

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADISTICA

DIRECCION DE ESTADISTICAS BASICAS

ENCUESTA NACIONAL DE CALIDAD DE VIDA - 1993

MANUAL PARA LA CORRECCION DE INCONSISTENCIAS DE  
FORMULARIO URBANO

DIVISION DE ESTUDIOS SECTORIALES  
GRUPO DE ESTUDIOS ESPECIALES

Santafé de Bogotá D.C., marzo de 1994

## TABLA DE CONTENIDO

### INTRODUCCION

#### I. ASPECTOS GENERALES

A. DESCRIPCION DEL LISTADO DE INCONSISTENCIAS

B. PROCEDIMIENTOS PARA LA CORRECCION DE INCONSISTENCIAS

#### II. CODIGOS Y MENSAJES DE ERROR EN LAS INCOSISTENCIAS PARA FORMULARIO URBANO

#### III. NORMAS ESPECIFICAS DE CORRECCION PARA INCONSISTENCIAS DE FORMULARIO URBANO

## I N T R O D U C C I O N

La corrección de inconsistencias es una etapa en la cual se rectifican los errores originados por deficiencia en la crítica-codificación o introducidos durante la grabación; además valida la información con algunas inconsistencias no revisadas durante la etapa de crítica.

Dentro de este contexto, los criterios establecidos para este proceso, son de dos tipos: unos hacen referencia a que ninguna pregunta debe traer como respuesta un 9, es decir, código correspondiente a "No Sabe" o "No informa" y que sirve para verificar la crítica y controlar la calidad de la grabación, y otros en los cuales se cruza información de dos o más variables para validar información (detectar algunas inconsistencias difíciles de controlar en procesos anteriores).

Para hacer esto, una vez grabada la información, se somete a revisión mediante un programa de computador diseñado para detectar cierto tipo de errores. Este programa produce listados de inconsistencias en donde se identifican los errores de cada registro, y se aplica hasta cuando la información se encuentre totalmente depurada.

Este manual contiene las instrucciones necesarias para hacer la corrección de inconsistencias de la Encuesta Nacional de calidad de Vida efectuada entre el 22 de noviembre y el 16 de diciembre de 1993.

## I. ASPECTOS GENERALES

### A. DESCRIPCION DEL LISTADO DE INCONSISTENCIAS

Este listado está compuesto de dos partes: una que corresponde a la identificación del formulario inconsistente y otra en la que aparecen listados los códigos que identifican los mensajes de error dentro de cada formulario.

La primera parte, contiene en su orden las mismas variables que trae el capítulo I de "Identificación" del formulario. Está compuesto por 9 columnas claramente diferenciadas y tituladas en la parte superior de cada hoja del listado de inconsistencias así:

1. Código del Departamento
2. Código de la ciudad o Municipio
3. Estrato
4. Sector
5. Sección
6. Manzana
7. Segmento
8. Vivienda
9. Hogar

La segunda parte del listado señala los códigos de los mensajes de error de dos formas diferentes, dependiendo de si el mensaje hace referencia a los capítulos generales del formulario (vivienda, hogar, historia de vida del jefe de hogar, etc.) o a las personas (capítulo V), de la siguiente manera:

- a. Para las inconsistencias relacionadas con capítulos I, II, III, IV, VI y VII el listado reporta códigos de uno, dos o tres dígitos (ejemplo: 8,73,164, etc.).

- b. Para las inconsistencias relacionadas con el capítulo V de personas, el listado señala códigos de tres dígitos anteceditos por el número de orden que le corresponde a la persona en el cuestionario (Ejemplo: 3/383 quiere decir: mensaje de error 383 para la persona 3).

Cada código está separado del siguiente por una línea (76 \_\_\_\_\_ 184 \_\_\_\_\_ 2/208 \_\_\_\_\_ 3/261 \_\_\_\_\_ 5/377 \_\_\_\_\_), en cada una de las cuales se anotará la corrección que haya necesidad de hacer, siguiendo las instrucciones de este manual y teniendo presente de registrar el número del capítulo, el número de la pregunta y el código o valor correspondiente a la respuesta correcta.

## B. PROCEDIMIENTOS PARA LA CORRECCION DE INCONSISTENCIAS

1. Se buscan los segmentos que se van a trabajar y se separan los formularios inconsistentes que reporta el listado.
2. Una vez conocido el código del error, consulte su descripción en la lista de **mensajes** para hacer la corrección pertinente basados en las instrucciones y soluciones que se dan en el presente manual.
3. Observe detenidamente las variables involucradas en el mensaje y algunas otras que estén relacionadas, para tener una idea general de toda la información y poder hacer la corrección adecuada. Lea las observaciones anotadas por los recolectores y cuando se trate de mensajes relacionados con capítulos I, II, III o IV, lea también las observaciones de los demás hogares de la vivienda, es posible que le puedan ser de gran utilidad.
4. Antes de proceder a hacer una corrección al formulario, asegúrese que la inconsistencia no sea producto de un error de grabación, en cuyo caso, lo único que se debe hacer es transcribir al listado la información correcta que trae el formulario, sin hacer ninguna modificación en él.

Ejemplo: el listado reporta el código 172 para un hogar determinado. El mensaje es el siguiente:

172. Si en capítulo III P3 = 6 entonces en capítulo IV P6 debe ser mayor de 00.

**La solución dice:** Asigne en capítulo III P3 = 1

Pero el formulario trae la siguiente información:

Capítulo III P3 = 6

Capítulo IV P6 = 45.000

Claramente se observa que hubo un error de grabación porque en capítulo IV P6 hay un valor mayor de 00 y es posible que al digitar hubieran introducido 00 a cambio del valor correcto. En este caso el formulario trae la información correcta, entonces en el listado frente al código 172 se escribe capítulo IV P6 = \$45.000 y no se modifica la información del formulario.

Este procedimiento se debe tener presente siempre que se vaya a corregir el formulario y en especial cuando las soluciones dicen asigne 99 a alguna pregunta, pues es posible que hayan valores diferentes de 00 en el cuestionario y exista un error de grabación.

5. Las correcciones en el formulario se deben hacer con lápiz de mina azul.
6. Únicamente corrija el formulario para el cual se reporta el error, sin importar que quede alguna inconsistencia en el mismo formulario o en formularios de otros hogares, pues éstas serán reportadas en un segundo o tercer listado.
7. Si se corrige un error que modifica una respuesta del cuestionario o imputa información para alguna variable, y más adelante surge otro mensaje de error, cuya solución se da para la misma pregunta corregida anteriormente, o la relaciona de algún modo con la información que traía el formulario inicialmente, haga caso omiso de éste último mensaje. En general sólo corrija una vez cada pregunta frente al código que reportó la primera inconsistencia para esa pregunta.
8. En el capítulo IV, cuando el mensaje dice que para determinada pregunta debe haber gasto y el formulario para el correspondiente rubro trae un valor diferente de 00, transcriba al listado el valor registrado en el formulario.

