

COLOMBIA - Encuesta Sobre Ambiente y Desempeño Institucional Nacional - EDI - 2016 (ENTIDAD)

**Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE - Dirección de
Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Gobierno Nacional**

Reporte generado en: October 24, 2017

Visita nuestro catálogo de datos en: http://formularios.dane.gov.co/Anda_4_1/index.php

Informacin general

Identificacin

NMERO DE ID

DANE-DIMPE-EDI-ENTIDAD-2016

Informacin general

RESUMEN

En Colombia, luego de la promulgacin de la Constitucin Poltica de 1991, el tipo de intervencin estatal y su alcance fueron modificados, orientando su desarrollo hacia un modelo de descentralizacin y desconcentracin de funciones. Ese cambio de orden macro-institucional se ha significado que las organizaciones deban acoplarse a las nuevas competencias y responsabilidades de la estructura del Estado colombiano; en donde cada vez se hace ms necesario hacer seguimiento a las actuaciones de las entidades pblicas, en el marco de la transparencia y la rendicin de cuentas. Por tal motivo, es necesario analizar la capacidad y eficacia del estado para implementar tales atribuciones del nuevo modelo de gestin pblica, as como su transformacin en polticas pblicas.

La informacin sobre el servicio pblico, en el mbito de la administracin pblica, es limitada y usualmente responde a necesidades puntuales, que no han tenido la continuidad necesaria, de tal forma que se pueda tipificar el nivel de desarrollo de las organizaciones en un momento dado as como describir su cambio a lo largo del tiempo.

Las evaluaciones existentes en la materia, tienden a enfatizar temas relacionados con la deteccin de riesgos de corrupcin en la administracin pblica, con el fin de adoptar una poltica preventiva. Sin embargo, tanto la estructura, la trama de relaciones como las motivaciones de las organizaciones burocrticas son variadas, como para fijarse en una sola dimensin de su comportamiento. Esa mirada unidimensional se traduce en la conformacin de marcos de diagnstico limitados que impiden que las polticas se formulen y evalen de manera consistente y coherente.

Las mediciones recientes, que buscan una aproximacin directa y objetiva sobre el estado de las entidades pblicas, como por ejemplo el ndice de Transparencia (Nacional y Departamental) o el ndice de Integridad elaborado por la Procuradura General de la Nacin, presentan una lnea de estudio orientada a identificar niveles de riesgo frente a actos de corrupcin. En ese sentido, cabe resaltar que la medicin del desempeo y el cambio organizacional puede ser visto desde mltiples puntos de vista, que enriquezcan y den mayores elementos de anlisis para el estudio de la administracin pblica. Por esta razn, se requiere la constitucin de una batera de indicadores, donde la conformacin de una clasificacin del desarrollo de las organizaciones pblicas constituye un avance.

Para evitar tales dificultades y aminorar los sesgos analticos que se derivan de las mediciones en esta materia, surge la necesidad de constituir informacin complementaria sobre el comportamiento de las organizaciones pblicas, a partir de la deteccin de actitudes, motivaciones y percepciones que se materializan a travs de la Encuesta sobre Ambiente y Desempeo Institucional (EDI).

En su conjunto, la medicin continua realizada mediante la EDI, permite identificar la evolucin y el desarrollo institucional de las organizaciones pblicas. En este sentido, la EDI, proporciona a la sociedad colombiana informacin estratgica sobre la percepcin que tienen los servidores pblicos del desarrollo institucional de las entidades pblicas. Asimismo, servir de apoyo en la formulacin de polticas, tanto a nivel de todo el sector pblico como en el mbito de cada entidad pblica.

Como propsito de mediano plazo, la EDI apunta a constituirse en insumo que complemente la evaluacin de las reformas institucionales en el terreno de la administracin pblica que realizan otras entidades, e igualmente, como fuente para la generacin de investigaciones y el anlisis sobre el comportamiento de las entidades pblicas del orden nacional.

El tener mayor confiabilidad y oportunidad de la informacin sobre los aspectos investigados, apuntar a fomentar el control social a travs de mecanismos como las veeduras ciudadanas, de tal forma que se vaya institucionalizando el ejercicio de pesos y contrapesos como condicin sine qua non de la gobernabilidad democrtica.

TIPO DE DATO

Encuesta por muestreo (ssd)

UNIDAD DE ANLISIS

UNIDAD DE OBSERVACIN

La unidad de observación son los servidores públicos con un tiempo de servicio superior a seis meses en la entidad, y que laboran en la sede principal de las entidades del nivel central de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial, organismos de control y organización electoral. Adicionalmente, los servidores que laboran en la sede principal de las corporaciones autónomas regionales, universidades públicas, instituciones de investigación científica y ambiental ubicadas en el nivel regional.

UNIDAD DE ANÁLISIS

La unidad de análisis es la entidad pública y el total nacional; adicionalmente se producen resultados por sector administrativo y grupo funcional según la estructura del Estado en Colombia, incluyendo las entidades que componen cada sector y grupo.

UNIDAD DE MUESTREO

La unidad de muestreo corresponde a los servidores públicos que pertenecen a las entidades objeto de estudio.

mbito

NOTAS

CONTENIDO TEMÁTICO

En vista de que los ejes fundamentales de la encuesta recaen sobre los conceptos de ambiente y desempeño institucional, vale la pena mencionar como se adaptaron para que el instrumento de recolección fuera amigable de cara a la población objetivo, los funcionarios.

Con este propósito, se parte del siguiente esquema, ordenado de mayor a menor nivel de jerarquía, para organizar los distintos conceptos que abordamos:

- a. Concepto
- b. Dimensiones
- c. Componentes
- d. Subcomponentes

Inicialmente se presenta de manera esquemática la como se componen los dos conceptos principales de la encuesta: ambiente y desempeño institucional y finalmente como se relacionan entre sí estos conceptos.

AMBIENTE INSTITUCIONAL

La encuesta considera el ambiente institucional como la disposición de la entidad para seguir reglas, ejecutar políticas y administrar recursos. De esa manera, establece el grado de aceptación y credibilidad respecto a estos factores fundamentales. En esa medida, si la aceptación es elevada hay un ambiente favorable para su realización e implementación.

Los componentes que conforman este concepto son:

- CREDIBILIDAD EN LAS REGLAS

Es la percepción de los servidores públicos respecto al ambiente laboral en que se implementan y desarrollan las reglas formales de la gestión pública en la entidad.

En este componente se indaga por temas relacionados con las relaciones entre el personal, el respeto a las decisiones, la actitud de los directivos, la relación funcionario -entidad, motivaciones para la permanencia en la entidad, carga laboral y contratación.

- CREDIBILIDAD EN LAS POLÍTICAS

Percepción sobre la pertinencia e imparcialidad en la implementación de políticas y directrices en la entidad, tanto internas como externas

En este componente se indaga por la implementación de directrices internas (resoluciones, memorandos, circulares, etc), directrices y políticas externas.

- SUFICIENCIA DE RECURSOS Y PREVISIBILIDAD

Percepción de los servidores públicos sobre la planeación de los recursos humanos, físicos y presupuestales de la entidad.

En este componente se indaga sobre información sobre los planes institucionales, así como algunos aspectos vinculados a la programación y ejecución presupuestal.

DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

Por otro lado, se entiende por desempeño institucional la capacidad de la entidad para adoptar un modelo de gestión pública por resultados, para informar sobre su desempeño (rendición de cuentas) y para motivar a sus empleados (bienestar laboral).

Los componentes analizados en el marco del concepto de desempeño institucional se presentan como elementos transversales a las dimensiones analíticas planteadas dentro del concepto de ambiente institucional.

Los componentes que conforman este concepto son:

- GESTIÓN POR RESULTADOS

Percepción sobre la implementación de herramientas de gestión para el cumplimiento de los objetivos y estrategias de la entidad.

- RENDICIÓN DE CUENTAS

Percepción de los funcionarios con respecto a la calidad de la información que se entrega al ciudadano. Adicionalmente se indaga sobre percepción de los servidores públicos con respecto a las acciones para prevenir las prácticas irregulares en sus entidades, su incidencia en la organización y las estrategias implementadas por la entidad para no permitir que se desarrollen.

- BIENESTAR LABORAL

Percepción relacionada al nivel de satisfacción del funcionario con respecto a la remuneración y el reconocimiento de su labor desempeñada.

RELACIÓN DE CONCEPTOS

Con el fin de acercar la encuesta al lenguaje de operadores internacionales como el Banco Mundial, o al lenguaje que abordan las comunidades científicas, se juzga necesario replantear estos conceptos en términos de gobernanza y gobernabilidad. Así, el Centro Interdisciplinario de Estudios sobre Desarrollo -CIDER- ha llegado a la siguiente estandarización de los conceptos de gobernanza, gobernabilidad y buen gobierno (Torres, 2007).

“Las definiciones de trabajo que se proponen son lo más concisas y precisas posible. Más adelante se va a profundizar en estos tres conceptos. Por ahora es necesario establecer definiciones de trabajo que determinen diferentes aplicaciones, estas son:

- Gobernanza: son las reglas de juego dentro de un sistema social.

- Gobernabilidad: son las capacidades de los actores sociales.

- Buen Gobierno: es el ejercicio adecuado de esas capacidades para el bien común”.

A partir de ellos se hizo una adaptación de los conceptos fundamentales, de desempeño y ambiente institucional. En consecuencia se han definido los siguientes conceptos dentro de los cuales se circunscriben los distintos capítulos integrantes de la encuesta. De esta manera, el concepto de ambiente institucional que se adopta es cercano a Gobernanza, mientras el de desempeño institucional se asimila al de Gobernabilidad.

En ese sentido se entiende por: gobernanza el nivel de institucionalización de reglas y hábitos en diversos ámbitos, dentro de las organizaciones públicas, mientras por gobernabilidad el grado de implementación de capacidades sociales adquiridas por las organizaciones públicas.

A través de la continua medición de esos aspectos se plantea contar con insumos para el seguimiento del desarrollo institucional en las entidades públicas, entendido como un proceso permanente y acumulativo de cambio y transformación de las instituciones, en este caso de carácter público.

De esa manera, se pueden identificar aspectos organizacionales críticos y satisfactorios, de cada entidad, que indiquen caminos a seguir para subsanar las falencias tanto en su ambiente como en su desempeño organizacional.

TOPICS

Tema	Vocabulario	URI
Condiciones de trabajo [3.6]	CESSDA	http://www.nesstar.org/rdf/common
Relaciones laborales/Conflictos laborales [3.3]	CESSDA	http://www.nesstar.org/rdf/common
Comportamientos, actitudes y opiniones políticas [4.6]	CESSDA	http://www.nesstar.org/rdf/common
Gobierno, sistemas políticos y organizaciones políticas [4.4]	CESSDA	http://www.nesstar.org/rdf/common
Política interna [4.2]	CESSDA	http://www.nesstar.org/rdf/common

KEYWORDS

Ambiente Institucional, Audiencia pública, Bienestar laboral, Certificación de calidad, Desempeño Institucional, Empleados públicos, Evaluación del desempeño, Gestión por resultados, Gobierno en línea, órganos de control, Práctica irregular, Percepción, Prácticas irregulares, Rama Ejecutiva, Rama Judicial, Rama Legislativa, Rendición de cuentas, Servidor público, Racionalización de trámites, Rendición de cuentas, Sistema de gestión de calidad, Servicio al ciudadano

Cobertura

COBERTURA GEOGRFICA

Aunque la cobertura de las entidades que se estudia es nacional, los servidores objeto de estudio son únicamente los que laboran en la oficina central de cada entidad.

- Entidades públicas del orden nacional con sede central en Bogotá.
- Corporaciones Autónomas regionales.
- Universidades públicas.
- Institutos públicos de investigación científica y ambiental.

UNIVERSO DE ESTUDIO

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Productores y Patrocinadores

INVESTIGADOR(ES) PRIMARIO(S)

Nombre	Dependencia
Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE - Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE	Gobierno Nacional

OTROS PRODUCTORES

Nombre	Dependencia	Rol
Departamento Administrativo Nacional de Estadística, Dirección de Metodología y Producción Estadística	Gobierno Nacional	Equipo Técnico

FINANCIAMIENTO

Nombre	Abreviación	Rol
Departamento Administrativo Nacional de Estadística	DANE	Ejecutor

Producción del metadato

METADATO PRODUCIDO POR

Nombre	Abreviación	Dependencia	Rol
Alejandro Ramos Hernandez	aramosh@dane.gov.co	Dirección de Metodología y Producción Estadística -DIMPE-	Documentador DIMPE
Maria del Pilar Gomez Arceniegas	mjtellezl@dane.gov.co	Dirección de Regulación, Planificación, Estandarización y Normalización -DIRPEN-	Coordinadora Regulación
Marly Johanna Tellez Lopez	mejtellezl@dane.gov.co	Dirección de Información, Mercadeo y Cultura Estadística-DIMCE	Verificadora DIMCE

FECHA DE PRODUCCIÓN DEL METADATO

2016-02-16

IDENTIFICADOR DEL DOCUMENTO DDI

COL-DANE-EDI-ENTIDAD-2016

Muestreo

Procedimiento de muestreo

MARCO MUESTRAL

Para la EDI el marco muestral corresponde al listado de servidores públicos de cada una de las entidades objeto de estudio. Esta información es solicitada, todos los años, por las territoriales del DANE a las oficinas de recursos humanos de las entidades participantes; al final la información se consolida en el DANE CENTRAL.

El marco contiene variables que identifican a los servidores: nombres, apellidos y cedula de ciudadanía; variables que facilitan su ubicación como: la entidad, el área o dependencia, el municipio donde trabaja, la sede y el correo electrónico. Y otras variables que los caracterizan: el cargo, el sexo y la fecha de ingreso del funcionario.

Para identificar problemas de sobre cobertura o sub cobertura del marco, cada año se compara el número de servidores de las entidades con respecto al del año anterior; cuando existen diferencias significativas se confirma y depura la información con ayuda de la fuente.

Es poco frecuente pero puede suceder que se repitan servidores en el marco, los funcionarios que se identifican con este problema pueden estar en dos entidades diferentes o en la misma entidad. Cuando el servidor aparece en dos entidades usualmente es porque cambió recientemente de trabajo, o se encuentra en comisión de trabajo. La única excepción corresponde a los servidores que trabajan en actividades de docencia universitaria, en estos casos, no se incluyen en la selección muestral del ente universitario.

Las razones para que un servidor puede estar duplicado en la misma entidad generalmente son: el servidor tiene un ascenso, está en alguna modalidad de comisión o encargo, o por algún error de digitación. En todo caso, la información se confirma con la fuente para proceder a depurar el marco de la forma más apropiada.

TIPO DE MUESTREO

El diseño muestral propuesto para esta encuesta es doblemente estratificado y el método de selección en cada estrato es Muestreo Aleatorio Simple (MAS). Primero se estratifica por entidades y posteriormente para cada entidad el criterio de estratificación está dado por la jerarquía de cargo del servidor, con los siguientes niveles:

Nivel 1: directivos, asesores
 Nivel 2: profesionales y técnicos
 Nivel 3: asistenciales

La estratificación busca garantizar que los resultados tomen en cuenta el punto de vista de cada nivel jerárquico. El número total de estratos depende del número de entidades y el número de niveles jerárquicos dentro de cada entidad.

DEFINICIÓN TAMAÑO DE LA MUESTRA

El ideal de la EDI es tomar el punto de vista de todos los servidores de las entidades objeto de estudio. Sin embargo, existen entidades cuya población excede posibilidades logísticas y económicas de la investigación, razón por la cual, para algunas entidades se hace una muestra de servidores y en otras se hace censo.

En el caso de la muestra, el número de servidores seleccionados dentro de cada entidad se fija de tal forma que para un porcentaje mayor de 10% (P) su coeficiente de variación (CV) sea mínimo 15%, con el supuesto de que el diseño usado es un Muestreo Aleatorio Simple (MAS). Este tamaño de muestra se distribuye proporcionalmente entre los tres estratos de la entidad.

Como medidas para garantizar la confidencialidad y la reserva estadística de las fuentes, para las entidades que reportan menos de 110 servidores, se opta por realizar censo. Igualmente, si cualquier estrato de muestreo en la entidad tiene menos de 8 servidores, se hace censo de este estrato.

Los tamaños muestra a nivel de entidad para la EDI se incluyen como anexo a los resultados publicados.

La relación entre tamaño poblacional de la entidad y la muestra se presenta en la siguiente tabla.

Relación entre tamaño poblacional y muestra seleccionada

Número de servidores entre: 111 y 150.
Tamaño de muestra :110.

Número de servidores entre: 151 y 200.
Tamaño de muestra :120.

Número de servidores entre: 201 y 250.
Tamaño de muestra :130.

Número de servidores entre: 251 y 350.
Tamaño de muestra :140.

Número de servidores entre: 351 y 450.
Tamaño de muestra :160.

Número de servidores entre: 451 y 800.
Tamaño de muestra :230.

Número de servidores entre: 801 y 2000.
Tamaño de muestra aproximado :300.

Más de 2000 .
Tamaño de muestra aproximado: 350.

Con base al tamaño de muestra por entidad definido en la tabla anterior se asigna un tamaño de muestra para cada nivel jerárquico. La asignación de tamaño de muestra dentro de cada nivel es proporcional al tamaño del nivel con respecto al total de la entidad. Si cualquier nivel jerárquico tiene menos de 8 servidores, entonces se hace censo de este nivel y no muestra.

Desviaciones del diseño muestral

Muestra seleccionada: servidores públicos

Muestra efectiva: servidores públicos

Las principales razones que explican la pérdida de muestra se describen a continuación:

Corrección por no respuesta

Existen dos tipos de no respuesta de los elementos de la muestra. El primero es la no respuesta total y se da cuando ninguna de las variables posee información. El segundo es la no respuesta parcial y se da cuando por lo menos una de las variables tiene información.

Con respecto a la no respuesta total, se evidencia que no hay factores particulares dentro de los estratos de muestreo que la ocasionen, así que se asume que la no respuesta es aleatoria dentro del estrato. Por esta situación y para evitar sesgos, la corrección se hace a través de un factor de ajuste que multiplica al factor de expansión. El factor se construye por estrato y toma en cuenta lo siguiente:

Elementos fuera del universo: son todos aquellos elementos seleccionados en la muestra que no pertenecen al universo de estudio; entre estos se encuentran servidores públicos que ya no pertenecen a la entidad por causa de defunción, jubilación o retiro.

Elementos sin información: corresponde a los elementos que pertenecen al universo de estudio, pero no se obtiene información de ellos. Dentro de este grupo se encuentran los servidores que no se pudieron localizar durante el operativo de campo y los que rechazaron realizar la encuesta.

Con respecto a la no respuesta parcial, el tratamiento es imputar los datos a través del método de paquete caliente. Cabe resaltar que los procedimientos para la recolección de la información han minimizado las tasas de no respuesta dentro de los

estratos haciendo que sean pocos los datos que se imputen. Para evitar sesgos, en la imputación se buscan donantes que tengan las mismas características, particularmente el donante tomado en esta encuesta tiene que pertenecer a la misma entidad y ocupar el mismo nivel de cargo del receptor.

Tasa de respuesta

Muestra seleccionada: servidores públicos

Muestra efectiva: servidores públicos

Muestra efectiva %

Expansores / Ponderadores

ESTIMADORES Y FACTOR DE EXPANSIÓN:

Los principales parámetros a estimar (indicadores simples y sintéticos) son distribuciones de frecuencias absolutas, relativas y promedios. Todos estos parámetros tienen forma de totales y de razones entre totales, particularmente las frecuencias absolutas son totales, y las frecuencias relativas y promedios son razones entre totales. El estimador utilizado para estimar totales es el de Horvitz-Thompson del cual hace parte el factor de expansión.

El factor de expansión es un valor numérico asociado a cada elemento de la muestra. Su objetivo es hacer que la información del elemento seleccionado represente en el estimador del total de Horvitz-Thompson, parte del conjunto de elementos que no fueron seleccionados en la muestra. La construcción del factor de expansión no es algo fortuito sino que es el resultado del diseño de muestreo elegido; se define por el inverso de la probabilidad de inclusión del elemento seleccionado en la muestra.

Existen dos tipos de particiones de la población que se toman en cuenta en el cálculo de los estimadores. Una partición crea grupos llamados estratos, y la otra crea grupos llamados dominios. La diferencia conceptual entre ambas particiones de la población radica en la función que desempeñan. La partición en estratos asigna un diseño muestral independiente a cada estrato induciendo muestras y probabilidades de inclusión particulares por estrato. Por otro lado la partición en dominios posibilita generar resultados por cualquier desagregación de interés temático. El otro parámetro típico estimado para la encuesta es el parámetro de la razón entre dos totales.

CORRECCIÓN POR NO RESPUESTA:

Existen dos tipos de no respuesta de los elementos de la muestra. El primero es la no respuesta total y se da cuando ninguna de las variables posee información. El segundo es la no respuesta parcial y se da cuando por lo menos una de las variables tiene información.

Con respecto a la no respuesta total, se evidencia que no hay factores particulares dentro de los estratos de muestreo que la ocasionen, así que se asume que la no respuesta es aleatoria dentro del estrato. Por esta situación y para evitar sesgos, la corrección se hace a través de un factor de ajuste que multiplica al factor de expansión. El factor se construye por estrato y toma en cuenta lo siguiente:

Elementos fuera del universo: son todos aquellos elementos seleccionados en la muestra que no pertenecen al universo de estudio; entre estos se encuentran servidores públicos que ya no pertenecen a la entidad por causa de defunción, jubilación o retiro.

Elementos sin información: corresponde a los elementos que pertenecen al universo de estudio, pero no se obtiene información de ellos. Dentro de este grupo se encuentran los servidores que no se pudieron localizar durante el operativo de campo y los que rechazaron realizar la encuesta.

Con respecto a la no respuesta parcial, el tratamiento es imputar los datos a través del método de paquete caliente. Cabe resaltar que los procedimientos para la recolección de la información han minimizado las tasas de no respuesta dentro de los estratos haciendo que sean pocos los datos que se imputen. Para evitar sesgos, en la imputación se buscan donantes que tengan las mismas características, particularmente el donante tomado en esta encuesta tiene que pertenecer a la misma entidad y ocupar el mismo nivel de cargo del receptor.

Cuestionarios

Informacin general

DISEO DE INSTRUMENTOS

El cuestionario, en su componente temtico, est constituido por 238 literales distribuidos en 56 preguntas que conforman las variables de estudio sobre ambiente y desempeo institucional nacional. De igual manera, cuenta con cinco (5) variables de clasificacin que permiten discriminar resultados por entidad, sexo, tiempo de servicio, nivel jerrquico y nivel educativo.

MDULO CREDIBILIDAD EN LAS REGLAS

- Ubicacin laboral: Contiene toda la informacin relacionada con la ubicacin laboral del Encuestado.
- C. Ambiente laboral: Indaga la percepcin sobre el grado de satisfaccin respecto al reconocimiento de la labor en la entidad, a los incentivos laborales ofrecidos por ella y al entorno laboral en que se desarrollan sus actividades.
- D. Administracin de Recursos Fsicos: Indaga la percepcin de los servidores pblicos sobre la administracin de los recursos fsicos.
- E. Evaluacin y Control: Indaga la percepcin de los servidores pblicos con relacin al seguimiento en la administracin de recursos fsicos y el ambiente laboral.

MDULO CREDIBILIDAD EN LAS POLITICAS

- F. Directrices Internas a la Entidad: Indaga la percepcin de los servidores con respecto a las normas y orientaciones que rigen la actuacin de una entidad en asuntos de carcter interno
- G. Politicas Externas: Indaga la percepcin sobre los lineamientos que provienen de entidades de mayor jerarquía.
- H. Evaluacin y Control: Indaga la percepcin de los servidores pblicos con relacin al seguimiento de las polticas y directrices.

MDULO SUFICIENCIA DE RECURSOS Y PREVISIBILIDAD

- I. Planeacin: Indaga la percepcin de los servidores pblicos con respecto a la previsin que se tiene de los recursos para lograr los objetivos de cada entidad.
- J. Presupuesto: Indaga la percepcin de los servidores pblicos con respecto al proceso presupuestal de la entidad.

El desarrollo del sistema de informacin para la captura de informacin de la Encuesta sobre Ambiente y Desempeo Institucional Nacional - EDI- se realiza mediante formulario electrónico ubicado en la página Web del DANE y como método de contingencia, se dispone de formularios en papel, que posteriormente son transcritos al formulario electrónico.

Por una parte, el desarrollo de sistemas de captura para el componente Web que se acopla a la página Web del DANE, tiene en cuenta las especificaciones de diseño y construcción de formularios electrónicos suministrados por la Oficina de Sistemas del DANE.

Asimismo, para facilitar la operación, la administración y el mantenimiento del sistema de información se elaboran los respectivos manuales de usuario y sistemas. Los componentes de la herramienta informática propuesta, tienen como finalidad facilitar la captura, la actualización (agregar, modificar y eliminar registros de la base de datos), la consulta y la producción de reportes de cobertura, y la administración de la información contenida en el sistema manejador de base de datos y en el sistema administrador de aplicaciones del sistema.

Recolección de datos

Fechas de recolección de datos

Inicio	Fin	Periodo
2016-07-15	2016-08-31	Anual

Periodo(s) de tiempo

Inicio	Fin	Periodo
2015-07-15		Anual

Modo de recolección de datos

Autodiligenciamiento de formulario electrónico vía página web (por selección; por ejemplo en encuestas por muestreo o censos)

NOTAS SOBRE LA RECOLECCIÓN DE DATOS

SENSIBILIZACIÓN

Esta actividad se desarrolla en dos etapas, una general llevada a cabo por el DANE Central, y otra a cargo de las Direcciones Territoriales, tanto para entidades públicas en Bogotá como para las Corporaciones Autónomas Regionales y centros de investigación ubicados en otras ciudades:

- **GENERAL:** Es el proceso del primer acercamiento a las entidades objeto de estudio, el cual se lleva a cabo durante el primer semestre del año. Esta etapa está liderada por el DANE Central, quien brinda los lineamientos para que a través de las Direcciones Territoriales, se solicite a las Oficinas de recursos humanos de cada entidad la renovación y actualización de la base de datos de la nómina de cada entidad.

- **TERRITORIAL:** Es el segundo acercamiento a las entidades dirigido por la coordinación del operativo, en el cual se contemplan los siguientes pasos:

1. Comunicación de sensibilización del DANE dirigida a los Directores, Ministros o Jefes de las entidades firmada por el Director Subdirector del DANE, informándoles sobre la realización de la encuesta y la coordinación operativa a través de las oficinas de Recursos Humanos, Talento Humano o su equivalente en cada entidad.
2. Comunicación de las Direcciones Territoriales del DANE dirigida a los Jefes de las oficinas de Recursos Humanos de cada una de las entidades, informándoles sobre la realización de la encuesta y solicitándoles la colaboración para la logística de recolección.
3. Comunicación de las Direcciones Territoriales del DANE a los funcionarios de nivel 1 y 2, con los objetivos de la encuesta y los respectivos usuarios y contraseñas para acceder al formulario electrónico desde cualquier punto de Internet.
4. Para los funcionarios de nivel 3 se organiza junto con el jefe de la Oficina de Recursos Humanos una sala para que estas personas diligencien la encuesta en cuestionario de papel.
5. Promoción, difusión y propaganda de la encuesta al interior de cada una de las entidades, mediante la entrega de afiches y plegables alusivos a la encuesta.

ENTRENAMIENTO

El DANE Central por medio del equipo técnico, operativo y de sistemas realizará en las instalaciones del DANE central el entrenamiento a los encargados por los Directores Territoriales del DANE, con un curso de un día y medio (1,5) para el personal de planta que ya ha participado en este proyecto y dos días y medio (2,5) para el personal que no ha recibido capacitación al respecto; sobre cinco aspectos fundamentales:

- Objetivos y antecedentes de la Encuesta de Ambiente y Desempeño Institucional
- Diseño técnico de la encuesta y cambios con respecto al año anterior
- Aspectos sobre sistemas, manejo, operación, diligenciamiento de la encuesta mediante página WEB y descarga de las encuestas a la Base de Datos

- Operativo de campo
- Simulacin de operativos

De esta forma las territoriales tienen la informacin suficiente para capacitar a sus monitores, supervisores y a su coordinador para el manejo del operativo desde cada una de ellas, de acuerdo con el personal asignado a cada sede o subse.

ESQUEMA OPERATIVO, MTODO Y PROCEDIMIENTO PARA LA RECOLECCIN

1. AUTO - DILIGENCIAMIENTO LIBRE CON FORMULARIO ELECTRNICO VA PGINA WEB

El operativo de recoleccin de informacin contempla un primer componente por el mtodo de auto-diligenciamiento para responder la encuesta, mediante la utilizacin de la pgina Web del DANE para servidores que al ser seleccionados en la muestra de cada una de las entidades, deben diligenciarla utilizando sus propios computadores con conexin a Internet en la entidad, o bien desde cualquier punto con servicio de Internet que pueda acceder a la pgina web del DANE.

Este ejercicio se realiza, exceptuando los servidores de las entidades en las cuales por limitaciones tecnolgicas, no sea posible realizar el diligenciamiento a travs de la pgina web, responden la encuesta mediante cuestionarios en papel, en sesiones que se coordinan con la oficina de talento humano de cada entidad. Sin embargo, s en estas entidades es posible realizar la recoleccin por auto diligenciamiento, se puede habilitar el acceso va web a sus funcionarios.

Las oficinas de recursos humanos de las entidades, registran las novedades de aquellos encuestados que habiendo sido seleccionados para diligenciar la encuesta, no lo puedan hacer por alguna novedad justificada. De esta forma, estas oficinas diligencian en la columna correspondiente del formato respectivo, la novedad de cada uno. Este formato se entrega posteriormente al monitor del DANE Territorial.

Cada uno de los funcionarios seleccionados recibe una comunicacin personalizada en donde se indican las instrucciones para acceder a la encuesta, se le asigna un usuario y una contrasea, y se indican las fechas para el diligenciamiento de la informacin. Una vez iniciado el plazo de recoleccin programado para cada una de las entidades, dentro del periodo de recoleccin de la encuesta, los encuestados seleccionados pueden ingresar a la pgina Web del DANE, y con las instrucciones indicadas en la carta personalizada, acceder a la encuesta y realizar el diligenciamiento, en forma individual, libre y confidencial.

Las encuestas ingresan directamente a la base de datos del DANE Central para su posterior procesamiento. Cumplido el trmite del diligenciamiento de la encuesta, los encuestados podrn ingresar a la pgina Web del DANE y acceder nuevamente a la encuesta mediante su cdigo de usuario y clave, para verificar su encuesta diligenciada, pero no podrn hacerle correcciones ni modificaciones.

En caso de duda o aclaracin, los encuestados pueden consultar las ayudas incluidas en el cuestionario electrnico o comunicarse va correo electrnico o por telfono, con el equipo operativo de cada territorial (los datos son incluidos en la comunicacin personalizada que recibieron), quienes les ayudarn a resolver las inquietudes.

2. AUTO-DILIGENCIAMIENTO ASISTIDO CON FORMULARIO DE PAPEL.

El operativo de recoleccin de informacin contempla un segundo componente por el mtodo de auto-diligenciamiento asistido de la encuesta, mediante la utilizacin de cuestionarios en papel, para servidores de nivel 3 (asistencial), que al ser seleccionados en la muestra de cada una de las entidades, deben diligenciar la encuesta y asistir a una sesin de instruccin, programada en sus propias entidades de la siguiente forma:

Para las entidades en las cuales por limitaciones tecnolgicas no permitan el diligenciamiento va web, la recoleccin se realiza, siguiendo el procedimiento anterior, en cuestionarios en papel, independiente del nivel del cargo. Sin embargo, si es posible realizar la recoleccin por auto diligenciamiento en estas entidades, se puede habilitar el acceso va web a sus funcionarios.

ESQUEMA OPERATIVO

Para el esquema operativo se cuenta con una etapa preparatoria a la recoleccin que consta de cinco fases, a saber:

1) Actividades de coordinacin

Las oficinas de recursos humanos de las entidades deben disponer de un saln para realizar mnimo tres jornadas diarias, cada una de hora y media, para la instruccin y el diligenciamiento de la encuesta a los servidores seleccionados de nivel 3, durante los das que hayan sido programados para la respectiva recoleccin.

2) Notificacin de los servidores seleccionados

Las oficinas de recursos humanos de las entidades recibirn el listado de servidores seleccionados de niveles 1, 2 y 3, en el cual se les indica el mtodo con el cual diligenciar la encuesta junto con los servidores seleccionados para diligenciamiento en cuestionario de papel; se les comunicar la fecha y la hora indicada de las respectivas sesiones de instruccin y auto-diligenciamiento asistido.

3) Registro de las novedades de personal en el formato respectivo

Para aquellos servidores que habiendo sido seleccionados para diligenciar la encuesta y no puedan hacerlo por alguna novedad justificada, las oficinas de recursos humanos deben registrar el hecho en la correspondiente columna del formato de control operativo EDI- E 001. Este formato debe ser entregado posteriormente a los supervisores o monitores del DANE territorial, segn el caso.

4) Digitacin de los cuestionarios en papel

En los casos en los cuales el uso de los cuestionarios en papel sea necesario, los monitores deben verificar el correcto diligenciamiento del mismo durante la jornada de recoleccin.

Una vez el diligenciamiento ha sido verificado, se procede a transcribir la informacin en el cuestionario electrnico ubicado en la pgina web del DANE. Para tal efecto, a cada uno de los funcionarios seleccionados en la muestra, le es asignado un usuario y un cdigo de ingreso, el cual es utilizado para transcribir la informacin correspondiente a cada uno de los cuestionarios diligenciados en papel.

Sobre los cuestionarios diligenciados en papel, se realiza una verificacin de calidad para detectar inconsistencias en la transcripcin. En caso de encontrar inconsistencias, estn se reportan a DANE central en el formato de control de calidad del proceso de digitacin PES-EDI-MOT-02 -r 3.

5) Registro de asistencia

Durante las sesiones de diligenciamiento, el monitor a cargo de la recoleccin debe registrar la asistencia de los funcionarios en el Formato de Control de cobertura PES-EDI-MOT-02 -r 2.

Recolector(es) de datos

Nombre	Abreviacin	Dependencia
Departamento Administrativo Nacional de Estadstica	DANE	Gobierno Nacional

SUPERVISIN

A nivel operativo se aplican diferentes clases de mecanismos para el control de la informacin recibida desde terreno con el nimo de garantizar, mantener y dar consistencia a la informacin de cada una de las entidades de la investigacin. A continuacin se mencionan los controles e indicadores que se aplican desde los equipos tcnicos de la EDI:

VIDEOCONFERENCIAS

Al inicio y durante el desarrollo del operativo de campo se realizan videoconferencias con los encargados de la investigacin en las sedes y subsedes, con el propsito de aclarar dudas presentadas en el entrenamiento y estandarizar el proceso de recoleccin de informacin. Para esto se tienen en cuenta las recomendaciones de los equipos de Temtica, Diseos Muestrales, Logstica y Sistemas.

NORMAS DE VALIDACIN Y CONSISTENCIA

Los equipos temtico, estadstico y de sistemas verifican que el desarrollo final de los formularios de captura cumpla con el diseo determinado de normas de validacin y consistencia establecidas para esta encuesta. Este proceso se lleva a cabo realizando pruebas por parte de los equipos involucrados en el desarrollo. Estas pruebas se realizan antes del inicio de operativo en campo para hallar posibles errores, adems de unificar conceptos con respecto a los formularios.

SUPERVISIN Y CONTROL

La supervisin y el control sobre el avance en el operativo de recoleccin, se realiza en forma directa por medio de un informe de cobertura que alimenta la oficina de sistemas del DANE Central, y que debe ser revisado diariamente por cada uno de los responsables de sedes y subsedes. Este reporte permite observar el nmero, porcentaje y grfica de cobertura con respecto al total de la muestra seleccionada para cada una de las entidades.

Al analizar este reporte diario, los supervisores y monitores, se comunican con las oficinas de recursos humanos para convocar o invitar a quienes no hayan ingresado a diligenciar la encuesta a que la realicen, con el propsito de incrementar el nmero de encuestas completas y la cobertura por entidad.

INSTRUMENTOS DE CONTROL PARA SUPERVISIN

Diariamente se generan los reportes de cobertura que pueden ser consultados en Inea por parte del equipo operativo asignado a la encuesta. Estos reportes permiten realizar el seguimiento al desarrollo de la encuesta y verificar en conjunto con DANE Central como se est llevando a cabo el operativo.

Adems de estos se puede consultar el estado del operativo por departamento filtrando por entidad y a su vez por el tipo de estado de la encuesta que puede ser completa, incompleta, sin diligenciar o con alguna novedad.

ACOMPAAMIENTO EN CAMPO

Peridicamente tanto los responsables de sedes y subsedes, como los equipos tcnicos de la EDI en DANE central, realizan un acompaamiento a los grupos de campo para observar su desempeo y detectar debilidades que afecten la calidad de la informacin recolectada.

Se evala el desarrollo de cada proceso en forma independiente procurando verificar que las instrucciones impartidas desde el DANE Central sean acatadas de manera correcta. Se observan mltiples aspectos como la presentacin personal, la apropiacin sobre la estructura y los temas que aborda la encuesta, la no-induccin de respuestas y el manejo de conceptos. Igualmente se verifica la correcta distribucin diaria de materiales de trabajo, el diligenciamiento de formatos, el manejo adecuado del transporte, la revisin de las encuestas por parte del supervisor, y la capacidad para crear un ambiente propicio con las fuentes que permita el desarrollo ptimo de la encuesta.

Todos los aspectos a mejorar son socializados con los responsables de la encuesta en cada sede y subse, y se hace seguimiento a la puesta en marcha de las soluciones y correctivos que sean necesarios.

Instrumentos de control para supervisin

Diariamente se generan los reportes de cobertura que pueden ser consultados en Inea por parte del equipo operativo asignado a la encuesta. Estos reportes permiten realizar el seguimiento al desarrollo de la encuesta y verificar en conjunto con DANE Central como se est realizando el operativo.

Junto a los reportes, se puede consultar el estado del operativo por departamento filtrando por entidad; tambin por el tipo de estado de la encuesta que puede ser: completa, incompleta, sin diligenciar o con alguna novedad.

