

COLOMBIA - Encuesta de Microestablecimientos - MICRO - 2008 - 2009 - 2010 - 2011

Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE

Reporte generado en: March 4, 2014

Visita nuestro catálogo de datos en: http://192.168.1.200/Anda_4_1/index.php

Informacin general

Identificacin

NMERO DE ID

DANE-DIMPE-MICRO-2008-2009-2010-2011

Informacin general

RESUMEN

Desde el ao 2000, el Departamento Administrativo Nacional de Estadstica viene implementando la Encuesta de Microestablecimientos de Comercio, Servicios e Industria,

midiendo la coyuntura o evolucin y la estructura de las unidades que tienen hasta nueve personas ocupadas. Colombia es uno de los dos pases de Latinoamrica que realiza esta medicin, al igual que Mxico, que est midiendo la actividad de los micronegocios. Desde 2009, las unidades objeto de la investigacin son aquellas hasta nueve (9) personas ocupadas.

La metodologa adoptada para su medicin se realiza mediante marcos de reas, debido a la gran dinmica existente. Segn datos de la misma encuesta, la tasa anual de

nacimientos de microestablecimientos es de aproximadamente el 35%. Por tanto, la elaboracin de un directorio de estas unidades se desactualiza rpidamente; asimismo, estas unidades no se registran ante las cmaras de comercio o ante las entidades pblicas.

Esta metodologa se utiliza en las encuestas a hogares, por ejemplo, calidad de vida, ingresos y gastos. Los costos de recoleccin son altos debido a la seleccin de reas

geogrficas (segmentos de muestreo) y su representatividad a nivel de los sectores econmicos, la cobertura nacional y a las variables principales de los

microestablecimientos.

TIPO DE DATO

Encuesta por muestreo (ssd)

UNIDAD DE ANLISIS

UNIDAD DE OBSERVACIN

Las unidades finales de las cuales se obtendr informacin son los establecimientos industriales, comerciales y de servicios con 9 o menos personas ocupadas.

UNIDAD DE ANLISIS

La unidad de anlisis de esta investigacin son los microestablecimientos econmicos.

UNIDAD DE MUESTREO

En la primera etapa de la investigacin la unidad de muestreo es el municipio; para el caso de las grandes ciudades, no se habla de municipio seleccionado sino de rea metropolitana completa; por ejemplo, en el caso de Medelln, al ser seleccionada el rea incluir adems los municipios de Bello, Envigado, Itag, Copacabana, La Estrella, Caldas, Girardota, Barbosa y Sabaneta.

En la segunda etapa, la unidad de muestreo es la manzana cartogrfica o la seccin, definida como conjunto de manzanas que pertenezcan a una misma seccin cartogrfica DANE, que tengan menos de 10 comercios y menos de 5 industrias y que adicionalmente no pertenezcan a los dems subestratos; esta unidad depender del subestrato en el cual se est haciendo la seleccin.

Finalmente, en la tercera etapa la unidad de muestreo es el establecimiento industrial, comercial o de servicios.

ambito

NOTAS

OBJETIVO GENERAL

Determinar la evolución en el corto plazo (trimestre) y la estructura en el mediano plazo (anual), de la actividad de los microestablecimientos en los sectores de industria,

comercio y servicios a nivel nacional.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Medir la actividad económica en los establecimientos de comercio, servicios e industria con 9 o menos trabajadores.

- Proveer periódicamente estadísticas e indicadores que permitan monitorear la evolución del empleo, el valor de la producción, las ventas y los ingresos de los

microestablecimientos.

- Presentar anualmente estadísticas de estructura de la actividad de los microestablecimientos.

- Complementar la información de los sectores de comercio, servicios e industria que no es captada por la Encuesta anual manufacturera, la Muestra mensual

manufacturera, la Encuesta anual de comercio, la Muestra mensual de comercio al por menor, la Encuesta trimestral de grandes almacenes e hipermercados y la

Encuesta anual de servicios.

- Complementar y actualizar los marcos de lista y de áreas para las investigaciones económicas.

- Generar la información básica para la promoción del desarrollo de la Microempresa.

TOPICS

Tema	Vocabulario	URI
Sistemas económicos y desarrollo [1.4]	CESSDA	http://www.nesstar.org/rdf/common
Ingresos, propiedad y ahorro/inversión [1.5]	CESSDA	http://www.nesstar.org/rdf/common
Organización y gestión empresarial e industrial [2.2]	CESSDA	http://www.nesstar.org/rdf/common
Empleo [3.1]	CESSDA	http://www.nesstar.org/rdf/common

KEYWORDS

Actividad económica, área aplanada, Clasificación Internacional Uniforme, CIIU R 3 AC, Cartografía, Comercio, Comercio al por mayor, Comercio al por menor, Escala, Edificación, Enlistamiento, Establecimiento, Establecimiento físico, Establecimiento Comercial, Establecimiento Industrial, Establecimiento Principal, Establecimiento de servicio, Establecimiento sucursal, Fuente de información, Industria, Listado de USM, Manzana, Micro, Nombre comercial, Otros servicios, Permetro urbano, Período de referencia, Personal ocupado, Punto de venta de industria, San Andrésito, Sector urbano, Sección urbana, Servicios de interés, Simbología, Toponimia, Unidad auxiliar, Unidad económica, Universo de estudio, USM

Cobertura

COBERTURA GEOGRFICA

Nacional que incluye todos los municipios del país. Conjunto de las 24 ciudades principales con sus áreas metropolitanas. Por actividad económica de comercio, servicio e industria.

UNIVERSO DE ESTUDIO

UNIVERSO DE ESTUDIO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 9 o menos personas ocupadas, ubicados en las

cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

POBLACION OBJETIVO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 9 o menos personas ocupadas, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles.

Productores y Patrocinadores

INVESTIGADOR(ES) PRIMARIO(S)

Nombre	Dependencia
Direccin de Metodologa y Produccin Estadstica - DIMPE	

OTROS PRODUCTORES

Nombre	Dependencia	Rol
Direccin de Metodologa y Produccin Estadstica - Microestablecimientos	Departamento Administrativo Nacional de Estadstica - DANE	Equipo Tcnico

FINANCIAMIENTO

Nombre	Abreviacin	Rol
Departamento Administrativo Nacional de Estadstica	DANE	Ejecutor

Produccin del metadato

METADATO PRODUCIDO POR

Nombre	Abreviacin	Dependencia	Rol
Jaime Andrs Aguirre Gasca	jaaguirreg@dane.gov.co	Direccin de Regulacin, Planeacin, Estandarizacin y Normalizacin - DIRPEN	Coordinador Regulacin
Rafael Humberto Zorro Cubides	rhzorroc@dane.gov.co	Direccin de Regulacin, Planeacin, Estandarizacin y Normalizacin - DIRPEN	Documentador PAD
Diana Cristina Prieto Pea	dcprietopdane.gov.co	Direccin de Regulacin, Planeacin, Estandarizacin y Normalizacin - DIRPEN	Documentador PAD

FECHA DE PRODUCCIN DEL METADATO

2013-06-13

IDENTIFICADOR DEL DOCUMENTO DDI

COL-DANE-MICRO-2008-2009-2010-2011

Muestreo

Procedimiento de muestreo

DISEÑO MUESTRAL

MARCO MUESTRAL

El marco de la investigación es de áreas económicas, conformado por la base cartográfica, a nivel manzana, de las cabeceras de los 1116 municipios del país.

Fecha de construcción: el marco se encuentra en proceso de actualización a nivel muestra de Unidades Primarias de Muestreo -UPM- y Unidades Secundarias de Muestreo -USM. En el estrato 1 (24 principales municipios) se realizó la respectiva homologación cartográfica de 2001 a 2004, quedando pendiente la actualización de Bogotá y área metropolitana de Medellín, que mantienen cartografía 1996 y 2001, respectivamente. En los demás estratos, el proceso se está realizando con la información económica del Censo General 2005 y con las bases de homologaciones que contienen la verificación de código DANE versus código censo y área geográfica (AG), proporcionadas por la Dirección de Geostatística -DIG- del DANE.

Fuente: el marco muestral en principio se construye a partir del marco económico de áreas correspondiente a 184 municipios del país, referenciado en las investigaciones "Construcción de marcos de áreas para las investigaciones económicas" y el "Censo económico de Cundinamarca", realizadas por el DANE en 1996 y 1999, respectivamente.

Método de actualización: en general, los procesos de mantenimiento requeridos se efectúan a nivel de unidades y de información auxiliar. En el caso particular del Marco de áreas para las investigaciones económicas, por tratarse de manzanas cartográficas que representan áreas geográficas, el mantenimiento a nivel de unidad se refiere a la homologación de códigos de una a otra cartografía para las manzanas existentes, la incorporación de nuevos desarrollos y la eliminación de las zonas demolidas o que ya no pertenecen al área urbana de los municipios; también contempla la eliminación de aquellas zonas que aparezcan repetidas en el marco, por problemas de codificación. A nivel de información auxiliar, el proceso de mantenimiento considera la actualización de la información correspondiente a cantidad de establecimientos, la adecuación de dicha información para responder a las necesidades de los distintos usuarios y, eventualmente, la inclusión de nuevas variables que enriquezcan el marco.

El marco de áreas para las investigaciones económicas tiene como unidad la manzana cartográfica DANE. La identificación de esta se hace a través de un código de 22 dígitos.

Este código es asignado especialmente para el DANE por la DIG y, por lo general, no coincide con los códigos asignados por otras entidades como Catastro Distrital; esto hace que el DANE tenga su propia cartografía y libertad para modificarla y actualizarla conforme a sus posibilidades. En la medida en que se producen cambios geográficos y físicos en las ciudades, la DIG se encarga de actualizar su cartografía, con el fin de garantizar la idoneidad del material que permite a los grupos operativos de la entidad movilizarse en campo. Una conjunción importante de cambios hace que se genere una nueva cartografía para determinado municipio.

En este caso, para efectuar el proceso de migración de una a otra cartografía, la DIG se encarga de elaborar una tabla de homologación, esto es, un archivo magnético que contiene el código asignado a cada una de las manzanas del municipio en la antigua cartografía y el código o los códigos nuevos asignados. En el caso de los nuevos desarrollos geográficos, esta tabla los incorpora mediante la adición de registros y la habilitación de nuevos códigos.

Para llevar a cabo el mantenimiento en este aspecto, es necesario identificar la base cartográfica aprobada por la DIG más reciente en cada uno de los municipios pertenecientes al Marco de áreas. A la fecha, Bogotá tiene cartografía 96 como la más reciente, el área metropolitana de Medellín mantiene cartografía 2001 y el resto de municipios, cuentan con cartografía 2004. Lo ideal es que la base cartográfica del marco sea siempre la más reciente posible.

Una vez hecha esta identificación, debe solicitarse a la DIG las tablas de homologación correspondientes. Es importante efectuar una revisión de integridad a las tablas de homologación, previniendo la presencia de celdas vacías y verificando la integridad del código que identifica cada manzana.

Para efectuar la homologación se recomienda tener en cuenta los siguientes puntos:

1. Crear una copia del marco y haga las modificaciones sobre sta, no sobre el marco original. Debe respetarse la integridad del marco antiguo como referente historico.
2. Tratar simultneamente las manzanas que presentan una misma novedad cartogrfrica y trate por separado las distintas novedades. Esto permite que los procedimientos efectuados para la homologacin sean adecuaciones de un estndar para responder a situaciones particulares.
3. Crear un archivo nuevo al que adicionar las manzanas, paulatinamente, conforme se resuelva cada una de las novedades.
4. Guardar una variable que indique qu tipo de novedad present la manzana en el momento de la homologacin. En ocasiones, las tablas de homologacin presentan errores que son detectados fcilmente en campo y guardar la novedad facilita el proceso de correccin de estos errores en el marco y su reporte a la DIG.
5. Adems de la homologacin cartogrfrica, es necesario incluir en el marco la informacin existente que corresponde a cantidad de establecimientos. En el marco con que se cuenta, dicha informacin tiene un identificador que permite saber su procedencia y con ello, la fecha de su actualizacin; es importante que esta variable se conserve.
6. La informacin que se incluya en cantidad de establecimientos depende de la novedad cartogrfrica que la manzana presente, por esto es tan importante que la homologacin se haga en forma simultnea para manzanas con la mismanovedad, y paulatinamente para las distintas novedades. Para el tratamiento de cada una de ellas, se recomienda:
 - Manzanas sin novedad: trasladar la informacin de establecimientos y el identificador de procedencia de un marco al otro sin alteraciones.
 - Manzanas reenumeradas: trasladar la informacin de establecimientos y el identificador de procedencia de un marco a su lugar correspondiente en el otro sin alteraciones.
 - Fusin de manzanas: sumar la informacin correspondiente a las manzanas que participan en la fusin y actualice como dato el total. Coloque como identificador de procedencia de la informacin, el que corresponda segn el marco original.
 - Divisin de manzanas: tomar la cantidad de establecimientos de la manzana en cuestin y divdala en partes iguales para asignarla a cada una de las manzanas que resultan de la divisin. Coloque como identificador de procedencia de la informacin el correspondiente.
 - Creacin de manzanas: colocar como informacin de cantidad de establecimientos, valores 0. Como identificador de procedencia colocar la letra N, sealando que la manzana es nueva y el 0 no es un dato necesariamente cierto.
 - Eliminacin de manzanas: simplemente no se incluyen en el nuevo marco.
7. Finalmente, se recomienda homologar las manzanas agrupndolas en el siguiente orden: Manzanas sin novedad, Manzanas Renumeradas, Fusiones, Divisiones, Manzanas Nuevas, Otras Novedades.
8. Si existen manzanas en el marco que han dejado de pertenecer a la zona urbana del municipio, deben ser eliminadas.

Una vez concluido el proceso de homologacin cartogrfrica y de inclusin de la informacin auxiliar existente a nivel de manzana, es conveniente adicionar la informacin disponible a nivel de municipio - entre ella, una variable que indique a qu cartografa corresponde cada uno luego de la homologacin - y estratificar el marco tanto a nivel de municipio como de manzana, conforme a los criterios metodolgicos de la Encuesta Nacional de Microestablecimientos de Comercio, Servicios e Industria.

De igual manera, para mantener la memoria historica del proceso y garantizar su verificabilidad, debe guardarse en un CD el marco antiguo, el marco nuevo, las tablas de homologacin utilizadas y el programa o los programas SAS utilizados para efectuar la homologacin, debidamente documentados.

Como revisin de calidad al nuevo marco, es til llevar a cabo un anlisis estadstico sobre la presencia de novedades cartogrfricas por municipio, y comparar tanto la estructura de estratificacin de ambos marcos, como la distribucin por municipio y general, de la informacin auxiliar contenida en l. Siempre y cuando las modificaciones cartogrfricas no sean muy drsticas, la distribucin de las variables que corresponden a informacin auxiliar a nivel de manzana no debe variar sustancialmente.

El método de muestreo para este estudio es probabilístico multietápico estratificado de conglomerados para algunos estratos y de elementos para otros.

Probabilístico: las unidades de muestreo en cada una de las etapas (municipios/reas metropolitanas, manzanas, secciones y establecimientos) tienen una probabilidad de selección conocida y superior a cero de ser seleccionadas.

Multietápico: dado que no existe un marco actualizado de todos los microestablecimientos económicos del país, es necesario llegar a ellos a través de unidades muestrales que los contengan, como municipios o manzanas cartográficas. Debido a los altos costos que implicaría la selección directa de manzanas, el diseño cubre las siguientes etapas:

- Primera etapa: selección de municipios o reas metropolitanas (UPM).
- Segunda etapa: selección de manzanas o secciones (USM), al interior de las UPM seleccionadas en la etapa anterior.
- Tercera etapa: selección de establecimientos económicos (UFM) dentro de las USM.

Estratificado: se consideran particiones poblacionales, definidas como conjuntos de elementos cuya unión conforma el universo, que no se traslapan y donde todos son diferentes de vacío, esto tratando de lograr homogeneidad dentro de ellas y heterogeneidad entre ellas.

En general, se estratifica por las siguientes razones:

- Necesidad del usuario de contar con estimadores individuales para cada estrato.
- Diferencia de disponibilidad de información auxiliar que permite aplicar, en algunos estratos diseños proporcionales al tamaño o estimadores más sofisticados.
- Diferencia de características operativas, vale decir de costos, tasas y velocidad de respuesta, distancias, aspecto de seguridad, etc., que hacen que el diseño que es eficiente en un estrato, no lo sea en otro.
- Concentración y distribución de la característica en estudio, que permite reducir considerablemente la varianza del estimador, al ampliar la muestra en aquellos estratos en los que se obtiene mayor ganancia en eficiencia y reducirla en los que la pérdida no es muy grande.

TAMAÑO DE LA MUESTRA

Para el cálculo del tamaño de muestra, tanto de comercio como de industria, se determinó un nivel de precisión global deseado (error estándar relativo o coeficiente de variación (CV)), entre el 5 y el 10% para las variables de interés: ventas, personal ocupado y total de establecimientos; este CV permite presentar la información a nivel estrato.

Al igual que los demás procedimientos realizados en esta metodología el tamaño de muestra se calcula por etapas: primero municipios, luego manzanas o secciones y finalmente establecimientos, dependiendo del estrato y el subestrato en los cuales se está trabajando.

En general, la determinación del tamaño de muestra se realiza por simulación siguiendo la metodología de Sørndal (1992), en la cual se fija un CV y a partir de éste se halla el tamaño de muestra despejando n de la fórmula de la varianza del estimador, según el diseño utilizado en cada caso.

Como el diseño es estratificado, al fijar el tamaño de muestra dentro de cada estrato se busca que éste permita alcanzar el CV fijado para el estudio. La estructura de estratificación cumple los principios de independencia e invarianza, por lo cual en la fórmula para el CV de este estudio, la varianza estimada del estimador resulta de sumar las obtenidas en cada estrato y con un procedimiento análogo se llega al estimador del total.

Fuentes de información: Comercio, servicio e industria.

Para el cálculo del tamaño de muestra de comercio, servicio e industria se hizo uso de la información de ventas obtenida de la Encuesta de microestablecimientos por reas, realizada en los cuatro trimestres del año 2002.

CLCULO DEL TAMAÑO DE MUESTRA :**ESTRATO 1:**

Para el cálculo del tamaño de muestra se determinó un intervalo de oscilación del CV entre el 5 y el 10, para las variables de interés. En la primera etapa de la investigación se incluyeron las 24 reas metropolitanas y dentro de cada una los subestratos ya mencionados. En cada uno de estos subestratos se ajustaron el total y su varianza, estratificando la información disponible de la Encuesta de microestablecimientos

En el caso de la varianza, el ajuste se hizo teniendo en cuenta el tamaño, en términos de USM del subestrato en cada rea metropolitana; para el total se manejó la misma idea de ajuste por lo cual fue necesario estimar el promedio de las variables de interés en cada subestrato según la USM, luego se ponderó por el número de USM en el subestrato. El único criterio de ajuste para el total de las variables de interés en el rea es que no exceda el del rea inmediatamente anterior en importancia.

Se decidió hacer el siguiente ejercicio para poder determinar el tamaño de muestra:

Bajo el supuesto de estratificar y aplicar al interior de cada estrato MAS (muestreo aleatorio simple), como alternativa para observar el tamaño de muestra óptimo, se utilizó la asignación de Neyman con miras a distribuir en los subestratos el tamaño de muestra determinado inicialmente. Las variables auxiliares fueron la densidad de comercio más servicio y la densidad de industria por manzana, que es más precisa para las 24 reas metropolitanas, ya que la genera el marco de reas.

ESTRATO 2:

El trabajo realizado con los 236 municipios que pertenecen a este estrato, para el cálculo de las varianzas y totales estimados, se basó en la información disponible del Censo 2005 para 234 de ellos y de los cuales se determinó el total de establecimientos. Posteriormente, la subestratificación se realizó mediante el método de Hidroglou.

Teniendo estos valores, se procedió al cálculo del tamaño de muestra para las UPM a partir de un diseño MAS.

El diseño a aplicar en este estrato será PPT (proporcional al tamaño), pero el tamaño de muestra se calculó asumiendo MAS, buscando corregir una posible sobreestimación originada en la construcción misma del estrato y la poca disponibilidad de información.

Se determinó tomar doce municipios que permiten tener un CV: 12.5% para el total de establecimientos.

Luego se procedió a calcular los tamaños de muestra para las USM en el subestrato de inclusión probabilística. Se determinó que el mayor peso a la varianza total se encuentra en las UPM con un aporte del 94%; por lo tanto, el tamaño de muestra de las USM no influye en el CV. Se seleccionaron como mínimo 3 secciones para los municipios con menos de 10 secciones y un máximo de 10 secciones para los municipios con más de 100 secciones.

ESTRATO 3 :

En este estrato solo se hace cálculo de tamaño para UPM debido a que dentro de estas se realiza censo de establecimientos. Para determinar los totales y las varianzas se utilizó al igual que en el estrato anterior la información económica del Censo General 2005 filtrando los municipios que pertenecen a este estrato para hacer las estimaciones. El tamaño de muestra final fue 15 municipios, con base en criterios operativos; no se presentan CV debido a que son mayores al 15%.

Debido a que no se puede determinar el aporte de cada estrato al CV global, puesto que la variable utilizada para determinar los tamaños de muestra en el estrato 1 fue el total de ventas y para los estratos 2 y 3, el total de establecimientos, se presentan los CV solamente por estrato.

Tasa de respuesta**ERRORES DE MUESTREO**

Cuando la magnitud de la variabilidad es muy grande, los parámetros estimados pierden utilidad, pues el valor verdadero del parámetro en el universo, puede estar en un intervalo muy amplio, lo cual no proporciona información útil. Para tal objetivo, es

necesario definir el coeficiente de variación estimado.

COEFICIENTE DE VARIACIÓN ESTIMADO

La varianza del estimador está dada en unidades generalmente de difícil manejo y por ello, se utiliza una medida relativa con base en valores porcentuales, denominada coeficiente de variación estimado (cve).

Criterios para utilizar el coeficiente de variación estimado.

Una estimación se considera de buena calidad si su CVE es menor del 5%; práctica, entre el 5 % y el 10%; aceptablemente práctica, si es mayor del 10 % y menor del 15%, y de uso restringido, si es mayor del 15%.

Expansores / Ponderadores

ESTIMADORES Y FACTORES DE EXPANSIÓN

Estimador: A continuación se presentan los estimadores del total y sus varianzas estimadas; dado que la estructura de estratificación cumple los principios de independencia e invarianza, la varianza estimada del estimador resulta de sumar las obtenidas en cada estrato y con un procedimiento análogo se llega al estimador del total.

Estrato 1: Los resultados se presentarán teniendo en cuenta los subestratos existentes en este estrato.

Cuestionarios

Informacin general

BASE CONCEPTUAL

El marco conceptual determinado para la Encuesta de microestablecimientos se basa en los conceptos que se manejan en los sectores de comercio, servicios e industria, las definiciones de las variables que se investigan, las recomendaciones internacionales, las adaptaciones que de stas ha realizado el DANE para los censos econmicos, la experiencia de su aplicacin en la ejecucin de las encuestas a este sector de la economa nacional y la clasificacin de la actividad contenida en la Clasificacin Industrial Internacional Uniforme de todas las actividades econmicas, revisin 3, adaptada para Colombia -CIU REV.3 A.C.

En este contexto, y con el fin de darle claridad a los conceptos antes mencionados, se afirma que el comercio es la reventa (compra y venta sin transformacin) de mercancas o productos, ya sea que sta se realice al por menor o al por mayor. Incluye las actividades de los corredores, agentes, subastadores y comisionistas, dedicados a la compra y venta de mercancas a nombre y por cuenta de terceros. Los servicios son las ventas de bienes intangibles sobre los cuales no recae ninguna propiedad. La industria es toda actividad de transformacin en productos nuevos.

Por su parte, la empresa se conoce como toda unidad econmica, o combinacin de unidades econmicas, propietaria o administradora que, actuando bajo una denominacin jurdica nica, abarca y controla directa o indirectamente todas las funciones y actividades necesarias para el desarrollo y realizacin del objeto social para el que fue creada.

Asimismo, se le reconoce como establecimiento a aquella unidad ms pequea (una empresa o parte de una empresa) que se dedica de manera independiente, de forma exclusiva o predominantemente a un solo tipo de actividad en un emplazamiento o zona geogrfica. Presenta la mayor homogeneidad posible, tanto en trminos de actividad como de ubicacin geogrfica, pero al mismo tiempo los niveles ms bajos de autonoma. Los establecimientos son identificados desde el marco de reas.

Para concluir, y como referente importante, se encuentra la Actividad CIU Rev.3 A.C, la cual se define como la Clasificacin Internacional Industrial Uniforme, revisin 3, adaptada para Colombia que se utiliza para establecer una estructura dentro de la cual deben presentarse las estadsticas de las actividades econmicas de los diferentes sectores productivos del pas. El trmino actividad utilizado en este contexto se refiere a un proceso productivo, es decir, a la combinacin de acciones que conduce a la obtencin de un conjunto dado de bienes y/o servicios.

Se define a los microestablecimientos como unidades econmicas con no ms de 9 trabajadores y que no tengan ms de tres sucursales, incluida la principal. Estas ltimas son medidas por las encuestas anuales de comercio, servicios e industria, y por tal razn no se incluyen dentro de esta investigacin.

DISEO DE INSTRUMENTOS

INSTRUMENTOS DE RECOLECCIN

ENLISTAMIENTO

Es el proceso mediante el cual se identifican y registran las unidades como establecimientos industriales, comerciales y de servicios que van a ser objeto de entrevista, en una manzana seleccionada segn los parmetros de la investigacin. Para realizar el enlistamiento de las diferentes unidades econmicas, se dise un formato de enlistamiento.

Este formato contiene la siguiente estructura:

- CABEZOTE

Relaciona la entidad responsable (DANE), el ttulo del formato y la confidencialidad de la informacin.

- IDENTIFICACIN CARTOGRFICA

Contiene la informacin que identifica la ubicacin cartogrfica. Para el DANE son variables importantes: UM (Unidad de muestreo), Departamento, Municipio, Sector, Seccin y Manzana.

- IDENTIFICACIN DEL ESTABLECIMIENTO ECONMICO

Contiene la informacin del establecimiento con las variables que determinan su clasificacin.

- CUADRO RESUMEN

Contiene un resumen de la informacin consolidada, con el objetivo de actualizar el marco de reas.

- OBSERVACIONES

Espacio disponible para anotar cualquier observacin realizada por el personal responsable de su diligenciamiento; asimismo, identifica la informacin de los responsables de la recoleccin (supervisor, encuestador) y fecha de diligenciamiento.

ENTREVISTA

Para facilitar el proceso de recoleccin de informacin en los diferentes establecimientos econmicos identificados en el enlistamiento, se utiliza un formulario nico que cuenta con la siguiente estructura:

- CABEZOTE

Relaciona la entidad responsable (DANE), el ttulo de la investigacin y la confidencialidad de la informacin.

- IDENTIFICACIN DEL CUESTIONARIO

Relaciona la informacin para el manejo interno de cada cuestionario, sus variables son: mes, trimestre y el nmero del cuestionario.

- IDENTIFICACIN CARTOGRFICA

Contiene la informacin que identifica la ubicacin cartogrfica. Para el DANE, las variables son: USM (Unidad secundaria de muestreo), departamento, municipio, sector, seccin, manzana.

- CODIGOS - VISITAS

Contiene informacin sobre cdigo de supervisor y encuestador, as como la fecha y hora de las visitas realizadas al establecimiento

- OBSERVACIONES

En esta parte del formulario va un espacio para colocar las observaciones a que haya lugar en cada una de las visitas al establecimiento.

- IDENTIFICACIN DEL ESTABLECIMIENTO ECONMICO

Informacin del establecimiento con las variables que determinan su identificacin: Nombre comercial, direccin, telfono, razn social, CC o NIT; adems de informacin sobre caractersticas del establecimiento, registro mercantil, renovacin del mismo, tipo

de emplazamiento, tipo de establecimiento (nico, principal, sucursal, unidad auxiliar), organizacin jurdica, tiempo de funcionamiento del negocio, contabilidad y la informacin sobre la gerencia general.

- CARACTERSTICAS GENERALES DE LA ACTIVIDAD ECONMICA

Aspectos generales sobre la identificacin de la actividad econmica del establecimiento (comercio, servicios e industria).

- EVOLUCIN TRIMESTRAL

Caracteriza al personal que labora en el establecimiento, segn tipo de contratacin y gnero; la produccin, ventas o ingresos: Informacin sobre el valor de la produccin, ventas o ingresos del establecimiento.

- ESTRUCTURA ANUAL

Recoge informacin sobre el personal ocupado; costos, gastos, ventas, ingresos o produccin; activos fijos durante el ao y rea del establecimiento.

- FUENTE , CARGO, TELFONO, NOMBRE Y RESULTADO DE LA ENTREVISTA

Identifica el estado final de la entrevista, as como un espacio para la fuente, cargo, telefono y nombre.

OBSERVACIONES

Es el espacio en donde se anotan las observaciones a que haya lugar.

Recolección de datos

Fechas de recolección de datos

Inicio	Fin	Periodo
2008	2011	Encuesta trimestral para evolución
2008	2008	Encuesta anual para estructura

Periodo(s) de tiempo

Inicio	Fin	Periodo
2008		Ao anterior al operativo para estructura
2010-12-01		Mes anterior al operativo de campo para evolución

Modo de recolección de datos

Entrevista con encuestadores (Cara a cara [f2f])

NOTAS SOBRE LA RECOLECCIÓN DE DATOS

Uno de los procesos de la encuesta es el operativo de campo, del cual se generan todos los resultados de la investigación, los cuales deben ser presentados con calidad, veracidad, oportunidad y cobertura.

La organización del operativo de campo está a cargo de las 6 Sedes Territoriales y las 18 Subsedes en todo el país. El proceso está compuesto por dos grandes etapas a saber:

ENLISTAMIENTO el cual se define como el conteo en las áreas asignadas (manzanas) de todos los establecimientos económicos de comercio, servicios o industria, determinando para cada uno de ellos la identificación, localización y las características generales de las unidades.

ENTREVISTA AL ESTABLECIMIENTO: Terminado el proceso de enlistamiento y seleccionada la muestra de establecimientos, se aplica el formulario electrónico, mediante entrevista directa a la fuente (informante idóneo) tomada mediante el Dispositivo Móvil de Captura (DMC).

Todas las etapas del proyecto "Encuesta de Microestablecimientos" son importantes, sin embargo, el proceso de recolección en cabeza del Encuestador es vital, pues, es en esta etapa del operativo de campo, donde se obtiene: cobertura, calidad y oportunidad de la información recolectada.

La recolección la hace el Encuestador, bajo la dirección de un Supervisor, para lo cual se organiza el equipo de trabajo, que permite adelantar de la manera más eficiente el operativo de campo de la investigación.

El equipo de trabajo estará liderado por un COORDINADOR DE CAMPO, el cual a su vez dirige a los SUPERVISORES, que son los responsables de la calidad, oportunidad y cobertura del trabajo de los ENCUESTADORES.

La población objetivo de la encuesta de Microestablecimientos son todos los establecimientos de comercio, servicios o industria que tienen diez (10) o menos trabajadores ubicados en las cabeceras municipales del país, excluyendo los puestos móviles.

Durante esta etapa, el Supervisor hará contactos con los Administradores de los centros comerciales, los líderes zonales, las alcaldías y verificar el estado de orden público de las zonas a visitar, lo mismo que el acceso de las vías, ubicarán los puntos estratégicos en los barrios, como: las estaciones de policía, las alcaldías, las juntas de acción comunal etc., quienes podrán brindarle apoyo en un momento determinado.

La función del Encuestador, durante la etapa de enlistamiento es informar en cada uno de los establecimientos que visita, que muy probablemente se va a realizar una entrevista, si el establecimiento es seleccionado en la muestra de encuestas. La siguiente etapa es la efectuar las entrevistas, el Supervisor asigna a cada Encuestador una carga de trabajo diaria, en la que en promedio se deben recolectar 14 encuestas. Es necesario, efectuar visitas necesarias a los establecimientos cerrados y rechazos para obtener la información, que nos brinde la seguridad de terminar la encuesta completa y correctamente.

Se dejará Notificación a los establecimientos en los cuales no sea posible ubicar al informante idóneo. La Notificación (forma DANE) debe diligenciarse con la fecha de la nueva visita.

El operativo para el enlistamiento se realizara cada Trimestre, de acuerdo con la muestra, para el mes correspondiente en la ltima semana.

NOTA: Se aclara, que para este I Trimestre, se realizar la totalidad del enlistamiento para toda la muestra, independientemente del mes.

Recolector(es) de datos

Nombre	Abreviacin	Dependencia
Departamento Administrativo Nacional de Estadistica	DANE	Gobierno Nacional

SUPERVISIN

Consisten en:

Verificar la realizacin del enlistamiento de los establecimientos econmicos en las manzanas seleccionadas.

Verificar diariamente el buen desempeo de las actividades de cada encuestador dentro de los lmites de su manzana, aclarando las dudas sobre ubicacin de los establecimientos econmicos y utilizacin del DMC.

Verificar la cobertura de establecimientos econmicos de cada encuestador; para esta labor debe tenerse en cuenta:

- Confrontar que la ubicacin de los establecimientos econmicos visitados por sus encuestadores corresponda con las referenciadas en el formato listado de establecimientos.

- Revisar el DMC con la informacin de formatos y cuestionarios entregados a diario, para observar su correcto diligenciamiento y tomar las medidas tendientes a mejorar su calidad.

- Realizar visitas de supervisin de informacin a los establecimientos seleccionados.

Revisar detalladamente los formatos de enlistamiento y cuestionarios diligenciados por los encuestadores antes de cerrar las respectivas USM en el DMC.

En el caso de centros comerciales, sanandresitos, edificios, bloques de apartamentos y similares, el supervisor previamente habr hecho una visita a la respectiva a la administracin para informar respecto del trabajo que se va a realizar y pedir su autorizacin, si es necesario.

En cuanto a cobertura, el DANE central se encarga de enviarla diariamente a cada una de las sedes y subsedes de las direcciones territoriales, con el avance de la transmisin y se generan cuadros en los que se reporta el rendimiento por encuestador y por resultado de encuesta para efectuar el control de calidad del operativo y hacer seguimiento al trabajo desarrollado en campo.

Procesamiento de datos

Edicin de datos

CONSOLIDACIN DE ARCHIVOS

Los archivos se consolidan en las tablas del sistema GEA segn el cdigo de la encuesta, las tablas se visualizan en Oracle con todas las variables de los formularios.

Cuando se termina el operativo de campo, se ejecutan los programas de validacin y consistencia; este arroja tablas de errores para corregir. En el momento que se efectan dichas correcciones, se ejecuta nuevamente este procedimiento para verificar la correccin y se procede a la imputacin en caliente.

IMPUTACIN

En la encuesta de microestablecimientos se aplican dos mtodos de imputacin:

Imputacin en fro: consiste en usar valores o reglas predeterminadas en los casos de ser necesario imputar el valor de una variable. El valor se obtiene de una encuesta anterior, de un experto en la temtica, de un dato histrico y se trata simplemente de encontrar el mejor valor aproximado. Este mtodo se puede aplicar cuando los datos a imputar son muy pocos y otros procedimientos de imputacin no arrojan resultados satisfactorios.

Imputacin en caliente: consiste en una serie de mtodos que comparte el mismo principio bsico, el cual seala que un dato por imputar se reemplaza por un dato obtenido de los registros de la misma encuesta. Para este tipo de imputacin, la base de datos de la encuesta se divide en dos partes: la primera contiene los registros con al menos un dato faltante, invlido o inconsistente y que se llamar conjunto de datos errados o de receptores. La segunda parte contiene todos los registros con datos absolutamente limpios y se denomina el conjunto de donantes.

La idea en esta imputacin es que para cada registro del conjunto de los receptores se encuentre un donante muy similar en el otro conjunto a fin de que el dato faltante pueda ser reemplazado por el mismo valor que tiene el donante para esa variable.

En este proceso se debe tener en cuenta la similitud entre los donantes y los receptores. Para determinar la similitud se escogen variables que se correlacionan directamente con la variable que se va a imputar y los donantes deben tener las mismas caractersticas.

Este proceso se hizo en tres formas: estableciendo con el valor del periodo anterior, verificando que la actividad sea la misma y que el nmero de empleados no vare en ms del 10%; o buscando un donante que cumpliera con las mismas condiciones anteriores; o finalmente en fro, determinando el valor ms adecuado que pudiera asumir el campo. Por ejemplo, para el campo que corresponde al gnero del personal ocupado segn la tabla de consistencia, se debe marcar para imputar. Las especificaciones de imputacin indican que se debe buscar un conjunto de donantes que tengan el mismo nmero de personas ocupadas y la misma actividad. Dentro de este subconjunto se escoge un establecimiento al azar y se asume el valor del campo. Para cada uno de los campos a imputar, en una tabla se sealan las especificaciones correspondientes.

Otros procesamientos

SENSIBILIZACIN

Este proceso se realiza durante la etapa de enlistamiento; el supervisor realiza contactos con los administradores de los centros comerciales, los lderes zonales, las alcaldas y verifica el estado de orden pblico de las zonas a visitar, lo mismo que el acceso de las vas. Se ubican los puntos estratgicos de los barrios, como son las estaciones de polica, las alcaldas, las juntas de accin comunal, etc.

La funcin del encuestador durante la etapa de enlistamiento es informar a los gerentes, administradores o propietarios de cada uno de los establecimientos que visita, que se va a realizar una nueva visita si el establecimiento es seleccionado en la muestra de encuestas y dar a conocer el objetivo de la investigacin.

CAPACITACION DEL PERSONAL

La efecta cada una de las direcciones territoriales y subsedes, en cabeza de los coordinadores operativos, de conformidad con la orientacin impartida desde DANE central, para lo cual se envan los documentos necesarios para su realizacin.

ESQUEMA OPERATIVO

Todas las etapas del proyecto "Encuesta de microestablecimientos" son muy importantes; sin embargo, el proceso de recoleccin en cabeza del encuestador es primordial, pues es en esta parte del operativo de campo donde se define la calidad y cobertura de la informacin recolectada.

La recoleccin la realiza el encuestador, bajo la direccin de un supervisor, para lo cual se organizan equipos de trabajo que permiten adelantar de la manera ms eficiente el operativo de campo de la investigacin.

Los grupos estarn liderados por un coordinador de campo, el cual a su vez dirige a los supervisores, que son los responsables de la calidad, oportunidad y cobertura del trabajo de los encuestadores.

En los municipios en los cuales la muestra es muy pequea y se necesitan menos de cuatro encuestadores, lidera la investigacin un apoyo operativo, el cual hace las veces de supervisor y es el responsable de la calidad, oportunidad y cobertura del trabajo de los encuestadores.

Indicadores de la Calidad/Evaluación de la Calidad

Estimación del error muestral

Es importante aclarar que una modificación en los factores de expansión usualmente genera sesgo en los estimadores que se emplean para la generación de cifras. Los procedimientos de ajuste parten de suponer que el comportamiento de las unidades para las que no se tiene información es igual al de las unidades para las cuales sí se tiene, supuesto no verificable. En la medida en que el comportamiento real de las unidades sin información difiera del que se ha observado en las otras, las estimaciones producidas se alejarán del verdadero valor del parámetro; adicionalmente, los estimadores que se utilizan en la encuesta son insesgados o aproximadamente insesgados, al modificar los factores de expansión es posible que estas propiedades se pierdan.

Hay unos pocos casos particulares en que es posible utilizar una herramienta alternativa para subsanar el problema de pérdida de información que se presenta en la encuesta.

Cuando se recolecta información de Estructura (anual) y de Evolución (mensual) y un establecimiento que puede rendir para ambas contesta la de Evolución y rechaza la de Estructura, es posible utilizar su información de Evolución para imputar la correspondiente a Estructura. De igual manera, cuando se produce un rechazo en bloque de los comerciantes de alguna manzana de alta densidad que es visitada todos los trimestres, es posible utilizar su información anterior para hacer una imputación de la nueva, en lugar de efectuar un ajuste de factores.

Supervisión y control del operativo de recolección Consisten en:

- Verificar la realización del enlistamiento de los establecimientos económicos en las manzanas seleccionadas.
- Verificar diariamente el buen desempeño de las actividades de cada encuestador dentro de los límites de su manzana, aclarando las dudas sobre ubicación de los establecimientos económicos y utilización del DMC.
- Verificar la cobertura de establecimientos económicos de cada encuestador; para esta labor debe tenerse en cuenta:
 - Confrontar que la ubicación de los establecimientos económicos visitados por sus encuestadores corresponda con las referenciadas en el formato listado de establecimientos.
 - Revisar el DMC con la información de formatos y cuestionarios entregados a diario, para observar su correcto diligenciamiento y tomar las medidas tendientes a mejorar su calidad.
 - Realizar visitas de supervisión de información a los establecimientos seleccionados.
 - Revisar detalladamente los formatos de enlistamiento y cuestionarios diligenciados por los encuestadores antes de cerrar las respectivas USM en el DMC.

En el caso de centros comerciales, sanandresitos, edificios, bloques de apartamentos y similares, el supervisor previamente habrá hecho una visita a la respectiva administración para informar respecto del trabajo que se va a realizar y pedir su autorización, si es necesario.