9. En general para los criterios (códigos de mensaje) que hacen referencia a que la respuesta debe ser diferente de código 9 "No informa" o "No sabe", verifique la información que aparece en el formulario para la respectiva pregunta y trate de deducir la respuesta siguiendo las instrucciones dadas en el **Manual de crítica y codificación**. Si esto no es posible deje así y en el espacio correspondiente del listado de inconsistencias anote **OK**.

Los criterios que hacen referencia a la anterior instrucción son los siguientes:

Capítulos	Códigos de Mensaje
I	1-2-3
II	51-52-53-54-65
III	101 a 115
IV	151 a 168
V-A	201
V-B	226, 227
V-C	251, 252, 253
V-D	301 a 305
V-E	351 a 373
V-F	401 a 404
VI	451 a 456
VII	501 a 514



## II. CODIGOS Y MENSAJES DE ERROR EN LAS INCONSISTENCIAS PARA FORMULARIO URBANO

### CAPITULO I. IDENTIFICACION Y CONTROL

#### CODIGO Mensaje

#### MENSAJE

1. P9 debe ser diferente de 99
2. P10 debe ser diferente de 99
3. P11 debe ser diferente de 99
4. El total de hogares en la vivienda (numeral 9) debe ser mayor o igual ( $\geq$ ) al número del hogar para esa vivienda (numeral 10).
5. El total de hogares en la vivienda (numeral 9) debe ser igual para todos los hogares de la misma vivienda.
6. El numeral 9 debe ser igual a la pregunta 8 del capítulo II del primer hogar de la vivienda cuando el resultado de la entrevista es igual a 1, **para todos los hogares.**
7. Cuando para el hogar 01 el resultado de entrevista es 3, 4, 5 o 6 el total de hogares en la vivienda (numeral 9) debe ser 01.
8. El número del hogar P10 debe ser menor o igual a pregunta 8 de capítulo II del primer hogar de la vivienda.

9. El número de hogar debe ser consecutivo y ascendente dentro de cada vivienda así: 01, 02, 03, etc.
10. Si en la vivienda hay grabado más de un hogar, ninguno puede ser en capítulo I P10 = 99, así el resultado de entrevista sea diferente de 1.
11. El número de personas en el hogar debe ser igual al número de orden de la última persona del hogar en capítulo V.

## CAPITULO II. DATOS DE LA VIVIENDA

- 51. F1 debe ser diferente de 9.
- 52. F2 debe ser diferente de 9.
- 53. F3 debe ser diferente de 9.
- 54. F4 para tenencia de acueducto debe ser diferente de 9.
- 55. F4 para problemas de acueducto debe ser diferente de 9.
- 56. F4 para servicio de alcantarillado debe ser diferente de 9
- 57. F4 para problemas de alcantarillado debe ser diferente de 9.
- 58. F4 para energía debe ser diferente de 9.
- 59. F4 para problemas de energía debe ser diferente de 9.
- 60. F4 para teléfono debe ser diferente de 9.
- 61. F4 para problemas de teléfono debe ser diferente de 9.
- 62. F4 para servicio de gas debe ser diferente de 9.
- 63. F4 para problemas de gas debe ser diferente de 9.
- 64. F4 para recolección de basuras debe ser diferente de 9.

65. P4 para problemas de recolección de basuras debe ser diferente de 9.
66. Si tipo de vivienda en P1 = 4 entonces P7 = 2.
67. Si tipo de vivienda en P1 = 4 entonces P2 = 4, 5, 6 o 7
68. Si tipo de vivienda P1 = 4 y material de paredes exteriores en P2 = 4, 5, 6 o 7, entonces material de pisos P3 = 1 o 3.
69. Si tipo de vivienda P1 = 4, entonces en pregunta 4 acueducto, alcantarillado, teléfono, servicio de gas por tubería y servicio de recolección de basuras = código 2.
70. Si tipo de vivienda P1 = 2 o 3 entonces el material predominante de las paredes exteriores P2 = 1 a 6.
71. Si P2 = 7 entonces P1 = 1 o 4 y P3 = 1 o 3.
72. Si la vivienda cuenta con servicios de acueducto, alcantarillado, energía, teléfono y recolección de basuras (P4 = 1 para cada uno de los servicios) y en P3 = 4 y en P2 = 1, 2 o 3 entonces P1 = 1 o 2.
73. Si en P4 vienen códigos 1 o 2 para **"problemas en el suministro"** de cualquier servicio, el único código válido para la tenencia de ese servicio debe ser 1.
74. Si para el hogar 01 en P4 la vivienda tiene alcantarillado en capítulo III de todos los hogares pregunta 8 = 1.

75. Si para el hogar 01 en P4 la vivienda no tiene acueducto entonces en capítulo III P6 = 3, 4, 5, 6 o 7, para todos los hogares.
76. Si para el hogar 01 en P4 de capítulo II la vivienda no tiene acueducto, y P6 de capítulo III código 1 o 9, entonces P7 de éste mismo capítulo = 2.
77. El "total de hogares en la vivienda" en P8 de capítulo II para el hogar 01, debe ser igual a la suma de hogares que pertenecen a una misma vivienda e igual a P9 de capítulo I, para todos los hogares.

### CAPITULO III. DATOS DEL HOGAR

- 101. P1 debe ser diferente de 99
- 102. P2 debe ser diferente de 99
- 103. P3 debe ser diferente de 9
- 104. P4 debe ser diferente de 9
- 105. P5 debe ser diferente de 9
- 106. P6 debe ser diferente de 9
- 107. P7 debe ser diferente de 9
- 108. P8 debe ser diferente de 9
- 109. P9 debe ser diferente de 9
- 110. P10 debe ser diferente de 9
- 111. P11 debe ser diferente de 9
- 112. P12 debe ser diferente de 9
- 113. P13 debe ser diferente de 9
- 114. P14 debe ser diferente de 999.999.999
- 115. P15 debe ser diferente de 9.999.999
- 116. Pregunta 1 siempre debe ser mayor o igual a pregunta 2. ( $P1 \geq P2$ ).
- 117. Cuando hay un solo hogar en la vivienda y en capítulo III  $P3 = 1$  a 5 entonces  $P4 = 1$ .