Procesamiento de datos

Edicin de datos

TRANSMISIN DE DATOS A DANE CENTRAL

En el mtodo de recoleccin por formulario electrnico, la informacin se transmite en lnea, hacia una base de datos estructurada en ORACLE, lo cual permite que a medida que el usuario diligencie el formulario, los datos sean almacenados y consultados en tiempo real.

La Oficina de Sistemas del DANE establece diferentes perfiles de usuario con permisos definidos de acuerdo al rol que desempeee en el operativo, los usuarios son:

- Funcionario de la entidad, quien autodiligencia y consulta la encuesta a travs de la pgina Web.
- Call Center, quien consulta el estado del operativo, el reporte de cobertura y el listado de usuarios activos seleccionados por entidad.
- Coordinador territorial, quien diligencia las novedades, consulta el estado del operativo y reportes de cobertura.
- Administrador grupo temtico u operativo, quien consulta el estado del operativo y reportes de cobertura.
- Administrador de base de datos, quien tiene control y responsabilidad total sobre la informacin almacenada en la base de datos.

Los backups de bases de datos en el servidor ORACLE, se realizan de manera automtica y programada diariamente en un horario previamente establecido, siendo stos responsabilidad del Administrador de bases de datos de la entidad DANE Central.

CONSOLIDACIN DE ARCHIVOS

A los archivos recibidos se les realiza un proceso de transformacin que permite la lectura y cargue de la informacin contenido en los mismos a la base de datos.

La estructura de la base de datos esta dividida en: tabla de muestra, tablas de control y as como las que contienen la informacin recolectada referente a los diferentes captulos de la encuesta.

Las tablas de la base de datos tienen relacin entre si, de acuerdo a las reglas de normalizacin, adems de criterios como: llave primaria, llave fornea e ndices, que permiten una mejor interrelacin, desempeo y funcionalidad en la base de datos.

Una vez los archivos son transformados, se inicia el proceso de cargue a la base de datos, la informacin contenida en los archivos es leda, validada, organizada y finalmente cargada.

El principal criterio de clasificacin al momento de la generacin de reportes que muestran la informacin almacenada, es la divisin poltico-administrativa del pas; estos reportes son generados tanto a nivel nacional como departamental, municipal, as como por entidades seleccionadas en la muestra.

NORMAS DE VALIDACIN Y CONSISTENCIA

En conjunto con el equipo temtico, estadstico y de sistemas se verifica que el desarrollo final del formulario de captura electrnico, cumpla con el diseo determinado de normas de validacin y consistencia establecidas para esta encuesta; este proceso se lleva a cabo realizando pruebas por parte de los equipos involucrados en el desarrollo. Cabe aclarar que estas pruebas se realizan antes del inicio de operativo en campo con el fin de hallar posibles errores, adems de unificar conceptos con respecto a los formularios.

VERIFICACIN DE LA CONSISTENCIA INTERNA DE LOS DATOS Y AJUSTES

El principal tipo de inconsistencia interna que puede ocurrir son los registros duplicados en la base de datos; con esto se genera un reporte que se envía a cada territorial para su verificación por parte del equipo operativo, el cual una vez consolidados y evaluados los registros de campo contra los reportes enviados, deben informar cualquier irregularidad encontrada a DANE Central, donde el equipo de sistemas asignado a la encuesta, se encarga de realizar los cambios correspondientes, así como la consolidación final de la base de datos.

Indicadores de la Calidad/Evaluación de la Calidad

Estimación del error muestral

INTERPRETACIÓN DE LA PRECISIÓN

Uno de los principales criterios para determinar la calidad de la estimación de un parámetro es la variabilidad que tienen los posibles resultados de dicha estimación. Esta variabilidad se conoce como varianza del estimador, la cual depende de muchos factores, como el diseño muestral, el tamaño de la muestra, el parámetro que se desea estimar, los niveles de desagregación, entre otros.

La varianza se calcula básicamente como la suma del cuadrado de las distancias entre los diferentes valores de una variable y su valor promedio, en este caso, los diferentes valores corresponden a las posibles estimaciones, las cuales, a su vez, provienen de las posibles muestras. Posteriormente, se toma el cuadrado de las distancias para evitar que estas se anulen entre sí y se disfraza la verdadera dispersión de los datos; por esta razón, la varianza proporciona la variabilidad en unidades al cuadrado, es decir, personas al cuadrado, ganado al cuadrado o hectáreas cuadradas, lo que no permite una comprensión fácil de esta magnitud.

La raíz cuadrada de esta varianza es la que se denomina desviación estándar de la distribución o error estándar. Esta medida de dispersión tiene la ventaja que la unidad de medida de dispersión corresponde a la unidad de la variable de interés, se establece en términos de personas, hectáreas o pesos, aunque queda la dificultad de saber si una desviación es grande o pequeña; así, por ejemplo, una variabilidad de un millón de pesos puede ser muy grande si se habla del promedio de ingresos de los empleados, pero es absolutamente pequeño si se determina sobre el total del volumen de ventas en la industria del país.

El coeficiente de variación estimado, más conocido como error de muestreo, corresponde al valor que indica el grado de precisión con el cual se está reportando un resultado de las estimaciones de los parámetros definidos con anterioridad. Es decir, se trata de la magnitud de la incertidumbre de una estimación. Se define como la variación porcentual del error estándar a la estimación central, es decir, se trata del cociente entre el error estándar del estimador y el estimador multiplicado por 100.

Aunque la varianza, el error estándar y el coeficiente de variación miden la magnitud de la variabilidad de la distribución muestral del estimador, es decir, lo que comúnmente se denomina error de muestreo, el coeficiente de variación tiene la ventaja de proporcionar esta medida en términos porcentuales, por ello se constituye en una medida común para estimaciones.

Se suele considerar que el resultado de una estimación es bueno si su coeficiente de variación es menor de 5%; aceptablemente práctico, entre 5% y 10%; de baja precisión si está en el rango mayor de 10% y menor de 15%; y no útil si es mayor a 15%.

Para entender mejor el significado y los diferentes valores que toman los coeficientes de variación en los cuadros presentados, se debe tener en cuenta que el diseño de la muestra se realizó para obtener estimaciones con alta precisión a nivel nacional por entidad. Las estimaciones para otros niveles de desagregación (como sector) están sujetas a que su precisión no necesariamente sea buena y por tanto el dato no sea confiable.

Es por esta razón que en algunos cuadros aparece, por ejemplo, el total de una variable a nivel nacional y por alguna categoría de análisis con coeficientes de variación pequeños, mientras que para otras categorías de la misma variable los valores son muy altos, en ocasiones del 30 % e incluso mayores del 100 %. En estos casos, el DANE publica la cifra aunque no sea confiable, básicamente para que en los cuadros de salida la información de los totales se observe consistente y porque en muchos casos, el usuario por operaciones aritméticas simples puede deducir el valor correspondiente a esa estimación. Sin embargo, es muy importante que los usuarios de la información sean conscientes del bajo nivel de precisión que tienen estas estimaciones.

Esta situación puede darse por varias causas. Por ejemplo, cuando el fenómeno estudiado ocurre con gran frecuencia en algunas de las categorías de la variable de clasificación, por lo cual la estimación para dichas categorías es de alta calidad; pero puede ocurrir que para otras categorías en las que el fenómeno no es frecuente, la estimación no es buena, pues el tamaño de muestra no es suficiente. También puede obedecer al hecho de que en algunas de estas categorías el fenómeno es muy variable mientras en otras es más uniforme, lo que genera menor varianza en las estimaciones.

Todos los resultados que se producen se presentan en cuadros de salida, donde cada estimación tiene su respectivo valor o error muestral. En general, a medida que se incrementa la desagregación de las estimaciones, según las variables de clasificación, el error muestral se incrementa, básicamente porque el tamaño de muestra que incide sobre estos grupos es menor.

ANÁLISIS ESTADÍSTICO

Contiene en primera instancia el cálculo de las frecuencias de todas las variables nominales medidas en la encuesta. Con los resultados de cada variable se determinan características de cada entidad objeto de estudio en términos de ambiente y desempeño institucional.

Posteriormente se realiza el análisis descriptivo de los datos, que busca observar el comportamiento de la muestra en estudio mediante las correspondientes tablas, gráficos, intervalos de confianza y estadísticas de tendencia y dispersión. En la muestra se analiza la estructura de los indicadores por dominios de estudio a partir de la distribución de frecuencias y se detectan posibles inconsistencias y valores atípicos. Luego se verifica la cobertura por nivel de desagregación.

ANÁLISIS DE CONTEXTO

El proceso más importante que se puede generar con los resultados de la EDI es la comparabilidad a través del tiempo, en este sentido los resultados obtenidos permiten que las entidades tengan los valores por frecuencia e indicadores anuales y de esta manera sea posible comparar su comportamiento año tras año. Por otro lado, con los resultados anuales de cada variable, las entidades pueden hacer comparaciones con respecto al sector institucional al cual pertenecen, o a los grupos funcionales de acuerdo a la naturaleza jurídica de la entidad.

También se realiza análisis de coherencia, mediante la consulta de información proveniente de otras fuentes que investigan temáticas relacionadas con las entidades públicas, con el fin de comparar los resultados obtenidos durante la vigencia y verificar la consistencia interna de los datos y comportamiento de las variables e indicadores de la EDI. Algunas de las fuentes consultadas se encuentran el Índice de Transparencia Nacional, elaborado por la Corporación Transparencia Internacional; y el Índice de Integridad de la Procuraduría General de la Nación.

COMITES DE EXPERTOS

Para garantizar la consistencia y claridad en los resultados también se realizan comités (interno, externo) conformados por: el equipo de trabajo EDI, profesionales, directivos y expertos del DANE; expertos independientes y representantes de entidades nacionales, organismos multilaterales e instituciones académicas involucradas en las temáticas objeto de estudio.

Estos comités permiten el desarrollo de discusiones internas, socializar los resultados y realizar sugerencias que únicamente apuntan a la mejora continua de la encuesta.

INDICADORES PARA EL CONTROL DE CALIDAD DE LOS PROCESOS DE LA INVESTIGACIÓN

La encuesta genera tres indicadores para el control de la calidad:

- Indicador de Calidad del Informe de Resultados: Este indicador permite establecer la calidad de los informes de resultado, medido por cinco dimensiones fundamentales (Pertinencia, Aporte, Precisión, Consistencia y Claridad).
- Indicador de muestra efectiva aplicada: Este indicador permite establecer la cantidad de personas que presentaron la encuesta para que sea representativa. Mide la eficacia del proceso de recolección.
- Indicador de oportunidad de la publicación del documento de resultados: Permite medir la oportunidad de la publicación del documento de resultados de la EDI.

Descripción del archivo

Lista de Variables

EDI_Entidad

Contenido	Esta base de datos permite profundizar aspectos relacionados con el ambiente y el desempeño institucional de las entidades publicas del orden nacional, a travs de las percepciones de sus servidores. Con el objetivo de facilitar la replicabilidad en el procesamiento de los resultados, la base de datos incluye la variable FEXPPFINAL "Factor de expansin final corregido con el factor de cobertura". Esta contiene el factor de expansin final utilizado para el clculo de cada una de las variables publicadas por el DANE como parte de los resultados de la encuesta.				
Casos	0				
Variable(s)	239				
Estructura	Tipo: Claves: ()				
Version	Versin 2016				
Productor	Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE				
Datos omisos (missings)					

Variables

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V1015	CODENT	Entidad	discrete	numeric	Entidad
V1016	CUIN	Código institucional	discrete	numeric	Entidad
V725	CODSECTOR	Código sector institucional	discrete	numeric	Código institucional 1 Presidencia de la República 2 Interior 3 Relaciones Exteriores 4 Hacienda y Crédito Público 5 Defensa Nacional 6 Agricultura y Desarrollo Rural 7 Salud y Protección Social 8 Minas y Energía 9 Comercio Industria y Turismo 10 Educación Nacional 11 Ambiente y Desarrollo Sostenible 12 Tecnologías de la Información y las Comunicaciones 13 Transporte 14 Cultura 15 Planeación 17 Función Pública 18 Estadísticas 20 Ciencia y Tecnología 21 Rama Legislativa 22 Rama Judicial 23 Organización Electoral 24 Organismos de Control 25 Organismos Autónomos 26 Entes universitarios autónomos 27 Corporaciones autónomas regionales y de desarrollo sostenible 28 Justicia y del Derecho 29 Trabajo 30 Vivienda, Ciudad y Territorio 31 Inclusión Social y Reconciliación 32 Deportes
V726	CODGRUPO	Código grupo funcional	discrete	numeric	Código grupo funcional 1 Cabeza de sector: Ministerios y Departamentos Administrativos 2 Congreso 4 Organización Electoral 5 Organismos de control 7 Rama Judicial 8 Entes Universitarios 9 Establecimientos Públicos 10 Unidades Administrativas Especiales 11 Superintendencias 12 Corporaciones Autónomas Regionales 13 Empresas Industriales y Comerciales del Estado 14 Sociedades de Economía Mixta 15 Naturaleza Especial 16 Empresas Sociales del Estado 18 Corporaciones e institutos de investigación 19 Instituto Científico y Tecnológico
V729	B04	Sexo	discrete	numeric	Sexo: 1. Hombre 2. Mujer
V730	C01a	La entidad cuenta con mecanismos para que las relaciones de los servidores se basen en la confianza y el respeto.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses: a. La entidad cuenta con mecanismos para que las relaciones de los servidores se basen en la confianza y el respeto. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V731	C01b	Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos formales.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses: b. Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos formales. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V732	C01c	La entidad promovi el trabajo en equipo y el compaerismo	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses: c. La entidad promovi el trabajo en equipo y el compaerismo. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V934	C01d	La entidad hizo difusin de su visin, misin y objetivos estratgicos.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses: d. La entidad hizo difusin de su visin, misin y objetivos estratgicos. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V994	C01e	La entidad cont con instrumentos para evaluar el clima laboral.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses: e. La entidad cont con instrumentos para evaluar el clima laboral. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V733	C02a	Definieron estndares de rendimiento esperados de acuerdo con las prioridades y estrategias de la entidad	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, los directivos: a. Definieron estndares de rendimiento esperados de acuerdo con las prioridades y estrategias de la entidad 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V734	C02b	Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, los directivos: b. Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V735	C02c	Propiciaron el crecimiento personal y tcnico de su equipo de trabajo	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, los directivos: c. Propiciaron el crecimiento personal y tcnico de su equipo de trabajo 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V935	C02d	Propiciaron un buen clima laboral para desempear las funciones a mi cargo.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, los directivos: d. Propiciaron un buen clima laboral para desempear las funciones a mi cargo. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V936	C02e	Estimularon estrategias de innovacin en la entidad.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, los directivos: e. Estimularon estrategias de innovacin en la entidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V995	C02f	Ejercieron sus responsabilidades como gestores de su equipo de trabajo	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, los directivos: f. Ejercieron sus responsabilidades como gestores de su equipo de trabajo. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V996	C02g	Suministraron recursos o removieron obstculos para mejorar el rendimiento de los servidores.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, los directivos: g. Suministraron recursos o removieron obstculos para mejorar el rendimiento de los servidores. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V736	C03a	Mi trabajo contribuy al logro de los objetivos estratgicos de la entidad	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses: a. Mi trabajo contribuy al logro de los objetivos estratgicos de la entidad 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V737	C03b	La labor que desempe contribuy a mi crecimiento profesional	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses: b. La labor que desempe contribuy a mi crecimiento profesional 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V738	C03c	Mis capacidades laborales han sido aprovechadas	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses: c. Mis capacidades laborales han sido aprovechadas 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V739	C03d	Las tareas desempeadas estimularon mi capacidad de innovacin	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses: d Las tareas desempeadas estimularon mi capacidad de innovacin 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V916	C03e	Recomendara m entidad como un buen lugar para trabajar.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses: e. Recomendara esta entidad como un buen lugar para trabajar 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V942	C03f	Me sent orgulloso cuando dije que soy un servidor pblico	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses: f. Me sent orgulloso cuando dije que soy un servidor pblico. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V740	C03g	Me sent feliz de trabajar en esta entidad	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses: g. Me sent feliz de trabajar en esta entidad 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V741	C04a	Estabilidad laboral	discrete	numeric	Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: a. Estabilidad laboral 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V742	C04b	Posibilidades de obtener experiencia.	discrete	numeric	Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: b. Posibilidades de obtener experiencia. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V743	C04c	Posibilidades de capacitacin	discrete	numeric	Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: c. Posibilidades de capacitacin 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V744	C04d	Prestigio Social	discrete	numeric	Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: d. Prestigio Social 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V745	C04e	Horario de trabajo	discrete	numeric	Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: e. Horarios de trabajo 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V746	C04f	Perspectivas de ascenso	discrete	numeric	Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: f. Perspectivas de ascenso 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V747	C04g	Asignacin salarial	discrete	numeric	Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: g. Asignacin salarial 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V748	C04h	Incentivos y reconocimientos laborales	discrete	numeric	Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: h. Incentivos y reconocimientos laborales 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V917	C04i	Vocacin por el servicio pblico.	discrete	numeric	Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: i.Vocacin por el servicio pblico. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V943	C04j	Realizacin profesional.	discrete	numeric	Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: j.Realizacin profesional. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V944	C04k	En el sector privado mis posibilidades de empleo son limitadas.	discrete	numeric	Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: k. En el sector privado mis posibilidades de empleo son limitadas. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V997	C04l	Posibilidad de conciliar la vida familiar y laboral.	discrete	numeric	Las siguientes son razones para permanecer en la entidad: l. Posibilidad de conciliar la vida familiar y laboral. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V749	C05a	Las funciones de los servidores se documentaron formalmente.	discrete	numeric	En los últimos doce meses, en la entidad, a. Las funciones de los servidores se documentaron formalmente. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V750	C05b	Los procedimientos para el traslado, ascenso y/o retiro de servidores se encuentran formalmente documentados.	discrete	numeric	En los últimos doce meses, en la entidad, b. Los procedimientos para el traslado, ascenso y/o retiro de servidores se encuentran formalmente documentados. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V751	C05c	Se promovieron programas de formación y capacitación para todos los servidores.	discrete	numeric	En los últimos doce meses, en la entidad, c. Se promovieron programas de formación y capacitación para todos los servidores. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V752	C05d	Los perfiles de los servidores correspondieron con las funciones asignadas.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en la entidad, d. Los perfiles de los servidores correspondieron con las funciones asignadas. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V753	C05e	Contaron con mecanismos para reconocer la labor de los servidores.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en la entidad, e. Contaron con mecanismos para reconocer la labor de los servidores. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V945	C05f	Se realizaron jornadas de inducción y/o reinducción a los servidores.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en la entidad, f. Se realizaron jornadas de inducción y/o reinducción a los servidores. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V998	C05g	Recibí información sobre mi desempeño laboral.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en la entidad, g. Recibí información sobre mi desempeño laboral. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V999	C06a	Las retribuciones monetarias fueron adecuadas para atraer, motivar y retener a sus servidores:	discrete	numeric	En su entidad: a. Las retribuciones monetarias fueron adecuadas para atraer, motivar y retener a sus servidores 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1000	C06b	Los mecanismos de retribución estimularon el desarrollo de competencias y el rendimiento de los servidores	discrete	numeric	En su entidad: b. Los mecanismos de retribución estimularon el desarrollo de competencias y el rendimiento de los servidores 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1001	C06c	Los procesos de formación y capacitación fortalecieron las capacidades de los servidores para enfrentar problemas:	discrete	numeric	En su entidad: c. Los procesos de formación y capacitación fortalecieron las capacidades de los servidores para enfrentar problemas: 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V754	C07a	Fue de conocimiento público	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de servidores de libre nombramiento y remoción.... a. Fue de conocimiento público 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V755	C07b	Sigui criterios formalmente establecidos	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de servidores de libre nombramiento y remoción.... b. Sigui criterios formalmente establecidos 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V756	C07c	Se realiz teniendo en cuenta las competencias laborales	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...: c. Se realiz teniendo en cuenta las competencias laborales 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V757	C07d	Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...: d. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V758	C07e	Se bas en influencias polticas	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...: e. Se bas en influencias polticas 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V759	C07f	Se bas en vnculos regionalistas	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...: f. Se bas en vnculos regionalistas 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V760	C07g	Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...: g. Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V761	C08a	Sigui criterios formalmente establecidos	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...: a. Fue de conocimiento pblico 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V762	C08b	Fue de conocimiento pblico	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...: b. Sigui criterios formalmente establecidos 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V763	C08c	Se bas en las competencias de los aspirantes (educacin y experiencia)	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...: c. Se bas en las competencias de los aspirantes (educacin y experiencia) 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V764	C08d	Se bas en influencias polticas	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...: d. Se bas en influencias polticas 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V765	C08e	Se bas en vnculos regionalistas	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...: e. Se bas en vnculos regionalistas 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V766	C08f	Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...: f. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V767	C08g	Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...: g. Se bas en pagos extraoficiales 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V768	C09a	Promovieron condiciones de igualdad entre los aspirantes	discrete	numeric	La provisin de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...: a. Promovieron condiciones de igualdad entre los aspirantes 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V769	C09b	Se caracterizaron por su transparencia	discrete	numeric	La provisin de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...: b. Se caracterizaron por su transparencia 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V947	C09c	Se basaron en el mrito de los aspirantes.	discrete	numeric	La provisin de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...: c. Se basaron en el mrito de los aspirantes. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1002	C10a	Existen procedimientos para garantizar la idoneidad tcnica de los servidores que ingresan en condicin de provisionalidad.	discrete	numeric	En su entidad... a. Existen procedimientos para garantizar la idoneidad tcnica de los servidores que ingresan en condicin de provisionalidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1003	C10b	El reclutamiento para la provisin de cargos provisionales es abierto a todos los candidatos que cumplen los requisitos exigidos.	discrete	numeric	En su entidad... b. El reclutamiento para la provisin de cargos provisionales es abierto a todos los candidatos que cumplen los requisitos exigidos. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1004	C10c	Existen procedimientos de garanta para evitar prticas arbitrarias en el proceso de incorporacin a la carrera administrativa.	discrete	numeric	En su entidad... c. Existen procedimientos de garanta para evitar prticas arbitrarias en el proceso de incorporacin a la carrera administrativa. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1005	C10d	Existen mecanismos que garanticen la proteccin de los servidores ante cambios polticos en el gobierno.	discrete	numeric	En su entidad... d. Existen mecanismos que garanticen la proteccin de los servidores ante cambios polticos en el gobierno. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V948	C11a	Disfrut su periodo de vacaciones.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses... a. Disfrut su periodo de vacaciones. 1 S 2 No
V949	C11b	Fue felicitado por su trabajo	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses... b. Fue felicitado por su trabajo. 1 S 2 No
V950	C11c	Accedi a alg n programa de bienestar social en su entidad:	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses... c. Accedi a alg n programa de bienestar social en su entidad: 1 S 2 No
V951	C11d	Recibi alg n incentivo o estmulo por su trabajo.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses... d. Recibi alg n incentivo o estmulo por su trabajo. 1 S 2 No
V952	C11e	Particip en alguna jornada de induccin o reintroduccin de su entidad.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses... e. Particip en alguna jornada de induccin o reintroduccin de su entidad 1 S 2 No
V954	C12a	Cambios en la estructura de su entidad, rea, dependencia:	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones? a. Cambios en la estructura de su entidad, rea, dependencia: 1 S 2 No

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V955	C12b	Cambio de su jefe inmediato	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones? b. Cambio de su jefe inmediato. 1 S 2 No
V956	C12c	Cambio en sus funciones y/o responsabilidades.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones? c. Cambio en sus funciones y/o responsabilidades. 1 S 2 No
V957	C12d	Cambio del lugar de trabajo.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones? d. Cambio del lugar de trabajo. 1 S 2 No
V958	C12e	Cambio en su equipo de trabajo.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones? e. Cambio en su equipo de trabajo. 1 S 2 No
V959	C12f	Cambio en los horarios de trabajo.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones? f. Cambio en los horarios de trabajo. 1 S 2 No
V960	C13a	Maltrato laboral	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad? a. Maltrato laboral 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V961	C13b	Persecución laboral.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad? b. Persecución laboral. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V962	C13c	Entorpecimiento laboral.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad? c. Entorpecimiento laboral. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V963	C13d	Inequidad laboral.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad? d. Inequidad laboral. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V964	C13e	Desprotección laboral	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad? e. Desprotección laboral 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V965	C14a	Edad.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones? a. Edad. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V966	C14b	Raza o color de piel.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones? b. Raza o color de piel. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V967	C14c	Sexo.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones? c. Sexo 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V968	C14d	Orientación sexual	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones? d. Orientación sexual 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V969	C14e	Nivel educativo	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones? e. Nivel educativo. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V970	C14f	Tendencia política o ideológica	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones? f. Tendencia política o ideológica 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V971	C14g	Discapacidad física o mental	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones? g. Discapacidad física o mental 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V972	C14h	Estado civil	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones? h. Estado civil 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V973	C14i	Afectados por el conflicto	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones? i. Afectados por el conflicto 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V1006	C14j	Cargo que ocupa en la entidad.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones? j. Cargo que ocupa en la entidad. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V1007	C15	Durante los últimos doce meses, usted conoció ALGUNA política de carácter nacional que se implemente en la entidad?	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, usted se ha sentido discriminado en su entidad? 1 S 2 No
V770	D01a	El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...: a. El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V771	D01b	Las ayudas tecnológicas y de comunicación fueron suficientes para las tareas encomendadas	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...: b. Las ayudas tecnológicas y de comunicación fueron suficientes para las tareas encomendadas 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V772	D01c	Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempeñar las labores asignadas	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...: c. Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempeñar las labores asignadas. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V773	D01d	Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situación de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...: d. Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situación de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V974	D01e	Conto con la información necesaria para desempeñar mi trabajo.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...: e. Conto con la información necesaria para desempeñar mi trabajo. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V774	D02a	Fue de conocimiento público	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, la contratación de bienes y servicios ...: a. Fue de conocimiento público 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V775	D02b	Se basó en el mérito de las propuestas	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, la contratación de bienes y servicios ...: b. Se basó en el mérito de las propuestas 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V776	D02c	Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, la contratación de bienes y servicios ...: c. Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V777	D02d	Se bas en influencias polticas	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...: d. Se bas en influencias polticas 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V778	D02e	Se bas en vnculos regionalistas	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...: e. Se bas en vnculos regionalistas 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V779	D02f	Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...: f. Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V781	D03	Durante los ltimos doce meses, usted conoci la realizacin de algn proceso de contratacin de bienes y servicios en la entidad?	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, Usted conoci la realizacin de algn proceso de contratacin de bienes y servicios en la entidad? 1 S 2 No
V782	D04a	Sigui el cronograma establecido	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, el proceso de contratacin ...: a. Sigui el cronograma establecido 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V783	D04b	Promovi la postulacin de diferentes propuestas	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, el proceso de contratacin ...: b. Promovi la postulacin de diferentes propuestas 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V784	D04c	Aplic criterios de seleccin basados en el mrito de las propuestas	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, el proceso de contratacin ...: c. Aplic criterios de seleccin basados en el mrito de las propuestas 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V785	D04d	Cumpl con los requisitos legales	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, el proceso de contratacin ...: d. Cumpli con los requisitos legales 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V786	D05a	Fue publicada en diversos medios	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, la informacin sobre la contratacin...: a. Fue publicada en diversos medios 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V787	D05b	Fue clara y completa	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, la informacin sobre la contratacin...: b. Fue clara y completa 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V788	D05c	Fue oportuna	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, la informacin sobre la contratacin...: c. Fue oportuna 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V918	D05d	Fue publicada en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP)	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, la informacin sobre la contratacin...: d. Fue publicada en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP) 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V792	E01	Su entidad cuenta con algn sistema para el evaluar el desempeo de sus funcionarios?	discrete	numeric	Su entidad cuenta con algn sistema para el evaluar el desempeo de sus funcionarios? 1. Si 2. No
V793	E02a	Cont con una orientacin oportuna y pertinente, por parte de la oficina de Recursos Humanos	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, la implementacin de la evaluacin del desempeo de los servidores a. Cont con una orientacin oportuna y pertinente, por parte de la oficina de Recursos Humanos. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V794	E02b	Se ejecut conforme a criterios claros.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de los servidores b. Se ejecut conforme a criterios claros. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V795	E02c	Incentiv a los servidores para mejorar en sus labores.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de los servidores c. Incentiv a los servidores para mejorar en sus labores. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V796	E02d	Se tuvo en cuenta para determinar programas de capacitación y estmulos.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de los servidores d. Se tuvo en cuenta para determinar programas de capacitación y estmulos. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V1008	E02e	Los planes de mejoramiento individual han permitido hacer seguimiento al desempeño de los servidores.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de los servidores e. Los planes de mejoramiento individual han permitido hacer seguimiento al desempeño de los servidores. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V797	E03a	Selección de servidores públicos por sistema de méritos.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, ¿qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?: a. Selección de funcionarios públicos por sistema de méritos. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V798	E03b	Fortalecimiento de control interno	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, ¿qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?: b. Fortalecimiento de control interno 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V799	E03c	Racionalización de trámites	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, ¿qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?: c. Racionalización de trámites. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V800	E03d	Promoción de veedurías ciudadanas	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, ¿qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?: d. Promoción de veedurías ciudadanas. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V801	E03e	Proceso de rendición de cuentas al ciudadano	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, ¿qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?: e. Proceso de rendición de cuentas al ciudadano 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V802	E03f	Detección de riesgos en la gestión a través del índice de transparencia	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, ¿qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?: f. Detección de riesgos en la gestión a través del índice de transparencia. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V924	E03g	Fortalecimiento de la estrategia para la atención de Peticiones, Quejas y Denuncias.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, ¿qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?: g. Fortalecimiento de la estrategia para la atención de Peticiones, Quejas y Denuncias. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V923	E03h	Difusión de los procedimientos y requisitos para acceder a la oferta institucional.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, ¿qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?: h. Difusión de los procedimientos y requisitos para acceder a la oferta institucional. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V922	E03i	Índice de Integridad - INTEGRA.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, ¿qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?: i. Índice de Integridad - INTEGRA. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V921	E03j	Publicación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, ¿qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?: j. Publicación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano. 5 Muy efectiva 4 Algo efectiva 2 Poco efectiva 1 Nada efectiva 9 No tiene conocimiento
V803	E04	Si tuviera que denunciar un acto de corrupción que ocurriera en su entidad, ¿a qué instancia acudiría primero? (Opción de respuesta única)	discrete	numeric	Si tuviera que denunciar un acto de corrupción que ocurriera en su entidad, ¿a qué instancia acudiría primero? (Opción de respuesta única) 1. La autoridad máxima de la entidad. 2. El jefe inmediato. 3. El jefe de control interno y/o disciplinario. 4. El jefe de recursos humanos. 5. La Procuraduría General de la Nación. 6. La Contraloría General de la República. 7. La Fiscalía General de la Nación. 8. Los medios de comunicación. 9. Secretaría de Transparencia. 88. Ninguna de las anteriores.
V812	E05	Si en su entidad se presentara un caso de corrupción y usted decidiera NO denunciarlo, ¿Cuál será la principal razón por la que NO lo denunciara? Si en su entidad se presentara un caso de corrupción y usted decidiera NO denunciarlo, ¿Cuál será la principal razón por la que NO lo denunciara?	discrete	numeric	Si en su entidad se presentara un caso de corrupción y usted decidiera NO denunciarlo, ¿Cuál será la principal razón por la que NO lo denunciara? 1. Desconoce el procedimiento para hacer la denuncia. 2. Los trámites de la denuncia son complicados 3. Los casos denunciados no se investigan ni castigan 4. Teme ser objeto de represalias laborales 5. Teme ser víctima de represalias contra su integridad o vida 6. Ausencia de mecanismos de denuncia que garanticen la protección del denunciante. 9. Ninguna de las anteriores razones le impediría denunciar
V813	E06	En Colombia existen medidas de protección para quienes denuncian actos de corrupción?	discrete	numeric	En Colombia existen medidas de protección para quienes denuncian actos de corrupción? 1 Si 2 No
V814	E07	En caso de tener que reportar un caso de corrupción, solicitaría medidas de protección como denunciante?	discrete	numeric	En caso de tener que reportar un caso de corrupción, solicitaría medidas de protección como denunciante? 1 Si 2 No
V815	E08	De los siguientes factores ¿cuál es el que más puede influir para que se presenten prácticas irregulares en la administración pública? (Opción de respuesta única)	discrete	numeric	De los siguientes factores ¿cuál es el que más puede influir para que se presenten prácticas irregulares en la administración pública? (Opción de respuesta única) 1. Bajos salarios. 2. Falta de control administrativo. 3. Falta de sanción. 4. Vacos o falta de claridad en la legislación /regulación/ procedimiento/ funciones. 5. Ausencia de valores éticos. 6. Presión de particulares sobre los directivos de la entidad. 7. Presión del superior inmediato. 88. Ninguna de los anteriores.