En cuanto a cobertura, el DANE central se encarga de enviarla diariamente a cada una de las sedes y subsedes de las direcciones territoriales, con el avance de la transmisión y se generan cuadros en los que se reporta el rendimiento por encuestador y por resultado de encuesta para efectuar el control de calidad del operativo y hacer seguimiento al trabajo desarrollado en campo.

Otros indicadores de calidad

ANÁLISIS ESTADÍSTICO

ANÁLISIS DESCRIPTIVO

El análisis descriptivo ayuda a observar el comportamiento de la muestra en estudio, a través de tablas, gráficos, intervalos de confianza y estadísticas de tendencia y dispersión.

Se analiza en la muestra la estructura de los indicadores por dominios de estudio a partir de la distribución de frecuencias y se detectan posibles inconsistencias y valores atípicos.

Se verifica la cobertura a nivel de segmento, viviendas, hogares y personas y se observa la distribución de la pérdida de muestra para realizar los respectivos ajustes de la no respuesta.

ANÁLISIS INFERENCIAL

El análisis inferencial tiene como objetivo realizar la estimación de la muestra a la población objetivo. En este proceso se aplican los factores de expansión y se revisa la inferencia a la población objetivo establecido para los correspondientes dominios de estudio.

Se verifica que los ajustes del factor de expansión finales no generen sesgos en las estimaciones y que sus errores muestrales sean aceptables de acuerdo con los parámetros establecidos por dominios de estudio.

ANÁLISIS DE COHERENCIA

La coherencia de los resultados se realiza mediante el análisis de la serie histórica por ciudad para cada etapa de la encuesta, Estructura (serie anual) y Evolución (serie trimestral). El equipo de Técnica y Muestras revisa los rangos para los coeficientes de variación, las variaciones entre las variables principales, la participación de las variables, indicadores de participación, la consistencia con resultados históricos cuando se presentan comportamientos atípicos y determinar su ajuste o justificación. Finalizada la revisión, se procede a la realización del boletín de prensa.

ANÁLISIS DE ESTADÍSTICAS PRODUCIDAS

El análisis de las estadísticas producidas se evalúa con el coeficiente de variación (CV) o error relativo estándar, que tanto para comercio, servicios e industria se determina un nivel de precisión global deseado entre el 5 y el 10 por ciento para las variables de interés.

ANÁLISIS DE CALIDAD DE RESULTADOS

La necesidad de un ajuste en los factores de expansión surge, básicamente, de la no respuesta que puede presentarse en cada una de las etapas del diseño muestral. Existen otras formas de solucionar el problema de pérdida de muestra, destacándose entre ellas la imputación como una muy importante alternativa. Sin embargo, si no se cuenta con información para llevar a cabo una buena imputación y los porcentajes de pérdida de muestra se mantienen bajos –por ejemplo, por debajo del 5%– un ajuste puede subsanar el inconveniente sin mayores repercusiones.

Es importante aclarar que una modificación en los factores de expansión usualmente genera sesgo en los estimadores que se emplean para la generación de cifras. Los procedimientos de ajuste parten de suponer que el comportamiento de las unidades para las que no se tiene información es igual al de las unidades para las cuales sí se tiene, supuesto no verificable. En la medida en que el comportamiento real de las unidades sin información difiera del que se ha observado en las otras, las estimaciones producidas se alejan del verdadero valor del parámetro; adicionalmente, los estimadores que se utilizan en la encuesta son insesgados o aproximadamente insesgados, al modificar los factores de expansión es posible que estas propiedades se pierdan.

Hay unos pocos casos particulares en que es posible utilizar una herramienta alternativa para subsanar el problema de pérdida de información que se presenta en la encuesta. Cuando se recolecta información de Estructura (anual) y de Evolución (mensual) y un establecimiento que puede rendir para ambas contesta la de Evolución y rechaza la de Estructura, es posible utilizar su información de Evolución para imputar la correspondiente a Estructura. De igual manera, cuando se produce un rechazo en bloque de los comerciantes de alguna manzana de alta densidad que es visitada todos los trimestres, es posible utilizar su información anterior para hacer una imputación de la nueva, en lugar de efectuar un ajuste de factores.

En qué casos se presenta la necesidad de un ajuste? En la primera etapa, en la selección de municipios, puede requerirse si por problemas de orden público es imposible acceder a un municipio, hecho que sucede con mayor frecuencia en los municipios de estratos 3 y 4. En la segunda etapa, en la selección de manzanas o secciones*, puede ser necesario un ajuste si ha sido imposible obtener información para algunas de ellas, bien sea por problemas de seguridad, imposibilidad de ubicarlas en cartografía o rechazo en bloque de los comerciantes de alguna manzana de alta densidad.

En cuanto a la última etapa, la de selección de establecimientos, se han detectado dos situaciones en las que se produce pérdida de muestra: en primer lugar, por motivos de organización y presupuesto, en algunas ocasiones es imposible completar el proceso de entrevista en las fuentes que han sido seleccionadas, existe un cierto número de establecimientos que pese a pertenecer a la muestra, no tienen formulario grabado en el archivo de Formularios. En segundo lugar, se produce pérdida de muestra cuando, a pesar de la insistencia del equipo de campo, el establecimiento seleccionado rechaza la entrevista, o se encuentra cerrado en todas las revisitas, o el emplazamiento aparece desocupado aunque en el enlistamiento no lo estaba. En estos casos, aparece grabado un formulario en el mencionado archivo, con resultado de encuesta rechazo -R-, cerrado -C- o desocupado (D), según corresponda.

Con respecto a los establecimientos Fuera de Universo en el momento de la entrevista y los considerados como Nuevos, no son evaluados como pérdida de muestra; ninguno de ellos tiene información que rendir para el período de referencia que es de interés en la encuesta.

Por tanto, se puede definir en qué consiste el ajuste. El procedimiento de ajuste aplicado en la encuesta de Microestablecimientos de Comercio, Servicios e Industria consiste, fundamentalmente, en una distribución de los factores de expansión de los elementos que son considerados pérdida de muestra, entre aquellos que no lo son. La elección de cuáles son los elementos que se consideran pérdida de muestra se ha detallado en los párrafos anteriores y la de cuáles son aquellos que han de recibir parte de ese factor, depende de la etapa de diseño en que se produzca el ajuste. En todo caso, se procura que la distribución del factor de una unidad se haga entre las unidades que participaron con ella en el proceso de selección.

Dicho de otra manera, el ajuste de factores de un establecimiento enlistado como comercio, con resultado de encuesta Rechazo, se efectúa entre los demás establecimientos enlistados como comercio dentro de esa manzana. El ajuste de factores de una manzana que no fue encontrada en cartografía se lleva a cabo distribuyendo su factor de expansión entre las demás manzanas de su subestrato de diseño y ciudad (en el caso de subestratos 1, 2 y 4 y entre las demás de su sección* en el caso del subestrato 3). El factor de expansión de un municipio de estrato 4, perdido por problemas de orden público, se distribuye entre los demás municipios seleccionados como muestra en el estrato 4.

El ajuste de factores de expansión se lleva a cabo de atrás hacia adelante, es decir, de la última etapa a la primera, obteniéndose un factor para cada etapa. Dicho factor puede variar de estrato en estrato para la primera etapa de selección, dentro de cada ciudad y subestrato, por sector económico para la segunda etapa y, dentro de cada manzana, por sector económico para la tercera etapa.

La razón por la cual el factor de ajuste para la segunda etapa puede variar para cada subestrato y ciudad, por sector económico es que, si por ejemplo, en una manzana todos los establecimientos de comercio entrevistados tienen resultado de encuesta cerrado, rechazo o desocupado, no existe un establecimiento para distribuir este factor. En este caso, la manzana puede figurar como sin respuesta para el sector comercio, pero no así para servicios o para industria, por eso es posible que requiera ser ajustada solamente para esta actividad. Por esta misma razón es necesario efectuar el ajuste desde la última etapa hasta la primera, para verificar los casos en que no hay una unidad que pueda actuar como receptora de los factores de las unidades sin información.

Como una de las causas del ajuste de manzanas es que todos los formularios de cierta actividad tienen como resultado de encuesta cerrado, rechazo o desocupado, el factor de ajuste de manzanas puede cambiar no solo para distintas combinaciones de subestrato y ciudad sino que, además, dentro de un mismo subestrato y ciudad puede tomar tres valores diferentes: uno para cada actividad de enlistamiento.

En el estrato uno de municipios –reas metropolitanas– el ajuste se hace no dentro de cada ciudad – subestrato sino dentro de cada combinación reas Metropolitana – subestrato. En los subestratos tres de los estratos uno y dos, como la unidad de selección es la sección* en lugar de la manzana, se ajustan las manzanas al interior de su sección*. Si llegase a perderse una sección* completa deberá ser ajustada por las demás secciones* del municipio o reas metropolitana según corresponda. Esto no es frecuente.

Solamente pueden ajustarse municipios de estratos tres y cuatro, y en ningún caso puede ajustarse más del 10% del tamaño de muestra seleccionado. Previsiones similares deben tenerse en el ajuste de cada una de las etapas.

Una vez construidos los factores de ajuste para cada una de las etapas, se recomienda efectuar las multiplicaciones correspondientes con los factores de expansión básicos, para trabajar con ellos en la etapa de procesamiento. Vale la pena resaltar que, utilizando esta metodología, los tamaños de muestra y de universo n y N que ingresan a la estimación de varianzas son los originales, independientemente del ajuste efectuado.

Ahora, es necesario un paso adicional previo al proceso de estimación de varianzas. Como se han ajustado los factores, se supone que la estimación que se efectúa es una estimación por dominios, sobre el dominio de los respondientes; por esta razón, es necesario que en el archivo de formularios que entra al procesamiento, estén todos los registros previstos conforme al esquema de muestreo utilizado, es decir, no pueden eliminarse los establecimientos con resultado de encuesta Cerrado, Rechazo o Desocupado, aunque hayan sido ajustados; deben ingresar como pertenecientes al dominio de No Respondientes, con valores 0 en las variables de procesamiento.

De igual manera, los formularios que no se encuentran en el archivo pero debieran estar, deben ser creados en las manzanas correspondientes y con la actividad de enlistamiento respectiva. También debe adicionarse un registro por cada manzana ajustada, para que ingrese a la estimación de varianzas de la segunda etapa y en caso de haber ajustado municipios, un registro también por cada uno de ellos.

Es importante anotar que el ingreso de estos denominados Registros Cero, tiene un impacto menor en la estimación de varianzas, pero no debe tener ningún efecto en el proceso de estimación de parámetros. Como se efectúa una estimación de dominios, los valores cero de estos registros no suman en los totales de las variables, pero tampoco entran en los conteos; es decir, si por ejemplo se está procesando el valor promedio de ventas por establecimiento, un cero de uno de estos registros no suma en el total de ventas pero, por no pertenecer al dominio de los respondientes, tampoco contar en el número de establecimientos sobre el que se dividirá este total.

Descripción del archivo

Lista de Variables

Estructura Formulario nico MICRO

Contenido	<p>En el desarrollo de la Encuesta de Microestablecimientos se debe considerar una fase importante para la obtención de información con calidad para un adecuado uso por parte de los usuarios, en la cual se realiza la depuración de los datos recolectados necesarios para la selección de la muestra en cada una de las áreas geográficas (AG) o manzanas a nivel nacional. Esta fase de depuración, tiene las siguientes características: 1. El diseño lógico y físico de las Bases de Datos que contienen los datos del proceso de enlistamiento. 2. Las normas de consistencia que deben implementarse en los DMC para la recolección inteligente de los datos. 3. Las normas de validación de la consistencia e imputación de los datos. Este proceso es delicado y, por lo tanto, se debe realizar una vez se tenga todos los datos consolidados a nivel nacional. 4. En la generación de las herramientas computacionales, así como en el diseño físico y lógico de los archivos se deben tener en cuenta las siguientes normas: Las de tipo estructural: Consiste en la verificación y corrección de las variables estructurales que vienen en formulario de la encuesta, las cuales garantizan que la información de cada una de las unidades de observación pueda ser georeferenciada y alimentar la conformación de los diferentes tabulados o cruces de variables para el análisis de la información. Estas normas tienen que ver con: Variables de identificación que definen la pertenencia de la información a una unidad geográfica y son: Unidad Secundaria de Muestreo (USM); Departamento, Municipio; sector, sección, manzana. Variables de contenido constituidas por las variables que son básicas por cada unidad de observación. Las de Consistencia: Son normas que dan las pautas para hacer la verificación de la información. Los datos consistentes son aquellos que están dentro del rango permitido para la variable y que además mantienen una relación lógica con otras variables dentro del mismo capítulo o con variables de otros capítulos.</p>
Casos	0
Variable(s)	155
Estructura	Tipo: Claves: ()
Version	Versin 2008 - 2009 - 2010 - 2011
Productor	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE -
Datos omisos (missings)	

Variables

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1	Mes_rfrnci	Mes de referencia	discrete	character	Mes de referencia
V2	Prdo_rfrnc	Periodo de referencia	discrete	numeric	Trimestre
V3	Nro_encues	Número de encuesta	discrete	numeric	Cuestionario nro.
V4	Cdgo_encst	Código encuestador	discrete	character	Código Encuestador
V5	Usm	Unidad secundaria de muestreo	discrete	character	USM (Unidad Secundaria de Muestreo)
V6	Cdgo_dprtm	Código de departamento	discrete	character	Departamento
V7	Cdgo_mncpi	Código de municipio	discrete	character	Municipio
V8	Estdo_estb	Estado del establecimiento	discrete	numeric	Estado del establecimiento 1 Abierto 2 Cerrado 3 Rechazo 4 Desocupado
V9	Cnfrma_nmb	Nombre comercial	discrete	numeric	Nombre Comercial
V10	Cnfrma_drc	Dirección	discrete	numeric	Dirección
V11	Cnfrma_tlf	Teléfono	discrete	numeric	Teléfono
V12	Razon_scia	Razón social	discrete	character	Razón social o nombre del propietario
V13	Tipo_dcmnt	Tipo de documento	discrete	numeric	No de C.C. O NIT 1 Cédula de Ciudadanía 2 NIT
V14	Cdla_prptr	Cédula de ciudadanía	discrete	numeric	No de C.C. O NIT
V15	Nit	Nit	discrete	numeric	No de C.C. O NIT

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V16	Dgto_chequ	Digito de verificacin	discrete	numeric	D.V. (Digito de Verificacin)
V17	Tiene_rut	Tiene rut	discrete	character	Este establecimiento tiene Registro Unico Tributario RUT? 1 Si 2 No
V18	Tiene_rgst	Tiene registro	discrete	numeric	Este establecimiento tiene registro mercantil? 1 Si 2 No 3 No Informa
V19	Rnvo_rgstr	Renovo el registro	discrete	numeric	Obtuvo o renov ese registro en 2009? 1 Si 2 No
V20	Tipo_emplz	Tipo de emplazamiento	discrete	numeric	Por observacin, seale el tipo de emplazamiento: 1 Local 2 Puesto Fijo 3 Vivienda con actividad econmica
V21	Como_dsrrl	Como desarrolla su actividad	discrete	numeric	Este establecimiento desarrolla su actividad como: 1 Sociedad Comercial (Ltda, en comandita, por acciones, etc.) 2 Cooperativa 3 Sociedad de Hecho 4 Persona Natural, Empresa de Propiedad individual 5 No ha sido registrado como organizacin jurdica
V22	Tmpo_fnctm	Tiempo de funcionamiento	discrete	numeric	Cunto tiempo lleva funcionando el negocio? 1 Menos de un Ao 2 De 1 a menos de 3 aos 3 De 3 a menos de 5 aos 4 De 5 a menos de 10 aos 5 10 aos y mas
V23	Tipo_cntbl	Tipo de contabilidad	discrete	numeric	Cmo se lleva la contabilidad en este establecimiento? 0 Libros de registro diario de operaciones 1 P o G o balance general 2 Otro tipo de cuentas 3 No lleva contabilidad
V24	Tipo_estbl	Tipo de establecimiento	contin	numeric	Este establecimiento es: 1 Unico 2 Principal 3 Sucursal 4 Unidad Auxiliar
V25	Drccion_gr	Direccin gerencia	discrete	character	Direccin Gerencia
V26	Tlfno_grnc	Telefono de gerencia	discrete	character	Telfono Gerencia
V27	Dprtmnto_g	Departamento de la gerencia	discrete	numeric	Departamento Gerencia 5 Antioquia 11 Bogota 13 Bolivar 15 Boyac 17 Caldas 18 Caqueta 19 Cauca 20 Cesar 23 Cordoba 25 Cundinamarca 27 Choco 41 Huila 44 La Guajira 47 Magdalena 50 Meta 52 Nario 54 Norte de Santander 63 Quindio 66 Risaralda 68 Santander 70 Sucre 73 Tolima 76 Valle 81 Arauca 85 Casanare 86 Putumayo 88 I. S. Andres y PR. 91 Amazonas 94 Guania 95 Guaviare 97 Vaupes 99 Vichada
V28	Mncpio_grn	Municipio de la gerencia	discrete	numeric	Municipio Gerencia
V29	Prncpal_fu	Principal funcin	discrete	numeric	El mayor porcentaje de ingresos de la unidad econmica proviene de: 1 Mantenimiento y reparacin 2 Compra y venta de productos NO fabricados por la unidad 3 Alojamiento, restaurantes,cafeterias, bares, expendios de comida 6 Correo y telecomunicaciones 7 Educacin 8 Salud, servicios sociales 9 Inmobiliarias,alquiler 10 Informatica 11 Esparcimientos, culturales y deportivas 12 Asociaciones 13 Acividades empresariales de investigacin y desarrollo 14 Lavanderias, peluquerias, funerarias, parqueaderos, agencias de viajes, prestamistas y otros servicios 5 Productos elaborados o transformados por la unidad 15 Termine

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V30	Prncpal_bi	Principales bienes	discrete	numeric	Los bienes que mantiene o repara principalmente son? 1 Vehiculos automotores 2 Motocicletas 3 Efectos personales 4 Enseres domsticos 5 Computadores y equipos 6 Maquinaria y equipo industrial
V31	Prncpal_cl	Principales clientes	discrete	numeric	Vende principalmente a: 1 Minoristas, usuarios industriales, comerciantes e institucionales 2 Pblico en general
V32	Estdo_mrcn	Estado de mercanca	discrete	numeric	Las mercancas que vende son principalmente? 1 Nuevas 2 Usadas
V33	Prncpal_mr	Principal mercanca vendida	discrete	character	Qu grupo de mercancas vende principalmente esta unidad economica?
V34	Vende_vive	Vende viveres	discrete	numeric	Esta unidad es supermercado, venta de viveres en general o granero? 1- Si 2- No
V35	Prcntje_ve	Porcentaje de ventas de viveres	discrete	numeric	Cual es el porcentaje de ventas de alimentos
V36	Tipo_actvd	Tipo de actividad	discrete	numeric	Esta unidad economica corresponde principalmente a: 1 Restaurante 2 Cafeteria, fuente de soda o fruteria 3 Otros expendios de comida 4 Expendio de bebidas alcoholicas 5 Hotel, hostal o aparta hotel 6 Residencias, moteles, amobaldos 7 centro vacacional, zona de camping 8 Otro tipo de alojamiento
V37	Tipo_atnci	Tipo de servicio que presta	discrete	numeric	Qu servicio presta u ofrece sta unidad economica? 1 A la mesa 2 Autoservicio
V38	Srvcio_correo	qu servicio de correo,telecomunicaciones o educacion presta u ofrece sta unidad economica?	discrete	numeric	Qu servicio de correo y telecomunicaciones o educacin presta u ofrece sta unidad economica?
V39	Dtlle_srvc	Detalle del servicio que presta	discrete	numeric	Qu servicio de correo y telecomunicaciones o educacin presta u ofrece sta unidad economica? Descripcin del servicio prestado
V40	Prncpal_sr	Principal servicio prestado	discrete	character	Qu servicio presta u ofrece sta unidad economica?
V41	Prncpal_pr	Principal producto	discrete	character	Cul es el principal producto que fabrica o transforma sta unidad economica? Cul es su materia prima principal y su uso o destino? Producto:
V42	Prncpal_mt	Principal materia prima	discrete	numeric	Cul es el principal producto que fabrica o transforma sta unidad economica? Cul es su materia prima principal y su uso o destino? Materia prima principal:
V43	Uso_dstno_	Uso o destino	discrete	character	Cul es el principal producto que fabrica o transforma sta unidad economica? Cul es su materia prima principal y su uso o destino? Uso o destino:
V44	Prsna_ocp	Personal ocupado	discrete	numeric	Cuntas personas trabajaron en este establecimiento en el mes de _____?
V45	Inctvo_ncm	Inactivo o nacimiento	discrete	numeric	Esta seguro que el Establecimiento estuvo INACTIVO o es un NACIMIENTO en el mes de _____?
V46	Total_scio	Total de socios	discrete	numeric	Total Socios, propietarios y familiares sin remuneracin

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V47	Scios_mjre	Socios mujeres	discrete	numeric	Socios, propietarios y familiares sin remuneracin Mujeres
V48	Scios_hmbr	Socios hombres	discrete	numeric	Socios, propietarios y familiares sin remuneracin Hombres
V49	Total_prs6	Total personal a termino indefinido	discrete	numeric	Total Personal de contrato a trmino indefinido
V50	Cntrto_mjr	Contrato indefinido a mujeres	discrete	numeric	Personal de contrato a trmino indefinido Mujeres
V51	Cntrto_hmb	Contrato indefinido a hombres	discrete	numeric	Personal de contrato a trmino indefinido Hombres
V52	Total_prsn	Total personal temporal	discrete	numeric	Total personal temporal
V53	Tmpral_mjr	Contrato temporal mujeres	discrete	numeric	Personal temporal Mujeres
V54	Tmpral_hmb	Contrato temporal hombres	discrete	numeric	Personal temporal Hombres
V55	Total_gnra	Total general	discrete	numeric	Total Personal General
V56	Total_ve13	Total ventas del mes	discrete	numeric	Cul fue el valor total de la produccion, ventas o ingresos del establecimiento en el mes de _____?
V57	Total_vent	Total ventas	discrete	numeric	Total Ventas
V58	Rsltdo_ent	Resultado entrevista	discrete	numeric	Diligencie el resultado de la entrevista
V59	Prsnal_oc2	Personal ocupado	discrete	numeric	Cuntas personas promedio trabajaron en este establecimiento durante el ao ____?
V60	No_rprta_datos2	Esta seguro que el establecimiento estuvo inactivo o es un nacimiento ?	discrete	numeric	Esta seguro que el establecimiento estuvo inactivo o es un nacimiento para el ao ? 1. S 2. No
V61	Total_scios_ocpdos_ano	Total socios propietarios y familiares sin remuneracion que trabajaron en promedio durante el ao	discrete	numeric	Total Socios Proprietarios y Familiares sin Remuneracion
V62	Scios_mjr4	Socios mujeres	discrete	numeric	Socios, propietarios y familiares sin remuneracin Mujeres
V63	Scios_hmb5	Socios hombres	discrete	numeric	Socios, propietarios y familiares sin remuneracin Hombres
V64	Scios_ctzc	Cotizaciones patronales socios	discrete	numeric	Total Cotizaciones patronales (EPS, ARP) ANUALES
V65	Total_prsnas_cntrto_ano	Total personal de contrato a termino indefinido que trabajaron en promedio durante el ao	discrete	numeric	Total Personal de contrato a trmino indefinido
V66	Cntrto_mj9	Contrato mujeres	discrete	numeric	Personal de contrato a trmino indefinido Mujeres
V67	Cntrto_h10	Contrato hombres	discrete	numeric	Personal de contrato a trmino indefinido Hombres
V68	Total_slrios_cntrto	Sueldos y salarios	discrete	numeric	Personal de contrato a trmino indefinido Sueldos y salarios
V69	Cntrto_prs	Prestaciones sociales	discrete	numeric	Personal de contrato a trmino indefinido Prestaciones Sociales
V70	Cntrto_ctz	Cotizaciones patronales	discrete	numeric	Personal de contrato a trmino indefinido Cotizaciones Patronales (EPS, ARP)
V71	Total_prs7	Total personal temporal	discrete	numeric	Total Personal temporal
V72	Tmpral_m11	Mujeres personal temporal	discrete	numeric	Personal temporal Mujeres
V73	Tmpral_h12	Hombres personal temporal	discrete	numeric	Personal temporal Hombres

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V74	Total_sl18	Total salarios personal temporal	discrete	numeric	Personal temporal Sueldos y salarios
V75	Tmpral_prs	Prestaciones personal temporal	discrete	numeric	Personal temporal Prestaciones sociales
V76	Tmpral_ctz	Cotizaciones personal temporal	discrete	numeric	Personal temporal Cotizaciones patronales
V77	Total_slri	Total sueldos y salarios	discrete	numeric	Total sueldos y salarios
V78	Total_prs8	Total prestaciones	discrete	numeric	Total prestaciones sociales
V79	Total_ctzcnnes_ptrcnles	Cotizaciones patronales (eps, arp)	discrete	numeric	Total Cotizaciones patronales (EPS, ARP)
V80	Cmprto_act	Comportamiento de su actividad economica enero	discrete	numeric	De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2009: Mes Enero 1 Mayor 2 Normal 3 Menor 4 NF
V81	Cmprto_a19	Comportamiento de su actividad economica febrero	discrete	numeric	De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2009: Mes Febrero 1 Mayor 2 Normal 3 Menor 4 NF
V82	Cmprto_a20	Comportamiento de su actividad economica marzo	discrete	numeric	De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2009: Mes Marzo 1 Mayor 2 Normal 3 Menor 4 NF
V83	Cmprto_a21	Comportamiento de su actividad economica abril	discrete	numeric	De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2009: Mes Abril 1 Mayor 2 Normal 3 Menor 4 NF
V84	Cmprto_a22	Comportamiento de su actividad economica mayo	discrete	numeric	De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2009: Mes Mayo 1 Mayor 2 Normal 3 Menor 4 NF
V85	Cmprto_a23	Comportamiento de su actividad economica junio	discrete	numeric	De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2009: Mes Junio 1 Mayor 2 Normal 3 Menor 4 NF
V86	Cmprto_a24	Comportamiento de su actividad economica julio	discrete	numeric	De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2009: Mes Julio 1 Mayor 2 Normal 3 Menor 4 NF
V87	Cmprto_a25	Comportamiento de su actividad economica agosto	discrete	numeric	De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2009: Mes Agosto 1 Mayor 2 Normal 3 Menor 4 NF
V88	Cmprto_a26	Comportamiento de su actividad economica septiembre	discrete	numeric	De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2009: Mes Septiembre 1 Mayor 2 Normal 3 Menor 4 NF
V89	Cmprto_a27	Comportamiento de su actividad economica octubre	discrete	numeric	De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2009: Mes Octubre 1 Mayor 2 Normal 3 Menor 4 NF
V90	Cmprto_a28	Comportamiento de su actividad economica noviembre	discrete	numeric	De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2009: Mes Noviembre 1 Mayor 2 Normal 3 Menor 4 NF
V91	Cmprto_a29	Comportamiento de su actividad economica diciembre	discrete	numeric	De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2009: Mes Diciembre 1 Mayor 2 Normal 3 Menor 4 NF
V92	Vntas_mes_	Ventas en el mes mayor actividad	discrete	numeric	En el mes de mayor actividad, cul fue el valor promedio de ventas, ingresos o produccion de este establecimiento?

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V93	Vntas_me30	Ventas en el mes normal actividad	discrete	numeric	En el mes de normal actividad, cul fue el valor promedio de ventas, ingresos o produccin de este establecimiento?
V94	Vntas_me31	Ventas en el mes menor actividad	discrete	numeric	En el mes de menor actividad, cul fue el valor promedio de ventas, ingresos o produccin de este establecimiento?
V95	Costo_mes_	Costo en el mes mayor actividad	discrete	numeric	En el mes de mayor actividad, cul fue el costo promedio de la mercanca vendida, de los insumos para la produccin del servicio o de las materias primas, materiales y empaques?
V96	Costo_me32	Costo en el mes normal actividad	discrete	numeric	En el mes de normal actividad, cul fue el costo promedio de la mercanca vendida, de los insumos para la produccin del servicio o de las materias primas, materiales y empaques?
V97	Costo_me33	Costo en el mes menor actividad	discrete	numeric	En el mes de menor actividad, cul fue el costo promedio de la mercanca vendida, de los insumos para la produccin del servicio o de las materias primas, materiales y empaques?
V98	Costo_me34	Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de arrendamiento de bienes muebles e inmuebles ?	discrete	numeric	Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Arriendos de bienes inmuebles y muebles mes
V99	Prdo_costo	Promedio de costos arriendos frecuencia	discrete	numeric	Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Arriendos de bienes inmuebles y muebles 3 Mensual 4 Anual
V100	Costo_medi	Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de energia electrica comprada ?	discrete	numeric	Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Energia elctrica comprada
V101	Prdo_cos45	Costo promedio de energia frecuencia	discrete	numeric	Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Energia elctrica comprada 3 Mensual 4 Anual
V102	Costo_me35	Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de otros energeticos comprados (gas, lea, etc)?	discrete	numeric	Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Otros energeticos (gas, lea, ect.) anual
V103	Prdo_cos46	Costo promedio de gas frecuencia	discrete	numeric	Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Otros energeticos (gas, lea, etc.) mes
V104	Costo_me	Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de servicio de telefono ?	discrete	numeric	Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? servicio de telfono.
V105	Prdo_cos54	Promedio costo telefono frecuencia	discrete	numeric	Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? servicio de telfono. 3 Mensual 4 Anual
V106	Costo_me36	Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de servicio de agua ?	discrete	numeric	Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? servicio de agua ao.
V107	Prdo_cos47	Costo promedio agua frecuencia	discrete	numeric	Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? servicio de agua 3 Mensual 4 Anual

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V108	Costo_me44	Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de mantenimiento y reparacin ?	discrete	numeric	Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Mantenimiento y reparacin anual.
V109	Prdo_cos55	Costo promedio mantenimiento y reparacin frecuencia	discrete	numeric	Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Mantenimiento y reparacin mes. 3 Mensual 4 Anual
V110	Costo_me37	Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de transporte, acarreo ?	discrete	numeric	Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Transporte, acarreo
V111	Prdo_cos48	Costo promedio transporte frecuencia	discrete	numeric	Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Transporte, acarreo 3 Mensual 4 Anual
V112	Costo_me38	Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de publicidad, propaganda y promocin ?	discrete	numeric	Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Publicidad, propaganda y promocin
V113	Prdo_cos49	Costo promedio publicidad frecuencia	discrete	numeric	Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Publicidad, propaganda y promocin mes 3 Mensual 4 Anual
V114	Costo_me39	Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de impuestos (industria y comercio, predial, de vehiculos, etc.) ?	discrete	numeric	Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Impuestos pagados DIRECTAMENTE por el establecimiento anual.
V115	Prdo_cos50	Costo promedio impuestos frecuencia	discrete	numeric	Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Impuestos pagados DIRECTAMENTE por el establecimiento mes. 3 Mensual 4 Anual
V116	Costo_me40	Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de intereses por prestamos ?	discrete	numeric	Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Intereses por prestamos para el establecimiento.
V117	Prdo_cos51	Costo promedio intereses frecuencia	discrete	numeric	Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Intereses por prestamos para el establecimiento mes. 3 Mensual 4 Anual
V118	Costo_me41	Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de licencias de funcionamiento, registro mercantil o tarifas de asociaciones gremiales ?	discrete	numeric	Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Licencias de funcionamiento, registro mercantil o tarifas de asociaciones gremiales.
V119	Prdo_cos52	Costo promedio licencias frecuencia	discrete	numeric	Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Licencias de funcionamiento, registro mercantil o tarifas de asociaciones gremiales. 3 Mensual 4 Anual
V120	Costo_me42	Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de otros gastos (aseo y vigilancia) ?	discrete	numeric	Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Otros gastos (aseo y vigilancia) anual.

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V121	Prdo_cos53	Costo promedio otros gastos frecuencia	discrete	numeric	Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Licencias de funcionamiento, Otros gastos (aseo y vigilancia) mes. 3 Mensual 4 Anual
V122	Actvos_trr	Activos fijos en terrenos	discrete	numeric	Indique el valor de los activos fijos Terrenos
V123	Actvos_edf	Activos fijos en edificaciones	discrete	numeric	Indique el valor de los activos fijos Edificaciones
V124	Actvos_mqn	Activos fijos en maquinaria y equipo	discrete	numeric	Indique el valor de los activos fijos Maquinaria y equipo
V125	Actvos_ofc	Activos fijos en equipos de oficina	discrete	numeric	Indique el valor de los activos fijos Equipo de oficina, computacin, comunicacin
V126	Actvos_trn	Activos fijos en equipos de transporte	discrete	numeric	Indique el valor de los activos fijos Equipo de transporte
V127	Area_actvd	Area total en m2 donde se desarrolla la actividad econmica	discrete	numeric	rea total donde desarrolla su actividad econmica Metros Cuadrados
V128	Area_venta	Area de ventas en m2 del establecimiento	discrete	numeric	rea de ventas del establecimiento (slo para comercio) Metros Cuadrados
V129	Rsltdo_e14	Resultado entrevista	discrete	numeric	Diligencie el Resultado de la Entrevista
V130	Tiene_pgna	Tiene pgina web	discrete	numeric	El establecimiento tiene pgina Web? o presencia en un sitio Web? 1 Si 2 No
V131	Sitio_web	Tiene sitio web	discrete	character	El establecimiento tiene pgina o sitio Web? presencia en un sitio web? 1 Si 2 No
V132	Pcs_ano_20	Cuantos computadores tiene el establecimiento	discrete	numeric	Cuntos computadores tiene el establecimiento en uso (propios o alquilados) a 31 de diciembre de 2009?
V133	Prcntje_em	Porcentaje total de empleados que utilizan el pc en su trabajo	discrete	numeric	Del personal ocupado qu porcentaje utiliza PC para su trabajo? (Al menos una vez por semana) %
V134	Accso_intr	Acceso a internert	discrete	numeric	Este establecimiento tiene acceso o utiliza el servicio de Internet?
V135	Prcntje_56	Porcentaje de empleados que utilizan internet para su trabajo.	discrete	numeric	Cul es el porcentaje total de empleados que usa el computador conectado a Internet en su trabajo?
V136	Tipo_accso	Tipo de acceso a internet	discrete	numeric	Qu tipo de acceso utiliza para acceder a Internet? 1 Mdem anlogo 2 RDSI (ISDN) 3 ADSL 4 Cnal directo - cable/fibra ptica 5 Inalambrico 6 Frame Realy 7 GPRS 8 EDGE
V137	Ancho_band	Ancho de banda	discrete	numeric	Qu ancho de banda utiliza para acceder a Internet (en Kbps)? 1 0-64 2 65-128 3 129-265 4 257-512 5 513-1024 6 1025-2048 7 2049-4096 8 4097-8192 9 8193-SUPERIOR
V138	Intrnet_cmncion	Internet por comunicacin (e-mail)	discrete	numeric	Para qu actividades o servicios, el establecimiento usa Internet? Comunicacin (e-mail) 1 Si 2 No
V139	Intrnet_bsca_infrmcion	Internet busqueda de informacin	discrete	numeric	Para qu actividades o servicios, el establecimiento usa Internet? Bsqueda de informacin sobre bienes y servicios. 1 Si 2 No
V140	Internet_infrmcion_ofcial	Internet para informacin oficial y autoridades	discrete	character	Para qu actividades o servicios, el establecimiento usa Internet? Bsqueda de informacin de dependencias oficiales y autoridades 1 Si 2 No

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V141	Intrnet_gbrnmntles	Internet para transacciones con organismos gubernamentales.	discrete	numeric	Para qu actividades o servicios, el establecimiento usa Internet? Transacciones con organismos gubernamentales. 1 Si 2 No
V142	Intrnet_srvcio_clnte	Internet para servicio al cliente	discrete	character	Para qu actividades o servicios, el establecimiento usa Internet? Servicio al cliente 1 Si 2 No
V143	Intrnet_srvcios_fnncros	Internet para banca electronica y otros servicios financieros	contin	numeric	Para qu actividades o servicios, el establecimiento usa Internet? Banca electronica y otros servicios financieros 1 Si 2 No
V144	Intrnet_prdctos_linea	Internet para distribuir productos en linea	discrete	character	Para qu actividades o servicios, el establecimiento usa Internet? Distribuir productos en lnea. 1 Si 2 No
V145	Internet_rcbir_pddos	Internet para recibir pedidos	discrete	character	Para qu actividades o servicios, el establecimiento usa Internet? Recibir pedidos 1 Si 2 No
V146	Internet_hcer_pddos	Internet para hacer pedidos	discrete	character	Para qu actividades o servicios, el establecimiento usa Internet? Hacer pedidos 1 Si 2 No
V147	Tiene_intr	Tiene intranet	discrete	numeric	El establecimiento tiene una Intranet? 1 Si 2 No
V148	Tiene_lan	Tiene una red de area local (lan)	discrete	numeric	El establecimiento tiene una Red de Area Local (LAN)? 1 Si 2 No
V149	Tiene_extr	Tiene una extranet	discrete	numeric	El establecimiento tiene una Extranet? 1 Si 2 No
V150	Nmbre_infr	Nombre informante	discrete	character	Nombre del informante
V151	Cargo_infr	Cargo de la persona informante	discrete	character	Cargo del informante
V152	Tlfno_infr	Telfono de la persona informante	discrete	character	Telfono del informante
V153	Rsltdo_e16	Resultado entrevista evolutivo	discrete	numeric	Diligencie el Resultado de la Entrevista
V154	Bservacion	Observacin	discrete	character	Observaciones
V155	Directorio	Directorio	discrete	character	Directorio

Estructura enlistamiento MICRO

Contenido	<p>En el desarrollo de la Encuesta de Micro se debe considerar una fase importante para la obtención de información con calidad para un adecuado uso por parte de los usuarios, en la cual se realiza la depuración de los datos recolectados necesarios para la selección de la muestra en cada una de las áreas geográficas (AG) o manzanas a nivel nacional. Esta fase de depuración, tiene las siguientes características:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El diseño lógico y físico de las Bases de Datos que contienen los datos del proceso de enlistamiento. 2. Las normas de consistencia que deben implementarse en los DMC para la recolección inteligente de los datos. 3. Las normas de validación de la consistencia e imputación de los datos. Este proceso es delicado y, por lo tanto, se debe realizar una vez se tenga todos los datos consolidados a nivel nacional. 4. En la generación de las herramientas computacionales, así como en el diseño físico y lógico de los archivos se deben tener en cuenta las siguientes normas: <ul style="list-style-type: none"> Las de tipo estructural: Consiste en la verificación y corrección de las variables estructurales que vienen en formulario de la encuesta, las cuales garantizan que la información de cada una de las unidades de observación pueda ser georeferenciada y alimentar la conformación de los diferentes tabulados o cruces de variables para el análisis de la información. Estas normas tienen que ver con: Variables de identificación que definen la pertenencia de la información a una unidad geográfica y son: Unidad Secundaria de Muestreo (USM); Departamento, Municipio; sector, sección, manzana. Variables de contenido constituidas por las variables que son básicas por cada unidad de observación. Las de Consistencia: Son normas que dan las pautas para hacer la verificación de la información. Los datos consistentes son aquellos que están dentro del rango permitido para la variable y que además mantienen una relación lógica con otras variables dentro del mismo capítulo o con variables de otros capítulos.
Casos	0
Variable(s)	17
Estructura	Tipo: Claves: ()
Version	Versión 2010 - 2011
Productor	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE - DIMPE
Datos omisos (missings)	

Variables

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V173	Usm	Unidad secundaria de muestreo	discrete	character	USM
V174	Departamento	Departamento	discrete	character	Departamento
V175	Municipio	Municipio	discrete	character	Municipio
V159	Clase	Clase	discrete	numeric	Clase
V176	Sector	Sector	discrete	character	Sector
V177	Seccion	Seccion	discrete	character	Sección
V162	Centro_poblado	Centro poblado	discrete	numeric	Centro Poblado
V178	Manzana	Manzana	discrete	character	Manzana
V179	Segmento	Segmento	discrete	character	AG Segmento
V180	Directorio	Directorio	discrete	character	DIRECTORIO
V166	Ano_referencia	Año referencia	discrete	numeric	Año
V167	Periodo_referencia	Periodo de referencia	discrete	numeric	Trimestre
V168	Direccion_enl	Dirección enlistamiento	discrete	numeric	Dirección
V169	Actividad_economica	Actividad económica	discrete	numeric	Actividad económica
V170	Estado_establecimiento	Estado del establecimiento	discrete	numeric	Estado
V171	Fabrica_producto	Fabrica productos	discrete	numeric	Lo que vende es fabricado por ustedes?
V172	Tipo_establecimiento	Tipo de establecimiento	discrete	numeric	Tipo de establecimiento

Mes de referencia (Mes_rfrnci)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: character
 Ancho: 2

Descripcin

Es el mes al cual van referenciadas las preguntas. para la etapa de evolucin es EL AO ANTERIOR, AL MOMENTO DE LA REALIZACION DE LA ENTREVISTA.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pregunta textual

Mes de referencia

Post-pregunta

Trimestre

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Se refiere a los datos de la unidad econmica. En la parte de identificacin de la encuesta encontrar la informacin prediligenciada del mes (periodo de referencia) y telefono. Tenga en cuenta el mes de referencia para la realizacin de las preguntas que as lo requieren. NO PIQUE NI MODIFIQUE ESTA INFORMACIN, solo es informacin de referencia para iniciar la encuesta, recuerde tener presente el mes de referencia.