118. Cuando hay un solo hogar en la vivienda, (P8 de capítulo II = 01) y en capítulo II P1 = 1 o 2; P2 = 1, 2 o 3; P3 = 4; en P4 la vivienda cuenta con servicios de acueducto, alcantarillado, energía, teléfono y recolección de basuras, entonces en capítulo III P3 = 1 o 6.
119. Cuando en un apartamento (P1 de capítulo II para el hogar 01 = 2) hay más de un hogar (P8 de capítulo II para el hogar 01 mayor o igual a 02) y uno de ellos cocina (P3 de capítulo III = 1 a 5) entonces el sitio para cocinar debe ser compartido (P4 de capítulo III = 2).
120. Si en algún hogar de la vivienda P5 de cap III = 1, necesariamente en capítulo II, P4 **energía eléctrica** = 1 para el hogar 01 de la vivienda.
121. Si hay un solo hogar en la vivienda y P28 diferente de 5, entonces en capítulo III P10 = 1.
122. Si en capítulo III P3 = 1 entonces en capítulo IV P1 o P6 mayor a 00.

#### CAPITULO IV. GASTOS DEL HOGAR

- 151. P1 debe ser diferente de 9 o 9.999.999
- 152. P2 debe ser diferente de 9 o 9.999.999
- 153. P3 debe ser diferente de 9 o 9.999.999
- 154. P4 debe ser diferente de 9 o 9.999.999
- 155. P5 debe ser diferente de 9 o 9.999.999
- 156. P6 debe ser diferente de 9 o 9.999.999
- 157. P7 debe ser diferente de 9 o 9.999.999
- 158. P8 debe ser diferente de 9 o 9.999.999
- 159. P9 debe ser diferente de 9 o 9.999.999
- 160. P10 debe ser diferente de 9 o 9.999.999
- 161. P11 debe ser diferente de 9 o 9.999.999
- 162. P12 debe ser diferente de 9 o 9.999.999
- 163. P13 debe ser diferente de 9 o 9.999.999
- 164. P14 debe ser diferente de 9 o 9.999.999
- 165. P15 debe ser diferente de 9.999.999
- 166. P16 debe ser diferente de 9
- 167. P17 debe ser diferente de 9
- 168. Si P17=1, entonces el valor del consumo es diferente de 9.999.999



169. En capítulo IV P1 = 00 únicamente, si en capítulo III P3 = 6 o capítulo IV P16 = 1 y P17 = 1.
170. Si en capítulo IV la sumatoria de P1 a P5 es igual a 0 entonces P6 es mayor que 0.
171. Si en el capítulo IV la sumatoria de P2 a P6 es igual a 0, entonces P1 mayor que 0.
172. Si en capítulo III P3 = 6 entonces en capítulo IV P6 mayor que 00.
173. Si en capítulo III P12 = 1, 4 o 5 entonces en capítulo IV P7 = 00.
174. Si en capítulo III P12 = 2 o 3 entonces en capítulo IV P7 mayor de 00.
175. Si en capítulo III P5 = 2 a 6 entonces en capítulo IV P8 mayor que 00.
176. P8 = 00 únicamente si en capítulo III P3 = 6 o P5 = 1.
177. Si para el hogar 01 capítulo II P4 teléfono = 1 entonces en capítulo IV P9 mayor de 00 para uno o varios hogares de la vivienda.
178. P9 = 00 para todos los hogares de una misma vivienda, si para el hogar 01, en capítulo II P4 teléfono = 2.
179. Si para el hogar 01 en capítulo II P4 energía = 1 entonces en capítulo IV P10 mayor de 00, para al menos un hogar de la vivienda.

180. P10 = 00 para todos los hogares de una misma vivienda si para el hogar 01 en capítulo II P4 energía eléctrica = 2.
181. Si en capítulo III P6 = 1 o P8 = 1 en capítulo IV P11 mayor que 00, para al menos un hogar de la vivienda.
182. P11 = 00 únicamente cuando en el hogar 01 capítulo II P4 acueducto = 2.
183. Si en capítulo II P1 = 3 o 4, entonces en capítulo IV P12= 00.
184. Si en capítulo V P3 = 08 para alguno de los miembros del hogar o en capítulo V P7 = 3 entonces en capítulo IV P13 mayor que 00.
186. Si en capítulo V P7 = 7 para algún miembro del hogar, entonces en capítulo IV P14 mayor de 00.
187. Si en capítulo V pregunta 12 = 1, pregunta 13 = 2 y pregunta 14 = 1, 2 o 3 para algún miembro del hogar, entonces en capítulo IV P14 mayor que 00.
188. Si en capítulo V P12 = 1 y P14 = 3 para algún miembro del hogar, entonces en capítulo IV P14 mayor de 00.
189. Si en capítulo V P7 diferente a 7 (no hay niños que asisten a establecimientos de preescolar o guardería infantil) y en capítulo V P12 = 2 para todas las personas o en capítulo V P12 = 1 y P14 = 4 a 9 entonces en capítulo IV P14 = 00.

190. Si en P17 "**valor estimado**" mayor que 00, entonces debe haber marcación únicamente en código 1.
191. P15 mayor o igual a la sumatoria de P1 a P14 siempre y cuando todos los valores sean diferentes de 99.
192. P15 menor o igual a la sumatoria de P48 para todos los miembros del hogar siempre y cuando todos los valores sean ~~iguales~~ *diferentes* de 99.
- \*193. La sumatoria de los salarios (capítulo V P33) llevados al mes para todas las personas con parentesco empleado doméstico (capítulo V P3 = 08) debe ser menor o igual a pregunta 13 de capítulo IV.

## CAPITULO V-A DATOS DE LAS PERSONAS DEL HOGAR

- 201. P5 debe ser diferente de 99
- 202. El parentesco (P3) de la persona 01 debe ser siempre igual a 01.
- 203. Si existe parentesco 02, debe corresponder a la persona 02.
- 204. Unicamente puede haber una persona con parentesco 01 por hogar.
- 205. Unicamente puede haber una persona con parentesco 02 por hogar.
- 206. Si la persona 02 tiene parentesco P3 = 02, el sexo debe ser contrario al de la persona 01.
- 207. La persona 01 con parentesco P3 = 01, debe tener edad en P5 mayor o igual a 15 años.
- 208. Si la persona 02 tiene parentesco 02 y es mujer (P4 = 2), debe tener edad P5 mayor o igual a 12 años.

