



ENCUESTA AMBIENTAL HOTELES EAH 2013

ACTIVIDAD ECONOMICA

USO EXCLUSIVO DEL DANE

Confidencialidad: Los datos que el DANE solicita en este formulario son estrictamente confidenciales y en ningún caso tienen fines fiscales ni pueden utilizarse como prueba judicial. Ley 79 de 1993. Art. 5°.

1. IDENTIFICACIÓN.

Número de empresa - común IDNOREMP	NIT	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>	C.C.	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="2"/>	C.E.	<input type="text" value="3"/>	<input type="text" value="3"/>	Registro mercantil / Entidades sin ánimo de lucro / de proponente	
	Matrícula/ Registro	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>	Renovación	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="2"/>	Cámara	<input type="text"/>	Inscripción/ Matrícula	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Numero de Establecimiento IDNOREST	No.	<input type="text"/>				D. V.	<input type="text"/>				

2. UBICACIÓN Y DATOS GENERALES.

1. Razón social de la empresa: _____	2. Nombre comercial: _____
3. Sigla: _____	4. Domicilio principal o dirección de la gerencia: _____
5. Municipio: _____	6. Departamento: _____
7. Teléfono: _____	8. Fax: _____
9. E-mail: _____	10. Página Web: _____
11. Dirección para notificación: _____	13. Departamento: _____
12. Municipio: _____	15. Fax: _____
14. Teléfono: _____	17. Página Web: _____
16. Email: _____	

3. TIPO DE ORGANIZACIÓN.

Sociedad colectiva	<input type="text" value="01"/>	<input type="text"/>	Sociedad en comandita simple	<input type="text" value="02"/>	<input type="text"/>	Sociedad en comandita por	<input type="text" value="03"/>	<input type="text"/>	Sociedad limitada	<input type="text" value="04"/>	<input type="text"/>
Sociedad anónima	<input type="text" value="05"/>	<input type="text"/>	Sociedad de economía mixta	<input type="text" value="06"/>	<input type="text"/>	Sucursal de sociedad extranjera	<input type="text" value="07"/>	<input type="text"/>	Empresa industrial y comercial del Estado	<input type="text" value="08"/>	<input type="text"/>
Empresa unipersonal	<input type="text" value="09"/>	<input type="text"/>	Sociedad de hecho	<input type="text" value="10"/>	<input type="text"/>	Persona natural	<input type="text" value="11"/>	<input type="text"/>			
Organizaciones de economía solidaria	<input type="text" value="12"/>	<input type="text"/>	Cooperativa	<input type="text" value="12,1"/>	<input type="text"/>	Precooperativa	<input type="text" value="12,2"/>	<input type="text"/>	Inst. auxiliares de economía solidaria	<input type="text" value="12,3"/>	<input type="text"/>
			Empresas de servicios en forma Admón., Publica cooperativa	<input type="text" value="12,4"/>	<input type="text"/>	Fondo de empleados	<input type="text" value="12,5"/>	<input type="text"/>	Cooperativa de trabajo asociado	<input type="text" value="12,6"/>	<input type="text"/>
			Asociación mutual	<input type="text" value="12,7"/>	<input type="text"/>	Empresa solidaria de salud	<input type="text" value="12,8"/>	<input type="text"/>	Empresa comunitaria	<input type="text" value="12,9"/>	<input type="text"/>
			Federación y confederación	<input type="text" value="12,10"/>	<input type="text"/>	Empresa asociativa de trabajo	<input type="text" value="12,11"/>	<input type="text"/>			
Entidades sin ánimo de lucro	<input type="text" value="13"/>	<input type="text"/>	Sociedad por Acciones simplificada	<input type="text" value="14"/>	<input type="text"/>	Otro	<input type="text" value="99,0"/>	<input type="text"/>	Cual	<input type="text"/>	<input type="text"/>

4. FECHA DE CONSTITUCIÓN.

Desde: Hasta:

5. COMPOSICIÓN DE CAPITAL SOCIAL.

1. Nacional:	%	2. Extranjero:	%
1.1 Público	%	2.1 Público	%
1.2 Privado	%	2.2 Privado	%

6. ESTADO ACTUAL DE LA EMPRESA.

Activa	<input type="text" value="01"/>	<input type="text"/>	Etaa preoperativa	<input type="text" value="02"/>	<input type="text"/>	En concordato	<input type="text" value="03"/>	<input type="text"/>
Intervenida	<input type="text" value="04"/>	<input type="text"/>	En liquidación	<input type="text" value="05"/>	<input type="text"/>	Acuerdo de reestructuración	<input type="text" value="06"/>	<input type="text"/>
Otro	<input type="text" value="07"/>	<input type="text"/>	Especifique	<input type="text"/>				

7. NÚMERO DE ESTABLECIMIENTOS

Número de establecimientos que conforman la empresa, de acuerdo con la actividad económica que desarrolla.

Actividad Económica	Número de Establecimientos
1. Agropecuario	_____
2. Minero	_____
3. Manufacturero	_____
4. Servicios públicos	_____
5. Construcción y obras civiles	_____
6. Comerciales	_____
7. Restaurantes y hoteles	_____
8. Transporte y almacenamiento	_____
9. Correo	_____
10. Financieros y otros servicios a las empresas	_____
11. Servicios comunales y personales	_____

8. INFORMACIÓN GENERAL DEL ESTABLECIMIENTO.

1. Nombre del establecimiento: _____	2. Sigla: _____	3. Matrícula/ Registro: _____	4. Inscripción/ Matrícula: _____
5. Dirección del establecimiento: _____	6. Teléfono: _____	8. E-mail establecimiento: _____	
7. Fax: _____	10. Municipio: _____		
9. Departamento: _____			

8a. ACTIVIDAD ECONOMICA DE LA EMPRESA

1. CIIU 5511: Alojamiento en hoteles, hostales y apartahoteles.
2. CIIU 5513: Alojamiento en centros vacacionales y zonas de camping.

8b. MESES DE OPERACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO

9. CIUDAD Y FECHA DE DILIGENCIAMIENTO.

Fecha:	<input type="text" value="Día"/>	<input type="text" value="Mes"/>	<input type="text" value="Año"/>	Municipio:	<input type="text"/>	Departamento:	<input type="text"/>
Responsable del establecimiento:	<input type="text"/>			Cargo:	<input type="text"/>		
Responsable del formulario:	<input type="text"/>			Cargo:	<input type="text"/>		
Celular:	<input type="text"/>			Celular:	<input type="text"/>		
Teléfono fijo:	<input type="text"/>			Teléfono fijo:	<input type="text"/>		
Extensión:	<input type="text"/>			Extensión:	<input type="text"/>		
E-mail:	<input type="text"/>			E-mail:	<input type="text"/>		

Observaciones:

CAPITULO I INGRESOS NETOS CAUSADOS POR SERVICIO DE ALOJAMIENTO

A. REGISTRE LOS INGRESOS NETOS CAUSADOS EN EL AÑO 2013 (NO INCLUYA IVA FACTURADO)

1. Total ingresos por servicios prestados (relacione ingresos por alojamiento, restaurante, bar, telecomunicaciones (fax, teléfono, internet, celular y otros), servicios menores (lavandería y peluquería), servicios receptivos (City tours, guías turísticos y similares), alquiler de salones para diferentes eventos, espectáculos artísticos y covers de otro tipo de espectáculos).

Observaciones:

CAPÍTULO II CARACTERIZACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO

A. CAPACIDAD INSTALADA DEL ESTABLECIMIENTO DE ALOJAMIENTO EN EL AÑO 2013.

Cantidad de habitaciones existentes día.	
Cantidad de camas existentes día	
Número de noches vendidas en el 2013.	
Número de huéspedes en el 2013.	

Observaciones:

CAPITULO III RECURSO HÍDRICO

A. Inversión, costos y gastos del establecimiento en actividades de protección ambiental al recurso hídrico (abastecimiento), realizadas durante el año 2013, (Registre en miles de pesos).

