



ENCUESTA DE MICROESTABLECIMIENTOS
2013

CONFIDENCIAL
Los datos que el DANE solicita en este formulario son estrictamente confidenciales y en ningún caso tienen fines fiscales ni pueden utilizarse como prueba judicial.

USM	<input type="text"/>	Departamento	<input type="text"/>	Municipio	<input type="text"/>
Sector	<input type="text"/>	Sección	<input type="text"/>	Manzana	<input type="text"/>
Cuestionario núm.	<input type="text"/>	Supervisor	<input type="text"/>	Encuestador	<input type="text"/>

1. ESTADO DEL ESTABLECIMIENTO

Diligenciado por el encuestador

Ocupado con actividad económica

Desocupado

Otro estado

Pase a resultado de entrevista

Dirección inexistente

Demolición o construcción o remodelación

Cambio de uso

Otra

Pase a resultado de entrevista

1.1. CONDICIÓN DEL INFORMANTE IDÓNEO

La información de este microestablecimiento va a ser registrada en este momento:

Sí

No

Rechazo

Nadie en el establecimiento (cerrado)

Ocupado

Ausente temporal

¿Está seguro de que realizó las suficientes visitas para CERRAR la entrevista?

Sí Pase a resultado de entrevista

No Programe REVISITA

2. IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD ECONÓMICA

1. Nombre comercial:

2. Dirección del establecimiento:

3. Teléfono del establecimiento:

4. Razón social o nombre del propietario:

5. ¿Este establecimiento es único? Sí Pase a la pregunta 7

No

6. ¿Cuál es el número total de establecimientos de este negocio? Si es cuatro o más, pase a resultado de entrevista; de lo contrario pase a 7.

3. CLASIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA

7. ¿Esta unidad genera ingresos propios para su funcionamiento? Sí Pase a 9

No

8. ¿Qué tipo de apoyo desarrolla para la unidad económica? Gerencia u oficinas administrativas

Bodega de almacenamiento de una empresa

Taller de mantenimiento de una empresa

Centro de atención al cliente

Pase a resultado de entrevista

9. ¿Funcionó en el último trimestre del año anterior en este sitio? Sí

No

10. ¿Cuántos meses operó en los últimos 12 meses? Si es cero (0), continúe; de lo contrario, pase a 12.