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V819	F01a	Fueron comunicadas oportunamente	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...: a. Fueron comunicadas oportunamente 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V820	F01b	Fueron fáciles de interpretar	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...: b. Fueron fáciles de interpretar 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V821	F01c	Fueron consistentes entre sí	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...: c. Fueron consistentes entre sí 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V822	F01d	Fueron fáciles de implementar	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...: d. Fueron fáciles de implementar 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V823	F01e	Facilitaron el cumplimiento de la misión institucional	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...: e. Facilitaron el cumplimiento de la misión institucional? 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V976	F02a	Los directivos han divulgado la política de administración de riesgos de su entidad?	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses... a. Los directivos han divulgado la política de administración de riesgos de su entidad? 1 S 2 No
V977	F02b	Fue informado sobre los riesgos asociados a su proceso?	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses... b. Fue informado sobre los riesgos asociados a su proceso? 1 S 2 No
V978	F02c	Conoci los indicadores asociados a su proceso?	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses... c. Conoci los indicadores asociados a su proceso? 1 S 2 No
V979	F02d	La entidad hizo seguimiento a sus actividades mediante indicadores?	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses... d. La entidad hizo seguimiento a sus actividades mediante indicadores? 1 S 2 No
V980	F02e	Recibi información sobre el código de ética de su entidad?	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses... e. Recibi información sobre el código de ética de su entidad? 1 S 2 No
V1009	F02f	Usted conoci o participó en la audiencia de rendición de cuentas de su entidad?	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses... f. Usted conoci o participó en la audiencia de rendición de cuentas de su entidad? 1 S 2 No
V1010	F02g	Recibi información sobre la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional?	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses... g. Recibi información sobre la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional? 1 S 2 No
V834	G01a	Racionalización de trámites	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, ¿cuánto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?: a. Racionalización de trámites 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V835	G01b	Selección de servidores públicos con base en sus méritos	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, ¿cuánto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?: b. Selección de servidores públicos por sistema de méritos 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V836	G01c	Sistema de gestión de la calidad.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, ¿cuánto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?: c. Sistema de gestión de la calidad. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V838	G01d	Realizacin de acciones para la rendicin de cuentas al ciudadano	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?: d. Realizacin de acciones para la rendicin de cuentas al ciudadano 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V839	G01e	Gobierno en lnea	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?: e. Gobierno en lnea 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V840	G01f	Modelo Estndar de Control Interno (MECI)	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?: f. Modelo Estndar de Control Interno (MECI) 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V841	G01g	Poltica Nacional de Eficiencia Administrativa al Servicio del Ciudadano.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?: g. Poltica Nacional de Eficiencia Administrativa al Servicio del Ciudadano. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V925	G01h	Gestin documental.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?: h. Gestin documental. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V926	G01i	Modelo Integrado de Planeacin y Gestin	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?: i. Modelo Integrado de Planeacin y Gestin 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada 9 No tiene conocimiento
V927	G02	De los siguientes aspectos, cul considera que es el ms importante para el ciudadano al momento de realizar un trmite o solicitar un servicio en su entidad? (Opcin de respuesta nica)	discrete	numeric	De los siguientes aspectos, cul considera que es el ms importante para el ciudadano al momento de realizar un trmite o solicitar un servicio en su entidad? (Opcin de respuesta nica) 1. Que existan diferentes canales para acceder a la oferta de trmites o servicios. 2. Rapidez en la atencin. 3. Sencillez de los procesos. 4. Amabilidad de las personas que lo atienden. 5. Conocimiento de las personas que lo atienden sobre los trmites y servicios. 6. Informacin de requisitos disponible, clara, completa y actualizada. 7. Cumplimiento en los tiempos y condiciones de respuesta institucional. 8. Que el lenguaje utilizado sea claro y comprensible.
V928	G03	De los siguientes canales de atencin cul considera que es el preferido por los ciudadanos para realizar trmites o solicitar servicios en su entidad? (Opcin de respuesta nica)	discrete	numeric	De los siguientes canales de atencin cul considera que es el preferido por los ciudadanos para realizar trmites o solicitar servicios en su entidad? (Opcin de respuesta nica) 1. Oficinas o puntos de atencin presencial. 2. Sitio web de la entidad (Internet). 3. Lnea Telefnica de atencin. 4. Correo postal - cartas. 5. Correo electrnico.
V842	H01a	Mejor la calidad de la informacin que se entreg a la ciudadana.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...: a. Mejor la calidad de la informacin que se entreg a la ciudadana. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V843	H01b	Estimul la participacin de la ciudadana en el seguimiento de su gestin	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...: b. Estimul la participacin de la ciudadana en el seguimiento de su gestin 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V844	H01c	Atendi oportunamente los requerimientos de informacin, quejas, denuncias y reclamos realizados por los ciudadano	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...: c. Atendi oportunamente los requerimientos de informacin, quejas, denuncias y reclamos realizados por los ciudadano 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V845	H01d	Promovi espacios de dilogo con los ciudadanos	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...: d. Promovi espacios de dilogo con los ciudadanos 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V929	H01e	Pblico informacin respecto a sus servicios, procedimientos y funcionamiento.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...: e. Pblico informacin respecto a sus servicios, procedimientos y funcionamiento. nto. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V981	H01f	Tuvo en cuenta a los servidores para planear la informacin que se report en la audiencia pblica.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...: f. Tuvo en cuenta a los servidores para planear la informacin que se report en la audiencia pblica: 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V846	H02	Durante los ltimos doce meses, usted conoci o particip en alguna accin de rendicin de cuentas realizada por su entidad?	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, usted conoci o particip en alguna accin de rendicin de cuentas realizada por su entidad? 1 S 2 No
V857	H03a	Reuniones, foros, mesas temticas presenciales con ciudadanos.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad? a. Reuniones, foros, mesas temticas presenciales con ciudadanos. 1 S 2 No
V858	H03b	Publicaciones,boletines con informes de gestin	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad? b. Publicaciones, boletines con informes de gestin 1 S 2 No
V859	H03c	Audiencias pblicas	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad? c. Audiencias pblicas 1 S 2 No
V860	H03d	Capacitaciones a servidores y ciudadanos para la rendicin de cuentas	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad? d. Capacitaciones a servidores y ciudadanos para la rendicin de cuentas. 1 S 2 No
V861	H03e	Espacios de dilogo a travs de: redes sociales, chats, foros virtuales, blogs, etc.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad? e. Espacios de dilogo a travs de: redes sociales, chats, foros virtuales, blogs, etc. 1 S 2 No
V850	H04a	Cumplimiento de metas de proyectos de inversin y programas.	discrete	numeric	Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas: a. Cumplimiento de metas de proyectos de inversin y programas. 1 S 2 No
V851	H04b	Ejecucin presupuestal y Estados Financieros.	discrete	numeric	Conoce si durante la audiencia pblica, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas: b. Ejecucin presupuestal y Estados Financieros. 1 S 2 No
V852	H04c	Informes de metas e indicadores de gestin.	discrete	numeric	Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas: c. Informes de metas e indicadores de gestin. 1 S 2 No

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V853	H04d	Gestin contractual.	discrete	numeric	Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas: d. Gestin contractual. 1 S 2 No
V854	H04e	Impactos de la gestin de la entidad.	discrete	numeric	Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas: e. Impactos de la gestin de la entidad. 1 S 2 No
V855	H04f	Acciones de mejoramiento de la entidad (planes de mejora).	discrete	numeric	Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas: f. Acciones de mejoramiento de la entidad (planes de mejora). 1 S 2 No
V1011	H04g	Racionalizacin de trmites.	discrete	numeric	Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas: g. Racionalizacin de trmites. 1 S 2 No
V862	H05a	Grupos Gremios y/o grupos econmicos.	discrete	numeric	Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad? a. Gremios y/o grupos econmicos. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V863	H05b	Congresistas	discrete	numeric	Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad? b. Congressistas. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V864	H05c	Sindicatos	discrete	numeric	Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad? c. Sindicatos. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V865	H05d	Altos funcionarios del Gobierno	discrete	numeric	Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad? d. Altos funcionarios del gobierno. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V866	H05e	Empresarios y/o contratistas.	discrete	numeric	Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad? e. Empresarios y/o contratistas. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V867	H05f	Grupos al margen de la ley	discrete	numeric	Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad? f. Grupos al margen de la ley. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V868	H05g	Organismos Internacionales	discrete	numeric	Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad? g. Organismos internacionales. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V869	H05h	Compaas multinacionales	discrete	numeric	Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad? h. Compaas multinacionales. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V870	H06a	Los programas de capacitacin contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales	discrete	numeric	En los ltimos doce meses, en la entidad ...: a. Los programas de capacitacin contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V871	H06b	Se hizo seguimiento al avance en el cumplimiento de metas y objetivos.	discrete	numeric	En los ltimos doce meses, en la entidad ...: b.Se hizo seguimiento al avance en el cumplimiento de metas y objetivos. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V872	H06c	La organizacin administrativa facilit el cumplimiento de los objetivos estratgicos.	discrete	numeric	En los ltimos doce meses, en la entidad ...: c. La organizacin administrativa facilit el cumplimiento de los objetivos estratgicos. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V873	H06d	Se tuvieron en cuenta las necesidades y expectativas de los ciudadanos.	discrete	numeric	En los ltimos doce meses, en la entidad ...: d. Se tuvieron en cuenta las necesidades y expectativas de los ciudadanos. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V982	H07a	El personal de planta fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas.	discrete	numeric	En los ltimos doce meses ...: a. El personal de planta fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V983	H07b	El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas.	discrete	numeric	En los ltimos doce meses ...: b. El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V984	H07c	La entidad cumpli con las principales metas establecidas.	discrete	numeric	En los ltimos doce meses ...: c. La entidad cumpli con las principales metas establecidas. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V985	H07d	Los productos y servicios de la entidad se caracterizaron por su calidad.	discrete	numeric	En los ltimos doce meses ...: d. Los productos y servicios de la entidad se caracterizaron por su calidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V986	H07e	La capacidad de la entidad para cumplir con sus metas ha mejorado.	discrete	numeric	En los ltimos doce meses ...: e. La capacidad de la entidad para cumplir con sus metas ha mejorado. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V987	H07f	El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas.	discrete	numeric	En los ltimos doce meses ...: f. Los ciudadanos estn satisfechos con los servicios y productos de la entidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V874	H08a	Los resultados de las polticas pblicas	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? a. Los resultados de las polticas pblicas. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V875	H08b	Los resultados de la administracin de recursos	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? b. Los resultados de la administracin de recursos. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V876	H08c	La satisfaccin de los ciudadanos con la atencin recibida	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? c. La satisfaccin de los ciudadanos con la atencin recibida 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V877	H08d	El resultado de la evaluacin de desempeo de los funcionarios en la organizacin	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? d. El resultado de la evaluacin de desempeo de los servidores en la organizacin. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada
V988	H08e	Resultados de auditoras internas o externas.	discrete	numeric	Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos? e. Resultados de auditoras internas o externas. 5 Mucho 4 Algo 2 Poco 1 Nada

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V880	H09a	Solicitar o recibir dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ... a. Solicitar o recibir dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V881	H09b	Se negó el acceso a la información pública.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ... b. Se negó el acceso a la información pública. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V882	H09c	Uso indebido de bienes o activos públicos.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ... c. Uso indebido de bienes o activos públicos. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V883	H09d	Favoritismo en la contratación de proveedores	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...? d. Favoritismo en la contratación de proveedores. 1 S 2 No 9 Prefiere no contestar
V887	I01a	La entidad tiene instrumentos de planeación de actividades	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, considera que: a. La entidad tiene instrumentos de planeación de actividades 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V888	I01b	La entidad planificó el uso de sus recursos (humanos, físicos, financieros)	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, considera que: b. La entidad planificó el uso de sus recursos (humanos, físicos, financieros) 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V890	I01c	Se hizo seguimiento a la ejecución de las actividades de la entidad	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, considera que: c. Se hizo seguimiento a la ejecución de las actividades de la entidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V891	I01d	Se evaluaron las metas definidas de la entidad	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, considera que: d. Se evaluaron las metas definidas de la entidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V892	I01e	La entidad determinó la diferencia entre lo planeado y lo ejecutado.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, considera que: e. La entidad determinó la diferencia entre lo planeado y lo ejecutado. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V989	I01f	Usted fue tenido en cuenta en el diseño de los planes de acción y programas de su entidad.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, considera que: f. Usted fue tenido en cuenta en el diseño de los planes de acción y programas de su entidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V990	I01g	Recibí información sobre el avance de los planes y programas de su entidad	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, considera que: g. Recibí información sobre el avance de los planes y programas de su entidad 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V893	I02a	Fueron socializados a los servidores	discrete	numeric	En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...: a. Fueron socializados a los servidores. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V894	I02b	Facilitaron el seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la entidad.	discrete	numeric	En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...: b. Facilitaron el seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la entidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V895	I02c	Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales	discrete	numeric	En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...: c. Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1012	I03a	Cont con una estrategia de rendicin de cuentas a los ciudadanos.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, considera que la entidad: a. Cont con una estrategia de rendicin de cuentas a los ciudadanos. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1013	I03b	Public su Plan Anticorrupcin y de Atencin al Ciudadano.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, considera que la entidad: b. Public su Plan Anticorrupcin y de Atencin al Ciudadano. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V1014	I03c	Explic a sus servidores los alcances y medidas del Plan Anticorrupcin y de Atencin Ciudadana.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, considera que la entidad: c. Explic a sus servidores los alcances y medidas del Plan Anticorrupcin y de Atencin Ciudadana. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V896	J01a	Los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta fueron realizados oportunamente.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en su rea, ...: a. Los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta fueron realizados oportunamente. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V897	J01b	El presupuesto se ejecut de acuerdo con los resultados esperados.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en su rea, ...: b. El presupuesto se ejecut de acuerdo con los resultados esperados. 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo
V898	J01c	Recibieron informacin sobre las metas presupuestales de la entidad.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en su rea, ...: c. Recibieron informacin sobre las metas presupuestales de la entidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V991	J01d	Peridicamente recibieron informacin sobre la ejecucin presupuestal y el cumplimiento de metas.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en su rea, ...: d. Peridicamente recibieron informacin sobre la ejecucin presupuestal y el cumplimiento de metas. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V899	J02a	Vnculos personales, familiares o de amistad?	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en: a. Vnculos personales, familiares o de amistad? 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V900	J02b	Vnculos o presiones polticas?	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en: b. Vnculos o presiones polticas? 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V901	J02c	Pagos extraoficiales y/o intercambio de favores?	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en: c. Pagos extraoficiales y/o intercambio de favores? 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V902	J02d	Vnculos regionales?	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en: d. Vnculos regionales? 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V903	J02e	Presiones de grupos al margen de la ley?	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, la programación y ejecución presupuestal se basó en: e. Presiones de grupos al margen de la Ley? 1 Totalmente de acuerdo 2 De acuerdo 4 En desacuerdo 5 Totalmente en desacuerdo 9 No tiene conocimiento
V904	J03	Durante los últimos doce meses, Usted perteneció a un área que diseñó o ejecutó presupuesto?	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, Usted perteneció a un área que diseñó o ejecutó presupuesto? 1 Sí 2 No
V905	J04a	Fue clara y completa	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal a. Fue clara y completa 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V906	J04b	Fue oportuna	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal b. Fue oportuna. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V907	J04c	Existen soportes para confirmarla	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal c. Existen soportes para confirmarla. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V933	J04d	Fue publicada en medios electrónicos para el conocimiento de los ciudadanos.	discrete	numeric	Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal d. Fue publicada en medios electrónicos para el conocimiento de los ciudadanos. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V908	J05a	En la entidad existe una planificación presupuestal con rigor técnico	discrete	numeric	En la preparación del presupuesto considera que: a. En la entidad existe una planificación presupuestal con rigor técnico. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V909	J05b	Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad	discrete	numeric	En la preparación del presupuesto considera que: b. Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V910	J05c	Los criterios de asignación de recursos por dependencia son claros	discrete	numeric	En la preparación del presupuesto considera que: c. Los criterios de asignación de recursos por dependencia son claros. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V911	J06a	La solicitud de pagos a la Tesorera de la entidad es atendida con oportunidad	discrete	numeric	En la ejecución del presupuesto considera que: a. La solicitud de los pagos a la Tesorera de la entidad es atendida con oportunidad. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V912	J06b	Funcionan los sistemas de control interno sobre el presupuesto y la tesorería	discrete	numeric	En la ejecución del presupuesto considera que: b. Funcionan los sistemas de control interno sobre el presupuesto y la tesorería. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V913	J06c	Las cifras financieras y presupuestales son confiables	discrete	numeric	En la ejecución del presupuesto considera que: c. Las cifras financieras y presupuestales son confiables. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo
V992	J06d	La entidad cuenta con procedimientos que facilitan el cumplimiento de sus obligaciones.	discrete	numeric	En la ejecución del presupuesto considera que: d. La entidad cuenta con procedimientos que facilitan el cumplimiento de sus obligaciones. 5 Totalmente de acuerdo 4 De acuerdo 2 En desacuerdo 1 Totalmente en desacuerdo

ID	Nombre	Etiqueta	Tipo	Formato	Pregunta
V914	FEXPFINAL	Factor de expansin final corregido con el factor de cobertura	discrete	numeric	Factor de expansin final corregido con el factor de cobertura

Entidad (CODENT)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 3
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pregunta textual

Entidad

Post-pregunta

Cargo que desempea dentro de la entidad:

1. Directivo/asesor.
2. Profesional/tcnico.
3. Asistencial.

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace parte del proceso de pre-diligenciamiento.

Cdigo nico Institucional (CUIN)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 3
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Fuente de informacin

Directo

Pregunta textual

Entidad

Post-pregunta

Cargo que desempea dentro de la entidad:

1. Directivo/asesor.
2. Profesional/tcnico.
3. Asistencial.

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace parte del proceso de pre-diligenciamiento.

Cdigo sector institucional (CODSECTOR)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Código sector institucional (CODSECTOR)

Archivo: EDI_Entidad

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Descripción

Sector institucional (CODSECTOR): codificación en la cual se agrupan las entidades participantes de acuerdo a los sectores establecidos por el Departamento Administrativo de la Función Pública "Manual de Estructura del Estado Versión 12" y 2

Pregunta textual

Código institucional

- 1 Presidencia de la República
- 2 Interior
- 3 Relaciones Exteriores
- 4 Hacienda y Crédito Público
- 5 Defensa Nacional
- 6 Agricultura y Desarrollo Rural
- 7 Salud y Protección Social
- 8 Minas y Energía
- 9 Comercio Industria y Turismo
- 10 Educación Nacional
- 11 Ambiente y Desarrollo Sostenible
- 12 Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
- 13 Transporte
- 14 Cultura
- 15 Planeación
- 17 Función Pública
- 18 Estadísticas
- 20 Ciencia y Tecnología
- 21 Rama Legislativa
- 22 Rama Judicial
- 23 Organización Electoral
- 24 Organismos de Control
- 25 Organismos Autónomos
- 26 Entes universitarios autónomos
- 27 Corporaciones autónomas regionales y de desarrollo sostenible
- 28 Justicia y del Derecho
- 29 Trabajo
- 30 Vivienda, Ciudad y Territorio
- 31 Inclusión Social y Reconciliación
- 32 Deportes

Post-pregunta

Esta variable no se encuentra en el cuestionario, se codifica previamente.

Código grupo funcional (CODGRUPO)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Descripción

Grupo funcional (CODGRUPO): codificación que agrupa las entidades participantes de acuerdo a su naturaleza jurídica.

Pregunta textual

Código grupo funcional (CODGRUPO)

Archivo: EDI_Entidad

Código grupo funcional

- 1 Cabeza de sector: Ministerios y Departamentos Administrativos
- 2 Congreso
- 4 Organización Electoral
- 5 Organismos de control
- 7 Rama Judicial
- 8 Entes Universitarios
- 9 Establecimientos Públicos
- 10 Unidades Administrativas Especiales
- 11 Superintendencias
- 12 Corporaciones Autónomas Regionales
- 13 Empresas Industriales y Comerciales del Estado
- 14 Sociedades de Economía Mixta
- 15 Naturaleza Especial
- 16 Empresas Sociales del Estado
- 18 Corporaciones e institutos de investigación
- 19 Instituto Científico y Tecnológico

Post-pregunta

Esta variable no se encuentra en el cuestionario, se codifica previamente.

Sexo (B04)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta

Formato: numérico

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Antigüedad en la entidad:

1. De 6 meses a 6 años
2. De 7 a 11 años
3. De 12 a 16 años
4. De 17 a 20 años

Pregunta textual

Sexo:

1. Hombre
2. Mujer

Post-pregunta

Nivel educativo más alto alcanzado:

- 1 Ninguno
- 2 Preescolar
- 3 Básica primaria (1 - 5)
- 4 Básica Secundaria (6 - 9)
- 5 Media (10 - 13)
- 6 Técnico sin título
- 7 Técnico con título
- 8 Universitario sin título
- 9 Universitario con título
- 10 Posgrado sin título
- 11 Posgrado con título

Sexo (B04)

Archivo: EDI_Entidad

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta determina el sexo del encuestado. Debe seleccionar slo una opcin.

La entidad cont con mecanismos para que las relaciones de los servidores se basen en la confianza y el respeto. (C01a)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invldos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Nivel educativo ms alto alcanzado:

- 1 Ninguno
- 2 Preescolar
- 3 Bsica primaria (1 -5)
- 4 Bsica Secundaria (6 - 9)
- 5 Media (10 - 13)
- 6 Tcnico sin ttulo
- 7 Tcnico con ttulo
- 8 Universitario sin ttulo
- 9 Universitario con Ttulo
- 10 Posgrado sin ttulo
- 11 Posgrado con ttulo

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses:

- a. La entidad cont con mecanismos para que las relaciones de los servidores se basen en la confianza y el respeto.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses:

- b. Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos formales.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, en sus tres primeros tems, hace referencia al grado de aplicacin de normas sociales en tareas que demandan la coordinacin entre funcionarios, independientemente del cargo que ostentan. Se considera que estos son factores determinantes para dinamizar las relaciones sociales y que son importantes en el desenvolvimiento de los grupos de trabajo. De esta forma, los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes circunstancias propias de las relaciones sociales en el mbito laboral.

- a. La entidad cont con mecanismos para que las relaciones de los servidores se basen en la confianza y el respeto:: percepcin sobre la forma en la cual se manejan las relaciones entre servidores de distintos niveles jerrquicos.

Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos formales. (C01b)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses:

a. La entidad cuenta con mecanismos para que las relaciones de los servidores se basen en la confianza y el respeto.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses:

b. Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos formales.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses:

c. La entidad promueve el trabajo en equipo y el compañerismo.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, en sus tres primeros ítems, hace referencia al grado de aplicación de normas sociales en tareas que demandan la coordinación entre funcionarios, independientemente del cargo que ostentan. Se considera que estos son factores determinantes para dinamizar las relaciones sociales y que son importantes en el desenvolvimiento de los grupos de trabajo. De esta forma, los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes circunstancias propias de las relaciones sociales en el ámbito laboral.

b. Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos formales: se recurrió a un conducto regular para resolver situaciones conflictivas al interior de la entidad.

La entidad promueve el trabajo en equipo y el compañerismo (C01c)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

La entidad promovi el trabajo en equipo y el compañerismo (C01c)

Archivo: EDI_Entidad

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses:

b. Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos formales.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses:

c. La entidad promovi el trabajo en equipo y el compañerismo.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses:

d. La entidad hizo difusión de su visión, misión y objetivos estratégicos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, en sus tres primeros ítems, hace referencia al grado de aplicación de normas sociales en tareas que demandan la coordinación entre funcionarios, independientemente del cargo que ostentan. Se considera que estos son factores determinantes para dinamizar las relaciones sociales y que son importantes en el desenvolvimiento de los grupos de trabajo. De esta forma, los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes circunstancias propias de las relaciones sociales en el ámbito laboral.

c. La entidad promovi el trabajo en equipo y el compañerismo: indaga sobre el papel de la entidad para estimular la cooperación y las capacidades de interacción social y laboral entre los funcionarios de la entidad.

La entidad hizo difusión de su visión, misión y objetivos estratégicos. (C01d)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

La entidad hizo difusión de su visión, misión y objetivos estratégicos. (C01d)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses:

c. La entidad promovió el trabajo en equipo y el compañerismo.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses:

d. La entidad hizo difusión de su visión, misión y objetivos estratégicos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses:

e. La entidad contó con instrumentos para evaluar el clima laboral.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, en sus tres primeros ítems, hace referencia al grado de aplicación de normas sociales en tareas que demandan la coordinación entre funcionarios, independientemente del cargo que ostentan. Se considera que estos son factores determinantes para dinamizar las relaciones sociales y que son importantes en el desenvolvimiento de los grupos de trabajo. De esta forma, los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes circunstancias propias de las relaciones sociales en el ámbito laboral.

d. La entidad hizo difusión de su visión, misión y objetivos estratégicos: se hizo un esfuerzo por dar a conocer al personal la visión estratégica de la organización.

La entidad contó con instrumentos para evaluar el clima laboral. (C01e)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

La entidad cont con instrumentos para evaluar el clima laboral. (C01e)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses:

d. La entidad hizo difusión de su visión, misión y objetivos estratégicos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses:

e. La entidad cont con instrumentos para evaluar el clima laboral.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, los directivos:

a. Definieron estándares de rendimiento esperados de acuerdo con las prioridades y estrategias de la entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, en sus tres primeros ítems, hace referencia al grado de aplicación de normas sociales en tareas que demandan la coordinación entre funcionarios, independientemente del cargo que ostentan. Se considera que estos son factores determinantes para dinamizar las relaciones sociales y que son importantes en el desenvolvimiento de los grupos de trabajo. De esta forma, los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes circunstancias propias de las relaciones sociales en el ámbito laboral.

e. La entidad cont con instrumentos para evaluar el clima laboral: utiliza instrumentos fiables para evaluar periódicamente la opinión de los trabajadores sobre su entidad.

Definieron estándares de rendimiento esperados de acuerdo con las prioridades y estrategias de la entidad (C02a)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Definieron estándares de rendimiento esperados de acuerdo con las prioridades y estrategias de la entidad (C02a)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses:

e. La entidad contó con instrumentos para evaluar el clima laboral.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, los directivos:

a. Definieron estándares de rendimiento esperados de acuerdo con las prioridades y estrategias de la entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, los directivos:

b. Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a las conductas de liderazgo de los directivos hacia los equipos de trabajo, con el fin de observar su capacidad para integrarlos en la toma de decisiones. Si los directivos se mantienen distantes y desinteresados, estimulan conductas evasivas en los funcionarios, que terminan por impedir que los grupos de trabajo se constituyan en canales de innovación y mejoramiento continuo del trabajo.

De esta forma los siguientes literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diferentes acciones de los directivos y de los grupos de trabajo a su cargo.

a. Definieron estándares de rendimiento esperados de acuerdo con las prioridades y estrategias de la entidad: el rendimiento de las personas es evaluado por la organización de acuerdo a estándares de rendimiento esperado predeterminados.

Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones (C02b)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones (C02b)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses, los directivos:

a. Definieron estándares de rendimiento esperados de acuerdo con las prioridades y estrategias de la entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, los directivos:

b. Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, los directivos:

c. Propiciaron el crecimiento personal y técnico de su equipo de trabajo

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a las conductas de liderazgo de los directivos hacia los equipos de trabajo, con el fin de observar su capacidad para integrarlos en la toma de decisiones. Si los directivos se mantienen distantes y desinteresados, estimulan conductas evasivas en los funcionarios, que terminan por impedir que los grupos de trabajo se constituyan en canales de innovación y mejoramiento continuo del trabajo.

De esta forma los siguientes literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diferentes acciones de los directivos y de los grupos de trabajo a su cargo.

b. Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones: en la toma de decisiones los directivos tuvieron en cuenta la opinión de los equipos de trabajo.

Propiciaron el crecimiento personal y técnico de su equipo de trabajo (C02c)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Propiciaron el crecimiento personal y tcnico de su equipo de trabajo (C02c)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, los directivos:

b. Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, los directivos:

c. Propiciaron el crecimiento personal y tcnico de su equipo de trabajo

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, los directivos:

d. Propiciaron un buen clima laboral para desempear las funciones a mi cargo.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a las conductas de liderazgo de los directivos hacia los equipos de trabajo, con el fin de observar su capacidad para integrarlos en la toma de decisiones. Si los directivos se mantienen distantes y desinteresados, estimulan conductas evasivas en los funcionarios, que terminan por impedir que los grupos de trabajo se constituyan en canales de innovacin y mejoramiento continuo del trabajo.

De esta forma los siguientes literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diferentes acciones de los directivos y de los grupos de trabajo a su cargo.

c.Propiciaron el crecimiento personal y tcnico de su equipo de trabajo: los directivos tomaron acciones que permitieron el desarrollo profesional de las personas que constituyen el equipo de trabajo.

Propiciaron un buen clima laboral para desempear las funciones a mi cargo. (C02d)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Propiciaron un buen clima laboral para desempeñar las funciones a mi cargo. (C02d)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses, los directivos:

c. Propiciaron el crecimiento personal y técnico de su equipo de trabajo

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, los directivos:

d. Propiciaron un buen clima laboral para desempeñar las funciones a mi cargo.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a las conductas de liderazgo de los directivos hacia los equipos de trabajo, con el fin de observar su capacidad para integrarlos en la toma de decisiones. Si los directivos se mantienen distantes y desinteresados, estimulan conductas evasivas en los funcionarios, que terminan por impedir que los grupos de trabajo se constituyan en canales de innovación y mejoramiento continuo del trabajo.

d. Propiciaron un buen clima laboral para desempeñar las funciones a mi cargo: la alta dirección de la entidad fomenta un ambiente humano y físico adecuado para el trabajo cotidiano.

Estimularon estrategias de innovación en la entidad. (C02e)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, los directivos:

d. Propiciaron un buen clima laboral para desempeñar las funciones a mi cargo.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, los directivos:

e. Estimularon estrategias de innovación en la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Estimularon estrategias de innovacin en la entidad. (C02e)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses:

f. Ejercieron sus responsabilidades como gestores de su equipo de trabajo

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a las conductas de liderazgo de los directivos hacia los equipos de trabajo, con el fin de observar su capacidad para integrarlos en la toma de decisiones. Si los directivos se mantienen distantes y desinteresados, estimulan conductas evasivas en los funcionarios, que terminan por impedir que los grupos de trabajo se constituyan en canales de innovacin y mejoramiento continuo del trabajo.

e. Estimularon estrategias de innovacin en la entidad: promovieron entre los servidores la posibilidad de buscar nuevas maneras para realizar las funciones encomendadas.

Ejercieron sus responsabilidades como gestores de su equipo de trabajo (C02f)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, los directivos:

e. Estimularon estrategias de innovacin en la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, los directivos:

f. Ejercieron sus responsabilidades como gestores de su equipo de trabajo.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses:

g. Suministraron recursos o removieron obstculos para mejorar el rendimiento de los servidores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Ejercieron sus responsabilidades como gestores de su equipo de trabajo (C02f)

Archivo: EDI_Entidad

Esta pregunta hace referencia a las conductas de liderazgo de los directivos hacia los equipos de trabajo, con el fin de observar su capacidad para integrarlos en la toma de decisiones. Si los directivos se mantienen distantes y desinteresados, estimulan conductas evasivas en los funcionarios, que terminan por impedir que los grupos de trabajo se constituyan en canales de innovación y mejoramiento continuo del trabajo.

f. Ejercieron sus responsabilidades como gestores de su equipo de trabajo: los directivos asumen su responsabilidad de liderazgo frente a las personas a su cargo.

Suministraron recursos o removieron obstáculos para mejorar el rendimiento de los servidores. (C02g)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: numérico

Inválidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, los directivos:

f. Ejercieron sus responsabilidades como gestores de su equipo de trabajo

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, los directivos:

g. Suministraron recursos o removieron obstáculos para mejorar el rendimiento de los servidores.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses:

a. Mi trabajo contribuyó al logro de los objetivos estratégicos de la entidad

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a las conductas de liderazgo de los directivos hacia los equipos de trabajo, con el fin de observar su capacidad para integrarlos en la toma de decisiones. Si los directivos se mantienen distantes y desinteresados, estimulan conductas evasivas en los funcionarios, que terminan por impedir que los grupos de trabajo se constituyan en canales de innovación y mejoramiento continuo del trabajo.

g. Suministraron recursos o removieron obstáculos para mejorar el rendimiento de los servidores: la dirección sigue, observa y apoya activamente las mejoras del rendimiento de las personas.

Mi trabajo contribuy al logro de los objetivos estratgicos de la entidad (C03a)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invldos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, los directivos:

g. Suministraron recursos o removieron obstculos para mejorar el rendimiento de los servidores.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses:

a. Mi trabajo contribuy al logro de los objetivos estratgicos de la entidad

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses:

b. La labor que desempe contribuy a mi crecimiento profesional

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organizacin pblica, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario pblico. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfaccin o insatisfaccin surge de la comparacin entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicacin, esfuerzo y productividad en la realizacin de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputacin y motivacin.

a. Mi trabajo contribuy al logro de los objetivos estratgicos de la entidad: indaga sobre la percepcin que tiene cada funcionario acerca del aporte de su labor para alcanzar las metas trazadas por la entidad.

La labor que desempe contribuy a mi crecimiento profesional (C03b)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

La labor que desempeñe contribuy a mi crecimiento profesional (C03b)

Archivo: EDI_Entidad

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Descripción

Crecimiento personal comprende aspectos básicos para una buena vida: salud, educación, seguridad, buena posición económica, buenas relaciones sociales y tranquilidad entre otros aspectos.

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses:

a. Mi trabajo contribuy al logro de los objetivos estratégicos de la entidad

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses:

b. La labor que desempeñe contribuy a mi crecimiento profesional

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses:

c. Mis capacidades laborales han sido aprovechadas

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organización pública, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario público. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfacción o insatisfacción surge de la comparación entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicación, esfuerzo y productividad en la realización de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputación y motivación.

b. La labor que desempeñe contribuy a mi crecimiento profesional.: pregunta sobre la percepción que el funcionario tiene del efecto positivo de su trabajo sobre sus habilidades físicas e intelectuales relacionadas con su labor de trabajo.

Mis capacidades laborales han sido aprovechadas (C03c)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Mis capacidades laborales han sido aprovechadas (C03c)

Archivo: EDI_Entidad

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses:

b. La labor que desempe contribuy a mi crecimiento profesional

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses:

c. Mis capacidades laborales han sido aprovechadas

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses:

d. Las tareas desempeadas estimularon mi capacidad de innovacin

1 Totalmente de acuerdo
2 De acuerdo
4 En desacuerdo
5 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organizacin pblica, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario pblico. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfaccin o insatisfaccin surge de la comparacin entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicacin, esfuerzo y productividad en la realizacin de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputacin y motivacin.

c. Mis capacidades laborales se han aprovechado: percepcin del funcionario sobre si, en el desempeo de sus funciones, la entidad empleo adecuadamente sus capacidades intelectuales y fsicas, a partir de su experiencia y saberes.

Las tareas desempeadas estimularon mi capacidad de innovacin (C03d)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Las tareas desempeñadas estimularon mi capacidad de innovar (C03d)

Archivo: EDI_Entidad

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses:

c. Mis capacidades laborales han sido aprovechadas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses:

d Las tareas desempeñadas estimularon mi capacidad de innovar

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses:

e. Recomendaría esta entidad como un buen lugar para trabajar

- 5. Totalmente de acuerdo
- 4. De acuerdo
- 2. En desacuerdo
- 1. Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organización pública, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario público. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfacción o insatisfacción surge de la comparación entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicación, esfuerzo y productividad en la realización de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputación y motivación.

d. Las tareas desempeñadas estimularon mi capacidad de innovar: la percepción del funcionario acerca de si en su entidad se potencian sus facultades intelectuales para crear nuevas formas de efectuar las actividades y con ello incrementar la productividad laboral.

Recomendaría mi entidad como un buen lugar para trabajar. (C03e)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Recomendar esta entidad como un buen lugar para trabajar. (C03e)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses:

d. Las tareas desempeñadas estimularon mi capacidad de innovación

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses:

e. Recomendar esta entidad como un buen lugar para trabajar

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses:

f. Me sentí orgulloso cuando dije que soy un servidor público.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organización pública, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario público. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfacción o insatisfacción surge de la comparación entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicación, esfuerzo y productividad en la realización de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputación y motivación.

f. Recomendar esta entidad como un buen lugar para trabajar: percepción del funcionario sobre si la entidad en la que trabaja cumple con sus expectativas y hacen que este orgulloso al ser parte de ella.

Me sentí orgulloso cuando dije que soy un servidor público (C03f)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Me sent orgulloso cuando dije que soy un servidor pblico (C03f)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses:

e. Recomendaría esta entidad como un buen lugar para trabajar

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses:

f. Me sent orgulloso cuando dije que soy un servidor público.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

g. Me sent feliz de trabajar en esta entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organización pública, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario público. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfacción o insatisfacción surge de la comparación entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicación, esfuerzo y productividad en la realización de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputación y motivación.

f. Me sent orgulloso cuando dije que soy un servidor público: el encuestado se enorgullece de contarle a otras personas que trabaja en una entidad pública.

Me sent feliz de trabajar en esta entidad (C03g)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Me sent feliz de trabajar en esta entidad (C03g)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses:

f. Me sent orgulloso cuando dije que soy un servidor público.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses:

g. Me sent feliz de trabajar en esta entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

a. Estabilidad laboral

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a algunos factores que, dentro de una organización pública, se constituyen en determinantes del bienestar de un funcionario público. Apunta al agrado que una persona experimenta acerca de su realidad laboral, para lo cual la satisfacción o insatisfacción surge de la comparación entre lo que desean y poseen. Esto se ve reflejado en las responsabilidades, cumplimiento, dedicación, esfuerzo y productividad en la realización de las actividades laborales.

De esta forma los literales de esta pregunta se refieren al grado de acuerdo o desacuerdo del funcionario respecto a diversas razones que lo llevan a considerar que su labor es reconocida y recompensada, lo que contribuye a mejorar su nivel de reputación y motivación.

g. Me sent feliz de trabajar en esta entidad: el encuestado siente felicidad de trabajar en la entidad en la que labora.

Estabilidad laboral (C04a)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

g. Me sent feliz de trabajar en esta entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Estabilidad laboral (C04a)

Archivo: EDI_Entidad

Pregunta textual

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

a. Estabilidad laboral

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

b. Posibilidades de obtener experiencia.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios estn de acuerdo o no con qu la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputacin, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las polticas, prcticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuacin se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector pblico, especficamente en la entidad donde prestan sus servicios.

a. Estabilidad laboral: La certeza que ofrece la entidad al funcionario sobre su continuidad en el cargo o en la entidad, o las garanta que sta brinda.

Posibilidades de obtener experiencia. (C04b)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numerico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invldos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

a. Estabilidad laboral

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Posibilidades de obtener experiencia. (C04b)

Archivo: EDI_Entidad

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

b. Posibilidades de obtener experiencia.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

c. Posibilidades de capacitacin

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios estn de acuerdo o no con qu la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputacin, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las polticas, prcticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuacin se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector pblico, especficamente en la entidad donde prestan sus servicios.

b. Posibilidades de obtener experiencia.: Las posibilidades de adquirir experiencia en relacin a su campo laboral.

Posibilidades de capacitacin (C04c)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numerico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

b. Posibilidades de obtener experiencia.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Posibilidades de capacitacin (C04c)

Archivo: EDI_Entidad

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

c. Posibilidades de capacitacin

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

d. Prestigio Social

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios estn de acuerdo o no con qu la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputacin, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las polticas, prcticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuacin se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector pblico, especficamente en la entidad donde prestan sus servicios.

c. Posibilidades de capacitacin: Las oportunidades de capacitacin o de adquirir nuevos conocimientos que brinda la entidad.

Prestigio Social (C04d)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numerico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

c. Posibilidades de capacitacin

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Prestigio Social (C04d)

Archivo: EDI_Entidad

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

d. Prestigio Social

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

e. Horario de trabajo

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios estn de acuerdo o no con qu la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputacin, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las polticas, prcticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuacin se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector pblico, especficamente en la entidad donde prestan sus servicios.

d. Prestigio social: Trabajar en una entidad pblica es ms atractivo en comparacin con empleos del sector privado, debido a que le da estatus social a la persona.

Horario de trabajo (C04e)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

d. Prestigio Social

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Horario de trabajo (C04e)

Archivo: EDI_Entidad

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

e. Horarios de trabajo

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

f. Perspectivas de ascenso

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios estn de acuerdo o no con qu la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputacin, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las polticas, prcticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuacin se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector pblico, especficamente en la entidad donde prestan sus servicios.

e. Horario de trabajo: La entidad pblica cumple con el horario de trabajo legal y no constrie el tiempo dedicado a la familia, a las relaciones sociales y otras actividades privadas.

Perspectivas de ascenso (C04f)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

e. Horario de trabajo

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Perspectivas de ascenso (C04f)

Archivo: EDI_Entidad

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

f. Perspectivas de ascenso

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

g. Asignacin salarial

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios estn de acuerdo o no con qu la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputacin, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las polticas, prcticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuacin se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector pblico, especficamente en la entidad donde prestan sus servicios.

f. Perspectiva de ascenso: una valoracin coherente con el esfuerzo del funcionario genera expectativas de ascender en una carrera profesional dentro de la entidad.

Asignacin salarial (C04g)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

f. Perspectivas de ascenso

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Asignacin salarial (C04g)

Archivo: EDI_Entidad

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

g. Asignacin salarial

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

h. Incentivos y reconocimientos laborales

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios estn de acuerdo o no con qu la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputacin, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las polticas, prcticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuacin se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector pblico, especficamente en la entidad donde prestan sus servicios.

g. Asignacin salarial: la remuneracin salarial es mayor que en otros trabajos similares en el sector pblico o en el sector privado.

Incentivos y reconocimientos laborales (C04h)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

g. Asignacin salarial

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Incentivos y reconocimientos laborales (C04h)

Archivo: EDI_Entidad

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

h. Incentivos y reconocimientos laborales

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

i. Vocación por el servicio público

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios están de acuerdo o no con que la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputación, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las políticas, prácticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen de la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuación se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector público, específicamente en la entidad donde prestan sus servicios.

i. Vocación por el servicio público: actitud de compromiso en atender y resolver las inquietudes y solicitudes de los ciudadanos.

Vocación por el servicio público. (C04i)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

g. Asignación salarial

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Vocacin por el servicio pblico. (C04i)

Archivo: EDI_Entidad

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

i.Vocacin por el servicio pblico.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

j.Realizacin profesional.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios estn de acuerdo o no con qu la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputacin, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las polticas, prcticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuacin se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector pblico, especficamente en la entidad donde prestan sus servicios.

h. Incentivos y reconocimientos laborales: estmulos que ofrece la entidad para premiar el desempeo de sus funcionarios como por ejemplo, menciones publicas, primas tcnicas, bonos, premios, etc.

Realizacin profesional. (C04j)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numerico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invldos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

i.Vocacin por el servicio pblico.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Realizacin profesional. (C04j)

Archivo: EDI_Entidad

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

j.Realizacin profesional.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

k. En el sector privado mis posibilidades de empleo son limitadas.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios estn de acuerdo o no con qu la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputacin, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las polticas, prcticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuacin se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector pblico, especficamente en la entidad donde prestan sus servicios.

j. Realizacin profesional: sensacin de felicidad o satisfaccin con la actividad profesional que el servidor ejerce en la entidad.