Registre la inversión, los costos y gastos realizados por el establecimiento en actividades de protección ambiental al recurso hídrico realizada en el 2013, en miles de pesos.	MILES DE PESOS
1. Instalación de sistemas de recolección de aguas lluvias, como fuente de abastecimiento alternativo en el año 2013.	
2. Adquisición de dispositivos o adaptadores integrados a los sistemas de abastecimiento de agua (rejillas, limitadores de llenado, reductores de caudal), cuya finalidad principal sea el ahorro de agua en el año 2013.	
3. Costo por mantenimiento de sistemas cuya finalidad sea la protección ambiental como (mantenimiento realizado a los dispositivos o adaptadores integrados a los sistemas de abastecimiento) en el año 2013.	
4. Inversiones, costos y gastos por la implementación y /o actualización del programa de ahorro y uso eficiente del agua en el año 2013.	
5. Total Literal A (1+2+3+4)	

B. Gasto por la explotación y aprovechamiento del recurso hídrico (abastecimiento) (registre en miles de pesos).

Registre los gastos por la explotación y aprovechamiento del recurso hídrico (abastecimiento) del establecimiento, (en miles de pesos). Durante el año 2013.	MILES DE PESOS
1. Pago por tasa de uso o de utilización de agua.	
2. Pago por renovación o permiso de concesión de aguas superficiales.	
3. Pago por renovación o permiso de concesión de aguas subterráneas.	
4. Pagos por multas o sanciones asociadas a prácticas indebidas en el abastecimiento del recurso hídrico. 4.1. Si pagó una multa o sanción, especifique el tipo de multa (la razón de la multa).	
5. Total pagado por la explotación y aprovechamiento del recurso hídrico (abastecimiento) del establecimiento (1+2+3+4).	

C. Abastecimiento y consumo de agua en el año 2013. (Los valores monetarios siempre deben ir en miles de pesos).

Diligencie los datos solicitados en la siguiente tabla según corresponda:

1. Fuentes de abastecimiento sin concesión	Registre el volumen consumido de agua en m ³ /año (a)	Registre en (MILES de \$), el valor total cancelado por consumo de agua (Excluya el valor de tasa de uso, el pago por alcantarillado y aseo según corresponda) en el año 2013 (b)
1. Registre el volumen de agua consumido por red o sistema de acueducto (en m ³ /año).		
2. Registre el volumen de agua en bloque consumido (En m ³ /año)		
3. Registre el volumen consumido de agua de carro tanque. (En m ³ /año)		
4. Registre el volumen consumido de agua envasada. (En m ³ /año).		
5. Registre el volumen consumido de aguas de lluvia. (En m ³ /año)		
6. Totales		

2. Fuentes de abastecimiento con concesión	Registre el volumen concesionado de aguas (En m ³ /año) (a)	Registre el valor pagado por concesión de agua (En MILES de pesos) (b)	Registre el volumen consumido (En m ³ /año) [c]	Fecha de la última renovación y/o concesión agua	
				Desde DD/MM/AAAA (d)	Hasta DD/MM/AAAA (e)
1. Aguas superficiales (río, quebrada, lago, laguna y reservorios de agua).					
2. Aguas subterráneas (pozos, aljibes, entre otros).					
3. Aguas de mar.					
4. Totales					
5. Volumen total de agua consumido por el establecimiento (m ³ /año).					

Observaciones:

CAPITULO IV VERTIMIENTOS

A. Inversión, costos y gastos del establecimiento en actividades de protección ambiental al recurso hídrico (vertimientos), realizadas durante el año 2013 (Registre en miles de pesos).

