

Departamento Administrativo Nacional de Estadística



Dirección de Censos y Demografía - DCD

**Metodología del Seguimientos a Procesos
Censales- SMCC
Censo General 2005 - CGRAL**

Abril 2006



METODOLOGÍA DEL SEGUIMIENTOS A PROCESOS CENSALES - SMCC CENSO GENERAL 2005 - CGRAL

CÓDIGO: SPC-CGRAL-TEM-02
VERSIÓN : 01
PÁGINA: 2
FECHA: 15-04-06

ELABORÓ: Equipo seguimiento a procesos

REVISÓ: Coordinador seguimiento a procesos

APROBÓ : Coordinador CGRAL

TABLA DE CONTENIDO

I. INTRODUCCIÓN.....	3
II. OBJETIVO	4
III. METODOLOGÍA.....	5
ANEXOS.....	15

I. INTRODUCCIÓN

Uno de los mayores desafíos que afronta el DANE en el 2005 es el Censo General 2005, el cual contempla en su diseño aspectos nuevos relacionados con la tecnología, captura digital de información en terreno, proceso de sensibilización, control de gestión, validación de datos, entre otros.

En este documento se presentan los resultados del Seguimiento a Procesos del operativo censal de los diferentes Grupos (fases), con base en el instrumento (encuesta) diseñado para tal fin.

La importancia de realizar el Seguimiento a Procesos con periodicidad permite monitorear y verificar periódicamente el avance de los objetivos del operativo censal.

Esta aplicación permitirá mejorar y fortalecer la toma de decisiones en los distintos instrumentos y procedimientos utilizados

Esta encuesta la aplica cada uno de los Coordinadores Generales Municipales en los 1098 municipios de cada una de las entidades territoriales del DANE.

Las encuestas presentadas siguieron un orden secuencial, de acuerdo al cronograma presentado por el grupo operativo, iniciando con la Fase 0, luego Grupo 1, Grupo 2, Grupo 3A, Grupo 3B, Grupo 4 y por último Rutas.

Estas encuestas tienen sugerencias y recomendaciones que permitieron mejorar el cumplimiento de los compromisos asumidos por cada componente censal.

Además se realizó el seguimiento al operativo en la parte logística, al cronograma de actividades y a los recordatorios o las también llamadas píldoras, que sirvieron para fortalecer el operativo censal.



**METODOLOGÍA DEL SEGUIMIENTOS
A PROCESOS CENSALES - SMCC
CENSO GENERAL 2005 - CGRAL**

CÓDIGO: SPC-CGRAL- TEM -02
VERSIÓN : 01
PÁGINA: 4
FECHA: 15-04-06

II. OBJETIVO

El objetivo principal de este procedimiento es hacer el Seguimiento a Procesos en forma sistemática y permanente durante la ejecución del Censo General 2005 en sus diferentes fases (Grupos), mediante una encuesta, ésta encuesta se realizará a los Grupos étnicos, a los municipios más cercanos de las principales ciudades y áreas metropolitanas, a las grandes ciudades, a municipios pequeños alejados de los centroides y a aquellos lugares de difícil acceso en la ejecución del Censo General 2005.

III. METODOLOGÍA

Para el cumplimiento del objetivo de la presente encuesta de Seguimiento a Procesos del Censo General 2005 se dispuso de un requerimiento metodológico y una fuente informativa.

La primera y única condición metodológica en las Fase 0 y Grupo 1, 2, 3, 4 y Rutas del Censo General 2005 es la aplicación de una encuesta postcensal de Seguimiento a Procesos a los Coordinadores Generales Municipales, personas responsables del operativo en el municipio respectivo.

Se diseñó un formato de encuesta que permitiera evaluar los instrumentos y todo el componente censal, esta actividad permitió valorar los resultados obtenidos e introducir mejoras en la metodología aplicada.

a) **Procesos:**


Para la construcción de la encuesta de Seguimiento a Procesos del Censo General 2005, el Grupo de Seguimiento se basó en los instrumentos, procesos y elementos que fueron contruidos por cada uno de los Grupos del Sistema Operativo del Censo General.

