

Departamento Administrativo
Nacional de Estadística



Producción Estadística
PES

Dirección de Metodología y Producción
Estadística - DIMPE

**Manual de Supervisor de Campo
Gran Encuesta Integrada de Hogares-GEIH**

Septiembre 2016

PROCESO: Producción Estadística

SUBPROCESO: Gran Encuesta Integrada de Hogares - GEIH

ELABORÓ: Coordinador Logística de Mercado Laboral y Proyectos Especiales

REVISÓ: Coordinador Área Logística y Producción de Información

APROBÓ: Director Técnico - DIMPE

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCION	2
2. OBJETIVOS	3
2.1 OBJETIVO GENERAL.....	3
2.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS.....	3
3. ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO DE CAMPO	3
3.1 COORDINADOR DE CAMPO	4
3.2 SUPERVISOR	5
3.3 SENSIBILIZADOR	7
3.4 ENCUESTADOR.....	7
3.5 RECUENTISTA	8
4. APLICACIÓN DE PROCESOS	8
4.1 ETAPAS FUNDAMENTALES	8
4.2 ASPECTOS DE UNA BUENA SUPERVISIÓN.....	9
4.3 INSTRUCCIONES GENERALES.....	10
4.4 PRESENTACIÓN DE LA ENCUESTA.....	11
4.5 SISTEMA DE RECOLECCIÓN	12
5. CONTROL DE COBERTURA Y CALIDAD DE LA INFORMACIÓN.....	13
5.1 COBERTURA DE LA MUESTRA.....	13
5.2 CALIDAD	14
6. FORMATOS A CARGO DEL SUPERVISOR DE CAMPO	14
6.1 INFORME DIARIO DEL SUPERVISOR DE CAMPO	15
6.2 FORMATO RESUMEN ACUMULADO DE VIVIENDAS, HOGARES Y PERSONAS POR SEGMENTO.	15
6.3 FORMATO DE REENTREVISTA.....	15
7. ENTREGA DE LA INFORMACIÓN	16
8. DOCUMENTACIÓN RELACIONADA	16
9. ANEXO	17



Manual de Supervisor de Campo Gran Encuesta Integrada de Hogares-GEIH

CÓDIGO: PES-GEIH-MSU-01
VERSIÓN: 09
PÁGINA: 2
FECHA: 27-09-2016

PROCESO: Producción Estadística

SUBPROCESO: Gran Encuesta Integrada de Hogares - GEIH

ELABORÓ: Coordinador Logística de Mercado
Laboral y Proyectos Especiales

REVISÓ: Coordinador Área Logística y
Producción de Información

APROBÓ: Director Técnico - DIMPE

1. INTRODUCCION

El Departamento Administrativo Nacional de Estadística - DANE - es una entidad gubernamental de carácter técnico que tiene como objetivo principal el diseño e implementación del Sistema Nacional de Información Estadística y la producción de indicadores socioeconómicos y demográficos básicos para el país, asegurando con lo anterior los máximos estándares de calidad y oportunidad de la información, su difusión y el fomento de la cultura estadística a nivel nacional.

Dentro de este contexto, el DANE desarrolla la Gran Encuesta Integrada de Hogares (Marco 2005) cuyo objeto principal es proporcionar información básica acerca del tamaño y estructura de la fuerza de trabajo de la población: empleo, desempleo e inactividad.

La elaboración del operativo de campo cuenta con una buena planificación del trabajo de investigación, de manera que los datos registrados sean evaluables y tengan credibilidad, cuenta con personal capacitado, con habilidades y conocimientos que ayudan a perfeccionar el desempeño eficiente de las actividades específicas de la labor; y dentro de dicho personal capacitado se encuentra el Supervisor de Campo.

La supervisión consiste fundamentalmente en controlar el trabajo de campo que desarrollan los encuestadores, para que se lleve a cabo con la metodología y los parámetros de trabajo establecidos, con el fin de lograr información de alta calidad. Los resultados eficientes de este trabajo dependen en gran parte de la iniciativa para la solución de los problemas y dificultades, del liderazgo que el supervisor logre dentro del grupo y de su capacidad organizativa del trabajo.

Es necesario que el supervisor tenga dominio de la investigación mediante el seguimiento permanente a los conceptos y actualización de la metodología, la práctica a través de entrevistas y el planteamiento oportuno de dudas e inquietudes ante el Coordinador de Campo para que las transmitan a los miembros del grupo Técnico del DANE Central. El supervisor es el encargado de coordinar, dirigir y controlar directamente las actividades desarrolladas por los encuestadores en terreno.