**V-B. PARA NIÑOS MENORES DE 5 AÑOS**

226. F7 debe ser diferente de 9
227. F10 debe ser diferente de 9
228. Si  $P9 = 1$  entonces  $F10 = 1$  o  $2$ .

V-C. PARA PERSONAS DE 5 AÑOS Y MAS

251. F11 debe ser diferente de 9
252. F12 debe ser diferente de 9
253. F15 debe ser diferente de 9
255. F11 = 2 sólo se acepta en los siguientes casos:
- a. Si F14 = 1, 6 o 9
  - b. Si F12 = 1, F14 = 2 y F15 menor o igual a 1
  - c. Si F12 = 2, F14 = 2 y F15 menor o igual a 3
256. Si F14 = 3, 4 o 5 entonces F11 = 1.
257. Si F14 = 1 a 5 y F15 = 0 entonces F12 = 1.
258. Si F12 = 2 y F14 = 1 a 5, entonces F15 = 1 a 7 o igual a 9.
259. Si F12 = 1 y F14 = 1 entonces F15 = 0.
260. Si F14 = 1, entonces F15 mayor igual a 0 y menor igual a 3 o 9.  
Si F14 = 2, entonces F15 mayor igual a 0 y menor igual a 5 o 9.  
Si F14 = 3, entonces F15 mayor igual a 0 y menor igual a 7 o 9.  
Si F14 = 4, entonces F15 mayor igual a 0 y menor igual a 7 o 9.  
Si F14 = 5, entonces F15 mayor igual a 0 y menor igual a 5 o 9.

261. Si  $P_{14} = 3$  y  $P_{15} = 1$  entonces  $P_5$  mayor o igual a 10.
262. Si  $P_{14} = 3$  y  $P_{15} = 2$  entonces  $P_5$  mayor o igual a 11.
263. Si  $P_{14} = 3$  y  $P_{15} = 3$  entonces  $P_5$  mayor o igual a 12.
264. Si  $P_{14} = 3$  y  $P_{15} = 4$  entonces  $P_5$  mayor o igual a 13.
265. Si  $P_{14} = 3$  y  $P_{15} = 5$  entonces  $P_5$  mayor o igual a 14.
266. Si  $P_{14} = 3$  y  $P_{15} = 6$  entonces  $P_5$  mayor o igual a 15.
267. Si  $P_{14} = 4$  y  $P_{15} = 0$  entonces  $P_5$  mayor o igual a 15.
268. Si  $P_{14} = 4$  y  $P_{15} = 1$  entonces  $P_5$  mayor o igual a 16.
269. Si  $P_{14} = 4$  y  $P_{15} = 2$  entonces  $P_5$  mayor o igual a 17.
270. Si  $P_{14} = 4$  y  $P_{15} = 3$  entonces  $P_5$  mayor o igual a 18.
271. Si  $P_{14} = 4$  y  $P_{15} = 4$  entonces  $P_5$  mayor o igual a 19.
272. Si  $P_{14} = 4$  y  $P_{15} = 5$  entonces  $P_5$  mayor o igual a 20.
273. Si  $P_{14} = 4$  y  $P_{15} = 6$  entonces  $P_5$  mayor o igual a 21.

274. Si  $P_{14} = 4$  y  $P_{15} = 7$  entonces  $F_5$  mayor o igual a 22.
275. Si  $P_{14} = 5$  entonces  $F_5$  mayor o igual a 22.
276. Si  $P_{12} = 2$  y  $P_{14} = 1$  entonces  $F_{15}$  mayor a 0 y menor igual a 3 o igual a 9.
278. Si  $P_{12} = 2$  y  $P_{14} = 2$  entonces  $F_{15}$  mayor o igual a 1 y menor o igual a 5 o igual a 9.
280. Si  $P_{12} = 2$  y  $P_{14} = 3$  o 4 entonces  $P_{15}$  mayor igual a 1 y menor igual a 7 o igual a 9.
282. Si  $P_{12} = 2$  y  $P_{14} = 5$  entonces  $F_{15}$  mayor igual a 1 y menor igual a 5 o 9.



**V-D. PARA NIÑOS DE 5 A 11 AÑOS**

- 301. P16 debe ser diferente de 9
- 302. P17 debe ser diferente de 9
- 303. P18 debe ser diferente de 99
- 304. P21 debe ser diferente de 9
- 305. P22 debe ser diferente de 9.999.999
- 306. P18 debe ser mayor o igual a 05 y menor o igual a 50.

V-E. PARA PERSONAS DE 12 AÑOS Y MAS

- 351. P23 debe ser diferente de 99
- 352. P24 debe ser diferente de 9
- 353. P25 debe ser diferente de 999
- 354. P29 debe ser diferente de 9
- 355. P30 debe ser diferente de 9
- 356. P33 para **valor** debe ser diferente de 99.999.999
- 357. P33 para **periodicidad** debe ser diferente de 99
- 358. P34 para **valor** debe ser diferente de 99.999.999
- 359. P34 en **recibe** debe ser diferente de 9
- 360. P37 para **valor** debe ser diferente de 9 o de 99.999.999
- 361. P37 para **periodicidad** debe ser diferente de 99
- 362. P39 debe ser diferente de 999
- 363. P41 debe ser diferente de 99
- 364. P42 para **valor** debe ser diferente de 9 o de 99.999.999
- 365. P42 para **periodicidad** debe ser diferente de 99
- 366. P43 debe ser diferente de 9

367. F46 para **valor de arriendos** debe ser diferente de 99.999.999
368. F46 para **valor de intereses** debe ser diferente de 9 o de 99.999.999
369. F46 para **valor de pensiones** debe ser diferente de 9 o de 99.999.999
370. F46 para **valor de ayudas** debe ser diferente de 9 o de 99.999.999
371. F46 para **valor de otros ingresos** debe ser diferente de 9 o de 99.999.999
372. P47 debe ser diferente de 9 o 9.999.999
373. P48 debe ser diferente de 9 o 9.999.999
374. Si P23 = 01 o 02 entonces P25 mayor a 020
375. Si P24 = 1, entonces P25 mayor o igual a 001 y menor o igual a 020
376. Si la persona tiene parentesco empleado doméstico (P3 = 08) o P30 = 3 entonces P33 menor igual a 250.000 mensuales (aplicar periodicidad).
377. Si la persona tiene parentesco empleado doméstico (P3 = 08) entonces P34 = 1
378. P25 + P41 menor o igual a 120
379. Si para alguna persona P23=03 a 08 y P24=1 entonces P40=2.

380. Si para alguna persona  $P44 = 4, 5$  o  $6$  entonces sumatoria de  $P25 + P41$  menor igual a  $90$ .
381. Si  $P30 = 3$  entonces  $P38 = 02$  o  $03$ .
382. Si en una o más de las preguntas  $33, 34, 37, 42$  o  $46$  el valor es mayor de  $00$  y diferente a  $99(s)$ , en  $P47$  el valor debe ser mayor de  $00$  y diferente de  $99(s)$ .
383.  $P48$  menor igual a  $P47$ .
384. La diferencia entre la sumatoria de los ingresos de  $P33 + P34 + P42 + P46$  llevados al mes y los ingresos de  $P47$  no puede ser más del  $10\%$  (Aplicar periodicidad)
- $$\frac{(P33 + P34 + P42 + P46) - P47}{(P33 + P34 + P42 + P46)} * 100 = +/- 10$$
385. La diferencia entre la sumatoria de los ingresos de  $P37, P42 + P46$  llevados al mes y los ingresos de  $P47$  no puede ser más del  $10\%$ . (Aplicar periodicidad)
- $$\frac{(P37 + P42 + P46) - P47}{(P37 + P42 + P46)} * 100 = +/- 10$$
386. Si la persona es empleado doméstico ( $P30=3$ ) entonces  $P43=1$
387. Si la persona tiene como parentesco, empleado doméstico, huésped o pensionista ( $P3 = 08, 09$  o  $10$ ) entonces  $P48 = 00$ .