En el sector privado mis posibilidades de empleo son limitadas. (C04k)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numerico

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

j.Realizacin profesional.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

En el sector privado mis posibilidades de empleo son limitadas. (C04k)

Archivo: EDI_Entidad

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

k. En el sector privado mis posibilidades de empleo son limitadas.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

l. Posibilidad de conciliar la vida familiar y laboral.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios estn de acuerdo o no con qu la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputacin, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las polticas, prcticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuacin se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector pblico, especficamente en la entidad donde prestan sus servicios.

k. En el sector privado mis posibilidades de empleo son limitadas: por razones de formacin o experiencia el servidor considera que su mayor alternativa de trabajo se encuentra en la oferta laboral del Estado.

Posibilidad de conciliar la vida familiar y laboral. (C04l)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numerico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

k. En el sector privado mis posibilidades de empleo son limitadas.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Posibilidad de conciliar la vida familiar y laboral. (C04I)

Archivo: EDI_Entidad

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

I. Posibilidad de conciliar la vida familiar y laboral.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En los últimos doce meses, en la entidad, ...:

a. Las funciones de los servidores se documentaron formalmente.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta, a partir de un conjunto de atributos de la entidad, busca conocer hasta que punto los funcionarios están de acuerdo o no con que la entidad le permite obtener ganancias en capital humano y reputación, claves para su desenvolvimiento social y para desarrollar el proyecto de vida que valoran para realizar a lo largo de su carrera. Se indaga si esas razones que tienen los funcionarios son un aliciente suficiente para permanecer en la entidad. Dichos atributos ponen en evidencia las políticas, prácticas y procedimientos, formales e informales, que la distinguen de la entidad de otras y que influyen directamente en el bienestar del funcionario.

A continuación se enumeran diferentes razones que motivan al funcionario para trabajar en el sector público, específicamente en la entidad donde prestan sus servicios.

I. Posibilidad de conciliar la vida familiar y laboral: facilidades que ofrece la entidad para que el trabajo de los servidores no interfiera con sus compromisos familiares.

Las funciones de los servidores se documentaron formalmente. (C05a)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:

I. Posibilidad de conciliar la vida familiar y laboral.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Las funciones de los servidores se documentaron formalmente. (C05a)

Archivo: EDI_Entidad

En los últimos doce meses, en la entidad, ...:

a. Las funciones de los servidores se documentaron formalmente.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En los últimos doce meses, en la entidad, ...:

b. Los procedimientos para el traslado, ascenso y/o retiro de servidores se encuentran formalmente documentados.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta hace referencia a la aplicación de normas de registro y publicidad en la administración del personal de planta, con el fin de conocer la existencia de soportes o evidencias del desempeño de las actividades de cada uno de los funcionarios dentro de la entidad.

a. Las funciones de los servidores se documentaron formalmente: existe documentación que especifique las tareas de los funcionarios.

Documentar formalmente: mediante cualquier tipo de documento, como circulares, memorandos, resoluciones entre otros.

Los procedimientos para el traslado, ascenso y/o retiro de servidores se encuentran formalmente documentados. (C05b)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

En los últimos doce meses, en la entidad, ...:

a. Las funciones de los servidores se documentaron formalmente.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Los procedimientos para el traslado, ascenso y/o retiro de servidores se encuentran formalmente documentados. (C05b)

Archivo: EDI_Entidad

En los últimos doce meses, en la entidad, ...:

b. Los procedimientos para el traslado, ascenso y/o retiro de servidores se encuentran formalmente documentados.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En los últimos doce meses, en la entidad, ...:

c. Se promovieron programas de formación y capacitación para todos los servidores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta hace referencia a la aplicación de normas de registro y publicidad en la administración del personal de planta, con el fin de conocer la existencia de soportes o evidencias del desempeño de las actividades de cada uno de los funcionarios dentro de la entidad.

b. Los procedimientos para el traslado, ascenso y/o retiro de servidores se encuentran formalmente documentados: en todas las decisiones relacionadas con la administración del recurso humano, se tuvo en cuenta las normas previamente establecidas.

Se promovieron programas de formación y capacitación para todos los servidores. (C05c)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

En los últimos doce meses, en la entidad, ...:

b. Los procedimientos para el traslado, ascenso y/o retiro de servidores se encuentran formalmente documentados.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Se promovieron programas de formacin y capacitacin para todos los servidores. (C05c)

Archivo: EDI_Entidad

En los ltimos doce meses, en la entidad, ...:

c. Se promovieron programas de formacin y capacitacin para todos los servidores.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En los ltimos doce meses, en la entidad, ...:

d. Los perfiles de los servidores correspondieron con las funciones asignadas.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta hace referencia a la aplicacin de normas de registro y publicidad en la administracin del personal de planta, con el fin de conocer la existencia de soportes o evidencias del desempeo de las actividades de cada uno de los funcionarios dentro de la entidad.

c. Se promovieron programas de formacin y capacitacin para todos los servidores. : la entidad incentiva el desarrollo de las habilidades de sus servidores independientemente de su forma de vinculacin a la entidad. .

Los perfiles de los servidores correspondieron con las funciones asignadas. (C05d)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Descripcin

El perfil del funcionario est compuesto por las caractersticas requeridas de l para desarrollar sus funciones, tales como estudios realizados y la experiencia relevante para el cago.

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

En los ltimos doce meses, en la entidad, ...:

c. Se promovieron programas de formacin y capacitacin para todos los servidores.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Los perfiles de los servidores correspondieron con las funciones asignadas. (C05d)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses, en la entidad,:

d. Los perfiles de los servidores correspondieron con las funciones asignadas.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad,:

e. Contaron con mecanismos para reconocer la labor de los servidores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta hace referencia a la aplicación de normas de registro y publicidad en la administración del personal de planta, con el fin de conocer la existencia de soportes o evidencias del desempeño de las actividades de cada uno de los funcionarios dentro de la entidad.

d. Los perfiles de los servidores correspondieron a las funciones asignadas: el servidor contratado o asignado a un cargo específico cumplió con las exigencias que requiere el cargo.

Contaron con mecanismos para reconocer la labor de los servidores. (C05e)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad,:

d. Los perfiles de los servidores correspondieron con las funciones asignadas.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Contaron con mecanismos para reconocer la labor de los servidores. (C05e)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses, en la entidad,:

e. Contaron con mecanismos para reconocer la labor de los servidores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad,:

f. Se realizaron jornadas de inducción y/o reinducción a los servidores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta hace referencia a la aplicación de normas de registro y publicidad en la administración del personal de planta, con el fin de conocer la existencia de soportes o evidencias del desempeño de las actividades de cada uno de los funcionarios dentro de la entidad.

e. Contaron con mecanismos para reconocer la labor de los servidores: la entidad tiene establecidos sistemas o programas para recompensar la gestión de sus trabajadores.

Se realizaron jornadas de inducción y/o reinducción a los servidores. (C05f)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad,:

e. Contaron con mecanismos para reconocer la labor de los servidores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Se realizaron jornadas de inducción y/o reinducción a los servidores. (C05f)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses, en la entidad,:

f. Se realizaron jornadas de inducción y/o reinducción a los servidores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad,:

g. Recibí información sobre mi desempeño laboral.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta hace referencia a la aplicación de normas de registro y publicidad en la administración del personal de planta, con el fin de conocer la existencia de soportes o evidencias del desempeño de las actividades de cada uno de los funcionarios dentro de la entidad.

f. Se realizaron jornadas de inducción y/o reinducción a los servidores: la entidad cuenta con herramientas pedagógicas para dar una capacitación sobre el funcionamiento, organización y procesos básicos de la entidad, dirigida a sus trabajadores nuevos o antiguos.

Recibí información sobre mi desempeño laboral. (C05g)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: numérico

Inválidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad,:

f. Se realizaron jornadas de inducción y/o reinducción a los servidores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Recib informacin sobre mi desempeo laboral. (C05g)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, en la entidad,:

g. Recib informacin sobre mi desempeo laboral.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En su entidad:

a. Las retribuciones monetarias fueron adecuadas para atraer, motivar y retener a sus servidores

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta hace referencia a la aplicacin de normas de registro y publicidad en la administracin del personal de planta, con el fin de conocer la existencia de soportes o evidencias del desempeo de las actividades de cada uno de los funcionarios dentro de la entidad.

g. Recib informacin sobre mi desempeo laboral: el servidor fue informado sobre aspectos relacionados con la evaluacin de su desempeo en la organizacin.

Las retribuciones monetarias fueron adecuadas para atraer, motivar y retener a sus servidores: (C06a)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad,:

g. Recib informacin sobre mi desempeo laboral.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Las retribuciones monetarias fueron adecuadas para atraer, motivar y retener a sus servidores: (C06a)

Archivo: EDI_Entidad

En su entidad:

a. Las retribuciones monetarias fueron adecuadas para atraer, motivar y retener a sus servidores

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En su entidad:

b. Los mecanismos de retribución estimularon el desarrollo de competencias y el rendimiento de los servidores

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta hace referencia a la percepción de los servidores sobre la gestión de la entidad en cuanto a la compensación ofrecida por el trabajo a realizar y el desarrollo de capacidades del personal.

a. Las retribuciones monetarias fueron adecuadas para atraer, motivar y retener a sus servidores: los salarios fueron competitivos para que la entidad cuente con el personal idóneo para los cargos que requiere.

Los mecanismos de retribución estimularon el desarrollo de competencias y el rendimiento de los servidores (C06b)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

En su entidad:

a. Las retribuciones monetarias fueron adecuadas para atraer, motivar y retener a sus servidores

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Los mecanismos de retribución estimularon el desarrollo de competencias y el rendimiento de los servidores (C06b)

Archivo: EDI_Entidad

En su entidad:

b. Los mecanismos de retribución estimularon el desarrollo de competencias y el rendimiento de los servidores

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En su entidad:

c. Los procesos de formación y capacitación fortalecieron las capacidades de los servidores para enfrentar problemas:

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta hace referencia a la percepción de los servidores sobre la gestión de la entidad en cuanto a la compensación ofrecida por el trabajo a realizar y el desarrollo de capacidades del personal.

b. Los mecanismos de retribución estimularon el desarrollo de competencias y el rendimiento de los servidores: la retribución monetaria y no monetaria ofrecida por la entidad promovieron en las personas el esfuerzo, el rendimiento individual o de grupo, y el aprendizaje y desarrollo de competencias.

Los procesos de formación y capacitación fortalecieron las capacidades de los servidores para enfrentar problemas: (C06c)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

En su entidad:

b. Los mecanismos de retribución estimularon el desarrollo de competencias y el rendimiento de los servidores

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Los procesos de formacin y capacitacin fortalecieron las capacidades de los servidores para enfrentar problemas: (C06c)

Archivo: EDI_Entidad

En su entidad:

c. Los procesos de formacin y capacitacin fortalecieron las capacidades de los servidores para enfrentar problemas:

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...:

a. Fue de conocimiento pblico

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta hace referencia a la percepcin de los servidores sobre la gestin de la entidad en cuanto a la compensacin ofrecida por el trabajo a realizar y el desarrollo de capacidades del personal.

c. Los procesos de formacin y capacitacin fortalecieron las capacidades de los servidores para enfrentar problemas: los procesos de formacin y capacitacin que brinda la entidad buscaron mejorar la capacidad de sus servidores para brindar respuestas ms eficaces.

Fue de conocimiento pblico (C07a)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numerico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Descripcin

El funcionario de libre nombramiento y remocin es aquel que es nominado de forma discrecional y que posee las condiciones idneas para desempear las funciones asignadas, as mismo su retiro debe estar plenamente justificado.

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

En su entidad:

c. Los procesos de formacin y capacitacin fortalecieron las capacidades de los servidores para enfrentar problemas:

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Fue de conocimiento pblico (C07a)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...:

a. Fue de conocimiento pblico

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...:

b. Sigui criterios formalmente establecidos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se puede conocer cuales son los principales factores que explican la eleccin y el tipo de funcionarios que son vinculados bajo la figura de libre nombramiento y remocin.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan que tan de acuerdo estn o no con el uso de alg tipo de factores en este proceso contractual.

a. Fue de conocimiento pblico: por conocimiento pblico, en este proceso, se entiende que prima el acceso oportuno y sin obstruccin a la informacin pblica relacionada con los procedimientos para participar en la seleccin y eleccin de los funcionarios.

Sigui criterios formalmente establecidos (C07b)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...:

a. Fue de conocimiento pblico

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Sigui criterios formalmente establecidos (C07b)**Archivo: EDI_Entidad**

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de servidores de libre nombramiento y remoción...:

b. Sigui criterios formalmente establecidos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de servidores de libre nombramiento y remoción...:

c. Se realizó teniendo en cuenta las competencias laborales

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se puede conocer cuáles son los principales factores que explican la elección y el tipo de funcionarios que son vinculados bajo la figura de libre nombramiento y remoción.

De esta forma los literales de esta pregunta indagaban que tan de acuerdo están o no con el uso de algún tipo de factores en este proceso contractual.

b. Sigui criterios formalmente establecidos: se quiere indagar si se siguen los pasos establecidos legalmente y por la entidad para llevar a cabo el proceso de contratación de funcionarios de libre nombramiento y remoción.

Se realizó teniendo en cuenta las competencias laborales (C07c)**Archivo: EDI_Entidad****Información general**

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de servidores de libre nombramiento y remoción...:

b. Sigui criterios formalmente establecidos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Se realiz teniendo en cuenta las competencias laborales (C07c)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de servidores de libre nombramiento y remoción...:

c. Se realiz teniendo en cuenta las competencias laborales

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de servidores de libre nombramiento y remoción...:

d. Se bas en vínculos personales, familiares o de amistad

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se puede conocer cuáles son los principales factores que explican la elección y el tipo de funcionarios que son vinculados bajo la figura de libre nombramiento y remoción.

De esta forma los literales de esta pregunta indagaban que tan de acuerdo están o no con el uso de algún tipo de factores en este proceso contractual.

c. Se realiz teniendo en cuenta las competencias laborales: se refiere a si en la entidad se tiene en cuenta la calificación profesional y la experiencia laboral para la vinculación de personal de libre nombramiento y remoción.

Se bas en vínculos personales, familiares o de amistad (C07d)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta	Casos válidos: 0
Formato: numérico	Inválidos: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de servidores de libre nombramiento y remoción...:

c. Se realiz teniendo en cuenta las competencias laborales

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad (C07d)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...:

d. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...:

e. Se bas en influencias polticas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se puede conocer cuales son los principales factores que explican la eleccin y el tipo de funcionarios que son vinculados bajo la figura de libre nombramiento y remocin.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan que tan de acuerdo estn o no con el uso de alg tipo de factores en este proceso contractual.

d. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad: se entiende como el uso de las relaciones personales, familiares o de amistad con el fin de conseguir beneficios o ventajas ilegales para la vinculacin.

Se bas en influencias polticas (C07e)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invldos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...:

d. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Se bas en influencias polticas (C07e)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...:

e. Se bas en influencias polticas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...:

f. Se bas en vnculos regionalistas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo.
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se puede conocer cuales son los principales factores que explican la eleccin y el tipo de funcionarios que son vinculados bajo la figura de libre nombramiento y remocin.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan que tan de acuerdo estn o no con el uso de alg tipo de factores en este proceso contractual.

e. Se bas en influencias polticas: se entiende como el uso de la posicin poltica con el fin de conseguir beneficios o ventajas en el nombramiento de los funcionarios.

Se bas en vnculos regionalistas (C07f)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...:

e. Se bas en influencias polticas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Se bas en vnculos regionalistas (C07f)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...:

f. Se bas en vnculos regionalistas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...:

g. Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se puede conocer cuales son los principales factores que explican la eleccin y el tipo de funcionarios que son vinculados bajo la figura de libre nombramiento y remocin.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan que tan de acuerdo estn o no con el uso de alg tipo de factores en este proceso contractual.

f. Se bas en vnculos regionalistas: se entiende como el uso de relaciones entre personas de la misma regin para conseguir beneficios o ventajas en el nombramiento de los funcionarios

Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores. (C07g)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta	Casos vlidos: 0
Formato: numeric	Invlidos: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...:

f. Se bas en vnculos regionalistas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores. (C07g)**Archivo: EDI_Entidad**

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...:

g. Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

a. Fue de conocimiento pblico

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se puede conocer cuales son los principales factores que explican la eleccin y el tipo de funcionarios que son vinculados bajo la figura de libre nombramiento y remocin.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan que tan de acuerdo estn o no con el uso de alg tipo de factores en este proceso contractual.

g. Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores: cualquier tipo de transaccin monetaria, en especie o servicios, realizada con el fin de obtener alg beneficio para acceder a cargos pblicos, los cuales estn por fuera de la tica pblica o de la normatividad establecida para realizar los trmites de seleccin y nombramiento de personal.

Sigui criterios formalmente establecidos (C08a)**Archivo: EDI_Entidad****Informacin general**

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la vinculacin de servidores de libre nombramiento y remocin...:

g. Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Sigui criterios formalmente establecidos (C08a)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la contratación del personal contratista, ...:

a. Fue de conocimiento público

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la contratación del personal contratista, ...:

b. Sigui criterios formalmente establecidos

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta busca conocer cuáles son los principales factores que explican la elección y el tipo de funcionarios que son contratados como personal contratista.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan si se toman en cuenta este tipo de factores en este proceso contractual.

a. Fue de conocimiento público: por conocimiento público, en este proceso, se entiende que prima el acceso oportuno y sin obstrucción a la información pública relacionada con los procedimientos para participar en la selección y elección de los contratistas.

Fue de conocimiento público (C08b)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Descripción

Entiéndase por contratista aquel funcionario que es contratado para desarrollar actividades que no pueden realizar funcionarios de planta o que requieran de conocimientos especializados y tiene un periodo estrictamente indispensable, en estos casos no se genera entre la entidad y el contratista una relación laboral ni prestaciones sociales. (Departamento Administrativo de la Función Pública, Junio 2004)

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción, ...:

a. Fue de conocimiento público

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Fue de conocimiento pblico (C08b)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

b. Segui criterios formalmente establecidos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

c. Se bas en las competencias de los aspirantes (educacin y experiencia)

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta busca conocer cuales son los principales factores que explican la eleccin y el tipo de funcionarios que son contratados como personal contratista.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan si se toman en cuenta este tipo de factores en este proceso contractual.

b. Segui criterios formalmente establecidos: se quiere indagar si se siguen los pasos establecidos legalmente y por la entidad para llevar a cabo el proceso de contratacin de personal que no es de planta y se emplea para apoyar procesos administrativos u operativos.

Se bas en las competencias de los aspirantes (educacin y experiencia) (C08c)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

b. Segui criterios formalmente establecidos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Se bas en las competencias de los aspirantes (educacin y experiencia) (C08c)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

c. Se bas en las competencias de los aspirantes (educacin y experiencia)

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

d. Se bas en influencias polticas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta busca conocer cuales son los principales factores que explican la eleccin y el tipo de funcionarios que son contratados como personal contratista.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan si se toman en cuenta este tipo de factores en este proceso contractual.

c. Se bas en las competencias de los aspirantes (educacin y experiencia): las competencias se pueden representar en experiencias profesionales, mritos, desempeo, nivel educativo, pruebas escritas o entrevistas.

Se bas en influencias polticas (C08d)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

c. Se bas en las competencias de los aspirantes (educacin y experiencia)

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Se bas en influencias polticas (C08d)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

d. Se bas en influencias polticas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

e. Se bas en vnculos regionalistas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta busca conocer cuales son los principales factores que explican la eleccin y el tipo de funcionarios que son contratados como personal contratista.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan si se toman en cuenta este tipo de factores en este proceso contractual.

d. Se bas en influencias polticas: se entiende como el uso de la posicin poltica con el fin de conseguir beneficios o ventajas en el nombramiento de los contratistas.

Se bas en vnculos regionalistas (C08e)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

d. Se bas en influencias polticas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Se bas en vnculos regionalistas (C08e)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

e. Se bas en vnculos regionalistas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

f. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta busca conocer cuales son los principales factores que explican la eleccin y el tipo de funcionarios que son contratados como personal contratista.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan si se toman en cuenta este tipo de factores en este proceso contractual.

e. Se bas en vnculos regionalistas: se entiende como el uso de relaciones entre personas de la misma regin para conseguir beneficios o ventajas en el nombramiento de los contratistas.

Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad (C08f)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta	Casos vlidos: 0
Formato: numeric	Invlidos: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

e. Se bas en vnculos regionalistas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad (C08f)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

f. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

g. Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta busca conocer cuales son los principales factores que explican la eleccin y el tipo de funcionarios que son contratados como personal contratista.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan si se toman en cuenta este tipo de factores en este proceso contractual.

f. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad: se entiende como el uso de las relaciones personales, familiares o de amistad con el fin de conseguir beneficios o ventajas ilegales para la vinculacin.

Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores. (C08g)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invldos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la contratacin del personal contratista, ...:

f. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores. (C08g)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la contratación del personal contratista, ...:

g. Se bas en pagos extraoficiales

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

La provisión de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...:

a. Promovieron condiciones de igualdad entre los aspirantes

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta busca conocer cuáles son los principales factores que explican la elección y el tipo de funcionarios que son contratados como personal contratista.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan si se toman en cuenta este tipo de factores en este proceso contractual.

g. Se bas en pagos extraoficiales: se refiere a pagos que se hacen con el fin de obtener el nombramiento de los contratistas, pagos que están por fuera de la tica pública o de la normatividad establecida para realizar los trámites de selección y nombramiento de contratistas.

Promovieron condiciones de igualdad entre los aspirantes (C09a)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
 Formato: numerico
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la contratación del personal contratista, ...:

g. Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

La provisión de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...:

a. Promovieron condiciones de igualdad entre los aspirantes

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Promovieron condiciones de igualdad entre los aspirantes (C09a)

Archivo: EDI_Entidad

Post-pregunta

La provisin de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...:

b. Se caracterizaron por su transparencia

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo conocer la percepcin de los servidores respecto al esfuerzo del gobierno por facilitar el desarrollo del personal de planta en Colombia, garantizando que lleguen a las entidades pblicas los profesionales ms idneos y con vocacin de servicio.

Esta pregunta se refiere a atributos que se espera cumpla la implementacin de la asignacin de encargos temporales y los concursos de mrito para suplir las vacantes, dirigidos a modernizar la gestin de las entidades pblicas objeto de ellos.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones inherentes a los concursos de meritocracia:

a. Promueven condiciones de igualdad entre los aspirantes: permite un trato igualitario a todos los aspirantes, independientemente de si pertenecen o no a la administracin pblica, es decir que no favorecen a los funcionarios en provisionalidad.

Se caracterizaron por su transparencia (C09b)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

La provisin de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...:

a. Promovieron condiciones de igualdad entre los aspirantes

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

La provisin de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...:

b. Se caracterizaron por su transparencia

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Se caracterizaron por su transparencia (C09b)

Archivo: EDI_Entidad

La provisin de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...:

c. Se basaron en el mrito de los aspirantes.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo conocer la percepcin de los servidores respecto al esfuerzo del gobierno por facilitar el desarrollo del personal de planta en Colombia, garantizando que lleguen a las entidades pblicas los profesionales ms idneos y con vocacin de servicio.

Esta pregunta se refiere a atributos que se espera cumpla la implementacin de la asignacin de encargos temporales y los concursos de mrito para suplir las vacantes, dirigidos a modernizar la gestin de las entidades pblicas objeto de ellos.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones inherentes a los concursos de meritocracia:

b. Se caracterizan por su transparencia: condicin mnima de tica que exige la publicidad sobre los pormenores del avance del concurso, con el fin de conocer su desarrollo y las dificultades por las que atraviesa.

Se basaron en el mrito de los aspirantes. (C09c)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

La provisin de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...:

b. Se caracterizaron por su transparencia

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

La provisin de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...:

c. Se basaron en el mrito de los aspirantes.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Se basaron en el mérito de los aspirantes. (C09c)

Archivo: EDI_Entidad

En su entidad...

a. Existen procedimientos para garantizar la idoneidad técnica de los servidores que ingresan en condición de provisionalidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta sección tiene como objetivo conocer la percepción de los servidores respecto al esfuerzo del gobierno por facilitar el desarrollo del personal de planta en Colombia, garantizando que lleguen a las entidades públicas los profesionales más idóneos y con vocación de servicio.

Esta pregunta se refiere a atributos que se espera cumpla la implementación de la asignación de encargos temporales y los concursos de mérito para suplir las vacantes, dirigidos a modernizar la gestión de las entidades públicas objeto de ellos.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones inherentes a los concursos de meritocracia:

c. Se basaron en el mérito de los aspirantes: se tiene en cuenta la calificación profesional y la experiencia laboral para suplir las vacantes en la entidad.

Existen procedimientos para garantizar la idoneidad técnica de los servidores que ingresan en condición de provisionalidad. (C10a)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
 Formato: numérico
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

La provisión de empleos por encargo y los concursos para suplir vacantes definitivas en el personal de planta...:

c. Se basaron en el mérito de los aspirantes.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

En su entidad...

a. Existen procedimientos para garantizar la idoneidad técnica de los servidores que ingresan en condición de provisionalidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Existen procedimientos para garantizar la idoneidad tcnica de los servidores que ingresan en condicin de provisionalidad. (C10a)

Archivo: EDI_Entidad

En su entidad...

b. El reclutamiento para la provisin de cargos provisionales es abierto a todos los candidatos que cumplen los requisitos exigidos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se puede conocer la opinin de los servidores sobre la existencia de mecanismos y condiciones que den garantas para los procesos de vinculacin a la entidad y la proteccin de los cargos de trabajo.

a. Existen procedimientos para garantizar la idoneidad tcnica de los servidores que ingresan en condicin de provisionalidad: la entidad cuenta con mecanismos para verificar los requisitos y mritos de quienes ingresan a la entidad en cargos provisionales.

El reclutamiento para la provisin de cargos provisionales es abierto a todos los candidatos que cumplen los requisitos exigidos. (C10b)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta	Casos vlidos: 0
Formato: numeric	Invldidos: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

En su entidad...

a. Existen procedimientos para garantizar la idoneidad tcnica de los servidores que ingresan en condicin de provisionalidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

En su entidad...

b. El reclutamiento para la provisin de cargos provisionales es abierto a todos los candidatos que cumplen los requisitos exigidos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

El reclutamiento para la provisin de cargos provisionales es abierto a todos los candidatos que cumplen los requisitos exigidos. (C10b)

Archivo: EDI_Entidad

En su entidad...

c. Existen procedimientos de garanta para evitar prticas arbitrarias en el proceso de incorporacin a la carrera administrativa.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se puede conocer la opinin de los servidores sobre la existencia de mecanismos y condiciones que den garantas para los procesos de vinculacin a la entidad y la proteccin de los cargos de trabajo.

b. El reclutamiento para la provisin de cargos provisionales es abierto a todos los candidatos que cumplen los requisitos exigidos: existe transparencia en la seleccin de quienes ingresan a la entidad en cargos provisionales.

Existen procedimientos de garanta para evitar prticas arbitrarias en el proceso de incorporacin a la carrera administrativa. (C10c)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

En su entidad...

b. El reclutamiento para la provisin de cargos provisionales es abierto a todos los candidatos que cumplen los requisitos exigidos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

En su entidad...

c. Existen procedimientos de garanta para evitar prticas arbitrarias en el proceso de incorporacin a la carrera administrativa.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Existen procedimientos de garantía para evitar prácticas arbitrarias en el proceso de incorporación a la carrera administrativa. (C10c)

Archivo: EDI_Entidad

En su entidad...

d. Existen mecanismos que garanticen la protección de los servidores ante cambios políticos en el gobierno.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se puede conocer la opinión de los servidores sobre la existencia de mecanismos y condiciones que den garantías para los procesos de vinculación a la entidad y la protección de los cargos de trabajo.

c. Existen procedimientos de garantía para evitar prácticas arbitrarias en el proceso de incorporación a la carrera administrativa: los servidores cuentan con garantías ante arbitrariedades en los procesos de ingreso a la carrera administrativa.

Existen mecanismos que garanticen la protección de los servidores ante cambios políticos en el gobierno. (C10d)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

En su entidad...

c. Existen procedimientos de garantía para evitar prácticas arbitrarias en el proceso de incorporación a la carrera administrativa.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

En su entidad...

d. Existen mecanismos que garanticen la protección de los servidores ante cambios políticos en el gobierno.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Existen mecanismos que garanticen la proteccin de los servidores ante cambios polticos en el gobierno. (C10d)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses...

a. Disfrut su periodo de vacaciones.

1 S

2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se puede conocer la opinin de los servidores sobre la existencia de mecanismos y condiciones que den garantas para los procesos de vinculacin a la entidad y la proteccin de los cargos de trabajo.

d. Existen mecanismos que garanticen la proteccin de los servidores ante cambios polticos en el gobierno: ante cambios polticos en el gobierno se garantiza proteccin de los puestos de trabajo frente a situaciones de clientelismo o politizacin.

Disfrut su periodo de vacaciones. (C11a)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

En su entidad...

d. Existen mecanismos que garanticen la proteccin de los servidores ante cambios polticos en el gobierno.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses...

a. Disfrut su periodo de vacaciones.

1 S

2 No

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses...

b. Fue felicitado por su trabajo

1 S

2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo identificar el acceso de los servidores pblicos a algunos incentivos o reconocimientos por su labor establecidos por la ley.

a. Disfrut su periodo de vacaciones: anualmente los trabajadores cuentan con un periodo de descanso remunerado.

Fue felicitado por su trabajo (C11b)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invldos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses...

a. Disfrut su periodo de vacaciones.

1 S
2 No

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses...

b. Fue felicitado por su trabajo.

1 S
2 No

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses...

b. Fue felicitado por su trabajo

1 S
2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo identificar el acceso de los servidores pblicos a algunos incentivos o reconocimientos por su labor establecidos por la ley.

b. Fue felicitado por su trabajo: recibí algn cumplido por parte de su jefe directo o las directivas por su labor.

Accedi a algn programa de bienestar social en su entidad: (C11c)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invldos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses...

b. Fue felicitado por su trabajo:

1 S
2 No

Accedi a algn programa de bienestar social en su entidad: (C11c)

Archivo: EDI_Entidad

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses...

c. Accedi a algn programa de bienestar social en su entidad:

1 S

2 No

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses...

d. Recibi algn incentivo o estmulo por su trabajo.

1 S

2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo identificar el acceso de los servidores pblicos a algunos incentivos o reconocimientos por su labor establecidos por la ley.

c. Accedi a algn programa de bienestar social en su entidad: particip en actividades deportivas, recreativas, vacacionales, artsticas, culturales, de promocin y prevencin de salud, de capacitacin informal, de promocin de programas de vivienda, promovidas por la entidad.

Recibi algn incentivo o estmulo por su trabajo. (C11d)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos vlidos: 0

Invldos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses...

c. Accedi a algn programa de bienestar social en su entidad:

1 S

2 No

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses...

d. Recibi algn incentivo o estmulo por su trabajo.

1 S

2 No

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses...

e. Particip en alguna jornada de induccin o reinduccin de su entidad

1 S

2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Recibi algñ incentivo o estmulo por su trabajo. (C11d)

Archivo: EDI_Entidad

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo identificar el acceso de los servidores pblicos a algunos incentivos o reconocimientos por su labor establecidos por la ley.

d. Recibi algñ incentivo o estmulo por su trabajo: los tipos de incentivos pueden ser reconocimientos y recompensas formales o informales, monetarias o no monetarias.

Particip en alguna jornada de induccin o reinduccin de su entidad. (C11e)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invldos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses...

d. Recibi algñ incentivo o estmulo por su trabajo.

1 S
2 No

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses...

e. Particip en alguna jornada de induccin o reinduccin de su entidad

1 S
2 No

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

a. Cambios en la estructura de su entidad, rea, dependencia:

1 S
2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo identificar el acceso de los servidores pblicos a algunos incentivos o reconocimientos por su labor establecidos por la ley.

e. Particip en alguna jornada de induccin o reinduccin de su entidad: una capacitacin sobre el funcionamiento, organizacin y procesos bsicos de la entidad dirigida a sus trabajadores nuevos o antiguos.

Cambios en la estructura de su entidad, rea, dependencia: (C12a)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invldos: 0

Universo de estudio

Cambios en la estructura de su entidad, rea, dependencia: (C12a)

Archivo: EDI_Entidad

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses...

e. Particip en alguna jornada de induccin o reintroduccin de su entidad

- 1 S
2 No

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

a. Cambios en la estructura de su entidad, rea, dependencia:

- 1 S
2 No

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

b. Cambio de su jefe inmediato.

- 1 S
2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo identificar situaciones que representan un cambio en las condiciones de trabajo de los servidores y en consecuencia pueden afectar el desarrollo de sus funciones.

a. Cambios en la estructura de su entidad, rea, dependencia: modificaciones en la estructura organizacional de la entidad que pueden afectar los niveles jerrquicos, los procedimientos para la toma de decisiones o la gestin de recursos.

Cambio de su jefe inmediato (C12b)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

a. Cambios en la estructura de su entidad, rea, dependencia:

- 1 S
2 No

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

b. Cambio de su jefe inmediato.

- 1 S
2 No

Post-pregunta

Cambio de su jefe inmediato (C12b)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

c. Cambio en sus funciones y/o responsabilidades.

1 S

2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones que representan un cambio en las condiciones de trabajo de los servidores y en consecuencia pueden afectar el desarrollo de sus funciones.

b. Cambio de su jefe inmediato: rotación en la persona encargada de supervisar las funciones de los servidores.

Cambio en sus funciones y/o responsabilidades. (C12c)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

b. Cambio de su jefe inmediato.

1 S

2 No

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

c. Cambio en sus funciones y/o responsabilidades.

1 S

2 No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

d. Cambio del lugar de trabajo.

1 S

2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones que representan un cambio en las condiciones de trabajo de los servidores y en consecuencia pueden afectar el desarrollo de sus funciones.

c. Cambio en sus funciones y/o responsabilidades: durante el año fueron modificadas o ampliadas las funciones a cargo del servidor, debido a situaciones como un encargo, ausencia de personal o al aumento de la carga laboral.

Cambio del lugar de trabajo. (C12d)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Cambio del lugar de trabajo. (C12d)

Archivo: EDI_Entidad

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?
c. Cambio en sus funciones y/o responsabilidades.

- 1 S
- 2 No

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?
d. Cambio del lugar de trabajo.

- 1 S
- 2 No

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?
e. Cambio en su equipo de trabajo:

- 1 S
- 2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo identificar situaciones que representan un cambio en las condiciones de trabajo de los servidores y en consecuencia pueden afectar el desarrollo de sus funciones.
d. Cambio del lugar de trabajo: durante el ao se modific el sitio donde el servidor ejerce sus funciones. El cambio puede darse dentro del espacio fsico en donde habitualmente se encuentra la entidad, o en otro sitio ubicado en la misma ciudad o fuera de ella.

Cambio en su equipo de trabajo. (C12e)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?
d. Cambio del lugar de trabajo.

- 1 S
- 2 No

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?
e. Cambio en su equipo de trabajo.

- 1 S
- 2 No

Post-pregunta

Cambio en su equipo de trabajo. (C12e)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

f. Cambio en los horarios de trabajo.

1 S

2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones que representan un cambio en las condiciones de trabajo de los servidores y en consecuencia pueden afectar el desarrollo de sus funciones.

e. Cambio en su equipo de trabajo: rotación de personas que conforman los equipos de trabajo y que afectan directamente el ejercicio de las funciones del servidor.

Cambio en los horarios de trabajo. (C12f)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta

Formato: numérico

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

f. Cambio en los horarios de trabajo.

1 S

2 No

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?

f. Cambio en los horarios de trabajo.

1 S

2 No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

a. Maltrato laboral:

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones que representan un cambio en las condiciones de trabajo de los servidores y en consecuencia pueden afectar el desarrollo de sus funciones.

f. Cambio en los horarios de trabajo: modificaciones al horario normal de trabajo que pueden reflejarse en la hora de ingreso y salida de la entidad o en un mayor tiempo laborado.

Maltrato laboral (C13a)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Maltrato laboral (C13a)

Archivo: EDI_Entidad

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invldos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses ha experimentado alguna de las siguientes situaciones?
e. Cambio en su equipo de trabajo.

1 S
2 No

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?
a. Maltrato laboral

1 S
2 No
9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?
b. Persecucin laboral.

1 S
2 No
9 Prefiere no contestar

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo identificar la ocurrencia de situaciones relacionadas con el acoso laboral en el interior de las entidades pblicas, segn lo dispuesto en la Ley 909 de 2004.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de acoso mencionadas; solo si conoci que esta situacin se present en su entidad.

a. Maltrato laboral: todo acto de violencia contra la integridad fsica o moral, la libertad fsica o sexual y los bienes de quien se desempea como empleado o trabajador.

Persecucin laboral. (C13b)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invldos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?
a. Maltrato laboral:

1 S
2 No
9 Prefiere no contestar

Persecucin laboral. (C13b)

Archivo: EDI_Entidad

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

b. Persecucin laboral.

- 1 S
2 No
9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

c. Entorpecimiento laboral.

- 1 S
2 No
9 Prefiere no contestar

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo identificar la ocurrencia de situaciones relacionadas con el acoso laboral en el interior de las entidades pblicas, segn lo dispuesto en la Ley 909 de 2004.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de acoso mencionadas; solo si conoci que esta situacin se present en su entidad.

b. Persecucin laboral: toda conducta cuyas caractersticas de reiteracin o evidente arbitrariedad permitan inferir el propsito de inducir la renuncia del empleado o trabajador.

Entorpecimiento laboral. (C13c)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

b. Persecucin laboral.

- 1 S
2 No
9 Prefiere no contestar

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

c. Entorpecimiento laboral.

- 1 S
2 No
9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

d. Inequidad laboral.

- 1 S
2 No
9 Prefiere no contestar

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Entorpecimiento laboral. (C13c)

Archivo: EDI_Entidad

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar la ocurrencia de situaciones relacionadas con el acoso laboral en el interior de las entidades públicas, según lo dispuesto en la Ley 909 de 2004.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de acoso mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentaba en su entidad.

c. Entorpecimiento laboral: toda acción tendiente a obstaculizar el cumplimiento de la labor o hacerla más gravosa o retardarla con perjuicio para el trabajador o empleado.

Inequidad laboral. (C13d)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta

Formato: numérico

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

c. Entorpecimiento laboral.

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

d. Inequidad laboral.

