



ENCUESTA ANUAL DE COMERCIO –EAC– 2010

MÓDULO 1. IDENTIFICACIÓN Y DATOS GENERALES

CARÁTULA ÚNICA EMPRESARIAL

Numeral 1. Identificación

Número de orden

NIT

C.C.

C.E.

Registro mercantil/entidades sin ánimo de lucro/de proponentes

Inscripción/matriculación

Renovación

USO EXCLUSIVO
DEL DANE

Núm. _____ D.V. _____

Cámara

Matriculación/registro

Reporte cualquier cambio que se produzca en los datos prediligenciados

Numeral 2. Ubicación y datos generales

1. Razón social de la empresa: _____ LGGR

2. Nombre comercial: _____ 3. Sigla: _____

4. Domicilio principal o dirección de la gerencia: _____

5. Municipio: _____ 6. Departamento: _____

7. Teléfono: _____ 8. Fax: _____

9. Correo electrónico: _____ 10. Página web: _____

11. Dirección para notificación: _____ LGPN

12. Municipio: _____ 13. Departamento: _____

14. Teléfono: _____ 15. Fax: _____

16. Correo electrónico: _____

Numeral 3. Tipo de organización

Sociedad colectiva	<input type="text" value="01"/> <input type="text"/>	Sociedad en comandita simple	<input type="text" value="02"/> <input type="text"/>	Sociedad en comandita por acciones	<input type="text" value="03"/> <input type="text"/>	Sociedad limitada	<input type="text" value="04"/> <input type="text"/>
Sociedad anónima	<input type="text" value="05"/> <input type="text"/>	Sociedad de economía mixta	<input type="text" value="06"/> <input type="text"/>	Sucursal de sociedad extranjera	<input type="text" value="07"/> <input type="text"/>	Empresa industrial y comercial del Estado	<input type="text" value="08"/> <input type="text"/>
Empresa unipersonal	<input type="text" value="09"/> <input type="text"/>	Sociedad de hecho	<input type="text" value="10"/> <input type="text"/>	Persona natural	<input type="text" value="11"/> <input type="text"/>		
Organización de economía solidaria	<input type="text" value="12"/> <input type="text"/>	Cooperativa	<input type="text" value="12.1"/> <input type="text"/>	Precooperativa	<input type="text" value="12.2"/> <input type="text"/>	Instituciones auxiliares de economía solidaria	<input type="text" value="12.3"/> <input type="text"/>
		Empresas de servicios en forma de administración pública cooperativa	<input type="text" value="12.4"/> <input type="text"/>	Fondo de empleados	<input type="text" value="12.5"/> <input type="text"/>	Cooperativa de trabajo asociado	<input type="text" value="12.6"/> <input type="text"/>
		Asociación mutual	<input type="text" value="12.7"/> <input type="text"/>	Empresa solidaria de salud	<input type="text" value="12.8"/> <input type="text"/>	Empresa comunitaria	<input type="text" value="12.9"/> <input type="text"/>
		Federación y confederación	<input type="text" value="12.10"/> <input type="text"/>	Empresa asociativa de trabajo	<input type="text" value="12.11"/> <input type="text"/>		
Entidades sin ánimo de lucro	<input type="text" value="13"/> <input type="text"/>	¿Cuál? _____		Sociedad por acciones simplificada	<input type="text" value="14"/> <input type="text"/>		
Otro	<input type="text" value="99"/> <input type="text"/>	¿Cuál? _____					

Numeral 4. Fecha de constitución

Desde

Hasta

Numeral 5. Composición de capital social

1. Nacional _____ %	2. Extranjero _____ %
1.1. Público _____ %	2.1. Público _____ %
1.2. Privado _____ %	2.2. Privado _____ %

Numeral 6. Estado actual de la empresa

Activa	<input type="text" value="01"/> <input type="text"/>	Etapa preoperativa	<input type="text" value="02"/> <input type="text"/>	En concordato	<input type="text" value="03"/> <input type="text"/>
Intervenida	<input type="text" value="04"/> <input type="text"/>	En liquidación	<input type="text" value="05"/> <input type="text"/>	Acuerdo de reestructuración	<input type="text" value="06"/> <input type="text"/>
Otro	<input type="text" value="07"/> <input type="text"/>	¿Cuál? _____			

