



# ENCUESTA SOBRE AMBIENTE Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL NACIONAL EDI 2010

Número del formulario

## A. DATOS DE CONTROL

Fecha de aplicación

Día	Mes	Año
<input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/>

Monitor:

Supervisor:

## Observaciones

---



---

El objetivo de esta encuesta es conocer la percepción que tienen los funcionarios públicos sobre el *ambiente*<sup>1</sup> y el *desempeño institucional*<sup>2</sup> de la entidad pública donde laboran.

Las preguntas están dirigidas a percepciones, que se derivan de su experiencia personal desde su lugar de trabajo, sobre lo que ha sucedido en la entidad durante el año 2010.

Los datos que ustedes suministren son estrictamente confidenciales y no tienen fines fiscales ni pueden ser utilizados como prueba judicial; por lo cual, el cuestionario ha sido diseñado de forma tal, que no sea posible identificar a la persona que responde, en cumplimiento del Artículo 5.º de la Ley 79 de 1993.

Los resultados de la encuesta serán presentados de manera agregada y discriminada por entidad. Los informes que se obtienen de la encuesta estarán disponibles próximamente en la página web [www.dane.gov.co](http://www.dane.gov.co), donde también podrá consultar los resultados de años anteriores, accediendo al vínculo Sociales/Gobernabilidad y derechos/EDI Nacional.

Marque la(s) opción(es) en cada una de las preguntas, según el enunciado de las mismas, y según su respuesta. Rellene completamente el círculo que corresponda a su respuesta. Borre completamente cualquier respuesta que usted desee cambiar. Cerciúrese de que la marca sea completamente oscura, no gris. Por favor, intente responder todas las preguntas.

Marcas incorrectas



Utilice únicamente lápiz de mina núm. 2

Marca correcta

Tenga en cuenta las siguientes recomendaciones durante el diligenciamiento de esta encuesta:

- Lea cuidadosamente cada uno de los enunciados.
- Familiarícese con las opciones de respuesta, para mayor precisión en la misma.
- Seleccione sólo una opción en cada uno de los literales.
- Las preguntas D16, G27, G31 y J41 representan un filtro de información que implican el paso a las preguntas D17, G28, H32, y J42 respectivamente.

## B. UBICACIÓN LABORAL

<p><b>B1. Entidad:</b></p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>	<p><b>B3. Antigüedad en la entidad:</b></p> <p>De 1 a 6 años <input style="width: 15px; height: 15px; border: 1px solid black; border-radius: 50%; background-color: white;" type="radio"/></p> <p>De 7 a 11 años <input style="width: 15px; height: 15px; border: 1px solid black; border-radius: 50%; background-color: white;" type="radio"/></p> <p>De 12 a 16 años <input style="width: 15px; height: 15px; border: 1px solid black; border-radius: 50%; background-color: white;" type="radio"/></p> <p>Más de 16 años <input style="width: 15px; height: 15px; border: 1px solid black; border-radius: 50%; background-color: white;" type="radio"/></p>
<p><b>B2. Cargo que desempeña dentro de la entidad:</b></p> <p>Directivo/asesor/ejecutivo<sup>4</sup> <input style="width: 15px; height: 15px; border: 1px solid black; border-radius: 50%; background-color: white;" type="radio"/></p> <p>Profesional/técnico<sup>5</sup> <input style="width: 15px; height: 15px; border: 1px solid black; border-radius: 50%; background-color: white;" type="radio"/></p> <p>Administrativo/operativo<sup>6</sup> <input style="width: 15px; height: 15px; border: 1px solid black; border-radius: 50%; background-color: white;" type="radio"/></p>	<p><b>B4. Sexo:</b></p> <p>Hombre <input style="width: 15px; height: 15px; border: 1px solid black; border-radius: 50%; background-color: white;" type="radio"/></p> <p>Mujer <input style="width: 15px; height: 15px; border: 1px solid black; border-radius: 50%; background-color: white;" type="radio"/></p>

<sup>1</sup> Disposición de la entidad para seguir reglas, ejecutar políticas y administrar recursos.

