

**Departamento Administrativo
Nacional de Estadística**



**Dirección de Metodología y Producción
Estadística – DIMPE**

**Manual de Recolección y
Conceptos Básicos**

**ENCUESTA NACIONAL DE ACTIVIDADES
REALIZADAS POR NIÑOS, NIÑAS Y
ADOLESCENTES – 2011**

Septiembre de 2011



**MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS
BÁSICOS
ENCUESTA NACIONAL DE ACTIVIDADES
REALIZADAS POR NIÑOS, NIÑAS Y
ADOLESCENTES – 2011**

VERSIÓN:02

Página 2 de 115

Fecha: Septiembre de 2011

TABLA DE CONTENIDO

| | |
|--|-----------|
| INTRODUCCIÓN | 6 |
| OBJETIVOS | 8 |
| P A R T E I. PROCEDIMIENTOS GENERALES | 9 |
| A. ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO DE CAMPO | 9 |
| B. RECOLECCIÓN DE LA INFORMACIÓN | 20 |
| P A R T E II. DEFINICIONES Y CONCEPTOS BÁSICOS | 22 |
| P A R T E III. DILIGENCIAMIENTO | 25 |
| A. FORMULARIOS | 25 |
| B. TIPOS DE PREGUNTAS: | 26 |
| C. CONTENIDO DE LA ENCUESTA ADULTO Y FORMA DE DILIGENCIAMIENTO | 31 |
| DILIGENCIAMIENTO DEL FORMULARIO PARA ADULTOS | 33 |
| CAPÍTULO A. I - IDENTIFICACIÓN | 33 |
| CAPÍTULO A. II - CONTROL DE CALIDAD DE LA ENCUESTA | 39 |
| CAPÍTULO B. PREGUNTAS AL HOGAR | 43 |
| CAPÍTULO C. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL NIÑO, NIÑA O ADOLESCENTE | 46 |
| CAPÍTULO D. EDUCACIÓN | 53 |
| CAPÍTULO E. ACTIVIDADES ECONÓMICAS | 60 |
| CAPÍTULO F. OTRAS ACTIVIDADES Y AYUDAS EN LA SEMANA PASADA | 76 |
| CAPÍTULO G. ACTIVIDADES NO ECONÓMICAS EN SU PROPIO HOGAR | 79 |
| CAPÍTULO H. SALUD | 82 |
| CAPÍTULO I – TIEMPO LIBRE | 85 |
| CAPÍTULO J – NIÑOS, NIÑAS O ADOLESCENTES QUE ABANDONARON EL HOGAR | 86 |
| D. CONTENIDO DE LA ENCUESTA NIÑO, NIÑA O ADOLESCENTE | 88 |
| DILIGENCIAMIENTO DEL FORMULARIO PARA NIÑOS, NIÑAS O ADOLESCENTES..... | 90 |



**MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS
BÁSICOS
Encuesta Nacional de Actividades Realizadas
por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011**

CÓDIGO: TS-ENTI-MDI
VERSIÓN : TS_ENTI_REC
FECHA: 08-09-2011
Pagina: 4

| | |
|---|------------|
| CAPÍTULO A I. IDENTIFICACIÓN..... | 90 |
| CAPÍTULO A II. CONTROL DE CALIDAD DE LA ENCUESTA..... | 90 |
| CAPÍTULO B. CARACTERÍSTICAS GENERALES..... | 90 |
| CAPÍTULO C. EDUCACIÓN..... | 92 |
| CAPÍTULO D. ACTIVIDADES ECONÓMICAS..... | 95 |
| CAPÍTULO E. OTRAS ACTIVIDADES Y AYUDAS EN LA SEMANA PASADA | 105 |
| CAPÍTULO F. ACTIVIDADES NO ECONOMICAS EN SU PROPIO HOGAR | 109 |
| CAPÍTULO G. ADOLESCENTES JEFES DE HOGAR..... | 111 |
| CAPÍTULO H. PARA EL ENCUESTADOR..... | 115 |

| | | |
|--|--|--|
|  <p>DANE</p> | <p>MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS</p> <p>Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011</p> | <p>CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 5</p> |
|--|--|--|

MISIÓN

La misión del DANE es producir y difundir información estadística estratégica para la toma de decisiones en el desarrollo económico y social del país. A partir de su liderazgo técnico ejercer la regulación del sistema estadístico nacional.

VISION

El DANE en 2010 habrá consolidado un sistema de información básica para el país, que contribuya eficientemente a la generación del conocimiento sobre la realidad nacional y sus tendencias, con el desarrollo de políticas nacionales, y fortalecerá su prestigio y credibilidad.

| | | |
|---|--|---|
|  | <p align="center">MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS</p> <p align="center">Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011</p> | <p>CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 6</p> |
|---|--|---|

INTRODUCCIÓN

ENCUESTA NACIONAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES – 2011

Las actividades que realizan los niños, niñas y adolescentes son un elemento importante para definir el bienestar que tiene ésta población, puesto que algunos tipos de actividades representan un perfil de riesgo para los menores de edad teniendo en cuenta la clase, la naturaleza, las condiciones y la duración que tengan las actividades que realizan. En ese sentido, indagar por las actividades que realizan los niños y las niñas es fundamental para apoyar las políticas de la infancia y la adolescencia.

Entre las actividades que más afectan a los niños y las niñas, se resalta la participación en las actividades económicas, en los oficios del hogar, y en otras actividades que pueden demandar mucho tiempo de los menores de edad, tal y como la ayuda a los familiares que trabajan, o en algunos casos extremos, la participación en actividades en situaciones más precarias como la mendicidad, cantar en los buses, entre otras.

En particular, una de las actividades que más puede afectar el bienestar de los niños y las niñas es el trabajo infantil, el cual hace referencia a la participación de niños, niñas y adolescentes en actividades económicas. Esta situación puede ser el resultado de condiciones precarias de los hogares en términos económicos, sociales y culturales, y puede estar asociado con la calidad del empleo de los adultos y la inequitativa oferta general de posibilidades así como por una muy desequilibrada distribución de la riqueza.

Para este tipo de actividades es necesario hacer una referencia general al problema del empleo, ya que no se puede considerar únicamente el aspecto cuantitativo, sino que se

| | | |
|---|---|---|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 7 |
|---|---|---|

debe incluir su calidad como un componente fundamental de las condiciones en que la población las realiza. Además de determinar el hecho que los niños y niñas se desempeñan en actividades económicas, es necesario especificar la naturaleza y las condiciones de éstas para poder determinar si las actividades que realizan los menores de edad son peligrosas o los afectan moral, física y psicológicamente.

Por último, el tema del trabajo infantil, enmarcado en condiciones precarias, ha adquirido en las últimas décadas una importancia particular para la investigación social. Dentro de los programas de erradicación del trabajo infantil y de protección a los niños, niñas y adolescentes trabajadores, se ha reconocido la necesidad de profundizar sobre sus causas y consecuencias.

Resulta importante registrar el avance en la utilización de instrumentos de recolección de información y en el análisis de resultados sobre aspectos específicos del trabajo de los niños, niñas y adolescentes, cuyos resultados deben contribuir a consolidar programas de intervención cada vez más adecuados para buscar con mayor precisión la solución a este problema. La Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes, es uno de los instrumentos para obtener este tipo de información y por esta razón se convierte en uno de los componentes importantes para el seguimiento de la situación de los niños, niñas y adolescentes y de la Estrategia Nacional Para Prevenir y Erradicar las Peores Formas de Trabajo Infantil y Proteger al Joven Trabajador- 2008-2015.

| | | |
|---|---|---|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 8 |
|---|---|---|

OBJETIVOS

Objetivo General

El objetivo principal de la Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011, es generar datos cuantitativos y cualitativos sobre las actividades de los niños, niñas y adolescentes (incluidas las escolares, las económicas y las no económicas). Adicionalmente, se pretende ajustar la conceptualización estadística del trabajo infantil de acuerdo con los planteamientos de la II resolución de la decimoctava Conferencia Internacional de Estadísticos del Trabajo llevada a cabo en Ginebra en 2008, sin que se afecte la comparabilidad con los resultados de Trabajo Infantil 2001-2009.

Objetivos Específicos

- Determinar la tasa de trabajo infantil de la población de 5 y 17 años.
- Identificar las actividades económicas y no económicas (oficios del hogar) que realizan los niños, niñas y adolescentes de 5 a 17 años
- Identificar la participación de niños, niñas y adolescentes en actividades vinculadas con autoconsumo, actividades económicas realizadas fuera del hogar sin remuneración, actividades marginales y modalidades de actividades de ayuda a un tercero (dependiente del dependiente).
- Medir la tasa de trabajo infantil por erradicar.
- Identificar las razones por las cuales trabajan los niños, niñas y adolescentes.
- Determinar la tasa de asistencia escolar de los niños, niñas y adolescentes entre 5 y 17 años y conocer las razones de no asistencia.

| | | |
|---|---|---|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 9 |
|---|---|---|

- Determinar la cobertura de seguridad social en salud de los niños, niñas y adolescentes vinculados en actividades económicas.
- Recopilar información sobre el carácter, la naturaleza, la magnitud y las razones del trabajo infantil en Colombia y determinar las condiciones de trabajo y sus efectos sobre la salud, la educación y el desarrollo normal de los niños, niñas y adolescentes trabajadores.
- Identificar algunas de las actividades en que los niños, niñas y adolescentes usan su tiempo libre.
- Realizar una caracterización de los hogares donde viven los niños, niñas y adolescentes de 5 a 17 años, frente a situaciones externas que afectan la situación económica de los mismos.
- Realizar el análisis y difusión de los resultados.

P A R T E I. PROCEDIMIENTOS GENERALES

Todas las etapas de la ENCUESTA NACIONAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES – 2011 (ENTI) son importantes. Sin embargo, la recolección de la información, la cual es responsabilidad directa del encuestador, es la etapa que define la calidad y cobertura de la misma.

La recolección la hace el encuestador bajo la dirección de un supervisor para lo cual se organizan equipos de trabajo, compuestos por un (1) supervisor y dos (2) encuestadores.

A. Organización del trabajo de campo

La Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 es un proyecto cuya magnitud requiere una organización que permita manejar de manera eficiente el trabajo de campo.

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 10 |
|---|---|--|

En consecuencia, se ha conformado un equipo operativo de carácter temporal que funciona con base en 4 niveles jerárquicos y cuyas funciones específicas son:

1. Coordinador de Campo Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011

En las Direcciones Territoriales del DANE, es el responsable de las actividades preliminares de la encuesta y la supervisión a los grupos de trabajo en campo, y en las subsedes tiene a su cargo el manejo de la encuesta en todos sus aspectos administrativos y operativos.

Funciones:

- Manejo de la muestra, asignación de Medidas de Tamaño (MT) en segmentos recontados, selección de viviendas a encuestar.
- Suministrar a cada uno de los supervisores el material, los Dispositivos Móviles de Captura (DMC) y los elementos necesarios para la ejecución del trabajo de campo, explicando cuales de los elementos son devolutivos a fin de que se hagan responsables de ellos y los reintegren una vez finalizada la encuesta.
- Disponer que todo el personal que participa en el operativo porte el carné que lo acredite como funcionario o contratista del DANE.
- Dictar la capacitación y recapitación al personal seleccionado para el recuento y recolección.
- Atender las consultas de los supervisores y solucionar las que estén a su alcance; se debe llevar una hoja de ruta para cada uno de ellos.
- Dirigir al equipo de Logística de Entrevistas Directas las consultas necesarias sobre aspectos metodológicos, operativos y muestrales, que le permitan al supervisor tomar decisiones durante el trabajo de campo.
- Las consultas relacionadas con la muestra deberán formularse a DIMPE (Equipo de

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 11 |
|---|---|--|

Diseños Muéstrales), con copia al equipo de Logística de Entrevistas Directas.

Las siguientes funciones se deben tener en cuenta al realizar la encuesta para Cabeceras Municipales, Centros Poblados y Área Rural Dispersa

- Elaborar para la firma del Director Territorial, las cartas que serán enviadas a los alcaldes anunciando la realización de la encuesta en su municipio. Dicha comunicación debe contener la fecha de realización de la encuesta, los nombres de las personas responsables y el objetivo de la misma.
- Coordinar con el Director Territorial, la difusión de la encuesta y sus objetivos, a través de volantes y notificaciones, por las cadenas radiales locales, en las zonas donde sea necesario.
- Dada la importancia que tiene el manejo de la muestra, se hace necesario que la recolección se cumpla tal como está prevista para cada ruta; se debe elaborar un cronograma de actividades para cada supervisor, indicando la fecha en la cual debe visitar cada municipio y el tiempo que durará efectuando la recolección de información, con el fin de dar estricto cumplimiento a los periodos de recolección y facilitar la supervisión técnica. Este cronograma de actividades debe ser enviado al equipo de Logística de Entrevistas Directas, antes de iniciar el operativo, para verificar que esté acorde con las instrucciones dadas en cada una de las rutas, y para que en caso de supervisión por parte del DANE Central, la persona encargada de dicha supervisión, encuentre de manera ágil y en la fecha prevista a cada uno de los grupos.
- El coordinador debe verificar que el vehículo contratado tenga capacidad para 6 personas (excluyendo al conductor) y espacio suficiente para los objetos personales y el material que se debe desplazar a cada municipio. Es importante que los vehículos que se contraten para el operativo, estén identificados con la credencial del DANE en las zonas donde sea conveniente.
- Recibir de cada encuestador en la sede territorial la tarjeta SD, que contiene la información recolectada. Esto se debe realizar diariamente. Copiar el contenido de la tarjeta SD (Backup) al PC y renombrarlo en una carpeta con el código del encuestador y

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 12 |
|---|---|--|

el día que corresponde. Ejemplo: E11001101- 15062011;

- E, es la letra que identifica que es un Encuestador
- 11001, (es el código de la DIVIPOLA de la ciudad respectiva)
- 1, corresponde al código del supervisor
- 01, corresponde al número consecutivo que se le asigna a cada encuestador.
- 15062011 = Corresponde a la fecha 15 de junio de 2011.

Es importante tener en cuenta que debido a la restricción de los buzones de correo la carpeta debe ser enviada en formato comprimido.

2. Supervisores¹.

Coordinan y controlan el trabajo en los segmentos de los municipios que se les asignen y reportan su trabajo al apoyo operativo de la encuesta.

Labores u obligaciones:

a. Las siguientes funciones se deben tener en cuenta para realizar las encuestas en las ciudades y áreas metropolitanas:

- Asumir la responsabilidad del grupo de trabajo.
- Recibir y administrar todos los elementos de trabajo, tales como mapas, DMC's, formularios, formatos, lápices, tajalápices, etc., y responder por ellos.
- Revisar la información recolectada, constatando que sea consistente y clara.
- Mantener en buen estado todo el material diligenciado y el sobrante, así como las formas de papelería, manuales y equipo que se hayan suministrado.

¹ Las funciones de los supervisores se encuentran expresadas en su totalidad en el manual del supervisor, en este manual se encuentran las más importantes.

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 13 |
|---|---|--|

b. Las siguientes funciones se deben tener en cuenta para realizar la encuesta en Cabeceras Municipales, Centros Poblados y Área Rural Dispersa

- En cada municipio y segmento distribuir el trabajo entre los encuestadores y asumir el suyo propio.
- Organizar los desplazamientos, de acuerdo con la distribución de rutas enviada por DANE Central.
- En cada municipio, antes de iniciar el trabajo, debe entrevistarse con las autoridades locales (Alcalde, Policía, etc.) y anunciar el objetivo de su estadía indicando el tiempo de permanencia en el municipio y los sitios a visitar. También se repartirán volantes informativos sobre la ENTI y las notificaciones.
- Revisar la información recolectada, constatando que sea consistente y clara.
- El procedimiento de envío aplica de igual forma a lo señalado en la parte urbana pero la transmisión de información se hará semanalmente, por lo que se debe enviar semanalmente la información al asistente de la encuesta en cada Dirección Territorial del DANE y/o subsede.
- Comunicarse telefónicamente con la sede o subsede, desde cada uno de los municipios, reseñando la ruta o recorrido que lleven, **el teléfono del sitio de hospedaje**, anunciar el medio de envío del material y comunicar los problemas presentados y soluciones dadas.
- Teniendo en cuenta que la recolección se realiza por barrido, debe acompañar al encuestador por lo menos dos veces por semana para verificar ubicación y conceptualización de la encuesta.

 3. El encuestador

Es la persona encargada de obtener la información requerida, digitándola en el DMC conforme a las normas y conceptos establecidos.

La labor del encuestador es exigente y requiere de un conocimiento preciso de los

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 14 |
|---|---|--|

conceptos y normas que rigen la encuesta y de un compromiso orientado a lograr la cobertura y los niveles de calidad propuestos.

El trabajo en la parte operativa, correspondiente a la recolección, presenta dificultades, porque en ocasiones se deben visitar zonas de difícil acceso y/o problemáticas en su ejecución. Por eso es necesario, que el encuestador asuma su labor teniendo pleno conocimiento de la responsabilidad que adquiere dentro de una investigación tan importante para la planificación del desarrollo del país.

a. Labores u obligaciones

- Asistir al curso de capacitación o recapitación, aprobar y dominar los conceptos temáticos y operativos impartidos en el curso y estar atento a las instrucciones que se impartan
- Estudiar las normas y conceptos dados en el presente manual.
- Presentarse puntualmente al centro de operaciones que se le indique.
- Recibir del supervisor o jefe de grupo los materiales necesarios para la encuesta y verificar que estén completos.
- Encuestar a todos los hogares de las viviendas que le asigne el supervisor, en su debido tiempo.
- Asegurar la calidad y correcto diligenciamiento de los formularios de la encuesta en los dispositivos móviles de captura DMC o en los formatos análogos, si así es requerido.
- Establecer citas con los informantes directos y cumplir con estas estrictamente.
- Leer las preguntas *tal como están en el DMC* y/o en los formularios para asegurar que en todas partes se haga la misma pregunta.
- Hacer las correcciones, verificaciones o reentrevistas que el supervisor le ordene, regresando a la vivienda si es necesario.
- Responsabilizarse y velar por la conservación del material a su cargo.
- Durante el trabajo de campo, llevar consigo y utilizar el Manual de Recolección y

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 15 |
|---|---|--|

Conceptos Básicos, en aquellos casos en que surjan dudas.

- Informar al supervisor sobre los problemas que encuentre en la realización de su trabajo.
- No mostrar la información a personas ajenas a su trabajo.
- No discutir con los informantes ni hacerles preguntas ajenas a la encuesta.
- Revisar **la encuesta terminada pero no cerrarla**. El supervisor una vez revisada hará las indicaciones pertinentes de rechazo o aceptación.
- Realizar frecuentemente la copia de seguridad de la información capturada en los dispositivos móviles de captura, DMC.
- Portar los elementos de identificación durante el tiempo que se está realizando el proceso de recolección.
- Presentar los informes parciales y finales sobre las actividades desarrolladas.
- Entregar al supervisor el material sobrante (para el caso de los formularios).
- Para el personal que se requiera, estar disponible para salir de la ciudad.

b. Normas que debe tener en cuenta el encuestador

Para lograr una buena encuesta, el encuestador debe tener en cuenta las siguientes normas:

- **Presentación personal.** La primera impresión que recibe el entrevistado proviene de la apariencia física del encuestador, y ésta es la imagen que queda sobre la seriedad de la investigación y de la entidad que la realiza. Es necesario que la apariencia sea común y corriente, sin descuidos ni excesos.
- **Forma de expresarse.** La terminología utilizada debe ser la más comprensible para el entrevistado, es decir, que no sea ni presuntuosa o sofisticada ni saturada de dichos o términos modernos. Cualquiera de los extremos puede generar antipatía hacia el encuestador.
- **Identificación.** Hágalo como encuestador de la Encuesta Nacional de Actividades

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 16 |
|---|---|--|

Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 que realiza el Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE), mostrando su credencial o carné. Esta credencial se debe portar en la blusa o camisa. En caso de pérdida presente la denuncia respectiva e infórmele al supervisor para tramitar uno nuevo.

- **Explicación del objetivo de la Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes - 2011.** La encuesta tiene como objetivo proporcionar información básica sobre las actividades que realiza la población de 5 a 17 años (es decir, la dedicación al estudio, los oficios del hogar, el trabajo y el uso del tiempo libre), su estructura (educación, sexo, rama de actividad, posición ocupacional, ingresos), así como diferentes aspectos relacionados con las características del hogar y de salud de los menores de edad entre 5 y 17 años.

La información que produce la **Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011** será utilizada para la formulación de políticas, planes y programas que mejoren el bienestar de los niños, niñas y adolescentes en todo el territorio nacional

- **Guardar compostura.** Si alguna persona se niega a dar la información, el encuestador no debe discutir; debe tratar de persuadirla, dando las siguientes explicaciones:
 - ◆ La importancia de la información para el país en general, y para la ciudad en particular.
 - ◆ Que la información es confidencial por ley.
 - ◆ Que su hogar representa un buen número de hogares colombianos con las mismas características.
 - ◆ Que el DANE realiza encuestas en todo el país sobre diferentes temas (ejemplos):
 - Índice de Precios al Consumidor (IPC), cuyo objetivo es medir la evolución a través del tiempo de los precios del conjunto de todos los bienes y servicios que conforman el consumo final de los hogares etc.

| | | |
|---|--|--|
|  | <p align="center">MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS</p> <p align="center">Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011</p> | <p>CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 17</p> |
|---|--|--|

- Encuesta de Calidad de Vida (ECV), indaga sobre la situación de los niveles de vida de la población del país, con especial atención en lo referente a la vivienda, equipamiento de los hogares, salud, educación, trabajo y mediciones de la pobreza.
- El desarrollo de estas encuestas ha sido de gran utilidad en la formulación de políticas, planes y programas en materia económica y social, sin causar perjuicio a los informantes.

No obstante lo anterior, si la persona se niega a dar la información, seguramente por falta de tiempo, por estar ocupada, etc., se debe solicitar una cita para una entrevista posterior.

Si en la cita no logra obtener la información, registre el motivo de suspensión de la encuesta de acuerdo a como lo indica el Programa de Captura en el DMC.

c. Durante la encuesta el encuestador DEBE:

- ✓ Solicitar la presencia del jefe del hogar², del cónyuge o de una persona mayor de 18 años que resida habitualmente en el hogar para que informe sobre los datos generales de la encuesta y responda el formulario del adulto el cual indaga información para cada uno de los niños, niñas o adolescentes que pertenezcan al hogar. La encuesta utilizará informante directo para las personas entre 5 y 17 años para los cuales se debe aplicar el formulario del niño.
- ✓ Cuando el hogar encuestado **presenta un niño, niña o adolescente en condición de discapacidad que le impida responder la encuesta**, el adulto responderá la encuesta del niño y se debe aclarar en las observaciones este caso, especificando la discapacidad por la cual el niño o niña no responde el formulario.
- ✓ **No se debe aceptar información de empleados del servicio doméstico,**

² Se considera jefe del hogar, a la persona que por su edad, por ser el principal sostén económico de la familia o por otras razones, es reconocido por sus miembros como tal. Puede ser hombre o mujer.

| | | |
|---|--|--|
|  | <p style="text-align: center;">MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS</p> <p style="text-align: center;">Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011</p> | <p>CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 18</p> |
|---|--|--|

pensionistas, vecinos o menores de edad excepto cuando el menor de edad es el jefe del hogar o cónyuge.

- ✓ Mantener un ritmo constante y normal en la encuesta, no debe ser ni lento, ni rápido.
- ✓ Leer las preguntas sin modificar su texto, con el fin de garantizar que se está preguntando en forma correcta y de la misma forma a todas las personas.
- ✓ Hacer la solicitud y registro de los datos en el mismo orden de las preguntas del DMC.
- ✓ No realizar la encuesta cuando la(s) persona(s) del hogar estén ocupadas o no dispongan del tiempo necesario para atenderlo.
- ✓ Antes de comenzar un nuevo capítulo o cambiar de tema dentro del mismo, *se debe hacer una introducción de acuerdo al tema que se va a abordar*, esto permite ubicar al encuestado en las preguntas que se van a realizar.