Registre la inversión, los costos y gastos realizados por el establecimiento en actividades de protección ambiental al recurso hídrico por vertimientos realizada en el 2013, en miles de pesos.	MILES DE PESOS
1. Por adquisición, instalación y/o construcción de sistemas de tratamiento de las aguas residuales generadas por el establecimiento (incluye: rejillas, sedimentadores, sistema de recirculación de aguas residuales, trampas de grasa, pozos sépticos y otros).	
2. Por insumos químicos y/o biológicos utilizados en los procesos de tratamiento de aguas residuales.	
3. Por mantenimiento realizado a los dispositivos o adaptadores integrados a los sistemas de tratamiento de aguas residuales	
4. Por implementación y /o actualización del programa o plan de contingencia para emergencias ambientales por (derrame químicos como: combustibles, aceites, refrigerantes y otros, en las áreas internas y externas del hotel).	
5. Total de (1+2,3+4)	

B. Gasto por la explotación y aprovechamiento del recurso hídrico (vertimiento) (Registre en miles de pesos).

Registre los gastos por la explotación y aprovechamiento del recurso hídrico (vertimiento) (en miles de pesos).	
1. Pago por tasa retributiva o compensatoria por vertimientos.	
2. Pago por permiso de vertimientos puntuales.	
3. Pagos por multas o sanciones por prácticas indebidas de vertimientos.	
4. Si pagó una multa o sanción por prácticas indebidas en el vertimiento, especifique el tipo de multa (la razón de la multa)	
5. TOTAL . (1+2+3)	

C. Tratamiento de aguas residuales en el año 2013 (en m³/año)

1. El establecimiento cuenta con un tipo de tratamiento de aguas residuales:
a. SI <input type="checkbox"/> Pase a la pregunta 2 y luego pase a la pregunta 3.
b. NO <input type="checkbox"/> Pase a la pregunta 3. 3B.

2. Seleccione el tipo de tratamiento de agua que realiza dentro del establecimiento.

a. Pretratamiento.		} PASE A LA COLUMNA 3.A	
b Tratamiento primario.			
c. Tratamiento secundario.			
d. Tratamiento terciario.			

3. Registre el volumen de aguas residuales vertidas, según corresponda.	3.A. Volumen de aguas vertidas con tratamiento. (m ³ /año)	3.B. Volumen de aguas vertidas sin tratamiento (m ³ /año)
a. Sistema de alcantarillado (m ³ /año).		
b. Ríos, quebradas, lagos, lagunas, humedales.		
c. Campos de infiltración (m ³ /año).		
d. Al mar (m ³ /año).		
e. Volumen total de agua residual		
f. Total de Agua residual vertida con y sin tratamiento (C3RHB3eT3A+C3RHB3eT3B)		

4. Registre el valor cancelado por el servicio de alcantarillado al año. (Excluya el valor de aseo en el caso que no esté discriminado).	<i>Valor (miles de pesos)</i>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------

Observaciones:

CAPITULO V RESIDUOS SÓLIDOS GENERADOS

A. Inversión, costos y gastos realizados en el establecimiento en manejo de residuos sólidos (convencionales y peligrosos), el año 2013, (Registre en miles de pesos).

Registre la inversión, los costos y gastos realizados en el establecimiento en cuando a manejo de residuos sólidos (convencionales y peligrosos), realizadas durante el año 2013 (en miles de pesos).	MILES DE PESOS
1. Si durante el 2013 el establecimiento invirtió en la adquisición de puntos de separación de residuos sólidos convencionales (canecas), registre el valor en miles de pesos.	
2. Si durante el 2013 el establecimiento invirtió en la adquisición contenedores de almacenamiento de residuos sólidos convencionales, registre el valor en miles de pesos.	
3. Si durante el 2013 el establecimiento invirtió en construcción y/o adecuación de cuarto(s) de almacenamiento temporal de residuos sólidos convencionales, registre el valor en miles de pesos. (Excluya el mantenimiento);	
4. Si el establecimiento realizó algún tipo de mantenimiento (no incluye limpieza) a cuartos de almacenamiento o contenedores o puntos de separación, registre el gasto por este concepto (incluye pintura, resane, cambio de pisos, entre otros) (en miles de \$)	
5. Registre el costo por la adquisición de bolsas para depositar los residuos sólidos durante el 2013.	
6. Registre el valor de inversión por la implementación o actualización del programa o plan de manejo de residuos sólidos (convencionales), en miles de pesos, en el año 2013.	
7. Registre el valor de inversión por la implementación o actualización del programa o plan de manejo de residuos sólidos peligrosos (RESPEL), en miles de pesos, en el año 2013.	
8. Total literal A. (1+2+3+4+5+6+7)	

B. Identifique los residuos sólidos convencionales generados en el establecimiento durante el año 2013, teniendo presente el Decreto 1713 de 2002.