El Seguimiento a Procesos contempla los siguientes aspectos:

- Promoción del operativo: como su nombre lo indica es la promoción del censo, como fue, en este punto también se evalúa la convocatoria, la capacitación del personal de supervisores y encuestadores, la organización del operativo censal, el suministro de los kits y el suministro de los equipos.
- Sensibilización: Es socializar el operativo censal, es gestionar ante la Gobernación de Cundinamarca y las Alcaldías municipales la activación del sistema departamental de participación comunitaria con el fin de diseñar un plan de acompañamiento al Censo General, que procure el empoderamiento comunitario del proyecto.
- Desempeño de los encuestadores: Es mirar que falencias presentan los encuestadores en el desempeño de sus funciones .
- Desempeño de los supervisores: Nos indica cuál es la función desempeñada por el supervisor, en que hay que reforzarlo.
- Transporte rural: Nos indica la cantidad, la calidad del transporte.
- Realización del operativo: Nos dice cual ha sido la efectividad en la convocatoria a los hogares, la efectividad del plan de censo de cada jornada, cuál ha sido la actitud y colaboración de los hogares para responder al cuestionario, cual y como ha sido el apoyo de los técnicos del DANE, del técnico de Colombia Integra y cual ha sido el apoyo de los asistentes.
- Instrumentos: Nos indica que falencias se presentan durante el desarrollo del operativo censal con respecto a los instrumentos: cartografía, D.M.C., funcionamiento de la memoria SD, de la GPS, que inconvenientes se han presentado con el diligenciamiento de los cuestionarios inteligentes.

- Seguridad: Nos indica como ha sido el apoyo de los organismos de seguridad a favor de la integridad del personal urbano, del personal rural, cómo y cuál ha sido el apoyo de los organismos de seguridad en la inmovilización urbana, en los centros de acopio y en la sede municipal del censo.
- Acopio de datos: Nos indica cuál es el proceso de recepción de las tarjetas SD, el cargue de los datos en el computador del centro de acopio, el control de los datos recibidos, la transmisión de los datos a Bogotá, la evaluación de la infraestructura del centro de acopio.
- Colaboración ciudadana: podemos contemplar cuál fue el apoyo del Alcalde y sus delegados, cual y como ha sido el apoyo de la junta municipal al operativo, el apoyo de los veedores al operativo, y de las organizaciones comunitarias.
- Preguntas más difíciles de diligenciar: en este cuadro sabemos que territorial ha tenido inconvenientes con éstas preguntas.

El Grupo de Seguimiento además de diseñar el formato de la encuesta, ha diseñado un formato de Novedades y soluciones presentadas en cada Operativo para que sea conocido por los diferentes equipos de trabajo del Censo General 2005 con miras de ir perfeccionando la realización del Operativo Censal.

 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADÍSTICA-DANE. CENSO GENERAL 2.005. NOVEDADES PRESENTADAS DURANTE EL OPERATIVO CENSAL GRUPO 3							
GRUPO SEGUIMIENTO A PROCESOS							
No. DE ORDEN	DIFICULTADES PRESENTADAS	FECHA FALLA PRESENTADA	CONSECUENCIA	PROPUESTA DE SOLUCIÓN	FECHA SOLUCIÓN	RESPONSABLE CONFIRMACIÓN DE SOLUCIÓN	OBSERVACIONES

En la actualidad existen varios formatos diseñados para el trabajo interno del Grupo de Seguimiento a Procesos y así consolidar la información suministrada por cada una de las Territoriales.

Estos formatos nos sirven para detectar desviaciones respecto a la planificación prevista, redefinir la estrategia y dirección del proyecto, y tomar decisiones en forma rápida y adecuada.

b) Actores:

Básicamente el actor que interviene en el desarrollo de la encuesta de Seguimiento a Procesos es el Coordinador General Municipal, persona responsable del operativo.

Se hará el seguimiento periódico de la ejecución del Censo para asegurarnos que se desarrollará de acuerdo al plan previsto, se supervisará que impactos del proyecto Censo se estarán causando y que factores externos pueden afectar el desarrollo del operativo censal.

En el mes de junio de 2005 con el fin de retroalimentar el proceso censal, se crea el Grupo de Seguimiento a Procesos, se inicia la promoción de la encuesta de Seguimiento a Procesos como instrumento de gestión para fortalecer el desarrollo del operativo censal, se podrá contar con información relevante que alimente los procesos de toma de decisiones.

c) Plan de trabajo:

Con el propósito de verificar la existencia, calidad de las acciones y desarrollo del operativo censal en cada uno de los municipios de la Fase 0 y de los Grupos 1, 2, 3A, 3B, 4 y Rutas, se desarrollará la encuesta de Seguimiento a Procesos.