Nota.

En el caso en que el adulto presente una discapacidad que le impida responder la encuesta, los niños o niñas del hogar responderán los formularios del niño y para contestar el formulario del adulto se aceptará que la información sea suministrada por cualquier familiar mayor de edad sin importar el lugar de residencia, en estos casos el encuestador consignará la respectiva observación.

Igualmente para aquellas personas, residentes habituales, que se encuentren hospitalizadas o no se puedan ubicar dentro de la semana de referencia por razones de vacaciones, estudio, etc. Se acepta que se tome la información de un informante idóneo, dando la respectiva justificación autorizada por el supervisor del grupo.

Solamente se acepta informante idóneo en aquellos casos en los que se han efectuado más de 4 visitas y no ha sido posible encontrar a un integrante del hogar. Esto igualmente debe estar debidamente justificado por el Supervisor del grupo.

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 19 |
|---|---|--|

d. Durante la encuesta el encuestador NO DEBE:

- **Deducir o sugerir respuestas.** Se pueden sugerir respuestas de muchas maneras: si usted no lee todas las alternativas, si hace especial énfasis en una de ellas, si formula la pregunta de manera afirmativa, (ejemplo: son casados, ¿verdad?), puede estar sugiriendo la respuesta a su informante. No olvide que de esta forma se cambia la verdadera respuesta y se introduce un sesgo en la información.
- Discutir o comentar cuestiones políticas, religiosas o íntimas del hogar.
- Mostrar sorpresa o desagrado ante las respuestas.
- Perder la calma.

En toda encuesta es necesario hacer uso de la técnica del sondeo, basada en preguntas de prueba o control, formuladas adicionalmente, con el fin de aclarar una respuesta confusa, incompleta, irrelevante (que no guarda relación con la pregunta) o cuando se sospecha que la información no es verídica.

Los sondeos se aplican usualmente con preguntas abiertas y requieren buen juicio del encuestador para no inducir respuestas o para no confundir al informante.

Los sondeos se hacen para:

- ◆ **Completar respuestas.** Cuando la respuesta es incompleta, muy general o muy vaga. Ejemplo: ¿A qué actividad se dedica principalmente la empresa o negocio en el que.... realiza su trabajo? Respuesta: de vestidos. Se debe preguntar si es producción, diseño o venta de estos.
- ◆ **Aclarar respuestas.** Cuando las respuestas del informante son confusas o el encuestador no las entiende, es necesario solicitar aclaraciones. Ejemplo: ¿Qué hace en este trabajo? Respuesta: coter, matarife o carnicero, cerrajero, se debe preguntar en qué consiste la ocupación para aclarar la respuesta.
- ◆ **Aclarar preguntas.** Cuando el informante manifiesta que no entiende la pregunta usted debe darle ilustración, explicándole el sentido preciso de ésta. Ejemplo: ¿Cuántos años cumplidos tiene? Se debe aclarar que se quiere saber cuántos años

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 20 |
|---|---|--|

cumplidos tiene la persona actualmente y no los que va a cumplir.

Al terminar de obtener la información, el encuestador debe efectuar una revisión de las anotaciones, verificando que obtuvo toda la información solicitada al hogar. Para cada uno de los miembros del hogar debe cerciorarse que no hubo omisiones, que marcó y anotó las respuestas claramente y en el lugar apropiado.

Si tiene dudas o encuentra que alguna respuesta no es confiable, o si encontró dificultades que no pudo resolver, escriba en el espacio de "observaciones" las indicaciones necesarias para su solución posterior.

Despídase con cordialidad y agradezca a nombre suyo y del DANE, la atención y la colaboración prestadas.

B. Recolección de la información

Para la ejecución del trabajo de campo, se utiliza un fólder por segmento (carga de trabajo) denominado **"carpeta de muestra"**, en cuya carátula se encuentra la **identificación del área, que se va a trabajar** el cual contiene:

- Un plano (cuando así se requiera) del municipio o del segmento en que se encuentra ubicado para orientación del grupo de trabajo.
- El formato de recuento ENTI - 1
- Listado de edificaciones y viviendas GEIH -2

a. Cartografía

Hace referencia al levantamiento y/o actualización de planos o mapas que muestran las características físico - geográficas de un área territorial. Se utiliza como elemento de ubicación en el terreno bajo un ordenamiento sencillo y adecuado que permite delimitar

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 21 |
|---|---|--|

claramente los segmentos a trabajar tanto en las áreas urbanas como en las rurales.

Para la identificación de las áreas de trabajo, se ha adoptado la siguiente sectorización:

- **Sector.** División cartográfica que equivale generalmente a un barrio y que comprende entre 1 y 9 secciones. Se identifica en la cartografía por un número de cuatro dígitos color magenta. Sus límites se indican con línea gruesa a trazos largos separados por líneas cortas.
- **Sección.** En el área urbana es una subdivisión cartográfica que equivale aproximadamente a 20 manzanas contiguas y pertenecientes al mismo sector o barrio, y en el área rural a 25 kilómetros cuadrados. Se identifica con un número de dos dígitos color azul; sus límites se indican con línea delgada a trazos.
- **Manzana.** Es la división cartográfica menor, establecida en las áreas urbanas y centros poblados. Corresponde a un lote de terreno, edificado o sin edificar, delimitado por vías de tránsito vehicular o peatonal; es decir delimitado por calles, carreras, avenidas, transversales, diagonales, de carácter público. Se identifica con un número de dos dígitos color negro.

b. La muestra

Es un subconjunto del universo o población a investigar, que contiene todas las características y que permite, a partir de la representatividad de cada una de las variables que se pretenden medir, inferir los resultados a toda la población objeto de estudio.

El método de muestreo utilizado en el proyecto, tiene las siguientes características:

- **Probabilístico.** Porque se define a priori la probabilidad de selección de las unidades de muestreo.
- **Estratificado.** Las áreas de todas las ciudades son previamente clasificadas en seis (6) estratos socioeconómicos lo más homogéneos a su interior y lo más heterogéneos entre sí.
- **Multietápico.** Se desarrolla en tres (3) etapas:
 - Selección de secciones

| | | |
|---|--|--|
|  | <p style="text-align: center;">MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS</p> <p style="text-align: center;">Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011</p> | <p>CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 22</p> |
|---|--|--|

- Selección de manzanas
- Selección de segmentos
- **Por conglomerados.** Se seleccionan segmentos compactos con un promedio de 10 viviendas, en donde todas las viviendas, los hogares y las personas se investigan.

Debido a que la Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 tiene el mismo marco muestral de GEIH, el universo está conformado por la población civil no institucional residente en viviendas particulares. Dentro de este contexto, es importante tener en cuenta los siguientes conceptos:

- **Segmento.** Es un área con límites definidos en la cual se encuentran ubicadas las viviendas seleccionadas. Cada segmento tiene diez (10) viviendas en promedio.
- **Unidades de la muestra.** Son aquellos elementos básicos utilizados para la selección de la muestra. En este caso es la unidad de vivienda y todos los hogares con niños de 5 a 17 años que viven en una unidad de vivienda se incluyen en la muestra, es decir, se deben investigar.
- **Unidades de observación.** Son aquellos conjuntos de elementos que componen el universo con una característica específica. En este caso la unidad básica de observación es el hogar con niños, niñas o adolescentes de 5 y 17 años.

P A R T E II. DEFINICIONES Y CONCEPTOS BÁSICOS

Para el correcto diligenciamiento del formulario de la Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 , es indispensable conocer y saber aplicar los conceptos que maneja la investigación, a fin de garantizar la homogeneidad y calidad de los resultados.

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 23 |
|---|---|--|

Dichos conceptos se exponen a continuación:

- **Capacitación para el trabajo:** son aquellos cursos que ha realizado el niño, niña o adolescente y que le han permitido adquirir conocimientos, habilidades y destrezas para obtener y/o realizar las funciones propias de un trabajo
- **Hogar:** Es una persona o grupo de personas parientes o no, que ocupan la totalidad o parte de una vivienda; atienden necesidades básicas con cargo a un presupuesto común y generalmente comparten las comidas

Es así como en una vivienda pueden encontrarse varios hogares, si existen grupos de personas que viven en una parte de la vivienda y preparan sus comidas por separado. Un hogar también pueden estar constituidos por personas no parientes, como tres (3) amigos que se asocian para compartir el lugar de alojamiento. Los empleados domésticos y sus familiares, los trabajadores y sus familiares forman parte del hogar siempre y cuando duerman en la misma vivienda donde trabajan. En la vivienda pueden existir hogares conformados por inquilinos, por el núcleo principal más huéspedes, más pensionistas, más trabajadores.

- **Niños que abandonaron el hogar:** se consideran como tales a todo niño, niña o adolescente de 5 a 17 años que haya dejado el hogar y no viva en la misma vivienda donde reside el hogar al que pertenecía antes de haberse marchado.
- **Ocupación:** Es el oficio o profesión desempeñada por un niño, niña o adolescente. Se define en torno de la combinación de trabajo, tareas y funciones desempeñadas. Ejemplos: lavar carros, barrer calles, recoger café, etc.
- **Posición o categoría ocupacional:** Es la posición que el niño, niña o adolescente adquiere en el ejercicio de su trabajo, ya sea como asalariado, obrero o empleado en empresa particular o del gobierno, como trabajador doméstico, como trabajador por cuenta propia o independiente o como trabajador familiar sin

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 24 |
|---|---|--|

remuneración.

- **Rama de actividad:** Es la acción a la cual se dedica la empresa, fábrica, finca, taller, etc., donde trabaja la niña, niño o joven. Es decir, el producto principal (bien o servicio) producido colectivamente será determinante de la rama de actividad. Ejemplos: comprar y vender productos al por mayor o al detal, producción de zapatos y artículos de cuero, etc.
- **Trabajo asalariado:** Es un trabajo remunerado, por salario o sueldo en efectivo o a destajo, con comisión, propina o pago en especie (comida, alojamiento o mercaderías recibidas en lugar de salario en efectivo); son asalariados los empleados y obreros.
- **Trabajador familiar sin remuneración:** se refiere a quien desarrolla labores en un negocio o actividad económica en las siguientes condiciones: No recibe salario en dinero ni en especie, trabajó por lo menos 1 hora en la semana de referencia. La empresa o negocio es explotado por una persona emparentada con él que reside en el mismo hogar.
- **Trabajo por cuenta propia o independiente:** Es el ejercicio de oficio o la explotación directa de un negocio particular. En este caso la remuneración se asimila a la ganancia y se encuentran aquí los patrones o empleadores y los trabajadores por cuenta propia.
Ejemplos: 1) El niño, niña o adolescente que compra con recursos propios dulces a un mayorista y los vende al detal ya sea en una esquina, en un semáforo o en el colegio donde estudia, a esta niña, niño o joven se le debe considerar como “Trabajador por cuenta propia”; 2) El niño, niña o adolescente que compra dulces o cigarrillos por mayor y emplea a otras niñas, niños o adolescentes para que distribuyan o vendan al detal dichos productos y obtiene una ganancia por esta intermediación, a esta niña, niño o joven se debe considerar como “Patrón o empleador”; 3) El niño, niña o adolescente que es contratado por un mayorista para vender dulces en una esquina y en contraprestación obtiene una suma fija al

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 25 |
|---|---|--|

terminar la jornada, a esta niña, niño o joven se debe considerar como “Obrero o empleado particular”.

De todas maneras es función del encuestado hacer un sondeo muy especial para lograr una clasificación lo más cercana a la realidad y anotar las observaciones necesarias para facilitar la crítica y codificación de estos casos.

- **Trabajador o empleado doméstico:** corresponde al niño, niña o adolescente que desarrolla actividades de servicio doméstico. Se considera como tal, cuando cumpla cualquiera de las siguientes condiciones: duerme y comparte alimentos en el hogar al cual le trabaja (empleados domésticos internos), permanece la mayor parte del tiempo en el hogar donde desempeña su trabajo (ejemplo: trabaja de lunes a viernes y retorna a su respectiva familia los fines de semana), trabaja a un solo hogar pero regresa diariamente a su propio hogar. Nota: el trabajador doméstico se considera en la categoría de trabajador por cuenta propia si trabaja a distintos hogares y no reside en ninguno de ellos.

P A R T E III. DILIGENCIAMIENTO

A. FORMULARIOS

Debido a que la Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 busca determinar información específica sobre la población de 5 a 17 años, es necesario recurrir a los adultos (madre, padre, tutor o adulto responsable) y a los mismos niños, niñas y adolescentes como informantes.

La Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 consta de dos formularios, uno para el adulto y otro para cada uno de los niños, niñas o adolescentes que pertenecen al hogar. El formulario del adulto tiene una batería de preguntas más extensa que el formulario del niño y este responde las mismas preguntas

| | | |
|---|--|--|
|  | <p align="center">MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS</p> <p align="center">Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011</p> | <p>CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 26</p> |
|---|--|--|

para cada uno de los niños, niñas o adolescentes del hogar, con el fin de tener información sobre las actividades que realizan cada uno de los menores de edad de 5 a 17 años que pertenecen al hogar.

En esta sección se realiza una descripción del tipo de preguntas que se manejan en los formularios del adulto y del niño y se hace una exploración por cada uno de los capítulos con el fin aclarar cada una de las temáticas involucradas en la encuesta.

B. Tipos de preguntas:

El formulario del adulto y del niño consta de diferentes tipos de preguntas las cuales hacen una descripción de la situación socioeconómica del hogar y las actividades que realizan los niños, niñas y adolescentes, desde la perspectiva del adulto mejor informado del hogar, en el caso del formulario del adulto, o desde el punto de vista del niño, a través del formulario del niño.

Los tipos de preguntas de los formulario son numéricas, de selección múltiple, abiertas, única respuesta, mixtas (única o múltiple respuesta y numéricas).

Preguntas numéricas

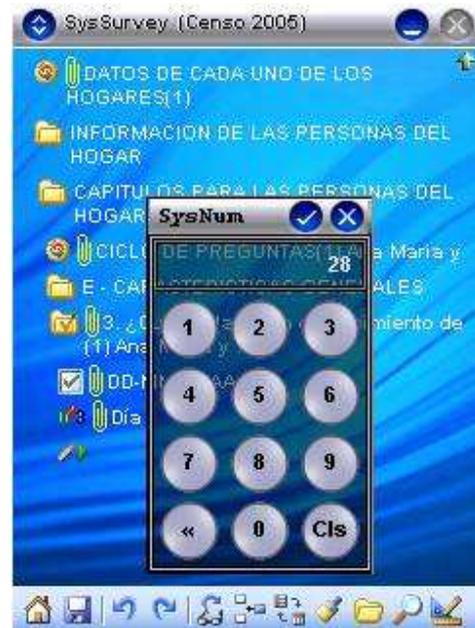
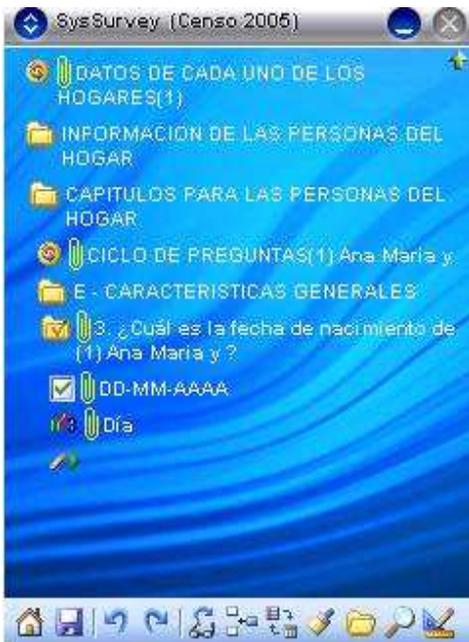
Estas preguntas indagan por diferentes aspectos que se requieren una respuesta numérica tales como la edad o los ingresos de los NNA.

Formulario ADULTO: Las preguntas de este tipo son: B2, B3, C4, C5, D6, E14, E15, E16, E17, E34, G4, I4 y J4

Formulario NIÑO: B1, B4, C10, F4, G4

| | |
|-------------------------|---|
| 2. ¿Cuántos años tiene? | Edad en años: <input type="text"/> <input type="text"/> |
|-------------------------|---|

- **EN DMC - Formato numérico.** Para responder este tipo de pregunta el sistema muestra un teclado numérico, donde debe digitar o seleccionar los números que correspondan y luego hacer clic en el icono de confirmación o en el icono de cancelar (x), los que se encuentran en la parte superior derecha del teclado.



Preguntas de selección múltiple

Estas preguntas indagan diferentes aspectos que no son excluyentes. En casi todas las preguntas existe la opción otra y se indaga por cuál como categoría abierta. En el aplicativo del Dispositivo móvil de captura – DMC, estas preguntas se pueden encontrar como tablas de respuestas de sí y no.

Formulario ADULTO: Las preguntas son: B4, B8, B10, B11, B13, E30, E32, G2, H4, H6, I1 y J1
Formulario NIÑO: B1, B4, C10, F4, G6, D19-D3, F8, G3, G18-G21, G28



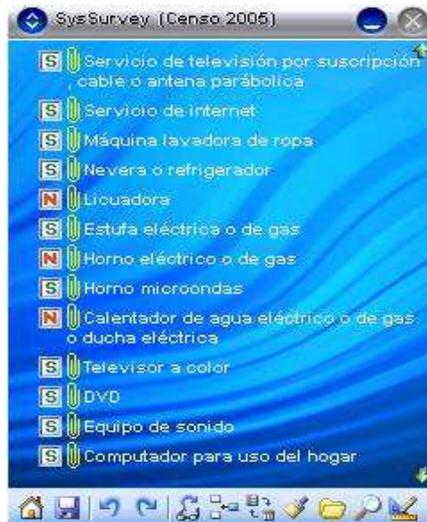
**MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS
BÁSICOS**
**Encuesta Nacional de Actividades Realizadas
por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011**

CÓDIGO: TS-ENTI-MDI
VERSIÓN : TS_ENTI_REC
FECHA: 08-09-2011
Página: 28

2. ¿Cuáles oficios realizó ... la semana pasada?

| | SI | NO |
|--|-----------------------|-----------------------|
| a Lavar | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| b Planchar | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| c Cocinar | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| d Cuidar niños más pequeños y/o personas enfermas o con discapacidades del hogar | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| e Hacer mandados y/o mercados | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| f Lavar ollas, platos, vajilla, loza | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| g Limpieza y mantenimiento del hogar | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| h Otros, ¿cuáles? | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

- En DMC- **Selección múltiple**. Se despliegan diferentes alternativas de respuesta y se pueden seleccionar varias ó responder ya sea con Si o con NO.



Preguntas abiertas (formato texto)

Estas preguntas indagan por aspectos que pueden tener muchas posibilidades y por lo tanto, no pueden ser incluidos de manera predeterminada. Las preguntas más importantes de este tipo son E7 y E8.

Formulario ADULTO: Este tipo de preguntas están incluidas en el formulario con: B1, C2,

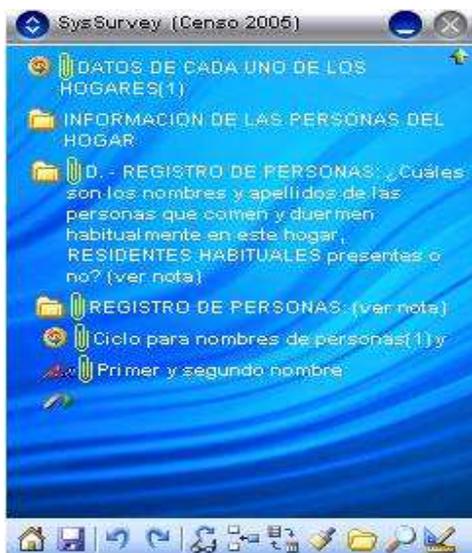
| | | |
|---|---|---|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 29 |
|---|---|---|

D12, E7, E8, E21, E22.

Formulario NIÑO: B2, D-D13, G13-G14.

8. ¿A qué actividad se dedica principalmente la empresa o establecimiento en el que... realiza su trabajo?

En DMC – Formato texto. Para responder este tipo de pregunta el sistema despliega un teclado alfanumérico, donde se deben registrar los caracteres correspondientes. Opera de igual forma al numérico para salir, bien sea confirmando o cancelando la operación.



Preguntas de única respuesta

Sólo admite una respuesta. Cuándo se plantea la característica otros se indaga por cuál como pregunta abierta. Este tipo de pregunta es la más común en el formulario.

Formulario ADULTO: Las preguntas son B7, B9, B12, C3, C6-C14, D1-D5, D7-D11, D13, E1-

| | | |
|---|--|--|
|  | <p align="center">MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS</p> <p align="center">Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011</p> | <p>CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 30</p> |
|---|--|--|

E6, E9-E13, E20, E23, E24, E25, E29-E31, E34-E36, G1-G3, G5-G7, H1-H3, H8, I2, I3, I5.

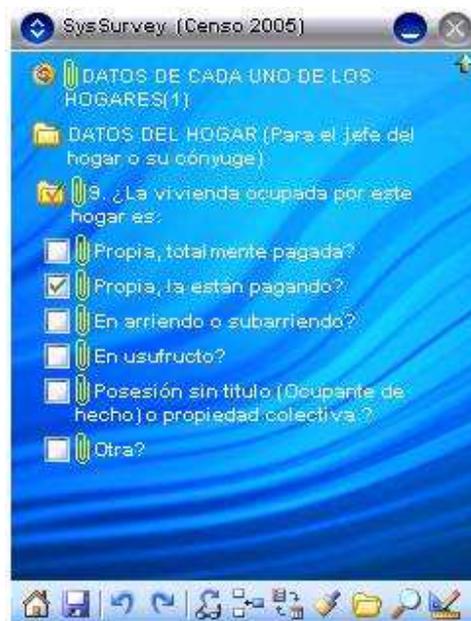
Formulario NIÑO: B3, C1-C6, C8-C9, D1-D7, D11, D14-D17, D24-D26, F1, F3, F5-F7, F9

10. ¿Cuál es el parentesco o relación de ... con el jefe del hogar?

(espere respuesta)

1. Jefe(a) del hogar
2. Pareja, esposo(a), cónyuge, compañero
3. Hijo(a), hijastro
4. Nieto(a)
5. Otro pariente
6. Empleado del servicio doméstico
7. Hijo(a) o pariente del empleado del servicio doméstico
8. Pensionista
9. Trabajador
10. Otro no pariente

En DMC - Selección única. Se despliegan varias alternativas de respuesta de las cuales sólo se debe elegir una.



Preguntas mixtas



**MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS
BÁSICOS**
**Encuesta Nacional de Actividades Realizadas
por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011**

CÓDIGO: TS-ENTI-MDI
VERSIÓN : TS_ENTI_REC
FECHA: 08-09-2011
Pagina: 31

Este tipo de preguntas indaga sobre la realización de alguna actividad o la posesión de un bien pero de manera adicional pregunta la intensidad de las actividades o la cantidad que poseen de esos bienes.

Formulario ADULTO: Las preguntas son: B5, D7, D10, E28, Capítulo F.

Formulario NIÑO: Capítulo E

28 ¿Qué días de la semana pasada trabajó ...?

Si ... trabajó, ¿en qué horario lo hizo?

| | SI | NO | Trabajo Principal | | Trabajo secundario | | | | | |
|-----------|-----------------------|-----------------------|-------------------|----------------------|--------------------|----------------------|----|----------------------|---|----------------------|
| Lunes | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | de | <input type="text"/> | a | <input type="text"/> | de | <input type="text"/> | a | <input type="text"/> |
| Martes | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | de | <input type="text"/> | a | <input type="text"/> | de | <input type="text"/> | a | <input type="text"/> |
| Miércoles | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | de | <input type="text"/> | a | <input type="text"/> | de | <input type="text"/> | a | <input type="text"/> |
| Jueves | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | de | <input type="text"/> | a | <input type="text"/> | de | <input type="text"/> | a | <input type="text"/> |
| Viernes | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | de | <input type="text"/> | a | <input type="text"/> | de | <input type="text"/> | a | <input type="text"/> |
| Sábado | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | de | <input type="text"/> | a | <input type="text"/> | de | <input type="text"/> | a | <input type="text"/> |
| Domingo | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | de | <input type="text"/> | a | <input type="text"/> | de | <input type="text"/> | a | <input type="text"/> |

C. Contenido de la Encuesta Adulto y forma de diligenciamiento

Este formulario consta de 10 capítulos (A, B, C, D, E, F, G, H,I,J).