Periodo de referencia (Prdo_rfrnc)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 2
 Decimales: 0
 Rango: 1-1

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Descripcin

Periodo de referencia: Es el intervalo de tiempo al cual van referenciadas las preguntas. para la etapa de evolucin es EL MES ANTERIOR, AL MOMENTO DE LA REALIZACION DE LA ENTREVISTA.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Periodo de referencia (Prdo_rfrnc)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Pre-pregunta

Mes de referencia

Pregunta textual

Trimestre

Post-pregunta

Cuestionario nro.

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Se refiere a los datos de la unidad economica. En la parte de identificacin de la encuesta encontrar la informacin prediligenciada del mes (periodo de referencia) y telefono. Tenga en cuenta el mes de referencia para la realizacin de las preguntas que as lo requieren. NO PIQUE NI MODIFIQUE ESTA INFORMACIN, solo es informacin de referencia para iniciar la encuesta, recuerde tener presente el mes de referencia.

Nmero de encuesta (Nro_encues)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 6

Decimales: 0

Rango: 2402-2402

Descripcin

Nmero de Encuesta: Es el numero consecutivo que le corresponde a cada encuesta.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Trimestre

Pregunta textual

Cuestionario nro.

Post-pregunta

Cod. Encuestador

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Nmero de encuesta (Nro_encues)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Se realiza directamente en el DMC, teniendo en cuenta lo siguiente:

a. Presentacin del Encuestador y de la investigacin.

Presntese como se explic anteriormente y proceda a presentar la encuesta, explicando claramente el objetivo de la investigacin, considere lo siguiente: "La encuesta de Microestablecimientos- es una investigacin que el DANE realiza para conocer algunas caractersticas de los establecimientos comerciales, industriales y de servicios, a nivel nacional.

b. Aplicacin del cuestionario

Realice las preguntas del cuestionario de Microestablecimientos de forma clara y precisa y en el orden estricto, que la encuesta as lo exija. El recolector, para iniciar la aplicacin de la encuesta, debe obtener la atencin del encuestado.

El encuestado idneo, es el Gerente, Administrador, Dueo o persona responsable del manejo del microestablecimiento.

Cdigo encuestador (Cdgo_encst)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 4

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Cdigo Encuesta: Es el nmero consecutivo que le corresponde la encuesta el cual queda registrado en el sistema para posterior revisin.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Cuestionario nro.

Pregunta textual

Cdigo Encuestador

Post-pregunta

USM (Unidad Secundaria de Muestreo)

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Código encuestador (Cdgo_encst)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Se realiza directamente en el DMC, teniendo en cuenta lo siguiente:

a. Presentación del Encuestador y de la investigación.

Presntese como se explicó anteriormente y proceda a presentar la encuesta, explicando claramente el objetivo de la investigación, considere lo siguiente: "La encuesta de Microestablecimientos- es una investigación que el DANE realiza para conocer algunas características de los establecimientos comerciales, industriales y de servicios, a nivel nacional.

b. Aplicación del cuestionario

Realice las preguntas del cuestionario de Microestablecimientos de forma clara y precisa y en el orden estricto, que la encuesta así lo exija. El recolector, para iniciar la aplicación de la encuesta, debe obtener la atención del encuestado.

El encuestado idneo, es el Gerente, Administrador, Dueo o persona responsable del manejo del microestablecimiento.

Unidad secundaria de muestreo (Usm)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 16

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Descripción

Es la Unidad Secundaria de Muestreo (USM) que dependiendo de la etapa del diseño, esta determinada por una manzana o grupo de manzanas. Este número está compuesto por 11 dígitos, que indican el departamento, municipio, número consecutivo, subestrato y categoría.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del país. Se excluyen los puestos móviles.

En el sector de comercio se tendrán en cuenta los establecimientos de comercio al por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehículos automotores, los talleres de mantenimiento y reparación de automotores y el comercio, mantenimiento y reparación de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de información

Informante Directo

Pre-pregunta

Cod. Encuestador

Pregunta textual

USM (Unidad Secundaria de Muestreo)

Post-pregunta

Departamento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Unidad secundaria de muestreo (Usm)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Se realiza directamente en el DMC, teniendo en cuenta lo siguiente:

a. Presentacin del Encuestador y de la investigacin.

Presntese como se explic anteriormente y proceda a presentar la encuesta, explicando claramente el objetivo de la investigacin, considere lo siguiente: "La encuesta de Microestablecimientos- es una investigacin que el DANE realiza para conocer algunas caractersticas de los establecimientos comerciales, industriales y de servicios, a nivel nacional.

b. Aplicacin del cuestionario

Realice las preguntas del cuestionario de Microestablecimientos de forma clara y precisa y en el orden estricto, que la encuesta as lo exija. El recolector, para iniciar la aplicacin de la encuesta, debe obtener la atencin del encuestado.

El encuestado idneo, es el Gerente, Administrador, Dueo o persona responsable del manejo del microestablecimiento.

Cdigo de departamento (Cdgo_dprtm)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 2

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Es la divisin politico-administrativa nacional, esta divisin tiene una asignacin de cdigos hecha por el DANE para su clasificacin.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

USM (Unidad Secundaria de Muestreo)

Pregunta textual

Departamento

Post-pregunta

Municipio

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Código de departamento (Cdgo_dprtm)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Se realiza directamente en el DMC, teniendo en cuenta lo siguiente:

a. Presentación del Encuestador y de la investigación.

Presntese como se explic anteriormente y proceda a presentar la encuesta, explicando claramente el objetivo de la investigación, considere lo siguiente: "La encuesta de Microestablecimientos- es una investigación que el DANE realiza para conocer algunas características de los establecimientos comerciales, industriales y de servicios, a nivel nacional.

b. Aplicación del cuestionario

Realice las preguntas del cuestionario de Microestablecimientos de forma clara y precisa y en el orden estricto, que la encuesta as lo exija. El recolector, para iniciar la aplicación de la encuesta, debe obtener la atención del encuestado.

El encuestado idneo, es el Gerente, Administrador, Dueo o persona responsable del manejo del microestablecimiento.

Código de municipio (Cdgo_mncpi)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Información general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 3

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripción

Esta definida por un perimetro urbano cuyos lmites se establecen por Acuerdos del concejo municipal a travs de un P.O.T. Se ubica la sede administrativa del municipio. Los municipios estan definidos por unos codigos que deben ser diligenciados por el enlistador.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de información

Informante Directo

Pre-pregunta

Departamento

Pregunta textual

Municipio

Post-pregunta

Sector Urbano

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Código de municipio (Cdgo_mncpi)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Se realiza directamente en el DMC, teniendo en cuenta lo siguiente:

a. Presentación del Encuestador y de la investigación.

Presntese como se explic anteriormente y proceda a presentar la encuesta, explicando claramente el objetivo de la investigación, considere lo siguiente: "La encuesta de Microestablecimientos- es una investigación que el DANE realiza para conocer algunas características de los establecimientos comerciales, industriales y de servicios, a nivel nacional.

b. Aplicación del cuestionario

Realice las preguntas del cuestionario de Microestablecimientos de forma clara y precisa y en el orden estricto, que la encuesta as lo exija. El recolector, para iniciar la aplicación de la encuesta, debe obtener la atención del encuestado.

El encuestado idneo, es el Gerente, Administrador, Dueo o persona responsable del manejo del microestablecimiento.

Estado del establecimiento (Estdo_estb)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Información general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: 1-4

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Descripción

Se define como estado del establecimiento la condición de funcionamiento o no, en la que se encuentre durante el periodo de referencia, corresponde a funcionando, cerrado, y liquidado.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del país. Se excluyen los puestos móviles

En el sector de comercio se tendrán en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehículos automotores, los talleres de mantenimiento y reparación de automotores y el comercio, mantenimiento y reparación de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de información

Informante Directo

Pre-pregunta

Manzana

Pregunta textual

Estado del establecimiento

1 Abierto

2 Cerrado

3 Rechazo

4 Desocupado

Post-pregunta

Nombre Comercial

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Estado del establecimiento (Estdo_estb)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Permite determinar si el establecimiento comercial se encuentra Abierto, cerrado o desocupado en el momento de hacer la encuesta. Adems dado el caso de no realizarse la encuesta por negativa de los encuestados, en ESTADO se da la opcin de RECHAZO.

Para el caso en que se realizaron las visitas necesarias (Encuestador, Supervisor, Coordinador de Campo), y el encuestado manifiesta su negativa a continuar respondiendo la encuesta, es decir, es un rechazo en cualquier parte del formulario, debe salirse de la pregunta con el icono de la lupa, picar en la primera pregunta "ESTADO", la opcin "3. Rechazo", y responder afirmativamente a la pregunta de Esta seguro que realiz las suficientes visitas para que sea cerrado o rechazo?, de sta manera la encuesta quedar cerrada.

Nombre comercial (Cnfrma_nmb)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 2
 Decimales: 0
 Rango: 1-2

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Descripcin

Es la verificacin en campo del nombre comercial y de acuerdo a la informacin que suministre la persona encargada de rendir la encuesta.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Estado del establecimiento

- 1 Abierto
- 2 Cerrado
- 3 Rechazo
- 4 Desocupado

Pregunta textual

Nombre Comercial

Post-pregunta

Direccin

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Las siguientes 3 preguntas buscan verificar si la informacin de Identificacin de la unidad econmica es correcta o no. En caso de que la informacin contenida en el DMC seadiferente, al momento de hacer la encuesta se debe corregir y digitar la identificacin que se encuentre o informe el encuestado en el momento de la entrevista. Estas preguntas se refieren a NOMBRE COMERCIAL, DIRECCIN Y TELEFONO.

Direccin (Cnfrma_drc)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Direccin (Cnfrma_drc)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: 1-2

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Es la verificacin en campo de la direccin y de acuerdo a la informacin que suministre la persona encargada de rendir la encuesta.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Nombre Comercial

Pregunta textual

Direccin

Post-pregunta

Telefono

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Las siguientes 3 preguntas buscan verificar si la informacin de Identificacin de la unidad econmica es correcta o no. En caso de que la informacin contenida en el DMC seadiferente, al momento de hacer la encuesta se debe corregir y digitar la identificacin que se encuentre o informe el encuestado en el momento de la entrevista. Estas preguntas se refieren a NOMBRE COMERCIAL, DIRECCIN Y TELEFONO.

Telfono (Cnfrma_tlf)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: 1-2

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Es la verificacin en campo del nmero de telefono y de acuerdo a la informacin que suministre la persona encargada de rendir la encuesta.

Universo de estudio

Telfono (Cnfrma_tlf)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Direccin

Pregunta textual

Telfono

Post-pregunta

Razn social o nombre del propietario

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Las siguientes 3 preguntas buscan verificar si la informacin de Identificacin de la unidad econmica es correcta o no. En caso de que la informacin contenida en el DMC seadiferente, al momento de hacer la encuesta se debe corregir y digitar la identificacin que se encuentre o informe el encuestado en el momento de la entrevista. Estas preguntas se refieren a NOMBRE COMERCIAL, DIRECCIN Y TELEFONO.

Pregunte por el nmero telefnico del establecimiento y escribalo en la casilla correspondiente, inclusive el numero del telfono celular. En caso de que el entrevistado no posea nmero telefnico, registre 0. Si el entrevistado se niega a suministrar el nmero, registre 99 (NO INFORMA).

Razon social (Razon_scia)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 180

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Razn social: si es propiedad de persona natural (propiedad individual) o sociedad de hecho debe corresponder a los nombres y los apellidos del representante legal.

Si el establecimiento esta legalmente constituido como sociedad annima, limitada, comandita simple, por acciones, etc., debe corresponder a las siglas de la organizacin jurdica S.A., LTDA, SCS, respectivamente.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Telfono

Razon social (Razon_scia)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Pregunta textual

Razn social o nombre del propietario

Post-pregunta

C.C. o NIT

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Es el nombre que aparece en la escritura de constitucin de la empresa o establecimiento y con el cual se legaliz ante la Cmara de Comercio y organismos autorizados. Pueden ocurrir los siguientes casos:

- Que la razn social sea igual al nombre comercial

Ejemplo: "Granero J.L." es el nombre comercial del establecimiento de propiedad de Juan Lpez y en la Cmara de Comercio aparece como "Granero J.L.", entonces diligencie como Granero J.L.

- Que la razn social sea diferente del nombre comercial

Ejemplo: "Papelera la Regla", es el nombre comercial del establecimiento de Pedro Arias y en la Cmara de Comercio aparece como "Fotocopias la quinta". Debe diligenciar esta pregunta como "Fotocopias la Quinta"

- Que la razn social sea un nombre propio, diferente del nombre comercial

Ejemplo: "Almacn Calzatodo" es el nombre comercial del establecimiento pero aparece legalizado a nombre del propietario como Martha Prez, entonces diligenciar esta casilla como Marta Prez

- Que no tenga razn social: escriba el nombre del propietario del establecimiento.

- Que la fuente definitivamente no suministre la informacin por diferentes motivos, debe escribir NN y el nombre del propietario del establecimiento.

Tipo de documento (Tipo_dcmnt)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: 1-2

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Es la documentacin con la cual se identifica como establecimiento legalmente constituido.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Razn social o nombre del propietario

Pregunta textual

No de C.C. O NIT

1 Cdula de Ciudadania

2 NIT

Post-pregunta

Tipo de documento (Tipo_dcmnt)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

D.V. (Digito de Verificacin)

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Pregunte al encuestado si el establecimiento se identifica con el NIT (Nmero de Identificacin Tributario) o la Cdula de ciudadana del propietario, y diligencie en tipo de documento el indicado por la fuente.

Segn la respuesta al tipo de documento, se debe diligenciar el nmero correspondiente.

Tenga en cuenta que si es NIT debe diligenciar el dgito de verificacin.

Cedula de ciudadania (Cdla_prptr)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 13

Decimales: 0

Rango: 1000-999999999999

Descripcin

CEDULA CIUDADANIA: Es la identificacin que posee un ciudadano mayor de 18 aos y que lo acredita como nacional Colombiano teniendo derechos constitucionales.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Razn social o nombre del propietario

Pregunta textual

No de C.C. O NIT

Post-pregunta

D.V. (Digito de Verificacin)

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Pregunte al encuestado si el establecimiento se identifica con el NIT (Nmero de Identificacin Tributario) o la Cdula de ciudadana del propietario, y diligencie en tipo de documento el indicado por la fuente.

Segn la respuesta al tipo de documento, se debe diligenciar el nmero correspondiente.

Tenga en cuenta que si es NIT debe diligenciar el dgito de verificacin.

Nit (Nit)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Nit (Nit)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 14
 Decimales: 0
 Rango: 99-88072056960

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Descripcin

Es el nmero de identificacin tributario, es el cdigo o identificacin del establecimiento ante la camara de comercio y ante otras entidades.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Razn social o nombre del propietario

Pregunta textual

No de C.C. O NIT

Post-pregunta

D.V. (Digito de Verificacin)

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Pregunte al encuestado si el establecimiento se identifica con el NIT (Nmero de Identificacin Tributario) o la Cdula de ciudadana del propietario, y diligencie en tipo de documento el indicado por la fuente.

Segn la respuesta al tipo de documento, se debe diligenciar el nmero correspondiente.

Tenga en cuenta que si es NIT debe diligenciar el dgito de verificacin.

Digito de verificacin (Dgto_chequ)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 2
 Decimales: 0
 Rango: 0-9

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Descripcin

Dgito de chequeo: corresponde a dos nmeros separados que ayudan en el proceso de identificacin del establecimiento.

Universo de estudio

Digito de verificacin (Dgto_chequ)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

No de C.C. O NIT

Pregunta textual

D.V. (Digito de Verificacin)

Post-pregunta

Este establecimiento tiene Registro Unico Tributario RUT?

1 Si

2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Pregunte al encuestado si el establecimiento se identifica con el NIT (Nmero de Identificacin Tributario) o la Cdula de ciudadana del propietario, y diligencie en tipo de documento el indicado por la fuente.

Segn la respuesta al tipo de documento, se debe diligenciar el nmero correspondiente.

Tenga en cuenta que si es NIT debe diligenciar el dgito de verificacin.

Tiene rut (Tiene_rut)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 3

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Corresponde al nmero de Registro nico tributario que el establecimiento tiene para su funcionamiento.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

D.V. (Digito de Verificacin)

Pregunta textual

Tiene rut (Tiene_rut)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Este establecimiento tiene Registro Unico Tributario RUT?

- 1 Si
- 2 No

Post-pregunta

Este establecimiento tiene registro mercantil?

- 1 Si
- 2 No
- 3 No Informa

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Se busca conocer el cdigo CIU con el cual la DIAN identifica la actividad econmica principal del establecimiento. Este nmero se encuentra en el Formulario del Registro nico Tributario -RUT-, en la clasificacin de la actividad econmica. El Encuestador puede observar y anotar este nmero si el establecimiento lo tiene fijado en lugar pblico. En caso contrario, debe preguntarle a la fuente por el RUT. En caso de no tener este documento, en el DMC el encuestador debe digitar 9999.

Tiene registro (Tiene_rgst)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta	Casos vlidos: 0
Formato: numeric	Invlidos: 0
Ancho: 2	
Decimales: 0	
Rango: 1-3	

Descripcin

Es un documento solicitado por el establecimiento, negocio o empresa a la Cmara de Comercio o autoridades locales para ejercer su actividad comercial, industrial o de servicios. Tendr por objeto llevar la matrcula de los comerciantes y de los establecimientos de comercio, as como la inscripcin de todos los actos, libros y documentos de los cuales la ley exigiere esta formalidad

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Este establecimiento tiene Registro Unico Tributario RUT?

- 1 Si
- 2 No

Pregunta textual

Este establecimiento tiene registro mercantil?

- 1 Si
- 2 No
- 3 No Informa

Post-pregunta

Tiene registro (Tiene_rgst)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Obtuvo o renov ese registro en 2009?

- 1 Si
- 2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Es un documento solicitado por el establecimiento, negocio o empresa a la Cmara de Comercio o autoridades locales para ejercer su actividad ejercicio comercial, industrial o de servicios. Tendr por objeto llevar la matrcula de los comerciantes y de los establecimientos de comercio, as como la inscripcin de todos los actos, libros y documentos de los cuales la ley exigiere esta formalidad.

Si responde la opcin 2 o 3 pase a la pregunta 9

Renovo el registro (Rnvo_rgstr)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta	Casos vlidos: 0
Formato: numeric	Invlidos: 0
Ancho: 2	
Decimales: 0	
Rango: 1-2	

Descripcin

Hace referencia a la actualizacin correspondiente que cada ao debe hacer el responsable del establecimiento del registro mercantil.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Este establecimiento tiene registro mercantil?

- 1 Si
- 2 No
- 3 No Informa

Pregunta textual

Obtuvo o renov ese registro en 2009?

- 1 Si
- 2 No

Post-pregunta

Por observacin, seale el tipo de emplazamiento:

- 1 Local
- 2 Puesto Fijo
- 3 Vivienda con actividad econmica

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

El objetivo de esta pregunta es conocer si la Unidad Econmica se encuentra registrada ante las entidades o autoridades competentes en el ao de referencia.

Tipo de emplazamiento (Tipo_emplz)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 2
 Decimales: 0
 Rango: 1-3

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Descripcin

Se define como el lugar en el que se desarrolla una o varias actividades econmicas y puede ser un local, puesto fijo y vivienda con actividad econmica que son los establecimientos seleccionados en la muestra.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Obtuvo o renov ese registro en 2009?

- 1 Si
- 2 No

Pregunta textual

Por observacin, seale el tipo de emplazamiento:

- 1 Local
- 2 Puesto Fijo
- 3 Vivienda con actividad econmica

Post-pregunta

Este establecimiento desarrolla su actividad como:

- 1 Sociedad Comercial (Ltda, en comandita, por acciones, etc.)
- 2 Cooperativa
- 3 Sociedad de Hecho
- 4 Persona Natural, Empresa de Propiedad individual
- 5 No ha sido registrado como organizacin jurdica

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Tipo de emplazamiento (Tipo_emplz)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

POR OBSERVACION, SEALE EL TIPO DE EMPLAZAMIENTO:

Emplazamiento: Es el lugar físico o combinación de lugares no contiguos donde se ubican las unidades económicas y se considera sinnónimo de localización o sitio. Pueden ser locales, puestos fijos, viviendas con actividad económica o puestos móviles.

Local: Espacio separado e independiente donde se desarrolla una actividad económica sin interferir con otras actividades. Ejemplo: locales de Unicentro, una fábrica de muebles.

Puesto fijo: Corresponde a una construcción muy simple (kiosco, caseta), ubicada, por lo general, en las aceras o andenes de las calles, espacios abiertos, separadores, bulevares.

Normalmente los puestos fijos están adheridos al piso y ocupan un área muy reducida. Los espacios arrendados o vendidos en pasillos de centros comerciales también se denominan puestos fijos. Ejemplo: caseta de dulces empotrada, puestos o mesas empotradas en las plazas de mercado.

Vivienda con actividad económica: Se refiere a las unidades destinadas para habitación, en las cuales se desarrollan actividades económicas, tomando espacios que no son independientes de la vivienda. Ejemplo: tiendas de barrio que utiliza la misma entrada para la vivienda y para el establecimiento económico, venta de helados en una vivienda, preparación y venta de arepas en la puerta de entrada de la vivienda.

Como desarrolla su actividad (Como_dsrrl)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 2
Decimales: 0
Rango: 1-5

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Descripción

Sociedad comercial: Es la empresa o establecimiento económico que es propiedad de dos o más personas. Dentro de las sociedades se encuentran: colectivas, anónimas, en comandita simple, en comandita por acciones, limitada, solidaria y entidades sin ánimo de lucro.

Cooperativa: Es una empresa asociativa sin ánimo de lucro, con fines de interés social y número de asociados y patrimonio variables e ilimitados.

Sociedad de hecho: Es la empresa o establecimiento económico que se forma entre familiares o entre personas de mutua confianza, porque los socios responden solidariamente por las operaciones de la sociedad.

Persona natural o empresa de propiedad individual: Cuando la empresa o el establecimiento pertenece a un solo dueño tales como las empresas Unipersonales.

No ha sido registrado como organización: Cuando la unidad económica definitivamente no tienen ningún registro de los anteriormente enumerados.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del país. Se excluyen los puestos móviles.

En el sector de comercio se tendrán en cuenta los establecimientos de comercio al por menor, el comercio al por mayor de partes y accesorios de vehículos automotores, los talleres de mantenimiento y reparación de automotores y el comercio, mantenimiento y reparación de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de información

Informante Directo

Pre-pregunta

Como desarrolla su actividad (Como_dsrrl)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Por observacin, seale el tipo de emplazamiento:

- 1 Local
- 2 Puesto Fijo
- 3 Vivienda con actividad econmica

Pregunta textual

Este establecimiento desarrolla su actividad como:

- 1 Sociedad Comercial (Ltda, en comandita, por acciones, etc.)
- 2 Cooperativa
- 3 Sociedad de Hecho
- 4 Persona Natural, Empresa de Propiedad individual
- 5 No ha sido registrado como organizacin jurdica

Post-pregunta

Cuanto tiempo lleva funcionando el negocio

- 1 Menos de un Ao
- 2 De 1 a menos de 3 aos
- 3 De 3 a menos de 5 aos
- 4 De 5 a menos de 10 aos
- 5 10 aos y mas

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta busca determinar la organizacin jurdica como funciona el establecimiento comercial.

Tiempo de funcionamiento (Tmpto_fncnm)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: 1-5

Descripcin

Corresponde al tiempo que lleva funcionando el negocio o que lleva desarrollando su actividad econmica.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Este establecimiento desarrolla su actividad como:

- 1 Sociedad Comercial (Ltda, en comandita, por acciones, etc.)
- 2 Cooperativa
- 3 Sociedad de Hecho
- 4 Persona Natural, Empresa de Propiedad individual
- 5 No ha sido registrado como organizacin jurdica

Pregunta textual

Tiempo de funcionamiento (Tmpto_fncnm)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Cunto tiempo lleva funcionando el negocio?

- 1 Menos de un Ao
- 2 De 1 a menos de 3 aos
- 3 De 3 a menos de 5 aos
- 4 De 5 a menos de 10 aos
- 5 10 aos y mas

Post-pregunta

Cmo se lleva la contabilidad en este establecimiento?

- 0 Libros de registro diario de operaciones
- 1 P o G o balance general
- 2 Otro tipo de cuentas
- 3 No lleva contabilidad

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Recuerde que el tiempo de funcionamiento pudo desarrollarse en varios Emplazamientos diferentes al actual.

Tipo de contabilidad (Tipo_cntbl)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 2
 Decimales: 0
 Rango: 0-3

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Descripcin

Contabilidad: Es el mecanismo que permite identificar, medir, clasificar, registrar, interpretar, analizar, evaluar e informar las operaciones de un ente econmico, en forma clara, completa y fidedigna; con sujecin a los principios o normas de la contabilidad aceptadas en Colombia.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Cunto tiempo lleva funcionando el negocio?

- 1 Menos de un Ao
- 2 De 1 a menos de 3 aos
- 3 De 3 a menos de 5 aos
- 4 De 5 a menos de 10 aos
- 5 10 aos y mas

Pregunta textual

Cmo se lleva la contabilidad en este establecimiento?

- 0 Libros de registro diario de operaciones
- 1 P o G o balance general
- 2 Otro tipo de cuentas
- 3 No lleva contabilidad

Tipo de contabilidad (Tipo_cntbl)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Post-pregunta

Este establecimiento es:

- 1 Unico
- 2 Principal
- 3 Sucursal
- 4 Unidad Auxiliar

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

(0) Libro de registro diario de operaciones: Es un libro en el que se registran a diario las transacciones que realiza un establecimiento o negocio ya sea por ingresos o egresos, costos o gastos. Este libro reemplaza la contabilidad y se registra en la Cmara de Comercio e impuestos nacionales.

(1) Prdidas o Ganancias (P o G): Es el resultado que da la informacin de cmo se ha obtenido las utilidades; es decir, demuestra como se han obtenido los ingresos y como se han causado los gastos de un establecimiento durante un periodo determinado.

(2) Otro tipo de cuentas: Se refiere a la contabilidad de tipo domstico, llevada a cabo en cuadernos, libretas de notas o en hojas de clculo en computadora.

(3) No lleva alg tipo de registro: Si la respuesta de la unidad informante es que no lleva alg registro, marque 3.

Tipo de establecimiento (Tipo_estbl)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Continua

Formato: numeric

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: 1-4

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Es definido como el lugar dedicado exclusiva o predominantemente a un tipo de actividad econmica y funciona bajo una sola direccin y control. El establecimiento puede ser nico, principal, sucursal o unidad auxiliar.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Cmo se lleva la contabilidad en este establecimiento?

0 Libros de registro diario de operaciones

1 P o G o balance general

2 Otro tipo de cuentas

3 No lleva contabilidad

Pregunta textual

Tipo de establecimiento (Tipo_estbl)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Este establecimiento es:

- 1 Unico
- 2 Principal
- 3 Sucursal
- 4 Unidad Auxiliar

Post-pregunta

Direccin Gerencia

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Se busca conocer si bajo el mismo nombre, razn social y actividad econmica hay sucursales o no de la Unidad Econmica encuestada en cualquier ciudad del pas.

nico : Si solo existe el establecimiento encuestado.

Principal: Si existe ms de una unidad econmica con igual nombre, razn social y actividad, pero el lugar donde se realiza la entrevista es el establecimiento principal

Sucursal: Si existe ms de una unidad econmica con igual nombre razn social y actividad, pero el lugar donde se realiza la entrevista NO es el establecimiento principal.

Unidad auxiliar: Unidades econmicas que no son Objeto de estudio de la Investigacin. Ver ejemplos de Unidades Auxiliares.

SI LA UNIDAD ECONMICA ES PRINCIPAL O SUCURSAL, EL DMC PREGUNTAR LA DIRECCIN DE LA GERENCIA, EL TELFONO, EL DEPARTAMENTO Y EL MUNICIPIO EN DONDE SE UBICA LA GERENCIA GENERAL.

Si responde la opcin 1 nico pase a la pregunta 16; Si responde la opcin 4 Unidad auxiliar , Termine.

Direccin gerencia (Drccion_gr)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 120

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Direccin de la gerencia: Es la direccin, municipio, departamento, donde funciona la administracin, gerencia general o domicilio social principal de la empresa. Para empresas tipo propiedad individual o sociedad de hecho, es el lugar que corresponda al asiento principal de sus negocios o donde ejerza habitualmente su actividad econmica principal.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Este establecimiento es:

- 1 Unico
- 2 Principal
- 3 Sucursal
- 4 Unidad Auxiliar

Direccin gerencia (Drccion_gr)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Pregunta textual

Direccin Gerencia

Post-pregunta

Telfono Gerencia

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

DIRECCIN: Registre la direccin completa del lugar, donde est ubicada y funciona la Gerencia General de la unidad econmica de estudio.

Telefono de gerencia (Tlfnogrnc)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 16

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Telfono gerencia: es el nmero de telefono del lugar donde funciona la administracin, gerencia general o domicilio social principal de la empresa.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Direccin Gerencia

Pregunta textual

Telfono Gerencia

Post-pregunta

Telefono de gerencia (Tlfn_grnc)**Archivo: Estructura Formulario nico MICRO**

Departamento Gerencia

5 Antioquia
 11 Bogota
 13 Bolivar
 15 Boyac
 17 Caldas
 18 Caqueta
 19 Cauca
 20 Cesar
 23 Cordoba
 25 Cundinamarca
 27 Choco
 41 Huila
 44 La Guajira
 47 Magdalena
 50 Meta
 52 Nario
 54 Norte de Santander
 63 Quindio
 66 Risaralda
 68 Santander
 70 Sucre
 73 Tolima
 76 Valle
 81 Arauca
 85 Casanare
 86 Putumayo
 88 I. S. Andres y PR.
 91 Amazonas
 94 Guania
 95 Guaviare
 97 Vaupes
 99 Vichada

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

TELFONO - DEPARTAMENTO - MUNICIPIO: Registre esta informacin de la Gerencia General.

Departamento de la gerencia (Dprtmnto_g)**Archivo: Estructura Formulario nico MICRO****Informacin general**

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 3

Decimales: 0

Rango: 5-88

Descripcin

Departamento de la direccin de la gerencia:es el Departamento donde funciona la administracin, gerencia general o domicilio principal de la empresa. Este tiene un codigo que ha sido asignado por el DANE.

Universo de estudio

Departamento de la gerencia (Dprtmnto_g)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Telfono Gerencia

Pregunta textual

Departamento Gerencia

5 Antioquia
 11 Bogota
 13 Bolivar
 15 Boyac
 17 Caldas
 18 Caqueta
 19 Cauca
 20 Cesar
 23 Cordoba
 25 Cundinamarca
 27 Choco
 41 Huila
 44 La Guajira
 47 Magdalena
 50 Meta
 52 Nario
 54 Norte de Santander
 63 Quindio
 66 Risaralda
 68 Santander
 70 Sucre
 73 Tolima
 76 Valle
 81 Arauca
 85 Casanare
 86 Putumayo
 88 I. S. Andres y PR.
 91 Amazonas
 94 Guania
 95 Guaviare
 97 Vaupes
 99 Vichada

Post-pregunta

Municipio Gerencia

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

TELFONO - DEPARTAMENTO - MUNICIPIO: registre esta informacin de la Gerencia General.

Municipio de la gerencia (Mncpio_grn)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Municipio de la gerencia (Mncpio_grn)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 6
 Decimales: 0
 Rango: 5001-88001

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Descripcin

Municipio donde se localiza la direccin de la gerencia: es el municipio donde funciona la administracin, gerencia general o domicilio principal de la empresa. Este tiene un cdigo que ha sido asignado por el DANE.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Departamento Gerencia

5 Antioquia
 11 Bogota
 13 Bolivar
 15 Boyac
 17 Caldas
 18 Caqueta
 19 Cauca
 20 Cesar
 23 Cordoba
 25 Cundinamarca
 27 Choco
 41 Huila
 44 La Guajira
 47 Magdalena
 50 Meta
 52 Nario
 54 Norte de Santander
 63 Quindio
 66 Risaralda
 68 Santander
 70 Sucre
 73 Tolima
 76 Valle
 81 Arauca
 85 Casanare
 86 Putumayo
 88 I. S. Andres y PR.
 91 Amazonas
 94 Guania
 95 Guaviare
 97 Vaupes
 99 Vichada

Pregunta textual

Municipio Gerencia

Post-pregunta

Municipio de la gerencia (Mncpio_grn)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

El mayor porcentaje de ingresos de la unidad econmica proviene de?:

- 1 Mantenimiento y reparacin
- 2 Compra y venta de productos NO fabricados por la unidad
- 3 Alojamiento, restaurantes,cafeterias, bares, expendios de comida
- 6 Correo y telecomunicaciones
- 7 Educacin
- 8 Salud, servicios sociales
- 9 Inmobiliarias,alquiler
- 10 Informatica
- 11 Esparcimientos, culturales y deportivas
- 12 Asociaciones
- 13 Acividades empresariales de investigacin y desarrollo
- 14 Lavanderias, peluqueras, funerarias, parqueaderos, agencias de viajes, prestamistas y otros servicios
- 5 Productos elaborados o transformados por la unidad
- 15 Termine

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

TELFONO - DEPARTAMENTO - MUNICIPIO: registre esta informacin de la Gerencia General.

Principal funcin (Prncpal_fu)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta	Casos vlidos: 0
Formato: numeric	Invlidos: 0
Ancho: 3	
Decimales: 0	
Rango: 1-14	

Descripcin

Hace referencia al tipo de actividad econmica especifica por la cual obtiene su ingreso o la mayor parte de l, entre las cuales se encuentran:

Mantenimiento y reparacin, compra y venta de productos no fabricados por la unidad, alojamientos, restaurantes, cafeteras, bares, expendios de comida, correo y telecomunicaciones, educacin, salud y servicios sociales, inmoviliarias, alquiler, informtica, Espacimiento, culturales y deportivas, asociaciones, actividades empresariales de investigacin y desarrollo, lavanderas, peluqueras, fruteras, parqueaderos, agencias de viajes, prestamistas, otros servicios y productos elaborados o transformados por la unidad.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Municipio

Pregunta textual

Principal funcin (Prncpal_fu)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

El mayor porcentaje de ingresos de la unidad econmica proviene de:

- 1 Mantenimiento y reparacin
- 2 Compra y venta de productos NO fabricados por la unidad
- 3 Alojamiento, restaurantes,cafeterias, bares, expendios de comida
- 6 Correo y telecomunicaciones
- 7 Educacin
- 8 Salud, servicios sociales
- 9 Inmobiliarias,alquiler
- 10 Informatica
- 11 Esparcimientos, culturales y deportivas
- 12 Asociaciones
- 13 Actividades empresariales de investigacin y desarrollo
- 14 Lavanderias, peluqueras, funerarias, parqueaderos, agencias de viajes, prestamistas y otros servicios
- 5 Productos elaborados o transformados por la unidad
- 15 Termine

Post-pregunta

Los bienes que mantiene o repara principalmente son?

- 1 Vehiculos automotores
- 2 Motocicletas
- 3 Efectos personales
- 4 Enseres domsticos
- 5 Computadores y equipos
- 6 Maquinaria y equipo industrial

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

El DMC despliega 13 alternativas, en donde el Encuestador debe marcar una sola de ellas. Si la unidad econmica realiza ms de una actividad, se debe preguntar cual de ellas genera los mayores ingresos para el negocio y seleccionar la opcin correspondiente.

Principales bienes (Prncpal_bi)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 5
 Decimales: 0
 Rango: 11-16

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Descripcin

Son los principales bienes que ofrece la unidad econmica como vehiculos automotores, motocicletas, efectos personales, enceres domsticos, computadores y equipos de oficina, maquinaria y equipo industrial entre otros.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Principales bienes (Prncpal_bi)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

El mayor porcentaje de ingresos de la unidad econmica proviene de?

- 1 Mantenimiento y reparacin
- 2 Compra y venta de productos NO fabricados por la unidad
- 3 Alojamiento, restaurantes,cafeterias, bares, expendios de comida
- 6 Correo y telecomunicaciones
- 7 Educacin
- 8 Salud, servicios sociales
- 9 Inmobiliarias,alquiler
- 10 Informatica
- 11 Esparcimientos, culturales y deportivas
- 12 Asociaciones
- 13 Acividades empresariales de investigacin y desarrollo
- 14 Lavanderias, peluquerias, funerarias, parqueaderos, agencias de viajes, prestamistas y otros servicios
- 5 Productos elaborados o transformados por la unidad
- 15 Termine

Pregunta textual

Los bienes que mantiene o repara principalmente son?

- 1 Vehiculos automotores
- 2 Motocicletas
- 3 Efectos personales
- 4 Enseres domsticos
- 5 Computadores y equipos
- 6 Maquinaria y equipo industrial

Post-pregunta

Cuntas personas trabajaron en este establecimiento en el mes de _____?

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Una vez se ha establecido que la unidad econmica es comercial, se debe escoger entre "Mantenimiento y reparacin" o "Compra y Venta de Productos No fabricados por la Unidad ". Solo es posible seleccionar una de ellas.

La unidad econmica puede reparar ms de un bien en el establecimiento comercial, por lo que el encuestador debe preguntar la actividad que le genera mayores ingresos y seleccionarla.

Si responde la opcin 1 - 2 - 3 - 4- 5- 6: Pase a la pregunta 26

Principales clientes (Prncpal_cl)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 3
 Decimales: 0
 Rango: 21-22

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Descripcin

Son las personas o empresas que adquieren los bienes vendidos por el establecimiento. Estos clientes pueden ser minoristas, usuarios industriales, comerciales e institucionales y publico en general.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Principales clientes (Prncpal_cl)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Los bienes que mantiene o repara principalmente son:

- 1 Vehiculos automotores
- 2 Motocicletas
- 3 Efectos personales
- 4 Enseres domsticos
- 5 Computadores y equipos
- 6 Maquinaria y equipo industrial

Pregunta textual

Vende principalmente a:

- 1 Minoristas, usuarios industriales, comerciantes e institucionales
- 2 Pblico en general

Post-pregunta

Las mercancas que vende son principalmente?

- 1 Nuevas
- 2 Usadas

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Minoristas, usuarios industriales, comerciantes e institucionales:

Cuando la unidad econmica vende las mercancas a clientes instituciones, empresas, entidades, o a intermediarios, o distribuidores para su posterior reventa.

MERCANCIAS EXCLUSIVAS DE ESTE GRUPO: INSUMOS PARA FABRICANTES, DESECHABLES, BOLSAS PLASTICAS, CHATARRA.

Publico en general: Cuando el establecimiento vende directamente a los hogares

Estado de mercanca (Estdo_mrcn)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 4

Decimales: 0

Rango: 211-222

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Es la principales caractersticas en las cuales se encuentran las mercancas vendidas, pueden ser nuevas o usadas.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Estado de mercanca (Estdo_mrcn)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Vende principalmente a:

- 1 Minoristas, usuarios industriales, comerciantes e institucionales
- 2 Pblico en general

Pregunta textual

Las mercancias que vende son principalmente?

- 1 Nuevas
- 2 Usadas

Post-pregunta

Qu grupo de mercancias vende principalmente esta unidad econmica?

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Recuerde que si la unidad econmica vende alimentos, las mercancias que vende son NUEVAS

Principal mercanca vendida (Prncpal_mr)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 120

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Son los bienes que principalmente ofrece el establecimiento y de la(s) cual(es) a su vez obtienen el mayor porcentaje de su ingreso.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Las mercancias que vende son principalmente:

- 1 Nuevas
- 2 Usadas

Pregunta textual

Qu grupo de mercancias vende principalmente esta unidad econmica?

Post-pregunta

Esta unidad es supermercado, venta de viveres en general o granero?

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Si el flujo de las preguntas anteriores no se realiza adecuadamente, el grupo de mercancias no se encontrara en el listado.

Cuando observe que en el establecimiento comercial se vende 4 o mas grupos de mercancias, es decir, los establecimientos NO ESPECIALIZADOS y que los grupos de mercancias sean principalmente alimentos y bebidas, se debe buscar en el listado de SUPERMERCADO, GRANERO. Si observa que predominan mercancias diferentes a la venta de alimentos y bebidas, busque en el listado MISCELNEA.

Vende viveres (Vende_vive)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 2
 Decimales: 0
 Rango: 1-2

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Descripcin

Hace referencia a los comercios supermercados, venta de viveres en general o granero, cuya principal actividad es la compra y venta, al por mayor o al por menor de bienes para el consumo directo

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Qu grupo de mercancas vende principalmente esta unidad econmica?

Pregunta textual

Esta unidad es supermercado, venta de viveres en general o granero?

- 1- Si
- 2- No

Post-pregunta

Esta unidad econmica corresponde principalmente a:

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Cuando observe que en el establecimiento comercial se vende 4 o mas grupos de mercancas, es decir, los establecimientos NO ESPECIALIZADOS y que los grupos de mercancas sean principalmente alimentos y bebidas, se debe buscar en el listado de SUPERMERCADO, GRANERO. Si observa que predominan mercancas diferentes a la venta de alimentos y bebidas, busque en el listado MISCELNEA.