388.

P13 de capítulo IV debe ser mayor o igual a P33 de capítulo V para personas que tengan parentesco **empleado doméstico** (capítulo V P3 = 08).

V-F MUJERES DE 12 AÑOS Y MAS

401. P49 debe ser diferente de 99
402. P50 debe ser diferente de 99
403. En P52 el mes debe ser diferente de 99
404. En P52 el año debe ser diferente de 99
405. Si la mujer tiene 18 años o menos (P5 menor igual a 18), entonces P49 menor o igual a 05.
406. P50 menor o igual a P49, siempre y cuando P50 y P49 sean diferentes de 00 o 99.
407. Si P50 = P49 entonces P51 = 1
408. El año de nacimiento del último hijo debe ser mayor o igual a 1993 menos la edad de la madre más 12.
409. El año de nacimiento del último hijo debe ser menor o igual a 1993 menos la edad de la madre más 49.

## VI. CONDICIONES DE VIDA DEL HOGAR

451. P3 debe ser diferente de 9
452. P4 debe ser diferente de 9
453. P5 debe ser diferente de 9
454. P6 debe ser diferente de 9
455. P7 debe ser diferente de 9
456. P8 debe ser diferente de 9
457. Si en el hogar no hay niños menores de 12 años (capítulo V, P5 mayor igual a 12) entonces P8 = 7
458. P8 = 1 a 6 únicamente si en el hogar hay niños menores de 12 años (capítulo V, P5 menor a 12)
459. P9 debe ser siempre diferente de 0
460. Si en el hogar no hay menores de 18 años (capítulo V, P5 mayor igual a 18) entonces P9 = 3.

## VII. HISTORIA DE VIDA DEL JEFE DE HOGAR Y SU PERCEPCION SOCIAL

- 501.            F1 debe ser diferente de 9
- 502.            F3 debe ser diferente de 9
- 503.            F5 debe ser diferente de 9
- 504.            F6 debe ser diferente de 9
- 505.            F8 debe ser diferente de 9
- 506.            F9 debe ser diferente de 99
- 507.            F10 debe ser diferente de 9
- 508.           F11 debe ser diferente de 9
- 509.           F14 debe ser diferente de 9
- 510.           F16 debe ser diferente de 9
- 511.           F17 debe ser diferente de 9
- 512.           F18 debe ser diferente de 9
- 513.           F19 debe ser diferente de 9
- 514.           F20 debe ser diferente 99.999.999
- 515.           El capítulo sólo pudo haber sido contestado por  
                 personas 01 ó 02 (Capítulo V, F1=01 ó 02)  
                 (Quién responde P0 = 01 o 02)
- 516.           Si este capítulo fue respondido por persona 01  
                 y en capítulo VII F4 = 1 (muerte de uno o ambos  
                 padres) entonces no pueden aparecer padre y



madre del jefe al mismo tiempo como miembros del hogar (P3 = 05 para más de una persona).

517. Si la persona que respondió este capítulo (01 ó 02) es menor de 19 años (capítulo V, P5 menor a 19) y asiste a la escuela, colegio o universidad (en capítulo V P12 = 1 ó P14 = 2, 3 ó 4), entonces en capítulo VII P5 = 1.
518. Si la persona que respondió este capítulo es menor de 18 años, en capítulo V, P12 = 1 y [en (P23 = 01 ó 02) ó (en P24 = 1)] entonces en capítulo VII, P8 = 1.
519. Si P9 mayor o igual a 18 años entonces P8 = 2.
520. Si en capítulo V, P3 = 05 y P4 = 1 entonces en P12 de este capítulo, el nivel educativo debe ser igual al de P14 del capítulo V.
521. Si en capítulo V, P3 = 05 y P4 = 2 entonces en P12 de este capítulo, el nivel educativo debe ser igual al de P14 del capítulo V.
522. P20 mayor igual a P15 de capítulo IV.
523. P9 de este capítulo debe ser menor o igual a la edad de la persona (capítulo V P5) o 99.

### III. NORMAS ESPECIFICAS DE CORRECCION PARA INCONSISTENCIAS DE FORMULARIO URBANO

#### CAPITULO I. IDENTIFICACION Y CONTROL

CODIGO	SOLUCION
4 a 6. 8 y 9	Revise los formularios correspondientes a todos los hogares que existen para esa vivienda. Si es necesario renumere los hogares en forma consecutiva (capítulo I - P10). Asegúrese que el total de hogares (Capítulo I - P9) sea igual para todos los hogares de la vivienda y además sea igual al número registrado en pregunta 8 de capítulo II del primer hogar de la vivienda. Corrija en capítulo I pregunta 9 y/o para hogar 01 la pregunta 8 de capítulo II, cuando esto sea necesario.
7.	Corrija haciendo numeral 10 de capítulo I = 01
10.	Corrija en numeral 10 de capítulo I colocando el número de hogar que le corresponde secuencialmente de acuerdo al total de hogares de la vivienda.
11.	Modifique numeral 11 de capítulo I colocando el número de orden de la última persona de capítulo V (Tenga presente que para un hogar puede existir más de un formulario cuando el número de personas del hogar es superior a 6).

## CAPITULO II. DATOS DE LA VIVIENDA

### CODIGO

### SOLUCION

51. Trate de deducir la información más apropiada observando la dirección (numeral 14 de capítulo I) para ver si se trata de un apartamento y/o el informe de recorrido para ver si existe alguna información sobre el tipo de vivienda que permita corregir la pregunta. Si no es posible deducir la información asigne el tipo de vivienda que predomine en las demás viviendas de la manzana.
52. Asigne el código correspondiente al material de paredes que predomine en las demás viviendas de la manzana.
53. Asigne el código correspondiente al material de pisos que predomine en las demás viviendas de la manzana.
54. - Asigne código 1 en acueducto si en capítulo III P6 = 1 para éste o algún otro hogar de la vivienda.
- Asigne código 2 en acueducto si en capítulo III P6 = 3, 4, 5, 6 o 7 para éste u otro hogar de la vivienda.
- 55, 57, 59  
61, 63 y 65 Asigne códigos 1 o 2 en problemas en el suministro de acuerdo con el código que predomine en el correspondiente servicio para las demás viviendas de la manzana.