Recuerde que del buen desempeño de sus obligaciones y de su propia iniciativa depende en gran parte el éxito de la Gran Encuesta Integrada de Hogares y la obtención de unos indicadores de calidad acordes con las necesidades del país y las metas propuestas dentro del proceso de Gestión de Calidad que adelanta el Departamento.

PROCESO: Producción Estadística

SUBPROCESO: Gran Encuesta Integrada de Hogares - GEIH

ELABORÓ: Coordinador Logística de Mercado
Laboral y Proyectos Especiales

REVISÓ: Coordinador Área Logística y
Producción de Información

APROBÓ: Director Técnico - DIMPE

2. OBJETIVOS

2.1. OBJETIVO GENERAL

Proporcionar información basada en las normas e instrucciones dadas por DANE central, que marca las pautas que el supervisor de campo debe tener en cuenta para la ejecución de sus actividades enfocadas en los aspectos generales de la Gran Encuesta Integrada de Hogares.

2.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Ilustrar la estructura de la Gran Encuesta Integrada de Hogares orientada en la importancia del proceso de supervisión de campo.
- Resaltar los aspectos más relevantes a tener en cuenta en la supervisión de campo.
- Orientar de manera clara y precisa la programación que debe tener cada una de las actividades a seguir por el personal que desempeñe el rol de supervisor de campo de la Gran Encuesta Integrada de Hogares.

3. ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO DE CAMPO

La organización del trabajo de campo mediante la administración siempre está enfocada a optimizar los resultados a través de la colaboración de otras personas con el fin de obtener eficiencia y eficacia mediante la plantación, organización, dirección y control estableciendo la necesidad de la capacidad administrativa de quienes participan activamente, la Gran Encuesta Integrada de Hogares involucra dentro de su organización varios niveles jerárquicos, los cuales se enuncian a continuación:

Esquema operativo
Gran Encuesta Integrada de Hogares
2016



Fuente: Gran Encuesta Integrada de Hogares.

3.1 COORDINADOR DE CAMPO

En coordinación con el Asistente de Encuesta o con el profesional encargado de la encuesta, el Coordinador de Campo es responsable de las actividades operativas de la encuesta y la supervisión a los grupos de trabajo en campo; y en las subsedes, tiene a su cargo, el control de calidad de la información, el manejo de la encuesta y asegurar que toda la información operativa requerida por el DANE Central llegue oportunamente.

PROCESO: Producción Estadística

SUBPROCESO: Gran Encuesta Integrada de Hogares - GEIH

ELABORÓ: Coordinador Logística de Mercado Laboral y Proyectos Especiales

REVISÓ: Coordinador Área Logística y Producción de Información

APROBÓ: Director Técnico - DIMPE

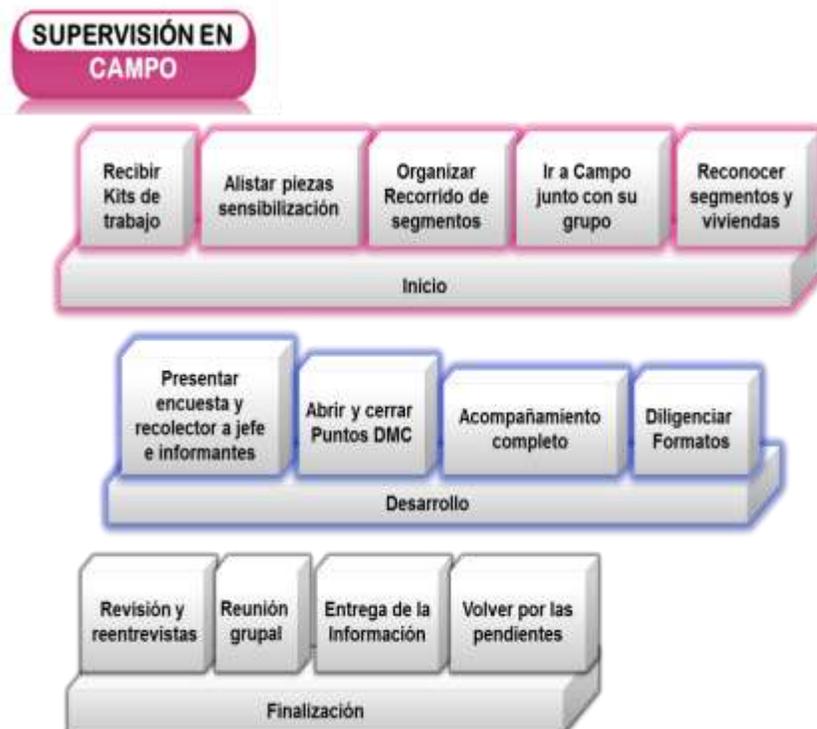
3.2 SUPERVISOR

El supervisor controla el trabajo de los segmentos asignados, reportando su trabajo al Coordinador de Campo.