Numeral 7. Número de establecimientos que conforman la empresa, de acuerdo con la actividad económica que desarrollan

- | | | |
|-----------------------------|---------------------------------------|--|
| 1. Agropecuarios _____ | 5. Construcción y obras civiles _____ | 9. Comunicación y correo _____ |
| 2. Mineros _____ | 6. Comerciales _____ | 10. Financieros, seguros e inmobiliarios _____ |
| 3. Manufactureros _____ | 7. Restaurantes y hoteles _____ | 11. Servicios comunales _____ |
| 4. Servicios públicos _____ | 8. Transporte y almacenamiento _____ | 12. Unidades auxiliares* _____ |

* Establecimientos independientes de aquellos en los que se desarrollan las actividades principales o secundarias de la empresa, destinados a apoyar dichas actividades como: bodegas, gerencia general, etc.

Numeral 8. Actividades económicas

(describa en orden de importancia las principales actividades económicas desarrolladas por la empresa durante el año)

CIU REV. 3 A.C.
(4 dígitos)

1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Numeral 9. Funcionamiento de la actividad comercial y organización de la empresa durante el año de la encuesta

1. Año de iniciación de operaciones de la actividad comercial 2. Meses de operación de la actividad comercial en el año

3. Si el periodo de operaciones (ítem 2) es inferior a 12 meses, indique la causa (marque con una X)

Liquidada Por huelga Por ampliación Por traslado

Por fusión Otra ¿Cuál? _____

4. Número de ciudades en las que la empresa cuenta con establecimientos comerciales

5. Total de metros cuadrados (m²) dedicados al área de ventas, al cierre del año _____ m² (no incluya concesiones, bodegas, oficinas, zonas de parqueo, restaurantes, baños y demás áreas de servicios)

6. Modificaciones en la organización de la empresa (registre información sobre determinadas situaciones por las que pudo haber pasado la empresa durante el año)

Ha separado alguna parte de la empresa Es el resultado de un proceso de escisión La actividad económica ha sido realizada por una empresa diferente, por tanto el NIT es diferente al del año anterior

Ha absorbido a otras empresas Es el resultado de la fusión de varias empresas La empresa no ha experimentado ninguna de las anteriores situaciones

Fecha de diligenciamiento			Representante legal o inscrito:		Persona que diligencia:	
Día	Mes	Año	Nombre: _____		Nombre: _____	
			Firma _____		Cargo: _____	
Certifico que los datos suministrados son verídicos y diligenciados de acuerdo con las instrucciones establecidas					Tel.: _____ Extensión: _____	
					Correo electrónico: _____	
					Celular: _____	

OBSERVACIONES

PARA USO EXCLUSIVO DEL DANE

Número de orden	Código de actividad	Número de registro

IMPORTANTE: los datos que el DANE solicita en este formulario son estrictamente confidenciales y en ningún caso tienen fines fiscales ni pueden utilizarse como prueba judicial. Ley 079 de 1993, Artículo 5.º.

--

MÓDULO 2. INGRESOS NETOS CAUSADOS POR EL COMERCIO DE MERCANCÍA EN EL AÑO. *Registre los valores en miles de pesos.*

