
779		780		781		782		783	
784		785		786		787		788	
789		790		791		792		793	
794		795		796		797		798	
799		800		801		802		803	
804		805		806		807		808	
809		810		811		812		813	
814		815		816		817		818	
819		820		821		822		823	
824		825		826		827		828	
829		830		831		832		833	
834		835		836		837		838	
839		840		841		842		843	
844		845		846		847		848	
849		850		851		852		853	
854		855		856		857		858	
859		860		861		862		863	
864		865		866		867		868	
869		870		871		872		873	
874		875		876		877		878	
879		880		881		882		883	
884		885		886		887		888	
889		890		891		892		893	
894		895		896		897		898	
899		900		901		902		903	
904		905		906		907		908	
909		910		911		912		913	
914		915		916		917		918	
919		920		921		922		923	
924		925		926		927		928	
929		930		931		932		933	
934		935		936		937		938	
939		940		941		942		943	
944		945		946		947		948	
949		950		951		952		953	
954		955		956		957		958	
959		960		961		962		963	
964		965		966		967		968	
969		970		971		972		973	
974		975		976		977		978	
979		980		981		982		983	
984		985		986		987		988	
989		990		991		992		993	
994		995		996		997		998	
999		1000		1001		1002		1003	
1004		1005		1006		1007		1008	
1009		1010		1011		1012		1013	
1014		1015		1016		1017		1018	
1019		1020		1021		1022		1023	



G. EDUCACIÓN (para personas de 5 años y más) (conclusión)

Durante este AÑO ESCOLAR, ¿cómo recibió el subsidio en dinero o en especie para estudiar?		¿De quién recibió el subsidio para estudiar?		Durante este AÑO ESCOLAR, ¿cómo ha recibido el crédito educativo?		¿Quién le concedió el crédito educativo?		¿En su tiempo libre, cuáles de las siguientes actividades realizó... LA SEMANA PASADA?	
Si	1	a. De la misma institución educativa	1	Si	1	a. ICETEX	1	a. Practicó algún deporte, fue a la cancha, nadó en la piscina o participó en eventos deportivos	1
No	2	b. ICETEX	2	No	2	b. Fondo Nacional de Aportes	2	b. Asistió a espectáculos deportivos, cine, música en vivo, exposiciones de arte o museos	2
		c. Gobierno nacional o departamental	3			c. Banco o corporación	3	c. Escuchó música	3
		d. Gobierno distrital o municipal	4			d. Otra entidad pública	4	d. Vió televisión, fue a cine y/o jugó videojuegos	4
		e. Otra entidad pública	5			e. Establecimiento educativo	5	e. Leyó libros, revistas, periódicos y otras publicaciones impresas o digitales	5
		f. Empresa pública donde Ud o un familiar trabajan	6			f. Fundación (ONG)	6	f. Reflexionó, meditó, leyó el sol, permaneció sentado o no hizo nada	6
		g. Empresa privada donde Ud o un familiar trabajan	7			g. Otra entidad, ¿cual?	7	g. Fue a fiestas, discotecas, salió a comer o visitó centros comerciales con amigos o familiares	7
		h. Otra entidad privada	8					h. Navegó en Internet con fines recreativos	8
								i. Visitó parques recreativos, de diversion o centros recreativos (Mall)	9
								j. Otra, ¿cual?	10
C.R.	Valor \$	Frecuencia		C.R.	Valor \$	Frecuencia	C.R.	Otra entidad	
	25		26						27
11									11
12									12
13									13
14									14
15									15
16									16
17									17
18									18
19									19

9

23

H. FUERZA DE TRABAJO (para todas las personas de 12 años y más)

Registre el número de orden de la persona que suministra la información		¿En qué actividad ocupó... la mayor parte del tiempo LA SEMANA PASADA?		Además de lo anterior, ¿recibió LA SEMANA PASADA alguna actividad paga por una hora o más?		Aunque... no trabajó LA SEMANA PASADA, ¿POR UNA HORA O MÁS en forma remunerada, ¿tante durante esa semana alguna actividad o negocio por el que recibe ingresos?		¿... trabajó LA SEMANA PASADA en un negocio por el que le pagan?		En las ÚLTIMAS 4 SEMANAS ¿... hizo alguna diligencia para conseguir un trabajo o instalar un negocio?		¿Qué hizo principalmente en las ÚLTIMAS CUATRO SEMANAS para conseguir un trabajo o instalar un negocio?	
		a. Trabajando	1	Si	1	Si	1	Si	1	Si	1	a. Pidió ayuda a familiares, amigos o colegas	1
		b. Buscando trabajo	2	No	2	No	2	No	2	No	2	b. Buscó información con amigos, colegas o familiares	2
		c. Estudiando	3									c. Visitó, leyó o envió hojas de vida a empresas o empleadores	3
		d. Oficina del hogar	4									d. Visitó, leyó o envió hojas de vida a todos de empleo o intermediarios	4
		e. Incapacitado por su estado de salud	5									e. Puso o consultó avisos clasificados	5
		f. Otra actividad	6									f. Se presentó a convocatorias	6
												g. Hizo preparativos para iniciar un negocio	7
												h. Usó el servicio público de empleo del SENA	8
												i. Buscó en Internet	9
												j. Otro medio, ¿cual?	10
C.R.	Otra actividad			C.R.	Otra actividad			C.R.	Otra actividad			C.R.	Otra actividad
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
14													14
15													15
16													16
17													17
18													18
19													19