Porcentaje de ventas de viveres (Prctje_ve)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 0
 Rango: 1-100

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Descripcin

Es la participacin que tiene la venta de viveres en el total de ventas del establecimiento.

Universo de estudio

Porcentaje de ventas de viveres (Prctje_ve)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Esta unidad es supermercado, venta de viveres en general o granero?

- 1 Si
- 2 No

Pregunta textual

Cual es el porcentaje de ventas de alimentos

Post-pregunta

Esta unidad econmica corresponde principalmente a:

- 1 Restaurante
- 2 Cafeteria, fuente de soda o fruteria
- 3 Otros expendios de comida
- 4 Expendio de bebidas alcoholicas
- 5 Hotel, hostel o aparta hotel
- 6 Residencias, moteles, amobaldos
- 7 centro vacacional, zona de camping
- 8 Otro tipo de alojamiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Cuando observe que en el establecimiento comercial se vende 4 o mas grupos de mercancas, es decir, los establecimientos NO ESPECIALIZADOS y que los grupos de mercancas sean principalmente alimentos y bebidas, se debe buscar en el listado de SUPERMERCADO, GRANERO. Si observa que predominan mercancas diferentes a la venta de alimentos y bebidas, busque en el listado MISCELNEA.

Tipo de actividad (Tipo_actvd)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 5

Decimales: 0

Rango: 31-38

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Corresponde a la actividad econmica que desarrolla el establecimiento de manera independiente, de forma exclusiva o predominantemente a un solo tipo de actividad (industria, comercio, servicios) en una emplezamiento o zona geogrfica.

Universo de estudio

Tipo de actividad (Tipo_actvd)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del país. Se excluyen los puestos móviles.

En el sector de comercio se tendrán en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehículos automotores, los talleres de mantenimiento y reparación de automotores y el comercio, mantenimiento y reparación de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de información

Informante Directo

Pre-pregunta

Cual es el porcentaje de ventas de alimentos

Pregunta textual

Esta unidad económica corresponde principalmente a:

- 1 Restaurante
- 2 Cafetería, fuente de soda o frutería
- 3 Otros expendios de comida
- 4 Expendio de bebidas alcohólicas
- 5 Hotel, hostel o aparta hotel
- 6 Residencias, moteles, amobaldos
- 7 centro vacacional, zona de camping
- 8 Otro tipo de alojamiento

Post-pregunta

Esta unidad económica ofrece principalmente a:

- 1 A la mesa
- 2 Autoservicio

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Son las transacciones de bienes intangibles, generados cada vez que son solicitados, sobre los cuales no recaen derechos de propiedad por parte del usuario y no pueden ser negociados por separado de su producción, no transportados ni almacenados. Los servicios pueden ser comunales, personales, religiosos, sociales, de salud, recreativos, deportivos, culturales, asesoras, consultoras, mensajera, almacenamiento o bodegaje.

Ejemplos: restaurantes, hoteles, bares, consultorios, peluqueras y salas de belleza, oficinas, fondos de empleados, educación no formal, juegos de azar (expendios de loterías, chances, rifas, etc.), celulares y accesorios, funerarias, mensajera y encomiendas, bodegas de almacenamiento, reparación de computadores y equipos de oficina, etc.

Si responde la opción 3-4-5-6-7-8; Pase a la pregunta 26

Tipo de servicio que presta (Tipo_atnci)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Información general

Tipo: Discreta

Formato: numérico

Ancho: 5

Decimales: 0

Rango: 81-1316

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Descripción

Explica cuáles son los servicios que el establecimiento presta según la organización jurídica, dirección y control, teniendo en cuenta la forma como combina sus recursos para dedicarse en forma exclusiva o predominante a una actividad económica. (Se especifica la prestación de los servicios investigados en la encuesta).

Universo de estudio

Tipo de servicio que presta (Tipo_atnci)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Esta unidad econmica ofrece principalmente:

- 1 Restaurante
- 2 Cafeteria, fuente de soda o fruteria
- 3 Otros expendios de comida
- 4 Expendio de bebidas alcoholicas
- 5 Hotel, hostel o aparta hotel
- 6 Residencias, moteles, amobaldos
- 7 centro vacacional, zona de camping
- 8 Otro tipo de alojamiento

Pregunta textual

Qu servicio presta u ofrece sta unidad econmica?

- 1 A la mesa
- 2 Autoservicio

Post-pregunta

A la mesa?

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Son las transacciones de bienes intangibles, generados cada vez que son solicitados, sobre los cuales no recaen derechos de propiedad por parte del usuario y no pueden ser negociados por separado de su produccion, no transportados ni almacenados. Los servicios pueden ser comunales, personales, religiosos, sociales, de salud, recreativos, deportivos, culturales, asesoras, consultoras, mensajera, almacenamiento o bodegaje.

Ejemplos: restaurantes, hoteles, bares, consultorios, peluqueras y salas de belleza, oficinas, fondos de empleados, educacin no formal, juegos de azar (expendios de loteras, chances, rifas, etc.), celulares y accesorios, funerarias, mensajera y encomiendas, bodegas de almacenamiento, reparacin de computadores y equipos de oficina, etc.

Si responde la opcin 1 o 2; Pase a al pregunta 26

qu servicio de correo, telecomunicaciones o educacion presta u ofrece sta unidad economica? (Srvcio_correo)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 0
 Rango: 61-72

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Descripcin

Corresponde al sevicio de recoleccin, el transporte y la entrega (nacional e internacional) de correspondencia y paquetes, la venta de sellos de correo, la recoleccin de correspondencia y paquetes depositados en buzones pblicos y en oficinas de correos, su distribucin y entrega, la clasificacin de la correspondencia, el alquiler de buzones postales y los servicios de apartado postal.

Qu servicio de correo, telecomunicaciones o educacin presta u ofrece sta unidad econmica? (Srvcio_correo)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Esta unidad econmica ofrece principalmente a:

- 1 A la mesa
- 2 Autoservicio

Pregunta textual

Qu servicio de correo y telecomunicaciones o educacin presta u ofrece sta unidad econmica?

Post-pregunta

Qu servicio presta u ofrece sta unidad econmica?

Detalle del servicio que presta (Dtlle_srvc)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 4

Decimales: 0

Rango: 612-721

Descripcin

Es la caracterizacin y descripcin completa del servicio prestado, y la forma como se proporciona este servicio.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Qu servicio de correo y telecomunicaciones o educacin presta u ofrece sta unidad econmica?

Pregunta textual

Qu servicio de correo y telecomunicaciones o educacin presta u ofrece sta unidad econmica?

Descripcin del servicio prestado

Post-pregunta

Detalle del servicio que presta (Dtlle_srvc)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Que servicio presta u ofrece sta unidad econmica

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Son las transacciones de bienes intangibles, generados cada vez que son solicitados, sobre los cuales no recaen derechos de propiedad por parte del usuario y no pueden ser negociados por separado de su produccion, no transportados ni almacenados. Los servicios pueden ser comunales, personales, religiosos, sociales, de salud, recreativos, deportivos, culturales, asesoras, consultoras, mensajera, almacenamiento o bodegaje.

Ejemplos: restaurantes, hoteles, bares, consultorios, peluqueras y salas de belleza, oficinas, fondos de empleados, educacin no formal, juegos de azar (expendios de loteras, chances, rifas, etc.), celulares y accesorios, funerarias, mensajera y encomiendas, bodegas de almacenamiento, reparacin de computadores y equipos de oficina, etc.

Principal servicio prestado (Prncpal_sr)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 1

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Es el servicio que mas contribuye en la participacin porcentual de ingreso y de ocupacin de personal del establecimiento.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Qu servicio de correo y telecomunicaciones o educacin presta u ofrece sta unidad econmica?

Descripcin del servicio prestado

Pregunta textual

Qu servicio presta u ofrece sta unidad econmica?

Post-pregunta

Cul es el principal producto que fabrica o transforma sta unidad econmica? Cul es su materia prima principal y su uso o destino?

Producto:

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Son las transacciones de bienes intangibles, generados cada vez que son solicitados, sobre los cuales no recaen derechos de propiedad por parte del usuario y no pueden ser negociados por separado de su produccion, no transportados ni almacenados. Los servicios pueden ser comunales, personales, religiosos, sociales, de salud, recreativos, deportivos, culturales, asesoras, consultoras, mensajera, almacenamiento o bodegaje.

Ejemplos: restaurantes, hoteles, bares, consultorios, peluqueras y salas de belleza, oficinas, fondos de empleados, educacin no formal, juegos de azar (expendios de loteras, chances, rifas, etc.), celulares y accesorios, funerarias, mensajera y encomiendas, bodegas de almacenamiento, reparacin de computadores y equipos de oficina, etc.

Principal producto (Prncpal_pr)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 3

Descripcin

Es el bien o artculo que ms contribuye al valor percibido en ingresos o el que ocupa la mayor proporcin de empleados acapara para su produccin

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Qu servicio presta u ofrece sta unidad econmica?

Pregunta textual

Cul es el principal producto que fabrica o transforma sta unidad econmica? Cul es su materia prima principal y su uso o destino?

Producto:

Post-pregunta

Cul es el principal producto que fabrica o transforma sta unidad econmica? Cul es su materia prima principal y su uso o destino?

Materia prima principal:

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Seleccionado el producto que la unidad econmica fabrica, tenga presente, que se puede emplear ms de un material para la elaboracin del mismo; en consecuencia el Encuestador debe preguntar cual es la materia prima que utiliza principalmente o en mayor cantidad.

Principal materia prima (Prncpal_mt)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 5

Decimales: 0

Rango: 511-5131

Descripcin

Es el material o principal producto a transformar o vender, para obtener el producto final de acuerdo a la actividad del establecimiento.

Universo de estudio

Principal materia prima (Prncpal_mt)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del país. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendrán en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehículos automotores, los talleres de mantenimiento y reparación de automotores y el comercio, mantenimiento y reparación de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Cul es el principal producto que fabrica o transforma sta unidad econmica? Cul es su materia prima principal y su uso o destino?

Producto:

Pregunta textual

Cul es el principal producto que fabrica o transforma sta unidad econmica? Cul es su materia prima principal y su uso o destino?

Materia prima principal:

Post-pregunta

Cul es el principal producto que fabrica o transforma sta unidad econmica? Cul es su materia prima principal y su uso o destino

Uso o destino:

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Seleccionado el producto que la unidad econmica fabrica, tenga presente, que se puede emplear ms de un material para la elaboracin del mismo; en consecuencia el Encuestador debe preguntar cual es la materia prima que utiliza principalmente o en mayor cantidad.

Uso o destino (Uso_dstno_)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 6

Descripcin

Corresponde a la utilizacin que se le da al producto de acuerdo al proceso productivo que tenga implcito dicho material.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del país. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendrán en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehículos automotores, los talleres de mantenimiento y reparación de automotores y el comercio, mantenimiento y reparación de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Uso o destino (Uso_dstno_)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Cul es el principal producto que fabrica o transforma sta unidad econmica? Cul es su materia prima principal y su uso o destino

Materia prima principal:

Pregunta textual

Cul es el principal producto que fabrica o transforma sta unidad econmica? Cul es su materia prima principal y su uso o destino

Uso o destino:

Post-pregunta

Cuntas personas trabajaron en este establecimiento en el mes de _____?

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Seleccionado el producto que la unidad econmica fabrica, tenga presente, que se puede emplear ms de un material para la elaboracin del mismo; en consecuencia el Encuestador debe preguntar cual es la materia prima que utiliza principalmente o en mayor cantidad.

Personal ocupado (Prsnal_ocp)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 8

Decimales: 0

Rango: 0-98

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Personal ocupado: Hace referencia a la cantidad de personas que prestan sus servicios en el establecimiento, durante un periodo de tiempo, bien sean trabajadores con contrato a trmino indefinido, temporal, propietarios, socios, familiares sin remuneracin.

Personal con contrato a trmino indefinido: Se refiere al personal total contratado de forma permanente. Es aquel que deriva de un acuerdo definitivo para la realizacin de un trabajo de manera regular, cuando la persona es asalariada o cuando teniendo un trabajo por una ganancia lo ejerce regular y continuamente.

Personal temporal (con contrato a trmino fijo): Personas contratadas a trmino fijo (NO MAYOR A 12 MESES) que laboraron dentro del establecimiento. Es aquel que ejerce una persona en forma esporadica, trabajando solo ciertas pocas o periodos o cuando tiene un contrato de trabajo hasta por un ao.

Remuneracin: Salario fijo u ordinario y todo lo que recibe el trabajador en dinero o en especie que implique retribucin de servicios antes de deducir los descuentos por concepto de retencin en la fuente, cuotas sindicales y de cooperativas, cuotas o cajas.

Personal con remuneracin: Son todas aquellas personas que por la actividad que desarrollan en el establecimiento, tienen como contraprestacin un sueldo o salario asignado mensualmente, o periodo regular.

Personal sin remuneracin: Son los propietarios, familiares y socios del establecimiento que no perciben, por su actividad, un salario determinado y que derivan sus ingresos de las ganancias. Si un propietario, familiar o socio tiene asignado un sueldo fijo, debe incluirse en la categoria de personal con remuneracin.

Socios o propietarios: Son quienes comparten la propiedad del establecimiento y que laboran por lo menos 1 hora a la semana en el establecimiento.

Universo de estudio

Personal ocupado (Prsnal_ocp)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Cul es el principal producto que fabrica o transforma sta unidad econmica? Cul es su materia prima principal y su uso o destino

Uso o destino:

Pregunta textual

Cuntas personas trabajaron en este establecimiento en el mes de _____?

Post-pregunta

Esta seguro que el Establecimiento estuvo INACTIVO o es un NACIMIENTO en el mes de _____?

1 Si

2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Busca establecer el nmero de personas que trabajan en el establecimiento en el mes de referencia y sus caractersticas.

Digite el total de personas que trabajaron en la unidad econmica, teniendo en cuenta: propietarios, personal temporal y personal con contrato a trmino indefinido o fijo

Inactivo o nacimiento (Inctvo_ncm)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 2

Decimales: 0

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Son los establecimientos que en el periodo de referencia se encuentran liquidados y que no reportaron funcionamiento durante ese periodo, por otro lado estn los nacimientos que son los establecimientos creados posteriormente al periodo de referencia.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Inactivo o nacimiento (Inctvo_ncm)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Cuntas personas trabajaron en este establecimiento en el mes de _____?

Pregunta textual

Esta seguro que el Establecimiento estuvo INACTIVO o es un NACIMIENTO en el mes de _____?

Post-pregunta

Total socios, propietarios y familiares sin remuneracin:

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Si la unidad econmica estuvo inactiva durante el mes de referencia, diligencie con cero el total de personal ocupado, pase a resultado de la entrevista y marque la opcin INACTIVO.

Si la unidad econmica no estuvo funcionando durante el mes de referencia, porque apenas lleva funcionando unos pocos das diligencie con cero el total de personal ocupado, pase a resultado de la entrevista y marque la opcin NACIMIENTO

Total de socios (Total_scio)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 4

Decimales: 0

Rango: 0-10

Descripcin

Total socios: Son los socios quienes trabajan en la empresa sin percibir, por su actividad, un salario determinado y que derivan sus ingresos de las ganancias.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Esta seguro que el Establecimiento estuvo INACTIVO o es un NACIMIENTO en el mes de _____?

1 Si

2 No

Pregunta textual

Total Socios, propietarios y familiares sin remuneracin

Post-pregunta

Total Socios, propietarios y familiares sin remuneracin

Mujeres

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Establecer el nmero de personas que laboran en el establecimiento en el mes de referencia y sus caractersticas.

Diligencie en las casillas el nmero de personas suministrado por la fuente y enseguida realice la discriminacin de acuerdo con el gnero del personal (Mujeres y hombres).

El DMC controla la informacin sumando las respuestas; si los datos no son coherentes, el equipo despliega un cuadro de ERROR. Si esto ocurre, revise la informacin y corrija si es necesario.

Socios mujeres (Scios_mjre)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 0
 Rango: 0-7

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Descripcin

Socios mujeres: Son las mujeres que hacen parte de la mesa directiva en calidad de socios y que trabajan en la empresa sin percibir, por su actividad, un salario determinado y que derivan sus ingresos de las ganancias.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Total Socios, propietarios y familiares sin remuneracin Total.

Pregunta textual

Socios, propietarios y familiares sin remuneracin

Mujeres

Post-pregunta

Socios, propietarios y familiares sin remuneracin

Hombres

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Establecer el nmero de personas que laboran en el establecimiento en el mes de referencia y sus caractersticas.

Diligencie en las casillas el nmero de personas suministrado por la fuente y enseguida realice la discriminacin de acuerdo con el gnero del personal (Mujeres y hombres).

El DMC controla la informacin sumando las respuestas; si los datos no son coherentes, el equipo despliega un cuadro de ERROR. Si esto ocurre, revise la informacin y corrija si es necesario.

Socios hombres (Scios_hmbr)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 0
 Rango: 0-7

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Descripcin

Socios hombres: Son los hombres que hacen parte de la mesa directiva en calidad de socios y que trabajan en la empresa sin percibir, por su actividad, un salario determinado y que derivan sus ingresos de las ganancias.

Universo de estudio

Socios hombres (Scios_hmbr)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del país. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendrán en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehículos automotores, los talleres de mantenimiento y reparación de automotores y el comercio, mantenimiento y reparación de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Socios, propietarios y familiares sin remuneracin

Mujeres

Pregunta textual

Socios, propietarios y familiares sin remuneracin

Hombres

Post-pregunta

Total Personal de contrato a trmino indefinido

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Establecer el nmero de personas que laboran en el establecimiento en el mes de referencia y sus caractersticas.

Diligencie en las casillas el nmero de personas suministrado por la fuente y enseguida realice la discriminacin de acuerdo con el gnero del personal (Mujeres y hombres).

El DMC controla la informacin sumando las respuestas; si los datos no son coherentes, el equipo despliega un cuadro de ERROR. Si esto ocurre, revise la informacin y corrija si es necesario.

Total personal a termino indedinido (Total_prs6)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 4

Decimales: 0

Rango: 0-10

Descripcin

Es la sumatoria del personal hombres y mujeres que realizan alguna actividad en el establecimiento bajo un contrato a trmino indefinido.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del país. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendrán en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehículos automotores, los talleres de mantenimiento y reparación de automotores y el comercio, mantenimiento y reparación de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Total personal a termino indefinido (Total_prs6)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Personal de contrato a trmino indefinido

Hombres

Pregunta textual

Total Personal de contrato a trmino indefinido

Post-pregunta

Personal de contrato a trmino indefinido

Mujeres

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Establecer el nmero de personas que laboran en el establecimiento en el mes de referencia y sus caractersticas.

Diligencie en las casillas el nmero de personas suministrado por la fuente y enseguida realice la discriminacin de acuerdo con el gnero del personal (Mujeres y hombres).

El DMC controla la informacin sumando las respuestas; si los datos no son coherentes, el equipo despliega un cuadro de ERROR. Si esto ocurre, revise la informacin y corrija si es necesario.

Contrato indefinido a mujeres (Cntrto_mjr)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 4

Decimales: 0

Rango: 0-8

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Son las mujeres contratadas para desempear labores por tiempo indefinido, para desarrollar las actividades propias del establecimiento, exclusivamente.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Total Personal de contrato a trmino indefinido

Pregunta textual

Personal de contrato a trmino indefinido

Mujeres

Post-pregunta

Personal de contrato a trmino indefinido

Hombres

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Contrato indefinido a mujeres (Cntrto_mjr)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Establecer el número de personas que laboran en el establecimiento en el mes de referencia y sus características.

Diligencie en las casillas el número de personas suministrado por la fuente y enseguida realice la discriminación de acuerdo con el género del personal (Mujeres y hombres).

El DMC controla la información sumando las respuestas; si los datos no son coherentes, el equipo despliega un cuadro de ERROR. Si esto ocurre, revise la información y corrija si es necesario.

Contrato indefinido a hombres (Cntrto_hmb)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Información general

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: numeric

Inválidos: 0

Ancho: 4

Decimales: 0

Rango: 0-10

Descripción

Son los hombres contratados para desempeñar labores por tiempo indefinido, para desarrollar las actividades propias del establecimiento, exclusivamente.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del país. Se excluyen los puestos móviles.

En el sector de comercio se tendrán en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehículos automotores, los talleres de mantenimiento y reparación de automotores y el comercio, mantenimiento y reparación de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de información

Informante Directo

Pre-pregunta

Personal de contrato a término indefinido

Mujeres

Pregunta textual

Personal de contrato a término indefinido

Hombres

Post-pregunta

Total Personal temporal

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Establecer el número de personas que laboran en el establecimiento en el mes de referencia y sus características.

Diligencie en las casillas el número de personas suministrado por la fuente y enseguida realice la discriminación de acuerdo con el género del personal (Mujeres y hombres).

El DMC controla la información sumando las respuestas; si los datos no son coherentes, el equipo despliega un cuadro de ERROR. Si esto ocurre, revise la información y corrija si es necesario.

Total personal temporal (Total_prsn)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Total personal temporal (Total_prsn)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 0
 Rango: 0-10

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Descripcin

Total personal: Se refiere al nmero promedio de personas que ejercen una labor remunerada, o no, en la empresa durante el periodo de referencia. Incluye los propietarios socios y familiares sin remuneracin fija.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Personal de contrato a trmino indefinido

Hombres

Pregunta textual

Total personal temporal

Post-pregunta

Personal temporal

Mujeres

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Establecer el nmero de personas que laboran en el establecimiento en el mes de referencia y sus caractersticas.

Diligencie en las casillas el nmero de personas suministrado por la fuente y enseguida realice la discriminacin de acuerdo con el gnero del personal (Mujeres y hombres).

El DMC controla la informacin sumando las respuestas; si los datos no son coherentes, el equipo despliega un cuadro de ERROR. Si esto ocurre, revise la informacin y corrija si es necesario.

Contrato temporal mujeres (Tmpral_mjr)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 0
 Rango: 0-9

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Descripcin

Hace referencia al numero de mujeres contratadas directamente por la empresa, pero con vinculacin a trmino definido o fijo.

Universo de estudio

Contrato temporal mujeres (Tmpral_mjr)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Total Personal temporal

Pregunta textual

Personal temporal

Mujeres

Post-pregunta

Personal temporal

Hombres

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Establecer el nmero de personas que laboran en el establecimiento en el mes de referencia y sus caractersticas.

Diligencie en las casillas el nmero de personas suministrado por la fuente y enseguida realice la discriminacin de acuerdo con el gnero del personal (Mujeres y hombres).

El DMC controla la informacin sumando las respuestas; si los datos no son coherentes, el equipo despliega un cuadro de ERROR. Si esto ocurre, revise la informacin y corrija si es necesario.

Contrato temporal hombres (Tmpral_hmb)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 4

Decimales: 0

Rango: 0-10

Descripcin

Hace referencia al numero de hombres contratados directamente por la empresa, pero con vinculacin a trmino definido o fijo.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Contrato temporal hombres (Tmpral_hmb)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Personal temporal

Mujeres

Pregunta textual

Personal temporal

Hombres

Post-pregunta

Total Personal General

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Establecer el nmero de personas que laboran en el establecimiento en el mes de referencia y sus caractersticas.

Diligencie en las casillas el nmero de personas suministrado por la fuente y enseguida realice la discriminacin de acuerdo con el gnero del personal (Mujeres y hombres).

El DMC controla la informacin sumando las respuestas; si los datos no son coherentes, el equipo despliega un cuadro de ERROR. Si esto ocurre, revise la informacin y corrija si es necesario.

Total general (Total_gnra)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 3

Decimales: 0

Rango: 0-10

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Total general: Se refiere al nmero promedio de personas que ejercen una labor remunerada, en la empresa durante el periodo de referencia, bajo un contrato sea este indefinido o a trmino fijo, desagregado por sexo.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Personal temporal

Hombre

Pregunta textual

Total Personal General

Post-pregunta

Cul fue el valor total de la produccin, ventas o ingresos del establecimiento en el mes de _____?

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Total general (Total_gnra)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Establecer el número de personas que laboran en el establecimiento en el mes de referencia y sus características.

Diligencie en las casillas el número de personas suministrado por la fuente y enseguida realice la discriminación de acuerdo con el género del personal (Mujeres y hombres).

El DMC controla la información sumando las respuestas; si los datos no son coherentes, el equipo despliega un cuadro de ERROR. Si esto ocurre, revise la información y corrija si es necesario.

Total ventas del mes (Total_ve13)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Información general

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: numeric

Inválidos: 0

Ancho: 13

Decimales: 0

Rango: 99-4800000000

Descripción

Total ventas: corresponde al valor de los ingresos causados por ventas de mercancías o productos nuevos o usados, durante el mes de referencia para el estudio.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del país. Se excluyen los puestos móviles.

En el sector de comercio se tendrán en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehículos automotores, los talleres de mantenimiento y reparación de automotores y el comercio, mantenimiento y reparación de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de información

Informante Directo

Pre-pregunta

Total Personal General

Pregunta textual

¿Cuál fue el valor total de la producción, ventas o ingresos del establecimiento en el mes de _____?

Post-pregunta

Total Ventas

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Busca establecer el valor total de la producción, ventas o ingresos del microestablecimiento para el mes de referencia.

Total ventas (Total_vent)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Información general

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: numeric

Inválidos: 0

Ancho: 13

Decimales: 0

Rango: 99-4800000000

Descripción

Total ventas: corresponde al valor de los ingresos causados por ventas de mercancías o productos nuevos o usados, ya sea que esta se realice a por menor o al por mayor dentro del establecimiento.

Total ventas (Total_vent)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Cul fue el valor total de la produccion, ventas o ingresos del establecimiento en el mes de _____?

Pregunta textual

Total Ventas

Post-pregunta

Diligencie el resultado de la entrevista

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Busca establecer el valor total de la produccion, ventas o ingresos del microestablecimiento para el mes de referencia.

Resultado entrevista (Rsldo_ent)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: 1-8

Descripcin

Es el resultado obtenido de la encuesta, y de acuerdo a este resultado el coordinador y supervisor definen los casos de visitas que se presentan de acuerdo al resultado parcial ya sea rechazo, cerrado o ausente o incompleta.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Total ventas

Pregunta textual

Diligencie el resultado de la entrevista

Post-pregunta

Cuntas personas promedio trabajaron en este establecimiento durante el ao ____?

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Resultado entrevista (Rsldto_ent)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

El resultado de la encuesta puede tener los siguientes estados:

Completa: Cuando se obtiene toda la informacin estadstica requerida del establecimiento.

Incompleta: Cuando se logra parte de la informacin estadstica requerida de un establecimiento; en el procesamiento este cuestionario pasar a ser objeto del proceso de imputacin por datos faltantes.

Rechazo: Cuando el informante se niega a suministrar los datos y se han realizado los pasos necesarios para obtenerla. Cuando el establecimiento cambio de dueo y no tiene la informacin.

Fuera de Universo: Cuando se encuentre un establecimiento catalogado como unidad auxiliar (bodega, taller de mantenimiento, punto de venta de industria) o cuando se desarrolla actividades que NO son objeto de la investigacin.

Inactivo: Cuando un establecimiento no funcion en el mes de referencia, por diferentes motivos (vacaciones, inventario, huelga).

Cerrado: Cuando el establecimiento desarrolla actividades econmicas, pero al momento de realizar las visitas y revisitas no se encuentra abierto al pblico.

Nacimiento: Cuando el establecimiento nace como actividad econmica, es decir, no exista en ningn lugar anteriormente, no tiene informacin sobre su actividad en el mes anterior o mes de referencia o en el ao anterior.

Personal ocupado (Prsnal_oc2)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 4

Decimales: 0

Rango: 0-19

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Son las personas que desempean alguna labor en el establecimiento.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Diligencie el resultado de la entrevista

Pregunta textual

Cuntas personas promedio trabajaron en este establecimiento durante el ao ____?

Post-pregunta

Esta seguro que el Establecimiento estuvo inactivo o es un nacimiento para el ao ____?

1. S
2. No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Personal ocupado (Prsnal_oc2)**Archivo: Estructura Formulario nico MICRO**

Establecer el número de personas que laboran en el establecimiento en el mes de referencia y sus características.

Diligencie en las casillas el número de personas suministrado por la fuente y enseguida realice la discriminación de acuerdo con el género del personal (Mujeres y hombres).

El DMC controla la información sumando las respuestas; si los datos no son coherentes, el equipo despliega un cuadro de ERROR. Si esto ocurre, revise la información y corrija si es necesario.

Esta seguro que el establecimiento estuvo inactivo o es un nacimiento ? (No_rprta_datos2)**Archivo: Estructura Formulario nico MICRO****Información general**

Tipo: Discreta

Formato: numérico

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del país. Se excluyen los puestos móviles.

En el sector de comercio se tendrán en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehículos automotores, los talleres de mantenimiento y reparación de automotores y el comercio, mantenimiento y reparación de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de información

Informante Directo

Pre-pregunta

Cuntas personas promedio trabajaron en este establecimiento durante el año ____?

Pregunta textual

Esta seguro que el establecimiento estuvo inactivo o es un nacimiento para el año ?

1. Sí
2. No

Post-pregunta

Total Socios Propietarios y Familiares sin Remuneración

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Si la unidad económica estuvo inactiva durante el mes de referencia, diligencie con cero el total de personal ocupado, pase a resultado de la entrevista y marque la opción INACTIVO.

Si la unidad económica no estuvo funcionando durante el mes de referencia, porque apenas lleva funcionando unos pocos días diligencie con cero el total de personal ocupado, pase a resultado de la entrevista y marque la opción NACIMIENTO

Total socios propietarios y familiares sin remuneración que trabajaron en promedio durante el año (Total_scios_ocpdos_ano)**Archivo: Estructura Formulario nico MICRO****Información general**

Total socios propietarios y familiares sin remuneracion que trabajaron en promedio durante el ao (Total_scios_ocpdos_ano)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 13

Decimales: 0

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Esta seguro que el establecimiento estuvo inactivo o es un nacimiento para el ao?

1 Si

2 No

Pregunta textual

Total Socios Propietarios y Familiares sin Remuneracion

Post-pregunta

Socios Propietarios y Familiares sin Remuneracion

Mujeres

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

El objetivo de este captulo del formulario es establecer el nmero de personas promedio que laboraron en el establecimiento durante al ao 2008, identificndolas de acuerdo al tipo de contratacin y al genero.

Consigne el nmero de personas suministrado por la fuente. Realice la discriminacin del personal ocupado de acuerdo al tipo y gnero del personal utilizando la tabla del cuestionario anual de estructura; analice la consistencia de los datos.

Socios mujeres (Scios_mjr4)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 4

Decimales: 0

Rango: 0-19

Descripcin

Socios mujeres en el mes: Son las mujeres que hacen parte de la mesa directiva en calidad de socios durante el mes de referencia.

Universo de estudio

Socios mujeres (Scios_mjr4)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del país. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendrán en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehículos automotores, los talleres de mantenimiento y reparación de automotores y el comercio, mantenimiento y reparación de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Total Socios Propietarios y Familiares sin Remuneracion

Pregunta textual

Socios, propietarios y familiares sin remuneracin

Mujeres

Post-pregunta

Socios, propietarios y familiares sin remuneracin

Hombres

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

El objetivo de este captulo del formulario es establecer el nmero de personas promedio que laboraron en el establecimiento durante el ao 2008, identificndolas de acuerdo al tipo de contratacin y al gnero.

Consigne el nmero de personas suministrado por la fuente. Realice la discriminacin del personal ocupado de acuerdo al tipo y gnero del personal utilizando la tabla del cuestionario anual de estructura; analice la consistencia de los datos.

Socios hombres (Scios_hmb5)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numerico

Ancho: 4

Decimales: 0

Rango: 0-19

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Socios hombres en el mes: Son las hombres que hacen parte de la mesa directiva en calidad de socios durante el mes de referencia.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del país. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendrán en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehículos automotores, los talleres de mantenimiento y reparación de automotores y el comercio, mantenimiento y reparación de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Socios hombres (Scios_hmb5)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Socios, propietarios y familiares sin remuneracin

Mujeres

Pregunta textual

Socios, propietarios y familiares sin remuneracin

Hombres

Post-pregunta

Cotizaciones patronales (EPS, ARP) ANUALES.

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

El objetivo de este captulo del formulario es establecer el nmero de personas promedio que laboraron en el establecimiento durante al ao 2008, identificndolas de acuerdo al tipo de contratacin y al genero.

Consigne el nmero de personas suministrado por la fuente. Realice la discriminacin del personal ocupado de acuerdo al tipo y genero del personal utilizando la tabla del cuestionario anual de estructura; analice la consistencia de los datos.

Cotizaciones patronales socios (Scios_ctzc)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 11

Decimales: 0

Rango: 0-156991224

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Total prestaciones: Son las remuneraciones comunes, especiales y pactadas diferentes a los sueldos y salarios que la empresa o empleador est obligado a cancelar.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Socios, propietarios y familiares sin remuneracin

Hombres

Pregunta textual

Total Cotizaciones patronales (EPS, ARP) ANUALES

Post-pregunta

Total Personal de contrato a trmino indefinido

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Cotizaciones patronales socios (Scios_ctzc)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

NO OLVIDE QUE LOS SUELDOS Y SALARIOS SON DEL PERSONAL PROMEDIO ANUAL

Si la fuente no informa el valor correspondiente a sueldos y salarios para personal a termino indefinido y personal temporal asigne en la casilla 99 (No informa) y el resultado de la entrevista, PARA ESTRUCTURA 2008, es Incompleta. Pregunte el valor total causado durante el ao 2008 por concepto de prestaciones sociales teniendo en cuenta:

- Las prestaciones sociales incluyen cesantas y sus intereses, vacaciones, primas y bonificaciones legales y extralegales (semestrales, de vacaciones, de Navidad, etc.) y todos los dems rubros estipulados como prestacin social en el Cdigo Sustantivo del Trabajo y el Rgimen Laboral Colombiano.

Total personal de contrato a termino indefinido que trabajaron en promedio durante el ao (Total_prsnas_cntrto_ano)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 11

Decimales: 0

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Total Cotizaciones patronales (EPS, ARP) ANUALES

Pregunta textual

Total Personal de contrato a trmino indefinido

Post-pregunta

Personal de contrato a trmino indefinido

Mujeres

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

El objetivo de este captulo del formulario es establecer el nmero de personas promedio que laboraron en el establecimiento durante al ao 2008, identificndolas de acuerdo al tipo de contratacin y al genero.

Consigne el nmero de personas suministrado por la fuente. Realice la discriminacin del personal ocupado de acuerdo al tipo y genero del personal utilizando la tabla del cuestionario anual de estructura; analice la consistencia de los datos.

Contrato mujeres (Cntrto_mj9)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Contrato mujeres (Cntrto_mj9)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 4

Decimales: 0

Rango: 0-10

Descripcin

Corresponde al nmero de mujeres que tienen algn tipo de contrato con el establecimiento para desarrollar las funciones propias del cargo asignado.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Total Personal de contrato a trmino indefinido

Pregunta textual

Personal de contrato a trmino indefinido

Mujeres

Post-pregunta

Personal de contrato a trmino indefinido

Hombres

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

El objetivo de este captulo del formulario es establecer el nmero de personas promedio que laboraron en el establecimiento durante el ao 2008, identificndolas de acuerdo al tipo de contratacin y al gnero.

Consigne el nmero de personas suministrado por la fuente. Realice la discriminacin del personal ocupado de acuerdo al tipo y gnero del personal utilizando la tabla del cuestionario anual de estructura; analice la consistencia de los datos.

Contrato hombres (Cntrto_h10)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 4

Decimales: 0

Rango: 0-17

Descripcin

Corresponde al nmero de hombres que tienen algn tipo de contrato con el establecimiento para desarrollar las funciones propias del cargo asignado.

Universo de estudio

Contrato hombres (Cntrto_h10)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Personal de contrato a trmino indefinido

Mujeres

Pregunta textual

Personal de contrato a trmino indefinido

Hombres

Post-pregunta

Personal de contrato a trmino indefinido

Sueldos y salarios

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

El objetivo de este captulo del formulario es establecer el nmero de personas promedio que laboraron en el establecimiento durante al ao 2008, identificndolas de acuerdo al tipo de contratacin y al genero.

Consigne el nmero de personas suministrado por la fuente. Realice la discriminacin del personal ocupado de acuerdo al tipo y gnero del personal utilizando la tabla del cuestionario anual de estructura; analice la consistencia de los datos.

Sueldos y salarios (Total_slrios_cntrto)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 13

Decimales: 0

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Personal de contrato a trmino indefinido

Hombres

Pregunta textual

Sueldos y salarios (Total_slrrios_cntrto)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Personal de contrato a trmino indefinido

Sueldos y salarios

Post-pregunta

Personal de contrato a trmino indefinido

Prestaciones sociales

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

NO OLVIDE QUE LOS SUELDOS Y SALARIOS SON DEL PERSONAL PROMEDIO ANUAL

Si la fuente no informa el valor correspondiente a sueldos y salarios para personal a trmino indefinido y personal temporal asigne en la casilla 99 (No informa) y el resultado de la entrevista, PARA ESTRUCTURA 2008, es Incompleta. Pregunte el valor total causado durante el ao 2008 por concepto de prestaciones sociales teniendo en cuenta:

- Las prestaciones sociales incluyen cesantas y sus intereses, vacaciones, primas y bonificaciones legales y extralegales (semestrales, de vacaciones, de Navidad, etc.) y todos los dems rubros estipulados como prestacin social en el Cdigo Sustantivo del Trabajo y el Rgimen Laboral Colombiano.

Prestaciones sociales (Cntrto_prs)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 13

Decimales: 0

Rango: 0-2724384000

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Prestaciones sociales: Son las remuneraciones comunes, especiales y pactadas diferentes a los sueldos y salarios que la empresa o empleador est obligado a cancelar a su personal contratado directamente.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Personal de contrato a trmino indefinido

sueldos y salarios

Pregunta textual

Personal de contrato a trmino indefinido

Prestaciones Sociales

Post-pregunta

Personal de contrato a trmino indefinido

Cotizaciones patronales

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Prestaciones sociales (Cntrto_prs)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

NO OLVIDE QUE LOS SUELDOS Y SALARIOS SON DEL PERSONAL PROMEDIO ANUAL

Si la fuente no informa el valor correspondiente a sueldos y salarios para personal a termino indefinido y personal temporal asigne en la casilla 99 (No informa) y el resultado de la entrevista, PARA ESTRUCTURA 2008, es Incompleta. Pregunte el valor total causado durante el ao 2008 por concepto de prestaciones sociales teniendo en cuenta:

- Las prestaciones sociales incluyen cesantas y sus intereses, vacaciones, primas y bonificaciones legales y extralegales (semestrales, de vacaciones, de Navidad, etc.) y todos los dems rubros estipulados como prestacin social en el Cdigo Sustantivo del Trabajo y el Rgimen Laboral Colombiano.

Cotizaciones patronales (Cntrto_ctz)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 13

Decimales: 0

Rango: 0-11674380000

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Cotizaciones patronales (EPS ARP): Son las remuneraciones comunes, especiales y pactadas diferentes a los sueldos y salarios que la empresa o empleador est obligado a cancelar a su personal contratado directamente.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Personal de contrato a trmino indefinido

Prestaciones Sociales

Pregunta textual

Personal de contrato a trmino indefinido

Cotizaciones Patronales (EPS, ARP)

Post-pregunta

Total personal Temporal

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

NO OLVIDE QUE LOS SUELDOS Y SALARIOS SON DEL PERSONAL PROMEDIO ANUAL

Si la fuente no informa el valor correspondiente a sueldos y salarios para personal a termino indefinido y personal temporal asigne en la casilla 99 (No informa) y el resultado de la entrevista, PARA ESTRUCTURA 2008, es Incompleta. Pregunte el valor total causado durante el ao 2008 por concepto de prestaciones sociales teniendo en cuenta:

- Las prestaciones sociales incluyen cesantas y sus intereses, vacaciones, primas y bonificaciones legales y extralegales (semestrales, de vacaciones, de Navidad, etc.) y todos los dems rubros estipulados como prestacin social en el Cdigo Sustantivo del Trabajo y el Rgimen Laboral Colombiano.

Total personal temporal (Total_prs7)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 0
 Rango: 0-19

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Descripcin

Es la sumatoria del personal hombres y mujeres que realizan alguna actividad en el establecimiento bajo un contrato a trmino fijo o definido.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Personal de contrato a trmino indefinido

Cotizaciones Patronales (EPS, ARP)

Pregunta textual

Total Personal temporal

Post-pregunta

Personal temporal

Mujeres

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

El objetivo de este captulo del formulario es establecer el nmero de personas promedio que laboraron en el establecimiento durante al ao 2008, identificndolas de acuerdo al tipo de contratacin y al genero.

Consigne el nmero de personas suministrado por la fuente. Realice la discriminacin del personal ocupado de acuerdo al tipo y genero del personal utilizando la tabla del cuestionario anual de estructura; analice la consistencia de los datos.