<sup>2</sup> Capacidad de la entidad para adoptar un modelo de gestión pública por resultados, para informar sobre su gestión y para incentivar a sus funcionarios.

<sup>4</sup> Servidor público que orienta y coordina la implementación de políticas y actividades en una entidad.

<sup>5</sup> Persona que tiene los conocimientos profesionales y técnicos para desarrollar alguna labor.

<sup>6</sup> Persona cuya tarea principal requiere la experiencia y los conocimientos necesarios para el manejo de documentos, operar máquinas, equipos, vehículos, servicios generales, entre otros.

## MÓDULO I. CREDIBILIDAD EN LAS REGLAS

Los siguientes capítulos buscan conocer la percepción de los servidores públicos respecto al ambiente laboral en que se implantan y desarrollan las reglas formales de la gestión pública.

### C. AMBIENTE LABORAL

Las siguientes preguntas buscan conocer su percepción como servidor público sobre el grado de satisfacción respecto al reconocimiento de su labor en la entidad, a los incentivos laborales ofrecidos por ella y al entorno laboral en que se desarrollan sus actividades.

De las preguntas C5 a C13, indique su grado de acuerdo o desacuerdo con cada uno de los enunciados planteados. **Recuerde que la encuesta es de percepción,<sup>7</sup> no necesariamente implica tener conocimiento exacto del tema.**

C5. Durante el 2010:	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
a. Las relaciones entre los funcionarios, independientemente de su cargo, se basaron en la <b>confianza</b> .	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b. Se respetó la autonomía de las decisiones que competen a los diferentes cargos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c. En el desarrollo de las actividades encomendadas, las relaciones entre funcionarios se basaron en el <b>respeto</b> .	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
d. Las reuniones de trabajo que se llevaron a cabo son de utilidad para el desempeño de mi labor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

C6. Durante el 2010, los directivos:	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
a. Facilitaron el pleno funcionamiento de los equipos de trabajo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b. Tuvieron pleno conocimiento de las decisiones tomadas en los grupos de trabajo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c. Tuvieron pleno conocimiento de las dificultades que se presentaron en el desarrollo de las tareas encomendadas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
d. Tomaron decisiones adecuadas para el desarrollo de las actividades programadas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
e. Tuvieron en cuenta los aportes de los equipos de trabajo en la toma de decisiones.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f. Propiciaron el crecimiento personal y técnico de su equipo de trabajo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

C7. Durante el 2010:	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
a. Mi trabajo contribuyó al logro de los objetivos estratégicos de la entidad.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b. Mi salario y prestaciones sociales correspondieron con las responsabilidades a mi cargo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c. La labor que desempeñé contribuyó a mi bien-estar. <sup>8</sup>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
d. Mis capacidades laborales se han aprovechado.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
e. La carga laboral que tuve fue excesiva.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f. Las tareas desempeñadas estimularon mi capacidad de innovación.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g. El trabajo que desempeñé, contribuyó a prestarle un mejor servicio a la ciudadanía.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

<sup>7</sup> La percepción puede hacer referencia a un conocimiento, a una idea o a la sensación interior que resulta de una impresión de la realidad o del mundo que nos rodea.

<sup>8</sup> Comprende aspectos básicos para una buena vida: salud, educación, seguridad, buena posición económica, buenas relaciones sociales y tranquilidad, entre otros aspectos.

### C. AMBIENTE LABORAL (continuación)

<b>C8. Las siguientes son razones para permanecer en la entidad:</b>	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
a. Estabilidad laboral.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b. Posibilidades de acumular experiencia.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c. Posibilidades de capacitación.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
d. Prestigio social.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
e. Horarios de trabajo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f. Perspectiva de ascenso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g. Asignación salarial	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
h. Oportunidades limitadas para obtener empleo por fuera de la entidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

<b>C9. En el 2010, en la entidad, ...:</b>	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
a. Las <b>decisiones directivas relacionadas con el recurso humano</b> se registraron formalmente <sup>9</sup> .	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b. Las <b>tareas de los funcionarios</b> se documentaron formalmente.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c. Los conflictos laborales se resolvieron mediante mecanismos adecuados.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
d. En la administración del recurso humano, se aplicaron procedimientos previamente establecidos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
e. Las reglas empleadas para el traslado, ascenso y retiro de los funcionarios se conocieron con suficiente antelación.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