En la realización de dichas entrevistas se podrá corroborar la calidad de los aspectos mencionados en la encuesta de Seguimiento a Procesos, con valoraciones, sugerencias y recomendaciones, que servirán de base para establecer las soluciones apropiadas y oportunas en las Fases o Grupos del Censo General 2005.

El grupo de Seguimiento a Procesos además realizó el seguimiento al cronograma planteado por el grupo operativo para evitar contratiempos en el desarrollo del operativo censal, así:



METODOLOGÍA DEL SEGUIMIENTOS A PROCESOS CENSALES - SMCC CENSO GENERAL 2005 - CGRAL

CÓDIGO: SPC-CGRAL- TEM -02
VERSIÓN : 01
PÁGINA: 8
FECHA: 15-04-06

		CENSO GENERAL 2005				
SEGUIMIENTO CRONOGRAMA CENSO GENERAL 2005						
EQUIPO DE SEGUIMIENTO		GRUPO: 1		AGOSTO DE 2005		
COMPONENTE	ACTIVIDADES	ETAPA	FECHA DE INICIO Y CULMINACION	RIESGOS	CUMPLIDO SI NO	
CONCEPTUAL Y METODOLOGICO	Diseño de Instructivo diligenciamiento Cuestionario en Papel	CEISAL	01/08/2005 al 16/08/2005			
		CENSAL				
	Diseño de selección de muestra cocensal en cuestionario en papel	CENSAL	01/08/2005 al 16/08/2005			
	Revisión de la metodología de la estimación de la información cocensal	CENSAL	01/08/2005 al 16/08/2005			
SEHSIBILIZACION	Entrega notificación hogares	CENSAL	30/07/2005 al 21/08/2005			
	Inicio perifoneo	CENSAL	26/07/2005 al 23/08/2005			
	Operativo censal	CENSAL	01/08/2005 al 23/08/2005			
	Comunicados de Prensa	CENSAL	01/08/2005 al 23/08/2005			
	SAN ESTANISLAO					
	Entrega notificación hogares	CENSAL	04/08/2005 al 27/08/2005			
	Inicio perifoneo	CENSAL	01/08/2005 al 30/08/2005			
	Operativo censal	CENSAL	06/08/2005 al 29/08/2005			
GESTION DE PERSONAL	Comunicados de Prensa	CENSAL	06/08/2005 al 29/08/2005			
	No tiene					
APOYO ADMINISTRATIVO	Recoleccion de informacion	CENSAL	01/08/2005 al 23/08/2005			
	Giro de los recursos por concepto de transporte rural y urbano a los coordinadores municipales	CENSAL	26/07/2005 al 27/07/2005			
	Control y seguimiento a la recepción de los materiales en cantidades y estado de los mismos	CENSAL	18/07/2005 al 22/07/2005			
	Recepción de los listados por parte de las ECAPS del personal aceptado para realizar la práctica censal	CENSAL	01/08/2005 al 05/08/2005			
	Elaboración pre nóminas para pagos de bonificaciones al personal	CENSAL	16/08/2005 al 19/08/2005			
	Recepción de listados definitivos para pago de nóminas por parte del coordinador municipal para validacion	CENSAL	23/08/2005 al 25/08/2005			
	Trámite de pago del personal del operativo censal		25/08/2005 al 29/08/2005			
	Recoleccion del material censal diligenciado, sobrante, kit de dotacion personal y maquinas	CENSAL	29/08/2005 al 31/08/2005			
	DESPLAZAMIENTO	CENSAL	28/07/2005 al 28/07/2005			
	CAPACITACION MUNICIPIOS	CENSAL	29/07/2005 al 31/07/2005			
SOFTWARE Y TECNOLOGIA	INSTALACION Y CONFIGURACION CENTRO ACOPIO	CENSAL	29/07/2005 al 31/07/2005			
	ACOMPANAMIENTO	CENSAL	01/08/2005 al 23/08/2005			
	EVALUACION	CENSAL	24/08/2005 al 24/08/2005			
	SUBSISTEMA CENSAL	CENSAL	27/06/2005 al 18/07/2005			
MONITOREO Y CONTROL	Incorporación o ajuste de textos de indicadores	CENSAL	27/06/2005 al 29/06/2005			
