



ENCUESTA DE MICROESTABLECIMIENTOS 2016

IMPORTANTE
Los datos que el DANE solicita en este formulario son estrictamente confidenciales y en ningún caso tienen fines fiscales, ni pueden utilizarse como prueba judicial (Art. 5, Ley 79/93).

USM	<input type="text"/>	Departamento	<input type="text"/>	Municipio	<input type="text"/>
Sector	<input type="text"/>	Sección	<input type="text"/>	Manzana	<input type="text"/>
Cuestionario núm.	<input type="text"/>	Supervisor	<input type="text"/>	Encuestador	<input type="text"/>

1. ESTADO DEL ESTABLECIMIENTO

Diligenciado por el encuestador

Ocupado con actividad económica	<input type="text"/>	Pase a resultado de la entrevista
Desocupado	<input type="text"/>	
Otro estado	<input type="text"/>	
Dirección inexistente	<input type="text"/>	
Demolición o construcción o remodelación	<input type="text"/>	
Cambio de uso	<input type="text"/>	Pase a resultado de la entrevista
Otra	<input type="text"/>	

1.1. CONDICIÓN DEL INFORMANTE IDÓNEO

La información de este microestablecimiento va a ser registrada en este momento:

Sí	<input type="text"/>	¿Está seguro de que realizó las suficientes visitas para CERRAR la entrevista?
No	<input type="text"/>	
Rechazo	<input type="text"/>	
Nadie en el establecimiento (cerrado)	<input type="text"/>	
Ocupado	<input type="text"/>	
Ausente temporal	<input type="text"/>	Sí <input type="text"/> Pase a resultado de la entrevista
		No <input type="text"/> Programe REVISITA

2. IDENTIFICACION DEL MICROESTABLECIMIENTO

1. Nombre comercial:	
2. Dirección del establecimiento:	
3. Teléfono del establecimiento:	
4. Razón social o nombre del propietario:	
4.A. ¿Tiene correo electrónico?	Sí <input type="text"/> No <input type="text"/> Pase a la pregunta 5
4.B. Digite el correo electrónico:	
5. ¿Este establecimiento es único?	Sí <input type="text"/> Pase a la pregunta 7 No <input type="text"/>
6. ¿Cuál es el número total de establecimientos de este negocio?	<input type="text"/> Si es cuatro o más, pase a resultado de entrevista..

3. CLASIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA

7. ¿Esta unidad genera ingresos propios para su funcionamiento?	Sí <input type="text"/> Pase a la pregunta 9 No <input type="text"/>
8. ¿Qué tipo de apoyo desarrolla para la unidad económica?	Gerencia u oficinas administrativas <input type="text"/> Bodega de almacenamiento de una empresa <input type="text"/> Taller de mantenimiento de una empresa <input type="text"/> Centro de atención al cliente <input type="text"/> Pase a resultado de la entrevista
9. ¿Funcionó en el último trimestre del año anterior en este sitio?	Sí <input type="text"/> No <input type="text"/>
10. ¿Cuántos meses operó en los últimos 12 meses?	<input type="text"/> Si es cero (0), continúe; de lo contrario, pase a 12.a o a 13 si P9 = 2
11. Esta unidad es:	Nueva <input type="text"/> Inactiva <input type="text"/> Pase a resultado de la entrevista

3. CLASIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA (continuación)

12.a. Voy a leerle la actividad económica informada al DANE. (Solo para los que respondieron Sí en 9)	Comercio al por menor de carnes, productos cárnicos, pescados y productos de mar, en establecimientos especializados.		
12.b. ¿Desarrolla actualmente esta actividad?	Sí	<input type="checkbox"/> 1	Pase a 23a
	No	<input type="checkbox"/> 2	
13. ¿El mayor porcentaje de ingresos de la unidad económica proviene de:	Mantenimiento y reparación?	<input type="checkbox"/> 1	Continúe
	Compra y venta de productos NO fabricados por el establecimiento?	<input type="checkbox"/> 2	Pase a la pregunta 15
	Alojamientos, restaurantes, cafeterías, bares, expendios de comida?	<input type="checkbox"/> 3	Pase a la pregunta 18
	Productos elaborados o transformados por el establecimiento?	<input type="checkbox"/> 5	Pase a la pregunta 22
	Correo y telecomunicaciones?	<input type="checkbox"/> 6	Pase a la pregunta 20
	Educación?	<input type="checkbox"/> 7	} Pase a la pregunta 21
	Salud, servicios sociales?	<input type="checkbox"/> 8	
	Inmobiliarias, alquiler?	<input type="checkbox"/> 9	
	Informática?	<input type="checkbox"/> 10	
	Esparcimiento, actividades culturales y deportivas?	<input type="checkbox"/> 11	
	Asociaciones?	<input type="checkbox"/> 12	
	Actividades empresariales de investigación y desarrollo?	<input type="checkbox"/> 13	
	Lavanderías, peluquerías, funerarias, parqueaderos, agencias de viajes, prestamistas y otros servicios?	<input type="checkbox"/> 14	
	Actividad no objeto de estudio (bancos, transporte, Gobierno central, educación pública, iglesias y juntas de acción comunal, sedes de campañas políticas, ONG)	<input type="checkbox"/> 15	Pase a resultado de la entrevista
	14. ¿Los bienes que mantiene o repara principalmente son:	Vehículos automotores?	<input type="checkbox"/> 1
Motocicletas?		<input type="checkbox"/> 2	
Efectos personales?		<input type="checkbox"/> 3	
Enseres domésticos?		<input type="checkbox"/> 4	
Computadores y equipo de oficina?		<input type="checkbox"/> 5	
Maquinaria y equipo industrial?		<input type="checkbox"/> 6	
15. ¿Vende principalmente a:	Minoristas, usuarios industriales, comerciales e institucionales?	<input type="checkbox"/> 1	
	Público en general?	<input type="checkbox"/> 2	
16. ¿Las mercancías que vende son principalmente:	Nuevas?	<input type="checkbox"/> 1	Nota: Cuando se trate de alimentos, marque siempre «nuevas».
	Usadas?	<input type="checkbox"/> 2	
17. ¿Qué grupo de mercancías vende principalmente esta unidad económica?	<div></div> <div></div> <div>(Tabla de referencia 1) Pase a la pregunta 23a</div>		
18. ¿Esta unidad económica corresponde principalmente a:	Restaurante?	<input type="checkbox"/> 1	} Continúe
	Cafetería, fuente de soda o frutería?	<input type="checkbox"/> 2	
	Otros expendios de comida?	<input type="checkbox"/> 3	} Pase a la pregunta 23a
	Expendio de bebidas alcohólicas?	<input type="checkbox"/> 4	
	Hotel, hostel o apartahotel?	<input type="checkbox"/> 5	
	Residencias, moteles, amoblados?	<input type="checkbox"/> 6	
	Centro vacacional, zona de <i>camping</i> ?	<input type="checkbox"/> 7	
	Otro tipo de alojamiento?	<input type="checkbox"/> 8	
19. ¿Esta unidad económica ofrece principalmente:	A la mesa?	<input type="checkbox"/> 1	} Pase a la pregunta 23a
	Autoservicio?	<input type="checkbox"/> 2	

3. CLASIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA (conclusión)

<p>20. ¿Qué servicio de correo y telecomunicaciones o educación presta u ofrece esta unidad económica?</p>	<p>_____</p> <p>(Tablas de referencia 2 y 3) Pase a la pregunta 23a</p>
<p>21. ¿Qué servicio presta u ofrece esta unidad económica?</p>	<p>_____</p> <p>(Tabla de referencia 4) Pase a la pregunta 23a</p>
<p>22. ¿Cuál es el principal producto que fabrica o transforma esta unidad económica? ¿Cuál es su materia prima principal y su uso o destino?</p>	<p>Producto: _____ (Tabla de referencia 5)</p> <p>Materia prima principal: _____ (Tabla de referencia 6)</p> <p>Uso o destino: _____ (Tabla de referencia 7) Pase a la pregunta 23a</p>

4. CARACTERÍSTICAS DEL PERSONAL OCUPADO

23.a. ¿Cuántas personas en promedio trabajaron en este establecimiento en los últimos 12 meses o en los meses de operación?

Si es 10 o más, pase a resultado de la entrevista

23.b. Desagregue el personal ocupado promedio en los últimos 12 meses o en los meses de operación por tipo de contratación y sexo.

Tipo de personal	Total	Mujeres	Hombres
Socios, propietarios y familiares sin remuneración			
Personal de contrato a término indefinido			
Personal temporal			
Personal contratado a través de agencias			
Total			

23.c. ¿Para cuántas personas del total de su personal, el establecimiento paga los siguientes rubros?

Sueldos y salarios	<input style="width: 30px; height: 30px; border: 1px solid black;" type="text"/>	personas
Salud y pensión	<input style="width: 30px; height: 30px; border: 1px solid black;" type="text"/>	personas
Prestaciones sociales (cesantías, intereses, vacaciones)	<input style="width: 30px; height: 30px; border: 1px solid black;" type="text"/>	personas
Administradora de Riesgos Laborales (ARL)	<input style="width: 30px; height: 30px; border: 1px solid black;" type="text"/>	personas

23.d. ¿Cuánto fue el valor total pagado por concepto de sueldos y salarios el mes anterior?

\$ _____

23.e. ¿Cuánto fue el valor total pagado por concepto de salud y pensión el mes anterior?

\$ _____

23.f. Adicional al personal ocupado informado anteriormente, ¿en el mes anterior trabajaron personas a las cuales no remuneró el establecimiento?

Sí 1

No 2

¿Cuántas personas? _____

Pase a la pregunta 24

5. CARACTERISTICAS DEL ESTABLECIMIENTO

24. ¿Este establecimiento tiene Registro Único Tributario (RUT)?	Sí <input type="checkbox"/> 1	No <input type="checkbox"/> 2	Pase a la pregunta 26
25. Indique el Número de Identificación Tributaria (NIT) y el Dígito de Verificación	<div>DV</div> <div><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/></div> – <div><input type="text"/></div> Pase a la pregunta 27		
26. Indique el número de cédula de ciudadanía del propietario	<div><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/></div>		
27. ¿Este establecimiento se encuentra registrado en alguna Cámara de Comercio?	Sí <input type="checkbox"/> 1	No <input type="checkbox"/> 2	Pase a la pregunta 30
28. ¿Cómo está registrado?	Como persona natural comerciante <input type="checkbox"/> 1	Como persona jurídica <input type="checkbox"/> 2	
29. ¿Obtuvo o renovó ese registro en este año?	Sí <input type="checkbox"/> 1	No <input type="checkbox"/> 2	

Observaciones

5. CARACTERÍSTICAS DE LA UNIDAD ECONÓMICA (conclusión)		
30. ¿Cómo se lleva la contabilidad en este negocio o establecimiento?	Libro de registro diario de operaciones	<div><div></div><div>0</div></div>
	P y G o balance general	<div><div></div><div>1</div></div>
	Otro tipo de cuentas	<div><div></div><div>2</div></div>
	No lleva contabilidad	<div><div></div><div>3</div></div>
31. ¿Cuánto tiempo lleva funcionando el negocio?	Menos de un año	<div><div></div><div>1</div></div>
	De 1 a menos de 3 años	<div><div></div><div>2</div></div>
	De 3 a menos de 5 años	<div><div></div><div>3</div></div>
	De 5 a menos de 10 años	<div><div></div><div>4</div></div>
	10 años y más	<div><div></div><div>5</div></div>

6. MÓDULO TIC		
32. ¿Cuántos computadores de escritorio tiene en uso el establecimiento?	<div><div></div><div></div></div>	
33. ¿Cuántos computadores portátiles tiene en uso el establecimiento?	<div><div></div><div></div></div>	
34. ¿Cuántas tabletas tiene en uso el establecimiento?	<div><div></div><div></div></div>	
35. ¿Cuántos teléfonos móviles inteligentes (<i>smartphone</i>) tiene en uso el establecimiento?	<div><div></div><div></div></div>	
36. ¿Cuántos PDA-DMC tiene en uso el establecimiento?	<div><div></div><div></div></div> Si la suma de computadores de escritorio o portátiles, tabletas, <i>smartphone</i> o PDA-DMC es 1 o más, pase a 38.	
37. ¿Cuál es la principal razón por la cual el establecimiento no tiene computador (PC, portátil), tableta, <i>smartphone</i> o PDA-DMC?	Es muy costoso	<div><div></div><div>1</div></div>
	No se necesita	<div><div></div><div>2</div></div>
	El personal no sabe usarlo	<div><div></div><div>3</div></div>
38. ¿El establecimiento tiene página web o presencia en un sitio web?	Sí	<div><div></div><div>1</div></div>
	No	<div><div></div><div>2</div></div> Pase a la pregunta 43
39. ¿El establecimiento tiene presencia en redes sociales para su negocio (por ejemplo facebook, twitter, etc.)?	Sí	<div><div></div><div>1</div></div>
	No	<div><div></div><div>2</div></div>
40. ¿Este establecimiento tiene acceso o utiliza el servicio de internet?	Sí	<div><div></div><div>1</div></div>
	No	<div><div></div><div>2</div></div> Pase a la pregunta 43
41. ¿Utiliza internet con conexión dentro del establecimiento?	Sí	<div><div></div><div>1</div></div>
	No	<div><div></div><div>2</div></div>
42. ¿Utiliza internet fuera del establecimiento?	Sí	<div><div></div><div>1</div></div>
	No	<div><div></div><div>2</div></div> } Pase a la pregunta 44

Observaciones

6. MÓDULO TIC (conclusión)			
43. ¿Cuál es la principal razón por la cual el establecimiento no utiliza internet?	Es muy costoso	<div><div></div><div>1</div></div>	
	No lo necesita	<div><div></div><div>2</div></div>	
	El personal no sabe usarlo	<div><div></div><div>3</div></div>	
	No tiene dispositivo para conectarse (computadores, tabletas, entre otros)	<div><div></div><div>4</div></div> Pase a la pregunta 48	
44. Del total del personal ocupado del establecimiento, ¿cuántos utilizan internet para el desarrollo de sus actividades? <div><div></div><div></div></div>			
45. ¿Qué tipo de conexión utiliza principalmente el establecimiento para acceder a internet? (Solo para los que respondieron Sí en 41)	Fijo	<div><div></div><div>1</div></div>	
	Móvil	<div><div></div><div>2</div></div>	
46. ¿Qué velocidad de conexión (ancho de banda) contratada por el establecimiento utiliza principalmente para acceder a internet? (Solo para los que respondieron Sí en 41)	Entre 0 y 256 KB (banda angosta)	<div><div></div><div>0</div></div>	
	Entre 256 KB y 2 MB (banda ancha)	<div><div></div><div>1</div></div>	
	Entre 2 y menos de 4 MB (banda ancha)	<div><div></div><div>2</div></div>	
	4 MB o más (banda ancha)	<div><div></div><div>3</div></div>	
	Móvil 2G (banda angosta)	<div><div></div><div>4</div></div>	
	Móvil 3G (banda ancha)	<div><div></div><div>5</div></div>	
	Móvil 4G (banda ancha)	<div><div></div><div>6</div></div>	
47. ¿En cuáles actividades o servicios, el establecimiento utiliza internet para el desarrollo de sus labores? (Solo para los que respondieron Sí en 40)		Sí	No
	1. Búsqueda de información de dependencias oficiales y autoridades	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>
	2. Banca electrónica y otros servicios financieros	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>
	3. Transacciones con organismos gubernamentales	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>
	4. Servicio al cliente	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>
	5. Distribuir productos en línea	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>
	6. Comprar a proveedores por internet mediante una plataforma electrónica (comercio electrónico)	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>
	7. Vender productos a clientes por internet mediante una plataforma electrónica (comercio electrónico)	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>
	8. Uso de aplicaciones	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>
	9. Enviar o recibir correo electrónico	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>
	10. Búsqueda de información sobre bienes y servicios	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>
	11. Llamadas telefónicas por internet/VoIP o uso de videoconferencias (Skype, etc.)	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>
	12. Capacitación del personal	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>
	13. Mensajería instantánea o chat (por ejemplo: WhatsApp, Messenger, Line, etc.)	<div><div></div><div></div></div>	<div><div></div><div></div></div>

Observaciones

7. INCLUSIÓN FINANCIERA

48. ¿Cuáles formas de pago acepta en su negocio?

1. Efectivo

2. Cheque

3. Transferencia bancaria

4. Facturas, para ser pagadas por sus clientes a los 15, 30 o más días

5. Tarjeta crédito/débito

6. Pagos por internet

7. Otro, ¿cuál?

49. Durante los últimos 12 meses, ¿ha solicitado algún crédito o préstamo para la gestión de su negocio?

Sí

No

50. ¿Por qué no ha solicitado algún crédito o préstamo?

No lo necesita

No conoce la forma de solicitarlo

No cumple los requisitos (garantías, codeudores, avales, fiadores)

Los intereses y comisiones son muy altos

Demasiados trámites

Está reportado en Centrales de Riesgos

Otro, ¿cuál?

51.a. ¿A quién solicitó el préstamo?

Institución financiera regulada (bancos, cooperativas, compañías de financiamiento, etc.)

Crédito a proveedores

Cajas de compensación/Grandes superficies/Empresas de servicios públicos

Casa de empeño

Prestamista, gota a gota

Familiares o amigos

Entidades microcrediticias (ONG)

Otras

51.b. ¿Obtuvo el crédito o préstamo solicitado?

Sí

No

51.c. ¿Para qué utilizó (o va utilizar) el crédito que solicitó?

1. Para invertir en el negocio

2. Para cubrir gastos personales u otros

51.d. En los últimos 12 meses, ¿ha estado ahorrando dinero de su negocio?

Sí

No

51.e. ¿En dónde ahorró?

En una institución financiera/a través de una cuenta de ahorro

A través de cooperativas o fondos de empleados

A través de un grupo de ahorro/cadena /natillera

A través de familiares o amigos

A través de compra de activos (inversión en joyas, casas, apartamentos, lotes, locales, bodegas, muebles, etc.)

Otro, ¿cuál?

Pase a la pregunta 51.A

Pase a la pregunta 51d

Pase a la pregunta 52

6

8.VENTAS O INGRESOS

52. ¿Cuál fue el valor total de las ventas o ingresos de su negocio o establecimiento en el mes anterior?

\$

53. ¿A qué mes corresponde este valor?

Septiembre

Octubre

54. ¿Cuál fue el valor total de las ventas o ingresos de su negocio o establecimiento en los últimos 12 meses?

\$

55. ¿Cuál fue el valor total de las ventas o ingresos del establecimiento durante el año anterior?

\$

9. COSTOS, GASTOS Y ACTIVOS

56. En el mes anterior, ¿cuál fue el costo de la mercancía vendida, de los insumos para la producción del servicio prestado o de las materias primas, materiales y empaques?

\$

57. En los últimos 12 meses, ¿cuál fue el costo de la mercancía vendida, de los insumos para la producción del servicio prestado o de las materias primas, materiales y empaques?

\$

58. ¿Durante el mes anterior, para el funcionamiento del establecimiento, qué gastos realizó por los siguiente conceptos?

Concepto	Valor mensual (\$)
1 Arrendamiento de bienes inmuebles y muebles	
2 Energía eléctrica comprada u otros energéticos comprados (gas, leña, etc.)	
3 Servicio de teléfono, internet, televisión, plan de datos, descargas, transacciones en línea	
4 Servicio de agua, acueducto, alcantarillado	
5 Mantenimiento y reparación	
6 Transporte: fletes y acarreos	
7 Publicidad y propaganda	
8 Licencias de funcionamiento, registro mercantil o tarifas de asociaciones gremiales	
9 Otros gastos (aseo y vigilancia, administración, entre otros)	
10 Pago a agencias de suministro de personal	
TOTAL (Renglones 1 a 10)	

59. Durante los últimos 12 meses en su negocio invirtió en la compra o adquisición de:

Concepto	Valor invertido (\$)
1. Terreno o local	
2. Maquinaria o herramientas	
3. Equipo de informática (hardware) y comunicación	
4. Muebles o equipos de oficina	
5. Vehículos	
6. Otros activos	
7. No invirtió	

60. Si usted tuviera que comprar las herramientas, maquinaria, muebles, equipo de oficina e informática, terreno, local y vehículos que utiliza en su negocio, ¿Cuánto cree que costaría?

\$

ACTUALIZACIÓN DE LA USM

USM

MUNICIPIO

SECTOR

SECCIÓN

MANZANA

RESULTADO DE LA ENTREVISTA

Diligencie el resultado de la entrevista

1 = Encuesta completa

2 = Encuesta incompleta

3 = Rechazo

4 = Nadie en el establecimiento

5 = Desocupado

6 = Fuera de universo

7 = Inactivo

8 = Nacimiento

10 = Remodelación o en construcción

11 = Cambio de uso del espacio

12 = Otra, ¿cuál?

13 = Ausente temporal

14 = Ocupado

15 = Dirección inexistente

Datos del informante:

Nombre:

Cargo:

Teléfono:

Gracias por su colaboración

7



@DANE_Colombia



/DANEColombia



/DANEColombia

Diseño, diagramación e impresión
Área de Comunicación
del Departamento Administrativo Nacional de Estadística