Verifica el cumplimiento de las instrucciones metodológicas y operativas del trabajo en campo de los encuestadores.

Controla el desempeño de la tarea diaria del encuestador en cuanto a diligenciamiento completo y oportuno de los datos del formulario. El control de calidad se ejerce a través de la verificación de la información y acompañamiento al encuestador.

Descripción del procedimiento del Supervisor de Campo Gran Encuesta Integrada de Hogares 2016



Fuente: Gran Encuesta Integrada de Hogares

Dentro de las obligaciones establecidas para el Supervisor de Campo se encuentran:

PROCESO: Producción Estadística

SUBPROCESO: Gran Encuesta Integrada de Hogares - GEIH

ELABORÓ: Coordinador Logística de Mercado
Laboral y Proyectos Especiales

REVISÓ: Coordinador Área Logística y
Producción de Información

APROBÓ: Director Técnico - DIMPE

1. Asistir al curso de entrenamiento y dominar los conceptos temáticos y operativos impartidos en el mismo.
2. Tener dominio y manejo de los aspectos conceptuales y metodológicos de la Encuesta, al igual que de los cuestionarios y formatos a utilizar.
3. Organizar y dirigir la recolección de la información en cada uno de los segmentos que le asigne el Coordinador de Campo, teniendo en cuenta las vías de acceso y la proximidad de éstos.
4. Realizar el reconocimiento de los segmentos seleccionados según ubicación cartográfica, antes de iniciar la actividad de recolección verificando en los formatos establecidos los datos de número de viviendas seleccionadas, cantidad de hogares y nomenclatura, para ubicar correctamente a los recolectores y asignar equitativamente las viviendas a cada recolector.
5. Consolidar la información con el grupo operativo, controlar la cobertura y realizar observaciones que permitan corregir las inconsistencias detectadas en campo.
6. Garantizar la cobertura del universo de estudio, así como el contenido y calidad de la encuesta en los municipios y segmentos de la ruta de trabajo de campo asignada.
7. Dar buen manejo a los recursos financieros que se le asignen durante la ejecución del operativo y presentar los soportes respectivos para su legalización.
8. Prestar el soporte temático y operativo que el grupo de encuestadores requiera durante su trabajo de campo.
9. Seguir permanentemente las instrucciones dadas por el Coordinador del operativo de campo y apoyarlo en la organización del operativo.
10. Orientar el proceso de levantamiento de la información en el perímetro urbano en lo relacionado con las actividades de aplicación de las encuestas, teniendo como base la muestra asignada.
11. Garantizar el diligenciamiento en campo del formato resumen acumulado de viviendas, hogares y personas por segmento, e indicadores de calidad por cada uno de los encuestadores y entregarlo al Coordinador de campo del operativo.
12. Realizar el barrido total de las áreas que diariamente le asigne el Coordinador, manteniendo y cumpliendo el cronograma operativo previamente establecido.
13. Velar por el correcto ingreso de los datos en los dispositivos móviles de captura DMC y realizar en campo el back-up y encriptación de la información capturada por los encuestadores.
14. Realizar acompañamiento completo de por lo menos dos encuestas semanales a los recolectores y asegurar el cumplimiento de la carga de trabajo asignada a los encuestadores.

PROCESO: Producción Estadística

SUBPROCESO: Gran Encuesta Integrada de Hogares - GEIH

ELABORÓ: Coordinador Logística de Mercado
Laboral y Proyectos Especiales

REVISÓ: Coordinador Área Logística y
Producción de Información

APROBÓ: Director Técnico - DIMPE

15. Revisar todas las encuestas presentadas por los recolectores y verificar la consistencia de su información.
16. Informar al Coordinador de campo cualquier inconveniente presentado durante todo el proceso operativo.
17. Desarrollar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual designadas por el supervisor del contrato.

En la supervisión rural también deben cumplirse las siguientes obligaciones:

1. Apoyar la supervisión urbana en los días restantes, una vez terminada la supervisión rural.
2. Realizar el recuento y sensibilización junto con su grupo de encuestadores.
3. Solicitar a la autoridad competente en cada municipio los certificados de permanencia para cada uno de los integrantes del grupo, con el fin de anexarlos para la legalización de los avances de Gastos de Manutención y Alojamiento, en caso de no poder realizar la encuesta en uno o varios segmentos solicitar la respectiva justificación y enviarla a la Dirección Territorial.
4. Desarrollar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual designadas por el supervisor del contrato.

3.3 SENSIBILIZADOR

Se encarga de dar a conocer la encuesta tiempo antes en el segmento en donde se realiza el operativo; a través de piezas comunicativas, dirigidas a las personas y hogares fuente de información.