En total se tienen 104 preguntas directas al adulto (capítulos B-J) y 31 preguntas de identificación y control (capítulos AI y AII)

Los capítulos que tiene el formulario del adulto son:

| | | |
|---|--|--|
|  | <p style="text-align: center;">MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS</p> <p style="text-align: center;">Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011</p> | <p>CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 32</p> |
|---|--|--|

- **A. I. Identificación:** 22 preguntas. Localización de la vivienda, número de personas encontrada por la GEIH, número de personas encontradas en el hogar, número de niños que han abandonado el hogar.
- **A. II. Control de calidad:** 9 preguntas. información de la fecha de la visita, número de visitas y observaciones
- **B. Preguntas al hogar:** 13 preguntas. Activos que posee el hogar, afectación de problemas o dificultades económicas y la forma de enfrentarlos, acceso a crédito.
- **C. Características generales del NNA:** 14 preguntas. Edad, nombre, sexo, parentesco con el informante adulto, vive con el padre y la madre y si son los padres naturales, discapacidad, estado civil y si ha vivido toda la vida en ese hogar, entre otras.
- **D. Educación:** 13 preguntas. Sabe leer y escribir, asistencia escolar, nivel educativo alcanzado, jornada, capacitación para el trabajo.
- **E. Actividades económicas:** 36 preguntas. Identificación de la actividad que realiza el NNA, descripción de la actividad principal y la actividad secundaria, que tipo de contrato tiene, ingresos, horarios de trabajo, entre otras.
- **F. Otras actividades y ayudas en la semana pasada:** 13 preguntas. Se indaga por 19 tipos de actividades no económicas (entre las que se tiene recolección de agua y leña, producción de alimentos para consumo del hogar), así como actividades marginales (cantando en la calle, cuidando carros, malabarista callejero) y las horas dedicadas por día en la semana de referencia.
- **G. Actividades no económicas en su propio hogar:** 7 preguntas. Realiza oficios del hogar, cuales realiza, horas dedicadas a estos oficios, cuál actividad le gustaría que realizara el NNA.
- **H. Salud:** 8 preguntas. Afiliación a seguridad social, traumas y enfermedades en los últimos doce meses y si tienen relación con alguna actividad que realiza el NNA.
- **I. Tiempo libre:** 5 preguntas. Se indaga por actividades en el tiempo libre, la asistencia a programas recreativos o culturales, si estos programas los toma en la caja de compensación y horas dedicadas a estos programas.
- **J. Niños, niñas y adolescentes que abandonaron el hogar:** 4 preguntas. Se por las personas con quien viven los niños y niñas que han abandonado el hogar, qué actividad se encuentra realizando y si se encuentra vinculado a alguna actividad

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 33 |
|---|---|--|

ilícita.

DILIGENCIAMIENTO DEL FORMULARIO DEL ADULTO EN DMC (CUESTIONARIO DIGITAL)

Como recomendación general para el correcto diligenciamiento de las preguntas del formulario, tenga en cuenta:

- *Si la pregunta termina en dos puntos (:) el encuestador debe leer las alternativas.*
- *Si la pregunta termina en interrogación (?) el encuestador debe esperar respuesta.*

El formulario del adulto debe ser respondido por el jefe del hogar³, del cónyuge o de una persona mayor de 18 años que resida habitualmente en el hogar para que informe sobre los datos del hogar y de cada uno de los NNA que pertenezcan al hogar. En el caso en que el jefe del hogar sea menor de edad o que el residente del hogar mejor informado pertenezca a un hogar donde todos sean menores de edad, se le aplica el formulario del adulto y el capítulo G del formulario del niño.

DILIGENCIAMIENTO DEL FORMULARIO PARA ADULTOS

CAPÍTULO A. I - IDENTIFICACIÓN

La información consignada en el capítulo AI, debe ser igual a la consignada en los

³ Se considera **jefe del hogar**, a la persona que por su edad, por ser el principal sostén económico de la familia o por otras razones, es reconocido por sus miembros como tal. Puede ser hombre o mujer.

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 34 |
|---|---|--|

formularios de Adulto y del niño.

El total de hogares en la vivienda lo debe confirmar y registrar el encuestador al momento de iniciar la encuesta, en caso de encontrar un número de hogares diferentes al reportado por la GEIH, se debe comentar la novedad al supervisor y realizar la respectiva observación de pérdida o aumento de muestra.

Numerales 1 a 3 (Región, Departamento y Municipio): Se tiene en cuenta la información de la DIVIPOLA para diligenciar estas casillas.

Numerales 4 al 13 (Clase, Sector, Sección, Manzana, Segmento, Estrato de Diseño, Edificación, Vivienda No., Barrio, centro poblado o vereda y Dirección): Esta información es reportada de la GEIH, y se debe diligenciar igual para los formularios adulto y niño. Si existe alguna duda referente a esta información, se puede solicitar un recibo de servicio público para confirmar los datos.

Tenga en cuenta emplear las siguientes abreviaturas al registrar las direcciones:

| | |
|-------------------------|--------------------------------|
| Calle CL | Avenida Carrera AK |
| Carrera CR | Bloque BL |
| Avenida AV | Manzana MZ |
| Transversal TR | Apartamento AP |
| Autopista AU | Oficina OF |
| Diagonal DG | Habitación HA |
| Carretera CT | Circunvalar Circunvalar |
| Camino CM | Interior IN |
| Kilómetro KM | Lote LT |
| Avenida Calle AC | Circular CIR |

Las anteriores abreviaturas son las que se utilizan para el registro de las direcciones, el resto de palabras que hagan parte de la dirección se deben escribir sin abreviaturas, tal

| | | |
|---|--|--|
|  | <p align="center">MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS</p> <p align="center">Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011</p> | <p>CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 35</p> |
|---|--|--|

cual aparecen en campo.

Numeral 14: (¿Tiene número de teléfono?): Cuando el hogar cuente con el servicio, se pide registrar el número de teléfono, el cual puede ser un número de celular o fijo.

Para el diligenciamiento del número fijo se debe tener en cuenta el indicativo fijo del departamento, puesto que la alternativa de respuesta es para relacionar 10 dígitos.

Tenga en cuenta los indicativos de cada región, por ejemplo el indicativo de números telefónicos fijos en el departamento de Córdoba es el 094 y en el Quindío es 096.

Numeral 15 (Total hogares en la vivienda identificados en GEIH): debe ser transcrito del formato del Enlistamiento de la GEIH.

Numeral 16 (Total hogares en la vivienda con niños entre 5 y 17 años): Total de hogares que reporto la GEIH con personas entre 5 y 17 años.

Numeral 17 (Hogar No según GEIH): debe ser transcrito del formato del Enlistamiento de la GEIH.

Numeral 18 (Total de personas en el hogar): Total de personas en el hogar.

Se debe verificar que todos los hogares seleccionados en la muestra sean encuestados, teniendo en cuenta:

- Que cada hogar encuestado en la vivienda, corresponda al seleccionado en la muestra.
- De llegar a la vivienda y ésta no existe por demolición, dirección inexistente, fuera de segmento, cambio de uso, se debe diligenciar la parte de control de calidad correspondiente al resultado de la visita y como resultado se debe marcar “8” Otros, y hacer la observación.

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 36 |
|---|---|--|

- Si al llegar a la vivienda y en el hogar a encuestar, el jefe de hogar y los niños, niñas o adolescentes no son los mismos que aparecen registrados (corresponden a otro hogar y el seleccionado no existe), haga las observaciones pertinentes. El resultado de la visita se debe marcar en el formulario para adultos y niños, la opción “9” No aplica..
- Si al llegar a la vivienda, el jefe del hogar seleccionado es diferente, y los niños, niñas o adolescentes que aparecen registrados son los mismos que están prediligenciados, se debe encuestar este hogar y hacer la observación correspondiente sobre el cambio de jefe de hogar.
- Si al llegar a la vivienda y el hogar existente corresponde al seleccionado, pero por determinada razón la *totalidad* de los niños, niñas o adolescentes registrados ya no están porque se fueron del hogar, se debe aplicar la encuesta al jefe de hogar y diligenciar el capítulo “J” para los NNA ausentes. Si el NNA cumplió la mayoría de edad, se debe especificar en el capítulo “C”.
- Si al llegar a la vivienda y el hogar existente que corresponde al seleccionado se ha dividido, se debe encuestar el hogar donde se encuentren los niños, niñas o adolescentes y hacer la anotación respectiva.

En las zonas rurales y urbanas, donde las viviendas son ubicadas por el nombre del jefe de hogar, para el caso en que el hogar cambió de vivienda se debe tener en cuenta lo siguiente: si se cambió a otra vivienda ubicada dentro del segmento, se debe realizar la encuesta; si se trasladó a una vivienda que está fuera del segmento seleccionado, no se debe realizar la encuesta, y el resultado de la visita en el formulario para adultos, debe ser “9” *No aplica*.

Numeral 19: (Número de personas entre 5 y 17 años encontradas en el hogar por la GEIH): Total de personas entre 5 y 17 años que reporto la GEIH.

Numeral 20: (Número de personas entre 5 y 17 que se encuentra en el hogar

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 37 |
|---|---|--|

actualmente): registre el total de niñas, niños o adolescentes entre 5 y 17 años, que viven en el hogar y verifique que este número coincida con el número de niñas, niños o adolescentes reportados por la GEIH.

Es posible que en el momento de diligenciar la encuesta, el número de niñas, niños o adolescentes, sea diferente al número transcrito del formato de Enlistamiento de la GEIH porque puede haberse presentado una de estas situaciones:

1. Que haya un número *mayor* de niños, niñas o adolescentes entre 5 y 17 años, a los transcritos del formato Enlistamiento de hogares, por diferentes motivos:
 - a. Que el encuestador de la GEIH, olvidó registrar algunas personas entre 5 y 17 años.
 - b. Que en el transcurso de la encuesta los menores de 4 años hayan cumplido 5 años.
 - c. Que por error del encuestado en el momento de la GEIH, se registraron personas con edades superiores a 17 años cuando en realidad tenían 17 o menos.
 - d. Que después de la GEIH, hayan llegado niños, niñas o adolescentes entre 5 y 17 años al hogar.

En los cuatro casos se deben tener en cuenta estas personas, *se les toma la información* y se procede a hacer las observaciones pertinentes.

2. Que haya un número de niños, niñas o adolescentes entre 5 y 17 años *inferior* al registrado en la GEIH. Esto puede suceder por los siguientes motivos:
 - a. Que algunas personas entre 5 y 17 años ya no pertenecen al hogar.

| | | |
|---|---|---|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 38 |
|---|---|---|

- b. Que en el momento de la GEIH, se tomó mal la edad de las personas; eran mayores de 17 años y se les registró como menores de esta edad.
- c. Que en el tiempo transcurrido entre las dos encuestas las personas hayan cumplido los 18 años.

En los tres casos *no se toma* la información de estas personas y se hace la observación pertinente.

Numeral 21 (Resultado final de la encuesta): Con base en la siguiente tabla, diligenciarla.

| Resultado Final de la encuesta | Código |
|--|--------|
| E.C. (Encuesta Completa) Cuando se obtuvo la información para TODOS los capítulos de las encuestas adulto y niño, para todas las personas que componen el hogar y los capítulos que le aplican. | 1 |
| R. (Rechazo) Cuando no se obtuvo información del hogar. | 2 |
| E.I. (Encuesta Incompleta) a) Cuando falta información para uno o varios capítulos. b) Cuando falta información para una o más personas del hogar. | 3 |
| N.H. (Nadie en el Hogar) Cuando no se encuentra alguna persona en el hogar o sólo se encuentran menores de edad o la empleada del servicio doméstico. | 4 |
| O.C. (Ocupado) Cuando las personas del hogar no disponen de tiempo para atender al encuestador. | 5 |
| V. (Vacante) Cuando la vivienda se encuentra desocupada. | 6 |
| A.T. (Ausente Temporal) Cuando las personas que componen el hogar se encuentran ausentes de la vivienda durante el período de la encuesta. | 7 |
| O.(Otros) Cuando se presenta alguna situación que no es posible ubicar en los resultados anteriores. (Cambio de uso de la vivienda: jardín infantil, oficina, etc.). | 8 |
| N.A. (No Aplica) Cuando no se encuentran personas entre 5 y 17 años de edad | 9 |

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 39 |
|---|---|--|

Importante: Tener en cuenta para calificar el resultado final de las encuestas.

Los formularios adulto y niño se diligencian de manera independiente, por lo que es posible que el resultado final de la encuesta de adulto y de niño, tengan resultados distintos. Es función del supervisor verificar que se registre el mismo resultado final en la de adultos y en la de niños.

CAPÍTULO A. II - CONTROL DE CALIDAD DE LA ENCUESTA

Diligencie éste capítulo para todos los hogares encontrados en la vivienda.

El control de calidad de la encuesta tiene los siguientes subcapítulos:

1. Recolección
2. Supervisión encuesta

1. Recolección

Encuestador. En esta casilla se escribe el código que asigna el asistente técnico a cada uno de los encuestadores. Como cada supervisor está encargado de máximo cuatro encuestadores, el código será 01, 02, 03 o 04. Cuando un supervisor cuente con un encuestador adicional, asigne código 05. Cuando haya reemplazo de encuestadores se asignará el código siguiente al último que se haya utilizado, teniendo como máximo el 15.

Nombre. Se debe registrar el nombre y primer apellido de la persona que presta sus servicios en la encuesta como encuestador.

Semana de recolección. Se digita el código de la semana correspondiente a la recolección, acepta número de 40 a 52 para el cuarto trimestre, esta casilla la debe diligenciar el encuestador.

Para el resultado de encuesta en DMC, tenga en cuenta los siguientes criterios:

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 40 |
|---|---|--|

Encuesta Completa (EC). Cuando se obtiene toda la información requerida del Hogar. El sistema detecta la completitud de la encuesta, sin embargo pide una confirmación al final de la misma en caso de que se requiera una revisión por solicitud del supervisor. Las demás son encuestas incompletas, para lo cual el sistema solicita el motivo de la suspensión de la misma. Los motivos son los siguientes: rechazo, ausente, desocupado, otra revisita, informante no idóneo, desocupada por uso temporal, módulo incompleto.

En caso de resultar la vivienda seleccionada como "vacante" u "otro motivo" se anotará en "observaciones" la causa por la cual no se obtuvo la encuesta y se llenará el formulario con los datos de identificación, hasta total de hogares en la vivienda. También se debe diligenciar el capítulo A. II - Control de calidad de la encuesta, con el resultado de las visitas.

Recuerde que las viviendas que se encuentran amobladas, pero que no están habitadas se consideran vacantes.

Notas.

- ✓ El encuestador debe realizar todas las visitas necesarias al hogar con el fin de conseguir encuestas completas. En la visita debe solicitar el número telefónico u horas de llegada de los informantes directos para facilitar su entrevista. Cuando el informante es difícil de conseguir debe registrarse en observaciones la fecha y la hora en la cual puede lograr la encuesta, si la fecha es posterior a la semana de recolección, se aceptará informante idóneo* para esta persona con el visto bueno del Supervisor de campo y con una nota en OBSERVACIONES.
- ✓ Si en el momento de la encuesta se encuentra una vivienda que es utilizada por los dueños sólo durante las vacaciones o por asuntos de trabajo y en ella habita una persona en calidad de cuidandero, tenga en cuenta:

* Persona del hogar mayor de 18 años, que a falta del informante directo pueda responder correctamente las preguntas.

| | | |
|---|--|--|
|  | <p align="center">MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS</p> <p align="center">Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011</p> | <p>CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 41</p> |
|---|--|--|

- Si el cuidandero vive ahí permanentemente, deberá registrarse él y todos los miembros de su hogar.
- Si el cuidandero no vive allí, sino que sólo va durante el día o durante las noches, es decir, tiene su hogar en otra parte, la vivienda debe ser considerada como vacante.
- En ningún caso deberá registrarse el hogar dueño de la vivienda porque ésta es sólo utilizada temporalmente, siendo otro el sitio de su residencia habitual.
- Si los propietarios de una vivienda residen en otro lugar y ésta sólo es utilizada cuando viajan por asuntos laborales o vacacionales considérela “vacante”.

b. Supervisión encuesta

Supervisor. En estas casillas se digita el código que asigna el asistente técnico de la encuesta a cada uno de los supervisores. –De acuerdo con la ciudad, el número de supervisores variará entre 1 y 6. Cuando haya reemplazo de supervisores se asignará el código siguiente al último que se haya utilizado.

Nombre. En este espacio se debe registrar el nombre y primer apellido de la persona que presta sus servicios en la encuesta como supervisor.

1. **Encuesta completa (E.C.):** cuando se obtiene toda la información requerida del hogar.
2. **Rechazo (R.):** cuando el informante se niega a suministrar los datos. En este caso el encuestador hará todo lo posible por convencerlo o tratará de obtener la información de otro miembro del hogar. Si finalmente el encuestador es rechazado, pedirá ayuda al supervisor.
3. **Encuesta incompleta (E.I.):** cuando falta por lo menos un capítulo (aplicable) para alguna de las personas entre 5 y 17 años del hogar o el capítulo G. En tal caso será necesario regresar al hogar para completar la encuesta.

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 42 |
|---|---|--|

4. **No aplica (N.P.):** cuando en el hogar sólo hay una niña, niño o joven y en el momento de hacer la encuesta ha cumplido 18 años de edad o cuando el hogar ha cambiado de residencia.

5. **Nadie en el hogar (N.H.):** cuando no se encuentra persona alguna en el hogar; lo mismo, si hay un menor o la empleada doméstica. El encuestador entonces, averiguará con esa persona o los vecinos, a qué hora y qué día se encuentran las personas que pueden suministrar la información y hacer el número de visitas necesarias para diligenciar la encuesta.

6. **Vacante (V.):** cuando la vivienda se encuentra desocupada, o sea, que no hay hogares que habiten en ella.

7. **Ausente temporalmente (A.T.):** cuando las personas que componen el hogar no se encuentran por algún tiempo en la ciudad donde se está realizando la encuesta. En estos casos será conveniente establecer cuándo regresan, y visitarlos nuevamente.

8. **Otro motivo (O):** en esta categoría se clasifican las situaciones en que la vivienda ya no existe como tal. Ejemplos: por dirección inexistente; demolición de la vivienda; viviendas ubicadas fuera del segmento, cambio de uso de la estructura (vivienda que actualmente es utilizada para fin diferente al habitacional: industrias, comercio, restaurantes, etc.), etc.

Cuando la madre, padre o adulto responsable, esté ocupado, y no puede atender al encuestador, después de varias visitas, marque la opción 8 – Otros – y haga la observación.

Observaciones. El encuestador debe realizar todas las visitas necesarias al hogar con el fin de conseguir encuestas completas. Cuando el informante es difícil de conseguir, debe registrar en Observaciones la fecha y la hora en la cual se puede realizar la encuesta.

Supervisor: en estas casillas se escribe el código asignado a cada uno de los supervisores. Cuando haya remplazo de supervisores, se asignará el código siguiente al último que se

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 43 |
|---|---|--|

haya utilizado.

Observaciones: cuando sea pertinente hacer alguna aclaración relacionada con la revisión de la encuesta o el resultado de las visitas, el supervisor debe hacerla en el espacio correspondiente a Observaciones y dar el visto bueno a la encuesta

Capítulo B. PREGUNTAS AL HOGAR

Este capítulo tiene como finalidad realizar una aproximación a la condición socioeconómica del hogar. Consta de 13 preguntas que indagan por los bienes o activos que posee el hogar, la afectación de problemas o dificultades económicas y la forma de enfrentarlos, acceso a crédito, entre otras.

Pregunta 1: Nombre del entrevistado

Corresponde al nombre del adulto que responde la encuesta para los aspectos relacionados con el hogar y la información relacionada con cada uno de los niños y niñas pertenecientes al hogar. En el caso en que el menor sea jefe de hogar, se debe incluir el nombre de él, el cual será el mismo en los ciclos correspondientes a cada uno de los NNA en el capítulo C.

Pregunta 2. ¿Cuántos años tiene?

Años cumplidos que tiene el adulto que contesta la encuesta. Pregunta numérica

Pregunta 3. ¿A qué edad comenzó usted a trabajar?

Edad en años a los cuales el adulto que responde comenzó a trabajar. La edad en la que comenzó a trabajar debe ser menor o igual a la edad que tiene. *En caso que nunca haya trabajado marcar 00.*

Pregunta 4. ¿Tiene en el hogar alguno de los siguientes bienes o activos?

Son 15 alternativas para responder si o no. En caso de seleccionar la alternativa o. "Otro",

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 44 |
|---|---|--|

se debe preguntar ¿cuál? La cual se responde en formato de texto.

Importante. Aclarar que se **pregunta únicamente por la tenencia de los bienes o activos** relacionados en el formulario, no interesa saber si funcionan o no, pero si es necesario precisar que se debe tener posesión de estos, no se registrarán bienes o activos que no se posean, es decir, que estén en prenda o prestados, etc..

Pregunta 5: ¿Usted o algún miembro del hogar posee alguno de los siguientes animales?

Son 8 alternativas para responder si o no. Para las opciones que el encuestado responda de manera afirmativa se indaga por la cantidad de animales en formato numérico. Si el encuestado no conocer el número exacto de animales el encuestador le debe solicitar un número aproximado (este caso puede ser muy común en la opción: g."Aves de corral"). En caso de seleccionar la alternativa número 8 "Otro", se debe especificar a cual animal se hace referencia.

Pregunta 6: ¿Usted o algún miembro de su hogar es propietario de algún terreno o edificación?

Se indaga por la posesión de propiedades de bienes raíces por parte de algún miembro del hogar. Se responde de forma afirmativa o negativa.

Flujo. En caso de responder **no** se debe pasar a B8, en caso contrario continúe.

Pregunta 7: ¿Cuántos metros cuadrados, hectáreas o fanegadas tiene este terreno o edificación?

Esta pregunta está compuesta por una parte de única respuesta correspondiente a las unidades de medida del terreno o edificación y una parte numérica donde se preguntan cuántas. Ejemplo: si la persona dijo que el terreno tiene 16 fanegadas, el encuestador debe seleccionar 3. Fanegadas, cuabras o plazas y luego en la DMC responder ¿Cuántos? En la cual debe marcar en formato numérico 16. Si el encuestado no sabe la dimensión del terreno o edificación se marca 9. No sabe y no se le pregunta ¿cuántos?

Importante. En caso de que el encuestado manifieste ser propietario de dos o más

| | | |
|---|---|---|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 45 |
|---|---|---|

predios, la respuesta debería indicar la suma de los predios que se hayan indicado.

Pregunta 8: *En los últimos doce meses, ¿este hogar se ha visto afectado de forma negativa por alguno de los siguientes problemas?*

Esta pregunta identifica 10 eventos externos al hogar que pudieron afectarlos de manera negativa los cuales deben ser respondidos como si o no por cada una de las alternativas. En caso de seleccionar la alternativa número k. “Desplazamiento por otro desastre natural”, se debe responder ¿Cuál? el cual no debe hacer parte de las alternativas mencionadas en la pregunta.

Pregunta 9: *¿Disminuyeron los ingresos del hogar en los últimos doce meses?*

Busca identificar si en el hogar disminuyeron los ingresos en los últimos doce meses. Se responde de forma afirmativa o negativa.

Flujo: si responde **no** pasa a B12, en caso contrario continúe.