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

e. Desprotección laboral:

1 Sí

2 No

9 Prefiere no contestar

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar la ocurrencia de situaciones relacionadas con el acoso laboral en el interior de las entidades públicas, según lo dispuesto en la Ley 909 de 2004.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de acoso mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentaba en su entidad.

d. Inequidad laboral: asignación de funciones a menosprecio del trabajador.

Desprotección laboral (C13e)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta

Formato: numérico

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Desprotección laboral (C13e)

Archivo: EDI_Entidad

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

d. Inequidad laboral.

- 1 Si
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

e. Desprotección laboral

- 1 Si
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

a. Edad:

- 1 Si
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar la ocurrencia de situaciones relacionadas con el acoso laboral en el interior de las entidades públicas, según lo dispuesto en la Ley 909 de 2004.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de acoso mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentaba en su entidad.

e. Desprotección laboral: toda conducta tendiente a poner en riesgo la integridad y la seguridad del trabajador mediante órdenes o asignación de funciones sin el cumplimiento de los requisitos mínimos de protección y seguridad para el trabajador.

Edad. (C14a)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Descripción

De acuerdo con la Ley 909 de 2004, la discriminación laboral es todo trato diferenciado por razones de raza, edad, género, origen familiar o nacional, credo religioso, preferencia política o situación social o que carezca de toda razonabilidad desde el punto de vista laboral.

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Edad. (C14a)**Archivo: EDI_Entidad**

Durante los últimos doce meses se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad?

e. Desprotección laboral

- 1 S
2 No
9 Prefiere no contestar

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

a. Edad.

- 1 S
2 No
9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

b. Raza o color de piel.

- 1 S
2 No
9 Prefiere no contestar

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones de discriminación laboral que se hayan presentado en el interior de las entidades públicas y las causas que las motivaron.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de discriminación mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentó en su entidad.

a. Edad: es una forma de discriminación generalmente dirigida a las personas mayores de 40 años, mediante la cual se limita el acceso al empleo o a mejores oportunidades en el interior de la entidad.

Raza o color de piel. (C14b)**Archivo: EDI_Entidad****Información general**

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: numérico

Inválidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Descripción

De acuerdo con la Ley 909 de 2004, la discriminación laboral es todo trato diferenciado por razones de raza, edad, género, origen familiar o nacional, credo religioso, preferencia política o situación social o que carezca de toda razonabilidad desde el punto de vista laboral.

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

a. Edad.

- 1 S
2 No
9 Prefiere no contestar

Pregunta textual

Raza o color de piel. (C14b)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

b. Raza o color de piel.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

c. Sexo:

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones de discriminación laboral que se hayan presentado en el interior de las entidades públicas y las causas que las motivaron.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de discriminación mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentó en su entidad.

b. Raza o color de piel: asociada a la discriminación racial aunque no se limita al color o a los rasgos físicos del grupo en cuestión, puede incluir un conjunto de elementos objetivos y subjetivos, como creencias, formas de vida o instituciones que distinguen a un pueblo o nación en particular.

Sexo. (C14c)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta

Formato: numérico

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Descripción

De acuerdo con la Ley 909 de 2004, la discriminación laboral es todo trato diferenciado por razones de raza, edad, género, origen familiar o nacional, credo religioso, preferencia política o situación social o que carezca de toda razonabilidad desde el punto de vista laboral.

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

b. Raza o color de piel.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

c. Sexo

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Sexo. (C14c)

Archivo: EDI_Entidad

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

d. Orientación sexual

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones de discriminación laboral que se hayan presentado en el interior de las entidades públicas y las causas que las motivaron.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de discriminación mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentaba en su entidad.

c. Sexo: forma de discriminación que se basa en el conjunto de roles socialmente construidos, que una sociedad considera como apropiados para hombres y mujeres.

Orientación sexual (C14d)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: numérico

Inválidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Descripción

De acuerdo con la Ley 909 de 2004, la discriminación laboral es todo trato diferenciado por razones de raza, edad, género, origen familiar o nacional, credo religioso, preferencia política o situación social o que carezca de toda razonabilidad desde el punto de vista laboral.

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

c. Sexo

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

d. Orientación sexual

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

e. Nivel educativo.

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Orientacin sexual (C14d)

Archivo: EDI_Entidad

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo identificar situaciones de discriminacin laboral que se hayan presentado en el interior de las entidades pblicas y las causas que las motivaron.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de discriminacin mencionadas; solo si conoci que esta situacin se present en su entidad.

d. Orientacin sexual: discriminacin por el patrón de atracción sexual, étnica, emocional o amorosa hacia determinado grupo de personas definidas por su sexo.

Nivel educativo (C14e)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Descripcin

De acuerdo con la Ley 909 de 2004, la discriminacin laboral es todo trato diferenciado por razones de raza, edad, género, origen familiar o nacional, credo religioso, preferencia política o situación social o que carezca de toda razonabilidad desde el punto de vista laboral.

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

d. Orientación sexual

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

e. Nivel educativo.

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

f. Tendencia política o ideológica

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones de discriminación laboral que se hayan presentado en el interior de las entidades públicas y las causas que las motivaron.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de discriminación mencionadas; solo si conoci que esta situación se present en su entidad.

e. Nivel educativo: discriminación que es dirigida a personas que presentan menores niveles educativos alcanzados.

Tendencia política o ideológica (C14f)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Descripción

De acuerdo con la Ley 909 de 2004, la discriminación laboral es todo trato diferenciado por razones de raza, edad, género, origen familiar o nacional, credo religioso, preferencia política o situación social o que carezca de toda razonabilidad desde el punto de vista laboral.

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

e. Nivel educativo.

1 Si

2 No

9 Prefiere no contestar

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

f. Tendencia política o ideológica

1 Si

2 No

9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

g. Discapacidad física o mental

1 Si

2 No

9 Prefiere no contestar

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones de discriminación laboral que se hayan presentado en el interior de las entidades públicas y las causas que las motivaron.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de discriminación mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentó en su entidad.

f. Tendencia política o ideológica: rechazo, aislamiento o privación de derechos y obligaciones a otra persona o grupo de personas por pensar distinto o tener posturas políticas diferentes a las suyas propias.

Discapacidad física o mental (C14g)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Descripción

De acuerdo con la Ley 909 de 2004, la discriminación laboral es todo trato diferenciado por razones de raza, edad, género, origen familiar o nacional, credo religioso, preferencia política o situación social o que carezca de toda razonabilidad desde el punto de vista laboral.

Discapacidad fsica o mental (C14g)

Archivo: EDI_Entidad

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses ha tenido conocimiento de algn caso de discriminacin laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

f. Tendencia poltica o ideolgica

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses ha tenido conocimiento de algn caso de discriminacin laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

g. Discapacidad fsica o mental

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses ha tenido conocimiento de algn caso de discriminacin laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

h. Estado civil

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta seccin tiene como objetivo identificar situaciones de discriminacin laboral que se hayan presentado en el interior de las entidades pblicas y las causas que las motivaron.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de discriminacin mencionadas; solo si conoci que esta situacin se present en su entidad.

g. Discapacidad fsica o mental: discriminacin a individuos o grupos que presentan algn tipo de discapacidad o tienen historial de discapacidades.

Estado civil (C14h)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Descripcin

De acuerdo con la Ley 909 de 2004, la discriminacin laboral es todo trato diferenciado por razones de raza, edad, gnero, origen familiar o nacional, credo religioso, preferencia poltica o situacin social o que carezca de toda razonabilidad desde el punto de vista laboral.

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Estado civil (C14h)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

g. Discapacidad física o mental

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

h. Estado civil

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

i. Afectados por el conflicto

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones de discriminación laboral que se hayan presentado en el interior de las entidades públicas y las causas que las motivaron.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de discriminación mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentaba en su entidad.

h. Estado civil: el estado civil se refiere a la situación que ostenta un individuo como pueden ser soltera, viudez, separación, unión libre, matrimonio, etc.

Afectados por el conflicto (C14i)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
 Formato: numérico
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Descripción

De acuerdo con la Ley 909 de 2004, la discriminación laboral es todo trato diferenciado por razones de raza, edad, género, origen familiar o nacional, credo religioso, preferencia política o situación social o que carezca de toda razonabilidad desde el punto de vista laboral.

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

h. Estado civil

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Pregunta textual

Afectados por el conflicto (C14i)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

i. Afectados por el conflicto

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

j. Cargo que ocupa en la entidad.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones de discriminación laboral que se hayan presentado en el interior de las entidades públicas y las causas que las motivaron.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de discriminación mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentó en su entidad.

i. Afectados por el conflicto: personas que individual o colectivamente hayan sufrido un daño por hechos ocurridos con ocasión del conflicto armado interno y/o han participado en procesos de desmovilización o reintegración a la vida civil.

Cargo que ocupa en la entidad. (C14j)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta

Formato: numérico

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Descripción

De acuerdo con la Ley 909 de 2004, la discriminación laboral es todo trato diferenciado por razones de raza, edad, género, origen familiar o nacional, credo religioso, preferencia política o situación social o que carezca de toda razonabilidad desde el punto de vista laboral.

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

h. Estado civil

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

j. Cargo que ocupa en la entidad.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Cargo que ocupa en la entidad. (C14j)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses, usted se ha sentido discriminado en su entidad?

- 1 S
2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta de esta sección tiene como objetivo identificar situaciones de discriminación laboral que se hayan presentado en el interior de las entidades públicas y las causas que las motivaron.

La respuesta no implica que el servidor haya sido objeto de alguna de las situaciones de discriminación mencionadas; solo si conoció que esta situación se presentó en su entidad.

j. Cargo que ocupa en la entidad: discriminación basada en la posición, labor o nivel salarial de una persona en el interior de la entidad.

Durante los últimos doce meses, usted conoció ALGUNA política de carácter nacional que se implemente en la entidad? (C15)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses ha tenido conocimiento de algún caso de discriminación laboral en su entidad, por alguna de las siguientes razones?

j. Cargo que ocupa en la entidad.

- 1 S
2 No
9 Prefiere no contestar

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, usted se ha sentido discriminado en su entidad?

- 1 S
2 No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

a. El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas

- 5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Tenga en cuenta que la pregunta C15 busca conocer si en algún momento de los últimos doce meses el servidor se ha sentido discriminado en su entidad por cualquier razón.

El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas (D01a)

Archivo: EDI_Entidad

El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas (D01a)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, usted se ha sentido discriminado en su entidad?

- 1 Sí
- 2 No

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

a. El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

b. Las ayudas tecnológicas y de comunicación fueron suficientes para las tareas encomendadas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los funcionarios respecto a un conjunto de recursos físicos y tecnológicos que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de los funcionarios con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la que trabaja.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

a. El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas: indaga sobre la disponibilidad de materiales como computadores, impresoras, scanner, fotocopadoras, hojas, lápices, esferos y demás elementos necesarios para el desempeño de las funciones de la oficina.

Las ayudas tecnológicas y de comunicación fueron suficientes para las tareas encomendadas (D01b)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Las ayudas tecnologicas y de comunicacin fueron suficientes para las tareas encomendadas (D01b)

Archivo: EDI_Entidad

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, ...:

a. El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, ...:

b. Las ayudas tecnologicas y de comunicacin fueron suficientes para las tareas encomendadas

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, ...:

c. Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempear las labores asignadas.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptacin que tienen los funcionarios respecto a un conjunto de recursos fsicos y tecnologicos que se generan interna o externamente y se ponen a disposicin de los funcionarios con el fin de desarrollar las actividades de la organizacin para la que trabaja.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

b. Las ayudas tecnologicas y de comunicacin fueron suficientes para las tareas encomendadas: hace referencia al conjunto de instrumentos, herramientas y medios de comunicacin como la telefona, los computadores, el correo electrnico y la Internet que permiten comunicarse entre si a las personas u organizaciones.

Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempear las labores asignadas (D01c)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempeñar las labores asignadas (D01c)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

b. Las ayudas tecnológicas y de comunicación fueron suficientes para las tareas encomendadas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

c. Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempeñar las labores asignadas.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, ...:

d. Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situación de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los funcionarios respecto a un conjunto de recursos físicos y tecnológicos que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de los funcionarios con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la que trabaja.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

c. Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempeñar las labores asignadas: indagan sobre los sitios de trabajo donde los funcionarios laboran, correspondieron en términos de cantidad, con el trabajo realizado.

Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situación de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores. (D01d)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situacin de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores. (D01d)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, ...:

c. Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempear las labores asignadas.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, ...:

d. Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situacin de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

a. Fue de conocimiento pblico

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptacin que tienen los funcionarios respecto a un conjunto de recursos fsicos y tecnolgicos que se generan interna o externamente y se ponen a disposicin de los funcionarios con el fin de desarrollar las actividades de la organizacin para la que trabaja.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

d. Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situacin de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores: los espacios fsicos de la entidad disponen de elementos para facilitar el acceso de personas que por alguna razn requieren atencin preferencial, como rampas, elevadores, instalaciones sanitarias, zonas de atencin especial, etc.

Cont con la informacin necesaria para desempear mi trabajo. (D01e)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Cont con la informacin necesaria para desempear mi trabajo. (D01e)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, ...:

d. Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situacin de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, ...:

e. Cont con la informacin necesaria para desempear mi trabajo.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

a. Fue de conocimiento pblico

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptacin que tienen los funcionarios respecto a un conjunto de recursos fsicos y tecnolgicos que se generan interna o externamente y se ponen a disposicin de los funcionarios con el fin de desarrollar las actividades de la organizacin para la que trabaja.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

e. Cont con la informacin necesaria para desempear mi trabajo: no tiene restriccin para el acceso a la informacin requerida en el ejercicio de las funciones.

Fue de conocimiento pblico (D02a)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta	Casos vlidos: 0
Formato: numeric	Invlidos: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Fue de conocimiento pblico (D02a)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, ...:

d. Las instalaciones cuentan con facilidades para personas en situacin de discapacidad, mujeres gestantes y/o adultos mayores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

a. Fue de conocimiento pblico

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

b. Se bas en el mrito de las propuestas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se conocen los principales factores que explican la contratacin de bienes y servicios, con el fin de saber qu tanto el proceso estuvo influido por prticas irregulares.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan el grado de conformidad con que se toman en cuenta diversos factores en este proceso contractual.

a. Fue de conocimiento pblico: por conocimiento pblico en este proceso se entiende que prima el acceso oportuno y sin obstruccin a la informacin pblica relacionada con procedimientos, costos y recursos.

Se bas en el mrito de las propuestas (D02b)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Se bas en el mrito de las propuestas (D02b)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

a. Fue de conocimiento pblico

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

b. Se bas en el mrito de las propuestas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

c. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se conocen los principales factores que explican la contratacin de bienes y servicios, con el fin de saber qu tanto el proceso estuvo influido por prcticas irregulares.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan el grado de conformidad con que se toman en cuenta diversos factores en este proceso contractual.

h. Se bas en el mrito de las propuestas: se realizaron procesos meritocrticos para la seleccin de las propuestas a contratar ms adecuadas y que cumplan con la mayora de requisitos.

Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad (D02c)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invldos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad (D02c)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

b. Se bas en el mrito de las propuestas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

c. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

d. Se bas en influencias polticas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se conocen los principales factores que explican la contratacin de bienes y servicios, con el fin de saber qu tanto el proceso estuvo influido por prcticas irregulares.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan el grado de conformidad con que se toman en cuenta diversos factores en este proceso contractual.

b. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad: se entiende como el uso de las relaciones personales, familiares o de amistad con el fin de conseguir beneficios o ventajas ilegales para la asignacin de los contratos de suministro de bienes, construccin, mantenimiento u operacin de obra pblica.

Se bas en influencias polticas (D02d)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Se bas en influencias polticas (D02d)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

c. Se bas en vnculos personales, familiares o de amistad

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

d. Se bas en influencias polticas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

e. Se bas en vnculos regionalistas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se conocen los principales factores que explican la contratacin de bienes y servicios, con el fin de saber qu tanto el proceso estuvo influido por prcticas irregulares.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan el grado de conformidad con que se toman en cuenta diversos factores en este proceso contractual.

c. Se bas en influencias polticas: se entiende como el uso de la posicin poltica con el fin de conseguir beneficios o ventajas en la asignacin de los contratos de suministro de bienes, construccin, mantenimiento u operacin de obra pblica.

Se bas en vnculos regionalistas (D02e)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Se bas en vnculos regionalistas (D02e)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

d. Se bas en influencias polticas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

e. Se bas en vnculos regionalistas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

f. Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se conocen los principales factores que explican la contratacin de bienes y servicios, con el fin de saber qu tanto el proceso estuvo influido por prticas irregulares.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan el grado de conformidad con que se toman en cuenta diversos factores en este proceso contractual.

d. Se bas en vnculos regionalistas: se entiende como el uso de relaciones entre personas de la misma regin para conseguir beneficios o ventajas en la asignacin de los contratos de suministro de bienes, construccin, mantenimiento u operacin de obra pblica.

Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores. (D02f)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores. (D02f)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

e. Se bas en vnculos regionalistas

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, la contratacin de bienes y servicios ...:

f. Se bas en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, Usted conoci la realizacin de algn proceso de contratacin de bienes y servicios en la entidad?

- 1 S
- 2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se conocen los principales factores que explican la contratacin de bienes y servicios, con el fin de saber qu tanto el proceso estuvo influido por prticas irregulares.

De esta forma los literales de esta pregunta indagan el grado de conformidad con que se toman en cuenta diversos factores en este proceso contractual.

e. Se bas en pagos extraoficiales: se refiere a pagos que se pueden hacer con el fin de obtener algn beneficio que estn por fuera de lo legal en la asignacin de los contratos de suministro de bienes, construccin, mantenimiento u operacin de obra pblica.

Durante los ltimos doce meses, usted conoci la realizacin de algn proceso de contratacin de bienes y servicios en la entidad? (D03)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, usted conoció la realización de algún proceso de contratación de bienes y servicios en la entidad? (D03)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses, la contratación de bienes y servicios ...:

f. Se basó en pagos extraoficiales y/o intercambio de favores.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, Usted conoció la realización de algún proceso de contratación de bienes y servicios en la entidad?

- 1 Sí
- 2 No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

a. Seguí el cronograma establecido

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Tenga en cuenta que esta pregunta, representa un filtro de información, relacionado con el conocimiento de algún proceso de contratación, durante el año de referencia.

Si la respuesta es afirmativa, continúe con la pregunta D4, de lo contrario pase a la pregunta E1.

Seguí el cronograma establecido (D04a)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta D15

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, usted conoció la realización de algún proceso de contratación de bienes y servicios en la entidad?

- 1 Sí
- 2 No

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

a. Seguí el cronograma establecido

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Sigui el cronograma establecido (D04a)

Archivo: EDI_Entidad

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

b. Promoví la postulación de diferentes propuestas

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a características que se presentaron en el desarrollo de los procesos de contratación, con el fin de conocer hasta donde la entidad ha cumplido con la normatividad vigente.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones que deben cumplirse en el proceso contractual en cuestión.

a. Sigui el cronograma establecido: cumplí con los tiempos establecidos asignados para el cumplimiento de la labor asignada.

Promoví la postulación de diferentes propuestas (D04b)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta

Formato: numérico

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta D15

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

a. Sigui el cronograma establecido

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

b. Promoví la postulación de diferentes propuestas

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Promovi la postulacin de diferentes propuestas (D04b)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, el proceso de contratacin ...:

c. Aplic criterios de seleccin basados en el mrito de las propuestas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a caractersticas que se presentaron en el desarrollo de los procesos de contratacin, con el fin de conocer hasta donde la entidad ha cumplido con la normatividad vigente.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones que deben cumplirse en el proceso contractual en cuestin.

c. Promovi la postulacin de diferentes propuestas: los funcionarios responsables apoyaron y permitieron que el nmero de oferentes que presentaron propuestas fuera lo ms amplio posible.

Aplic criterios de seleccin basados en el mrito de las propuestas (D04c)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta	Casos vlidos: 0
Formato: numeric	Invlidos: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta D15

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, el proceso de contratacin ...:

b. Promovi la postulacin de diferentes propuestas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, el proceso de contratacin ...:

c. Aplic criterios de seleccin basados en el mrito de las propuestas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Aplic criterios de seleccin basados en el mrito de las propuestas (D04c)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, el proceso de contratacin ...:

d. Cumpli con los requisitos legales

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a caractersticas que se presentaron en el desarrollo de los procesos de contratacin, con el fin de conocer hasta donde la entidad ha cumplido con la normatividad vigente.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones que deben cumplirse en el proceso contractual en cuestin.

d. Aplic criterios de seleccin basados en el mrito de las propuestas: tuvo en cuenta la economa y la calidad de las propuestas a la hora de seleccionar la ganadora.

Cumpli con los requisitos legales (D04d)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invldos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta D15

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, el proceso de contratacin ...:

c. Aplic criterios de seleccin basados en el mrito de las propuestas

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, el proceso de contratacin ...:

d. Cumpli con los requisitos legales

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Cumpli con los requisitos legales (D04d)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

a. Fue publicada en diversos medios

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a características que se presentaron en el desarrollo de los procesos de contratación, con el fin de conocer hasta donde la entidad ha cumplido con la normatividad vigente.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes condiciones que deben cumplirse en el proceso contractual en cuestión.

e. Cumpli con los requisitos legales. En especial aquellas de la ley de contratación pública vigente.

Fue publicada en diversos medios (D05a)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.
Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta D15

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, el proceso de contratación ...:

d. Cumpli con los requisitos legales

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, la información sobre la contratación...:

a. Fue publicada en diversos medios

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, la información sobre la contratación...:

b. Fue clara y completa

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Fue publicada en diversos medios (D05a)

Archivo: EDI_Entidad

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario sobre la calidad de la información que se entrega al ciudadano sobre los procesos de contratación con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos respecto a ellos.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

a. Fue publicada en diversos medios: esta pregunta hace referencia a si se utilizaron los medios de difusión de la información adecuados y masivos como páginas web, carteleros, entre otros.

Fue clara y completa (D05b)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta

Formato: numérico

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta D15

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, la información sobre la contratación...:

a. Fue publicada en diversos medios

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, la información sobre la contratación...:

b. Fue clara y completa

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, la información sobre la contratación...:

c. Fue oportuna

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario sobre la calidad de la información que se entrega al ciudadano sobre los procesos de contratación con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos respecto a ellos.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

b. Fue clara y completa: se pretende indagar si la información fue visible a la ciudadana, comprensible y suficiente.

Fue oportuna (D05c)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invldos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.
 Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta D15

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la informacin sobre la contratacin...:

b. Fue clara y completa

5 Totalmente de acuerdo
 4 De acuerdo
 2 En desacuerdo
 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, la informacin sobre la contratacin...:

c. Fue oportuna

5 Totalmente de acuerdo
 4 De acuerdo
 2 En desacuerdo
 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la conducta de los funcionarios se caracteriz por ...:

d. Fue publicada en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP)

5 Totalmente de acuerdo
 4 De acuerdo
 2 En desacuerdo
 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario sobre la calidad de la información que se entrega al ciudadano sobre los procesos de contratación con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos respecto a ellos.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

c. Fue oportuna: la información sobre la contratación fue difundida en los tiempos establecidos para ello, y realizada en las fechas necesarias de contratación.

Fue publicada en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP) (D05d)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invldos: 0

Fue publicada en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP) (D05d)

Archivo: EDI_Entidad

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta D15

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, la información sobre la contratación...:

b. Fue clara y completa

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, la información sobre la contratación...:

d. Fue publicada en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP)

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Su entidad cuenta con algún sistema para evaluar el desempeño de sus servidores?

1. Sí

2. No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario sobre la calidad de la información que se entrega al ciudadano sobre los procesos de contratación con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos respecto a ellos.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

d. Fue publicada en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP): es un sistema electrónico que permite la consulta de información sobre los procesos contractuales que se realicen con recursos públicos.

Su entidad cuenta con algún sistema para evaluar el desempeño de sus funcionarios? (E01)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta

Formato: numérico

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Su entidad cuenta con algún sistema para el evaluar el desempeño de sus funcionarios? (E01)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses, en la Gobernación / Distrito Capital, la información sobre la contratación...:

d. Fue publicada en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP)

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Su entidad cuenta con algún sistema para el evaluar el desempeño de sus funcionarios?

- 1. Si
- 2. No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de los funcionarios ...:

a. Cont con una orientación oportuna y pertinente, por parte de la oficina de Planeación o Recursos Humanos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta E2, representa un filtro de conocimiento, acerca del conocimiento sobre la existencia de algún sistema para evaluar el desempeño de los funcionarios en la entidad.

Si la respuesta a esta pregunta es la alternativa 1(S), continúe con la siguiente pregunta - E3.

Si la respuesta a esta pregunta es la alternativa 2(No), siga con el flujo correspondiente a la pregunta E4.

Cont con una orientación oportuna y pertinente, por parte de la oficina de Recursos Humanos (E02a)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Descripción

Evaluación del desempeño: Mecanismo de seguimiento del rendimiento laboral de los servidores públicos. Hace referencia a los instrumentos que diseña el Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP) en la materia.

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta E01.

Pre-pregunta

Su entidad cuenta con algún sistema para el evaluar el desempeño de sus funcionarios?

- 1. Si
- 2. No

Pregunta textual

Cont con una orientacin oportuna y pertinente, por parte de la oficina de Recursos Humanos (E02a)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, la implementacin de la evaluacin del desempeo de los servidores

a. Cont con una orientacin oportuna y pertinente, por parte de la oficina de Recursos Humanos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la implementacin de la evaluacin del desempeo de los servidores

b. Se ejecut conforme a criterios claros.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

A partir de la percepcin de sus servidores, se busca conocer el impacto de la evaluacin del desempeo en la entidad, con el fin de conocer si los resultados que se obtienen con la implementacin de dicho instrumento son tomados como insumo para su mejoramiento continuo.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes impactos esperados con la evaluacin del desempeo:

a. Cont con orientacin oportuna y pertinente, por parte de la oficina de Recursos Humanos: quienes realizaron la evaluacin de desempeo contaron con apoyo tcnico y fsico de las reas responsables en la entidad.

Se ejecut conforme a criterios claros. (E02b)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta E01.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la implementacin de la evaluacin del desempeo de los servidores

a. Cont con una orientacin oportuna y pertinente, por parte de la oficina de Planeacin o Recursos Humanos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Se ejecut conforme a criterios claros. (E02b)**Archivo: EDI_Entidad**

Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de los servidores

b. Se ejecut conforme a criterios claros.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de los servidores

c. Incentivar a los servidores para mejorar en sus labores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

A partir de la percepción de sus servidores, se busca conocer el impacto de la evaluación del desempeño en la entidad, con el fin de conocer si los resultados que se obtienen con la implementación de dicho instrumento son tomados como insumo para su mejoramiento continuo.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes impactos esperados con la evaluación del desempeño:

b. Se ejecut conforme a criterios claros: quienes realizaron la evaluación la hicieron siguiendo los lineamientos establecidos en las normas.

Incentivar a los servidores para mejorar en sus labores. (E02c)**Archivo: EDI_Entidad****Información general**

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta E01.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de los servidores

b. Se ejecut conforme a criterios claros.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de los servidores

c. Incentivar a los servidores para mejorar en sus labores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Incentiv a los servidores para mejorar en sus labores. (E02c)

Archivo: EDI_Entidad

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la implementacin de la evaluacin del desempeo de los servidores

d. Se tuvo en cuenta para determinar programas de capacitacin y estmulos.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

A partir de la percepcin de sus servidores, se busca conocer el impacto de la evaluacin del desempeo en la entidad, con el fin de conocer si los resultados que se obtienen con la implementacin de dicho instrumento son tomados como insumo para su mejoramiento continuo.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes impactos esperados con la evaluacin del desempeo:

c. Incentiv a los servidores para mejorar en sus labores: los resultados de la evaluacin son un aliciente suficiente para que los funcionarios mejoren en sus labores y se comprometan con la entidad, con el fin de que se desarrolle un sentido de pertenencia, apropiandose de los objetivos misionales que promueve la entidad.

Se tuvo en cuenta para determinar programas de capacitacin y estmulos. (E02d)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta E01.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la implementacin de la evaluacin del desempeo de los servidores

c. Incentiv a los servidores para mejorar en sus labores.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, la implementacin de la evaluacin del desempeo de los servidores

d. Se tuvo en cuenta para determinar programas de capacitacin y estmulos.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Se tuvo en cuenta para determinar programas de capacitacin y estmulos. (E02d)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, la implementacin de la evaluacin del desempeo de los servidores

e. Los planes de mejoramiento individual han permitido hacer seguimiento al desempeo de los servidores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

A partir de la percepcin de sus servidores, se busca conocer el impacto de la evaluacin del desempeo en la entidad, con el fin de conocer si los resultados que se obtienen con la implementacin de dicho instrumento son tomados como insumo para su mejoramiento continuo.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes impactos esperados con la evaluacin del desempeo:

d. Se tuvo en cuenta para determinar programas de capacitacin y estmulos: sus resultados influyen en la asignacin de reconocimientos o el acceso a capacitaciones.

Los planes de mejoramiento individual han permitido hacer seguimiento al desempeo de los servidores. (E02e)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta E01.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la implementacin de la evaluacin del desempeo de los servidores

d. Se tuvo en cuenta para determinar programas de capacitacin y estmulos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, la implementacin de la evaluacin del desempeo de los servidores

e. Los planes de mejoramiento individual han permitido hacer seguimiento al desempeo de los servidores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Los planes de mejoramiento individual han permitido hacer seguimiento al desempeño de los servidores. (E02e)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

a. Selección de servidores públicos por sistema de méritos.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

A partir de la percepción de sus servidores, se busca conocer el impacto de la evaluación del desempeño en la entidad, con el fin de conocer si los resultados que se obtienen con la implementación de dicho instrumento son tomados como insumo para su mejoramiento continuo.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente a diferentes impactos esperados con la evaluación del desempeño:

e. Los planes de mejoramiento individual han permitido hacer seguimiento al desempeño de los servidores: el Plan de Mejoramiento Individual es un elemento del Modelo Estándar de Control Interno, el cual se debe realizar en forma concertada entre el responsable de la dependencia y el servidor; teniendo en cuenta la evaluación del desempeño, la valoración a la gestión o la evaluación a los acuerdos de gestión.

Selección de servidores públicos por sistema de méritos. (E03a)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
 Formato: numérico
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos válidos: 0
 Inválidos: 0

Descripción

Prácticas irregulares: Conducta en la que incurre el funcionario cuando abusa de la posición que ostenta, con el fin de obtener provecho personal y/o grupal.

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, la implementación de la evaluación del desempeño de los servidores

e. Los planes de mejoramiento individual han permitido hacer seguimiento al desempeño de los servidores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Selección de servidores públicos por sistema de méritos. (E03a)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

a. Selección de funcionarios públicos por sistema de méritos.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

b. Fortalecimiento de control interno

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares en la administración pública, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prácticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener información sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administración pública tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prácticas irregulares.

a. Selección de servidores públicos por sistema de méritos: esta estrategia tiene la finalidad de reducir en prácticas a través del artículo 4 de la Ley 87 de 1993, ajustada al mecanismo de administración de personal con base en el sistema de méritos relacionada con los atributos de cada servidor público.

Fortalecimiento de control interno (E03b)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

a. Selección de servidores públicos por sistema de méritos.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Fortalecimiento de control interno (E03b)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses, ¿qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

b. Fortalecimiento de control interno

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

c. Racionalización de trámites.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares en la administración pública, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prácticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener información sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administración pública tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prácticas irregulares.

b. Fortalecimiento de control interno: mejoras en el rea y en el sistema de control interno que sean tiles para la reducción o prevención de la ocurrencia de prácticas irregulares.

Racionalización de trámites (E03c)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numerico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

b. Fortalecimiento de control interno

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Racionalizacin de trmites (E03c)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares en su entidad?:

c. Racionalizacin de trmites.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares¹⁵ en su entidad?:

d. Promocin de veedurías ciudadanas.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prcticas irregulares en la administracin pblica, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prcticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener informacin sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administracin pblica tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prcticas irregulares.

c. Racionalizacin de trmites: reduccin de los pasos que se requieren para adelantar trmites, que demoran u obstaculizan la gestin, y abren espacios para la presencia de prcticas irregulares.

Promocin de veedurías ciudadanas (E03d)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Inválidos: 0

Descripción

Veedurías Ciudadanas: Proceso de participacin de la comunidad, mediante el cual se hace observancia, vigilancia y control de todas las actividades de la administracin pblica.

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares¹⁵ en su entidad?:

c. Racionalizacin de trmites.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Promocin de veedurias ciudadanas (E03d)

Archivo: EDI_Entidad

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?:

d. Promocin de veedurias ciudadanas.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?:

e. Proceso de rendicin de cuentas al ciudadano

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prticas irregulares en la administracin pblica, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener informacin sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administracin pblica tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prticas irregulares.

d. Promocin de veedurias ciudadanas: fomento de procesos de vigilancia y control a la administracin pblica por parte de la ciudadana.

Proceso de rendicin de cuentas al ciudadano (E03e)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numerico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invldos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?:

d. Promocin de veedurias ciudadanas.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Proceso de rendicin de cuentas al ciudadano (E03e)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?:

e. Proceso de rendicin de cuentas al ciudadano

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?:

f. Deteccin de riesgos en la gestin a travs del ndice de transparencia.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prticas irregulares en la administracin pblica, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener informacin sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administracin pblica tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prticas irregulares.

e. Proceso de rendicin de cuentas: conjunto de normas, procedimientos, metodologas, estructuras, prticas y resultados mediante los cuales, las entidades y los servidores pblicos informan, explican y dan a conocer los resultados de su gestin a los ciudadanos.

Deteccin de riesgos en la gestin a travs del ndice de transparencia (E03f)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?:

e. Proceso de rendicin de cuentas al ciudadano

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Deteccin de riesgos en la gestin a travs del ndice de transparencia (E03f)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares en su entidad?:

f. Deteccin de riesgos en la gestin a travs del ndice de transparencia.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares en su entidad?:

g. Fortalecimiento de la estrategia para la atencin de Peticiones, Quejas y Denuncias.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prcticas irregulares en la administracin pblica, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prcticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener informacin sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administracin pblica tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prcticas irregulares.

f. Deteccin de riesgos en la gestin a travs del ndice de transparencia: el ndice mide el nivel de transparencia y riesgo de corrupcin en las entidades pblicas y es un insumo para el seguimiento institucional.

Fortalecimiento de la estrategia para la atencin de Peticiones, Quejas y Denuncias. (E03g)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares en su entidad?:

f. Deteccin de riesgos en la gestin a travs del ndice de transparencia

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Fortalecimiento de la estrategia para la atención de Peticiones, Quejas y Denuncias. (E03g)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

g. Fortalecimiento de la estrategia para la atención de Peticiones, Quejas y Denuncias.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

h. Difusión de los procedimientos y requisitos para acceder a la oferta institucional.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares en la administración pública, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prácticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener información sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administración pública tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prácticas irregulares.

g. Fortalecimiento de la estrategia para la atención de Peticiones, Quejas y Denuncias: comprobar la hipótesis sobre la causalidad entre fortalecimiento de PQR y reducción de prácticas irregulares.

Difusión de los procedimientos y requisitos para acceder a la oferta institucional. (E03h)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

g. Fortalecimiento de la estrategia para la atención de Peticiones, Quejas y Denuncias.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Difusin de los procedimientos y requisitos para acceder a la oferta institucional. (E03h)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?:

h. Difusin de los procedimientos y requisitos para acceder a la oferta institucional.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?:

i. ndice de Integridad - INTEGRA.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prticas irregulares en la administracin pblica, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener informacin sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administracin pblica tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prticas irregulares.

h. Difusin de los procedimientos y requisitos para acceder a la oferta institucional: comprobar la hiptesis sobre la causalidad entre reduccin de prticas irregulares por difusin de informacin sobre la oferta institucional y los mecanismos para acceder a ella.

ndice de Integridad - INTEGRA. (E03i)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prticas irregulares en su entidad?:

h. Difusin de los procedimientos y requisitos para acceder a la oferta institucional:

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Índice de Integridad - INTEGRA. (E03i)**Archivo: EDI_Entidad**

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

i. Índice de Integridad - INTEGRA.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

j. Publicación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares en la administración pública, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prácticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener información sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administración pública tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prácticas irregulares.

i. Índice de Integridad (INTEGRA): es una herramienta diseñada por la Procuraduría General de la Nación para establecer la probabilidad de cumplimiento normativo de la función administrativa por parte de las entidades públicas.

Publicación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano. (E03j)**Archivo: EDI_Entidad****Información general**

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

i. Índice de Integridad - INTEGRA.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Publicación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano. (E03j)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares en su entidad?:

j. Publicación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Si tuviera que denunciar un acto de corrupción que ocurriera en su entidad, a qué instancia acudiría primero? (Opción de respuesta única)

- 1. La autoridad máxima de la entidad.
- 2. El jefe inmediato.
- 3. El jefe de control interno y/o disciplinario.
- 4. El jefe de recursos humanos.
- 5. La Procuraduría General de la Nación.
- 6. La Contraloría General de la República.
- 7. La Fiscalía General de la Nación.
- 8. Los medios de comunicación.
- 9. Secretaría de Transparencia.
- 88. Ninguna de las anteriores.

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta recoge algunas de las estrategias implementadas para contrarrestar la ocurrencia de prácticas irregulares en la administración pública, con el fin de estudiar su efectividad en la lucha contra la incidencia de estas prácticas dentro de las entidades.

De esta forma los literales buscan obtener información sobre la efectividad de las estrategias que de acuerdo a los estudios sobre la administración pública tienen mayor capacidad de prevenir la incidencia de prácticas irregulares.

j. Publicación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano: es una estrategia institucional que contempla el mapa de riesgos de corrupción en la entidad, las medidas concretas para mitigar esos riesgos, las estrategias antitributarias y los mecanismos para mejorar la atención al ciudadano.

Si tuviera que denunciar un acto de corrupción que ocurriera en su entidad, a qué instancia acudiría primero? (Opción de respuesta única) (E04)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Descripción

Prácticas Irregulares: Conducta en la que incurre el funcionario cuando abusa de la posición que ostenta, con el fin de obtener provecho personal y/o grupal.

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Si tuviera que denunciar un acto de corrupcin que ocurriera en su entidad, a qu instancia acudiria primero? (Opcin de respuesta nica) (E04)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, qu tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prcticas irregulares en su entidad?:

j. Publicacin del Plan Anticorrupcin y de Atencin al Ciudadano.