3.4 ENCUESTADOR

Es la persona encargada de obtener la información requerida de los datos en varios segmentos, diligenciando el DMC conforme a las normas y conceptos establecidos.

El desempeño del encuestador requiere de un conocimiento preciso de los conceptos y normas que rigen la encuesta y de un compromiso orientado a lograr la cobertura y los niveles de calidad propuestos.

Las obligaciones del recolector se encuentran contenidas en el Manual de recolección de la GEIH.

PROCESO: Producción Estadística

SUBPROCESO: Gran Encuesta Integrada de Hogares - GEIH

ELABORÓ: Coordinador Logística de Mercado
Laboral y Proyectos Especiales

REVISÓ: Coordinador Área Logística y
Producción de Información

APROBÓ: Director Técnico - DIMPE

3.5 RECUEENTISTA

Es la persona encargada de realizar el reconocimiento y recorrido de un área previamente asignada y de efectuar el conteo de las unidades y viviendas que la conforman con el fin de generar la correcta asignación de medidas de tamaño de los segmentos a trabajar. A nivel rural el recuento es efectuado por los encuestadores de manera simultánea con la recolección. Para mayor detalle remítase al manual de recuento disponible en DANENET.

4. APLICACIÓN DE PROCESOS

Por la importancia del proyecto, es necesario, que la supervisión sea desarrollada responsablemente, ya que de esto depende en gran manera los resultados finales de la Gran Encuesta Integrada de Hogares.

El proceso de supervisión tiene como finalidad coordinar el desarrollo de las actividades que se deben cumplir durante el operativo de campo para el logro de los objetivos fijados.

4.1 ETAPAS FUNDAMENTALES

En toda acción de supervisión se deben cumplir 4 etapas fundamentales:

- Planificar.
- Organizar.
- Dirigir.
- Controlar y evaluar.

Cualquier actividad que vaya a realizar el supervisor de campo requiere que sea **planificada**, cuando esto no se da, se presenta desorden, desorganización o un retardo significativo en la consecución de los objetivos.

La **organización** implica darle forma a lo planificado, ayuda a poner en marcha todo el proceso. En la medida que organice adecuadamente el operativo de campo, le será más fácil el cumplimiento en esta fase del trabajo.

La **dirección** debe estar presente en todo el proceso, por muy experimentados que sean los encuestadores deben saber y sentir que están bajo una dirección segura, seria y responsable, que maneja adecuadamente todos los aspectos del trabajo a realizar.

PROCESO: Producción Estadística

SUBPROCESO: Gran Encuesta Integrada de Hogares - GEIH

ELABORÓ: Coordinador Logística de Mercado
Laboral y Proyectos Especiales

REVISÓ: Coordinador Área Logística y
Producción de Información

APROBÓ: Director Técnico - DIMPE

La última etapa del proceso tiene como función **controlar y evaluar** los resultados del trabajo en su desarrollo o ya terminado.

Estas etapas durante el proceso permiten asegurar el orden, la calidad, la cobertura y el cumplimiento de metas y plazos del trabajo, evitando desviaciones y resultados deficientes. Esto se entiende como un conjunto de acciones aplicadas a la totalidad del proceso de toma de información: aclaración de conceptos, observación y optimización de los métodos de trabajo y rendimientos, revisión del producto terminado y mejoramiento permanente de la calidad y los procesos de trabajo.

4.2 ASPECTOS DE UNA BUENA SUPERVISIÓN

Los aspectos que debe abarcar una buena supervisión son:

- Control de desempeño del encuestador
- Control de calidad en la información
- Control de las visitas realizadas
- Control de la cobertura
- Evaluación de las entrevistas

Control de desempeño, comprende la revisión diaria del trabajo del encuestador, tanto en la toma de información como en la revisión de la misma. Para ello el supervisor cuenta con el informe diario del supervisor de campo en donde calificará el acompañamiento durante la entrevista a cada encuestador así como los errores detectados en la revisión de formularios.

El **Control de calidad** tiene como objetivo verificar la calidad y consistencia de la información recolectada de acuerdo a los requerimientos metodológicos de la encuesta. El supervisor de campo debe constatar que el encuestador maneje muy bien los conceptos básicos y de recolección. También se puede controlar la calidad por medio de reentrevistas.

El **control de visitas** apunta a revisar que el encuestador haya concurrido directa y personalmente a los hogares de las viviendas que debe encuestar. Además, verificar que cumpla con las visitas y citas concertadas, necesarias para lograr la encuesta completa. Este control se lleva a cabo durante la observación en el acompañamiento, a través de las reentrevistas y en la revisión de las encuestas en el DMC.

