



1. OBJETIVO

Analizar la información estadística e indicadores del sector con el propósito de evaluar el desempeño del mismo y dar soporte a la toma de decisiones.

2. ALCANCE

Inicia con la definición y diagnostico de temas estratégicos para el análisis e investigación de información estadística y de los indicadores oficiales del sector, que sirvan para dar soporte a la toma de decisiones a nivel nacional y regional y termina con la producción de informes, documentos temáticos y/o asesoría en el manejo y análisis de información sectorial.

3. POLÍTICAS

3.1 La información base para la elaboración de informes y/o documentos temáticos será la información primaria que se extrae de los sistemas de información del Ministerio de Educación y la información complementaria inherente al sector educativo que suministran las demás entidades oficiales.

3.2 El análisis de información estadística sectorial será el insumo para la formulación de políticas para la educación preescolar, básica y media y superior, y para la toma de decisiones a nivel nacional y regional.

3.3 La información publicada debe responder a los principios: Unicidad en las fuentes, Calidad, La información como bien público, Oportunidad y La información como un servicio.

3.4 El análisis de información estadística debe ser objetiva y será el insumo para la formulación de políticas del sector y para la toma de decisiones a nivel nacional y regional.

MACROPROCESO: Direccionamiento y Control - Planeación	Fecha de elaboración: 05/09/2005	Fecha última actualización: 31/03/2011	Versión: 4	Pág. 1 de 7	Código: D-FT-PL-IE-02-01
PROCESO: Desarrollar y divulgar Información Estadística e indicadores Sectoriales	ELABORACIÓN: Nombre: David Vanegas Cargo: Douglas Trade S.A.S.		REVISIÓN: Nombre: Wilfer Orlando Valero Quintero Cargo: Profesional Especializado Oficina Asesora de Planeación, Finanzas y Sistemas de Información		
SUBPROCESO: Analizar información estadística e indicadores sectoriales	DEPENDENCIA RESPONSABLE: Oficina Asesora de Planeación y Finanzas		APROBACION: Nombre: Javier Orlando Torres Cargo: Jefe Oficina Asesora de Planeación, Finanzas y Sistemas de Información		



4. MARCO LEGAL

- 4.1 Ley 715 de diciembre 21 de 2001:** Por la cual se dictan normas orgánicas en materia de recursos y competencias de conformidad con los artículos 151, 288, 356 y 357 (Acto Legislativo 01 de 2001) de la Constitución Política y se dictan otras disposiciones para organizar la prestación de los servicios de educación y salud, entre otros.
- 4.2 Ley 115 de febrero 8 de 1994:** Por la cual se expide la ley general de educación.
- 4.3 Ley 30 de 1992 artículo 56:** por medio del cual se crea el Sistema Nacional de Información de la Educación Superior, el cual tiene por objetivo “divulgar información para orientar a la comunidad sobre la calidad, cantidad y características de las instituciones y programas del sistema”.
- 4.4 Decreto 4968 de 2009:** "Por el cual se modifica el artículo 9° del Decreto 1767 del 2 de junio de 2006”.
- 4.1 Decreto 1767 de 2006:** Por el cual se reglamenta el Sistema Nacional de Información de la Educación Superior (SNIES) y se dictan otras disposiciones.
- 4.2 Decreto 1526 de julio 24 de 2002:** Por el cual se reglamenta la administración del Sistema de Información del sector educativo.
- 4.3 Resolución 1780 de 2010:** Por la cual se dictan disposiciones relacionadas con la administración y disponibilidad de la información en el Sistema Nacional de Información de la Educación Superior – SNIES y se dictan otras disposiciones
- 4.4 Resolución 166 de Febrero 4 de 2003:** Por medio de la cual se establecen las condiciones del reporte de información del Sistema de Información del Sector Educativo.