11. Esta unidad es: Nueva

Inactiva

Pase a resultado de entrevista

3. CLASIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA (continuación)			
12A. Voy a leerle la actividad económica informada al DANE. (Solo para los que respondieron Sí en 9)		Comercio al por menor de carnes, productos cárnicos, pescados y productos de mar, en establecimientos especializados.	
12B. ¿Desarrolla actualmente esta actividad?	Sí	<input type="checkbox"/> 1	Pase a 23
	No	<input type="checkbox"/> 2	
13. ¿El mayor porcentaje de ingresos de la unidad económica proviene de:	Mantenimiento y reparación?	<input type="checkbox"/> 1	Continúe
	Compra y venta de productos NO fabricados por el establecimiento?	<input type="checkbox"/> 2	Pase a la pregunta 15
	Alojamientos, restaurantes, cafeterías, bares, expendios de comida?	<input type="checkbox"/> 3	Pase a la pregunta 18
	Productos elaborados o transformados por el establecimiento?	<input type="checkbox"/> 5	Pase a la pregunta 22
	Correo y telecomunicaciones?	<input type="checkbox"/> 6	} Pase a la pregunta 20
	Educación?	<input type="checkbox"/> 7	
	Salud, servicios sociales?	<input type="checkbox"/> 8	
	Inmobiliarias, alquiler?	<input type="checkbox"/> 9	} Pase a la pregunta 21
	Informática?	<input type="checkbox"/> 10	
	Esparcimiento, culturales y deportivas?	<input type="checkbox"/> 11	
	Asociaciones?	<input type="checkbox"/> 12	
	Actividades empresariales de investigación y desarrollo?	<input type="checkbox"/> 13	
	Lavanderías, peluquerías, funerarias, parqueaderos, agencias de viajes, prestamistas y otros servicios?	<input type="checkbox"/> 14	
	Actividad no objeto de estudio (bancos, transporte, Gobierno central, educación pública, iglesias y juntas de acción comunal, sedes de campañas políticas, ONG)?	<input type="checkbox"/> 15	Pase a resultado de entrevista
	14. ¿Los bienes que mantiene o repara principalmente son:	Vehículos automotores?	<input type="checkbox"/> 1
Motocicletas?		<input type="checkbox"/> 2	
Efectos personales?		<input type="checkbox"/> 3	
Enseres domésticos?		<input type="checkbox"/> 4	
Computadores y equipo de oficina?		<input type="checkbox"/> 5	
Maquinaria y equipo industrial?		<input type="checkbox"/> 6	
15. ¿Vende principalmente a:	Minoristas, usuarios industriales, comerciales e institucionales?	<input type="checkbox"/> 1	
	Público en general?	<input type="checkbox"/> 2	
16. ¿Las mercancías que vende son principalmente:	Nuevas?	<input type="checkbox"/> 1	Nota: Cuando se trate de alimentos, marque siempre «nuevas».
	Usadas?	<input type="checkbox"/> 2	
17. ¿Qué grupo de mercancías vende principalmente esta unidad económica?	<div></div> <div>(Tabla de referencia 1) Pase a la pregunta 23</div>		
18. ¿Esta unidad económica corresponde principalmente a:	Restaurante?	<input type="checkbox"/> 1	} Pase a la pregunta 23
	Cafetería, fuente de soda o frutería?	<input type="checkbox"/> 2	
	Otros expendios de comida?	<input type="checkbox"/> 3	
	Expendio de bebidas alcohólicas?	<input type="checkbox"/> 4	
	Hotel, hostel o apartahotel?	<input type="checkbox"/> 5	
	Residencias, moteles, amoblados?	<input type="checkbox"/> 6	
	Centro vacacional, zona de camping?	<input type="checkbox"/> 7	
	Otro tipo de alojamiento?	<input type="checkbox"/> 8	
19. ¿Esta unidad económica ofrece principalmente:	A la mesa?	<input type="checkbox"/> 1	} Pase a la pregunta 23
	Autoservicio?	<input type="checkbox"/> 2	

5. CARACTERÍSTICAS DE UNIDAD ECONÓMICA (conclusión)			
29. ¿Cuál es la principal razón que puede generarle inconvenientes en el pago de las obligaciones tributarias?	Desconocimiento y manejo de los formularios	<div><div></div><div>1</div></div>	
	No sabe qué debe declarar/pagar	<div><div></div><div>2</div></div>	
	Falta de capacidad de pago	<div><div></div><div>3</div></div>	
	Verificación de las autoridades tributarias	<div><div></div><div>4</div></div>	
	Otro no mencionado anteriormente	<div><div></div><div>5</div></div>	
	No tiene inconvenientes	<div><div></div><div>6</div></div>	
30. Ha sido beneficiario de los siguientes programas de formalización para su actividad económica:		Sí	No
	Formalización y generación de empleo (Ley 1429/2010)	<div><div></div><div>1</div></div>	<div><div></div><div>2</div></div>
	Reforma Tributaria (Ley 1607/2012)	<div><div></div><div>1</div></div>	<div><div></div><div>2</div></div>
	Beneficios MIPYME (Ley 905/2004)	<div><div></div><div>1</div></div>	<div><div></div><div>2</div></div>
	Centros de Atención Empresarial	<div><div></div><div>1</div></div>	<div><div></div><div>2</div></div>
31. ¿Este establecimiento se encuentra registrado en alguna Cámara de Comercio?	Sí	<div><div></div><div>1</div></div>	
	No	<div><div></div><div>2</div></div> Pase a 34	
32. ¿Cómo está registrado?	Como persona natural comerciante	<div><div></div><div>1</div></div>	
	Como persona jurídica	<div><div></div><div>2</div></div>	
33. ¿Obtuvo o renovó ese registro en este año?	Sí	<div><div></div><div>1</div></div>	
	No	<div><div></div><div>2</div></div>	
34. ¿Cómo se lleva la contabilidad en este negocio o establecimiento?	Libro de registro diario de operaciones	<div><div></div><div>0</div></div>	
	P y G o balance general	<div><div></div><div>1</div></div>	
	Otro tipo de cuentas	<div><div></div><div>2</div></div>	
	No lleva contabilidad	<div><div></div><div>3</div></div>	
35. ¿Cuánto tiempo lleva funcionando el negocio?	Menos de un año	<div><div></div><div>1</div></div>	
	De 1 a menos de 3 años	<div><div></div><div>2</div></div>	
	De 3 a menos de 5 años	<div><div></div><div>3</div></div>	
	De 5 a menos de 10 años	<div><div></div><div>4</div></div>	
	10 años y más	<div><div></div><div>5</div></div>	