El **control de cobertura**, busca garantizar que las viviendas pertenecientes a los segmentos asignados semanalmente sean visitadas en su totalidad, entrevistando

PROCESO: Producción Estadística

SUBPROCESO: Gran Encuesta Integrada de Hogares - GEIH

ELABORÓ: Coordinador Logística de Mercado
Laboral y Proyectos Especiales

REVISÓ: Coordinador Área Logística y
Producción de Información

APROBÓ: Director Técnico - DIMPE

a las personas que se encuentren durante las visitas realizadas. Es importante que el supervisor tenga control de las encuestas pendientes, ya que realizar visitas para completar la información de los hogares es fundamental para garantizar la cobertura de la investigación.

La **evaluación de entrevista** con el acompañamiento (mínimo 3 semanales por recolector) al recolector, busca verificar el buen manejo que el encuestador tiene con el Dispositivo Móvil de Captura y el seguimiento a las instrucciones de recolección dadas para recoger la información de la GEIH.

4.3 INSTRUCCIONES GENERALES

El supervisor de campo recibirá por parte del Coordinador de Campo, los segmentos asignados que le correspondan, de acuerdo con la muestra enviada por el Equipo de Diseños Muéstrales del DANE Central, antes de comenzar la respectiva semana (o mes) de recolección para efectuar una correcta planificación del trabajo de campo.

Una vez ubicado el segmento, de acuerdo con la cartografía programada, se procede a identificar las viviendas seleccionadas reconociendo desde la primera hasta la última, para luego encuestar los hogares.

El supervisor de campo estará acompañando a todos sus encuestadores en campo durante todos los días. Para la recolección ubicará a los encuestadores uno a uno en cada vivienda asignada y éste, se quedará supervisando el trabajo de todos, es decir que por lo menos debe acompañar a cada encuestador en dos encuestas completas a hogares.

Las novedades que se presenten, como viviendas desocupadas, direcciones erradas cambios en el uso de la unidad residencial y viviendas inexistentes, el supervisor de campo las debe registrar en el formato correspondiente, junto con su respectiva justificación.

El supervisor de campo destinará el tiempo de permanencia en cada segmento realizando las siguientes actividades:

- a) Presentar a los encuestadores en los hogares de la vivienda.
- b) Acompañando a los encuestadores durante las visitas.
- c) Trabajando con los hogares que presentan inicialmente rechazos, con el fin de lograr la consecución de la encuesta.

PROCESO: Producción Estadística

SUBPROCESO: Gran Encuesta Integrada de Hogares - GEIH

ELABORÓ: Coordinador Logística de Mercado
Laboral y Proyectos Especiales

REVISÓ: Coordinador Área Logística y
Producción de Información

APROBÓ: Director Técnico - DIMPE

- d) Asesorando permanentemente a los recolectores y dándoles el apoyo logístico y temático necesario.
- e) Consolidando el formato “informe diario del supervisor de campo”. Consolidando el formato “Resumen acumulado de Viviendas, Hogares y Personas por segmento”.
- f) Revisando que no haya inconsistencias en las encuestas y cerrando las encuestas completas una vez estén revisadas.

Por ningún motivo el supervisor debe:

HACER ENCUESTAS (ya que por acelerar el proceso de recolección y descuida sus labores).

4.4 PRESENTACIÓN DE LA ENCUESTA

En el área rural el supervisor debe entrevistarse con las autoridades locales (Alcaldes, Comandantes de Policía, etc.), en cada municipio, antes de iniciar el trabajo, para comentarles el motivo de la estadía del grupo. Una vez atendidos por la autoridad respectiva, explique qué es el DANE, los objetivos de la Gran Encuesta Integrada de Hogares y la importancia que ésta tiene para el país de acuerdo a las definiciones dadas a continuación, así como también el carácter confidencial de la información suministrada.

Es importante mostrar seguridad y expresarse con términos claros y convincentes.

El Departamento Administrativo Nacional de Estadística -DANE- es la entidad responsable de la planeación, levantamiento, procesamiento, análisis y difusión de las estadísticas oficiales de Colombia, y tiene cerca de 60 años de experiencia. La entidad cumple con los más altos estándares de calidad y ofrece al país y al mundo más de 70 investigaciones de todos los sectores de la economía, industria, población, sector agropecuario y calidad de vida, entre otras.

Importancia: Es importante porque con las estadísticas que produce se pueden identificar las necesidades de la población, obteniendo información básica sobre el bienestar de los ciudadanos. Permite conocer el tipo, servicios y características de las viviendas en donde habitan los hogares; la cobertura de la seguridad social, el nivel educativo, de desempleo, distribución de ingresos y la estructura y composición del gasto de la población, para la estimación de la magnitud de la pobreza.