<b>C10. Durante el 2010, en la entidad, ....:</b>	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
a. La rotación de personal impidió el desarrollo de las actividades programadas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b. El personal fue suficiente para llevar a cabo las tareas programadas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c. Los <b>perfiles de los funcionarios</b> <sup>10</sup> correspondieron con las actividades asignadas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
d. Para funciones similares, los honorarios del personal contratista respecto a los <b>salarios del personal de carrera</b> , fueron excesivos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
e. La cantidad de personal contratista para apoyar al personal de planta, fue excesivo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

### Vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción

<b>C11. Durante el 2010, en la entidad, la vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción<sup>11</sup>, ...:</b>	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
a. Fue de conocimiento público.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b. Siguió criterios formalmente establecidos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c. Se realizó teniendo en cuenta las competencias laborales.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
d. Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
e. Se basó en influencias políticas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f. Se basó en vínculos regionalistas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g. Se basó en pagos extraoficiales.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
h. Se basó en intercambio de favores.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

<sup>9</sup> Mediante cualquier tipo de documento, como circulares, memorandos, resoluciones, entre otros.

<sup>10</sup> Características requeridas del funcionario para desarrollar sus funciones, tales como estudios realizados y experiencia relevante para el cargo.

<sup>11</sup> El funcionario de libre nombramiento y remoción es aquel que es nominado de forma discrecional y que posee las condiciones idóneas para desempeñar las funciones asignadas; así mismo su retiro debe estar plenamente justificado.

## Vinculación de funcionarios de libre nombramiento y remoción (conclusión)

### Personal contratista

C12. Durante el 2010, en la entidad, la contratación del personal contratista, ...:	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
a. Siguió criterios formalmente establecidos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b. Fue de conocimiento público.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c. Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
d. Se basó en influencias políticas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
e. Se basó en vínculos regionalistas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f. Se basó en competencias de los aspirantes (educación y experiencia).	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g. Se basó en pagos extraoficiales.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
h. Se basó en intercambio de favores.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

### Personal de planta

C13. Los concursos para suplir vacantes en el personal de planta...:	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
a. Promueven condiciones de igualdad entre los aspirantes.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b. Conducen a la profesionalización de la función pública.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c. Se caracterizan por su transparencia.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

## D. ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS FÍSICOS

Los siguientes enunciados buscan conocer la percepción de los servidores públicos sobre la administración de los recursos físicos.

En la preguntas D14, D15, D16 y D17, indique su grado de acuerdo o desacuerdo con cada una de las siguientes afirmaciones. **Recuerde que la encuesta es de percepción,<sup>12</sup> no necesariamente implica tener conocimiento exacto del tema.**

D14. Durante el 2010, en la entidad, ...:	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
a. El suministro de implementos de trabajo fue suficiente para cumplir con las labores asignadas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b. Las ayudas tecnológicas y de comunicación fueron suficientes para las tareas encomendadas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c. Los espacios de trabajo fueron suficientes para desempeñar las labores asignadas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

### Contratación de bienes y servicios

D15. Durante el 2010, la contratación de bienes y servicios ...:	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
a. Fue de conocimiento público.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b. Se basó en vínculos personales, familiares o de amistad.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c. Se basó en influencias políticas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
d. Se basó en vínculos regionalistas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
e. Se basó en pagos extraoficiales.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f. Se basó en intercambio de favores.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g. Incluyó requisitos que no eran necesarios.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
h. Se basó en el mérito de las propuestas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

<sup>12</sup> La percepción puede hacer referencia a un conocimiento, a una idea o a la sensación interior que resulta de una impresión de la realidad o del mundo que nos rodea.