- 5 Muy efectiva
- 4 Algo efectiva
- 2 Poco efectiva
- 1 Nada efectiva
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Si tuviera que denunciar un acto de corrupcin que ocurriera en su entidad, a qu instancia acudiria primero? (Opcin de respuesta nica)

- 1. La autoridad mxima de la entidad.
- 2. El jefe inmediato.
- 3. El jefe de control interno y/ o disciplinario.
- 4. El jefe de recursos humanos.
- 5. La Procuradura General de la Nacin.
- 6. La Contralora General de la Repblica.
- 7. La Fiscala General de la Nacin.
- 8. Los medios de comunicacin.
- 9. Secretaria de Transparencia.
- 88. Ninguna de las anteriores.

Post-pregunta

Si en su entidad se presentara un caso de corrupcin y usted decidiera NO denunciarlo, Cul sera la principal razn por la que NO lo denunciara?

- 1. Desconoce el procedimiento para hacer la denuncia.
- 2. Los trmites de la denuncia son complicados
- 3. Los casos denunciados no se investigan ni castigan
- 4. Teme ser objeto de represalias laborales
- 5. Teme ser vctima de represalias contra su integridad o vida
- 6. Ausencia de mecanismos de denuncia que garanticen la proteccin del denunciante.
- 9. Ninguna de las anteriores razones le impediria denunciar

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Si tuviera que denunciar un acto de corrupcin que ocurriera en su entidad, a qu instancia acudiria primero? (Opcin de respuesta nica) (E04)

Archivo: EDI_Entidad

La pregunta busca establecer cul sera la primera instancia a la que acudirian los funcionarios en caso de que tuvieran que denunciar un acto de corrupcin que se presentara en la entidad. Tenga en cuenta que en esta pregunta solo se debe marcar una opcin de respuesta.

Las instancias incluidas son:

1. La autoridad mxima de la entidad: ministro, director, gobernador, secretario o representante legal, como instancia de mximo poder y jerarquía dentro de la entidad.
2. Al jefe inmediato: funcionario situado en el nivel jerárquico inmediatamente superior y que además tiene una relación directa con el funcionario encuestado.
3. El jefe de control interno y/ o disciplinario: funcionario nombrado como jefe de Control Interno y/o disciplinario en cada entidad.
4. El jefe de recursos humanos: jefe mximo o cabeza de la dependencia encargada de la administración del recurso humano en la entidad.
5. La Procuraduría General de la Nación: rgano de control que se encarga de vigilar el actuar de los servidores pblicos y advertir cualquier hecho que pueda ser violatorio de la ley.
6. La Contraloría General de la República: rgano de control encargado de vigilar y controlar, oportuna y efectivamente, los recursos pblicos destinados al cumplimiento de los fines esenciales del Estado Social de Derecho.
7. La Fiscalía General de la Nación: entidad de la rama judicial del poder pblico cuya funcin est orientada a brindar a los ciudadanos una cumplida y eficaz administración de justicia.
8. Los medios de comunicacin: todos los medios de comunicacin, bien sean locales, regionales o nacionales, as como impresos, radiales o televisivos.
9. Secretaría de Transparencia: dependencia del Departamento Administrativo de la Presidencia con la misin de asesorar y apoyar directamente al Presidente en el diseo de una Política Integral de Transparencia y Lucha contra la Corrupción y coordinar su implementación.
88. Ninguna de las anteriores: el funcionario no acudiría a ninguna de las instancias mencionadas anteriormente.

Si en su entidad se presentara un caso de corrupcin y usted decidiera NO denunciarlo, Cul sera la principal razn por la que NO lo denunciara? Si en su entidad se presentara un caso de corrupcin y usted decidiera NO denunciarlo, Cul sera la principal razn por la que NO lo denunciara? (E05)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Si en su entidad se presentara un caso de corrupcin y usted decidiera NO denunciarlo, Cul sera la principal razn por la que NO lo denunciara? Si en su entidad se presentara un caso de corrupcin y usted decidiera NO denunciarlo, Cul sera la principal razn por la que NO lo denunciara? (E05)

Archivo: EDI_Entidad

Si tuviera que denunciar un acto de corrupcin que ocurriera en su entidad, a qu instancia acudiria primero? (Opcin de respuesta nica)

1. La autoridad mxima de la entidad.
2. El jefe inmediato.
3. El jefe de control interno y/ o disciplinario.
4. El jefe de recursos humanos.
5. La Procuradura General de la Nacin.
6. La Contralora General de la Repblica.
7. La Fiscala General de la Nacin.
8. Los medios de comunicacin.
9. Secretaria de Transparencia.
88. Ninguna de las anteriores.

Pregunta textual

Si en su entidad se presentara un caso de corrupcin y usted decidiera NO denunciarlo, Cul sera la principal razn por la que NO lo denunciara?

1. Desconoce el procedimiento para hacer la denuncia.
2. Los trmites de la denuncia son complicados
3. Los casos denunciados no se investigan ni castigan
4. Teme ser objeto de represalias laborales
5. Teme ser vctima de represalias contra su integridad o vida
6. Ausencia de mecanismos de denuncia que garanticen la proteccin del denunciante.
9. Ninguna de las anteriores razones le impediria denunciar

Post-pregunta

En Colombia existen medidas de proteccin para quienes denuncian actos de corrupcin?

- 1 Si
- 2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta indaga por las motivaciones que aducen los servidores pblicos para, en caso de presentarse un caso de corrupcin, NO realizar la denuncia. Es importante recordar que la pregunta plantea una situacin hipottica y no significa que en la entidad se estn presentando casos de corrupcin.

Las razones incluidas son:

1. No conoce el procedimiento para hacer la denuncia: desconoce los medios, mecanismos o las instancias a las que debe acudir para denunciar este tipo de situaciones.
2. Los trmites de la denuncia son complicados: conoce los procedimientos de denuncia, pero considera que implican demasiado esfuerzo y desgaste por parte del denunciante.
3. Los casos denunciados no se investigan ni castigan: considera que la denuncia no es efectiva porque las autoridades hacen caso omiso de su deber.
4. Teme ser objeto de represalias laborales: denunciar un caso de corrupcin puede significar ser objeto de algn tipo de acoso laboral, despido, traslado, desmejoramiento de condiciones laborales o estancamiento profesional.
5. Teme ser vctima de represalias contra su integridad o su vida: denunciar puede poner en peligro su integridad fsica por el uso de mtodos violentos.
6. No hay estmulos o compensaciones que lo motiven a denunciar: considera que quien denuncia no obtiene ningn tipo de beneficio o reconocimiento por su accin.
7. No es mi problema o me es indiferente: considera que este tipo de situaciones no lo afectan y prefiere mantenerse al margen, aun conociendo su existencia.
8. No hay mecanismos de denuncia que garanticen la proteccin del denunciante: siente que no recibir las garantas necesarias que aseguren que despus de su denuncia no ser objeto de algn tipo de represalia.
9. Ninguna de las anteriores razones le impedira denunciar: el funcionario considera que las razones anteriores no son obstculo para hacer la denuncia.

En Colombia existen medidas de proteccin para quienes denuncian actos de corrupcin? (E06)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Si en su entidad se presentara un caso de corrupcin y usted decidiera NO denunciarlo, Cul sera la principal razn por la que NO lo denunciara?

1. Desconoce el procedimiento para hacer la denuncia.
2. Los trmites de la denuncia son complicados
3. Los casos denunciados no se investigan ni castigan
4. Teme ser objeto de represalias laborales
5. Teme ser vctima de represalias contra su integridad o vida
6. Ausencia de mecanismos de denuncia que garanticen la proteccin del denunciante.
9. Ninguna de las anteriores razones le impediria denunciar

Pregunta textual

En Colombia existen medidas de proteccin para quienes denuncian actos de corrupcin?

- 1 Si
- 2 No

Post-pregunta

En caso de tener que reportar un caso de corrupcin, solicitara medidas de proteccin como denunciante?

- 1 Si
- 2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Indaga el conocimiento de los servidores sobre cualquier medida de proteccin para quienes denuncian casos de corrupcin en el sector pblico.

En caso de tener que reportar un caso de corrupcin, solicitara medidas de proteccin como denunciante? (E07)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

En Colombia existen medidas de proteccin para quienes denuncian actos de corrupcin?

- 1 Si
- 2 No

Pregunta textual

En caso de tener que reportar un caso de corrupcin, solicitara medidas de proteccin como denunciante? (E07)

Archivo: EDI_Entidad

En caso de tener que reportar un caso de corrupcin, solicitara medidas de proteccin como denunciante?

- 1 Si
- 2 No

Post-pregunta

De los siguientes factores cul es el que ms puede influir para que se presenten prticas irregulares en la administracin pblica? (Opcin de respuesta nica)

- 1. Bajos salarios.
- 2. Falta de control administrativo .
- 3. Falta de sancin.
- 4. Vacos o falta de claridad en la legislacin /regulacin/ procedimiento/ funciones.
- 5. Ausencia de valores ticos.
- 6. Presin de particulares sobre los directivos de la entidad.
- 7. Presin del superior inmediato.
- 88. Ninguna de los anteriores.

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Busca conocer si los servidores consideraran la posibilidad de requerir cualquier medida de proteccin en caso de tener que denunciar un caso de corrupcin en el sector pblico.

De los siguientes factores cul es el que ms puede influir para que se presenten prticas irregulares en la administracin pblica? (Opcin de respuesta nica) (E08)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

En caso de tener que reportar un caso de corrupcin, solicitara medidas de proteccin como denunciante?

- 1 Si
- 2 No

Pregunta textual

De los siguientes factores cul es el que ms puede influir para que se presenten prticas irregulares en la administracin pblica? (Opcin de respuesta nica)

- 1. Bajos salarios.
- 2. Falta de control administrativo .
- 3. Falta de sancin.
- 4. Vacos o falta de claridad en la legislacin /regulacin/ procedimiento/ funciones.
- 5. Ausencia de valores ticos.
- 6. Presin de particulares sobre los directivos de la entidad.
- 7. Presin del superior inmediato.
- 88. Ninguna de los anteriores.

Post-pregunta

De los siguientes factores cul es el que ms puede influir para que se presenten prticas irregulares en la administracin pblica? (Opcin de respuesta nica) (E08)

Archivo: EDI_Entidad

De acuerdo a su percepcin Qu tanto pueden influir los siguientes factores en el desarrollo de prticas irregulares en la administracin pblica?

d. Vacos o falta de claridad en la legislacin /regulacin/ procedimiento/ funciones.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Indaga la percepcin de los servidores sobre la importancia de los factores listados, en la ocurrencia de prticas irregulares en el interior de cada entidad.

Tenga en cuenta que en esta pregunta solo se debe marcar una opcin de respuesta.

1. Bajos salarios: baja remuneracin de un funcionario en comparacin con sus pares en responsabilidad y nivel jerrquico.
2. Falta de control administrativo: ausencia de mecanismos internos de auditora y control sobre el desempeo de los funcionarios.
3. Falta de sancin: ausencia de investigacin y sancin respecto de comportamientos irregulares de los funcionarios.
4. Vacos o falta de claridad en la legislacin/regulacin/procedimientos/funciones: falta de claridad de la legislacin o regulacin sobre los procesos de administracin de personal, gestin del presupuesto y contratacin.
5. Ausencia de valores ticos: falta de respeto sobre el significado y cuidado de los bienes pblicos por parte de los funcionarios.
6. Presin de particulares sobre los directivos de la entidad: falta de independencia de las directivas que compromete la toma de decisiones para favorecer los intereses particulares de quienes ejercen presin sobre estas directivas.
7. Presin del superior inmediato: ejercicio de la posicin jerrquica mediante la intimidacin para influenciar las decisiones o actuaciones de sus subordinados.
88. Ninguno de los anteriores: el servidor no considera que los factores anteriores puedan influir en la ocurrencia de prticas irregulares.

Fueron comunicadas oportunamente (F01a)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

De acuerdo a su percepcin Qu tanto pueden influir los siguientes factores en el desarrollo de prticas irregulares en la administracin pblica?

f. Presin de particulares sobre los directivos de la entidad.

- 1 Mucho
- 2 Algo
- 4 Poco
- 5 Nada

Pregunta textual

Fueron comunicadas oportunamente (F01a)**Archivo: EDI_Entidad**

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

a. Fueron comunicadas oportunamente

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

b. Fueron fáciles de interpretar

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al proceso de socialización de las directrices internas dentro de la entidad, con el fin de establecer si el mismo se da bajo condiciones de certidumbre.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las directrices generadas al interior de la entidad presentaron las siguientes características:

a. Fueron comunicadas oportunamente: fueron dadas a conocer con suficiente tiempo para su implementación.

Fueron fáciles de interpretar (F01b)**Archivo: EDI_Entidad****Información general**

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

a. Fueron comunicadas oportunamente

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Fueron fáciles de interpretar (F01b)**Archivo: EDI_Entidad**

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

b. Fueron fáciles de interpretar

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

c. Fueron consistentes entre sí

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al proceso de socialización de las directrices internas dentro de la entidad, con el fin de establecer si el mismo se da bajo condiciones de certidumbre.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las directrices generadas al interior de la entidad presentaron las siguientes características:

b. Fueron fáciles de interpretar: fueron comprensibles.

Fueron consistentes entre sí (F01c)**Archivo: EDI_Entidad****Información general**

Tipo: Discreta	Casos válidos: 0
Formato: numérico	Inválidos: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

b. Fueron fáciles de interpretar

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Fueron consistentes entre s (F01c)**Archivo: EDI_Entidad**

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

c. Fueron consistentes entre s

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

d. Fueron fáciles de implementar

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al proceso de socialización de las directrices internas dentro de la entidad, con el fin de establecer si el mismo se da bajo condiciones de certidumbre.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las directrices generadas al interior de la entidad presentaron las siguientes características:

c. Fueron consistentes entre sí: no existió contradicción entre las mismas.

Fueron fáciles de implementar (F01d)**Archivo: EDI_Entidad****Información general**

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

c. Fueron consistentes entre s

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Fueron fáciles de implementar (F01d)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

d. Fueron fáciles de implementar

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

e. Facilitaron el cumplimiento de la misión institucional?

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al proceso de socialización de las directrices internas dentro de la entidad, con el fin de establecer si el mismo se da bajo condiciones de certidumbre.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepción de los funcionarios, las directrices generadas al interior de la entidad presentaron las siguientes características:

d. Fueron fáciles de implementar: fue viable su puesta en marcha.

Facilitaron el cumplimiento de la misión institucional (F01e)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta	Casos válidos: 0
Formato: numérico	Inválidos: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

d. Fueron fáciles de implementar

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Facilitaron el cumplimiento de la misin institucional (F01e)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los Itimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

e. Facilitaron el cumplimiento de la misin institucional?

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los Itimos doce meses...

a. Los directivos han divulgado la poltica de administracin de riesgos de su entidad?

- 1 S
- 2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al proceso de socializacin de las directrices internas dentro de la entidad, con el fin de establecer si el mismo se da bajo condiciones de certidumbre.

Por consiguiente investiga el grado de conformidad con la que, de acuerdo a la percepcin de los funcionarios, las directrices generadas al interior de la entidad presentaron las siguientes caractersticas:

e. Facilitaron el cumplimiento de la misin institucional?l: fueron coherentes con las metas y objetivos de la entidad.

Los directivos han divulgado la poltica de administracin de riesgos de su entidad? (F02a)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numerico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Durante los Itimos doce meses, en general, las directrices generadas en la entidad, ...:

e. Facilitaron el cumplimiento de la misin institucional?

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los Itimos doce meses...

a. Los directivos han divulgado la poltica de administracin de riesgos de su entidad?

- 1 S
- 2 No

Los directivos han divulgado la política de administración de riesgos de su entidad? (F02a)

Archivo: EDI_Entidad

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses...

b. Fue informado sobre los riesgos asociados a su proceso?

1 S

2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta tiene como objetivo identificar el conocimiento de los servidores sobre algunos instrumentos relacionados con la gestión de calidad de la entidad.

a. Los directivos han divulgado la política de administración de riesgos de su entidad?: La política de administración de riesgos identifica la probabilidad de ocurrencia de una situación no deseada, que por su efecto impacta los procesos o resultados de la entidad. Igualmente, establece los lineamientos y las guías de acción que los servidores deben seguir en caso de que uno de estos riesgos se presente.

Fue informado sobre los riesgos asociados a su proceso? (F02b)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: numérico

Inválidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses...

a. Los directivos han divulgado la política de administración de riesgos de su entidad?

1 S

2 No

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses...

b. Fue informado sobre los riesgos asociados a su proceso?

1 S

2 No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses...

c. Conoció los indicadores asociados a su proceso?

1 S

2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Fue informado sobre los riesgos asociados a su proceso? (F02b)

Archivo: EDI_Entidad

La pregunta tiene como objetivo identificar el conocimiento de los servidores sobre algunos instrumentos relacionados con la gestión de calidad de la entidad.

b. Fue informado sobre los riesgos asociados a su proceso?: se refiere al conocimiento sobre amenazas o eventos que pueden tener un impacto sobre los objetivos institucionales o los procesos en los cuales el servidor interviene.

Conoci los indicadores asociados a su proceso? (F02c)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses...

b. Fue informado sobre los riesgos asociados a su proceso?

1 Sí
2 No

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses...

c. Conoci los indicadores asociados a su proceso?

1 Sí
2 No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses...

d. La entidad hizo seguimiento a sus actividades mediante indicadores?

1 Sí
2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta tiene como objetivo identificar el conocimiento de los servidores sobre algunos instrumentos relacionados con la gestión de calidad de la entidad.

c. Conoci los indicadores asociados a su proceso?: instrumentos diseñados para la medición y seguimiento de los riesgos asociados a los procesos en los cuales el servidor interviene.

La entidad hizo seguimiento a sus actividades mediante indicadores? (F02d)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

La entidad hizo seguimiento a sus actividades mediante indicadores? (F02d)

Archivo: EDI_Entidad

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invldos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses...

d. La entidad hizo seguimiento a sus actividades mediante indicadores?

1 S
2 No

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses...

d. La entidad hizo seguimiento a sus actividades mediante indicadores?

1 S
2 No

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses...

e. Recibi informacin sobre el cdigo de tica de su entidad?

1 S
2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta tiene como objetivo identificar el conocimiento de los servidores sobre algunos instrumentos relacionados con la gestin de calidad de la entidad.

d. La entidad hizo seguimiento a sus actividades mediante indicadores?: uso de instrumentos de medicin estandarizados para el control de las actividades de los servidores.

Recibi informacin sobre el cdigo de tica de su entidad? (F02e)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invldos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Recibi informacin sobre el cdigo de tica de su entidad? (F02e)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses...

a. Los directivos han divulgado la poltica de administracin de riesgos de su entidad?

1 S

2 No

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses...

e. Recibi informacin sobre el cdigo de tica de su entidad?

1 S

2 No

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses...

f. Usted conoci o particip en la audiencia de rendicin de cuentas de su entidad?

1 S

2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta tiene como objetivo identificar el conocimiento de los servidores sobre algunos instrumentos relacionados con la gestin de calidad de la entidad.

e. Recibi informacin sobre el cdigo de tica de su entidad?: el cdigo de tica es un documento de referencia que presenta los principios, valores y directrices de la entidad.

Usted conoci o particip en la audiencia de rendicin de cuentas de su entidad? (F02f)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invldos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses...

e. Recibi informacin sobre el cdigo de tica de su entidad?

1 S

2 No

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses...

f. Usted conoci o particip en la audiencia de rendicin de cuentas de su entidad?

1 S

2 No

Usted conoci o particip en la audiencia de rendicin de cuentas de su entidad? (F02f)

Archivo: EDI_Entidad

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses...

g. Recibi informacin sobre la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Informacin Pblica Nacional?:

1 S

2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta tiene como objetivo identificar el conocimiento de los servidores sobre algunos instrumentos relacionados con la gestin de calidad de la entidad.

f. Usted conoci o particip en la audiencia de rendicin de cuentas de su entidad?: la audiencia pblica es un evento entre ciudadanos, organizaciones y servidores, en donde se evala la gestin gubernamental en cumplimiento de las responsabilidades polticas y de planes ejecutados en un periodo determinado; estas audiencias se realizan con el fin de garantizar los derechos ciudadanos.

Recibi informacin sobre la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Informacin Pblica Nacional? (F02g)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses...

f. Usted conoci o particip en la audiencia de rendicin de cuentas de su entidad?

1 S

2 No

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses...

g. Recibi informacin sobre la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Informacin Pblica Nacional?

1 S

2 No

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

a. Racionalizacin de trmites

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

9 No tiene conocimiento

Recibi informacin sobre la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Informacin Pblica Nacional? (F02g)

Archivo: EDI_Entidad

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta tiene como objetivo identificar el conocimiento de los servidores sobre algunos instrumentos relacionados con la gestin de calidad de la entidad.

g. Recibi informacin sobre la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Informacin Pblica Nacional?: la Ley 1712 de 2014 es la herramienta normativa que regula el ejercicio del derecho fundamental a la informacin pblica en Colombia.

Racionalizacin de trmites (G01a)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Descripcin

La simplificacin de trmites es la supresin de trmites por parte de la entidad en su operacin interna y en su relacin con el ciudadano para agilizar los procesos.

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses...

g. Recibi informacin sobre la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Informacin Pblica Nacional?

1 S

2 No

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

a. Racionalizacin de trmites

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

b. Seleccin de funcionarios pblicos por sistema de mritos

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Racionalizacin de trmites (G01a)

Archivo: EDI_Entidad

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administracin pblica, dirigidos a reforzar la obtencin de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeo de la entidad.

a. Racionalizacin de trmites: como estrategia relacionada con la eficiencia de los procesos dentro de la entidad.

Seleccin de servidores pblicos con base en sus mritos (G01b)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Descripcin

Meritos: son los atributos relacionados con la capacitacin y competencias de la persona.

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes estrategias?:

a. Racionalizacin de trmites

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

b. Seleccin de servidores pblicos por sistema de mritos

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

c. Sistema de gestin de la calidad.

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Selección de servidores públicos con base en sus méritos (G01b)

Archivo: EDI_Entidad

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administración pública, dirigidos a reforzar la obtención de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeño de la entidad.

b. Selección de servidores públicos por sistema de méritos: según el artículo 4 de la Ley 87 de 1993, las entidades deben dirigir y administrar el personal conforme a los sistemas de méritos relacionados con los atributos de cada funcionario.

Sistema de gestión de la calidad. (G01c)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta

Formato: numérico

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Descripción

Certificación de calidad: Proceso de acreditación de la calidad de productos y servicios de la entidad, ante organismos competentes.

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿cuánto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?:

b. Selección de funcionarios públicos por sistema de méritos

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, ¿cuánto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

c. Sistema de gestión de la calidad.

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿cuánto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

d. Realización de acciones para la rendición de cuentas al ciudadano

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Sistema de gestión de la calidad. (G01c)

Archivo: EDI_Entidad

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administración pública, dirigidos a reforzar la obtención de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeño de la entidad.

c. Sistema de gestión de la calidad: herramienta de gestión sistemática y transparente que permite dirigir y evaluar el desempeño institucional, en términos de calidad y satisfacción social, en la prestación de los servicios a cargo de las entidades.

Realización de acciones para la rendición de cuentas al ciudadano (G01d)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: numérico

Inválidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Descripción

Realización de audiencias públicas: es un mecanismo de rendición de cuentas para que los ciudadanos conozcan acerca de la gestión y el manejo de los recursos públicos en la formulación, ejecución y evaluación de políticas para el cumplimiento de la misión de la Entidad.

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿cuánto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?:

c. Sistema de gestión de la calidad.

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, ¿cuánto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

d. Realización de acciones para la rendición de cuentas al ciudadano

5 Mucho

4 Algo

2 Poco

1 Nada

9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Realizacin de acciones para la rendicin de cuentas al ciudadano (G01d)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

f. Gobierno en lnea

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administracin pblica, dirigidos a reforzar la obtencin de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeo de la entidad.

d. Realizacin de acciones para la rendicin de cuentas al ciudadano: reuniones entre la entidad y la ciudadana para brindar informacin pblica relacionada con la gestin de la entidad.

Gobierno en lnea (G01e)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Descripcin

Gobierno en lnea: Estrategia para el manejo, uso e intercambio de informacin que garantiza la transparencia en la gestin del Estado y alta eficiencia en los servicios prestados.

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes estrategias?:

e. Realizacin de acciones para la rendicin de cuentas al ciudadano

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

e. Gobierno en lnea

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Gobierno en lnea (G01e)

Archivo: EDI_Entidad

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

g. Modelo Estndar de Control Interno (MECI)

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administracin pblica, dirigidos a reforzar la obtencin de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeo de la entidad.

e. Gobierno en lnea: Estrategia orientada a la construccin de un Estado ms eficiente, ms transparente y participativo, y que preste mejores servicios a los ciudadanos y a las empresas, a travs del aprovechamiento de las Tecnologas de la Informacin y la Comunicacin.

Modelo Estndar de Control Interno (MECI) (G01f)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes estrategias?:

f. Gobierno en lnea

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

f. Modelo Estndar de Control Interno (MECI)

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Modelo Estndar de Control Interno (MECI) (G01f)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

g. Poltica Nacional de Eficiencia Administrativa al Servicio del Ciudadano.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administracin pblica, dirigidos a reforzar la obtencin de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeo de la entidad.

f. Modelo Estndar de Control Interno (MECI): es una herramienta de gestin que busca unificar criterios en materia de control interno en las entidades del sector pblico, estableciendo una estructura para el control a la estrategia, la gestin y la evaluacin.

Poltica Nacional de Eficiencia Administrativa al Servicio del Ciudadano. (G01g)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invldos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes estrategias?:

g. Modelo Estndar de Control Interno (MECI)

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

g. Poltica Nacional de Eficiencia Administrativa al Servicio del Ciudadano.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Poltica Nacional de Eficiencia Administrativa al Servicio del Ciudadano. (G01g)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

h. Gestin documental.

5 Mucho
4 Algo
2 Poco
1 Nada
9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administracin pblica, dirigidos a reforzar la obtencin de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeo de la entidad.

g. Poltica Nacional de Eficiencia Administrativa al Servicio del Ciudadano: estrategia para mejorar la efectividad, la colaboracin y la eficiencia de las entidades de la Rama Ejecutiva del orden nacional y sus capacidades para atender oportunamente y con calidad los requerimientos de los ciudadanos. .

Gestin documental. (G01h)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

g. Poltica Nacional de Eficiencia Administrativa al Servicio del Ciudadano.

5 Mucho
4 Algo
2 Poco
1 Nada
9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, qu tanto ha mejorado el desempeo de su entidad con la implementacin de las siguientes polticas o estrategias?:

h. Gestin documental.

5 Mucho
4 Algo
2 Poco
1 Nada
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Gestin documental. (G01h)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses, ¿cuánto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

i. Modelo Integrado de Planeación y Gestión

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administración pública, dirigidos a reforzar la obtención de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeño de la entidad.

h. Gestión documental: es el conjunto de normas técnicas y actividades administrativas orientadas al manejo y organización de la documentación que producen y reciben las entidades públicas. Estos procedimientos tienen por objeto facilitar el acceso, utilización y conservación de los documentos públicos.

Modelo Integrado de Planeación y Gestión (G01i)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿cuánto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

h. Gestión documental.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, ¿cuánto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

i. Modelo Integrado de Planeación y Gestión

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Modelo Integrado de Planeación y Gestión (G01i)

Archivo: EDI_Entidad

De los siguientes aspectos, ¿cuál considera que es el más importante para el ciudadano al momento de realizar un trámite o solicitar un servicio en su entidad? (Opción de respuesta única)

1. Que existan diferentes canales para acceder a la oferta de trámites o servicios.
2. Rapidez en la atención.
3. Sencillez de los procesos.
4. Amabilidad de las personas que lo atienden.
5. Conocimiento de las personas que lo atienden sobre los trámites y servicios.
6. Información de requisitos disponible, clara, completa y actualizada.
7. Cumplimiento en los tiempos y condiciones de respuesta institucional.
8. Que el lenguaje utilizado sea claro y comprensible.

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a un conjunto de estrategias relacionadas con cambios recientes en la administración pública, dirigidos a reforzar la obtención de un Estado gerencial, tal como se ha propuesto en el Plan Nacional de Desarrollo.

En ese sentido, los literales buscan que el funcionario califique el impacto de las estrategias planteadas por el gobierno nacional, en el desempeño de la entidad.

i. Modelo Integrado de Planeación y Gestión: articula el quehacer de las entidades, mediante los lineamientos de cinco políticas de desarrollo administrativo (Gestión Misional y de Gobierno; Transparencia, Participación y Servicio al Ciudadano; Gestión del Talento Humano; Eficiencia Administrativa; Gestión Financiera) y el monitoreo y evaluación de los avances en la gestión institucional y sectorial. Decreto 1083 de 2015, título 22.

De los siguientes aspectos, ¿cuál considera que es el más importante para el ciudadano al momento de realizar un trámite o solicitar un servicio en su entidad? (Opción de respuesta única) (G02)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes políticas o estrategias?:

i. Modelo Integrado de Planeación y Gestión

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

De los siguientes aspectos, cul considera que es el ms importante para el ciudadano al momento de realizar un trmite o solicitar un servicio en su entidad? (Opcin de respuesta nica) (G02)

Archivo: EDI_Entidad

De los siguientes aspectos, cul considera que es el ms importante para el ciudadano al momento de realizar un trmite o solicitar un servicio en su entidad? (Opcin de respuesta nica)

1. Que existan diferentes canales para acceder a la oferta de trmites o servicios.
2. Rapidez en la atencin.
3. Sencillez de los procesos.
4. Amabilidad de las personas que lo atienden.
5. Conocimiento de las personas que lo atienden sobre los trmites y servicios.
6. Informacin de requisitos disponible, clara, completa y actualizada.
7. Cumplimiento en los tiempos y condiciones de respuesta institucional.
8. Que el lenguaje utilizado sea claro y comprensible.

Post-pregunta

De los siguientes canales de atencin cul considera que es el preferido por los ciudadanos para realizar trmites o solicitar servicios en su entidad? (Opcin de respuesta nica)

1. Oficinas o puntos de atencin presencial.
2. Sitio web de la entidad (Internet).
3. Lnea Telefnica de atencin.
4. Correo postal - cartas.
5. Correo electrnico.

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

El objetivo de la pregunta es identificar brechas o similitudes entre la percepcin de los servidores pblicos y los ciudadanos, respecto a algunos elementos relacionados con la prestacin de los servicios al ciudadano. Tenga en cuenta que en esta pregunta solo se debe marcar una opcin de respuesta.

1. Que existan diferentes canales para acceder a la oferta de trmites o servicios: los canales de acceso a la oferta de servicios del Estado pueden ser presenciales o no presenciales; por ejemplo: puntos de atencin, call center, portal de Estado Colombiano, etc.
2. Rapidez en la atencin: la respuesta por parte del Estado se produce en un lapso razonable de acuerdo con la solicitud planteada por el ciudadano.
3. Sencillez de los procesos: las entidades establecen los requisitos estrictamente necesarios para facilitar los trmites que deben hacer los ciudadanos.
4. Amabilidad de las personas que lo atienden: los funcionarios cuentan con una actitud de servicio para dar respuesta a los ciudadanos.
5. Conocimiento de las personas que lo atienden sobre los trmites y servicios: los funcionarios cuentan con los conocimientos y la experiencia necesarios para dar respuesta efectiva a los ciudadanos.
6. Informacin de requisitos disponible, clara, completa y actualizada: la entidad actualiza y hace pblica la informacin relacionada con sus trmites.
7. Cumplimiento en los tiempos y condiciones de respuesta institucional: la entidad responde oportunamente a las solicitudes de los ciudadanos tanto en tiempo, como en las condiciones previamente pactadas.
8. Que el lenguaje utilizado sea claro y comprensible: en las respuestas brindadas a los ciudadanos se utiliza un lenguaje sencillo y directo para brindar informacin puntual y concisa.

De los siguientes canales de atencin cul considera que es el preferido por los ciudadanos para realizar trmites o solicitar servicios en su entidad? (Opcin de respuesta nica) (G03)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

De los siguientes canales de atención ¿cuál considera que es el preferido por los ciudadanos para realizar trámites o solicitar servicios en su entidad? (Opción de respuesta única) (G03)

Archivo: EDI_Entidad

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

De los siguientes aspectos, ¿cuál considera que es el más importante para el ciudadano al momento de realizar un trámite o solicitar un servicio en su entidad? (Opción de respuesta única)

1. Que existan diferentes canales para acceder a la oferta de trámites o servicios.
2. Rapidez en la atención.
3. Sencillez de los procesos.
4. Amabilidad de las personas que lo atienden.
5. Conocimiento de las personas que lo atienden sobre los trámites y servicios.
6. Información de requisitos disponible, clara, completa y actualizada.
7. Cumplimiento en los tiempos y condiciones de respuesta institucional.
8. Que el lenguaje utilizado sea claro y comprensible.

Pregunta textual

De los siguientes canales de atención ¿cuál considera que es el preferido por los ciudadanos para realizar trámites o solicitar servicios en su entidad? (Opción de respuesta única)

1. Oficinas o puntos de atención presencial.
2. Sitio web de la entidad (Internet).
3. Línea telefónica de atención.
4. Correo postal – cartas.
5. Correo electrónico.

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, con el proceso de rendición de cuentas de su entidad, se...:

- a. Mejor la calidad de la información que se entregó a la ciudadana.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

El objetivo de la pregunta es identificar brechas o similitudes entre la percepción de los servidores públicos y de los ciudadanos, respecto a los canales de atención que prefieren utilizar los ciudadanos al acercarse a las entidades públicas. Tenga en cuenta que en esta pregunta solo se debe marcar una opción de respuesta.

1. Oficinas o puntos de atención presencial: puntos de atención ubicados en cada una de las entidades públicas.
2. Sitio web de la entidad (Internet): sitio web correspondiente a cada una de las entidades públicas.
3. Línea telefónica de atención: número telefónico destinado a recibir las llamadas de los ciudadanos interesados en comunicarse con la entidad.
4. Correo postal-cartas: comunicaciones escritas radicadas en cada una de las entidades públicas.
5. Correo electrónico: comunicaciones escritas recibidas mediante cuentas de correo electrónico pertenecientes a la entidad o a sus funcionarios.

Mejor la calidad de la información que se entregó a la ciudadana. (H01a)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Mejor la calidad de la informacin que se entreg a la ciudadana. (H01a)

Archivo: EDI_Entidad

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invldos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

De los siguientes canales de atencin cul considera que es el preferido por los ciudadanos para realizar trmites o solicitar servicios en su entidad? (Opcin de respuesta nica)

1. Oficinas o puntos de atencin presencial.
2. Sitio web de la entidad (Internet).
3. Lnea Telefnica de atencin.
4. Correo postal - cartas.
5. Correo electrnico.

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

- a. Mejor la calidad de la informacin que se entreg a la ciudadana.

- 5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

- b. Estimul la participacin de la ciudadana en el seguimiento de su gestin

- 5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepcin del funcionario respecto a la calidad de la informacin que se entrega al ciudadano, con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores pblicos en la gestin de los planes institucionales.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mnimas que debe poseer la informacin institucional:

- a. Mejor la calidad de la informacin que se entreg a la ciudadana: a travs de las audiencias pblicas se logr observar que la informacin suministrada cumpla con estndares mnimos de calidad, que permiti construir un acervo de conocimiento sobre la situacin institucional de la entidad.

Estimul la participacin de la ciudadana en el seguimiento de su gestin (H01b)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Estimul la participacin de la ciudadana en el seguimiento de su gestin (H01b)

Archivo: EDI_Entidad

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invldos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

a. Mejor la calidad de la informacin que se entreg a la ciudadana.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

b. Estimul la participacin de la ciudadana en el seguimiento de su gestin

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

c. Atendi oportunamente los requerimientos de informacin, quejas, denuncias y reclamos realizados por los ciudadano

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepcin del funcionario respecto a la calidad de la informacin que se entrega al ciudadano, con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores pblicos en la gestin de los planes institucionales.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mnimas que debe poseer la informacin institucional:

b. Estimul la participacin de la ciudadana en el seguimiento de su gestin: durante el seguimiento a la gestin institucional se han brindado garantas para la participacin ciudadana.

Atendi oportunamente los requerimientos de informacin, quejas, denuncias y reclamos realizados por los ciudadano (H01c)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Atendi oportunamente los requerimientos de informacin, quejas, denuncias y reclamos realizados por los ciudadano (H01c)

Archivo: EDI_Entidad

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invldos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

b. Estimul la participacin de la ciudadana en el seguimiento de su gestin

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

c. Atendi oportunamente los requerimientos de informacin, quejas, denuncias y reclamos realizados por los ciudadano

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

d. Promovi espacios de dilogo con los ciudadanos

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepcin del funcionario respecto a la calidad de la informacin que se entrega al ciudadano, con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores pblicos en la gestin de los planes institucionales.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mnimas que debe poseer la informacin institucional:

c. Atendi oportunamente los requerimientos de informacin, quejas, denuncias y reclamos realizados por los ciudadanos: la entidad respondi en los tiempos establecidos, las solicitudes de informacin realizadas por parte de la ciudadana, (derechos de peticin, peticiones, quejas, reclamos, entre otros.

Promovi espacios de dilogo con los ciudadanos (H01d)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invldos: 0

Promovi espacios de dilogo con los ciudadanos (H01d)

Archivo: EDI_Entidad

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

c. Atendi oportunamente los requerimientos de informacin, quejas, denuncias y reclamos realizados por los ciudadano

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

d. Promovi espacios de dilogo con los ciudadanos

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

e. Pblico informacin respecto a sus servicios, procedimientos y funcionamiento.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepcin del funcionario respecto a la calidad de la informacin que se entrega al ciudadano, con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores pblicos en la gestin de los planes institucionales.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mnimas que debe poseer la informacin institucional:

d. Promovi espacios de dilogo con los ciudadanos: la entidad brinda espacios para interactuar con los ciudadanos sobre la gestin institucional.