Mujeres personal temporal (Tmpral_m11)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 4
 Decimales: 0
 Rango: 0-14

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Descripcin

Hace referencia al numero de mujeres contratadas directamente por la empresa, pero con vinculacin a trmino definido o fijo.

Universo de estudio

Mujeres personal temporal (Tmpral_m11)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del país. Se excluyen los puestos móviles.

En el sector de comercio se tendrán en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehículos automotores, los talleres de mantenimiento y reparación de automotores y el comercio, mantenimiento y reparación de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de información

Informante Directo

Pre-pregunta

Total Personal temporal

Pregunta textual

Personal temporal

Mujeres

Post-pregunta

Personal temporal

Hombres

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

El objetivo de este capítulo del formulario es establecer el número de personas promedio que laboraron en el establecimiento durante el año 2008, identificándolas de acuerdo al tipo de contratación y al género.

Consigne el número de personas suministrado por la fuente. Realice la discriminación del personal ocupado de acuerdo al tipo y género del personal utilizando la tabla del cuestionario anual de estructura; analice la consistencia de los datos.

Hombres personal temporal (Tmpral_h12)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Información general

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: numérico

Inválidos: 0

Ancho: 4

Decimales: 0

Rango: 0-15

Descripción

Hace referencia al número de hombres contratados directamente por la empresa, pero con vinculación a término definido o fijo.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del país. Se excluyen los puestos móviles.

En el sector de comercio se tendrán en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehículos automotores, los talleres de mantenimiento y reparación de automotores y el comercio, mantenimiento y reparación de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de información

Informante Directo

Pre-pregunta

Hombres personal temporal (Tmpral_h12)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Personal temporal

Mujeres

Pregunta textual

Personal temporal

Hombres

Post-pregunta

Personal temporal

Sueldos y salarios

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

El objetivo de este captulo del formulario es establecer el nmero de personas promedio que laboraron en el establecimiento durante al ao 2008,Identificndolas de acuerdo al tipo de contratacin y al genero.

Consigne el nmero de personas suministrado por la fuente. Realice la discriminacin del personal ocupado de acuerdo al tipo y genero del personal utilizando la tabla del cuestionario anual de estructura; analice la consistencia de los datos.

Total salarios personal temporal (Total_sl18)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numerico

Ancho: 11

Decimales: 0

Rango: 0-384000000

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Total Salarios personal temporal: Es el personal contratado directamente por la empresa, pero con vinculacin a trmino definido o fijo. Se Consigna el valor causado por este concepto.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Personal temporal

Hombres

Pregunta textual

Personal temporal

Sueldos y salarios

Post-pregunta

Personal temporal

Prestaciones sociales

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Total salarios personal temporal (Total_sl18)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

NO OLVIDE QUE LOS SUELDOS Y SALARIOS SON DEL PERSONAL PROMEDIO ANUAL

Si la fuente no informa el valor correspondiente a sueldos y salarios para personal a termino indefinido y personal temporal asigne en la casilla 99 (No informa) y el resultado de la entrevista, PARA ESTRUCTURA 2008, es Incompleta. Pregunte el valor total causado durante el ao 2008 por concepto de prestaciones sociales teniendo en cuenta:

- Las prestaciones sociales incluyen cesantas y sus intereses, vacaciones, primas y bonificaciones legales y extralegales (semestrales, de vacaciones, de Navidad, etc.) y todos los dems rubros estipulados como prestacin social en el Cdigo Sustantivo del Trabajo y el Rgimen Laboral Colombiano.

Prestaciones personal temporal (Tmpral_prs)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 11

Decimales: 0

Rango: 0-84000000

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Prestaciones sociales: Son las remuneraciones comunes, especiales y pactadas diferentes a los sueldos y salarios que la empresa o empleador est obligado a cancelar a su personal contratado directamente por contrato a termino definido o fijo.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Personal temporal

Sueldos y salarios

Pregunta textual

Personal temporal

Prestaciones sociales

Post-pregunta

Personal temporal

Cotizaciones patronales

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

NO OLVIDE QUE LOS SUELDOS Y SALARIOS SON DEL PERSONAL PROMEDIO ANUAL

Si la fuente no informa el valor correspondiente a sueldos y salarios para personal a termino indefinido y personal temporal asigne en la casilla 99 (No informa) y el resultado de la entrevista, PARA ESTRUCTURA 2008, es Incompleta. Pregunte el valor total causado durante el ao 2008 por concepto de prestaciones sociales teniendo en cuenta:

- Las prestaciones sociales incluyen cesantas y sus intereses, vacaciones, primas y bonificaciones legales y extralegales (semestrales, de vacaciones, de Navidad, etc.) y todos los dems rubros estipulados como prestacin social en el Cdigo Sustantivo del Trabajo y el Rgimen Laboral Colombiano.

Cotizaciones personal temporal (Tmpral_ctz)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 11

Decimales: 0

Rango: 0-80027628

Descripcin

Cotizaciones (EPS ARP): Son las remuneraciones comunes, especiales y pactadas diferentes a los sueldos y salarios que la empresa o empleador est obligado a cancelar a su personal contratado directamente por contrato a termino definido o fijo.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Personal temporal

Prestaciones sociales

Pregunta textual

Personal temporal

Cotizaciones patronales

Post-pregunta

Total Sueldos y Salarios

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

NO OLVIDE QUE LOS SUELDOS Y SALARIOS SON DEL PERSONAL PROMEDIO ANUAL

Si la fuente no informa el valor correspondiente a sueldos y salarios para personal a termino indefinido y personal temporal asigne en la casilla 99 (No informa) y el resultado de la entrevista, PARA ESTRUCTURA 2008, es Incompleta. Pregunte el valor total causado durante el ao 2008 por concepto de prestaciones sociales teniendo en cuenta:

- Las prestaciones sociales incluyen cesantas y sus intereses, vacaciones, primas y bonificaciones legales y extralegales (semestrales, de vacaciones, de Navidad, etc.) y todos los dems rubros estipulados como prestacin social en el Cdigo Sustantivo del Trabajo y el Rgimen Laboral Colombiano.

Total sueldos y salarios (Total_slri)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 11

Decimales: 0

Rango: 0-553800000

Descripcin

Total Salarios: es la sumatoria de todas las cuentas causadas a travs del periodo de referencia por el concepto de salarios al personal contratado.

Universo de estudio

Total sueldos y salarios (Total_slri)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Personal temporal

Cotizaciones Patronales

Pregunta textual

Total sueldos y salarios

Post-pregunta

Total Prestaciones Sociales

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

NO OLVIDE QUE LOS SUELDOS Y SALARIOS SON DEL PERSONAL PROMEDIO ANUAL

Si la fuente no informa el valor correspondiente a sueldos y salarios para personal a termino indefinido y personal temporal asigne en la casilla 99 (No informa) y el resultado de la entrevista, PARA ESTRUCTURA 2008, es Incompleta. Pregunte el valor total causado durante el ao 2008 por concepto de prestaciones sociales teniendo en cuenta:

- Las prestaciones sociales incluyen cesantas y sus intereses, vacaciones, primas y bonificaciones legales y extralegales (semestrales, de vacaciones, de Navidad, etc.) y todos los dems rubros estipulados como prestacin social en el Cdigo Sustantivo del Trabajo y el Rgimen Laboral Colombiano.

Total prestaciones (Total_prs8)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 4

Decimales: 0

Rango: 0-17

Descripcin

Total Prestaciones: Es la sumatoria de las remuneraciones comunes, especiales y pactadas diferentes a los sueldos y salarios que la empresa o empleador est obligado a cancelar a todo el personal contratado directamente.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Total prestaciones (Total_prs8)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Total sueldos y salarios

Pregunta textual

Total prestaciones sociales

Post-pregunta

Total

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

NO OLVIDE QUE LOS SUELDOS Y SALARIOS SON DEL PERSONAL PROMEDIO ANUAL

Si la fuente no informa el valor correspondiente a sueldos y salarios para personal a termino indefinido y personal temporal asigne en la casilla 99 (No informa) y el resultado de la entrevista, PARA ESTRUCTURA 2008, es Incompleta. Pregunte el valor total causado durante el ao 2008 por concepto de prestaciones sociales teniendo en cuenta:

- Las prestaciones sociales incluyen cesantas y sus intereses, vacaciones, primas y bonificaciones legales y extralegales (semestrales, de vacaciones, de Navidad, etc.) y todos los dems rubros estipulados como prestacin social en el Cdigo Sustantivo del Trabajo y el Rgimen Laboral Colombiano.

Cotizaciones patronales (eps, arp) (Total_ctzcnes_ptrcnles)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 5

Decimales: 0

Rango: 1-19

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Es el nmero de personas que a travs del periodo de referencia desempearon alguna labor en el establecimiento con contrato a termino fijo o definido, teniendo en cuenta el nmero de dias trabajados y el personal ocupado durante los dias del periodo de referencia.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Total prestaciones sociales

Pregunta textual

Total Cotizaciones patronales (EPS, ARP)

Post-pregunta

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2008:

Mes Enero

1 Mayor

2 Normal

3 Menor

4 NF

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Cotizaciones patronales (eps, arp) (Total_ctzcnos_ptrcnles)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

NO OLVIDE QUE LOS SUELDOS Y SALARIOS SON DEL PERSONAL PROMEDIO ANUAL

Si la fuente no informa el valor correspondiente a sueldos y salarios para personal a termino indefinido y personal temporal asigne en la casilla 99 (No informa) y el resultado de la entrevista, PARA ESTRUCTURA 2008, es Incompleta. Pregunte el valor total causado durante el ao 2008 por concepto de prestaciones sociales teniendo en cuenta:

- Las prestaciones sociales incluyen cesantas y sus intereses, vacaciones, primas y bonificaciones legales y extralegales (semestrales, de vacaciones, de Navidad, etc.) y todos los dems rubros estipulados como prestacin social en el Cdigo Sustantivo del Trabajo y el Rgimen Laboral Colombiano.

Comportamiento de su actividad econmica enero (Cmprto_act)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: 1-4

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Es el desempeo que a travs del mes de enero a tenido la actividad econmica del establecimiento, en cuanto a produccin, ventas y prestacin de servicios, este comportamiento esta medido por las variaciones que mes a mes se presentan en los principales indicadores del establecimiento.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Total Cotizaciones patronales (EPS, ARP)

Pregunta textual

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2009:

Mes Enero

1 Mayor

2 Normal

3 Menor

4 NF

Post-pregunta

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2008:

Mes Febrero

1 Mayor

2 Normal

3 Menor

4 NF

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Comportamiento de su actividad econmica enero (Cmprto_act)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Diligencie segn el caso, el comportamiento que mostr la actividad (mayor, normal, menor o no funcion) del establecimiento durante los meses de enero a diciembre del ao 2008.

Recuerde que solo debe marcar una opcin por mes.

Para su diligenciamiento tenga en cuenta segn el ejemplo:

MAYOR: Hace a referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento fue alta. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento mostr una alta actividad sealndolo(s) con una X o marcndolos en el DMC. Ej. Los meses de mayor actividad fueron febrero, mayo, septiembre y diciembre.

NORMAL: Hace referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento mostr un nivel normal. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento present una actividad normal, sealndolos con una X. Ej. Los meses normales fueron abril, junio, octubre y noviembre.

MENOR: Hace referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento fue baja. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento mostr una actividad menor, sealando con una X. Ej. Los meses de menor actividad fueron marzo y julio.

NF (No funcion): Hace referencia a los meses en los que el establecimiento no estuvo en funcionamiento o permaneci cerrado al pblico. Pregunte a la fuente si durante algm mes del ao el establecimiento no desarroll su actividad. Si la respuesta es afirmativa, seale con una X los meses, como se indica en el ejemplo, donde durante los meses de enero y agosto el establecimiento no funcion.

Comportamiento de su actividad econmica febrero (Cmprto_a19)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: 1-4

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Es el desempeo que a travs del mes de febrero a tenido la actividad econmica del establecimiento, en cuanto a produccin, ventas y prestacin de servicios, este comportamiento esta medido por las variaciones que mes a mes se presentan en los principales indicadores del establecimiento.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2008:

Mes Enero

1 Mayor

2 Normal

3 Menor

4 NF

Comportamiento de su actividad econmica febrero (Cmprto_a19)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Pregunta textual

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2009:

Mes Febrero

- 1 Mayor
- 2 Normal
- 3 Menor
- 4 NF

Post-pregunta

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2008:

Mes Marzo

- 1 Mayor
- 2 Normal
- 3 Menor
- 4 NF

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Diligencie segn el caso, el comportamiento que mostr la actividad (mayor, normal, menor o no funcion) del establecimiento durante los meses de enero a diciembre del ao 2008.

Recuerde que solo debe marcar una opcin por mes.

Para su diligenciamiento tenga en cuenta segn el ejemplo:

MAYOR: Hace a referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento fue alta. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento mostr una alta actividad sealndolo(s) con una X o marcndolos en el DMC. Ej. Los meses de mayor actividad fueron febrero, mayo, septiembre y diciembre.

NORMAL: Hace referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento mostr un nivel normal. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento present una actividad normal, sealndolos con una X. Ej. Los meses normales fueron abril, junio, octubre y noviembre.

MENOR: Hace referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento fue baja. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento mostr una actividad menor, sealando con una X. Ej. Los meses de menor actividad fueron marzo y julio.

NF (No funcion): Hace referencia a los meses en los que el establecimiento no estuvo en funcionamiento o permaneci cerrado al pblico. Pregunte a la fuente si durante algn mes del ao el establecimiento no desarroll su actividad. Si la respuesta es afirmativa, seale con una X los meses, como se indica en el ejemplo, donde durante los meses de enero y agosto el establecimiento no funcion.

Comportamiento de su actividad econmica marzo (Cmprto_a20)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 2
 Decimales: 0
 Rango: 1-4

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Descripcin

Es el desempeo que a travs del mes de marzo a tenido la actividad econmica del establecimiento, en cuanto a produccin, ventas y prestacin de servicios, este comportamiento esta medido por las variaciones que mes a mes se presentan en los principales indicadores del establecimiento.

Universo de estudio

Comportamiento de su actividad econmica marzo (Cmprto_a20)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2008:

Mes Febrero

- 1 Mayor
- 2 Normal
- 3 Menor
- 4 NF

Pregunta textual

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2009:

Mes Marzo

- 1 Mayor
- 2 Normal
- 3 Menor
- 4 NF

Post-pregunta

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2008:

Mes Abril

- 1 Mayor
- 2 Normal
- 3 Menor
- 4 NF

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Comportamiento de su actividad económica marzo (Cmprto_a20)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Diligencie según el caso, el comportamiento que mostró la actividad (mayor, normal, menor o no función) del establecimiento durante los meses de enero a diciembre del año 2008.

Recuerde que solo debe marcar una opción por mes.

Para su diligenciamiento tenga en cuenta según el ejemplo:

MAYOR: Hace referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento fue alta. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento mostró una alta actividad sealándolo(s) con una X o marcándolos en el DMC. Ej. Los meses de mayor actividad fueron febrero, mayo, septiembre y diciembre.

NORMAL: Hace referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento mostró un nivel normal. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento presentó una actividad normal, sealándolos con una X. Ej. Los meses normales fueron abril, junio, octubre y noviembre.

MENOR: Hace referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento fue baja. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento mostró una actividad menor, sealando con una X. Ej. Los meses de menor actividad fueron marzo y julio.

NF (No función): Hace referencia a los meses en los que el establecimiento no estuvo en funcionamiento o permaneció cerrado al público. Pregunte a la fuente si durante algún mes del año el establecimiento no desarrolló su actividad. Si la respuesta es afirmativa, seale con una X los meses, como se indica en el ejemplo, donde durante los meses de enero y agosto el establecimiento no funcionó.

Comportamiento de su actividad económica abril (Cmprto_a21)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Información general

Tipo: Discreta

Formato: numérico

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: 1-4

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Descripción

Es el desempeño que a través del mes de abril a tenido la actividad económica del establecimiento, en cuanto a producción, ventas y prestación de servicios, este comportamiento está medido por las variaciones que mes a mes se presentan en los principales indicadores del establecimiento.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del país. Se excluyen los puestos móviles.

En el sector de comercio se tendrán en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehículos automotores, los talleres de mantenimiento y reparación de automotores y el comercio, mantenimiento y reparación de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de información

Informante Directo

Pre-pregunta

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el año 2008:

Mes Marzo

1 Mayor

2 Normal

3 Menor

4 NF

Comportamiento de su actividad econmica abril (Cmprto_a21)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Pregunta textual

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2009:

Mes Abril

- 1 Mayor
- 2 Normal
- 3 Menor
- 4 NF

Post-pregunta

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2008:

Mes Mayo

- 1 Mayor
- 2 Normal
- 3 Menor
- 4 NF

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Diligencie segn el caso, el comportamiento que mostr la actividad (mayor, normal, menor o no funcion) del establecimiento durante los meses de enero a diciembre del ao 2008.

Recuerde que solo debe marcar una opcin por mes.

Para su diligenciamiento tenga en cuenta segn el ejemplo:

MAYOR: Hace a referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento fue alta. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento mostr una alta actividad sealndolo(s) con una X o marcndolos en el DMC. Ej. Los meses de mayor actividad fueron febrero, mayo, septiembre y diciembre.

NORMAL: Hace referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento mostr un nivel normal. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento present una actividad normal, sealndolos con una X. Ej. Los meses normales fueron abril, junio, octubre y noviembre.

MENOR: Hace referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento fue baja. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento mostr una actividad menor, sealando con una X. Ej. Los meses de menor actividad fueron marzo y julio.

NF (No funcion): Hace referencia a los meses en los que el establecimiento no estuvo en funcionamiento o permaneci cerrado al pblico. Pregunte a la fuente si durante algn mes del ao el establecimiento no desarroll su actividad. Si la respuesta es afirmativa, seale con una X los meses, como se indica en el ejemplo, donde durante los meses de enero y agosto el establecimiento no funcion.

Comportamiento de su actividad econmica mayo (Cmprto_a22)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 2
 Decimales: 0
 Rango: 1-4

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Descripcin

Es el desempeo que a travs del mes de mayo a tenido la actividad econmica del establecimiento, en cuanto a produccin, ventas y prestacin de servicios, este comportamiento esta medido por las variaciones que mes a mes se presentan en los principales indicadores del establecimiento.

Universo de estudio

Comportamiento de su actividad econmica mayo (Cmprto_a22)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2008:

Mes Abril

- 1 Mayor
- 2 Normal
- 3 Menor
- 4 NF

Pregunta textual

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2009:

Mes Mayo

- 1 Mayor
- 2 Normal
- 3 Menor
- 4 NF

Post-pregunta

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2008:

Mes Junio

- 1 Mayor
- 2 Normal
- 3 Menor
- 4 NF

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Comportamiento de su actividad económica mayo (Cmprto_a22)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Diligencie según el caso, el comportamiento que mostró la actividad (mayor, normal, menor o no función) del establecimiento durante los meses de enero a diciembre del año 2008.

Recuerde que solo debe marcar una opción por mes.

Para su diligenciamiento tenga en cuenta según el ejemplo:

MAYOR: Hace referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento fue alta. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento mostró una alta actividad sealndolo(s) con una X o marcndolos en el DMC. Ej. Los meses de mayor actividad fueron febrero, mayo, septiembre y diciembre.

NORMAL: Hace referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento mostró un nivel normal. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento presentó una actividad normal, sealndolos con una X. Ej. Los meses normales fueron abril, junio, octubre y noviembre.

MENOR: Hace referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento fue baja. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento mostró una actividad menor, sealando con una X. Ej. Los meses de menor actividad fueron marzo y julio.

NF (No función): Hace referencia a los meses en los que el establecimiento no estuvo en funcionamiento o permaneció cerrado al público. Pregunte a la fuente si durante algún mes del año el establecimiento no desarrolló su actividad. Si la respuesta es afirmativa, seale con una X los meses, como se indica en el ejemplo, donde durante los meses de enero y agosto el establecimiento no funcionó.

Comportamiento de su actividad económica junio (Cmprto_a23)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Información general

Tipo: Discreta

Formato: numérico

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: 1-4

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Descripción

Es el desempeño que a través del mes de junio a tenido la actividad económica del establecimiento, en cuanto a producción, ventas y prestación de servicios, este comportamiento está medido por las variaciones que mes a mes se presentan en los principales indicadores del establecimiento.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del país. Se excluyen los puestos móviles.

En el sector de comercio se tendrán en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehículos automotores, los talleres de mantenimiento y reparación de automotores y el comercio, mantenimiento y reparación de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de información

Informante Directo

Pre-pregunta

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el año 2008:

Mes Mayo

1 Mayor

2 Normal

3 Menor

4 NF

Comportamiento de su actividad econmica junio (Cmprto_a23)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Pregunta textual

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2009:

Mes Junio

- 1 Mayor
- 2 Normal
- 3 Menor
- 4 NF

Post-pregunta

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2008:

Mes Julio

- 1 Mayor
- 2 Normal
- 3 Menor
- 4 NF

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Diligencie segn el caso, el comportamiento que mostr la actividad (mayor, normal, menor o no funcion) del establecimiento durante los meses de enero a diciembre del ao 2008.

Recuerde que solo debe marcar una opcin por mes.

Para su diligenciamiento tenga en cuenta segn el ejemplo:

MAYOR: Hace a referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento fue alta. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento mostr una alta actividad sealndolo(s) con una X o marcndolos en el DMC. Ej. Los meses de mayor actividad fueron febrero, mayo, septiembre y diciembre.

NORMAL: Hace referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento mostr un nivel normal. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento present una actividad normal, sealndolos con una X. Ej. Los meses normales fueron abril, junio, octubre y noviembre.

MENOR: Hace referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento fue baja. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento mostr una actividad menor, sealando con una X. Ej. Los meses de menor actividad fueron marzo y julio.

NF (No funcion): Hace referencia a los meses en los que el establecimiento no estuvo en funcionamiento o permaneci cerrado al pblico. Pregunte a la fuente si durante algn mes del ao el establecimiento no desarroll su actividad. Si la respuesta es afirmativa, seale con una X los meses, como se indica en el ejemplo, donde durante los meses de enero y agosto el establecimiento no funcion.

Comportamiento de su actividad econmica julio (Cmprto_a24)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 2
 Decimales: 0
 Rango: 1-4

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Descripcin

Es el desempeo que a travs del mes de julio a tenido la actividad econmica del establecimiento, en cuanto a produccin, ventas y prestacin de servicios, este comportamiento esta medido por las variaciones que mes a mes se presentan en los principales indicadores del establecimiento.

Universo de estudio

Comportamiento de su actividad econmica julio (Cmprto_a24)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2008:

Mes Junio

- 1 Mayor
- 2 Normal
- 3 Menor
- 4 NF

Pregunta textual

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2009:

Mes Julio

- 1 Mayor
- 2 Normal
- 3 Menor
- 4 NF

Post-pregunta

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2008:

Mes Agosto

- 1 Mayor
- 2 Normal
- 3 Menor
- 4 NF

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Comportamiento de su actividad económica julio (Cmprto_a24)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Diligencie según el caso, el comportamiento que mostró la actividad (mayor, normal, menor o no función) del establecimiento durante los meses de enero a diciembre del año 2008.

Recuerde que solo debe marcar una opción por mes.

Para su diligenciamiento tenga en cuenta según el ejemplo:

MAYOR: Hace referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento fue alta. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento mostró una alta actividad sealndolo(s) con una X o marcndolos en el DMC. Ej. Los meses de mayor actividad fueron febrero, mayo, septiembre y diciembre.

NORMAL: Hace referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento mostró un nivel normal. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento presentó una actividad normal, sealndolos con una X. Ej. Los meses normales fueron abril, junio, octubre y noviembre.

MENOR: Hace referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento fue baja. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento mostró una actividad menor, sealando con una X. Ej. Los meses de menor actividad fueron marzo y julio.

NF (No función): Hace referencia a los meses en los que el establecimiento no estuvo en funcionamiento o permaneció cerrado al público. Pregunte a la fuente si durante algún mes del año el establecimiento no desarrolló su actividad. Si la respuesta es afirmativa, seale con una X los meses, como se indica en el ejemplo, donde durante los meses de enero y agosto el establecimiento no funcionó.

Comportamiento de su actividad económica agosto (Cmprto_a25)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Información general

Tipo: Discreta

Formato: numérico

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: 1-4

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Descripción

Es el desempeño que a través del mes de agosto a tenido la actividad económica del establecimiento, en cuanto a producción, ventas y prestación de servicios, este comportamiento está medido por las variaciones que mes a mes se presentan en los principales indicadores del establecimiento.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del país. Se excluyen los puestos móviles.

En el sector de comercio se tendrán en cuenta los establecimientos de comercio al por menor, el comercio al por mayor de partes y accesorios de vehículos automotores, los talleres de mantenimiento y reparación de automotores y el comercio, mantenimiento y reparación de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de información

Informante Directo

Pre-pregunta

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el año 2008:

Mes Julio

1 Mayor

2 Normal

3 Menor

4 NF

Comportamiento de su actividad económica agosto (Cmprto_a25)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Pregunta textual

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el año 2009:

Mes Agosto

- 1 Mayor
- 2 Normal
- 3 Menor
- 4 NF

Post-pregunta

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el año 2008:

Mes Septiembre

- 1 Mayor
- 2 Normal
- 3 Menor
- 4 NF

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Diligencie según el caso, el comportamiento que mostró la actividad (mayor, normal, menor o no función) del establecimiento durante los meses de enero a diciembre del año 2008.

Recuerde que solo debe marcar una opción por mes.

Para su diligenciamiento tenga en cuenta según el ejemplo:

MAYOR: Hace referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento fue alta. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento mostró una alta actividad sealándolo(s) con una X o marcándolos en el DMC. Ej. Los meses de mayor actividad fueron febrero, mayo, septiembre y diciembre.

NORMAL: Hace referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento mostró un nivel normal. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento presentó una actividad normal, sealándolos con una X. Ej. Los meses normales fueron abril, junio, octubre y noviembre.

MENOR: Hace referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento fue baja. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento mostró una actividad menor, sealando con una X. Ej. Los meses de menor actividad fueron marzo y julio.

NF (No función): Hace referencia a los meses en los que el establecimiento no estuvo en funcionamiento o permaneció cerrado al público. Pregunte a la fuente si durante algún mes del año el establecimiento no desarrolló su actividad. Si la respuesta es afirmativa, seale con una X los meses, como se indica en el ejemplo, donde durante los meses de enero y agosto el establecimiento no funcionó.

Comportamiento de su actividad económica septiembre (Cmprto_a26)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Información general

Tipo: Discreta
 Formato: numérico
 Ancho: 2
 Decimales: 0
 Rango: 1-4

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Descripción

Es el desempeño que a través del mes de septiembre a tenido la actividad económica del establecimiento, en cuanto a producción, ventas y prestación de servicios, este comportamiento está medido por las variaciones que mes a mes se presentan en los principales indicadores del establecimiento.

Universo de estudio

Comportamiento de su actividad econmica septiembre (Cmprto_a26)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2008:

Mes Agosto

- 1 Mayor
- 2 Normal
- 3 Menor
- 4 NF

Pregunta textual

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2009:

Mes Septiembre

- 1 Mayor
- 2 Normal
- 3 Menor
- 4 NF

Post-pregunta

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2008:

Mes Octubre

- 1 Mayor
- 2 Normal
- 3 Menor
- 4 NF

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Comportamiento de su actividad econmica septiembre (Cmprto_a26)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Diligencie segn el caso, el comportamiento que mostr la actividad (mayor, normal, menor o no funcion) del establecimiento durante los meses de enero a diciembre del ao 2008.

Recuerde que solo debe marcar una opcin por mes.

Para su diligenciamiento tenga en cuenta segn el ejemplo:

MAYOR: Hace referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento fue alta. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento mostr una alta actividad sealndolo(s) con una X o marcndolos en el DMC. Ej. Los meses de mayor actividad fueron febrero, mayo, septiembre y diciembre.

NORMAL: Hace referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento mostr un nivel normal. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento present una actividad normal, sealndolos con una X. Ej. Los meses normales fueron abril, junio, octubre y noviembre.

MENOR: Hace referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento fue baja. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento mostr una actividad menor, sealando con una X. Ej. Los meses de menor actividad fueron marzo y julio.

NF (No funcion): Hace referencia a los meses en los que el establecimiento no estuvo en funcionamiento o permaneci cerrado al pblico. Pregunte a la fuente si durante algn mes del ao el establecimiento no desarroll su actividad. Si la respuesta es afirmativa, seale con una X los meses, como se indica en el ejemplo, donde durante los meses de enero y agosto el establecimiento no funcion.

Comportamiento de su actividad econmica octubre (Cmprto_a27)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: 1-4

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Es el desempeo que a travs del mes de octubre a tenido la actividad econmica del establecimiento, en cuanto a produccin, ventas y prestacin de servicios, este comportamiento esta medido por las variaciones que mes a mes se presentan en los principales indicadores del establecimiento.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Comportamiento de su actividad econmica octubre (Cmprto_a27)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2008:

Mes Septiembre

- 1 Mayor
- 2 Normal
- 3 Menor
- 4 NF

Pregunta textual

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2009:

Mes Octubre

- 1 Mayor
- 2 Normal
- 3 Menor
- 4 NF

Post-pregunta

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2008:

Mes Noviembre

- 1 Mayor
- 2 Normal
- 3 Menor
- 4 NF

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Diligencie segn el caso, el comportamiento que mostr la actividad (mayor, normal, menor o no funcion) del establecimiento durante los meses de enero a diciembre del ao 2008.

Recuerde que solo debe marcar una opcin por mes.

Para su diligenciamiento tenga en cuenta segn el ejemplo:

MAYOR: Hace referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento fue alta. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento mostr una alta actividad sealndolo(s) con una X o marcndolos en el DMC. Ej. Los meses de mayor actividad fueron febrero, mayo, septiembre y diciembre.

NORMAL: Hace referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento mostr un nivel normal. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento present una actividad normal, sealndolos con una X. Ej. Los meses normales fueron abril, junio, octubre y noviembre.

MENOR: Hace referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento fue baja. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento mostr una actividad menor, sealando con una X. Ej. Los meses de menor actividad fueron marzo y julio.

NF (No funcion): Hace referencia a los meses en los que el establecimiento no estuvo en funcionamiento o permaneci cerrado al pblico. Pregunte a la fuente si durante algm mes del ao el establecimiento no desarroll su actividad. Si la respuesta es afirmativa, seale con una X los meses, como se indica en el ejemplo, donde durante los meses de enero y agosto el establecimiento no funcion.

Comportamiento de su actividad econmica noviembre (Cmprto_a28)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Comportamiento de su actividad econmica noviembre (Cmprto_a28)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: 1-4

Descripcin

Es el desempeo que a travs del mes de noviembre a tenido la actividad econmica del establecimiento, en cuanto a produccin, ventas y prestacin de servicios, este comportamiento esta medido por las variaciones que mes a mes se presentan en los principales indicadores del establecimiento.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2008:

Mes Octubre

- 1 Mayor
- 2 Normal
- 3 Menor
- 4 NF

Pregunta textual

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2009:

Mes Noviembre

- 1 Mayor
- 2 Normal
- 3 Menor
- 4 NF

Post-pregunta

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2008:

Mes Diciembre

- 1 Mayor
- 2 Normal
- 3 Menor
- 4 NF

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Comportamiento de su actividad econmica noviembre (Cmprto_a28)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Diligencie segn el caso, el comportamiento que mostr la actividad (mayor, normal, menor o no funcion) del establecimiento durante los meses de enero a diciembre del ao 2008.

Recuerde que solo debe marcar una opcin por mes.

Para su diligenciamiento tenga en cuenta segn el ejemplo:

MAYOR: Hace referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento fue alta. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento mostr una alta actividad sealndolo(s) con una X o marcndolos en el DMC. Ej. Los meses de mayor actividad fueron febrero, mayo, septiembre y diciembre.

NORMAL: Hace referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento mostr un nivel normal. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento present una actividad normal, sealndolos con una X. Ej. Los meses normales fueron abril, junio, octubre y noviembre.

MENOR: Hace referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento fue baja. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento mostr una actividad menor, sealando con una X. Ej. Los meses de menor actividad fueron marzo y julio.

NF (No funcion): Hace referencia a los meses en los que el establecimiento no estuvo en funcionamiento o permaneci cerrado al pblico. Pregunte a la fuente si durante algn mes del ao el establecimiento no desarroll su actividad. Si la respuesta es afirmativa, seale con una X los meses, como se indica en el ejemplo, donde durante los meses de enero y agosto el establecimiento no funcion.

Comportamiento de su actividad econmica diciembre (Cmprto_a29)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: 1-4

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Es el desempeo que a travs del mes de diciembre a tenido la actividad econmica del establecimiento, en cuanto a produccin, ventas y prestacin de servicios, este comportamiento esta medido por las variaciones que mes a mes se presentan en los principales indicadores del establecimiento.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Comportamiento de su actividad econmica diciembre (Cmprto_a29)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2008:

Mes Noviembre

- 1 Mayor
- 2 Normal
- 3 Menor
- 4 NF

Pregunta textual

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2009:

Mes Diciembre

- 1 Mayor
- 2 Normal
- 3 Menor
- 4 NF

Post-pregunta

En el mes de mayor actividad, cul fue el valor promedio de ventas, ingresos o produccin de este establecimiento?

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Diligencie segn el caso, el comportamiento que mostr la actividad (mayor, normal, menor o no funcion) del establecimiento durante los meses de enero a diciembre del ao 2008.

Recuerde que solo debe marcar una opcin por mes.

Para su diligenciamiento tenga en cuenta segn el ejemplo:

MAYOR: Hace a referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento fue alta. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento mostr una alta actividad sealndolo(s) con una X o marcndolos en el DMC. Ej. Los meses de mayor actividad fueron febrero, mayo, septiembre y diciembre.

NORMAL: Hace referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento mostr un nivel normal. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento present una actividad normal, sealndolos con una X. Ej. Los meses normales fueron abril, junio, octubre y noviembre.

MENOR: Hace referencia a los meses en que la actividad que desarrolla el establecimiento fue baja. Pregunte a la fuente los meses en que el establecimiento mostr una actividad menor, sealando con una X. Ej. Los meses de menor actividad fueron marzo y julio.

NF (No funcion): Hace referencia a los meses en los que el establecimiento no estuvo en funcionamiento o permaneci cerrado al pblico. Pregunte a la fuente si durante algn mes del ao el establecimiento no desarroll su actividad. Si la respuesta es afirmativa, seale con una X los meses, como se indica en el ejemplo, donde durante los meses de enero y agosto el establecimiento no funcion.

Ventas en el mes mayor actividad (Vntas_mes_)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 13
Decimales: 0
Rango: 99-2600000000

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Descripcin

Corresponde al valor promedio de ventas, ingresos o produccin del establecimiento, durante el mes de mayor actividad econmica del establecimiento.

Universo de estudio

Ventas en el mes mayor actividad (Vntas_mes_)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

De acuerdo con la siguiente tabla, defina el comportamiento de su actividad durante el ao 2008:

Mes Diciembre

- 1 Mayor
- 2 Normal
- 3 Menor
- 4 NF

Pregunta textual

En el mes de mayor actividad, cul fue el valor promedio de ventas, ingresos o produccin de este establecimiento?

Post-pregunta

En el mes de normal actividad, cul fue el valor promedio de ventas, ingresos o produccin de este establecimiento?

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Diligencie el campo con un valor numrico en pesos.

Para la pregunta correspondiente al mes de MAYOR actividad, Tenga en cuenta que en la anterior pregunta por lo menos unas de las respuestas era la opcin de MAYOR actividad; si es as y es un establecimiento de comercio pregunte por el valor de las ventas, si es de servicio pregunte por los ingresos; si es una industria, pregunte por la produccin.

- Recuerde que si hay alguna opcin de MAYOR actividad, debe tener algn valor. Si la fuente no suministra el valor, escriba 99 (NO INFORMA), haga la respectiva aclaracin en observaciones y asigne como resultado de la entrevista INCOMPLETA PARA LA ETAPA DE ESTRUCTURA.

- Recuerde que este valor SIEMPRE debe ser mayor al registrado en la pregunta de costos.
- Si no existe marcacin de MAYOR, en ninguno de los meses, este valor debe ir en blanco.
- En el DMC este flujo esta controlado, simplemente pregunte.

Ventas en el mes normal actividad (Vntas_me30)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 13

Decimales: 0

Rango: 99-3000000000

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Corresponde al valor promedio de ventas, ingresos o produccin del establecimiento, durante el mes en que la actividad econmica es normal en el establecimiento.

Universo de estudio

Ventas en el mes normal actividad (Vntas_me30)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del país. Se excluyen los puestos móviles.

En el sector de comercio se tendrán en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehículos automotores, los talleres de mantenimiento y reparación de automotores y el comercio, mantenimiento y reparación de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de información

Informante Directo

Pre-pregunta

En el mes de mayor actividad, ¿cuál fue el valor promedio de ventas, ingresos o producción de este establecimiento?

Pregunta textual

En el mes de normal actividad, ¿cuál fue el valor promedio de ventas, ingresos o producción de este establecimiento?

Post-pregunta

En el mes de menor actividad, ¿cuál fue el valor promedio de ventas, ingresos o producción de este establecimiento?

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Diligencie el campo con un valor numérico en pesos.

Para la pregunta correspondiente al mes de MAYOR actividad, tenga en cuenta que en la anterior pregunta por lo menos una de las respuestas era la opción de MAYOR actividad; si es así y es un establecimiento de comercio pregunte por el valor de las ventas, si es de servicio pregunte por los ingresos; si es una industria, pregunte por la producción.

- Recuerde que si hay alguna opción de MAYOR actividad, debe tener algún valor. Si la fuente no suministra el valor, escriba 99 (NO INFORMA), haga la respectiva aclaración en observaciones y asigne como resultado de la entrevista INCOMPLETA PARA LA ETAPA DE ESTRUCTURA.

- Recuerde que este valor SIEMPRE debe ser mayor al registrado en la pregunta de costos.

- Si no existe marcación de MAYOR, en ninguno de los meses, este valor debe ir en blanco.

- En el DMC este flujo está controlado, simplemente pregunte.

Ventas en el mes menor actividad (Vntas_me31)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Información general

Tipo: Discreta

Formato: numérico

Ancho: 13

Decimales: 0

Rango: 99-400000000

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Descripción

Corresponde al valor promedio de ventas, ingresos o producción del establecimiento, durante el mes en el que se reporta la menor actividad económica del establecimiento.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del país. Se excluyen los puestos móviles.

En el sector de comercio se tendrán en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehículos automotores, los talleres de mantenimiento y reparación de automotores y el comercio, mantenimiento y reparación de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de información

Informante Directo

Ventas en el mes menor actividad (Vntas_me31)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Pre-pregunta

En el mes de normal actividad, cul fue el valor promedio de ventas, ingresos o produccin de este establecimiento?

Pregunta textual

En el mes de menor actividad, cul fue el valor promedio de ventas, ingresos o produccin de este establecimiento?

Post-pregunta

En el mes de mayor actividad, cul fue el costo promedio de la mercanca vendida, de los insumos para la produccin del servicio o de las materias primas, materiales y empaques?

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Diligencie el campo con un valor numrico en pesos.

Para la pregunta correspondiente al mes de MAYOR actividad, Tenga en cuenta que en la anterior pregunta por lo menos unas de las respuestas era la opcin de MAYOR actividad; si es as y es un establecimiento de comercio pregunte por el valor de las ventas, si es de servicio pregunte por los ingresos; si es una industria, pregunte por la produccin.

- Recuerde que si hay alguna opcin de MAYOR actividad, debe tener algn valor. Si la fuente no suministra el valor, escriba 99 (NO INFORMA), haga la respectiva aclaracin en observaciones y asigne como resultado de la entrevista INCOMPLETA PARA LA ETAPA DE ESTRUCTURA.

- Recuerde que este valor SIEMPRE debe ser mayor al registrado en la pregunta de costos.
- Si no existe marcacin de MAYOR, en ninguno de los meses, este valor debe ir en blanco.
- En el DMC este flujo esta controlado, simplemente pregunte.

Costo en el mes mayor actividad (Costo_mes_)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 11

Decimales: 0

Rango: 99-1420000000

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Relaciona el costo promedio de la mercanca vendida, de los insumos para la produccin del servicio o de las materias primas, materiales y empaques durante el mes de mayor actividad.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

En el mes de menor actividad, cul fue el valor promedio de ventas, ingresos o produccin de este establecimiento?

Pregunta textual

En el mes de mayor actividad, cul fue el costo promedio de la mercanca vendida, de los insumos para la produccin del servicio o de las materias primas, materiales y empaques?

Post-pregunta

En el mes de normal actividad, cul fue el costo promedio de la mercanca vendida, de los insumos para la produccin del servicio o de las materias primas, materiales y empaques?

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Costo en el mes mayor actividad (Costo_mes_)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Diligencie el campo con un valor numrico en pesos.

Para la pregunta correspondiente al mes de MAYOR actividad, Tenga en cuenta que en la anterior pregunta por lo menos unas de las respuestas era la opcin de MAYOR actividad; si es as y es un establecimiento de comercio pregunte por el valor de las ventas, si es de servicio pregunte por los ingresos; si es una industria, pregunte por la produccin.