Numeral 1. Ingresos netos causados por el comercio de mercancías en el año

Grupos de mercancías comercializadas <small>Para ubicar correctamente los productos comercializados, consulte las instrucciones de diligenciamiento</small>	Valor de ventas (1)	Porcentaje de ventas mayoristas (a usuarios industriales, comerciales, institucionales y profesionales) (2)	Porcentaje de ventas minoristas (al público en general para su consumo personal y uso doméstico) (3)	Porcentaje de ventas utilizando plataforma electrónica - internet (4)
1) Frutas, legumbres, hortalizas, tubérculos y verduras en general (secos y frescos)				
2) Productos lácteos y huevos				
3) Carnes, productos cárnicos, pescados y mariscos				
4) Otros productos alimenticios: harinas, conservas, confitería, panadería y repostería, grasas, aceites y demás alimentos procesados				
5) Bebidas no alcohólicas (gaseosas, jugos, bebidas minerales, etc.)				
6) Bebidas alcohólicas, cigarros, cigarrillos y productos del tabaco				
7) Prendas de vestir, sus accesorios y artículos de peletería				
8) Calzado de todo tipo, incluido el calzado para la práctica de deportes				
9) Artículos de cuero y sucedáneos del cuero. Incluye maletas, carteras, bolsos de cualquier material, productos de talabartería, guarnicionería, etc.				
10) Productos farmacéuticos y medicinales; artículos ortopédicos (férulas, plantillas, tobilleras, etc.); medicamentos y artículos veterinarios				
11) Aseo personal, cosméticos y perfumería				
12) Textiles, artículos confeccionados de uso doméstico, excepto vestuario. Incluye lana, hilos y telas en general, cortinas, ropa de cama, mantelería, etc.				
13) Muebles y mobiliario de todo tipo para uso doméstico. Incluye colchones y somieres				
14) Equipos de radio, televisión, sonido y aparatos telefónicos. Incluye reproductores y grabadores de audio y video; mp3, etc.				
15) Electrodomésticos y gasodomésticos: estufas, neveras, lavadoras, etc.				
16) Computadores, equipo de informática, sus partes, piezas, accesorios. Incluye software, videojuegos y consolas para juegos de video, usb, etc.				
17) Libros, periódicos, revistas, papelería en general, útiles escolares y de escritorio				
18) Productos de entretenimiento y deporte: discos, CD, DVD, cintas y similares, grabados, de audio y video, juegos, juguetes de todo tipo y de cualquier material; incluidas las bicicletas, sus partes, piezas y accesorios.				
19) Menaje doméstico: cristalería, artículos de mesa y cocina, artículos decorativos, lámparas, apliques y similares para el hogar; partituras e instrumentos musicales				
20) Productos para el aseo del hogar				
21) Artículos para el hogar no incluidos previamente: equipo fotográfico, óptico y de precisión, relojes y joyas, flores, plantas ornamentales, mascotas y sus alimentos, artículos religiosos, gas en pipetas, carbón, etc. (relacione en observaciones)				
22) Materiales y equipo de construcción y reparaciones caseras; ferretería y pintura.				
23) Alfombras, tapetes y revestimientos para pisos y paredes: persianas, excepto de tela				
24) Gasolina, lubricantes y aditivos para automotores y motocicletas, combustibles sólidos, líquidos y gaseosos				
25) Motocicletas y similares, sus partes, piezas y accesorios; incluye su mantenimiento y reparación				
26) Vehículos automotores				
27) Repuestos, partes y accesorios para vehículos automotores, excepto para motocicletas				
28) Máquinas y equipos agrícolas, industriales, mineros, de oficina, etc., sus partes y piezas				
29) Equipos, aparatos e instrumentos para cirugía, odontología y ortopedia				
30) Materias primas agropecuarias, cueros, pieles y animales vivos. Incluye madera en bruto				
31) Productos químicos industriales básicos, plástico y caucho en formas primarias y productos químicos agropecuarios				
32) Otras materias primas industriales				
33) Mercancías para uso empresarial no especificadas previamente: maniqués, dotaciones industriales, instrumentos, aparatos y modelos diseñados para demostración, etc. (relacione en observaciones)				
34) Servicios de mantenimiento y reparación de vehículos automotores				
35) Ingresos derivados de la instalación, reparación o mantenimiento de las mercancías comercializadas por la empresa				
36) Otros ingresos netos relacionados con la actividad comercial. Incluye: comisiones por ventas, apoyo publicitario, eventos patrocinados, etc. (relacione en observaciones)				
37) Total (renglones 1 al 36)				
38) IVA, impuesto global, sobretasa y consumo causados en el año por los ingresos del renglón 37				

MILES DE PESOS

MÓDULO 2. INGRESOS NETOS CAUSADOS POR EL COMERCIO DE MERCANCÍA EN EL AÑO (conclusión)

Numeral 2. Causales de variaciones en ventas. Señale, según corresponda, las razones a las que atribuye el incremento o la disminución en el valor de las ventas respecto a lo informado el año anterior.