PROCESO: Producción Estadística

SUBPROCESO: Gran Encuesta Integrada de Hogares - GEIH

ELABORÓ: Coordinador Logística de Mercado Laboral y Proyectos Especiales

REVISÓ: Coordinador Área Logística y Producción de Información

APROBÓ: Director Técnico - DIMPE

Objetivos GEIH:

- Proporcionar información básica acerca del tamaño y estructura de la fuerza de trabajo (empleo, desempleo e inactividad). Además, permite obtener datos de otras variables de la población como: sexo, edad, estado civil, educación, etc.
- Medir los ingresos laborales y no laborales de los hogares.
- Medir características generales de la población, características de la vivienda, acceso a servicios públicos, sistema de protección social.
- Proporcionar información sobre calidad del empleo.

4.5 SISTEMA DE RECOLECCIÓN

El sistema de recolección a utilizar es el de "BARRIDO", y consiste en que cada equipo de trabajo labora simultáneamente en un segmento hasta investigar todas las viviendas seleccionadas con sus respectivos hogares. Este sistema de trabajo permite al supervisor controlar a su equipo, en las diversas actividades de recolección.

Ejemplo: Si un supervisor tiene a cargo tres recolectores, le asignará al recolector # 1 la primera vivienda, al recolector # 2 la segunda y al recolector # 3 la tercera, si el recolector # 2 termina primero que el recolector # 1, éste deberá continuar con la cuarta vivienda y así sucesivamente, de manera tal que se complete el segmento lo más rápido, equilibrada y uniformemente posible. El sistema de barrido debe aplicarse también para las encuestas pendientes, teniendo en cuenta que no se deben abrir puntos de las vacantes, ausentes temporales, nadie en el hogar, ocupados y rechazos, en la primera visita, sino que al momento de la revisita, deben trabajarse en forma de barrido con todo el grupo de trabajo, de tal manera que se equilibren las cargas y se agilice el proceso de recolección.

Figura 1. Sistema de barrido.



PROCESO: Producción Estadística

SUBPROCESO: Gran Encuesta Integrada de Hogares - GEIH

ELABORÓ: Coordinador Logística de Mercado
Laboral y Proyectos Especiales

REVISÓ: Coordinador Área Logística y
Producción de Información

APROBÓ: Director Técnico - DIMPE

Una vez que haya finalizado la recolección del segmento, el supervisor se desplazará hacia el siguiente segmento asignado, donde continuará con la misma labor.

Nota: Se deberá aplicar la búsqueda de informante directo para la encuesta. Por tal motivo se requiere dedicación especial de los grupos de trabajo en horas de la noche y fines de semana con el fin de conseguir a los informantes.

Dado el caso, que la persona manifieste tener afán o no disponer de tiempo, se debe concretar una cita para aplicar la encuesta posteriormente y aprovechar para ubicar a otro informante directo que pueda atender al encuestador en ese momento. Es pertinente considerar otras alternativas de contacto como: teléfono, correo electrónico, visita al lugar de trabajo, etc.

5. CONTROL DE COBERTURA Y CALIDAD DE LA INFORMACIÓN

5.1 COBERTURA DE LA MUESTRA

Para lograr la cobertura deseable de la encuesta es necesario que los encuestadores y los supervisores de campo aúnen esfuerzos para obtener la información completa de las personas de cada hogar, lo cual implica que se deben hacer cuantas visitas sean posibles al hogar para conseguir encuestas completas.

En caso de rechazo, **el supervisor de campo** debe visitar el hogar y tratar de hablar con los informantes para que suministren los datos. Él deberá ser convincente y expresar argumentos valederos, persuadiendo al informante de la importancia de la investigación, recordando el carácter confidencial de la información suministrada.

Es necesario prestar especial atención a aquellos encuestadores que reportan muchos casos de no respuesta (rechazos, entrevistas incompletas, ocupados, ausentes temporales, etc.); posiblemente se trate de personas ineficientes o descuidadas en el trabajo, o que su técnica de entrevista o presentación no sea la más adecuada. De persistir esta situación, se debe recurrir oportunamente al Coordinador de Campo para resolverla.

Entre otras cosas, se debe consultar con el Coordinador de Campo de la Encuesta en los siguientes casos:

- ✓ Cuando las direcciones seleccionadas no corresponden al número de la manzana, según cartografía programada en el DMC, porque la dirección

PROCESO: Producción Estadística

SUBPROCESO: Gran Encuesta Integrada de Hogares - GEIH

ELABORÓ: Coordinador Logística de Mercado
Laboral y Proyectos Especiales

REVISÓ: Coordinador Área Logística y
Producción de Información

APROBÓ: Director Técnico - DIMPE

pertenece a otra manzana de la misma sección o porque la dirección no corresponde a ninguna manzana de la sección.