6. VENTAS O INGRESOS	
36. Según su contabilidad, ¿cuál fue el valor total de las ventas o ingresos de su negocio o establecimiento en el mes anterior?	\$ _____
37. ¿A qué mes corresponde este valor?	Septiembre <div><div></div><div>9</div></div>
	Octubre <div><div></div><div>10</div></div>
38A. Según su contabilidad, ¿cuál fue el valor total de las ventas o ingresos de su negocio o establecimiento en los últimos 12 meses?	\$ _____
38B. Según su contabilidad, ¿cuál fue el valor total de las ventas o ingresos del establecimiento durante el año anterior?	\$ _____

7. MÓDULO TIC	
39. ¿Cuántos computadores de escritorio tiene en uso el establecimiento?	<div><div></div><div></div></div>
40. ¿Cuántos computadores portátiles tiene en uso el establecimiento?	<div><div></div><div></div></div>
41. ¿Cuántas tabletas tiene en uso el establecimiento?	<div><div></div><div></div></div>
42. ¿Cuántos teléfonos móviles inteligentes (smartpnohes) tiene en uso el establecimiento?	<div><div></div><div></div></div>

7. MÓDULO TIC (conclusión)				
43. ¿Cuántos PDA-DMC tiene en uso el establecimiento?	<input type="text"/> <input type="text"/> Si la suma de computadores de escritorio o portátiles, tabletas, smartphone o PDA-DMC es 1 o más, pase a 45.			
44. ¿Cuál es la principal razón por la cual el establecimiento no tiene computador (PC, portátil), tableta, smartphone o PDA-DMC?	Es muy costoso	<input type="text"/> <input type="text"/>	1	
	No se necesita	<input type="text"/> <input type="text"/>	2	
	El personal no sabe usarlo	<input type="text"/> <input type="text"/>	3	
45. El establecimiento tiene página web o presencia en un sitio web?	Sí	<input type="text"/> <input type="text"/>	1	
	No	<input type="text"/> <input type="text"/>	2	
46. ¿Este establecimiento tiene acceso o utiliza el servicio de internet?	Sí	<input type="text"/> <input type="text"/>	1	
	No	<input type="text"/> <input type="text"/>	2	
			Pase a 49	
47. ¿Utiliza internet con conexión dentro del establecimiento?	Sí	<input type="text"/> <input type="text"/>	1	
	No	<input type="text"/> <input type="text"/>	2	
48. ¿Utiliza internet fuera del establecimiento?	Sí	<input type="text"/> <input type="text"/>	1	
	No	<input type="text"/> <input type="text"/>		2
			Pase a 50	
49. ¿Cuál es la principal razón por la cual el establecimiento no utiliza internet?	Es muy costoso	<input type="text"/> <input type="text"/>	1	
	No lo necesita	<input type="text"/> <input type="text"/>	2	
	El personal no sabe usarlo	<input type="text"/> <input type="text"/>	3	
	No tiene dispositivo para conectarse (computadores, tabletas, entre otros)	<input type="text"/> <input type="text"/>	4	
50. Del total del personal ocupado del establecimiento, ¿cuántos utilizan internet para el desarrollo de sus actividades?	<input type="text"/> <input type="text"/>			
51. ¿Qué tipo de conexión utiliza principalmente el establecimiento para acceder a internet? (Solo para los que respondieron Sí en 47)	Fijo	<input type="text"/> <input type="text"/>	1	
	Móvil	<input type="text"/> <input type="text"/>	2	
52. ¿Qué velocidad de conexión (ancho de banda) contratada por el establecimiento utiliza principalmente para acceder a internet? (Solo para los que respondieron Sí en 47)	Entre 0 y 256 KB (banda angosta)	<input type="text"/> <input type="text"/>	0	
	Entre 256 KB y 2 MB (banda ancha)	<input type="text"/> <input type="text"/>	1	
	Entre 2 y menos de 4 MB (banda ancha)	<input type="text"/> <input type="text"/>	2	
	4 MB o más (banda ancha)	<input type="text"/> <input type="text"/>	3	
	Móvil 2G (banda angosta)	<input type="text"/> <input type="text"/>	4	
	Móvil 3G (banda ancha)	<input type="text"/> <input type="text"/>	5	
	Móvil 4G (banda ancha)	<input type="text"/> <input type="text"/>	6	
53. ¿En cuáles actividades o servicios, el establecimiento utiliza internet para el desarrollo de sus labores? (Solo para los que respondieron Sí en 46)			Sí	No
	1. Búsqueda de información de dependencias oficiales y autoridades	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2. Banca electrónica y otros servicios financieros	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	3. Transacciones con organismos gubernamentales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	4. Servicio al cliente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	5. Distribuir productos en línea	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	6. Comprar a proveedores por internet mediante una plataforma electrónica (comercio electrónico)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	7. Vender productos a clientes por internet mediante una plataforma electrónica (comercio electrónico)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	8. Uso de aplicaciones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	9. Enviar o recibir correo electrónico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	10. Búsqueda de información sobre bienes y servicios	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	11. Llamadas telefónicas por internet/VoIP o uso de videoconferencias (Skype, etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