56. - Asigne código 1 en alcantarillado si en capítulo III P8 = 1 para éste u otro hogar de la vivienda.  
- Asigne código 2 en alcantarillado si en capítulo III P8 = 2, 3, 4 o 5 para este u otro hogar de la vivienda.
58. Asigne código 1 en energía si en capítulo III P16 = 1 para uno o más electrodomésticos; si para algún hogar de la vivienda P5 de capítulo III = 1 o P10 de capítulo IV trae algún valor diferente de 00. Si sólo hay un hogar en la vivienda asigne lo que predomine en las demás viviendas de la manzana. Si no se da ninguna de las anteriores condiciones asigne código 2.
60. Corrija haciendo teléfono = 1, si algún hogar de la vivienda en capítulo IV P9 trae algún valor diferente de 00 o en capítulo I numeral 15 trae número telefónico.  
Si sólo hay un hogar en la vivienda asigne lo que predomine en la manzana.  
  
- Si ningún hogar reporta gasto por éste concepto (capítulo IV P9 = 00 para todos los hogares) y capítulo I numeral 15 viene en blanco o dice que no tiene, haga teléfono = 2.
- 62 y 64. Asigne código 1 en Gas por tubería o recolección de basuras según el caso, de acuerdo con lo que predomine en las otras viviendas de la manzana o de la sección.
- 66, 67, y 68. Corrija, haciendo P1 igual al tipo de vivienda que predomine en la manzana.

69. Asigne en P4 = 2 para todos los servicios y anule la información que venga para problemas en el suministro o prestación del servicio.
70. Asigne en P2 = 1.
71. Si P1 diferente a 1 o 4, haga F1 = 1  
Si P3 diferente a 1 o 3, haga P3 = 1
72. Asigne en F1 = 1
73. Asigne en P4 = 1 para ese servicio, teniendo en cuenta las instrucciones planteadas en el "Manual de crítica y codificación".
74. Asigne en capítulo III P8 = 1
75. Revise los otros hogares de la vivienda y asigne en capítulo III P6 el código que predomine. Si no hay sino un hogar, revise las otras viviendas de la manzana y observe si capítulo II P4 acueducto = 2 y asigne en capítulo III P6 el que predomine para estas viviendas.
76. Asigne en capítulo III P7 = 2.
77. Deduzca P8 del total de formularios que vienen diligenciados para la misma vivienda, y asegúrese que este mismo valor sea el registrado en capítulo I numeral 9.

### CAPITULO III. DATOS DEL HOGAR

CODIGO	MENSAJE
101.	Asigne en P1 el valor de P2, si P2 también es igual a 99 deje así.
102.	Asigne en P2 el valor de P1, si P1 también es igual a 99 deje así.
103.	Asigne en P3 la información correspondiente siguiendo las instrucciones del "Manual de crítica y codificación"
104.	<p>- Si en la vivienda hay un sólo hogar, haga capítulo III P4 = 1.</p> <p>- Si hay varios hogares en la vivienda revise la información para los otros hogares y asigne el código que corresponda.</p>
105.	Deduzca la información más apropiada de los otros hogares de la vivienda, o de la manzana, y asígnela en P5.
106.	Deduzca la información siguiendo las instrucciones del "MANUAL DE CRITICA Y CODIFICACION".
107.	<p>- Si en capítulo III P8 = 1 asigne en capítulo III P7 = 1</p> <p>- Si hay varios hogares en la vivienda, deduzca la información más adecuada. Si no es posible deje así.</p>
108.	- Si en el hogar 01, capítulo II P4 = 1 en alcantarillado, asigne en capítulo III P8 = 1.

- Si en el hogar 01, capítulo II P4 = 2 en alcantarillado, deduzca la información para capítulo III P8 de los otros hogares de la vivienda. Si no es posible deducir la respuesta deje así.
- 109.       - Si en capítulo III P8 = 1 asigne en capítulo III P9 = 1
- Si en capítulo III P8 = 2, 3 o 4, asigne en capítulo III P9 = 2.
- 110.       - Si hay un sólo hogar en la vivienda, haga P10 = 1
- Si hay varios hogares en la vivienda asigne en P10 el código que predomine en los otros hogares.
- 111.       - Si solamente existe un hogar y en P11 = 9 o sin información, deje así.
- Si hay más hogares en la vivienda deduzca P11 de la información de ellos.
- 112.       Deduzca la información siguiendo instrucciones del "Manual de crítica y codificación", si esto no es posible deje así.
- 113.       Asigne en P13 = 2
- 114.       Si P14 = 99 deje así
- 115.       Si P15 = 99 deje así
- 116.       Deje en P1 el valor de P2
- 117.       Asigne en P4 = 1

118.           - Asigne en capítulo III P3 = 1 si en capítulo IV P1 hay algún valor diferente de 00.  
              - Asigne en capítulo III P3 = 6 si en capítulo IV P1 = 00 y P6 tiene un valor diferente de 00.
119.           Asigne en capítulo III P4 = 2.
120.           Corrija en el hogar 01, capítulo II P4 = 1 para energía
121.           - Revise la información grabada, si P10 = 2 deje así.  
              - Si P10 = 9 o blanco corrija y haga P10 = 1.
122.           Asigne en Capítulo IV P1 = 99.



#### CAPITULO IV. GASTOS DEL HOGAR

CODIGO	MENSAJE
151.	Si P1 = 99 deje así.
152 a 155.	Si para alguna de las preguntas 2, 3, 4 o 5 viene 99 pero existe alguna observación de que el valor está incluido en P1 (compra de granos, verduras y frutas), asigne 00 para la respectiva pregunta. Si viene 99 y no hay observación deje así.
156 a 165.	Si la correspondiente pregunta es igual a 99 deje así.
166.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Asigne en capítulo IV F16 = 1 si P17 = 1 o 2</li><li>- Asigne en capítulo IV F16 = 2 si en P17 = 0 ó 9.</li></ul>
167.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Asigne en capítulo IV F17 = 1 si existe un valor estimado diferente de 00.</li><li>- Asigne en capítulo IV F16 = 2 si P17 está en blanco y valor estimado está en blanco.</li></ul>
168.	Si P17 = 1 y valor estimado = 99 deje así.
169.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Verifique la información del formulario y si en capítulo IV P1 está en blanco asigne 00.</li><li>- Si en capítulo IV P1 trae un valor diferente de 00 o blanco deje así.</li></ul>
170.	Si en capítulo IV P6 trae información diferente de 00 deje así y transcriba el valor correspondiente al listado, si P6 = 00 corrija, haciendo F6 = 99.
171.	Asigne en capítulo IV P1 = 99