Pregunta 10 *¿Cuáles fueron las causas para la disminución de los ingresos del hogar?*

Busca identificar cuáles fueron las causas de la disminución de los ingresos del hogar. Son 12 alternativas para responder mediante si o no. En caso de seleccionar la alternativa número l. “Otro”, se abra una pregunta en formato texto en la cual se especifica cuál (es necesario que el encuestador se percate que esta no pueda ser incluida en alguna de las categorías de la “a” a la “k”).

Pregunta 11: *¿Cómo afrontó el hogar estos problemas el hogar?*

Son 10 alternativas para responder si o no. En caso de seleccionar la alternativa número j. “Otro”, se debe especificar a cuál se hace referencia, la cual se despliega en formato texto teniendo en cuenta que ésta no pueda ser incluida en las opciones anteriores.

Pregunta 12: *¿Usted o algún miembro del hogar ha obtenido un préstamo en los últimos doce meses?*

Busca identificar el acceso al crédito por parte de los miembros del hogar en los últimos doce meses. El encuestado selecciona si o no.

| | | |
|---|--|--|
|  | <p align="center">MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS</p> <p align="center">Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011</p> | <p>CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 46</p> |
|---|--|--|

Flujo: En caso de responder **no** pasa al capítulo C, en caso contrario continúe.

Pregunta 13: ¿Cuál fue el principal motivo por el que el hogar obtuvo algún préstamo?

Son 8 alternativas para responder si o no. En caso de seleccionar la alternativa h. “Otro”, se debe especificar a cuál se hace referencia haciendo uso de la pregunta en formato texto que se despliega. El encuestador debe tener en cuenta que esta respuesta no pueda ser caracterizada en las opciones “a” a la “g”, en cuyo caso deberá hacerlo.

Capítulo C. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL NIÑO, NIÑA O ADOLESCENTE

Este capítulo contiene **14 preguntas sobre el niño, de las que se destaca la edad, el nombre, sexo, parentesco con el informante adulto, si vive con el padre y la madre y si son los padres naturales, si tiene alguna discapacidad, el estado civil y si ha vivido toda la vida en ese hogar, entre otras.**

En este capítulo deben aparecer registradas todas las personas entre 5 y 17 años que hacen parte del hogar y las que abandonaron el hogar. El número de personas de 5 a 17 años que se encuentran actualmente en el hogar puede ser mayor o menor al número de niños entre 5 a 17 años registrados en la GEIH, por los siguientes casos:

- 1) Los niños de 4 años que fueron registrados en la GEIH ya tienen 5 años en el momento del operativo de la Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes, por lo cual se tendrá un niño adicional al enlistado.
- 2) Los niños que tenían 17 años, cumplieron la mayoría de edad y por lo tanto no hacen parte de la población objetivo de la encuesta.
- 3) Se presentan casos donde hubo niños o niñas que pertenecían a otros hogares y que por diferentes motivos ahora pertenecen al hogar a encuestar.

| | | |
|---|--|--|
|  | <p align="center">MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS</p> <p align="center">Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011</p> | <p>CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 47</p> |
|---|--|--|

4) Niños o niñas que pertenecían al hogar, lo abandonaron entre el paso de la GEIH y la encuesta de actividades.

En los casos donde se presenten estas situaciones (donde no concuerde el número de niños y niñas enlistadas y el número de niños y niñas de 5 a 17 años que se encuentran actualmente en el hogar) el encuestador debe hacer la anotación en las observaciones de la encuesta y de ser posible anotar el motivo de esta situación.

Nota: En los casos en los cuales se hayan detectado niños o niñas que en la actualidad tengan de 5 a 17 años y que hayan abandonado el hogar, la forma de incluirlos en los ciclos debe ser primero los niños y niñas entre 5 y 17 años que se encuentren en el hogar y luego los niños o niñas que hayan abandonado el hogar, de tal manera que la información de éstos sea recolectada de últimas.

Las preguntas de este capítulo son:

Pregunta 1: Número de Orden del niño, niña o adolescente entre 5 y 17 años de edad

El número de orden corresponde al número que el NNA ocupa dentro del hogar, de tal manera que se establecerá un número de orden distinto al establecido por la GEIH y distinto para cada NNA. Para cada uno de los NNA que habiten en el hogar se numerará cada NNA en orden ascendente 1, 2, 3, etc. Donde 1 corresponde al NNA de mayor edad, 2 al que le siga en edad y así hasta llegar al más joven (pequeño).

Importante. Corroborar que el número de orden de cada NNA del formulario adulto corresponda al que fue asignado a cada NNA en la pregunta B1 del formulario niño

Nota: En el caso de los NNA que ya no habiten en el hogar se numerará en orden descendente empezando con 99, 98, 97, etc., y siguiendo la misma lógica de empezar por el de mayor edad, 99 corresponde al NNA de mayor edad, continuando con 98, 97, 96, etc. Según corresponda al total de niños que abandonaron el hogar

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 48 |
|---|---|--|

Pregunta 2: Nombre del niño:

Registre primero los nombres de todos los niños y niñas entre 5 y 17 años que se encuentren en el hogar de acuerdo con su número de orden. De manera adicional incluya los nombres de los niños o niñas que abandonaron el hogar, teniendo en cuenta que estos son los últimos en incluirse.

El aplicativo de captura crea tantos ciclos como el número de niños que se encuentran en el hogar más los que se reportaron que abandonaron el hogar.

Asegúrese de haber registrado a todos los miembros entre 5 y 17 años del hogar, pregunte por personas que están prestando el servicio militar y regresan al hogar a dormir.

Pregunta 3: Sexo

Marcar el sexo de los niños y niñas que se encuentran en el hogar como los que lo abandonaron. Se debe tener cuidado porque hay nombres que se utilizan indistintamente para ambos sexos. Ejemplo: Maria.

Pregunta 4: Edad en GEIH

Esta pregunta debe venir prediligenciada, o sea tomada del formato de Enlistamiento de hogares. Si presenta alguna diferencia con la que el informante dice tiene el niño, niña o adolescente, no modifique la información registrada y haga la observación pertinente.

Importante. Para los niños, niñas o adolescentes adicionales en el hogar o que hayan abandonado el hogar, *marcar 00*

Pregunta 5: ¿Cuántos años cumplidos tiene? (EDAD ACTUAL)

La edad que se desea obtener es la del último cumpleaños de la persona y no la que está por cumplir.

| | | |
|---|--|--|
|  | <p align="center">MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS</p> <p align="center">Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011</p> | <p>CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 49</p> |
|---|--|--|

Cuadro sombreado sin numeración (PC1 en DMC): (pregunta para el encuestador) es para uso exclusivo del encuestador y tiene como finalidad definir con precisión si para cada niña, niño o joven se aplica la encuesta, no se aplica o únicamente se solicita la información del capítulo G, así:

1. *Tiene entre 5 y 17 años y vive en el hogar:* si la persona registrada está dentro del rango de edad objeto del estudio, debe continuar la encuesta (pasar a pregunta 7).
2. *Tiene 18 años o más:* si la persona tiene 18 años o más y fue registrada porque en la GEIH no había cumplido 18 años o por error, no se diligenciará el formulario (terminando la encuesta) para esta persona, continuando con el capítulo C para la siguiente niña, niño o joven registrado. Si no hay más personas en este grupo de edad, termina la encuesta para este hogar.
3. *Está entre 5 y 17 años de edad y ya no vive en el hogar,* pasa al capítulo J correspondiente a todos los niños, niñas y adolescentes que se han ido del hogar, capítulo en el cual debe quedar registrada la información para esta persona. **(RECUERDE:** como se indagó desde un principio la existencia de estas personas, la información de estos niños debe ser diligenciada de últimas para no afectar la disposición del encuestado a responder las preguntas de los niños que permanecen en el hogar.)

Pregunta 6: ¿Cuál es su parentesco con...?

Pregunta de única respuesta. Se selecciona el **parentesco de la persona que responde con el niño o niña.**

Notas.

| | | |
|---|--|--|
|  | <p align="center">MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS</p> <p align="center">Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011</p> | <p>CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 50</p> |
|---|--|--|

- En el caso donde el informante que da la información del adulto sea menor de edad (ejemplo: adolescente jefe de hogar) debe marcar 7. “Es usted mismo” en el caso donde se pregunte por la información correspondiente al niño o niña que responde.
- Si el niño o niña trabaja en el servicio doméstico, el parentesco debe ser no familiar
- Para los casos de los niños, niñas o adolescentes que trabajan en un negocio del hogar y tienen parentesco de consanguinidad con el jefe del hogar, tenga en cuenta la siguiente definición e instrucciones para asignar el parentesco:

Unidad de gasto: se considera como tal al grupo de personas que comparte la vivienda y tienen arreglos para satisfacer en común sus necesidades esenciales (gastos de alimentación, servicios de la vivienda, equipamiento y otros gastos del hogar). La unidad de gasto puede ser equivalente al hogar, o un hogar puede estar compuesto por varias unidades de gasto. De acuerdo con esta definición, tenga en cuenta lo siguiente:

- Si la persona pertenece a la unidad de gasto, prima su parentesco de consanguinidad sobre su condición de trabajador.
- Si la persona no pertenece a la unidad de gasto, debe quedar con parentesco trabajador, independientemente de su consanguinidad.

Ejemplo: si un hijo trabaja en un negocio familiar, el encuestador deberá indagar si independientemente de que la persona trabaje en ese negocio los padres asumen su sostenimiento o no. Si estos asumen su sostenimiento independientemente de que trabaje o no en el negocio, el hijo hará parte de la unidad de gasto, y por lo tanto el parentesco será *hijo*, si sus padres no asumen su sostenimiento, se considera *trabajador*.

Pregunta 7: ¿... tiene documentos de identidad?

Se responde si o no.

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 51 |
|---|---|--|

Pregunta 8: ¿La Madre de... vive en este hogar?

Se responde de manera afirmativa o negativa. En caso de ser afirmativa la respuesta se debe responder 8a. ¿es madre natural de...? la cual se responde también de manera afirmativa o negativa.

Pregunta 9: ¿El padre de... vive en este hogar?

Se responde de manera afirmativa o negativa. En caso de ser afirmativa la respuesta se debe responder 9a. ¿Es padre natural de...? la cual se responde también de manera afirmativa o negativa.

Pregunta 10: ¿Cuál es el parentesco o relación de... con el jefe del hogar?

Se debe esperar la respuesta del encuestado. Son 10 alternativas excluyentes y aplican los mismos comentarios de la pregunta 6.

Pregunta 11: ¿... tiene algún tipo de discapacidad?

Se debe responder si o no. En caso de ser afirmativa la respuesta se debe especificar el tipo de discapacidad a que se hace referencia mediante una pregunta de formato texto que indaga ¿cuál?

Pregunta 12: Actualmente...

Indaga por el estado civil de los niños, niñas o adolescentes de 10 años o más. Son 6 alternativas excluyentes para responder. Esta pregunta se realiza sólo a los niños, niñas o adolescentes DE 10 AÑOS O MÁS

Pregunta 13: ¿... ha vivido toda la vida con este hogar?

Se desea establecer si el niño, niña o adolescente ha vivido toda la vida con ese hogar o por el contrario ha vivido con otros hogares, en este caso se busca indagar por el tiempo que lleva viviendo con el hogar actual.

Se compone de dos partes, la primera de única respuesta si o no, si responde si, entonces se le pregunta el tiempo en años y meses.

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 52 |
|---|---|--|

Flujo: Si el niño, niña o adolescente ha vivido toda la vida con ese hogar, debe pasar a la pregunta 1 del capítulo D, en caso contrario, continúa con la pregunta C14

Pregunta 14: ¿Cuál es la razón principal por la que... vive con este hogar?

Se pretende establecer la principal razón por la que el niño, niña o adolescente vive con este hogar. esta pregunta es de única respuesta.

Tenga en cuenta las siguientes precisiones:

- *Porque trabaja o colabora en el hogar, código 2:* hace referencia a aquellos niños, niñas o adolescentes que desarrollan una actividad dentro del hogar, independiente del parentesco que tenga con el jefe de hogar y en contraprestación recibe un pago en dinero o en especie.
- *Por la conformación de un nuevo hogar, código 7:* se refiere a que la niña, el niño o adolescente conformó un nuevo hogar con su pareja o que el padre o la madre conformó un nuevo hogar al que llevó a su hijo o hijos.
- *Porque es el hogar de sus padres o de sus familiares, código 8:* cuando el niño, niña o adolescente no ha vivido toda la vida con sus padres y en el momento de la encuesta regresó para quedarse a vivir con ellos; cuando el niño, niña o adolescente vive con sus familiares porque sus padres fallecieron, no lo pueden tener, o porque estudia en esta ciudad, etc...
- *Recuerde que en la alternativa Otra razón, ¿cuál?, código 9:* debe quedar registrada alguna razón que no haya sido contemplada en las alternativas 1 a 6.

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 53 |
|---|---|--|

Capítulo D. EDUCACIÓN

Este capítulo tiene 13 preguntas en las que se incluye: sabe leer y escribir, asistencia escolar, nivel educativo alcanzado, jornada, capacitación para el trabajo.

Pregunta 1: ¿... Sabe leer y escribir?

Busca establecer el nivel de analfabetismo en la población entre 5 y 17 años. Aquí se considera que una persona sabe leer y escribir si es capaz de leer y escribir un párrafo sencillo, al menos en su idioma nativo. De esta manera si la niña, niño, o joven sólo sabe leer o sólo sabe escribir, se debe marcar de forma negativa en código 2 (no).

Pregunta 2: ¿... ha ido alguna vez al preescolar o a la escuela primaria?

Busca establecer si hay niños, niñas o adolescentes que nunca han asistido al los centros de educación básica y primaria.

Flujo: Si responde de forma afirmativa código 1 debe pasar a la pregunta D4

Pregunta 3: ¿Por qué razón principal... nunca ha ido al preescolar o a la escuela primaria?

Esta pregunta pretende establecer la causa de no haber asistido nunca al preescolar o la escuela primaria. Formule la pregunta y espere la respuesta espontánea del informante, registrando el código de la alternativa que más se aproxime a la razón dada por el encuestado. Tenga en cuenta que se trata de una pregunta excluyente, o sea, que si el encuestado manifiesta más de un motivo, pídale la razón principal.

Si la respuesta no se encuentra entre las alternativas ni se puede asimilar a alguna de ellas, marque código 15 "Otra razón ¿Cuál?" y escriba la razón en el espacio destinado para ello.

Flujo. Después de hacer esta pregunta debe continuar en la pregunta D11.

| | | |
|---|---|---|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 54 |
|---|---|---|

Pregunta 4: ¿... asiste actualmente a la escuela colegio o universidad, recibiendo clases de educación formal?

Esta pregunta está destinada a registrar si el niño, niña o adolescente asiste o no en el momento de la encuesta a un establecimiento de enseñanza formal (colegio, escuela, universidad) o cualquier establecimiento de enseñanza especial, ejemplo para personas superdotadas o con algún tipo de limitación, con el fin de cursar uno de los grados allí aprobados.

Una persona se considera asistiendo a la escuela u otra institución de enseñanza, cuando está matriculada y no se ha retirado, aún cuando esté ausente temporalmente por enfermedad, vacaciones u otra causa, o aunque asista solamente parte del día. Si la encuesta se realiza en período de vacaciones escolares finales se considera que la persona asiste sólo si piensa seguir estudiando o matricularse en el siguiente curso o nivel. Si la persona está asistiendo pase a la pregunta 5, de lo contrario continúe

Notas:

1. Las personas que están validando o cursan bachillerato o primaria por radio o televisión, se consideran *no* asistiendo, pero en pregunta 4 se registra el último grado que han aprobado en el nivel respectivo.
2. Para la educación impartida por el SENA, es necesario sondear acerca del tipo de educación: no se considera educación formal cuando se asiste a cursos rápidos que no culminan con un título de nivel técnico o tecnológico; por tanto, las personas que siguen estos programas educativos, se toman como no asistiendo.
3. Si la persona está siguiendo un programa de educación a distancia, se considera asistiendo. La educación a distancia es un programa de enseñanza en el que el estudiante no necesita desplazarse en forma cotidiana al establecimiento para tomar sus clases, aun cuando eventualmente debe dirigirse a éste para recibir tutorías, presentar pruebas, etc...

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 55 |
|---|---|--|

Pregunta 5: ¿Por qué razón principal... no asiste a la escuela, colegio o universidad?

Esta pregunta pretende establecer la causa de no asistencia. Formule la pregunta y espere la respuesta espontánea del informante, registrando el código de la alternativa que más se aproxime a la razón dada por el encuestado. Tenga en cuenta que se trata de una pregunta excluyente, o sea, que si el encuestado manifiesta más de un motivo, pídale la razón principal.

Si la respuesta no se encuentra entre las alternativas ni se puede asimilar a alguna de ellas, marque código 16 y escriba la razón en la pregunta de formato texto destinada para ello.

Pregunta 6: ¿hace cuanto tiempo que... no asiste a un establecimiento educativo?

Se debe especificar el tiempo, para lo cual se diligencian las casillas de meses y años según sea el caso. En el caso que diga más de 11 meses, marca un año y el número de meses que completan el período indicado. Ejemplo: 15 meses se marca como 1 año y 3 meses

Pregunta 7: ¿Cuál es el nivel educativo más alto alcanzado y el último año y el último año aprobado en ese nivel?

Con esta pregunta se trata de obtener simultáneamente el nivel educativo más alto alcanzado y el último grado aprobado en ese nivel. Por consiguiente, en primer lugar selecciona el nivel educativo (como respuesta única) y en seguida se desplegará una lista donde se marcará el grado aprobado para ese nivel correspondiente.

Cuando se trate de personas con *educación especial* se debe indagar a cuántos años de "Educación formal" corresponde uno de educación especial y hacer la respectiva equivalencia. La anotación debe venir en Observaciones.

Si no es posible obtener alguna respuesta sobre el nivel educativo, marque en la alternativa 9. "No sabe, no informa"

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 56 |
|---|---|--|

Los niveles de la educación, son los siguientes:

- *Preescolar*: tiene como objetivos especiales promover y estimular el desarrollo físico, afectivo y espiritual del niño, su integración social, su percepción sensible y el aprestamiento para las actividades escolares, en acción coordinada con los padres de familia. Los grados en este nivel son:
 1. Prejardín: equivale al primer grado ofrecido en este nivel y generalmente está orientado para los niños de tres años.
 2. Jardín: equivale al segundo grado ofrecido en este nivel y generalmente corresponde a los niños de cuatro años.
 3. Transición: equivale al tercer grado en este nivel y corresponde al último grado antes de empezar la básica primaria, generalmente está dirigido a niños de cinco años.
- *Básica primaria*: comprende los cinco primeros grados de instrucción formal urbana y rural; incluye también la educación especial. Los grados establecidos para el nivel de educación básica primaria son 1o, 2o, 3o, 4o, y 5o. Deben registrarse de igual manera.
- *Básica secundaria y media*: nivel de capacitación del estudiante como requisito para los estudios universitarios superiores. Comprende los grados 6 a 13.

Recuerde que para este nivel ya no se hace referencia a cursos 1 a 6 sino a grados, según lo establecido por el Ministerio de Educación Nacional, o sea que la básica secundaria y media, comprende *los grados 6 a 13*. Cuando se presenten grados 12 y 13, debe hacerse la observación respectiva por parte del encuestador, lo que facilitará la validación posterior.

- **Técnica (en años)**: comprende los estudios que imparten los establecimientos de enseñanza superior, que culminan con la obtención de un título técnico.

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 57 |
|---|---|--|

- **Tecnológica (en años):** comprende los estudios que imparten los establecimientos de enseñanza superior, que culminan con la obtención de un título tecnológico.
- **Superior o universitaria (en años):** comprende los estudios que imparten los establecimientos de enseñanza superior, que culminan con la obtención de un título universitario de nivel profesional, técnico o tecnológico. Acepta hasta cuatro años (ocho semestres).

Las carreras por lo general se cursan en semestres, pero la anotación en esta encuesta se debe hacer en *años completos aprobados*.

Ejemplos: si aprobó 2 semestres, llene el espacio correspondiente a un año; cuando haya aprobado un semestre, llene el espacio del último nivel, y cuando tenga aprobados año y medio, llene el espacio correspondiente a 1 año.

- **No sabe, no informa:** si el informante no contesta esta pregunta o no sabe, marque en esta alternativa el óvalo correspondiente y pase a la pregunta D11.

Pregunta 8: ¿Cuál es la jornada a la que asiste...?

Registre el código correspondiente a una de las opciones de acuerdo con la respuesta (selección única). Tenga en cuenta:

Jornada continua (mañana y tarde): comprende la asistencia al establecimiento en la mañana y en la tarde. Si la persona asiste unas horas en la mañana y otras en la tarde, debe registrarse en esta alternativa.

Jornada mañana: comprende la asistencia solamente en las horas de la mañana entre las 6:00 y las 12:15 horas del día

Jornada tarde: comprende la asistencia solamente en las horas de la tarde entre las 12:30 y las 18:00 horas del día.

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 58 |
|---|---|--|

Jornada noche: comprende la asistencia solamente en las horas de la noche a partir de las 18:00.

Nota: en casos particulares, donde las jornadas son alternas (un mes en la mañana y un mes en la tarde) registrar la última a la que asistió o está asistiendo. En área rural pueden asistir en jornadas o días diferentes a lo establecido, por ejemplo sólo dos días de la semana, pero todo el día, anotar jornada completa. Si encuentra casos diferentes, anotarlos en observaciones.

Pregunta 9: ¿El colegio o la institución educativa a la que asiste... es?

Busca identificar si pertenece a una institución educativa de carácter oficial o no oficial.

Pregunta 10: ¿En qué nivel está matriculado y cuál grado cursa?

Se quiere identificar el nivel y el grado actual que está cursando; tenga en cuenta las definiciones hechas con anterioridad para la pregunta 7 de este capítulo y escriba el código correspondiente a la respuesta. Si la encuesta se aplica durante un período de vacaciones escolares, debe registrarse el nivel que se va a cursar posteriormente, es decir, en el cual la persona se va a matricular o ya está matriculada.

Si el niño, niña o adolescente está cursando el nivel superior o universitario, no olvide solicitar la respuesta en años, así:

- 1º y 2º semestres, corresponden a 1er. año
- 3º y 4º semestres, corresponden a 2º año
- 5º y 6º semestres, corresponden a 3er. año, etc.

Ejemplo:

Si el joven está matriculado para 5º semestre, la anotación es 3, o sea que está matriculado en tercer año de superior o universitaria.

| | | |
|---|--|--|
|  | <p align="center">MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS</p> <p align="center">Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011</p> | <p>CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 59</p> |
|---|--|--|

Pregunta 11: ¿Alguna vez... ha recibido capacitación para el trabajo?

Se debe escoger alguna de las 3 alternativas mutuamente excluyentes. Flujo: en caso de respuesta negativa (2. No) o 9. no sabe, no informa pase a la pregunta E1

Importante:

El decreto 4904 del 16 de Diciembre de 2009, reglamenta la organización, oferta y funcionamiento del servicio educativo para el trabajo y el desarrollo humano y se dictan otras disposiciones". En este decreto se establece que existe el concepto de **formación para el trabajo y el desarrollo humano** que en un principio haría parte del servicio público educativo (sentido estrictamente formal), pero se reconoce la existencia una oferta de formación para el trabajo informal, "que tiene como objetivo brindar oportunidades para complementar, actualizar, perfeccionar, renovar o profundizar conocimientos, habilidades, técnicas y prácticas", la cual no necesariamente es brindada por entidades educativas y por lo tanto "no conduce a título alguno o certificado de aptitud ocupacional".

A partir de la anterior información, nos permitimos concluir que las preguntas referidas podrán ser aplicadas, teniendo un **concepto amplio de capacitación para el trabajo** que, es decir, que tiene como objetivo brindar oportunidades para complementar, actualizar, perfeccionar, renovar o profundizar conocimientos, habilidades, técnicas y prácticas. Esta capacitación para el trabajo podrá ser brindada de manera formal o informal, es decir, que no necesariamente se deberá contar con un título o certificado de aptitud ocupacional que compruebe su validez.