MACROPROCESO: Direccionamiento y Control - Planeación	Fecha de elaboración: 05/09/2005	Fecha última actualización: 31/03/2011	Versión: 4	Pág. 2 de 7	Código: D-FT-PL-IE-02-01
PROCESO: Desarrollar y divulgar Información Estadística e indicadores Sectoriales	ELABORACIÓN: Nombre: David Vanegas Cargo: Douglas Trade S.A.S.		REVISIÓN: Nombre: Wilfer Orlando Valero Quintero Cargo: Profesional Especializado Oficina Asesora de Planeación, Finanzas y Sistemas de Información		
SUBPROCESO: Analizar información estadística e indicadores sectoriales	DEPENDENCIA RESPONSABLE: Oficina Asesora de Planeación y Finanzas		APROBACION: Nombre: Javier Orlando Torres Cargo: Jefe Oficina Asesora de Planeación, Finanzas y Sistemas de Información		



5. RESPONSABILIDAD Y AUTORIDAD

El jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Finanzas debe velar por el cumplimiento de lo establecido en la presente ficha técnica. Será el encargado de revisar y validar los informes generados por el profesional especializado del área y/o señalar las modificaciones necesarias para los mismos.

El Asesor líder del Grupo de información y análisis sectorial será el encargado definir si es necesario subcontratar firmas consultoras para que realicen análisis de información estadística.

El Grupo de Información y análisis sectorial será el encargado de realizar acompañamiento, asesoría y capacitación en el manejo, interpretación y análisis de la información estadística

El profesional especializado de la Oficina de planeación y Finanzas será el encargado de definir y diagnosticar temas estratégicos para el análisis e investigación, hará la coordinación, seguimiento y acompañamiento a las firmas consultoras que realizaran el análisis de la información estadística velando por el correcto desempeño y entrega de resultados acordes a los requerimientos, tendrá a su cargo recopilar la información necesaria para la elaboración y/o actualización del informe y documentos de análisis, realizar análisis de información sectorial a través de análisis cruzados, descriptivos, análisis de tendencias, entre otras técnicas de análisis, según sea el caso, deberá Elaborar o actualizar informes o documentos temáticos y publicara la información sectorial en los diferentes medios de divulgación de la entidad.

El profesional universitario de la Oficina de planeación y Finanzas deberá hacer la publicación de documentos, generación de fichas y notas técnicas, actualización de glosarios, actualización de sistemas de indicadores.

MACROPROCESO: Direccionamiento y Control - Planeación	Fecha de elaboración: 05/09/2005	Fecha última actualización: 31/03/2011	Versión: 4	Pág. 3 de 7	Código: D-FT-PL-IE-02-01
PROCESO: Desarrollar y divulgar Información Estadística e indicadores Sectoriales	ELABORACIÓN: Nombre: David Vanegas Cargo: Douglas Trade S.A.S.		REVISIÓN: Nombre: Wilfer Orlando Valero Quintero Cargo: Profesional Especializado Oficina Asesora de Planeación, Finanzas y Sistemas de Información		
SUBPROCESO: Analizar información estadística e indicadores sectoriales	DEPENDENCIA RESPONSABLE: Oficina Asesora de Planeación y Finanzas		APROBACION: Nombre: Javier Orlando Torres Cargo: Jefe Oficina Asesora de Planeación, Finanzas y Sistemas de Información		



6. GLOSARIO

- 6.1 Archivos de trabajo:** bases de datos, reportes estadísticos y documentos técnicos de soporte
- 6.2 Comité de Información de Educación Preescolar, Básica y Media:** Comité conformado por la Viceministra de Educación Preescolar, Básica y Media, el equipo directivo del Vice ministerio de Educación Preescolar, Básica y Media, el Jefe de la Oficina Asesora de Tecnología y el Jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Finanzas. El Comité de Información de Educación Preescolar, Básica y Media es liderado por la Viceministra de Educación, se reúne al menos una vez al mes y cuenta con la Secretaria Técnica de la Oficina de Planeación y Finanzas.
- 6.3 Comité de Información de Educación Superior:** Comité conformado por el Viceministro de Educación Superior, el equipo directivo del Viceministerio de Educación Superior, el Subdirector de desarrollo Sectorial, el Jefe de la Oficina Asesora de Tecnología y el Jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Finanzas. El Comité de Información de Educación Superior es liderado por el Viceministro de Educación y se reúne una vez al mes.
- 6.4 Crítica:** identificación de inconsistencias de la información, y si esta sirve o no.
- 6.5 Documento interno de trabajo:** Informe de seguimiento que no requiere publicación.
- 6.6 Documento Temático:** Documento de diagnóstico y/o análisis de una temática específica del sector educativo.
- 6.7 Ficha Técnica:** Documento en el cual se describen las características, alcance y forma de cálculo de los diferentes indicadores del sector.
- 6.8 Fuentes secundarias de información:** Información suministrada por entidades nacionales e internacionales como son: Departamento Administrativo Nacional de Estadística – DANE, Departamento Nacional de Planeación – DNP, ICFES, ICETEX, UNESCO, entre otras
- 6.9 Grupo de información y análisis sectorial:** Grupo conformado por el Asesor líder, los profesionales especializados y los profesionales universitarios de la Oficina Asesora de Planeación y Finanzas encargado del la generación y análisis de la información estadística sectorial.