- Recuerde que si hay alguna opcin de MAYOR actividad, debe tener algn valor. Si la fuente no suministra el valor, escriba 99 (NO INFORMA), haga la respectiva aclaracin en observaciones y asigne como resultado de la entrevista INCOMPLETA PARA LA ETAPA DE ESTRUCTURA.

- Recuerde que este valor SIEMPRE debe ser mayor al registrado en la pregunta de costos.
- Si no existe marcacin de MAYOR, en ninguno de los meses, este valor debe ir en blanco.
- En el DMC este flujo esta controlado, simplemente pregunte.

Costo en el mes normal actividad (Costo_me32)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 11

Decimales: 0

Rango: 99-485800000

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Relaciona el costo promedio de la mercanca vendida, de los insumos para la produccin del servicio o de las materias primas, materiales y empaques durante el mes de actividad normal.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

En el mes de mayor actividad, cul fue el costo promedio de la mercanca vendida, de los insumos para la produccin del servicio o de las materias primas, materiales y empaques?

Pregunta textual

En el mes de normal actividad, cul fue el costo promedio de la mercanca vendida, de los insumos para la produccin del servicio o de las materias primas, materiales y empaques?

Post-pregunta

En el mes de menor actividad, cul fue el costo promedio de la mercanca vendida, de los insumos para la produccin del servicio o de las materias primas, materiales y empaques?

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Costo en el mes normal actividad (Costo_me32)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Diligencie el campo con un valor numrico en pesos.

Para la pregunta correspondiente al mes de MAYOR actividad, Tenga en cuenta que en la anterior pregunta por lo menos unas de las respuestas era la opcin de MAYOR actividad; si es as y es un establecimiento de comercio pregunte por el valor de las ventas, si es de servicio pregunte por los ingresos; si es una industria, pregunte por la produccin.

- Recuerde que si hay alguna opcin de MAYOR actividad, debe tener algn valor. Si la fuente no suministra el valor, escriba 99 (NO INFORMA), haga la respectiva aclaracin en observaciones y asigne como resultado de la entrevista INCOMPLETA PARA LA ETAPA DE ESTRUCTURA.

- Recuerde que este valor SIEMPRE debe ser mayor al registrado en la pregunta de costos.
- Si no existe marcacin de MAYOR, en ninguno de los meses, este valor debe ir en blanco.
- En el DMC este flujo esta controlado, simplemente pregunte.

Costo en el mes menor actividad (Costo_me33)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 11

Decimales: 0

Rango: 99-313000000

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Relaciona el costo promedio de la mercanca vendida, de los insumos para la produccin del servicio o de las materias primas, materiales y empaques durante el mes de menor actividad econmica.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

En el mes de normal actividad, cul fue el costo promedio de la mercanca vendida, de los insumos para la produccin del servicio o de las materias primas, materiales y empaques?

Pregunta textual

En el mes de menor actividad, cul fue el costo promedio de la mercanca vendida, de los insumos para la produccin del servicio o de las materias primas, materiales y empaques?

Post-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de... y con qu frecuencia se realiz?

Arriendos de bienes inmuebles y muebles mes

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Costo en el mes menor actividad (Costo_me33)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Diligencie el campo con un valor numrico en pesos.

Para la pregunta correspondiente al mes de MAYOR actividad, Tenga en cuenta que en la anterior pregunta por lo menos unas de las respuestas era la opcin de MAYOR actividad; si es as y es un establecimiento de comercio pregunte por el valor de las ventas, si es de servicio pregunte por los ingresos; si es una industria, pregunte por la produccin.

- Recuerde que si hay alguna opcin de MAYOR actividad, debe tener algn valor. Si la fuente no suministra el valor, escriba 99 (NO INFORMA), haga la respectiva aclaracin en observaciones y asigne como resultado de la entrevista INCOMPLETA PARA LA ETAPA DE ESTRUCTURA.

- Recuerde que este valor SIEMPRE debe ser mayor al registrado en la pregunta de costos.
- Si no existe marcacin de MAYOR, en ninguno de los meses, este valor debe ir en blanco.
- En el DMC este flujo esta controlado, simplemente pregunte.

Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de arrendamiento de bienes muebles e inmuebles ? (Costo_me34)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 11
Decimales: 0
Rango: 0-1785900060

Casos vlidos: 0
Invldos: 0

Descripcin

Corresponde a los costos generados por la compra de energia elctrica utilizada para el funcionamiento normal de la actividad econmica del establecimiento durante el ao.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

En el mes de menor actividad, cul fue el costo promedio de la mercanca vendida, de los insumos para la produccin del servicio o de las materias primas, materiales y empaques?

Pregunta textual

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz?

Arriendos de bienes inmuebles y muebles mes

Post-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz?

3 Mensual
4 Anual

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de arrendamiento de bienes muebles e inmuebles ? (Costo_me34)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

El objetivo de esta pregunta es establecer el monto de gasto de algunos conceptos, en que incurri el establecimiento durante el ao 2008 y determinar la frecuencia en con que se realiza el gasto de algunos conceptos, esta frecuencia es mensual o anual.

Se define como gasto el valor pagado por el funcionamiento del microestablecimiento.

Ejemplo: arrendamientos, servicios pblicos, impuestos, mantenimientos, etc.

Pregunte a la fuente sobre el gasto promedio en que incurri el establecimiento durante el ao 2008, de acuerdo a la frecuencia con que se realiza, para cada uno de los conceptos.

Promedio de costos arriendos frecuencia (Prdo_costo)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: -1-4

Descripcin

Corresponde a los costos generados por el arriendo o alquiler de bienes inmuebles y muebles utilizados para el desarrollo normal de la actividad econmica del establecimiento durante el mes.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz?

Arriendos de bienes inmuebles y muebles

Pregunta textual

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Arriendos de bienes inmuebles y muebles

3 Mensual

4 Anual

Post-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz?

Energía eléctrica comprada

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Promedio de costos arriendos frecuencia (Prdo_costo)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

El objetivo de esta pregunta es establecer el monto de gasto de algunos conceptos, en que incurri el establecimiento durante el ao 2008 y determinar la frecuencia en con que se realiza el gasto de algunos conceptos, esta frecuencia es mensual o anual.

Se define como gasto el valor pagado por el funcionamiento del microestablecimiento.

Ejemplo: arrendamientos, servicios pblicos, impuestos, mantenimientos, etc.

Pregunte a la fuente sobre el gasto promedio en que incurri el establecimiento durante el ao 2008, de acuerdo a la frecuencia con que se realiza, para cada uno de los conceptos.

Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de energia electrica comprada ? (Costo_medi)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 11

Decimales: 0

Rango: 0-650000000

Descripcin

Corresponde a los costos generados por el arriendo o alquiler de bienes inmuebles y muebles utilizados para el desarrollo normal de la actividad econmica del establecimiento durante el ao.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Arriendos de bienes inmuebles y muebles

3 Mensual

4 Anual

Pregunta textual

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz?

Energía eléctrica comprada

Post-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Energía eléctrica comprada

3 Mensual

4 Anual

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de energia electrica comprada ? (Costo_medi)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

El objetivo de esta pregunta es establecer el monto de gasto de algunos conceptos, en que incurri el establecimiento durante el ao 2008 y determinar la frecuencia en con que se realiza el gasto de algunos conceptos, esta frecuencia es mensual o anual.

Se define como gasto el valor pagado por el funcionamiento del microestablecimiento.

Ejemplo: arrendamientos, servicios pblicos, impuestos, mantenimientos, etc.

Pregunte a la fuente sobre el gasto promedio en que incurri el establecimiento durante el ao 2008, de acuerdo a la frecuencia con que se realiza, para cada uno de los conceptos.

Costo promedio de energia frecuencia (Prdo_cos45)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: -1-4

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Corresponde a los costos generados por la compra de energia elctrica utilizada para el funcionamiento normal de la actividad econmica del establecimiento durante el mes.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz?

Energia elctrica comprada

Pregunta textual

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz?

Energia elctrica comprada

3 Mensual

4 Anual

Post-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz?

Otros energticos (gas, lea, ect.) anual

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Costo promedio de energia frecuencia (Prdo_cos45)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

El objetivo de esta pregunta es establecer el monto de gasto de algunos conceptos, en que incurri el establecimiento durante el ao 2008 y determinar la frecuencia en con que se realiza el gasto de algunos conceptos, esta frecuencia es mensual o anual.

Se define como gasto el valor pagado por el funcionamiento del microestablecimiento.

Ejemplo: arrendamientos, servicios pblicos, impuestos, mantenimientos, etc.

Pregunte a la fuente sobre el gasto promedio en que incurri el establecimiento durante el ao 2008, de acuerdo a la frecuencia con que se realiza, para cada uno de los conceptos.

Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de otros energeticos comprados (gas, lea, etc)? (Costo_me35)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 11

Decimales: 0

Rango: 0-309200040

Descripcin

Es el costo generado por la compra de gas utilizado para el funcionamiento normal de la actividad economica del establecimiento durante el ao.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Energia elctrica comprada

3 Mensual

4 Anual

Pregunta textual

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz?

Otros energeticos (gas, lea, ect.) anual

Post-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Otros energeticos (gas, lea, ect.) anual

3 Mensual

4 Anual

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de otros energeticos comprados (gas, lea, etc)? (Costo_me35)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

El objetivo de esta pregunta es establecer el monto de gasto de algunos conceptos, en que incurri el establecimiento durante el ao 2008 y determinar la frecuencia en con que se realiza el gasto de algunos conceptos, esta frecuencia es mensual o anual.

Se define como gasto el valor pagado por el funcionamiento del microestablecimiento.

Ejemplo: arrendamientos, servicios pblicos, impuestos, mantenimientos, etc.

Pregunte a la fuente sobre el gasto promedio en que incurri el establecimiento durante el ao 2008, de acuerdo a la frecuencia con que se realiza, para cada uno de los conceptos.

Costo promedio de gas frecuencia (Prdo_cos46)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: -1-4

Descripcin

Es el costo generado por la compra de gas utilizado para el funcionamiento normal de la actividad econmica del establecimiento durante el mes.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz?

Otros energeticos (gas, lea, ect.) anual

Pregunta textual

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz?

Otros energeticos (gas, lea, etc.) mes

Post-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? servicio de Telfono

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

El objetivo de esta pregunta es establecer el monto de gasto de algunos conceptos, en que incurri el establecimiento durante el ao 2008 y determinar la frecuencia en con que se realiza el gasto de algunos conceptos, esta frecuencia es mensual o anual.

Se define como gasto el valor pagado por el funcionamiento del microestablecimiento.

Ejemplo: arrendamientos, servicios pblicos, impuestos, mantenimientos, etc.

Pregunte a la fuente sobre el gasto promedio en que incurri el establecimiento durante el ao 2008, de acuerdo a la frecuencia con que se realiza, para cada uno de los conceptos.

Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de servicio de telefono ? (Costo_me)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 11
 Decimales: 0
 Rango: 0-184000000

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Descripcin

Corresponde a la sumatoria de costos medios causados durante el mes por el establecimiento para su funcionamiento administrativo y productivo, de acuerdo al normal desarrollo de su actividad econmica.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Otros energticos (gas, lea, etc.) mes

3 Mensual
 4 Anual

Pregunta textual

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? servicio de telefono.

Post-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? servicio de telefono.

3 Mensual
 4 Anual

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

El objetivo de esta pregunta es establecer el monto de gasto de algunos conceptos, en que incurri el establecimiento durante el ao 2008 y determinar la frecuencia en con que se realiza el gasto de algunos conceptos, esta frecuencia es mensual o anual.

Se define como gasto el valor pagado por el funcionamiento del microestablecimiento.

Ejemplo: arrendamientos, servicios pblicos, impuestos, mantenimientos, etc.

Pregunte a la fuente sobre el gasto promedio en que incurri el establecimiento durante el ao 2008, de acuerdo a la frecuencia con que se realiza, para cada uno de los conceptos.

Promedio costo telefono frecuencia (Prdo_cos54)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 2
 Decimales: 0
 Rango: 3-4

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Promedio costo telefono frecuencia (Prdo_cos54)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Descripcin

Corresponde a la sumatoria de los promedios causados durante el mes por el establecimiento para su funcionamiento administrativo, de acuerdo al normal desarrollo de su actividad econmica.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? servicio de telefono.

Pregunta textual

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? servicio de telefono.

3 Mensual

4 Anual

Post-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? servicio de agua.

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

El objetivo de esta pregunta es establecer el monto de gasto de algunos conceptos, en que incurri el establecimiento durante el ao 2008 y determinar la frecuencia en con que se realiza el gasto de algunos conceptos, esta frecuencia es mensual o anual.

Se define como gasto el valor pagado por el funcionamiento del microestablecimiento.

Ejemplo: arrendamientos, servicios pblicos, impuestos, mantenimientos, etc.

Pregunte a la fuente sobre el gasto promedio en que incurri el establecimiento durante el ao 2008, de acuerdo a la frecuencia con que se realiza, para cada uno de los conceptos.

Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de servicio de agua ? (Costo_me36)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 11

Decimales: 0

Rango: 0-95000000

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Es el costo generado por la compra de agua utilizada para el funcionamiento normal de la actividad econmica del establecimiento durante el ao.

Universo de estudio

Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de servicio de agua ? (Costo_me36)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? servicio de Telfono

3 Mensual

4 Anual

Pregunta textual

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? servicio de agua ao.

Post-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? servicio de agua

3 Mensual

4 Anual

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

El objetivo de esta pregunta es establecer el monto de gasto de algunos conceptos, en que incurri el establecimiento durante el ao 2008 y determinar la frecuencia en con que se realiza el gasto de algunos conceptos, esta frecuencia es mensual o anual.

Se define como gasto el valor pagado por el funcionamiento del microestablecimiento.

Ejemplo: arrendamientos, servicios pblicos, impuestos, mantenimientos, etc.

Pregunte a la fuente sobre el gasto promedio en que incurri el establecimiento durante el ao 2008, de acuerdo a la frecuencia con que se realiza, para cada uno de los conceptos.

Costo promedio agua frecuencia (Prdo_cos47)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: -1-4

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Es el costo generado por la compra de agua utilizada para el funcionamiento normal de la actividad econmica del establecimiento durante el mes.

Universo de estudio

Costo promedio agua frecuencia (Prdo_cos47)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? servicio de agua ao

Pregunta textual

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? servicio de agua

3 Mensual

4 Anual

Post-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Mantenimiento y reparacin.

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

El objetivo de esta pregunta es establecer el monto de gasto de algunos conceptos, en que incurri el establecimiento durante el ao 2008 y determinar la frecuencia en con que se realiza el gasto de algunos conceptos, esta frecuencia es mensual o anual.

Se define como gasto el valor pagado por el funcionamiento del microestablecimiento.

Ejemplo: arrendamientos, servicios pblicos, impuestos, mantenimientos, etc.

Pregunte a la fuente sobre el gasto promedio en que incurri el establecimiento durante el ao 2008, de acuerdo a la frecuencia con que se realiza, para cada uno de los conceptos.

Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de mantenimiento y reparacion ? (Costo_me44)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 11

Decimales: 0

Rango: 0-225748115

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Corresponde a la sumatoria de costos causados durante el mes por el establecimiento para su funcionamiento administrativo y productivo, de acuerdo al normal desarrollo de su actividad econmica.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de mantenimiento y reparacion ? (Costo_me44)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informante Directo

Pre-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? servicio de agua.

3 Mensual

4 Anual

Pregunta textual

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Mantenimiento y reparacin anual.

Post-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Mantenimiento y reparacin.

3 Mensual

4 Anual

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

El objetivo de esta pregunta es establecer el monto de gasto de algunos conceptos, en que incurri el establecimiento durante el ao 2008 y determinar la frecuencia en con que se realiza el gasto de algunos conceptos, esta frecuencia es mensual o anual.

Se define como gasto el valor pagado por el funcionamiento del microestablecimiento.

Ejemplo: arrendamientos, servicios pblicos, impuestos, mantenimientos, etc.

Pregunte a la fuente sobre el gasto promedio en que incurri el establecimiento durante el ao 2008, de acuerdo a la frecuencia con que se realiza, para cada uno de los conceptos.

Costo promedio mantenimiento y reparacin frecuencia (Prdo_cos55)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: -1-4

Descripcin

Corresponde a la sumatoria de los promedios causados durante el mes por el establecimiento para su funcionamiento administrativo, de acuerdo al normal desarrollo de su actividad econmica.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Mantenimiento y reparacin anual.

Costo promedio mantenimiento y reparacin frecuencia (Prdo_cos55)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Pregunta textual

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Mantenimiento y reparacin mes.

3 Mensual

4 Anual

Post-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Transportes y acarreo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

El objetivo de esta pregunta es establecer el monto de gasto de algunos conceptos, en que incurri el establecimiento durante el ao 2008 y determinar la frecuencia en con que se realiza el gasto de algunos conceptos, esta frecuencia es mensual o anual.

Se define como gasto el valor pagado por el funcionamiento del microestablecimiento.

Ejemplo: arrendamientos, servicios pblicos, impuestos, mantenimientos, etc.

Pregunte a la fuente sobre el gasto promedio en que incurri el establecimiento durante el ao 2008, de acuerdo a la frecuencia con que se realiza, para cada uno de los conceptos.

Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de transporte, acarreo ? (Costo_me37)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 11

Decimales: 0

Rango: 0-120000000

Descripcin

Es el costo generado por el transporte y acarreo utilizados en la produccin, venta o la prestacin del servicio normal de la actividad econmica del establecimiento durante el ao.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? mantenimiento y reparacin

3 Mensual

4 Anual

Pregunta textual

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Transporte, acarreo

Post-pregunta

Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de transporte, acarreo ? (Costo_me37)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Transpote, acarreo

3 Mensual

4 Anual

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

El objetivo de esta pregunta es establecer el monto de gasto de algunos conceptos, en que incurri el establecimiento durante el ao 2008 y determinar la frecuencia en con que se realiza el gasto de algunos conceptos, esta frecuencia es mensual o anual.

Se define como gasto el valor pagado por el funcionamiento del microestablecimiento.

Ejemplo: arrendamientos, servicios pblicos, impuestos, mantenimientos, etc.

Pregunte a la fuente sobre el gasto promedio en que incurri el establecimiento durante el ao 2008, de acuerdo a la frecuencia con que se realiza, para cada uno de los conceptos.

Costo promedio transporte frecuencia (Prdo_cos48)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: -1-4

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Es el costo generado por el transporte y acarreo utilizados en la produccin, venta o la prestacin del servicio normal de la actividad econmica del establecimiento durante el mes.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Transpote, acarreo anual.

Pregunta textual

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Transpote, acarreo

3 Mensual

4 Anual

Post-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Publicidad, propaganda y promocin anual.

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Costo promedio transporte frecuencia (Prdo_cos48)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

El objetivo de esta pregunta es establecer el monto de gasto de algunos conceptos, en que incurri el establecimiento durante el ao 2008 y determinar la frecuencia en con que se realiza el gasto de algunos conceptos, esta frecuencia es mensual o anual.

Se define como gasto el valor pagado por el funcionamiento del microestablecimiento.

Ejemplo: arrendamientos, servicios pblicos, impuestos, mantenimientos, etc.

Pregunte a la fuente sobre el gasto promedio en que incurri el establecimiento durante el ao 2008, de acuerdo a la frecuencia con que se realiza, para cada uno de los conceptos.

Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de publicidad, propaganda y promocion ? (Costo_me38)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 11

Decimales: 0

Rango: 0-900000000

Descripcin

Es el valor promedio causado por concepto de la publicidad, propaganda y promocin utilizada en el impulso de marcas y productos que el establecimiento produzca, venda o los servicios prestados durante el ao.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Transporte, acarreo

3 Mensual

4 Anual

Pregunta textual

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Publicidad, propaganda y promocin

Post-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Publicidad, propaganda y promocin

3 Mensual

4 Anual

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de publicidad, propaganda y promocion ? (Costo_me38)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

El objetivo de esta pregunta es establecer el monto de gasto de algunos conceptos, en que incurri el establecimiento durante el ao 2008 y determinar la frecuencia en con que se realiza el gasto de algunos conceptos, esta frecuencia es mensual o anual.

Se define como gasto el valor pagado por el funcionamiento del microestablecimiento.

Ejemplo: arrendamientos, servicios pblicos, impuestos, mantenimientos, etc.

Pregunte a la fuente sobre el gasto promedio en que incurri el establecimiento durante el ao 2008, de acuerdo a la frecuencia con que se realiza, para cada uno de los conceptos.

Costo promedio publicidad frecuencia (Prdo_cos49)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: -1-4

Descripcin

Es el valor promedio causado por concepto de la publicidad, propaganda y promocin utilizada en el impulso de marcas y productos que el establecimiento produzca, venda o los servicios prestados durante el mes.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Publicidad, propaganda y promocin.

Pregunta textual

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Publicidad, propaganda y promocin mes

3 Mensual

4 Anual

Post-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Impuestos pagados DIRECTAMENTE por el establecimiento.

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Costo promedio publicidad frecuencia (Prdo_cos49)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

El objetivo de esta pregunta es establecer el monto de gasto de algunos conceptos, en que incurri el establecimiento durante el ao 2008 y determinar la frecuencia en con que se realiza el gasto de algunos conceptos, esta frecuencia es mensual o anual.

Se define como gasto el valor pagado por el funcionamiento del microestablecimiento.

Ejemplo: arrendamientos, servicios pblicos, impuestos, mantenimientos, etc.

Pregunte a la fuente sobre el gasto promedio en que incurri el establecimiento durante el ao 2008, de acuerdo a la frecuencia con que se realiza, para cada uno de los conceptos.

Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de impuestos (industria y comercio, predial, de vehiculos, etc.) ? (Costo_me39)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 11

Decimales: 0

Rango: 0-145000000

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Es el valor promedio por concepto de los impuestos pagados directamente por el establecimiento durante el ao.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Publicidad, propaganda y promocin

3 Mensual

4 Anual

Pregunta textual

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Impuestos pagados DIRECTAMENTE por el establecimiento anual.

Post-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Impuestos pagados DIRECTAMENTE por el establecimiento.

3 Mensual

4 Anual

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de impuestos (industria y comercio, predial, de vehiculos, etc.) ? (Costo_me39)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

El objetivo de esta pregunta es establecer el monto de gasto de algunos conceptos, en que incurri el establecimiento durante el ao 2008 y determinar la frecuencia en con que se realiza el gasto de algunos conceptos, esta frecuencia es mensual o anual.

Se define como gasto el valor pagado por el funcionamiento del microestablecimiento.

Ejemplo: arrendamientos, servicios pblicos, impuestos, mantenimientos, etc.

Pregunte a la fuente sobre el gasto promedio en que incurri el establecimiento durante el ao 2008, de acuerdo a la frecuencia con que se realiza, para cada uno de los conceptos.

Costo promedio impuestos frecuencia (Prdo_cos50)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: -1-4

Descripcin

Es el valor promedio por concepto de los impuestos pagados directamente por el establecimiento durante el mes.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Impuestos pagados DIRECTAMENTE por el establecimiento anual.

Pregunta textual

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Impuestos pagados DIRECTAMENTE por el establecimiento mes.

3 Mensual

4 Anual

Post-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Intereses por prstamos para el establecimiento.

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Costo promedio impuestos frecuencia (Prdo_cos50)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

El objetivo de esta pregunta es establecer el monto de gasto de algunos conceptos, en que incurri el establecimiento durante el ao 2008 y determinar la frecuencia en con que se realiza el gasto de algunos conceptos, esta frecuencia es mensual o anual.

Se define como gasto el valor pagado por el funcionamiento del microestablecimiento.

Ejemplo: arrendamientos, servicios pblicos, impuestos, mantenimientos, etc.

Pregunte a la fuente sobre el gasto promedio en que incurri el establecimiento durante el ao 2008, de acuerdo a la frecuencia con que se realiza, para cada uno de los conceptos.

Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de intereses por prestamos ? (Costo_me40)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 11

Decimales: 0

Rango: 0-240000000

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Es el valor promedio causado por concepto de los intereses pagados por prstamos para el establecimiento durante el ao.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Impuestos pagados DIRECTAMENTE por el establecimiento.

3 Mensual

4 Anual

Pregunta textual

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Intereses por prstamos para el establecimiento.

Post-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Intereses por prstamos para el establecimiento.

3 Mensual

4 Anual

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de intereses por prestamos ? (Costo_me40)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

El objetivo de esta pregunta es establecer el monto de gasto de algunos conceptos, en que incurri el establecimiento durante el ao 2008 y determinar la frecuencia en con que se realiza el gasto de algunos conceptos, esta frecuencia es mensual o anual.

Se define como gasto el valor pagado por el funcionamiento del microestablecimiento.

Ejemplo: arrendamientos, servicios pblicos, impuestos, mantenimientos, etc.

Pregunte a la fuente sobre el gasto promedio en que incurri el establecimiento durante el ao 2008, de acuerdo a la frecuencia con que se realiza, para cada uno de los conceptos.

Costo promedio interesesfrecuencia (Prdo_cos51)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: -1-4

Descripcin

Es el valor promedio causado por concepto de los intereses pagados por prstamos para el establecimiento durante el mes.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Intereses por prstamos para el establecimiento.

Pregunta textual

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Intereses por prstamos para el establecimiento mes.

3 Mensual

4 Anual

Post-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Licencias de funcionamiento, registro mercantil o tarifas de asociaciones gremiales.

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

El objetivo de esta pregunta es establecer el monto de gasto de algunos conceptos, en que incurri el establecimiento durante el ao 2008 y determinar la frecuencia en con que se realiza el gasto de algunos conceptos, esta frecuencia es mensual o anual.

Se define como gasto el valor pagado por el funcionamiento del microestablecimiento.

Ejemplo: arrendamientos, servicios pblicos, impuestos, mantenimientos, etc.

Pregunte a la fuente sobre el gasto promedio en que incurri el establecimiento durante el ao 2008, de acuerdo a la frecuencia con que se realiza, para cada uno de los conceptos.

Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de licencias de funcionamiento, registro mercantil o tarifas de asociaciones gremiales ? (Costo_me41)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 11

Decimales: 0

Rango: 0-200000000

Descripcin

Es el valor promedio causado por concepto de las licencias de funcionamiento, registro mercantil o tarifas de asociaciones gremiales del establecimiento durante el ao.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Intereses por prstamos para el establecimiento.

3 Mensual

4 Anual

Pregunta textual

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Licencias de funcionamiento, registro mercantil o tarifas de asociaciones gremiales.

Post-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Licencias de funcionamiento, registro mercantil o tarifas de asociaciones gremiales.

3 Mensual

4 Anual

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

El objetivo de esta pregunta es establecer el monto de gasto de algunos conceptos, en que incurri el establecimiento durante el ao 2008 y determinar la frecuencia en con que se realiza el gasto de algunos conceptos, esta frecuencia es mensual o anual.

Se define como gasto el valor pagado por el funcionamiento del microestablecimiento.

Ejemplo: arrendamientos, servicios pblicos, impuestos, mantenimientos, etc.

Pregunte a la fuente sobre el gasto promedio en que incurri el establecimiento durante el ao 2008, de acuerdo a la frecuencia con que se realiza, para cada uno de los conceptos.

Costo promedio licencias frecuencia (Prdo_cos52)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Costo promedio licencias frecuencia (Prdo_cos52)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: -1-4

Descripcin

Es el valor promedio causado por concepto de las licencias de funcionamiento, registro mercantil o tarifas de asociaciones gremiales del establecimiento durante el mes.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Licencias de funcionamiento, registro mercantil o tarifas de asociaciones gremiales.

Pregunta textual

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Licencias de funcionamiento, registro mercantil o tarifas de asociaciones gremiales.

3 Mensual

4 Anual

Post-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Otros gastos (aseo y vigilancia).

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

El objetivo de esta pregunta es establecer el monto de gasto de algunos conceptos, en que incurri el establecimiento durante el ao 2008 y determinar la frecuencia en con que se realiza el gasto de algunos conceptos, esta frecuencia es mensual o anual.

Se define como gasto el valor pagado por el funcionamiento del microestablecimiento.

Ejemplo: arrendamientos, servicios pblicos, impuestos, mantenimientos, etc.

Pregunte a la fuente sobre el gasto promedio en que incurri el establecimiento durante el ao 2008, de acuerdo a la frecuencia con que se realiza, para cada uno de los conceptos.

Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de otros gastos (aseo y vigilancia) ? (Costo_me42)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 11

Decimales: 0

Rango: 0-800000003

Descripcin

Cuanto pago, en promedio, durante el ao por concepto de otros gastos (aseo y vigilancia) ? (Costo_me42)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Corresponde a la sumatoria de otros gastos (aseo y vigilancia) causados durante el ao por el establecimiento para su funcionamiento administrativo, de acuerdo al normal desarrollo de su actividad econmica.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Licencias de funcionamiento, registro mercantil o tarifas de asociaciones gremiales.

3 Mensual

4 Anual

Pregunta textual

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Otros gastos (aseo y vigilancia) anual.

Post-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Otros gastos (aseo y vigilancia) mes.

3 Mensual

4 Anual

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

El objetivo de esta pregunta es establecer el monto de gasto de algunos conceptos, en que incurri el establecimiento durante el ao 2008 y determinar la frecuencia en con que se realiza el gasto de algunos conceptos, esta frecuencia es mensual o anual.

Se define como gasto el valor pagado por el funcionamiento del microestablecimiento.

Ejemplo: arrendamientos, servicios pblicos, impuestos, mantenimientos, etc.

Pregunte a la fuente sobre el gasto promedio en que incurri el establecimiento durante el ao 2008, de acuerdo a la frecuencia con que se realiza, para cada uno de los conceptos.

Costo promedio otros gastos frecuencia (Prdo_cos53)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: -1-4

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Corresponde a la sumatoria de otros gastos (aseo y vigilancia) causados durante el mes por el establecimiento para su funcionamiento administrativo, de acuerdo al normal desarrollo de su actividad econmica.

Universo de estudio

Costo promedio otros gastos frecuencia (Prdo_cos53)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2008 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Otros gastos (aseo y vigilancia) anual.

Pregunta textual

Cunto pag, en promedio, durante el ao 2009 por concepto de...y con qu frecuencia se realiz? Licencias de funcionamiento, Otros gastos (aseo y vigilancia) mes.

3 Mensual

4 Anual

Post-pregunta

TOTAL

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

El objetivo de esta pregunta es establecer el monto de gasto de algunos conceptos, en que incurri el establecimiento durante el ao 2008 y determinar la frecuencia en con que se realiza el gasto de algunos conceptos, esta frecuencia es mensual o anual.

Se define como gasto el valor pagado por el funcionamiento del microestablecimiento.

Ejemplo: arrendamientos, servicios pblicos, impuestos, mantenimientos, etc.

Pregunte a la fuente sobre el gasto promedio en que incurri el establecimiento durante el ao 2008, de acuerdo a la frecuencia con que se realiza, para cada uno de los conceptos.

Activos fijos en terrenos (Actvos_trr)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 11

Decimales: 0

Rango: 0-3500000000

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Es el valor en libros de los terrenos que son propiedad del establecimiento y que se utilizan para la explotacin de una actividad econmica en particular.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Activos fijos en terrenos (Actvos_trr)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

TOTAL

Pregunta textual

Indique el valor de los activos fijos

Terrenos

Post-pregunta

Indique el valor de los activos fijos

Edificaciones

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Para su diligenciamiento tenga en cuenta:

- Los activos fijos son los bienes de naturaleza relativamente duradera, no destinados para la venta y dedicados para el uso de la actividad econmica y no para el arrendamiento.
- Los activos fijos que se deben considerar en la encuesta son:
 - Terrenos
 - Edificaciones
 - Maquinaria y equipo
 - Equipo de oficina, computacin, comunicaciones
 - Equipo de transporte

Pregunte por el valor de los activos fijos con que cuenta el establecimiento econmico.

Asigne el valor segn corresponda a terrenos, edificaciones, maquinaria y equipo, equipo de oficina, equipo de transporte.

Si la fuente no suministra la informacin escriba 99 (NO INFORMA) y para este caso el resultado de entrevista para estructura debe ser Incompleta.

Activos fijos en edificaciones (Actvos_edf)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 11

Decimales: 0

Rango: 0-6000000000

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Es el valor en libros de las edificaciones nuevas o usadas que son propiedad del establecimiento y que se utilizan para la explotacin de una actividad econmica en particular.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Activos fijos en edificaciones (Actvos_edf)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Indique el valor de los activos fijos

Terrenos

Pregunta textual

Indique el valor de los activos fijos

Edificaciones

Post-pregunta

Indique el valor de los activos fijos

Maquinaria y equipo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Para su diligenciamiento tenga en cuenta:

- Los activos fijos son los bienes de naturaleza relativamente duradera, no destinados para la venta y dedicados para el uso de la actividad economica y no para el arrendamiento.

- Los activos fijos que se deben considerar en la encuesta son:

- Terrenos
- Edificaciones
- Maquinaria y equipo
- Equipo de oficina, computacin, comunicaciones
- Equipo de transporte

Pregunte por el valor de los activos fijos con que cuenta el establecimiento economico.

Asigne el valor segn corresponda a terrenos, edificaciones, maquinaria y equipo, equipo de oficina, equipo de transporte.

Si la fuente no suministra la informacin escriba 99 (NO INFORMA) y para este caso el resultado de entrevista para estructura debe ser Incompleta.

Activos fijos en maquinaria y equipo (Actvos_mqn)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 11

Decimales: 0

Rango: 0-2000000000

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Es el valor en libros de la maquinaria nueva o usada que son propiedad del establecimiento y que se utilizan para la explotacin de una actividad economica en particular.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Activos fijos en maquinaria y equipo (Actvos_mqn)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Indique el valor de los activos fijos

Edificaciones

Pregunta textual

Indique el valor de los activos fijos

Maquinaria y equipo

Post-pregunta

Indique el valor de los activos fijos

Equipo de oficina, computacin, comunicacin

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Para su diligenciamiento tenga en cuenta:

- Los activos fijos son los bienes de naturaleza relativamente duradera, no destinados para la venta y dedicados para el uso de la actividad econmica y no para el arrendamiento.

- Los activos fijos que se deben considerar en la encuesta son:

- Terrenos
- Edificaciones
- Maquinaria y equipo
- Equipo de oficina, computacin, comunicaciones
- Equipo de transporte

Pregunte por el valor de los activos fijos con que cuenta el establecimiento economico.

Asigne el valor segn corresponda a terrenos, edificaciones, maquinaria y equipo, equipo de oficina, equipo de transporte.

Si la fuente no suministra la informacin escriba 99 (NO INFORMA) y para este caso el resultado de entrevista para estructura debe ser Incompleta.

Activos fijos en equipos de oficina (Actvos_ofc)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 11

Decimales: 0

Rango: 0-150000000

Descripcin

Es el valor en libros de los equipos nuevos o usados que son propiedad del establecimiento y que se utilizan en una actividad econmica en particular.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Activos fijos en equipos de oficina (Actvos_ofc)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Indique el valor de los activos fijos

Maquinaria y equipo

Pregunta textual

Indique el valor de los activos fijos

Equipo de oficina, computacin, comunicacin

Post-pregunta

Indique el valor de los activos fijos

Equipo de transporte

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Para su diligenciamiento tenga en cuenta:

- Los activos fijos son los bienes de naturaleza relativamente duradera, no destinados para la venta y dedicados para el uso de la actividad econmica y no para el arrendamiento.

- Los activos fijos que se deben considerar en la encuesta son:

- Terrenos
- Edificaciones
- Maquinaria y equipo
- Equipo de oficina, computacin, comunicaciones
- Equipo de transporte

Pregunte por el valor de los activos fijos con que cuenta el establecimiento economico.

Asigne el valor segn corresponda a terrenos, edificaciones, maquinaria y equipo, equipo de oficina, equipo de transporte.

Si la fuente no suministra la informacin escriba 99 (NO INFORMA) y para este caso el resultado de entrevista para estructura debe ser Incompleta.

Activos fijos en equipos de transporte (Actvos_trn)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 12

Decimales: 0

Rango: 0-650000000

Descripcin

Es el valor en libros de los equipos de transporte nuevos o usados que son propiedad del establecimiento y que se utilizan para la explotacin de una actividad econmica en particular.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Activos fijos en equipos de transporte (Actvos_trn)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Indique el valor de los activos fijos

Equipo de oficina, computacin, comunicacin

Pregunta textual

Indique el valor de los activos fijos

Equipo de transporte

Post-pregunta

rea total donde desarrolla su actividad econmica Metros Cuadrados

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Para su diligenciamiento tenga en cuenta:

- Los activos fijos son los bienes de naturaleza relativamente duradera, no destinados para la venta y dedicados para el uso de la actividad econmica y no para el arrendamiento.
- Los activos fijos que se deben considerar en la encuesta son:
 - Terrenos
 - Edificaciones
 - Maquinaria y equipo
 - Equipo de oficina, computacin, comunicaciones
 - Equipo de transporte

Pregunte por el valor de los activos fijos con que cuenta el establecimiento econmico.

Asigne el valor segn corresponda a terrenos, edificaciones, maquinaria y equipo, equipo de oficina, equipo de transporte.

Si la fuente no suministra la informacin escriba 99 (NO INFORMA) y para este caso el resultado de entrevista para estructura debe ser Incompleta.

Area total en m2 donde se desarrolla la actividad econmica (Area_actvd)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 5

Decimales: 0

Rango: -1-8384

Descripcin

Es el area total en M2 de las edificaciones y terrenos donde se desarrolla la parte productiva del establecimiento.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Area total en m2 donde se desarrolla la actividad econmica (Area_actvd)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Indique el valor de los activos fijos

Equipo de transporte

Pregunta textual

rea total donde desarrolla su actividad econmica Metros Cuadrados

Post-pregunta

rea de ventas del establecimiento (slo para comercio) Metros Cuadrados

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Pregunte sobre el rea total del establecimiento econmico, incluyendo reas de produccion, almacenaje y bodega.

- Para todos establecimientos pregunte por el rea total donde desarrolla su actividad econmica.

- Para establecimientos comerciales, adems, pregunte por el rea de ventas del establecimiento, el cual corresponde al espacio que utiliza el establecimiento nicamente para dicha actividad.

Si la fuente no suministra la informacin, escriba 99 (NO INFORMA), haga la respectiva aclaracin en observaciones. En este caso el resultado de la entrevista para estructura debe ser incompleta.

Area de ventas en m2 del establecimiento (Area_venta)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 5

Decimales: 0

Rango: 1-998

Descripcin

Es el area total en M2 de las edificaciones y terrenos donde se realizan las ventas el establecimiento, esta variable solo es referida a los comercios.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

rea total donde desarrolla su actividad econmica Metros Cuadrados

Pregunta textual

rea de ventas del establecimiento (slo para comercio) Metros Cuadrados

Post-pregunta

Diligencie el Resultado de la Entrevista

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Area de ventas en m2 del establecimiento (Area_venta)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Pregunte sobre el rea total del establecimiento econmico, incluyendo reas de produccin, almacenaje y bodega.

- Para todos establecimientos pregunte por el rea total donde desarrolla su actividad econmica.

- Para establecimientos comerciales, adems, pregunte por el rea de ventas del establecimiento, el cual corresponde al espacio que utiliza el establecimiento nicamente para dicha actividad.

Si la fuente no suministra la informacin, escriba 99 (NO INFORMA), haga la respectiva aclaracin en observaciones. En este caso el resultado de la entrevista para estructura debe ser incompleta.

AREA DE VENTA: Es el total del rea en metros cuadrados dedicada a la exhibicin y venta de la mercanca.

Resultado entrevista (Rsldto_e14)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: 1-8

Descripcin

Es el resultado obtenido de la encuesta hasta este punto, y de acuerdo a este resultado el coordinador y supervisor definen los casos de revisitas que se presentan al obtener un resultado parcial de rechazo, cerrado o ausente o incompleta.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

rea de ventas del establecimiento (slo para comercio) Metros Cuadrados

Pregunta textual

Diligencie el Resultado de la Entrevista

Post-pregunta

El establecimiento tiene pgina Web? o presencia en un sitio Web?

1 Si

2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Resultado entrevista (Rsldto_e14)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

DILIGENCIA EL RESULTADO DE LA ENTREVISTA (ESTRUCTURA)

Luego de terminar la parte de Estructura diligencie el resultado de entrevista correspondiente a esta parte segun corresponda, as:

Completa: Cuando se obtiene toda la informacin estadstica requerida del establecimiento Incompleta: Cuando se logra parte de la informacin estadstica requerida de un establecimiento; en el procesamiento este cuestionario pasar a ser objeto del proceso de imputacin por datos faltantes.

Rechazo: Cuando el informante se niega a suministrar los datos y se han realizado los pasos necesarios para obtenerla. Cuando el establecimiento cambio de dueo y no tiene la informacin.

Inactivo: Cuando un establecimiento no funcion en el mes de referencia por diferentes motivos (vacaciones, inventario, huelga).

Nacimiento: Cuando el establecimiento nace como actividad econmica, es decir, no exista en ningn lugar anteriormente, no tiene informacin sobre su actividad en el mes anterior o mes de referencia o en el ao anterior.