Pregunta 12: ¿En qué oficio se capacitó principalmente?

Busca conocer el tipo de oficio en el que se capacitó. Trate de obtener una respuesta detallada acerca de las características del oficio en el cual se capacitó o se capacita el NNA.
Pregunta de formato texto.

Pregunta 14: La última capacitación la recibió...:

| | | |
|---|--|--|
|  | <p align="center">MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS</p> <p align="center">Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011</p> | <p>CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 60</p> |
|---|--|--|

Busca establecer el lugar donde se recibió la capacitación. Seleccione alguna de las 7 alternativas excluyentes. En caso de seleccionar la alternativa 7 “Otro sitio, ¿cuál?” se deben especificar el lugar teniendo en cuenta que no pueda ser incluido en las opciones 1 a 6.

Capítulo E. ACTIVIDADES ECONÓMICAS

Este capítulo tiene 36 preguntas y busca **Identificar la actividad que realiza el NNA, descripción de la actividad principal y la actividad secundaria, que tipo de contrato tiene, ingresos, horarios de trabajo, entre otras. Además** indaga sobre la historia laboral del niño, niña o adolescente, su inicio en la actividad laboral e investigar sobre las condiciones y características del trabajo actual (ocupación, rama de actividad, días y horas trabajadas, salario, problemas en el trabajo, etc.).

Pregunta 1: ¿En qué actividad ocupó la mayor parte del tiempo la SEMANA PASADA?

La finalidad de esta pregunta es investigar la actividad a la cual, el niño, niña o adolescente, dedicó la mayor parte del tiempo la *semana anterior* a la encuesta.

Se debe formular la pregunta sin leer alternativas de respuesta y marcar la que indique el encuestado. Tenga en cuenta que la alternativa Otra actividad, código 7, hace referencia a actividades que resulten diferentes a las enunciadas, códigos 1 a 6.

Si el niño, niña o adolescente se encuentra en vacaciones escolares y piensa continuar estudiando, clasifíquelo en el código 4.

Flujo: Si contesta que el niño, niña o adolescente estaba trabajando (código 1) pase a pregunta E7; de lo contrario, continúe. Si contesta que el niño, niña o adolescente estaba incapacitado permanente para trabajar pase a la pregunta F1.

Si tiene respuesta en código 7 Otra actividad, por favor especifique cual en la pregunta de formato texto que se despliega.

| | | |
|---|--|--|
|  | <p align="center">MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS</p> <p align="center">Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011</p> | <p>CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 61</p> |
|---|--|--|

Pregunta 2: Además de lo anterior, ¿realizó la semana pasada alguna actividad paga por una hora o más?

La pregunta establece si además de la actividad principal reportada en la pregunta anterior el niño, niña o adolescente realizó alguna actividad paga (en dinero o especie) por lo menos durante una hora a la semana.

Esta pregunta requiere especial sondeo por parte del encuestador, para establecer si el niño, niña o adolescente realizó algún tipo de actividad remunerada que no considera como trabajo y que la experiencia ha mostrado que tiende a subregistrarse.

La razón fundamental del subregistro de actividades económicas, es la comprensión subjetiva que los entrevistados (y los entrevistadores) tienen de la noción de trabajo y actividad económica, la cual se ve influenciada por las percepciones de carácter cultural sobre las funciones de cada uno de los sexos. Por ejemplo, existe una tendencia general en muchas culturas a considerar a las mujeres primordialmente como amas de casa, y por tanto a ignorar cualquier actividad económica que pueden realizar. Éste puede ser el caso especialmente cuando la actividad económica se realiza en el hogar. Estos problemas de comprensión frecuentemente llevan a subestimar la actividad económica en las encuestas. Para evitar esto, el encuestador debe mencionar al encuestado actividades, como:

- ✓ Preparación de alimentos para la venta
- ✓ Venta de artesanías, cosméticos, etc.
- ✓ Cuidado de niños o ancianos por un pago
- ✓ Confección de vestidos o artesanías para la venta
- ✓ Colaborar en un negocio familiar
- ✓ Es aprendiz de algún oficio remunerado en dinero o en especie.

Recuerde: se entiende como actividad paga toda actividad que genera un ingreso monetario o en especie. El ingreso en especie incluye toda clase de mercaderías (alimentos, vivienda, relojes, libros, educación, vestuario, etc.).

| | | |
|---|---|---|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 62 |
|---|---|---|

Flujo: Si el encuestado responde afirmativamente esta pregunta, código 1, debe pasar a pregunta E7.

Pregunta 3: Aunque... no trabajó la semana pasada por una hora o más en forma remunerada, ¿tenía durante esa semana algún trabajo o negocio por el que recibe ingresos?

En esta pregunta deben quedar incluidas todos aquellos niños, niñas o adolescentes que informen no haber trabajado la semana pasada por hallarse en vacaciones laborales, en incapacidad temporal por enfermedad, licencia, etc., pero que mantienen un vínculo formal con el empleo. *Es decir, que tienen la garantía de reintegrarse a su trabajo.*

A continuación se describen las principales causas por las que una niña, niño o adolescente puede haber estado ausente de su trabajo la semana de referencia:

- *Factores estacionales:* cuando la actividad se repite en forma rutinaria en ciertas épocas del año. Ejemplo: encuestadores de café o algodón que estarían cesantes de su trabajo cuando no es la estación o época de recolección del producto.
- *La actividad no lo exige:* cuando el niño, niña o adolescente estuvo ausente del trabajo debido a que la actividad no requiere de su presencia durante ciertos períodos del año. Ejemplo: durante la actividad agrícola se encuentran períodos de descanso para dar espera a la época de beneficio o cosecha.
- *Enfermedad o accidente:* cuando se declara que la niña, niño o joven tiene un empleo o negocio, pero no pudo trabajar durante la semana de referencia por estar enfermo o haber sufrido un accidente.
- *Vacaciones, permiso o licencia:* cuando el niño, niña o adolescente estuvo ausente de su trabajo durante la semana de referencia por alguno de estos motivos.
- *Reparación de equipo:* cuando la niña, niño o joven no trabajó por reparación de la maquinaria, equipo o vehículo.

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 63 |
|---|---|--|

- *Suspensión:* cuando la niña, niño o joven se encuentra ausente de su trabajo por esta situación, pero volverá a trabajar en una fecha definida.
- *Huelga:* cuando no asistió a su trabajo por esta causa.

Flujo: Si el encuestado contesta afirmativamente esta pregunta, pase a pregunta E7; en caso contrario, continúe.

Pregunta 4: ¿...trabajó o colaboró la semana pasada en un negocio familiar o como ayudante POR UNA HORA O MÁS sin que le pagaran?

Se pretende captar si durante la semana de referencia el niño, niña o adolescente desarrolló o colaboró en el desarrollo de una actividad u oficio por una hora o más en un negocio familiar, sin que le pagaran.

Haga *sondeo* para establecer si trabajó o colaboró como ayudante, no necesariamente en un negocio familiar, teniendo en cuenta las siguientes definiciones:

Trabajador familiar sin remuneración: es la persona que no recibe salario en dinero ni en especie, que trabajó por lo menos 1 hora en la semana de referencia, en una empresa económica de propiedad de una persona emparentada con él, que reside en el mismo hogar.

Ayudante sin remuneración: niñas, niños o adolescentes que ayudan sin que les paguen, a sus padres, familiares u otras personas en el trabajo que ellos realizan.

Flujo: Si el niño, niña o adolescente afirma que trabajó o colaboró la semana pasada en un negocio familiar o como ayudante sin que le pagaran, debe pasar a pregunta E7; en caso contrario, continúe.

Pregunta 5: ¿En las ÚLTIMAS CUATRO SEMANAS... hizo alguna diligencia para conseguir un trabajo o instalar un negocio?

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 64 |
|---|---|--|

(Pidió ayuda a amigos, familiares, etc.; consultó una agencia de empleo; puso o contestó anuncios, llenó una solicitud; buscó recursos para instalar un negocio)

ULTIMAS 4 SEMANAS: se refiere a las últimas 4 semanas inmediatamente anteriores a la semana en que se está realizando la encuesta. Por ejemplo, para las encuestas que se realizan en la semana del 19 al 24 de noviembre, las últimas cuatro semanas comprenderán del 22 de octubre al 17 de noviembre.

La definición de "conseguir trabajo" es la misma dada en la pregunta D1 para la alternativa 2, "buscar trabajo", y contempla las siguientes acciones:

- Pedir ayuda a amigos, parientes, colegas, etc.
- Registrarse en una agencia de empleo, pública o privada.
- Poner o contestar avisos, lo mismo que consultar avisos clasificados.
- Llenar solicitudes de empleo.
- Buscar o disponer de los recursos con el fin de establecer un negocio propio.
- Estar a la espera de que se le llame de una oficina de personal, registro de empleo u otros sitios de registro.
- Visitar oficinas o establecimientos en los que los empleadores seleccionan y contratan personal (contratistas de construcción, agricultores, etc.)
- Acordar citas con posibles empleadores.
- Hacer preparativos financieros, pedir permisos, licencias para establecer un negocio.

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 65 |
|---|---|--|

Recuerde: las diligencias para buscar trabajo abarcan las gestiones tanto formales como informales, e incluyen las aplicables al empleo asalariado y también al empleo independiente.

Flujo: Si el niño, niña o adolescente hizo alguna diligencia para conseguir empleo continúe; en caso contrario (2. No) , debe pasar a la pregunta F1

Pregunta 6: Si le hubiera resultado algún trabajo a..., ¿estaba disponible la semana pasada para empezar a trabajar?

La disponibilidad actual para trabajar significa actitud y disposición en el momento actual para trabajar, si se presenta la oportunidad para ello.

La importancia de este criterio es que ciertas niñas, niños o adolescentes pueden estar buscando empleo pero para una época posterior, por ejemplo niñas, niños o adolescentes que se encuentran estudiando pero buscan empleo para el período de vacaciones, o buscan trabajo pero actualmente no podrían desempeñarlo por responsabilidades familiares. Esta pregunta permite diferenciar los niños, niñas o adolescentes que actualmente están disponibles (*desocupados*) de aquellos que no lo están (*inactivos*).

Flujo: Independientemente de la respuesta dada por el encuestado, pase a pregunta F1.

Pregunta 7: ¿Qué hace... en ese trabajo?

La respuesta en esta pregunta deberá decir clara y específicamente la clase de trabajo o naturaleza de las labores realizadas por el niño, niña o adolescente, independientemente del sector en el que se desempeña. Además, escribir en imprenta la respuesta completa.

No acepte respuestas de carácter general o divaga. Los oficios de los niños generalmente difieren de los adultos; por tanto, se requiere un nivel mayor de especificidad en estas respuestas, para que durante la codificación no se tengan dificultades y se puedan evidenciar las diferentes connotaciones que tienen estos oficios. Ejemplos:

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 66 |
|---|---|--|

Inadecuado

Adecuado

Pintor

Pintor comercial
Pintor de automóviles
Pintor de brocha gorda

Auxiliar

Auxiliar de contabilidad
Auxiliar de enfermería
Auxiliar de construcción

Ayudante

Ayudante en una tienda
Ayudante en la recolección de un
producto agrícola
Ayudante de una panadería haciendo
pan

Ventas

Venta de dulces en la calle
Venta de víveres en una tienda
Venta de revistas en una caseta

Pregunta 8: ¿A qué actividad se dedica principalmente la empresa o establecimiento en el que... realiza su trabajo?

Esta pregunta tiene como finalidad conocer la *actividad económica principal* a la cual el niño, niña o adolescente le está aportando su fuerza de trabajo, lo que permite hacer posteriores estudios de productividad cuando se cruza con la información de las cuentas nacionales. Esta información se utiliza también para caracterizar la fuerza de trabajo de acuerdo con la rama de actividad a la que contribuyen.

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 67 |
|---|---|--|

La rama de actividad se define de acuerdo con el producto, bien o servicio principal, producido o prestado por la empresa o negocio. Es decir, es lo que hace la empresa como resultado del trabajo desarrollado colectivamente, o el niño, niña o adolescente cuando trabaja sólo o es trabajador por cuenta propia.

Nota: para definir la rama de actividad de la empresa donde los niños, niñas o adolescentes realizan su actividad económica, se deben considerar los siguientes casos:

- a. *Una empresa que produce y luego comercializa lo que produce:* en estos casos prima la producción sobre la venta o comercialización, ejemplo: una empresa que cría pollos para venderlos, bien sea crudos o preparados.

- b. *Una empresa que realiza varias actividades independientes,* ejemplo: una caja de compensación que ofrece servicios de turismo y recreación, comercializa productos al por menor y presta servicios de salud como caja de compensación. En estos casos, la rama de actividad, será aquella a la cual la empresa le dedica más tiempo y recursos.

A fin de dar una descripción clara y exacta de la rama de actividad, la anotación debe incluir o indicar tanto la función general como la función específica de la empresa, por ejemplo: finca ganadera, plantación de café, minas de cobre, almacén al por mayor de artículos alimenticios, fábrica de cobijas, etc.

Importante: Tenga en cuenta las siguientes normas para determinar correctamente la rama de actividad:

1. Cuando el niño, niña o adolescente es trabajador independiente y/o tiene negocio en su casa, se toma al niño, niña o adolescente como si fuera la entidad o el establecimiento. Ejemplo: forrar botones, hacer empanadas, reparar electrodomésticos, arreglar calzado, elaborar vallas publicitarias, etc.

2. Para un trabajador doméstico (o sea, el niño, niña o adolescente que le trabaja a un solo hogar) la anotación en rama de actividad debe ser *trabajador doméstico - hogar*.

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 68 |
|---|---|--|

Si trabaja a varios hogares (trabajador independiente) la rama de actividad será *trabajador doméstico – hogares*.

3. Para el caso de los niños, niñas o adolescentes trabajadores vinculados por intermedio de una bolsa de empleo, se debe escribir la rama de actividad de la empresa donde presta sus servicios y no la de la bolsa de empleo.
4. Para todos los casos prima la empresa o negocio al que el niño, niña o adolescente está aportando su fuerza de trabajo, sin interesar si la persona está vinculada por intermedio de una agencia de empleo temporal, bolsa de empleo o si para desarrollar su trabajo tiene que visitar otros establecimientos.

Nota.

El encuestador no debe confundir la rama de actividad con la ocupación de la persona.

5. En las zonas limítrofes del país, es posible encontrar niñas, niños o adolescentes ocupados en empresas de países vecinos, lo que no deberá alterar en ningún caso las normas explicadas para el diligenciamiento de ésta ni de las demás preguntas del formulario.
6. Es muy frecuente que una misma empresa o establecimiento desarrolle diversas actividades, las cuales pueden corresponder, incluso, a diferentes ramas de actividad como producción, comercio y servicios. Ejemplos:
 - Una panadería puede tener las siguientes actividades: producir pan para la venta (producción), vender yogures, leche, huevos, paquetes de comestibles, etc. que compra a proveedores (comercio) y prestar servicio de cafetería (servicios).
 - Un salón de belleza que presta servicio de peluquería y manicure (servicios) y vende champú, esmaltes y otros artículos de belleza (comercio).

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 69 |
|---|---|--|

En los ejemplos anteriores, para establecer la rama de actividad, debe indagarse cuál es la actividad a la que el establecimiento dedica más tiempo y recursos.

Pregunta 9: ¿En dónde realiza... principalmente su trabajo? (Espere respuesta)

Se quiere determinar el lugar donde se realiza la actividad laboral principal, permitiendo conocer de manera más concreta las condiciones del entorno en las que el niño, niña o adolescente desarrolla el trabajo. Espere respuesta espontánea y marque la que más se parece a las opciones predeterminadas. Si marca la opción 11. ¿cuál? Defina el lugar, teniendo en cuenta que no esté incluido en las opciones 1 – 10.

Pregunta 10: ¿Quién emplea a...?

Se pretende identificar si el empleador tiene parentesco o no con el niño, niña o adolescente. Flujo: Si se selecciona la alternativa código 4. “Es independiente (patrón o cuenta propia) debe pasar a la pregunta E19.

Pregunta 11: En este trabajo es:

Esta pregunta tiene por objeto conocer la posición ocupacional que la niña, niño o adolescente adquiere en el ejercicio de su trabajo. A continuación, se definen las categorías de ocupación:

Obrero o empleado (particular o del gobierno): son las niñas, niños o adolescentes que realizan, bajo la dependencia de otra u otras personas, funciones de administración, dirección, organización o vigilancia, en actividades de producción de bienes y servicios, a cambio de una remuneración, o se dedican directamente a la producción de bienes y servicios, bajo la dependencia de un patrón (de empresa particular o del gobierno) del que obtiene una remuneración ya sea fija o por unidad producida.

Trabajador doméstico: son aquellos niños, niñas o adolescentes que le trabajan a un sólo hogar, realizando actividades propias del servicio del hogar y reciben por su trabajo un salario en dinero y/o en especie. Comprende las siguientes ocupaciones: choferes, sirvientes, porteros de casas, niñeras, amas de llave etc. Estas niñas, niños o adolescentes

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 70 |
|---|---|--|

pueden vivir o no en el lugar donde prestan el servicio.

Trabajador familiar sin remuneración: es el niño, niña o adolescente que desarrolla labores en un negocio o actividad económica explotada por una persona emparentada con él que reside en el mismo hogar y no recibe salario en dinero ni en especie y trabaja como mínimo 1 hora en la semana.

Ayudante sin remuneración: niña, niño o joven que ayuda sin que le paguen, a sus padres, familiares u otras personas, en el trabajo que ellos realizan.

Flujo: Cuando la posición ocupacional corresponde a 1. Obrero o empleado de empresa particular o del gobierno; 2. Trabajador doméstico o 7. Jornalero o peón continúe con la siguiente pregunta (pregunta 12). Si el encuestado responde la alternativa 3. Trabajador familiar sin remuneración, 4. Patrón o empleador o 8. Otro, entonces pase a la pregunta E19. Si marcó 5. Trabajador familiar sin remuneración o 6. Trabajador sin remuneración de empresas o negocios de otros hogares entonces pase a E20.

Si escoge la opción 8. Otro debe definir ¿cuál? Mediante una pregunta de formato texto

Pregunta 12: ¿... tiene contrato de trabajo verbal o escrito?

Se busca establecer las condiciones del niño, niña o adolescente en su trabajo con respecto al tipo de contrato establecido.

Tenga en cuenta que el contrato de trabajo es aquel por el cual una persona natural se obliga a prestar un servicio personal a otra persona natural o jurídica, bajo la dependencia o subordinación de la segunda y mediante remuneración. Puede ser verbal o escrito.

Contrato verbal: cuando no hay constancia por escrito ni se firma ningún documento del acuerdo y condiciones de trabajo.

Contrato escrito: cuando las condiciones y el acuerdo laboral se registran en un documento que es aceptado por ambas partes.

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 71 |
|---|---|--|

Lea la pregunta y marque según la respuesta. **Flujo:** Si la respuesta corresponde a 1. Verbal o 3. “No tiene” pase a pregunta E14. Si la respuesta corresponde a Escrito (código 2), continúe con E13.

Pregunta 13: El contrato de trabajo de... es:

Tenga en cuenta las siguientes definiciones:

Contrato a término indefinido: es aquel al que no se le estipula un término fijo de duración, es decir que su plazo de ejecución no está determinado, ni se refiere a un trabajo transitorio.

Contrato a término fijo: contrato cuya duración no puede ser superior a tres años y estipula un término de duración. Puede ser renovable indefinidamente.

Si la respuesta corresponde a Término fijo (código 2), pregunte por el tiempo estipulado en el contrato y registre el número de meses (en formato numérico). Nota: Si no sabe el número de meses del contrato, escriba 99; si la duración del contrato es inferior a un mes, escriba 00.

Pregunta 14: Antes de descuentos ¿cuánto ganó... el mes pasado por su(s) trabajos(s)?

Se debe especificar la cantidad de dinero que ganó el NNA el mes pasado al momento de realizar la encuesta. Si no recibe salario en dinero marque 00, si recibe dinero pero no sabe la cantidad marque 98 y si no sabe si recibe escriba 99.

Pregunta 15: Además del salario en dinero, ¿el mes pasado recibió alimentos como parte de pago por su(s) trabajo(s)?

Debe escoger una de las tres alternativas (sí, no, no sabe), en caso de ser 1. Si la respuesta, se debe aproximar a un valor de lo que serían esos alimentos al mes.

Pregunta 16: Además del salario en dinero, ¿el mes pasado recibió vivienda como parte de pago por su(s) trabajo(s)?

Debe escoger una de las tres alternativas (sí, no, no sabe), en caso de ser 1. Si la

| | | |
|---|--|--|
|  | <p align="center">MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS</p> <p align="center">Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011</p> | <p>CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 72</p> |
|---|--|--|

respuesta, se debe aproximar a un valor de lo que sería estimado lo que recibió.

Pregunta 17: *Además del salario en dinero, ¿el mes pasado recibió otros ingresos en especie como parte de pago por su(s) trabajo(s)? (electrodomésticos, ropa, productos diferentes a alimentos o bonos tipos Sodexho)*

Debe escoger una de las tres alternativas (si, no, no sabe), en caso de ser 1. Si la respuesta, se debe aproximar a un valor de lo que sería estimado lo que recibió.

Pregunta 18: *Además del pago mensual..., recibe primas, cesantías y vacaciones?*

Debe escoger una de las tres alternativas. **Flujo:** cualquiera que sea el caso prosiga a la pregunta E20.

Pregunta 19: *¿Cuál fue la ganancia neta o los honorarios netos de... en esa actividad, negocio, profesión o finca, el mes pasado?*

Se debe ingresar un valor numérico que defina la cantidad en dinero, correspondiente a la ganancia o los honorarios de la actividad. Esta pregunta se diligencia para los niños, niñas o adolescentes en la pregunta E10 contestaron la alternativa “Es independiente (patrón o cuenta propia)”.

Los ingresos por concepto de trabajo independiente son los provenientes de labores particulares, honorarios, ganancias por venta de bienes y servicios, etc.

La *ganancia neta* corresponde al ingreso que se deriva de la explotación del negocio o profesión descontando los gastos en que se incurre para desarrollar esta actividad, no debe incluir gastos personales, familiares, etc. Ejemplo, para los negocios que fabrican productos, prestan servicios o en los que se preparan comidas para la venta, la ganancia neta deberá obtenerse deduciendo del total de las ventas los gastos por compra de materia prima, insumos o materiales, los gastos por pago a trabajadores, arriendo de local y en general todos los gastos que tiene el niño, niña o adolescente para el ejercicio de su actividad económica.

Para el caso de aquellos niños, niñas o adolescentes que ejercen su trabajo en calidad de

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 73 |
|---|---|--|

trabajadores por cuenta propia o independiente se les debe indagar por la utilidad obtenida del fruto de su trabajo.

Nota: para el caso de los niños, niñas o adolescentes que trabajan por días, se requiere realizar el cálculo del ingreso mensual, con el propósito de obtener la ganancia o utilidad correspondiente al mes.

En esta pregunta se debe tener una estimación de los *beneficios netos durante el último mes* en el negocio o profesión.

PREGUNTAS SOBRE EL TRABAJO SECUNDARIO

Pregunta 20: Además de este trabajo, ¿... realiza otro tipo de trabajos?

Busca identificar los niños, niñas o adolescentes que tienen más de un trabajo. Debe seleccionar alguna de las tres alternativas (si, no, no sabe).

Flujo: en caso de ser 2. No o la opción 9. no sabe, entonces pase a E27, en caso contrario (1. Si) se debe continuar en la pregunta E21

Pregunta 21: ¿Qué hace... en este segundo trabajo?

La respuesta en esta pregunta deberá decir clara y específicamente la clase de trabajo o naturaleza de las labores realizadas por el niño, niña o adolescente, independientemente del sector en el que se desempeña. Además, escribir en imprenta la respuesta completa.