MACROPROCESO: Direccionamiento y Control - Planeación	Fecha de elaboración: 05/09/2005	Fecha última actualización: 31/03/2011	Versión: 4	Pág. 4 de 7	Código: D-FT-PL-IE-02-01
PROCESO: Desarrollar y divulgar Información Estadística e indicadores Sectoriales	ELABORACIÓN: Nombre: David Vanegas Cargo: Douglas Trade S.A.S.		REVISIÓN: Nombre: Wilfer Orlando Valero Quintero Cargo: Profesional Especializado Oficina Asesora de Planeación, Finanzas y Sistemas de Información		
SUBPROCESO: Analizar información estadística e indicadores sectoriales	DEPENDENCIA RESPONSABLE: Oficina Asesora de Planeación y Finanzas		APROBACION: Nombre: Javier Orlando Torres Cargo: Jefe Oficina Asesora de Planeación, Finanzas y Sistemas de Información		



- 6.10 Imputación de información:** Actividad mediante la cual se realizan los ajustes por información faltante en la información recolectada, según la metodología definida por la Oficina Asesora de Planeación y Finanzas.
- 6.11 SNIES:** En este sistema se recopila y organiza la información relevante sobre la educación superior que permite hacer planeación, monitoreo, evaluación, asesoría, inspección y vigilancia del sector.
- 6.12 Validación:** ajuste e imputación de base de datos después de la crítica.

7. DIAGRAMA DE FLUJO

El subproceso Analizar información de las estadísticas e indicadores sectoriales, tiene el siguiente procedimiento **D-FG-PL-AI-02-01**

8. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

- 8.1 Definir y diagnosticar temas estratégicos para el análisis e investigación:** Los profesionales especializados de la Oficina Asesora de Planeación y Finanzas, identifica y define el Propósito de estudio, los objetivos, la disponibilidad de información, solidez del estudio, alcance sectorial, beneficios sectoriales y compatibilidad con el Plan Sectorial.
- 8.2 ¿Se requiere contratar un estudio especializado?:** El Asesor líder del grupo de información estadística y análisis sectorial junto a los profesionales especializados de la Oficina Asesora de Planeación y Finanzas deciden si es necesario subcontratar firmas consultoras para que realicen análisis de información estadística. Si se decide subcontratar ir a actividad No.3 y si no a la actividad 4.
- 8.3 Realizar coordinación, seguimiento y acompañamiento a firmas consultoras:** Los profesionales especializados de la Oficina Asesora de Planeación y Finanzas harán la coordinación, seguimiento y acompañamiento a las firmas consultoras que realizaran el análisis de la información estadística

MACROPROCESO: Direccionamiento y Control - Planeación	Fecha de elaboración: 05/09/2005	Fecha última actualización: 31/03/2011	Versión: 4	Pág. 5 de 7	Código: D-FT-PL-IE-02-01
PROCESO: Desarrollar y divulgar Información Estadística e indicadores Sectoriales	ELABORACIÓN: Nombre: David Vanegas Cargo: Douglas Trade S.A.S.		REVISIÓN: Nombre: Wilfer Orlando Valero Quintero Cargo: Profesional Especializado Oficina Asesora de Planeación, Finanzas y Sistemas de Información		
SUBPROCESO: Analizar información estadística e indicadores sectoriales	DEPENDENCIA RESPONSABLE: Oficina Asesora de Planeación y Finanzas		APROBACION: Nombre: Javier Orlando Torres Cargo: Jefe Oficina Asesora de Planeación, Finanzas y Sistemas de Información		



velando por el correcto desempeño y entrega de resultados acordes a los requerimientos.