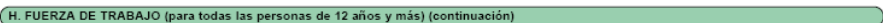
H

24



H. FUERZA DE TRABAJO (para todas las personas de 12 años y más) (continuación)

En este trabajo ... en		¿Para realizar este trabajo tiene ... según tipo de contrato?		¿Que tipo de contrato tiene, verbal o escrito?		¿El contrato de trabajo es a término indefinido o a término fijo?		¿Está ... conforme con el tipo de contrato que tiene? (de planta, por prestación de servicios, por labor temporaria, etc.)		¿Cuántos meses lleva trabajando en esta empresa, negocio, industria, oficina, firma o firma de manera continua?	
a. Cero o empleado de empresa particular		b. Cero o empleado del gobierno		c. Empleado doméstico		d. Profesional independiente		e. Trabajador independiente o por cuenta propia		f. Patrono o empleador	
g. Trabajador de su propia finca o de finca en arriendo o aparcería		h. Trabajador sin remuneración		i. Ayudante sin remuneración (hijo o familiar de empleados domésticos, mayordomía, jornaleros, etc.)		j. Jornalero o peón					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
13		14		15		16		17		18	
19		20		21		22		23		24	
25		26		27		28		29		30	
31		32		33		34		35		36	
37		38		39		40		41		42	
43		44		45		46		47		48	
49		50		51		52		53		54	
55		56		57		58		59		60	
61		62		63		64		65		66	
67		68		69		70		71		72	
73		74		75		76		77		78	
79		80		81		82		83		84	
85		86		87		88		89		90	
91		92		93		94		95		96	
97		98		99		100		101		102	
103		104		105		106		107		108	
109		110		111		112		113		114	
115		116		117		118		119		120	
121		122		123		124		125		126	
127		128		129		130		131		132	
133		134		135		136		137		138	
139		140		141		142		143		144	
145		146		147		148		149		150	
151		152		153		154		155		156	
157		158		159		160		161		162	
163		164		165		166		167		168	
169		170		171		172		173		174	
175		176		177		178		179		180	
181		182		183		184		185		186	
187		188		189		190		191		192	
193		194		195		196		197		198	
199		200		201		202		203		204	
205		206		207		208		209		210	
211		212		213		214		215		216	
217		218		219		220		221		222	
223		224		225		226		227		228	
229		230		231		232		233		234	
235		236		237		238		239		240	
241		242		243		244		245		246	
247		248		249		250		251		252	
253		254		255		256		257		258	
259		260		261		262		263		264	
265		266		267		268		269		270	
271		272		273		274		275		276	
277		278		279		280		281		282	
283		284		285		286		287		288	
289		290		291		292		293		294	
295		296		297		298		299		300	
301		302		303		304		305		306	
307		308		309		310		311		312	
313		314		315		316		317		318	
319		320		321		322		323		324	
325		326		327		328		329		330	
331		332		333		334		335		336	
337		338		339		340		341		342	
343		344		345		346		347		348	
349		350		351		352		353		354	
355		356		357		358		359		360	
361		362		363		364		365		366	
367		368		369		370		371		372	
373		374		375		376		377		378	
379		380		381		382		383		384	
385		386		387		388		389		390	
391		392		393		394		395		396	
397		398		399		400		401		402	
403		404		405		406		407		408	
409		410		411		412		413		414	
415		416		417		418		419		420	
421		422		423		424		425		426	
427		428		429		430		431		432	
433		434		435		436		437		438	
439		440		441		442		443		444	
445		446		447		448		449		450	
451		452		453		454		455		456	
457		458		459		460		461		462	
463		464		465		466		467		468	
469		470		471		472		473		474	
475		476		477		478		479		480	
481		482		483		484		485		486	
487		488		489		490		491		492	
493		494		495		496		497		498	
499		500		501		502		503		504	
505		506		507		508		509		510	
511		512		513		514		515		516	
517		518		519		520		521		522	
523		524		525		526		527		528	
529		530		531		532		533		534	
535		536		537		538		539		540	
541		542		543		544		545		546	
547		548		549		550		551		552	
553		554		555		556		557		558	
559		560		561		562		563		564	
565		566		567		568		569		570	
571		572		573		574		575		576	
577		578		579		580		581		582	
583		584		585		586		587		588	
589		590		591		592		593		594	
595		596		597		598		599		600	
601		602		603		604		605		606	
607		608		609		610		611		612	
613		614		615		616		617		618	
619		620		621		622		623		624	
625		626		627		628		629		630	
631		632		633		634		635		636	
637		638		639		640		641		642	
643		644		645		646		647		648	
649		650		651		652		653		654	
655		656		657		658		659		660	
661		662		663		664		665		666	
667		668		669		670		671		672	
673		674		675		676		677		678	
679		680		681		682		683		684	
685		686		687		688		689		690	
691		692		693		694		695		696	
697		698		699		700		701		702	
703		704		705		706		707		708	
709		710		711		712		713		714	
715		716		717		718		719		720	
721		722		723		724		725		726	
727		728		729		730		731		732	
733		734		735		736		737		738	
739		740		741		742		743		744	
745		746		747		748		749		750	
751		752		753		754		755		756	
757		758		759		760		761		762	
763		764		765		766		767		768	
769		770		771		772		773		774	
775		776		777		778		779		780	
781		782		783		784		785		786	
787		788		789		790		791		792	
793		794		795		796		797		798	
799		800		801		802		803		804	
805		806		807		808		809		810	
811		812		813		814		815		816	
817		818		819		820		821		822	
823		824		825		826		827		828	
829		830		831		832		833		834	
835		836		837		838		839		840	
841		842		843		844		845		846	
847		848		849		850		851		852	
853		854		855		856		857		858	
859		860		861		862		863		864	
865		866		867		868		869		870	
871		872		873		874		875		876	
877		878		879		880		881		882	
883		884		885		886		887		888	
889		890		891		892		893		894	
895		896		897		898		899		900	
901		902		903		904		905		906	
907		908		909		910		911		912	
913		914		915		916		917		918	
919		920		921		922		923		924	
925		926		927		928		929		930	
931		932		933		934		935		936	
937		938		939		940		941		942	
943		944		945		946		947		948	
949		950		951		952		953		954	
955		956		957		958		959		960	
961		962		963		964		965		966	
967		968		969		970		971		972	
973		974		975		976		977		978	
979		980		981		982		983		984	
985		986		987		988		989		990	
991		992		993		994		995		996	
997		998		999		1000		1001		1002	
1003		1004		1005		1006		1007		1008	
1009		1010		1011		1012		1013		1014	
1015		1016		1017		1018		1019		1020	
1021		1022		1023		1024		1025		1026	
1027		1028		1029		10					



Además del salario en dinero, ¿el MES PASADO ... recibió	¿Normalmente ... utiliza transporte de la empresa para desplazarse a	El MES PASADO,
--	--	----------------

28

Durante los ÚLTIMOS 12 MESES, usted ¿recibió:					¿Cuál fue la ganancia neta o la ganancia antes de impuestos?	¿Cuál fue la ganancia neta después de impuestos?	Observaciones