## D. ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS FÍSICOS (conclusión)

### Contratación de bienes y servicios (conclusión)

<b>D16. Durante el 2010, ¿usted conoció la realización de algún proceso de contratación de bienes y servicios en la entidad?</b>	Sí <input type="radio"/>	Continúe con la pregunta D17
	No <input type="radio"/>	Pase a la pregunta E18

<b>D17. Durante el 2010, el proceso de contratación ...:</b>	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
a. Siguió el cronograma establecido.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b. Siguió los lineamientos de los organismos de control.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c. Promovió la postulación de diferentes propuestas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
d. Aplicó criterios de selección basados en el mérito de las propuestas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
e. Cumplió con los requisitos legales.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

## E. EVALUACIÓN Y CONTROL

Los siguientes enunciados buscan conocer la percepción de los servidores públicos con relación al seguimiento de la administración de los recursos físicos y del medio ambiente laboral.

De las preguntas E18 a E25, indique su respuesta en cada uno de los enunciados planteados. **Recuerde que la encuesta es de percepción,<sup>13</sup> no necesariamente implica tener conocimiento exacto del tema.**

<b>E18. Durante el 2010, el proceso de contratación ...:</b>	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
a. Fue publicado en diversos medios.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b. Fue claro y completo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c. Fue oportuno.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

<b>E19. Durante el 2010, en la entidad, la conducta de los funcionarios se caracterizó por ...:</b>	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
a. Respetar y seguir las normas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b. Seguir los lineamientos de los organismos de control (Contraloría y Procuraduría).	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c. Facilitar el control social de la ciudadanía.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
d. Propiciar el desvío de recursos públicos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
e. Estar dispuestos a recibir pagos a cambio de favores.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

<b>E20. Durante el 2010, la implementación de la evaluación del desempeño<sup>14</sup> de los funcionarios ...:</b>	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
a. Contribuyó al cumplimiento de los objetivos misionales.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b. Se tomó en cuenta para el mejoramiento del servicio prestado por la entidad.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c. Incentivó a los funcionarios para mejorar sus labores.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
d. Contó con una orientación oportuna y pertinente, por parte de la oficina de recursos humanos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
e. Se ejecutó conforme a las normas establecidas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

<sup>13</sup> La percepción puede hacer referencia a un conocimiento, a una idea o a la sensación interior que resulta de una impresión de la realidad o del mundo que nos rodea.

<sup>14</sup> Mecanismo de seguimiento del rendimiento laboral de los servidores públicos. Hace referencia a los instrumentos que diseña el Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP) en la materia.

## E. EVALUACIÓN Y CONTROL (continuación)

E21. En su entidad, reportaría alguna práctica irregular porque:	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
a. Confía que se mantiene la denuncia bajo reserva.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b. Está seguro que se tomarán medidas correctivas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c. No teme que se tomen represalias.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
d. Le preocupa que la entidad pueda perder legitimidad y confianza.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

E22. Durante el 2010, ¿qué tan efectiva ha sido cada una de las siguientes estrategias para prevenir la incidencia de prácticas irregulares <sup>15</sup> en su entidad?:	Muy efectiva	Algo efectiva	Poco efectiva	Nada efectiva	No tiene conocimiento
a. Selección de funcionarios públicos por sistema de méritos.	<input type="radio"/>				
b. Implementación del Modelo Estándar de Control Interno, -MECI.	<input type="radio"/>				
c. Fortalecimiento de control interno.	<input type="radio"/>				
d. Simplificación de trámites.	<input type="radio"/>				
e. Promoción de <b>vedurías ciudadanas</b> <sup>16</sup> .	<input type="radio"/>				
f. Pactos por la transparencia <sup>17</sup> .	<input type="radio"/>				
g. Implementación de normas de <b>certificación de calidad</b> <sup>18</sup> .	<input type="radio"/>				
h. Exigencias de visibilidad y publicidad de los procesos de gestión y de la toma de decisiones.	<input type="radio"/>				
i. Detección de riesgos en la gestión a través del índice de transparencia.	<input type="radio"/>				

E23. ¿Qué tan seguro se sentiría reportando una práctica irregular a ...:	Mucho	Algo	Poco	Nada
a. La autoridad máxima de la entidad?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b. Los demás directivos?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c. El jefe inmediato?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
d. El jefe de control interno?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
e. El jefe de recursos humanos?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f. Algún órgano de control (Procuraduría o Contraloría)?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g. La Fiscalía General de la Nación?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
h. Los medios de comunicación?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

E24. Durante el 2010, desde los siguientes cargos, ¿qué tanto compromiso tuvieron por hacer las cosas honestamente...:	Mucho	Algo	Poco	Nada
a. La autoridad máxima de la entidad?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b. Los demás directivos y asesores?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c. Los jefes inmediatos?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
d. Los profesionales y técnicos?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
e. Los administrativos y operativos?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

### Observaciones

<sup>15</sup> Conducta en la que incurre el funcionario cuando abusa de la posición que ostenta, con el fin de obtener provecho personal o grupal.

