

Espacio para uso exclusivo del DANE

Número de orden empresa	Número de orden establecimiento	Código Actividad CIIU Rev. 4.0
-------------------------	---------------------------------	--------------------------------

MÓDULO I. IDENTIFICACIÓN Y DATOS GENERALES

1. UBICACIÓN Y DATOS GENERALES EMPRESA

Razón social:		
<input checked="" type="radio"/> NIT <input type="radio"/> CC	Número:	DV:
Domicilio principal o dirección de la gerencia:		
Departamento:	Municipio:	
Teléfono:	Página web:	
Email gerencia:		

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL ESTABLECIMIENTO

Nombre comercial del establecimiento:		
Dirección del establecimiento:		
Departamento:	Municipio:	
Teléfono:	Email establecimiento:	
Cadena hotelera a la que pertenece:		
Operador Hotelero al que pertenece:		

MÓDULO II. PERSONAL OCUPADO PROMEDIO, SUELDOS Y SALARIOS CAUSADOS EN EL MES

TIPO DE CONTRATACIÓN	Número promedio de personas ocupadas en el mes	Total sueldos y salarios causados por el personal ocupado en el mes (miles de pesos)	Costo de personal (miles de pesos)
1. Propietarios, socios y familiares sin remuneración fija			
2. Personal permanente (contrato a término indefinido)			
2.1 Valor causado correspondiente a vacaciones (sin incluir la prima de vacaciones) durante el mes			
3. Personal temporal contratado directamente (contrato a término definido)			
3.1 Valor causado correspondiente a vacaciones (sin incluir la prima de vacaciones) durante el mes			
4. Personal temporal contratado a través de empresas especializadas			
5. Aprendices y pasantes (universitarios, técnicos y tecnólogos) Ley 789 de 2002			
6. Total			

MÓDULO III. INGRESOS OPERACIONALES CAUSADOS EN EL MES (miles de pesos). No incluya impuestos indirectos (IVA, consumo)

1. Ingresos por alojamiento					
2. Servicio de Restaurante y catering	<table border="1"> <tr> <td>a) Servicio de Restaurante (alimentos y bebidas no alcohólicas) no incluidos en el valor de la tarifa de alojamiento</td> <td></td> </tr> <tr> <td>b) Servicio de catering</td> <td></td> </tr> </table>	a) Servicio de Restaurante (alimentos y bebidas no alcohólicas) no incluidos en el valor de la tarifa de alojamiento		b) Servicio de catering	
a) Servicio de Restaurante (alimentos y bebidas no alcohólicas) no incluidos en el valor de la tarifa de alojamiento					
b) Servicio de catering					
3. Servicio de Bar (bebidas alcohólicas y cigarrillos), no incluidos en el valor de la tarifa de alojamiento					
4. Servicios de comunicaciones					
5. Otros servicios menores (lavandería, peluquería)					
6. Servicios receptivos y conexos					
7. Organización eventos	<table border="1"> <tr> <td>a) Convenciones (MICE)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>b) Eventos sociales</td> <td></td> </tr> </table>	a) Convenciones (MICE)		b) Eventos sociales	
a) Convenciones (MICE)					
b) Eventos sociales					
8. Otros ingresos no solicitados anteriormente					
9. Total de ingresos operacionales (SIN IVA)					

MÓDULO IV. INFRAESTRUCTURA Y OCUPACIÓN (Según número de días calendario, del 1 al 28, 29, 30 o 31, de acuerdo al mes)

CARACTERÍSTICAS DE LOS HOTELES			
1. Número de habitaciones	Disponibles total mes		Total ventas mes
2. Número de camas	Disponibles total mes	Ventas mes	
		a) Residentes en Colombia	
		b) No residentes	
		Total camas vendidas	

MOTIVO DE VIAJE DE LOS HUÉSPEDES

Motivo de viaje	Número de huéspedes residentes	Número de huéspedes no residentes
1. Vacaciones, Ocio y Recreo		
2. Salud y atención médica		
3. Trabajo y Negocios		
4. Convenciones (MICE)		
5. Amercos (imprevistos)		
6. Otros motivos no relacionados anteriormente		
7. Total		