Tenga presente las instrucciones dadas en la pregunta E7

Pregunta 22: ¿A qué actividad se dedica principalmente la empresa o establecimiento en el que... realiza su segundo trabajo?

Esta pregunta tiene como finalidad conocer la actividad económica principal del segundo trabajo a la cual el niño, niña o adolescente le está aportando su fuerza de trabajo, lo que permite hacer posteriores estudios de productividad cuando se cruza con la información de las cuentas nacionales.

Tenga presente las instrucciones dadas en la pregunta E8.

Pregunta 23: ¿En dónde realiza principalmente... su segundo trabajo?

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 74 |
|---|---|--|

Se quiere determinar el lugar donde se realiza la actividad laboral principal, permitiendo conocer de manera más concreta las condiciones del entorno en las que el niño, niña o adolescente desarrolla el trabajo. Espere respuesta espontánea. Tenga en cuenta las instrucciones de E9.

Pregunta 24: ¿Quién emplea a... en este trabajo?

Se pretende identificar si el empleador tiene parentesco o no. Si se selecciona la alternativa código 4. "Es independiente (patrón o cuenta propia) debe pasar a la pregunta E27.

Pregunta 25: En este trabajo es:

Esta pregunta tiene por objeto conocer la posición ocupacional que la niña, niño o adolescente adquiere en el ejercicio de su trabajo.

Flujo: si respondió 4. Trabajo familiar sin remuneración o 5. Trabajador sin remuneración de empresas o negocios de otros hogares pase a E27.

Tenga en cuenta la información brindada en la pregunta E11

Pregunta 26: ¿Cuál fue la ganancia neta o los honorarios netos de... en esa actividad, negocio, profesión o finca, el mes pasado?

Escriba el valor de la ganancia neta para este segundo trabajo.

Pregunta 27: ¿cuánto tiempo lleva dedicado... a su ocupación, oficio o profesión principal?

Esta pregunta permite establecer la experiencia laboral del niño, niña o adolescente. Se debe anotar la respuesta especificando la unidad de tiempo: *días, meses o años*, según sea el caso.

Pregunta 28: ¿Qué días de la semana pasada trabajó...?

Se diligencia para todos los días y especificando los horarios. En la DMC esta pregunta se divide en una pregunta si o no para identificar si trabajo ese día y una pregunta del horario del trabajo principal y secundario (según el caso) que se despliega en caso afirmativo para

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 75 |
|---|---|--|

ese día.

Pregunta 29: En el (los) trabajo(s) que realiza, ¿... se siente contento o satisfecho?

Se busca establecer si el niño, niña o adolescente se siente satisfecho por el trabajo que está realizando.

Formule la pregunta y llene una sola alternativa, según la respuesta.

Pregunta 30: ¿Cuáles de los siguientes inconvenientes, encuentra... en su trabajo?

Con esta pregunta se busca determinar cuáles son los inconvenientes más frecuentes que encuentra el niño, niña o adolescente trabajador en su trabajo.

Lea todas y cada una de las alternativas y vaya marcando de acuerdo con las respuestas con un si o un no; de aparecer un inconveniente diferente a los enunciados en la pregunta escríbalo en la alternativa Otra razón ¿cuál? En caso de marcar la opción K de manera afirmativa, las opciones “a” a “j” deben ser no.

Pregunta 31: ¿Por qué razón principal trabaja...?

Esta pregunta busca establecer la razón principal por la que el niño, niña o adolescente se encuentra participando de la actividad económica. Formule la pregunta, espere la respuesta del encuestado y marque una sola alternativa, indíquele que se debe referir a la razón principal. Si marca la opción 9. Otra razón indique cuál, teniendo en cuenta que esta opción no corresponda a las que están en las lista del 1 al 8.

Pregunta 32: En los últimos meses, ¿cuáles ha trabajado?

Seleccionar de acuerdo con los meses trabajados los que aplican.

Se debe especificar con respuesta en SI o No, en caso de no saber, marque NO.

Pregunta 33: El trabajo que actualmente desempeña..., es su primer trabajo?

Con esta pregunta y las restantes de este capítulo, se busca establecer la historia laboral del niño, niña o adolescente trabajador.

Flujo. Si la respuesta es afirmativa (código 1), pase a la pregunta E36; en caso contrario (código 2), continúe.

| | | |
|---|---|---|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 76 |
|---|---|---|

Pregunta 34: ¿Cuántos años tenía... cuando realizó su primer trabajo como asalariado, independiente o ayudante familiar sin remuneración?

Se busca establecer la edad a partir de la cual el niño, niña o adolescente se vinculó al mercado laboral. Se debe marcar la edad en formato numérico teniendo en cuenta que no debe ser mayor que la edad actual.

Pregunta 35: ¿Cuál fue la principal razón por la que... empezó a trabajar?

Para el diligenciamiento de esta pregunta, tenga en cuenta las instrucciones dadas en la pregunta 31.

Pregunta 36. ¿Qué principal consecuencia tendría para el hogar que... no trabajara?

Esta pregunta es de única respuesta, para lo cual el encuestador debe esperar una respuesta y ubicarla dentro del listado. Si responde 5. Otra, identificar ¿cuál?.

Capítulo F. OTRAS ACTIVIDADES Y AYUDAS EN LA SEMANA PASADA

Este capítulo tiene 13 preguntas. Se indaga por 19 tipos de actividades no económicas (entre las que se tiene recolección de agua y leña, producción de alimentos para consumo del hogar), así como actividades marginales (cantando en la calle, cuidando carros, malabarista callejero) y las horas dedicadas por día en la semana de referencia.

Pregunta 1: Adicional a las actividades que me informó haber realizado, ¿cuáles de las siguientes actividades para el beneficio de su propio hogar realizó... la semana pasada?

Se pregunta por 5 actividades relacionadas con actividades agropecuarias de autoconsumo a través de opción múltiple en formato de si o no.

Flujo: En caso de responder todas las alternativas con 2. No, entonces pasa a F3.

Pregunta 2: ¿Cuántas horas al día le dedicó... a las actividades en beneficio de su

| | | |
|---|--|--|
|  | <p align="center">MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS</p> <p align="center">Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011</p> | <p>CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 77</p> |
|---|--|--|

propio hogar, descritas anteriormente, durante la semana pasada?

Si el NNA respondió de manera afirmativa alguna de las opciones de F1, se indaga por la cantidad de horas a la semana dedicada a las actividades para el beneficio de su propio hogar. En la DMC se despliega una pregunta por día, la cual se responde en formato numérico.

Pregunta 3: En la semana pasada ¿cuáles de las siguientes actividades de elaboración de productos textiles o artesanías para el consumo del hogar realizó...?

Se pregunta por 2 actividades relacionadas con actividades a través de opción múltiple en formato de sí o no.

Flujo: En caso de responder todas las alternativas con 2. No, entonces pasa a F5.

Pregunta 4: ¿Cuántas horas al día le dedicó... a la elaboración de productos textiles o artesanías para el consumo del hogar durante la semana pasada?

Si el NNA respondió de manera afirmativa alguna de las opciones de F3, se indaga por la cantidad de horas a la semana dedicada a las actividades textiles o artesanías para el uso de su propio hogar. En la DMC se despliega una pregunta por día, la cual se responde en formato numérico.

Pregunta 5: ¿la semana pasada... realizó actividades de autoconstrucción de la vivienda?

Se pregunta por la participación del NNA en actividades relacionadas con la autoconstrucción a través de opción múltiple en formato de sí o no.

Flujo: En caso de responder todas las alternativas con 2. No, entonces pasa a F7.

Pregunta 6: ¿Cuántas horas al día le dedicó... a la autoconstrucción de la vivienda durante la semana pasada?

Si el NNA respondió de manera afirmativa su participación en la autoconstrucción (F5), se indaga por la cantidad de horas a la semana dedicada a las actividades textiles o

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 78 |
|---|---|--|

artesanías para el uso de su propio hogar. En la DMC se despliega una pregunta por día, la cual se responde en formato numérico.

Pregunta 7: ¿Cuáles de las siguientes actividades de ayuda a un familiar o a otra persona hizo... la semana pasada?

Se pregunta por la participación del NNA en 4 actividades relacionadas con la ayuda a un familiar u otra persona asalariada a través de opción múltiple en formato de sí o no.

Flujo: En caso de responder todas las alternativas con 2. No, entonces pasa a F9.

Pregunta 8: ¿Cuántas horas al día le dedicó... a las anteriores actividades de ayuda a un familiar o a otra persona durante la semana pasada?

Si el NNA respondió de manera afirmativa su participación como dependiente del dependiente (F7), se indaga por la cantidad de horas a la semana dedicada a las actividades textiles o artesanías para el uso de su propio hogar. En la DMC se despliega una pregunta por día, la cual se responde en formato numérico.

Pregunta 9: ¿Cuáles de las siguientes actividades voluntarias hizo... la semana pasada?

Se pregunta por la participación del NNA en 2 actividades voluntarias a través de opción múltiple en formato de sí o no.

Flujo: En caso de responder todas las alternativas con 2. No, entonces pasa a F11.

Pregunta 10: ¿Cuántas horas al día le dedicó... a las anteriores actividades voluntarias durante la semana pasada?

Si el NNA respondió de manera afirmativa su participación en alguna de las 2 alternativas de trabajo voluntario (F9), se indaga por la cantidad de horas a la semana dedicada a estas actividades. En la DMC se despliega una pregunta por día, la cual se responde en formato numérico.

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 79 |
|---|---|--|

Pregunta 11: ¿... realizó la semana pasada alguna de las siguientes actividades?

Se pregunta por la participación del NNA en 4 tipos de actividades consideradas como marginales (en el sentido que no son incluidas en la frontera de producción) a través de opción múltiple en formato de sí o no.

Flujo: En caso de responder todas las alternativas con 2. No, entonces pasa a F13.

Pregunta 12: ¿cuántas horas al día le dedicó... a las anteriores actividades durante la semana pasada?

Si el NNA respondió de manera afirmativa su participación en alguna de las 4 alternativas de actividades marginales (F11), se indaga por la cantidad de horas a la semana dedicada a estas actividades. En la DMC se despliega una pregunta por día, la cual se responde en formato numérico.

Pregunta 13: Adicional a las actividades que me informó haber realizado, ¿realizó otras actividades la semana pasada?

Si el NNA respondió de manera afirmativa la realización de otras actividades diferentes de las anteriores, se indaga por la cantidad de horas a la semana dedicada a estas actividades. En la DMC se despliega una pregunta por día, la cual se responde en formato numérico.

De manera adicional, el encuestador debe indagar por cuál a través de una pregunta en formato texto.

Capítulo G. ACTIVIDADES NO ECONÓMICAS EN SU PROPIO HOGAR

Este capítulo tiene 7 preguntas. El capítulo busca fundamentalmente establecer la participación de los niños, niñas y adolescentes en actividades domésticas en su propio

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 80 |
|---|---|--|

hogar, captando información sobre oficios realizados y horas diarias dedicadas a ellos, lo que permitirá posteriormente establecer un umbral por encima del cual se considerará que esta actividad constituye trabajo infantil.

Pregunta 1: ¿La semana pasada... realizó o colaboró en oficios del hogar?

(Lavar, planchar, cocinar, cuidar niños más pequeños y/o a personas enfermas o discapacitadas del hogar, atender la huerta casera, cría y cuidado de animales, hacer mandados y/o mercados, limpieza y mantenimiento del hogar, etc.)

Se busca indagar si los niños, niñas y adolescentes de 5 a 17 años, la semana anterior a la realización de la encuesta colaboraron en los oficios del hogar, entendiendo por éstos, todas aquellas labores como: barrer la casa, lavar y planchar la ropa *propia y de otros miembros del hogar*, y tender las camas, cocinar, etc.

Se debe formular la pregunta y marcar el código según respuesta.

Flujo: si responde código 2 pase a pregunta G7, si responde código 3 pase a la pregunta 1 del Capítulo H – Salud.

Pregunta 2: ¿Cuáles oficios realizó... la semana pasada?

Con esta pregunta se busca establecer qué oficios realizaron en el hogar, las niñas, niños o adolescentes la semana anterior a la aplicación de la encuesta. Se deben leer las alternativas para hacer conocer al entrevistado las posibilidades y a qué oficios se hace referencia.

Tenga en cuenta que en la alternativa *Otros, ¿cuáles?*, deben quedar aquellos oficios que no han sido enunciados en la pregunta.

Pregunta 3: ¿... es el principal responsable de realizar estos oficios?

Se responde de forma afirmativa código 1 o negativa código 2.

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 81 |
|---|---|--|

Pregunta 4: ¿Cuántas horas por día le dedica... a los oficios del hogar?

Se quiere establecer cuántas horas de la semana anterior a la aplicación de la encuesta, el niño, niña o adolescente dedicó a oficios domésticos en el hogar.

Formule la pregunta y asigne el número de horas que la niña, niño o joven dedicó a oficios en el hogar durante la semana por cada uno de los días de la semana (lunes, martes, etc.) consignando la información en horas completas, es decir redondeando los minutos, así:

Si dedica menos de 30 minutos asigne 00

Si emplea más de 30 minutos aproxímelo a una hora.

Si el niño, niña o adolescente empleó 1 hora y 25 minutos en la semana para la realización de los oficios domésticos, deje 1 hora

Si empleó 2 horas y 45 minutos, aproxime a 3 horas.

Si no sabe o no recuerda, escriba 99

Pregunta 5: ¿Por qué razón principal... realiza o colabora en estos oficios? (Espere respuesta)

Se investiga las razones por las cuales el adulto manifiesta que el niño, niña o adolescente tiene que realizar los oficios del hogar. Lea la pregunta, espere la respuesta y marque la razón dada por el encuestado. Tenga en cuenta que la alternativa *Otra razón, ¿cuál?*, es para escribir las alternativas diferentes a las enunciadas en la pregunta.

Pregunta 6: De las siguientes actividades, ¿qué desearía que... realizara actualmente?

Con esta pregunta se busca establecer qué actividad le gustaría al entrevistado (madre, padre o persona a cargo) que el niño, niña o adolescente estuviera haciendo actualmente, independientemente de que la esté o no realizando.

Formule la pregunta, lea cada una de las alternativas y marque la respuesta; recuerde que la alternativa *Otra actividad, ¿cuál?*, hace referencia a las no enunciadas en esta pregunta; no olvide escribir cuál.

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 82 |
|---|---|--|

Pregunta 7: Al cumplir los 18 años, ¿a cuál de las siguientes actividades preferiría que ... se dedicara?

Se busca establecer las aspiraciones que la madre, padre o persona a cargo tenga con respecto a cuando el niño, niña o adolescente cumpla la mayoría de edad.

Formule la pregunta, lea cada una de las alternativas y marque la respuesta, recuerde que la alternativa *Otra actividad, ¿cuál?*, hace referencia a las no enunciadas en esta pregunta; no olvide escribir cuál.

Capítulo H. SALUD

Este capítulo tiene 8 preguntas: La información recogida en este capítulo pretende establecer la relación entre el estado de salud del menor trabajador y el trabajo que actualmente desempeña o ha desempeñado.

Aparentemente las preguntas de este capítulo son muy sencillas. Sin embargo, se recomienda muy buen manejo de ellas, por lo cual es necesario acoger las indicaciones para cada una de las preguntas de éste capítulo.

Pregunta 1: ¿... está afiliado, es cotizante o es beneficiario de alguna entidad de seguridad social en salud? (Instituto de seguros sociales - ISS -Nueva EPS, Empresa promotora de salud -EPS o administradora de régimen subsidiado - ARS)

La pregunta busca identificar si el encuestado está cubierto por alguna EPS.

Flujo. Debe escoger una de las tres alternativas (si, no, no sabe). En caso de ser negativa la respuesta o no sabe, entonces pase a la pregunta H4.

Pregunta 2: ¿A cuál de los siguientes regímenes de seguridad social en salud está

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 83 |
|---|---|--|

afiliado...?

Se debe escoger una de las 4 alternativas seleccionadas, con el fin de identificar el régimen de seguridad social al que está afiliado.

Pregunta 3: ¿Quién paga mensualmente por la afiliación de...?

Busca identificar la persona que está a cargo del pago de la afiliación, se debe escoger una de las cinco alternativas.

Pregunta 4: ¿Cuáles de los siguientes accidentes o traumas tuvo... durante los últimos doce meses?

Se desea conocer si el niño, niña o adolescente ha sufrido *accidentes o traumas* en los últimos 12 meses. Para el diligenciamiento de esta pregunta tenga en cuenta las siguientes definiciones:

Heridas: cuando la niña, niño o joven ha sido herido con algún elemento corto punzante, arma de fuego o de otras formas, sufriendo heridas de consideración.

Fracturas: cuando el niño, niña o adolescente por causa de una caída desde cualquier altura o una mala fuerza o mala postura, tuvo fracturas que requirieron algún tipo de atención médica (médico, sobandero, boticario, etc.).

Quemaduras: cuando el niño, niña o adolescente ha sufrido lesiones en la piel producidas por fuego, sustancias corrosivas o electricidad que presentaron alguna gravedad y fue necesario que se prestara atención médica o de primeros auxilios.

Envenenamiento o intoxicaciones: cuando el niño, niña o adolescente ha ingerido, inhalado o estado en contacto con alguna sustancia no apropiada o nociva para el organismo.

Amputaciones: cuando a el niño, niña o adolescente se le ha amputado algún miembro de las extremidades superiores o inferiores.

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 84 |
|---|---|--|

Formule la pregunta y marque alternativas según la respuesta del informante, tenga en cuenta que en la alternativa *Otro, ¿cuál?*, debe quedar algún accidente o trauma que no haya sido enunciado en la pregunta.

Si en el momento de hacer esta pregunta, el encuestado responde alguna *enfermedad*, no escriba la respuesta en el espacio *Otro, ¿cuál?*, recuérdale que la pregunta hecha se refiere a *accidentes o traumas* y no a enfermedades, las cuales se deben marcar en la pregunta F3.

Flujo: Si el niño, niña o adolescente no tuvo ningún accidente o trauma en los últimos 12 meses, debe pasar a la pregunta H6. En caso de responder j. Ninguno, las anteriores opciones deben ser 2. No.

Pregunta 5: ¿Cuál(es) actividad(es) se encontraba realizando... cuando le ocurrió (eron) el(los) accidente(s) o trauma(s)?

Esta pregunta busca identificar si el accidente tuvo relación alguna de las actividades establecidas en el listado. Esta pregunta es de opción múltiple debido a que el NNA pudo haber tenido más de un accidente y estos pudieron haber sucedido en diferentes lugares. Para cada opción se debe marcar si o no. En caso de seleccionar el código d. "Otra" se debe especificar cuál.

Pregunta 6: Excluyendo accidentes o traumas ¿cuáles de las siguientes enfermedades ha tenido... durante los últimos doce meses? (Leer alternativas)

Con esta pregunta se busca establecer el estado de salud y las enfermedades más frecuentes que aquejan a los niños, niñas o adolescentes.

Formule las opciones y asigne el código según las respuesta si o no. En la alternativa *Otras, ¿cuáles?*, escriba las enfermedades no contempladas en las alternativas que tiene la pregunta. Cuando la respuesta a esta pregunta sea gripe o resfriados, se debe marcar la opción 1 - Infecciones o alergias respiratorias. Si la respuesta es g. Ninguna, pasa a la pregunta 1 del capítulo I y verifique que las opciones anteriores hayan sido respondidas

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 85 |
|---|---|--|

con un 2. NO.

Pregunta 7: *¿Cree que alguna de las enfermedades que ha padecido... durante los últimos doce meses, está relacionada con alguna de las siguientes actividades?*

Esta pregunta es de selección múltiple y se responde con 1. Si o 2. No, para cada una de las opciones.

Pregunta 8: *El problema de salud o accidente que sufrió.... ¿cómo lo afectó?*

Selección única. Espere la respuesta del encuestado, y de acuerdo con la respuesta proceda a marcar la alternativa correspondiente, en caso de seleccionar código 8, “Otro, ¿cuál?”, por favor indicarlo, teniendo en cuenta que esta no debe estar en las opciones del listado.

Capítulo I – Tiempo libre

5 preguntas. Se indaga por actividades en el tiempo libre, la asistencia a programas recreativos o culturales, si estos programas los toma en la caja de compensación y horas dedicadas a estos programas.

Pregunta 1: *¿Cuáles de las siguientes actividades hace... en el tiempo libre?*

Esta pregunta se compone de 14 alternativas, las cuales deben ser respondidas de forma afirmativa en código 1 o negativa en código 2. En caso de contemplarse una actividad diferente a las mencionadas en la pregunta marque código 14 “Otra” y especifique cuál. Si la persona adulta manifiesta una actividad negativa (ejemplo: robando, consumiendo drogas, etc.) el encuestador debe marcar en otras y especificarla de manera clara en otra cuál?

Pregunta 2: *¿... asiste regularmente en la semana a programas recreativos, culturales o deportivos cuando no está en el colegio?*

| | | |
|---|--|--|
|  | <p align="center">MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS</p> <p align="center">Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011</p> | <p>CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 86</p> |
|---|--|--|

Se debe seleccionar alternativa uno “SI” o alternativa dos “NO”. **Flujo:** en caso de ser negativa la respuesta (2. No) termina la encuesta.

Pregunta 3: ¿A cuál programa asiste?

Cuatro alternativas de respuesta. En caso de seleccionar la alternativa cuatro “Otro”, especificar cuál.

Pregunta 4: ¿Cuántas horas por día le dedica... a estos programas?

De acuerdo a la participación de los NNA en estas actividades se indaga por los días ocupados a través del número de horas dedicadas a esta actividad por cada uno de los días de la semana. Si no participó un día, marque 00.

Pregunta 5: ¿Quién organiza los programas a los que asiste?

Se trata de identificar que institución orienta la decisión de la utilización de estos programas, por lo que se debe seleccionar una de las 5 alternativas las que correspondan. En caso de definir Otra entidad, el encuestado debe definir cuál.

Capítulo J – Niños, Niñas o Adolescentes que Abandonaron el Hogar

4 preguntas. Se pregunta por las personas con quien viven los niños, niñas o adolescentes que han abandonado el hogar, qué actividad se encuentra realizando y si se encuentra vinculado a alguna actividad ilícita.

Este capítulo se realiza para los niños, niñas o adolescentes que fueron identificados en la pregunta PC1 para el encuestador con la opción 3. Está entre 5 y 17 años de edad y ya no vive en el hogar.

Pregunta 1: ¿Con quién vive actualmente?

Son 8 alternativas para responder de forma afirmativa o negativa. En caso de seleccionar la alternativa número 7 “Otro persona, ¿cuál?”, se debe especificar a cual se hace

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 87 |
|---|---|--|

referencia. Las alternativas f. solo y h. no sabe, son excluyentes entre ellas mismas y las demás, por lo que si una de estas se marca como 1. Si, las otras deben ser 2. No.

Pregunta 2: ¿Sabe usted cuál es la actividad principal de..., actualmente?

Se debe esperar la respuesta del encuestado para ubicarla en alguna de las 5 alternativas dispuestas en la pregunta. En caso de que la respuesta no se pueda ubicar en las alternativas preseleccionadas, se debe seleccionar la alternativa "Otra, ¿cuál?" y especificar la información.

Flujo: si la respuesta es 3. Sólo estudia, 4. Otra o 9. No sabe, debe pasar a la pregunta J4.

Pregunta 19: En este trabajo... es:

Se debe esperar la respuesta del encuestado para ubicarla en alguna de las 5 alternativas dispuestas en la pregunta. Son cuatro alternativas de respuesta. En caso de que el encuestado no entienda la pregunta el encuestador debe decirle al encuestado que se está refiriendo a posiciones ocupacionales para ubicar a que se está refiriendo la pregunta.

Pregunta 20: Sabe usted o sospecha si.... se encuentra:

Son cinco alternativas de respuesta, las cuales son excluyentes entre ellas.