<sup>16</sup> Proceso de participación de la comunidad, mediante el cual se hace observancia, vigilancia y control de todas las actividades de la administración pública.

<sup>17</sup> Es un acuerdo de voluntades suscrito entre Alcaldes, Gobernadores y ciudadanía, a través de sus organizaciones representativas y el programa presidencial actuando como testigo. El gobernante que suscribe el Pacto por la Transparencia, adquiere el compromiso de adelantar su gestión transparente bajo unas condiciones previamente acordadas.

<sup>18</sup> Proceso de acreditación de la calidad de productos o servicios de la entidad, ante organismos competentes como, por ejemplo, el ICONTEC.

## E. EVALUACIÓN Y CONTROL (conclusión)

E25. Durante el 2010, ¿qué tanto los siguientes factores pueden haber permitido el desarrollo de prácticas irregulares? <sup>19</sup>	Mucho	Algo	Poco	Nada
a. Bajos salarios.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b. Falta de control administrativo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c. Falta de sanción.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
d. Vacíos o falta de claridad en la legislación/ regulación.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
e. Ausencia de valores éticos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f. Presión de particulares o grupos particulares sobre los directivos de la entidad.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

## MÓDULO II. CREDIBILIDAD EN LAS POLÍTICAS<sup>20</sup>

Los siguientes capítulos buscan conocer la percepción de los servidores públicos respecto a la implementación de políticas y directrices en la entidad.

### F. DIRECTRICES INTERNAS A LA ENTIDAD<sup>21</sup>

Los siguientes enunciados buscan conocer la percepción de los servidores públicos con respecto a las normas y orientaciones que rigen la actuación de una entidad en asuntos de carácter interno.

En la pregunta F26, indique su grado de acuerdo o desacuerdo con los enunciados planteados. **Recuerde que la encuesta es de percepción,<sup>22</sup> no necesariamente implica tener conocimiento exacto del tema.**

F26. Durante el 2010, ¿en general, las directrices generadas en la entidad, ...:	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
a. Fueron comunicadas oportunamente.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b. Fueron fáciles de interpretar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c. Fueron consistentes entre sí.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
d. Fueron fáciles de implementar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
e. Condujeron al cumplimiento de la misión institucional.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f. Favorecieron intereses políticos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g. Favorecieron intereses familiares o personales.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

### G. POLÍTICAS EXTERNAS

Los siguientes enunciados buscan conocer los mandatos que provienen de entidades de mayor jerarquía

En las preguntas G27, G28 y G29, indique su respuesta en cada uno de los enunciados planteados. **Recuerde que la encuesta es de percepción,<sup>23</sup> no necesariamente implica tener conocimiento exacto del tema.**

G27. Durante el 2010, ¿usted conoció ALGUNA política de carácter nacional que se implementó en la entidad?	Sí <input type="radio"/>	Continúe con la pregunta G 28
	No <input type="radio"/>	Pase a la pregunta G29

### Observaciones

<sup>19</sup> Conducta en la que incurre el funcionario cuando abusa de la posición que ostenta, con el fin de obtener provecho personal y/o grupal.

<sup>20</sup> Orientaciones que rigen la actuación de la entidad en materias específicas (salud, inversiones, subsidios, etc.)

<sup>21</sup> Normas y orientaciones que rigen la actuación de una entidad, en asuntos de carácter interno.

<sup>22</sup> La percepción puede hacer referencia a un conocimiento, a una idea o a la sensación interior que resulta de una impresión de la realidad o del mundo que nos rodea.

