

**ENCUESTA ANUAL DE COMERCIO (EAC) 2021**  
**MÓDULO 1 - IDENTIFICACIÓN Y DATOS GENERALES**

**CARÁTULA ÚNICA EMPRESARIAL**

**Numeral 1. IDENTIFICACIÓN**

Número de orden \_\_\_\_\_

NIT: 1 [ ] [ ] C.C.: 2 [ ] [ ] C.E.: 3 [ ] [ ] D.V.: \_\_\_\_\_

Registro mercantil/ sin ánimo de lucro / de proponentes

Inscripción/Matricula: 1 [ ] [ ] Renovación: 2 [ ] [ ]

Cámara: [ ] [ ] [ ] [ ] Matricula / registro: \_\_\_\_\_

Reporte cualquier cambio que se produzca en los datos prediligenciados

**Numeral 2. UBICACIÓN Y DATOS GENERALES**

1. Razón social de la empresa \_\_\_\_\_ LGGR \_\_\_\_\_

2. Nombre comercial \_\_\_\_\_ 3. Sigla \_\_\_\_\_

4. Domicilio principal o dirección de la gerencia \_\_\_\_\_

5. Municipio \_\_\_\_\_ 6. Departamento \_\_\_\_\_

7. Teléfono \_\_\_\_\_ 8. Redes sociales \_\_\_\_\_

9. Correo electrónico \_\_\_\_\_ 10. Página Web \_\_\_\_\_

11. Dirección para notificación \_\_\_\_\_ LGPN \_\_\_\_\_

12. Municipio \_\_\_\_\_ 13. Departamento \_\_\_\_\_

14. Teléfono \_\_\_\_\_ 15. Redes: \_\_\_\_\_

16. Correo electrónico \_\_\_\_\_

**Numeral 3. TIPO DE ORGANIZACIÓN**

Sociedad colectiva [01] [ ] Sociedad en comandita simple [02] [ ] Sociedad en comandita por acciones [03] [ ] Sociedad limitada [04] [ ]

Sociedad anónima [05] [ ] Sociedad de economía mixta [06] [ ] Sucursal de sociedad extranjera [07] [ ] Empresa industrial y comercial del Estado [08] [ ]

Empresa unipersonal [09] [ ] Sociedad de hecho [10] [ ] Persona Natural [11] [ ]

Cooperativa [12.1] [ ] Precooperativa [12.2] [ ] Instituciones auxiliares de economía solidaria [12.3] [ ]

Organizaciones de economía solidaria [12] [ ] Empresas de servicios en forma administración pública cooperativa [12.4] [ ] Fondo de empleados [12.5] [ ] Cooperativa de trabajo asociado [12.6] [ ]

Asociación mutual [12.7] [ ] Empresa solidaria de salud [12.8] [ ] Empresa comunitaria [12.9] [ ]

Federación y confederación [12.10] [ ] Empresa asociativa de trabajo [12.11] [ ]

Entidades sin ánimo de lucro [13] [ ] ¿Cuál? \_\_\_\_\_ Sociedad por Acciones Simplificada [14] [ ]

Otro [99] [ ] ¿Cuál? \_\_\_\_\_

**Númeral 4. FECHA DE CONSTITUCIÓN (DD/MM/AAAA)**

Desde: [ ] [ ] / [ ] [ ] / [ ] [ ] [ ] [ ]

Hasta: [ ] [ ] / [ ] [ ] / [ ] [ ] [ ] [ ]

**Numeral 5. Composición del capital social**

1. Nacional \_\_\_\_\_ %

1.1 Público \_\_\_\_\_ %

1.2 Privado \_\_\_\_\_ %

2. Extranjero \_\_\_\_\_ %

2.1 Público \_\_\_\_\_ %

2.2 Privado \_\_\_\_\_ %

**Numeral 6. ESTADO ACTUAL DE LA EMPRESA**

Activa [01] [ ] Etapa preoperativa [02] [ ] En concordato [03] [ ]

Intervenida [04] [ ] En liquidación [05] [ ] Acuerdo de reestructuración [06] [ ]

Otro [07] [ ] ¿Cuál? \_\_\_\_\_

**Numeral 7. INGRESOS OPERACIONALES DE LA EMPRESA.**

Columna 2: Asigne para cada sección la principal actividad en código (CIU 4 Rev.4 A.C.) realizada por la empresa durante el año.

Columnas 3 y 4: Relacione el número de establecimientos y el valor de los ingresos causados durante el año en cada sección.

SECCIÓN (1)	Código (2)	No. Establecimientos (3)	Ingresos (4)
1. Agricultura, ganadería, silvicultura y pesca			
2. Explotación de minas y canteras			
3. Actividades Manufactureras			
4. Servicios Públicos			
5. Construcción			
6. Comercio, mantenimiento y reparación de vehículos y motocicletas			
7. Transporte y almacenamiento			
8. Alojamiento y servicios de comida			
9. Información y comunicaciones			
10. Servicios financieros (banca) y seguros (fondos de pensiones, y otros)			
11. Inmobiliarias			
12. Otros servicios			
13. TOTAL ( renglones 1 a 12)			

**Numeral 8. INGRESOS NO OPERACIONALES**

1. Ingresos por intereses causados, diferencia en cambio, utilidad por venta de activos, etc., _____	3. Descuentos por pronto pago _____	
2. Aprovechamientos y recuperaciones _____	4. Otros ingresos. Incluye: codificación de productos, comisiones por venta de: loterías, tarjetas y pines telefónicos, cobro de servicios públicos; etc. (relacione en observaciones) _____	
<b>Total (Suma renglones 1-4)</b>		_____

**Numeral 9. NÚMERO DE UNIDADES AUXILIARES**

Número de unidades auxiliares* <span style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 20px; vertical-align: middle;"></span>	*Establecimientos independientes (ubicados en emplazamientos diferentes a los establecimientos comerciales) como: bodegas, oficinas administrativas, agencias de distribución o dispensarios de medicamentos (si no se realiza facturación) gerencia general, etc., los cuales están destinados a apoyar las actividades comerciales o productivas, pero desde donde no se realizan dichas actividades. Nota: si en una bodega se realiza facturación como por ejemplo las dedicadas a comercio electrónico es un establecimiento de comercio y no una unidad auxiliar.
---	---

**Numeral 10. IMPORTACIONES Y EXPORTACIONES REALIZADAS EN EL AÑO**

1. La empresa efectuó operaciones de compra con otro(s) país(es) de:	Bienes	1 <input style="width: 20px;" type="text"/>	Servicios	2 <input style="width: 20px;" type="text"/>	Ninguna	3 <input style="width: 20px;" type="text"/>
2. La empresa efectuó operaciones de venta con otro(s) país(es) de:	Bienes	1 <input style="width: 20px;" type="text"/>	Servicios	2 <input style="width: 20px;" type="text"/>	Ninguna	3 <input style="width: 20px;" type="text"/>

**Numeral 11. CAPACIDAD INSTALADA Y GENERACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA DURANTE EL AÑO**

Relacione las características de las plantas con que contó la empresa y el tiempo y combustible utilizado para el suministro de energía eléctrica en el país en caso interrupciones, durante el año:

Item	Tipo de planta (1)	Número de plantas (2)	Capacidad total - kW (3)	Tiempo total de utilización (horas/año) (4)	Cantidad (Galones/año) de combustible con el que funciona la planta (5)
1.	Emergencia				Gasolina pura o mezclada con etanol (Galones)
					Diesel I - Biodiesel-ACPM (Galones)
					Gas (m3)
2.	Respaldo				Gasolina pura o mezclada con etanol (Galones)
					Diesel I - Biodiesel-ACPM (Galones)
					Gas (m3)
3.	Solar				En caso de tener dos o más plantas de un mismo tipo, sume la capacidad de las plantas de ese tipo. Ejemplo: sume todas las plantas de emergencia con que contó la empresa en el año.
4.	Eólica				
5.	Otro tipo de planta				
	Cuál tipo de planta:				

- 1 - **Equipo suministro eléctrico de emergencia:** es aquel que suministra energía eléctrica en un establecimiento al momento de sufrir cortes inesperados de electricidad. Ésta se suministra por un número de horas limitado (entre 50-100 horas por año).
- 2 - **Equipo suministro eléctrico de respaldo:** atiende los requerimientos de energía eléctrica durante cortes inesperados de ésta, en posibilidad de atender capacidades y tiempos mayores a los atendidos por equipos de emergencia. El tiempo de operación anual es por encima de 100 horas por año.
- 3 - **Planta solar:** es la compuesta por uno o varios paneles solares los cuales toman la energía solar y la convierten en energía eléctrica. Se pueden interconectar y se comportan como una única fuente de energía.
- 4 - **Planta eólica:** es la compuesta por uno o varios generadores eólicos los cuales toman la energía del viento y la convierten en energía eléctrica. Se pueden interconectar y se comportan como una única fuente de energía.

**Numeral 12. FUNCIONAMIENTO DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL Y ORGANIZACIÓN DE LA EMPRESA, DURANTE EL AÑO DE LA ENCUESTA**

1. Año de iniciación de operaciones de la actividad comercial <input style="width: 40px;" type="text"/>	2. Meses de operación de la actividad comercial en el año <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/>
3. Si el período de operaciones (Item 2) fue inferior a 12 meses, indique la causa (marque con una X)	
Liquidada <input style="width: 20px;" type="checkbox"/>	Por huelga <input style="width: 20px;" type="checkbox"/>
Otra <input style="width: 20px;" type="checkbox"/>	¿Cuál? <input style="width: 100px;" type="text"/>
4. Número de departamentos en las que la empresa cuenta con establecimientos comerciales, agencias o bodegas en donde realiza facturación de sus ventas <input style="width: 40px;" type="text"/>	

Fecha de diligenciamiento			Representante legal o inscrito:		Persona que diligencia:	
Dia	Mes	Año	Nombre: _____	Nombre: _____	Cargo: _____	Tel.: _____ Ext _____
			Correo electrónico: _____	Correo electrónico: _____		Celular: _____
			Celular: _____	Firma: _____		
Certifico que los datos suministrados son verídicos y diligenciados de acuerdo con las instrucciones establecidas						

La no presentación oportuna de este informe acarreará las sanciones establecidas en la Ley 079 del 20 de octubre de 1993

**OBSERVACIONES:**


Número de orden

Código de actividad

**IMPORTANTE:** los datos que el DANE solicita en este formulario son estrictamente confidenciales y en ningún caso tienen fines fiscales ni pueden utilizarse como prueba judicial. Ley 079 de 1993, Art. 5

**MÓDULO 2 - INGRESOS NETOS CAUSADOS POR EL COMERCIO DE MERCANCIAS EN EL AÑO DE LA ENCUESTA**

Diligencie los valores de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera - NIIF.

En los valores parciales no incluya impuestos indirectos (IVA y consumo), impuesto nacional a la gasolina y al ACPM. Registre los valores en miles de pesos.

**Numeral 1. INGRESOS NETOS CAUSADOS POR GRUPOS DE MERCANCIAS, PORCENTAJE DE VENTAS MAYORISTAS Y MINORISTAS, Y VALOR DE COMERCIO ELECTRONICO**

\* Se define el comercio electrónico como las transacciones realizadas a través de redes basadas en protocolos de Internet (TCP/IP) u otras redes telemáticas. Los bienes o servicios se contratan o resenan a través de estas redes, pero el pago o la entrega del producto puede realizarse en línea o fuera de ella, a través de cualquier otro canal. Se excluyen los pedidos realizados por teléfono (fijo o Voz IP), fax, celular o mediante correo electrónico escrito de forma manual.

Grupos de mercancías comercializadas Para clasificar correctamente los productos comercializados, ubíquese sobre el nombre del renglón para ampliar la descripción del grupo de mercancías.	Valor de ventas (1)	Ventas mayoristas (%) (2)	Ventas minoristas (%) (3)	Ventas a través de comercio electrónico (\$ miles) (4)	Ventas a través de comercio electrónico (%) (5)
1 Alimentos, víveres en general					
2 Bebidas no alcohólicas.					
3 Bebidas alcohólicas, cigarrillos, cigarrillos y productos del tabaco. No incluya la venta de bebidas para el consumo dentro del establecimiento.					
4 Prendas de vestir, sus accesorios y artículos de peletería, y textiles					
5 Calzado de todo tipo, marroquinería, artículos de cuero y sucedaneos del cuero.					
6 Productos farmacéuticos y medicinales; artículos ortopédicos; medicamentos y artículos veterinarios.					
7 Aseo personal, cosméticos y perfumería.					
8 Electrodomésticos y gasodomésticos.					
9 Muebles para el hogar.					
10 Equipo de informática y telecomunicaciones.					
11 Equipos y aparatos de sonido y video (televisores...)					
12 Libros, periódicos, revistas, papelería en general, útiles escolares y de escritorio.					
13 Artículos y utensilios de uso doméstico. (menaje).					
14 Productos para el aseo del hogar.					
15 Otras mercancías para uso personal o doméstico, no especificadas anteriormente. Especifique en observaciones.					
16 Materiales y equipo de construcción, artículos de ferretería, vidrio, pinturas y fontanería.					
17 Combustibles sólidos, líquidos y gaseosos para todo tipo de usos.					
18 Motocicletas y similares.					
19 Vehículos automotores					
20 Repuestos, partes, accesorios y lubricantes para vehículos automotores y motocicletas.					
21 Máquinas y equipos agrícolas industriales, mineros, de oficina, etc., sus partes, piezas y accesorios, (excepto automotores).					
22 Equipos, aparatos e instrumentos para cirugía, odontología y ortopedia.					
23 Materias primas agropecuarias, cueros, pieles y animales vivos. Incluye madera en bruto					
24 Productos químicos industriales básicos, plástico y caucho en formas primarias y productos químicos agropecuarios					
25 Otras materias primas industriales					
26 Mercancías para uso empresarial no especificadas previamente. Si el sistema lo solicita, especifique en observaciones.					
27 Ingresos derivados de la instalación, reparación o mantenimiento de las mercancías comercializadas por la empresa. Incluye el mantenimiento y reparación de vehículos automotores y motocicletas					
28 Otros ingresos netos relacionados con la actividad comercial. (comisiones por ventas, apoyo publicitario, eventos patrocinados, comisiones por contraprestación de concesionarios ubicadas dentro de los establecimientos de comercio, entre otros)					
29 TOTAL (renglones 1 a 28)					

Tabla Renglón 18 y 19. VENTAS DE VEHICULOS Y MOTOCICLETAS

Vehículos automotores	Ventas	Motocicletas	Ventas
Ventas de Vehículos automotores nuevos tipo automóviles particulares, camperos, camionetas realizadas en los concesionarios y/o almacenes al consumidor final.		Ventas de Motocicletas (cuatrimotos, motocicletas, etc...) y similares realizadas en los concesionarios y/o almacenes al consumidor final.	
Ventas de flotillas a través de convenios, licitaciones, etc.; de los vehículos tipo automóviles, camperos, camionetas realizadas en los concesionarios.		Ventas de flotillas de Motocicletas (cuatrimotos, motocicletas, etc...) y similares a través de convenios, licitaciones, etc., realizadas en los	
Ventas de vehículos efectuadas a otros concesionarios sin importar su tipo. Adicionalmente se incluyen las ventas al consumidor final de vehículos nuevos tipo transporte público, vehículos de carga y otros*.			
Vehículos usados (No incluya las comisiones por ventas de vehículos usados efectuados a través de intermediación, se deben reportar en el renglón 25. Otros Ingresos netos relacionados con la actividad comercial. )		Ventas de Motocicletas (cuatrimotos, motocicletas, etc...) y similares usados (No incluya las comisiones por ventas de motocicletas (cuatrimotos, motocicletas, etc...) y similares usados efectuados a través de intermediación, se deben reportar en el renglón 25. Otros Ingresos netos relacionados con la actividad comercial. )	

\* Hace referencia a tipos de vehículos como: ambulancias, carros de bomberos y casas rodantes.

**Numeral 2. DESAGREGACIÓN DE LOS GRUPOS DE MERCANCIAS CON MAYORES VENTAS.**

Detalle las mercancías incluidas en (los) grupo(s) o renglones del numeral 1 con mayores ventas en el año. Ordene las mercancías de mayor a menor según porcentaje de ventas.

Primer grupo (mayores ventas)	Código de la actividad	Porcentaje de Ingresos por ventas	Segundo grupo (mayores ventas)	Código de la actividad	Porcentaje de Ingresos por ventas
1.			1.		
2.			2.		
3.			3.		
4.			4.		
		100%			100%
					100%

**Numeral 3. TIPO DE CLIENTE PRINCIPAL DE LA EMPRESA.**

Seleccione el tipo de cliente a quien principalmente la empresa realizó la venta de mercancías reportadas en el numeral 1.

- 1. Hogares (Ventas a hogares para uso personal o doméstico. Incluye las ventas de las estaciones de servicio para vehículos de uso de hogares).
- 2. Comerciantes minoristas. (Ventas a comerciantes minoristas para la reventa al por menor-hogares tales como: tenderos, almacenes, supermercados, concesionarios de vehículos y motos, etc.)
- 3. Instituciones públicas, privadas y profesionales. (Ventas a entidades tales como hospitales, escuelas, restaurantes, hoteles, agro etc.). Ventas a profesionales dedicados a la prestación de servicios (médicos, arquitectos, ingenieros, etc.)
- 4. Distribuidores mayoristas. (Ventas a distribuidores que compran para revender y que a su vez sus principales clientes son otros comerciantes mayoristas.)
- 5. Industriales. (Ventas a empresas dedicadas a la transformación de materias primas en productos nuevos).

**Numeral 4. LUGAR DE VENTA**

Indique el porcentaje de ventas realizadas por la empresa en los siguientes lugares de ventas:

Lugar de Venta	%
1. Venta directa en sus establecimientos ubicados en centros comerciales	
2. Venta directa en sus establecimientos ubicados en lugares diferentes a centros comerciales	
3. Ventas a través de plataformas de comercio electrónico. Diligencie el Módulo TIC, pregunta 13	
Total ventas (debe ser 100%)	

La no presentación oportuna de este informe acarreará las sanciones establecidas en la Ley 079 del 20 de octubre de 1993

**Numeral 5. UNIDADES DE VEHÍCULOS COMERCIALIZADOS SEGÚN CATEGORÍA Y COMBUSTIBLE UTILIZADO**

No.	Tipo de vehículo	Combustible utilizado					Total vehículos (6)
		Diesel ACPM (1)	Gasolina (2)	Híbridos (3)	Dedicados GNV (4)	Eléctricos (5)	
1	Automóviles particulares						
2	Camperos y camionetas						
3	Vehículos de transporte público de pasajeros						
4	Vehículos de carga						
5	Motos						
6	Otros (Vehículos especiales)						
7	<b>Total</b>						

**MODULO 3 - PERSONAL OCUPADO PROMEDIO AÑO Y REMUNERACIÓN**

Registre el promedio de personal (administración y ventas) y sus gastos de nómina, requeridos para obtener los ingresos reportados en el módulo 2.

**Numeral 1. PERSONAL PROMEDIO OCUPADO POR LA EMPRESA EN DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL**

TIPO DE CONTRATACIÓN	Mujeres(1)	Hombres (2)	Total (3) = (1+2)
1. Propietarios, socios y familiares sin remuneración			
2. Personal permanente o de planta, contratado a término indefinido			
3. Personal temporal contratado directamente por la empresa, contratado a término fijo			
4. Personal temporal contratado a través de empresas			
5. Aprendices, etapa práctica y lectiva (Ley 789 de diciembre de 2002)			
6. <b>TOTAL ( renglones 1 a 5)</b>			

**Numeral 2. GASTOS CAUSADOS POR EL PERSONAL OCUPADO EN LA ACTIVIDAD COMERCIAL.**

Registre los valores en miles de pesos.

1. Sueldos y salarios del personal permanente (en dinero y especie, horas extras, dominicales, comisión por ventas, viáticos permanentes). Incluye Salario integral para personal permanente.	6. Aportes sobre la nómina (SENA, cajas de compensación familiar, ICBF)	
	7. Aportes voluntarios a compañías de seguros de vida o de sistemas de salud prepagada	
2. Prestaciones sociales del personal permanente (vacaciones, primas legales y extralegales, cesantías e intereses de cesantías)	8. Gastos causados por el personal temporal contratado a través de empresas	
3. Sueldos, salarios del personal temporal contratado directamente por la empresa. Incluye Salario integral del personal temporal contratado directamente.	9. Apoyo de sostenimiento aprendices (Ley 789 de diciembre de 2002)	
4. Prestaciones sociales del personal temporal contratado directamente por la empresa	10. Otros gastos de personal no incluidos antes (incluya auxilio de transporte) ( <b>relacione en observaciones</b> ).	
5. Cotizaciones patronales obligatorias (salud, ARL y pensión) del personal permanente, temporal directo y aprendiz	11. <b>TOTAL ( renglones 1 a 10)</b>	

**MODULO 4 - COSTOS Y GASTOS, INVENTARIOS Y ACTIVOS DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL**

**Numeral 1. COSTOS Y OTROS GASTOS RELACIONADOS CON LA ACTIVIDAD COMERCIAL.**

En los valores parciales no incluya impuestos indirectos (IVA y consumo), impuesto global ni sobretasa a los combustibles. Registre los valores en miles de pesos

1. Costo de la mercancía vendida (menos descuentos, devoluciones y rebajas)	11. Acueducto, alcantarillado, aseo	
2. Costos de insumos y materiales utilizados en la prestación de servicios de instalación, reparación y mantenimiento.	12. Gas natural	
3. Empaques y embalajes (utilizados en la actividad comercial)	13. Transportes, fletes y acarreos	
4. Honorarios y servicios técnicos	14. Propaganda y publicidad	
5. Gastos de ventas por comisiones a terceros	15. Mantenimiento, reparaciones, adecuación e instalaciones	
6. Arrendamiento de bienes inmuebles y muebles	16. Valor causado por la utilización de los derechos de autor, marcas, patentes, franquicia, etc.	
7. Seguros, excepto los de prestaciones sociales	17. Impuestos municipales (industria y comercio, predial, vehículos) y 4 por mil. <b>No incluya impuesto de renta, timbre, ni el impuesto nacional a la gasolina y ACPM.</b>	
8. Aseo y vigilancia	18. Costos y gastos por servicios contratados con terceros (outsourcing) por conceptos diferentes a los anteriores)	
9. Energía eléctrica comprada	19. Otros gastos inherentes a la actividad comercial -discrimine en la tabla adjunta-	
10. Comunicaciones (correo, teléfono, fax, beeper, celular, radioteléfono e internet)	20. <b>TOTAL ( renglones 1 a 20)</b>	

**Numeral 2. OTROS GASTOS CAUSADOS EN EL AÑO. Registre los valores en miles de pesos**

1. Intereses causados.	3. Otros gastos -discrimine en la tabla adjunta-	
2. Gastos para provisión de cartera, inventarios y otros	4. <b>TOTAL ( renglones 1 a 3)</b>	

**Numeral 3. COMPRAS E INVENTARIOS DE MERCANCÍAS COMERCIALIZADAS POR LA EMPRESA DURANTE EL AÑO. Registre los valores en miles de pesos**

Valor compras de mercancías (1)	Inventario inicial de mercancías (2)	Inventario final de mercancías (3)



Diligencie este módulo con la información referente a la actividad comercial de la empresa según la situación presentada a 31 de diciembre de 2021

¿Quién debería responder este módulo?

Personas del área de sistemas que conozcan el número de bienes TIC que tiene en uso el personal de la empresa; que conozca también: el personal que usa computador e internet para su trabajo, tipo de red, ancho de banda y tipos de conexión a internet utilizados por la empresa. De no haber área de sistemas en la empresa, lo debe diligenciar la persona que más conocimiento tenga sobre el tema.

1. Indique si a 31 de diciembre el 2021 el personal ocupado promedio de su empresa (registrado en el Módulo X Pregunta X) usó alguno de los siguientes bienes TIC suministrados por la empresa. Si su respuesta es afirmativa, especifique el número de bienes TIC en cada opción.

(Incluya los bienes TIC que son propiedad de la empresa o con contrato de alquiler para el uso del personal de la misma. No incluya los bienes TIC que son propiedad de los empleados de la empresa.)

Número de bienes TIC  
suministrados por la  
empresa

1.1	Computador de escritorio	SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>
1.2	Computador portátil	SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>
1.3	Tableta	SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>
1.4	Teléfono móvil inteligente	SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>
1.5	PDA - DMC	SI	<input type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>
<b>Total bienes TIC</b>					

Si no cuenta con computadores de escritorio o portátil justifique su respuesta

2. Indique a 31 de diciembre de 2021 cómo fue la obtención de las aplicaciones y/o programas informáticos que usa la empresa para llevar a cabo las actividades de su negocio: *(la respuesta puede ser múltiple)*

- 2.1 Fueron comprados para el uso exclusivo de la empresa  1
- 2.2 La empresa pagó por un servicio periódico  2
- 2.3 Fueron desarrollados o creados por un área interna dentro de la empresa  3
- 2.4 Fueron descargados o de acceso gratuito  4
- 2.5 Fueron desarrollados o creados por un tercero para la empresa  5

3. Del total de personal ocupado promedio (registrado en el Módulo X Pregunta X) en su empresa ¿Qué porcentaje usó computador (de escritorio o portátil) para su trabajo? (Al menos una vez por semana) \_\_\_\_\_ %

4. Seleccione los tipos de red utilizados por la empresa *(la respuesta puede ser múltiple)*

Redes para comunicación y compartir información	Intranet <input type="checkbox"/> 4.1	Extranet <input type="checkbox"/> 4.2
Redes para conectar computadores	Red de Área Local (LAN) <input type="checkbox"/> 4.3	Red de Área Amplia (WAN) <input type="checkbox"/> 4.4

Ninguna de las anteriores  4.5

5. ¿La empresa usó Internet en el año de referencia para el desarrollo de sus actividades?

5.1 ¿En las instalaciones de la empresa?	SI <input type="checkbox"/> 1	NO <input type="checkbox"/> 2
5.2 ¿Fuera de la empresa?	SI <input type="checkbox"/> 1	NO <input type="checkbox"/> 2

6. Del total de personal ocupado promedio (registrado en el Módulo X Pregunta X) ¿Qué porcentaje usó Internet para su trabajo? (Al menos una vez por semana) \_\_\_\_\_ %

7. ¿La empresa tiene página web?

SI <input type="checkbox"/> 1	NO <input type="checkbox"/> 2
-------------------------------	-------------------------------

8. ¿La empresa tiene presencia en un sitio web (redes sociales, blogs o portales de terceros con dominio sustancial del contenido)?

SI	1	NO	2
----	---	----	---

9. Seleccione el tipo de conexión principal utilizado por la empresa para acceder a Internet (sólo puede seleccionar una de las opciones)

Banda angosta	Módem analógico (conectado por vía telefónica)	9.1	RDSI	9.2	Banda angosta móvil (GSM - GPRS - WAP - imode - CDMA 1X)	9.3
Banda ancha fija	Módem de cable / Fibra óptica - Canal dedicado	9.4	DSL - ADSL	9.5	Inalámbrico (Wi-Fi, Wimax)	9.6
Banda ancha móvil	Banda ancha móvil EDGE - 3G (UMTS) - 3.5G (HSDPA) - 3.75G (HSUPA) - 4G	9.9	USB móvil EDGE - 3G (UMTS) - 3.5G (HSDPA) - 3.75G (HSUPA) - 4G	9.9	Satélite	9.7

10. Seleccione la máxima velocidad (ancho de banda) con la que principalmente se conecta a Internet contratada por la empresa (en kbps)

Banda angosta	De 0 a 256	10.1
Banda ancha	De 257 a 1,023 (Menos de 1 Mbps)	10.2
	De 1,024 a 2,047 (Entre 1 y 2 Mbps)	10.3
	De 2,048 a 10,239 (Entre 2 y 10 Mbps)	10.4
	De 10,240 a 30,719 (Entre 10 y 30 Mbps)	10.5
	De 30,720 a 102,399 (Entre 30 y 100 Mbps)	10.6
	Superior a 102,400 (Superior a 100 Mbps)	10.7

11. ¿En cuáles actividades o servicios la empresa usó Internet para el desarrollo de sus actividades?

Enviar o recibir correo electrónico	11.1	SI	NO	11.2	11.3	SI	NO
Transacciones con organismos gubernamentales	11.4	SI	NO	11.5	11.6	SI	NO
Entrega de productos en forma digitalizada (a través de Internet).	11.7	SI	NO	11.8	11.9	SI	NO
Capacitación de personal	11.10	SI	NO	11.11	11.12	SI	NO
Llamadas telefónicas por internet/VoIP o uso de videoconferencias (Skype, etc.)	11.13	SI	NO				

**COMERCIO ELECTRÓNICO**

Se define el comercio electrónico como las transacciones realizadas a través de redes basadas en protocolos de Internet (TCP/IP), otras redes telemáticas o portales de compra. Los bienes o servicios se contratan o reservan a través de estas redes o portales, pero el pago o la entrega del producto puede realizarse en línea o fuera de ella, a través de cualquier otro canal. **Se excluyen los pedidos realizados por teléfono (fijo o voz IP), fax, celular o mediante correo electrónico escrito de forma manual.**

Estas preguntas las debe responder en conjunto con el área administrativa o comercial de la empresa. De no haber dicha área, las debe diligenciar la persona que más conocimiento tenga sobre el tema.

12. ¿La empresa tiene o utiliza alguna aplicación o plataforma electrónica para recibir o hacer solicitudes de pedidos y/o reservas de bienes o servicios, es decir, vender productos y/o comprar insumos a través de comercio electrónico?

12.1 Vender productos-bienes o servicios- o recibir solicitudes de pedidos y/o reservas a través de comercio electrónico	SI	1	NO	2
12.2 Comprar insumos-bienes o servicios- o hacer pedidos y/o reservas a través de comercio electrónico	SI	1	NO	2

13. Del valor total de ventas realizadas por la empresa (registradas en el Módulo X Pregunta X), sin IVA, indique el porcentaje de las que fueron efectuadas a través de comercio electrónico, es decir, por recepción de solicitudes de pedidos y/o reservas de bienes o servicios mediante una aplicación o plataforma electrónica, ya sea que la forma de pago haya sido por internet, contra entrega, consignación bancaria o punto de recaudo. (No incluya los pedidos o reservas canceladas o no concretadas, ni las ventas realizadas a través de correo electrónico, fax, teléfono fijo o llamadas por celular. Tampoco incluya las ventas realizadas por el personal a través de dispositivos móviles - portátiles, tabletas o celulares- cuando se atiende a los clientes personalmente)

\_\_\_\_\_ %

14. Del valor total de compras realizadas por la empresa (registradas en el Módulo X Pregunta X), sin IVA, indique el porcentaje de las que fueron efectuadas a través de comercio electrónico, es decir, por solicitud de pedidos y/o reservas de insumos-bienes o servicios- mediante una aplicación o plataforma electrónica, ya sea que la forma de pago haya sido por internet, contra entrega, consignación bancaria o punto de recaudo. (No incluya los pedidos o reservas canceladas o no concretadas, ni las compras realizadas a través de correo electrónico, fax, teléfono fijo o llamadas por celular. Tampoco incluya las compras a través de dispositivos móviles -portátiles, tabletas o celulares- que utiliza el personal de su proveedor cuando atiende a su empresa personalmente)

\_\_\_\_\_ %

**TELETRABAJO**

Estas preguntas las debe responder el Jefe del área de gestión humana o de recursos humanos de la empresa. De no haber dicha área, las debe diligenciar la persona que más conocimiento tenga sobre el tema.

De acuerdo con la normatividad vigente, indique si a 31 de diciembre de 2021 su empresa tiene implementado algún programa de Teletrabajo para su personal, de acuerdo con las siguientes categorías. Si su respuesta es afirmativa, especifique el número de personas ocupadas en cada categoría.	Número de personas ocupadas promedio bajo cada categoría de Teletrabajo		
15.1 <b>Teletrabajo total o autónomo:</b> Personal ocupado que todo el tiempo desempeña su labor fuera de las instalaciones de la empresa en un sitio fijo, y que a su vez utiliza el computador e internet como herramientas de trabajo. Sin embargo, este personal puede asistir a la empresa ocasionalmente.	SI <input type="text" value="1"/>	NO <input type="text" value="2"/>	<input type="text"/>
15.2 <b>Teletrabajo parcial o suplementario:</b> Personal ocupado que alterna sus labores entre las instalaciones de la empresa y un lugar fijo fuera de ella dos o tres días a la semana, y que a su vez utiliza el computador e internet como herramientas de trabajo.	SI <input type="text" value="1"/>	NO <input type="text" value="2"/>	<input type="text"/>
15.3 <b>Teletrabajo móvil:</b> Personal ocupado que no tiene un lugar de trabajo establecido en la empresa ni en otro lugar fijo, y que a su vez utiliza exclusivamente dispositivos móviles tales como computador portátil, tableta, smartphone o PDA-DMC y el servicio de internet como herramientas de trabajo.	SI <input type="text" value="1"/>	NO <input type="text" value="2"/>	<input type="text"/>
<b>Total de personas ocupadas promedio con Teletrabajo</b>			<input type="text"/>

16. Seleccione las razones por las cuales su empresa no ha implementado programas de Teletrabajo a su personal. Para aquellas razones seleccionadas, señale el grado de importancia de la razón:

	Grado de importancia de la razón					
	SI	NO	Alta	Media	Baja	
16.1						Dificultad para aplicar la ley o regulación sobre el teletrabajo
16.2						Resistencia al cambio en la cultura organizacional
16.3						La empresa no lo requiere para desarrollar sus actividades
16.4						Pérdida de control sobre los teletrabajadores
16.5						Alto costo de implementación
16.6						Bajo nivel de infraestructura tecnológica por parte de la empresa
16.7						La empresa no sabe implementarlo
16.8						Incertidumbre o desconfianza frente al éxito del programa
16.9						Problemas de seguridad en el manejo de la información
16.10						Está en fase de implementación

Número de orden

Código de actividad

**MODULO 7 - PROTECCIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL**

**NUEVO**

Diligencie los valores de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera - NIIF.

En los valores parciales no incluya impuestos indirectos (IVA y consumo), impuesto nacional a la gasolina y al ACPM. Registre los valores en miles de pesos.

Este módulo debe ser diligenciado por la(s) persona(s) que tengan conocimiento del tema de protección y gestión ambiental

Registre los datos correspondientes al año inmediatamente anterior

Numeral 1. A continuación registre el valor de inversión y gasto total en protección y /o gestión ambiental de la empresa en 2021, en miles de pesos		Valor en miles de pesos.
1. Registre la <b>inversión total</b> en protección y /o gestión ambiental de la empresa (En caso de no haber realizado inversiones deberá registrar la información en cero (0) y consignar en las observaciones las razones)		
2. Registre el <b>gasto total</b> en protección y / o gestión ambiental realizado por la empresa (En caso de no haber realizado gastos deberá registrar la información en cero (0) y consignar en las observaciones las razones)		
<b>Numeral 2. A continuación indique la o las actividades de protección y/o gestión ambiental para las cuales se realizaron inversiones:</b>		
1. Reducir o prevenir las emisiones al aire		
2. Programa para uso eficiente y ahorro de agua		
3. Instrumentos de medición de la cantidad de agua que reúsa o recicla		
4. Disponer adecuadamente materiales de desecho		
5. Protección del suelo		
6. Evitar ruidos y vibraciones		
7. Uso de energías alternativas para suministro eléctrico		
8. Otra		
9. ¿Cuál?		
<b>Numeral 3. A continuación indique las actividades de protección y/o gestión ambiental para las cuales se realizaron gastos:</b>		
1. Reducir o prevenir las emisiones al aire		
2. Programa para uso eficiente y ahorro de agua		
3. Instrumentos de medición de la cantidad de agua que reúsa o recicla		
4. Disponer adecuadamente materiales de desecho		
5. Protección del suelo		
6. Evitar ruidos y vibraciones		
7. Pagos a terceros por servicios de protección ambiental (mediciones, procesos de gestión)		
8. Uso de energías alternativas para suministro eléctrico		
9. Contrata personal para trabajar en actividades de protección y/o gestión ambiental		
10. Otra		
11. ¿Cuál?		
<b>Numeral 4. A continuación, indique la cantidad total de agua utilizada por los establecimientos de su empresa en metros cúbicos (m3), según tipo de fuente durante el 2021 (responda las siguientes opciones):</b>		
1. Acueducto		Volumen (Metros cúbicos m3)
2. Agua superficial ( <i>ríos, lagos, reservorios</i> )		
3. Agua subterránea ( <i>pozos, aljibes, acuíferos</i> )		
4. Agua lluvia		
5. Otra		
6. Total agua utilizada		
<b>Numeral 5. A continuación, indique la cantidad total de agua residual según corresponda:</b>		
1. Indique la cantidad de agua residual tratada y vertida al sistema de alcantarillado por el total de establecimientos de su empresa durante el 2021.		Metros cúbicos (m3)
2. Indique la cantidad de agua residual tratada y vertida a otros medios receptores de agua, por el total de establecimientos de su empresa durante el 2021.		
3. Indique la cantidad de agua residual vertida sin tratamiento al sistema de alcantarillado por el total de establecimientos de su empresa durante el 2021.		
4. Indique la cantidad de agua residual vertida sin tratamiento a otros medios receptores de agua, por el total de establecimientos de su empresa durante el 2021.		
5. Indique la cantidad de agua residual entregada a un tercero para su tratamiento por el total de establecimientos de su empresa durante el 2021.		

Numeral 6. A continuación, indique la cantidad total de residuos sólidos no peligrosos, según corresponda.		Peso (kilogramos Kg):	
1. Indique la cantidad total de residuos sólidos (no peligrosos) generados en kilogramos por todos los establecimientos de la empresa durante el 2021.			
2. Indique la cantidad total de residuos sólidos reutilizados (residuos que se vuelven a usar sin transformarlos), en kilogramos por todos los establecimientos de la empresa durante el 2021.			
3. Indique la cantidad de residuos sólidos enviados a disposición final (rellenos sanitarios, plantas de tratamiento), en kilogramos por el total de los establecimientos de la empresa durante el 2021.			
4. Indique la cantidad de residuos sólidos enviados a otro tipo de disposición final (venta, donación o entrega a reciclador de oficio u otro)			
Numeral 7. A continuación, para el total de establecimientos de la empresa, indique cuánto dinero recibió la empresa por la venta de los siguientes tipos de residuos durante el 2021.		Valor (en miles de pesos)	
1. Orgánicos			
2. Plásticos			
3. Papel y cartón			
4. Caucho			
5. Textiles			
6. Madera			
7. Vidrio			
8. Metálicos			
9. Construcción y demolición			
10. Mezclados (varios tipos de residuos y no es posible hacer separación)			
11. Otros			
12. ¿Cuál?			
13. Total ingreso por venta de residuos			
Numeral 8. A continuación, relacione la energía consumida durante el 2021			
Energía consumida		Cantidad kWh/año	Valor Miles de pesos
8.1 Total de energía consumida			
8.2 Total de energía consumida por tipo de fuente	Eléctrica		
	Eólica		
	Solar		
	Otro tipo de fuente		
OBSERVACIONES			

Este módulo debe ser diligenciado por la(s) persona(s) que tengan conocimiento del tema de economía circular

Diligencie los datos para el año inmediatamente anterior

Número de orden

Código de actividad

**MODULO 8 - ECONOMIA CIRCULAR**  
**NUEVO**

<p><b>Numeral 1. ¿Durante el año anterior, de qué manera obtuvo los materiales reutilizados o reciclados incluidos en los productos o servicios?</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Son propios de la unidad económica</li> <li>2 Por compra</li> <li>3 Recibe en donación</li> <li>4 Intercambio</li> <li>5 Otra forma</li> <li>6 No se utilizan materiales reutilizados o reciclados</li> </ol>
<p><b>Numeral 2. Durante el año anterior, los residuos sólidos generados en su unidad económica:</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Los entregó a plantas de aprovechamiento</li> <li>2 Los entregó a sitios de disposición de final de RCD o escombrera autorizada</li> <li>3 Los entregó a un operador Certificado (Residuos de aparatos eléctricos y electrónicos - RAEE, Residuos Peligrosos - RESPEL)</li> <li>4 Los entregó a un prestador Aseo (Empresas de servicios públicos- ESP)</li> <li>5 Los entregó a un reciclador de oficio</li> <li>6 Los vendió</li> <li>7 Otro, ¿cuál? Los quemó, los enterró, los arrojó a un caño o cuerpo de agua, botadero.</li> </ol>
<p><b>Numeral 3. Indique la fuente de agua que utilizó en su unidad económica, durante el año anterior:</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Servicio de acueducto</li> <li>2 Captación de agua superficial (nacadero, arroyo, quebrada, caño, río, lago, humedal, ciénaga)</li> <li>3 Captación de agua subterránea (pozo profundo o aljibe)</li> <li>4 Captación de aguas lluvias</li> <li>5 Agua recirculada</li> <li>6 Agua tratada reusada</li> <li>7 Agua embotellada o en bolsa</li> <li>8 Camión sistema o carrotanque</li> <li>9 Otro</li> </ol>
<p><b>Numeral 4. ¿Durante el año anterior, utilizó algunos de los siguientes insumos para envolver, envasar, empacar o cubrir los productos que produjo, comercializó o servicios que prestó?</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Plástico</li> <li>2 Papel-cartón</li> <li>3 Vidrio</li> <li>4 Textil</li> <li>5 Madera</li> <li>6 Metal</li> <li>7 Poliestireno Expandido (conocido como icopor)</li> <li>8 Biomateriales (algodón, cáñamo, fique, hoja de plátano, hoja de bijao, hoja de mazorca, hoja de palma de iraca, hoja de conga, yute y sisal)</li> <li>9 Compuestos por dos o más componentes (papel, hoja de aluminio, plástico, conocido como Tetra Pack)</li> <li>10 No utilizó insumos para empacar o cubrir productos</li> </ol>
<p><b>Numeral 5. Los productos que vendió, comercializó o produjo durante el año anterior fueron susceptibles de:</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Reciclar</li> <li>2 Reutilizar</li> <li>3 Reencauchar</li> <li>4 Reparar</li> <li>5 Remanufacturar</li> <li>6 Ninguno de los anteriores</li> </ol>
<p><b>Numeral 6. ¿Durante el año anterior, utilizó alguna de las siguientes estrategias para disminuir el consumo de materiales, energía o agua?</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Uso de fuentes alternativas de energía</li> <li>2 Planes de ahorro y uso eficiente de energía</li> <li>3 Ahorro y uso eficiente del agua (recirculación)</li> <li>4 Sistema de aprovechamiento de agua lluvia</li> <li>5 Reciclaje o reutilización de materiales</li> <li>6 Reducción o remplazo de materiales plásticos nuevos</li> <li>7 Uso eficiente de energéticos en los procesos de distribución y transporte</li> <li>8 No cuenta con estrategia o plan de disminución en el consumo de materiales, energía o agua</li> </ol>
<p><b>Numeral 7. ¿Durante año anterior, utilizó alguna de las siguientes estrategias para incentivar a sus clientes a incluir prácticas ambientales en su vida diaria?</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Reutilización de envases (retorno de envases o empaques)</li> <li>2 Reconocimientos ambientales</li> <li>3 Promociones o descuentos en productos amigables con el medio ambiente</li> <li>4 Identificación de los bienes elaborados con materiales reciclados o biodegradables</li> <li>6 Otro, ¿cuál?</li> <li>7 Ninguno</li> </ol>
<p><b>Numeral 8. Indique cuáles residuos sólidos entregó o vendió a otras unidades económicas para que fueran utilizados como materia prima o insumo, durante el año anterior</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Materiales orgánicos de origen vegetal o animal</li> <li>2 Materiales minerales no metálicos (cantera, minería, construcción, residuos de construcción o demolición)</li> <li>3 Materiales metálicos</li> <li>4 Vidrio</li> <li>5 Plásticos</li> <li>6 Poliestireno Expandido (conocido como icopor)</li> <li>7 Compuestos por dos o más componentes (papel, hoja de aluminio, plástico, conocido como Tetra Pack)</li> <li>8 Cauchos (llantas, empaques y neumáticos)</li> <li>9 Textiles</li> <li>10 Papel y cartón</li> <li>11 Materiales electrónicos</li> <li>12 Aceites y grasas</li> <li>13 Ninguno</li> </ol>
<p><b>Numeral 9. ¿Durante el año anterior, su unidad económica contó con canecas, contenedores o espacios demarcados para disponer los residuos de manera separada?</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Sí</li> <li>2 NO</li> </ol>
<p><b>Numeral 10. En el año anterior, su empresa contaba con sellos, certificaciones o similares relacionados con la temática ambiental</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Sí</li> <li>2 NO</li> </ol>
<p><b>10.1 ¿Cuál?</b></p>	