- ✓ Cuando no se logra ubicar el segmento en el terreno por demolición comprobada de las viviendas o por cambio de nomenclatura en las direcciones.
- ✓ Cuando la cartografía no corresponde con la identificación del segmento.
- ✓ Cuando el número de viviendas del segmento pase de 20 (21 en adelante), ya que si esto sucede se debe efectuar un submuestreo, el Coordinador de Campo debe informar oportunamente al DANE Central para que este sea autorizado por el área correspondiente.

5.2 CALIDAD

La calidad de la información, es el objetivo básico de la supervisión. El supervisor de campo debe ser consciente de esto para que lo transmita a los encuestadores y ellos a su vez creen conciencia de la importancia de conocer muy bien todos los aspectos relacionados con la recolección de la Gran Encuesta Integrada de Hogares.

El encuestador terminará la encuesta, pero este no podrá cerrarla, puesto que es función del Supervisor de campo hacerlo y la única persona autorizada, para esta labor cuenta con una clave que le permitirá cerrarlas, sin embargo, antes de cerrarla deberá revisar la encuesta, hacer las anotaciones pertinentes, diligenciar los formatos correspondientes y dar el visto bueno. Una vez cerrada la encuesta en el Dispositivo Móvil de Captura, la calidad de la información será considerada óptima y esta seguirá su curso dentro del proceso de la GEIH.

Importante: Toda encuesta cerrada por el supervisor, quedará encriptada y no podrá ser retomada para correcciones. Por lo anterior es obligatorio que antes de cerrar cualquier encuesta, quede hecha una copia de seguridad de la misma, esto es importante por si debe hacerse alguna verificación, el supervisor pueda acceder sin inconveniente a la información de la encuesta.

6. FORMATOS A CARGO DEL SUPERVISOR DE CAMPO

Los siguientes son los formatos a cargo del Supervisor de Campo, para mayor detalle sobre el diligenciamiento de formatos, dirigirse al Manual de Diligenciamiento de Formatos:

PROCESO: Producción Estadística

SUBPROCESO: Gran Encuesta Integrada de Hogares - GEIH

ELABORÓ: Coordinador Logística de Mercado
Laboral y Proyectos Especiales

REVISÓ: Coordinador Área Logística y
Producción de Información

APROBÓ: Director Técnico - DIMPE

6.1. INFORME DIARIO DEL SUPERVISOR DE CAMPO

Con el objetivo de llevar a cabo un efectivo control de calidad de la información, es necesario hacer seguimiento a la labor del encuestador. Por esta razón se usará este formato para detectar errores de diligenciamiento en la información registrada en el DMC y por acompañamiento.

El principal usuario del formato es el supervisor de campo, quien debe detectar oportunamente las fallas y errores en cada uno de los encuestadores a su cargo y garantizar la calidad de la información recolectada.

El segundo usuario del formato es el Coordinador de Campo, ya que éste es un mecanismo en donde puede observar la evolución de la recolección y determinar errores y fallas sistemáticas con el fin de evitar su ocurrencia futura y tratarlos en las reuniones que programe con supervisores de campo y recolectores; de igual manera a partir de la información consignada en este formato se generan los indicadores de calidad.

6.2. FORMATO RESUMEN ACUMULADO DE VIVIENDAS, HOGARES Y PERSONAS POR SEGMENTO.

La responsabilidad y diligenciamiento del formato está a cargo del supervisor de campo y se debe diligenciar un formato por cada segmento, en él consignará en forma INMEDIATA el reporte de cada encuesta, una vez finalice la misma. Esto se hace con el fin de tomar el dato lo más preciso posible, ya que si se deja para después, es posible que éste se olvide o se confunda con el de otro hogar.

Este formato servirá de insumo para que el Coordinador de Campo diligencie el Resumen de Cobertura en Excel.

6.3. FORMATO DE REENTREVISTA.

Este formato está diseñado para que sea diligenciado por el supervisor de campo y coordinador de campo. Es conveniente que la reentrevista se desarrolle con el jefe del hogar o con un informante idóneo, residente del hogar y mayor de 18 años. Es una herramienta que permite observar y comparar la calidad de la información recolectada y en el caso de presentar inconsistencias tomar las medidas necesarias con el fin de evitar su ocurrencia futura y tratarlos en las reuniones que programe el Coordinador de Campo.

PROCESO: Producción Estadística

SUBPROCESO: Gran Encuesta Integrada de Hogares - GEIH

ELABORÓ: Coordinador Logística de Mercado
Laboral y Proyectos Especiales

REVISÓ: Coordinador Área Logística y
Producción de Información

APROBÓ: Director Técnico - DIMPE

7. ENTREGA DE LA INFORMACIÓN

Los productos que cada sede y subsede deben entregar a través del Buzón FTP a la Coordinación de Encuestas de Mercado Laboral y Proyectos Especiales se pueden observar en el anexo.