Para esta pregunta es necesario tener en cuenta el concepto técnico de explotación Sexual Comercial para despejar las dudas que se presenten en el momento de plantear la pregunta.

Concepto:

El delito de Explotación Sexual Comercial incluye abuso sexual por parte de un adulto que remunera en dinero o en especie a un niño, niña o adolescente. La modalidad a través de las cuales niños, niñas o adolescentes son explotados sexualmente son:

- ***Prostitución:*** es la utilización de personas menores de 18 años de edad en actividades sexuales a cambio de dinero o cualquier otra forma de retribución.

| | | |
|---|--|--|
|  | <p align="center">MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS</p> <p align="center">Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011</p> | <p>CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 88</p> |
|---|--|--|

- *Pornografía:* es la representación de la imagen de niños, niñas y adolescentes en actividades reales o simuladas. Comprende tanto la producción como la distribución, comercialización, tenencia, divulgación, intercambio y almacenamiento de este tipo de materiales con o sin fines comerciales.

- *Trata de niños, niñas, adolescentes con fines sexuales:* incluye la captación, transporte, traslado, acogida o recepción de las víctimas con fines sexuales, recurriendo a la fuerza, amenazas o al engaño.

Tener presente las siguientes ideas, con el fin de lograr obtener la respuesta del informante, ya que es importante plantear alternativas, si no es claro para la persona el concepto de Explotación Sexual Comercial o en dado caso se pueda sentir agredido con la pregunta :

- Sabe usted si su hijo ha recibido dinero, ropa, comida u otros bienes materiales, a cambio de algo.
- A su hijo le han ofrecido dinero para participar en algún video, reporte fotográfico u otra actividad que requiera tener que despojarse de algunas prendas de vestir.
- A su hijo le han propuesto viajar a otra ciudad a realizar alguna actividad laboral con remuneración económica. Describa la actividad que realizó

D. Contenido de la Encuesta Niño, Niña o Adolescente

Este formulario consta de 8 capítulos (A, B, C, D, E, F, G, H).

En total se tienen 62 preguntas directas al niño o niña (capítulos B-F), 26 preguntas al menor de edad jefe de hogar (capítulo G) 31 preguntas de identificación y control (capítulos AI y AII) y 3 preguntas para el encuestador.

- **A. I. Identificación:** 21 preguntas. Localización de la vivienda, número de personas encontrada por la GEIH, número de personas encontradas en el hogar
- **A.II. Control de calidad:** 9 preguntas. Información de la fecha de la visita, número de visitas y observaciones
- **B. Características generales:** 4 preguntas. Nombre NNA, edad, sexo.

| | | |
|---|--|--|
|  | <p align="center">MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS</p> <p align="center">Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011</p> | <p>CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 89</p> |
|---|--|--|

- **C. Educación:** 10 preguntas. Sabe leer y escribir, asistencia escolar, razones de no asistencia, como lo corrigen y como lo tratan en el establecimiento educativo, falta a clases, a qué hora se levanta y se acuesta.
- **D. Actividades económicas:** 26 preguntas. Identificación de la actividad que realiza el NNA, descripción de la actividad económica principal, con quien trabaja, quién recibe lo que gana, en que se gasta las ganancias, por qué razón trabaja, percepciones y problemas del trabajo.
- **E. Otras actividades y ayudas en la semana pasada:** 13 pregunta. Se indaga por 19 tipos de actividades no económicas y marginales (entre las que se tiene recolección de agua y leña, producción de alimentos para consumo del hogar), así como actividades marginales (cantando en la calle, limpiando zapatos, cuidando carros) y las horas dedicadas por día en la semana de referencia
- **F. Actividades no económicas en su propio hogar:** 9 preguntas. Realización de oficios del hogar, cuáles realiza, horas dedicadas por día en una semana, quien lo corrige, problemas o dolencias por realizar oficios del hogar.
- **G. Adolescentes jefes de hogar:** 26 preguntas. Sólo se realiza en el caso en que la persona mejor informada es menor de edad. Este módulo no se hace a los niños y niñas que viven con otros adultos. Consta de 6 preguntas de educación, 17 de actividades económicas y 5 de actividades no económicas en su propio hogar.
- **H. Para el encuestador.** 3 preguntas. Interferencias en la encuesta del NNA

DILIGENCIAMIENTO DEL FORMULARIO DEL ADULTO EN DMC (CUESTIONARIO DIGITAL)

Al igual que en el Formulario para adulto se recomienda para el correcto diligenciamiento de las preguntas del formulario niño, tener en cuenta que:

- ***Si la pregunta termina en dos puntos (:) el encuestador debe leer las alternativas.***
- ***Si la pregunta termina en interrogación (?) el encuestador debe esperar respuesta.***

El presente formulario se debe aplicar a cada uno de los niños, niñas y adolescentes entre 5 y 17 años encontrados en el hogar capítulos B-F. En el caso en que el jefe del hogar sea menor de edad, se le preguntará el capítulo G del formulario del niño y todo el formulario

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 90 |
|---|---|--|

del adulto.

DILIGENCIAMIENTO DEL FORMULARIO PARA NIÑOS, NIÑAS O ADOLESCENTES

Para su diligenciamiento, tenga en cuenta las instrucciones que a continuación se enuncian:

Capítulo AI. IDENTIFICACIÓN

Se debe tener en cuenta el mismo procedimiento realizado en el formulario del Adulto.

Capítulo A II. CONTROL DE CALIDAD DE LA ENCUESTA

Se debe tener en cuenta el mismo procedimiento realizado en el formulario del Adulto.

Capítulo B. CARACTERÍSTICAS GENERALES

En este capítulo debe estar prediligenciada la información del niño, niña o adolescente entre 5 a 17 años que hace parte del hogar y el cual debe estar relacionado en el formato de Enlistamiento de la GEIH, y que corresponde a la registrada en la GEIH de Octubre, Noviembre y Diciembre. Este registro sirve de base para realizar una encuesta ordenada.

Pregunta 1: Número de orden del niño, niña o adolescente entre 5 y 17 años de edad

El número de orden corresponde al número que el NNA ocupa dentro del hogar, de tal manera que se establecerá un número de orden distinto al establecido por la GEIH y distinto para cada NNA. En el caso de los NNA que habiten en el hogar se numerará cada NNA en orden ascendente 1, 2, 3, etc., donde 1 corresponde al NNA de mayor edad, 2 al que le siga en edad y así hasta llegar al más joven (pequeño).

| | | |
|---|--|--|
|  | <p align="center">MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS</p> <p align="center">Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011</p> | <p>CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 91</p> |
|---|--|--|

Importante: Se diligenciará de esta manera el número de orden para cada uno de los NNA que hay en el hogar, y es muy importante corroborar que el número de orden asignada a cada NNA en el formulario niño corresponda al que fue asignado a cada niño en la pregunta C1 en el formulario adulto.

Nota: Si hay personas entre 5 y 17 años *adicionales* a las que aparecen identificadas por la GEIH, en compañía del supervisor realice las observaciones pertinentes en All – Control de calidad de la encuesta

Pregunta 2: Nombre del niño.

Esta pregunta tiene que estar prediligenciada, es decir ya debe venir el nombre del niño, niña o adolescente que está en el formato de Enlistamiento de la GEIH.

Para los niños, niñas o adolescentes *adicionales*, se deben *registrar los nombres y apellidos completos*.

Pregunta 3: Sexo

Escribir el sexo del encuestado, código 1 para hombre y código 2 para mujer.

Pregunta 4: Escriba la edad que registraron en la GEIH.

A cada niña, niño o joven le corresponde un número de orden dentro del hogar y éste viene prediligenciado de la GEIH.

Nota: Si hay personas entre 5 y 17 años *adicionales* a las que aparecen identificadas por la GEIH, se responde con “00”

Importante

Pregunta para el encuestador:

| | | |
|---|--|--|
|  | <p align="center">MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS</p> <p align="center">Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011</p> | <p>CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 92</p> |
|---|--|--|

No formule esta pregunta al entrevistado y marque usted
 Actualmente el niño, niña o adolescente:

1 Tiene entre 5 y 17 años y vive con otros adultos. → **(continúe)
al capítulo "C"**

2 Tiene entre 12 y 17 años de edad y es jefe del hogar

**Si marcó 2 por favor continúe al capítulo G
"Adolescentes Jefes de Hogar"**

En caso de que se encuentre a un adolescente como jefe de hogar, el encuestador del formulario del adulto debe notificar al encuestador del formulario del niño para responder esta pregunta.

Capítulo C. EDUCACIÓN

Este capítulo tiene como finalidad captar la asistencia escolar en la modalidad de educación formal, la calidad de la educación recibida y la forma como lo corrigen en el centro educativo.

Pregunta 1: ¿... Sabe leer y escribir?

Busca establecer el nivel de analfabetismo en la población entre 5 y 17 años. Aquí se considera que una persona sabe leer y escribir si es capaz de leer y escribir un párrafo sencillo, al menos en su idioma nativo. De esta manera si la niña, niño, o adolescente sólo sabe leer o sólo sabe escribir, se debe marcar de forma negativa en código 2.

Pregunta 2: ¿... ha ido alguna vez al preescolar o a la escuela primaria?

Busca establecer la asistencia a los centros de educación básica y primaria.

Flujo. Si responde de forma afirmativa código 1 debe pasar a la pregunta C4

Pregunta 3: ¿Por qué razón principal nunca ha ido al preescolar o a la escuela primaria?

Esta pregunta pretende establecer la causa de no asistencia. Formule la pregunta y espere la respuesta espontánea del informante, registrando la alternativa que más se aproxime a la razón dada por el encuestado. Tenga en cuenta que se trata de una pregunta

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 93 |
|---|---|--|

excluyente, o sea, que si el encuestado manifiesta más de un motivo, pídale la razón principal.

Si la respuesta no se encuentra entre las alternativas ni se puede asimilar a alguna de ellas, marque la alternativa No. 15 “Otra razón ¿Cuál?” y escriba la razón en el espacio destinado para ello.

Flujo: En caso de encontrarse respuesta en las primeras 14 alternativas se debe continuar en la pregunta C10.

Pregunta 4: ¿Usted asiste actualmente a la escuela, colegio o universidad, recibiendo clases de educación formal?

Esta pregunta está destinada a registrar si el niño, niña o adolescente asiste o no en el momento de la encuesta a un establecimiento de enseñanza formal (colegio, escuela o universidad) o cualquier establecimiento de enseñanza especial, como por ejemplo las que incluyen servicios educativos para personas con algún tipo de limitación, con el fin de cursar uno de los grados allí aprobados.

Una persona se considera asistiendo a la escuela u otra institución de enseñanza, cuando está matriculada y no se ha retirado, aún cuando esté ausente temporalmente por enfermedad, vacaciones u otra causa, o aunque asista solamente parte del día. Si la encuesta se realiza en período de vacaciones escolares finales se considera que la persona asiste sólo si piensa seguir estudiando o matricularse en el siguiente curso o nivel. Si la persona está asistiendo pase a la pregunta 6, de lo contrario continúe

Notas:

Las personas que están validando o cursan bachillerato o primaria por radio o televisión, se consideran *no* asistiendo, pero en la pregunta D7 del formulario del adulto se debe registrar el último grado que han aprobado en el nivel respectivo.

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 94 |
|---|---|--|

Para la educación impartida por el SENA, es necesario sondear acerca del tipo de educación: no se considera educación formal cuando se asiste a cursos rápidos que no culminan con un título de nivel técnico o tecnológico; por tanto, las personas que siguen estos programas educativos, se toman como no asistiendo.

Si la persona está siguiendo un programa de educación a distancia, se considera asistiendo. La educación a distancia es un programa de enseñanza en el que el estudiante no necesita desplazarse en forma cotidiana al establecimiento para tomar sus clases, aun cuando eventualmente debe dirigirse a éste para recibir tutorías, presentar pruebas, etc...

Pregunta 5: ¿Por qué razón principal... no asiste a la escuela, colegio o universidad?

Esta pregunta pretende establecer la causa de no asistencia. Formule la pregunta y espere la respuesta espontánea del informante, registrando el código de la alternativa que más se aproxime a la razón dada por el encuestado. Tenga en cuenta que se trata de una pregunta excluyente, o sea, que si el encuestado manifiesta más de un motivo, pídale la razón principal.

Si la respuesta no se encuentra entre las alternativas ni se puede asimilar a alguna de ellas, marque la alternativa 16 "Otra razón ¿Cuál?" y escriba la razón en el espacio destinado para ello.

Pregunta 6: ¿Cómo lo corrigen usualmente en el establecimiento educativo?

Se busca establecer la forma como el niño, niña o adolescente encuestado es reprendido por los profesores al cometer una falta. Se conocen en el país los altos índices de maltrato usados a través de la sanción impartida a estos.

Formule la pregunta, y espere respuesta, marcando la alternativa correspondiente.

La alternativa *De otra forma, ¿cuál?*, se debe seleccionar cuando resulten alternativas de corrección diferentes a las enunciadas.

Pregunta 7: ¿Recibe malos tratos en el establecimiento educativo?

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 95 |
|---|---|--|

Se busca establecer por parte de quién, el niño, niña o adolescente ha recibido malos tratos en el establecimiento educativo.

Formule la pregunta, lea las alternativas y marque según la respuesta, recuerde que la alternativa *De otras personas*, hace referencia al personal del establecimiento educativo diferente a profesores, rector, coordinador de disciplina, directivos y compañeros.

Pregunta 8: ¿Falta seguido a clases? (más de 4 días en el mes)

Flujo. Se responde con SI en código 1 y en NO en código 2, si se responde NO pasa a la pregunta C10

Pregunta 9: ¿Cuál es la principal razón por la que falta o no asiste regularmente a clase?

Esta pregunta consta de 11 alternativas, en caso de que se seleccione el código 11 “Otra”, se debe especificar cuál.

Pregunta 10: Normalmente ¿a qué hora se levanta y se acuesta?

La pregunta consta de dos partes, Entre semana y Fin de Semana. Se deben especificar las horas a las que se levanta y a las que se acuesta.

Capítulo D. ACTIVIDADES ECONÓMICAS

Este capítulo busca indagar a los niños, niñas o adolescentes que están en la fuerza laboral, sobre las condiciones y características del trabajo actual y cómo se sienten en él.

***Pregunta 1: ¿En qué actividad ocupó la mayor parte del tiempo la SEMANA PASADA?
(Espere respuesta)***

La finalidad de esta pregunta es investigar la actividad a la cual, el niño, niña o adolescente dedicó la mayor parte de tiempo la semana anterior a la encuesta, de lunes a domingo.

Se debe formular la pregunta sin leer alternativas de respuesta y marcar la que indique el

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 96 |
|---|---|--|

niño, niña o adolescente encuestado. Tenga en cuenta que la alternativa *Otra actividad* (código 7), hace referencia a actividades que resulten diferentes a las enunciadas (códigos 1 a 6).

Nota:

Las definiciones de trabajando, buscando trabajo, estudiando, en vacaciones escolares y oficios del hogar, son las enunciadas en la pregunta E1 del Formulario para Adultos, de este manual.

Si el niño, niña o adolescente se encuentra en vacaciones escolares y piensa continuar estudiando, clasifíquelo en el código 4.

Flujo:

Si el informante contesta que estaba trabajando, alternativa 1, pase a pregunta D8, de lo contrario, continúe.

Si el informante contesta que esta incapacitado permanente para trabajar, alternativa 6, pase al capítulo E “Otras Actividades y Ayudas en la Semana Pasada”

Pregunta 2: Además de lo anterior, ¿usted realizó la semana pasada alguna actividad paga por una hora o más?

La pregunta establece si además de la actividad principal reportada en la pregunta anterior, el niño, niña o adolescente realizó alguna actividad paga (en dinero o en especie) por lo menos durante una hora a la semana.

Esta pregunta requiere especial sondeo por parte del encuestador, para establecer si el niño, niña o adolescente realizó algún tipo de actividad remunerada que no considera como trabajo, y que la experiencia ha mostrado que tiende a subregistrarse.

La razón fundamental del subregistro de actividades económicas, es la comprensión subjetiva que los entrevistados (y los entrevistadores) tienen de la noción de trabajo y actividad económica, la cual se ve influenciada por las percepciones de carácter cultural

| | | |
|---|--|--|
|  | <p align="center">MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS</p> <p align="center">Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011</p> | <p>CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 97</p> |
|---|--|--|

sobre las funciones de cada uno de los sexos. Por ejemplo, existe una tendencia general en muchas culturas a considerar a las mujeres primordialmente como amas de casa, y por tanto a ignorar cualquier actividad económica que pueden realizar. Éste puede ser el caso especialmente cuando la actividad económica se realiza en el hogar. Estos problemas de comprensión frecuentemente llevan a subestimar la actividad económica en las encuestas. Para evitar esto, el encuestador debe mencionar al encuestado actividades, como:

- Preparación de alimentos para la venta
- Venta de artesanías, cosméticos, etc.
- Cuidado de niños o ancianos por un pago
- Elaboración de vestidos o artesanías para la venta
- Colaborar en un negocio familiar
- Es aprendiz de algún oficio remunerado en dinero o en especie

Flujo: Si el niño, niña o adolescente responde afirmativamente esta pregunta código 1, debe pasar a pregunta D8

Recuerde: se entiende como actividad paga aquella que genera un ingreso monetario o en especie. El ingreso en especie incluye toda clase de mercaderías (alimentos, vivienda, relojes, libros, educación, vestuario, etc.). Si el alimento, vivienda, educación, etc., es el que suministran los padres, no se debe tomar como pago por una actividad que desarrolle la niña, niño o joven, a menos que exista un acuerdo entre ellos y esté claramente diferenciado de las obligaciones de los padres.

Pregunta 3: Aunque usted no trabajó la semana pasada por una hora o más en forma remunerada, ¿tenía durante esa semana algún trabajo o negocio por el que recibe ingresos?

En esta pregunta deben quedar incluidas todos aquellos niños, niñas o adolescentes que informen no haber trabajado la semana pasada por hallarse en vacaciones laborales, en incapacidad temporal, por enfermedad, licencia, etc., pero que mantienen un vínculo formal con el empleo. *Es decir que tienen la garantía de reintegrarse a su trabajo.*

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 98 |
|---|---|--|

A continuación se describen las principales causas por las que una niña, niño o joven puede haber estado ausente de su trabajo la semana de referencia:

- *Factores estacionales:* cuando la actividad se repite en forma rutinaria en ciertas épocas del año. Ejemplo: encuestadores de café o algodón que estarían cesantes de su trabajo, cuando no es la estación o época de recolección del producto.
- *La actividad no lo exige:* cuando el niño, niña o adolescente estuvo ausente del trabajo debido a que la actividad no requiere de su presencia durante ciertos períodos del año. Ejemplo: durante la actividad agrícola se encuentran períodos de descanso para dar espera a la época de beneficio o cosecha.
- *Enfermedad o accidente:* cuando el niño, niña o adolescente que declare tener un empleo o negocio, pero que no pudo trabajar durante la semana de referencia por estar enfermo o haber sufrido un accidente.
- *Vacaciones, permiso o licencia:* cuando el niño, niña o adolescente estuvo ausente de su trabajo durante la semana de referencia por alguno de estos motivos.
- *Reparación de equipo:* cuando el niño, niña o adolescente no trabajó por reparación de la maquinaria, equipo o vehículo.
- *Suspensión:* cuando el niño, niña o adolescente se encuentra ausente de su trabajo por esta situación, pero manifiesta que volverá a trabajar en una fecha definida.
- *Huelga:* Cuando no asistió a su trabajo por esta causa.

Flujo: Si el niño, niña o adolescente contesta afirmativamente esta pregunta, pase a pregunta D8, en caso contrario continúe.

| | | |
|---|---|---|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 99 |
|---|---|---|

Pregunta 4: ¿Trabajó o colaboró la semana pasada en un negocio familiar o ayudando a un familiar en su trabajo POR UNA HORA O MÁS sin que le pagaran?

Se pretende captar si durante la semana de referencia la persona desarrolló o colaboró para el desarrollo de una actividad u oficio por una hora o más en un negocio familiar, sin que le pagaran.

Haga *sondeo* para establecer si actuó como ayudante, no necesariamente en un negocio familiar, teniendo en cuenta las siguientes definiciones:

Trabajador familiar sin remuneración: es la persona no remunerada (no recibe salario en dinero ni en especie), que trabajó por lo menos 1 hora en la semana de referencia, en una empresa económica de propiedad de una persona emparentada con él que reside en el mismo hogar.

Ayudante sin remuneración: niña, niño o adolescente que ayuda sin que le paguen, a sus padres, familiares u otras personas, en el trabajo que ellos realizan.

Flujo: Si el niño, niña o adolescente afirma que trabajó o colaboró la semana pasada en un negocio familiar, debe pasar a la pregunta D8.

Pregunta 5: En las ÚLTIMAS CUATRO SEMANAS, ¿hizo alguna diligencia para conseguir un trabajo o instalar un negocio?

Se responde de forma afirmativa o negativa.

Flujo: En caso de ser negativa la respuesta se debe continuar a la pregunta D25.

Pregunta 6: Si le hubiera resultado un trabajo ¿estaba disponible la semana pasada para empezar a trabajar?

Se responde de forma afirmativa o negativa.

Flujo: En caso de ser negativa la respuesta se debe continuar a la pregunta D25.

Pregunta 7: ¿Por qué razón estaba buscando trabajo?

Esta pregunta busca establecer la razón principal por la que el niño, niña o adolescente se

| | | |
|---|---|---|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 100 |
|---|---|---|

encuentra trabajando y no está dedicado a las actividades propias de su edad.

Formule la pregunta y espere la respuesta espontánea del informante, registrando la alternativa que más se aproxime a la razón dada por el encuestado. Tenga en cuenta que se trata de una pregunta excluyente, o sea, que si el encuestado manifiesta más de un motivo, pídale la razón principal.

Si la respuesta no se encuentra entre las alternativas ni se puede asimilar a alguna de ellas, marque la alternativa No. 11 “Otra razón ¿Cuál?” y escriba la razón en el espacio destinado para ello.

Pregunta 8: ¿A qué actividad se dedica principalmente la empresa o establecimiento en el que trabaja?

Esta pregunta tiene como finalidad conocer la actividad económica principal a la cual el niño, niña o adolescente le está aportando su fuerza de trabajo, lo que permite hacer posteriores estudios de productividad cuando se cruza con la información de las cuentas nacionales. Esta información se utiliza también para caracterizar la fuerza de trabajo de acuerdo con la rama de actividad a la que contribuyen.

La rama de actividad se define de acuerdo con el producto, bien o servicio principal, producido o prestado por la empresa o negocio. Es decir, es lo que hace la empresa como resultado del trabajo desarrollado colectivamente, o el niño, niña o adolescente cuando trabaja sólo o es trabajador por cuenta propia.

Importante. Tener en cuenta la clasificación del formulario del Adulto.

Pregunta 9: Usualmente ¿Qué haces en este trabajo?

La pregunta tiene la opción de especificar dos tareas realizadas.

Importante: Lograr que el niño suministre información detallada respecto a las tareas que realiza en su trabajo. Se recomienda obtener información de tareas muy específicas que realice el niño ejemplos: barrer, limpiar muebles, vender dulces, fabricar objetos, etc.

| | | |
|---|---|---|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 101 |
|---|---|---|

Pregunta 10: ¿Qué herramientas usa para realizar su trabajo?

Busca establecer el tipo de herramientas que el niño, niña o adolescente utiliza para realizar su trabajo, con el fin de identificar los riesgos asociados con la manipulación de las mismas.

Importante: Obtener el máximo de información que suministre el niño acerca de los instrumentos, útiles o herramientas que utiliza en su trabajo, sin importar que estos sean elementos de uso corriente. Por ejemplo: escoba, trapeador, calculadora, esfero, cuadernos, máquina registradora, martillo, etc.

Pregunta 11: Además de este trabajo, ¿realiza otro tipo de trabajos?

Busca identificar otro tipo de trabajos realizados.