—

20



H. FUERZA DE TRABAJO (para todas las personas de 12 años y más) (continuación)

¿Cuántas personas incluidas usted, tiene la empresa o negocio donde trabaja? Seleccione respuesta a. Trabajo solo <input type="checkbox"/> 1 b. 2 a 3 personas <input type="checkbox"/> 2 c. 4 a 5 personas <input type="checkbox"/> 3 d. 6 a 10 personas <input type="checkbox"/> 4 e. 11 a 19 personas <input type="checkbox"/> 5 f. 20 a 30 personas <input type="checkbox"/> 6 g. 31 a 50 personas <input type="checkbox"/> 7 h. 51 a 100 personas <input type="checkbox"/> 8 i. 101 a más personas <input type="checkbox"/> 9		Fundamentalmente, dónde realizó su trabajo principal? a. Local fijo, oficina, fábrica, etc. <input type="checkbox"/> 1 b. En la vivienda que habita <input type="checkbox"/> 2 c. En otras viviendas <input type="checkbox"/> 3 d. En barco - caseta <input type="checkbox"/> 4 e. En un vehículo (taxi, camión, bus, moto, etc.) <input type="checkbox"/> 5 f. Puente a puente <input type="checkbox"/> 6 g. Sitio al descubierto en la calle, (ambulante o estacionario) <input type="checkbox"/> 7 h. En el campo o área rural, mar o río <input type="checkbox"/> 8 i. En una obra de construcción <input type="checkbox"/> 9 j. En una mina o canchales <input type="checkbox"/> 10	El medio de transporte que usted utiliza principalmente para ir a su sitio de trabajo es: a. Bici <input type="checkbox"/> 1 b. Bici municipal <input type="checkbox"/> 2 c. A pie <input type="checkbox"/> 3 d. Moto <input type="checkbox"/> 4 e. Transporte articulado (Transmilenio, MIO, y otros) <input type="checkbox"/> 5 f. Taxi <input type="checkbox"/> 6 g. Transporte de la empresa <input type="checkbox"/> 7 h. Automóvil de uso particular <input type="checkbox"/> 8 i. Lancha, pletchón, canoa <input type="checkbox"/> 9 j. Canchales <input type="checkbox"/> 10 k. Mulo o bodega <input type="checkbox"/> 11 l. Otro <input type="checkbox"/> 12	¿Cuánto tiempo es, demora usted en su viaje de ida al trabajo? (incluya tiempo de espera del medio de transporte) Seleccione horas y minutos a. Menos de 1 hora <input type="checkbox"/> 1 b. 1 a 2 horas <input type="checkbox"/> 2 c. 2 a 3 horas <input type="checkbox"/> 3 d. 3 a 4 horas <input type="checkbox"/> 4 e. 4 a 5 horas <input type="checkbox"/> 5 f. 5 a 6 horas <input type="checkbox"/> 6 g. 6 a 7 horas <input type="checkbox"/> 7 h. 7 a 8 horas <input type="checkbox"/> 8 i. 8 a 9 horas <input type="checkbox"/> 9 j. 9 a 10 horas <input type="checkbox"/> 10 k. 10 a 11 horas <input type="checkbox"/> 11 l. 11 a 12 horas <input type="checkbox"/> 12	¿Cuántas horas a la semana trabaja normalmente ... en esa hora? Seleccione horas y minutos a. Menos de 1 hora <input type="checkbox"/> 1 b. 1 a 2 horas <input type="checkbox"/> 2 c. 2 a 3 horas <input type="checkbox"/> 3 d. 3 a 4 horas <input type="checkbox"/> 4 e. 4 a 5 horas <input type="checkbox"/> 5 f. 5 a 6 horas <input type="checkbox"/> 6 g. 6 a 7 horas <input type="checkbox"/> 7 h. 7 a 8 horas <input type="checkbox"/> 8 i. 8 a 9 horas <input type="checkbox"/> 9 j. 9 a 10 horas <input type="checkbox"/> 10 k. 10 a 11 horas <input type="checkbox"/> 11 l. 11 a 12 horas <input type="checkbox"/> 12	¿Cuál es la razón por la que trabaja normalmente menos de 40 horas a la semana? a. Es lo único que ha conseguido, pero quiere trabajar más horas <input type="checkbox"/> 1 b. Es la jornada que se ajusta a sus necesidades <input type="checkbox"/> 2 c. Otra, ¿cuál? <input type="checkbox"/> 3
41	42	43	44	45	46	
47	48	49	50	51	52	
53	54	55	56	57	58	
59	60	61	62	63	64	
65	66	67	68	69	70	
71	72	73	74	75	76	
77	78	79	80	81	82	
83	84	85	86	87	88	
89	90	91	92	93	94	

H

31

H. FUERZA DE TRABAJO (para todas las personas de 12 años y más) (continuación)

¿Cuántas horas trabajó durante la semana pasada en este trabajo? Seleccione horas y minutos a. Menos de 1 hora <input type="checkbox"/> 1 b. 1 a 2 horas <input type="checkbox"/> 2 c. 2 a 3 horas <input type="checkbox"/> 3 d. 3 a 4 horas <input type="checkbox"/> 4 e. 4 a 5 horas <input type="checkbox"/> 5 f. 5 a 6 horas <input type="checkbox"/> 6 g. 6 a 7 horas <input type="checkbox"/> 7 h. 7 a 8 horas <input type="checkbox"/> 8 i. 8 a 9 horas <input type="checkbox"/> 9 j. 9 a 10 horas <input type="checkbox"/> 10 k. 10 a 11 horas <input type="checkbox"/> 11 l. 11 a 12 horas <input type="checkbox"/> 12		¿Por qué razón, de las horas que normalmente trabaja, hizo algunas que no trabajó la semana pasada? a. Enfermedad, permiso o licencia <input type="checkbox"/> 1 b. Faltas <input type="checkbox"/> 2 c. Vacaciones <input type="checkbox"/> 3 d. Capacitación <input type="checkbox"/> 4 e. Suplemento o terminación del empleo <input type="checkbox"/> 5 f. Reducción de la actividad económica de la empresa o del negocio <input type="checkbox"/> 6 g. Otro, ¿cuál? <input type="checkbox"/> 7	Además de su ocupación u oficio principal, ¿... el mes pasado tuvo otros trabajos o ingresos por los cuales recibió ingresos? a. Sí <input type="checkbox"/> 1 b. No <input type="checkbox"/> 2	¿Durante cuántas semanas ha estado o estuvo ... buscando trabajo? a. Menos de 1 semana <input type="checkbox"/> 1 b. 1 a 2 semanas <input type="checkbox"/> 2 c. 2 a 3 semanas <input type="checkbox"/> 3 d. 3 a 4 semanas <input type="checkbox"/> 4 e. 4 a 5 semanas <input type="checkbox"/> 5 f. 5 a 6 semanas <input type="checkbox"/> 6 g. 6 a 7 semanas <input type="checkbox"/> 7 h. 7 a 8 semanas <input type="checkbox"/> 8 i. 8 a 9 semanas <input type="checkbox"/> 9 j. 9 a 10 semanas <input type="checkbox"/> 10 k. 10 a 11 semanas <input type="checkbox"/> 11 l. 11 a 12 semanas <input type="checkbox"/> 12	¿... ha buscado trabajo por primera vez o ha buscado antes, por lo menos durante dos semanas consecutivas? a. Sí <input type="checkbox"/> 1 b. No <input type="checkbox"/> 2	¿Cuántas semanas hace que ... dejó de trabajar por última vez? a. Menos de 1 semana <input type="checkbox"/> 1 b. 1 a 2 semanas <input type="checkbox"/> 2 c. 2 a 3 semanas <input type="checkbox"/> 3 d. 3 a 4 semanas <input type="checkbox"/> 4 e. 4 a 5 semanas <input type="checkbox"/> 5 f. 5 a 6 semanas <input type="checkbox"/> 6 g. 6 a 7 semanas <input type="checkbox"/> 7 h. 7 a 8 semanas <input type="checkbox"/> 8 i. 8 a 9 semanas <input type="checkbox"/> 9 j. 9 a 10 semanas <input type="checkbox"/> 10 k. 10 a 11 semanas <input type="checkbox"/> 11 l. 11 a 12 semanas <input type="checkbox"/> 12	
Horas	C.R.	Otra razón	C.R.	Valor total percibido \$	Número de semanas	51	Número de semanas
47	48	49	50	51	52	53	54
55	56	57	58	59	60	61	62
63	64	65	66	67	68	69	70
71	72	73	74	75	76	77	78
79	80	81	82	83	84	85	86
87	88	89	90	91	92	93	94
95	96	97	98	99	100	101	102