Residuos ordinarios o convencionales	Cantidad generada en Kg/año (a)	Cantidad de residuos reutilizados Kg/año. (b)	Cantidad de residuos reciclados (Kg/año). (c)	Cantidad de residuos donados (Kg/año) (d)	Cantidad de residuos entregados a la empresa de servicio de aseo (Kg/año). (e)	Cantidad de residuos vendidos o comercializados (Kg/año). (f)	Ingresos por venta o comercialización de los residuos (miles\$/año) (g)
1. Orgánicos (alimentos).							
2. Papel y cartón (hojas, cajas...).							
3. Plástico (tapas, bolsas, botellas...).							
4. Vidrio (botellas, frascos..).							
5. Metálicos (latas...).							
6. Textiles (sábanas, toallas...).							
7. No metálicos (escombros, cenizas, porcelanas, etc.).							
8. Residuos del baño (papel higiénico, toallas higiénicas entre otros similares).							
9. Mezclados (todos los anteriores).							
10. Totales. (1+2+3+4+5+6+7+8)							
11. Registre el valor cancelado a terceros por recolección de residuos ordinarios o convencionales. Para el año 2013, en (miles de pesos)							

C. IDENTIFIQUE Y REGISTRE LOS RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS (RESPEL) GENERADOS EN EL ESTABLECIMIENTO EN KG/AÑO.

1. Si está registrado como generador de residuos sólidos peligrosos ante la entidad ambiental, de acuerdo con el Decreto 4741 de 2005, artículos 27 y 28, y la resolución 1362 de 2007, seleccione alguna de las siguientes opciones.

a. No se encuentra registrado	b. Gran generador (igual o mayor a 1.000Kg mes).	c. Mediano generador (De 100 kg mes y menor a 1000 kg mes).	d. Pequeño generador (De 10 kg mes y menor a 100 kg mes).	e. Se encuentra en proceso de registro.
-------------------------------	--------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------	-----------------------------------------

D. Seleccione los residuos sólidos peligrosos (RESPEL) generados por el establecimiento y diligencie la siguiente información (DECRETO 4741 DE 2005).

Residuos Peligrosos según anexo 1 Decreto 4741 de 2005	Cantidad de RESPEL generados Kg/año. (a)	Destino final de los residuos sólidos peligrosos			
		Almacenamiento en celda de seguridad (Kilogramo/año) (b)	Aprovechamiento (Kilogramo/año) (c)	Tratamiento (Kilogramo/año) (d)	Incineración (Kilogramo/año) (e)
1. Cantidad de RESPEL generados por (Y6): desechos resultantes de la producción, la preparación y la utilización de disolventes orgánicos Kg/año.					
2. Cantidad (en Kgrs/sño) de trapos, aserrín, arena, arcilla, entre otros materiales absorbentes contaminados y/o impregnados con (Y10): Sustancias y artículos de desecho que contengan bifenilos policlorados (PCB), terfenilos policlorados (PCT) o bifenilos polibromados (PBB) , Y12: Desechos resultantes de la producción, preparación y utilización de tintas, colorantes, pigmentos, pinturas, lacas o barnices, Y8: Desechos de aceites minerales no aptos para el uso a que estaban destinados.					
3. Cantidad de RESPEL generados por : (Y9): Mezclas y emulsiones de desechos de aceite y agua o de hidrocarburos y agua. Kg/año.					
4. Cantidad de RESPEL generados Kg/año. Se trata de: (Y31): Plomo y compuestos de plomo contenidos en baterías de vehículos, baterías de portátiles, entre otros					
5. Cantidad de RESPEL generados Kg/año. Se trata de: (Y29): Mercurio, compuestos de mercurio como tubos fluorescentes					
6. Cantidad de RESPEL generados Kg/año. Se trata de (Y4): Desechos resultantes de la producción, la preparación y la utilización de biocidas y productos fitofarmacéuticos.					
7. Cantidad de RESPEL generados Kg/año. Se trata de: (Y22), Compuestos de Cobre como residuos eléctricos y electrónicos					
8. Cantidad de RESPEL generados Kg/año. Se trata de: (Y1) Desechos clínicos resultantes de la atención médica prestada en hospitales, centros médicos y clínicos.					
9. Cantidad de RESPEL generados Kg/año. Se trata de: (Y3): Desechos de medicamentos y productos farmacéuticos.					
10. Cantidad de RESPEL generados Kg/año. Se trata de: (Y12): Desechos resultantes de la producción, preparación y utilización de tintas, colorantes, pigmentos, pinturas, lacas o barnices.					
11. Cantidad de otros RESPEL generados kg/año. Seleccione del listado que se despliega el RESPEL deseado					
12. TOTALES					
13. Registre el valor anual cancelado a terceros por la recolección y disposición final de los residuos sólidos peligrosos (RESPEL). En miles de pesos.					