Pblico informacin respecto a sus servicios, procedimientos y funcionamiento. (H01e)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numerico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Pblico informacin respecto a sus servicios, procedimientos y funcionamiento. (H01e)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

d. Promovi espacios de dilogo con los ciudadanos

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

e. Pblico informacin respecto a sus servicios, procedimientos y funcionamiento.
nto.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

f. Tuvo en cuenta a los servidores para planear la informacin que se report en la audiencia pblica:

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepcin del funcionario respecto a la calidad de la informacin que se entrega al ciudadano, con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores pblicos en la gestin de los planes institucionales.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mnimas que debe poseer la informacin institucional:

e. Pblico informacin respecto a sus servicios, procedimientos y funcionamiento: la entidad incluyo informacin sobre su oferta institucional y la forma en la cual los ciudadanos pueden acceder a ella.

Tuvo en cuenta a los servidores para planear la informacin que se report en la audiencia pblica. (H01f)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numerico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Tuvo en cuenta a los servidores para planear la informacin que se report en la audiencia pblica. (H01f)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

e. Pblico informacin respecto a sus servicios, procedimientos y funcionamiento.
nto.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, con el proceso de rendicin de cuentas de su entidad, se...:

f. Tuvo en cuenta a los servidores para planear la informacin que se report en la audiencia pblica:

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, usted conoci o particip en alguna accin de rendicin de cuentas realizada por su entidad?

- 1 S
- 2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepcin del funcionario respecto a la calidad de la informacin que se entrega al ciudadano, con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores pblicos en la gestin de los planes institucionales.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mnimas que debe poseer la informacin institucional:

f. Tuvo en cuenta a los servidores para planear la informacin que se report en la audiencia pblica: en la planeacin de las audiencias pblicas de la entidad se cont con la participacin de los servidores para preparar la informacin que se puso a disposicin de los ciudadanos.

Durante los ltimos doce meses, usted conoci o particip en alguna accin de rendicin de cuentas realizada por su entidad? (H02)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Descripcin

La audiencia pblica es un mecanismo de rendicin de cuentas para que los ciudadanos conozcan acerca de la gestin y el manejo de los recursos pblicos en la formulacin, ejecucin y evaluacin de polticas para el cumplimiento de la misin de la Entidad.

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, usted conoció o participó en alguna acción de rendición de cuentas realizada por su entidad? (H02)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses, con el proceso de rendición de cuentas de su entidad, se...:

f. Tuvo en cuenta a los servidores para planear la información que se reportó en la audiencia pública:

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, usted conoció o participó en alguna acción de rendición de cuentas realizada por su entidad?

- 1 Sí
- 2 No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, conoció o participó en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad?

a. Reuniones, foros, mesas temáticas presenciales con ciudadanos.

- 1 Sí
- 2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Tenga en cuenta que la pregunta H02, representa un filtro de información, acerca del conocimiento, por parte del funcionario, sobre la realización de acciones de rendición de cuentas en su entidad durante el periodo de referencia.

Si la respuesta a esta pregunta es la alternativa 1(S), continúe con la siguiente pregunta -H31.

Si la respuesta a esta pregunta es la alternativa 2(No), siga con el flujo correspondiente a la pregunta H34.

Reuniones, foros, mesas temáticas presenciales con ciudadanos. (H03a)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, usted conoció o participó en alguna acción de rendición de cuentas realizada por su entidad?

- 1 Sí
- 2 No

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, conoció o participó en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad?

a. Reuniones, foros, mesas temáticas presenciales con ciudadanos.

- 1 Sí
- 2 No

Post-pregunta

Reuniones, foros, mesas temáticas presenciales con ciudadanos. (H03a)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses, conoci o participé en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad?

b. Publicaciones, boletines con informes de gestión

1 Sí

2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta está dirigida a los funcionarios que conocieron o participaron en algún escenario de rendición de cuentas dispuesto por la entidad durante el año en curso. Debido a que la rendición de cuentas puede realizarse en diversos espacios o medios, a continuación se indican algunos escenarios que pudieron o no realizarse en la entidad parte de su proceso de rendición de cuentas.

a. Reuniones, foros, mesas temáticas presenciales con ciudadanos: espacios de encuentro presencial dispuestos para informar o dialogar con los ciudadanos sobre la gestión institucional. Ejemplo: foros sectorial, mesas de usuarios, comités municipales o Nacional sobre temas específicos, etc.

Publicaciones, boletines con informes de gestión (H03b)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta

Formato: numérico

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, conoci o participé en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad?

a. Reuniones, foros, mesas temáticas presenciales con ciudadanos.

1 Sí

2 No

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, conoci o participé en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad?

b. Publicaciones, boletines con informes de gestión

1 Sí

2 No

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, conoci o participé en alguna de las siguientes acciones de rendición de cuentas en su entidad?

c. Audiencias públicas

1 Sí

2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta está dirigida a los funcionarios que conocieron o participaron en algún escenario de rendición de cuentas dispuesto por la entidad durante el año en curso. Debido a que la rendición de cuentas puede realizarse en diversos espacios o medios, a continuación se indican algunos escenarios que pudieron o no realizarse en la entidad parte de su proceso de rendición de cuentas.

b. Publicaciones, boletines con informes de gestión: documentos periódicos que contienen la información sobre la entidad y/o el grado de avance de cada una de las metas, fines, objetivos y actividades planificadas por la entidad en su plan de acción o su plan de desarrollo, puede contener el grado de ejecución presupuestal logrado hasta el momento de elaboración del documento.

Audiencias pblicas (H03c)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invldos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.
Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad?

b. Publicaciones, boletines con informes de gestin
1 S
2 No

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad?

c. Audiencias pblicas
1 S
2 No

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad?

d. Capacitaciones a servidores y ciudadanos para la rendicin de cuentas.
1 S
2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta esta dirigida a los funcionarios que conocieron o participaron en algn escenario de rendicin de cuentas dispuesto por la entidad durante el ao en curso. Debido a que la rendicin de cuentas puede realizarse en diversos espacios o medios, a continuacin se indican algunos escenarios que pudieron o no realizarse en la entidad parte de su proceso de rendicin de cuentas.

c. Audiencias pblicas: es un evento pblico entre ciudadanos, organizaciones y servidores pblicos, en donde se evala la gestin gubernamental en cumplimiento de las responsabilidades polticas y de planes ejecutados en un periodo determinado; estas audiencias se realizan con el fin de garantizar los derechos ciudadanos.

Capacitaciones a servidores y ciudadanos para la rendicin de cuentas (H03d)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invldos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.
Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Capacitaciones a servidores y ciudadanos para la rendicin de cuentas (H03d)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad?

c. Audiencias pblicas

1 S

2 No

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad?

d. Capacitaciones a servidores y ciudadanos para la rendicin de cuentas.

1 S

2 No

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad?

e. Espacios de dilogo a travs de: redes sociales, chats, foros virtuales, blogs, etc.

1 S

2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta esta dirigida a los funcionarios que conocieron o participaron en algn escenario de rendicin de cuentas dispuesto por la entidad durante el ao en curso. Debido a que la rendicin de cuentas puede realizarse en diversos espacios o medios, a continuacin se indican algunos escenarios que pudieron o no realizarse en la entidad parte de su proceso de rendicin de cuentas.

d. Capacitaciones a servidores y ciudadanos para la rendicin de cuentas: espacios acadmicos y de educacin continua y permanente, con los cuales la entidad refuerza su capacidad de gestin y conduce a la formacin de un pblico idneo en la discusin de los temas naturales a su misin.

Espacios de dilogo a travs de: redes sociales, chats, foros virtuales, blogs, etc. (H03e)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numerico

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H32.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad?

d. Capacitaciones a servidores y ciudadanos para la rendicin de cuentas.

1 S

2 No

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad?

e. Espacios de dilogo a travs de: redes sociales, chats, foros virtuales, blogs, etc.

1 S

2 No

Post-pregunta

Espacios de dilogo a travs de: redes sociales, chats, foros virtuales, blogs, etc. (H03e)

Archivo: EDI_Entidad

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

a. Cumplimiento de metas de proyectos de inversin y programas.

1 S

2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta esta dirigida a los funcionarios que conocieron o participaron en algn escenario de rendicin de cuentas dispuesto por la entidad durante el ao en curso. Debido a que la rendicin de cuentas puede realizarse en diversos espacios o medios, a continuacin se indican algunos escenarios que pudieron o no realizarse en la entidad parte de su proceso de rendicin de cuentas.

e. Espacios de dilogo a travs de redes sociales, chats, foros virtuales, blogs, etc.: son programas de computacin que integran numerosas funciones que proporcionan interconectividad entre la entidad y los usuarios. Entre las redes ms populares estn Facebook, Twitter, Instagram, etc.

Cumplimiento de metas de proyectos de inversin y programas. (H04a)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos vlidos: 0

Invldos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H02.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad?

e. Espacios de dilogo a travs de: redes sociales, chats, foros virtuales, blogs, etc.

1 S

2 No

Pregunta textual

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

a. Cumplimiento de metas de proyectos de inversin y programas.

1 S

2 No

Post-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

b. Ejecucin presupuestal y Estados Financieros.

1 S

2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta est dirigida a los servidores que conocieron o participaron en la realizacin de eventos de rendicin de cuentas en su entidad, con el fin de identificar su percepcin sobre la disponibilidad de informacin o no de algunos temas.

a. Cumplimiento de metas de proyectos de inversin y programas: medicin de los avances, resultados e impactos

Ejecucin presupuestal y Estados Financieros. (H04b)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invldos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.
Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H02.

Pre-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

a. Cumplimiento de metas de proyectos de inversin y programas.

1 S
2 No

Pregunta textual

Conoce si durante la audiencia pblica, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

b. Ejecucin presupuestal y Estados Financieros.

1 S
2 No

Post-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

c. Informes de metas e indicadores de gestin.

1 S
2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta est dirigida a los servidores que conocieron o participaron en la realizacin de eventos de rendicin de cuentas en su entidad, con el fin de identificar su percepcin sobre la disponibilidad de informacin o no de algunos temas.

b. Ejecucin presupuestal y estados financieros: recursos comprometidos y ejecutados en la implementacin del plan de accin de la entidad.

Informes de metas e indicadores de gestin. (H04c)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invldos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.
Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H02.

Pre-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

b. Ejecucin presupuestal y Estados Financieros.

1 S
2 No

Informes de metas e indicadores de gestin. (H04c)

Archivo: EDI_Entidad

Pregunta textual

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

c. Informes de metas e indicadores de gestin.

- 1 S
2 No

Post-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

d. Gestin contractual.

- 1 S
2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta est dirigida a los servidores que conocieron o participaron en la realizacin de eventos de rendicin de cuentas en su entidad, con el fin de identificar su percepcin sobre la disponibilidad de informacin o no de algunos temas.

c. Informes de metas e indicadores de gestin: informacin sobre el grado de avance de las polticas de desarrollo administrativo, desempeo y gestin de acuerdo con su planeacin estratgica.

Gestin contractual. (H04d)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H02..

Pre-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

c. Informes de metas e indicadores de gestin.

- 1 S
2 No

Pregunta textual

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

d. Gestin contractual.

- 1 S
2 No

Post-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

e. Impactos de la gestin de la entidad.

- 1 S
2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Gestin contractual. (H04d)**Archivo: EDI_Entidad**

La pregunta est dirigida a los servidores que conocieron o participaron en la realizacin de eventos de rendicin de cuentas en su entidad, con el fin de identificar su percepcin sobre la disponibilidad de informacin o no de algunos temas.

d. Gestin contractual: informacin sobre los procesos de contratacin, contratos terminados y en ejecucin.

Impactos de la gestin de la entidad. (H04e)**Archivo: EDI_Entidad****Informacin general**

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H02.

Pre-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

d. Gestin contractual.

1 S

2 No

Pregunta textual

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

e. Impactos de la gestin de la entidad.

1 S

2 No

Post-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

f. Acciones de mejoramiento de la entidad (planes de mejora).

1 S

2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta est dirigida a los servidores que conocieron o participaron en la realizacin de eventos de rendicin de cuentas en su entidad, con el fin de identificar su percepcin sobre la disponibilidad de informacin o no de algunos temas.

e. Impactos de la gestin de la entidad: informacin sobre los cambios concretos que ha tenido la poblacin en el sector o en el territorio.

Acciones de mejoramiento de la entidad (planes de mejora). (H04f)**Archivo: EDI_Entidad****Informacin general**

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Acciones de mejoramiento de la entidad (planes de mejora). (H04f)

Archivo: EDI_Entidad

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H02.

Pre-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

e. Impactos de la gestin de la entidad.

1 S
2 No

Pregunta textual

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

f. Acciones de mejoramiento de la entidad (planes de mejora).

1 S
2 No

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, conoci o particip en alguna de las siguientes acciones de rendicin de cuentas en su entidad?

g. Racionalizacin de trmites.

1 S
2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta est dirigida a los servidores que conocieron o participaron en la realizacin de eventos de rendicin de cuentas en su entidad, con el fin de identificar su percepcin sobre la disponibilidad de informacin o no de algunos temas.

f. Acciones de mejoramiento de la entidad (planes de mejora): informacin sobre las acciones y los planes de mejoramiento adoptados por la entidad a partir de auditoras, informes de organismos de control, PQRS, jornadas de rendicin de cuentas, etc.

Racionalizacin de trmites. (H04g)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta H02.

Pre-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

e. Impactos de la gestin de la entidad.

1 S
2 No

Pregunta textual

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

g. Racionalizacin de trmites.

1 S
2 No

Racionalizacin de trmites. (H04g)

Archivo: EDI_Entidad

Post-pregunta

Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

a. Gremios y/o grupos econmicos.

- 1 S
2 No
9 Prefiere no contestar

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta est dirigida a los servidores que conocieron o participaron en la realizacin de eventos de rendicin de cuentas en su entidad, con el fin de identificar su percepcin sobre la disponibilidad de informacin o no de algunos temas.

g. Racionalizacin de trmites: como estrategia de la entidad relacionada con la eficiencia y la reduccin de tiempo de respuesta y costo de los procesos internos y externos.

Grupos Gremios y/o grupos econmicos. (H05a)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Descripcin

Grupos econmicos: Instituciones locales que participan haciendo negocios en diferentes mercados, bajo control administrativo o financiero comn, cuyos miembros estn vinculados por relaciones de confianza interpersonales, sobre la base de un trasfondo personal, tnico o comercial similar.

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Conoce si en estas acciones de rendicin de cuentas, la entidad suministr informacin sobre los siguientes temas:

g. Racionalizacin de trmites.

- 1 S
2 No

Pregunta textual

Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

a. Gremios y/o grupos econmicos.

- 1 S
2 No
9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

b. Congresistas.

- 1 S
2 No
9 Prefiere no contestar

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Grupos Gremios y/o grupos económicos. (H05a)

Archivo: EDI_Entidad

Esta pregunta busca establecer hasta qué punto en la entidad es posible que se presenten situaciones de captura del Estado por parte de actores externos, con capacidad para influir en las actividades y procesos a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio algún tipo de beneficio.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores representativos, los servidores deben indicar si consideran que cada uno de los siguientes actores pudo haber ejercido una influencia indebida durante el periodo de referencia.

a. Gremios y/o grupos económicos: son asociaciones que agrupan intereses de algún sector o actividad en común. Los grupos económicos pueden tener negocios en diferentes mercados y con diferentes marcas comerciales, agrupadas bajo el control administrativo o financiero común.

Congresistas (H05b)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta

Formato: numérico

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos válidos: 0

Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

a. Gremios y/o grupos económicos.

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

Pregunta textual

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

b. Congressistas.

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

c. Sindicatos.

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta busca establecer hasta qué punto en la entidad es posible que se presenten situaciones de captura del Estado por parte de actores externos, con capacidad para influir en las actividades y procesos a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio algún tipo de beneficio.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores representativos, los servidores deben indicar si consideran que cada uno de los siguientes actores pudo haber ejercido una influencia indebida durante el periodo de referencia.

b. Congressistas: son todas aquellas personas elegidas por voto popular, con el fin de que presenten ideas y proyectos y las conviertan en ley que favorezca a toda la sociedad.

Sindicatos (H05c)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

b. Congresistas.

1 S
 2 No
 9 Prefiere no contestar

Pregunta textual

Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

c. Sindicatos.

1 S
 2 No
 9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

d. Altos funcionarios del gobierno.

1 S
 2 No
 9 Prefiere no contestar

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta busca establecer hasta qu punto en la entidad es posible que se presenten situaciones de captura del Estado por parte de actores externos, con capacidad para influir en las actividades y procesos a travs de prcticas irregulares, con el fin de obtener a cambio alg tipo de beneficio.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores representativos, los servidores deben indicar si consideran que cada uno de los siguientes actores pudo haber ejercido una influencia indebida durante el periodo de referencia.

c. Sindicatos: es una asociacin integrada por trabajadores en defensa y promocin de sus intereses sociales, econmicos y profesionales.

Altos funcionarios del Gobierno (H05d)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
 Formato: numeric
 Ancho: 1
 Decimales: 0

Casos vlidos: 0
 Invlidos: 0

Universo de estudio

Altos funcionarios del Gobierno (H05d)

Archivo: EDI_Entidad

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

c. Sindicatos.

1 S
2 No
9 Prefiere no contestar

Pregunta textual

Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

d. Altos funcionarios del gobierno.

1 S
2 No
9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

e. Empresarios y/o contratistas.

1 S
2 No
9 Prefiere no contestar

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta busca establecer hasta qu punto en la entidad es posible que se presenten situaciones de captura del Estado por parte de actores externos, con capacidad para influir en las actividades y procesos a travs de prcticas irregulares, con el fin de obtener a cambio alg tipo de beneficio.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores representativos, los servidores deben indicar si consideran que cada uno de los siguientes actores pudo haber ejercido una influencia indebida durante el periodo de referencia.

d. Altos funcionarios del Gobierno. son todos aquellos funcionarios que desempean altos cargo en Ministerios, Departamentos Administrativos, Programas Presidenciales, entre otros.

Empresarios y/o contratistas. (H05e)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invldos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Empresarios y/o contratistas. (H05e)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

d. Altos funcionarios del gobierno.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Pregunta textual

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

e. Empresarios y/o contratistas.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

f. Grupos al margen de la ley.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta busca establecer hasta qué punto en la entidad es posible que se presenten situaciones de captura del Estado por parte de actores externos, con capacidad para influir en las actividades y procesos a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio algún tipo de beneficio.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores representativos, los servidores deben indicar si consideran que cada uno de los siguientes actores pudo haber ejercido una influencia indebida durante el periodo de referencia.

e. Empresarios: Es el sector privado. Pueden ser dueños de capital o de fuerza de trabajo y algunos de ellos tienen negocios o contratos con el Estado.

Grupos al margen de la ley (H05f)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numerico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

e. Empresarios y/o contratistas.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Pregunta textual

Grupos al margen de la ley (H05f)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

f. Grupos al margen de la ley.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

g. Organismos internacionales.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta busca establecer hasta qué punto en la entidad es posible que se presenten situaciones de captura del Estado por parte de actores externos, con capacidad para influir en las actividades y procesos a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio algún tipo de beneficio.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores representativos, los servidores deben indicar si consideran que cada uno de los siguientes actores pudo haber ejercido una influencia indebida durante el periodo de referencia.

h. Grupos al margen de la ley: son aquellas organizaciones ilegales, armadas o no, que alteran la seguridad, el orden público y atacan contra los derechos de propiedad.

Organismos Internacionales (H05g)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta	Casos válidos: 0
Formato: numérico	Inválidos: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

f. Grupos al margen de la ley.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Pregunta textual

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

g. Organismos internacionales.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Organismos Internacionales (H05g)

Archivo: EDI_Entidad

Post-pregunta

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

h. Compañías multinacionales.

1 S
2 No
9 Prefiere no contestar

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta busca establecer hasta qué punto en la entidad es posible que se presenten situaciones de captura del Estado por parte de actores externos, con capacidad para influir en las actividades y procesos a través de prácticas irregulares, con el fin de obtener a cambio algún tipo de beneficio.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores representativos, los servidores deben indicar si consideran que cada uno de los siguientes actores pudo haber ejercido una influencia indebida durante el periodo de referencia.

i. Organismos internacionales: son todas aquellas instituciones mundiales que velan por el cumplimiento de todas las normas nacionales e internacionales.

Compañías multinacionales (H05h)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

g. Organismos internacionales.

1 S
2 No
9 Prefiere no contestar

Pregunta textual

Durante los últimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerció alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

h. Compañías multinacionales.

1 S
2 No
9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Compaas multinacionales (H05h)**Archivo: EDI_Entidad**

En los ltimos doce meses, en la entidad ...:

a. Los programas de capacitacin contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta busca establecer hasta qu punto en la entidad es posible que se presenten situaciones de captura del Estado por parte de actores externos, con capacidad para influir en las actividades y procesos a travs de prticas irregulares, con el fin de obtener a cambio alg tipo de beneficio.

Frente a los siguientes literales que diferencian entre actores representativos, los servidores deben indicar si consideran que cada uno de los siguientes actores pudo haber ejercido una influencia indebida durante el periodo de referencia. .

j. Compaas multinacionales: son todas aquellas instituciones empresariales que tienen una actividad econmica en varios pases.

Los programas de capacitacin contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales (H06a)**Archivo: EDI_Entidad****Informacin general**

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos 12 meses considera que alguno de los siguientes actores ejerci alguna influencia indebida en las decisiones de su Entidad?

h. Compaas multinacionales.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Pregunta textual

En los ltimos doce meses, en la entidad ...:

a. Los programas de capacitacin contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Los programas de capacitacin contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales (H06a)

Archivo: EDI_Entidad

En los ltimos doce meses, en la entidad ...:

b. Se hizo seguimiento al avance en el cumplimiento de metas y objetivos.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el servidor sobre las acciones que emprende la entidad para mejorar su gestin, y que estn dirigidas a ligar los recursos de la organizacin hacia el cumplimiento de resultados previamente establecidos, en trminos de metas y logros sociales.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor respecto a condiciones mnimas que dan una seal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestin por resultados.

a. Los programas de capacitacin contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales: establece la compatibilidad entre la oferta institucional de capacitaciones y los objetivos misionales. De esta manera, ofrece una seal sobre la constante actualizacin del personal como una condicin para el apalancamiento de la misin institucional.

Se hizo seguimiento al avance en el cumplimiento de metas y objetivos. (H06b)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

En los ltimos doce meses, en la entidad ...:

a. Los programas de capacitacin contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

En los ltimos doce meses, en la entidad ...:

b. Se hizo seguimiento al avance en el cumplimiento de metas y objetivos.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Se hizo seguimiento al avance en el cumplimiento de metas y objetivos. (H06b)

Archivo: EDI_Entidad

En los últimos doce meses, en la entidad ...:

c. La organización administrativa facilitó el cumplimiento de los objetivos estratégicos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el servidor sobre las acciones que emprende la entidad para mejorar su gestión, y que están dirigidas a ligar los recursos de la organización hacia el cumplimiento de resultados previamente establecidos, en términos de metas y logros sociales.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

b. Se hizo seguimiento al avance en el cumplimiento de metas y objetivos: durante la vigencia la entidad realizó constante seguimiento al avance de sus principales compromisos.

La organización administrativa facilitó el cumplimiento de los objetivos estratégicos. (H06c)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Descripción

Las acciones estratégicas están constituidas por los planes y/o productos más importantes que la entidad espera entregar en el año, con el fin de mejorar la satisfacción de los clientes y de la ciudadanía en general.

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

En los últimos doce meses, en la entidad ...:

b. Se hizo seguimiento al avance en el cumplimiento de metas y objetivos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

En los últimos doce meses, en la entidad ...:

c. La organización administrativa facilitó el cumplimiento de los objetivos estratégicos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

La organizacin administrativa facilit el cumplimiento de los objetivos estratgicos. (H06c)

Archivo: EDI_Entidad

En los ltimos doce meses, en la entidad ...:

d. Se tuvieron en cuenta las necesidades y expectativas de los ciudadanos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el servidor sobre las acciones que emprende la entidad para mejorar su gestin, y que estn dirigidas a ligar los recursos de la organizacin hacia el cumplimiento de resultados previamente establecidos, en trminos de metas y logros sociales.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor respecto a condiciones mnimas que dan una seal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestin por resultados.

c. La organizacin administrativa facilit el cumplimiento de los objetivos estratgicos: hasta qu punto los ajustes organizacionales realizados a lo largo del ao fueron compatibles u obstaculizaron el logro de los objetivos misionales.

Se tuvieron en cuenta las necesidades y expectativas de los ciudadanos. (H06d)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

En los ltimos doce meses, en la entidad ...:

c. La organizacin administrativa facilit el cumplimiento de los objetivos estratgicos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

En los ltimos doce meses, en la entidad ...:

d. Se tuvieron en cuenta las necesidades y expectativas de los ciudadanos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Se tuvieron en cuenta las necesidades y expectativas de los ciudadanos. (H06d)

Archivo: EDI_Entidad

En los últimos doce meses ...:

a. El personal de planta fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el servidor sobre las acciones que emprende la entidad para mejorar su gestión, y que están dirigidas a ligar los recursos de la organización hacia el cumplimiento de resultados previamente establecidos, en términos de metas y logros sociales.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

d. Se tuvieron en cuenta las necesidades y expectativas de los ciudadanos: la entidad cuenta con algún mecanismo para consultar a los ciudadanos e incorpora los resultados en sus acciones de mejora institucional.

El personal de planta fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas. (H07a)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

En los últimos doce meses, en la entidad ...:

d. Se tuvieron en cuenta las necesidades y expectativas de los ciudadanos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

En los últimos doce meses ...:

a. El personal de planta fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

El personal de planta fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas. (H07a)

Archivo: EDI_Entidad

En los últimos doce meses ...:

b. El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se busca conocer si para la evaluación de su gestión institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interacción con la ciudadanía.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

a. El personal de planta fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas: el número de servidores que se necesita para cumplir las tareas programadas es suficiente.

El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas. (H07b)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

En los últimos doce meses ...:

a. El personal de planta fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

En los últimos doce meses ...:

b. El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En los últimos doce meses ...:

c. La entidad cumplió con las principales metas establecidas.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas. (H07b)

Archivo: EDI_Entidad

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se busca conocer si para la evaluacin de su gestin institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interaccin con la ciudadana.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

b. El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas: los recursos de la entidad permitieron cumplir con la misin de la entidad.

La entidad cumpli con las principales metas establecidas. (H07c)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

En los ltimos doce meses ...:

b. El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

En los ltimos doce meses ...:

c. La entidad cumpli con las principales metas establecidas.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En los ltimos doce meses ...:

d. Los productos y servicios de la entidad se caracterizaron por su calidad.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se busca conocer si para la evaluacin de su gestin institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interaccin con la ciudadana.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

c. La entidad cumpli con las principales metas establecidas: se espera que por lo menos en lo concerniente a las actividades misionales de la organizacin pblica, se cumpla con las metas dentro

Los productos y servicios de la entidad se caracterizaron por su calidad. (H07d)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

En los últimos doce meses ...:

c. La entidad cumplió con las principales metas establecidas.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

En los últimos doce meses ...:

d. Los productos y servicios de la entidad se caracterizaron por su calidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En los últimos doce meses ...:

e. La capacidad de la entidad para cumplir con sus metas ha mejorado.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se busca conocer si para la evaluación de su gestión institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interacción con la ciudadana.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

d. Los productos y servicios de la entidad se caracterizaron por su calidad: los servicios y productos de la entidad cuentan con estándares de para verificar su calidad.

La capacidad de la entidad para cumplir con sus metas ha mejorado. (H07e)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

La capacidad de la entidad para cumplir con sus metas ha mejorado. (H07e)

Archivo: EDI_Entidad

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

En los ltimos doce meses ...:

d. Los productos y servicios de la entidad se caracterizaron por su calidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

En los ltimos doce meses ...:

e. La capacidad de la entidad para cumplir con sus metas ha mejorado.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En los ltimos doce meses ...:

f. Los ciudadanos estn satisfechos con los servicios y productos de la entidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se busca conocer si para la evaluacin de su gestin institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interaccin con la ciudadana.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

e. La capacidad de la entidad para cumplir con sus metas ha mejorado: la entidad ha implementado mejoras en sus procesos de gestin y produccin que se ven reflejados en

El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas. (H07f)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas. (H07f)

Archivo: EDI_Entidad

En los últimos doce meses ...:

e. La capacidad de la entidad para cumplir con sus metas ha mejorado.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

En los últimos doce meses ...:

f. Los ciudadanos están satisfechos con los servicios y productos de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿cuánto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

a. Los resultados de las políticas públicas.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se busca conocer si para la evaluación de su gestión institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interacción con la ciudadanía.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

f. Los ciudadanos están satisfechos con los servicios y productos de la entidad: corresponde a la percepción de los servidores frente a la satisfacción de los usuarios de la entidad con respecto a los servicios y productos entregados.

Los resultados de las políticas públicas (H08a)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Descripción

Resultados de las políticas públicas: Impacto de la gestión en términos del mejoramiento del nivel de vida de la población objetivo de las políticas.

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Los resultados de las políticas públicas (H08a)

Archivo: EDI_Entidad

En los últimos doce meses ...:

f. Los ciudadanos están satisfechos con los servicios y productos de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿cuánto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

a. Los resultados de las políticas públicas.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿cuánto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

b. Los resultados de la administración de recursos.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se busca conocer si para la evaluación de su gestión institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interacción con la ciudadana.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

a. Los resultados de las políticas públicas

Los resultados de la administración de recursos (H08b)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Descripción

Resultados de la administración de recursos: Impacto de la gestión de la entidad, en términos de la administración de recursos institucionales, humanos, presupuestales, físicos y tecnológicos. Incluye logros en aspectos tales como eficiencia técnica y económica, eficacia y equidad en el desarrollo de las actividades de la organización.

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Los resultados de la administracin de recursos (H08b)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

a. Los resultados de las polticas pblicas.

5 Mucho
4 Algo
2 Poco
1 Nada

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

b. Los resultados de la administracin de recursos.

5 Mucho
4 Algo
2 Poco
1 Nada

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

c. La satisfaccin de los ciudadanos con la atencin recibida

5 Mucho
4 Algo
2 Poco
1 Nada

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se busca conocer s para la evaluacin de su gestin institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interaccin con la ciudadana.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

b. Los resultados de la administracin de recursos

La satisfaccin de los ciudadanos con la atencin recibida (H08c)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

La satisfaccin de los ciudadanos con la atencin recibida (H08c)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

b. Los resultados de la administracin de recursos.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

c. La satisfaccin de los ciudadanos con la atencin recibida

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

d. El resultado de la evaluacin de desempeo de los servidores en la organizacin.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se busca conocer s para la evaluacin de su gestin institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interaccin con la ciudadana.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

c. La satisfaccin de los ciudadanos con la atencin recibida: para la evaluacin de la gestin fue tomada en cuenta la satisfaccin de los ciudadanos que acceden a su oferta institucional.

El resultado de la evaluacin de desempeo de los funcionarios en la organizacin (H08d)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

El resultado de la evaluacin de desempeo de los funcionarios en la organizacin (H08d)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

c. La satisfaccin de los ciudadanos con la atencin recibida

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

d. El resultado de la evaluacin de desempeo de los servidores en la organizacin.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

e. Resultados de auditoras internas o externas.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se busca conocer s para la evaluacin de su gestin institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interaccin con la ciudadana.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

d. d. El resultado de la evaluacin de desempeo de los servidores en la organizacin: Pretende indagar a s se tuvo en cuenta los resultados de la evaluacin de desempeo para evaluar la gestin.

Resultados de auditoras internas o externas. (H08e)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta	Casos vlidos: 0
Formato: numeric	Invlidos: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, para la evaluacin de la gestin institucional, qu tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

d. El resultado de la evaluacin de desempeo de los servidores en la organizacin.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Resultados de auditoras internas o externas. (H08e)

Archivo: EDI_Entidad

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿cuánto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

e. Resultados de auditoras internas o externas.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...

a. Solicitar o recibir dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios.

- 1 Sí
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Con esta pregunta se busca conocer si para la evaluación de su gestión institucional, la entidad tiene en cuenta criterios de eficiencia, calidad e interacción con la ciudadanía.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a cada uno de los siguientes enunciados:

e. Resultados de auditoras internas o externas: informes o recomendaciones realizadas a la entidad, producto de procesos de auditoría realizados durante el periodo de referencia.

Solicitar o recibir dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios. (H09a)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, para la evaluación de la gestión institucional, ¿cuánto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?

g. Resultados de auditoras internas o externas.

- 5 Mucho
- 4 Algo
- 2 Poco
- 1 Nada

Pregunta textual

Solicitar o recibir dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios. (H09a)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...

a. Solicitar o recibir dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...

b. Se negó el acceso a la información pública.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta busca conocer la percepción del servidor respecto de la ocurrencia o no, durante los últimos 12 meses, de una serie de prácticas consideradas como irregulares, en alguna de las dependencias de las entidades.

Las prácticas sobre las cuales se quiere conocer la percepción de los servidores son:

a. Solicitar y/o recibir dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios: hace referencia a la solicitud y/o recepción de las opciones mencionadas por parte de servidores públicos, para incidir de alguna manera en el procesamiento de trámites y/o servicios del Estado. .

Se negó el acceso a la información pública. (H09b)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta	Casos válidos: 0
Formato: numérico	Inválidos: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...

a. Solicitar o recibir dinero, favores o regalos, a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites y/o servicios.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...

b. Se negó el acceso a la información pública.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Se neg el acceso a la informacin pblica. (H09b)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...

c. Uso indebido de bienes o activos pblicos.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta busca conocer la percepcin del servidor respecto de la ocurrencia o no, durante los ltimos 12 meses, de una serie de prcticas consideradas como irregulares, en alguna de las dependencias de las entidades.

Las prcticas sobre las cuales se quiere conocer la percepcin de los servidores son:

b. Se neg el acceso a informacin pblica: no entreg, ocult, elimin o alter de manera injustificada e irregular informacin producida por las entidades pblicas, la cual se encuentra amparada bajo los artculos 23 y 74 de la Constitucin Poltica de Colombia y la Ley 1274 de 2014 de acceso a la informacin.

Uso indebido de bienes o activos pblicos. (H09c)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numerico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...

b. Se neg el acceso a la informacin pblica.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...

c. Uso indebido de bienes o activos pblicos.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...

e. Favoritismo en la contratacin de proveedores.

- 1 S
- 2 No
- 9 Prefiere no contestar

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Uso indebido de bienes o activos pblicos. (H09c)

Archivo: EDI_Entidad

La pregunta busca conocer la percepcin del servidor respecto de la ocurrencia o no, durante los ltimos 12 meses, de una serie de prcticas consideradas como irregulares, en alguna de las dependencias de las entidades.

Las prcticas sobre las cuales se quiere conocer la percepcin de los servidores son:

c. Uso indebido de bienes o activos pblicos: est referido al aprovechamiento particular o privado por parte de algn funcionario de bienes o activos pblicos.

Favoritismo en la contratacin de proveedores (H09d)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...

c. Uso indebido de bienes o activos pblicos.

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...?

d. Favoritismo en la contratacin de proveedores.

1 S

2 No

9 Prefiere no contestar

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, considera que:

a. La entidad tiene instrumentos de planeacin de actividades

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

La pregunta busca conocer la percepcin del servidor respecto de la ocurrencia o no, durante los ltimos 12 meses, de una serie de prcticas consideradas como irregulares, en alguna de las dependencias de las entidades.

Las prcticas sobre las cuales se quiere conocer la percepcin de los servidores son: :

d. Favoritismo en la contratacin de proveedores: se refiere a toda accin ejercida por un funcionario sobre el proceso pre-contractual, contractual y post contractual, para favorecer la seleccin de un proveedor particular sin observar los principios de "transparencia, economa y responsabilidad"

La entidad tiene instrumentos de planeacin de actividades (I01a)

Archivo: EDI_Entidad

La entidad tiene instrumentos de planeación de actividades (I01a)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, se ha presentado alguna de las siguientes situaciones en su entidad ...?

d. Favoritismo en la contratación de proveedores.

1 Sí
2 No
9 Prefiere no contestar

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, considera que:

a. La entidad tiene instrumentos de planeación de actividades

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, considera que:

b. La entidad planifica el uso de sus recursos (humanos, físicos, financieros)

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeación eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

a. La entidad tiene instrumentos de planeación de actividades: se refiere a si se cuenta con las herramientas de planeación requeridas para dirigir las actividades que se llevan a cabo por la entidad (Programas específicos y generales por áreas de trabajo, información estadística, información presupuestal, tableros de comando, modelos de programación, etc.)

La entidad planifica el uso de sus recursos (humanos, físicos, financieros) (I01b)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

La entidad planific el uso de sus recursos (humanos, fsicos, financieros) (I01b)

Archivo: EDI_Entidad

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, considera que:

a. La entidad tiene instrumentos de planeacin de actividades

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, considera que:

b. La entidad planific el uso de sus recursos (humanos, fsicos, financieros)

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, considera que:

c. Se hizo seguimiento a la ejecucin de las actividades de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeacin eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mnimas que dan una seal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestin por resultados.

b. La entidad planific el uso de sus recursos (humanos, fsicos, financieros): se cuenta con planes diseados donde se asigna a los diferentes equipos de trabajo actividades y tareas especficas, la utilizacin de los equipos e instalaciones de la entidad de acuerdo con el recurso humano disponible y con programas mensuales de cajas que permiten el uso eficiente de los recursos financieros de la entidad.

Se hizo seguimiento a la ejecucin de las actividades de la entidad (I01c)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numerico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Se hizo seguimiento a la ejecucin de las actividades de la entidad (I01c)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, considera que:

c. Su dependencia particip en la planeacin de los proyectos de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, considera que:

c. Se hizo seguimiento a la ejecucin de las actividades de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, considera que:

e. Se evaluaron las metas definidas de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeacin eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mnimas que dan una seal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestin por resultados.

d. Se hizo seguimiento a la ejecucin de los planes: hace referencia a que despus de implementar los planes de accin de la entidad, los funcionarios de alto rango o direccin hacen algn tipo de seguimiento a la ejecucin de acuerdo con el cronograma, objetivos y metas.

Se evaluaron las metas definidas de la entidad (I01d)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Se evaluaron las metas definidas de la entidad (I01d)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses, considera que:

c. Se hizo seguimiento a la ejecución de las actividades de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, considera que:

d. Se evaluaron las metas definidas de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, considera que:

e. La entidad determinó la diferencia entre lo planeado y lo ejecutado.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeación eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mínimas que dan una señal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestión por resultados.

e. Se evaluaron las metas definidas de la entidad: existe algún tipo de evaluación a las metas de la entidad establecidas en la planeación.

La entidad determinó la diferencia entre lo planeado y lo ejecutado. (I01e)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, considera que:

e. Se evaluaron las metas definidas de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

La entidad determin la diferencia entre lo planeado y lo ejecutado. (I01e)

Archivo: EDI_Entidad

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, considera que:

e. La entidad determin la diferencia entre lo planeado y lo ejecutado.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, considera que:

f. Usted fue tenido en cuenta en el diseo de los planes de accin y programas de su entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeacin eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mnimas que dan una seal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestin por resultados.

e. La entidad determin la diferencia entre lo planeado y lo ejecutado: la entidad conoce con precisin los aspectos en los cuales no alcanz las metas planeadas.

Usted fue tenido en cuenta en el diseo de los planes de accin y programas de su entidad. (I01f)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, considera que:

g. La entidad hizo difusin de su Plan anticorrupcin y de Atencin al Ciudadano.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Usted fue tenido en cuenta en el diseo de los planes de accin y programas de su entidad. (I01f)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, considera que:

f. Usted fue tenido en cuenta en el diseo de los planes de accin y programas de su entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En los ltimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

g. Recibi informacin sobre el avance de los planes y programas de su entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeacin eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mnimas que dan una seal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestin por resultados.

f. Usted fue tenido en cuenta en el diseo de los planes de accin y programas de su entidad: la entidad promovi la participacin de los servidores durante el diseo de sus planes de accin y programas anuales.

Recibi informacin sobre el avance de los planes y programas de su entidad (I01g)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invldos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, considera que:

f. Usted fue tenido en cuenta en el diseo de los planes de accin y programas de su entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Recibi informacin sobre el avance de los planes y programas de su entidad (I01g)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, considera que:

g. Recibi informacin sobre el avance de los planes y programas de su entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En los ltimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

a. Fueron socializados a los servidores.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene el funcionario de que la entidad realiza una planeacin eficaz y eficiente de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades de la entidad.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto a condiciones mnimas que dan una seal de que en la entidad se ha adoptado un sistema de gestin por resultados.

g. Recibi informacin sobre el avance de los planes y programas de su entidad: durante el transcurso del ao el servidor pudo hacer seguimiento o recibi informacin sobre los planes y programas adelantados por la entidad.

Fueron socializados a los servidores (I02a)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, considera que:

g. Recibi informacin sobre el avance de los planes y programas de su entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Fueron socializados a los servidores (I02a)

Archivo: EDI_Entidad

En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

a. Fueron socializados a los servidores.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

b. Facilitaron el seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la entidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la calidad de los planes institucionales formulados, en términos de su contribución a adoptar una gestión institucional basada en resultados.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto al grado de articulación de los planes institucionales con los planes y programas del gobierno nacional.

a. Fueron socializados a los servidores: la entidad dio a conocer los planes institucionales a sus funcionarios, con estrategias de difusión o publicidad para su conocimiento interno.

Facilitaron el seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la entidad. (I02b)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

a. Fueron socializados a los servidores.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Facilitaron el seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratgicos de la entidad. (I02b)

Archivo: EDI_Entidad

En los ltimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

b. Facilitaron el seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratgicos de la entidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

En los ltimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

c. Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la calidad de los planes institucionales formulados, en trminos de su contribucin a adoptar una gestin institucional basada en resultados.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto al grado de articulacin de los planes institucionales con los planes y programas del gobierno nacional.

b. Facilit el seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratgicos de la entidad: incluye mecanismos a travs de los cuales es posible contar con informacin para verificar el cumplimiento de las metas propuestas.

Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales (I02c)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta	Casos vlidos: 0
Formato: numeric	Invlidos: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

En los ltimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

b. Facilitaron el seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratgicos de la entidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo
9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales (I02c)

Archivo: EDI_Entidad

En los últimos doce meses, los planes institucionales de la entidad ...:

c. Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, considera que la entidad:

a. Cont con una estrategia de rendición de cuentas a los ciudadanos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la calidad de los planes institucionales formulados, en términos de su contribución a adoptar una gestión institucional basada en resultados.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario respecto al grado de articulación de los planes institucionales con los planes y programas del gobierno nacional.

c. Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales: los planes estratégicos, de acción, de compras, de mejoramiento, y el plan mensual de caja son tan coherentes y consistentes entre sí que contribuyen a un manejo eficiente del presupuesto de la entidad.

Cont con una estrategia de rendición de cuentas a los ciudadanos. (I03a)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, considera que:

g. Recibi información sobre el avance de los planes y programas de su entidad

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Cont con una estrategia de rendicin de cuentas a los ciudadanos. (I03a)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, considera que la entidad:

a. Cont con una estrategia de rendicin de cuentas a los ciudadanos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, considera que la entidad:

b. Public su Plan Anticorrupcin y de Atencin al Ciudadano.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene sobre algunos de los aspectos contenidos en el Plan Anticorrupcin y de Atencin al Ciudadano de sus entidades.

a. Cont con una estrategia de rendicin de cuentas a los ciudadanos: los procesos de rendicin de cuentas a la ciudadana son planificados por la entidad y se realizan mediante lineamientos previamente establecidos.

Public su Plan Anticorrupcin y de Atencin al Ciudadano. (I03b)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, considera que la entidad:

a. Cont con una estrategia de rendicin de cuentas a los ciudadanos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, considera que la entidad:

b. Public su Plan Anticorrupcin y de Atencin al Ciudadano.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Public su Plan Anticorrupcin y de Atencin al Ciudadano. (I03b)

Archivo: EDI_Entidad

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, considera que la entidad:

c. Explic a sus servidores los alcances y medidas del Plan Anticorrupcin y de Atencin Ciudadana.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene sobre algunos de los aspectos contenidos en el Plan Anticorrupcin y de Atencin al Ciudadano de sus entidades.

b. Public su Plan Anticorrupcin y de Atencin al Ciudadano: el PAAC es un instrumento de carcter preventivo para el control de la gestin, su elaboracin est a cargo de las oficinas de planeacin de cada entidad y debe elaborarse anualmente.

Explic a sus servidores los alcances y medidas del Plan Anticorrupcin y de Atencin Ciudadana. (I03c)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta

Casos vlidos: 0

Formato: numeric

Invlidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, considera que la entidad:

b. Public su Plan Anticorrupcin y de Atencin al Ciudadano.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, considera que la entidad:

c. Explic a sus servidores los alcances y medidas del Plan Anticorrupcin y de Atencin Ciudadana.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Explic a sus servidores los alcances y medidas del Plan Anticorrupcin y de Atencin Ciudadana. (I03c)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, en su rea, ...:

a. Los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta fueron realizados oportunamente.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al conocimiento que tiene sobre algunos de los aspectos contenidos en el Plan Anticorrupcin y de Atencin al Ciudadano de sus entidades.

c. Explic a sus servidores los alcances y medidas del Plan Anticorrupcin y de Atencin Ciudadana: se hizo difusin al interior de la entidad de la estrategia institucional para prevenir la corrupcin.

Los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta fueron realizados oportunamente. (J01a)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos vlidos: 0

Invldos: 0

Descripcin

Planes institucionales: Informacin sobre la gestin de la entidad conformada por el plan estratgico, de accin, de compras y de mejoramiento.

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, considera que la entidad:

c. Explic a sus servidores los alcances y medidas del Plan Anticorrupcin y de Atencin Ciudadana.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en su rea, ...:

a. Los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta fueron realizados oportunamente.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta fueron realizados oportunamente. (J01a)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses, en su rea, ...:

b. El presupuesto se ejecutó de acuerdo con los resultados esperados.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los servidores respecto a un conjunto de recursos presupuestales que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de ellos mismos, con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la cual trabajan.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

a. Los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta fueron realizados oportunamente: no se presentaron demoras en los pagos a contratistas, proveedores o al personal de planta por parte de la entidad.

El presupuesto se ejecutó de acuerdo con los resultados esperados. (J01b)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en su rea, ...:

a. Los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta fueron realizados oportunamente.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en su rea, ...:

b. El presupuesto se ejecutó de acuerdo con los resultados esperados.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

El presupuesto se ejecut de acuerdo con los resultados esperados. (J01b)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses, en su rea, ...:

c. Recibieron información sobre las metas presupuestales de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptación que tienen los servidores respecto a un conjunto de recursos presupuestales que se generan interna o externamente y se ponen a disposición de ellos mismos, con el fin de desarrollar las actividades de la organización para la cual trabajan.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

b. El presupuesto se ejecut de acuerdo a los resultados esperados: la relación entre los recursos empleados y los resultados esperados es positiva.

Recibieron información sobre las metas presupuestales de la entidad. (J01c)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en su rea, ...:

b. El presupuesto se ejecut de acuerdo con los resultados esperados.

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en su rea, ...:

c. Recibieron información sobre las metas presupuestales de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Recibieron informacin sobre las metas presupuestales de la entidad. (J01c)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, en su rea, ...:

d. Peridicamente recibieron informacin sobre la ejecucin presupuestal y el cumplimiento de metas.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptacin que tienen los servidores respecto a un conjunto de recursos presupuestales que se generan interna o externamente y se ponen a disposicin de ellos mismos, con el fin de desarrollar las actividades de la organizacin para la cual trabajan.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

c. Recibieron informacin sobre las metas presupuestales de la entidad: en su dependencia fueron informados sobre las metas presupuestales anuales de la entidad.

Peridicamente recibieron informacin sobre la ejecucin presupuestal y el cumplimiento de metas. (J01d)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta

Formato: numeric

Ancho: 1

Decimales: 0

Casos vlidos: 0

Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en su rea, ...:

b. Recibieron informacin sobre las metas presupuestales de la entidad.

1 Totalmente de acuerdo

2 De acuerdo

4 En desacuerdo

5 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en su rea, ...:

d. Peridicamente recibieron informacin sobre la ejecucin presupuestal y el cumplimiento de metas.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Peridicamente recibieron informacin sobre la ejecucin presupuestal y el cumplimiento de metas. (J01d)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en:

a. Vnculos personales, familiares o de amistad?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia al nivel de aceptacin que tienen los servidores respecto a un conjunto de recursos presupuestales que se generan interna o externamente y se ponen a disposicin de ellos mismos, con el fin de desarrollar las actividades de la organizacin para la cual trabajan.

Los literales de esta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el servidor frente a la pertinencia de cada uno de los recursos asignados.

d. Peridicamente recibieron informacin sobre la ejecucin presupuestal y el cumplimiento de metas: durante el transcurso de la vigencia recibieron informacin sobre la ejecucin del presupuesto y el cumplimiento de las metas de la entidad.

Vnculos personales, familiares o de amistad? (J02a)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numerico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invldidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en su rea, ...:

d. Peridicamente recibieron informacin sobre la ejecucin presupuestal y el cumplimiento de metas.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en:

a. Vnculos personales, familiares o de amistad?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Vnculos personales, familiares o de amistad? (J02a)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en:

b. Vnculos o presiones polticas?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta indaga sobre la percepcin y experiencia de los funcionarios respecto de al grado de acuerdo o desacuerdo con cada uno de los criterios listados, fueron aplicados o tomados en cuenta en la toma de decisiones durante el proceso de gestin presupuestal.

Los criterios sobre los cuales indaga la pregunta son:

a. Vnculos personales, familiares o de amistad?: las decisiones sobre programacin y ejecucin presupuestal estuvieron mediadas de acuerdo a los vnculos personales del (los) funcionario(s) encargado(s) del proceso presupuestal.

Vnculos o presiones polticas? (J02b)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en:

a. Vnculos personales, familiares o de amistad?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en:

b. Vnculos o presiones polticas?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Vnculos o presiones polticas? (J02b)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en:

c. Pagos extraoficiales y/o intercambio de favores?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta indaga sobre la percepcin y experiencia de los funcionarios respecto de al grado de acuerdo o desacuerdo con cada uno de los criterios listados, fueron aplicados o tomados en cuenta en la toma de decisiones durante el proceso de gestin presupuestal.

Los criterios sobre los cuales indaga la pregunta son:

b. Vnculos o presiones polticas?: las decisiones sobre programacin y ejecucin presupuestal estuvieron mediadas por vnculos o presiones polticas ejercidas sobre el (los) funcionario(s) encargado(s) del proceso presupuestal.

Pagos extraoficiales y/o intercambio de favores? (J02c)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en:

b. Vnculos o presiones polticas?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en:

c. Pagos extraoficiales y/o intercambio de favores?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Pagos extraoficiales y/o intercambio de favores? (J02c)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses, la programación y ejecución presupuestal se basan en:

d. Vínculos regionales?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta indaga sobre la percepción y experiencia de los funcionarios respecto de al grado de acuerdo o desacuerdo con cada uno de los criterios listados, fueron aplicados o tomados en cuenta en la toma de decisiones durante el proceso de gestión presupuestal.

Los criterios sobre los cuales indaga la pregunta son:

c. Pagos extraoficiales y/o intercambio de favores?: pagos recibidos por el (los) funcionario(s) encargado(s) del proceso presupuestal, por parte de terceras personas (públicas o privadas) o en contraprestación por otros servicios.

Vínculos regionales? (J02d)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, la programación y ejecución presupuestal se basan en:

c. Pagos extraoficiales y/o intercambio de favores?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, la programación y ejecución presupuestal se basan en:

d. Vínculos regionales?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Vnculos regionales? (J02d)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en:

e. Presiones de grupos al margen de la Ley?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta indaga sobre la percepcin y experiencia de los funcionarios respecto de al grado de acuerdo o desacuerdo con cada uno de los criterios listados, fueron aplicados o tomados en cuenta en la toma de decisiones durante el proceso de gestin presupuestal.

Los criterios sobre los cuales indaga la pregunta son:

e. Vnculos regionales?: las decisiones sobre programacin y ejecucin presupuestal estuvieron relacionadas con vnculos regionales ejercidas sobre el (los) funcionario(s) encargado(s) del proceso presupuestal. (Pertenencia a una misma zona geogrfica).

Presiones de grupos al margen de la ley? (J02e)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en:

d. Vnculos regionales?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, la programacin y ejecucin presupuestal se bas en:

e. Presiones de grupos al margen de la Ley?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, Usted perteneci a un rea que dise o ejecut presupuesto?

- 1 S
- 2 No

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Presiones de grupos al margen de la ley? (J02e)

Archivo: EDI_Entidad

Esta pregunta indaga sobre la percepción y experiencia de los funcionarios respecto de al grado de acuerdo o desacuerdo con cada uno de los criterios listados, fueron aplicados o tomados en cuenta en la toma de decisiones durante el proceso de gestión presupuestal.

Los criterios sobre los cuales indaga la pregunta son:

f. Presiones de grupos al margen de la ley?: las decisiones sobre programación y ejecución presupuestal estuvieron relacionadas con vínculos o presiones de grupos al margen de la ley ejercidas sobre el (los) funcionario(s) encargado(s) del proceso presupuestal.

Durante los últimos doce meses, Usted perteneció a un área que diseñó o ejecutó presupuesto? (J03)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, la programación y ejecución presupuestal se basó en:

e. Presiones de grupos al margen de la Ley?

- 1 Totalmente de acuerdo
- 2 De acuerdo
- 4 En desacuerdo
- 5 Totalmente en desacuerdo
- 9 No tiene conocimiento

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, Usted perteneció a un área que diseñó o ejecutó presupuesto?

- 1 Sí
- 2 No

Post-pregunta

Durante el 2010, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

a. Fue clara y completa

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Tenga en cuenta que esta pregunta, representa un filtro de conocimiento, acerca de si pertenece a un área que diseña o ejecuta presupuesto.

Si la respuesta a esta pregunta es la alternativa 1(S), continúe con la siguiente pregunta -J04.

Si la respuesta a esta pregunta es la alternativa 2(No), finalice la encuesta.

Fue clara y completa (J04a)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invldos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.
Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta J03

Pre-pregunta

Durante los ltimos doce meses, Usted perteneci a un rea que dise o ejecut presupuesto?

1 S
2 No

Pregunta textual

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la informacin sobre la ejecucin presupuestal ...:

a. Fue clara y completa

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los ltimos doce meses, en la entidad, la informacin sobre la ejecucin presupuestal ...:

b. Fue oportuna.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepcin del funcionario que pertenece a un rea que disea o ejecuta presupuesto, respecto a la informacin que se entrega al ciudadano con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores pblicos en la ejecucin presupuestal.

Los literales de sta pregunta se valoran en funcin del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mnimas que debe poseer la informacin institucional:

a. Fue clara y completa: Se pretende indagar si la informacin fue visible a la ciudadana, comprensible y suficiente.

Fue oportuna (J04b)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invldos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.
Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta J03

Pre-pregunta

Fue oportuna (J04b)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

a. Fue clara y completa

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

b. Fue oportuna.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

c. Existen soportes para confirmarla.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario que pertenece a un rea que diseña o ejecuta presupuesto, respecto a la información que se entrega al ciudadano con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos en la ejecución presupuestal.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

b. Fue oportuna: La información sobre la ejecución de los ingresos y del gasto fue difundida a tiempos hacia el interior de la entidad, los organismos de control fiscal, los organismos de control político y a la ciudadana.

Existen soportes para confirmarla (J04c)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.
Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta J03

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

b. Fue oportuna.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Existen soportes para confirmarla (J04c)

Archivo: EDI_Entidad

Pregunta textual

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

c. Existen soportes para confirmarla.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

d. Fue publicada en medios electrónicos para el conocimiento de los ciudadanos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario que pertenece a un rea que diseña o ejecuta presupuesto, respecto a la información que se entrega al ciudadano con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos en la ejecución presupuestal.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

c. Existen soportes para confirmarla: Esta pregunta hace referencia a si existió alguna forma de confirmar la información ya sea por documentos soportes, web, cartelera, o por documentos formalmente establecidos, entre otros.

Fue publicada en medios electrónicos para el conocimiento de los ciudadanos. (J04d)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta J03

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

c. Existen soportes para confirmarla.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Fue publicada en medios electrónicos para el conocimiento de los ciudadanos. (J04d)

Archivo: EDI_Entidad

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

d. Fue publicada en medios electrónicos para el conocimiento de los ciudadanos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En la preparación del presupuesto considera que:

a. En la entidad existe una planificación presupuestal con rigor técnico.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Esta pregunta hace referencia a la percepción del funcionario que pertenece a un área que diseña o ejecuta presupuesto, respecto a la información que se entrega al ciudadano con el fin de revisar las actuaciones y decisiones de los servidores públicos en la ejecución presupuestal.

Los literales de esta pregunta se valoran en función del grado de acuerdo o desacuerdo que tenga el funcionario frente al cumplimiento de las siguientes condiciones mínimas que debe poseer la información institucional:

d. Fue publicada en medios electrónicos para el conocimiento de los ciudadanos: la información sobre los recursos gastados por la entidad se encuentra disponible en el sitio web de la entidad.

En la entidad existe una planificación presupuestal con rigor técnico (J05a)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta	Casos válidos: 0
Formato: numérico	Inválidos: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta J03

Pre-pregunta

Durante los últimos doce meses, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:

d. Fue publicada en medios electrónicos para el conocimiento de los ciudadanos.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

En la entidad existe una planificacin presupuestal con rigor tcnico (J05a)

Archivo: EDI_Entidad

En la preparacin del presupuesto considera que:

a. En la entidad existe una planificacin presupuestal con rigor tcnico.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En la preparacin del presupuesto considera que:

b. Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Tener la percepcin del funcionario con respecto a la fase de preparacin presupuestal con el propsito de establecer si se utilizan los criterios de diseo presupuestal que sugiere una buena administracin pblica y los definidos en el estatuto orgnico de presupuesto.

a. En la entidad existe una planificacin presupuestal con rigor tcnico: es decir que:

- a) aplica los parmetros emitidos por el Ministerio Hacienda,
- b) se siguen las directrices del Estatuto Orgnico de Presupuesto y
- c) existe un clculo de las necesidades de personal, fsicas y financieras.

Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad (J05b)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invlidos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta J03

Pre-pregunta

En la preparacin del presupuesto considera que:

a. En la entidad existe una planificacin presupuestal con rigor tcnico.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad (J05b)

Archivo: EDI_Entidad

En la preparacin del presupuesto considera que:

b. Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En la preparacin del presupuesto considera que:

c. Los criterios de asignacin de recursos por dependencia son claros.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Tener la percepcin del funcionario con respecto a la fase de preparacin presupuestal con el propsito de establecer si se utilizan los criterios de diseo presupuestal que sugiere una buena administracin pblica y los definidos en el estatuto orgnico de presupuesto.

b. Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad: la identificacin de las necesidades del gasto no la hace un funcionario o un grupo de funcionarios a espaldas de las realidades que viven las dependencias de la institucin.

Los criterios de asignacin de recursos por dependencia son claros (J05c)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta	Casos vlidos: 0
Formato: numerico	Invlidos: 0
Ancho: 1	
Decimales: 0	

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.
Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta J03

Pre-pregunta

En la preparacin del presupuesto considera que:

b. Se consultan las necesidades de las diferentes dependencias de la entidad.

5 Totalmente de acuerdo
4 De acuerdo
2 En desacuerdo
1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

Los criterios de asignación de recursos por dependencia son claros (J05c)

Archivo: EDI_Entidad

En la preparación del presupuesto considera que:

c. Los criterios de asignación de recursos por dependencia son claros.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En la ejecución del presupuesto considera que:

a. La solicitud de los pagos a la Tesorera de la entidad es atendida con oportunidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Tener la percepción del funcionario con respecto a la fase de preparación presupuestal con el propósito de establecer si se utilizan los criterios de diseño presupuestal que sugiere una buena administración pública y los definidos en el estatuto orgánico de presupuesto.

f. Los criterios de asignación de recursos por dependencia son claros: La entidad tiene unos parámetros o unas razones transparentes y conocidas por todos para repartir los recursos financieros disponibles entre todas las dependencias.

La solicitud de pagos a la Tesorera de la entidad es atendida con oportunidad (J06a)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta J03.

Pre-pregunta

En la preparación del presupuesto considera que:

c. Los criterios de asignación de recursos por dependencia son claros.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

La solicitud de pagos a la Tesorera de la entidad es atendida con oportunidad (J06a)

Archivo: EDI_Entidad

En la ejecucin del presupuesto considera que:

a. La solicitud de los pagos a la Tesorera de la entidad es atendida con oportunidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En la ejecucin del presupuesto considera que:

b. Funcionan los sistemas de control interno sobre el presupuesto y la tesorería.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Establecer si en la fase de ejecucin del presupuesto se utilizan los recursos con criterios de eficiencia y eficacia.

a. La solicitud de pagos a la Tesorera de la entidad es atendida con oportunidad: la Tesorera de la entidad es eficiente y eficaz para responder a las solicitudes de pagos.

Funcionan los sistemas de control interno sobre el presupuesto y la tesorería (J06b)

Archivo: EDI_Entidad

Informacin general

Tipo: Discreta
Formato: numeric
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos vlidos: 0
Invldos: 0

Universo de estudio

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opcin si (1) en la pregunta J03.

Pre-pregunta

En la ejecucin del presupuesto considera que:

a. La solicitud de los pagos a la Tesorera de la entidad es atendida con oportunidad.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

En la ejecucin del presupuesto considera que:

b. Funcionan los sistemas de control interno sobre el presupuesto y la tesorería.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

Funcionan los sistemas de control interno sobre el presupuesto y la tesorería (J06b)

Archivo: EDI_Entidad

En la ejecución del presupuesto considera que:

c. Las cifras financieras y presupuestales son confiables.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Establecer si en la fase de ejecución del presupuesto se utilizan los recursos con criterios de eficiencia y eficacia.

b. Funcionan los sistemas de control interno sobre el presupuesto y la tesorería: existe alguna estrategia de control sobre el manejo del presupuesto.

Las cifras financieras y presupuestales son confiables (J06c)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta
Formato: numérico
Ancho: 1
Decimales: 0

Casos válidos: 0
Inválidos: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas. Solo incluye a los servidores que contestaron la opción si (1) en la pregunta J03

Pre-pregunta

En la ejecución del presupuesto considera que:

b. Funcionan los sistemas de control interno sobre el presupuesto y la tesorería.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

En la ejecución del presupuesto considera que:

c. Las cifras financieras y presupuestales son confiables.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Post-pregunta

En la ejecución del presupuesto considera que:

d. La entidad cuenta con procedimientos que facilitan el cumplimiento de sus obligaciones.

- 5 Totalmente de acuerdo
- 4 De acuerdo
- 2 En desacuerdo
- 1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Las cifras financieras y presupuestales son confiables (J06c)

Archivo: EDI_Entidad

Establecer si en la fase de ejecución del presupuesto se utilizan los recursos con criterios de eficiencia y eficacia.

c. Las cifras financieras y presupuestales son confiables: son confiables los balances de la entidad.

La entidad cuenta con procedimientos que facilitan el cumplimiento de sus obligaciones. (J06d)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: numérico

Inválidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Servidores públicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autónomos; entes universitarios autónomos y de organización electoral; corporaciones autónomas regionales, e instituciones de investigación científica y ambiental colombianas.

Solo incluye a los servidores que contestaron la opción sí (1) en la pregunta J03.

Pre-pregunta

En la ejecución del presupuesto considera que:

c. Las cifras financieras y presupuestales son confiables.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Pregunta textual

En la ejecución del presupuesto considera que:

d. La entidad cuenta con procedimientos que facilitan el cumplimiento de sus obligaciones.

5 Totalmente de acuerdo

4 De acuerdo

2 En desacuerdo

1 Totalmente en desacuerdo

Instrucciones del entrevistador o quien captura los datos

Establecer si en la fase de ejecución del presupuesto se utilizan los recursos con criterios de eficiencia y eficacia.

d. La entidad cuenta con procedimientos que facilitan el cumplimiento de sus obligaciones: la entidad tiene definidos y estandarizados los procedimientos necesarios para realizar la ejecución presupuestal.

Factor de expansión final corregido con el factor de cobertura (FEXPFINAL)

Archivo: EDI_Entidad

Información general

Tipo: Discreta

Casos válidos: 0

Formato: numérico

Inválidos: 0

Ancho: 1

Decimales: 0

Universo de estudio

Factor de expansin final corregido con el factor de cobertura (FEXPFINAL)

Archivo: EDI_Entidad

Servidores pblicos pertenecientes al nivel central de las entidades de los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; organismos de control; organismos autnomos; entes universitarios autnomos y de organizacin electoral; corporaciones autnomas regionales, e instituciones de investigacin cientfica y ambiental colombianas.

Pregunta textual

Factor de expansin final corregido con el factor de cobertura

Materiales relacionados

Cuestionarios

Cuestionario encuesta sobre ambiente y desempeño institucional

Título	Cuestionario encuesta sobre ambiente y desempeño institucional
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE-
Fecha	2016-06-21
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE-
Descripción	Formulario con las variables incluidas en la Encuesta sobre ambiente y desempeño institucional EDI2016
Conjunto de datos	EDI_2016_formulario.pdf

Documentación técnica

Metodología de la encuesta sobre ambiente y desempeño institucional

Título	Metodología de la encuesta sobre ambiente y desempeño institucional
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinación Temática Social
Fecha	2015-09-01
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE-
Descripción	Documento metodológico de la Encuesta sobre Ambiente y Desempeño Institucional Nacional.

CONTENIDO

PRESENTACIÓN

INTRODUCCIÓN

1. ANTECEDENTES

2. DISEÑO DE LA OPERACIÓN ESTADÍSTICA

2.1 DISEÑO TEMÁTICO

2.1.1 Necesidades de información

2.1.2 Objetivos

2.1.3 Alcance

2.1.4 Marco de referencia

2.1.5 Diseño de indicadores

2.1.6 Plan de resultados

2.1.6.1 Diseño de cuadros de salida o de resultados

2.1.7 Diseño del cuestionario

2.1.8 Normas, especificaciones o reglas de validación, consistencia e imputación

2.1.9 Normas y clasificaciones utilizadas

2.2. DISEÑO ESTADÍSTICO

2.2.1 Componentes básicos del diseño estadístico

2.2.2 Unidades estadísticas

2.2.3 Período de referencia y recolección

Tabla de contenidos 2.2.4 Diseño muestral

2.2.5 Ajustes de cobertura

2.3 DISEÑO DE LA EJECUCIÓN

2.3.1 Sistema de capacitación

2.3.2 Actividades preparatorias

2.3.3 Diseño de instrumentos

2.3.4 Recolección de información

2.4 DISEÑO DE SISTEMAS

2.5 DISEÑO MÉTODOS Y MECANISMOS DE CONTROL DE LA CALIDAD

2.6 DISEÑO DE PRUEBAS PILOTO

2.7 DISEÑO DE ANÁLISIS DE RESULTADOS

2.7.1 Análisis estadístico

2.7.2 Análisis de contexto

2.7.3 Comités de expertos

2.8 DISEÑO DE LA DIFUSIÓN

2.8.1 Administración repositorio de datos

2.8.2 Productos e instrumentos de difusión

2.9 DISEÑO DE LA EVALUACIÓN

3.DOCUMENTACIÓN RELACIONADA

GLOSARIO

BIBLIOGRAFÍA

ANEXOS

Conjunto de datos Metodologia_EDI.pdf

Manual anonimización

Título	Manual anonimización
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinación Temática Social
Fecha	2016-01-01
País	Colombia
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE-
Descripción	Documento técnico sobre el proceso de anonimización de la base de datos de la encuesta.
Tabla de contenidos	INTRODUCCIÓN
	1. MARCO CONCEPTUAL
	2. CARACTERÍSTICAS DE LA ENCUESTA
	3. ESTRUCTURA CUESTIONARIO
	4. PROCESAMIENTO DE DATOS
	5. DISPOSICION DE DATOS
	6. APLICACIÓN DE LINEAMIENTOS PARA ANONIMIZACIÓN
Conjunto de datos	7. DICCIONARIO BASE DE DATOS
	Protocolo de anonimizacion base EDI 2016.pdf

Especificaciones de indicadores

Título	Especificaciones de indicadores
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinación Temática Social
Fecha	2012-08-03
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Temático - EDI
Descripción	En este documento se presenta la metodología para obtener una medición de los indicadores de calidad, cobertura y oportunidad de los procesos operativos de la Encuesta. INDICADOR DE CALIDAD INDICADOR DE COBERTURA INDICADORES DE OPORTUNIDAD ANEXO 1
Tabla de contenidos	
Conjunto de datos	Especificaciones_de_Indicadores.pdf

Manual de sistema de captura

Título	Manual de sistema de captura
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinación Temática Social
Fecha	2016-06-25
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Sistemas de Información
Descripción	Este documento contiene la evaluación del proceso de captura, en él se relacionan cada una de sus actividades, sus resultados, rendimientos, estadísticas de producción y tecnología usada en la Encuesta sobre Ambiente y Desempeño Institucional- EDI. 1. OBJETIVOS 1.1 OBJETIVO GENERAL 1.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS 2. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO 3. ESPECIFICACIONES DE LOS REQUERIMIENTOS 3.1 DE TIPO HARDWARE 3.2 DE TIPO SOFTWARE 3.3 DOCUMENTOS DE ENTRADA AL PROCESO 4. IDENTIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES 4.1 CARGUE A BASE DE DATOS 4.2 CONTROL Y SEGUIMIENTO 5. CONTROLES 5.2 CONTROL DE COBERTURA POR ENTIDAD 5.3 REVISIÓN DE COBERTURA POR ENTIDAD 5.4 CONTROLES TEMÁTICOS 6. RESULTADOS DEL PROCESO DE CAPTURA PARA LA ENCUESTA SOBRE AMBIENTE Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL 6.1 TIEMPOS DE ENCUESTA 6.2 TIEMPOS DE EXPORTACION DE LA BASE DE DATOS TOTAL 7. GLOSARIO
Tabla de contenidos	
Conjunto de datos	Manual_del_sistema.pdf

Manual operativo de campo

Título	Manual operativo de campo
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinación Temática Social
Fecha	2015-09-01
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Logística de Campo. El propósito de este manual es suministrar la información referente a la asignación de funciones y/o responsabilidades del grupo operativo de las Encuestas sobre Ambiente y Desempeño Institucional EDI , quien es el encargado de brindar asesoría a los funcionarios seleccionados en la muestra para el diligenciamiento de la encuesta.
Descripción	<p>La información suministrada por los funcionarios servirá de base para promover la implementación de acciones que orienten la mejora continua de las entidades públicas, de esta forma obtener información confiable y verídica de la situación actual del ambiente y desempeño institucional de cada entidad. El grupo operativo debe cumplir a cabalidad con todas las funciones consignadas en este manual con el propósito de garantizar resultados de alta confiabilidad.</p> <p>Así el conjunto entre el Manual Operativo de Campo y el Manual de Diligenciamiento, son las herramientas fundamentales en el éxito del operativo de recolección.</p> <p>INTRODUCCION</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Organización de la encuesta 2. Objetivo general encuesta sobre ambiente y desempeño institucional 3. Cobertura de la encuesta 4. Generalidades de la encuesta sobre ambiente y desempeño institucional nacional y departamental - EDI 2012. <ol style="list-style-type: none"> 4.1 ¿Para qué se hace? 4.2 ¿Dónde se realiza? 4.3 ¿A quiénes se aplica la encuesta? 4.4 ¿Cuál es el periodo de referencia de la encuesta? 5. Preparación de la Recolección. <ol style="list-style-type: none"> 5.1 Notificación de los funcionarios seleccionados. <p>Tabla de contenidos</p> <ol style="list-style-type: none"> 6 Generalidades de la Recolección <ol style="list-style-type: none"> 6.1 Capacitación a las Territoriales (Sedes y Subsedes). 6.2 Proceso de Sensibilización. 6.3 RECOLECCIÓN <ol style="list-style-type: none"> 6.3.1.1 Presentación 6.4 Supervisión y control 7. personal de campo 8. Esquema Organizativo y Funciones. <ol style="list-style-type: none"> 8.1 Funciones del Equipo Operativo <ol style="list-style-type: none"> A. Del Coordinador Operativo B. Del Coordinador de Campo C. Del Supervisor. D. Del Monitor. 9. Equipo de la línea de atención al usuario <p>Conjunto de datos</p> <p>Manual_operativo.pdf</p>

Manual de usuario

Título	Manual de usuario
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinación Temática Social.

Fecha	2016-06-15
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Sistemas de Información OBJETIVO GENERAL
Descripción	Presentar el manual de usuario para el ingreso y diligenciamiento del formulario electrónico para la Encuesta Sobre Ambiente y Desempeño Institucional Nacional EDI. 1. OBJETIVO GENERAL
Tabla de contenidos	2. INGRESO AL FORMULARIO ELECTRÓNICO
Conjunto de datos	Manual_del_usuario.pdf

Manual de diligenciamiento

Título	Manual de diligenciamiento
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinación Temática Socia.
Fecha	2016-06-20
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Temático - EDI
Descripción	En el presente manual se consolidan una descripción general de la Encuesta junto con las indicaciones fundamentales para la labor de los monitores designados para la asistencia del diligenciamiento del formulario de los servidores seleccionados. 1. LEY DE RESERVA ESTADÍSTICA 2. OBJETIVOS DE LA ENCUESTA 3. CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LA ENCUESTA 4. INSTRUCCIONES GENERALES
Tabla de contenidos	5. FORMATO DEL CUESTIONARIO 5.1. TIPOS DE PREGUNTA 5.2. ESCALAS DE RESPUESTA 6. ESTRUCTURA Y DILIGENCIAMIENTO DEL CUESTIONARIO 6.1 ESTRUCTURA DEL CUESTIONARIO 6.2. DILIGENCIAMIENTO DEL CUESTIONARIO
Conjunto de datos	Manual_de_diligenciamiento.pdf

Manual de novedades y reportes

Título	Manual de novedades y reportes
Autor(es)	Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE- Coordinación Temática Social
Fecha	2016-07-01
País	Colombia
Idioma	Spanish
Contribuyente(s)	Dirección de Metodología y Producción Estadística - DIMPE - Sistemas de Información OBJETIVO GENERAL
Descripción	Presentar el manual de usuario del administrador operativo en Dane Central en el cual se especifican los pasos a seguir para llevar el control y seguimiento del proceso de recolección de información vía Web de la Encuesta Sobre Ambiente y Desempeño Institucional EDI.

1. OBJETIVO GENERAL

2. INGRESO AL APLICATIVO.

3. PANTALLA PRINCIPAL ADMINISTRADOR OPERATIVO DANE CENTRAL

3.1. SECCIÓN REPORTES

3.1.1. LISTADO DE FUNCIONARIOS POR ENTIDAD

3.1.2. REPORTE COBERTURA GENERAL

3.1.3. GENERAR REPORTE COBERTURA POR DEPARTAMENTO

3.1.4. HISTÓRICO DE REPORTES DE COBERTURA

3.2. SECCIÓN SISTEMA

3.2.1. ESTADO DE MI OPERATIVO

3.2.2. GRAFICANDO MI OPERATIVO

3.2.2.1. HISTÓRICO CARGA DIARIA

3.2.2.2. ESTADO DE MI OPERATIVO

3.2.2.3. COBERTURA DE CUBRIMIENTO

3.2.2.4. COBERTURA REAL O EFECTIVA

3.2.3. NOVEDADES

3.2.3.1. CREAR NOVEDADES

3.2.3.2. MODIFICAR NOVEDADES

3.2.3.3. LISTAR

3.2.4. ACTIVAR ENTIDADES

3.2.5. CONSULTAS SQL

4. CERRAR SESIÓN

Tabla de contenidos

Conjunto de datos Manual_de Novedades_reportes.pdf

Diccionario de datos (Entidad)

Título Diccionario de datos (Entidad)

Autor(es) Dane

Fecha 02-08-2017

País Colombia

Idioma Spanish

Conjunto de datos DICcionario DE DATOS POR ENTIDAD EDI 2016.pdf

Otros materiales

Anexo Información muestral EDI 2016

Título Anexo Información muestral EDI 2016

Autor(es) Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE-

Fecha 2016-01-01

País Colombia

Idioma Spanish

Contribuyente(s) Dirección de Metodología y Producción estadística -DIMPE-

Descripción Anexo estadístico con Información sobre el marco muestral de la EDI2016

Conjunto de datos Anexo_informacion_muestral.pdf