H

32



H. FUERZA DE TRABAJO (para todas las personas de 12 años y más) (continuación)

¿A qué actividad se dedicaba principalmente la empresa o negocio en la que _____ realizó su trabajo?		El mes pasado ¿_____ recibió algún ingreso por concepto de trabajo?		¿Está _____ cotizando actualmente a un fondo de pensiones?		¿A cuál de los siguientes fondos cotiza actualmente?	
		SI <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2 No sabe, no informa <input type="checkbox"/> 3		SI <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2 Ya es pensionado <input type="checkbox"/> 3		Señalar cuál de ellos a. Instituto de Seguro Sociales (ISS) <input type="checkbox"/> 1 b. Cajas de previsión <input type="checkbox"/> 2 c. Fuerzas Armadas o Policía Nacional <input type="checkbox"/> 3 d. Magisterio <input type="checkbox"/> 4 e. SECOPETROL <input type="checkbox"/> 5 f. Fondo privado (Administradora Fondos de Pensiones) <input type="checkbox"/> 6 g. Fondo solidario (Prospera) <input type="checkbox"/> 7 h. No sabe <input type="checkbox"/> 8	
C.R.	Valor \$	C.R.	Valor \$	C.R.	Valor \$	C.R.	Valor \$
01							
02							
03							
04							
05							
06							
07							
08							
09							

H

33

H. FUERZA DE TRABAJO (para todas las personas de 12 años y más) (conclusión)

El mes pasado ¿_____ recibió algún ingreso por concepto de pensión de jubilación, sustitución pensional, invalidez o vejez?		El mes pasado ¿_____ recibió algún ingreso en dinero para el sustento de hijos menores de 16 años? (incluye pensión de alimentación y contribución de padres ausentes)		El mes pasado ¿_____ recibió algún ingreso por concepto de arrendos de casas, apartamentos, fincas de recreo, lotes, vehículos, maquinaria y equipo?		Durante los ÚLTIMOS 12 MESES ¿_____ recibió primas por pensión de jubilación o por sustitución pensional?		Durante los ÚLTIMOS 12 MESES ¿_____ recibió algún ingreso por concepto de ayudas en dinero proveniente de otros hogares o instituciones? (padres, hijos, familiares, amigos)		Durante los ÚLTIMOS 12 MESES ¿_____ recibió dinero por venta de propiedades? (casas, edificios, lotes, maquinaria, vehículos, electrodomésticos, etc.)		Durante los ÚLTIMOS 12 MESES ¿_____ recibió dinero por otros conceptos? (cesantías, intereses de cuentas, intereses por préstamos o CDT, rifas, etc.)	
SI <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2 No sabe, no informa <input type="checkbox"/> 3		SI <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2 No sabe, no informa <input type="checkbox"/> 3		SI <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2 No sabe, no informa <input type="checkbox"/> 3		SI <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2 No sabe, no informa <input type="checkbox"/> 3		SI <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2 No sabe, no informa <input type="checkbox"/> 3		SI <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2 No sabe, no informa <input type="checkbox"/> 3		SI <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2 No sabe, no informa <input type="checkbox"/> 3	
C.R.	Valor \$	C.R.	Valor \$	C.R.	Valor \$	C.R.	Valor \$	C.R.	Valor \$	C.R.	Valor \$	C.R.	Valor \$
01													
02													
03													
04													
05													
06													
07													
08													
09													

H

34



1

35

K. CONDICIONES DE VIDA DEL HOGAR Y TENENCIA DE BIENES (para el feje del hogar o su cónyuge)

10

38



K. CONDICIONES DE VIDA DEL HOGAR Y TENENCIA DE BIENES (para el jefe del hogar o su cónyuge) (continuación)

16. Entre el 2022 y este año, ¿cuáles de los siguientes eventos se presentaron en su hogar?	17. ¿Qué medidas tomaron para hacerle frente a estos eventos?	18. Entre el año pasado y este año, ¿cómo que el país ha mejorado, empeorado o se mantuvo igual, en cada uno de los siguientes aspectos?	Observaciones
a. El jefe del hogar perdió su empleo <input type="checkbox"/>	a. Uno o más miembros del hogar que no trabajaban, empezaron a trabajar <input type="checkbox"/>	Las tres alternativas Mejor Igual Peor No sabe 1 2 3 4	
b. El cónyuge perdió su empleo <input type="checkbox"/>	b. Monitoraron un negocio familiar <input type="checkbox"/>	a. Atención en las oficinas públicas <input type="checkbox"/>	
c. Otro miembro del hogar perdió su empleo <input type="checkbox"/>	c. Cambiaron de ciudad <input type="checkbox"/>	b. Vigilancia, seguridad y reacción <input type="checkbox"/>	
d. Tuvieron que cerrar el negocio del cual derivaban su ingreso <input type="checkbox"/>	d. Algún miembro del hogar salió del país <input type="checkbox"/>	c. Sistema de seguridad social de salud, atención en salud <input type="checkbox"/>	
e. Otra pérdida económica importante <input type="checkbox"/>	e. Se fueron a vivir con familiares <input type="checkbox"/>	d. Educación pública <input type="checkbox"/>	
f. Se atrasaron en el pago del colegio 4 meses o más continuos <input type="checkbox"/>	f. Cambiaron los ahorros <input type="checkbox"/>	e. Infraestructura vial en las ciudades (carreteras, calles, andenes) <input type="checkbox"/>	
g. No pudieron pagar la universidad <input type="checkbox"/>	g. Se endeudaron <input type="checkbox"/>	f. Infraestructura vial en el campo (carreteras y caminos) <input type="checkbox"/>	
h. Se atrasaron en el pago de vivienda 4 meses o más continuos <input type="checkbox"/>	h. Vendieron algunos bienes o activos (diferentes de vehículos) <input type="checkbox"/>	g. Transporte público (autobús, municipal, intermunicipal) <input type="checkbox"/>	
i. Se atrasaron en el pago de administración 4 meses o más continuos <input type="checkbox"/>	i. Retiraron tipo de colegio o los cambiaron a uno más económico <input type="checkbox"/>	19. Por falta de dinero, algún miembro del hogar no consumió ninguna de las tres comidas (desayuno, almuerzo, comida), uno o más días de la semana pasada?	
j. Se atrasaron en el pago de servicios públicos 4 meses o más continuos <input type="checkbox"/>	j. Retiraron tipo de la universidad <input type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/>	
k. Se atrasaron en el pago de impuestos (predial, vehicular y renta) <input type="checkbox"/>	k. Cambiaron a tipo o una universidad más económica <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
l. Se vieron en la obligación de vender o dar en pago la vivienda ocupada por el hogar <input type="checkbox"/>	l. Disminuyeron el gasto en alimentos <input type="checkbox"/>	Observaciones	
m. Ninguno de los anteriores <input type="checkbox"/>	m. Disminuyeron el gasto en vestuario <input type="checkbox"/>		
	n. Se cambiaron a una vivienda más económica <input type="checkbox"/>		
	o. Vendieron el carro o lo reemplazaron por uno más económico <input type="checkbox"/>		
	p. Otra ¿cuál? <input type="checkbox"/>		
	q. Ninguno <input type="checkbox"/>		