	Incorporación de rango de semaforos para indicadores existentes	CENSAL	27/06/2005 al 28/06/2005			
	Revisiones parciales de avance de los nuevos indicadores	CENSAL	27/06/2005 al 01/07/2005			
	Incorporacion de rango de semaforos a indicadores restantes	CENSAL	01/07/2005 al 01/07/2005			
	Entrada en operación sub sistema censal	CENSAL	20/07/2005 al 20/07/2005			
	SAN ESTANISLAO					
	DEFINIR ESTRUCTURA DE INVESTIGACIÓN POSCENSAL	CENSAL	08/06/2005 al 31/07/2005			
CONCEPTUAL Y METODOLOGICO	DEFINIR ESTRUCTURA DE INVESTIGACIÓN POSCENSAL	CENSAL	01/08/2005 al 23/08/2005			
GESTION DE PERSONAL	No tiene					
APOYO ADMINISTRATIVO	Recoleccion de informacion	CENSAL	06/08/2005 al 28/08/2005			
	Giro de los recursos por concepto de transporte rural y urbano a los coordinadores municipales	CENSAL	29/07/2005 al 01/08/2005			
	Control y seguimiento a la recepción de los materiales en cantidades y estado de los mismos	CENSAL	24/07/2005 al 28/07/2005			
	Recepción de los listados por parte de las ECAPS del personal aceptado para realizar la práctica censal	CENSAL	01/08/2005 al 05/08/2005			
	Elaboración pre nóminas para pagos de bonificaciones al personal	CENSAL	16/08/2005 al 19/08/2005			
	Recepción de listados definitivos para pago de nóminas por parte del coordinador municipal para validacion	CENSAL	30/08/2005 al 01/09/2005			
	Trámite de pago del personal del operativo censal	CENSAL	25/08/2005 al 29/08/2005			
	Recoleccion del material censal diligenciado, sobrante, kit de dotacion personal y maquinas	CENSAL	29/08/2005 al 31/08/2005			
	DESPLAZAMIENTO	CENSAL	04/08/2005 al 04/08/2005			
	CAPACITACION MUNICIPIOS	CENSAL	29/07/2005 al 31/07/2005			
SOFTWARE Y TECNOLOGIA	INSTALACION Y CONFIGURACION CENTRO ACOPIO	CENSAL	05/08/2005 al 07/08/2005			
	ACOMPANAMIENTO	CENSAL	08/08/2005 al 30/08/2005			
	EVALUACION	CENSAL	31/08/2005 al 31/08/2005			
	OPERACION SUBSISTEMA CENSAL	CENSAL	27/06/2005 al 18/07/2005			
MONITOREO Y CONTROL	Incorporación o ajuste de textos de indicadores	CENSAL	27/06/2005 al 29/06/2005			
	Incorporación de rango de semaforos para indicadores existentes	CENSAL	27/06/2005 al 28/06/2005			
	Revisiones parciales de avance de los nuevos indicadores	CENSAL	27/06/2005 al 01/07/2005			
	Incorporacion de rango de semaforos a indicadores restantes	CENSAL	01/07/2005 al 01/07/2005			
	Entrada en operación sub sistema censal	CENSAL	20/07/2005 al 20/07/2005			

Recordatorios:

Se hicieron unos recordatorios muy indispensables para depurar las inconsistencias y falencias que se habían presentado en otro operativo, así:

**DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
NACIONAL DE ESTADISTICA DANE****Recordatorio No. 01**

FECHA: 19 de Octubre de 2005

DE: DIRECCION GENERAL DEL DANE

DESTINATARIOS: Gerentes Territoriales, Asistentes Operativos Censo, Jefes de Uros, Coordinadores Generales Municipales, Asistentes Administrativos.

ASUNTO: Revisar correo a diario para enterarse de los recordatorios.

INSTRUCCIÓN: A PARTIR DE LA FECHA ES OBLIGACIÓN DE CADA UNO DE LOS DESTINATARIOS MIRAR EL CORREO A DIARIO A LAS 8:00 A.M., PARA REVISAR LOS RECORDATORIOS Y DAR CUMPLIMIENTO OPORTUNO A LOS MISMOS.