Observaciones:

CAPITULO VI RECURSO ENERGETICO

A. Inversión, costos y gastos del establecimiento en actividades de protección ambiental asociadas al ahorro y uso eficiente del recurso energético, realizadas durante el año 2013, (Registre en miles de pesos).

Registre la inversión, los costos y gastos realizados en el establecimiento en actividades de protección ambiental de energía realizadas en el 2013, en miles de pesos.	MILES DE PESOS
1. Rediseño para el aprovechamiento de la iluminación natural (arquitectura)	
2. Sensores de movimiento.	
3. Temporizadores.	
4. Sistemas de iluminación ahorradores (cambios de bombillos).	
5. Implementación de tecnología LED	
6. Reguladores de luz en habitaciones.	
7. Implementación de celdas o paneles solares.	
8. Implementación de energía eólica.	
9. Implementación de biogás.	
10. Mejoramiento de instalaciones eléctricas, ventiladores, aire acondicionado, secadores a gas, calentadores de agua, pánels solares entre otros.	
11. Para evitar que el ruido y la iluminación afecten la vida silvestre.	
12. Registre el valor de inversión por la implementación o actualización del programa de uso racional de la energía.	
13. Valor total (en miles de pesos) de la inversión, costos y gastos del establecimiento en actividades de protección ambiental asociados al ahorro y uso eficiente del recurso energético (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11+12)	

B. Consumo energético del establecimiento.

Según la fuente energética, registre el consumo y el valor pagado EN MILES DE PESOS.

FUENTE	UNIDAD	a. CONSUMO AL AÑO	b. VALOR PAGADO AL AÑO (en miles de \$)
1. Energía eléctrica.	KW/H		
2. Gas natural.	M³		
3. Gas licuado de petróleo (G.L.P.)	Libras		
4. Gasolina.	Galones		
5. Diesel (A.C.P.M)	Galones		
6. Fuel Oíl.	Galones		
7. Petróleo crudo	Galones		
8. Queroseno.	Galones		
9. Carbón mineral.	Kilogramos		
10. Carbón vegetal.	Kilogramos		
11. Leña (comprada)	Kilogramos		
11a. Leña (recogida)	Kilogramos		
12. Energía solar térmica.	KW/H		
13. Energía solar fotovoltaica.	KW/H		
14. Energía eólica.	KW/H		
15. Planta de generación.	KW/H		
16. Diesel marino.	Galones		
17. I. F. O. (Combustible marino - intermedio fuel oíl)	Galones		
18. Biogás	M³		
19. Total valor al año de consumo de energía.			

Observaciones:

CAPÍTULO VII GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN AMBIENTAL

A. Inversión, costos y gastos del establecimiento en actividades de protección ambiental asociadas a la biodiversidad, entre otros de importancia, realizadas durante el año 2013, (Registre en miles de pesos).