K

37

K. CONDICIONES DE VIDA DEL HOGAR Y TENENCIA DE BIENES (para el jefe del hogar o su cónyuge) (conclusión)

20. ¿Cuáles de los siguientes bienes o servicios posee este hogar?	21. ¿Qué tan satisfecho o insatisfecho está usted con los siguientes aspectos?	22. ¿Considera que dichas charlas o conferencias le han servido para mejorar su comportamiento y calidad de vida?
a. Máquina lavadora de ropa <input type="checkbox"/>	a. Vida en general <input type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/>
b. Nevera o refrigerador <input type="checkbox"/>	b. Alimentación <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
c. Licuadora <input type="checkbox"/>	c. Vivienda <input type="checkbox"/>	No sabe <input type="checkbox"/>
d. Píndola <input type="checkbox"/>	d. Ingreso <input type="checkbox"/>	27. En los últimos DOCE MESES, ¿he pasado salud o algún miembro de su hogar una queja o reclamo por inconformidad con el servicio de salud prestado?
e. Estufa eléctrica o a gas <input type="checkbox"/>	e. Salud <input type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/>
f. Horno eléctrico o a gas <input type="checkbox"/>	f. Trabajo <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
g. Horno microondas <input type="checkbox"/>	g. Nivel de seguridad <input type="checkbox"/>	28. ¿Ante qué entidad presentaron la queja sobre el servicio?
h. Calentador de agua eléctrico o a gas, o ducha eléctrica <input type="checkbox"/>	h. Ancho <input type="checkbox"/>	a. EPS o ARS <input type="checkbox"/>
i. Televisor a color <input type="checkbox"/>	i. Familia <input type="checkbox"/>	b. Superintendencia de Salud <input type="checkbox"/>
j. Reproductor de video (DVD, Blue-ray, etc) <input type="checkbox"/>	j. Educación <input type="checkbox"/>	c. Institución Prestadora de Salud <input type="checkbox"/>
k. Equipo de sonido <input type="checkbox"/>	k. La posibilidad de tomar decisiones y tener control sobre su propia vida <input type="checkbox"/>	d. Juzgados o entidades judiciales <input type="checkbox"/>
l. Computador para uso del hogar <input type="checkbox"/>	l. Dignidad <input type="checkbox"/>	e. Secretaría de Salud, municipio <input type="checkbox"/>
m. Aspirador/aspiradora <input type="checkbox"/>	m. Bienestar o comunidad <input type="checkbox"/>	f. Otra, ¿cuál? <input type="checkbox"/>
n. Aire acondicionado <input type="checkbox"/>	n. Capacidad de ayudar a los demás <input type="checkbox"/>	29. ¿El resultado de su queja fue?
o. Ventilador o abanico <input type="checkbox"/>	22. Teniendo en cuenta los aspectos anteriormente mencionados en conjunto, usted diría que es:	a. Le dieron respuesta y se resolvió la queja <input type="checkbox"/>
p. Reproductores digitales de música, video e imagen (MP3, MP4, iPod) <input type="checkbox"/>	Muy feliz <input type="checkbox"/>	b. Le dieron respuesta pero no se resolvió la queja <input type="checkbox"/>
q. Consolas para juegos electrónicos: Play Station, X-box, Wii, PSP, Nintendo, Gameboy, etc. <input type="checkbox"/>	Feliz <input type="checkbox"/>	c. No le dieron respuesta <input type="checkbox"/>
r. Cámara de video <input type="checkbox"/>	No muy feliz <input type="checkbox"/>	d. No sabe que pasó <input type="checkbox"/>
s. Camo particular <input type="checkbox"/>	Muy poco feliz <input type="checkbox"/>	30. ¿Saben si la secretaría o municipio en el que habitan ha realizado acciones de promoción de la salud y prevención de la enfermedad?
t. Moto o motocicleta <input type="checkbox"/>	23. ¿Usted o algunos de los miembros de su hogar eligen la institución (EPS) a la que pueden solicitar servicios de salud?	Si <input type="checkbox"/>
u. Casa, apartamento o finca de recreo <input type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
v. Servicio de televisión por suscripción cable o satelital por satélite <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	31. ¿En los últimos doce meses ha tenido que presentar una Tutela para poder acceder a los servicios de salud?
w. Conexión a internet <input type="checkbox"/>	24. ¿Cómo los servicios del sistema de salud (EPS) a los que tienen derecho por su afiliación a la EPS o ARS?	Si <input type="checkbox"/>
x. Cámara fotográfica digital <input type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
	No <input type="checkbox"/>	32. ¿Cuál fue la razón por la cual instauró la acción de Tutela?
	25. En la entidad de salud a la que están afiliados los han dado charlas o conferencias de promoción y prevención en salud <input type="checkbox"/>	a. No lo atendieron en una institución de salud <input type="checkbox"/>
	Si, cuando lo ha solicitado <input type="checkbox"/>	b. No le dieron los medicamentos <input type="checkbox"/>
	Si, por iniciativa del médico <input type="checkbox"/>	c. No tiene dinero para pagar un tratamiento <input type="checkbox"/>
	No <input type="checkbox"/>	d. No está de acuerdo con el nivel de SISEM asignado <input type="checkbox"/>
		e. No está afiliado al Sistema General de Seguridad Social en Salud <input type="checkbox"/>
		f. Otra, ¿cuál? <input type="checkbox"/>

K

38



L. GASTOS DE LOS HOGARES

GASTOS SEMANALES

1. ¿Cuáles de los siguientes alimentos compró el hogar durante los ÚLTIMOS 7 DÍAS?		Si <input type="checkbox"/>	2. ¿Cuál fue el valor total pagado en los ÚLTIMOS 7 DÍAS?	3. Durante los ÚLTIMOS 7 DÍAS ¿en este hogar adquirieron...? Si <input type="checkbox"/>	4. ¿De dónde lo obtuvieron? 1. Pasa lista o registra el hogar rural 2. Pasa lista 3. Pasa lista 4. Pasa lista o obtiene	5. ¿En cuánto estima el precio de...? obtiene?
		No <input type="checkbox"/> → Pasa lista		No <input type="checkbox"/> → Pasa lista		
Alimentos		Código respuesta	Valor pagado \$	Código respuesta	Código respuesta	Valor \$
1	Pan, arepas, bollos, atole/leche					
2	Leche y derivados (queso, cuajada, kumis, yoghurt, crema de leche, mantequilla)					
3	Huevo					
4	Carne de res, cerdo o cordero, hueso y vísceras					
5	Carne de gallina y pollo					
6	Pescado de río o de mar u otros productos marinos frescos congelados					
7	Sardinas, jurel, merluza, sardina y otras carnes frías preparadas					
8	Papa común, papa criolla, yuca, amaranto, ñame					
9	Amaro, pasta, avena, coque, harina, con: fideos y otros cereales					
10	Frijol seco, arveja seca, lenteja, garbanzo y otros granos					
11	Plátano verde o maduro					
12	Arveja verde, frijol verde, habichuela, papa, tomate, lechuga, papito, cebolla, larga y cabellera y otros verduras					
13	Banano, guayaba, naranja, limón, mango, papaya, manzana, piña, mora, y otros frutas					
14	Aceite, manteca, margarina y otros grasas					
15	Azúcar, sal, condimentos y salsas					
16	Panetón, café, chocolate, té					
17	Dulces, pasteles, postre para fresco y otros pastelerías					
18	Enlatados (arvejas, alitas, sardinas, sardinas)					
19	Quesitos de sal y de dulce					
20	Gaseosas, malta y jugos procesados					
21	Comida de agua en botellita, al agua o agua embotellada					
22	Alimentos varios					
23	Alimentos procesados en general (helado, pizza, empanadas, tamales, papa, yuca, plátano, sardinas, etc.)					
24	Gastos en uno o más de los alimentos anteriores para otros hogares					

L

39

L. GASTOS DE LOS HOGARES (continuación)

SÓLO PARA CENTROS POBLADOS Y ÁREA RURAL DISPERSA

6. Generalmente, ¿dónde compran los alimentos no perecederos (granos, cereales, aceites, productos de panadería, etc.) para el hogar?

- a. En la cabecera de este municipio ☐
- b. En esta vereda ☐
- c. En otra vereda del mismo municipio ☐
- d. En otro municipio ☐

SÓLO APLICA EN ÁREAS URBANAS (ciudad)

7. ¿En qué lugar acostumbra hacer la compra de los siguientes alimentos para el hogar?

Lugar de compra

- Supermercado o almacén de cadena ☐
- Supermercado de barrio o graneros ☐
- Tienda ☐
- Plaza de mercado o galería ☐
- Vendedores ambulantes, mercado móvil o ventas callejeras ☐
- Otros lugares especializados (carnicería, panadería, etc.) ☐
- Autoconsumo y/o autoabastecimiento ☐
- No compra por que no consume ☐

Código lugar de compra

- a. Carne, pollo y pescado ☐
- b. Leche, queso y otros productos lácteos ☐
- c. Frutas ☐
- d. Huevo ☐
- e. Verduras ☐
- f. Arroz, pasta y otros cereales ☐
- g. Granos, frijol, arveja, garbanzo, lenteja, etc. ☐
- h. Tubérculos y plátano ☐

OBSERVACIONES

L

40



L. GASTOS DE LOS HOGARES (continuación)

GASTOS PERSONALES

8. Durante los ÚLTIMOS 7 DÍAS, una o más personas del hogar gastaron dinero en:		9. ¿Cuál fue el valor total pagado en los ÚLTIMOS 7 DÍAS?		10. Durante los ÚLTIMOS 7 DÍAS ¿en este hogar adquirieron sin tener que comprarlo?		11. ¿De dónde lo obtuvieron?		12. ¿En cuánto estima el precio de lo obtenido?	
Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2 → Pasa 10				Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2 → Pasa 10		1. Regalo del hogar 2. Pago en especie 3. Regalo 4. Intercambio o trueque			
Artículo	Código respuesta	Valor pagado \$	Código respuesta	Código respuesta	Código respuesta	Valor \$			
25. Cigarrillos y tabaco									
26. Fósforos y encendedores									
27. Pasajes urbanos en bus, bicicleta, colectivo, taxi, metro, transporte articulado									
28. Bebidas alcohólicas (cerveza, aguardiente, ron, vino y otras)									
29. Combustible de vehículo de uso del hogar									
30. Seguro de vehículo de uso del hogar									
31. Lustrado de calzado									
32. Periódicos y revistas									
33. Apuestas y loterías									
34. Comidas fuera de la casa									
35. Servicios domésticos por día									
36. Servicio de cable internet y llamadas telefónicas en la calle o celulares									
37. Gastos en uno o más de los anteriores artículos o servicios para otros hogares									

OBSERVACIONES

L

41

L. GASTOS DE LOS HOGARES (continuación)

GASTOS MENSUALES

13. Durante los EL MES PASADO de _____ los miembros de este hogar adquirieron o realizaron pagos por algunos de los siguientes artículos o servicios:		14. ¿Cuál fue el valor total pagado en el MES PASADO?		15. Durante EL MES PASADO ¿en este hogar adquirieron sin tener que comprarlo?		16. ¿De dónde lo obtuvieron?		17. ¿En cuánto estima el precio de lo obtenido?	
Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2 → Pasa 11				Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2 → Pasa 11		1. Regalo del hogar 2. Pago en especie 3. Regalo 4. Intercambio o trueque			
Artículo	Código respuesta	Valor pagado \$	Código respuesta	Código respuesta	Código respuesta	Valor \$			
40. Artículos de aseo personal (crema dental, jabón, shampoo, papel higiénico, desodorante, toallas higiénicas, pañales desechables, máquinas y cuchillas de afeitado desechables, etc.)									
41. Artículos para el aseo del hogar (detergentes, desinfectantes, escobas, ceras, servilletas, etc.)									
42. Alcohol, gasa, desinfectantes, alcohol, curules, antiocepsos, aspirinas y otros elementos de botiquín									
43. Medios de transporte para mujer									
44. Bortones, pías, otros artículos eléctricos, velas y velones									
45. Lavado y planchado fuera del hogar									
46. Corte de pelo y manicura									
47. Diversiones y entretenimiento (espectáculos, discotecas, cine deportivo, etc.)									
48. Empeños del servicio doméstico interno									
49. Conexión o pago por uso de internet									
50. Pago de último recibo por tarjeta de crédito (de todos los miembros del hogar)									
51. Pago por televisión satelital, cable o parafónica									
52. Transferencias a otros hogares (ayudas a padres, hermanos, hijos, etc.) o pensiones alimenticias									
53. Fórmulas médicas o compra de medicinas consumidas regularmente									
54. Cursos, fer, encomiendas									
55. Gastos en uno o más de los anteriores artículos o servicios para otros hogares									

OBSERVACIONES

L

42



L. GASTOS DE LOS HOGARES (continuación)

GASTOS TRIMESTRALES

18. ¿Durante LOS ÚLTIMOS TRES MESES de _____ a _____, las personas de este hogar gastaron dinero en efectivo en?	Si <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2 → Pasa a 20	19. ¿Cuál fue el valor total pagado en _____ los ÚLTIMOS TRES MESES?	20. Durante LOS ÚLTIMOS TRES MESES ¿en este hogar adquirieron sin tener que comprarlo?	21. ¿De dónde lo obtuvieron?	22. ¿En cuánto estima el precio de obtenido?
No incluye valor pagado con tarjeta de crédito cuando este sea el método.					
	Código respuesta	Valor pagado \$	Código respuesta	Código respuesta	Valor \$
60. Ropa para hombre, mujer, niño, niña					
61. Calzado para hombre, mujer, niño o niña					
62. Reparación de calzado o de vestuario					
63. Telas para vestuario u otros usos					
64. Reparación, repuestos y mantenimiento vehículo de uso del hogar					
65. Libros y discos y CDs					
66. Reparación de bienes durables (neveras, etc.)					
67. Transporte intermunicipal y por río					
68. Juegos, películas o videos en DVD					
69. Gastos en uno o más de los anteriores artículos o servicios para otros hogares					