1. Causas del incremento

Apertura de nuevos locales comerciales o aumento del área de ventas	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/>	Publicidad y mercadeo	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/>	Licitaciones y/o contratos	<input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	Promociones	<input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
Nuevas líneas y/o mayor disponibilidad de inventarios	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/>	Precios	<input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/>	Inyección de capital	<input type="checkbox"/> 7 <input type="checkbox"/>	Facilidades de pago y financiación	<input type="checkbox"/> 8 <input type="checkbox"/>
Desarrollo organizacional	<input type="checkbox"/> 9 <input type="checkbox"/>	Otras	<input type="checkbox"/> 10 <input type="checkbox"/>	_____ Especifique			

2. Causas de la disminución

Competencia	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/>	Cierre de locales o reducción del área de ventas	<input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/>	Falta de capital de trabajo	<input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>
Contrabando o comercio ilegal	<input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>	Menor participación en licitaciones y contratos	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/>	Siniestros (robo, incendios, etc.)	<input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/>
Precios	<input type="checkbox"/> 7 <input type="checkbox"/>	Otras (catástrofes naturales, paros, huelgas, embargos, etc.)	<input type="checkbox"/> 8 <input type="checkbox"/>	_____ Especifique	

Numeral 3. Grupos (renglones) con mayores ventas. Describa las mercancías del (los) grupo(s) del numeral 1 con mayores ventas en el año.

Primer grupo (mayores ventas)	Código de la actividad	Porcentaje de ingresos por ventas	Segundo grupo (mayores ventas)	Código de la actividad	Porcentaje de ingresos por ventas
1.			1.		
2.			2.		
3.			3.		
4.			4.		
		100%			100%

MÓDULO 3. PERSONAL Y REMUNERACIÓN

Numeral 1. Personal promedio ocupado por la empresa en desarrollo de la actividad comercial

Tipo de contratación	Mujeres (1)	Hombres (2)	Total (3) = (1+2)
1) Propietarios, socios y familiares sin remuneración			
2) Personal permanente o de planta (contratado a término indefinido)			
3) Personal temporal contratado directamente por la empresa (contratado a término fijo)			
4) Personal temporal contratado a través de empresas			
5) Aprendices (Ley 789 de diciembre de 2002)			
6) Total (renglones 1 a 5)			

Numeral 2. Gastos causados por el personal ocupado en la actividad comercial. Registre los valores en miles de pesos

1) Salario integral para personal permanente	7) Aportes sobre nómina (SENA, cajas de compensación familiar, ICBF)
2) Sueldos y salarios del personal permanente (en dinero y especie, horas extras, dominicales, comisión por ventas, viáticos permanentes)	8) Aportes voluntarios a compañías de seguros de vida o de sistemas de salud prepagada
3) Prestaciones sociales del personal permanente (vacaciones, primas legales y extralegales, cesantías e intereses de cesantías)	9) Gastos causados por el personal temporal contratado a través de empresas
4) Sueldos y salarios causados por el personal temporal contratado directamente por la empresa	10) Apoyo de sostenimiento aprendices (Ley 789 de diciembre de 2002)
5) Prestaciones sociales del personal temporal contratado directamente por la empresa	11) Otros gastos de personal no incluidos antes (incluya auxilio de transporte) (relacione en observaciones)
6) Cotizaciones patronales obligatorias (salud, ARP y pensión) del personal permanente, temporal directo y aprendiz	12) Total (renglones 1 a 11)

MÓDULO 4. COSTOS Y GASTOS, INVENTARIOS Y ACTIVOS. En los valores parciales no incluya impuestos indirectos (IVA y consumo), impuesto global ni sobretasa a los combustibles. *Registre los valores en miles de pesos*

Numeral 1. Costos y otros gastos relacionados con la actividad comercial.