Estos recordatorios comenzaron a operar desde el 19 de octubre hasta el 17 de noviembre de 2005 y fueron repetitivos hasta culminar todo el operativo censal.

Tipos de Seguimiento:**Seguimiento Personal:**

El Seguimiento al cronograma dado por cada grupo de trabajo del censo se hizo personalmente, preguntando a cada grupo de trabajo componente del censo el cumplimiento de lo acordado.

Seguimiento telefónico:

El de la parte logística de las territoriales se hizo a través de llamadas telefónicas.

Seguimiento por correo electrónico:


El Seguimiento a los llamados "Recordatorios" se hizo por vía E Mail, y por el mismo medio se hizo con la encuesta.

e) Formatos:

Los formatos fueron diseñados con el fin de llevar un control de las tareas, procedimientos y desarrollo del operativo censal, pero además se diseñaron formatos para llevar un control en la evaluación de la encuesta y entrega de resultados de la misma.

➤ **Formato cuadro de porcentajes:**

Este formato nos sirve para describir las preguntas que contiene la evaluación, la calificación dada por cada territorial y el promedio arrojado para el primer y el último día.

 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADISTICA GRUPO DE SEGUIMIENTO A PROCESOS CENSO GENERAL 2005														
ENCUESTA DEL OPERATIVO CENSAL														
FASE 0 GRUPO COORDINADORES MUNICIPALES														
PREGUNTA	TERRITORIAL Noroccidental Medellín		TERRITORIAL Suroccidental Cali		TERRITORIAL Centrooriental Bmanga		TERRITORIAL Norte B/quilla		TERRITORIAL Centroocciden Manizales		TERRITORIAL Central Bogotá		PROMEDIO	
1													0,0	
2													0,0	
3													0,0	
4													0,0	
5													0,0	
6													0,0	
PROMEDIO	0,0		0,0		0,0		0,0		0,0		0,0		0,0	
DÍAS	primer día	últimodía	primer día	último día	primer día	último día	primer día	último día	primer día	últimodía	primer día	últimodía	primer día	últimodía
7.1.													0,0	0,0
7.2.													0,0	0,0
7.3.													0,0	0,0
PROMEDIO	0	0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0	0,0	0,0
8.1.													0	0,0
8.2.													0,0	0,0
8.3.													0,0	0,0
8.4.													0,0	0,0
8.5.													3,9	4,4
8.6.													0,0	0,0
PROMEDIO	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
9.1.													0,0	0,0
9.2.													0,0	0,0
9.3.													0,0	0,0
9.4.													0	0,0
9.5.													0,0	0
PROMEDIO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0
10.1.													0,0	0,0
10.2.													0	0
PROMEDIO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0
11.1.													0,0	0,0
11.2.													0,0	0,0
11.3.													0,0	0,0
11.4.													3,5	4,2
11.5.													0,0	0,0
11.6.													0,0	0,0
11.7.													0,0	0,0
11.8.													0,0	0,0
11.9.													0,0	0,0
11.10													0,0	0,0
PROMEDIO	0,0	0,0	0,0	0,0	0	0	0	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
12.1.													3,2	0,0
12.2.													3,9	4,4
12.3.													3,9	4,5
12.4.													0,0	0,0
12.5.													0,0	0
12.6.													0,0	0,0
12.7.													3,8	4,5
12.8.													0,0	0
12.9.													0	0,0
PROMEDIO	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
13.1.													0	0
13.2.													0,0	0,0
13.3.													0,0	0,0
13.4.													0,0	0,0
13.5.													0,0	0,0
PROMEDIO	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0	0	0	0,0	0,0
14.1.													0,0	0,0
14.2.													0,0	0,0
14.3.													0,0	0,0
14.4.													0	0,0
14.5.													0,0	0,0
PROMEDIO	0	0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0	0,0
15.1.													0,0	0,0
15.2.													0	0,0
15.3.													0,0	0,0
15.4.													0,0	0,0
PROMEDIO	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0	0	0,0	0	0,0	0,0	0,0	0,0



**METODOLOGÍA DEL SEGUIMIENTOS
A PROCESOS CENSALES - SMCC
CENSO GENERAL 2005 - CGRAL**

CÓDIGO: SPC-CGRAL- TEM -02
VERSIÓN : 01
PÁGINA: 12
FECHA: 15-04-06


➤ Formato preguntas con mayor dificultad:

Nos puntualiza la pregunta que mayor dificultad tuvo en determinada territorial, nos sintetiza si tuvo mala redacción, mala secuencia dentro del cuestionario, si la pregunta fue inoportuna para el encuestado, o por otra causa diferente.