172. Asigne en capítulo III P3 = 1
173. Corrija haciendo en capítulo IV P7 = 00
174. - Si no encuentra alguna observación especial en el formulario, corrija asignando en capítulo IV P7 = 99.  
- Si existe alguna observación especial como que el arriendo lo paga una persona de otro hogar entonces corrija en capítulo III P12 = 4
175. Si en capítulo IV P8 = 00 y existe nota aclaratoria deje así.  
Si no hay nota, asigne en P8 = 99.
176. Asigne en capítulo IV P8 = 00
- \*177. - Haga P9 de capítulo IV = 99  
- Si P9 = 00 y existe nota aclaratoria deje así.
- \*178. Haga P9 = 00. Si el hogar reporta gastos por este concepto y hay nota aclaratoria deje así.
- \*179. - Haga en capítulo IV P10 = 99  
- Si P10 = 00 y existe nota aclaratoria deje así.
- \*180. Asigne en capítulo IV P10 = 00. Si el hogar reporta gasto por este concepto y hay nota aclaratoria deje así.
181. Haga en capítulo IV P11 = 99. Si el hogar no reporta gasto por este concepto (P11 = 00) pero existe observación justificatoria deje así.

182. - Si en capítulo III P6 = 1, 2 o 5 y en capítulo IV P11 reporta gasto por servicio de agua, deje así.  
- Si en capítulo III P6 = 3, 4, 6 o 7 corrija en capítulo IV P11 = 00
183. Haga en capítulo IV P12 = 00
184. Asigne en capítulo IV P13 = 99
- 186 y 187. Si en capítulo IV P14 = 00 y no hay nota aclaratoria corrija haciendo P14 = 99.
188. Si P14 = 00 corrija haciendo P14 = 99
189. Si P14 = 99 corrija haciendo P14 = 00
190. Haga P17 = 1
191. Sume los valores correspondientes a las preguntas 1 a 14 y corrija en P15 anotando el valor resultante de la operación.
192. Si la suma de las contribuciones de los miembros del hogar (capítulo V P48) es inferior al total de gastos mensuales del hogar (capítulo **I**V P15) deje así. *¡no!*
193. Verifique la información del formulario y observe si hay más de una persona con parentesco empleado doméstico (capítulo V P3 = 08), y de ser así sume los salarios (capítulo V P33), llevados al mes y traslade este valor a pregunta 13 de capítulo IV.

## CAPITULO V-A. DATOS DE LAS PERSONAS DEL HOGAR

- 201 . Ver manual de crítica y codificación.
- 202 y 203. Si no corresponde los parentescos, siga las instrucciones dadas en el "Manual de Crítica y Codificación" páginas 28 y 29, y si es del caso renumere el orden de las personas de acuerdo al "Manual de Recolección y Conceptos Básicos", páginas 39 y 40.
- 204 y 205. Deje una sola persona como jefe o como cónyuge según corresponda, siguiendo las mismas instrucciones dadas para criterio anterior.
- 206 y 208. Revise el formulario, y si es del caso cambie el parentesco.
207. Revise el formulario y verifique la edad, si realmente se trata de una persona menor de 15 años y no hay más personas en el hogar deje así. Si existen más personas en el hogar, corrija siguiendo las instrucciones planteadas en el manual de crítica páginas 28 y 29 para asignar el jefe.

**V-B. PARA NIÑOS MENORES DE 5 AÑOS**

226. Verifique la información del formulario, si efectivamente P7 está en blanco y solamente hay un niño menor de 5 años en ese hogar deje así. Si hay más niños menores de 5 años en el hogar, asigne para esta persona el código el código que predomine en esta pregunta para los demás.
227. Verifique la información del formulario, si efectivamente, si efectivamente P10 está en blanco deje así.
228. Corrija haciendo  $P10 = 1$ .

#### V-C. PARA PERSONAS DE 5 AÑOS Y MAS

251 y 252. Asigne código 1 o 2 siguiendo las instrucciones dadas en el manual de crítica para las respectivas preguntas en página 36.

253 y 260. Corrija pregunta 15 teniendo en cuenta lo siguiente:

- a. Si la persona asiste a Preescolar (P12 = 1 y P14 = 1) haga P15 = 0
- b. Si la persona asiste a primaria y (P12 = 1 y P14 = 2) y tiene 7 años o menos haga P15 = 0.
- c. Si la persona asiste a primaria (P12 = 1 y P14 = 2) y tiene 8 años o más y P15 = 91 o en blanco deje así.
- d. Si la persona asiste a secundaria (P12 = 1 y P14 = 3) y P15 = 9 haga P15 = 4 siempre y cuando P5 mayor igual a 13.
- e. Si la persona asiste y en P14 = 3 o 4 y en P15 = 9 en crítica o blanco, deje así.
- f. Si la persona asiste y en P14 = 5 y P15 = 9 o está en blanco deje así.

Si la persona no asiste a la escuela, colegio o universidad (P12 = 2) y:

- En P14 = 1, asigne P15 = 1
- En P14 = 2 y la persona tiene 7 años o menos asigne P15 = 1 si la persona tiene 8 años o más y P15 = 9 o blanco, deje así.

- En P14 = 3 haga la misma corrección que para cuando la persona asiste a la escuela, explicada en el punto a.
  - En P14 = 3 o 4 y P15 = 9 en crítica o viene en blanco, deje así.
  - En P14 = 5 y en P15 = 9, deje así.
254. Corrija haciendo P11 = 1
- 255.
- Si en P14 = 1, asigne P11 = 2
  - Si en P14 = 2 o 9 y en P11 = 1 deje así
  - Si en P14 = 6 asigne en P11 = 2
256. Asigne código 1 a pregunta 11
257. Asigne en P12 = 1
258. Asigne P15 = 1
259. Asigne P15 = 0
- 261 a 275.
- Revise la edad de la persona contra nivel educativo y años aprobados, teniendo como referencia la tabla del manual de crítica, página 38, y si es necesario corrija en P14.
  - Si en P14 = 3 corrija en P15 haciendo la conversión al sistema antiguo de años aprobados en secundaria.
- 276.
- Si la persona tiene 7 años o menos y P14 = 1 y P15 = 0, corrija haciendo P12 = 1 y P13 = 9.
  - Si la persona tiene 8 años o más, P12 = 2, P14 = 1 y P15 = 0 corrija haciendo P15 = 1.
- 278, 280 y 282 Asigne en P15 = 1

**V-D. PARA NIÑOS DE 5 A 11 AÑOS**

301. Verifique la información del formulario, si en pregunta 16 está marcado códigos 1 o 2, escriba en el listado de inconsistencias esta información.  
Si P16 viene en blanco, siga las instrucciones dadas en el manual de crítica para esta pregunta.
- 302, 303 y 304 Verifique la información del formulario. Si alguna de las preguntas está diligenciada escriba en el listado de inconsistencias la respuesta allí consignada. Si las preguntas están en blanco deje así.
305. Si en P22 hay un valor diferente de 99 consigne en el listado la información que aparece en el formulario. Si P22 = 99 deje así.
306. Verifique la información del formulario aunque las horas de trabajo del niño sea inferiores a 5 o superiores a 50 deje así.