<sup>23</sup> La percepción puede hacer referencia a un conocimiento, a una idea o a la sensación interior que resulta de una impresión de la realidad o del mundo que nos rodea.

## G. POLÍTICAS EXTERNAS

G28. Durante el 2010, la política externa ...:	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
a. Fue comunicada oportunamente.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b. Fue fácil de interpretar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c. Fue fácil de implementar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
d. Fue consistente con su misión institucional.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
e. Favoreció intereses de tipo político.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f. Favoreció intereses de tipo familiar o personal.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g. Restringió la autonomía de la entidad.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
h. Buscó satisfacer los intereses del sector privado a costa del interés público.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
i. Buscó satisfacer los intereses burocráticos a costa del interés público.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

G29. Durante el 2010, ¿qué tanto ha mejorado el desempeño de su entidad con la implementación de las siguientes estrategias?:	Mucho	Algo	Poco	Nada	No tiene conocimiento
a. Simplificación de trámites. <sup>24</sup>	<input type="radio"/>				
b. Selección de servidores públicos por sistema de méritos. <sup>25</sup>	<input type="radio"/>				
c. Ejercicio de rendición de cuentas. <sup>26</sup>	<input type="radio"/>				
d. Implementación de normas de certificación de calidad. <sup>27</sup>	<input type="radio"/>				
e. Promoción de veedurías ciudadanas. <sup>28</sup>	<input type="radio"/>				
f. Realización de audiencias públicas. <sup>29</sup>	<input type="radio"/>				
g. Gobierno en línea. <sup>30</sup>	<input type="radio"/>				
h. Fortalecimiento del sistema de control interno.	<input type="radio"/>				

## H. EVALUACIÓN Y CONTROL

Los siguientes enunciados buscan conocer la percepción de los servidores públicos con relación al seguimiento de las políticas y directrices.

De las preguntas H30 a H36 indique su respuesta en cada uno de los enunciados planteados. **Recuerde que la encuesta es de percepción,<sup>31</sup> no necesariamente implica tener conocimiento exacto del tema.**

H30. Durante el 2010, la información sobre los planes institucionales <sup>32</sup> en su entidad, ...:	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
a. Fue clara y completa.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b. Fue oportuna.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c. Se pudo verificar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

H31. Durante el 2010, ¿usted participó en la realización de alguna audiencia pública en su entidad? <sup>33</sup>	Sí <input type="radio"/>	Continúe con la pregunta H32
	No <input type="radio"/>	Pase a la pregunta H33

<sup>24</sup> Supresión de trámites por parte de la entidad en su operación interna y en su relación con el ciudadano para agilizar los procesos.

<sup>25</sup> Atributos relativos a la capacitación y competencia de las personas como motivación exclusiva para la selección de funcionarios del Estado al cargo que se aspira.

<sup>26</sup> Sistema que garantiza al ciudadano, el conocimiento de la información relacionada con la gestión de la entidad.

<sup>27</sup> Proceso de acreditación de la calidad de productos o servicios de la entidad, ante organismos competentes como, por ejemplo, el ICONTEC.

<sup>28</sup> Proceso de participación de la comunidad, mediante el cual se hace observancia, vigilancia y control de todas las actividades de la administración pública.

<sup>29</sup> Es un mecanismo de rendición de cuentas para que los ciudadanos conozcan acerca de la gestión y el manejo de los recursos públicos en la formulación, ejecución y evaluación de políticas para el cumplimiento de la misión de la entidad.

<sup>30</sup> Estrategia orientada a la construcción de un Estado más eficiente, más transparente y participativo, y que preste mejores servicios a los ciudadanos y a las empresas, a través del aprovechamiento de las Tecnologías de la Información y la Comunicación.

<sup>31</sup> La percepción puede hacer referencia a un conocimiento, a una idea o a la sensación interior que resulta de una impresión de la realidad o del mundo que nos rodea.

<sup>32</sup> Los planes institucionales están conformados por el plan estratégico, el plan de acción, el plan de compras y el plan de mejoramiento.

<sup>33</sup> Mecanismo de rendición de cuentas para que los ciudadanos conozcan acerca de la gestión y el manejo de los recursos públicos en la formulación, ejecución y evaluación de políticas para el cumplimiento de la misión de la entidad.