**METODOLOGÍA DEL SEGUIMIENTOS
A PROCESOS CENSALES - SMCC
CENSO GENERAL 2005 - CGRAL**

CÓDIGO: SPC-CGRAL- TEM -02
VERSIÓN : 01
PÁGINA: 13
FECHA: 15-04-06

		DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADISTICA			
		GRUPO DE SEGUIMIENTO A PROCESOS CENSO GENERAL 2005			
		ENCUESTA DEL OPERATIVO CENSAL			
FASE O GRUPO		COORDINADORES MUNICIPALES			
TERRITORIAL	MALA REDACCION	MALA SECUENCIA DENTRO DEL CUESTIONARIO	INOPORTUNA PARA EL ENCUESTADO	OTRA CAUSA	
TERRITORIAL - Noroccidental - Medellin					
TERRITORIAL - Suroccidental - Cali					
TERRITORIAL - Centrooriental - B/manga					
TERRITORIAL - Norte - B/quilla					
TERRITORIAL- Centrooccidente- Manizales					
TERRITORIAL - Central - Bogotá					
TERRITORIAL - Cundinamarca					
TERRITORIAL - Santa Marta					
TERRITORIAL - Neiva					
TERRITORIAL - Villavicencio					

RUTA DE ARCHIVO: CGRAL/DOCUMENTACION BASICA/METODOLOGIAS/DISENO TEMATICO/METODOLOGIA DISENO TEMÁTICO/SPC-CGRAL-TEM-01.DOC



**METODOLOGÍA DEL SEGUIMIENTOS
A PROCESOS CENSALES - SMCC
CENSO GENERAL 2005 - CGRAL**

CÓDIGO: SPC-CGRAL- TEM -02
VERSIÓN : 01
PÁGINA: 14
FECHA: 15-04-06

- Formato de Observaciones y Sugerencias: este formato nos precisa las falencias presentadas durante el operativo censal, por cada territorial y las observaciones para ser tenidas en cuenta y tomar los correctivos necesarios para que no se volvieran a presentar en los siguientes operativos.

Con estos formatos se procura aumentar la eficiencia del desarrollo del operativo, promover el desarrollo del personal que participa en el operativo y atenuar los efectos nocivos.



**METODOLOGÍA DEL SEGUIMIENTOS
A PROCESOS CENSALES - SMCC
CENSO GENERAL 2005 - CGRAL**

CÓDIGO: SPC-CGRAL- TEM -02
VERSIÓN : 01
PÁGINA: 15
FECHA: 15-04-06

ANEXOS

Se anexa la encuesta en mención.



**DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADISTICA
GRUPO DE SEGUIMIENTO A PROCESOS CENSO GENERAL 2005**

ENCUESTA DEL OPERATIVO CENSAL

TERRITORIAL _____ **FECHA** _____

GRUPO _____ **DPTO** _____ **MUNICIPIO** _____

Califique de 0 a 5 la calidad de cada uno de los siguientes aspectos antes de la iniciación del operativo, así:

0 Ausencia del asunto

1 Muy mala situación del asunto

5 Muy buena situación del asunto

A S U N T O	CALIFICACION
1. La promoción del censo. Observaciones:	
Sugerencias:	
2. La convocatoria del personal de supervisores y encuestadores. Observaciones:	
Sugerencias:	
3. La capacitación del personal de supervisores y encuestadores. Observaciones:	



**METODOLOGÍA DEL SEGUIMIENTOS
A PROCESOS CENSALES - SMCC
CENSO GENERAL 2005 - CGRAL**

CÓDIGO: SPC-CGRAL- TEM -02
VERSIÓN : 01
PÁGINA: 16
FECHA: 15-04-06

Sugerencias:	
4. La organización del operativo censal.	
Observaciones:	
Sugerencias:	
5. El suministro de los kits.	
Observaciones:	
Sugerencias:	
6. El suministro de los equipos.	
Observaciones:	
Sugerencias:	

Calificar de 1 a 5 la situación en el primero y el último día del operativo censal, así:

0 Ausencia del asunto en el día a calificar

1 Muy mala situación del asunto

5 Muy buena situación del asunto

en cada uno de los siguientes temas:

A S U N T O

7. SENSIBILIZACION:		
7.1 La promoción del operativo censal por el perifoneo		
Observaciones:		
Sugerencias:		
7.2. La promoción del operativo censal por las emisoras locales.		



**METODOLOGÍA DEL SEGUIMIENTOS
A PROCESOS CENSALES - SMCC
CENSO GENERAL 2005 - CGRAL**

CÓDIGO: SPC-CGRAL- TEM -02
VERSIÓN : 01
PÁGINA: 17
FECHA: 15-04-06

Observaciones:		
Sugerencias:		
7.3. La promoción del operativo censal por otros medios.		
Observaciones:		
Sugerencias:		
8. DESEMPEÑO DE LOS ENCUESTADORES:		
8.1. El manejo de los conceptos básicos de la encuesta censal.		
Observaciones:		
Sugerencias:		
8.2. La habilidad para manipular y operar el DMC.		
Observaciones:		
Sugerencias:		
8.3. La habilidad para diligenciar el cuestionario inteligente.		
Observaciones:		
Sugerencias:		
8.4. La independencia frente a autoridades y grupos locales.		
Observaciones:		



**METODOLOGÍA DEL SEGUIMIENTOS
A PROCESOS CENSALES - SMCC
CENSO GENERAL 2005 - CGRAL**

CÓDIGO: SPC-CGRAL- TEM -02
VERSIÓN : 01
PÁGINA: 18
FECHA: 15-04-06

Sugerencias:		
8.5. La habilidad para captar rápidamente la atención del encuestado. Observaciones: Sugerencias:		
8.6. El grado de motivación para hacer bien el trabajo. Observaciones: Sugerencias:		
9. DESEMPEÑO DE LOS SUPERVISORES		
9.1. Ubicación del personal en campo. Observaciones: Sugerencias:		
9.2. Acompañamiento de los encuestadores. Observaciones: Sugerencias:		
9.3. Realización de las reentrevistas. Observaciones: Sugerencias:		
9.4. Observación de entrevistas de los encuestadores. Observaciones: Sugerencias:		
9.5. Control a la cobertura del censo en el área urbana y rural. Observaciones: Sugerencias:		
10. TRANSPORTE RURAL		
10.1. Efectividad. Observaciones: Sugerencias:		
10.2. Disponibilidad Observaciones:		



**METODOLOGÍA DEL SEGUIMIENTOS
A PROCESOS CENSALES - SMCC
CENSO GENERAL 2005 - CGRAL**

CÓDIGO: SPC-CGRAL- TEM -02
VERSIÓN : 01
PÁGINA: 19
FECHA: 15-04-06

Sugerencias:		
11. REALIZACION DEL OPERATIVO:		
11.1. La efectividad de la convocatoria a los hogares dos días antes por parte del enumerador. Observaciones:		
Sugerencias:		
11.2. La utilidad de las instrucciones de los supervisores a sus encuestadores. Observaciones:		
Sugerencias:		
11. 3. Inmovilización de la población a censar. Observaciones:		
Sugerencias:		
11.4. La efectividad del plan de censo de cada jornada. Observaciones:		
Sugerencias:		
11.5. Actitud y colaboración de los hogares para responder el cuestionario. Observaciones:		
Sugerencias:		
11.6. El apoyo de los técnicos DANE. Observaciones:		
Sugerencias:		

<p>11.7. El apoyo de los técnicos RED COLOMBIA-SISGOL.</p> <p>Observaciones:</p> <p>Sugerencias:</p>		
<p>11.8. El apoyo del asistente operativo de la sede territorial.</p> <p>Observaciones:</p> <p>Sugerencias:</p>		
<p>11.9. El apoyo del asistente administrativo de la sede Territorial.</p> <p>Observaciones:</p> <p>Sugerencias:</p>		
12. INSTRUMENTOS		
<p>12.1. La precisión y calidad de la cartografía digital cargada en el DMC.</p> <p>Observaciones:</p> <p>Sugerencias:</p>		
<p>12.2. El funcionamiento del DMC como instrumento (independientemente de consideraciones sobre el uso y diligenciamiento del cuestionario inteligente).</p> <p>Observaciones:</p> <p>Sugerencias:</p>		
<p>12.3. El funcionamiento de las tarjetas SD (Memoria auxiliar).</p>		