1) Costo de la mercancía vendida (menos descuentos, devoluciones y rebajas)		11) Otros servicios públicos (acueducto, alcantarillado, aseo y gas natural)	
2) Costos de insumos y materiales utilizados en la prestación de servicios de instalación, reparación y mantenimiento		12) Transportes, fletes y acarreos	
3) Empaques y embalajes		13) Propaganda y publicidad	
4) Honorarios y servicios técnicos		14) Mantenimiento, reparaciones, adecuación e instalaciones	
5) Gastos de ventas por comisiones a terceros		15) Valor causado por la utilización de derechos de autor, marcas, patentes, franquicias, etc.	
6) Arrendamiento de bienes inmuebles y muebles (<i>leasing</i> sin opción de compra, o <i>leasing</i> operativo)		16) Impuestos municipales (industria y comercio, predial, vehículos) y cuatro por mil. No incluya impuesto de renta, timbre, ni sobretasas.	
7) Seguros, excepto los de prestaciones sociales		17) Costos y gastos por servicios contratados con terceros (<i>outsourcing</i>) por conceptos diferentes a los anteriores.	
8) Aseo y vigilancia		18) Otros gastos inherentes a la actividad comercial (relacione en observaciones)	
9) Energía eléctrica comprada			
10) Comunicaciones (correo, teléfono, fax, beeper, celular, radio teléfono e internet)		19) Total (renglones 1 a 18)	

Numeral 2. Otros gastos causados en el año

1) Intereses causados		3) Otros gastos (relacione en observaciones)	
2) Gastos para provisión de cartera, inventarios y otros		4) Total (renglones 1 a 3)	

Numeral 3. Compras e inventarios de mercancías comercializadas por la empresa durante el año

Compras y origen de la mercancía				Inventario inicial de mercancías (5)	Inventario final de mercancías (6)
Total compras (1)	Porcentaje nacional (2)	Porcentaje extranjero (3)	100% = 2+3 (4)		

Numeral 4. Inversiones realizadas en el año y valor de los activos de la empresa, utilizados en la actividad comercial y gasto en depreciación causada

Conceptos	Terrenos (1)	Construcciones en curso (2)	Edificios y estructuras (3)	Maquinaria y equipo (4)	Equipo de informática, comunicaciones y de oficina (5)	Software (6)	Equipo de transporte (7)	Total columnas (1 a 7) (8)
1) Valor al inicio del año, sin depreciar								
2) Compra de activos								
3) Valor causado por mejoras y reformas a los activos								
4) Total inversiones en activos fijos (2 + 3)								
5) Valorización causada en el año								
6) Desvalorización causada en el año								
7) Retiros causados								
8) Valor en libros de los activos vendidos								
9) Valor al final del año, sin depreciar (1+4+5-6-7-8)								
10) Gasto de depreciación causada en el año								

OBSERVACIONES

MÓDULO 5. INFORMACIÓN POR CIUDADES, OTROS INGRESOS Y COMERCIO EXTERIOR. En los valores parciales no incluya impuestos indirectos (IVA y consumo), impuesto global ni sobretasa a los combustibles. *Registre los valores en miles de pesos*

Numeral 1. Información de la actividad comercial por ciudades, durante el año

Ciudades con establecimientos comerciales				Número de establecimientos en cada ciudad (1)	Personal promedio ocupado en el año (2)	Ingresos por ventas (3)	Costos y gastos de la actividad comercial	
Departamento	Municipio						Del personal ocupado (4)	Otros gastos (5)
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								
Columna 1 (debe ser igual a carátula única numeral 7, ítem 6) Columna 2 (debe ser menor o igual a módulo 3, numeral 1, renglón 6, columna 3) Columna 3 (debe ser igual a módulo 2, numeral 1, renglón 37) Columna 4 (debe ser inferior o igual a módulo 3, numeral 2, renglón 12) Columna 5 (debe ser inferior o igual a módulo 4, numeral 1, renglón 19)								
TOTALES								

MÓDULO 5. INFORMACIÓN POR CIUDADES, OTROS INGRESOS Y COMERCIO EXTERIOR (conclusión)En los valores parciales no incluya impuestos indirectos (IVA y consumo), impuesto global ni sobretasa a los combustibles. *Registre los valores en miles de pesos***Numeral 2. Ingresos derivados de actividades diferentes al comercio causados en el año**