## H. EVALUACIÓN Y CONTROL (continuación)

H32. La rendición de cuentas, a través de la audiencia pública, ...:	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
a. Mejoró la calidad de la información que se entregó a la ciudadanía.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b. Incrementó el seguimiento de los proyectos por parte de los directivos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c. Aumentó la confianza de la ciudadanía en la entidad.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
d. Permitió contrarrestar la ocurrencia de <b>prácticas irregulares</b> . <sup>34</sup>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
e. Mejoró la receptividad de las observaciones realizadas por la ciudadanía.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

H33. Durante el 2010, ¿en qué medida los siguientes actores ejercieron alguna influencia indebida en la entidad?	Mucho	Algo	Poco	Nada
a. Grupos económicos. <sup>35</sup>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b. Congresistas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c. Sindicatos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
d. Altos funcionarios del gobierno.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
e. Empresarios.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f. Contratistas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g. Gremios.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
h. Grupos al margen de la ley.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
i. Organismos internacionales.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
j. Compañías multinacionales.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

H34. En el 2010, en la entidad ...:	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
a. Los programas de capacitación contribuyeron al cumplimiento de los objetivos misionales.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b. Los programas de capacitación contribuyeron a conocer el modelo de gestión por resultados.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c. Las <b>acciones estratégicas</b> <sup>36</sup> cumplieron con las metas establecidas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
d. Los procesos se ajustaron, con el fin de orientarlos al cumplimiento de los objetivos estratégicos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
e. La gestión y los servicios que presta a la sociedad se caracterizaron por su calidad.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f. Las actividades siguieron los lineamientos del sistema de <b>gestión de calidad</b> . <sup>37</sup>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g. La organización administrativa facilitó el cumplimiento de los objetivos estratégicos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

### Observaciones

---



---



---



---



---



---

<sup>34</sup> Conducta en la que incurre el funcionario cuando abusa de la posición que ostenta, con el fin de obtener provecho personal o grupal.

<sup>35</sup> Instituciones locales que participan haciendo negocios en diferentes mercados, bajo control administrativo o financiero común, cuyos miembros están vinculados por relaciones de confianza interpersonales, sobre la base de un trasfondo personal, étnico o comercial similar.

<sup>36</sup> Las acciones estratégicas están constituidas por los planes y/o productos más importantes que la entidad espera entregar en el año, con el fin de mejorar la satisfacción de los clientes y de la ciudadanía en general.

<sup>37</sup> Mecanismo que permite evaluar la prestación de servicios a cargo de la entidad, en términos de las políticas de calidad que se hayan fijado.

## H. EVALUACIÓN Y CONTROL (conclusión)

H35. Durante el 2010, para la evaluación de la gestión institucional, ¿qué tanto ha tenido en cuenta la entidad, los siguientes aspectos?	Mucho	Algo	Poco	Nada
a. Los <b>resultados de las políticas públicas</b> . <sup>38</sup>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b. Los <b>resultados de la administración de recursos</b> . <sup>39</sup>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c. La satisfacción de los ciudadanos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
d. El resultado de la evaluación de desempeño de los funcionarios en la organización.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
e. La calidad de los servicios que los funcionarios prestan a los ciudadanos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

H36. Durante el 2010, ¿con qué frecuencia se han presentado las siguientes prácticas en su entidad?	Frecuentemente	Algunas veces	Rara vez	Nunca
a. Algún funcionario <b>solicitó</b> dinero, favores o regalos a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites o servicios.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b. Algún funcionario <b>recibió</b> dinero, favores o regalos a cambio de evitar, agilizar o demorar trámites o servicios.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c. Adulteración o "maquillaje de informes".	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
d. Uso indebido de bienes o activos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
e. Favoritismo en la contratación de proveedores.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f. Se ocultó información pública.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

## MÓDULO III. SUFICIENCIA DE RECURSOS Y PREVISIBILIDAD

Los siguientes capítulos buscan conocer la percepción de los servidores públicos sobre la planeación de los recursos humanos, físicos y presupuestales de la entidad.