OBSERVACIONES

L

43

L. GASTOS DE LOS HOGARES (conclusión)

GASTOS ANUALES

23. ¿Durante Los ÚLTIMOS DOCE MESES de _____ a _____ las personas de este hogar adquirieron o realizaron pagos por alguno de los siguientes artículos o servicios?	Si <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 2 → Pasa a 24	24. ¿Cuál fue el valor total pagado en _____ los ÚLTIMOS 12 MESES?	25. Durante los ÚLTIMOS 12 MESES ¿en este hogar adquirieron sin tener que comprarlo?	26. ¿De dónde lo obtuvieron?	27. ¿En cuánto estima el precio de obtenido?
No incluye valor pagado con tarjeta de crédito cuando este sea el método.					
	Código respuesta	Valor pagado \$	Código respuesta	Código respuesta	Valor \$
70. Muebles para el hogar (silla, comedor, cama, ...)					
71. Reparaciones y mejoras de la vivienda (plomería, electricidad, pintura, masas, paredes)					
72. Colchones, cojines, mantiles y ropa de cama					
73. Olla, vajilla, cubiertos y otros utensilios domésticos					
74. Neveras, estufa, TV, lavadora, lavavajillas, horno y otros aparatos electrodomésticos y aerodinámicos					
75. Pago de hoteles					
76. Pasajes en avión					
77. Vehículo, moto para uso del hogar					
78. Compra de bienes raíces diferentes a la vivienda que ocupan					
79. Cuotas extraordinarias de administración o comunitarias					
80. Pago de impuestos de vehículo de uso del hogar (DCAI)					
81. Impuestos a la renta y complementarios					
82. Seguros contra incendio o contra robo de la vivienda o vehículo de uso del hogar					
83. Anillos, relojes y otros artículos de joyería, artesanías, porcelanas, etc.					
84. Cuadros y otros originales de arte					
85. Compra de animales y accesorios para cría y crianza (aves, cerdos, caballos, etc.)					
86. Compra y sostenimiento de mascotas					
87. Computador personal					
88. Accesorios para computador (monitor, impresora, scanner, tarjetas de memoria RAM, procesador, tarjetas de sonido o video, memoria USB, tarjetas SD, ...)					
89. Compra de calculadora					
90. Compra de consolas para juegos electrónicos (Play station, Xbox, Wii, PSP, Nintendo, Game Boy, etc.)					
91. Cámaras digitales, video y fotografía, Reproductores de música (ipod, mp3, etc.)					
92. Gastos en uno o más de los anteriores artículos o servicios para otros hogares					

L

44



M. COMPONENTE RURAL

1. ¿Algunos de los miembros del hogar tiene tierras, parcelas propias, en usufructo, colonización o posesión de hecho destinadas a usos forestales, labores agrícolas o cría de animales?	2. Durante los ÚLTIMOS DOCE MESES, ¿Algunos de los miembros del hogar realizó labores agrícolas o cría de animales en la finca, tierra o parcela o la destinó a usos forestales?	3. ¿Cuál fue el motivo principal por el que no realizó labores agrícolas o forestales o cría de animales?	4. La finca o parcela está:	5. ¿En total, cuántas fincas o parcelas propias, en usufructo, colonización o posesión de hecho tienen los miembros del hogar?
Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> → Pase a 11	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> → Pase a 11	Las ganancias que obtiene de la producción de la finca, tierra o parcela era mayor que: Problemas de salud o familiares No estaba viviendo en la finca Inseguridad de la región Otro (debe dar: financiamiento, asistencia técnica y/o mano de obra, etc.)	a. Dada en arriendo b. Dada en aparcería c. Cédula o dote en usufructo d. Ningún uso	Total fincas o parcelas _____
6. Dígale el nombre de cada una de estas fincas, parcelas o tierras	7. ¿Cuál es el área aproximada de la finca, tierra o parcela?	8. ¿Cómo consiguió la finca?	9. ¿Cuánto con un documento que certifique la propiedad?	10. ¿Cuáles SON LAS RAZONES para no tener un documento que certifique la propiedad de la finca o parcela, o para no haberla legalizado?
Registre sólo las tres más importantes	Para cada una de las fincas en necesario diligenciar las preguntas de 6 a 13	Compro Herencia Adquirida por el Estado a través de títulos de propiedad Adquirida por el Estado a través de títulos de propiedad Posesión de hecho	Si y sólo registrado en notaría pública Si y registrado en oficina de registro de instrumentos públicos Si, pero no ha legalizado el documento de propiedad No tiene documento que certifique la propiedad	a. No lo considera necesario b. No sabe que debe registrar la propiedad c. No hay notaría cerca d. No hay oficina de Registro de Instrumentos Públicos cerca e. Considera que el beneficio recibido por la legalización es poco f. Son muchos trámites g. Otro, ¿cuál?
Unidad de medida: Meto cuadrado (m ²) Hectárea (Ha) Paraguado, cuadro, plaza	Área Unidad en m ²			11. En la vereda donde está ubicada esta finca o parcela cuáles de las siguientes obras existen que lo beneficien directamente?
				a. Acueducto vertical b. Vitruperficie c. Electrificación rural d. Puesto de salud e. Centro de diagnóstico f. Centro de acopio g. Ninguna de las anteriores

M

45

M: COMPONENTE RURAL (continuación)

12. La finca o parcela ¿dispone de fuente de agua para sus actividades productivas?	13. ¿Cuál es el principal sistema de riego, de que dispone la finca o parcela?	14. Durante los últimos doce meses, ¿los miembros de este hogar han tomado en ARRENDO o APARCERÍA fincas, parcelas o tierras para destinarlas a labores agrícolas, cría de animales o a usos forestales?
Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> → Pase a 11	Por aspersión Por goteo Por gravedad No dispone de sistema de riego	Si, en arriendo Si, en aparcería No <input type="checkbox"/> → Pase a 11
15. Dígale el nombre de cada una de las fincas, parcelas o tierras tomadas en ARRENDO o aparcería en los ÚLTIMOS DOCE MESES?	16. ¿Cuál es el área aproximada de la finca, tierra o parcela?	17. En la vereda donde está ubicada esta finca o parcela ¿cuáles de las siguientes obras existen que lo beneficien directamente?
Registre sólo las tres más importantes	Para cada una de las fincas en necesario diligenciar las preguntas de 15 a 17	a. Acueducto vertical b. Vitruperficie c. Electrificación rural d. Puesto de salud e. Centro de diagnóstico f. Centro de acopio g. Ninguna de las anteriores
Unidad de medida: Meto cuadrado (m ²) Hectárea (Ha) Paraguado, cuadro, plaza	Área Unidad en m ²	
		18. La finca o parcela ¿dispone de fuente de agua para sus actividades productivas?
		Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> → Pase a 11
		19. ¿Cuál es el principal sistema de riego, de que dispone la finca o parcela?
		Por aspersión Por goteo Por gravedad Otro sistema de riego, cuál? No dispone de sistema de riego
		20. En los ÚLTIMOS DOCE MESES, ¿recibieron o contrataron asistencia técnica agropecuaria y/o empresarial para el desarrollo de la producción en la finca, tierra o parcela?
		Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> → Pase a 11

M

46



M. COMPONENTE RURAL (conclusión)

M 47



Anexo B

Cuadros de Salida de la Encuesta de Calidad de Vida 2010²²

En la siguiente lista se encuentran los principales cuadros de salida de la ECV 2010

Cuadro 1. Viviendas, hogares y personas, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 2. Hogares por acceso a servicios públicos, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 3. Total de hogares y distribución porcentual por acceso a servicios públicos, según regiones del país y área (cabecera y resto)

Cuadro 4. Hogares por tipo de servicio sanitario, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 5. Total de hogares y distribución porcentual por tipo de servicio sanitario, según regiones del país y área (cabecera y resto)

Cuadro 6. Hogares cuya vivienda ha sido afectada por eventos naturales en los últimos 2 años, según regiones del país y área (cabecera y resto)

Cuadro 7. Hogares por forma de eliminación de las basuras, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 8. Hogares por fuente de aprovisionamiento de agua para preparar los alimentos, según regiones del país y área (cabecera y resto)

Cuadro 9. Hogares que se proveen de agua de acueducto público, comunal o veredal, de acuerdo con el número de días a la semana que llega el agua y la continuidad del servicio las 24 horas, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 10. Hogares que se proveen de agua de acueducto público, comunal o veredal y distribución porcentual de acuerdo con el número de días a la semana que llega el agua y la continuidad del servicio las 24 horas, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 11. Hogares con servicio de teléfono fijo y hogares con teléfono celular, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 12. Hogares por sitio que utilizan para preparar los alimentos, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 13. Total de hogares y distribución porcentual por sitio que utilizan para preparar los alimentos, según regiones del país y área (cabecera y resto).

²² Los cuadros de salida se encuentran publicados en la página web del Dane.



Cuadro 14. Hogares que preparan alimentos de acuerdo con el combustible (energía) que utilizan para cocinar, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 15. Hogares que preparan alimentos y distribución porcentual de acuerdo con el combustible (energía) que utilizan para cocinar, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 16. Hogares por tenencia de la vivienda, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 17. Población por grupos quinquenales de edad, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 18. Total de población y distribución porcentual por grupos quinquenales de edad, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 19. Población por grupos de edad, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 20. Población por sexo, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 21. Hogares por jefatura (masculina femenina), sin cónyuge y con hijos menores de 18 años, según regiones del país y área (cabecera – resto).

Cuadro 22. Población afiliada al Sistema General de Seguridad Social en Salud (S.G.S.S.) por regímenes, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 23. Distribución porcentual de la población no afiliada al sistema general de seguridad social en salud por motivo principal de no afiliación, según regiones del país y área (cabecera y resto)

Cuadro 24. Personas que estuvieron enfermas en los últimos treinta días por tratamiento aplicado, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 25. Personas enfermas por fuentes utilizadas para cubrir los costos de atención, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 26. Personas que estuvieron enfermas en los últimos 30 días y no solicitaron atención médica, por razón para no hacerlo, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 27. Niños y niñas menores de cinco años por sitio o persona con quien permanecen la mayor parte del tiempo entre semana, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 28. Población menor de 5 años cuya madre vive en el hogar por actividades que realizan habitualmente con ella, según regiones del país y área (cabecera y resto)



Cuadro 29. Población menor de 5 años cuyo padre vive en el hogar por actividades que realizan habitualmente con él, según regiones del país y área (cabecera y resto)

Cuadro 30. Niños y niñas menores de cinco años por tipo de hogar comunitario, guardería o preescolar al que asisten, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 31. Percepción sobre la calidad del servicio ofrecido por los establecimientos a los cuales asisten los niños y niñas menores de cinco años, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 32. Distribución porcentual de la población menor de 5 años por asistencia a controles de crecimiento y desarrollo, según regiones del país y área (cabecera y resto)

Cuadro 33. Personas de 15 años y más por condición de alfabetismo, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 34. Personas de 5 años y más por asistencia escolar y zona de ubicación del establecimiento (urbano y rural), según regiones del país y grupos de edad.

Cuadro 35. Personas de 5 años y más por grupos de edad y asistencia escolar, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 36. Promedio de años de educación de las personas de 5 años y más, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 37. Tasas brutas y netas de asistencia escolar en primaria y en secundaria, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 38. Personas de 5 a 34 años que no estudian por razón para no hacerlo, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 39. Personas que asisten a preescolar o a primaria, por lugar o persona con quien permanecen en horas en que no están estudiando, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 40. Población de 5 años y más por actividades realizadas en su tiempo libre la semana pasada, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 41. Población ocupada por posición ocupacional, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 42. Población ocupada por sitio de trabajo, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 43. Población ocupada por medio de transporte que utiliza para desplazarse al sitio de trabajo, según regiones del país y área (cabecera y resto).



Cuadro 44. Ingresos monetarios de los hogares y de las personas, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 45. Hogares con vivienda propia totalmente pagada por tenencia de escritura registrada de la vivienda, según regiones del país y área (cabecera y resto)

Cuadro 46. Hogares por opinión del jefe o del cónyuge sobre las condiciones de vida actuales de su hogar, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 47. Hogares por opinión del jefe o del cónyuge sobre las condiciones económicas de su hogar, con relación al hogar donde se crió, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 48. Hogares por opinión del jefe o del cónyuge sobre el nivel de vida actual de su hogar, respecto al que tenía 5 años atrás, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 49. Hogares por opinión del jefe o del cónyuge sobre los ingresos de su hogar, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 50. Hogares por opinión del jefe o del cónyuge respecto a si se considera pobre, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 51. Hogares por bienes y servicios que posee, según regiones del país y área (cabecera y resto).

Cuadro 52. Hogares por hechos violentos en los que ha sido víctima uno más miembros del hogar en los últimos 12 meses, según regiones del país y área (cabecera y resto)

Cuadro 53. Tasa de actividad doméstica en la población femenina de doce años y más según el número de menores de 5 años presentes en el hogar, según regiones del país y área (Cabecera y resto)



Anexo C

- Indicador de cobertura de hogares visitados

$$\text{Indicador de cobertura de Hogares} = \frac{\text{Hogares Encuesta Completa}}{\text{Total de hogares}} * 100$$

- Indicador de cobertura de viviendas visitadas

$$\text{Indicador de cobertura de Viviendas} = \frac{\text{Viviendas seleccionadas}}{\text{Viviendas encontradas}} * 100$$

- Tasa de respuesta

$$\text{Tasa de respuesta} = \frac{\text{Encuestas Efectivas (Completas)}}{\text{Encuestas Esperadas}} * 100$$