Tiene pgina web (Tiene_pgna)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: 1-2

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Pgina WEB: Es la direccin en Internet que tiene la empresa, donde se puede encontrar la informacin mas relevante de la empresa.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

En que reas del establecimiento utiliza la internet?

Ventas

1 Si

2 No

Pregunta textual

El establecimiento tiene pgina Web? o presencia en un sitio Web?

1 Si

2 No

Post-pregunta

cual es nombre de la pagina o sitio Web?

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Tiene página web (Tiene_pgna)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Es un módulo adicional a la encuesta para este primer trimestre, que indaga sobre el tipo de tecnologías implementadas en los Microestablecimientos.

Se refiere a un sitio web, a una página inicial o la presencia en el sitio web de otra entidad. Se excluye la incorporación de un directorio en línea y en cualquier otra página web en la que la empresa no tenga control sobre el contenido. Si responde No debe pasar a la pregunta: ¿Cúantos computadores tiene el establecimiento en uso (propio o alquilado) a 31 de diciembre de 2008.

Tiene sitio web (Sitio_web)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Información general

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: character

Inválidos: 0

Ancho: 70

Descripción

Sitio WEB: Es la dirección en Internet que tiene la empresa, donde se puede encontrar la información más relevante de la empresa.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del país. Se excluyen los puestos móviles.

En el sector de comercio se tendrán en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehículos automotores, los talleres de mantenimiento y reparación de automotores y el comercio, mantenimiento y reparación de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de información

Informante Directo

Pre-pregunta

¿En qué áreas del establecimiento utiliza la Internet?

Pregunta textual

¿El establecimiento tiene página o sitio Web? presencia en un sitio web?

1 Si

2 No

Post-pregunta

¿El establecimiento tiene una Intranet?

1 Si

2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Es un módulo adicional a la encuesta para este primer trimestre, que indaga sobre el tipo de tecnologías implementadas en los Microestablecimientos.

Se refiere a un sitio web, a una página inicial o la presencia en el sitio web de otra entidad. Se excluye la incorporación de un directorio en línea y en cualquier otra página web en la que la empresa no tenga control sobre el contenido. Si responde No debe pasar a la pregunta: ¿Cúantos computadores tiene el establecimiento en uso (propio o alquilado) a 31 de diciembre de 2008.

Mencione el nombre de la página con la cual la empresa está realizando su actividad.

Cuantos computadores tiene el establecimiento (Pcs_ano_20)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta	Casos vlidos: 0
Formato: numeric	Invlidos: 0
Ancho: 5	
Decimales: 0	
Rango: 0-100	

Descripcin

Es el nmero de computadores que el establecimiento tiene a disposicin para el desarrollo de su actividad econmica, produccin, ventas o prestacin del servicio.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Diligencie el Resultado de la Entrevista

Pregunta textual

Cuntos computadores tiene el establecimiento en uso (propios o alquilados) a 31 de diciembre de 2009?

Post-pregunta

Cul es el porcentaje total de empleados que usa el computador conectado a Internet en su trabajo?

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Es un mdulo adicional a la encuesta para este primer trimestre, que indaga sobre el tipo de tecnologas implementadas en los Microestablecimientos.

Comprende los computadores de mesa, porttil o de mano (por ejemplo: un asistente personal digital), un nimicomputador y una unidad central. Se deben incluir computadores personales (PC), laptops/notebooks, servidores, terminales brutas, terminales inteligentes y computadores de mano. Se debe colocar el nmero de computadores que tenia el establecimiento hasta el 31 de diciembre de 2008, sin tener en cuenta si los equipos estaban en alquiler. Si la respuesta es 0 (cero), pase a la pregunta Este establecimiento tiene acceso o utiliza el servicio de Internet?

Porcentaje total de empleados que utilizan el pc en su trabajo (Prcntje_em)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta	Casos vlidos: 0
Formato: numeric	Invlidos: 0
Ancho: 4	
Decimales: 0	
Rango: 1-125	

Descripcin

Corresponde al nmero de personal ocupado que utiliza el computador en el desarrollo de sus actividades laborales para el funcionamiento del establecimiento.

Universo de estudio

Porcentaje total de empleados que utilizan el pc en su trabajo (Prctje_em)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Cuntos computadores tiene el establecimiento en uso (propios o alquilados) a 31 de diciembre de 2009?

Pregunta textual

Del personal ocupado qu porcentaje utiliza PC para su trabajo? (Al menos una vez por semana) %

Post-pregunta

Este establecimiento tiene acceso o utiliza el servicio de Internet?

1 Si

2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Es un mdulo adicional a la encuesta para este primer trimestre, que indaga sobre el tipo de tecnologas implementadas en los Microestablecimientos.

Acceso a internert (Accso_intr)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: 1-2

Descripcin

Corresponde a si el establecimiento tiene o no acceso a internet.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Del personal ocupado qu porcentaje utiliza PC para su trabajo? (Al menos una vez por semana) %

Pregunta textual

Este establecimiento tiene acceso o utiliza el servicio de Internet?

Post-pregunta

Acceso a internet (Accso_intr)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Cul es el porcentaje total de empleados que usa el computador conectado a Internet en su trabajo?

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Es un mdulo adicional a la encuesta para este primer trimestre, que indaga sobre el tipo de tecnologas implementadas en los Microestablecimientos.

Si la empresa cuenta con mas de un tipo de conexin, indique el ms utilizado. Se refiere a redes basadas en el protocolo de Internet (IP): Mdem anlogo, RDSI, ISDN, ADSL, Canal dedicado - Cable/Fibra ptica, inalmblico, Frame Relay, GPRS, EDGE.

Porcentaje de empleados que utilizan internet para su trabajo. (Prctje_56)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 4

Decimales: 0

Rango: 1-125

Descripcin

Es la participacin de los trajadores que en sus actividades laborales utiliza internet.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Este establecimiento tiene acceso o utiliza el servicio de Internet?

1 Si

2 No

Pregunta textual

Cul es el porcentaje total de empleados que usa el computador conectado a Internet en su trabajo?

Post-pregunta

El establecimiento recibe ordenes de compra a travs de internet?

1- Si

2- No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Es un mdulo adicional a la encuesta para este primer trimestre, que indaga sobre el tipo de tecnologas implementadas en los Microestablecimientos.

Hace referencia al uso real de Internet por los empleados, mas que nicamente el acceso al mismo. Se refiere a todas las personas que trabajan en la unidad econmica y no solo aquellas que realizan un trabajo administrativo. Comprende los propietarios y socios, as como los empleados.

Tipo de acceso a internet (Tipo_accso)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 2
 Decimales: 0
 Rango: 1-8

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Descripcin

Es el tipo de acceso a Internet que tiene el establecimiento ya sea por: Mdem anlogo, RDSI(ISDN), ADSL, Canal dedicado - Cable/fibra ptica, Inalambrico, Frame Relay, GPRS y EDGE.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

El establecimiento ordena productos a travs de internet?

- 1.Si
- 2.No

Pregunta textual

Qu tipo de acceso utiliza para acceder a Internet?

- 1 Mdem anlogo
- 2 RDSI (ISDN)
- 3 ADSL
- 4 Cnal directo - cable/fibra ptica
- 5 Inalambrico
- 6 Frame Realy
- 7 GPRS
- 8 EDGE

Post-pregunta

Qu ancho de banda utiliza para acceder a Internet (en Kbps)?

- 1 0-64
- 2 65-128
- 3 129-265
- 4 257-512
- 5 513-1024
- 6 1025-2048
- 7 2049-4096
- 8 4097-8192
- 9 8193-SUPERIOR

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Es un mdulo adicional a la encuesta para este primer trimestre, que indaga sobre el tipo de tecnologas implementadas en los Microestablecimientos.

Si la empresa cuenta con mas de un tipo de conexas, indique el ms utilizado. Se refiere a redes basadas en el protocolo de Internet (IP): Mdem anlogo, RDSI, ISDN, ADSL, Canal dedicado - Cable/Fibra ptica, inalambrico, Frame Relay, GPRS, EDGE.

Ancho de banda (Ancho_band)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 2
 Decimales: 0
 Rango: 1-9

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Descripcin

Corresponde al ancho de banda que utiliza el establecimiento para acceder a Internet (en Kbps), este acceso puede ser: 0-64, 65-128, 129-256, 257-512, 513-1024, 1025-2048, 2049-4096, 4097-8192 y 8193-superior.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Qu tipo de acceso utiliza para acceder a Internet?

- 1 Mdem anlogo
- 2 RDSI (ISDN)
- 3 ADSL
- 4 Cnal directo - cable/fibra ptica
- 5 Inalambrico
- 6 Frame Realy
- 7 GPRS
- 8 EDGE

Pregunta textual

Qu ancho de banda utiliza para acceder a Internet (en Kbps)?

- 1 0-64
- 2 65-128
- 3 129-265
- 4 257-512
- 5 513-1024
- 6 1025-2048
- 7 2049-4096
- 8 4097-8192
- 9 8193-SUPERIOR

Post-pregunta

Para qu actividades o servicios, el establecimiento usa Internet?

Comunicacin (e-mail)

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Es un mdulo adicional a la encuesta para este primer trimestre, que indaga sobre el tipo de tecnologas implementadas en los Microestablecimientos.

Hace referencia al uso real de Internet por los empleados, mas que nicamente el acceso al mismo.

Internet por comunicacin (e-mail) (Intrnet_cmncion)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Internet por comunicacin (e-mail) (Intrnet_cmncion)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: 1-2

Descripcin

Corresponde saber para que actividades o servicios, el establecimiento usa internet por comunicacin (e-mail)

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Qu ancho de banda utiliza para acceder a Internet (en Kbps)?

1 0-64

2 65-128

3 129-265

4 257-512

5 513-1024

6 1025-2048

7 2049-4096

8 4097-8192

9 8193-SUPERIOR

Pregunta textual

Para qu actividades o servicios, el establecimiento usa Internet?

Comunicacin (e-mail)

1 Si

2 No

Post-pregunta

Para qu actividades o servicios, el establecimiento usa Internet?

Búsqueda de informacin sobre bienes y servicios

1 Si

2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Es un mdulo adicional a la encuesta para este primer trimestre, que indaga sobre el tipo de tecnologas implementadas en los Microestablecimientos.

Conteste Si/No para cada una de las opciones segn respuesta de la fuente, lalas todas al entrevistado.

Internet búsqueda de informacin (Intrnet_bsca_infrmcion)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Internet búsqueda de informacin (Intrnet_bsca_infrmcion)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 2

Decimales: 0

Descripcin

El establecimiento utiliza Internet para búsqueda de informacin en general.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Para qu actividades o servicios, el establecimiento usa Internet?

Comunicacin (e-mail)

1 Si

2 No

Pregunta textual

Para qu actividades o servicios, el establecimiento usa Internet?

Bsqueda de informacin sobre bienes y servicios.

1 Si

2 No

Post-pregunta

Para qu actividades o servicios, el establecimiento usa Internet?

Bsqueda de informacin de dependencias oficiales y autoridades

1 Si

2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Es un mdulo adicional a la encuesta para este primer trimestre, que indaga sobre el tipo de tecnologas implementadas en los Microestablecimientos.

Conteste Si/No para cada una de las opciones segn respuesta de la fuente, lalas todas al entrevistado.

Internet para informacin oficial y autoridades**(Internet_infrmcion_ofcial)**

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 20

Descripcin

El establecimiento utiliza Internet para búsqueda de informacin de dependencias oficiales y autoridades.

Internet para informacin oficial y autoridades (Internet_infrmcion_ofcial)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Para qu actividades o servicios, el establecimiento usa Internet?

Bsqueda de informacin sobre bienes y servicios.

- 1 Si
- 2 No

Pregunta textual

Para qu actividades o servicios, el establecimiento usa Internet?

Bsqueda de informacin de dependencias oficiales y autoridades

- 1 Si
- 2 No

Post-pregunta

Para qu actividades o servicios, el establecimiento usa Internet?

Transacciones con organismos gubernamentales

- 1 Si
- 2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Es un mdulo adicional a la encuesta para este primer trimestre, que indaga sobre el tipo de tecnologas implementadas en los Microestablecimientos.

Conteste Si/No para cada una de las opciones segn respuesta de la fuente, lalas todas al entrevistado.

Internet para transacciones con organismos gubernamentales. (Intrnet_gbrnmntles)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 2
Decimales: 0
Rango: 1-2

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Descripcin

El establecimiento utiliza Internet para realizar sus pagos y otro tipo de transacciones con organismos gubernamentales.

Universo de estudio

Internet para transacciones con organismos gubernamentales. (Intrnet_gbrnmntles)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Para qu actividades o servicios, el establecimiento usa Internet?

Para informacin oficial y autoridades

- 1 Si
- 2 No

Pregunta textual

Para qu actividades o servicios, el establecimiento usa Internet?

Transacciones con organismos gubernamentales.

- 1 Si
- 2 No

Post-pregunta

Para qu actividades o servicios, el establecimiento usa Internet?

Servicio al cliente

- 1 Si
- 2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Es un mdulo adicional a la encuesta para este primer trimestre, que indaga sobre el tipo de tecnologas implementadas en los Microestablecimientos.

Conteste Si/No para cada una de las opciones segn respuesta de la fuente, lalas todas al entrevistado.

Internet para servicio al cliente (Intrnet_srvcio_clnte)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 20

Descripcin

Corresponde al servicio prestado por medio de internet a los clientes y usuarios del establecimiento.

Universo de estudio

Internet para servicio al cliente (Intrnet_srvcio_clnte)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Para qu actividades o servicios, el establecimiento usa Internet?

Transacciones con organismos gubernamentales

- 1 Si
- 2 No

Pregunta textual

Para qu actividades o servicios, el establecimiento usa Internet?

Servicio al cliente

- 1 Si
- 2 No

Post-pregunta

Para qu actividades o servicios, el establecimiento usa Internet?

Banca electronica y otros servicios financieros

- 1 Si
- 2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Es un mdulo adicional a la encuesta para este primer trimestre, que indaga sobre el tipo de tecnologas implementadas en los Microestablecimientos.

Conteste Si/No para cada una de las opciones segn respuesta de la fuente, lalas todas al entrevistado.

Internet para banca electronica y otros servicios financieros (Intrnet_srvcios_fnncros)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Continua

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: 1-2

Descripcin

El establecimiento utiliza medio electrnico para realizar sus pagos y servicios financieros a bancos y otras entidades financieras.

Universo de estudio

Internet para banca electronica y otros servicios financieros (Intrnet_srvcios_fnncros)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Para qu actividades o servicios, el establecimiento usa Internet?

Servicio al cliente

- 1 Si
- 2 No

Pregunta textual

Para qu actividades o servicios, el establecimiento usa Internet?

Banca electrnic y otros servicios financieros

- 1 Si
- 2 No

Post-pregunta

Para qu actividades o servicios, el establecimiento usa Internet?

Dirtribuir productos en linea

- 1 Si
- 2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Es un mdulo adicional a la encuesta para este primer trimestre, que indaga sobre el tipo de tecnologas implementadas en los Microestablecimientos.

Conteste Si/No para cada una de las opciones segn respuesta de la fuente, lalas todas al entrevistado.

Internet para distribuir productos en linea (Intrnet_prdctos_linea)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 20

Descripcin

Es la utilizacin de Internet para la distribucin de los productos que venden o para ofrecer los servicios que presta el establecimiento.

Universo de estudio

Internet para distribuir productos en línea (Intrnet_prdctos_linea)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del país. Se excluyen los puestos móviles.

En el sector de comercio se tendrán en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehículos automotores, los talleres de mantenimiento y reparación de automotores y el comercio, mantenimiento y reparación de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de información

Informante Directo

Pre-pregunta

Para qué actividades o servicios, el establecimiento usa Internet?

Banca electrónica y otros servicios financieros.

- 1 Sí
- 2 No

Pregunta textual

Para qué actividades o servicios, el establecimiento usa Internet?

Distribuir productos en línea.

- 1 Sí
- 2 No

Post-pregunta

Para qué actividades o servicios, el establecimiento usa Internet?

Recibir pedidos

- 1 Sí
- 2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Es un módulo adicional a la encuesta para este primer trimestre, que indaga sobre el tipo de tecnologías implementadas en los Microestablecimientos.

Conteste Sí/No para cada una de las opciones según respuesta de la fuente, tal como todas al entrevistado.

Internet para recibir pedidos (Internet_rcbir_pddos)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Información general

Tipo: Discreta

Formato: carácter

Ancho: 20

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Descripción

Es la utilización de Internet para la recepción de los productos o servicios que adquiere el establecimiento para su uso.

Universo de estudio

Internet para recibir pedidos (Internet_rcbir_pddos)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Para qu actividades o servicios, el establecimiento usa Internet?

Distribuir productos en lnea.

- 1 Si
- 2 No

Pregunta textual

Para qu actividades o servicios, el establecimiento usa Internet?

Recibir pedidos

- 1 Si
- 2 No

Post-pregunta

Para qu actividades o servicios, el establecimiento usa Internet?

Hacer pedidos

- 1 Si
- 2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Es un mdulo adicional a la encuesta para este primer trimestre, que indaga sobre el tipo de tecnologas implementadas en los Microestablecimientos.

Conteste Si/No para cada una de las opciones segn respuesta de la fuente, lalas todas al entrevistado.

Internet para hacer pedidos (Internet_hcer_pddos)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 20

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Es la utilizacin de Internet para realizar transacciones y hacer pedidos de las mercancas y materias primas utilizadas en el proceso productivo del establecimiento.

Universo de estudio

Internet para hacer pedidos (Internet_hcer_pddos)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Para qu actividades o servicios, el establecimiento usa Internet?

Recibir pedidos

- 1 Si
- 2 No

Pregunta textual

Para qu actividades o servicios, el establecimiento usa Internet?

Hacer pedidos

- 1 Si
- 2 No

Post-pregunta

El establecimiento tiene pgina Web? o presencia en un sitio Web?

- 1 Si
- 2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Es un mdulo adicional a la encuesta para este primer trimestre, que indaga sobre el tipo de tecnologas implementadas en los Microestablecimientos.

Conteste Si/No para cada una de las opciones segn respuesta de la fuente, lalas todas al entrevistado.

Tiene intranet (Tiene_intr)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: 1-2

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Es una red de ordenadores de una red de area local (LAN) privada empresarial o educativa que proporciona herramientas de Internet, la cual tiene com ofuncin principal proveer lgica de negocios para aplicaciones de captura, reportes, consultas, etc., no necesariamente proporciona Internet al establecimiento.

Universo de estudio

Tiene intranet (Tiene_intr)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

El establecimiento tiene pgina o sitio Web? presencia en un sitio web?

- 1 Si
- 2 No

Pregunta textual

El establecimiento tiene una Intranet?

- 1 Si
- 2 No

Post-pregunta

El establecimiento tiene una Red de Area Local (LAN)?

- 1 Si
- 2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Es un mdulo adicional a la encuesta para este primer trimestre, que indaga sobre el tipo de tecnologas implementadas en los Microestablecimientos.

Tiene una red de area local (lan) (Tiene_lan)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: 1-2

Descripcin

LAN: es la abreviatura de Local Area Network (Red de rea Local o simplemente Red local). Una red local es la interconexin de varios ordenadores y perifricos. Su extensin esta limitada fsicamente a un edificio o a un entorno de unos pocos kilmetros.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Tiene una red de area local (lan) (Tiene_lan)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Pre-pregunta

El establecimiento tiene una Intranet?

- 1 Si
- 2 No

Pregunta textual

El establecimiento tiene una Red de Area Local (LAN)?

- 1 Si
- 2 No

Post-pregunta

El establecimiento tiene una Extranet?

- 1 Si
- 2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Es un mdulo adicional a la encuesta para este primer trimestre, que indaga sobre el tipo de tecnologas implementadas en los Microestablecimientos.

Tiene una extranet (Tiene_extr)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: 1-2

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Extranet: (extended intranet) es una red privada virtual resultante de la interconexin de dos o ms intranets que utiliza Internet como medio de transporte de la informacin entre sus nodos.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

El establecimiento tiene una Red de Area Local (LAN)?

- 1 Si
- 2 No

Pregunta textual

El establecimiento tiene una Extranet?

- 1 Si
- 2 No

Tiene una extranet (Tiene_extr)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Post-pregunta

Nombre del Informante

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Es un mdulo adicional a la encuesta para este primer trimestre, que indaga sobre el tipo de tecnologas implementadas en los Microestablecimientos.

Nombre informante (Nmbre_infr)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 98

Descripcin

Nombre de la persona a quien dirigirse para que conteste la encuesta y se diligencia con el nombre del encargado de desarrollar el formulario de la encuesta, a quien el establecimiento haya asignado para esta misin.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

El establecimiento tiene una Extranet?

1 Si

2 No

Pregunta textual

Nombre del informante

Post-pregunta

Cargo del informante

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Registrar los datos del informante; tales como: nombre, cargo, telefono.

Una vez terminado el cuestionario, se despliega el mensaje de finalizada la encuesta.
As finaliza el formulario de preguntas.

DESPDASE CORDIALMENTE Y AGRADEZCA EN NOMBRE DEL DANE, POR EL TIEMPO DEDICADO PARA RESPONDER LA ENCUESTA NACIONAL DE MICROESTABLECIMIENTOS

Cargo de la persona informante (Cargo_infr)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Ancho: 124

Cargo de la persona informante (Cargo_infr)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Descripcin

Cargo de la persona informante: se describe el cargo o funciones de la persona encargada de quien contesta el formulario de la encuesta dentro del establecimiento.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Nombre del informante

Pregunta textual

Cargo del informante

Post-pregunta

telfono del informante

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Registrar los datos del informante; tales como: nombre, cargo, telfono.

Una vez terminado el cuestionario, se despliega el mensaje de finalizada la encuesta.

As finaliza el formulario de preguntas.

DESPDASE CORDIALMENTE Y AGRADEZCA EN NOMBRE DEL DANE, POR EL TIEMPO DEDICADO PARA RESPONDER LA ENCUESTA NACIONAL DE MICROESTABLECIMIENTOS

Telfono de la persona informante (Tlfn_infr)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 10

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Telfono de la persona informante: nmero de telfono de la persona a quien debe dirigirse el encuestador del DANE para las inquietudes que surjan con respecto al desarrollo de la encuesta.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Telfono de la persona informante (Tlfn_infr)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Cargo del informante

Pregunta textual

Telfono del informante

Post-pregunta

Diligencie el Resultado de la Entrevista

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Registrar los datos del informante; tales como: nombre, cargo, telfono.

Una vez terminado el cuestionario, se despliega el mensaje de finalizada la encuesta.
As finaliza el formulario de preguntas.

DESPDASE CORDIALMENTE Y AGRADEZCA EN NOMBRE DEL DANE, POR EL TIEMPO DEDICADO PARA RESPONDER LA ENCUESTA NACIONAL DE MICROESTABLECIMIENTOS

Resultado entrevista evolutivo (Rsldto_e16)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 2

Decimales: 0

Rango: 1-3

Descripcin

Es el resultado obtenido de la encuesta hasta este punto, y de acuerdo a este resultado el coordinador y supervisor definen los casos de revisitas que se presentan al obtener un resultado parcial de rechazo, cerrado o ausente o incompleta.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Telefono del informante

Pregunta textual

Diligencie el Resultado de la Entrevista

Post-pregunta

Observaciones

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Registrar los datos del informante; tales como: nombre, cargo, telfono.

Una vez terminado el cuestionario, se despliega el mensaje de finalizada la encuesta.
As finaliza el formulario de preguntas.

DESPDASE CORDIALMENTE Y AGRADEZCA EN NOMBRE DEL DANE, POR EL TIEMPO DEDICADO PARA RESPONDER LA ENCUESTA NACIONAL DE MICROESTABLECIMIENTOS

Observacin (Bservacion)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Ancho: 200

Descripcin

Espacio disponible para anotar cualquier observacin realizada por el personal responsable de su diligenciamiento; adicionalmente, identifica la informacin de los responsables de la recoleccin (supervisor, entrevistador) y la fecha de diligenciamiento.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

DANE

Pre-pregunta

Diligencie el Resultado de la entrevista

Pregunta textual

Observaciones

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Registrar los datos del informante; tales como: nombre, cargo, telfono.

Una vez terminado el cuestionario, se despliega el mensaje de finalizada la encuesta.

As finaliza el formulario de preguntas.

DESPDASE CORDIALMENTE Y AGRADEZCA EN NOMBRE DEL DANE, POR EL TIEMPO DEDICADO PARA RESPONDER LA ENCUESTA NACIONAL DE MICROESTABLECIMIENTOS

Directorio (Directorio)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 30

Descripcin

Corresponde al listado de establecimientos que se tienen en encuesta dentro de la muestra para aplicar la encuesta de acuerdo al periodo de referencia.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Directorio (Directorio)

Archivo: Estructura Formulario nico MICRO

DANE

Pregunta textual

Directorio

Unidad secundaria de muestreo (Usm)

Archivo: Estructura enlistamiento MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: character
 Ancho: 16

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Descripcin

Es la Unidad Secundaria de Muestreo (USM) que dependiendo de la etapa del diseo, esta determinada por una manzana o grupo de manzanas. este nmero esta compuesto por 11 digitos, que indican el departamento, municipio, numero consecutivo, subestrato y categoria.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

DANE

Pregunta textual

USM

Post-pregunta

Departamento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Se realiza directamente en el DMC, teniendo en cuenta lo siguiente:

a. Presentacin del Encuestador y de la investigacin.

Presntese como se explic anteriormente y proceda a presentar la encuesta, explicando claramente el objetivo de la investigacin, considere lo siguiente: "La encuesta de Microestablecimientos- es una investigacin que el DANE realiza para conocer algunas caractersticas de los establecimientos comerciales, industriales y de servicios, a nivel nacional.

b. Aplicacin del cuestionario

Realice las preguntas del cuestionario de Microestablecimientos de forma clara y precisa y en el orden estricto, que la encuesta as lo exija. El recolector, para iniciar la aplicacin de la encuesta, debe obtener la atencin del encuestado.

El encuestado idneo, es el Gerente, Administrador, Dueo o persona responsable del manejo del microestablecimiento.

Departamento (Departamento)

Archivo: Estructura enlistamiento MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: character
 Ancho: 3

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Descripcin

Departamento: Es la divisin politico-administrativa nacional, esta divisin tiene una asignacin de codigos hecha por el DANE para su clasificacin.

Universo de estudio

Departamento (Departamento)

Archivo: Estructura enlistamiento MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

USM

Pregunta textual

Departamento

Post-pregunta

Municipio

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Se realiza directamente en el DMC, teniendo en cuenta lo siguiente:

a. Presentacin del Encuestador y de la investigacin.

Presntese como se explic anteriormente y proceda a presentar la encuesta, explicando claramente el objetivo de la investigacin, considere lo siguiente: "La encuesta de Microestablecimientos- es una investigacin que el DANE realiza para conocer algunas caractersticas de los establecimientos comerciales, industriales y de servicios, a nivel nacional.

b. Aplicacin del cuestionario

Realice las preguntas del cuestionario de Microestablecimientos de forma clara y precisa y en el orden estricto, que la encuesta as lo exija. El recolector, para iniciar la aplicacin de la encuesta, debe obtener la atencin del encuestado.

El encuestado idneo, es el Gerente, Administrador, Dueo o persona responsable del manejo del microestablecimiento.

Municipio (Municipio)

Archivo: Estructura enlistamiento MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: character

Invlidos: 0

Ancho: 3

Descripcin

Esta definida por un perimetro urbano cuyos lmites se establecen por Acuerdos del concejo municipal a travs de un P.O.T. Se ubica la sede administrativa del municipio. Los municipios estan definidos por unos codigos que deben ser diligenciados por el enlistador.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Municipio (Municipio)

Archivo: Estructura enlistamiento MICRO

Informante Directo

Pre-pregunta

Departamento

Pregunta textual

Municipio

Post-pregunta

Clase

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Se realiza directamente en el DMC, teniendo en cuenta lo siguiente:

a. Presentacin del Encuestador y de la investigacin.

Presntese como se explic anteriormente y proceda a presentar la encuesta, explicando claramente el objetivo de la investigacin, considere lo siguiente: "La encuesta de Microestablecimientos- es una investigacin que el DANE realiza para conocer algunas caractersticas de los establecimientos comerciales, industriales y de servicios, a nivel nacional.

b. Aplicacin del cuestionario

Realice las preguntas del cuestionario de Microestablecimientos de forma clara y precisa y en el orden estricto, que la encuesta as lo exija. El recolector, para iniciar la aplicacin de la encuesta, debe obtener la atencin del encuestado.

El encuestado idneo, es el Gerente, Administrador, Dueo o persona responsable del manejo del microestablecimiento.

Clase (Clase)

Archivo: Estructura enlistamiento MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numerico

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-1

Descripcin

Clase: corresponde a una parte de la identificacin cartogrfica de las USM que se van a visitar.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Municipio

Pregunta textual

Clase

Post-pregunta

Sector

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Clase (Clase)

Archivo: Estructura enlistamiento MICRO

Se realiza directamente en el DMC, teniendo en cuenta lo siguiente:

a. Presentacin del Encuestador y de la investigacin.

Presntese como se explic anteriormente y proceda a presentar la encuesta, explicando claramente el objetivo de la investigacin, considere lo siguiente: "La encuesta de Microestablecimientos- es una investigacin que el DANE realiza para conocer algunas caractersticas de los establecimientos comerciales, industriales y de servicios, a nivel nacional.

b. Aplicacin del cuestionario

Realice las preguntas del cuestionario de Microestablecimientos de forma clara y precisa y en el orden estricto, que la encuesta as lo exija. El recolector, para iniciar la aplicacin de la encuesta, debe obtener la atencin del encuestado.

El encuestado idneo, es el Gerente, Administrador, Dueo o persona responsable del manejo del microestablecimiento.

Sector (Sector)

Archivo: Estructura enlistamiento MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 3

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Divisin cartogrfica censal que equivale generalmente a un barrio o perimetro y que comprende entre 1 y 9 secciones. Se identifica en la cartografa por un nmero de cuatro dgitos encerrado en un rectngulo. Sus lmites se indican con lnea gruesa a trazos separados con un punto.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Clase

Pregunta textual

Sector

Post-pregunta

Seccin

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Sector (Sector)

Archivo: Estructura enlistamiento MICRO

Se realiza directamente en el DMC, teniendo en cuenta lo siguiente:

a. Presentacin del Encuestador y de la investigacin.

Presntese como se explic anteriormente y proceda a presentar la encuesta, explicando claramente el objetivo de la investigacin, considere lo siguiente: "La encuesta de Microestablecimientos- es una investigacin que el DANE realiza para conocer algunas caractersticas de los establecimientos comerciales, industriales y de servicios, a nivel nacional.

b. Aplicacin del cuestionario

Realice las preguntas del cuestionario de Microestablecimientos de forma clara y precisa y en el orden estricto, que la encuesta as lo exija. El recolector, para iniciar la aplicacin de la encuesta, debe obtener la atencin del encuestado.

El encuestado idneo, es el Gerente, Administrador, Dueo o persona responsable del manejo del microestablecimiento.

Seccion (Seccion)

Archivo: Estructura enlistamiento MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 3

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Seccin: es el rea urbana es una subdivisin cartogrfica que equivale aproximadamente a 20 manzanas antiguas y pertenecientes al mismo sector o barrio, y en el rea rural a 25 kilmetros cuadrados. Se identifica con un nmero de dos dgitos color azul; sus lmites se indican con lnea delgada a trazos.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Sector

Pregunta textual

Seccin

Post-pregunta

Centro poblado

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Seccion (Seccion)

Archivo: Estructura enlistamiento MICRO

Se realiza directamente en el DMC, teniendo en cuenta lo siguiente:

a. Presentacin del Encuestador y de la investigacin.

Presntese como se explic anteriormente y proceda a presentar la encuesta, explicando claramente el objetivo de la investigacin, considere lo siguiente: "La encuesta de Microestablecimientos- es una investigacin que el DANE realiza para conocer algunas caractersticas de los establecimientos comerciales, industriales y de servicios, a nivel nacional.

b. Aplicacin del cuestionario

Realice las preguntas del cuestionario de Microestablecimientos de forma clara y precisa y en el orden estricto, que la encuesta as lo exija. El recolector, para iniciar la aplicacin de la encuesta, debe obtener la atencin del encuestado.

El encuestado idneo, es el Gerente, Administrador, Dueo o persona responsable del manejo del microestablecimiento.

Centro poblado (Centro_poblado)

Archivo: Estructura enlistamiento MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Suelo urbano delimitada por el concejo municipal. puede incluir los centros poblados de los corregimientos (Ley 388/97, art. 31). constituyen el suelo urbano las areas del territorio distrital o municipal a usos urbanos por el plan de ordenamiento, que cuenten con infraestructura vial y redes primarias de energia, acueducto y alcantarillado, posibilitandose su urbanizacin y edificacin, segn sea el caso. Podra pertenecer a esta categoria aquellas zonas con procesos de urbanizacin incompletos, comprendidos en areas consolidadas con edificaciones que se definan como reas de mejoramiento integral en los planes de ordenamiento territorial.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Seccin

Pregunta textual

Centro Poblado

Post-pregunta

Manzana

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Centro poblado (Centro_poblado)

Archivo: Estructura enlistamiento MICRO

Se realiza directamente en el DMC, teniendo en cuenta lo siguiente:

a. Presentacin del Encuestador y de la investigacin.

Presntese como se explic anteriormente y proceda a presentar la encuesta, explicando claramente el objetivo de la investigacin, considere lo siguiente: "La encuesta de Microestablecimientos- es una investigacin que el DANE realiza para conocer algunas caractersticas de los establecimientos comerciales, industriales y de servicios, a nivel nacional.

b. Aplicacin del cuestionario

Realice las preguntas del cuestionario de Microestablecimientos de forma clara y precisa y en el orden estricto, que la encuesta as lo exija. El recolector, para iniciar la aplicacin de la encuesta, debe obtener la atencin del encuestado.

El encuestado idneo, es el Gerente, Administrador, Dueo o persona responsable del manejo del microestablecimiento.

Manzana (Manzana)

Archivo: Estructura enlistamiento MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 3

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Manzana: es la divisin cartogrfica menor, establecida en las reas urbanas y centros poblados. Corresponde a un lote de terreno, edificado o sin edificar, delimitado por vas de trnsito vehicular o peatonal; es decir delimitado por calles, carreras, avenidas, transversales, diagonales, de carcter pblico. Se identifica con un nmero de dos dgitos color negro.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Centro Poblado

Pregunta textual

Manzana

Post-pregunta

Secmento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Manzana (Manzana)

Archivo: Estructura enlistamiento MICRO

Se realiza directamente en el DMC, teniendo en cuenta lo siguiente:

a. Presentacin del Encuestador y de la investigacin.

Presntese como se explic anteriormente y proceda a presentar la encuesta, explicando claramente el objetivo de la investigacin, considere lo siguiente: "La encuesta de Microestablecimientos- es una investigacin que el DANE realiza para conocer algunas caractersticas de los establecimientos comerciales, industriales y de servicios, a nivel nacional.

b. Aplicacin del cuestionario

Realice las preguntas del cuestionario de Microestablecimientos de forma clara y precisa y en el orden estricto, que la encuesta as lo exija. El recolector, para iniciar la aplicacin de la encuesta, debe obtener la atencin del encuestado.

El encuestado idneo, es el Gerente, Administrador, Dueo o persona responsable del manejo del microestablecimiento.

Segmento (Segmento)

Archivo: Estructura enlistamiento MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: character

Ancho: 3

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Segmento: es la manzana objeto de estudio que corresponde a la identificacin cartogrfica y georreferenciada donde se encuentran los establecimientos que ya han sido reportados segn enlistamiento.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Manzana

Pregunta textual

AG Segmento

Post-pregunta

Cantidad de establecimientos

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Segmento (Segmento)

Archivo: Estructura enlistamiento MICRO

Se realiza directamente en el DMC, teniendo en cuenta lo siguiente:

a. Presentacin del Encuestador y de la investigacin.

Presntese como se explic anteriormente y proceda a presentar la encuesta, explicando claramente el objetivo de la investigacin, considere lo siguiente: "La encuesta de Microestablecimientos- es una investigacin que el DANE realiza para conocer algunas caractersticas de los establecimientos comerciales, industriales y de servicios, a nivel nacional.

b. Aplicacin del cuestionario

Realice las preguntas del cuestionario de Microestablecimientos de forma clara y precisa y en el orden estricto, que la encuesta as lo exija. El recolector, para iniciar la aplicacin de la encuesta, debe obtener la atencin del encuestado.

El encuestado idneo, es el Gerente, Administrador, Dueo o persona responsable del manejo del microestablecimiento.

Directorio (Directorio)

Archivo: Estructura enlistamiento MICRO

Informacin general	
Tipo: Discreta	Casos vlidos: 0
Formato: character	Invlidos: 0
Ancho: 26	
Descripcin	
Directorio: es el listado de establecimientos	
Universo de estudio	
Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles	
En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.	
En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.	
Fuente de informacin	
Informante Directo	
Pregunta textual	
DIRECTORIO	
Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos	

Se realiza directamente en el DMC, teniendo en cuenta lo siguiente:

a. Presentacin del Encuestador y de la investigacin.

Presntese como se explic anteriormente y proceda a presentar la encuesta, explicando claramente el objetivo de la investigacin, considere lo siguiente: "La encuesta de Microestablecimientos- es una investigacin que el DANE realiza para conocer algunas caractersticas de los establecimientos comerciales, industriales y de servicios, a nivel nacional.

b. Aplicacin del cuestionario

Realice las preguntas del cuestionario de Microestablecimientos de forma clara y precisa y en el orden estricto, que la encuesta as lo exija. El recolector, para iniciar la aplicacin de la encuesta, debe obtener la atencin del encuestado.

El encuestado idneo, es el Gerente, Administrador, Dueo o persona responsable del manejo del microestablecimiento.

Ao referencia (Ano_rfrncia)

Archivo: Estructura enlistamiento MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta	Casos vlidos: 0
Formato: numeric	Invlidos: 0
Ancho: 4	
Decimales: 0	
Rango: 2009-2009	

Descripcin

Es el ao al cual van referenciadas las preguntas. para la etapa de evolucin es EL AO ANTERIOR, AL MOMENTO DE LA REALIZACION DE LA ENTREVISTA.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

AG Segmento

Pregunta textual

Ao

Post-pregunta

Periodo de referencia

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Se realiza directamente en el DMC, teniendo en cuenta lo siguiente:

a. Presentacin del Encuestador y de la investigacin.

Presntese como se explic anteriormente y proceda a presentar la encuesta, explicando claramente el objetivo de la investigacin, considere lo siguiente: "La encuesta de Microestablecimientos- es una investigacin que el DANE realiza para conocer algunas caractersticas de los establecimientos comerciales, industriales y de servicios, a nivel nacional.

b. Aplicacin del cuestionario

Realice las preguntas del cuestionario de Microestablecimientos de forma clara y precisa y en el orden estricto, que la encuesta as lo exija. El recolector, para iniciar la aplicacin de la encuesta, debe obtener la atencin del encuestado.

El encuestado idneo, es el Gerente, Administrador, Dueo o persona responsable del manejo del microestablecimiento.

Periodo de referencia (Prdo_rfrncia)

Archivo: Estructura enlistamiento MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta	Casos vlidos: 0
Formato: numeric	Invlidos: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	
Rango: 1-1	

Descripcin

Es el intervalo de tiempo al cual van referenciadas las preguntas. para la etapa de evolucin es EL MES ANTERIOR, AL MOMENTO DE LA REALIZACION DE LA ENTREVISTA.

Periodo de referencia (Prdo_rfrncia)

Archivo: Estructura enlistamiento MICRO

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Periodo de referencia

Pregunta textual

Trimestre

Post-pregunta

Mes

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Se realiza directamente en el DMC, teniendo en cuenta lo siguiente:

a. Presentacin del Encuestador y de la investigacin.

Presntese como se explic anteriormente y proceda a presentar la encuesta, explicando claramente el objetivo de la investigacin, considere lo siguiente: "La encuesta de Microestablecimientos- es una investigacin que el DANE realiza para conocer algunas caractersticas de los establecimientos comerciales, industriales y de servicios, a nivel nacional.

b. Aplicacin del cuestionario

Realice las preguntas del cuestionario de Microestablecimientos de forma clara y precisa y en el orden estricto, que la encuesta as lo exija. El recolector, para iniciar la aplicacin de la encuesta, debe obtener la atencin del encuestado.

El encuestado idneo, es el Gerente, Administrador, Dueo o persona responsable del manejo del microestablecimiento.

Direccion enlistamiento (Drccion_enl)

Archivo: Estructura enlistamiento MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 3

Decimales: 0

Rango: 1-789

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

es la ubicacin exacta por direccin dentro de la manzana, de las edificaciones y establecimientos que son objeto de estudio por la encuesta de MICROESTABLECIMIENTOS.

Universo de estudio

Dirección enlistamiento (Drccion_enl)

Archivo: Estructura enlistamiento MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del país. Se excluyen los puestos móviles.

En el sector de comercio se tendrán en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehículos automotores, los talleres de mantenimiento y reparación de automotores y el comercio, mantenimiento y reparación de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de información

Informante Directo

Pre-pregunta

Nombre Comercial

Pregunta textual

Dirección

Post-pregunta

Actividad económica

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Se realiza directamente en el DMC, teniendo en cuenta lo siguiente:

a. Presentación del Encuestador y de la investigación.