1) Venta de productos manufacturados por la empresa		8) Construcción y obras civiles	
2) Actividades agropecuarias, silvícolas y piscícolas		9) Transporte, fletes y acarreos	
3) Explotación de minas y canteras		10) Servicios de <i>outsourcing</i>	
4) Hospedaje y expendio de comidas y bebidas		11) Aprovechamientos y recuperaciones	
5) Actividades inmobiliarias. Incluye: alquiler de góndolas, arriendos, subarriendos, arriendo por concesiones, etc.		12) Otras actividades económicas. Incluye: codificación de productos, comisiones por venta de: loterías y pines telefónicos, cobro de servicios públicos, etc. (relacione en observaciones)	
6) Descuentos en compras o por pronto pago			
7) Actividades financieras: intereses causados, diferencia en cambio, utilidad por venta de activos, etc. (relacione en observaciones)		13) Total (renglones 1 a 12)	

Numeral 3. Importaciones y exportaciones realizadas en el año

La empresa efectuó operaciones de compra o venta con otro(s) país(es) de:

Bienes

Servicios

Ninguna

MÓDULO 6. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN –TIC– Y COMERCIO ELECTRÓNICO**Diligencie este módulo con la información referente a la actividad comercial de la empresa según la situación presentada a 31 de diciembre de 2010**

1. ¿Cuántos computadores tiene en uso la empresa? (incluya propios, alquilados y confirme el cero. Ver instructivo) _____
2. Del total de empleados del módulo 3, numeral 1, renglón 6, columna 3 ¿qué porcentaje utiliza PC para su trabajo? (al menos una vez por semana) _____ %
3. ¿La empresa tiene página web o presencia en un sitio web? Sí No *Pase a 4*
- 3.1. ¿La página web es propia? Sí No
4. Seleccione los tipos de red utilizados por la empresa (la respuesta puede ser múltiple)
- Intranet Red de Área Local (LAN) Extranet Ninguna
5. ¿La empresa usó internet en el año de referencia? Sí *Pase a 5.1 y 5.2* No
- 5.1. ¿En las instalaciones de la empresa? Sí No
- 5.2. ¿Fuera de la empresa? Sí No
6. Del total de empleados del módulo 3, numeral 1, renglón 6, columna 3, ¿cuál es el porcentaje que utiliza internet para su trabajo? (al menos una vez por semana) _____ %
7. Seleccione el tipo de conexión utilizado por la empresa para acceder a internet
- Módem análogo RDSI ADSL
- Canal dedicado - Cable / Fibra óptica, Frame Relay Inalámbrico (WIFI, Wimax) Internet móvil (GPRS, EDGE, GSM, UMTS, HSDPA, HSUPA)
8. Seleccione el ancho de banda que utiliza la empresa para acceder a internet (en kbps)
- De 0 a 256 De 257 a 1.024 De 1.025 a 2.048 Superior o igual a 2.049
9. ¿En cuáles actividades o servicios la empresa utiliza internet? (la respuesta puede ser múltiple)
- Comunicaciones (correo electrónico) Búsqueda de información sobre bienes y servicios Búsqueda de información de dependencias oficiales y autoridades
- Transacciones con organismos gubernamentales Servicio al cliente Banca electrónica y otros servicios financieros
- Distribuir productos en línea Recibir pedidos a través de internet Hacer pedidos a través de internet
10. ¿La empresa utiliza alguna aplicación o plataforma electrónica para recibir solicitudes de pedidos y/o reservas de bienes o servicios (es decir, para vender sus productos a través de comercio electrónico*)? Sí No Si la respuesta es NO, pase a la pregunta 12.
11. Del total de ventas reportado en el módulo 2, numeral 1, renglón 37, ¿qué porcentaje corresponde a solicitudes de pedidos y/o reservas de bienes o servicios, recibidas a través de comercio electrónico? Excluya el IVA. _____ %
12. Del total de compras reportado en el módulo 4, numeral 3, renglón 1, ¿qué porcentaje corresponde a pedidos y/o reservas de bienes o servicios realizados por la empresa a través de comercio electrónico? Excluya el IVA. _____ %

* Se define el **comercio electrónico** como las transacciones realizadas a través de redes basadas en protocolos de internet (TCP/IP) u otras redes telemáticas. Los bienes o servicios se contratan o reservan a través de estas redes, pero el pago o la entrega del producto puede realizarse en línea o fuera de ella, a través de cualquier otro canal. Se excluyen los pedidos realizados por teléfono, fax o mediante correo electrónico escrito de forma manual.