La pregunta consta de tres alternativas. Código 1 para la alternativa afirmativa, código 2 para la alternativa negativa y código 9 para la alternativa “No sabe”

Flujo: Si la respuesta esta dada en códigos 2 o 9, pasa a la pregunta D14.

Pregunta 12: ¿A qué actividad se dedica principalmente la segunda empresa o establecimiento en el que trabaja?

Esta pregunta tiene como finalidad conocer la actividad económica principal a la cual el niño, niña o adolescente le está aportando su fuerza de trabajo en los otros tipos de trabajos

Importante. Tener en cuenta la clasificación del formulario del Adulto.

Pregunta 13: Usualmente ¿Qué tareas realiza... en este segundo trabajo?

Se debe especificar las tareas que realiza.

Pregunta 14: Normalmente, ¿Usted con quién trabaja?

De acuerdo con la respuesta del encuestado, se deben seleccionar las alternativas

Pregunta 15: ¿Quién recibe lo que usted gana por su trabajo?

| | | |
|---|---|---|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 102 |
|---|---|---|

Busca establecer quién recibe el sueldo o ganancia en dinero o en especie de la niña, niño o joven trabajador. Lea la pregunta y marque el código según respuesta del encuestado.

También se incluye la opción *no recibe remuneración*. **Flujo:** Si el niño manifiesta ser trabajador sin remuneración pasar a D17

Pregunta 16: ¿En qué se gasta o invierte principalmente lo que usted gana por su trabajo?

Se quiere saber en qué gasta el niño, niña o adolescente trabajador el ingreso obtenido por su trabajo y si lo destina sólo para beneficio personal o por el contrario, lo destina para ayudar al sostenimiento del hogar o para ser enviado a otros hogares.

Formule la pregunta y espere la respuesta espontánea del informante, registrando la alternativa que más se aproxime a la razón dada por el encuestado. Tenga en cuenta que se trata de una pregunta excluyente, o sea, que si el encuestado manifiesta más de un motivo, pídale la razón principal.

Si la respuesta no se encuentra entre las alternativas ni se puede asimilar a alguna de ellas, marque la alternativa 7 “Otros, ¿Cuales?” y escriba la razón en el espacio destinado para ello.

Pregunta 17: ¿Por qué razón principal trabaja?

Esta pregunta busca establecer la razón principal por la cual el niño, niña o adolescente empezó a trabajar y no se dedicó a las actividades propias de su edad.

Formule la pregunta y espere respuesta del niño, niña o adolescente que está encuestando. Marque una sola alternativa, recuérdale que se debe referir a la principal razón por la que tuvo o decidió comenzar a trabajar.

Pregunta 18: En el trabajo que realiza ¿usted se siente contento o satisfecho?

| | | |
|---|---|---|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 103 |
|---|---|---|

Se busca establecer el grado de satisfacción del niño, niña o adolescente en el trabajo que está realizando.

Formule la pregunta y marque una sola alternativa, según la respuesta. **Flujo:** En caso de ser afirmativa (Código 1) la respuesta debe pasar a la pregunta D21.

Pregunta 19: ¿Suele sentir algún tipo de molestias o dolencias físicas cuando trabaja?

Esta pregunta busca identificar algún tipo de molestia o dolencia física consecuencia de la actividad laboral. La pregunta se compone de dos partes. Si es afirmativa la respuesta debe responder los literales A (Molestias o Dolencias Físicos) y B (Molestias de Tipo Psicológico).

***Pregunta 20: ¿Cuáles de los siguientes inconvenientes encuentra usted en su trabajo?
(Leer alternativas)***

Con esta pregunta se busca determinar cuáles son los inconvenientes más frecuentes que encuentra el niño, niña o adolescente encuestado en su trabajo.

Lea todas y cada una de las alternativas y vaya marcando de acuerdo con las respuestas; de aparecer un inconveniente diferente a los enunciados en la pregunta escríbalo en la alternativa “j” *Otro, ¿cuál?* y escriba la razón en el espacio destinado para ello.

***Pregunta 21: ¿Cuáles de las siguientes situaciones encuentra en su sitio de trabajo?
(Leer alternativas)***

Se busca establecer los problemas que pueden encontrar el niño, niña o adolescente trabajador en el desarrollo de sus funciones. Las alternativas son referidas al entorno donde realiza sus funciones. Lea todas las opciones y selecciónelas de acuerdo con las respuestas.

Notas:

Si el niño, niña o adolescente menciona la alternativa “c - Variaciones climáticas o cambios bruscos de temperatura”, ésta hace referencia a los cambios del clima, y a la exposición a altas o bajas temperaturas por parte del niño, niña o adolescente en su trabajo.

| | | |
|---|---|---|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 104 |
|---|---|---|

La alternativa “n – Ninguna de las anteriores” es excluyente de las demás.

Pregunta 22: ¿Cuáles de los siguientes elementos de protección necesita para realizar su trabajo?

Se busca establecer cuales de los elementos mencionados en las alternativas, declara el niño, niña o adolescente necesitar para desarrollar las funciones de su trabajo.

Si la respuesta hace referencia a elementos que no se mencionaron en las primeras 11 alternativas, marque la alternativa 12 “Otro, ¿Cual?” y escriba el elemento en el espacio destinado para ello. Cuando el niño responde que *no necesita ningún elemento de protección*, debe escribir en la casilla correspondiente a Otro, ¿cuál? “Ninguno” y las demás alternativas deben quedar en blanco.

Pregunta 23: ¿Cuáles de los siguientes elementos de protección utiliza para realizar su trabajo?

Se busca establecer si la empresa para la cual trabaja el niño, niña o adolescente lo dota de elementos necesarios de protección personal. Lo importante es la protección del trabajador y no el que sea indispensable para la realización de su trabajo, dado que lo que se busca es establecer con cuáles elementos de protección se preserva la integridad física de los niños, niñas o adolescentes.

Pregunte sólo por aquellos que necesita, para conocer cuáles de ellos utiliza para el desarrollo de su trabajo, asigne 1 ó 2 según sea la respuesta. Recuerde que solamente debe marcar si utiliza o no.

Si la respuesta hace referencia a elementos que no se mencionaron en las primeras 11 alternativas, marque la alternativa 12 “Otro, ¿Cual?” y escriba el elemento en el espacio destinado para ello.

Pregunta 24: Si la semana pasada usted estudió y trabajó, el horario en el que usted realizó su trabajo fue:

Esta pregunta busca indagar por el horario en el que el niño, niña o adolescente

| | | |
|---|---|---|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 105 |
|---|---|---|

desempeña las funciones laborales.

Si la respuesta hace referencia a el código 6 “Otro, ¿Cual?”, por favor escriba el horario en el espacio destinado para ello.

Pregunta 25: ¿Usted ha trabajado alguna vez en su vida como asalariado, independiente, trabajador familiar, o ayudante sin remuneración?

Marque la alternativa correspondiente, de acuerdo con la respuesta del niño, niña o adolescente.

Importante: Tenga en cuenta los conceptos que aparecen en el Formulario del Adulto, en la pregunta E11.

Flujo: Si la respuesta es la alternativa 2, tenga en cuenta que debe pasar a pregunta 1 del capítulo E (Otras Actividades y Ayudas en la Semana Pasada)

Pregunta 26: ¿Cuál fue la razón principal por la que usted empezó a trabajar?

Esta pregunta busca establecer la razón principal por la que el niño, niña o adolescente se encuentra participando en la actividad económica y no está dedicado a las actividades propias de su edad.

Formule la pregunta, espere la respuesta del encuestado y marque una sola alternativa, indíquele que se debe referir a la razón principal en caso de mencionar varias.

Capítulo E. OTRAS ACTIVIDADES Y AYUDAS EN LA SEMANA PASADA

Este capítulo tiene 13 preguntas. Se indaga por 19 tipos de actividades no económicas (entre las que se tiene recolección de agua y leña, producción de alimentos para consumo del hogar), así como actividades marginales (cantando en la calle, cuidando carros, malabarista callejero) y las horas dedicadas por día en la semana de referencia.

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 106 |
|---|---|--|

Pregunta 1: *Adicional a las actividades que me informó haber realizado, ¿cuáles de las siguientes actividades para el beneficio de su propio hogar realizó... la semana pasada?*

Se pregunta por 5 actividades relacionadas con actividades agropecuarias de autoconsumo a través de opción múltiple en formato de sí o no.

Flujo: En caso de responder todas las alternativas con 2. No, entonces pasa a E3.

Pregunta 2: *¿Cuántas horas al día le dedicó... a las actividades en beneficio de su propio hogar, descritas anteriormente, durante la semana pasada?*

Si el NNA respondió de manera afirmativa alguna de las opciones de E1, se indaga por la cantidad de horas a la semana dedicada a las actividades para el beneficio de su propio hogar. En la DMC se despliega una pregunta por día, la cual se responde en formato numérico.

Pregunta 3: *En la semana pasada ¿cuáles de las siguientes actividades de elaboración de productos textiles o artesanías para el consumo del hogar realizó...?*

Se pregunta por 2 actividades relacionadas con actividades a través de opción múltiple en formato de sí o no.

Flujo: En caso de responder todas las alternativas con 2. No, entonces pasa a E5.

Pregunta 4: *¿Cuántas horas al día le dedicó... a la elaboración de productos textiles o artesanías para el consumo del hogar durante la semana pasada?*

Si el NNA respondió de manera afirmativa alguna de las opciones de E3, se indaga por la cantidad de horas a la semana dedicada a las actividades textiles o artesanías para el uso de su propio hogar. En la DMC se despliega una pregunta por día, la cual se responde en formato numérico.

Pregunta 5: *¿la semana pasada... realizó actividades de autoconstrucción de la vivienda?*

Se pregunta por la participación del NNA en actividades relacionadas con la autoconstrucción a través de opción múltiple en formato de sí o no.

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 107 |
|---|---|--|

Flujo: En caso de responder todas las alternativas con 2. No, entonces pasa a E7.

Pregunta 6: *¿Cuántas horas al día le dedicó... a la autoconstrucción de la vivienda durante la semana pasada?*

Si el NNA respondió de manera afirmativa su participación en la autoconstrucción (E5), se indaga por la cantidad de horas a la semana dedicada a las actividades textiles o artesanías para el uso de su propio hogar. En la DMC se despliega una pregunta por día, la cual se responde en formato numérico.

Pregunta 7: *¿Cuáles de las siguientes actividades de ayuda a un familiar o a otra persona hizo... la semana pasada?*

Se pregunta por la participación del NNA en 4 actividades relacionadas con la ayuda a un familiar u otra persona asalariada a través de opción múltiple en formato de sí o no.

Flujo: En caso de responder todas las alternativas con 2. No, entonces pasa a E9.

Pregunta 8: *¿Cuántas horas al día le dedicó... a las anteriores actividades de ayuda a un familiar o a otra persona durante la semana pasada?*

Si el NNA respondió de manera afirmativa su participación como dependiente del dependiente (E7), se indaga por la cantidad de horas a la semana dedicada a las actividades textiles o artesanías para el uso de su propio hogar. En la DMC se despliega una pregunta por día, la cual se responde en formato numérico.

Pregunta 9: *¿Cuáles de las siguientes actividades voluntarias hizo... la semana pasada?*

Se pregunta por la participación del NNA en 2 actividades voluntarias a través de opción múltiple en formato de sí o no.

Flujo: En caso de responder todas las alternativas con 2. No, entonces pasa a E11.

Pregunta 10: *¿Cuántas horas al día le dedicó... a las anteriores actividades voluntarias durante la semana pasada?*

| | | |
|---|---|---|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 108 |
|---|---|---|

Si el NNA respondió de manera afirmativa su participación en alguna de las 2 alternativas de trabajo voluntario (E9), se indaga por la cantidad de horas a la semana dedicada a estas actividades. En la DMC se despliega una pregunta por día, la cual se responde en formato numérico.

Pregunta 11: ¿... realizó la semana pasada alguna de las siguientes actividades?

Se pregunta por la participación del NNA en 4 tipos de actividades consideradas como marginales (en el sentido que no son incluidas en la frontera de producción) a través de opción múltiple en formato de sí o no.

Flujo: En caso de responder todas las alternativas con 2. No, entonces pasa a E13.

Pregunta 12: ¿cuántas horas al día le dedicó... a las anteriores actividades durante la semana pasada?

Si el NNA respondió de manera afirmativa su participación en alguna de las 4 alternativas de actividades marginales (E11), se indaga por la cantidad de horas a la semana dedicada a estas actividades. En la DMC se despliega una pregunta por día, la cual se responde en formato numérico.

Pregunta 13: Adicional a las actividades que me informó haber realizado, ¿realizó otras actividades la semana pasada?

Si el NNA respondió de manera afirmativa la realización de otras actividades diferentes de las anteriores, se indaga por la cantidad de horas a la semana dedicada a estas actividades. En la DMC se despliega una pregunta por día, la cual se responde en formato numérico. De manera adicional, el encuestador debe indagar por cuál a través de una pregunta en formato texto.

Importante. Tener en cuenta las recomendaciones del capítulo F del formulario del Adulto.

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 109 |
|---|---|--|

Capítulo F. ACTIVIDADES NO ECONOMICAS EN SU PROPIO HOGAR

El capítulo busca fundamentalmente establecer la participación de los niños y niñas en actividades domésticas en su propio hogar, captando la información sobre oficios realizados y horas semanales dedicadas a ellos, lo que permitirá posteriormente establecer un umbral por encima del cual se considerará que esta actividad constituye trabajo infantil.

Pregunta 1: ¿La semana, pasada usted realizó o colaboró en oficios del hogar?

(Lavar, planchar, cocinar, cuidar niños más pequeños y/o a personas enfermas o discapacitadas, del hogar, atender la huerta casera, cría y cuidado de animales, hacer mandados y/o mercados, limpieza y mantenimiento del hogar, etc.)

Se busca indagar si los niños, niñas o adolescentes entre 5 a 17 años de edad, la semana pasada a la realización de la encuesta, colaboraron en los oficios del hogar. Entendiendo por éstos todas aquellas labores, como: barrer la casa, lavar y planchar la ropa *propia y de otros miembros del hogar*, tender las camas, cocinar, etc.

Flujo: Se debe formular la pregunta y marcar el código según la respuesta, si responde códigos 2 ó 3, pase a pregunta F8.

Pregunta 2: ¿Cuáles oficios realizó la semana pasada?

Busca identificar el tipo de oficios realizados

Si la respuesta no se encuentra entre las alternativas propuestas en la pregunta, ni se puede asimilar a alguna de ellas, marque la alternativa "Otros, ¿Cuales?" y escriba la razón en el espacio destinado para ello.

Pregunta 3: ¿Es usted el principal responsable de realizar estos oficios?

Se debe especificar SI en código 1 o NO en código 2, según corresponda.

Pregunta 4: ¿Cuántas horas por día le dedica usted a los oficios del hogar?

Esta pregunta busca conocer cuántas horas semanales le dedica a estas actividades el

| | | |
|---|---|---|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 110 |
|---|---|---|

niño, niña o adolescente, teniendo como referencia la semana anterior, de lunes a domingo.

Pregunta 5: Si no realiza de manera adecuada los oficios del hogar ¿cómo lo corrigen usualmente? (Espere respuesta)

Se busca establecer si por no realizar los oficios del hogar adecuadamente, el niño, niña o adolescente es corregido o castigado. Al decir *usualmente*, se pretende conocer la forma más frecuentemente empleada de corrección.

Formule la pregunta, espere respuesta y seleccione la alternativa correspondiente, según la respuesta del encuestado.

La alternativa “11 - *De otra forma, ¿cuál?*”, se utiliza cuando resulten alternativas de corrección diferentes a las enunciadas.

Flujo: Si la respuesta es la *opción 9 - No lo corrigen*, o la *11 - No aplica por ser hogar unipersonal*, pase a la F7.

Pregunta 6: Usualmente, ¿quién lo corrige?

Se busca conocer quién corrige al niño, niña o adolescente.

Formule la pregunta y espere la respuesta. Si lo corrige más de una persona, recuérdese que es aquella que más lo corrige.

Pregunta 7: En los últimos doce meses ¿Ha tenido accidentes mientras realizaba los oficios del hogar?

Se debe especificar SI en código uno o NO en código dos, según corresponda.

Si la respuesta es afirmativa en código 1, se debe especificar cual accidente en el espacio destinado.

Pregunta 8: Suele sentir algún tipo de molestias o dolencias físicas cuando realiza las actividades domésticas?

Esta pregunta busca identificar algún tipo de molestia o dolencia física consecuencia de las

| | | |
|---|---|---|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 111 |
|---|---|---|

actividades domesticas. La pregunta se compone de dos partes. Si es afirmativa la respuesta debe responder los literales A (Molestias o Dolencias Físicos) y B (Molestias de Tipo Psicológico).

Pregunta 9: De las siguientes actividades, ¿cuál preferiría hacer actualmente? (Leer alternativas)

Con esta pregunta se busca establecer qué actividad le gustaría al niño, niña o adolescente estar haciendo actualmente, que esté o no realizando.

Formule la pregunta, lea cada una de las alternativas y marque la respuesta; recuerde que la alternativa *Otra actividad, ¿cuál?*, hace referencia a las no enunciadas en esta pregunta, no olvide indicar cuál.

Capítulo G. ADOLESCENTES JEFES DE HOGAR

Este capítulo tiene como finalidad, hacer las preguntas al adolescente reportado como jefe de hogar que no se le hicieron en el formulario del adulto, con el fin de tener todas las preguntas relacionadas con las actividad económicas y las actividades no económicas en su propio hogar.

Pregunta 1: ¿Usted asiste actualmente a la escuela, colegio o universidad, recibiendo clases de educación formal?

Tener en cuenta el diligenciamiento de la pregunta C4.

Flujo: Si la respuesta esta dada en código 2 pasa a la pregunta G6.

Pregunta 2: ¿Cómo lo corrigen usualmente en el establecimiento educativo?

Tener en cuenta el diligenciamiento de la pregunta C6.

Pregunta 3: ¿Recibe malos tratos en el establecimiento educativo?

Tener en cuenta el diligenciamiento de la pregunta C7.

| | | |
|---|---|---|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Página: 112 |
|---|---|---|

Pregunta 4: ¿Falta seguido a clases? (más de 4 días en el mes)

Tener en cuenta el diligenciamiento de la pregunta C8.

Flujo: Si la respuesta esta dada en código 2 pasa a la pregunta G6.

Pregunta 5: ¿Cuál es la principal razón por la que falta o no asiste regularmente a clase?

Tener en cuenta el diligenciamiento de la pregunta C9.

Pregunta 6: Normalmente ¿a qué hora se levanta y se acuesta?

Tener en cuenta el diligenciamiento de la pregunta C10.

Pregunta 7: ¿En qué actividad ocupó la mayor parte del tiempo la SEMANA PASADA?

Tener en cuenta el diligenciamiento de la pregunta D1.

Flujo:

Si la respuesta esta dada en código 1 pasa a la pregunta G13.

Si la respuesta esta dada en código 6 pasa a la pregunta G24.

Pregunta 8: Además de lo anterior, ¿usted realizó la semana pasada alguna actividad paga por una hora o más?

Tener en cuenta el diligenciamiento de la pregunta D2.

Flujo: Si la respuesta esta dada en código 1 pasa a la pregunta G13.

Pregunta 9: Aunque usted no trabajó la semana pasada por una hora o más en forma remunerada, ¿tenía durante esa semana algún trabajo o negocio por el que recibe ingresos?

Tener en cuenta el diligenciamiento de la pregunta D3.

Flujo: Si la respuesta esta dada en código 1 pasa a la pregunta G13.

Pregunta 10: ¿Trabajó o colaboró la semana pasada en un negocio familiar o ayudando a un familiar en su trabajo POR UNA HORA O MÁS sin que le pagaran?

Tener en cuenta el diligenciamiento de la pregunta D4.

| | | |
|---|--|---|
|  | <p align="center">MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS</p> <p align="center">Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011</p> | <p>CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 113</p> |
|---|--|---|

Flujo: Si la respuesta esta dada en código 1 pasa a la pregunta G13.

Pregunta 11: En las ÚLTIMAS CUATRO SEMANAS, ¿hizo alguna diligencia para conseguir un trabajo o instalar un negocio?

Tener en cuenta el diligenciamiento de la pregunta D5.

Flujo: Si la respuesta esta dada en código 2 pasa a la pregunta G24

Pregunta 12: ¿Por qué razón estaba buscando trabajo?

Tener en cuenta el diligenciamiento de la pregunta D7.

Pregunta 13: Usualmente ¿Qué haces en este trabajo?

Tener en cuenta el diligenciamiento de la pregunta D9.

Pregunta 14: ¿Qué herramientas usa para realizar su trabajo?

Tener en cuenta el diligenciamiento de la pregunta D10.

Pregunta 15: Normalmente, ¿Usted con quién trabaja?

Tener en cuenta el diligenciamiento de la pregunta D14.

Pregunta 16: ¿Quién recibe lo que usted gana por su trabajo?

Tener en cuenta el diligenciamiento de la pregunta D15.

Pregunta 17: ¿En qué se gasta o invierte principalmente lo que usted gana por su trabajo?

Tener en cuenta el diligenciamiento de la pregunta D17.

Pregunta 18: ¿Suele sentir algún tipo de molestias o dolencias físicas cuando trabaja?

Tener en cuenta el diligenciamiento de la pregunta D19.

Flujo:

Si la respuesta esta dada en código 1 responde los literales A y B.

Si la respuesta esta dada en código 2 pasa a la pregunta G19.

| | | |
|---|---|--|
|  | MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011 | CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 114 |
|---|---|--|

Pregunta 19: ¿Cuáles de las siguientes situaciones encuentra en su sitio de trabajo?

Tener en cuenta el diligenciamiento de la pregunta D21.

Pregunta 20: ¿Cuáles de los siguientes elementos de protección necesita para realizar su trabajo?

Tener en cuenta el diligenciamiento de la pregunta D22.

Pregunta 21: ¿Cuáles de los siguientes elementos de protección utiliza para realizar su trabajo?

Tener en cuenta el diligenciamiento de la pregunta D23.

Pregunta 22: Si la semana pasada usted estudió y trabajó, el horario en el que usted realizó su trabajo fue:

Tener en cuenta el diligenciamiento de la pregunta D24.

Pregunta 23: ¿Usted ha trabajado alguna vez en su vida como asalariado, independiente, trabajador familiar, o ayudante sin remuneración?

Tener en cuenta el diligenciamiento de la pregunta D25.

Pregunta 24: ¿La semana, pasada usted realizó o colaboró en oficios del hogar?

Tener en cuenta el diligenciamiento de la pregunta F1.

Flujo: Si la respuesta esta dada en código 2 o 3 pasa a la pregunta G26.

Pregunta 25: En los últimos doce meses ¿Ha tenido accidentes mientras realizaba los oficios del hogar?

Tener en cuenta el diligenciamiento de la pregunta F7.

Pregunta 26: ¿Suele sentir algún tipo de molestias o dolencias físicas cuando realiza las actividades domesticas?

Tener en cuenta el diligenciamiento de la pregunta F8.

| | | |
|--|--|--|
|  <p>DANE</p> | <p>MANUAL DE RECOLECCIÓN Y CONCEPTOS BÁSICOS</p> <p>Encuesta Nacional de Actividades Realizadas por Niños, Niñas y Adolescentes – 2011</p> | <p>CÓDIGO: TS-ENTI-MDI VERSIÓN : TS_ENTI_REC FECHA: 08-09-2011 Pagina: 115</p> |
|--|--|--|

Capítulo H. PARA EL ENCUESTADOR

Tiene como propósito conocer, en opinión del encuestador si el niño, niña o adolescente entendió fácilmente las preguntas del formulario o si por el contrario, tuvo dificultad. Además si durante el desarrollo de la encuesta hubo influencia de otras personas.

No olvide diligenciar estas preguntas al finalizar la entrevista evaluando objetivamente el desarrollo de la encuesta.