8.4 Recopilar información necesaria para elaborar y/o actualizar informes y documentos de análisis del sector: Los profesionales especializados de la Oficina Asesora de Planeación y Finanzas, recopilan la información necesaria para la elaboración y/o actualización del informe y documentos de análisis. Los insumos de información provienen de:

a) los reportes estadísticos resultantes del subproceso de generación de información estadística e indicadores sectoriales.

b) información secundaria suministrada por entidades nacionales e internacionales como son: Departamento Administrativo Nacional de Estadística – DANE, Departamento Nacional de Planeación – DNP, ICFES, ICETEX, UNESCO, entre otras.

8.5 Analizar información estadística e indicadores sectoriales: Los profesionales especializados de la Oficina Asesora de Planeación y Finanzas realizan análisis de información sectorial a través de análisis cruzados, descriptivos, análisis de tendencias, entre otras técnicas de análisis, según sea el caso.

8.6 Elaborar o actualizar el informe o documento temático: Los profesionales especializados de la Oficina Asesora de Planeación y Finanzas realizan el informe o documento temático basado en análisis del sector.

8.7 Verificar y validar el documento temático: El Jefe de la Oficina Asesora de Planeación y Finanzas revisa y valida el informe generado por el profesional especializado del área o señala las modificaciones necesarias. Esta validación no requiere de mecanismos formales que la soporten.

8.8 ¿El informe o documento de análisis requiere ajustes? Los profesionales especializados de la Oficina Asesora de Planeación y Finanzas revisa las observaciones realizadas por el Jefe de oficina, Si requiere ajustes, se procede a continuar con la actividad 6, de lo contrario se pasa a la actividad 9.

8.9 Publicar información sectorial. El profesional especializado de la Oficina Asesora de Planeación y Finanzas publica información sectorial en los diferentes medios de divulgación de la entidad.

MACROPROCESO: Direccionamiento y Control - Planeación	Fecha de elaboración: 05/09/2005	Fecha última actualización: 31/03/2011	Versión: 4	Pág. 6 de 7	Código: D-FT-PL-IE-02-01
PROCESO: Desarrollar y divulgar Información Estadística e indicadores Sectoriales	ELABORACIÓN: Nombre: David Vanegas Cargo: Douglas Trade S.A.S.		REVISIÓN: Nombre: Wilfer Orlando Valero Quintero Cargo: Profesional Especializado Oficina Asesora de Planeación, Finanzas y Sistemas de Información		
SUBPROCESO: Analizar información estadística e indicadores sectoriales	DEPENDENCIA RESPONSABLE: Oficina Asesora de Planeación y Finanzas		APROBACION: Nombre: Javier Orlando Torres Cargo: Jefe Oficina Asesora de Planeación, Finanzas y Sistemas de Información		



- 8.10 Administrar contenidos del sitio de estadísticas sectoriales de la pagina web:** El profesional universitario de la oficina de la Oficina Asesora de Planeación y Finanzas hace publicación de documentos, generación de fichas y notas técnicas, actualización de glosarios, actualización de sistemas de indicadores.
- 8.11 Asesorar y coordinar el manejo y análisis de información sectorial.** El Grupo de Información y análisis sectorial realizara acompañamiento, asesoría y capacitación en el manejo, interpretación y análisis de la información estadística del sector.

9. PRODUCTO (S)

- 9.1** Documentos temáticos y/o boletines de análisis de información.
- 9.2** Actas de talleres, actas de asistencia.
- 9.3** Documentos de los estudios especializados.
- 9.4** Información estadística sectorial actualizada en la página WEB institucional.

MACROPROCESO: Direccionamiento y Control - Planeación	Fecha de elaboración: 05/09/2005	Fecha última actualización: 31/03/2011	Versión: 4	Pág. 7 de 7	Código: D-FT-PL-IE-02-01
PROCESO: Desarrollar y divulgar Información Estadística e indicadores Sectoriales	ELABORACIÓN: Nombre: David Vanegas Cargo: Douglas Trade S.A.S.		REVISIÓN: Nombre: Wilfer Orlando Valero Quintero Cargo: Profesional Especializado Oficina Asesora de Planeación, Finanzas y Sistemas de Información		
SUBPROCESO: Analizar información estadística e indicadores sectoriales	DEPENDENCIA RESPONSABLE: Oficina Asesora de Planeación y Finanzas		APROBACION: Nombre: Javier Orlando Torres Cargo: Jefe Oficina Asesora de Planeación, Finanzas y Sistemas de Información		