Preséntese como se explicó anteriormente y proceda a presentar la encuesta, explicando claramente el objetivo de la investigación, considere lo siguiente: "La encuesta de Microestablecimientos- es una investigación que el DANE realiza para conocer algunas características de los establecimientos comerciales, industriales y de servicios, a nivel nacional.

b. Aplicación del cuestionario

Realice las preguntas del cuestionario de Microestablecimientos de forma clara y precisa y en el orden estricto, que la encuesta así lo exija. El recolector, para iniciar la aplicación de la encuesta, debe obtener la atención del encuestado.

El encuestado idóneo, es el Gerente, Administrador, Dueño o persona responsable del manejo del microestablecimiento.

Actividad económica (Actvdad_ecnmca)

Archivo: Estructura enlistamiento MICRO

Información general

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: numérico

Inválidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Descripción

Debe contener la información necesaria para establecer claramente que actividad económica desarrolla el establecimiento según la CIIU Rev. 3 A.C.

Se define como la combinación de operaciones y recursos (humanos, técnicos) para la producción y/o comercialización de bienes o servicios, tanto para las personas como para las empresas. En un sentido más amplio la actividad económica es toda acción de producción y/o comercialización resultante de una interacción de medios (capital, mano de obra, procesos etc.) que lleva a la generación y/o mercado de un bien o a la prestación de un servicio.

Universo de estudio

Actvdad economica (Actvdad_ecnmca)

Archivo: Estructura enlistamiento MICRO

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Direccin

Pregunta textual

Actividad economica

Post-pregunta

Estado

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Se realiza directamente en el DMC, teniendo en cuenta lo siguiente:

a. Presentacin del Encuestador y de la investigacin.

Presntese como se explic anteriormente y proceda a presentar la encuesta, explicando claramente el objetivo de la investigacin, considere lo siguiente: "La encuesta de Microestablecimientos- es una investigacin que el DANE realiza para conocer algunas caractersticas de los establecimientos comerciales, industriales y de servicios, a nivel nacional.

b. Aplicacin del cuestionario

Realice las preguntas del cuestionario de Microestablecimientos de forma clara y precisa y en el orden estricto, que la encuesta as lo exija. El recolector, para iniciar la aplicacin de la encuesta, debe obtener la atencin del encuestado.

El encuestado idneo, es el Gerente, Administrador, Dueo o persona responsable del manejo del microestablecimiento.

Estado del establecimiento (Estdo_estblcmnto)

Archivo: Estructura enlistamiento MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-4

Descripcin

Es la etapa en la que se encuentra el establecimiento en el momento de la encuesta.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehiculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Estado del establecimiento (Estdo_estblcmnto)

Archivo: Estructura enlistamiento MICRO

Informante Directo

Pre-pregunta

Actividad económica

Pregunta textual

Estado

Post-pregunta

Funciono en algún mes del año (anterior al periodo de referencia)

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Se realiza directamente en el DMC, teniendo en cuenta lo siguiente:

a. Presentación del Encuestador y de la investigación.

Presntese como se explicó anteriormente y proceda a presentar la encuesta, explicando claramente el objetivo de la investigación, considere lo siguiente: "La encuesta de Microestablecimientos- es una investigación que el DANE realiza para conocer algunas características de los establecimientos comerciales, industriales y de servicios, a nivel nacional.

b. Aplicación del cuestionario

Realice las preguntas del cuestionario de Microestablecimientos de forma clara y precisa y en el orden estricto, que la encuesta así lo exija. El recolector, para iniciar la aplicación de la encuesta, debe obtener la atención del encuestado.

El encuestado idóneo, es el Gerente, Administrador, Dueño o persona responsable del manejo del microestablecimiento.

Fabrica productos (Fbrca_prdcto)

Archivo: Estructura enlistamiento MICRO

Información general

Tipo: Discreta

Formato: numérico

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-2

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Descripción

esta variable define si el establecimiento contiene la combinación de actividades y recursos que bajo una sola forma realiza una actividad para la producción del grupo más homogéneo posible de bienes manufacturados.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del país. Se excluyen los puestos móviles

En el sector de comercio se tendrán en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehículos automotores, los talleres de mantenimiento y reparación de automotores y el comercio, mantenimiento y reparación de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de información

Informante Directo

Pre-pregunta

Funciono en algún mes del año (anterior al periodo de referencia)

Pregunta textual

Lo que vende es fabricado por ustedes?

Post-pregunta

Tipo de establecimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Fabrica productos (Fbrca_prdcto)

Archivo: Estructura enlistamiento MICRO

Se realiza directamente en el DMC, teniendo en cuenta lo siguiente:

a. Presentacin del Encuestador y de la investigacin.

Presntese como se explic anteriormente y proceda a presentar la encuesta, explicando claramente el objetivo de la investigacin, considere lo siguiente: "La encuesta de Microestablecimientos- es una investigacin que el DANE realiza para conocer algunas caractersticas de los establecimientos comerciales, industriales y de servicios, a nivel nacional.

b. Aplicacin del cuestionario

Realice las preguntas del cuestionario de Microestablecimientos de forma clara y precisa y en el orden estricto, que la encuesta as lo exija. El recolector, para iniciar la aplicacin de la encuesta, debe obtener la atencin del encuestado.

El encuestado idneo, es el Gerente, Administrador, Dueo o persona responsable del manejo del microestablecimiento.

Tipo de establecimiento (Tipo_estblcmnto)

Archivo: Estructura enlistamiento MICRO

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Rango: 1-5

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

Es un espacio independiente y separado donde se desarrolla una actividad econmica independiente, porque no interfiere con otras actividades econmicas y separadas, porque tiene elementos que lo diferencian de otro.

Lugar dedicado exclusiva o predominantemente a un tipo de actividad econmica y funciona bajo una sola direccin y control. En caso de ser una plaza de mercado o una feria artesanal, debe observarse la numeracin de los puestos, ya que en algunos casos el espacio esta delimitado por lneas o mesas. En este tipo de establecimiento se tienen cuatro formas: Principal, Sucursal, nico y Unidad auxiliar.

Universo de estudio

Todos los establecimientos de industria, comercio y servicios que tienen 10 o menos personas ocupadas, y hasta 3 sucursales, incluida la principal, ubicados en las cabeceras municipales de todos los municipios del pas. Se excluyen los puestos mviles

En el sector de comercio se tendran en cuenta los establecimientos de comercio a por menor, el comercio al por menor de partes y accesorios de vehculos automotores, los talleres de mantenimiento y reparacin de automotores y el comercio, mantenimiento y reparacin de motocicletas y de sus partes, piezas y accesorios.

En los servicios los establecimientos que se dedican al alojamiento y expendio de comidas y bebidas, agencias de viaje, de empleo y de publicidad y las empresas de seguridad privada.

Fuente de informacin

Informante Directo

Pre-pregunta

Lo que vende es fabricado por ustedes?

Pregunta textual

Tipo de establecimiento

Post-pregunta

Nmero de sucursales

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Tipo de establecimiento (Tipo_estblcmnto)

Archivo: Estructura enlistamiento MICRO

Se realiza directamente en el DMC, teniendo en cuenta lo siguiente:

a. Presentacin del Encuestador y de la investigacin.

Presntese como se explic anteriormente y proceda a presentar la encuesta, explicando claramente el objetivo de la investigacin, considere lo siguiente: "La encuesta de Microestablecimientos- es una investigacin que el DANE realiza para conocer algunas caractersticas de los establecimientos comerciales, industriales y de servicios, a nivel nacional.

b. Aplicacin del cuestionario

Realice las preguntas del cuestionario de Microestablecimientos de forma clara y precisa y en el orden estricto, que la encuesta as lo exija. El recolector, para iniciar la aplicacin de la encuesta, debe obtener la atencin del encuestado.

El encuestado idneo, es el Gerente, Administrador, Dueo o persona responsable del manejo del microestablecimiento.

Materiales relacionados

Cuestionarios

Formulario Microestablecimientos de Comercio

Título	Formulario Microestablecimientos de Comercio
Autor(es)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE
Conjunto de datos	Formulario_MICRO_2008_2009_2010_2011.pdf

Documentación técnica

Metodología encuesta de microestablecimientos de comercio

Título	Metodología encuesta de microestablecimientos de comercio
Autor(es)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE- Secretario Técnico - Encuesta de Microestablecimientos - MICRO
Fecha	2009-03-26
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Temática Económica - Encuesta de Microestablecimientos - MICRO
Conjunto de datos	Metodologia_de_la_encuesta_de_microestablecimientos.desbloqueado[1].pdf

Lineamientos para el calculo y ajustes de factores de expansión etapa de estructura I trimestre

Título	Lineamientos para el calculo y ajustes de factores de expansión etapa de estructura I trimestre
Autor(es)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE- Coordinadora de Diseños Muestrales - Encuesta de Microestablecimientos - MICRO.
Fecha	2008-06-01
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Diseños Muestrales - Encuesta de Microestablecimientos - MICRO
Editor(es)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - DANE
Descripción	<p>A través de este documento, se pretende proponer lineamientos para efectuar la construcción del factor de expansión de la última etapa de muestreo y el procedimiento de ajuste por no respuesta utilizados por la Encuesta Nacional de Microestablecimientos de Comercio, Servicios e Industria. Este es un procedimiento que se lleva a cabo luego de consolidar los archivos de formularios recibidos de las regionales y de someter dicho consolidado a los procesos de consistencia e imputación y, previo al procesamiento de la información.</p> <p>Este documento corresponde solamente al año 2008 ya que hasta ese año se realizó el modulo de estructura anual.</p>

	Resumen
	Introducción
	Consideraciones sobre el diseño muestral
Tabla de contenidos	Construcción del factor de expansión en la última etapa
	Ajustes de factores de expansión
	Anexo 1: INSTRUCCIONES PARA LA SELECCIÓN DE ESTABLECIMIENTOS
	Anexo 2: INSTRUCCIONES PARA LA SELECCIÓN DE ESTABLECIMIENTOS EN EL ESTRATO 2 Y 3
Conjunto de datos	Lineamientos_para_el_calculo_y_ajustes_de_factores_de-expansion_etapa_de_estructura_l_trimestre_desbloqueado[1].pdf

Especificaciones de consistencia enlistamiento etapa de evolución

Título	Especificaciones de consistencia enlistamiento etapa de evolución
Autor(es)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Secretario Técnico - Encuesta de Microestablecimientos Comercio - MICRO.
Fecha	2009-05-14
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Temática Económica - Encuesta de Microestablecimientos - MICRO
Editor(es)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE, DANE
Descripción	<p>Para la conformación de los archivos del formulario de la encuesta de Microestablecimientos, tanto en la captura de la información como en la consolidación final se deben considerar una serie de aspectos de tipos técnicos con el fin de garantizar la consistencia de la información y, por lo tanto, su posterior uso por parte de los diferentes usuarios.</p> <p>En el desarrollo de la Encuesta de Micro se debe considerar una fase importante para la obtención de información con calidad para un adecuado uso por parte de los usuarios, en la cual se realiza la depuración de los datos recolectados necesarios para la selección de la muestra en cada una de las áreas geográficas (AG) en los 60 municipios de cobertura de la investigación.</p> <p>Esta fase de depuración, tiene las siguientes características:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El diseño lógico y físico de las Bases de Datos que contienen los datos del proceso de enlistamiento. 2. Las normas de consistencia que deben implementarse en los DMC para la recolección inteligente de los datos. 3. Las normas de validación de la consistencia e imputación de los datos. Este proceso es delicado y, por lo tanto, se debe realizar una vez se tenga todos los datos consolidados de los 24 municipios. 4. En la generación de las herramientas computacionales, así como en el diseño físico y lógico de los archivos se deben tener en cuenta las siguientes normas: <p>Las de tipo estructural: Consiste en la verificación y corrección de las variables estructurales que vienen en el formato de enlistamiento, las cuales garantizan que la información de cada una de las unidades de observación pueda ser georeferenciada y alimentar la conformación de los diferentes tabulados o cruces de variables para el análisis de la información. Estas normas tienen que ver con:</p> <p>Variables de identificación que definen la pertenencia de la información a una unidad geográfica y son: AG, Unidad Secundaria de Muestreo (USM); Departamento, Municipio; manzana, número de la unidad, cantidad de establecimientos.</p> <p>Variables de contenido constituidas por las variables que son básicas por cada unidad de observación.</p> <p>Las de Consistencia: Son normas que dan las pautas para hacer la verificación de la información. Los datos consistentes son aquellos que están dentro del rango permitido para la variable y que además mantienen una relación lógica con otras variables dentro del mismo capítulo o con variables de otros capítulos.</p>

CONTEXTO

1. ESTRUCTURALES PARA EL FORMATO DE ENLISTAMIENTO

1.1. CÓDIGO GEOGRÁFICO o AG

Tabla de contenidos

1.2. ESTRUCTURA DEL ARCHIVO

1.3. CONTROL DE ESTRUCTURA

2. CONSISTENCIA INTERNA DEL FORMULARIO

3. GENERALIDADES DE LAS NORMAS DE CONSISTENCIA A SER UTILIZADAS EN EL DMC

Conjunto de datos Especificaciones_de_consistencia_enlistamiento_etapa_evolucion.pdf

Lineamientos de la elaboración de los instrumentos de recolección etapa de estructura

Título	Lineamientos de la elaboración de los instrumentos de recolección etapa de estructura
Autor(es)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Secretario Técnico - Encuesta de Microestablecimientos Comercio - MICRO.
Fecha	2009-02-28
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Temática Económica - Encuesta de Microestablecimientos - MICRO
Descripción	Este documento se elabora teniendo en cuenta el marco conceptual sobre el cual se ha determinado la realización de la investigación y sobre los avances que se han obtenido de las encuestas anuales de industria, comercio y servicios. Este documento corresponde solamente al año 2008 ya que hasta ese año se realizó el modulo de estructura anual.
	INTRODUCCIÓN
	OBJETIVOS DEL DOCUMENTO
Tabla de contenidos	INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN VARIABLES PARA EL PROCESO DE ENLISTAMIENTO VARIABLES PAR EL FORMULARIO VARIABLES PARA EL MODULO DE ESTRUCTURA
Conjunto de datos	Lineamientos_de_la_elaboracion_de_los_instrumentos_de_recoleccion_etapa_de_estructutra.desbloqueado[2].pdf

Metodología del diseño muestral

Título	Metodología del diseño muestral
Autor(es)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE- Coordinador Diseño Muestral - Encuesta de Microestablecimientos - MICRO.
Fecha	2007-10-23
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Diseño Muestral - Encuesta de Microestablecimientos - MICRO.

Descripción	<p>Para la proposición de un diseño muestral a implementar en cualquier investigación, es conveniente tener en cuenta tres grupos de aspectos importantes, los contextuales, operativos y teóricos. Estos primeros hacen referencia a los objetivos del estudio y al problema en la investigación, los segundos implican una evaluación de recursos disponibles para la etapa de realización de la encuesta y los últimos, compromete el conjunto de condiciones teóricas y conceptuales, relacionadas directamente con la teoría de muestreo.</p> <p>1. INTRODUCCIÓN</p> <p>2. PLANIFICACIÓN</p> <p>2.1. OBJETIVOS</p> <p>2.2. CONCEPTOS BÁSICOS</p> <p>2.3. GRADO DE PRECISIÓN</p> <p>2.4. PERÍODO DE REFERENCIA.</p> <p>2.5. PERÍODO DE RECOLECCIÓN</p> <p>3. DISEÑO ESTADÍSTICO</p> <p>3.1. GENERALIDADES</p> <p>3.2 UNIVERSO</p>
Tabla de contenidos	<p>3.3 VARIABLES DE ESTUDIO</p> <p>3.4 COBERTURA</p> <p>3.5 UNIDADES ESTADÍSTICAS</p> <p>3.6 MARCO ESTADÍSTICO</p> <p>3.7 PARÁMETROS A ESTIMAR</p> <p>3.8 DISEÑO MUESTRAL</p> <p>3.8.1. Método de muestreo:</p> <p>3.8.2. Justificación:</p> <p>3.9 MANTENIMIENTO DE LA MUESTRA</p> <p>3.10 INDICADORES DE CALIDAD</p>
Conjunto de datos	Metodologia_del_diseno_muestral.desbloqueado[1].pdf

Especificaciones de consistencia cuestionario etapa de evolución

Título	Especificaciones de consistencia cuestionario etapa de evolución
Autor(es)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE- Secretario Técnico - Encuesta de Microestablecimientos Comercio - MICRO.
Fecha	2009-05-14
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Temática Económica - Encuesta de Microestablecimientos - MICRO
Editor(es)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - DANE

Para la conformación de los archivos del formulario de la Encuesta de Microestablecimientos, luego de la captura de la información y la consolidación final, se deben considerar una serie de aspectos de tipo técnico con el fin de garantizar que la información sea completa, para su posterior uso por parte de los diferentes usuarios.

En el desarrollo de la Encuesta de Micro se debe considerar una fase importante para la obtención de información con calidad para un adecuado uso por parte de los usuarios, en la cual se realiza la depuración de los datos recolectados necesarios para la selección de la muestra en cada una de las áreas geográficas (AG) o manzanas a nivel nacional.

Esta fase de depuración, tiene las siguientes características:

1. El diseño lógico y físico de las Bases de Datos que contienen los datos del proceso de enlistamiento.
2. Las normas de consistencia que deben implementarse en los DMC para la recolección inteligente de los datos.
3. Las normas de validación de la consistencia e imputación de los datos. Este proceso es delicado y, por lo tanto, se debe realizar una vez se tenga todos los datos consolidados a nivel nacional.
4. En la generación de las herramientas computacionales, así como en el diseño físico y lógico de los archivos se deben tener en cuenta las siguientes normas:

Las de tipo estructural: Consiste en la verificación y corrección de las variables estructurales que vienen en formulario de la encuesta, las cuales garantizan que la información de cada una de las unidades de observación pueda ser georeferenciada y alimentar la conformación de los diferentes tabulados o cruces de variables para el análisis de la información. Estas normas tienen que ver con:

Variables de identificación que definen la pertenencia de la información a una unidad geográfica y son: Unidad Secundaria de Muestreo (USM); Departamento, Municipio; sector, sección, manzana.

Variables de contenido constituidas por las variables que son básicas por cada unidad de observación.

Las de Consistencia: Son normas que dan las pautas para hacer la verificación de la información. Los datos consistentes son aquellos que están dentro del rango permitido para la variable y que además mantienen una relación lógica con otras variables dentro del mismo capítulo o con variables de otros capítulos.

CONTEXTO

1. ESTRUCTURALES PARA EL FORMATO DEL FORMULARIO

1.1. ESTRUCTURA DEL ARCHIVO

1.2. CONTROL DE ESTRUCTURA

1.2.1. Verificación y corrección de variables de identificación: Verificar que cada USM sea única.

1.2.2. Verificación y corrección de estructura de cada una de las preguntas

1.2.3. Integridad de la llave de identificación para unidades económicas

2. CONSISTENCIA INTERNA DEL FORMULARIO

3. GENERALIDADES DE LAS NORMAS DE CONSISTENCIA A SER UTILIZADAS EN EL DMC

CONSISTENCIA DEL CUESTIONARIO

Conjunto de datos Especificaciones_de_consistencia_etapa_de_evolucion.pdf

Proceso estándar de implementación de cuestionarios de captura y transmisión de datos

Título Proceso estándar de implementación de cuestionarios de captura y transmisión de datos
 Autor(es) Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE- Equipo de Sistemas - Encuesta de Microestablecimientos - MICRO

Fecha	2007-01-22
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Apoyo de Sistemas - Encuesta de Microestablecimientos - MICRO
Editor(es)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - DANE
	<p>OBJETIVO GENERAL</p> <p>Disponer, para cada operativo, la solución informática para la recolección y transmisión de datos recolectados por encuestas, registros administrativos y observación.</p> <p>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Implementar un sistema de captura de datos asistida por computador (CAPI). 2. Implementar un sistema para la recepción de datos por teléfono (CATI). 3. Implementar un sistema de recepción de datos a través de Internet (CAWI). 4. Implementar una metodología para la captura de datos provenientes de formularios (PAPI). 5. Implementar un sistema para la generación asistida de formularios electrónicos. 6. Garantizar que la información pre- diligenciada este acorde con la suministrada por el marco de áreas y listas.
Descripción	<ol style="list-style-type: none"> 7. Establecer los mecanismos para verificar la cobertura y calidad de información recolectada 8. Realizar el seguimiento de los procedimientos para poder garantizar el cargue de la información en los respectivos UROS o Municipios y su correspondiente sincronización a la base de datos en el DANE central, garantizando su disponibilidad. 9. Establecer las metodologías adecuadas para realizar los reportes de las novedades registradas durante el operativo de campo. 10. Realizar los respectivos informes al grupo de Monitoreo y Control de los avances de cada uno de los procesos establecidos conforme a los hitos definidos dentro del sistema. 11. Verificar que la generación de archivos digitales este conforme a la distribución solicitada para municipios o UROS y cargas de trabajo definidas por el centro operativo. 12. Realizar la integración adecuada y oportuna de los archivos digitales cartográficos con el formulario inteligente. 13. Implementar planes alternos de transmisión de datos en caso de que los métodos convencionales fallen. 14. Desarrollar planes de contingencia para eventuales fallos de los D.M.C y / o GPS. <p>1. INTRODUCCIÓN</p> <p>2. OBJETIVOS</p> <p>2.1 GENERAL</p> <p>2.2 ESPECÍFICOS</p> <p>3. PROCESOS DEL SISTEMA</p> <p>3.1 DIAGRAMA DEL PROCESO</p> <p>3.2 GENERACIÓN Y CAPTURA</p> <p>3.3 RECOLECCIÓN ASISTIDA POR COMPUTADOR - CAPI</p> <p>3.3.1 Prediligenciamiento</p> <p>3.3.2 Transmisión</p> <p>3.3.3 Diagrama de entrada/salida de procesos</p> <p>3.3.4 Toma de backup</p> <p>3.3.5 Diagrama general de envió y cargue a la base de datos</p> <p>3.3.6 Cierre</p> <p>3.4 RECOLECCIÓN A TRAVES DE INTERNET - CAWI</p> <p>3.4.1 Prediligenciamiento</p> <p>3.4.2 Diagrama de entrada/salida servidor de aplicación</p> <p>3.4.3 Diagrama general de envió y cargue a la base de datos</p> <p>3.5 RECOLECCIÓN ASISTIDA POR TELEFONO - CATI</p> <p>3.5.1 Prediligenciamiento</p> <p>3.5.2 Diagrama de entrada/salida servidor de aplicación</p> <p>3.5.3 Diagrama general de cargue a la base de datos</p>
Tabla de contenidos	

Conjunto de datos Proceso_estandar_de_implementacion_de_cuestionarios_de_captura_y_transmision_de_datos.desbloqueado[1].pdf

Diseño de monitoreo y control estadístico

Título	Diseño de monitoreo y control estadístico
Autor(es)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Coordinador SIMCE - Encuesta de Microestablecimientos - MICRO
Fecha	2007-03-26
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Grupo SIMCE - Encuesta de Microestablecimientos - MICRO <p>Las actividades de seguimiento y control son de vital importancia, en cualquier entidad, pues permiten evaluar el desarrollo de las diferentes actividades programadas. En este sentido el Sistema de Monitoreo y Control de la Encuesta de Microestablecimientos de comercio industria y servicios pretende identificar oportunamente debilidades y fortalezas en el desarrollo de las actividades de recolección, transmisión y consolidación de la información, permitiendo que se tomen los correctivos del caso durante el desarrollo del operativo y de esta manera garantizar la oportunidad y calidad de la información entregada.</p> <p>El sistema de Monitoreo y Control se basa en un proceso de seguimiento, análisis y contexto de la información en términos de cruce de instrumentos operativos e información registrada finalmente en la base de datos, con los cuales se generan los respectivos reportes y alertas, dirigidos a los encargados de los diferentes procesos, los cuales constituyen un proceso estándar que facilita el seguimiento y la solución de inconsistencias de manera oportuna y óptima, garantizando la calidad de la información estadística.</p>
Descripción	<p>El sistema de monitoreo está integrado por cinco componentes: 1). Indicadores Preoperativos: los cuales garantizan que los procesos de recolección han sido adecuadamente planeados y organizados y que pueden iniciar sus actividades con seguridad. 2) Indicadores Operativos: este tipo de indicadores refleja el estado de avance de las actividades de recolección durante el transcurso de la misma y rendimientos obtenidos y permiten concluir el grado de oportunidad con el cual se entregarán los resultados. 3) Indicadores postoperativos: corresponden a los indicadores de tipo estructural, los cuales dan una idea preliminar de los niveles de consistencia de la información recolectada, acercándose a los resultados finales de la investigación. 4). Alertas y reportes: corresponden al análisis técnico realizado a los indicadores anteriores y su función es alertar a los responsables de cada proceso sobre requerimientos adicionales, debilidades observadas, etc. 5). Indicador de gestión: A partir del análisis de los indicadores generados por el sistema el SIMCE implementó un indicador de gestión permite llevar a cabo un mayor control de los reportes ,alertas respuestas y efectividad de las soluciones obtenidas como consecuencia de las inconsistencias o alertas reportadas, en relación con las actividades pre-operativas, la cobertura, los rendimientos, la consistencia de la información, etc.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Generalidades 2. Objetivo 3. Cálculo de los indicadores 4. Proceso de Evaluación de los Indicadores 5. Periodicidad en el cálculo de los indicadores 6. Responsabilidad 7. Requerimiento de Información
Tabla de contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 4. Proceso de Evaluación de los Indicadores 5. Periodicidad en el cálculo de los indicadores 6. Responsabilidad 7. Requerimiento de Información
Conjunto de datos	Diseno_de_sistema_de_monitoreo_y_control.pdf

Documentación del programa de selección de muestra

Título	Documentación del programa de selección de muestra
Autor(es)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Coordinadora de Diseños Muestrales - Encuesta de Microestablecimientos - MICRO
Fecha	2007-10-23

País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Diseños Muestrales - Encuesta de Microestablecimientos - MICRO
Descripción	El "Programa de selección. sas" contiene las 12 macros programadas en SAS para seleccionar la muestra de manzanas para la Encuesta Nacional de Microestablecimientos por áreas. Utiliza como insumos el marco de áreas que contiene información auxiliar para utilizarla en la selección de la muestra en municipios de estrato 1. A partir del operativo del I trimestre del 2007 la cobertura se amplió a las 24 áreas metropolitanas (Estrato 1), 12 municipios en el estrato 2, 15 municipios en el estrato 3 y 15 en el estrato 4. En el estrato 1 se utilizan 7 macros para la selección de la muestra en éste estrato y en los demás estratos 2 macros, en cada uno. RESUMEN
Tabla de contenidos	BREVE DESCRIPCIÓN DEL ESQUEMA DE SELECCIÓN DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA ESTRUCTURA DEL PROGRAMA
Conjunto de datos	Documentacion_del_programa_de_seleccion_de_muestra.desbloqueado[1].pdf

Lineamientos para el mantenimiento del marco de áreas

Título	Lineamientos para el mantenimiento del marco de áreas
Autor(es)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Coordinadora de Diseños Muestrales - Encuesta de Microestablecimientos - MICRO
Fecha	2007-10-29
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Diseños Muestrales - Encuesta de Microestablecimientos - MICRO
Descripción	En el presente documento, se entrega una propuesta de lineamientos para el mantenimiento de Marco de Áreas, constituido por el DANE para las investigaciones económicas entre 1995 y 1997 como complemento a los Marcos de lista existentes en la entidad. RESUMEN INTRODUCCIÓN ANTECEDENTES
Tabla de contenidos	- CONSTRUCCIÓN DEL MARCO DE ÁREAS - CONSOLIDACIÓN DEL MARCO DE ÁREAS LINEAMIENTOS PARA EL MANTENIMIENTO DEL MARCO DE ÁREAS - PROCEDIMIENTO PARA EL MANTENIMIENTO CARTOGRÁFICO - PROCEDIMIENTO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN AUXILIAR
Conjunto de datos	Lineamientos_para_el_mantenimiento_de_marco_de_areas.desbloqueado[1].pdf

Procesamiento de datos

Título	Procesamiento de datos
Autor(es)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Equipo de Sistemas - Encuesta de Microestablecimientos - MICRO
Fecha	2009-04-30
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Apoyo de Sistemas - Encuesta de Microestablecimientos - MICRO

Descripción	<p>El presente documento tiene por objeto servir de guía, al staff informático, para diseñar e implementar el sistema de procesamiento de datos, en el cual se muestra la estructura y las características esenciales del sistema lo mismo que los lineamientos para las especificaciones de automatización de las diferentes operaciones estadísticas (OE). De igual manera el documento tiene como fin servir de instrumento de comunicación con los especialistas temáticos.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. SISTEMA DE PROCESAMIENTO DE DATOS 2. OBJETIVOS <ol style="list-style-type: none"> 2.1 OBJETIVO GENERAL 2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS 3. SERVICIOS DE INFORMACIÓN 4. MODELO FUNCIONAL DEL SISTEMA <ol style="list-style-type: none"> 4.1. SUBPROCESO DE CONTROL DE RECEPCIÓN DE DATOS 4.2. SUBPROCESO DE CARGUE Y VALIDACIÓN DE DATOS 4.3. SUBPROCESO DE EDICIÓN E IMPUTACIÓN 4.4. SUBPROCESO DE FUNCIONES ESPECIALES <ol style="list-style-type: none"> 4.4.1. FACTORES DE EXPANSIÓN 4.4.2. FUNCIONES DE AGREGACIÓN 4.4.3. FUNCIONES DE TABULACIÓN 5. COMPONENTES DEL SISTEMA <ol style="list-style-type: none"> 5.1. CASOS DE USO DEL SISTEMA FUNCIONAL DE PROCESAMIENTO 5.2. SISTEMA ADMINISTRADOR DE BASE DE DATOS 5.3. SISTEMA DE PRODUCCIÓN DE DATOS 6. METODOLOGÍA <p>PARA EL DISEÑO PARA EL DISEÑO Y PRODUCCIÓN PARA PRODUCCIÓN</p> 7. DEFINICIÓN DE RIESGOS
Tabla de contenidos	
Conjunto de datos	Procesamiento_de_datos.desbloqueado[1].pdf

Manual de recolección etapa de evolución y Tics

Título	Manual de recolección etapa de evolución y Tics
Autor(es)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Secretario Técnico
Fecha	2011-04-27
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE- Logística de Campo
Descripción	Este manual es diseñado con el objetivo de apoyar el proceso de capacitación de los Encuestadores con el fin de prepararlos adecuadamente para el desarrollo eficiente de su labor.

PRESENTACION

1. GENERALIDADES DE LA ENCUESTA DE MICROESTABLECIMIENTOS

- 1.1 ¿POR QUÉ SE REALIZA?
- 1.2 ¿CUÁLES SON SUS PRINCIPALES CARACTERÍSTICAS?
- 1.3 ¿DÓNDE SE REALIZA?
- 1.4 ¿A QUIÉNES SE ENCUESTA?

2. ESQUEMA ORGANIZATIVO

- 2.1. ¿CÓMO DEBE MANEJAR LA ENTREVISTA?
- 2.2. APLICACIÓN DEL CUESTIONARIO
- 2.3 ¿CÓMO SE REALIZA LA ENCUESTA?

3. ENLISTAMIENTO

- 3.1 CRITERIOS DE OBSERVACIÓN
- 3.2 ACTIVIDADES ECONOMICAS
- 3.3 SISTEMA DE RECOLECCION

4. DISPOSITIVO MOVIL DE CAPTURA -DMC-

- 4.1 INSTALACIÓN DEL APLICATIVO DE ENLISTAMIENTO
- 4.2 CÓMO INGRESAR AL PROGRAMA DE CAPTURA
- 4.3 GLOSARIO DE ICONOS
- 4.4 IDENTIFICACION
- 4.5 NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO ECONÓMICO
- 4.6 DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO ECONÓMICO

Tabla de contenidos 5. FORMULARIO DE ENLISTAMIENTO

- 5.1 ESTADO
- 5.2 ACTIVIDAD ECONÓMICA
- 5.3 LO QUE VENDE ES FABRICADO POR USTEDES?.
- 5.4 FUNCIONAMIENTO EN EL PRIMER TRIMESTRE DE 2009
- 5.5 ACTIVIDAD ECONOMICA EN EL PRIMER TRIMESTRE DE 2009
- 5.6 TIPO DE MICROESTABLECIMIENTO
- 5.7 PERSONAL OCUPADO DE LA EMPRESA
- 5.8 MICRO O "LISTA"
- 5.9 ¿ES IDENTIFICABLE DESDE LA CALLE?
- 5.10 CODIGO CIU RUT
- 5.11 NIT: NUMERO DE IDENTIFICACION TRIBUTARIA
- 5.12 TELEFONO
- 5.13 PRINCIPALES ERRORES EN LA ETAPA DE ENLISTAMIENTO:

6. MODULO DE EVOLUCION

- 6.1 CÓMO INGRESAR AL PROGRAMA DE CAPTURA
- 6.2 FORMULARIO DE PREGUNTAS
- 6.3 GERENCIA GENERAL
- 6.4 CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA
- 6.5 CARACTERÍSTICAS DEL PERSONAL OCUPADO ETAPA DE EVOLUCION
- 6.6 NÚMERO DE PERSONAS QUE TRABAJARON EN EL ESTABLECIMIENTO EN EL MES DE LA REFERENCIA
- 6.7 PRODUCCION, VENTAS O INGRESOS
- 6.8 INFORMACION SOBRE EL PERIODO ANTERIOR
- 6.9 RESULTADO DE LA ENTREVISTA PARA LA ETAPA DE EVOLUCION

7. MODULO TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y COMUNICACIONES -TICs-

Conjunto de datos Manual_de_recoleccion_etapa_de_evolucion_y_TICs.pdf

Manual de lineamientos operativos

Título	Manual de lineamientos operativos
Autor(es)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Coordinadora Logística
Fecha	2013-04-05
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE- Equipo Logística - MICRO.

Descripción	<p>Este documento describe los lineamientos a seguir en el operativo de la Encuesta de Microestablecimientos - Panel 2012, en las ciudades de Barranquilla, Cartagena, Riohacha, San Andres, Santa Marta, Sincelejo, Valledupar, Bogota, Florencia, Neiva, Tunja, Villavicencio, Bucaramanga, Cúcuta, Cali, Pasto, Popayán, Manizales, Armenia, Ibaguè, Pereira, Medellin, Monteria y Quibdó, con el objeto de identificar situaciones atípicas tanto conceptuales como instrumentales que puedan ser ajustadas a tiempo.</p> <p>INTRODUCCIÓN</p> <p>2 CONSIDERACIONES GENERALES</p> <p>3 ORGANIZACIÓN DE LA ENCUESTA</p> <p>4 COBERTURA</p> <p>5 OPERATIVO</p> <p>6 ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO DE CAMPO ASISTENTE TECNICO. COORDINADOR DE CAMPO SUPERVISOR ENCUESTADOR</p> <p>7 FUNCIONES Y OBLIGACIONES DEL GRUPO</p> <p>8 PROCESO OPERATIVOS ENTRENAMIENTO Y SELECCIÓN: RECOLECCIÓN: SUPERVISIÓN:</p> <p>9 CARGAS DE TRABAJO POR EQUIPO RECOLECCION RENDIMIENTOS TRANSMISIÓN DE LA INFORMACIÓN</p>
Tabla de contenidos	<p>10 SISTEMA DE RECOLECCIÓN ASIGNACIÓN DE CARGAS DE TRABAJO</p> <p>11 FORMULARIO INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN.</p> <p>12 ENTREGA DE LA INFORMACIÓN</p> <p>13 ASPECTOS ADMINISTRATIVOS</p> <p>14 MANEJO DE IMPLEMENTOS DEVOLUTIVOS</p> <p>15 TRANSPORTE TRANSPORTE URBANO TRANSPORTE ESPECIAL URBANO</p> <p>16 PRESUPUESTO</p> <p>17 CRONOGRAMA OPERATIVO DE ACTIVIDADES</p> <p>18 CALENDARIO OPERATIVO DE LA ENCUESTA PANEL DE MICROESTABLECIMIENTOS 2012</p> <p>19 ANEXOS</p> <p>ANEXO 1: PRESUPUESTO ANEXO 2: FORMATO 1 - RESUMEN OPERATIVO DE COBERTURA ANEXO 3: FORMATO 2 - RESUMEN DE MICROESTABLECIMIENTOS POR USM. ANEXO 4: FORMATO 3 - CONTROL DEL MARCO DE LISTA. ANEXO 5: FORMATO 4 - INCONVENIENTES Y SOLUCIONES</p>
Conjunto de datos	Manual_de_lineamientos_operativos_encuesta_panel.pdf

Manual de usuario CAWI asistente tecnico

Título	Manual de usuario CAWI asistente tecnico
Autor(es)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Coordinadora SIT
Fecha	2011-06-22
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE- Ingeniero Desarrollador
Descripción	<p>El presente manual explica el proceso de cambio de estado de los registros o encuestas o la eliminación de las mismas a través del CAWI, actividad que debe ser de responsabilidad exclusiva del ASISTENTE TECNICO de la investigación en cada una de las Direcciones Territoriales, sedes y subsedes, con el fin de mantener la integridad de las bases de datos.</p>
Tabla de contenidos	<p>1. ANTECEDENTES</p> <p>2. PROCEDIMIENTO</p> <p>2.1 Consulta</p> <p>2.2 Cambiar estado</p> <p>2.3 Eliminar Directorio</p> <p>3. CONSIDERACIONES IMPORTANTES</p>
Conjunto de datos	Manual_de_usuario_CAWI_asistente_tecnico.pdf

Manual del usuario

Título	Manual del usuario
Autor(es)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Coordinador SIT
Fecha	2011-09-20
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE- Ingeniero Desarrollador
Descripción	<p>El presente manual tiene como objetivo presentar las instrucciones necesarias para llevar a cabo los procesos asociados a la instalación del aplicativo GEA, la descarga del formulario y de la muestra para cada una de las etapas definidas en el desarrollo de la investigación, la entrega y el envío de las entrevistas desde la DMC al DANE Central, así como el proceso requerido para llevar a cabo el diligenciamiento en DMC de los formularios de asignación de cargas, de Enlistamiento y de la Encuesta de Microestablecimientos, y el manejo del módulo CAWI; con el fin de que la información requerida por la investigación, sea obtenida de manera eficiente de acuerdo con la metodología, los procedimientos y las instrucciones establecidos en este manual.</p>

INTRODUCCIÓN

1. INSTALACIÓN DE ACTIVESYNC
2. INSTALACIÓN DE GEA EN LA DMC
 - 2.1. CASO 1. INSTALAR GEA POR PRIMERA VEZ
 - 2.2. CASO 2. GENERACIÓN DE UNA NUEVA VERSION EN OPERATIVO
3. CREACIÓN DEL ACCESO DIRECTO DE GEA EN LA DMC
4. INGRESO A GEA MICRO
 - 4.1 SIGNIFICADOS DE LOS ICONOS
5. DESCARGA DE LA INVESTIGACIÓN
6. DESCARGA DE LA MUESTRA
 - 6.1. DESCARGA EN LAS MÁQUINAS DE LOS RECOLECTORES
 - 6.2. DESCARGA EN LA MÁQUINA DEL SUPERVISOR

Tabla de contenidos 7. ENTREVISTAR MUESTRA PARA ASIGNACIÓN DE CARGAS .

8. ENTREVISTAR MUESTRA PARA EL ENLISTAMIENTO
 - 8.1. CREAR UN ESTABLECIMIENTO
 - 8.2. DILIGENCIAMIENTO DEL FORMULARIO DE ENLISTAMIENTO
9. GENERAR COPIAS DE SEGURIDAD
10. ENTREGAR MUESTRA
 - 10.1 COPIA DE SEGURIDAD DELAS BASES ENTREGADAS
11. TRASMISION DE DATOS AL DANE CENTRAL
12. MODULO DE CONSULTA CAWI
 - 12.1 SELECCIONAR LAS USM A DESCARGAR EN LA DMC
 - 12.2 ETAPAS
 - 12.2.1 CAMBIAR DE ETAPA EL OPERATIVO
 - 12.3 MODULO CAWI OPCIÓN DE COBERTURA

GLOSARIO

Conjunto de datos Manual_del_usuario.pdf

Manual de usuario modulo control de cobertura enlistamiento y encuesta

Título	Manual de usuario modulo control de cobertura enlistamiento y encuesta
Autor(es)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Coordinador SIT
Fecha	2011-10-10
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE- Ingeniero Desarrollador
Descripción	<p>OBJETIVO GENERAL</p> <p>Presentar el Manual del Usuario para acceder al Modulo de Control de Cobertura de enlistamiento y encuesta, denominado MICRO.NET.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. OBJETIVO GENERAL 2. INGRESO A LA APLICACIÓN 3. ADMINISTRACIÓN MENÚ Y FUNCIONES
Tabla de contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 3.1 ENLISTAMIENTO <ol style="list-style-type: none"> 3.1.1 Reporte Territorial 3.1.2 Reporte Municipio 3.1.3 Reporte Supervisor 3.2 ENCUESTA 3.3 CERRAR SESIÓN