MÓDULO V. INGRESOS Y CANTIDADES VENDIDAS POR TIPO DE ACOMODACIÓN

Tipo de acomodación	Número de habitaciones vendidas	Número habitaciones por la modalidad tiempo compartido	Ingresos por alojamiento en las acomodaciones vendidas (en miles de pesos)
1. Sencilla			
2. Doble			
3. Múltiple			
4. Suite			
5. Apartahotel (incluye cabañas)			
6. Camas en habitaciones compartidas (tipo hostel)			
7. Cabañas/fincas (completas)			
8. Otro tipo de acomodación (zonas de camping)			
9. Totales			

MÓDULO VI. CONTEXTO Y JUSTIFICACIONES

Este capítulo es muy importante para poder comprender la dinámica del sector, las siguientes justificaciones nos van a permitir informarle mejor al país, con objetivo siempre de tener información para la toma de decisiones

Personal Total	Variación (%)		Justifique la variación anual y la variación mensual del total de personal
	Anual	#N/D	<input type="text"/>
	Mensual	#N/D	<input type="text"/>
Ingresos Totales	Variación (%)		Justifique la variación anual y la variación mensual del total de ingresos varía
	Anual	#N/D	<input type="text"/>
	Mensual	#N/D	<input type="text"/>
Ingresos por alojamiento	Variación (%)		Justifique la variación anual y la variación mensual total de ingresos por alojamiento varía
	Anual	#N/D	<input type="text"/>
	Mensual	#N/D	<input type="text"/>
Total sueldos y salarios causados por el personal ocupado (registrado 2+3+5 moduloll)	Variación (%)		Justifique la variación anual y la variación mensual del total de sueldos y salarios varía
	Anual	#N/D	<input type="text"/>
	Mensual	#N/D	<input type="text"/>
Cantidad habitaciones disponibles al mes	Variación (%)		Justifique la variación anual y la variación mensual de la Cantidad habitaciones disponibles al mes
	Anual	#N/D	<input type="text"/>
	Mensual	#N/D	<input type="text"/>
Cantidad de habitaciones vendidas al mes	Variación (%)		Justifique la variación anual y la variación mensual de la Cantidad de habitaciones vendidas al mes
	Anual	#N/D	<input type="text"/>
	Mensual	#N/D	<input type="text"/>
Cantidad de camas disponibles al mes	Variación (%)		Justifique la variación anual y la variación mensual de la Cantidad de camas disponibles al mes varía
	Anual	#N/D	<input type="text"/>
	Mensual	#N/D	<input type="text"/>
Cantidad de camas vendidas en el mes	Variación (%)		Justifique la variación anual y la variación mensual de la Cantidad de camas vendida en el mes varía
	Anual	#N/D	<input type="text"/>
	Mensual	#N/D	<input type="text"/>

Si digitó en el ítem de otros motivos de viaje no relacionados anteriormente, por favor especifique qué motivo es:

Otras observaciones:

Persona a quien dirigirse para consultas		Funcionario que critica el formulario											
Nombre representante legal:	<input type="text"/>	Nombre:	<input type="text"/>										
Correo electrónico representante legal:	<input type="text"/>	Teléfono:	<input type="text"/>										
Nombre:	<input type="text"/>	<table border="1"> <tr> <th colspan="3">Fecha de diligenciamiento</th> </tr> <tr> <td>Día</td> <td>Mes</td> <td>Año</td> </tr> <tr> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>			Fecha de diligenciamiento			Día	Mes	Año	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fecha de diligenciamiento													
Día	Mes				Año								
<input type="text"/>	<input type="text"/>				<input type="text"/>								
Cargo:	<input type="text"/>												
Teléfono:	<input type="text"/>												
Correo electrónico:	<input type="text"/>												

La no presentación oportuna de este informe acarrea las sanciones establecidas en la Ley 079 de 1993

MICE (Meeting, incentives, congresses, exhibitions), es aquel que abarca las actividades basadas en la organización, promoción, venta y distribución de reuniones y eventos; productos y servicios que incluyen reuniones gubernamentales, de empresas y de asociaciones; viajes de incentivos de empresas, seminarios, congresos, conferencias, convenciones, exposiciones y ferias.