**V-E. PARA PERSONAS DE 12 AÑOS Y MAS**

- 351 a 373.      - Verifique la información del formulario. Si aparece marcación en alguno de los códigos o hay información diferente de 99 para las preguntas con valores, no haga ninguna corrección en el formulario y transcriba al listado la información que allí aparece.
- Si la pregunta está en blanco, siga las instrucciones dadas en el manual de crítica y trate de deducir la información más apropiada.
- Si para las preguntas 33, 37 y 42 el valor es 99 asigne a periodicidad código 99.
- Si para las preguntas 25, 33, 34, 37, 39, 41, 42, 47 o 48 el valor consignado en el formulario es 99 o está en blanco, deje así.
374.              Asigne en P23 = 08 y en P24 = 1
375.              Asigne en P23 = 01 y anule P24.
376.              Revise el parentesco para ver si efectivamente se trata de una persona del servicio doméstico o tiene en P30 código 3, y luego observe el salario en pregunta 33, tenga en cuenta la periodicidad.
- Transcriba al listado el valor que aparece en el formulario que debe ser inferior a \$250.000 mensuales (periodicidad 05) y la periodicidad que allí aparece.
377.              Asigne en P34 = 1

378. Si la sumatoria de P25 + P41 se sale del rango establecido, deje así. Si existe algún error, transcriba al listado la información que aparece en el formulario para P25 y P41.
379. - Revise pregunta 40, si tiene marcado código 9 corrija haciendo P40 = 2.  
- Si P40 = 1 deje así.
380. Revise el formulario y si la información está bien grabada, deje así.
381. Asigne en P38 = 03
382. Si en P47 el valor es 00 o 99, sume los valores de preguntas 33, 34, 37, 42 y 46, llevados al mes para esa persona y anote esta información en P47.
383. Asigne en P47 el valor de P48 siempre y cuando sea diferente de 99.
- 384 y 385. Si con base en soluciones anteriores, se corrigió alguna pregunta involucrada en este criterio, no lo tome en cuenta.
- Si ninguna de las preguntas ha sido modificada verifique la información consignada en el formulario, y si la grabación está bien hecha deje así.
386. Asigne en P43 = 1
387. Haga P48 = 00
388. Asigne a F13 de capítulo IV el salario de la empleada doméstica (capítulo V pregunta 33) llevado al mes.

**V-F. PARA MUJERES DE 12 AÑOS Y MAS**

- 401 a 404. Siga las instrucciones dadas en el manual de crítica páginas 54 y 55.
405. Verifique la edad de la mujer, es posible que tenga más de 18 años, si es así, anote en el listado la edad correcta. Si efectivamente tiene menos de 18 años verifique el número de hijos en P49.
406. Verifique la información del formulario, si P50 es superior a P49, asigne a P49 el valor de P50.
407. Verifique la información para pregunta 49 y 50. Si  $P50 = P49$ , haga  $P51 = 1$ .
- 408 y 409. Haga la operación correspondiente, si la información del formulario corresponde con lo expuesto en el criterio, traslade al listado la edad de la madre, es posible que esté mal grabada.

## VI. CONDICIONES DE VIDA DEL HOGAR

- 451 a 455. Revise la información consignada en el formulario, si la pregunta viene en blanco deje así.
456. Si en el hogar no hay niños menores de 12 años, haga P8 = 7.
- Si en el hogar hay niños menores de 12 años y pregunta 8 está en blanco, deje así.
- 457 y 458. Haga P8 = 7
459. Si P9 = 0 y en el hogar hay menores de 18 años, haga P9 = 2. Si no hay menores de 18 años, haga P9 = 3.
460. Asigne en P9 = 3.

## VII. HISTORIA DE VIDA DEL JEFE DE HOGAR Y SU PERCEPCION SOCIAL

Antes de iniciar la corrección de las inconsistencias de éste capítulo observe el número de orden de la persona que suministró la información para hacer las correcciones necesarias estableciendo la consistencia con su respectiva información en los demás capítulos del cuestionario.

501 a 514. Verifique la información del formulario para cada pregunta, si viene en blanco o 99, siga las instrucciones dadas en el manual de crítica. Si no se puede deducir la información, deje así.

515. Verifique quién suministró la información de este capítulo, que aparece en la parte superior del mismo. Si es 01 o 02 anótelo en el listado de inconsistencias. Si es diferente, observe detenidamente la información consignada para este capítulo y teniendo como referencia preguntas 8 y 9, y estableciendo consistencia con capítulo V, deduzca si dicha información corresponde a persona 01 o 02 y asigne éste como informante.

Si esto no es así consulte al supervisor.

516. Si los dos padres del jefe hacen parte del hogar, haga P4 = 2.

517. haga P5 = 1.

518. Si por alguna instrucción anterior fueron modificados P12, P23 o P24 de capítulo V para esa persona, no tome en cuenta este criterio. Si ninguna de las preguntas mencionadas fué modificada, asigne en capítulo VII P8 = 1.

519. Si la información está bien grabada, es decir que en capítulo VII pregunta 9 es mayor o igual a 18 años, asigne en pregunta 8 de este mismo capítulo, código 2.
520. Si el padre del jefe hace parte del hogar translade el nivel educativo que reportó en capítulo V P14 al capítulo VII P12 para esa persona.  
Si en capítulo V P14 = 5, asigne en capítulo VII P12 = 4.
521. Si la madre del jefe hace parte del hogar, translade el nivel educativo que reportó en capítulo V P14 al capítulo VII P12 para esa persona.  
Si en capítulo V P14 = 5, asigne en capítulo VII P12 = 4.
522. Verifique la información consignada en el formulario para pregunta 20, si es inferior a P15 de capítulo IV deje así. Si P20 de capítulo VII es superior a P15 de capítulo IV translade al listado de inconsistencias el valor que aparece en pregunta 20 de capítulo VII.
523. Verifique la información consignada en capítulo VII pregunta 9 y establezca la relación con capítulo V P5 para la persona que informó ese capítulo. Si pregunta 9 de este capítulo es menor o igual a la edad de la persona, quiere decir que hay error de grabación, por consiguiente transcriba al listado la información consignada en el formulario para capítulo V P5 y capítulo VII P9.  
Si P9 es mayor a la edad de la persona, corrija haciendo P9 = 99.