**METODOLOGÍA DEL SEGUIMIENTOS
A PROCESOS CENSALES - SMCC
CENSO GENERAL 2005 - CGRAL**

CÓDIGO: SPC-CGRAL- TEM -02
VERSIÓN : 01
PÁGINA: 21
FECHA: 15-04-06

Observaciones:		
Sugerencias:		
12.4. El funcionamiento de las GPS'S.		
Observaciones:		
Sugerencias:		
12.5. El diligenciamiento del cuestionario inteligente de entorno urbanístico.		
Observaciones:		
Sugerencias:		
12.6. El diligenciamiento del cuestionario inteligente de Unidades censales (Básico).		
Observaciones:		
Sugerencias:		
12.7. El diligenciamiento del cuestionario inteligente de unidades censales (Ampliado).		
Observaciones:		
Sugerencias:		
12.8. El diligenciamiento del cuestionario inteligente de unidades censales LEA'S.		
Observaciones:		
Sugerencias:		
12.9. La utilidad de los radios de frecuencia ciudadana.		
Observaciones:		



**METODOLOGÍA DEL SEGUIMIENTOS
A PROCESOS CENSALES - SMCC
CENSO GENERAL 2005 - CGRAL**

CÓDIGO: SPC-CGRAL- TEM -02
VERSIÓN : 01
PÁGINA: 22
FECHA: 15-04-06

Sugerencias:		
13. SEGURIDAD:		
13.1. Apoyo de las organismos de seguridad en favor de la integridad del personal urbano. Observaciones: Sugerencias:		
13.2. Apoyo de los organismos de seguridad en favor de la integridad del personal rural. Observaciones: Sugerencias:		
13.3. Apoyo y control de los organismos de seguridad en la inmovilización urbana. Observaciones: Sugerencias:		
13.4. Apoyo y control de los organismos de seguridad en los centros de acopio. Observaciones: Sugerencias:		
13.5. Apoyo y control de los organismos de seguridad en la sede municipal del censo. Observaciones: Sugerencias:		
14. ACOPIO DE LOS DATOS:		
14.1. Proceso de recepción de las tarjetas SD a los supervisores en el centro de acopio. Observaciones: Sugerencias:		
14.2. Cargue de los datos en el computador del centro de acopio. Observaciones:		



**METODOLOGÍA DEL SEGUIMIENTOS
A PROCESOS CENSALES - SMCC
CENSO GENERAL 2005 - CGRAL**

CÓDIGO: SPC-CGRAL- TEM -02
VERSIÓN : 01
PÁGINA: 23
FECHA: 15-04-06

Sugerencias:		
14.3. El control de los datos recibidos. Observaciones:		
Sugerencias:		
14.4. Transmisión de los datos a Bogotá. Observaciones: Sugerencias:		
14.5. Evaluación de la infraestructura del centro de acopio.		
Observaciones: Sugerencias:		
15. COLABORACION CIUDADANA:		
15.1. Apoyo del Alcalde y sus delegados al operativo. Observaciones: Sugerencias:		
15.2. Apoyo de la Junta Municipal al operativo. Observaciones:		
Sugerencias:		
15.3. Apoyo de los Veedores al operativo. Observaciones:		



**METODOLOGÍA DEL SEGUIMIENTOS
A PROCESOS CENSALES - SMCC
CENSO GENERAL 2005 - CGRAL**

CÓDIGO: SPC-CGRAL- TEM -02
VERSIÓN : 01
PÁGINA: 24
FECHA: 15-04-06

Sugerencias:		
15.4. Apoyo de las Organizaciones Comunitarias al operativo.		
Observaciones:		
Sugerencias:		

Escriba a continuación las tres preguntas del cuestionario que fueron las más difíciles de diligenciar, califique para cada posible causa de 1 a 5 el grado de importancia de esa causa en la dificultad de la pregunta.

1 Tuvo muy poca importancia en la dificultad de la pregunta.

5 Tuvo la máxima importancia en la dificultad de la pregunta.

PREGUNTA	Mala redacción	Mala secuencia dentro del cuestionario	Inoportuna para el encuestado	Otra causa
1.				
2.				
3.				