8. DOCUMENTACIÓN RELACIONADA

- PES-GEIH-MOP-01 Manual operativo área urbana y rural Gran Encuesta Integrada de Hogares – GEIH.
- PES-GEIH-MDI-01 Manual de Diligenciamiento de Formatos Gran Encuesta Integrada de Hogares – GEIH.
- PES-GEIH-PD-01-r3 Resumen Acumulado de Viviendas, Hogares y Personas por Segmentos.
- PES-GEIH-PD-01-r4 Informe Diario del Supervisor de Campo.
- PES-GEIH-PD-01-r5 Reentrevista.

PROCESO: Producción Estadística

SUBPROCESO: Gran Encuesta Integrada de Hogares - GEIH

ELABORÓ: Coordinador Logística de Mercado Laboral y Proyectos Especiales

REVISÓ: Coordinador Área Logística y Producción de Información

APROBÓ: Director Técnico - DIMPE

9. ANEXO

Rutas logísticas buzón FTP Gran Encuesta Integrada de Hogares

Producto	RUTA DE ENVIO (FTP)	FRECUENCIA	DIA DE ENTREGA
Resumen de cobertura urbano	/LOGISTICA/GEIH MARCO 2005/AÑO 2016/RESUMEN DE COBERTURA/ETAPA	Semanal	Los días lunes en la mañana
Resumen de cobertura rural	/LOGISTICA/GEIH MARCO 2005/AÑO 2016/RESUMEN DE COBERTURA/ETAPA	Mensual	El lunes siguiente después de finalizar la recolección de la ruta establecida
Indicador de Calidad de la Recolección urbano	/LOGISTICA/GEIH MARCO 2005/AÑO 2016/INDI_CALIDAD/ETAPA	Semanal	Lunes en la tarde
Indicador de Calidad de la Recolección rural	/LOGISTICA/GEIH MARCO 2005/AÑO 2016/INDI_CALIDAD/ETAPA	Mensual	El lunes después de finalizar cada etapa
Informe de contexto	/LOGISTICA/GEIH MARCO 2005/AÑO 2016/INF_CONTEXTO/ETAPA	Parcial	El lunes de la cuarta semana de la etapa de recolección
		Consolidado	El lunes después de finalizar cada etapa
Informe de la justificación de las variaciones de las tasas de mercado laboral	/LOGISTICA/GEIH MARCO 2005/AÑO 2016/JUST_TASA_LABORAL/ETAPA	Mensual	El miércoles después de finalizar cada etapa
Formatos de control operativo y alarmas-Urbano	/LOGISTICA/GEIH MARCO 2005/AÑO 2016/JUST_ERROR_ALARMA/ETAPA	Semanal	Jueves
Formatos de control operativo y alarmas-rural	/LOGISTICA/GEIH MARCO 2005/AÑO 2016/JUST_ERROR_ALARMA/ETAPA	Mensual	Dos días después de finalizar la recolección de la ruta establecida
Segmentos agotados	/LOGISTICA/GEIH MARCO 2005/AÑO 2016/SEGMENTOS AGOTADOS/ETAPA	Mensual	El día siguiente a la finalización del recuento de cada etapa
Segmentos con submuestreo del recuento	/LOGISTICA/GEIH MARCO 2005/AÑO 2016/SEGMENTOS CON SUBMUESTREO/ETAPA/RECUESTO	Mensual	El día siguiente a la finalización del recuento de cada etapa
Segmentos con submuestreo de la recolección	/LOGISTICA/GEIH MARCO 2005/AÑO 2016/SEGMENTOS CON SUBMUESTREO/ETAPA/RECOLECCIÓN	Mensual	El viernes siguiente a la finalización de la recolección de cada etapa
Segmentos con Novedades de recuento	/LOGISTICA/GEIH MARCO 2005/AÑO 2016/SEG_NOVEDADES/ETAPA/RECUESTO	Mensual	El día siguiente a la finalización del recuento de cada etapa
Segmentos con Novedades de recolección	/LOGISTICA/GEIH MARCO 2005/AÑO 2016/SEG_NOVEDADES/ETAPA/RECOLECCIÓN	Mensual	El viernes siguiente a la finalización de la recolección de cada etapa
Informe comparativo sistemas Vs. Campo	/LOGISTICA/GEIH MARCO 2005/AÑO 2016/JUST_SIST_VS_CAMPO/ETAPA	Semanal	El día siguiente al envío del comparativo

Fuente: Gran Encuesta Integrada de Hogares