8. VACANTES

54. ¿Realizó durante los últimos tres meses alguna búsqueda de personal para trabajar en el establecimiento?

Sí

1

No

2

Termine

55. ¿Cuántas personas (a emplear) estuvo buscando?

56. Indique las principales características de los requerimientos del personal (ocupación y estudio)

56A Indique la característica principal de la ocupación	56B. Indique el nivel educativo de la ocupación requerida					56C. Indique si logró cubrir el requerimiento (emplear al personal)			
	No Bachiller	Bachiller	Técnico o tecnólogo	Universitario	Posgrado				
1. Profesionales y técnicos						Sí		No	
2. Personal administrativo									
3. Comerciantes y vendedores									
4. Trabajadores de los servicios									
5. Operadores de maquinas de procesamiento, fabricación y ensambladores.									
6. Operación de equipo, instalación y mantenimiento.									

57. Indique las causas por las cuales no se cubrieron los requerimientos de personal en el establecimiento:

Sí

No

La remuneración ofrecida era insuficiente

1

2

Aspirantes sin experiencia y/o subcalificados

1

2

Aspirantes sobrecalificados

1

2

Falta de recomendaciones y soporte de experiencia

1

2

Incompatibilidad de horarios

1

2

La vacante estuvo disponible poco tiempo

1

2

Pocos aspirantes

1

2

Otra no mencionada anteriormente

1

2

9. RESULTADO DE ENTREVISTA

Diligencie el resultado de la entrevista

1 = Encuesta completa

2 = Encuesta incompleta

3 = Rechazo

4 = Nadie en el establecimiento

5 = Desocupado

6 = Fuera de universo

7 = Inactivo

8 = Nacimiento

10 = Remodelación o en construcción

11 = Cambio de uso del espacio

12 = Otra, ¿cuál?

13 = Ausente temporal

14 = Ocupado

15 = Dirección inexistente

Datos del informante

Nombre:

Cargo:

Teléfono:

Gracias por su colaboración

Observaciones

6

Formulario Micro_O1.indd 6

09/09/13 08:47

Observaciones

Observaciones



Diseño, diagramación e impresión
Dirección de Difusión, Mercadeo y Cultura Estadística
del Departamento Administrativo Nacional de Estadística
Agosto de 2013