### I. PLANEACIÓN

Los siguientes enunciados buscan conocer la percepción de los servidores públicos con respecto a la previsión que se tiene de los recursos para lograr los objetivos en cada entidad.

De las preguntas I37 a I38, indique su grado de acuerdo o desacuerdo con los enunciados planteados. **Recuerde que la encuesta es de percepción,**<sup>40</sup> **no necesariamente implica tener conocimiento exacto del tema.**

I37. Durante el 2010, considera que:	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
a. La entidad tiene instrumentos de planeación de actividades.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b. La entidad planifica el uso de los recursos humanos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c. La entidad planifica el uso de los recursos físicos y tecnológicos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
d. La entidad planifica el uso de los recursos financieros.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
e. Su dependencia participa en la planeación de los proyectos de la entidad.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f. Se hace seguimiento a la ejecución de los planes.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
g. Se hace evaluación de las metas definidas en los planes.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
h. La entidad rinde cuentas de los logros de su planeación.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
i. Dedicar mucho tiempo a actividades adicionales no planeadas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

<sup>38</sup> Impacto de la gestión en términos del mejoramiento del nivel de vida de la población objetivo de las políticas. Incluye aspectos tales como justicia distributiva, participación ciudadana, respeto a la dignidad humana, debido proceso y transparencia, a través de la implementación de políticas.

<sup>39</sup> Impacto de la gestión de la entidad, en términos de la administración de recursos institucionales, humanos, presupuestales, físicos y tecnológicos. Incluye aspectos tales como eficiencia técnica y económica, eficacia y equidad en el desarrollo de las actividades de la organización.

<sup>40</sup> La percepción puede hacer referencia a un conocimiento, a una idea o a la sensación interior que resulta de una impresión de la realidad o del mundo que nos rodea.

### MÓDULO III. SUFICIENCIA DE RECURSOS Y PREVISIBILIDAD (planeación)

138 En el 2010, los planes institucionales <sup>41</sup> de la entidad ...:	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
a. Permitieron un manejo eficiente de los recursos presupuestales.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b. Mejoraron los niveles de transparencia en la gestión de los recursos presupuestales.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c. Contribuyeron a una mejor eficiencia en el cumplimiento de las políticas de carácter nacional.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
d. Mejoraron la eficacia en el cumplimiento de las políticas de carácter nacional.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
e. Estuvieron articulados con las políticas dirigidas al sector público.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

### J. PRESUPUESTO

Los siguientes enunciados buscan conocer la percepción de los servidores públicos con respecto al proceso presupuestal de la entidad.

De las preguntas J39 a J45, indique su grado de acuerdo o desacuerdo con los enunciados planteados. **Recuerde que la encuesta es de percepción,<sup>42</sup> no necesariamente implica tener conocimiento exacto del tema.**

J39. Durante el 2010, en la entidad, ...:	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
a. El presupuesto fue suficiente para cumplir con las actividades planeadas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b. Existieron retrasos en los pagos a contratistas, proveedores o personal de planta.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c. El presupuesto se ejecutó de acuerdo con los resultados esperados.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

J40. Durante el 2010, ¿la programación y ejecución presupuestal se basó en:	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
a. Vínculos personales, familiares o de amistad?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b. Vínculos o presiones políticas?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c. Pagos extraoficiales?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
d. Intercambio de favores?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
e. Vínculos regionales?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
f. Presiones de grupos al margen de la Ley?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

J41. Durante el 2010, ¿usted pertenece a un área que diseña o ejecuta presupuesto?	Sí <input type="radio"/>	Continúe con la pregunta J42
	No <input type="radio"/>	Pase a la pregunta K47

J42. Durante el 2010, en la entidad, la información sobre la ejecución presupuestal ...:	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
a. Fue clara y completa.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b. Fue oportuna.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c. Existen soportes para confirmarla.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

<sup>41</sup> Información sobre la gestión de la entidad conformada por el plan estratégico, de acción, de compras y de mejoramiento.

<sup>42</sup> La percepción puede hacer referencia a un conocimiento, a una idea o a la sensación interior que resulta de una impresión de la realidad o del mundo que nos rodea.