Registre la inversión, los costos y gastos realizados en el establecimiento en actividades de protección ambiental y programas ambientales (asociadas a la biodiversidad, entre otros), relacionados seguidamente, en el año 2013, en miles de pesos.	Actividades de protección ambiental Miles de pesos (a)
1. Registre el valor de inversión, costos y gastos orientados a la protección y recuperación de las especies y el hábitat	
2. Registre el valor de la inversión, costos y gastos orientados a la protección de ecosistemas naturales y seminaturales	
3. Registre el valor de inversión, costos y gastos, realizada en el año 2012, orientados a atención y prevención de emergencias ambientales.	
4. Registre el valor de inversión, costos y gastos, realizada en el año 2012, orientados a entrenamiento, capacitación, educación ambiental y asesoría en gestión ambiental.	
5. Registre el valor de inversión, costos y gastos, realizada en el año 2012, orientados a investigación y desarrollo (investigación básica, experimental, o aplicada) de carácter ambiental.	
6. Registre el valor de inversión, costos y gastos, realizada en el año 2012, orientados a contribuciones de financiamiento de programas, proyectos e iniciativas ejecutadas por terceros (Gobierno local, asociaciones comunitarias, organizaciones no gubernamentales (ong's)) con fines de restauración, rehabilitación conservación y/o protección ambiental.	
7. Indique la entidad, institución u organización a la cual su establecimiento ha contribuido con financiación para proyectos con fines de restauración, rehabilitación, conservación y/o protección ambiental	
8. Totales. (1+2+3+4+5+6)	

B. Certificaciones ambientales en el año 2013.

Seleccione la certificación o acreditación con que cuenta o ha contado el establecimiento. En caso de no tener ninguna continúe con el literal C.

Clasificación	En implementación (a)	Otorgada (b)	Vigencia de la certificación	
			Desde (dd/mm/aaaa) (c)	Hasta (dd/mm/aaaa) (d)
1. ISO 9001 Sistema de gestión en Calidad.				
2. ISO 14001 Sistema de gestión ambiental.				
3. NTC 5133. Sello ambiental colombiano.				
4. Certificación de calidad turística sostenible.				
5. Indique otro tipo de certificación que posea el establecimiento.				

C. Personal ocupado año 2013.

1. Diligencie la siguiente información relacionada con el personal ocupado (promedio al año) en el establecimiento:

TIPO DE CONTRATO	Total de personas vinculadas al establecimiento por tipo de contrato. (a)	Número de personas dedicadas a realizar actividades ambientales al año. (b)
1. Propietarios socios y familiares sin remuneración		
2. Personal permanente (contrato a término		
3. Personal temporal contratado directamente por el establecimiento.		
4. Personal temporal suministrado por agencias.		
5. Personal Aprendiz o estudiantes por convenio		
6. Total personal ocupado.		

2. Costos y gastos causados por el personal ocupado en miles de pesos en el año 2013.

ÍTEM	Valor total en miles de pesos	Valor anual por gastos de personal
1. Salario integral del personal permanente o de planta.		
2. Sueldos y salarios del personal permanente (en dinero y en especie, horas extras, dominicales, comisiones por ventas, viáticos).		
3. Prestaciones sociales del personal permanente (vacaciones, primas legales y extralegales, cesantías, intereses sobre cesantías).		
4. Salarios y prestaciones del personal temporal contratado directamente.		
5. Cotizaciones patronales obligatorias de salud, ARP y pensión del personal permanente, temporal directo y aprendices.		
6. Aportes sobre la nómina (SENA, Cajas de Compensación, ICBF).		
7. Aportes voluntarios a compañías de seguros de vida o de sistemas de salud prepagada.		
8. Gastos causados por el personal aprendiz o estudiantes por convenio (universitario, tecnológico y/o técnico).		
9. Otros gastos de personal no incluidos antes (auxilio de transporte) (no incluya dotaciones).		
10. Total (1 a 9)		
11. Otros gastos de personal dedicado a realizar actividades ambientales. (Dotaciones)		
12. Costos causados por el personal suministrado por agencias.		

Observaciones: